



# निर्देश पत्र मिरा - भाईदर महानगरपालिका

मुख्य कार्यालय : स्व. इंदिरा गांधी भवन, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईदर (प).  
ता.जि.ठाणे ४०१ १०१. दुरध्वनी क्र. : २८१९२८२८ / २८१९३०८७

( परिचय विभाग)

क्रमांक :

तारीख :

विषय

मिरा-भाईदर महानगरपालिका

दि. १८/०८/२०१८ स. ११:३० वा

प्रकरण सुरु झाल्याची तारीख :

म.क. पुढे ते ७०

प्रकरण बंद केल्याची तारीख :

दिनांक

मिरा-भाईदर महानगरपालिका

दि. १८/०८/२०१८ ची तहकुब कळी

दि. १८/०८/२०१८ रोजी: ११:०९ वा

८

१४/१५

## अभिलेखाचे वर्गीकरण

बाब क्रमांक

वर्ग

परिक्षणाचे वर्ष

पृष्ठ क्रमांक

(अ/ब/क/त-१/ड)

१ ते

आयुक्त

मिरा भाईदर महानगरपालिका





# मिरा भाईदर महानगरपालिका

स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय,  
छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईदर (पश्चिम) ता.जि. ठाणे ४०९ ९०९  
नगरसचिव विभाग

जा.क्र मनपा/सचिव/५० /२०१४-१५

दिनांक :- १४/०८/२०१४.

## // परिपत्रक //

प्रति,

सन्मा. श्री./श्रीमती \_\_\_\_\_

सदस्य / सदस्या, स्थायी समिती,

मिरा भाईदर महानगरपालिका

महोदय / महोदया,

या परिपत्रकाद्वारे आपणांस कळविण्यांत येत आहे की, मा. स्थायी समिती सभा गुरुवार दि. १४/०८/२१४ रोजी सकाळी ठिक ११.३० वाजता आयोजित करण्यात आली होती. सदरहू सभा ठरावाद्वारे सर्वानुमते तहकूब केल्याने विषयपत्रिकेवरील प्रलंबीत प्रकरण क्र. ५६ ते ७० या विषयांवर चर्चा करण्यासाठी ही सभा शनिवार दिनांक १६/०८/२०१४ रोजी सकाळी ११.०९ वाजता मिरा भाईदर महानगरपालिका मुख्य कार्यालय, दुसरा मजला, लाल बहादुर शास्त्री सभागृहात आयोजित केलेली आहे.

तरी सदरहू सभेस उपस्थित राहावे हि विनंती.

मा. सभापती, स्थायी समिती यांच्या मान्यतेने.

(हरेश ल. पाटील)

नगरसचिव

मिरा भाईदर महानगरपालिका



मिरा भाईदर महानगरपालिका  
मुख्य कार्यालय, भाईदर (प.)

महापालिका सचिव कार्यालय,  
दिनांक :- ०८/०८/२०१४.

मा. स्थायी समिती सभा

सभा सूचना क्र. :- ०८ दिनांक ०८/०८/२०१४

प्रति,

सन्मा. श्री./श्रीमती. \_\_\_\_\_

स्थायी समिती सदस्य/सदस्या,  
मिरा भाईदर महानगरपालिका

या सुचनेद्वारे आपणांस कळविण्यांत येते की, मिरा भाईदर महानगरपालिकेची मा. स्थायी समिती सभा गुरुवार दि. १४/०८/२०१४ रोजी सकाळी ११.३० वाजता मिरा भाईदर महानगरपालिका, स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, दुसरा मजला, लाल बहादुर शास्त्री सभागृहात स्थायी समिती सभा सूचना क्र. ०८, दि. ०८/०८/२०१४ रोजीच्या विषयपत्रिकेवरील प्रकरणांवर विचार विनिमय करण्यासाठी आयोजित करण्यांत येत आहे. तरी सदर सभेस उपस्थित रहावे, हि विनंती.



(हरेश ल. पाटील)

नगरसचिव

मिरा भाईदर महानगरपालिका

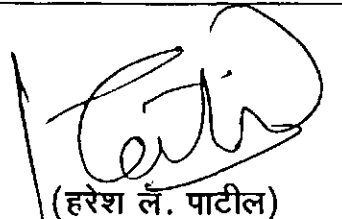


## मिरा भाईदर महानगरपालिका

मा. स्थायी समिती सभा सुचना क्रमांक ०८, दि. ०८/०८/२०१४ सोबतची विषय पत्रिका  
सभा गुरुवार दि. १४/०८/२०१४

प्रकरण क्रमांक	विषय
---	<u>मागील सभांचे इतिवृत्तांत -</u>
५६	दि. २४/०६/२०१४ रोजीच्या मा. स्थायी समिती सभेचे इतिवृत्तांत कायम करणे.
---	<u>मध्यप्रश्न (इंटरप्रिलेशन्स) - निरंक</u>
---	<u>विनंती अर्ज - निरंक</u>
---	<u>परिवहन व विशेष समित्यांचे ठराव - निरंक</u>
---	<u>आयुक्तांकडील पत्रे व कामकाज -</u>
५७	भाईदर (पू.) आरक्षण क्र. ११९ येथे क्रिडा संकूल विकसीत करणे कामाच्या सुधारीत अंदाजपत्रकानुसार काम करुन घेण्यास मान्यता देणेबाबत.
५८	नाट्यगृह बांधणेबाबत विचारविनिमय करुन निर्णय घेणे.
५९	महिला व बालकल्याण समिती अभ्यास दौरा आयोजित करणेकामी प्राप्त निविदा मंजुरीबाबत.
६०	महानगरपालिकेच्या विविध विभागात ठेका पध्दतीने वाहनचालक पुरवठा करणेच्या निविदेस मंजुरी मिळणेबाबत. (वाहन विभाग)
६१	स्थानिक संस्था कर विभागातील ठेक मानधनावर कार्यरत ऑडीट लिपिकांना मुदतवाढ देणेबाबत.
६२	स्व. इंदिरा गांधी हॉस्पिटल येथील वैद्यकिय अधिकारी, परिचारीका यांना मुदतवाढ देणेबाबत.
६३	मिरा भाईदर महानगरपालिकेच्या मुख्य कार्यालय, भारततरत्न स्व. इंदिरा गांधी रुग्णालय व नगरभवन इमारतीमध्ये स्थायी अग्निशमन यंत्रणा बसविणेबाबत. (मा. स्थायी समिती सभा दि. ०२/०८/२०१४ रोजीचे तहकुब प्रकरण क्र. ४९)
६४	निविदांना मंजुरी देणेबाबत. (आरोग्य साफसफाई विभाग)
६५	दुर्गधी नाशके व इतर साहित्य वस्तू खरेदी करणे कामाच्या निविदेस मान्यता देणे.
६६	आर्थिक व प्रशासकीय मंजुरी मिळणेबाबत. (सार्व. बांधकाम विभाग)
६७	निविदांना मान्यता देणे. (सार्व. बांधकाम विभाग)
६८	निविदांना मंजुरी मिळणेबाबत. (पाणी पुरवठा विभाग)
६९	मा. आयुक्तांनी वैद्यकिय आरोग्य विभागासाठी मंजुर केलेल्या निविदेचे अवलोकन करणेबाबत.
७०	मा. आयुक्त यांनी मंजुर केलेल्या प्रस्तावाचे अवलोकन करणे. (आरोग्य साफसफाई विभाग)
--	<u>शासनाकडील किंवा शासकीय अधिकाऱ्यांकडील पत्रे</u>
---	<u>समित्यांचे किंवा उप समित्यांचे अहवाल - निरंक</u>

दिनांक :- ०८/०८/२०१४.

  
(हरेश ल. पाटील)  
नगरसचिव

मिरा भाईदर महानगरपालिका





## मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मा. स्थायी समिती सभा सुचना क्रमांक ०८, दि. ०८/०८/२०१४ सोबतची विषय पत्रिका  
सभा गुरुवार दि. १४/०८/२०१४

प्रकरण क्रमांक	विषय
---	<u>मागील सभांचे इतिवृत्तांत -</u>
५६	दि. २४/०६/२०१४ रोजीच्या मा. स्थायी समिती सभेचे इतिवृत्तांत कायम करणे.
---	<u>मध्यप्रश्न (इंटरप्रिलेशन्स) - निरंक</u>
---	<u>विनंती अर्ज - निरंक</u>
---	<u>परिवहन व विशेष समित्यांचे ठराव - निरंक</u>
---	<u>आयुक्तांकडील पत्रे व कामकाज -</u>
५७	भाईंदर (पू.) आरक्षण क्र. ११९ येथे क्रिडा संकूल विकसीत करणे कामाच्या सुधारीत अंदाजपत्रकानुसार काम करुन घेण्यास मान्यता देणेबाबत.
५८	नाट्यगृह बांधणेबाबत विचारविनिमय करुन निर्णय घेणे.
५९	महिला व बालकल्याण समिती अभ्यास दौरा आयोजित करणेकामी प्राप्त निविदा मंजुरीबाबत.
६०	महानगरपालिकेच्या विविध विभागात ठेका पध्दतीने वाहनचालक पुरवठा करणेच्या निविदेस मंजुरी मिळणेबाबत. (वाहन विभाग)
६१	स्थानिक संस्था कर विभागात कार्यरत ठोक मानधनावरील ऑडीट लिपिक यांना मुदतवाढ देणेबाबत.
६२	स्व. इंदिरा गांधी हॉस्पिटल येथील वैद्यकिय अधिकारी, परिचारीका यांना मुदतवाढ देणेबाबत.
६३	मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या मुख्य कार्यालय, भारतरत्न स्व. इंदिरा गांधी रुग्णालय व नगरभवन इमारतीमध्ये स्थायी अग्निशमन यंत्रणा बसविणेबाबत. (मा. स्थायी समिती सभा दि. ०२/०८/२०१४ रोजीचे तहकुब प्रकरण क्र. ४९)
६४	एकात्मिक डास नियंत्रण कार्यक्रमांतर्गत डासनाशक व अळीनाशक खरेदीसाठी प्राप्त निविदेस मंजुरी मिळणेबाबत.
६५	दुर्गधी नाशके व इतर साहित्य वस्तू खरेदी करणे कामाच्या निविदेस मान्यता देणे.
६६	निविदांना मंजुरी मिळणेबाबत. (सार्व. बांधकाम विभाग)
६७	निविदांना मंजुरी मिळणेबाबत. (पाणी पुरवठा विभाग)
६८	डासनाशक व अळीनाशक फवारणी स्प्रेईंग मशिन खरेदी करुन चारचाकी वाहनावर फॅब्रिकेशन केलेल्या कामाचे अवलोकन करणे.
--	<u>शासनाकडील किंवा शासकीय अधिकाऱ्यांकडील पत्रे</u>
---	<u>समित्यांचे किंवा उप समित्यांचे अहवाल - निरंक</u>

दिनांक :- ०८/०८/२०१४.

(हरेश ल. पाटील)

नगरसचिव

मिरा भाईंदर महानगरपालिका



सभापती

स्थायी समिती

मिरा भाईंदर महानगरपालिका



## मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मा. स्थायी समिती सभा सुचना क्रमांक ०८, दि. १०/१२/२०१४ सोबतची विषय पत्रिका  
सभा वार दि. १०/१२/२०१४

प्रकरण क्रमांक	विषय
---	<u>मागील सभांचे इतिवृत्तांत -</u>
५६	दि. २४/०६/२०१४, व दि. ११/०७/२०१४ रोजीच्या मा. स्थायी समिती सभांचे इतिवृत्तांत कायम करणे.
---	<u>मध्यप्रश्न (इंटरप्रिलेशन्स) - निरंक</u>
---	<u>विनंती अर्ज - निरंक</u>
---	<u>परिवहन व विशेष समित्यांचे ठराव - निरंक</u>
---	<u>आयुक्तांकडील पत्रे व कामकाज -</u>
५७	भाईंदर (पू.) आरक्षण क्र. ११९ येथे क्रिडा संकूल विकसीत करणे कामाच्या सुधारीत अंदाजपत्रकानुसार काम करुन घेण्यास मान्यता देणेबाबत.
५८	नाट्यगृह बांधणेबाबत विचारविनिमय करुन निर्णय घेणे.
५९	उहानगरपालिका सेवा यंत्रणी नियमांची अट-स्थील कस्णेबाबत.
६०	महिला व बालकल्याण समिती अभ्यास दौरा आयोजित करणेकामी प्राप्त निविदा मंजुरीबाबत.
६१	स्थानिक संस्था कर विभागात कार्यरत ठोक मानधनावरील ऑडिट लिपिक यांना मुदतवाढ देणेबाबत.
६२	स्व. इंदिरा गांधी हॉस्पिटल येथील वैद्यकिय अधिकारी, परिचारीका यांना मुदतवाढ देणेबाबत.
६३	महानगरपालिकेच्या मुख्य कार्यालय, नगरभवन व स्व. इंदिरा गांधी रुग्णालय या ठिकाणी स्थायी अग्निशमन यंत्रणा बसविणे कामाच्या निविदेस मान्यता मिळणेबाबत. (मा. स्थायी समिती सभा दि. ०२/०८/२०१४ रोजीचे तहकुब प्रकरण क्र. ४९)
६४	एकात्मिक डास नियंत्रण कार्यक्रमांतर्गत डासनाशक व डास अळीनाशक खरेदीसाठी प्राप्त निविदेस मंजुरी मिळणेबाबत.
६५	दुर्गंधी नाशके व इतर साहित्य वस्तू खरेदी करणे कामाच्या निविदेस मान्यता देणे.
६६	निविदांना मंजुरी मिळणेबाबत. (सार्व. बांधकाम विभाग)
६७	निविदांना मंजुरी मिळणेबाबत. (पाणी पुरवठा विभाग)
६८	डासनाशक व अळीनाशक फवारणी स्प्रेईंग मशिन खरेदी करुन चारचाकी वाहनावर फॅब्रिकेशन केलेल्या कामाचे अवलोकन करणे.
---	<u>शासनाकडील किंवा शासकीय अधिकाऱ्यांकडील पत्रे</u>
---	<u>समित्यांचे किंवा उप समित्यांचे अहवाल - निरंक</u>

दिनांक :- १०/१२/२०१४.

(हरेश ल. पाटील)  
नगरसचिव  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

सभापती  
स्थायी समिती  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

आयुक्त - सभापती - बांधकाम





# मिरा भाईदर महानगरपालिका

स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय,  
छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईदर (पश्चिम) ता.जि. ठाणे ४०१ १०१  
नगरसचिव विभाग

जा.क्र मनपा/सचिव/

/२०१४-१५

दिनांक :-

/ / २०१४.

## // परिपत्रक //

प्रति,

सन्मा. श्री./श्रीमती \_\_\_\_\_

सदस्य / सदस्या, स्थायी समिती,

मिरा भाईदर महानगरपालिका

महोदय / महोदया,

या परिपत्रकाद्वारे आपणांस कळविण्यांत येत आहे की, मा. स्थायी समिती सभा गुरुवार दि. १४/०८/२१४ रोजी सकाळी ठिक ११.३० वाजता आयोजित करण्यात आली होती. सदरहू सभा ठरावाद्वारे सर्वानुमते तहकूब केल्याने विषयपत्रिकेवरील प्रलंबीत प्रकरण क्र. ५६ ते ७० या विषयांवर चर्चा करण्यासाठी ही सभा शनिवार दिनांक १६/०८/२०१४ रोजी सकाळी ११.०१ वाजता मिरा भाईदर महानगरपालिका मुख्य कार्यालय, दुसरा मजला, लाल बहादुर शास्त्री सभागृहात आयोजित केलेली आहे.

तरी सदरहू सभेस उपस्थित राहावे हि विनंती.

(हरेश ल. पाटील)

नगरसचिव

मिरा भाईदर महानगरपालिका

सभापती

स्थायी समिती

मिरा भाईदर महानगरपालिका



मा. स्थायी समिती सभा

दि. २४/०६/२०१४

रोजीचे इतिवृत्तांत





## मिरा भाईदर महानगरपालिका मा. स्थायी समिती सभा दि. २४/०६/२०१४

मिरा भाईदर महानगरपालिकेची मा. स्थायी समिती सभा मंगळवार दि. २४/०६/२०१४ रोजी सकाळी ११.०० वाजता मिरा भाईदर महानगरपालिका, स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, दुसरा मजला, लाल बहादुर शास्त्री सभागृहात स्थायी समिती सभा सुचना क्र. ०४, दि. १९/०६/२०१४ रोजीच्या विषयपत्रिकेवरील प्रकरणांवर विचार विनिमय करण्यासाठी आयोजित करण्यांत येत आहे.

सदर सभेच्या अध्यक्षस्थानी मा. सभापती, श्री. शरद केशव पाटील हे उपस्थित होते. सदर सभेस खालील सदस्य उपस्थित होते.

### उपस्थित सदस्य

१.	श्री. शरद केशव पाटील	सभापती
२.	श्रीम. अनिता जयवंत पाटील	सदस्या
३.	श्री. मुन्ना सिंह	सदस्य
४.	श्री. रोहिदास शंकर पाटील	सदस्य
५.	श्रीम. मिरादेवी यादव	सदस्या
६.	डॉ. राजेंद्र जैन	सदस्य
७.	श्री. प्रशांत ज्ञानदेव दळवी	सदस्य
८.	सौ. प्रभात प्रकाश पाटील	सदस्या
९.	श्री. हंसुकुमार कमलकुमार पांडे	सदस्य
१०.	श्री. अश्विन श्यामजी कासोदरीया	सदस्य
११.	श्री. हरिश्चंद्र आमगावकर	सदस्य
१२.	सौ. मंदाकिनी गावंड	सदस्या
१३.	श्री. शेख अशरफ मोहम्मद इब्राहिम	सदस्य

### गैरहजर सदस्य -

१.	सौ. वंदना मंगेश पाटील	सदस्या
२.	श्री. परशुराम प. म्हात्रे	सदस्य

### रजेचा अर्ज -

१.	श्री. राजू यशवंत भोईर	सदस्य
----	-----------------------	-------

### मा. सभापती :-

सचिव साहेब, सभेच्या कामकाजाला सुरुवात करावी.

### नगरसचिव :-

मिरा भाईदर महानगरपालिकेची मा. स्थायी समिती सभा मंगळवार दि. २४/०६/२०१४ रोजी सकाळी ११.०० वाजता मिरा भाईदर महानगरपालिका, स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, दुसरा मजला, लाल बहादुर शास्त्री सभागृहात स्थायी समिती सभा सुचना क्र. ०४, दि. १९/०६/२०१४ रोजीच्या विषयपत्रिकेवरील प्रकरणांवर विचार विनिमय करण्यासाठी आयोजित करण्यांत येत आहे. प्रकरण क्र. १९, दि. ३१/०१/२०१४ रोजीचे मा. स्थायी समिती सभेचे इतिवृत्तांत कायम करणे.

### प्रभात पाटील :-

पान क्र. १ वर अनुपालन नेहमी आपल्या समोर येते.

### हरिश्चंद्र आमगावकर :-

दि. ३१/०१/२०१४ रोजीच्या मा. स्थायी समिती इतिवृत्तांतामध्ये मा. सदस्य यांनी सुचविलेल्या दुरुस्त्या व सुचनांसह इतिवृत्तांत कायम करण्यांत येत आहे.

### अश्विन कासोदरिया :-

या ठरावाला माझे अनुमोदन आहे.

### मा. सभापती :-

ठराव दुरुस्तीसह सर्वानुमते मंजूर करण्यांत येत आहे.

### प्रकरण क्र. १९ :-

दि. ३१/०१/२०१४ रोजीच्या मा. स्थायी समिती सभेचे इतिवृत्तांत कायम करणे.



ठराव क्र. १९ :-

दि. ३१/०१/२०१४ रोजीच्या मा. स्थायी समिती इतिवृत्तांतामध्ये मा. सदस्य यांनी सुचविलेल्या दुरुस्त्या व सुचनांसह इतिवृत्तांत कायम करण्यांत येत आहे.

सुचक :- श्री. हरिश्चंद्र आमगावकर अनुमोदन :- श्री. अश्विन कासोदरीया  
ठराव सर्वानुमते मंजुर

सही/-  
सभापती  
स्थायी समिती  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

नगरसचिव :-

प्रकरण क्र. २०, माहे जाने. २०१४ ते मार्च २०१४ त्रैमासिक व सन २०१३-१४ वार्षिक जमा खर्चाचे अवलोकनाबाबत. (मा. स्थायी समिती सभा दि. १३/०६/२०१४ रोजीचे तहकुब प्रकरण क्र. १६)

प्रशांत दळवी :-

माहे जानेवारी २०१४ ते मार्च २०१४ अखेरचा त्रैमासिक जमाखर्च तसेच माहे एप्रिल २०१३ ते मार्च २०१४ अखेरचा वार्षिक जमाखर्च अवलोकनासाठी प्राप्त झालेवरून सन २०१३-२०१४ या वित्तीय वर्षातील अंदाजपत्रकीय शिल्लक रक्कम १७८.४० कोटी यामधून अग्निशमन विभागाची रक्कम १९.४७ कोटी वजा जाता शिल्लक रक्कम रूपये १५८.९३ कोटी इतकी राहाते. सन २०१४-१५ या वित्तीय वर्षाच्या अंदाजपत्रकात रक्कम रूपये ११३.९७ कोटी इतकी आरंभिची शिल्लक विचारात घेण्यात आली होती. दोन्ही शिल्लकेतील फरक ४४.९६ कोटी इतका असून ही रक्कम सुधारित बजेटमध्ये प्रारंभीच्या शिल्लकेत वाढ करण्यात येऊन खालील प्रमाणे शिल्लक रक्कमेचे अंदाजपत्रकीय विभागणी करण्यास आजची सभा मंजुरी देत आहे.

नविन रस्ते	-	१० कोटी
गटारे बांधकाम	-	१० कोटी
रस्ते पुनर्पृष्ठीकरण	-	५ कोटी
सब वे	-	५ कोटी
स्पोर्ट कॉम्प्लेक्स	-	७ कोटी
टेबा हॉस्पिटल बांधकाम	-	२ कोटी
उद्याने व मैदाने विकसीत करणे	-	५ कोटी
मा. स्थायी समिती सभापती यांचा निधी	-	५० लाख
गटारे दुरुस्ती करणे.	-	४४ लाख

अश्विन कासोदरीया :-

या ठरावाला माझे अनुमोदन आहे.

हंसुकुमार पांडे :-

साहेब या ठरावाची एक कॉपी आम्हांला द्या.

सभापती :-

ठराव सर्वानुमते मंजुर करण्यांत येत आहे.

प्रकरण क्र. २० :-

माहे जाने. २०१४ ते मार्च २०१४ त्रैमासिक व सन २०१३-१४ वार्षिक जमा खर्चाचे अवलोकनाबाबत. (मा. स्थायी समिती सभा दि. १३/०६/२०१४ रोजीचे तहकुब प्रकरण क्र. १६)

ठराव क्र. २० :-

माहे जानेवारी २०१४ ते मार्च २०१४ अखेरचा त्रैमासिक जमाखर्च तसेच माहे एप्रिल २०१३ ते मार्च २०१४ अखेरचा वार्षिक जमाखर्च अवलोकनासाठी प्राप्त झालेवरून सन २०१३-२०१४ या वित्तीय वर्षातील अंदाजपत्रकीय शिल्लक रक्कम १७८.४० कोटी यामधून अग्निशमन विभागाची रक्कम १९.४७ कोटी वजा जाता शिल्लक रक्कम रूपये १५८.९३ कोटी इतकी राहाते. सन २०१४-१५ या वित्तीय वर्षाच्या अंदाजपत्रकात रक्कम रूपये ११३.९७ कोटी इतकी आरंभिची शिल्लक विचारात घेण्यात आली होती. दोन्ही शिल्लकेतील फरक ४४.९६ कोटी इतका असून ही रक्कम सुधारित बजेटमध्ये प्रारंभीच्या शिल्लकेत वाढ करण्यात येऊन खालील प्रमाणे शिल्लक रक्कमेचे अंदाजपत्रकीय विभागणी करण्यास आजची सभा मंजुरी देत आहे.

नविन रस्ते	-	१० कोटी
गटारे बांधकाम	-	१० कोटी
रस्ते पुनर्पृष्ठीकरण	-	५ कोटी
सब वे	-	५ कोटी



स्पोर्ट कॉम्प्लेक्स	-	७ कोटी
टेबा हॉस्पिटल बांधकाम	-	२ कोटी
उद्याने व मैदाने विकसीत करणे	-	५ कोटी
मा. स्थायी समिती सभापती यांचा निधी	-	५० लाख
गटारे दुरुस्ती करणे.	-	४४ लाख

सुचक :- श्री. प्रशांत दळवी                      अनुमोदन :- श्री. अश्विन कासोदरीया  
ठराव सर्वानुमते मंजूर

सही/-  
सभापती  
स्थायी समिती  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

नगरसचिव :-

प्रकरण क्र. २१, निविदेस मान्यता देणे. (सार्व. बांधकाम विभाग)

राजेंद्र जैन :-

दि. ०६/०२/२०१४ रोजी दै सकाळ, दै. मिड डे तसेच दि. ०२/०३/२०१४ रोजीच्या दै. मिड डे/ सा.राजबंजारा, दि. ०२/०६/२०१४ रोजीच्या दै.फ्रि प्रेस जरनल/ दै. महाराष्ट्र सम्राट तसेच दि. ०५/०३/२०१४ रोजीच्या दै. मिड डे/ दै. तरुण मित्र या वृत्तपत्रात व e-Tendering संकेत स्थळ <https://mbmc.eproc.in> मध्ये प्रसिध्द झालेल्या निविदेनुसार सदर कामाकरीता खालीलप्रमाणे ठेकेदाराने मुदतीत निविदा सादर केली आहे.

अ क्र	टेंडर आय.डी	कामाचे नांव / ठेकेदाराचे नांव	अंदाजित खर्च / ठेकेदाराने सादर केलेले दर	मा.आयुक्त यांची प्रशासकीय/ आर्थिक मान्यता दिनांक	मा. निविदा समिती बैठकीची शिफारस	वृत्तपत्राचे नाव व प्रसिध्दी दिनांक	ई-टेंडरींग निविदा प्रसिध्द दिनांक
१	२	३	४	५	६	७	८
१	२१७७९	मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील प्रभाग क्र. ४७ मधील वर्सोवा रेंती बंदर रोड ते मनपा शाळा क्र. २७ पर्यंत खडीकरण करुन डांबरीकरण करणे. (दलित वस्ती निधी) (तीन मुदतवाढ) मे. आशापुरा कन्स्ट्रक्शन कं	रु. ३१,७६,७००/-  १.९९% कमी दराने	दि. २८/०१/२०१४	दि. १७/०६/२०१४	दै. मिड डे/ दै. सकाळ दि. २६/०२/२०१४	दि. २८/०२/२०१४
२	२१७४९	भाईंदर (पू.) मौजे खारी आ.क्र.१०९ (खेळाचे मैदान) या जागेत वाचनालय बांधणे.(नगरसेवक निधी/ प्रभाग समिती निधी) १.मे. रिध्दीका इंटरप्रायझेस २.मे. आशापुरा कन्स्ट्रक्शन कं ३.मे. गणेश डेव्हलपर्स	रु. ३५,००,०००/-  ०.०५ % कमी दराने दरवाटाघाटीनंतर १.००% कमी दराने ५.००% जास्त दराने ४.००% जास्त दराने	दि. ५/१२/२०१३	दि. २०/०५/२०१४	दै.फ्रि प्रेस जरनल/ दै. महाराष्ट्र सम्राट दि.२/६/२०१४	दि. २८/०२/२०१४



३	२१८२१	ओवळा माजीवाडा विधानसभा मतदार संघातील विविध विकास कामांकरीता निधी अंतर्गत कामे करणे. (विशेष अनुदान) (पाचवी मुदतवाढ) मे. गजानन कंन्स्ट्रक्शन	रु. ३०,००,०००/-  १.००% कमी दराने	दि. २४/०२/२०१४	दि. १७/०६/२०१४	दै. मिड डे/ सा. राजबंजारा दि. ०२/०३/२०१४	दि. ०७/०३/२०१४
४	२१८४८	मिरा-भाईंदर महानगरपालिका हद्दीतील विविध प्रकारचे फलक, रस्त्यामधील दुभाजक, कर्बस्टोन, फुटपाथ वरील लादी यांची दुरुस्ती करणे. १.मे. एम.एस. इंटरप्रायझेस २.मे. आशापुरा कंन्स्ट्रक्शन कं ३.मे. विकास इंटरप्रायझेस	-  १६.१ % कमी दराने १४.०४ % कमी दराने १३.२५ % कमी दराने	दि. ४/०३/२०१४	दि. २०/०५/२०१४	दै. मिड डे/ दै. तरुण मित्र दि. ५/३/२०१४	दि. ११/०३/२०१४

वरील कामाच्या सर्वात कमी दराच्या निविदेस मान्यता देण्यात येत आहे.

**हरिश्चंद्र आमगांवकर :-**

या ठरावाला माझे अनुमोदन आहे.

**हंसुकुमार पांडे :-**

मा. सभापती महोदय, हे आशापुरा कंन्स्ट्रक्शन को नगरपालिकाके हर एक काम मे उसको ही ठेका मिलता है। कुछ खास बात है क्या। उसके अंदर? लेकिन वो जो भी काम करता है मेरे खयाल से ठिक से काम करतः नहीं। मेरे खयाल से गटर के साफसफाई का ठेका ही उसको ही दिया है।

**मा. सभापती :-**

सन्मा. सदस्य हंसुकुमार पांडेजी सब्जेक्ट ऐसा है की अभी ई-टेंडरींग चलती है। ई-टेंडरींग मे वो लोग टेंडर भरते है।

**हंसुकुमार पांडे :-**

ई-टेंडरींग में बाकी कोई कॉन्ट्रक्टर है ही नहीं? महानगरपालिका को कॉन्ट्रक्टर है ही नहीं? दुसरा कोई कॉन्ट्रक्ट लेने आता ही नहीं। खाली आशापुरा ही आता है।

**हंसुकुमार पांडे :-**

ई-टेंडरींग में बाकी कोई कॉन्ट्रक्टर है ही नहीं? महानगरपालिका को कॉन्ट्रक्टर है ही नहीं? दुसरा कोई कॉन्ट्रक्ट लेने आता ही नहीं। खाली आशापुरा ही आता है।

**प्रभात पाटील :-**

पाणी पुरवठ्याच टेंडर पण आहे.

**हंसुकुमार पांडे :-**

सगळी टेंडर पाणी पुरवठा, बांधकाम वगैरे वगैरे.

**शिवाजी बारकुंड :-**

मा. सभापती साहेबांच्या परवानगीने बोलतो, आपल्याकडे निविदा सिस्टेम ही ई-टेंडरींग पध्दतीने आहे. आणि ई-टेंडरींग पध्दत असल्यामुळे कोणीही टेंडर भरू शकतो. आणि लोअेस्ट टेंडर आहे ते मा. सभापती समितीसमोर शिफारशीसाठी ठेवतो.

**हंसुकुमार पांडे :-**

प्रत्येक टेंडर त्यालाच लागतो?

**शिवाजी बारकुंड :-**

अस नाही. आताच बघा ना, किती टेंडर आहेत त्यातले सगळ्या.....

**हंसुकुमार पांडे :-**

एकूण किती टेंडर आले होते?

**शिवाजी बारकुंड :-**

आपल्यापुढे गोषवारा दिला आहे.





**हंसुकुमार पांडे :-**

सगळे आशापुरा कंस्ट्रक्शनच आहे.

**प्रभात पाटील :-**

त्यांनी ते वाचलं ना, ते आपल्याकडे नाही.

**हंसुकुमार पांडे :-**

४ नंतरचं आहे. त्याच्यावर अमाऊंट नाही. अंदाजित खर्च नाही लिहिले.

**मा. सभापती :-**

तो वर्षाचा ठेका आहे. त्याच्यामध्ये २५ लाखापर्यंतच ठेका असतो.

**हंसुकुमार पांडे :-**

अमाऊंट टाकले पाहिजे ना.

**दिपक खांबित :-**

मा. सभापती साहेबांच्या परवानगीने बोलतो. जे ते कॉन्ट्रक्ट आहे. आणि पहिले ते कॉन्ट्रक्ट आहे. ते कसे इस्टीमेट आहे. इथून ते इथपर्यंत रस्ता, इथून ते इथपर्यंत गटार, ह्याला कस असत जिकडे काम कराव लागते त्यावेळी ते इस्टीमेट करावा लागतो. त्याला मंजूरी घेवून काम करायला लागते. ही वर्षभराची निविदा असते. आम्हांला माहित नाही की कुठली गटार तुटणार आहे कुठे झाकणं लागणार.

**हंसुकुमार पांडे :-**

१ कोटी पर्यंत तो पोहचू शकतो.

**दिपक खांबित :-**

तस नसते, २५ पर्यंत आपण तेवढं करू शकतो.

**मा. सभापती :-**

२५ लाखापर्यंत नाही देत.

**दिपक खांबित :-**

इस्टीमेट नसेल त्याला म्हणून .....

**हंसुकुमार पांडे :-**

आता आम्ही तुम्हाला काही काम सुचवून दिल तर तुम्ही लगेच करून देणार.

**दिपक खांबित :-**

ते काम आवश्यकता असेल तर करणार.

**मा. सभापती :-**

सदस्यांनी जी व्यथा मांडली आशापुरा कंस्ट्रक्शन. हंसुकुमार पांडेजी आशापुरा कंस्ट्रक्शन का काम बराबर नाही है ऐसा आपले उनके खिलाफ तक्रार किया है क्या?

**हंसुकुमार पांडे :-**

तक्रार किया नहीं। आज कर रहा हूँ ना।

**मा. सभापती :-**

आप ऐसा लिखित करोना की उनका काम खराब है तो हम सोचेंगे ना उनको ब्लॉक लिस्ट में डालने का।

**हंसुकुमार पांडे :-**

आपको आज ही ऑप्लीकेशन दे देते है। आशापुरा का काम भी बताते है। किधर किया है।

**मा. सभापती :-**

आप जो उनका विभाग है उनको भी दिजीए। मुझे भी दिजीए। ठराव सर्वानुमते मंजूर करण्यांत येत आहे.

**प्रकरण क्र. २१ :-**

निविदेस मान्यता देणे. (सार्व. बांधकाम विभाग)

**ठराव क्र. २१ :-**

दि. ०६/०२/२०१४ रोजी दै सकाळ, दै. मिड डे तसेच दि. ०२/०३/२०१४ रोजीच्या दै. मिड डे/ सा.राजबंजारा, दि. ०२/०६/२०१४ रोजीच्या दै.फ्रि प्रेस जरनल/ दै. महाराष्ट्र सम्राट तसेच दि. ०५/०३/२०१४ रोजीच्या दै. मिड डे/ दै. तरुण मित्र या वृत्तपत्रात व e-Tendering संकेत स्थळ <https://mbmc.eproc.in> मध्ये प्रसिध्द झालेल्या निविदेनुसार सदर कामाकरीता खालीलप्रमाणे ठेकेदाराने मुदतीत निविदा सादर केली आहे.



अ क्र	टेंडर आय.डी	कामाचे नांव / ठेकेदाराचे नांव	अंदाजित खर्च / ठेकेदाराने सादर केलेले दर	मा.आयुक्त यांची प्रशासकीय/आर्थिक मान्यता दिनांक	मा. निविदा समिती बैठकीची शिफारस	वृत्तपत्राचे नाव व प्रसिध्दी दिनांक	ई-टेंडरींग निविदा प्रसिध्दी दिनांक
१	२	३	४	५	६	७	८
१	२१७७९	मिरा भाईदर महानगरपालिका क्षेत्रातील प्रभाग क्र. ४७ मधील वर्सावा रेती बंदर रोड ते मनपा शाळा क्र. २७ पर्यंत खडीकरण करून डांबरीकरण करणे. (दलित वस्ती निधी) (तीन मुदतवाढ) मे. आशापुरा कन्स्ट्रक्शन कं	रु. ३१,७६,७००/- ९.९९% कमी दराने	दि. २८/०१/२०१४	दि. १७/०६/२०१४	दै. मिड डे/ दै. सकाळ दि. २६/०२/२०१४	दि. २८/०२/२०१४
२	२१७४९	भाईदर (पू.) मौजे खारी आ.क्र.१०९ (खेळाचे मैदान) या जागेत वाचनालय बांधणे.(नगरसेवक निधी/प्रभाग समिती निधी) १.मे. रिध्दीका इंटरप्रायझेस २.मे. आशापुरा कन्स्ट्रक्शन कं ३.मे. गणेश डेव्हलपर्स	रु. ३५,००,०००/- ०.०५ % कमी दराने दरवाटाघाटीनंतर १.००% कमी दराने ५.००% जास्त दराने ४.००% जास्त दराने	दि. ५/१२/२०१३	दि. २०/०५/२०१४	दै.फ्रि प्रेस जर्नल/ दै. महाराष्ट्र सम्राट दि.२/६/२०१४	दि. २८/०२/२०१४
३	२१८२१	ओवळा माजीवाडा विधानसभा मतदार संघातील विविध विकास कामांकरीता निधी अंतर्गत कामे करणे. (विशेष अनुदान) (पाचवी मुदतवाढ) मे. गजानन कन्स्ट्रक्शन	रु. ३०,००,०००/- १.००% कमी दराने	दि. २४/०२/२०१४	दि. १७/०६/२०१४	दै. मिड डे/ सा. राजबंजारा दि. ०२/०३/२०१४	दि. ०७/०३/२०१४
४	२१८४८	मिरा-भाईदर महानगरपालिका हद्दीतील विविध प्रकारचे फलक, रस्त्यामधील दुभाजक, कर्बस्टोन, फुटपाथ वरील लादी यांची दुरुस्ती करणे. १.मे. एम.एस. इंटरप्रायझेस २.मे. आशापुरा कन्स्ट्रक्शन कं ३.मे. विकास इंटरप्रायझेस	- १६.९ % कमी दराने १४.०४ % कमी दराने १३.२५ % कमी दराने	दि. ४/०३/२०१४	दि. २०/०५/२०१४	दै. मिड डे/ दै. तरुण मित्र दि.५/३/२०१४	दि. ११/०३/२०१४



वरील कामाच्या सर्वात कमी दराच्या निविदेस मान्यता देण्यात येत आहे.

सुचक :- श्री. राजेंद्र जैन

अनुमोदन :- श्री. हरिश्चंद्र आमगावकर

ठराव सर्वानुमते मंजूर

सही/-  
सभापती  
स्थायी समिती  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

नगरसचिव :-

प्रकरण क्र. २२, महानगरपालिकेच्या विविध विभागातील (जाहीरात, बाजार, भांडार, वाहन, वृक्ष संवर्धन व सार्व. बांधकाम विभाग) मुदत संपलेल्या ठेक्यांबाबत तसेच महानगरपालिकेत प्रतिनीयुक्ती / मानधनावर असलेल्या अधिकाऱ्यांची मुदत संपून देखील कार्यरत आहेत याबाबत निर्णय घेणे.

प्रशांत दळवी :-

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका विविध कामासाठी मंजूरी देत असते. यामध्ये जाहीरात, बाजार, भांडार, वाहन, वृक्ष संवर्धन इत्यादी कामे ठेका पध्दतीने निविदा काढून या कामांना मंजूरी देवन मुदतीत करण्याकरीता देत असते. मुदत संपल्यावर ठेकेदारास मुदत वाढ देण्याचे प्रस्ताव मा. स्थायी समिती पुढे सादर करण्यात येत असतात. मा. स्थायी समितीस कामांना मुदतवाढ देण्याचा अधिकार फक्त सहा महिन्यांचा आहे. तरी प्रशासनाने ज्या कामांची मुदत संपलेली आहे, अशा कामांची यादी सादर करून हे विषय नियमाप्रमाणे मा. स्थायी समिती सभेमध्ये खालील तक्त्यामध्ये माहितीकरीता व मंजूरीस्तव ठेवावे.

कामाचे स्वरूप	काम दिल्याची दिनांक	मुदत संपल्याची दिनांक	शेवटची मुदतवाढ
जाहीरात, बाजार, भांडार विभागातील कामे, वाहन, वृक्ष संवर्धन, सार्व. बांधकाम विभाग			

महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवर प्रतिनीयुक्ती / मानधनावर अधिकारी काम करीत आहेत, अशा अधिकाऱ्यांच्या कामाची मुदत संपून देखील पालिका आस्थापनेवर काम करीत आहेत, अशा अधिकाऱ्यांची यादी आस्थापना विभागाने सादर करावी तसेच या अधिकाऱ्यांना शासनाकडून मुदतवाढ दिली आहे किंवा काय या बाबतची माहिती मा. स्थायी समिती समोर पुढील तक्त्या प्रमाणे ठेवण्यात यावी.

कार्यालयीन / ठेका पध्दतीने आस्थापना	रुजू झाल्याची दिनांक	मुदत संपल्याची दिनांक	शेवटची मुदतवाढ
ठेका पध्दतीने काम करीत असलेले कर्मचारी			
मानधनवारील कर्मचारी			
प्रतिनीयुक्तीवरील कर्मचारी			

ठेका पध्दतीने / मानधनावर असलेल्या कर्मचाऱ्यांच्या बाबतीत आस्थापना विभागाने त्यांची मुदत केव्हा संपते हे पाहावे व नियमाप्रमाणे त्यांना तांत्रिक खंड देण्यात यावा. तसेच भविष्यात ठेका पध्दतीने / मानधनावर काम करणारे कर्मचारी महानगरपालिकेच्या विरोधात कायमस्वरूपी सेवेत रुजू होण्याकरीता मा. न्यायलयात जाणार नाहीत याची दक्षता प्रशासनाने घ्यावी. भविष्यात अशा प्रकारची घटना घडल्यास त्यास प्रशासनास जबाबदार धरण्यात येईल व दोषी कर्मचाऱ्यांवर कारवाई करण्यात येईल. वरील प्रमाणे मुदत संपलेल्या ठेक्यांबाबत व प्रतिनीयुक्ती/मानधनावर असलेल्या सर्व बाबींची सविस्तर माहिती संबंधित सर्व विभागांमार्फत पुढील सभेकरीता सादर करण्यात यावी, असा ठराव मांडत आहे.

अश्विन कासोदरिया :-

माझे अनुमोदन आहे.

मा. सभापती :-

ठराव सर्वानुमते मंजूर करण्यांत येत आहे.



**प्रकरण क्र. २२ :-**

महानगरपालिकेच्या विविध विभागातील (जाहीरात, बाजार, भांडार, वाहन, वृक्ष संवर्धन व सार्व. बांधकाम विभाग) मुदत संपलेल्या ठेक्यांबाबत तसेच महानगरपालिकेत प्रतिनियुक्ती / मानधनावर असलेल्या अधिकाऱ्यांची मुदत संपून देखील कार्यरत आहेत याबाबत निर्णय घेणे.

**ठराव क्र. २२ :-**

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका विविध कामासाठी मंजूरी देत असते. यामध्ये जाहीरात, बाजार, भांडार, वाहन, वृक्ष संवर्धन इत्यादी कामे ठेका पध्दतीने निविदा काढून या कामांना मंजूरी देवून मुदतीत करण्याकरीता देत असते. मुदत संपल्यावर ठेकेदारास मुदत वाढ देण्याचे प्रस्ताव मा. स्थायी समिती पुढे सादर करण्यात येत असतात. मा. स्थायी समितीस कामांना मुदतवाढ देण्याचा अधिकार फक्त सहा महिन्यांच्या आहे. तरी प्रशासनाने ज्या कामांची मुदत संपलेली आहे, अशा कामांची यादी सादर करून हे विषय नियमाप्रमाणे मा. स्थायी समिती सभेमध्ये खालील तक्त्यामध्ये माहितीकरीता व मंजूरीस्तव ठेवावे.

कामाचे स्वरूप	काम दिल्याची दिनांक	मुदत संपल्याची दिनांक	शेवटची मुदतवाढ
जाहीरात, बाजार, भांडार विभागातील कामे, वाहन, वृक्ष संवर्धन, सार्व. बांधकाम विभाग			

महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवर प्रतिनियुक्ती / मानधनावर अधिकारी काम करीत आहेत, अशा अधिकाऱ्यांच्या कामाची मुदत संपून देखील पालिका आस्थापनेवर काम करीत आहेत, अशा अधिकाऱ्यांची यादी आस्थापना विभागाने सादर करावी तसेच या अधिकाऱ्यांना शासनाकडून मुदतवाढ दिली आहे किंवा काय या बाबतची माहिती मा. स्थायी समिती समोर पुढील तक्त्या प्रमाणे ठेवण्यात यावी.

कार्यालयीन / ठेका पध्दतीने आस्थापना	रुजू झाल्याची दिनांक	मुदत संपल्याची दिनांक	शेवटची मुदतवाढ
ठेका पध्दतीने काम करीत असलेले कर्मचारी			
मानधनवारील कर्मचारी			
प्रतिनियुक्तीवरील कर्मचारी			

ठेका पध्दतीने / मानधनावर असलेल्या कर्मचाऱ्यांच्या बाबतीत आस्थापना विभागाने त्यांची मुदत केवळ संपते हे पाहावे व नियमाप्रमाणे त्यांना तांत्रिक खंड देण्यात यावा. तसेच भविष्यात ठेका पध्दतीने / मानधनावर काम करणारे कर्मचारी महानगरपालिकेच्या विरोधात कायमस्वरूपी सेवेत रुजू होण्याकरीता मा. यायलयात जाणार नाहीत याची दक्षता प्रशासनाने घ्यावी. भविष्यात अशा प्रकारची घटना घडल्यास त्यास प्रशासनास जबाबदार धरण्यात येईल व दोषी कर्मचाऱ्यांवर कारवाई करण्यात येईल.

वरील प्रमाणे मुदत संपलेल्या ठेक्यांबाबत व प्रतिनियुक्ती/मानधनावर असलेल्या सर्व बाबींचे सविस्तर माहिती संबंधित सर्व विभागांमार्फत पुढील सभेकरीता सादर करण्यात यावी, असा ठराव मांडत आहे.

सुचक :- श्री. प्रशांत दळवी

अनुमोदन :- श्री. अश्विन कासोदरीया

ठराव सर्वानुमते मंजूर

सही/-

सभापती

स्थायी समिती

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

नगरसचिव :-

प्रकरण क्र. २३, मा. स्थायी समिती सदस्यांकरिता अभ्यास दौरा आयोजित करणेबाबत.

प्रशांत दळवी :-

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्र मुंबई महानगरालगत असून शहराची लोकसंख्या वेगाने वढत असून विकास झपाट्याने होत आहे. शहरात मुलभूत नागरी सोयी सुविधा पुरविणे, शहराचा सर्वांगीण विकास करणे, शहराच्या हिताच्या दृष्टीने शहरात नवनविन योजना, प्रकल्प राबविणे याबाबत इतर शहरात जावून तेथील विकास कामांबाबत व योजनांचा अभ्यास करणे अत्यंत आवश्यक आहे. याकरीता मिरा भाईंदर महानगरपालिका स्थायी समिती सदस्य, महानगरपालिका अधिकारी / कर्मचारी यांचा अभ्यास दौरा महाराष्ट्र विधानसभा निवडणुक आचारसंहितेपूर्वी त्रिवेन्द्रम - कन्याकुमारी येथे आयोजित करण्याचे निश्चित करण्यात येत आहे. महानगरपालिका





अंदाजपत्रक २०१४-१५ मध्ये मा. नगरसेवक प्रशिक्षण / प्रवासभत्ता या लेखाशिर्षाखाली रक्कम रु. ४० लक्ष इतकी तरतुद आहे. तरी या लेखाशिर्षामधुन त्रिवेंद्रम - कन्याकुमारी या दौऱ्याकरीता अंदाजे अपेक्षित रक्कम रु. १५,००,०००/- इतक्या खर्चास हि सभा प्रशासकीय व आर्थिक मान्यता देत आहे. महानगरपालिकेच्या जाहिराती ई टॅडरींगद्वारे देण्यात येतात. तथापी ई टॅडरींग करीता Digital Signature असावी लागते. अशाप्रकारे सन्मा. सदस्यांकरिता दौरा आयोजित करण्याचे काम कधीतरी होत असल्याने संबंधित ट्रॅव्हल एजन्सीकडे Digital Signature नसतात. करिता या दौऱ्याकरिता वृत्तपत्रात जाहिरात देऊन निवीदा मागविण्यात याव्यात. दौऱ्याकरीता नगरसचिव विभागाने आवश्यक मंजूऱ्या प्राप्त करून घ्याव्यात. तसेच या दौऱ्याकरिता ट्रॅव्हल्स एजन्सी नेमणेस व आवश्यक बाबींची पुर्तता करणेस, महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९ चे अनुसूची "ड" मधील प्रकरण ५(२)(२) अन्वये प्राप्त अधिकारात मा. आयुक्त यांना ही सभा प्राधिकृत करीत आहे.

**प्रभात पाटील :-**

या ठरावाला माझे अनुमोदन आहे.

**राजेंद्र जैन :-**

मेरा विरोध है।

**मा. सभापती :-**

ठराव मंजूर करण्यांत येत आहे.

**प्रकरण क्र. २३ :-**

मा. स्थायी समिती सदस्यांकरिता अभ्यास दौरा आयोजित करणेबाबत.

**ठराव क्र. २३ :-**

मिरा भाईदर महानगरपालिका क्षेत्र मुंबई महानगरालगत असुन शहराची लोकसंख्या वेगाने व द्रत असुन विकास झपाट्याने होत आहे. शहरात मुलभूत नागरी सोयी सुविधा पुरविणे, शहराचा सर्वांगीण विकास करणे, शहराच्या हिताच्या दृष्टीने शहरात नवनविन योजना, प्रकल्प राबविणे याबाबत इतर शहरात जावून तेथील विकास कामांबाबत व योजनांचा अभ्यास करणे अत्यंत आवश्यक आहे. याकरीता मिरा भाईदर महानगरपालिका स्थायी समिती सदस्य, महानगरपालिका अधिकारी / कर्मचारी यांचा अभ्यास दौरा महाराष्ट्र विधानसभा निवडणुक आचारसंहितेपूर्वी त्रिवेंद्रम - कन्याकुमारी येथे आयोजित करण्याचे निश्चित करण्यात येत आहे.

महानगरपालिका अंदाजपत्रक २०१४-१५ मध्ये मा. नगरसेवक प्रशिक्षण / प्रवासभत्ता या लेखाशिर्षाखाली रक्कम रु. ४० लक्ष इतकी तरतुद आहे. तरी या लेखाशिर्षामधुन त्रिवेंद्रम - कन्याकुमारी या दौऱ्याकरीता अंदाजे अपेक्षित रक्कम रु. १५,००,०००/- इतक्या खर्चास हि सभा प्रशासकीय व आर्थिक मान्यता देत आहे.

महानगरपालिकेच्या जाहिराती ई टॅडरींगद्वारे देण्यात येतात. तथापी ई टॅडरींग करीता Digital Signature असावी लागते. अशाप्रकारे सन्मा. सदस्यांकरिता दौरा आयोजित करण्याचे काम कधीतरी होत असल्याने संबंधित ट्रॅव्हल एजन्सीकडे Digital Signature नसतात. करिता या दौऱ्याकरिता वृत्तपत्रात जाहिरात देऊन निवीदा मागविण्यात याव्यात. दौऱ्याकरीता नगरसचिव विभागाने आवश्यक मंजूऱ्या प्राप्त करून घ्याव्यात. तसेच या दौऱ्याकरिता ट्रॅव्हल्स एजन्सी नेमणेस व आवश्यक बाबींची पुर्तता करणेस, महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९ चे अनुसूची "ड" मधील प्रकरण ५(२)(२) अन्वये प्राप्त अधिकारात मा. आयुक्त यांना ही सभा प्राधिकृत करीत आहे.

**सुचक :- श्री. प्रशांत दळवी अनुमोदन :- सौ. प्रभात पाटील  
ठराव सर्वानुमते मंजूर**

**सही/-  
सभापती  
स्थायी समिती  
मिरा भाईदर महानगरपालिका**

**नगरसचिव :-**

प्रकरण क्र. २४, मा. आयुक्त साो. यांनी मंजूर केलेल्या प्रस्तावाचे अवलोकन करणे. (संगणक विभाग)  
प्रकरण क्र. २५, मा. आयुक्त साो. यांनी मंजूर केलेल्या प्रस्तावाचे अवलोकन करणे. (संगणक विभाग)

**मा. सभापती :-**

अवलोकन मंजूर करण्यांत येत आहे.

**प्रकरण क्र. २४ :-**

मा. आयुक्त साो. यांनी मंजूर केलेल्या प्रस्तावाचे अवलोकन करणे. (संगणक विभाग)

**ठराव क्र. २४ :-**

मिरा भाईदर महानगरपालिका विविध विविध विभाग व प्रभाग कार्यालयांमध्ये सध्या १०० संगणक वापरात व कार्यान्वित आहेत. या व्यतिरिक्त ६ संगणक भाड्याने वापरण्यात येत आहेत. संगणक उपलब्धते अभिती दैनंदिन



कामकाजाची गैरसोय होत असल्याने विविध विभागांकडून मागणी करण्यात आलेल्या संगणकांचे तपशिल खालीलप्रमाणे.

अ.क्र.	विभागाचे / पदाधिकार्याचे / अधिकार्याचे नाव	आवश्यक संगणक संख्या
१	मालमत्ता कर विभाग	८
२	अभिनव विद्या मंदिर, मराठी माध्यमिक विभाग श्रीम. वंदना पाटील (नगरसेवक निधी)	५
३	अभिनव विद्या मंदिर, मराठी माध्यमिक विभाग श्रीम. प्रभात पाटील (नगरसेवक निधी)	५
४	भाईदर सेकंडरी स्कूल, भाईदर (प.) श्रीम. झीनत कुरेशी (नगरसेवक निधी)	९
५	वैद्यकीय आरोग्य विभाग (संगणकीय आज्ञावली करीता)	८
६	इतर विभाग	९
<b>एकूण</b>		<b>४५</b>

वरील ४५ संगणक खरेदीसाठी रु. १८,००,०००/- रकमेस महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमातील कलम ७३ (ड) अन्वये मा. आयुक्त सा. यांची प्रशासकीय व वित्तीय मान्यता घेऊन खर्चाची रक्कम रु. २५ लाखापेक्षा कमी असल्याने केंद्रीय भांडार विभागाकडील नोंदणीकृत पुरवठादाराकडून संगणक खरेदी करण्यात आलेले आहेत. वरील संगणकांचा खर्च हा खालील तपशिलानुसार वेगवेगळ्या लेखाशिर्षामधून करण्यात आलेला आहे.

अ.क्र.	शिर्षक	संगणक संख्या	रक्कम
१	संगणक / हार्डवेअर / सॉफ्टवेअर साहित्य खरेदी	२५	रु. १०,००,०००/-
२	नगरसेवक निधी	२०	रु. ८,००,०००/-

सबब महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९ अनुसूचि "ड" मधील प्रकरण ५(२) (२) अन्वये सदरचा प्रस्ताव व माहिती व अवलोकन करून मंजूर करण्यात येत आहे.

सही/-  
सभापती  
स्थायी समिती  
मिरा भाईदर महानगरपालिका

प्रकरण क्र. २५ :-

मा. आयुक्त सा. यांनी मंजूर केलेल्या प्रस्तावाचे अवलोकन करणे. (संगणक विभाग)

ठराव क्र. २५ :-

मिरा भाईदर महानगरपालिका संगणक विभागामार्फत मालमत्ता कर, पाणीपुरवठा कर व जन्म-मृत्यू इत्यादी विभागांकरीता मे. न्यु इंडीकट्रान्स यांचेमार्फत तयार करण्यात आलेली आज्ञाप्रणाली कार्यान्वित करण्यात आलेली आहे. त्याचा तपशिल खालीलप्रमाणे.

अ.क्र.	तपशिल	मंजूर रक्कम
१	Design & Development of Property Tax Management Software.	रु. ४,०३,०००/- (अधिक सेव कर)
२	Design & Development of Birth & Death Management Software.	रु. २,०५,०००/- (अधिक सेव कर)
३	Design & Development of Water Bill & Management Software.	रु. ४,०५,०००/- (अधिक सेव कर)

वरील आज्ञावलीकरीता वार्षिक तांत्रिक सेवा पुरवठा करणेकामी संगणक विभागाने मागविलेल्या निविदेमध्ये मे. न्यु इंडीकट्रान्स यांनी रु. ४,७०,०००/- (वार्षिक) इतके दर सादर केले होते. सदर कंपनीने वाटाघाटीनंतर सदरचे काम रु. ३,७०,०००/- (वार्षिक) इतक्या दरामध्ये करण्यास लेखी मंजूरी दिलेली आहे. तसेच याच सेवेमध्ये त्यांनी एस.एम.एस. आज्ञावलीची देखभाल व दुरुस्ती यांचा देखील समावेश केलेला आहे.

उपरोक्त कामाचे महाराष्ट्र प्रांतिक महानगरपालिका अधिनियम १९४९ अनुसूचि "ड" अन्वये अवलोकनार्थ सविनय सादर.

सही/-  
सभापती  
स्थायी समिती  
मिरा भाईदर महानगरपालिका



**राजेंद्र जैन :-**

पिछली मिटींग के अंदर हमने जितने भी नगरपालिकाकी माध्यम जो भी सेवामे होती है उसमें से प्रथम हमने सिक्युरिटी, सुरक्षा रक्षक के बारे में जानकारी मांगी थी। क्योंकि मिरा भाईदर महानगरपालिका ५० नगरसेवक जितना भी एरिया है। उसमें भी संभावित है। और जो भी काम होता है उन्ही वॉर्ड में होता है। तो यह सुरक्षा रक्षक जहाँ भी है तो मिरा भाईदर में है। और किसीके वॉर्ड में है की उनके वॉर्ड में। कहाँ कहाँ सुरक्षा रक्षक लगे हुए है। ओर उसकी जानकारी न होने से आते है, नहीं आते है। यह बात सिर्फ अधिकारी और कौन्सिलर के बिच में ही रहती है। हम जान नहीं पाते वहाँ पर है या नहीं है। अगर है तो वो परा टाईम दे पा रहे है या नहीं। और ड्रेस में है या नहीं। अगर ड्रेस में है तो उन्होंने किसी और को लगाया है। मेरे वॉर्ड में नोट किया गया एक बार, एक आदमी था, मैंने पुछा तुम्हारा ड्युटी है। तो वो बोला मैं नहीं हूँ। मेरे मामा गव गये है। इसलिए मैं काम कर रहा हूँ। ऐसा भी होता है। तो यह जानकारी नहीं होने के जानकारी अधिकारी और सिर्फ कौन्सिलर के बिच में रहने से हमें जरा भी मालुम नहीं पता जाता की वस्तु स्थिती क्या है? तो मेरा टाईम साहब से आग्रह या की प्रत्येक वॉर्ड में चाहे स्कूल हो, चाहे ऑफिस हो, चाहे कोई भी जगह है। वितने सुरक्षा रक्षक कहाँ पर है, उसकी वॉर्ड व्हाईज जानकारी चाहिए। अगर अधिकारी लोग समझते है की हम पुरा मिरा भाईदर कंट्रोल कर सकते है तो अच्छी बात है। लेकिन हम उनको सहयोग भी देंगे ना। और अटेडेन्स सिस्टम क्या है की, विभाग प्रमुख ३० दिन का साईन करके आस्थापना को भेजते है। और आस्थापना इनकी सँलरी निकालता है। साईट पे रजिस्टर नहीं है। समझो की आज आपने निश्चित भी किया की आपको दौरा करना है, कितने लोग अब्सेन्ट है। आपने अगर बोला यह जगह पर नहीं है तो यह बोलेंगे हा साहब आज वो नहीं आया है। उसका आप क्रॉस वेरिफाय भी नहीं कर सकते की गलत है या सही है। साईट रजिस्टर भी होना चाहिए। समझो मैं वहाँ पे गया आप मानो या ना मानो ये अलग बात है। पर आपको नॉलेज तो मिलेगी उर गार्डन में सुरक्षा रक्षक है की नहीं। मे शाम को गया। मैंने पुछा नहीं है, मैंने अब्सेन्ट मार दिया। तो साईट पर अटेडेन्स सिस्टम विथ वॉर्ड वॉईज इन्फॉरमेशन अण्ड सिस्टम ऑफ ऑल लेबर एम्प्लॉइड बाय एमबीएमसी इन मिरा भाईदर म्युनिसिपल एरिया. यह सिस्टम होना चाहिए था। अभी मेरा यह आग्रह है की इसी जानकारी को प्रभाग वॉईज हर नगरसेवक को दिया जाए। हर नगरसेवक को सुचना दी जाए की आपको वॉर्ड में इतने सुरक्षा रक्षक इस नाम से है, इतने बजे तक रहेगे और उनका साईड रजिस्टर वहाँ पडा रहेगा जिसमें आपका रिमार्क आ सकता है।

**अशरफ शेख :-**

मा. सभापती महोदय, मैं डॉक्टर साहब की बात से बहुत हद तक सहमत हूँ। उसकी वजह यही है की हमको यह पता चलना चाहिए की कहाँ पर यह सुरक्षा रक्षक गार्ड है। जिस तरिके से हमने एक सिस्टम आरोग्य के माध्यम से जैसे हमारे प्रभाग के अंदर उस के अंदर हमारे वहाँ का ऐसा ही है। हमारा मुकादम है। तो हमने सिस्टम इम्प्लीमेंट किया है। हमने वहाँपर क्या किया है की हमने १-२ तारीख को बैठके कितने उनके कर्मचारी है और कौन से तारीख तक, मतलब १ से ३० तारीख तक पर डे वॉईज वो कौनसा नाला, कौनसा रोड, कहाँ साफ करेंगे, वो एक रिपोर्ट तयार होती है। और उसकी एक कॉपी मेरे पास एस.आई. के पास और एक मुकादम के पास। उसके वजह से यह होता है की जैसे आज के तारीख के दिन कौन सा आरोग्य डिपार्टमेंट का कर्मचारी प्रभाग में कौनसा नाला साफ कर रहा है। इसकी जानकारी हमको है। तो सिमिलरली इसी तरिके से जिस तरिके से आपने बताया वैसे होना चाहिए।

**राजेंद्र जैन :-**

यही मैंने कल प्रस्ताव रखा है। अभी भी सिस्टम क्या है की, जैसे पेड की बात करता हूँ। अभी होना क्या चाहिए वन विभाग में कितने कर्मचारी ठेके पर है, जो पेड कटींग के काम करते है। पानी देने का काम करते है। हमें कोई मालुम नहीं। मेरे वॉर्ड में कितने लोगो की सेवा है। अगर हर वॉर्ड को दे दिया जाए की एक-दो दिन के अंदर हर महिने में पेड कटींग किया जाएगा, अगर बाद में भी शिकायत रहे या शिकायत हरनी पडी तो इसका मतलब वो आदमी बादमें राऊंड मारने नहीं आया। पानी के अंदर गाडी ड्रायव्हर, टँकर, वॉटर यह सब कब आ रहा है कब जा रहा है कब एन्ट्री हो रही हैं कुछ मालुम नहीं पडता है। उसका भी एक सिस्टम होना चाहिए। मैंने कुरलेकर साहब से बोला माहिती अधिकारी में मांगा नहीं मिला। अपिल में मांगा नहीं मिला। अभी कोकण में जाना पडता है इसके लिए। साहब ने १० दिन में देने को बोला था। इसके बाद मेरे पास लागद एक ही है अगर नहीं मिले तो कोकण जाएगे। आज कम से कम महिना हो गया।

**अश्विन कासोदरिया :-**

मा. सभापती महोदय, मेरी भी यही शिकायत है। लेटर देने बावजूद हम हमेशा जवाब मांगते है। जवाब मिलता नहीं। १-१, २-२ महिना हो गया। फिर भी हमको अन्सर मिलता नहीं है। हम भी वही डिटेल मांग रहे है। कौन है, किधर काम कर रहे है।

**मिरादेवी यादव :-**

१-१ साल बित जाता है, लेटर देने के बाद कुछ भी नहीं मिलता, वॉर्ड में काम चालु होता है।

**हंसुकुमार पांडे :-**

सभी सदस्यों का सेम प्रॉब्लेम है।



**मुन्नासिंग :-**

मा. सभापती साहब मिरा भाईंदर में पेड छाटनी के लिए उधर १५ दिन से गाडी खडी है।

**मा. अतिरीक्त आयुक्त :-**

लास्ट टाईम में गाडी आया।

**मुन्नासिंग :-**

लास्ट टाईम में आया तो अभि तक वॉर्ड में गाडी गया क्यों नहीं? मेरे इधर झाड गिरा था, आत १० दिन हो गया। मैंने आदमी लगाके काटके निकाला।

**मिरादेवी यादव :-**

मा. सभापती साहब, मा. आयुक्त साहब वॉर्ड ऑफिसर का मुझे आज पहचान चाहिए की, वॉर्ड ऑफिसर है कौन? मैं अपने प्रभाग का पुछ रही हूँ। बाकी का नहीं। सर मैंने फोन किया था १९ तारीख को करीब १ बजे। इसके पहले मैं एक दिन और पहले फोन किया था की, इस जगह पर बांधकाम हो रहा है। आप इन्क्वायरी किजीए। तो बालते है मेरे को २०० पुलिस चाहिए। एस दिन मैं चूप हो गई के २०० पुलिस मैं कहॉं रं. लाके दूँ। फिर मैं नहीं बोली। और दुसरा विषय १९ तारीख को मैंने फोन किया, उठाया फोन, आवाज नहीं आय। फिर मैंने फोन कट किया, फिर मैंने वापस जवाब क्या है की मैं दुबई में हूँ। फिर मैंने बोला ठिक है साहब आर दुबई से फिर कभी आओगे तो बोले की मंगलवार को आएंगे। ठिक है, तभी बोलूगी क्या काम है। बोलते है क, आप मेरे को वाघ क्यों बोले? मेरे को पहचाने नहीं तुम, मैं कौन हूँ। मेरे को वाघ क्यों बोले? यह कौन है साहब, आप मेरे को पहचान करा दो। जो बोलने को आया वो बोला, मैंने बोला, कमिश्नर साहब के सामने आपको जवाब देना पडेगा। तो बोले की कमिश्नर के यहा नहीं तुम मंत्रालय जाओ। मेरे को बरखास्त कर दो, जो करने का है वो कर दो। अभी क्या करने का है इनको।

**बाबुराव वाघ :-**

त्या मला वाघ बोलले, वाघ किधर है।

**मिरादेवी यादव :-**

बोलो ना मैं क्या बोली। वाघ नहीं बोलू तो क्या बोलू। मेरे को आज बताओ की यह नाम लेके बुलाओ तो मैं वही नाम लेके बुलाऊगी।

**रोहिदास पाटील :-**

मा. सभापती साहब साधारण आपली अपेक्षा असते. आपल्या सदस्यामध्ये महिला असतील तर कोणाचीही कोणती भाषा असते, कोणाच कस व्यक्तीमत्व असत, कोणाच कस ही शिक्षण असत, कोणाची कशीही परिस्थिती असली. साधारण अधिकाऱ्यांनी त्यांना सन्मानित ठेवायला पाहिजे. एका अधिकाऱ्यांनी पुरुष सदस्यांना उत्तर देणे आणि महिला सदस्यांना उत्तर देणे याच्यामध्ये जबाबदारी पाळली पाहिजे. थोडस समन्वय ठेवलं पाहिजे. अशी आमची अपेक्षा आहे. बोलल तेवढ राहत नाही. काय बोलेल तिच्या मनाला लागल. तिने काय बोलल तुमच्या काळजाला लागलं. फायदा काय? त्या तुमच नुकसान करू शकत नाही. आणि तुम्ही ही त्यांच काही नुकसान करू शकत नाही. आपली अपेक्षा एवढीच आहे की अधिकाऱ्यांनी कोणीही आपले जे १०० नगरसेवक आहेत ते त्यांच्याबरोबर साधारण आमचही अस वागणं असावं. आपण अधिकाऱ्यांनी बोलते वेळी आपली भाषा कशी असावी नगरसेवकांनी कोणत्या अधिकाऱ्यांबरोबर बोलताना त्याही पेक्षा महिला अधिकारी असेल. तिथे बोलताना अस असायला पाहिजे. त्याच्या पलिकडे आमची काही अपेक्षा नाही. मला अस वाटते जर तुम्ही बोलला भ्रसाल तर ह्याच्यापुढे बोलू नका. फार वर्षी शब्द बोलला असाल तर तुम्ही सभापती महोदयांना सांगा, माझ्याकडून चुकून तो शब्द निघून गेला, त्याच्यापुढे अस बोलणार नाही. आपल्याला अजून बरेच वर्ष नोकरी करायची आहे. आपल्याला नाती जोडायची आहे. आम्हाला अस वाटते.

**बाबुराव वाघ :-**

मा. सभापती महोदयांच्या परवानगीने बोलतो, अस बोललो असेल, तर माफी असावी.

**मा. सभापती :-**

साहेब, सगळ्या सदस्यांचे जे म्हणणं आहे ते माझ सुध्दा म्हणण आहे. कुठच्याही पत्राची उत्तर किती दिवसाने अधिकाऱ्यांनी द्यायला पाहिजे. ह्याचा खुलासा एकदा करूनच टाका, म्हणजे परत ती चर्चा नका.

**प्रभात पाटील :-**

मी तर एका एका अधिकाऱ्याला किती तरी वर्ष ओळखते. तरी जाणून सांगायच अहो साहेब माझ्या प्रश्नाच उत्तर द्या. पण प्रश्नाची उत्तर मागून मिळत नाही. पत्र दिल तर नाहीच. पण मागून पण मिळत नाही.

**प्रशांत दळवी :-**

मा. सभापती महोदय, आपल्याकडे जी लिस्ट आली. एकंदरीत सुरक्षा रक्षक ४१८ आहेत. तर साहेब याच्यावर नियंत्रण कोणाचं असतं. आज ह्यांनी जे लिस्टप्रमाणे दिलेल आहे ना. अतिक्रमण व अनधिकृत बांधकाम विभाग कामाचे ठिकाण भाईंदर पश्चिम रेल्वे उड्डाण खालील गोडाऊन तिथे १५ कर्मचारी आहेत. काय करतात हे कर्मचारी. आज सगळ्या विभागातून दिशाभूल करायची. कामे चालली मग तो पाणी पुरवठा विभाग असो, वृक्ष प्राधिकरण असो सगळच. माझ्या प्रभागातली २-३ गार्डन आहेत. कधी आला कधी नाही येत. प्रत्येक वेळ ला सुचना आपण देत असतो. एकच कर्मचारी आहे. दुपारी ३ वाजता येतात आणि दुसऱ्या दिवशी सकाळी ७ वाजता जातात.





पण इकडे दिलेले असताना इथे पहिली पाळी, दुसरी पाळी तिसरी पाळी. तीन तीन वॉचमेन नेमलेत मग हे सुरक्षा रक्षक कुठे आहेत? आणि दुसरं एक आपण ट्रॉफिक वॉर्डन नेमलेले आहे. त्या ट्रॉफिक वॉर्डनची पण आपण लिस्ट मागतो. कोणत्या नाक्यावर, कुठे किती?

**मा. अतिरिक्त आयुक्त :-**

माझ्या माहिती प्रमाणे ट्रॉफिक वॉर्डन पोलिसांकडे दिलेले आहे. आणि ते त्यांच्या सोईप्रमाणे लावतात.

**प्रशांत दळवी :-**

शेवटी ट्रॉफिक वॉर्डनच जे मानधन आहे ते महानगरपालिका देते ना. मग आपल्या महापालिकेचे काही तरी कंट्रोल हवा ना त्याच्यावर.

**मा. अतिरिक्त आयुक्त :-**

कंट्रोल म्हणजे आपण त्यांच्या ताब्यात दिलेले आहे.

**प्रशांत दळवी :-**

आज ट्रॉफिकवाला पानपट्टीच्या गादीवर उभा असतो हे दोघे तिकडे उभे असतात तंबाखु मळत. जिथे आम्हांला गरज आहे. जिथे मार्केट लागतं किंवा तिथे ट्रॉफिक जास्त होते. त्या ठिकाणी आम्ही जर मागणी केली तर तिकडे ट्रॉफिक वॉर्डन पुरवत नाही ती लोकं.

**मा. अतिरिक्त आयुक्त :-**

बेसिकली हे काम पोलिसाचं आहे. आपण त्याप्रमाणे सांगु. तुम्ही काही सजेशन असतील तर ते मला सांगा. उदा. नगरभवन, पोलिस स्टेशन कॉर्नरला आहे. तिथे कायम मेस असते. तिथे मी आता येतां बघितलं ट्रॉफिक वॉर्डन एका साईडला बसलाय.

**रोहिदास पाटील :-**

मा. सभापती साहेब भाईदर पूर्वेला प्रशांत हॉटेल नाका, केबीन रोड, बी.पी.रोड, रेल्वे स्टेशन आणि बंदरवाडी अमुख एक पिरेड जात. कोणतरी येत. दोघ जण उभ राहतात. एक तिथे ऑलरेडी असतो. तो तिथे अख्खा दिवस सिटी वाजवत असतो. संगळ्यांचा टाईमपास करतो तो. ज्यावेळी ट्रॉफिक असते. संध्याकाळी तेव्हा तिथे कोणच नसते. आपण जेव्हा त्याला पेमेंट करतो. पार्ट आणि पार्शली आपला अधिकार आहे का नाही की फक्त कुणाच्या तरी ताब्यात दिल आणि तो बिल पाठवेल ते आपण द्यायचं. मा.सभापती साहेब आपली अशी अपेक्षा आहे की, आपण इकडे चर्चा करतो. त्याची काहीतरी ह्याने पूर्तता करायला पाहिजे ना. १०० टक्के नाही पण ७० टक्के तरी व्हायला पाहिजे. ढगे साहेब नाहीत. उत्तर तुम्ही देणार नाही. पुढच्या सभेला ते येणार नाहीत.

**मा. अतिरिक्त आयुक्त :-**

मी पोलिस ऑफिसरला बोलवून घेतो.

**रोहिदास पाटील :-**

मा. सभापती साहेब आपण राम कापसे मैदान आपण डेव्हलप केल. फुटबॉल मैदान, मुला फुटबॉल खेळायला लागली. आज त्याची अवस्था काय आहे? कोण ठेकेदार आहे. ठेकेदार महापालिका गहाण ठेवल्यासारख वागतोय. त्या ठेकेदाराने त्यांच्या मैदानामध्ये डंपरच्या डंपर टाकून डोंगरा सारखं करून ठेवलेलं आहे. गेट तोडला सगळ तोडल. कोणाकडेच कोणाला माहित पडत नाही. एस.टी.पी.प्लानच्या समोर आपल्या चौपाटीवर राम कापसे फुटबॉल मैदान म्हणून आपण डेव्हलप केल. रू.पावणेचार लाख रूपये खर्च वरून माती टाकली. झाडे लावली. सगळ केल. आता त्यांनी जेव्हा अंडर ग्राऊंड गटाराचे काम चालू केलं. ती माती काढली. ती सगळ्या मैदानात टाकली. त्यांची किती हिम्मत. असच पडलेले आहे कोणी जावून बघावं. मग त्या ठेकेदाराला शिक्षा करू शकतो की नाही करू शकतं. वाकोडे साहेब कोणाच काम आहे ते? सभापती साहेब, अतिरिक्त साहेब विचारा तुम्ही कोणाच काम आहे ते. कोण साफ करेल? मैदानात त्याने माती डोंगरासारखी आणून ठेवली तो हायफाय आपण कोण लावला त्याच्या अवती भवती सगळी.....

**सुरेश वाकोडे :-**

आजच चेक करतो.

**रोहिदास पाटील :-**

त्याला दंड लावा. पॅनल्टी लावा.

**मा. अतिरिक्त आयुक्त :-**

वाकोडे साहेब सकाळी पानपट्टे साहेब डॉक्टर साहेब आम्ही बसलो होतो. एक अवर ऑल अशी सिस्टम झालेली दिसते की कुठलीही गोष्ट झाली की तर नगरसेवकांनी डायरेक्ट कमिश्नर, अॅडशनल कमिश्नर किंवा वाकोडे, सिटी इंजिनियर, खांबित यांनाचा फोन करायचं. ही वेळ कशामुळे आली. तुमच्याखाली डेप्युटी इंजिनियर आहेत. डेप्युटी इंजिनियरच्या खाली असिसटन्ट इंजिनियर असतील त्याच्यानंतर मुकादम असतील. ही नोक काही कामच करत नाहीत किंवा वॉर्ड ऑफिसर असतील. आता काकांनी सांगितल्या नंतर मी आज जावून घेऊन येतो. ही सिस्टम होत नाही. ही ऑर्गनायझेशन मार्कींग होते. मोठ्या शहरामध्ये इट इज नॉट एक्सपेक्टेड की कमिश्नरनी जावून किंवा एक्झीक्युटीव ने जावे, असं अपेक्षित नाही. तिथे जे काम काम करतात ते काय काम करतात? कोण आहे तिथले जबाबदार. त्यांना वाजवा ना. त्यांच्यावर कारवाई करा. काय झाल काका ही हतबल झालेत, नगरसेवक, स्टॅडींग कमिटीचे सदस्य सुध्दा म्हणतात. माहिती मिळत नाही. वरिष्ठ म्हणजे तु ही प्रत्येक



ठिकाणी पोहचूच शकत नाही. डॉ.पानपट्टे पोहचू शकत नाही. किंवा आम्ही पोहचू शकत नाही. आता हे शहर तुमच्या गावासारखं आहे. म्हणून तुम्हाला वाटते. आता पुण्यासारखे शहर म्हणा किंवा मुंबई मधल्या शहरांमध्ये कमिश्नरच दर्शन होत नाही. आमच्या रेव्हिन्युच्या सिस्टम मध्ये कलेक्टरच्या खाली प्रांत ऑफिसर आहे. प्रांत ऑफिसरच्या खाली तहसिलदार आहे. आज तहसिलदार म्हणजे तुमच्या इकडचे वॉर्ड ऑफिसर. वॉर्ड ऑफिसरच्या वरचे प्रांत ऑफिसर. प्रांत ऑफिसरच्या वरती समजा आम्ही असू तर अॅडिशनल कलेक्टर, कमिश्नर म्हणजे कलेक्टर ही सिस्टममध्ये कलेक्टर बघायला मिळत नाही. तर ह्या सिस्टममध्ये थोडीशी सुधारणा ज्ञाती पाहिजे. आमच्या इकडे डायरेक्ट कलेक्टरला फोन करत नाही. आम्हांला काही म्हणणे नाही की आम्हांला 'फोन केला अॅडिशनल कमिश्नरला फोन केला पण तुमची खालची जी मंडळी आहे त्यांना पगार देतो ना आपण. ते डेव्हलप करा. आपआपलं सगळ्यांचा कामाचा ताण वाचेल. कमी होईल आणि कामात इम्प्रुमेंट होईल. छोट्या छोट्या गोष्टी आहेत त्या होत नाही. म्हणून सगळेच परेशान आहेत.

**रोहिदास पाटील :-**

साहेब आपण त्यांना ऑर्डर देतो. आपण इकडे बोलतो तुम्हाला विनंती करतो. टेंडर काढता रागळं देता. डी.एस.आर. रेट जो लावतो तो किती लावतो. चालू कामाचा लावतो, मध्यम कामाचा लावतो की सुप्रि' कामाचा. ह्यांचे गेट कोणते बनतात ते गेट वर्षभर राहतच नाही. हंसुजी हम बोलू शकते हे की हमारे कॉलेज के लिए ९४ में गेट लगाया है। वो जैसे का वैसा खड़ा है। इनका गेट लगाया और मैदान को अभी गेट है ही नहीं। त्या राम कापसे मैदानला गेट आहे का बघा? कोणत्या कॉलीटीच मटेरियल लागते काय होते? लावणाराही फिक्स आहे. घेऊन जाणाराही फिक्स आहे. कुरळेकर साहेब तुम्हाला मी मातीभरावच सांगितल तुम्ही मला सांगितल आता मी टाकतो. काय केल? बघा तुम्हाला परवडत नसेल ना तुम्हाला अधिकार नसेल तर नाही सांगायच. या सभागृहामध्ये सगळ्यांना हात जोडून नमस्कार करुन उभ राहायच. मी तुम्हाला सांगितल हात त्या मैदानाची लेव्हल खाली आहे भरतीच पाणी येत. आताच्या भरतीत पूर्ण मैदानात आली. तुम्हाला मी रुंच करायल सांगितल होत मातीने. माती फुकट मिळते. तरी पण नाही तुम्ही टाकली. आयुक्त साहेब, मी त्याचसाठी आग्रह केला होता. सभापती साहेब मी लेट आलो म्हणून पण आम्ही आयुक्तांना बोलवल होत साहेब आम्ही तुम्हाला अपमानित करत नाही. तुम्ही कोणाला अधिकार घेतलेच नाही. त्यांनी १२०० मुलांना माईकवर माफी मागुन आश्वासन दिल की, आमच्याकडून ही कर्तव्यात चूक झालेली आहे. मी उदया सफेद पट्टे मारतो. एक लिटरचा डब्बा घ्याची त्यांची औकात नाही. उपायुक्त आहेत घेतले तर सांगा. तुमची टेंडर प्रोसेस चालू आहे. एखाद्या कामाचा पाठपूरावा आम्ही करायचा तर किती करायचा? पट्टा मारून मोर्चा नंतरही त्याला ५० फोन झाले असतील माझे. प्रोसेस चालू आहे म्हणून आम्हाला आयुक्त पाहिजे. नाहीतर सगळे तुम्ही चालवावे. आम्ही स्टँडिंगला पण येत नाही. सभागृहात पण येत नाही.

**मा. अतिरिक्त आयुक्त :-**

आयुक्त साहेब बिजी आहेत. ते चिफ सेक्रेटरी म्हणून कलेक्टर ऑफिसला गेलेत.

**रोहिदास पाटील :-**

एकतर अस आहे साहेब, तुम्ही आता आयुक्त म्हणून बसलात म्हणून आम्ही तुमचा अपमान करत नाही. पण ही सत्यस्थिती आहे का? त्यांचा कोणावरच विश्वास नाही का? काय कायदा बोलतो. ते तर आम्हाला सांगा. समन्वीत माणसाला काहीतरी ५ हजार, १० हजार, ५० हजार, १ लाख काहीतरी अधिकार आहेत की नाही. आप्तकालीन व्यवस्था म्हणून काहीतरी अधिकार आहे की नाही. पानपट्टे साहेब त्या मोर्च्यामध्ये तुमची वाय इज्जत राहिली. मी इज्जत काढत नाही.

**मा. अतिरिक्त आयुक्त :-**

पानपट्टेची इज्जत म्हणजे पूर्ण कॉर्पोरेशनच्या इज्जतचा प्रश्न आहे.

**रोहिदास पाटील :-**

सफेद पट्टा लावू शकत नाही तुम्ही अजून.

**मा. अतिरिक्त आयुक्त :-**

हे उदाहरण झाल, सॅम्पल झाल. ठिक आहे. पण मी तुमच्या भावना आयुक्तांच्या कानावर घालतो.

**रोहिदास पाटील :-**

आयुक्त साहेब, आणि तुम्ही दोघे खाजगी बसा आणि ठरवा की, उपायुक्तांना इतके अधिकार पैशाचे सिटी इंजिनियरला इतके अधिकार, कार्यकारी अभियंताला इतके अधिकार काहीतरी द्यायला पाहिजे ना. पाच हजारच काम आहे, दहा हजारच काम आहे, वीस हजारच काम आहे आता तुम्ही बोलले आयुक्तांकडे जायला लागेल. सगळेच तस बोलतात. आयुक्तांना विचारा आम्हाला काय अधिकार आहेत?

**राजेंद्र जैन :-**

मा. सभापती महोदय, आज के मिटींग में बहुत अच्छे दो फैसले हुए। आपने मुझे अनुमती दी, सुरक्षा रक्षक के मुद्दे पे शितोळे साहेब ने बडे अधिकार से बोला की ७ दिन के अंदर सब सिस्टम करते है। फिर दुसरी बात यह हो गई की, अभीतक स्टँडिंग में सिस्टम चल रहा था पर्सनल लेव्हल की तौर पे तो उसका भी सिस्टम आपने बोला की, यहाँ पर मुद्दा उठे। स्थायी समिती के अंदर सदस्य का समय खराब हो उसे पहले सदस्य आपसे पत्रव्यवहार दिखाते है। और आपको अगर उचित लगे की, तो आपके केबिन में हा जाए। यहाँ पर सबका



समय खराब ना हो और किसी का अधिकारीका, नगरसेवकका अपमान न हो। तिसरी बात अभी एक बात में एक सिस्टम में डालना चाहता हूँ की, बांधकाम और पानी बहुत बड़े-बड़े डिपार्टमेंट है। और हरबार इनका इस्टिमेट आता है। और कहाँ पर कितनी बार किस जगह पर काम हुआ उसको व्हैल्युएट करना, ४-५-१० साल काम काम करना व्हैल्युएट करना पूरा गटर खोलना पडेगा। अगर, आज मुझे मालुम पडे की, यहाँ पर आज पंचवर्क करना है तो दो साल पहले वहाँ पर हुआ था या रोड बनने के चार साल पहले किया था। समझ मे नहीं आता है। तो मेरा एक सुझाव है की, हर साल का टाऊन प्लानिंग का डी.पी. प्लान होता है ऐसे पानी का और बांधकाम का बाकायदा पंचवर्क के लिए और न्यु रोड के लिए जो भी काम होता है उसके लिए अलग मॅप देने चाहिए। और हर साल का मॅप पिछे से तैयार करवाईए। २००२ से फिसमें कितना काम हुआ, पंच वर्क कहाँ पर हुआ, रोड कहाँ बनी, तो ओव्हर लॅपींग कर के हर साल हम देख सकते है की, कहाँपर ज्यादा काम हो रहा है, बाहर से काम हो रहा है, डबल काम हो रहा है, कहीं साल बोलके दो साल में रोड बन रही है। तो हर साल का काम टाऊन प्लानिंग का और पानी का, पाईप का काम है तो पाईप कहाँपर डांला उसका मॅप आ जाना चाहेए, यहाँ-यहाँ काम हुआ या कहींपर ओवर लॅपींग तो नहीं हो रहा है? यह बडी ईजिली हम कम्पेर कर पाएँ। मॅप के अगले साल से उसको कम्पेर करेंगे और बॅक लॉक में भी तयार करवाना चाहिए। यह मेरा एक सजेशन है।

**हंसुकुमार पांडे :-**

मा. सभापती महोदय, पंचवर्क के बारे में बोल रहे है।

**दिपक खांबित :-**

बांधकामाबाबतची जी कामे केली जातात, त्याच्या सगळ्या कामाची एम.बी. रेकॉर्डिंग असते इस्टिमेट तसेच असतात, मालमत्ता रजिस्टर असते त्याच्यामध्ये जी सिस्टम आहे गर्हमेंटच्या नियमाप्रमाणे त्याप्रमाणे सगळे लोन घेण्यात येते.

**राजेंद्र जैन :-**

में अॅडीशनल सलाह दे रहा हूँ। अभी बांधकाम के इतने इस्टिमेट रहते है, अभी काका २० साल से नगरसेवक है, काका को भी याद नहीं रहेगा की, उस समय कब काम हुआ था। अगर १० मॅप देख लिए, १० पन्ने पलट लिए, वो रोड १० साल बाद बन रही है या ५ साल बाद बन रही है। वो साफ मालुम पड सकता है।

**दिपक खांबित :-**

यासाठी आपण जी.आय.एस. सिस्टम डेव्हलप केल आहे. ती जी.आय.एस. सिस्टम डेव्हलप होऊन तशीच पडलेली आहे. ती चालवायला आपल्याकडे माणस नाही.

**राजेंद्र जैन :-**

मॅप ड्रॉईंग करवाएँगे तो बहुत अच्छा हो जाएगा।

**रोहिदास पाटील :-**

खांबित साहेब, पट्टयाच टेंडर व्हायच आहे की झाल?

**दिपक खांबित :-**

काल मा. महासभेमध्ये मंजुरी मिळाले आता टेंडर निघेल. ती एकत्र काम आहे. तुमच्याच ठिकाणी नाही बऱ्याच ठिकाणी मारायची आहे. एवढे काशिमिरा रोड आहे, मिरारोडचे रस्ते आहेत, भाईदर पूर्व चे रस्ते आहेत. त्याच्यात हे छोटस काम होऊन जाईल. त्याच्याकरिता वेगळे टेंडर निघणार नाही ना तुमच्या कॉलेजच्या रस्त्याकरिता ना त्याकरिता वेगळे टेंडर निघणार नाही. सगळीकडेच करायच आहे. पोलिस स्वतः भाले होते. काशिमिरा रोडला झेब्रा पट्टे मारायचे आहे. मिरारोडला मारायचे आहे. त्याकरिता टेंडर काढतो. कालच्या मा. महासभेत मंजुरी झाली. खर्च जास्त नसेल तर सेप्रेट करता येत नाही. साहेबांकडे आम्ही तुमचा विषय पुट अप केला. साहेबांनी सांगितले सगळ्या कडचाच प्रॉब्लेम आहे. आपण वार्षिक निविदा मागुन डेट फिक्स करुन ह्या कामांना उशिर होईल. पण ह्याच्यापुढे आर्थिक निविदा असेल तर पुढे पोलिस आम्ही नेणार नाही.

**हंसुकुमार पांडे :-**

मा. सभापती महोदय, पंचवर्क में हर साल कितना पैसा खर्च करते है, लेकिन कही भी आप जाकर देखो पंचवर्क का काम जहाँ होता है, सिर्फ डांबर और खडी डालकर चले जाते है। ना उसके उपर रोडर घुमाया जाता है, ना उसके उपर कुछ किया जाता है। ऐसेही दिगला छोडके चले जाते है और उसके कारण, रोड का लेवल भी खराब हो जाता है। जहाँ पानी जमा नहीं होना होता है वहाँ पर भी पानी जमा होता है। और दुसरी बात मा. सभापती महोदय, जिस प्रभाग में पंचवर्क का काम होता है, जिस कॉन्ट्रॅक्टर को दिया है, वो प्रभाग के नगरसेवक को कमसे कम इंटीमेशन तो दिया जाए की, तुम्हारे प्रभाग का यह कॉन्ट्रॅक्टर है, यह प्राके काम करेगा। वो रात को दो बजे, तीन बजे डाल के चले जाते है। पता ही नहीं चलता।

**राजेंद्र जैन :-**

हंसुजी पंचवर्क के अंदर फिर भी बहुत अच्छा काम हुआ है।

**हंसुकुमार पांडे :-**

आप हमारे एरिया मे आके देखो।

**राजेंद्र जैन :-**

इस साल जो फरक पडा है.....



**हंसुकुमार पांडे :-**

आप हमारे यहाँ आके देखो पेंच वर्क के नामपर कुछ नहीं हुआ है।

**मा. सभापती :-**

हम आपके साथ में है। और यह फरक होना चाहिए। डॉक्टर साहेब बोलते है फरक हुआ है तो, उन्होंने देखा होगा फरक हुआ है। आपके इधर नहीं हुआ है। तो उधर करने को बोलते है ना। मैं आपको गलत नहीं बोल रहा हूँ। आपकी बात सही होगी।

**अनिता पाटील :-**

मा. सभापती साहेबांच्या परवानगीने बोलते. साहेब माझ्या वॉर्डमध्ये मेम साब बार आहे. त्याच परमिशन आहे नाही त्याच्यावर मी जात नाही. पण त्या बारवाल्याने आपला रस्ता खोदून आऊटलेटचा पाईप गटारात टाकला आहे. आणि ह्याची कम्प्लेंट मी आरोग्य खात्याला दिलेली तर त्यांनी काय कारवाई केली? अ न कोणीही उठेल रस्ता खोदेल आऊट लेटचा पाईप गटारात टाकेल. तर त्यांनी मला उत्तर द्याव.

**संभाजी पानपट्टे (मा. उपायुक्त) :-**

मा. सभापती साहेबांच्या परवानगीने बोलतो. त्याला नोटिस दिलेली आहे त्याला प्रत्यक्ष जाण असतील त्याला सांगतो.

**अनिता पाटील :-**

साहेब महिना झाला. नुसती नोटिस दिली एवढच उत्तर येते. काहीतरी दंड आकारा. जेणेवरून दुसर कोणी करणार नाही. आमची भावना तीच असते की, कोणीही उठून आपल काम करुन घेते. आपली त्याच्यावर काहीतरी दहशत पाहिजे ना.

**मा. अतिरिक्त आयुक्त :-**

आता आपली जी चर्चा झाली सिस्टम मध्ये पानपट्टेचा विषय तो नाही.

**अनिता पाटील :-**

विषय तुम्ही आता काढला. अशी सिस्टम झाली पाहिजे.

**मा. अतिरिक्त आयुक्त :-**

अगोदर नुकतीच चर्चा झालेली शिंदे, पानपट्टे हे खालची लोक अशीच बसलेत ना. त्यांच्यावर गो कारवाई चालू करतो.

**अनिता पाटील :-**

साहेब, मला त्याच उत्तर पाहिजे ना. त्यांनी काय कारवाई केली. नुसती नोटिस देऊन थाबलात की आपणखीन काही करणार आहेत.

**संदिप शिंदे :-**

साहेब, मी जाऊन आलो. नोटिस दिलेली आहे. नोटिस दिल्यानंतर तो स्वतःहून बोलला मी बंद करतो.

**मा. अतिरिक्त आयुक्त :-**

किती दिवस झाले त्याला?

**संदिप शिंदे :-**

मॅडमला ही माहित आहे.

**अनिता पाटील :-**

मला नोटिसची कॉपी नाही आली. महिना झाला साहेब आणि नोटिस देऊन झाल काय त्याच्यावर दंडात्मक कारवाई कराना. दंड लावा त्याला त्याने सेफ्टी टॅक बांधायला पाहिजे ना की कोणही उठून संडास बांधायचा, आऊट ले टाकायच.

**मा. सभापती :-**

डायरेक्ट सोडल की, सेफ्टी टॅकमध्ये सोडल?

**अनिता पाटील :-**

डायरेक्ट आहे. म्हणून मी कम्प्लेंट केली. सेफ्टी टॅक असत तर मला काही गरज नवती. रस्ता खोदताना त्याने परवानगी घेतलेली का? त्याच्यावर दंड लावा ना.

**राजेंद्र जैन :-**

मॅडम, पहले जो पेंचवर्क होते थे इस बार क्या किया गया की अगर २० फुट की अंतर में २०-५ पेंच है। तो उन्होंने २०-२५ की जगह पे उन्होंने उतना पुरा सडक बनाया। बजट कम पडा चाहे पेंचवर्क वि या लेकिन इतना सडक अच्छा हुआ। मेरे वॉर्ड में नवरंग हॉटेल से आगे तक हुआ है। नवघर रोड पे हुआ है। बी गी. रोड पे हुआ है। मैंने जगह जगह एक जगह देख के बात नहीं कर रहा हूँ। मैंने जगह-जगह देखा है।

**हंसुकुमार पांडे :-**

आपने कहाँ कहाँ देखा है?

**राजेंद्र जैन :-**

६० फिट पे आ जाइए।





**हंसुकुमार पांडे :-**

आपने विमल डेरी का रोड देखा है?

**राजेंद्र जैन :-**

विमल डेरी के आगे सडक बनी है।

**हंसुकुमार पांडे :-**

आपने देखा है क्या? आप जाके देखिए वहाँ पे क्या हालत है।

**प्रशांत दळवी :-**

मा. सभापती महोदय, महत्वाचा एक विषय आहे. गेल्या ८-१० महिन्यापासून या स्टँडिंग काँग्रेसीत चालू आहे. सर्व सन्मा. सदस्यांच्या वॉर्डमध्ये पण तोच प्रकार चालू आहे. आज मिरा भाईंदरची लोकसंख्या १ दिवसेंदिवस वाढत चाललेली आहे. या शहराला भेडसावणारा प्रश्न म्हणजे तो फेरिवाला आज फेरिवाला धोरण सुप्रिम कोर्टाचे आदेश आहेत. फेरिवाला धोरण निश्चित करा. ठाण्यापासून सगळ्या महानगरपालिकेत फॉर्म वितरित झालेत. त्यांची एक समिती नेमण्यात आली आणि कारवाई सुरु झालेली आहे. चार महिन्यामध्ये सुप्रिम कोर्टाचा अहवाल द्यायचा असताना या मिरा भाईंदर महानगरपालिकेचे राष्ट्रीय फेरिवाला धोरण निश्चित कराव अस कोणत्या वाटत नाही? प्रशासनाने कुठलीही काम हाती घेतलेली नाही. आम्हाला एवढेच पाहिजे हा फेरिवाला धोरण आपण कोर्टाचा अवमान करतो. १० महिने झाले. ४ महिन्यात त्यांना रिपोर्ट सादर करायचा होता. प्रभाग आश्रकाऱ्यांवर दडपण येत. कुठे-कुठे करणार प्रभाग अधिकारी कारवाई त्यांच्याकडे १० गाड्या दिलेल्या नाहीत. आज एका रस्त्यावर कारवाई करायला गेले. तर दुसरा रस्ता पूर्ण भरलेला असतो. त्यांच्या मागे प्रभाग अधिकार्यांनी गाड्या घेऊन धावत सुटायच का?

**मा. अतिरिक्त आयुक्त :-**

राष्ट्रीय धोरण ही संकल्पना राबवणे ही प्रक्रिया बरीच काळ चालणार आहे. त्यांचे काम आहे त्यांनी करायचे आहे.

**प्रशांत दळवी :-**

त्यांचे काम आहे करून द्या ना आमचे हेच म्हणून आहे की, कुठेतरी धोरण लागू झाले तर कुठेतरी फेरिवाल्यांवर बंधन येईल.

**मा. अतिरिक्त आयुक्त :-**

आणखीन अवघड होणार. बंधन येईल अस मला वाटत नाही. आपण लायसन्स वितरित करणार आहोत साहेब. आता ती प्रोसेस चालू झालेली आहे.

**प्रभात पाटील :-**

साहेब, मी मुद्दाम एक किस्सा तुम्हाला सांगते. आपण एखाद्या अनधिकृत बांधकामाची तक्रार केली तर त्याच्यावर प्रभाग अधिकारी कारवाई करत नाही किंवा जात नाही आणि माझ नाव पुढे जाते की त्याची तक्रार आहे. आणि मग माझ्या इथे एखादा अनधिकृत नसलेल्या ठिकाणी अधिकारी धावत येतात. नाहीतर तो म्हणतो तुमचे पण तोडून टाकायला सांगितले आहे असे पण आपले अधिकारी आहेत. मला सांगायचे हे आहे की, माझ्या वॉर्डात दोन ठिकाणी दोन बिल्डींगमध्ये कोणीतरी घरात काम केले. आता वर काम केले म्हणून खात्री लिकेज झाले. तर होत थोडक्या पाणी. पाण्याला जास्त जागा जात नाही. खालच्या माणसांनी सोसायटीमध्ये इंटरनल प्रॉब्लेम जास्त असतात. तर त्यांनी महापालिकेत तक्रार केली इंटरनल सोसायटीच्या प्रॉब्लेममध्ये आता प्रभाग अधिकारी त्यांना नोटिसा देतो. त्यांच्या घरी माणुस जातो. तो सगळं सर्व्हे करतो. पण आपल्या वॉर्डमध्ये एखादी अनधिकृत बाबी बदल तक्रार केली तर तिथे त्यांना जायला वेळ नसतो. साहेबांशी बोलतो साहेब सांगतील मग बघू. घरी जातात माझ्याकडे दोन कंप्लेंट आहेत. काल पण एक कंप्लेंट आली की काल घरी येव करायला आलेले आपले अधिकारी आपले अधिकारी किती कार्य तत्पर आहेत. आपणच अशा लोकांचा सन्मान साकार केला पाहिजे.

**मा. अतिरिक्त आयुक्त :-**

अधिकारी गेला असेल म्हणजे कंप्लेंट असेल. चौकशीच्या कामाने तो गेला असेल. क्रस आहे इनडिव्हिजुअल आपण कोणाचे मॅटर काय आहे त्या विषयी चर्चा करायला म्हणजे विषय अवघड होईल. मान्य आहे मला की तुम्ही तक्रार दिली तर तुमचे नाव समोरच्याला आमचे अधिकारी लगेच सांगून टाकतात. कालचे कमिशनर साहेबांकडे सन्मा. सभापती आले होते. त्यांनी यादी दिली होती. कमिशनर साहेबांनी बोलून दिले तर सगळ्यांना नाव लगेच सांगून टाकतात की, ह्या-ह्या सदस्यांनी तक्रार केली त्यांनी आमचा कार्यपध्दतीचा भाग आहे. वॉर्ड ऑफिसर तर आहे, त्यात काय दुमत नाही. थोडासा वेळ लागेल त्यांना सुधारण्याची पंधी द्यावी लागेल.

**हरिश्चंद्र आमगावकर :-**

मा. सभापती साहेब, गोडदेवचे तलाव जे आहे ना साफसफाईचे काम चालू केले त्या ठेकेदाराने पूर्ण रबडी रोडवर टाकलेली आहे. मराठी शाळा बाजूला आहे. तिथून येण्याजाण्याचा रस्ता बंद आहे. काल स्वतः मी डंपर लावून भरायला लावले. त्याला बोलवून घेतले. तर तो बोलतो मला अजून ऑर्डर नाही भेटलेली आहे आणि घाण काढून रोडवर तशीच पडलेली आहे. मराठी शाळेची मूल आहेत. अभिनवची मूल जातात तर ती भाण अजून



पण तशीच पडलेली आहे. तो काय सांगायला मागत नाही. सर्व रोडवर टाकलेल आहे. मराठी शाळा बाजूला आहे. चिखलातून मुलांना जायला लागतात.

**दिपक खांबित :-**

मा. सभापतींच्या परवानगीने बोलतो. गोडदेव तलावामधल पाणी काढल आणि त्याच्यामध्ये रबडी आहे. तर ती कशी डायरेक्ट काढून डंपरमध्ये भरता येत नाही. त्यामुळे ती ठेवून नंतर उचलायला लागते.

**हरिश्चंद्र आमगावकर :-**

पण साहेब, तिथे मराठी शाळा आहे.

**दिपक खांबित :-**

सर तिथे पोलिस कॅम्पलेंट केली. डंपरमधुन ती रस्त्यावर पडली रात्री काढली तर पोलिस केस केली. तर आम्ही त्याला आवश्यक ती सुचना दिलेली आहे. विद्यार्थ्यांना त्रास होणार नाही.

**हरिश्चंद्र आमगावकर :-**

साहेब, तुम्ही चला माझ्या बरोबर मी तुम्हाला दाखवतो. अभिनवचे विद्यार्थी जवळ-जवळ १५ ते १६ हजार जातात.

**दिपक खांबित :-**

साहेब काम करायला लागेल ना.

**हरिश्चंद्र आमगावकर :-**

पण ती रबडी थोडीफार तरी अॅडजस्टमेंट करायला लागेल ना रस्त्यावरच आहे सर्व.

**दिपक खांबित :-**

हो ना साहेब थोडा तरी त्रास होणार तर काम कस होणार. ते काढून ठेवणार कुठे? त्याप्रमाणे ठेकेदाराला सुचना दिलेल्या आहेत. आणि कोणाला त्रास होणार नाही ह्याप्रमाणे काम करायला सांगितल.

**हरिश्चंद्र आमगावकर :-**

तुम्ही ठेकेदाराला ऑर्डर दिलेली नाही.

**दिपक खांबित :-**

नाही दिली. इमरजन्सीमध्ये काम करुन घ्यायला लावल.

**मा. सभापती :-**

सभा संपली असे मी जाहिर करतो.

(सभा संपल्याची वेळ १२.५५ वाजता.)

सही/-

सभापती

स्थायी समिती

मिरा भाईंदर महानगरपालिका



नगरसचिव

मिरा भाईंदर महानगरपालिका



# मिरा-भाईदर महानगरपालिका

मा. स्थायी समिती सभा दि. १६/०८/२०१४

// गोषवारा //

**प्रकरण क्रमांक ( ५७ ) :-** भाईदर (पू.) आरक्षण क्र. ११९ येथे क्रीडा संकूल विकसीत करणे कामाच्या सुधारीत अंदाजपत्रकानुसार काम करुन घेण्यास मान्यता देणेबाबत.

भाईदर (पू.) आरक्षण क्र. ११९ हे खेळाचे मैदान करीता आरक्षीत आहे. सदर जागा महानगरपालिकेच्या ताब्यात आलेली आहे. आरक्षण क्र. ११९ खेळाचे मैदान येथे क्रीडा संकूल उभारण्याकरीता स्थानिक विकास कार्यक्रमांतर्गत निधी उपलब्ध करुन देण्याबाबत मा.डॉ. संजीव नाईक, खासदार ठाणे यांनी कळविले होते. तदनंतर मा. जिल्हाधिकारी, जिल्हा नियोजन समिती ठाणे, जिल्हा यांनी सदर कामासाठी अंदाजपत्रक तयार करणेबाबत या कार्यालयास कळविल्यानुसार सदर कामाचे एकूण रु. २१.३५ कोटी रक्कमेचे अंदाजपत्रक तयार करण्यात आले. सदरील काम खासदार निधीतुन करण्याकरीता मा. महासभा दि. २०/०४/२०११ उराव क्र. १९ अन्वये मान्यता देण्यात आलेली आहे. सदर प्रथम टप्प्याच्या कामासाठी मा.डॉ. संजीव नाईक, खासदार यांनी ५.०० कोटी उपलब्ध करुन देण्याबाबत मा.जिल्हाधिकारी यांना कळविले. सदर काम तांत्रिक स्वरुपाचे असल्याने सदर कामी वास्तुविशारद / सल्लागार मे. हितेन सेठी, आर्किटेक्ट प्रा.लि यांची नेमणूक करण्यात येऊन त्यांच्यामार्फत नकाशा तयार करण्यात आला. सदर नकाशास मनपा/नर/३७२८/११-१२ दि.१९/०२/२०१२ अन्वये मान्यता घेण्यात आलेली आहे. सदर कामी प्रथम टप्प्यातील ५.०० कोटी खासदार निधी उपलब्ध होणार असल्याने ५.०० कोटी इतक्या रक्कमेचे अंदाजपत्रक तयार करण्यात आले होते. तदनंतर सदर कामासाठी निविदा मागवून मे. शायोना कार्पोरेशन हया ठेकेदारास अंदाजपत्रकातील दरापेक्षा २१.७४% जास्त दराच्या रु. ६,०८,७०,०००/- एवढ्या रक्कमेच्या निविदेस मा. स्थायी समिती सभा दि.०८/०५/२०१२ रोजीच्या मान्यतेने कार्यादेश देण्यात आला. प्रथम टप्प्यात तयार करण्यात आलेल्या अंदाजपत्रकात आर.सी.सी बांधकाम, विट बांधकाम, प्लास्टर, कुंपण भिंत, फ्लोरींग या कामांचा समावेश होता.

क्रीडा संकूल काही प्रमाणात कार्यान्वित करण्यासाठी आवश्यक लागणारी कामे करण्यासाठी दुसऱ्या टप्प्यातील कामासाठी सुधारीत अंदाजपत्रक तयार करण्यात आलेले आहे. सुधारीत फेज - २ अंदाजपत्रकामध्ये प्लंबिंग, विद्युत, दरवाजे खिडक्या, सिफोरेक्स विट बांधकाम अंतर्गत रंगकाम यांचा समावेश करण्यात आलेला आहे सदर कामासाठी अतिरिक्त ३.५० कोटी इतका वाढीव खर्च अपेक्षित आहे अशाप्रकारे फेस २ अंतर्गत एकूण कामासाठी रु. ८.५० कोटी इतका खर्च होणे अपेक्षित आहे.

क्रीडा संकूल पूर्णपणे कार्यान्वित करण्यासाठी फेज ३ अंतर्गत अंदाज पत्रक तयार करण्यात आलेले असून सदर अंदाजपत्रकामध्ये तरण तलाव, क्रीडा संकूलासाठी आवश्यक असणारे साहित्य, Facade Lighting, अग्निरोहकासाठी आवश्यक असणारे साहित्य, लाकडी फ्लोरींग बाहेरील ड्रेनेज सिस्टीम यांचा समावेश करण्यात आलेला आहे. अश्या प्रकारे फेस ३ अंतर्गत रु. ४,७३,०८,८२२/- रक्कमेचे अंदाजपत्रक तयार करण्यात आलेले आहे. सदर कामाच्या रु. ५.०० कोटी रक्कमेच्या अंदाजपत्रका व्यतिरीक्त सुधारीत खर्चा पैकी मूळ अंदाजपत्रकातील बाबीवर २१.७४ % जास्त दर द्यावे लागणार आहेत, त्याची रक्कम रु. १,२४,३३,९१०/- इतकी होत आहे. मूळ अंदाजपत्रकात नसलेल्या बाबीवर वाढीव दर प्रदान करावयाचा नाही, सदर कामासाठी वास्तुविशारद यांना फी अदा करावी लागणार आहे. सदर फी अदा करण्यासाठी रु. ५१,७५,९६२/- इतकी रक्कम होत आहे तसेच ठेकेदारास वाढीव बाजार भावानुसार मुळ अंदाजपत्रकामध्ये नमुद असलेल्या बाबीवर



फरक (Escalation) अदा करावे लागणार आहे. सदर (Escalation) साठी ठेकेदारास रक्कम रु. ६२,९९,३०४/- इतकी अदा करावी लागणार आहे. अशा प्रकारे सदर कामासाठी एकूण १५.४९ कोटी इतका खर्च अपेक्षित आहे.

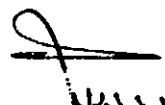
सदर कामाचे वास्तुविशारद /कन्सल्टंट यांनी सदर खर्चा बाबत शिफारस केलेली आहे. सदर क्रिडा संकुलनाच्या कामी मा. महासभा दि. २०/०४/२०११ ठराव क्र. १९ अन्वये रु. २१.३५ कोटीच्या रक्कमेस प्रशासकिय आर्थिक मान्यता दिलेली आहे.

सदर कामाकरीता महानगरपालिकेच्या निधीतून खर्च करावयाचा असल्याने सदर प्रस्ताव मा. महासभेपुढे सादर करण्यात आला होता. तथापी मा. महासभेने सदर प्रस्ताव आर्थिक तरतुदीबाबत स्पष्टीकरणासह पुढील मा. महासभेत सादर करण्याबाबत निर्णय घेतला आहे. सद्यस्थितीत सदर क्रिडा संकुलनाच्या कामासाठी महानगरपालिकेच्या निधीतून खर्च करावयाचा नाही. उर्वरीत कामासाठी निधी उपलब्ध होण्यासाठी शासन स्तरावर प्रयत्न करण्यात येत असून मा. खासदार यांच्याकडून खासदार निधीतून उपलब्ध झालेल्या ५.०० कोटी रक्कमे व्यतिरीक्त खासदार निधीतून रु. २.५० कोटी व जिल्हानियोजन समिती मधून रु. १.०० कोटी रक्कम इतका निधी उपलब्ध करून देण्याबाबत मा. जिल्हाधिकारी यांनी प्रशासकीय मान्यता दिली आहे.

सदर क्रीडा संकुलनाचे सुधारीत अंदाजपत्रकातील काम निधि अभावी बंद पडल्यास सदर वास्तूचे नुकसान होऊन दुरुपयोग देखिल होण्याची शक्यता नाकारता येत नाही. तसेच सदर क्रिडा संकुलनाचे काम हे सुलभरीत्या व एक संघ होण्याच्या दृष्टीने फेज २ चे रक्कम रु. ४,९६,९५,४८२/- काम कंत्राटदार मे. शायोना कार्पोरेशन यांच्याकडून करून घेणे आवश्यक आहे. तसेच फेज ३ चे रक्कम रु. ४,७३,०८,८२२/- चे काम सदर कंत्राटदाराकडून अथवा नविन निविदा मागवून करून घेणे योग्य होईल. तसेच वास्तुविशारद यांना तांत्रिक सल्लागार म्हणून अदा करावयाची रक्कम रु. ५१,७५,९६२/- इतकी होत आहे. फेज ३ अंतर्गत काम करणाऱ्या ठेकेदारास चालू बाजार भावानुसार येणारा फरक (Escalation) साठी रु. ९,३२,४९८/- इतके अदा करावे लागणार आहे. तसेच मे. शायोना कार्पोरेशन यांचे कडून फेज ३ चे काम करून घेतल्यास मुळ निविदेमधील नमुद असलेल्या बाबींना २१.७४ % जास्त दराने अदा करावे लागणार आहे. त्याची रक्कम १८,४२,९६०/- इतकी होत आहे. अशा प्रकारे फेज ३ अंतर्गत रु. ५,५२,६०,२३६/- इतका खर्च होणार आहे.

- १) मूळ अंदाजपत्रक खर्च रु. ५,००,००,०००/-
- २) सुधारीत अंदाजपत्रकीय खर्च रु. ४,९६,९५,४८२/-  
(फेज २)
- ३) वाढीव अंदाजपत्रकीय खर्च रु. ५,५२,६०,२३६/-
- ४) एकूण खर्च रु. १५,४९,५५,७१८/-

वरील वस्तुस्थिती पाहता सदर कामासाठी खासदार निधी व जिल्हानियोजन समिती मार्फत प्राप्त झालेल्या निधी व्यतिरिक्त रु. ६,९९,५५,७१८/- महानगरपालिका निधीतून पुर्नवियोजनाद्वारे तरतूद करून खर्च करावयाचा आहे. तरी सुधारीक अंदाजपत्रकानुसार मे. शायोना कार्पोरेशन यांच्याकडून काम करून घेण्यास व वाढीव अंदाजपत्रकानुसार देखिल काम करण्याबाबत निर्णय होण्यास शिफारस आहे.

  
कार्यकारी अभियंता (साबां)  
मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

मा. आयुक्त यांच्या मान्यतेने

गोपबारा प्राप्त दि  
म. स्थानीय निकाय  
नोट रजिस्ट्रार

नियोजक  
रजिस्ट्रार विभाग



# मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मुख्य कार्यालय, छत्रपति शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (प.)

ता. जि. ठाणे, ४०१ १०१.

मा. स्थायी समिती

सभा दि :- १४/०८/२०१४

॥ गोषवारा ॥

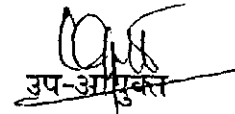
प्रकरण क्र.५९ - महिला व बालकल्याण समितीचा अभ्यास दौरा आयोजित करणेबाबत.

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या महिला व बालकल्याण समितीच्या दि.१८/७/२०१४ रोजीच्या ठराव क्र.७ अन्वये महिला व बालकल्याण समितीने सन २०१४-१५ या आर्थिक वर्षामध्ये जम्मू-काश्मिर या ठिकाणी अभ्यास दौरा आयोजित करणेबाबत सुचित केलेले आहे. तरी सदरचा अभ्यास दौरा आयोजित केल्यास महिला व बालकल्याण समितीच्या सदस्यांना उपयुक्त मार्गदर्शन होण्यास मदत होईल. तरी सन २०१४-१५ या वर्षात महिला व बालकल्याण समितीच्या अंदाजपत्रकामध्ये महिला व बालकल्याणसाठी कार्यक्रम/प्रशिक्षण/शिबीरे/मेळावे या लेखाशिर्षाखाली ७० लाख तरतुद आहे. जम्मू-काश्मिर या ठिकाणी अभ्यास दौऱ्याचे आयोजन करण्यात आलेले आहे. तरी सदरचा विषय हा महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९ चे अनुसुची "ड" मधील प्रकरण ५(२) (२) नुसार घेण्यासाठी महिला व बालकल्याण समितीने मंजूर केलेल्या ठरावा नुसार दरपत्रके मागविण्यात आली आहेत. सदर दरपत्रकाचा तपशिल खालील प्रमाणे \*

अ.क्र.	ट्रॅव्हलर्स आणि टुर्स कंपनीचे नाव	प्रती व्यक्ती येणारा खर्च
१	श्रीनिश ट्रॅव्हलर्स अँड टुर्स	७२,९००/-
२	ड्रिम हॉलिडे	८४,५००/-
३	बालाजी ट्रॅव्हलर्स	९०,१००/-

तरी वरील प्रमाणे तुलनात्मक तक्ता पाहता श्रीनिश ट्रॅव्हलर्स अँड टुर्स यांचे दर कमी आहेत. तरी कमी दराचे दरपत्रक मंजूरीसाठी व सदर खर्चास आर्थिक व प्रशासकीय मंजूरी मिळण्यास \* स्थायी समितीकडे शिफारस आहे.

स्वीकृत - महिला व बालकल्याण ठराव

  
उप-आयुक्त  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका



# मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

मुख्य कार्यालय भाईंदर (प.)

मा. महिला व बालकल्याण समिती

सभा दि. १६/७/२०१४

प्रकरण क्र. :- मा. महिला व बालकल्याण समिती सदस्यांकरिता अभ्यास दौरा आयोजित करणेबाबत.


ठराव क्र. :- ७

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्र मुंबई महानगरालगत असून शहराची लोकसंख्या वेगाने वाढत असून विकास झपाट्याने होत आहे. शहरात मुलभूत नागरी सोयी-सुविधा पुरविणे, शहराचा सर्वांगीण विकास करणे, शहराच्या हिताच्या दृष्टीने शहरात वेगवेगळ्या ठिकाणी आधुनिक पध्दतीने शहर विकसित करण्याकामी भारतातील इतर ठिकाणी जाऊन पाहणी व अभ्यास करणे आवश्यक आहे. याकरिता मिरा भाईंदर महानगरपालिका मा. महिला व बालकल्याण समिती अभ्यास दौरा जम्मू-काश्मिर या ठिकाणी आयोजित करण्याचे निश्चित करण्यात येत आहे.

तरी जम्मू-काश्मिर या ठिकाणी अभ्यास दौऱ्याकरीता अंदाजे रु.१०,००,०००/- (रु. दहा लाख मात्र) खर्च अपेक्षित आहे. तरी सदर दौरा आयोजित करण्यासाठी दरपत्रके मागवून कमी दराच्या दरपत्रकास महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९ मधील प्रकरण क्र.(२)(२) नुसार कार्यवाही करण्यासाठी व येणाऱ्या खर्चास आर्थिक व प्रशासकीय मंजूरी मिळण्यास मा. स्थायी समिती कडे ही सभा शिफारस करत आहे.

सूचक



  
ठराव सर्वानुमते मंजूर



अनुमोदन

10. 9. 1969, 17. 11. 1969

7. 11. 1969

10. 9. 1969, 17. 11. 1969

7. 11. 1969

# मिरा भाईंदर महानगरपालिका

स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (प.),  
ता. जि. ठाणे - ४०९ ९०९, दुरध्वनी क्र. : ८९९ २८२८.

// गोषवारा //

मा. स्थायी समिती दि. १५/०८/२०१४

प्रकरण क्र ६० महानगरपालिकेच्या विविध विभागात ठेका पध्दतीने वाहनचालक पुरवठा करणेच्या निविदेस मंजूरी मिळणे बाबत.

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या विविध विभागातील वाहनांवर ठेका पध्दतीने वाहनचालक पुरवठा करणे कामी मा.स्थायी समिती सभा दि.३१/५/२०१४ ठराव क्र.८ अन्वये आर्थिक व प्रशासकिय मंजूरी देण्यात आलेली आहे.

- १) दि.१९/०६/२०१४ रोजी इ-टेंडरींगद्वारे तसेच दैनिक वृत्तपत्राद्वारे निविदा प्रासिध्द केली असता दोनच निविदा प्राप्त आहेत
- २) दि.२/०७/२०१४ रोजी प्रथम नविदेस मुदतवाढ.
- ३) दि.१३/०७/२०१४ रोजी नविदेस द्वितीय मुदतवाढ देण्यात आली.

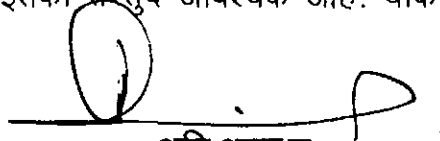
वरील मुदतीत दोनच निविदा प्राप्त झाल्याने नवड समितीच्या मान्यतेनंतर निविदा उघडण्यात आली असता मे.के.आर.सोनावणे यांनी सादर केलेल्या दरात निवड समितीमार्फत वाटाघाटी करून खालील प्रमाणे दर सादर केलेले आहेत.

अ. क्र.	वाहनाचा प्रकार	मे. साई सिध्दी ट्रॅव्हल्स (सन २०१४-१५ या आर्थिक वर्षाकरीता सादर केलेले निविदेतील दर)			मे. के. आर. सोनावणे एंड सन्स (सन २०१४-१५ या आर्थिक वर्षाकरीता सादर केलेले निविदेतील दर)			मे.के.आर.सोनावणे अॅन्ड सन्स वाटाघाटी नंतर सादर केलेले दर		
		प्रतिदिन प्रति वाहनचालक दर (सर्व दर करासह)	प्रतिमाहिना प्रति वाहनचालक दर (सर्व दर करासह)	प्रति आठ तासानंतर (प्रति तीन तास अतिरिक्त कामाचेदर)	प्रतिदिन प्रति वाहनचालक दर (सर्व दर करासह)	प्रतिमाहिना प्रति वाहनचालक दर (सर्व दर करासह)	प्रति आठ तासानंतर (प्रति तीन तास अतिरिक्त कामाचेदर)	प्रतिदिन प्रति वाहनचालक दर (सर्व दर करासह)	प्रतिमाहिना प्रति वाहनचालक दर (सर्व दर करासह)	प्रति आठ तासानंतर (प्रति तीन तास अतिरिक्त कामाचेदर)
१	मोठे टेम्पो	५४०/-	१५,८००/-	२६२/-	४८५/-	१४,०६५/-	१००/-	४८५/-	१३९९५/-	१००/-
२	लहान टेम्पो	४९५/-	१५,८००/-	२५२/-	४३५/-	१४,०६५/-	९०/-	४३५/-	१३,०५०/-	९०/-



अ. क्र.	वाहनाचा प्रकार	मे. साई सिध्दी ट्रॅव्हल्स (सन २०१४-१५ या आर्थिक वर्षाकरीता सादर केलेले निविदेतील दर)			मे. के. आर. सोनावणे एंड सन्स (सन २०१४-१५ या आर्थिक वर्षाकरीता सादर केलेले निविदेतील दर)			मे.के.आर.सोनावणे अॅन्ड सन्स वाटाघाटी नंतर सादर केलेले दर		
		प्रतिदिन प्रति वाहनचालक दर (सर्व दर करासह)	प्रतिमाहिना प्रति वाहनचालक दर (सर्व दर करासह)	प्रति आठ तासानंतर (प्रति तीन तास अतिरिक्त कामाचेदर)	प्रतिदिन प्रति वाहनचालक दर (सर्व दर करासह)	प्रतिमाहिना प्रति वाहनचालक दर (सर्व दर करासह)	प्रति आठ तासानंतर (प्रति तीन तास अतिरिक्त कामाचेदर)	प्रतिदिन प्रति वाहनचालक दर (सर्व दर करासह)	प्रतिमाहिना प्रति वाहनचालक दर (सर्व दर करासह)	प्रति आठ तासानंतर (प्रति तीन तास अतिरिक्त कामाचेदर)
३.	रुग्णवाहीका	५४०/-	१५,८००/-	२६२/-	४८५/-	१४,०६५/-	१००/-	४८५/-	१३,९९५/-	१००/-
४.	फिरता दवाखाना	५४०/-	१५,८००/-	२६२/-	४८५/-	१४,०६५/-	१००/-	४८५/-	१३,९९५/-	१००/-
५.	शववाहिनी	५४०/-	१५,८००/-	१६२/-	४८५/-	१४,०६५/-	१००/-	४८५/-	१३,९९५/-	१००/-
६.	जीप	४९५/-	१४,९९०/-	२५२/-	४३५/-	१२,६९५/-	९०/-	४३५/-	१२,५४५/-	९०/-
७.	अग्नीशमन बंब	६०५/-	१६,४००/-	३००/-	५३५/-	१५,५९५/-	१२०/-	५३५/-	१४,८६५	१२०/-
८.	कार.	४९५/-	१४,९९०/-	२६२/-	४३५/-	१२,६९५/-	९०/-	४३५/-	१२,५४५/-	९०/-
९.	हायड्रोलिक शिडी	५४०/-	१५,८००/-	२६२/-	४८५/-	१५,०६५/-	१००/-	४८५/-	१४,५५०/-	१००/-
१०.	ट्रॅक्टर	५४०/-	१५,८००/-	२६२/-	४८५/-	१४,०६५/-	१००/-	४८५/-	१३,९९५/-	१००/-
११.	टॅकर	५४०/-	१५,८००/-	२६२/-	४८५/-	१४,०६५/-	१००/-	४८५/-	१३,९९५/-	१००/-
१२.	अॅपे पियागो टेम्पो	४९५/-	१४,९९०/-	२५२/-	४३५/-	१२,६९५/-	९०/-	४३५/-	१२,५४५/-	९०/-

वरील तुलनात्मक तक्ता पाहता सन २०१३-१४, मागील निविदेतील दर तसेच वरील निविदेतील तुलना केली असता मे. के.आर.सोनावणे अॅन्ड सन्स यांची कमी दराची वार्षिक निविदेत सादर केलेल्या दरात मा. निवड समिती मार्फत वाटाघाटी करून वाटाघाटी अंती मे.के.आर. सोनावणे यांनी सादर केलेले दर मान्यतेस, तसेच सन २०१४-१५ या आर्थिक वर्षात “अस्थायी अस्थापना ठेका वाहन चालक” या लेखाशिर्षा अंतर्गत अपुरी तरतुद असल्याने सदर लेखाशिर्षाअंतर्गत रु.३५.०० लाख इतकी तरतुद आवश्यक आहे. याकरीता सोबत जोडलेल्या नमुना क्र.१० नुसार पुर्नविनियोजन तक्त्यास मा. स्थायी समिती सभेची मान्यता मिळणेस शिफारस असे.

  
 अति-आयुक्त  
 मिरा भाईदर महानगरपालिका





मिरा भाईंदर महानगरपालिका  
मा. स्थायी समिती सभा दि. १६/०८/२०१४

॥ गोषवारा ॥

प्रकरण क्र. ६९ :- स्थानिक संस्था कर विभागातील ठोक मानधनावर कार्यरत असलेल्या ऑडीट लिपिकांना मुदतवाढ देणे बाबत.

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेत स्थानिक संस्था कर दि.०१/०४/२०१० पासून लागू करण्यात आलेला आहे. स्थानिक संस्था कर विभागात एकुण १ ते २१ गट पाडण्यात आलेले आहेत. मुंबई प्रांतिक महानगरपालिका (स्थानिक संस्था कर) नियम २०१०, नियम-३३ अन्वये स्थानिक संस्था कराची रक्कम देण्यास पात्र असलेल्या नोंदणीकृत व्यापाऱ्यांकडून देय असलेल्या रकमेचे प्रत्येक कालावधीसाठी वेगवेगळे निर्धारण करण्यात येईल अशी तरतुद आहे.

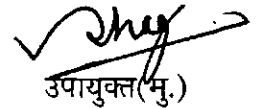
स्थानिक संस्था कर हा महानगरपालिकेच्या उत्पन्नाचा प्रमुख स्रोत आहे. त्याची परिणामकारक अंमलबजावणी करणेकरिता व्यापाऱ्यांचे स्थानिक संस्था कराचे निर्धारण करणे आवश्यक आहे. याकामी यापुर्वी एकुण १० ऑडीट लिपिक ठोक मानधनावर नेमण्यात आलेले होते. यापैकी सद्यस्थितीत ६ कर्मचारी कार्यरत आहेत. सदरच्या कर्मचाऱ्यांची अत्यंत आवश्यकता आहे.

मा.स्थायी समिती सभा दि.१७/०२/२०१४ ठराव क्र.१४४ अन्वये कार्यरत ६ ऑडीट लिपिकांना दि.०४/०२/२०१४ ते दि.०३/०८/२०१४ पर्यंत ६ महिन्यांची मुदतवाढ दिलेली आहे. सदरच्या कर्मचाऱ्यांचे ठोक मासिक वेतन रक्कम रु.६,५००/- इतके असून त्यांचे वेतनावर ६ महिन्यांकरिता खालीलप्रमाणे खर्च अपेक्षित आहे.

ऑडीट लिपिक संख्या	ठोक मासिक वेतन	६ महिन्यांकरिता अपेक्षित खर्च
०६	रु.६,५००/-	रु.२,३४,०००/-

वरीलप्रमाणे ६ ऑडीट लिपिकांना दि.०४/०८/२०१४ रोजी एक दिवसाचा तांत्रिक खंड देऊन ६ महिने कालावधीसाठी मुदत नुतनीकरण देणेकरिता मंजुरीस्तव प्रस्ताव सादर करणेत येत आहे.

(मा.आयुक्त साो. यांचे मान्यतेनुसार)

  
उपायुक्त(मु.)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका



मिरा भाईंदर महानगरपालिका  
मा. स्थायी समिती दि. १४/०८/२०१४

।। गोषवारा ।।

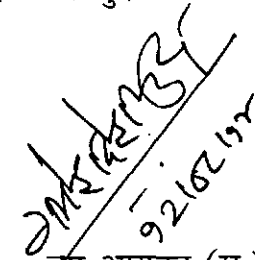
प्रकरण क्र. ६२ : स्व. इंदिरागांधी हॉस्पिटल येथील वैद्यकीय अधिकारी, परिचारीका यांना मुदतवाढ देणेबाबत.

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या भारतरत्न इंदिरागांधी रुग्णालय, मिरारोड येथे एकुण ०४ वैद्यकीय अधिकारी, १५ अधिपरिचारीका व ०२ शस्त्रक्रिया गृह परिचर ठोक मानधनावर अस्थायी स्वरूपात कार्यरत आहेत. त्यापैकी १) श्री. दिनेश प्रजापती, वैद्यकीय अधिकारी (ठोक मासिक मानधन रक्कम रु.३८,०००/-) २) श्री. गजानन राठोड, अधिपरिचारीका (ठोक मासिक मानधन रक्कम रु.२०,०००/-) ३) श्रीम. गीता गोटे, अधिपरिचारीका (ठोक मासिक मानधन रक्कम रु.२०,०००/-) यांची नियुक्ती दि.२२/०५/२०१३ रोजीच्या आदेशान्वये ११ महिन्याकरीता करण्यात आलेली आहे. सररच्या कर्मचाऱ्यांच्या कंत्राटीची मुदत दि.२१/०४/२०१४ रोजी संपुष्टात आलेली आहे.

भारतरत्न इंदिरागांधी रुग्णालय नागरिकांच्या सोई, सुविधांसाठी सुस्थितीत २४ तास सुरु ठेवणे आवश्यक असल्याने स्थायी वैद्यकीय अधिकारी व इतर कर्मचारी कार्यरत असले तरीही ठोक मानधनावरील कर्मचाऱ्यांची आवश्यकता आहे.

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९ चे कलम ५३ (३) नुसार नेमणुकीच्या नवीकरणासाठी मा.स्थायी समितीची पूर्व मंजूरी घेणे अनिवार्य आहे. याअनुषंगे उपरोक्त कर्मचाऱ्यांच्या कंत्राटास १ दिवसाचा तांत्रिक खंड देऊन पुढील ०६ महिन्याची मुदत वाढ मिळणेस प्रस्तावित करण्यात येत आहे.

(मा. आयुक्तांचे माध्यमेने)

  
उप-आयुक्त (मु.)  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका



**मिरा-भाईदर महानगरपालिका**  
**मा. स्थायी समिती सभा दि.१५/०८/२०१४**

**॥ गोषवारा ॥**

प्रकरण क्रमांक ( ९३ ) :- मिरा भाईदर महानगरपालिकेच्या मुख्य कार्यालय, भारतरत्न स्व. इंदिरा गांधी रुग्णालय व नगरभवन इमारतीमध्ये स्थायी अग्निशमन यंत्रणा बसविण्याबाबत.

मिरा भाईदर महानगरपालिकेच्या उक्त नमुद मुख्य कार्यालय, भारतरत्न स्व. इंदिरा गांधी रुग्णालय व नगरभवन इमारतीमध्ये स्थायी अग्निशमन यंत्रणा उभारणेकामी मा. महासभा ठराव क्र. २३ अन्वये आर्थिक व प्रशासकीय मंजूरी देण्यात आलेली आहे. त्यानुसार वरील तीनही इमारतीमध्ये स्थायी अग्निशमन यंत्रणा उभारणेकामी एकुण तीन वेळा प्रत्येक कामाकरीता स्वतंत्र जाहीर निविदा प्रसिद्ध करण्यात आल्या होत्या सदरच्या तीनही वेळा प्रसिद्ध करण्यात आलेल्या जाहीर निविदा प्रक्रियेत केवळ मे. एक्सीड फायर सर्विसेस या एकाच कंपनीने भाग घेतला आहे. मा. आयुक्त साो. यांचे मंजूरीने सदर निविदा धारकाचे दर पत्रक उघडण्यात आले असुन दि. २५/०७/२०१४ रोजी झालेल्या निवड समितीच्या बैठकीत वाटाघाटीअंती मे. एक्सीड फायर सर्विसेस यांनी सादर केलेले दर आणि अग्निशमन विभागाने अंदाजे प्रस्तावित केलेल्या दराची तुलना केली असता सदरचे दर वाजवी आहेत. इमारतीकरीता आवश्यक असणाऱ्या अग्निशमन यंत्रणेबाबत मा. संचालक, महाराष्ट्र अग्निशमन सेवा यांचा अभिप्राय घेण्यात आला आहे.

अ.क्र.	इमारतीचे नाव	अंदाजित खर्च	निविदेत सादर केलेले दर	वाटाघाटीनंतरचे दर
१.	मिरा भाईदर महानगरपालिकेच्या मुख्य कार्यालय इमारतीमध्ये अग्निशमन यंत्रणा बसविणेबाबत	६५,००,०००/-	६६,०७,०००/-	६५,५०,०००/-
२.	मिरा भाईदर महानगरपालिकेच्या नगरभवन इमारतीमध्ये अग्निशमन यंत्रणा बसविणेबाबत	३२,००,०००/-	३२,२०,०००/-	३१,९५,०००/-
३.	मिरा भाईदर महानगरपालिकेच्या भारतरत्न स्व. इंदिरा गांधी रुग्णालय इमारतीमध्ये अग्निशमन यंत्रणा बसविणेबाबत	२२,००,०००/-	२२,१५,०००/-	२१,९८,०००/-



\*\*\*

उपरोक्त नमुद इमारतीमध्ये पुरविण्यात येणाऱ्या अग्निशमन यंत्रणेचा तपशील खालील प्रमाणे

१) मिरा भाईदर महानगरपालिका मुख्य कार्यालय इमारत :-

**WET RISER :**

Wet Riser of Internal Diameter of 100 mm of G.I."C" Class Pipe shall be provided with a Double Hydrant outlet & Hose Reel on each Floor. In such a way as not to reduced the width of the staircase. Pressure reducing discs for orifices shall be provided at lower level. So as not to exceed on the pressure of 5.5 Kgs. / Sq. cm. A Fire Service inlet on the static tank directly fronting Courtyards shall be provided to connect the mobile pump of fire service to the Wet Riser. The Wet Riser should be pressurized type & automatic in operation, with jockey Pump suitable capacity.

**FIRE PUMP AND JOCKEY PUMP :**

1. Wet Riser System shall be connected to a Fire Pump at ground level of capacity of not less than 2280 liters / min. capable of giving pressure of not less than 3.2 kgs./ Sq. cms. at the top most hydrant and shall be connected with yard hydrant too.
2. A Jockey Pump of required capacity shall also be provided.
3. Electric supply (Normal) to this Pump shall be independent circuit.
4. A separate sprinkler pump of suitable capacity shall be provide.

**RECOMMENDATIONS FOR WET RISER :**

- ❖ GI-C-Class pipe ( Zenith / Jindal / Tata) IS-1239-1972 with welding of GI Elbows fittings, flange & pipe, whichever necessary & painting of enamel primer with 2 coats of ASIAN PAINT Red Paint. (Riser)
  - a. 100mm dia
  - b. 80 mm dia
- ❖ Fire hydrant valve IS- 5290 marked, with complete accessories on each floor.
- ❖ Good quality MS swinging type hose reel drum with hose reel hose (Thermoplastic, as per IS-12585-1988) of 10 kg/cm<sup>2</sup> working pressure with diffuser nozzle & gate valve on each floor.
- ❖ GM air release valve of 25 mm dia. 1 No.
- ❖ Sluice Valve /Butterfly valve, Sir/ Adaco make only.100 mm dia, & 80 mm dia. 2 No.(at ground floor and terrace level.)
- ❖ Reflex valve as per IS 5312 80 mm dia.
- ❖ MS hose box ( Double Door) of 18 gauge thickness, with front glass. 15 mtrs Rubber lined Pyro-protect non percolating of ISI marked delivery hose pipe IS-636 marked with ISI-903 marked couplings & GM branch pipe IS-2871/1983 marked.
- ❖ ISI marked monoblock booster pump (Kirloskar / Crompton) 5 HP (450 Lpm) with proper shelter with start-up switch on terrace 1 No.
- ❖ Gun Metal male 2 way adaptor FIRE BRIGADE breaching (with NRV & Drain plug) 1 set at ground level & 1 set in Riser too.

**EXTERNAL / YARD HYDRANTS:-**

Minimum Four or as per requirment External Hydrants shall be provided for the building within the confines of site on the wet riser.

**SPRINKLER SYSTEM :-**

Sprinkler system Required in entire building with separate sprinkler pump of suitable capacity. Guidelines are given in IS 15105 Design and installation of Fixed Automatic sprinkler fire Extinguishing system.

२) स्व. इंदिरा गांधी हॉस्पिटल इमारत, मिरारोड :-

**PORTABLE FIRE EXTINGUISHER:-**

ABC Type store pressure fire extinguisher IS-13849 of 5 kg. capacity for the protection of On each Floor, Each Lift machine rooms, each Electrical meter room, at each Pump Room & at other required Places.

**WET RISER :**

Wet Riser of Internal Diameter of 100 mm of G.I."C" Class Pipe shall be provided with a Double Hydrant outlet & Hose Reel on each Floor. In such a way as not to reduced the width of the staircase. Pressure reducing discs for orifices shall be provided at lower level. So as not to exceed on the pressure of 5.5 Kgs. / Sq. cm. A Fire Service inlet on the static tank directly fronting Courtyards shall be provided to connect the mobile pump of fire service to the Wet Riser. The Wet Riser should be pressurized type & automatic in operation, with jockey Pump suitable capacity.





### **FIRE PUMP AND JOCKEY PUMP :**

1. Wet Riser System shall be connected to a Fire Pump at ground level of capacity of not less than 2280 liters / min. capable of giving pressure of not less than 3.2 kgs./ Sq. cms. at the top most hydrant and shall be connected with yard hydrant too.
2. A Jockey Pump of required capacity shall also be provided.
3. Electric supply (Normal) to this Pump shall be independent circuit.

### **RECOMMENDATIONS FOR WET RISER :**

- ❖ GI-C-Class pipe ( Zenith / Jindal / Tata) IS-1239-1972 with welding of GI Elbows fittings, flange & pipe, whichever necessary & painting of enamel primer with 2 coats of ASIAN PAINT Red Paint. (Riser)
  - a. 100mm dia
  - b. 80 mm dia
- ❖ Fire hydrant valve IS- 5290 marked, with complete accessories on each floor.
- ❖ Good quality MS swinging type hose reel drum with hose reel hose (Thermoplastic, as per IS-12585-1988) of 10 kg/cm<sup>2</sup> working pressure with diffuser nozzle & gate valve on each floor.
- ❖ GM air release valve of 25 mm dia. 1 No.
- ❖ Sluice Valve /Butterfly valve, Sir/ Adaco make only.100 mm dia, & 80 mm dia. 2 No.(at ground floor and terrace level.)
- ❖ Reflex valve as per IS 5312 80 mm dia.
- ❖ MS hose box ( Double Door) of 18 gauge thickness, with front glass. 15 mtrs Rubber lined Pyro-protect non percolating of ISI marked delivery hose pipe IS-636 marked with ISI-903 marked couplings & GM branch pipe IS-2871/1983 marked.
- ❖ ISI marked monoblock booster pump (Kirloskar / Crompton) 5 HP (450 Lpm) with proper shelter with start-up switch on terrace 1 No.
- ❖ Gun Metal male 2 way adaptor FIRE BRIGADE breaching (with NRV & Drain plug) 1 set at ground level & 1 set in Riser too.

### **EXTERNAL / YARD HYDRANTS:-**

Minimum Four or as per requirement External Hydrants shall be provided for the building within the confines of site on the wet riser.

३) नगरभवन इमारत, भाईदर (प.) :-

### **PORTABLE FIRE EXTINGUISHER:-**

ABC Type store pressure fire extinguisher IS-13849 of 5 kg. capacity for the protection of On each Floor, Each Lift machine rooms, each Electrical meter room, at each Pump Room & at other required Places.

### **WET RISER :**

Wet Riser of Internal Diameter of 100 mm of G.I."C" Class Pipe shall be provided with a Double Hydrant outlet & Hose Reel on each Floor. In such a way as not to reduced the width of the staircase. Pressure reducing discs for orifices shall be provided at lower level. So as not to exceed on the pressure of 5.5 Kgs. / Sq. cm. A Fire Service inlet on the static tank directly fronting Courtyards shall be provided to connect the mobile pump of fire service to the Wet Riser. The Wet Riser should be pressurized type & automatic in operation, with jockey Pump suitable capacity.

### **FIRE PUMP AND JOCKEY PUMP :**

1. Wet Riser System shall be connected to a Fire Pump at ground level of capacity of not less than 2280 liters / min. capable of giving pressure of not less than 3.2 kgs./ Sq. cms. at the top most hydrant and shall be connected with yard hydrant too.
2. A Jockey Pump of required capacity shall also be provided.
3. Electric supply (Normal) to this Pump shall be independent circuit.

### **RECOMMENDATIONS FOR WET RISER :**

- ❖ GI-C-Class pipe ( Zenith / Jindal / Tata) IS-1239-1972 with welding of GI Elbows fittings, flange & pipe, whichever necessary & painting of enamel primer with 2 coats of ASIAN PAINT Red Paint. (Riser)
  - a. 100mm dia
  - b. 80 mm dia
- ❖ Fire hydrant valve IS- 5290 marked, with complete accessories on each floor.
- ❖ Good quality MS swinging type hose reel drum with hose reel hose (Thermoplastic, as per IS-12585-1988) of 10 kg/cm<sup>2</sup> working pressure with diffuser nozzle & gate valve on each floor.
- ❖ GM air release valve of 25 mm dia. 1 No.
- ❖ Sluice Valve /Butterfly valve, Sir/ Adaco make only.100 mm dia, & 80 mm dia. 2 No.(at ground floor and terrace level.)
- ❖ Reflex valve as per IS 5312 80 mm dia.

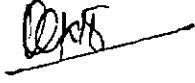


- ❖ MS hose box ( Double Door) of 18 gauge thickness, with front glass. 15 mtrs Rubber lined Pyro-protect non percolating of ISI marked delivery hose pipe IS-636 marked with ISI-903 marked couplings & GM branch pipe IS-2871/1983 marked.
- ❖ ISI marked monoblock booster pump (Kirloskar / Crompton) 5 HP (450 Lpm) with proper shelter with start-up switch on terrace 1 No.
- ❖ Gun Metal male 2 way adaptor FIRE BRIGADE breaching (with NRV & Drain plug) 1 set at ground level & 1 set in Riser too.

**EXTERNAL / YARD HYDRANTS:-**

Minimum Four or as per requirement External Hydrants shall be provided for the building within the confines of site on the wet riser.

तरी वरील नमुद इमारतीमध्ये उपरोक्त नमुद स्थायी अग्निशमन यंत्रणा उभारणेकरीता मे. एक्सीड फायर सर्विसेस यांनी वाटाघाटीअंती सादर केलेल्या दरास मा. स्थायी समिती सभेच्या निर्णयास शिफारस आहे.



उप-आयुक्त  
अग्निशमन व आणीबाणी सेवा  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

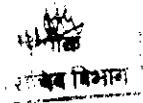
संख्या १०५९

१०५९

१०५९

१०५९

१०५९



संस्कृत विभाग

# मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मा. स्थायी समिती सभा दि. १८/०८/२०१४

// गोषवारा //

प्रकरण क्र. ९४

विषय- निविदांना मंजूरी देणे. (आरोग्य विभाग)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका आरोग्य विभागाकरिता आवश्यक लागणारे डास नाशक व डास अळी नाशक खरेदी करणेकामी दि. ११/०२/२०१४, उराव क्र.८७ अन्वये मा. महासभा यांनी आर्थिक व प्रशासकिय मंजूरी दिली. दि. २४/०६/२०१४ रोजी ई टेंडरिंगद्वारे निविदा मागविण्यात आल्या व दि. १५/०७/२०१४ रोजी तांत्रिक लिफाफा उघडण्यात आल्या असता, १) डेपमन्स पेस्ट कंट्रोल अलाईड सर्विसेस, २) डॉल्फीन सेल्स कॉर्पोरेशन व ३) रमेश अॅग्रो केम कॉर्पोरेशन हे निविदाकार पात्र ठरले. सदर निविदाकारांचे दराचे लिफाफे निविदा समितीपुढे दि. ०४/०८/२०१४ रोजी उघडण्यात आले. सर्व निविदाकारांपैकी १) डेपमन्स पेस्ट कंट्रोल अलाईड सर्विसेस, २) डॉल्फीन सेल्स कॉर्पोरेशन यांनी सादर केलेले दर सर्वात कमी असल्याने दर कमी करण्याच्या संदर्भात त्यांच्याशी दि. ०५/०८/२०१४ रोजी वाटाघाटी करण्यात आल्या. सदर वाटाघाटी अंती त्यांनी खालील दरात डास अळी नाशके पुरवठा करण्याचे मान्य केले.


अ.क्र	डासनाशक डास अळी नाशकाचे नाव	डेपमन्स पेस्ट कंट्रोल अलाईड सर्विसेस	डॉल्फीन सेल्स कॉर्पोरेशन	रमेश अॅग्रो केम कॉर्पोरेशन	वाटाघाटीनंतर आलेले दर
१.	Deltamethrin 2.5 percentage Flow ISI Mark	११९८/- (प्र.लि)	१२५०/-	१४४०/-	९८०/- (प्र.लि)
२.	Alphacypermetrin 5 percentage WP ISI Mark	५९५/- (प्र.लि)	६२५/-	७००/-	४५०/- (प्र.लि)
३.	Cyfluthrin 5 percentage EW	१९००/-	३०५०/-	-	१८२०/-
४.	Diflubenzeron 25 percentage WP	५९०/-	५२००/-	-	४८००/-
५.	Fenthion 82.5 percentage EC ISI Mark	२१५५/-	२२००/-	-	२०९५/-
६.	M.L.O. Oil	१३२/- (प्र.लि)	१४२/-	१४५/-	११०/- (प्र.लि)
७.	Cyphenothrin 5 percentage EC	११५०/-	१२००/-	-	१०९५/-
८.	Bacillus Thuringiensis Israelensis Bti H -14 Liquid (TAC Approved)	१६५०/-	१७१०/-	-	१४८०/-
९.	Pyriproxyfen 0.5	१६५०/-	३६००/-	-	१५५०/-

मुलगी वाचवा, देश वाचवा



	percentage G				
१०	Imadaciloprid 0.5 percentage + fermontricosin Z9	१७५०/-	३६५०/-	-	१६५०/-
११	Pyrosense oil – E ISI Mark	८२५/-	६४८/(प्र.लि)	६९०/-	५९०/-
१२	Bifenthrin 10 percentage WP	४५१५/-	३९५०/(प्र.लि)	४१००/-	३८५०/-
१३	Temephos Graneles 1 percentage S.G.	१८५/-	१४८/(प्र.लि)	१६०/-	१३५/-
१४	Temephos 50 percentage E.C ISI Mark	१६००/-	१३६०/(प्र.लि)	१४५०/-	११९०/-
१५	Polydimethylesiloxane (PDMS 70 percentage)	४९००/-	४५००/(प्र.लि)	४६६०/-	४४००/-
१६	Deltametrin 1.25 percentage ULV ISI Mark	२१०५/-	१२००/(प्र.लि)	१२९०/-	११५०/-
१७	Pyrethrum 2 percentage extract ISI Mark	२४७०/-	२२५०/(प्र.लि)	२३६०/-	२०९०/-
१८	Neem oil based (EC) formulation containing 0.15 percentage AZABIRACHTIN (minimum)	१३८५/-	११६/(प्र.लि)	१२५०/-	११००/-
१९	Chloropyriphos 20 percentage EC	७००/-	५६०/-	५९०/-	४५०/-

वरीलप्रमाणे वाटाघाटीनंतर १) डेपमन्स पेस्ट कंट्रोल अलाईड सर्विसेस, २) डॉल्फीन सेल्स कॉर्पोरेशन यांनी सादर केलेले दर मंजूर करणेकामी मा. स्थायी समितीच्या निर्णयास्तव शिफारस आहे.

  
 उपायुक्त (आरोग्य)  
 मिरा भाईंदर महानगरपालिका





# मिर्भाईदर महानगरपालिका

मा. स्थायी समिती सभा दि. १४/०८/२०१४

// गोषवारा //

प्रकरण क्रमांक ( ६९ ) :- निविदाना मान्यता देणे.

दि. १७/०६/२०१४ दै. नवाकाळ/ दै. मिड डे, दि. १२/०७/२०१४ दै. फ्रिप्रेस जनरल / दै. ठाणे की आवाज, दि. ०५/०३/२०१४ दि. फ्रि. प्रेस जर्नल/ सिटी न्युज, दि. २२/५/२०१४ दै. सकाळ/दै. मिड डे वृत्तपत्रात व **e-Tendering** संकेत स्थळ <https://mbmc.eproc.in> मध्ये प्रसिध्द झालेल्या निविदेनुसार सदर कामाकरीता खालीलप्रमाणे ठेकेदाराने मुदतीत निविदा सादर केलेली आहे.

अ क्र.	टेंडर आय.डी	कामाचे नांव / ठेकेदाराचे नांव	अंदाजित खर्च / ठेकेदाराने सादर केलेले दर
१	२	३	४
१	२२०२२	भाईदर (पूर्व) कनकिया मुख्य रस्ता, एच.डी.एफ.सी बँक ते साई पॅलेस, रामदेवपार्क पर्यंत रस्ता खडीकरण व ग्राऊटींग करणे. १) मे. महेश्वर बिल्डर्स २) मे. आशापुरा कन्स्ट्रक्शन कं. ३) मे. गजानन कन्स्ट्रक्शन ४) मे. राठोड असोसिएटस् ५) मे. पियुष इंटरप्रायझेस	रु. ४९,९८,८००/- ६.७१% कमी दराने ९.९९% कमी दराने १४.१% कमी दराने १४.११ % कमी दराने दर वाटाघाटी नंतर १५% कमी दराने १२.३ % कमी दराने



२	२२०२०	<p>मिरारोड (पूर्व) स्थानीय नगर न्यू गोकुळ धाम सोसायटी ते अंबर प्लॉट हॉल पर्यंत विकास योजना रस्ता रुंदीकरण, डांबरीकरण करणे.</p> <p>१) मे. महेश्वर बिल्डर्स</p> <p>२) मे. आशापुरा कन्स्ट्रक्शन कं.</p> <p>३) मे. गजानन कन्स्ट्रक्शन</p> <p>४) मे. कंचन कन्स्ट्रक्शन कं.</p>	<p>रु. ३९,६३,४४०/-</p> <p>७.७९% कमी दराने</p> <p>१२.१५% कमी दराने</p> <p>दर वाटाघाटी नंतर १३% कमी दराने</p> <p>९.९९% कमी दराने</p> <p>४.०० % कमी दराने</p>
३	२२०२३	<p>हटकेश येथील रितु पॅराडाईझ, शांतीवन ते साईसरस्वतीधाम व पूनमगार्डन पर्यंत रस्ता खडीकरण व ग्राउटींग करणे.</p> <p>१) मे. महेश्वर बिल्डर्स</p> <p>२) मे. आशापुरा कन्स्ट्रक्शन कं.</p> <p>३) मे. गजानन कन्स्ट्रक्शन</p> <p>४) मे. राठोड असोसिएटस्</p> <p>५) मे. राठोड ब्रदर्स</p> <p>६) मे. कंचन कन्स्ट्रक्शन कं.</p>	<p>रु. ४९,९९,१००/-</p> <p>६.७९% कमी दराने</p> <p>९.९९% कमी दराने</p> <p>१७.६४% कमी दराने</p> <p>दर वाटाघाटी नंतर १८% कमी दराने</p> <p>१५.०१ % कमी दराने</p> <p>१३.८९ % कमी दराने</p> <p>११.७१ % कमी दराने</p>



४	२२०१८	भाईदर (पूर्व) दिप हॉस्पिटल रस्ता आरक्षण क्र. २३९ ते आरक्षण क्र. २४५ पर्यंत रस्त्याचे सोलींग, खडीकरण, ग्राऊटींगकरण करणे.  १) मे. गजानन कंन्स्ट्रक्शन  २) मे. पियुष इंटरप्रायझेस	रु. ४९,९७,७५०/-  १४.१ % कमी दराने दर वाटाघाटी नंतर १५% कमी दराने  ८.०० % कमी दराने
५	२२०१७	भाईदर (पूर्व) दिपक हॉस्पिटल रस्ता आरक्षण क्र. २३९ ते आरक्षण क्र. २४५ पर्यंत रस्त्यालगत गटार बांधणे.  १) मे. एकता कंन्स्ट्रक्शन २) मे. तुषार इंटरप्रायझेस ३) मे. शिवम लॅण्डस्केपर्स	रु. ४२,५६,४००/-  ६.५७% कमी दराने ११.०१% कमी दराने १२.९९% कमी दराने दर वाटाघाटी नंतर १४% कमी दराने
६	२२०२१	भाईदर (पूर्व) कनकिया मुख्य रस्ता ते एस.के.स्टोन पुनमगार्डन पर्यंतचा (विनय हार्मिटेज व निळकंठ टॉवर समोरील रस्ता) रस्ता खडीकरण व ग्राऊटींग करणे.  १) मे. महेश्वर बिल्डर्स २) मे. श्रीकृपा इंटरप्रायझेस ३) मे. गजानन कंन्स्ट्रक्शन ४) मे. कंचन कंन्स्ट्रक्शन कं	रु. २६,६१,६००/-  ७.७१% कमी दराने ९.९९% कमी दराने ९.९% कमी दराने ११.७% कमी दराने दरवाटाघाटीनंतर १३% कमी दराने



७	२१९६६	मिरा-भाईंदर महानगरपालिका हद्दीतील सुरु असलेल्या बी.एस.यु.पी. संक्रमण शिबीरातील दुरुस्ती कामे करणे.  १) मे. रिध्दीका इंटरप्रायझेस	वार्षिक मुदत निविदा  ३.३३% कमी दराने दर वाटाघाटी नंतर ४.५% कमी दराने
८	२२१३७	मिरा-भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील स्मशानभूमी दुरुस्ती करणे.  मे. आयुषी इंटरप्रायझेस  मे. गुरुजी इन्फ्रास्ट्रक्चर प्रा.लि. मे. राठोड ब्रदर्स	वार्षिक मुदत निविदा  ११.९९% कमी दराने दरवाटाघाटीनंतर १२ % कमी दराने  ६% कमी दराने ५.०१% कमी दराने
९	२२१४०	मिरा-भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील तलाव व विहिरी साफसफाई व दुरुस्ती करणे.  मे. ओमकार इंटरप्रायझेस मे. राठोड असोसिएटस् मे. राठोड ब्रदर्स	वार्षिक मुदत निविदा  ९.०१ % कमी दराने ५ % कमी दराने ३ % जास्त दराने
१०	२२१३८	मिरा-भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील सार्वजनिक शौचालय व मुतारी दुरुस्ती करणे.  मे. कंचन कन्स्ट्रक्शन कं मे. राठोड ब्रदर्स मे. राठोड असोसिएटस्	वार्षिक मुदत निविदा  २ % जास्त दराने ३ % जास्त दराने १.५२ % कमी दराने दरवाटाघाटीनंतर २ % कमी दराने





११	२२१४१	मिरा-भाईदर महानगरपालिका क्षेत्रातील उद्याने, मैदाने दुरुस्ती करणे मे. कंचन कंन्स्ट्रक्शन कं मे. एम.एस. इंटरप्रायझेस मे. श्रीजी कंन्स्ट्रक्शन	वार्षिक मुदत निविदा ४ % जास्त दराने १ % कमी दराने अंदाजपत्रकीय दराने
१२	२२१३६	मिरा-भाईदर महानगरपालिका क्षेत्रातील सार्वजनिक इमारती दुरुस्ती करणे. मे. गजानन कंन्स्ट्रक्शन मे. गुरुजी इंन्फ्रास्ट्रक्चर प्रा.लि मे. कंचन कंन्स्ट्रक्शन कं मे. पियुष इंटरप्रायझेस मे. राठोड ब्रदर्स मे. राठोड असोसिएटस्	वार्षिक मुदत निविदा ३ % जास्त दराने ४ % कमी दराने दरवाटाघाटीनंतर ४.५ % कमी दराने ५ % जास्त दराने ५ % जास्त दराने ४ % जास्त दराने अंदाजपत्रकीय दराने
१३	२२०६०	मिरारोड (पू.) येथील सातकरी तलावाचे सुशोभिकरण करून जॉगिंग ट्रॅक बांधणे. मे. शिवम लँडस्केपर्स मे. राठोड ब्रदर्स	रु. ४३,६१,६००/- १८ % जास्त दराने ५.७१ % कमी दराने दरवाटाघाटीनंतर ६ % कमी दराने



१४	२२१३९	मिरा-भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील शाळा इमारत दुरुस्ती करणे मे. एम. एस. इंटरप्रायझेस मे. गुरुजी इंफ्रास्ट्रक्चर प्रा.लि. मे. आयुषी इंटरप्रायझेस	वार्षिक मुदत निविदा १ % कमी दराने अंदाजपत्रकीय दराने ११.९९ % कमी दराने दरवाटाघाटीनंतर १२ % कमी दराने
१५	२२१३३	मिरा-भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील फुटपाथ/नाले/गटारे यावरील साफसफाई करिता लोखंडी झाकणे बसविणे. मे. राठोड ब्रदर्स मे. गुरुजी इंफ्रास्ट्रक्चर प्रा.लि. मे. पियुष इंटरप्रायझेस	Metric Ton वार्षिक मुदत निविदा रु. १,३५,०००/- रु. ७८,७८६/- रु. ९९,०००/-
१६	२१८०४	भाईंदर (प.) पोलिस स्टेशन समोरील रस्ता, नगरभवन व पुढे मॅक्सिस पोलीस चौकी पर्यंत कॉक्रीटचा रस्ता तयार करणे. (विशेष अनुदान) १.मे. श्रीजी कन्स्ट्रक्शन २.मे. प्राईम सिव्हिल इंफ्रास्ट्रक्चर प्रा.लि. ३.मे. ओमकार इंजिनिअर्स अॅण्ड कॉन्ट्रॅक्टर्स ४.मे. देव इंजिनिअर्स	रु.४,००,००,०००/- २०.८ % जास्त दराने दरवाटाघाटीनंतर १५.००% जास्त दराने २५.८८% जास्त दराने ३५.००% जास्त दराने २८.००% जास्त दराने
१७	२१८०२	मिरारोड (पू.) आरक्षण क्र. ३५५ या जागेत नागरीकांच्या सोयी सुविधांकरिता कम्युनिटी हॉल व इतर आवश्यक सोयीयुक्त इमारती बांधणे. (विशेष अनुदान) १.मे. देव इंजिनिअर्स २.मे. श्रीजी कन्स्ट्रक्शन ३.मे. ओमकार इंजिनिअर्स अॅण्ड कॉन्ट्रॅक्टर्स	रु.३,२५,००,०००/- २२.०० % जास्त दराने दरवाटाघाटीनंतर १८.००% जास्त दराने २७.८% जास्त दराने ३५.००% जास्त दराने

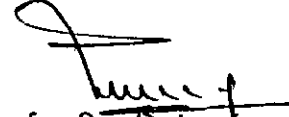


१८	२१८०५	भाईदर (पू.) आरक्षण क्र. २३१ मार्केट बांधकाम करणे.  १.मे. ओमकार इंजिनिअर्स अॅण्ड कॉन्ट्रॅक्टर्स  २.मे. टेन कंन्स्ट्रक्शन इंडिया प्रा.लि. ३.मे. देव इंजिनिअर्स ४.मे. श्रीजी कंन्स्ट्रक्शन	रु.३,७१,२२,०००/-  २१.०० % जास्त दराने दरवाटाघाटीनंतर १८.००% जास्त दराने  ३५.००% जास्त दराने २८.००% जास्त दराने २८.००% जास्त दराने
१९	२१८०६	भाईदर (पू.) आरक्षण क्र. २१८ कम्युनिटी सेंटर बांधकाम करणे.  १.मे. ओमकार इंजिनिअर्स अॅण्ड कॉन्ट्रॅक्टर्स  २.मे. टेन कंन्स्ट्रक्शन इंडिया प्रा.लि. ३.मे. देव इंजिनिअर्स ४.मे. श्रीजी कंन्स्ट्रक्शन	रु.४,८२,५८,६००/-  २१.०० % जास्त दराने दरवाटाघाटीनंतर १८.००% जास्त दराने  ३५.००% जास्त दराने २८.००% जास्त दराने २८.५% जास्त दराने
२०	२१८८७	भाईदर (प.) येथे नवीन विसर्जन घाट बांधणे. (विशेष अनुदान) (फेर निविदा) (दोन मुदतवाढी)  १.मे. शिवम लॅण्डस्केपर्स	रु.१,५०,००,०००/-  ३६.००% जास्त दराने दरवाटाघाटीनंतर १५.००% जास्त दराने



२१	२१९७१	मिरारोड (पूर्व) रेल्वे स्टेशन बाहेरील परीसर सुशोभित करणे १. मे. ओमकार इंजिनिअर्स अॅण्ड कॉन्ट्रॅक्टर्स २. टेन कंन्स्ट्रक्शन इंडीया प्रा.लि. ३. खुशबु इंटरप्रायझेस	रु.७,१०,९९,६००/- २१.०० % जास्त दराने दरवाटाघातीनंतर १८.०० % जास्त दराने २६.०० % जास्त दराने २५.०० % जास्त दराने
----	-------	--	--

वरील कामाच्या सर्वात कमी दराच्या निविदांस मान्यता देण्यास शिफारस आहे.

  
कार्यकारी अभियंता (साबां)  
मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

मा. आयुक्त यांच्या मान्यतेने

PC-5/14-15/DK/SG/15

Handwritten notes and signatures, possibly including a date and a name, located in the bottom right corner of the page.



# मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

## पाणी पुरवठा विभाग

मा. स्थायी समिती सभा दि. १४/०८/२०१४.

### ॥ गोषवारा ॥

प्रकरण क्र. ६८ :- विविध कामांच्या निविदांना मंजूरी मिळणेबाबत. (पाणी पुरवठा विभाग)

उपरोक्त विषयान्वये महानगरपालिका पाणी पुरवठा विभागात विविध कामांच्या निविदा मागविण्यात आल्या होत्या. सदर कामी खालीलप्रमाणे निविदांचे दर प्राप्त झाले आहेत.

१) भाईंदर (प.) येथील सुभाष मैदान जलकुंभ ते राई बस स्टॉप पर्यंत बिडाची जलवाहिनी पुरविणे व अंधरणे (अंदाजित रक्कम रु.१,२८,६४,३८९/-)

ठेकेदाराचे नाव	देकार
मे. विंध्या ट्रेडर्स	७.१२% जास्त दराने वाटाघाटीअंती ७.००% जास्त दराने
मे. के.ए.पाटील	७.९९% जास्त दराने
मे. संदेश डी. बुटाला	११.७०% जास्त दराने

२) मिरा-भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात घोडबंदर येथील जी.सी.सी. क्लब, आकृती व पुनम नगर व गौरव रेसीडेन्सी येथे बिडाची जलवाहिनी पुरविणे व अंधरणे.

(अंदाजित रक्कम रु.१,०६,२४,९९५/-)

ठेकेदाराचे नाव	देकार
मे. विंध्या ट्रेडर्स	६.१४% जास्त दराने वाटाघाटीअंती ६.००% जास्त दराने
मे. के.ए.पाटील	९.००% जास्त दराने
मे. संदेश डी. बुटाला	१२.६०% जास्त दराने

३) मिरा-भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात मिरारोड (पुर्व) शांती नगर येथे सेक्टर ११ जलकुंभ ते सेक्टर ७ व २ जलकुंभाकरीता ३५० मि.मी. व्यासाची एम.एस जलवाहिनी पुरविणे व अंधरणे.

(अंदाजित रक्कम रु.९९,०६,३७६/-)

ठेकेदाराचे नाव	देकार
मे. विंध्या ट्रेडर्स	५.०१% जास्त दराने वाटाघाटीअंती ५.००% जास्त दराने
मे. के.ए.पाटील	८.५०% जास्त दराने
मे. एस.बी.खकाल	१२.६०% जास्त दराने
मे. श्री अनुकूल इंड. प्रा.लि.	१४.१९% जास्त दराने

४) महानगरपालिकेद्वारे पाणी पुरवठा करणाऱ्या खाजगी टँकरचा प्रति फेरा दर निश्चित करणे.(वार्षिक निविदा) (निविदा-बी २) (अंदाजित रक्कम रु.५०,००,०००/-)

ठेकेदाराचे नाव	देकार
मे. सागर वॉटर सप्लाय	रु.५७५/- प्रती फेरा वाटाघाटीअंती रु.५४०/- प्रती फेरा
मे. मारिया वॉटर सप्लाय	रु.५८५/- प्रती फेरा
मे. डिसिल्हा ट्रान्सपोर्ट अँड वॉटर सप्लाय	रु.६१०/- प्रती फेरा

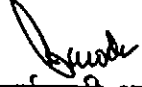


५) सी. आय. (एस. अँड एस.) टायटन पाईप्स (LA-Class) १०० मिमी ते ६०० मिमी व्यासाचे पाईप पुरवठा करणे (वार्षिक निविदा) (अंदाजित रक्कम रु.१,००,००,०००/-)

व्यास	मे. केशरी अँड कंपनी	मे. के.ए.पाटील	मे. विंध्या ट्रेडर्स	दर वाटाघाटीअंती प्राप्त झालेले दर मे. केशरी अँड कंपनी
१००मि.मी.	रु.१४५०/-	रु.१,५२०/-	रु.१,५७०/-	रु.१,४५०/-
१५०मि.मी.	रु.२,३१५/-	रु.२,५३५/-	रु.२,४२०/-	रु.२,३१५/-
२००मि.मी.	रु.३,३८८/-	रु.३,४९८/-	रु.३,५३६/-	रु.३,३८६/-
२५०मि.मी.	रु.४,५००/-	रु.४,७८८/-	रु.४,७२०/-	रु.४,५००/-
३००मि.मी.	रु.५,८००/-	रु.५,९९९/-	रु.५,९९९/-	रु.५,८००/-
३५०मि.मी.	रु.७,९९९/-	रु.८,२५०/-	रु.८,६००/-	रु.७,३०८/-
४००मि.मी.	रु.९,८००/-	रु.१०,२५०/-	रु.१०,९००/-	रु.८,९०७/-
४५०मि.मी.	रु.११,७१०/-	रु.१२,०९९/-	रु.१२,०८०/-	रु.१०,७४८/-
५००मि.मी.	रु.१३,७१०/-	रु.१४,८९०/-	रु.१४,५००/-	रु.१२,६००/-
६००मि.मी.	रु.१८,५००/-	रु.१९,५८९/-	रु.२१,२००/-	रु.१६,८२०/-

उपरोक्त कामांचा तुलनात्मक तक्ता पाहता अ.क्र. १,२ व ३ च्या कामाकरीता मे. विंध्या ट्रेडर्स, अ.क्र. ४ च्या कामाकरीता मे. सागर वॉटर सप्लाय व अ.क्र. ५ च्या कामाकरीता मे. केशरी अँड कंपनी यांचे दर वाटाघाटीअंती प्राप्त झालेले दर हे रास्त व वाजवी वाटत असल्याने सदर निविदांना मुंबई प्रांतिक महानगरपालिका अधिनियम १९४९ चे कलम ७३ (क) नुसार मान्यता देण्यास शिफारस आहे.

तसेच सद्यस्थितीत महानगरपालिका नागरीकांस टँकरचा प्रति फेरा दर हा रु.६००/- (अक्षरी रु. सहाशे मात्र) इतका आहे व प्रति फेरा ठेकेदारास पाणी वाहातुकीचे भाडे रु.४७५/- इतका होता. तरी प्राप्त प्रति फेराटँकर वाहतुक दर रु.५४०/- व पाण्याचे दर विचारात घेता नागरीकांकडून प्रति फेरा टँकर रु.७००/- (अक्षरी रु. सातशे मात्र) आकारणे आवश्यक आहे. सबब सदर दरास मंजूरी देणेस शिफारस आहे.

  
 कार्यकारी अभियंता  
 पाणी पुरवठा विभाग  
 मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

मा. आयुक्त सो. यांच्या मान्यतेने

1871-1872

1871-1872

1871-1872

1871-1872

# मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मा. स्थायी समिती सभा दि.१४/०८/२०१४

// गोषवारा //

प्रकरण क्र. ६९

विषय- मा. आयुक्तांनी वैद्यकीय आरोग्य विभागासाठी मंजूर केलेल्या निविदेचे अवलोकन करणेबाबत.

मिरा भाईंदर महानगरपालिका आरोग्य विभागाकरिता आवश्यक लागणारे Jet Spraying Machine खरेदी करणे व चार चाकी वाहनांवर फॅब्रिकेशन करणेकामी दि. ०४/०७/२०१४ रोजी वृत्तपत्रात व ईटेंडरिंगद्वारे निविदा मागविण्यात आल्या होत्या. प्राप्त निविदा दि. २३/०७/२०१४ रोजी उघडण्यात आल्या असता, १) अशुमुकी ईन्फ्रास्ट्रक्चर प्रा. लि., २) एम.एस इंटरप्राईजेस व ३) मुस्कान इंटरप्राईजेस हे निविदाकार पात्र ठरले. सदर निविदाकारांचे दराचे लिफाफे निविदा समितीपुढे दि.०५/०८/२०१४ रोजी उघडण्यात आले. सर्व निविदाकारांपैकी मे. मुस्कान इंटरप्राईजेस यांनी सादर केलेले दर सर्वात कमी असल्याने दर कमी करण्याच्या संदर्भात त्यांच्याशी वाटाघाटी करण्यात आल्या. सदर वाटाघाटी अंती त्यांनी खालील दरात Jet Spraying Machine खरेदी करून चार चाकी वाहनांवर फॅब्रिकेशन करण्याचे मान्य केले.

अ.क्र	साहित्य वर्णन	अशुमुकी ईन्फ्रास्ट्रक्चर प्रा. लि	एम.एस इंटरप्राईजेस	मे. मुस्कान इंटरप्राईजेस	वाटाघाटीनंतर आलेले दर
1.	JET SPRAYING MACHINE- HONDA GX SERIES	३,७९०००/-	३,७२०००/-	३,१२०००/-	३,०७०००/-
2.	FABRICATION ON FOUR WHEELER VEHICLE	२,२९०००/-	२,२४०००/-	१,८४०००/-	१,७८०००/-

वरीलप्रमाणे वाटाघाटीनंतर मे. मुस्कान इंटरप्राईजेस यांनी सादर केलेले दर मा. आयुक्त यांनी मंजूर केले आहेत.

मा. स्थायी समितीच्या अवलोकनार्थ सादर.



उपायुक्त (आरोग्य)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका



**मिरा भाईदर महानगरपालिका**  
मा. स्थायी समिती सभा दि. ०४/०८/२०१४

// गोषवारा //

प्रकरण क्र. :- १० मा. आयुक्त यांनी मंजूर केलेल्या प्रस्तावाचे अवलोकन करणे. (आरोग्य विभाग)

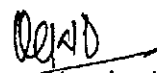
मिरा भाईदर महानगर पालिका सार्व. आरोग्य विभागाकरीता पर्यावरण सद्यस्थिती अहवाल तयार करणे, प्रसिध्द करणे कामाची जाहिर निविदा नोटीस प्रसिध्द करून दि. १९/७/२०१४ पर्यंत ई - टेंडरिंगद्वार निविदा मागविण्यात आली होती. त्यानुसार दि. २२/७/२०१४ रोजी तांत्रिक लिफाफा उघडण्यात आला असता, १) मे. एनव्हायरो अॅनालिस्ट अॅन्ड इंजिनिअर्स प्रा लि., २) मे. महाबल एनव्हायरो इंजिनिअर्स प्रा लि., ३) मे. रोहन एनव्हायरो असोसिएट्स यांलह महानगरपालिकेने मागणी केल्यानुसार तांत्रिक लिफाफामध्ये सादर केलेल्या कागदपत्रांची छाननी करण्यात आली. त्यानुसार मे.एनव्हायरो अॅनालिस्ट अॅन्ड इंजिनिअर्स प्रा लि., २) मे. महाबल एनव्हायरो इंजिनिअर्स प्रा. लि., यांनी निविदा अटीशर्तीनुसार आवश्यक ती तांत्रिक कागदपत्रांची पूर्तता केली असून त्यांचा दराचा लिफाफा दि.२४/७/२०१४ रोजी उघडण्यात आला. मे. एनव्हायरो यांनी सर्वात कमी दर सादर केले आहेत.

मे.एनव्हायरो अॅनालिस्ट अॅन्ड इंजिनिअर्स प्रा. लि. यांनी निविदेत सादर केलेल्या दरामध्ये वाटाघाटी करणे कामी दि.२५/७/२०१४ रोजी मा. उप-आयुक्त (आरोग्य) यांचे दालनात बोलविले असता, मे.एनव्हायरो अॅनेलिस्ट अॅन्ड इंजिनिअर्स प्रा.लि. यांनी खालीलप्रमाणे मंजूर दरात काम करणेस लेखी पत्राद्वारे संमती दर्शवली आहे.

SR. NO	DESCRIPTION OF ITEM	निविदेतील दर	वाटाघाटी नंतर सादर केलेले दर
1	<b>ITEM NO. 1 :</b> Measuring Air Pollution at various places As specified in tender documents i.e. in Residential, commercial, industrial and other area, weather report and generation of record of air pollution tender cost should include Manpower, Labors, Equipment, Instruments processing etc. no extra cost in any form Corporation shall be paid separately.	Rs. 97,900/-	Rs. 95,900/-
2	<b>ITEM NO. 2 :</b> Measuring sound level as described in tender documents i.e.in residential, Commercial, Industrial, and other zones As specified in tender documents	Rs. 14,800/-	Rs. 13,800/-
3	<b>ITEM NO. 3 :</b> Collection and testing of Water Sullage, Industrial Waste Water, Nalla, Effluent samples As specified in tender documents for physical, chemical, bacterial, micro - biological test including labour, material etc. Including Submission of monthly report.		
a)	Water samples from various areas 100 Samples per month	Rs. 3,98,000/-	Rs. 3,92,500/-
b)	Industrial effluent 20 samples per month in different areas.	Rs. 76,000/-	Rs. 73,500/-
c)	Waste water including sullage samples - 20 samples per month in different areas.	Rs. 70,000/-	Rs. 67,500/-
d)	Lake water 20 samples Per month from different lakes in Corpoation area.	Rs. 70,000/-	Rs. 67,500/-
4	<b>ITEM NO. 4 :</b> Soil testing 3 samples quarterly Form Corpoation area.	Rs. 15,000/-	Rs. 13,500/-

मे.एनव्हायरो अॅनेलिस्ट अॅन्ड इंजिनिअर्स प्रा.लि. यांनी वाटाघाटी नंतर सादर केलेले दर महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९ चे कलम ७३ (ड) नुसार मा. स्थायी समितीच्या अवलोकनार्थ सादर.

मा. आयुक्त सो. यांच्या मान्यतेने

  
उपआयुक्त (आरोग्य)  
मिरा भाईदर महानगरपालिका

