



निर्देश पत्र मिरा - भाईदर महानगरपालिका

मुख्य कार्यालय : स्व. इंदिरा गांधी भवन, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईदर (प).
ता.जि.ठाणे ४०१ १०१. दुरध्वनी क्र. : २८१९२८२८ / २८१९३०८७

() विभाग)

क्रमांक :

तारीख :

विषय

स्थायी स्थापना समिती

दि २०/०७/२०१५

प्रकरण सुरु झाल्याची तारीख :

प्रकरण बंद केल्याची तारीख :

दिनांक

कार्यवाही

①

१५/१६

अभिलेखाचे वर्गीकरण

बाब क्रमांक

वर्ग

परिक्षणाचे वर्ष

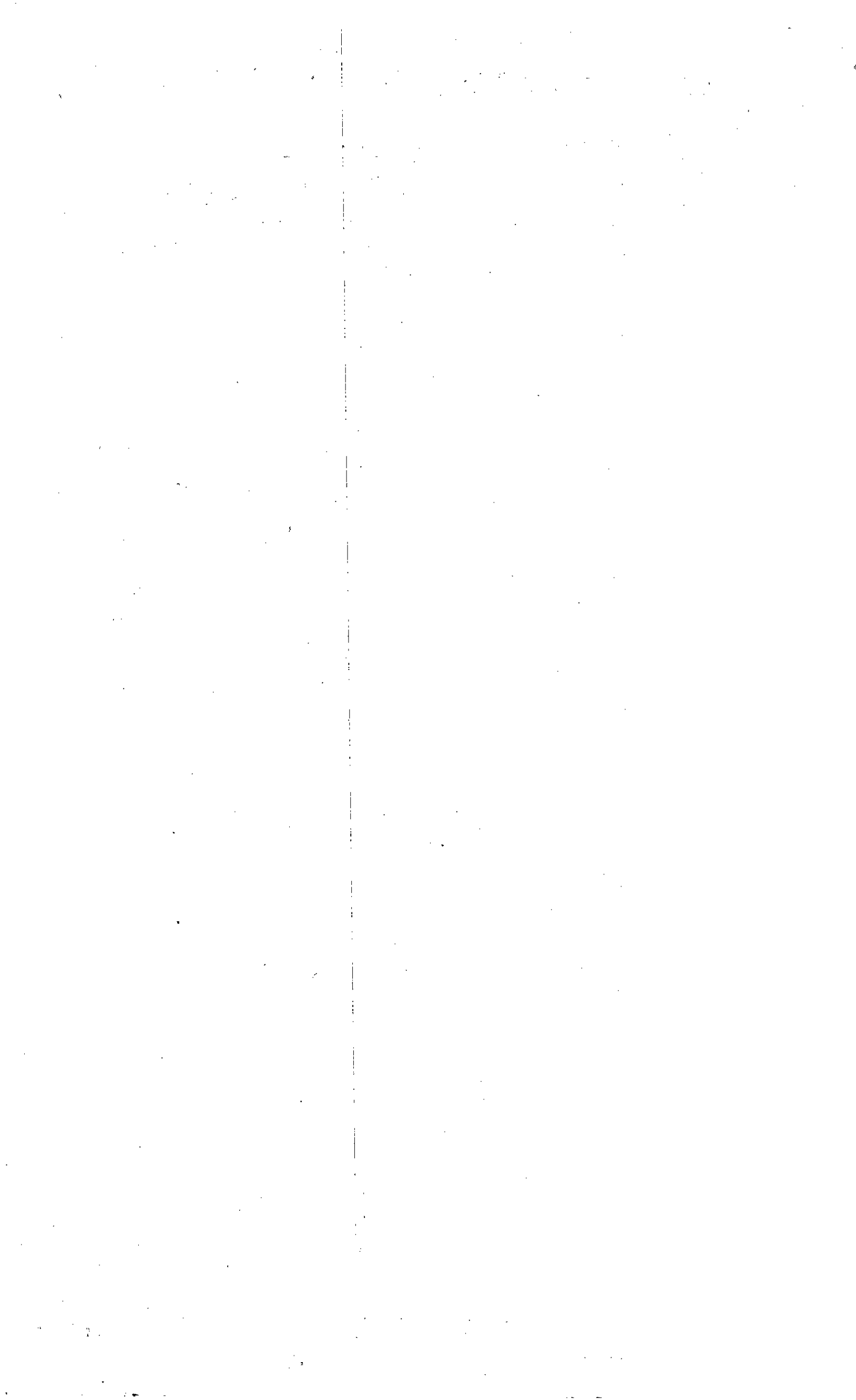
पृष्ठ क्रमांक

(अ/ब/क/त-१/ड)

१ ते

आयुक्त

मिरा भाईदर महानगरपालिका



मिरा भाईदर महानगरपालिका
मुख्य कार्यालय, भाईदर (प.)

महापालिका सचिव कार्यालय,
दिनांक :- २४/०७/२०१५.

मा. विशेष स्थायी समिती सभा

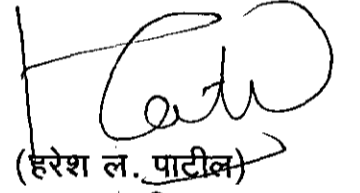
सभा सूचना क्र. :- ०७ दिनांक २४/०७/२०१५

प्रति,

सन्मा. श्री./श्रीमती. _____

स्थायी समिती सदस्य/सदस्या,
मिरा भाईदर महानगरपालिका

या सुचनेद्वारे आपणांस कळविण्यांत येते की, मिरा भाईदर महानगरपालिकेची मा. विशेष स्थायी समिती सभा सोमवार दि. २७/०७/२०१५ रोजी सकाळी ११.०० वाजता मिरा भाईदर महानगरपालिका, स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, दुसरा मजला, लाल बहादुर शास्त्री सभागृहात स्थायी समिती सभा सूचना क्र. ०७, दि. २४/०७/२०१५ रोजीच्या विषयपत्रिकेवरील प्रकरणांवर विचार विनिमय करण्यासाठी आयोजित करण्यांत येत आहे. तरी सदर सभेस उपस्थित रहावे, हि विनंती.



(हरेश ल. पाटील)

नगरसचिव

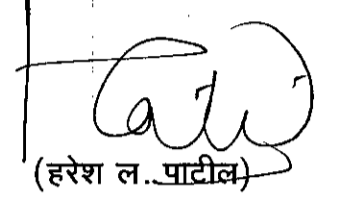
मिरा भाईदर महानगरपालिका



मिरा भाईंदर महानगरपालिका
मा. विशेष स्थायी समिती सभा सुचना क्रमांक ०७, दि. २४/०७/२०१५ सोबतची विषय पत्रिका
सभा सोमवार दि. २७/०७/२०१५

प्रकरण क्रमांक	विषय
४९	मनपा क्षेत्रातील पावसाळी पाण्याचा उपसा करणे कामी विविध क्षमतेचे सक्शन पुरवठा कामाच्या निविदेतील दरास मंजूरी मिळणेबाबत.
५०	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमचे कलम ४८१ (१) (ह) अन्वये ताडजोड करण्याकरीता मंजूरी मिळणेबाबत.
५१	सन २०१२-१३ या वित्तीय वर्षाचा वार्षिक लेखापरिक्षण अहवाल स्थायी समितीस सादर करणेबाबत.

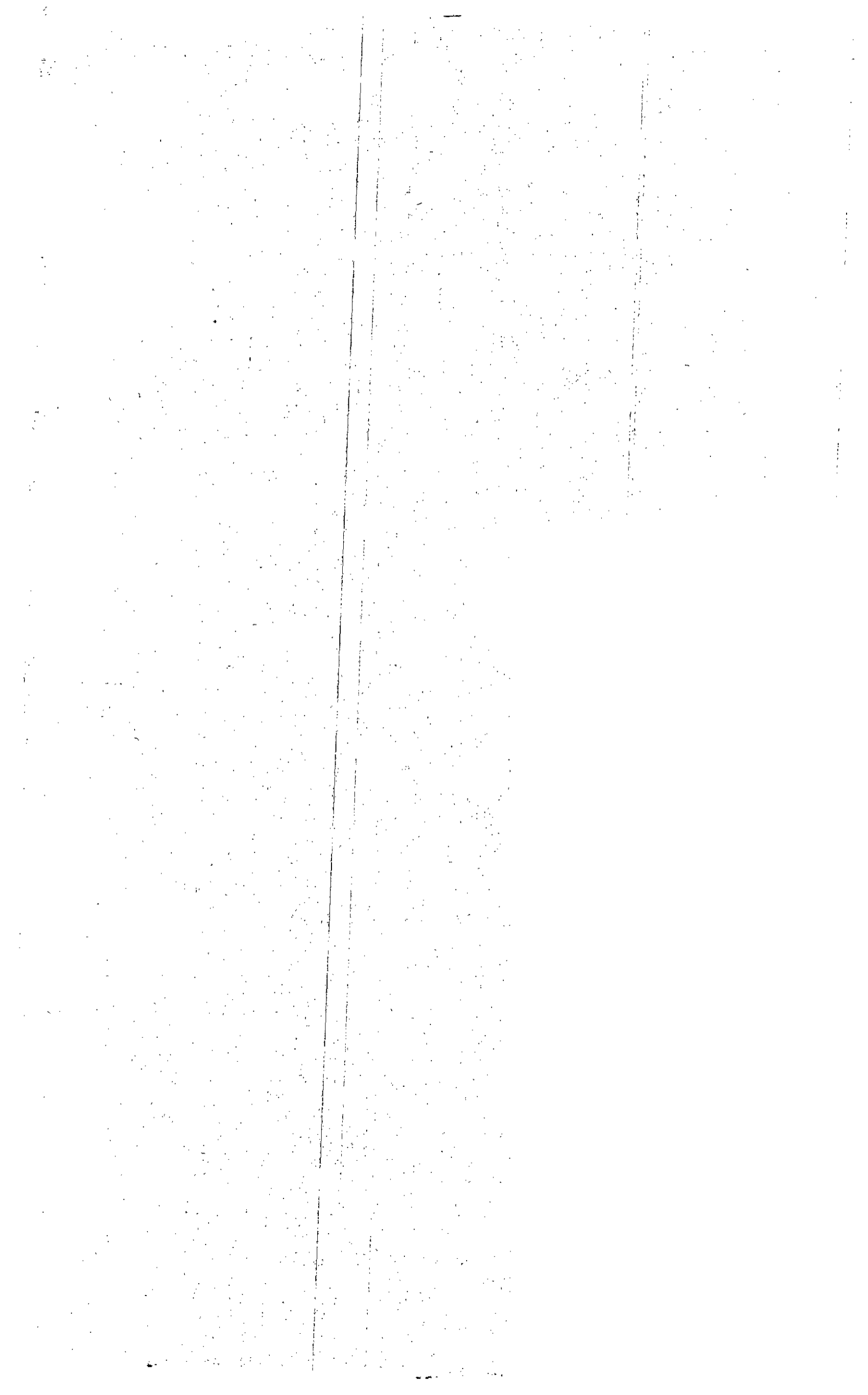
दिनांक :- २४/०७/२०१५.



(हरीश ल. पाटील)

नगरसचिव

मिरा भाईंदर महानगरपालिका



मिरा भाईंदर महानगरपालिका
मा. स्थायी समिती सभा दि. २७/०७/२०१५
सार्व. आरोग्य विभाग

// गोषवारा //

प्रकरण क्र. :- ४९ मनपा. क्षेत्रातील पावसाळी पाण्याचा उपसा करणे कामी विविध क्षमतेचे सक्शन पंप पुरवठा कामाच्या निविदेतील दरास मंजूरी मिळणेबाबत.

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या सार्व. आरोग्य विभागामार्फत शहरातील अती सखल भागात पावसाळ्या दरम्यान साचणारे पावसाचे पाणी उपसा करणे कामी विविध क्षमतेचे सक्शन पंप पुरवठा करणे कामाची दि. २२/६/२०१५ पर्यंत तीन वेळा फेर निविदा मागविण्यात आल्या असता, मे. मनोहर ट्रेडींग कंपनी यांची एकच निविदा प्राप्त झाली होती. महापालिकेने मागणी केल्यानुसार सदर निविदाकाराने निविदा अटीशर्तीनुसार आवश्यक ती तांत्रिक कागदपत्रांची पूर्तता केलेल्या पात्र निविदाकार मे. मनोहर ट्रेडींग कंपनी यांनी निविदेत दर सादर केले आहेत. सदर दरात वाटाघाटी करून कमी करणेसाठी दि. २६/६/२०१५ रोजी बोलविले असता, निविदा निवड समिती यांच्या उपस्थितीत खालीलप्रमाणे दर कमी करण्यात आलेले आहेत.

Sr. No.	Type of Suction Pump	मे. मनोहर ट्रेडींग कंपनी यांचे निविदेतील दर		मे. मनोहर ट्रेडींग कंपनी यांचे वाटाघाटी नंतर कमी केलेले दर	
		RS.479/- PER HRS.	RS.1,14,928/- PER MONTH	RS.470/- PER HRS.	RS.1,12,838/- PER MONTH
1	SUCTION PUMP WITH OPERATOR, DEISEL, PETROL ETC. - 10 HP	RS.479/- PER HRS.	RS.1,14,928/- PER MONTH	RS.470/- PER HRS.	RS.1,12,838/- PER MONTH
	- 15 HP	RS.525/- PER HRS.	RS.1,26,195/- PER MONTH	RS.515/- PER HRS.	RS.1,23,901/- PER MONTH

वरीलप्रमाणे मे.मनोहर ट्रेडींग कंपनी यांनी विविध क्षमतेचे सक्शन पंप पुरवठा करणेकामी वाटाघाटी नंतर सादर केलेले दर स्विकारणेस मा. स्थायी समितीस शिफारस असे.

आयुक्त,
मिरा भाईंदर महानगरपालिका
१०/०७/१५

गोपयारा प्राप्त दि. १०/०४/२०१५ वेळ ११:३५.

मा. स्थायी समिती / महासभ्या गोपयारा

नोंद रजिस्टर अ. क्र. ४७

[Handwritten Signature]

लिपीक

नगरसचिव विभाग.

मिरा-भाईदर महानगरपालिका

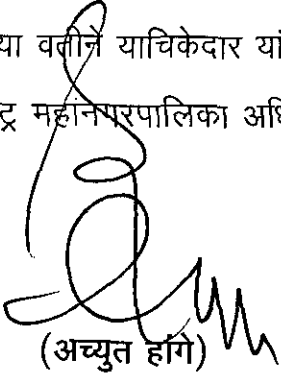
मा. स्थायी समिती सभा दि. २७/७/२०१५

// गोषवारा //

प्रकरण क्रमांक (५०) :- महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम चे कलम ४८१ (१) (ह) अन्वये तडजोड करण्याकरीता मंजूरी मिळणेबाबत.

मिरा-भाईदर महानगरपालिकेने दि.३१/०१/२०११ व दि.२२/०२/२०११ रोजी मौजे घोडबंदर सर्व्हे क्र. ८१/१, २,३ पै. २७/१,२,१०अ, २८/५, २९/३, ७२/२, ७३/१ ते ४ ७४/१,२, ७५/१, ७९/१ ते ४, ८८/१,३, २२५/१ पै. ८६/२ ते ८६, ८७/१,२ व मौजे नवघर सर्व्हे क्र. ४३५, ४३६/२, ४३७/१ ते ११, ४३८/१ ते ६, ८,१०, ४४०/१,३ ते १३, ४४४/१,३,५, ४४३/१,२ पै. ४१७/७, ४१८/२,३,४ ४३०,४३१,४३२, ४३३ मौजे मिरा १५८/२, १५९/२, १५४/२,४, १५६/२ या जागेत डी.पी. रस्ता व त्यालगत असलेल्या नाल्याचे बांधकाम करण्यास अटीशर्तीनुसार मे. रवि डेव्हलपर्स यांना परवानगी देण्यात आलेली आहे. सदर परवानगीनुसार मे. रवि डेव्हलपर्स यांनी रस्त्याचे व नाल्याचे बांधकाम केलेले असून इतर काम करीत आहे. महाराष्ट्र प्रादेशिक नगररचना अधिनियम मधील तरतूदीनुसार व मा. सर्वोच्च न्यायालयाने पारीत केलेल्या निर्णयानुसार त्यांना अतिरिक्त एफ.एस.आय/ टी.डी.आर देण्याची मागणी करुन देखीलही महानगरपालिकेने सदरचा मोबदला (टी.डी.आर/ एफ.एस.आय च्या स्वरूपात) न दिल्यामुळे महानगरपालिकेविरुद्ध मा. उच्च न्यायालय, मुंबई येथे याचिका क्र. ५५०९/२०१३ दाखल करुन महानगरपालिकेस सदरचा वाढीव एफ.एस.आय/ टी.डी.आर देण्यासाठी आदेशित करण्याची मागणी केलेली आहे.

विषयांकित डी.पी. मधील रस्त्याचे आय.आय.टी. मुंबई यांच्याकडून पुर्नपाहाणी करुन घेतल्यानंतर त्यांच्या अहवालाप्रमाणे सदरचे रस्ते सुस्थितीत असल्याचे अहवाल सादर केलेला आहे. सदरची याचिका मा. उच्च न्यायालयात दि.१५/०४/२०१५ रोजी सुनावणीकरीता आली असता विकासक यांना टी.डी.आर. देतेवेळेस आय.आय.टी. चा अहवाल ग्राह्य धरु, असे महानगरपालिकेमार्फत मा. उच्च न्यायालयात म्हणणे सादर करण्यात आलेले असता मा. उच्च न्यायालयाच्या खंडपीठाने सदर याचिकेतील याचिकेदार यांनी महानगरपालिकेकडे सादर केलेला टी.डी.आर. मिळणेबाबतच्या प्रस्तावावर महानगरपालिकेने ४ आठवड्यात निर्णय घेण्यास आदेशित केलेले आहे. सदर आदेशानुसार याचिकेदार यांच्या टी.डी.आर. मिळण्याबाबतच्या प्रस्तावावर निर्णय घेणेसाठी याचिकेदार यांना सुनावणीसाठी बोलविण्यात आले असता त्यांनी महानगरपालिकेच्या विकास नियंत्रण नियमावली व/ किंवा डी.एस.आर. च्या दराप्रमाणे त्यांना टी.डी.आर./ एफ.एस.आय. दिल्यास त्यांनी महानगरपालिकेसाबत समझोता पत्र (Consent Term) दाखल करण्याचे निर्णय घेण्यात आलेला आहे. तरी विषयांकित याचिकेमध्ये महानगरपालिकेच्या वतीने याचिकेदार यांच्यासोबत वरीलप्रमाणे तडजोड करणेस आणि समझोता पत्र दाखल करण्यास महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम चे कलम ४८१ (१) (ह) अन्वये मान्यता देणेस शिफारस आहे.


(अच्युत हागे)

आयुक्त

मिरा भाईदर महानगरपालिका

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

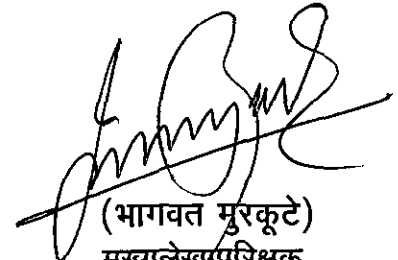
मा. स्थायी समिती दि 20/06/2013

// गोषवारा //

प्रकरण क्र. (49) :- सन 2012-13 या वित्तीय वर्षाचा वार्षिक लेखापरिक्षण अहवाल
स्थायी समितीस सादर करणेबाबत.

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम चे प्रकरण क्र.9 चे कलम 106(3) अन्वये
सन 2012-13 या वित्तीय वर्षामधील महानगरपालिकेच्या लेखांचरील अहवाल मा. स्थायी समितीस
सादर करणे आवश्यक आहे. त्यानुसार वार्षिक लेखापरिक्षण अहवाल मा. स्थायी समितीस सादर
करीत आहे.

सोबत :- 2012-13 चा वार्षिक लेखापरिक्षण अहवाल


(भागवत मुरकूटे)
मुख्यलेखापरिक्षक
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

गोपवारा प्राप्त दि. १९/०१/२०१७ वेळ ३:३०
मा. स्थायी समिती / महसुला गोपवारा
नोंद रजिस्टर अ. क्र. ५०
नगरसचिव विभाग.

१९/०१/१७
नगरसचिव

मिरा भाईंदर महानगरपालिका



लेखापरिक्षण अहवाल

सन २०१२-१३

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100

101

102

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

वार्षिक जमा खर्च २०१२-१३

संक्षिप्त गोषवारा

जमा बाजू (Income)

(आकडे कोटीत)

लेखा शिर्षे	अर्थसंकल्पीय तरतुद	प्रत्यक्ष जमा	उर्वरित रक्कम
एकूण 'अ' जमा	४५०१०.२८	३९५३५.०१	५४७५.२७
शिक्षण विभाग	५००.००	३२७.८७	१७२.१३
एकूण 'क' जमा	५०१९.००	४३९१.२६	६२७.७४
वृक्षप्राधिकरण	२५१.००	१८०.९५	७०.०५
अग्निशमन	२०४८.०५	१०५०.१५	९९७.९०
"JNNURM" अंदाजपत्रक	८१४२.७९	७७४५.९४	३९६.८५
"P" अंदाजपत्रक	२६४१.००	१७३.२४	२४६७.७६
एकूण जमा	६३६१२.१२	५३४०४.४२	१०२०७.७०
प्रारंभीची शिल्लक	१४११०.५७	१४११०.५७	२१९०९.९३
एकूण जमा	७७७२२.६९	६७५१४.९९	३२११७.६३

खर्च (Expenditure)

(आकड़े कोटीत)

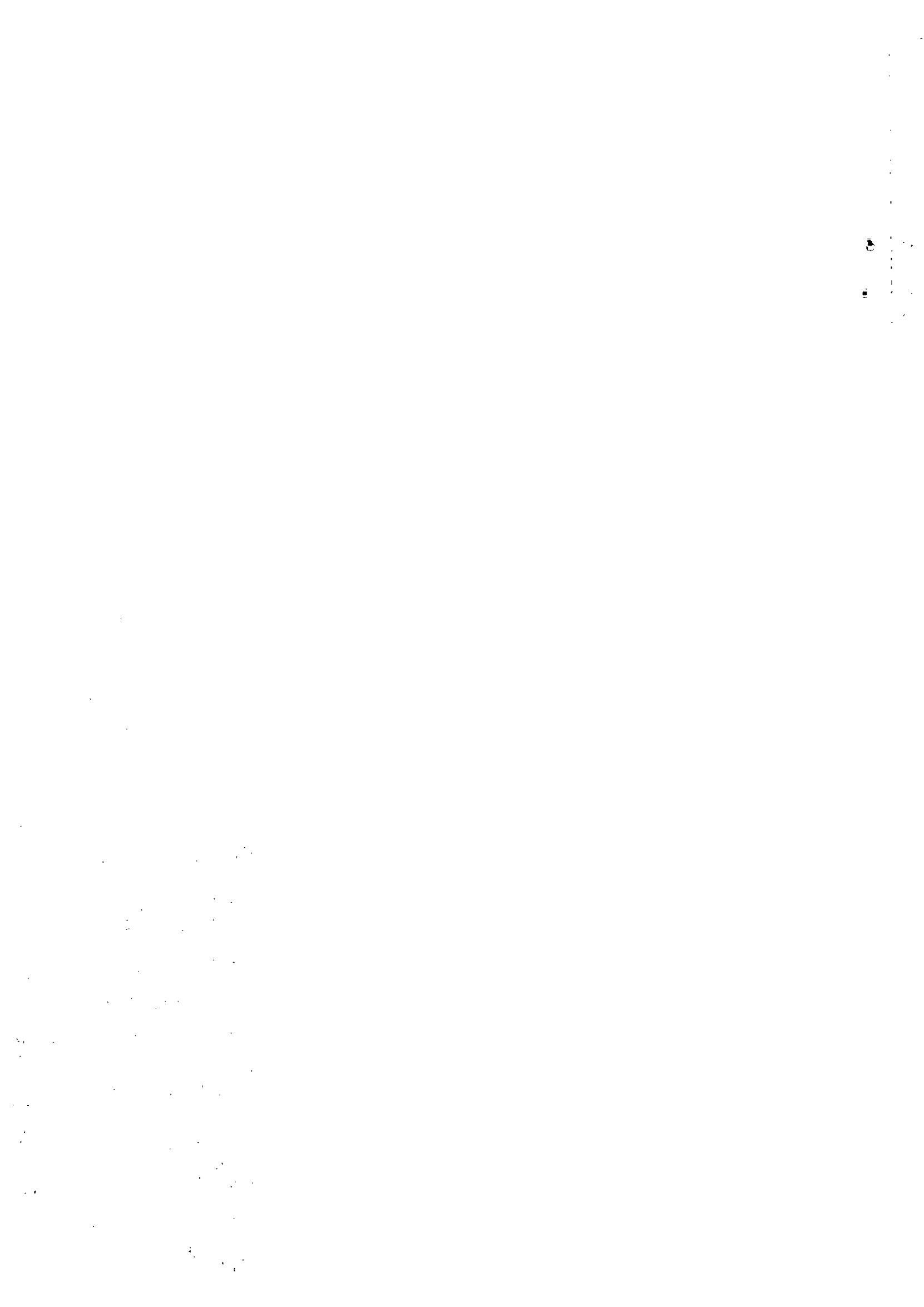
लेखा शिर्षे	अर्थसंकल्पीय तरतुद	प्रत्यक्ष खर्च	उर्वरित रक्कम
एकूण 'अ' खर्च	३९११९.७८	२८१२३.७०	१०९९६.०८
शिक्षण विभाग	११४६.६०	९१७.६०	२२९.००
एकूण 'क' खर्च	६५२९.८६	५५९५.६३	९३४.२३
वृक्षप्राधिकरण	१०७०.४७	७२९.३५	३४१.१२
अग्निशमन	२०४८.०५	५६९.३४	१४७८.७१
महिला बाल कल्याण	१६८.८८	१३२.१०	३६.७८
अपंग व अंध कल्याण	९६.००	८.२१	८७.७९
"JNNURM" अंदाजपत्रक	१२०८६.२१	८६१२.१३	३४७४.०८
"P" अंदाजपत्रक	७१८२.००	९१७.००	६२६५.००
एकूण खर्च	६९४४७.८५	४५६०५.०६	२३८४२.७९
अखरेची शिल्लक	८२७४.८४	२१९०९.९३	८२७४.८४
एकूण खर्च	७७७२२.६९	६७५१४.९९	३२११७.६३

मालमत्ता कर विभाग

आक्षेप क्र.१.१ :- लेखापरिक्षणास अभिलेख व माहिती उपलब्ध करून न देणेबाबत...

सन २०१२-१३ या वित्तीय वर्षातील मालमत्ता कर विभागाचे लेखापरिक्षणासाठी वारंवार मागणी करून देखील विभागाकडून खालील अभिलेख उपलब्ध करून देण्यात आले नाहीत.

१. विहित नमुन्यातील कर आकारणी पुस्तके व सदर पुस्तकांच्या नमुन्यास मा. स्थायी समितीची मान्यता घेतलेबाबतचा तपशिल.
२. विहित नमुन्यातील मागणी नोंदवहया.
३. सन २०१२-१३ या आर्थिक वर्षात नवीन कर आकारणी केल्याबाबतची सर्व प्रकरणे.
४. कर आकारणी आक्षेप/सुनावणी व बदल बाबतचे अभिलेख.
५. जप्तीची नोटीस/जप्तीचा तपशील/अधिपत्रद्वारे केलेली वसुली याबाबतची आकडेवारी व अभिलेख.
६. अटकावून ठेवलेल्या/जप्त केलेल्या वस्तुंची सुची, लिलाव किंवा विक्री केली असल्यास त्याबाबतची माहिती. महानगरपालिकेने वृत्तपत्रांत प्रसिध्द केलेल्या अटकावून ठेवलेल्या मालमत्तांची यादी.
७. ज्या इमारतींना करातून सुट देण्यात आलेली आहे उदा. गुरुद्वार, मस्जिद, मंदिर, शाळा, हॉस्पिटल व विशेष विकास प्रकल्प यांच्या नस्त्या.
८. मालकी हक्क हस्तांतरणाबाबत भरण्यात आलेल्या फी चा तपशिल, हस्तांतरणाकरिता आकारण्यात येणाऱ्या फी बाबत मा. स्थायी समितीने दिलेली मान्यता.(स्थायी समिती ठराव सादर करावा)
९. कर आकारणीबाबत तडजोड केली असल्यास त्याबाबतचा अभिलेख.
१०. मालमत्ता कर विभागात कर व्यवस्थापन सुधारणे करिता (प्रॉपर्टी टॅक्स मॅनेजमेंट) जी.आय.एस. यंत्रणेचा करण्यात येत असलेल्या वापराचा तपशिल.
११. जी.आय.एस. यंत्रणेद्वारे सर्वेक्षण करण्यात आलेल्या मालमत्तांची संख्या.
१२. जी.आय.एस. सर्वेक्षणानुसार मालमत्तांचे फेर मुल्यांकन करण्यात आले असल्यास त्याचा तपशिल.
१३. महानगरपालिकेने भोगवटादारांच्या अनुषंगाने “मालमत्ता कर प्रमाणीकरण यंत्रणा” (Property Tax Certification system) अंमलात आणली आहे काय?



उपरोक्त अभिलेख व माहिती कर विभागाने लेखापरिक्षणा करिता उपलब्ध करून दिलेली नाही. महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम चे कलम १०५ (२) व अनुसूची 'ड' प्रकरण ३ दोन मधील नियम ६ (२) व ७ नुसार लेखापरिक्षणा करिता विभागाने संपुर्ण माहिती उपलब्ध करून देणे अनिवार्य आहे. परंतु संबंधित विभागाने याबाबतची कार्यवाही केलेली नाही.

आक्षेप क्र.१.२ :- कर निर्धारणा / आकारणी पुस्तकाबाबत अनियमितता...

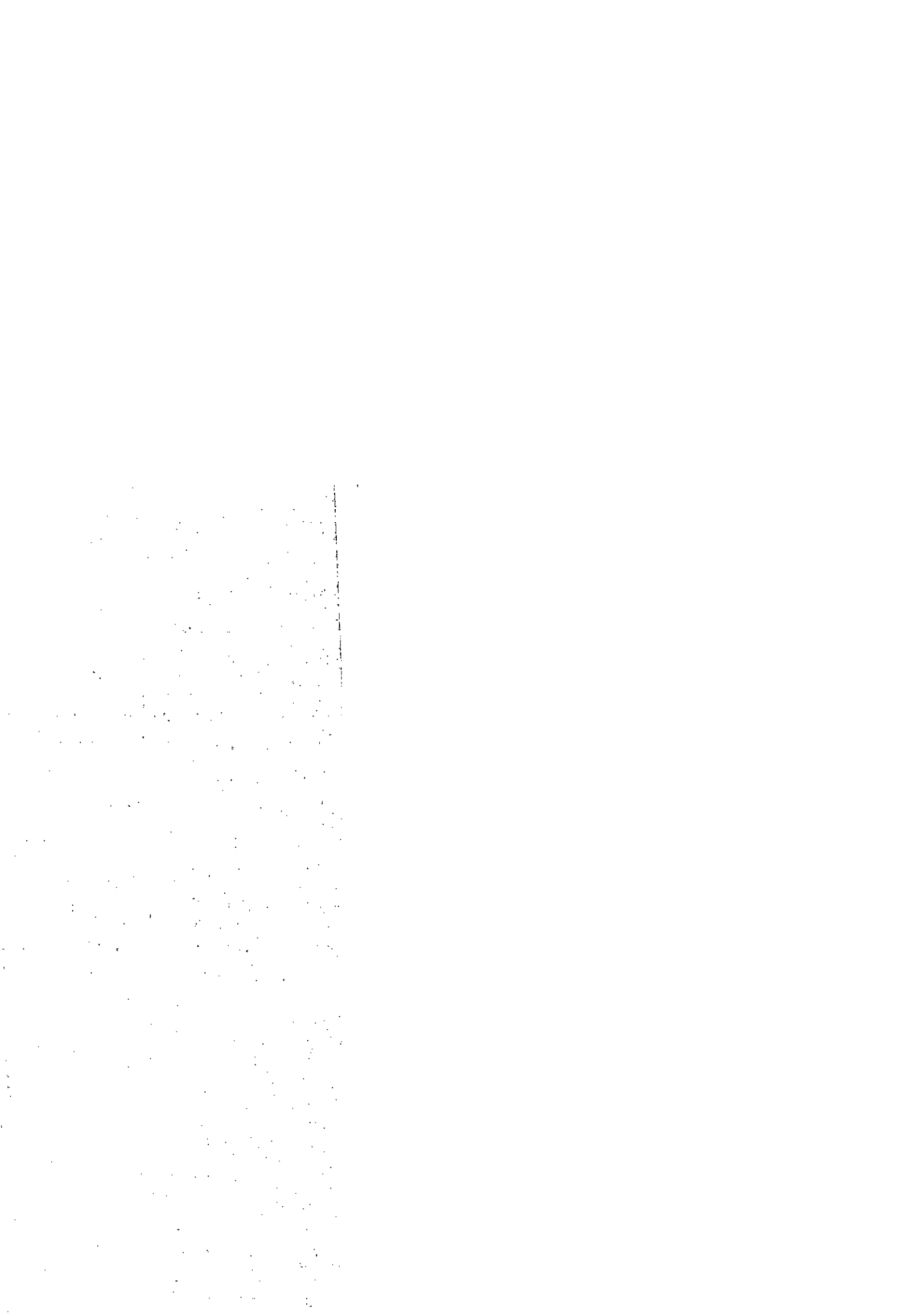
मालमत्ता कराची आकारणी करण्यापूर्वी प्रत्येक मिळकतीचे मुल्य व कर निर्धारण निश्चित करणेसाठी महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम प्रकरण ८ अनुसूची "ड" नियम-१० व महाराष्ट्र नगरपरिषद लेखा संहिता १९७१ चे नियम ७४ अन्वये प्रभाग निहाय कर आकारणी पुस्तक नमुना क्र. ४३ मध्ये ठेवून ते महाराष्ट्र नगरपरिषद लेखासंहिता १९७१ चे नियम ७५ मध्ये नमुद केलेल्या कार्यपध्दतीस अनुसरून अद्यावत ठेवणे आवश्यक आहे.

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम चे प्रकरण ८ नियम-२१ अन्वये दर पाच वर्षांनी आकारणी पुस्तक (नमुना नं. ४३) तयार करणे गरजेचे असते. करनिर्धारणा/आकारणी पुस्तक आयुक्तांनी स्वाक्षांकित करून अधिप्रमाणीत केले पाहिजे. तसेच कर विभागाने कर आकारणी पुस्तके करदात्यास निरिक्षणासाठी खुली ठेवणे आवश्यक आहे. विभागाने आकारणी पुस्तके लेखापरिक्षणास तपासणीसाठी उपलब्ध करून दिलेले नाहीत.

कर आकारणी पुस्तकाअभावी लेखापरिक्षणास खालिल बाबतीत निष्कर्ष काढता आले नाहीत.

१. मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील इमारतीचा व जमिनीचा तपशिल.
२. त्यांचे करयोग्य मुल्य.
३. मालमत्ता कर देण्यास प्रथम जबाबदार व्यक्ती.
४. मालमत्ता करात देण्यात आलेली सूट व सूट दिले बाबतची कारणे.
५. करयोग्य मुल्याच्या रकमेविरुद्ध (मुल्यनिर्धारणे विरुद्ध) स्विकारण्यात आलेल्या तक्रारी, तक्रारीची सुनावणी, तक्रार निकालात काढल्यानंतर आकारणी पुस्तकात करण्यात आलेल्या सुधारणा.

विभागाने आकारणी पुस्तके अद्यावत करून लेखापरिक्षणास सादर करणे आवश्यक आहे.



आक्षेप क्र.१.३ :- मागणी नोंदवहीबाबत अनियमितता...

महाराष्ट्र नगरपालिका लेखासंहिता नियम ७६(१) व नमुना नं. ४७ अन्वये मागणी नोंदवहीचा नमुना निश्चित करण्यात आलेला आहे. करनिर्धारणाच्या यादीचे आयुक्तांकडून अधिप्रमाणिकीकरण झाल्यानंतर मागणी नोंदवही तयार करण्यात येते. प्रत्येक वसुलीक्षेत्रासाठी एक मागणी नोंदवही तयार केली जाते. या मागणी नोंदवहया प्रमाणीत व साक्षांकित असणे आवश्यक आहे व त्यातील सर्व नोंदी आकारणी नोंदवहीप्रमाणे अनुक्रमाने लावलेल्या असतात.

सन २०१२-१३ लेखापरिक्षण समयी निदर्शनास आले की कर विभागाने उपरोक्त तरतुदीप्रमाणे मागणी नोंदवहया ठेवलेल्या नाहीत. सदर बाब गंभीर असून याबाबत विभागाकडून खुलासा प्राप्त झालेला नाही.

आक्षेप क्र.१.४ :- मालमत्ता कराची आकरणी व वसुलीबाबत अनियमितता.....

सन २०१०-११ ते सन २०१२-१३ मधील मागणी वसुली व थकबाकीचा तपशिल खालीलप्राणे आहे.

सन २०१०-११ मधील मागणी, वसुली, थकबाकीचा तपशिल

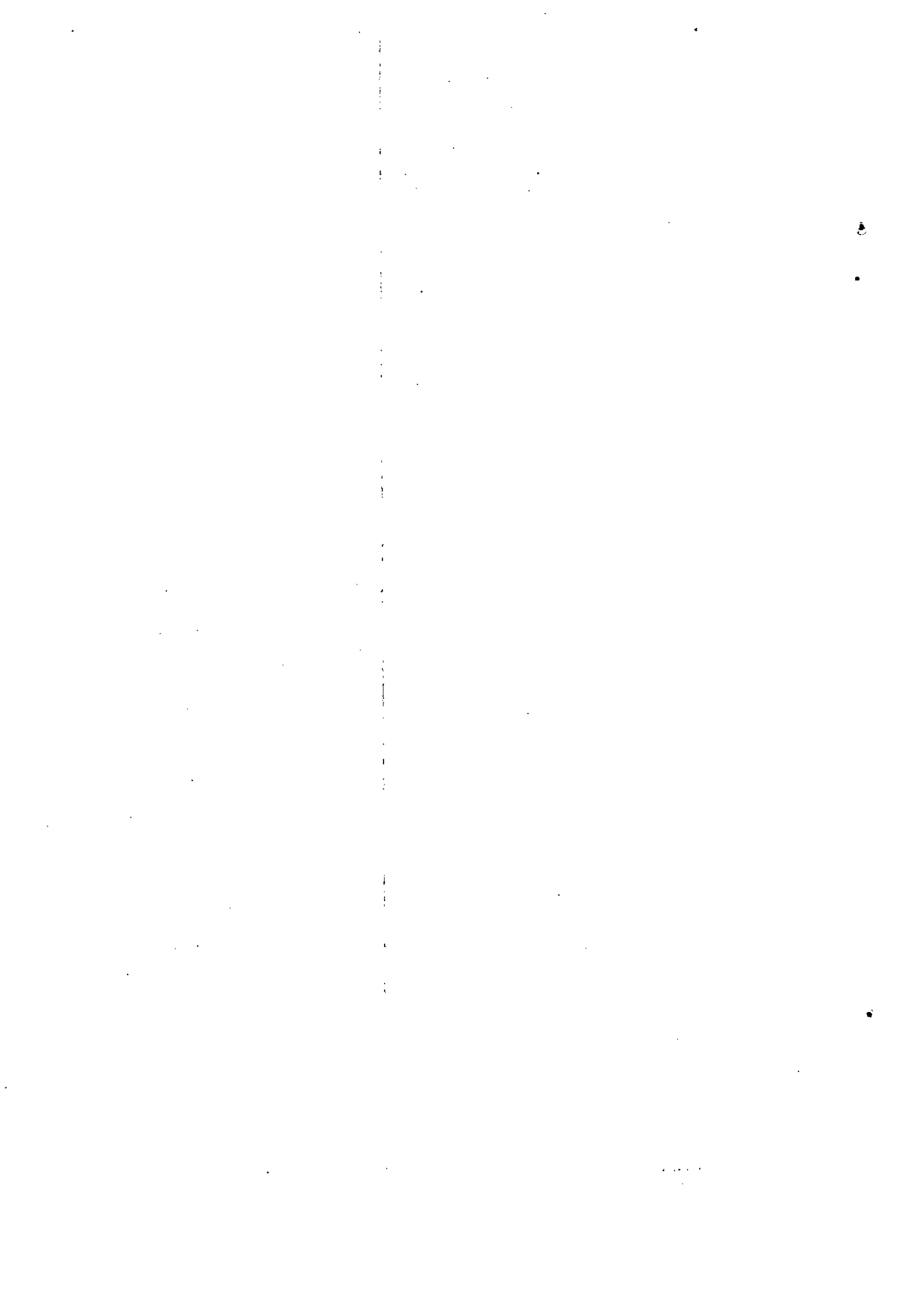
(रक्कम रुपयात)

मागणी			वसुली			थकबाकी			वसुलीची टक्केवारी
मागील मागणी	चालु	एकुण	मागील मागणी	चालु	एकुण	मागील मागणी	चालु	एकुण	
३१५६९५१४९	८१७०४७०८२.४	११३२७४२२३१.४	८४०१५०२९.२	६२३७२०९६०.८	७०७७३५९९०	२३१६८०१२०	१९३३२६१२२	४२५००६२४९	६२.४८%

सन २०११-१२ मधील मागणी, वसुली, थकबाकीचा तपशिल

(रक्कम रुपयात)

मागणी			वसुली			थकबाकी			वसुलीची टक्केवारी
मागील मागणी	चालु	एकुण	मागील मागणी	चालु	एकुण	मागील मागणी	चालु	एकुण	
३४५०३९१३८	८०२००८९३९.२	११४७०४८०७७	२०९८८२३७३.७	५६०८१११७९	७७०६९३५५२	१३५१५६७६४	२४११९७७६०	३७६३५४५२४	६७.१८%



सन २०१२-१३ मधील मागणी, वसुली, थकबाकीचा तपशिल

(रक्कम रूपयात)

मागणी			वसुली			थकबाकी			वसुलीची टक्केवारी
मागील मागणी	चालु	एकुण	मागील मागणी	चालु	एकुण	मागील मागणी	चालु	एकुण	
३०३४२५९८०	८६६४२२७६५	११६९८४८७४५	१२२७०४६०९	६६८८५६९६०	७९१५६१५६९	१८०७२१३७१	१९७५६४८०५	३७८२८७१७६	६७.६६

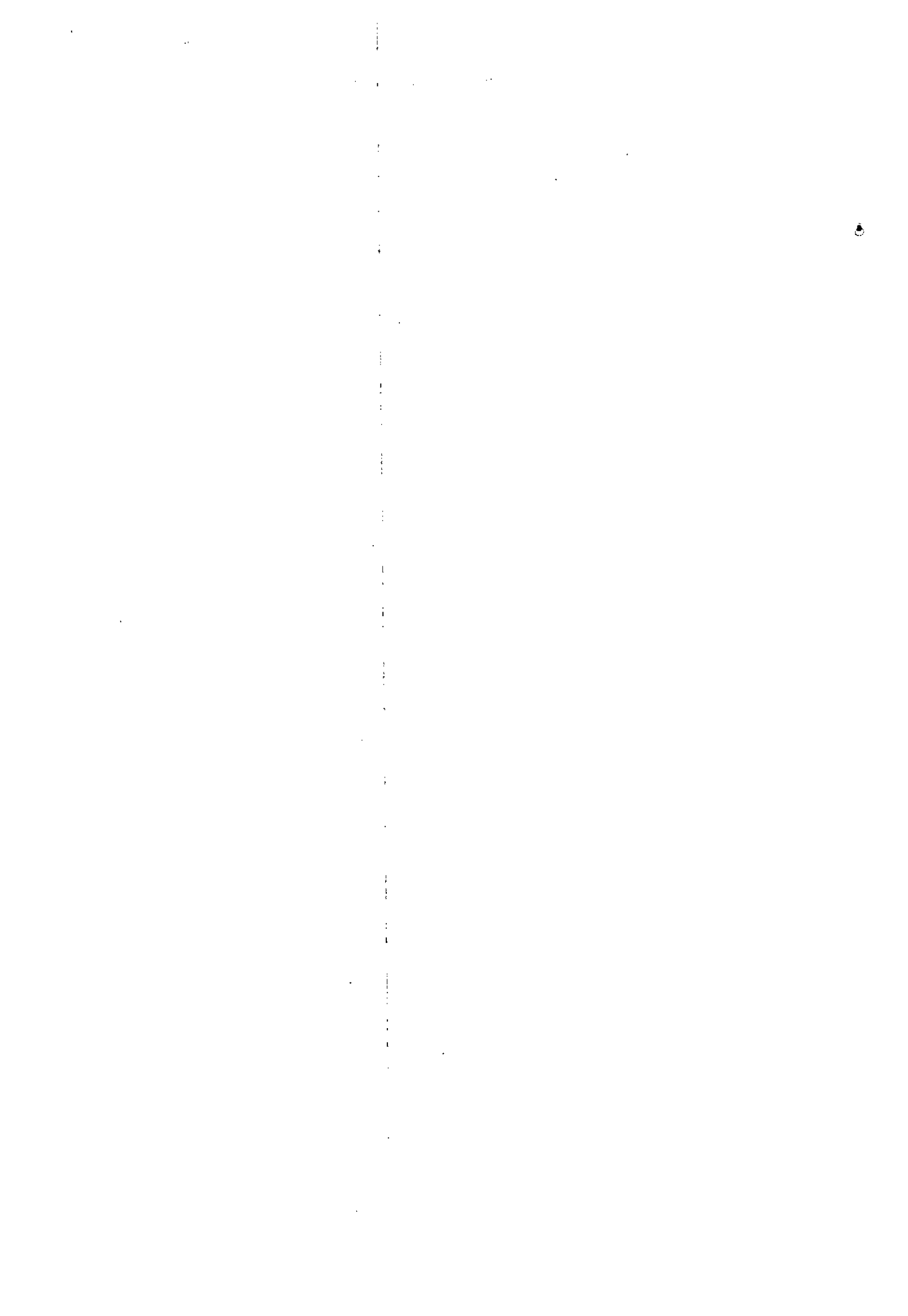
वरील तक्त्यांचे अवलोकन केले असता निदर्शनास येते की, सन २०१०-११ मधील थकबाकी रु. ४२,५०,०६,२४१/- होती सदर रक्कम सन २०११-१२ मध्ये मागील थकबाकी म्हणून अंतर्भुत करणे अभिप्रेत असतांना सन २०११-१२ मध्ये मागील थकबाकी रु.३४,५०,३९,१३८/- दर्शविण्यात आली आहे. सन २०१०-११ ची प्रत्यक्ष थकबाकी व सन २०११-१२ मध्ये दर्शविण्यात आलेली मागील थकबाकी यात रु. ७,९९,६७,१०३/- ची तफावत आहे. सदर तफावतीमुळे मागणी रु.७,९९,६७,१०३/- ने कमी झाली. सदर तफावतीबाबत मालमत्ता कर विभागाने खुलासा केलेला नाही.

सन २०११-१२ मधील थकबाकी रु.३७,६३,५४,५२४/- होती. सदर रक्कम सन २०१२-१३ मध्ये मागील थकबाकी रु.३०,३४,२५,९८०/- दर्शविण्यात आली म्हणजेच थकबाकी रक्कमेतुन रु.७,२९,२८,५४४/- कमी करण्यात आली. कमी करण्यात आलेली रक्कम कोणत्या प्रयोजनार्थ कमी करण्यात आली याबाबत खुलासा होणे आवश्यक आहे. विभागाकडे आकारणी व मागणी पुस्तके अद्यावत नसल्यामुळे मागणी, वसुली व थकबाकीच्या रक्कमांचा मेळ घेता येत नाही. तसेच लेखा परिक्षणास सादर केलेली आकडेवारी वस्तुनिष्ठ नसल्याने निदर्शनास येते.

सबब सन २०११-१२ मधील रु. ७,९९,६७,१०३/- व सन २०१२-१३ मधील रु.७,२९,२८,५४४/- असे एकूण रु. १५,२८,९५,६४७/- मागील थकबाकीतुन कोणत्या प्रयोजनासाठी कमी करण्यात आले याबाबत विभागाने खुलासा होणे आवश्यक आहे.

तसेच सन २०१२-१३ मधील कर वसुलीचा तक्ता पाहता मागणीच्या प्रमाणात मालमत्ता कराची वसुली ६७.६६% इतकी टक्के झाली व थकबाकी रु. ३७,८२,८७,१७६/- दिसून येते. JNNURM norms प्रमाणे वसुलीचा इष्टांक ८५% असणे आवश्यक आहे. सबब सन २०१२-१३ मधे मालमत्ता कर वसुलीत इष्टांकपुर्ती झालेली नाही.

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेस मालमत्ता करापासून मिळणाऱ्या उत्पन्नात थकबाकीचे प्रमाण जास्त असल्याचे लेखापरिक्षणाच्या निदर्शनास आले आहे. विभागाने थकबाकीबाबत ताळमेळ घेवून



थकबाकी वसुली प्रधान्याने करणे आवश्यक आहे. थकबाकी वसुलीसाठी विभागाने कशा पध्दतीने प्रयत्न केले याबाबत लेखापरिक्षणास निश्चित बोध होत नाही किंवा याबाबतचे अभिलेख लेखापरिक्षण वेळी सादर केलेले नाहीत.

थकबाकीची रक्कम रू. ३७,८२,८७,१७६/- व थकबाकीतील वगळण्यात आलेली रक्कम रू. १५,२८,९५,६४७/- आक्षेपित ठेवण्यात येत आहे.

आक्षेप क्र. १.५ :- कर प्रणाली सुधारणेबाबत अनियमितता.....

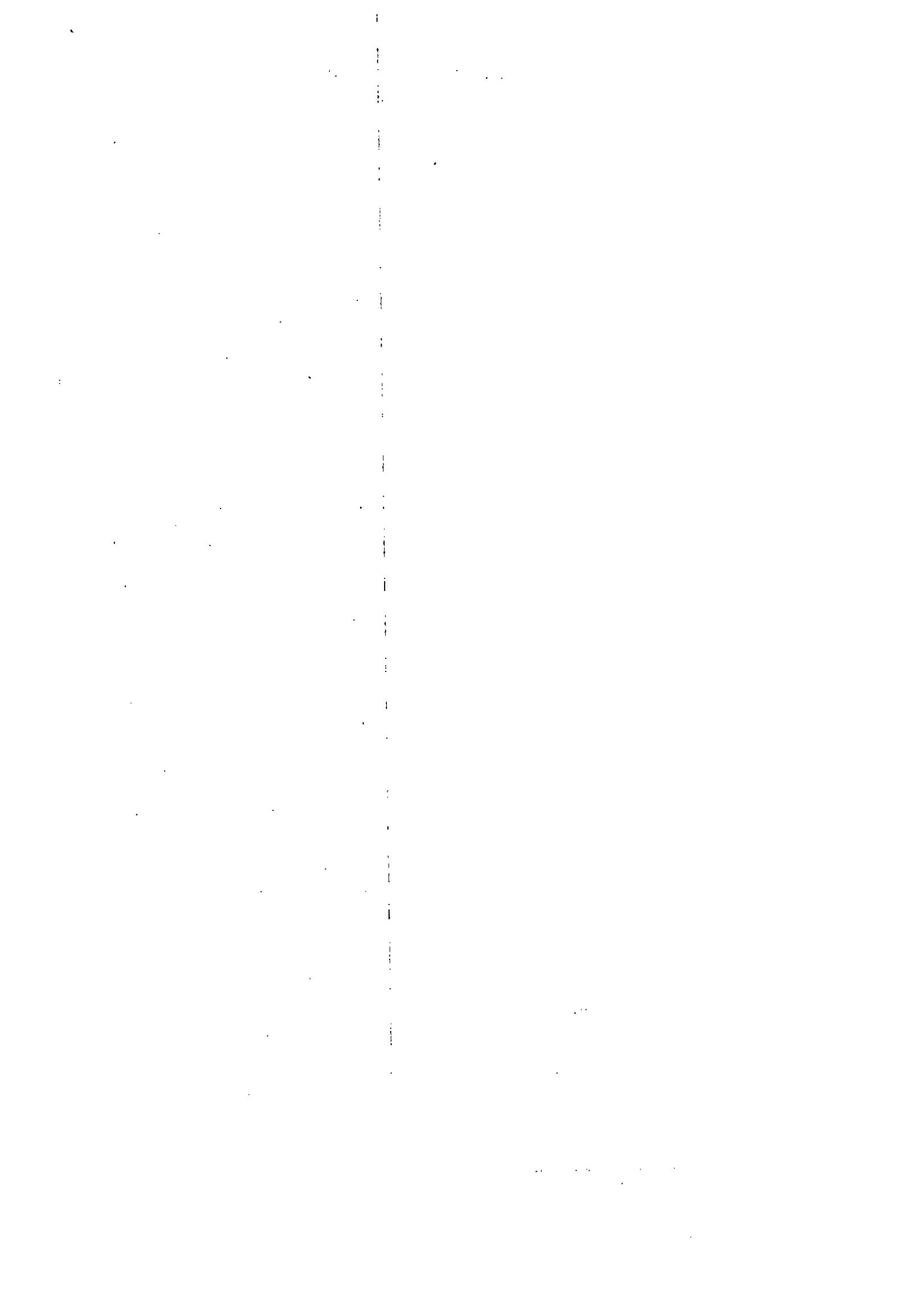
जवाहरलाल नेहरू नागरी पुनरुत्थान योजने अंतर्गत (JNNURM) सुधारणांमध्ये कर प्रणाली व्यवस्थापन सुधारणेचा (Property Tax Management) समावेश Mandaory Refroms मध्ये करण्यात आला आहे.

JNNURM योजनेतील सुधारणांना अनुसरून कर व्यवस्थापन प्रणाली मध्ये GIS Data Base चा वापर करून कर प्रणाली मध्ये सुधारणा करणे अपेक्षित आहे. मिरा भाईंदर महानगरपालिकेने GIS सर्व्हेक्षण पूर्ण केलेले आहे. परंतु, त्याचा वापर कर प्रणाली सुधारणांकरिता केलेला नाही. याचे परिणामस्वरूपतः मालमत्ता कर मार्गाने मिळणाऱ्या उत्पन्नात अपेक्षित वाढ होऊ शकलेली नाही.

सबब महानगरपालिकेने JNNURM योजनेतील Mandaory Refroms च्या अनुषंगाने कर व्यवस्थापन प्रणालीत सुधारणा करणेकरिता GIS Data Base चा वापर करणे व मालमत्तांचे पुनःरिक्षण (Rivision) करणे आवश्यक आहे.

आक्षेप क्र. १.६ :- मोकळ्या जागेवरील कराच्या थकबाकीबाबत.....

मोकळ्या जागेवरील कराच्या मागणी, वसुली व थकबाकीचा सन २०११-१२ व सन २०१२-१३ चा तपशिल खालीलप्रमाणे आहे.



मोकळ्या जागेवरील कर आकारणी
मागणी, वसुली, थकबाकी
सन २०११-१२

(रक्कम रूपयात)

कराचे नांव	मागणी			वसुली			थकबाकी		
	मागील	चालु	एकुण	मागील मागणी	चालु	एकुण	मागील मागणी	चालु	एकुण
घरपट्टी	१३४५७६४६३	९५८४०२७९	२३०४१६७४२	५२६५०८८६	३५९१०५५५	८८५६१४४१	८१९२५५७७	५९९२९७२४	१४१८५५३०१
वृक्षकर	४८९२५६५	३३५१७८५	८२४४३५०	१७६४७५३	१२६९४७०	३०३४२२३	३१२७८१२	२०८२३१५	५२१०१२७
मनपा शिक्षण	५२९३३१२	३८९९०४३	९१९२३५५	१७९६१०५	१३३८८२३	३१३४९२८	३४९७२०७	२५६०२२०	६०५७४२७
मनपा अग्निशमन	४८९२५६४	३३५१७५५	८२४४३१९	१७६४२५०	१२६९३२८	३०३३६३२	३१२८३१४	२०८२३७३	५२१०६८७
नोटीस फी	४६०३००		४६०३००	२२११३		२२११३	४३८९८७	०	४३८९८७
व्याज	५८८५३३९	१२७३९७५६	१८६२५०९५	२६८०११	५६१२४	३२४१३५	५६१७३२८	१२६८३६३२	१८३००९६०
इतर					४५०	४५०	०	-४५०	-४५०
एकुण	१५६०००५४३	११९९८२६१८	२७५९८३१६१	५८२६६११८	३९८४४८०४	९८११०९२२	९७७३४४२५	७९३३७८१४	१७७०७२२३९

मोकळ्या जागेवरील कर आकारणी
मागणी, वसुली, थकबाकी
सन २०१२-१३

(रक्कम रूपयात)

कराचे नांव	मागणी			वसुली			थकबाकी		
	मागील	चालु	एकुण	मागील मागणी	चालु	एकुण	मागील मागणी	चालु	एकुण
घरपट्टी	१८३५५८७८७	१०७६८५२७९	२९१२४४०६६	४६१७२०३०	२७३११५४९	७३४८३५७९	१३७३८६७५७	८०३७३७३०	२१७७६०४८७
वृक्षकर	६५५११५३	३८७१९५१	१०४२३१०४	१६५०२३९	९९६१३९	२६४६३७८	४९००९१४	२७८५८१२	७७७६७२६
मनपा शिक्षण	७३४४४३४	४३६८४२८	११७१२८६२	१६८३१०४	१०१४९८८	२६९८०९२	५६६१३३०	३३५३४४०	९०१४७७०
मनपा अग्निशमन	६५५११५३	३८७१९५१	१०४२३१०४	१६५०२३९	९९६१३९	२६४६३७८	४९००९१४	२८७५८१२	७७७६७२६
नोटीस फी	३८७३२२	१२०९१०५	१५९६४२७	६३२१	१३९१९	२०२४०	३८१००१	११९५१८६	१५७६१८७
व्याज	१४४५५२८६	१६७३२०००	३११८७२८६	२०३२६३	८१६०	२११४२३	१४२५२०२३	१६७२३८४०	३०९७५८६३
इतर					११२	११२	०	-११२	-११२
एकुण	२१८८४८१३५	१३७७३८७१४	३५६५८६८४९	५१३६५१९६	३०३४१००६	८१७०६२०२	१६७४८२९३९	१०७३९७७०८	२७४८८०६४७

वरील तक्त्यानुसार निदर्शनास येते की सन २०११-१२ मधील मार्च अखेर थकबाकी १७,७०,७२,२३९/- होती व सन २०१२-१३ मध्ये मागील थकबाकी रू. २१,८८,४८,९३५/- विण्यात आली आहे. म्हणजेच थकबाकीच्या आकडेवारीत तफावत आहे. दोन्ही आकड्यापैकी तुनिष्ठ आकडेवारी कोणती याबाबत खुलासा होणे आवश्यक आहे.

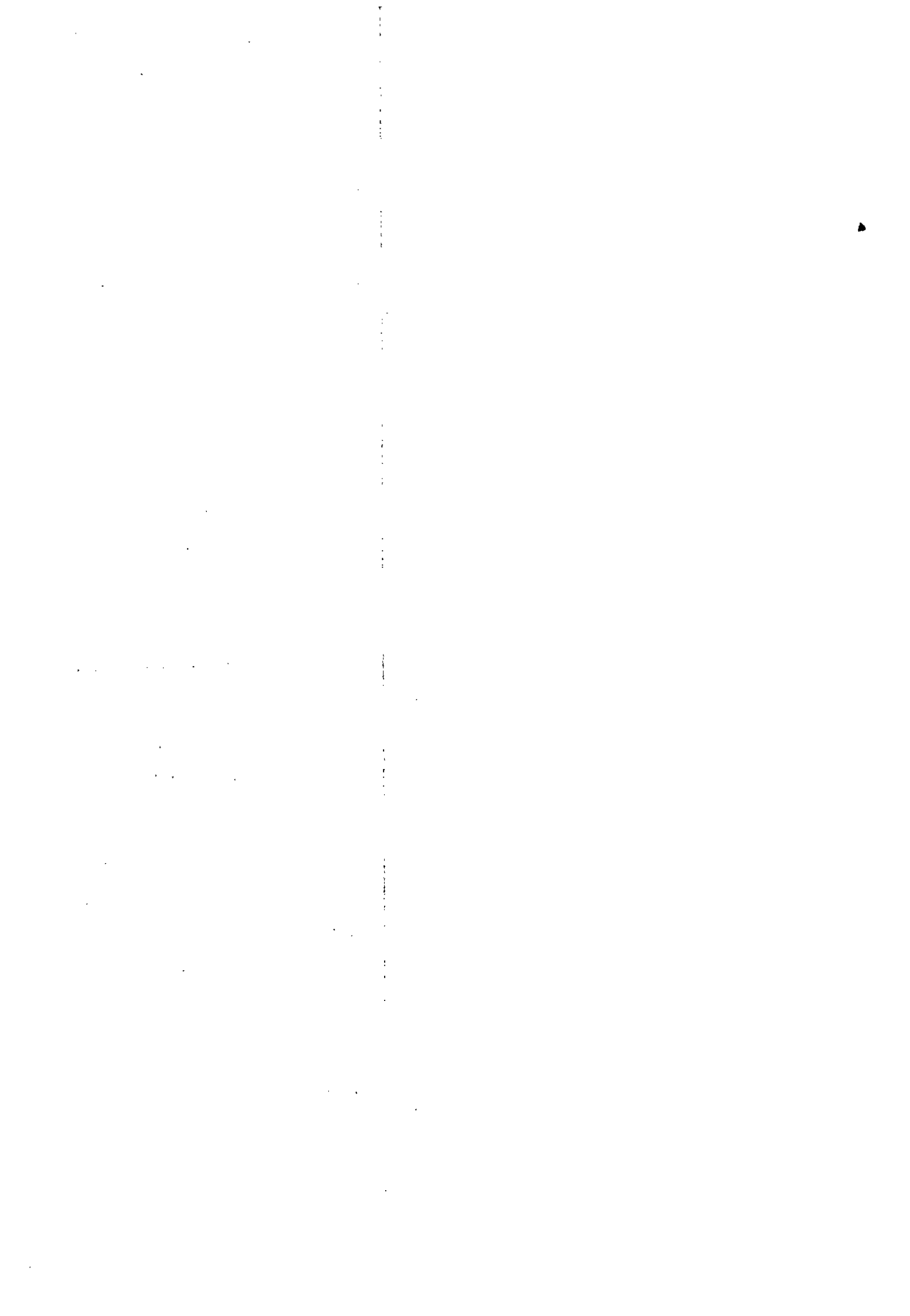
सन २०१२-१३ अखेर मोकळ्या जागेवरील कराची थकबाकी रू. २७,४८,८०,६४७/- होती. रकबाकी रक्कम विभागामार्फत वसूल करण्यात आलेली नसल्याचे व वसुली करिता विभागामार्फत प्लन केले नसल्याचे लेखापरिक्षणाच्या निदर्शनास आले. थकबाकीची रक्कम वसूल न झाल्याने रक्कम रू. २७,४८,८०,६४७/- आक्षेपाधीन ठेवण्यात येत आहे.

।क्षेप क्र. १.७ :- मोकळ्या जागेवरील कर आकारणी व वसुलीबाबत अनियमितता....

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम चे कलम १२९ व १३२ नुसार शहरातील मोकळ्या जागांवर कर लावण्याची तरतुद आहे. मिरा भाईंदर महानगरपालिका मा. महासभा ठराव क्र. ८, १०/०४/२००८ अन्वये दि. ०१/०४/२००८ पासून महानगरपालिका क्षेत्रातील मोकळ्या जागांवर कर आकारणी खालील निकषावर सुरु करण्यात आली आहे.

१. ज्या जागेत बांधकाम प्रारंभपत्र महानगरपालिकेने दिले आहे. त्या दिनांकापासून त्या मोकळ्या जागा म्हणून कर आकारणीस पात्र राहतील जागेतील अनुज्ञेय बांधकाम क्षेत्र हे कर आकारणीसाठी बांधकाम क्षेत्र म्हणून गृहीत धरण्यांत येईल.
२. मिरा-भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील मोकळ्या जागा, जमिनी खरेदी विक्री याची नोंदणी सहा. दुय्यम निर्बंधक ठाणे क्र. ४ व ७ येथे होत असते. सदरहु खरेदी विक्रीचे दस्तऐवज नोंदणी करताना शासनाने मुद्रांक शुल्कासाठी सर्वेनिहाय जमिनीचा दर निश्चित केले आहेत ते दर जमिनीची किंमत ठरविण्यासाठी लागू करावेत.
३. जागेची किंमत शासनाने दिलेल्या दरानुसार निश्चित झाले नंतर त्या जागेच्या किमतीच्या ५% इतक्या रक्कमेनुसार वार्षिक भाडे ठरविण्यांत यावे.
४. जमिनीचे वार्षिक भाडे विचारात घेवून त्यातून १०% वैधानिक कपात वजा जाता जी रक्कम येईल ती रक्कम करपात्र मूल्य ठरविण्यांत यावे.

वरील ठरावाच्या अनुषंगाने आयुक्त, मिरा भाईंदर महानगरपालिका यांनी त्यांचेकडील दि. २२/१२/२००८ अन्वये मोकळ्या जागेवरील कर

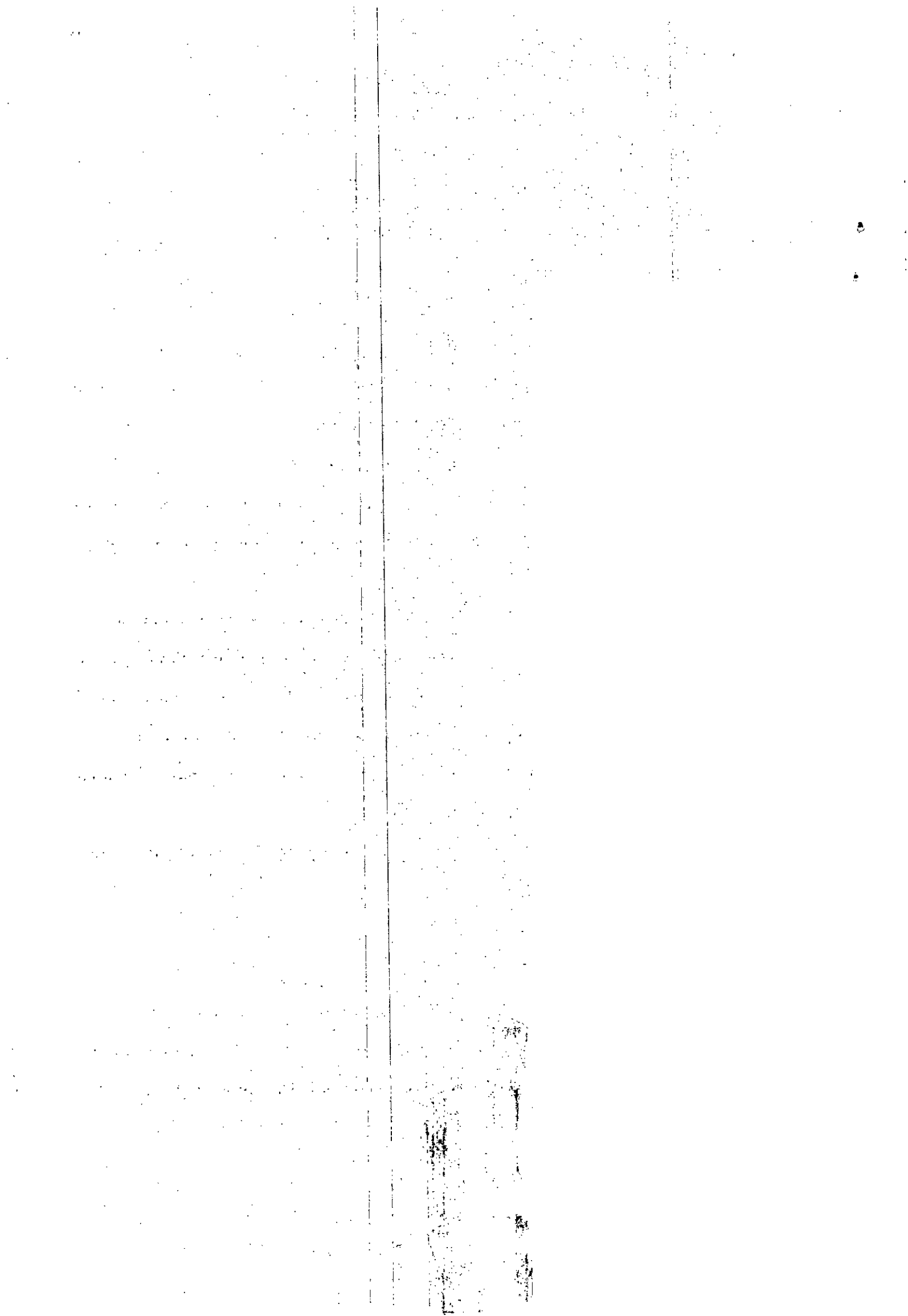


वसुलीबाबत कार्यवाही निश्चित केली. त्यानुसार मोकळ्या जागेवरील कर आकारणी व वसुली नगररचना विभागाने करावयाची आहे. कर विभागाने कर आकारणी करणे, देयक तयार करणे, नोटीसा बजावणे इत्यादी कामे करावयाची होती. लेखापरिक्षणास उपलब्ध झालेल्या अभिलेख्यानुसार कर आकारणी व वसुलीबाबत नगररचना व कर विभागात समन्वय नसल्याचे निदर्शनास आले. सदर विभागातील समन्वयाच्या अभावामुळे मोकळ्या जागेवरील कर आकारणी व वसुलीमध्ये त्रुटी निर्माण झाल्या आहेत.

तसेच जमीन मालकाने मोकळ्या जागेवरील कराचा भरणा केल्याशिवाय जमीन मालकास जोत्याचा दाखला, सुधारीत आराखडा, वापर परवाना व इतर परवाने देण्यात येवू नये असे आदेश असताना देखील नगररचना विभागामार्फत जमीन मालकास विविध दाखले व परवाने देण्यात आले आहेत. याचसोबत मोकळ्या जागेवरील कराचा भरणा केल्याशिवाय वा कर विभागाकडून मोकळ्या जागेवरील कराची थकबाकी नसल्याचा दाखला घेतल्या शिवाय पाणी पुरवठा विभागाने नळ जोडणी मंजूर करू नये असे विहित केलेले असताना पाणी पुरवठा विभागाने वरील दाखल्या शिवाय नळ जोडणी मंजूर केल्याचे निदर्शनास आले. याचसोबत खालील बाबी लेखापरिक्षणाच्या निदर्शनास आल्या.

१. महानगरपालिकेने केलेला ठराव व आयुक्तांनी दिलेल्या आदेशांचे अनुपालन संबंधित विभागांनी केले नसल्यामुळे मोकळ्या जागेवरील कर आकारणीत अनियमितता झाल्याचे निष्पन्न होते.
२. मोकळ्या जागेवरील कर आकारणीबाबत नगररचना व कर विभागाने आकारणी प्रस्तावांचा व वसुलीचा मेळ घेणे अत्यंत आवश्यक आहे. अनेक प्रसंगी केवळ ताळमेळ न घेतल्याने दुबार कर आकारणी झाल्याचे निदर्शनास आले.
३. कर आकारणी व वसुलीबाबत नगररचना व कर विभागाकडे आवश्यक अभिलेख उपलब्ध नसल्याचे निदर्शनास आले.
४. बांधकाम प्रारंभपत्र देण्यापासून ते नविन कर आकारणी होईपर्यंत आकारण्यात येणाऱ्या मोकळ्या जागेवरील कराचा भरणा करण्याबाबत नगररचना व कर विभागाने संयुक्त प्रयत्न केलेले नाहीत. आकारणी वसुली व थकबाकी यांचा वेळोवेळी ताळमेळ घेतलेला नाही.

सबब मोकळ्या जागेवरील कर आकारणी बाबत निष्पन्न झालेल्या अनियमितता दूर करण्याबाबत संबंधित विभागांनी केलेल्या कार्यवाहीबाबत लेखा परिक्षणास अनुपालन सादर करण्यात यावे.



आक्षेप क्र. १.८ :- नवीन मालमत्तांची कर आकारणी व नवीन मालमत्तांचे सर्वेक्षण न झाल्याने मालमत्ता करात येणारी तुट...

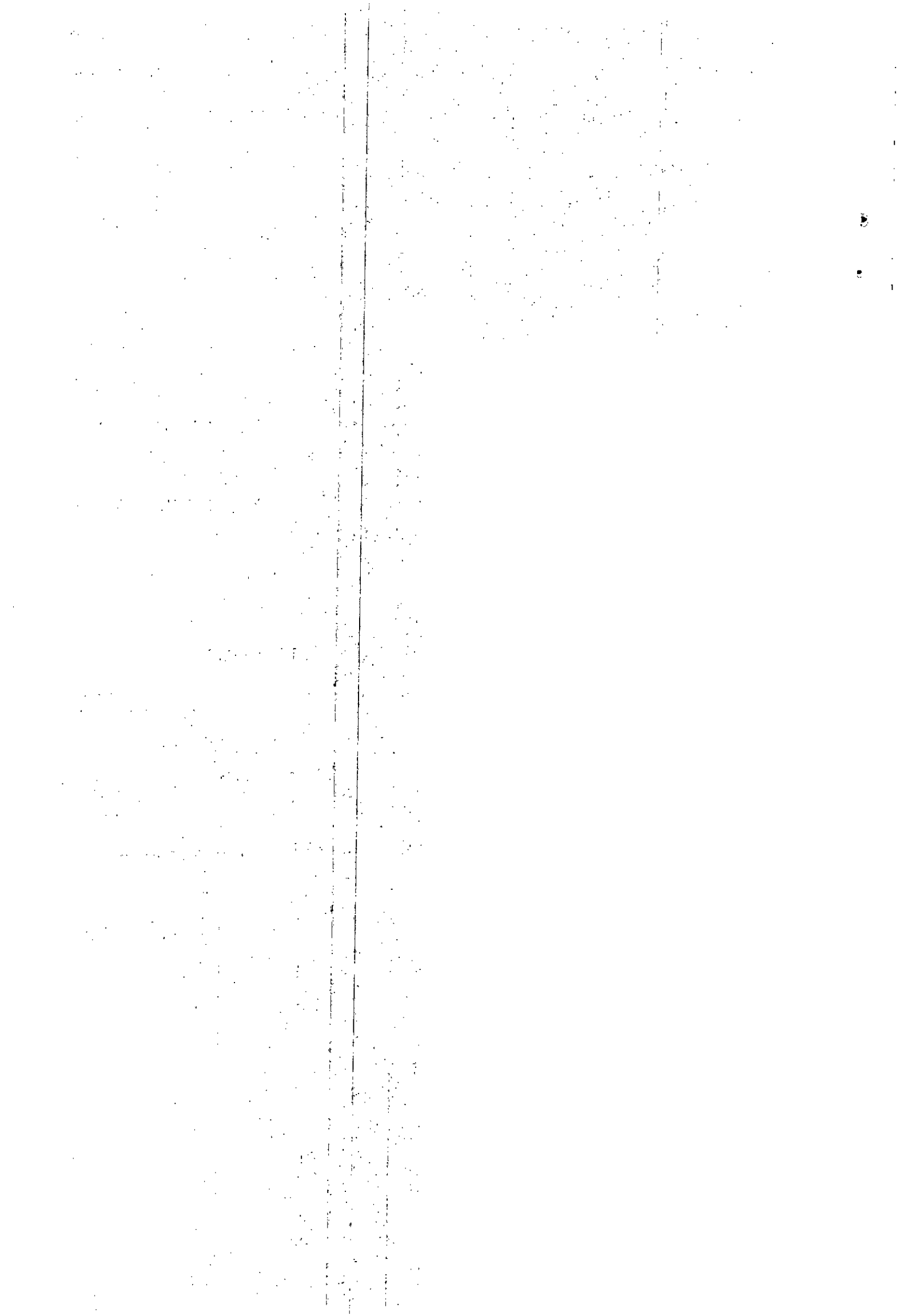
महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम अनुसुची “ड” चे प्रकरण ८ मधील नियम ५ अन्वये भोगवटादारावर अशा प्रकारे कर्तव्य लादण्यात आले आहे की, जेव्हा एखादी इमारत बांधून पूर्ण झाली असेल किंवा इमारतीतील वाढीव बांधकाम पूर्ण झाले असेल तर भोगवटादाराने करनिर्धारणाकरिता आयुक्तांना “आवश्यक त्या सर्व माहितीसह” नोटिस दिली पाहिजे. आयुक्तांना अशी नोटीस प्राप्त झाल्यावर त्यांच्याकडून पाहणी केली जाते. व कर आकारणीबाबत कार्यवाही करण्यात येते. मालमत्ता कर विभागाने भोगवटादाराकडील अशा नोटीशीची वाट न पाहता महानगरपालिकेकडून वापर परवाना दिल्याबरोबर लगेच मालमत्ताकराची विशेष नोटिस देऊन मागणी केली जावी. महानगरपालिकेचे संभाव्य नुकसान टाळण्याच्या दृष्टीने सदरची बाब रास्त आहे. भोगवटादाराकडून माहितीची अपेक्षा न ठेवता महानगरपालिकेकडून स्वतः अशी कारवाई केल्यास त्यात गैर अथवा बेकायदेशीर काहीच नाही. अशा प्रकारची कार्यवाही विभागाकडून केल्याचे दिसून येत नाही.

महानगरपालिका क्षेत्रांतील नवीन मालमत्तांचे सर्वेक्षण झाले नसल्याचे लेखापरिक्षणाच्या निदर्शनास आले. नवीन किती इमारतींना/मालमत्तेला कर आकारणी करावयाच्या आहेत त्याबाबत विभागात नोंदवही ठेवलेली नाही. नवीन कर आकारणीसाठी विभागांकडे किती अर्ज आले व त्यावर केलेल्या कारवाई बाबत नोंदी विभागाने ठेवलेल्या नाहीत. त्यामुळे नवीन सर्व मालमत्तांना कराची आकारणी झालेली नसावी व परिणामस्वरूपतः कर आकारणी अभावी महानगरपालिकेचे आर्थिक नुकसान झालेले आहे अशी लेखापरिक्षणाची धारणा आहे.

याबाबत विभागास खुलासा सादर करण्याबाबत सुचित करण्यात आले होते. खुलासा अप्राप्त आहे.

आक्षेप क्र.१.९ :- मालमत्ता हस्तांतरण व वापरात बदलाबाबत...

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम मधील प्रकरण ८ नियम १ अन्वये मालमत्ता कर देण्यास प्रथमतः पात्र असणाऱ्या व्यक्तीने मालमत्तेचे प्रत्येक हस्तांतरण हे आयुक्तांना कळविले पाहिजे जेव्हा मालमत्तेचे हस्तांतरण नोंदणीकृत कागदपत्रांद्वारे होते तेव्हा हस्तांतरणाची माहिती तीन महिन्यात आयुक्तांना लेखी नोटीशीद्वारे द्यावी लागते तसेच नियम ४ अन्वये आयुक्तांनी लेखी विनंती



केल्यावर भारतीय नोंदणी अधिनियम १९०८ च्या प्रयोजनांसाठी रचना करण्यात आलेली नोंदणीसंबंधी जिल्हात किंवा उपजिल्हात ते शहर असेल त्या जिल्हात किंवा उपजिल्हात निबंधक/उपनिबंधकाने त्या शहरातील स्थावर मालमत्तांवरील मालकी हक्कांच्या हस्तांतरण लेखात नोंदणीसंबंधी जो तपशिल आयुक्त वेळोवेळी विनिर्दिष्ट करतील असा तपशिल पुरवला पाहिजे. कर विभागाने मालमत्ता हस्तांतरणा बाबतचे अभिलेख तसेच निबंधक/उपनिबंधक कडून मागविलेला तपशिल लेखापरिक्षास उपलब्ध करून दिलेला नाही.

महानगरपालिका क्षेत्रात ज्या मालमत्तांच्या वापरात बदल झाला आहे अशा मालमत्तांचा किंवा व्यवसायिक मालमत्तांबाबत सर्वेक्षण करून त्याप्रमाणे सुधारित मालमत्ता कर आकारणी करणे अपेक्षित आहे. तथापि त्याबाबत योग्य ते सर्वेक्षण नसल्यामुळे वापरातील बदलामुळे महानगरपालिकेच्या उत्पन्नामध्ये अभिप्रेत वाढ झालेली दिसून येत नाही. महानगरपालिका क्षेत्रात मालमत्ता वापरात झालेल्या बदलांचे सर्वेक्षण करणे आवश्यक आहे.

याबाबत विभागास अनुपालन सादर करण्याबाबत सूचित करण्यात आले आहे. अनुपालन अप्राप्त आहे.

आक्षेप क्र.१.१० :- करमणुक कर वसुली बाबत...

मार्च २०१३ अखेर करमणुक कर वसुलीचा तपशिल खालील प्रमाणे आहे.

(रक्कम रुपयांत)

मागणी			वसुली			थकबाकी		
मागील	चालू	एकूण	मागील	चालू	एकूण	मागील	चालू	एकूण
५७३००	४१२९८०	४७०२८०	५७३००	३४१०८५	३९८३८५	०	७१८९५	७१८९५

उपलब्ध माहितीनुसार सन २०१२-१३ मध्ये करमणुक कराची मागणी रु. ४,७०,२८०/- होती. त्यापैकी वसुल रक्कम रु. ३,९८,३८५/- व थकबाकी रु. ७१,८९५/- इतकी दिसून येते.

सदर थकबाकी वसुलीबाबत थकबाकी वसुली झाली किंवा कसे? विभागाने थकबाकी वसुलीबाबत केलेले प्रयत्न याबाबत लेखापरिक्षणास खुलासा करण्यात आलेला नाही.

सबब थकबाकी रक्कम रु. ७१,८९५/- आक्षेपाधीन ठेवण्यात येत आहे.

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. This is essential for ensuring the integrity of the financial statements and for providing a clear audit trail. The records should be kept up-to-date and should be easily accessible to all relevant parties.

2. The second part of the document outlines the various methods used to collect and analyze data. These methods include interviews, surveys, and focus groups. Each method has its own strengths and weaknesses, and it is important to choose the most appropriate method for the research objectives. The data collected should be analyzed carefully to identify any trends or patterns that may be significant.

3. The third part of the document discusses the results of the research. The findings indicate that there is a strong correlation between the variables studied. This suggests that the factors being investigated are closely related and may have a significant impact on the outcome. The results should be interpreted in the context of the research objectives and the existing literature on the topic.

4. The final part of the document provides a conclusion and recommendations for future research. The conclusions drawn from the research are that the factors studied are indeed related and that further research is needed to explore the underlying mechanisms. Recommendations are provided for how future studies should be designed to address the remaining questions and to build on the findings of this research.

आक्षेप क्र.१.११ :- मालमत्ता कर देयकांमध्ये वाढ/घट बाबत...

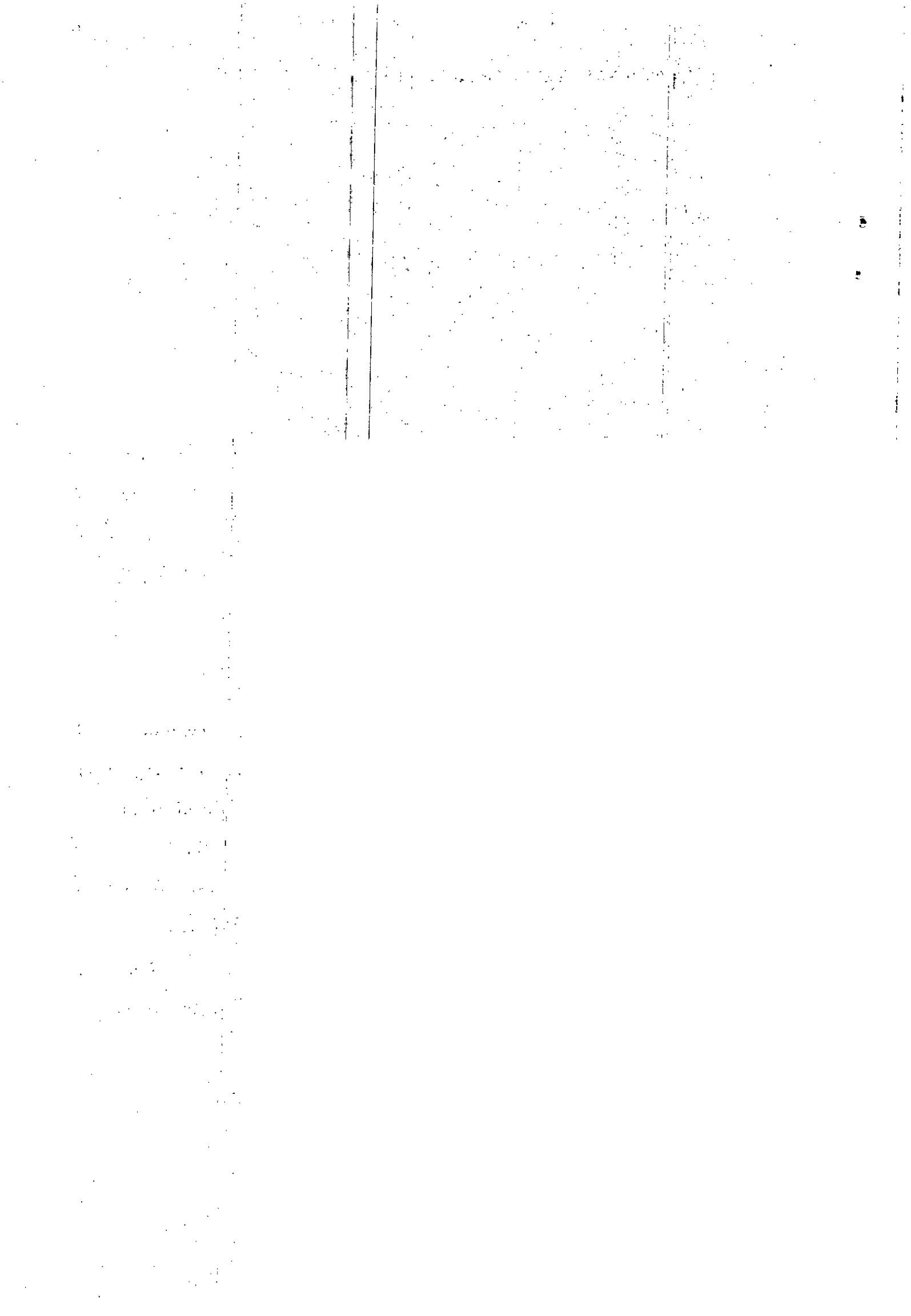
महाराष्ट्र नगरपरिषद लेखासंहिता १९७१ मधील नियम ७५ (७) अन्वये नमुना क्र. ४६ मधे वाढ /घट नोंदवही ठेवण्यात येते. मालमत्ता देयक बजावल्यानंतर किती मालमत्ताधारकांचे मालमत्ता कर/व्याज कमी केलेला आहे किंवा त्यात वाढ केलेली आहे अशा प्रकरणांची सविस्तर यादी व मंजूरीच्या मूळ संचिका विभागाने लेखापरिक्षणास सादर केलेल्या नाहीत. कर आकारणीचे रक्कमेबाबत वाढ/घट केली असल्यास त्या बाबतची नोंदवही नमुना क्र. ४६ विभागात ठेवलेली नाही. याबाबत विभागाचे अनुपालन अप्राप्त आहे.

आक्षेप क्र.१.१२ :- बँकेतून परत आलेल्या धनादेशाबाबत...

सन	मागणी			वसुली			थकबाकी		
	मागील	चालू	एकूण	मागील	चालू	एकूण	मागील	चालू	एकूण
२०१२-१३									
चेक रिटर्न	--	१७१००२२	१७१००२२	२१९३८४	६४७८९	२८४१७३	-२१९३८४	१६४५२३३	१४२५८४९

कर विभागाकडून बँकेतून परत आलेल्या धनादेशांच्या रक्कमेची वसुली बाबत आवश्यक ती कार्यवाही झालेली दिसून येत नाही. सन २०१२-१३ या वित्तीय वर्षात किती रक्कमेचे धनादेश न वटल्याने मालमत्ता कराची वसुली कमी झाल्याचे निदर्शनास आले. न वटलेल्या रक्कम रु. १४,२५,८४९/- धनादेशाबाबत विभागाने केलेल्या कार्यवाहीबाबत समाधानकारक खुलासा केलेला नाही. परिणामस्वरूपतः महानगरपालिकेचे आर्थिक नुकसान दिसून येते अशी लेखापरिक्षणांची धारणा आहे.

सादर बाब गंभीर असून याबाबत विभागाने लेखापरिक्षण विभागास तपासणी करिता न वटलेल्या धनादेश बाबत अभिलेख सादर केले नसल्याने रु. १४,२५,८४९/- आक्षेपाधीन ठेवण्यात येत आहे.



आक्षेप क्र.१.१३ :- मोठ्या इमारतीवरील कर आकारणी...

महाराष्ट्र मोठ्या इमारती अधिनियम १९७० खोलीचे क्षेत्रफळ १५० चौ.मी. पेक्षा जास्त व ज्यावर कर लावता येईल अशी किंमत रु. १५०० पेक्षा जास्त त्यावर कर लावण्यात येईल अशा कराच्या किंमतीवर १० टक्के दराने शासनास कर अदा करावयाचा आहे. अशा मोठ्या इमारतीची यादी व कर आकारणी केलेली प्रकरणे लेखापरिक्षणासाठी संबंधित विभागाकडून उपलब्ध करून देण्यांत आलेली नाहीत. त्यामुळे अशा किती मालमत्ता आहेत व किती किंमतीवर १० टक्के दराने शासनास रक्कम भरणा करावयाची आहे याबाबत निश्चिती करता आली नाही.

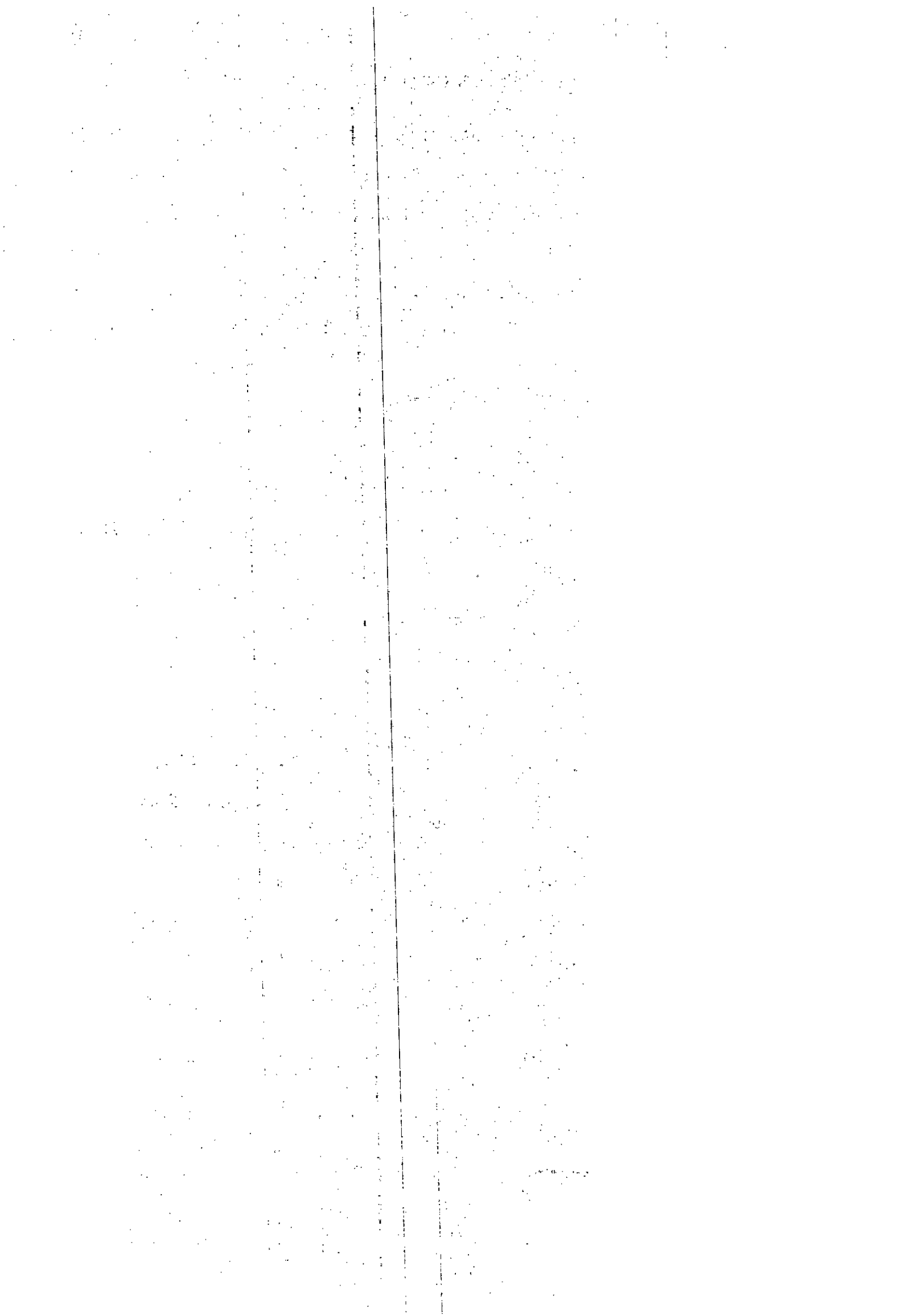
आक्षेप क्र.१.१४ :- मालमत्ता कराच्या पावतीबाबत...

महाराष्ट्र नगरपारिषद लेखा संहिता १९७१ मधील नियम क्र. ७८ (१), ८३ (४), ८५,८६ (४) व ९४ मधील तरतुदीनुसार मालमत्ता कराची देयके मालमत्ताधारकांना बजावल्यानंतर त्याची पोचपावती नमुना क्र. ४९ मध्ये कराची पावती देण्यात येते. देयकांची दुसरी प्रत व त्याची नोंदवही विभागात ठेवणे आवश्यक आहे. सदर नोंद वही विभागाकडून ठेवण्यात आले नसल्याचे लेखापरिक्षण समयी निदर्शनास आले आहे.

आक्षेप क्र.१.१५ :- शास्ती आकारणीबाबत...

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम २६७ (अ) अन्वये ज्या मालमत्तांना शास्तीची रक्कम आकारणी झाली आहे. अशा मालमत्तांना भोगवटा दाखला मिळाल्यास किंवा वास्तुविशारदाने मंजूर नकाशाप्रमाणे बांधकाम झाले असल्याचे प्रमाणीत केल्यास शास्ती रद्द करण्यात येते. विभागाने सन २०१२-१३ या आर्थिक वर्षात शास्ती कमी केलेल्या प्रकरणांची यादी व शास्तीच्या रक्कमा कमी केल्याबाबत सविस्तर तपशिल लेखापरिक्षणास सादर केला नाही. शास्ती रद्द केल्यामुळे महानगरपालिकेच्या कर उत्पन्नात किती घट झाली याबाबत विवेचन करता येत नाही.

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम १०५(२) व अनुसुची 'ड' प्रकरण ३ दोन मधील नियम ६ (२) व ७ नुसार लेखापरिक्षणा करिता विभागाने संपुर्ण माहिती उपलब्ध करून देणे अनिवार्य आहे.



आक्षेप क्र.१.१६ :- मालमत्ता कर निर्लेखित प्रकरणाबाबत...

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम १५२ अन्वये आयुक्तांना स्थायी समितीच्या मान्यतेने कोणत्याही कराबद्दल किंवा कोणताही कर वसूल करण्यासाठी झालेल्या खर्चाबद्दल येणे असलेली जी रक्कम त्यांच्या मते वसूल होण्याजोगी नसेल ती वेळोवेळी निर्लेखित करता येईल.

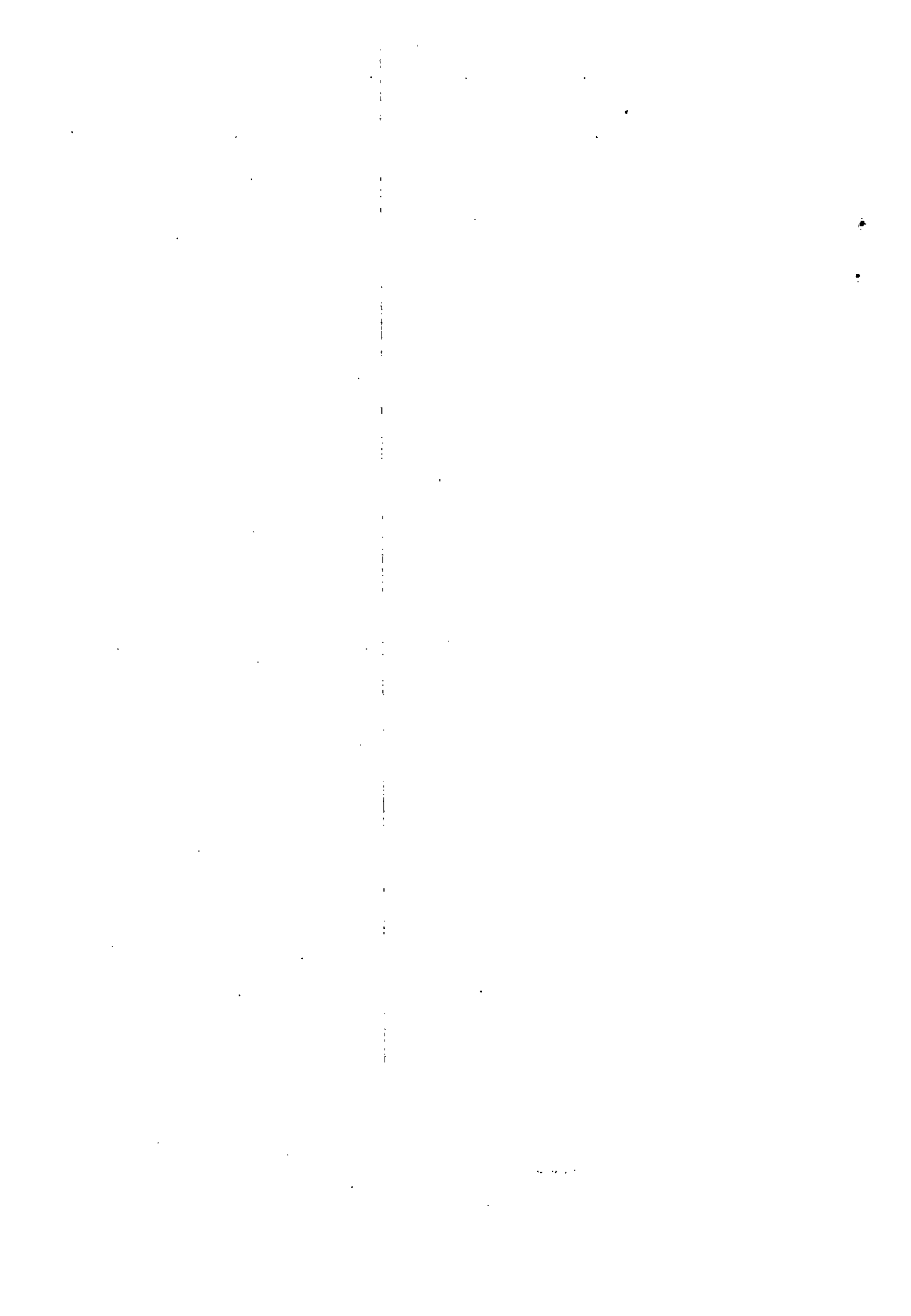
कर विभागाकडे सन २०१२-१३ या वर्षामध्ये मालमत्ता निर्लेखित प्रकरणाबाबत माहिती निरंक आहे. कर विभागाकडे किती प्रकरणे निर्लेखनासाठी प्रलंबीत आहेत याचा तपशिल लेखापरिक्षणास उपलब्ध झाला नाही. सबब निर्लेखना अभावी महानगरपालिकेच्या थकबाकी मधुन किती रक्कम कमी होईल याबाबत निष्कर्ष काढता आले नाहीत. विभागाने योग्य ते सर्वेक्षण करून सुधारित निर्लेखन प्रस्ताव सादर करणे अपेक्षित आहे. जेणेकरून मागणी, वसुली व थकबाकी मध्ये रक्कमेबाबत व उत्पन्नाबाबत निश्चिती करता येईल.

ज्या मालमत्ता निष्काषित करण्यात आल्या आहेत त्यांच्या मोकळ्या जागेवर बांधकाम परवानगी देण्यात आली आहे काय? किंवा त्या ठिकाणी बांधण्यात आलेल्या नवीन इमारतीस भोगवटा दाखला देण्यात आला आहे काय? याचे सर्वेक्षण कर विभागाने करणे अपेक्षित आहे जेणेकरून निर्लेखनाबाबत, मोकळ्या जागांवरील कर आकारणी व नवीन कर आकारणी बाबत योग्य निर्णय घेणे सुलभ होईल.

आक्षेप क्र.१.१७ :- मालमत्ता लिलाव वसुलीबाबत खर्च...

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम अनुसूची "ड" प्रकरण ८ मधील नियम ४२, ४३ व ४६ चे तरतुदीनुसार अटकावून ठेवलेल्या व जप्त केलेल्या वस्तूची वसुली सुची, लिलाव किंवा विक्री थकबाकी धारकांची जंगम व स्थावर मालमत्ता अटकावून तिची विक्री करणे याबाबत तरतुदी करण्यात आलेल्या आहेत.

कर विभागाने अंदाजपत्रकात सन २०१२-१३ या वर्षात मालमत्ता लिलाव वसुली खर्च रु.५.०० लाख इतकी तरतुद केलेली होती. कर विभागाने किती मालमत्ता लिलाव केला व त्यापासून कर विभागाने किती रक्कम वसुली केली व विक्रीची थकबाकी किती याबाबत सविस्तर माहिती सादर केलेली नाही.



आक्षेप क्र.१.१८ :- मोबाईल टॉवरवरील कर आकारणी बाबत...

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात लेखापरिक्षण समयी शास्तीसह रक्कम आकारणी केलेल्या मोबाईल टॉवर्सची संख्या १४० होती. सदर मोबाईल टॉवर्सवरील शास्तीची रक्कम रु. ३ कोटी आहे. मा. उच्च न्यायालयाने शास्तीची रक्कम वसुल करूनये असे आदेश पारित केले आहेत. याचे परिणामस्वरूपतः संबंधित मोबाईल कंपन्या शास्ती व त्यावरील व्याजाची रक्कम वगळून निव्वळ रक्कम भरत आहेत. मा. न्यायालयाच्या आदेशाप्रमाणे वसुल न करावयाच्या शास्ती विभागाने मागणीतुन कमी केली नसल्याचे निदर्शनास आले. मालमत्ता कर विभागाने आक्षेपीत कार्यवाही न केल्याने संगणकीय अज्ञावलीत शास्ती रक्कमेवर प्रती दिन ०.०२% प्रमाणे व्याज आकारणी केली जात आहे. सदर रक्कम वगळण्याबाबत विभागाकडून कार्यवाही होणे आवश्यक आहे. याबाबत विभागाने कार्यवाही करून अनुपालन सादर करावे.

आक्षेप क्र.१.१९ :- मालमत्ता करामध्ये सुट दिलेले प्रकरणांबाबत...

ज्या इमारतींना मालमत्ता कर आकारणी मध्ये सुट देण्यात आलेली आहे. उदा. गुरुद्वार, मस्जिद, मंदिर, शाळा, हॉस्पिटल व विशेष विकास प्रकल्प अशा प्रकरणांची यादी व मुळ नस्त्या विभागाने लेखापरिक्षणास सादर केलेल्या नाहीत. ज्या इमारतींना मालमत्ता करामध्ये सुट देण्यांत आलेली आहे याबाबतची स्वतंत्र नोंदवही विभागात ठेवण्यांत आलेली नाही.

याबाबत विभागास अनुपालन सादर करण्याबाबत सुचित करण्यात आले आहे. अनुपालन अप्राप्त आहे.

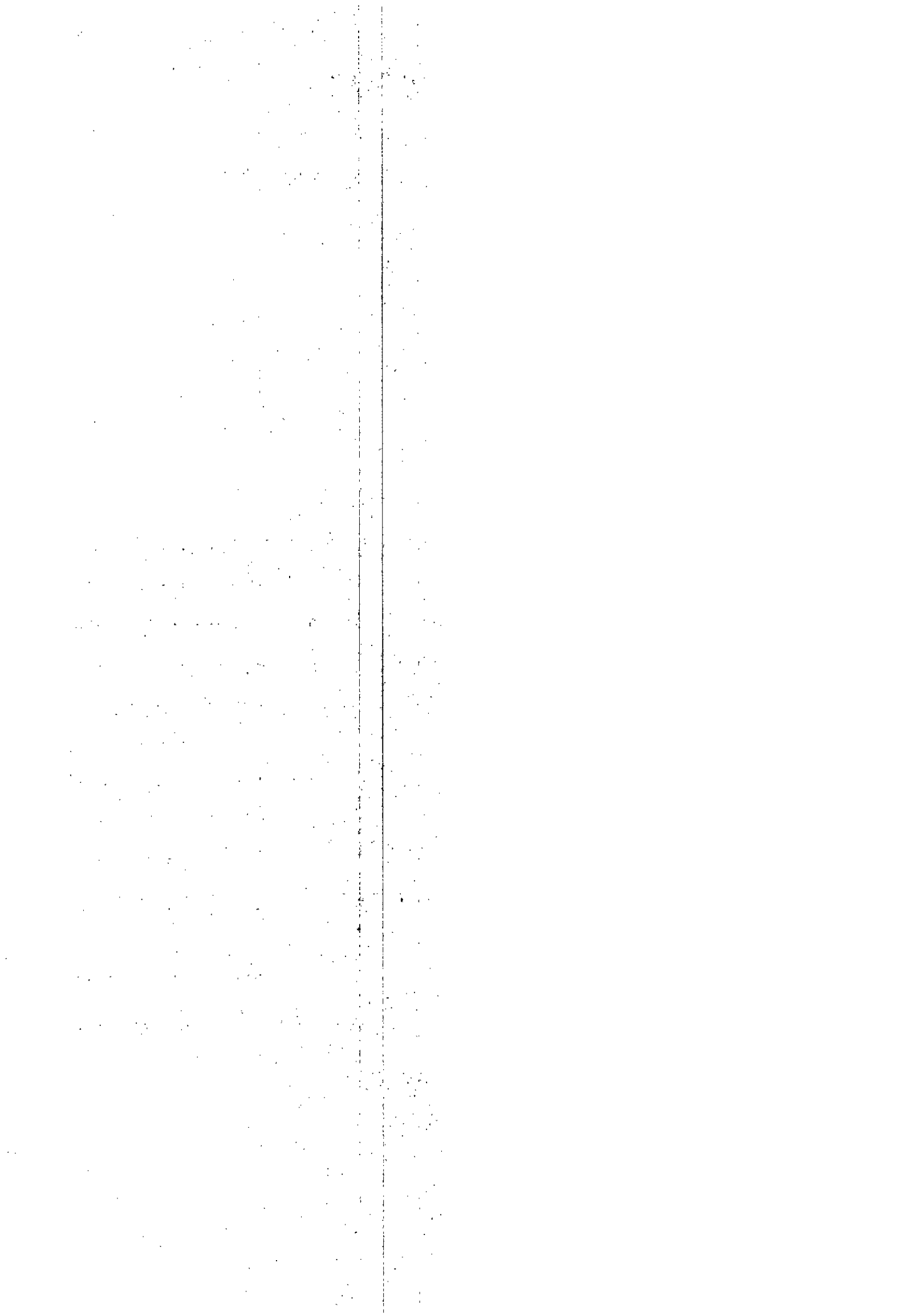
आक्षेप क्र.१.२० :- भुईभाडे वसुलीबाबत...

सन २०१२-१३ अखेर भुईभाडे वसुलीचा तपशिल खालीलप्रमाणे आहे.

(रक्कम रुपयात)

मागणी			वसुली			थकबाकी		
मागणी	चालू	एकूण	मागील	चालू	एकूण	मागील	चालू	एकूण
५९२७०२	१६४३७७	७५७०७९	१५११३४	४८८५९	१९९९९३	४४१५६८	११५५१८	५५७०८६

सन २०१२-१३ या वर्षात भुईभाडे पोटी मागणी मागील थकबाकीसह रु.७,५७,०७९/- इतकी होती. त्यापैकी रु.१,९९,९९३/- ऐवढी रक्कम वसुली झाली व थकबाकी रु.५,५७,०८६/- होती म्हणजेच एकूण मागणीच्या २६.४२ % वसुली झाली आहे.



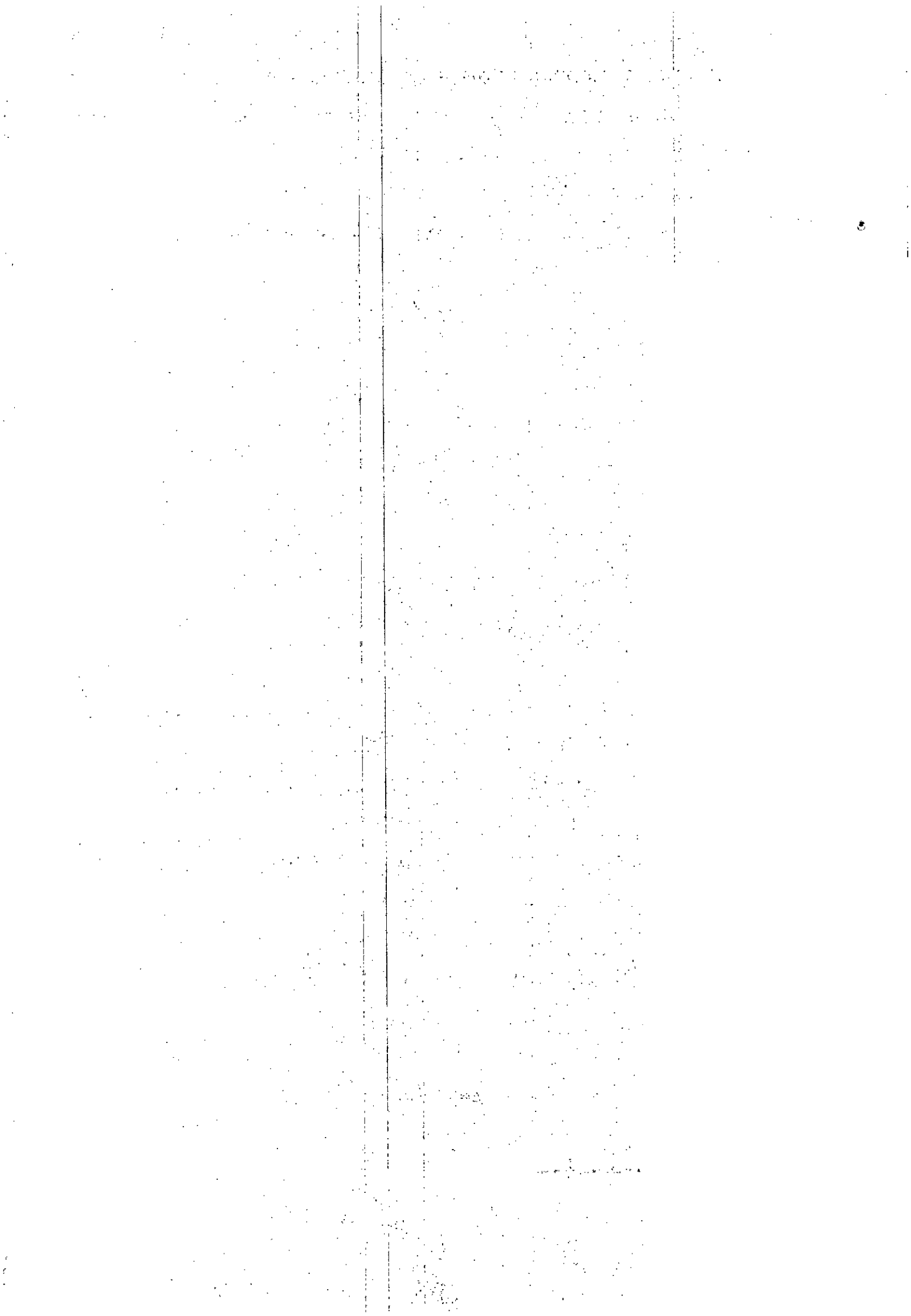
भुईभाडे वसुलीकरिता मागणी बिले, नोटीसा बजावण्यात आल्याचे दिसून येत नाही त्यामुळे वसुलीवर परिणाम झालेला दिसून येतो. जागा वापरत असलेले भाडेकरू यांचेवर कोणतीही कार्यवाही किंवा नोटीसा दिल्याचे दिसून येत नाही. तसेच विभागाने केलेल्या कार्यवाहीचे अभिलेख लेखापरिक्षणास तपासणी करता उपलब्ध करून देण्यात आलेले नाहीत.

माहिती अप्राप्त असल्याने रक्कम रु.५,५७,०८६/- आक्षेपाधीन ठेवण्यात येत आहे.

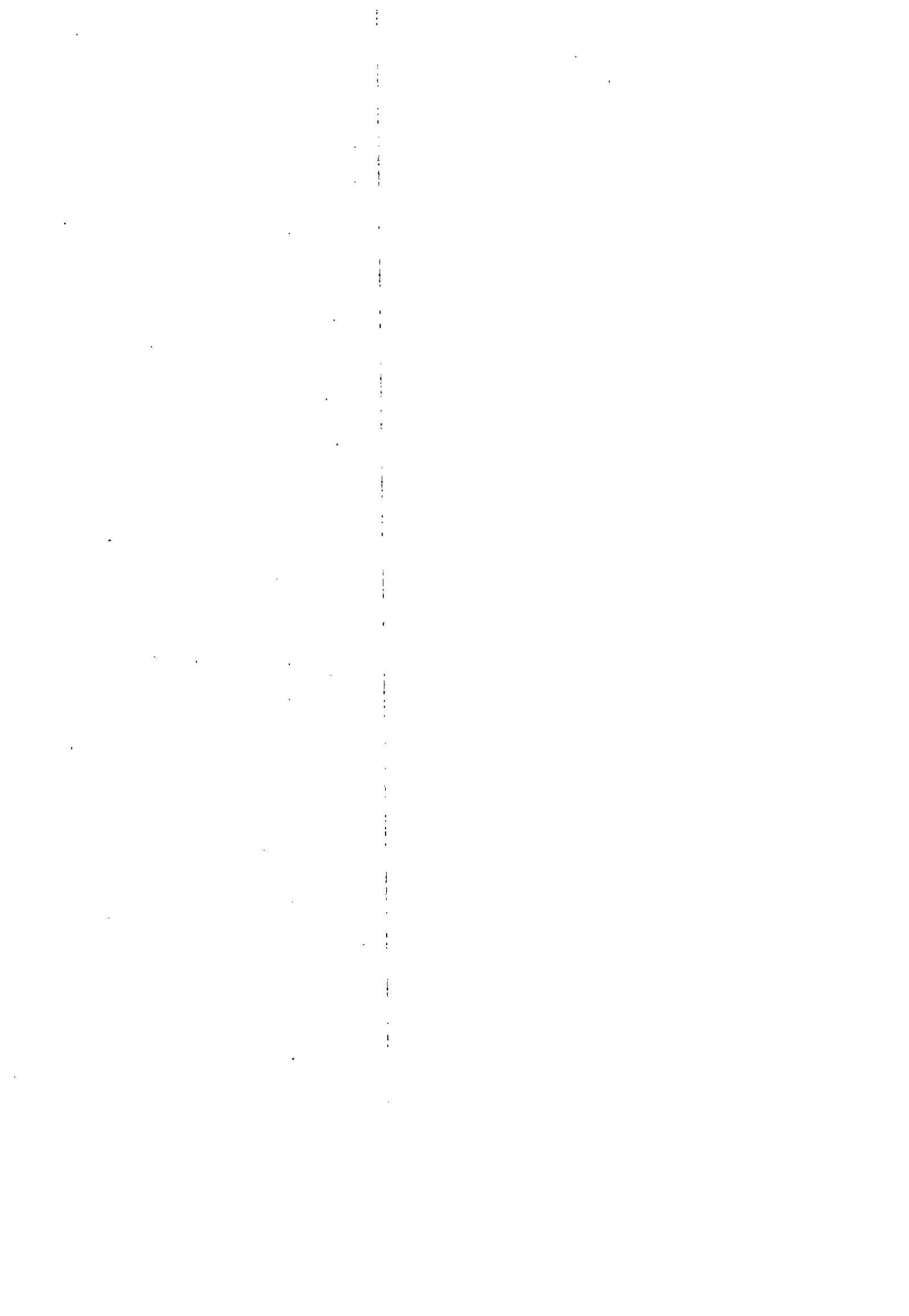
आक्षेप क्र.१.२१ :- मालमत्ता कराबाबत...

प्रभाग क्र. १ (भाईदर (प.) विभाग) बाबत....

१. भाईदर (प.) कर विभागामधील वॉर्ड क्र. अ/बी/सी/डी मध्ये सन २०१२-१३ चा आर्थिक वर्षामध्ये नविन कर आकारणी केलेली प्रकरणे (नस्ती) तपासणी साठी उपलब्ध करून न दिल्यामुळे माहिती उपलब्ध होऊ शकली नाही.
२. दैनिक वसुली नोंदवही हस्तांतरण प्रकरणे पोस्टींगचा तपशिल, झोन निहाय मागणी व वसुलीचा तपशिल, मालमत्ता कर वाढ - घट रजिस्टर अनादर झालेल्या घनादेशांबाबत, समायोजित रक्कम तसेच एकुण मागणीतुन झालेली चालु वर्षातील वसुली वर्ष अखेर शिल्लक थकबाकी याबाबतची माहिती वारंवार संबंधित अधिकाऱ्यांकडून लेखी - तोंडी मागवून देखील माहिती लेखापरिक्षण करणे करिता (तपासणी) उपलब्ध करून दिली नाहीत.
३. प्रभाग कार्यालय क्र. १ भाईदर (प) वॉर्ड क्र. बी मालमत्ता क्र. बी/०४००३६३८००३५ खातेदाराचे नाव एम.टी.एन.एल. मोबाईल टॉवर पावती क्र. ४६०९८८ दि. २५/०३/२०१३ (पुस्तक क्र. ४६०२) रोजी चेकने भरणा केलेला असता चेक क्र. १३४८२५ दि.०७/०१/२०१३ युनियन बँक रक्कम रु. १,२३,१२०/- चेक रिटर्न असल्याकारणाने आर्थिक वर्षात दंडासह वसुली होणे आवश्यक आहे. परंतु, दंडासह वसुली केल्याची नोंद उपलब्ध अभिलेखावरून केल्याच्या निर्दर्शनास आले नाही. त्यामुळे १०५ दंड रक्कम रु.१२,३१२/- कमी वसुली केली आहे.
४. प्रभाग कार्यालय क्र. १ भाईदर (प.) वॉर्ड क्र. बी मालमत्ता क्र. बी/०६००४०८९९००० नविन कर आकारणी झाल्याचे दिसून येते पुस्तक क्र. ४३६४ पावती क्र. ४३६३३९ दि.०८/०१/२०१३ रोजी रक्कमे बाबतचे चलन तपासणी करिता उपलब्ध झाले नाही. तसेच नविन कर आकारणी केल्याचे प्रकरण तपासणीस उपलब्ध करून दिले नाही.

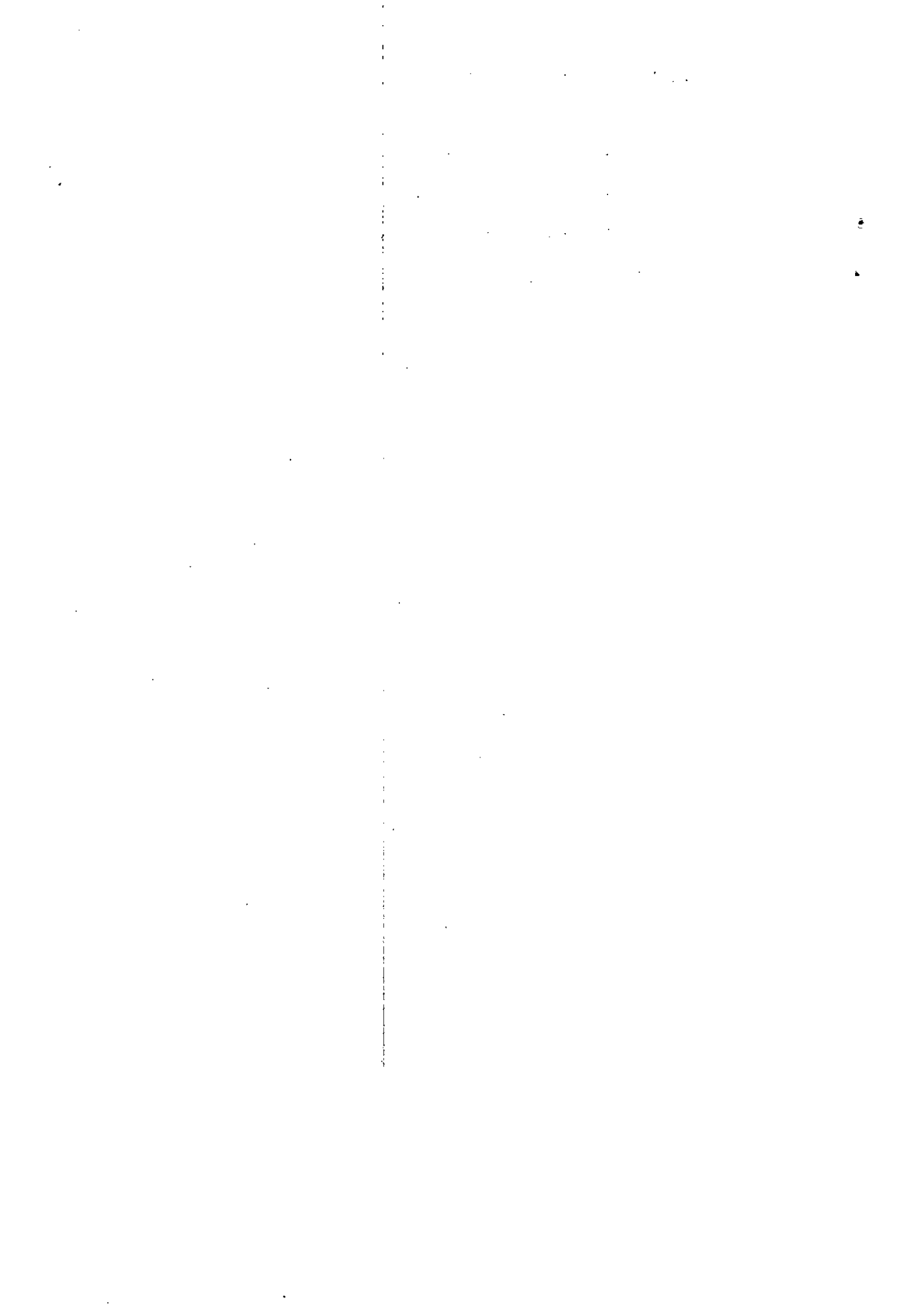


५. जा.क्र. मनपा/कर/४९६९/७२९/२०१२-१३ दि.२९/१२/२०१२ राजकुमार ओ. वर्मा धावगी पाडा पुस्तक क्र. ४४८९ पावती क्र. ४४८८११ नुसार नविन कर आकारणी केली आहे. परंतु, प्रकरण तपासणी करिता उपलब्ध करून दिले नाही.
६. डोंगरी कर विभागातील बहुतांश कॅश पावती (दुय्यम) पुस्तकावर लिपिकांच्या सहाय्या नाहीत.
७. पुस्तक क्र. ४४८९ पावती क्र. ४४८८११ पावतीवर नविन कर आकारणी झालेली दिसून येत. जा.क्र. मनपा/कर/४९६९/७२९/२०१२-१३, दि.२९/१२/२०१२ राजकुमार ओ. वर्मा, धावगी पाडा
८. पुस्तक क्र. ४४८८ पावती क्र. ४४८७४८ जा.क्र. मनपा/३६७/२०१२-१३, दि.२०/०७/२०१२ अब्दुल वारी इकराम शेख रा. मोठागाव नविन कर आकारणी.
९. पुस्तक क्र. ४४९३ पावती क्र. ४४९२०३ जा.क्र. मनपा/कर/१००७/२९४/२०१२-१३, दि.२९/०६/२०१२ नविन कर आकारणी.
१०. पुस्तक क्र. ४४८८ पावती क्र. ४४८७८२ जा.क्र. मनपा/कर/४९७२/७२२/२०१२-१३, दि.२९/१२/२०१२ रमजान समशेर शाह नविन कर आकारणी.
११. पुस्तक क्र. ४४९३ पावती क्र. ४४९२६१ ते ४४९२७० पर्यंत कर आकारणी झालेली दिसून येते. जा.क्र. मनपा/कर/१३४८/७८९/२०१२-१३, दि.११/०९/२०१२
१२. पुस्तक क्र. ४५५८ पावती क्र.४५५७१७ ते ४५५७१८ जा.क्र. मनपा/प्र.क्र.१/कर/१३९/२३०/२०१२-१३, दि.१७/०६/२०१२ जिलानी दिरसाब शेख रा. धावगी रोड लाल मो. उल्लउद्दीन शेख नविन कर आकारणी
१३. पुस्तक क्र. ४५५९ तपासणी करणेस उपलब्ध करून दिले नाही. (कॅश किंवा चेक)
१४. दि. २३/०३/२०१३, रू. ३०,०००/- चलन उपलब्ध असून चलनामध्ये एकूण कर घरपट्टी, शिक्षण, वृक्ष इ. रक्कम नमुद केलेली दिसून येत नाही. तसेच पोटकीर्दमध्ये नोंद उपलब्ध दिसून येत नाही.
१५. दि.३१/०३/२०१३ चे ६ नंबर चे चलन उपलब्ध नाहीत.
१६. बहुतांश पावती पुस्तकावर लिपिकांच्या सहाय्या दिसून येत नाही. (डोंगरी कर विभाग)

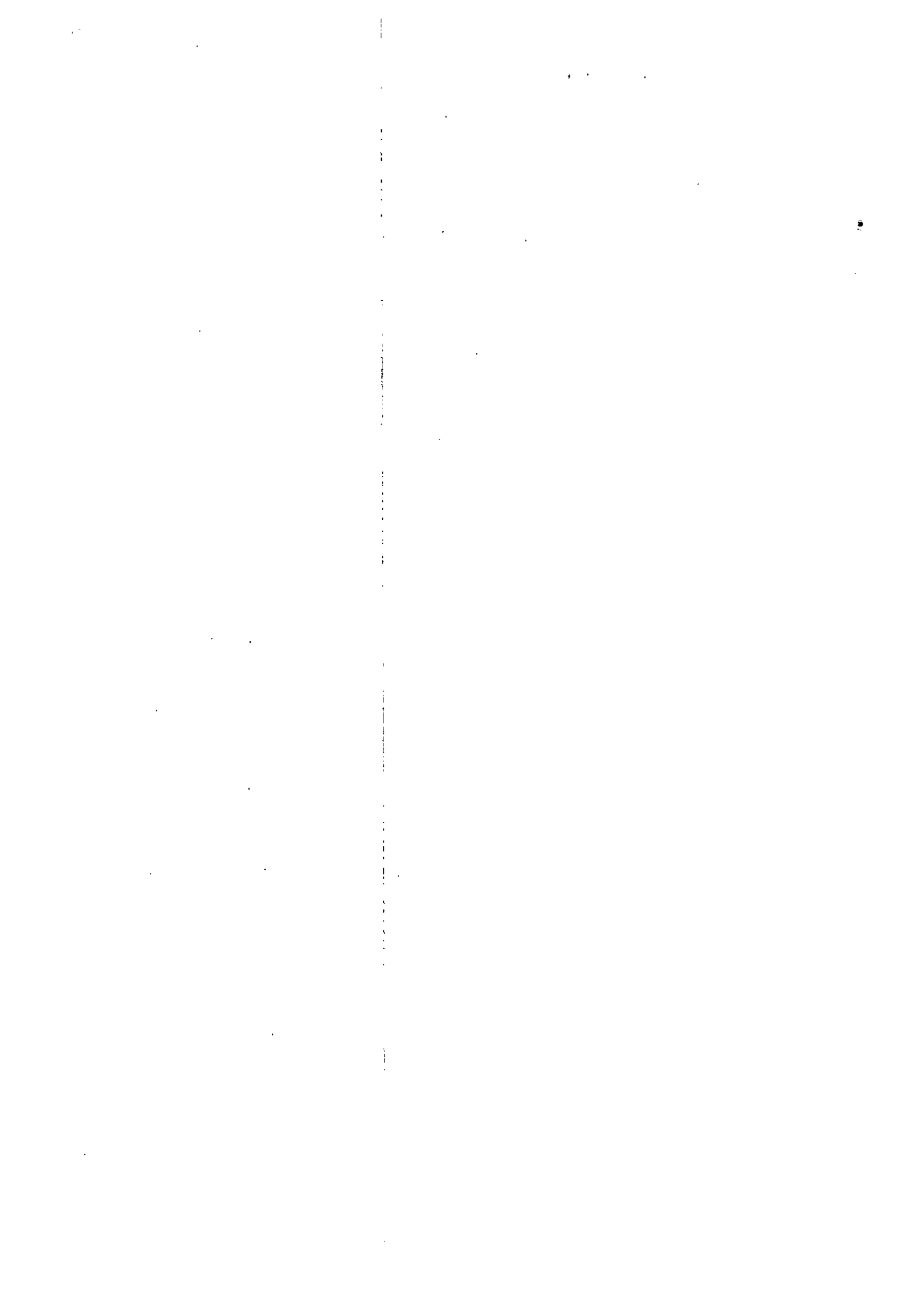


प्रभाग क्र. ३ बाबत.....

१. सन २०१२-१३ या आर्थिक वर्षाचे डिमांड रजिस्टर, नविन कर आकारणी, वाढ - घट रजिस्टर, कॉम्प्युटर पावत्यांची पोटकिर्द उपलब्ध करून देण्यात आली नाही. झोन निहाय मागणी व वसुलीचा तपशिल देण्यात आलेला नाही.
२. एफ/जे वॉर्ड दि.३१/०३/२०१३ पावती पुस्तक क्र. ४१८४ पावती क्र. ४१८३४२ चलनावर सही व तारीख नाही.
३. हस्तांतरणाची प्रकरणे तसेच मोबाईल टॉवर, नविन कर आकारणीची प्रकरणे व त्यांची स्टेटमेंट सादर केलेली नाहीत.
४. समायोजन जे वॉर्ड, पावती पुस्तक क्र. ४४३१, पावती क्र. ४४३००५ रू. ३४१/- ऐवजी अक्षरी चलन रू. १८४/- चुकीचे लिहलेले आहे.
५. जे वॉर्ड रू. ८११६९/- चेक दि. २३/०८/२०१२ च्या चलनावर लिपिकाची सही नाही.
६. पुस्तक क्र. ४२९५ पावती क्र. ४२९४२३ चेकचे पुस्तकामध्ये रू. १४४५८/- ची कॅशची पावती फाडलेली आहे.
७. श्री. अशिष रमाकांत कदम दि.०५/१०/२०१२ नविन मालमत्तेची पावती फाडलेली आहे. चलन डुप्लीकेट वाटते सविस्तर काही लिहिलेले नाही.
८. आय वॉर्ड पावती पुस्तक क्र. ४१६१ पावती क्र. ४१६००१ श्री. विनोद एम. दर्जी रू.२२२४/- दि.१०/०४/२०१२ देना बँक चेक क्र. ६७६८९३ चेकचे चलन नाही.
९. पावती पुस्तक क्र. ४१६५ (नविन) पावती क्र. ४१६४०७ ने रू. ४,१६,४१३/- चेकचे चलन नाही.
१०. चेक पावती क्र. ४१६१०८ ने १० पावती पुस्तक क्र. ४१६२ रू. ९४,४७०/- दि.०९/११/२०१२ चलन नाही.
११. कॅश पावती क्र. ४१६ ३०४ ते ०५ पावती पुस्तक क्र. ४१६४ रू. २६,०१७/- दि. ०९/११/२०१२ चलन नाही.
१२. दि. २७/११/२०१२ चे चलन पावती क्र. ६४०३ व ६४०४ रू. १२,४६०/- चलनावर लिपिकाची सही नाही.
१३. दि. १४/१२/२०१२ पावती पुस्तक क्र. ६४४५ पावती क्र. ६४४४७२ रू. १५००/- ऐवजी रू.१,०००/- घेतले पावती मध्ये खाडाखोड दिसून येत आहे.



१४. दि.३१/१२/२०१२ रू. ८१३०/- चलनावर लिपीकाची सही नाही.
१५. दि.०९/०१/२०१३ पावती पुस्तक क्र. ६३०० पावती क्र. ६२९९२१ रू. १५००/- ऐवजी रू.१००/- घेतले पावती मध्ये खाडाखोड दिसुन येत आहे.
१६. दि.१५/०१/२०१३ पावती पुस्तक क्र. ६४७८ पावती क्र. ६४७७३९ रू. १०००/- ऐवजी रू.१००/- घेतले पावती मध्ये खाडाखोड दिसुन येत आहे.
१७. दि.१९/०१/२०१३ पावती पुस्तक क्र. ६४८० पावती क्र. ६४७३५० रू. १०००/- ऐवजी रू.१००/- घेतले पावती मध्ये खाडाखोड दिसुन येत आहे.
१८. पावती पुस्तक क्र. ४१६४ पावती क्र. ४१६३०९ दि.१५/०३/२०१३ मोबाईल टॉवर स्टेटमेंट नाही.
१९. पावती पुस्तक क्र. ४१६४ पावती क्र. ४१६३१२ ते ४१६३१३ रू. ५,४०,६७५/- मोबाईल टॉवर स्टेटमेंट नाही.
२०. पावती क्र. ४२९४०१ ते ४२९४२३ तसेच ४२९४६५ ते ४२९४६६ (नविन) स्टेटमेंट दिलेली नाहीत.
२१. किरकोळ पोटकिर्द - पावती पुस्तक क्र. ५९०५ पावती क्र. ५९०४९७ दि. १३/०४/२०१२ पोटकिर्द मध्ये रू. १० दाखविले असुन पावती रू. २०/- ची फाडलेली आहे.
२२. पावती पुस्तक क्र. ५९०६ पावती क्र. ५९०५३२ दि.१६/०४/२०१२ पोटकिर्द मध्ये फॉर्म फी रू. १०/- दाखविले असुन पावती रू. २०/- ची फाडलेली आहे.
२३. पावती पुस्तक क्र. ५९२० पावती क्र. ५९१९१८ ते ५९१९६१ दि. २०/०४/२०१२ रू.१५,८००/- चे चलन नाही.
२४. पावती पुस्तक क्र. ६३१९ पावती क्र. ६३१८३३ दि.०४/०९/२०१२ फॉर्म फी पोटकिर्द मध्ये रू. १०/- जास्त दाखविली असुन चलन रू. १०/- चे कमी भरणा केलेला आहे.
२५. एच वॉर्ड पावती पुस्तक क्र. ६३३१ पावती क्र. ६३३०७५ मालमत्ता हस्तांतरण पावती रू.१००/- च्या पावतीच्या रक्कमेवर खाडाखोड केलेली आहे. तसेच पुस्तकातील काही पावत्यांवर लिपिकाच्या सहाय्या केलेल्या नाहीत.



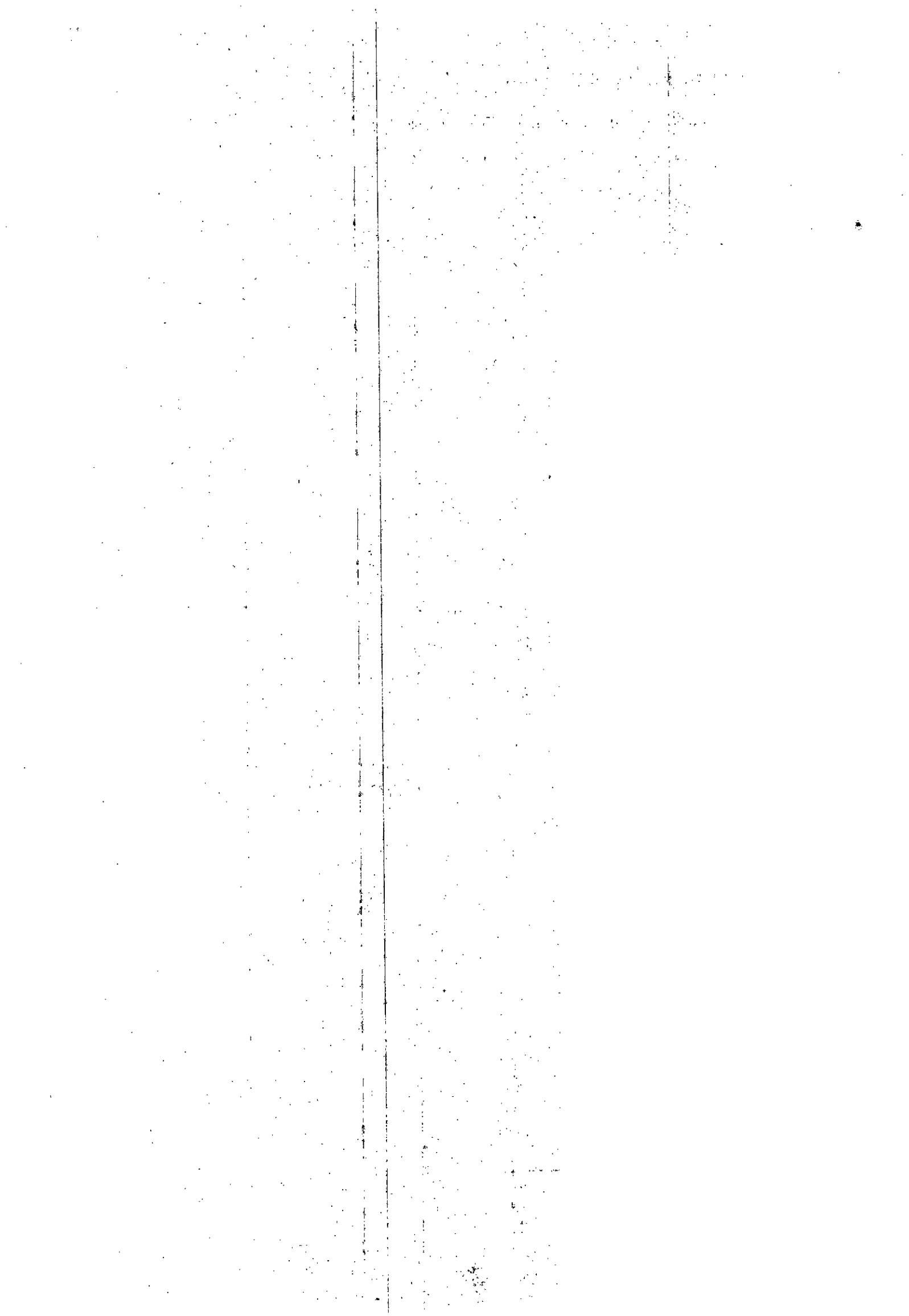
प्रभाग क्र. ३ एच/जे वॉर्ड बाबत....

१. पावती पुस्तक क्र. ६३४८ पावती क्र. ६३४७६३ वर लिपिकाची स्वाक्षरी नाही.
२. पावती पुस्तक क्र. ६३२१ पावती क्र. ६३२००३ ते ६३००५३ चलन फाईलमध्ये आढळून आले नाही.
३. पावती पुस्तक क्र. ६४०१ पावती क्र. ६४००४२, ६४००४३, ६४००५५, ६४००५९ यावर लिपिकाची स्वाक्षरी नाही.
४. पावती पुस्तक क्र. ६३०४ दि.२८/०८/२०१२ पावती क्र. ६३०३१२ सन २०१३ च्या पावतीचे रू.५००/- च चलन रजिस्टर मध्ये नाही.
५. पावती पुस्तक क्र. ४१६२ पावती क्र. ४१६१०१ पावती क्र. ०२,०३ मध्ये पोटकिर्द मध्ये नोंद नाही.
६. पावती पुस्तक क्र. ६०५८ पावती क्र. ८०५७२० ते ६०५७३० या पावत्या फाडण्यात आलेल्या नाहीत.
७. पावती पुस्तक क्र. ६४४१ पावती क्र. ६४४०६६ पावती क्र. ३० फाडण्यात आलेली नाही परंतु पोटकिर्द मध्ये रू.१०/- ची नोंद आहे.
८. पावती पुस्तक क्र. ६५२१ दि.२५/०२/२०१३ पावती क्र. ६५२०८८ ते ६५२१०० वर लिपिकाची स्वाक्षरी नाही.

प्रभाग क्र. ५ (वॉर्ड एफ ४,५,६) बाबत.....

दि.०१/०४/२०१२ ते ३१/०३/२०१३ चे कालावधीतील किरकोळ पोटकिर्द पावतीपुस्तक तपासण्यात आले.

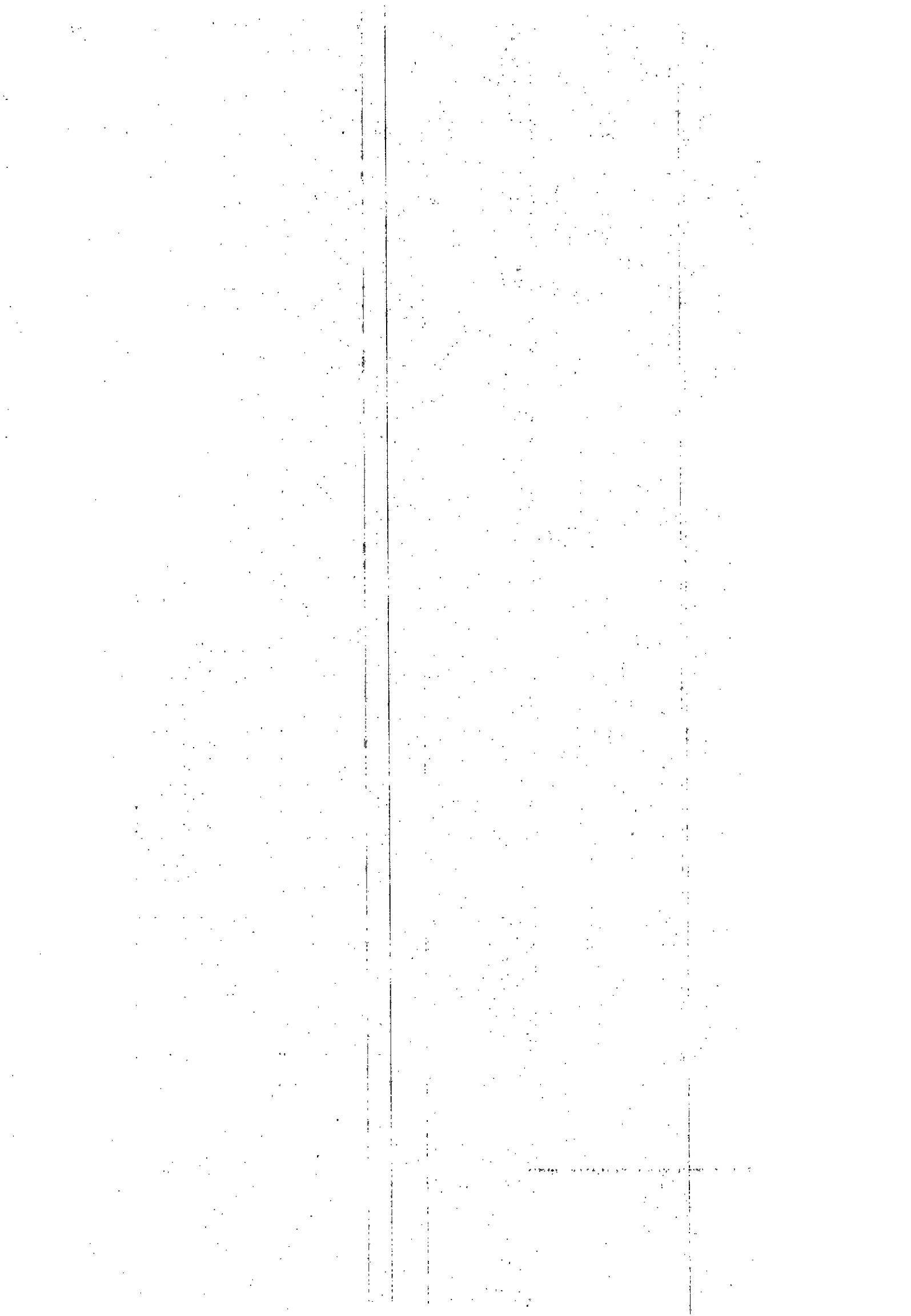
१. पावती पुस्तक क्र. ५९०० पावती क्र. ५८९९५६ दि. २७/०४/२०१२ मे. ऐ. जे. इंजिनिअर्स रक्कम रू. १०/- पोटकिर्द मध्ये नोंद केल्याचे दिसून येत नाही.
२. पावती पुस्तक क्र. ६११३ पावती क्र. ६११३०० श्रीम. स्नेहा दुबे, फॉर्म फी रू.२०/- वसूल करणे आवश्यक होते परंतु रक्कम रू. १०/- ची कमी रक्कमेची पावती फाडण्यात आली.



आक्षेप क्र.१.२२ :- बाजार लिलावाबाबत...

विभागाचे नाव	मागणी			वसुली			थकबाकी		
	मागील	चालू	एकूण	मागील	चालू	एकूण	मागील	चालू	एकूण
एकूण	१८५०७८९४	५३१८३६२६	७१६९१५२०	१७३८६०३९	२८२४०२२५	४५६२६२६४	११२१८५५	२४९४३४०९	२६०६५२५६

बाजार लिलावाची सन २०१२-१३ या आर्थिक वर्षाची थकबाकी रक्कम रु.२,६०,६५,२५६/- विभागाने वसूल केलेले नाही. सबब रक्कम रु. २,६०,६५,२५६/- आक्षेपाधीन ठेवण्यात येत आहे.



पाणी पुरवठा विभाग

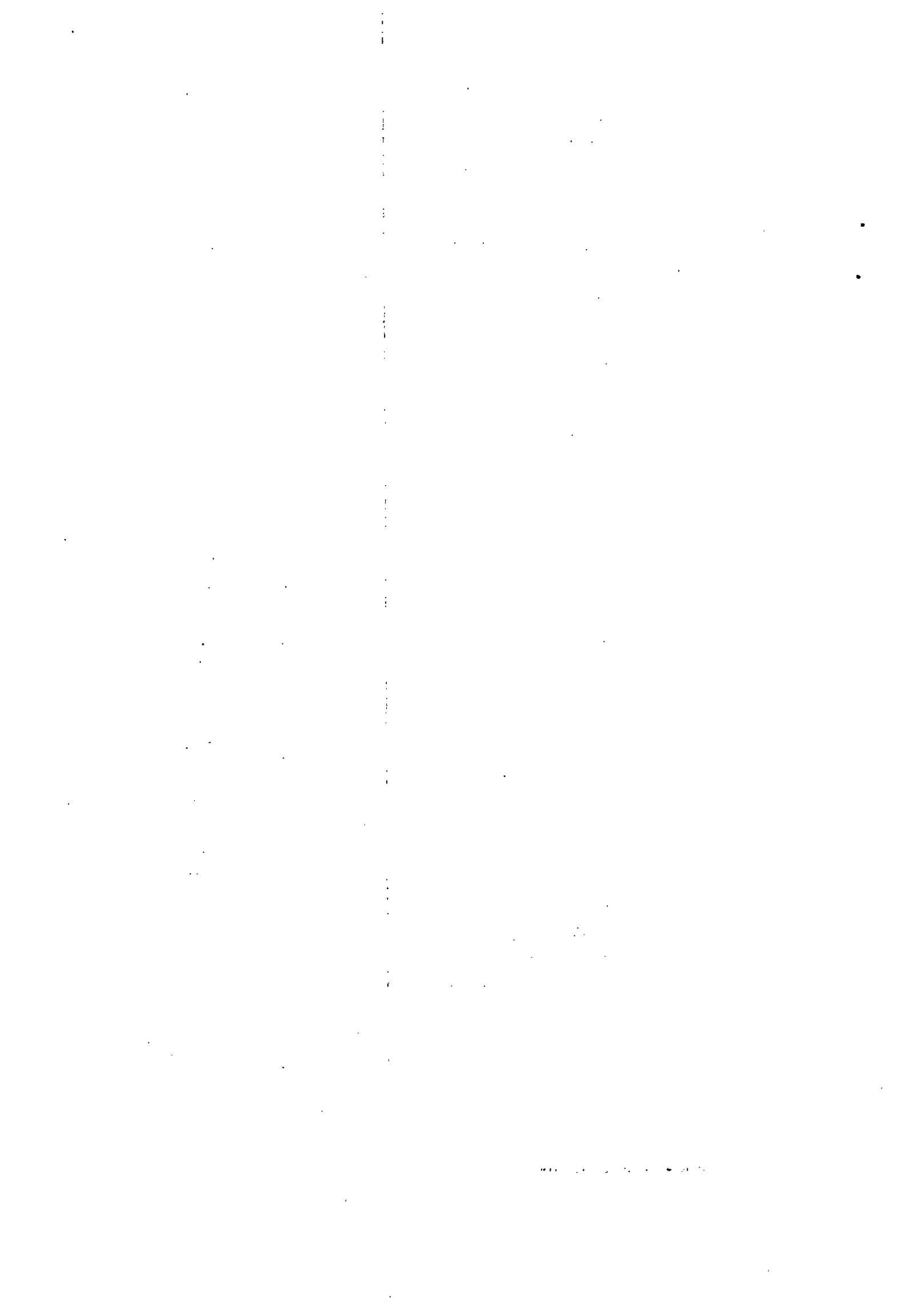
महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम १८९ नुसार महानगरपालिका क्षेत्रात पाणीपुरवठा करणे व त्या बाबतच्या उपाययोजना करणे हे महानगरपालिकेचे आद्य कर्तव्य आहे.

आक्षेप क्र.२.१ :- पाणीपुरवठा व त्यावर झालेल्या खर्चातील तुट...

सन २०१२-१३ मध्ये पाणीपुरवठा व मलनिःसारण विभागाच्या जमा व खर्चाचा तपशिल खालील प्रमाणे आहे.

(रु.लाखात)

अ.क्र.	जमा	
	तपशिल	रक्कम
	महसुली जमा	
१.	पाणीपट्टी	२९९४.३८
२.	जलउपकर	७.८८
३.	पाणीपुरवठा सुविधा लाभ कर	३६.२९
४.	नवीन नळ जोडणी शुल्क	४.३५
५.	अनधिकृत नळजोडणी नियमित करणेचे दंडशुल्क	७.७०
६.	अनधिकृत नळजोडणी पाणी वापर देय	७.१३
७.	बोरिंग शुल्क	०.४९
८.	खड्डा दुरुस्ती/रस्ता क्रॉसींग शुल्क	२.५६
९.	नळजोडणी स्थानांतरण/दुरुस्ती शुल्क	१०.२२
१०.	नळ पुर्नजोडणी	१.४१
११.	नळ जोडणी नावात बदल	०.४२
१२.	पर्यवेक्षण शुल्क/छाननी शुल्क	१२.९४
१३.	न वटलेले घनादेश, विलंब व इतर	१४.२४
१४.	नळ जोडणी निविदा प्रपत्र शुल्क,	०.०३
१५.	टँकरद्वारे पाणी पुरवठा	११९.५५
१६.	इतर	०.१६
	मलनिःसारण	
१.	सेप्टिक टँक शुल्क	३.६३
२.	विशेष स्वच्छता कर	६.२७
३.	मलप्रवाह सुविधा लाभ कर	११५८.७९
	असाधारण	
१.	पाणी अनामत	२.८२
	एकूण	४३९१.२६

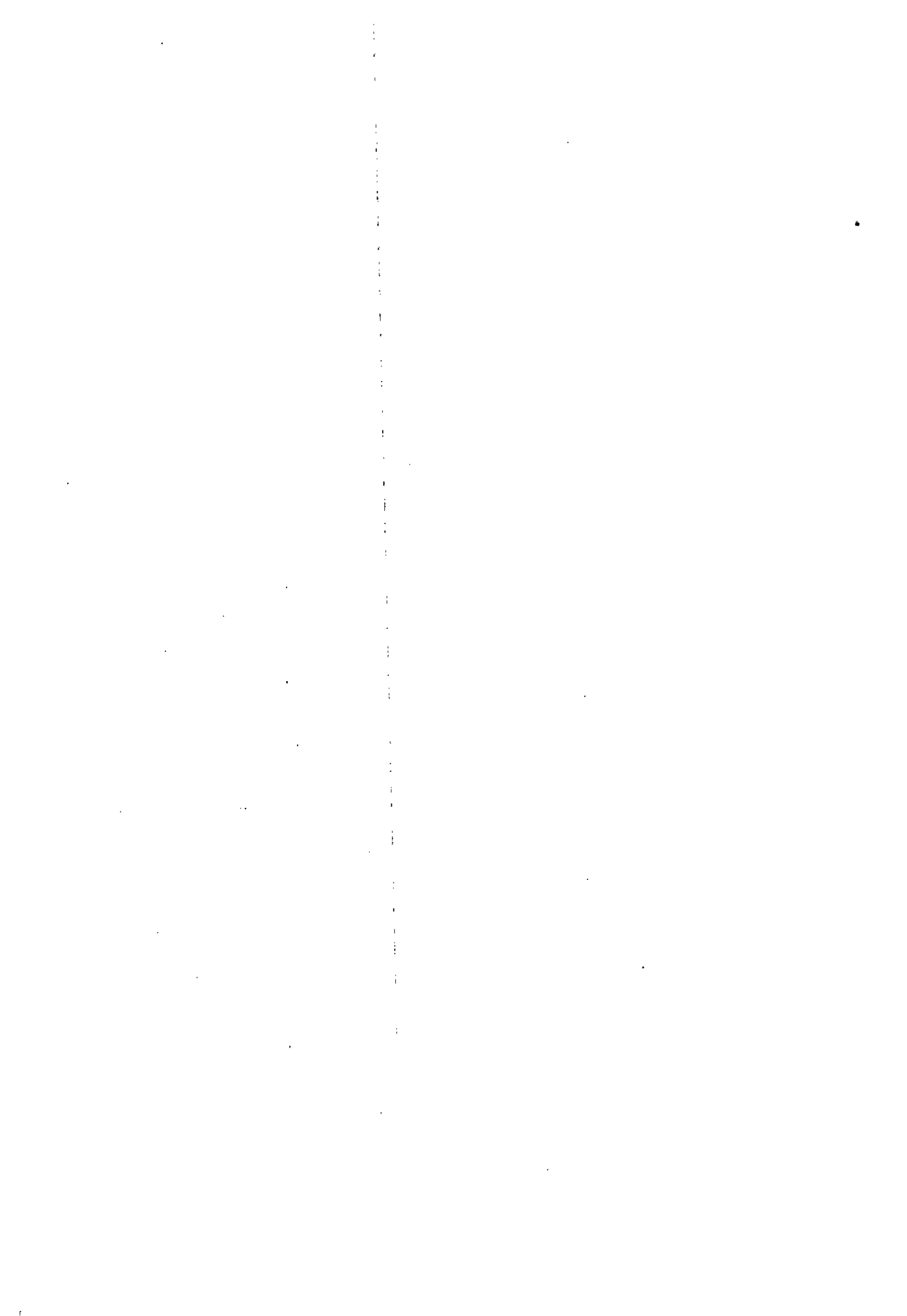


(रु.लाखात)

अ.क्र	खर्च	
	तपशिल	रक्कम
	महसुली खर्च	
१.	पाणी देयक	२६७७.९७
२.	स्थायी आस्थापना	२४३.४२
३.	अस्थायी आस्था./सुरक्षा रक्षक	९९.३०
४.	प्रवास भत्ता	०.१४
५.	प्रशिक्षण शुल्क	०.०६
६.	टिसीएल पावडर व क्लोरील गॅस	१.६३
७.	वितरण व्यवस्था/किरकोळ खरेदी/दुरुस्ती	३२०.४९
८.	मालमत्ता निगा दुरुस्ती	३०.९५
९.	पंपिंग स्टेशन किरकोळ खरेदी/दुरुस्ती	८.७४
१०.	पंपिंग व संपग्रह वीज देयक	३५२.६५
११.	टँकर भाडे	९६.०६
१२.	सुचना प्रसिध्दी करणे	१.२४
१३.	प्रदुषण मंडळ नियंत्रण शुल्क	४.८६
१४.	शहरातील जलवाहिन्यांचे सर्वेक्षण	१.२०
१५.	फ्लो मिटर/व्हॉल्व बसविणे/दुरुस्ती करणे	२२.५८
१६.	आकस्मिक खर्च / वाहन इंधन	१.२१
	मलनिःसारण महसुली खर्च	
१.	देखभाल दुरुस्ती	११८.९३
२.	वीज देयक	५६.५८
	भांडवली खर्च	
१.	साहित्य खरेदी	१०४.५४
२.	नवीन जलवाहिनी टाकणे	३१०.३५
३.	कुपनलिका/विधन विहीर बांधणे	३.०५
४.	५० द.ल.लि.पाणी योजना कर्ज परतफेड	७४९.८०
५.	पाण्याची टाकी /इमारती बांधकाम	२५.६४
६.	५० द.ल.लि.पाणी योजना पूर्ण करणे	३०८.१५
७.	नवीन पाणी पुरवठा योजना	५२.६९
८.	रेन वॉटर हार्वेस्टिंग योजना	३.४०
	एकुण	५५९५.६३

(रु.लाखात)

अ.क्र	तपशिल	रक्कम
१.	एकुण खर्च	५५९५.६३
२.	एकुण जमा	४३९९.२६
	एकुण तुट	१२०४.३७



पाणीपुरवठा विभागाकडील जमा व खर्चाचे अवलोकन केले असता त्यात रु.१२०४.३७ लाखाची तुट असल्याचे निदर्शनास येते. मिरा भाईंदर महानगरपालिके मार्फत पाणीपुरवठा "ना नफा ना तोटा" या तत्वानुसार लोकसेवेकरिता करण्यात येतो. या तत्वास अनुसरून जमा व खर्चात येणारी रु.१२०४.३७ लाखाची तुट भरून काढणे क्रमप्राप्त आहे. सदर तुट भरून काढण्याच्या अनुषंगाने विभागाने केलेल्या प्रयत्नांचा तपशील लेखापरिक्षणास उपलब्ध झाला नाही. सबब महानगरपालिकेस पाणीपुरवठ्यापोटी रु.१२०४.३७ लाख इतका अतिरिक्त खर्च सहन करावा लागला अशी लेखापरिक्षणाची धारणा आहे.

याबाबत विभागास अनुपालन सादर करण्याबाबत सुचित करण्यात आले आहे. अनुपालन अप्राप्त आहे.

आक्षेप क्र.२.२ :- थकबाकी बाबत...

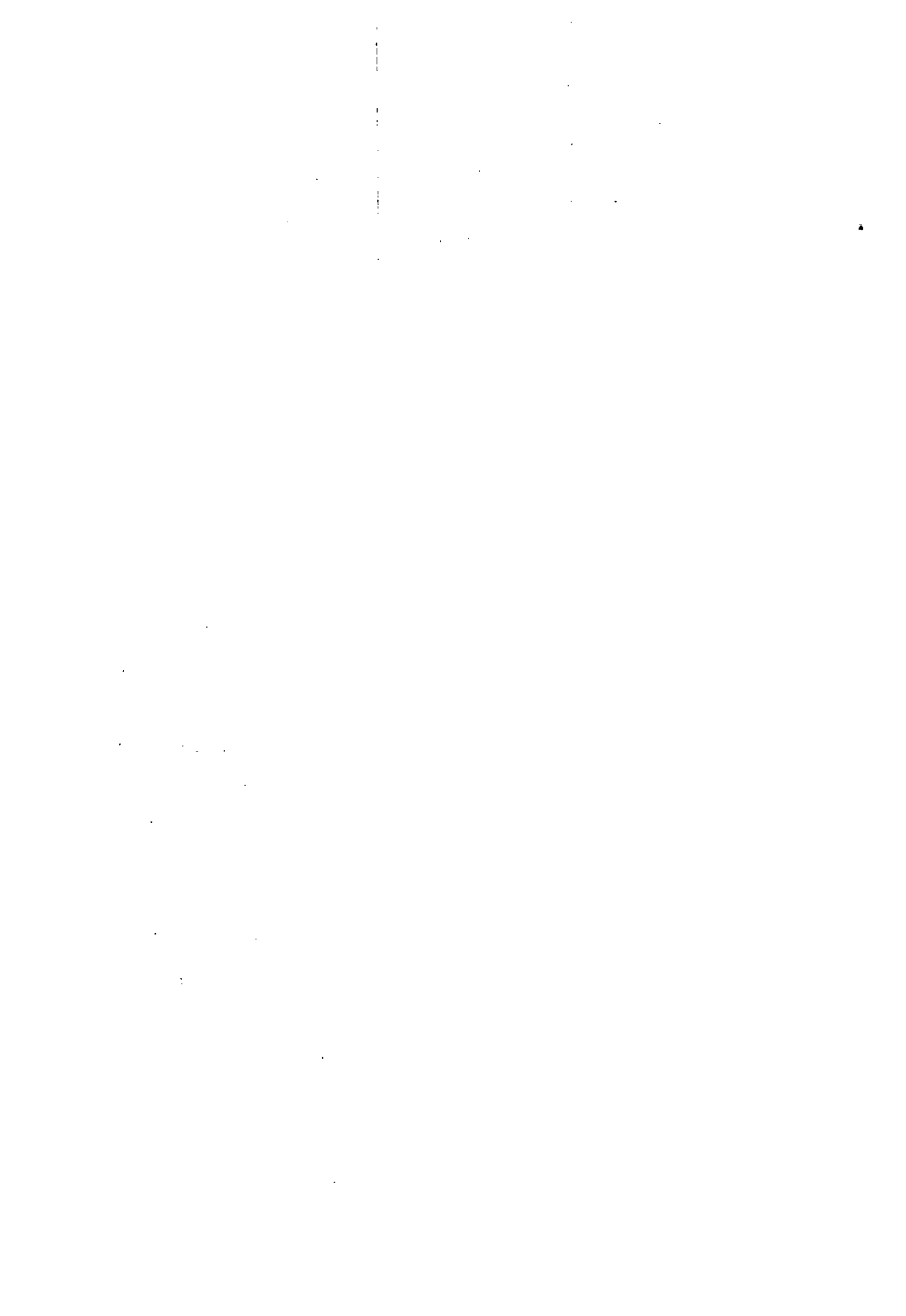
मार्च-२०१३ अखेर मागणी-वसुली थकबाकीचा तपशील खालीलप्रमाणे आहे.

(रक्कम रुपयात)

	मागील			चालु			एकूण
	पाणीपट्टी	उपकर	एकूण	पाणीपट्टी	उपकर	एकूण	
मागणी	२७२७५१५९	४०८६९४	२७६८३८५३	२९६५३१४८२	११३२२३०	२९७६६३७१२	३२५३४७५६५
वसुली	१५६१४६७२	८०९६६	१५६९५६३८	२८३८२२९०१	७०७७८९	२८४५३०६९०	३००२२६३२८
चेक रिटर्न	०	०	०	३२३६८६६	११७२०	३२४८५८६	३२४८५८६
थकबाकी	११६६०४८७	३२७७२८	११९८८२१५	१५९४५४४७	४३६१६१	१६३८१६०८	२८३६९८२३

मार्च २०१३ अखेर पाणीपट्टीपोटी रु. २,८३,६९,८२३/- इतकी थकबाकी होती. प्रलंबीत थकबाकी वसुलीबाबत आवश्यक अभिलेख पडताळणीसाठी लेखापरिक्षणास सादर करण्यात आलेली नाही.

अनुपालन अप्राप्त असल्याने रक्कम रु.२,८३,६९,८२३/- आक्षेपाधीन ठेवण्यात येत आहे.



आक्षेप क्र. २.३ :- आवश्यक माहिती सादर करण्याबाबत...

पाणी पुरवठा विभागाकडील सन २०१२-१३ या आर्थिक लेखापरिक्षणा करिता खालील माहिती विहित नमुन्यात उपलब्ध करून देण्यात आली आहे..

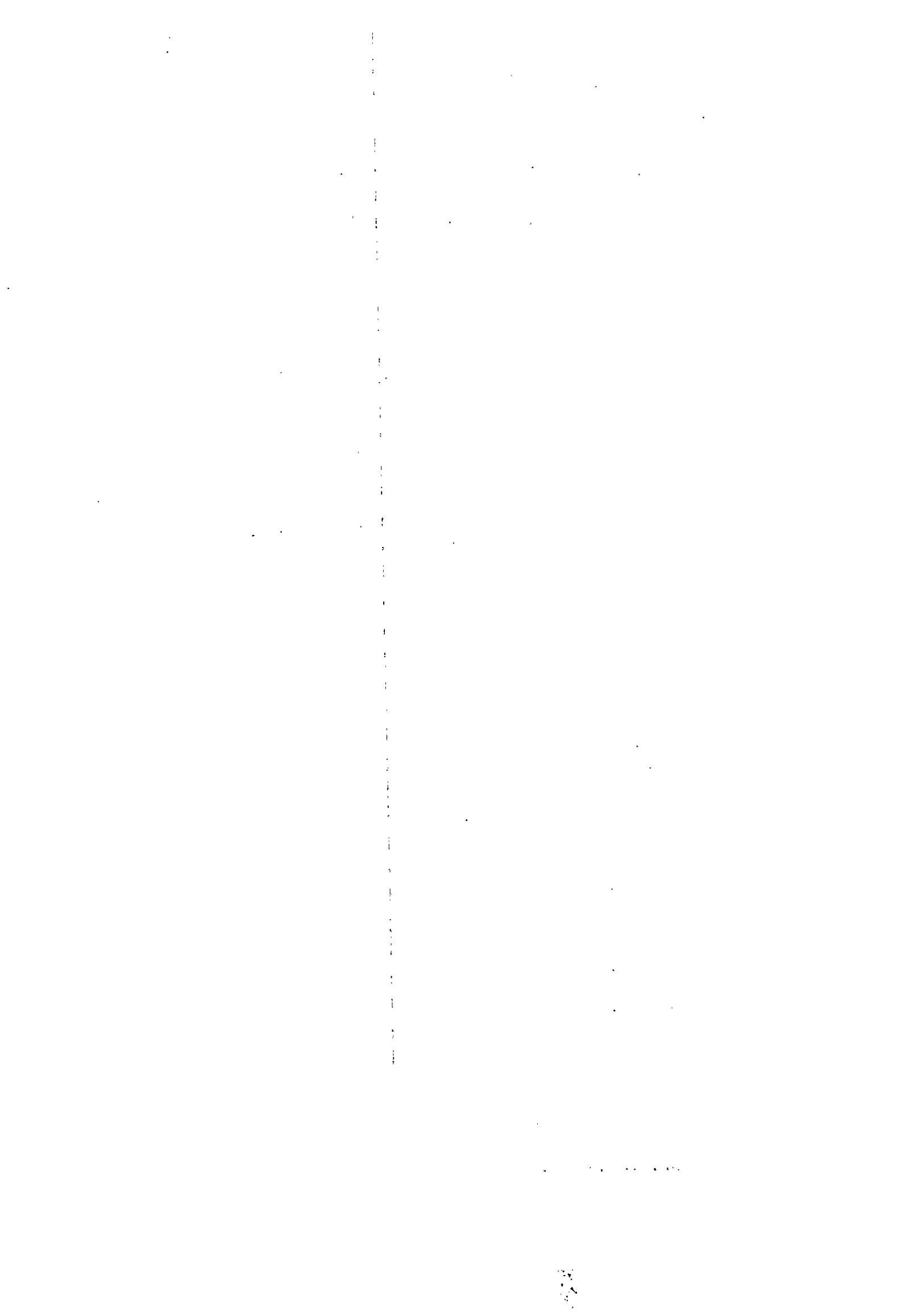
१. मीटर वाचन नोंदवही
२. नवीन नळ जोडणी प्रकरणे/नोंदवही
३. करारनामा नोंदवही
४. तैरिज नोंदवही
५. मागणी वसूलीचा/प्रभाग निहाय तक्ता
६. खंडीत करण्यात आलेल्या नळ संयोजन बाबतची नोंदवही व प्रकरणे
७. वाचन नोंदवही (सर्व प्रभाग)

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम १०५(२) व अनुसुची 'ड' प्रकरण ३ दोन मधील नियम ६ (२) व ७ नुसार लेखापरिक्षणा करिता विभागाने संपुर्ण माहिती उपलब्ध करून देणे अनिवार्य आहे.

आक्षेप क्र. २.४ :- अनधिकृत जलजोडण्या थकबाकीबाबत व खंडीत करण्याबाबत....

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात अनधिकृत जलजोडण्या खंडीत करण्याबाबत व थकबाकीबाबत अनियमितता झाल्याचे लेखापरिक्षणाच्या निदर्शनास आले आहे. मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात पाणी पुरवठा विभागाच्या निदर्शनास आलेल्या अनधिकृत नळजोडण्या तोडण्याबाबत विभागाकडून अनेक प्रकरणी कार्यवाही न झाल्याचे निदर्शनास आले आहे. तसेच थकबाकीवरील विलंब दंड माफ करण्याबाबत विभागाने केलेल्या कार्यवाहीबाबत खुलासा होणे आवश्यक आहे.

महानगरपालिका क्षेत्रात पाणीपट्टी थकबाकीवर कार्यकारी अभियंता यांचे अधिकारात विविध प्रकरणात विलंब दंड माफ करण्यात आला आहे. कार्यकारी अभियंता पाणी पुरवठा यांना विलंब दंड माफ करण्याचे अधिकार नसल्याची लेखापरिक्षणाची धारणा आहे. सक्षम प्राधिकाऱ्याच्या मान्यते अभावी थकबाकीवरील विलंब दंड माफ केल्यामुळे महानगरपालिकेच्या उत्पन्नात तुट आली आहे व त्याचे परिणाम स्वरूपतः महानगरपालिकेचा महसूल बुडाला आहे.



आक्षेप क्र. २.५ :- मागणी नोंदवहीबाबत....

महाराष्ट्र नगरपरिषद लेखासंहिता १९७१ चे नियम ९०(१) नुसार पाणीपट्टीचा आकार वसुलीसाठी प्रत्येक प्रभागासाठी मागणी नोंदवही ठेवून नियम ७६ मध्ये विहित केलेली कार्यपद्धती अनुसरून ती अद्यावत ठेवणे आवश्यक आहे. त्यानुसार प्रत्येक प्रभागाच्या मागण्या, संकलन, थकबाकी इत्यादींचा गोषवारा ठेवणे आवश्यक आहे. तसेच मागणी नोंदवही मध्ये नोंदविलेली थकबाकी मागील मागणी पुस्तकावरून अग्रेषित केल्याचे व मागणी नोंदवही मध्ये नोंदविलेल्या एकुण संकलनाचे त्या वर्षाचे संकलन पुस्तकाचे गोषवान्याबरोबर पडताळणी केल्याचे विभाग प्रमुखांनी प्रमाणित करणे आवश्यक आहे.

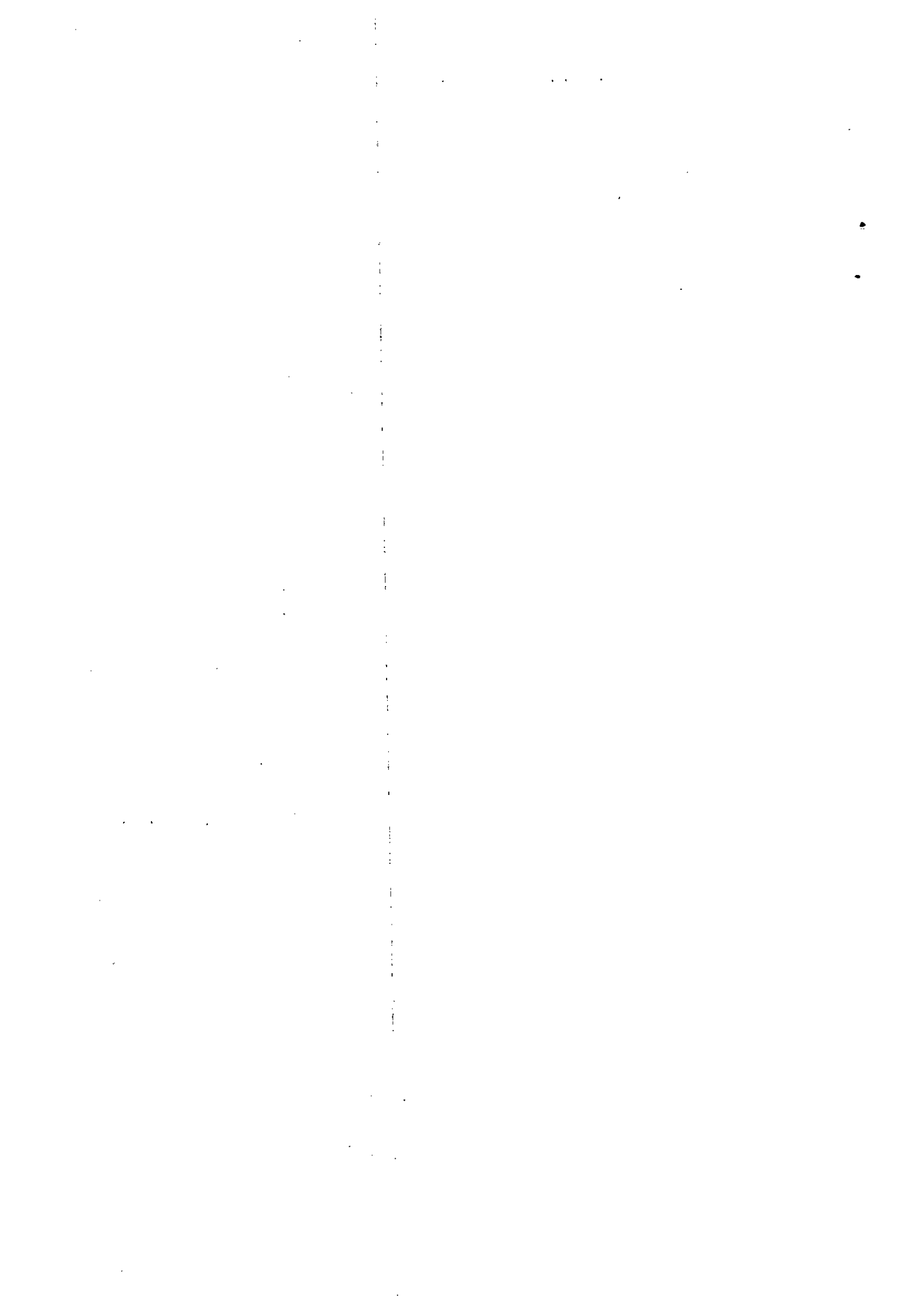
पाणी पुरवठा विभागाचे सन २०१२-१३ चे अभिलेख्यांचे लेखापरिक्षण करताना उपलब्ध करून देण्यात आलेल्या मागणी नोंदवह्यांमधील रक्कमांचा वार्षिक गोषवारा/ तेरिज (चाळ/इमारत) व घरगुती/वाणिज्य वापर गोषवारा तयार करण्यात आलेला नाही. त्यामुळे मागील थकबाकी चालु, मागणी व त्यापैकी वसुली झालेल्या रक्कमांचा मागणी पुस्तकावरील नोंदीचा मेळ, भरणा नोंदवही वरील एकुण वसुलीच्या रक्कमांशी घेता आलेला नाही. मागील वर्षाच्या मागणी पुस्तकावरील थकबाकीच्या रक्कमा बिनचुकपणे या वर्षाच्या मागणी नोंदवही मध्ये अग्रेषित आहेत. याबाबत खात्री करता आलेली नाही.

आक्षेप २.६ :- न वटलेल्या धनादेशाबाबत...

मार्च २०१३ अखेर पाणी देयकातील न वटलेल्या धनादेशांचा तपशील खालीलप्रमाणे आहे.

(रक्कम रुपयात)

अ.क्र	विभाग	पाणीपट्टी	उपकर	न वटलेल्या धनादेशाची रक्कम
१.	भाईंदर(प.)	३०६५१५	१११८	३०७६३३
२.	भाईंदर(पु.)	८२२३७२	२९११	८२५२८३
३.	मिरारोड	१२७४७६३	४८५३	१२७९६१६
४.	मिरा	२८३२८७	८९६	२८४१८३
५.	काशी	१७३०८२	५८६	१७३६६८
६.	घोडबंदर	३४८८१२	१२५०	३५०१४२
७.	चेणा-वर्सावा	८४१	४	८४५
८.	राई-मुर्धा	७७८४	२२	७८०६
९.	डोंगरी	-	-	-
१०.	उत्तन	१९३३०	८०	१९४१०
	एकुण	३२३६८६६	११७२०	३२४८५८६



वरील तक्त्याचे अवलोकन केले असता मार्च २०१३ अखेर रु.३२,४८,५८६/- चे धनादेश न वटल्याचे निदर्शनास येते. विभागाने रिटर्न केलेली दंडासहित वसुली करून अभिलेख लेखापरिक्षणास अनुपालन अहवाल सादर करावा.

सबब न वटलेल्या धनादेशापोटी अप्राप्त रक्कम रु. ३२,४८,५८६/- आक्षेपाधीन ठेवण्यात येत आहे.

आक्षेप क्र.२.७ :- पाणीपुरवठा गळती व हानी बाबत...

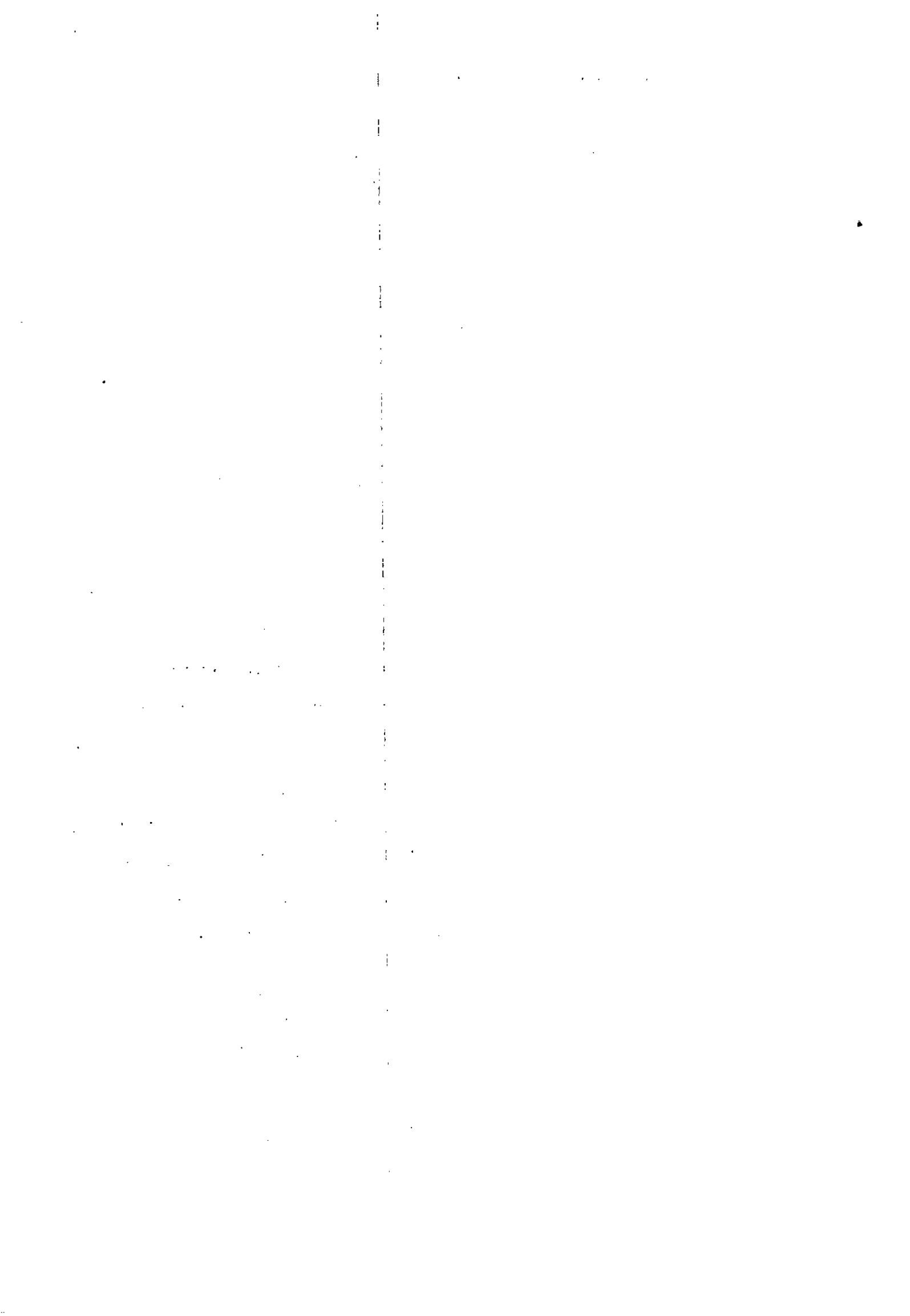
पाणीपुरवठा विभागाने स्टेम प्राधिकरण व एमआयडीसी यांचेकडून उचल केलेल्या पाण्याची आकडेवारी व गळतीची टक्केवारी लेखापरिक्षणास सादर केली आहे. परंतु प्राप्त पाण्याची महानगरपालिका क्षेत्रात झालेली प्रत्यक्ष वाटप व त्या वाटपाबाबत प्रत्येक जोडणी धारकांला दिलेली देयकाची रक्कम याचा सविस्तर तपशिल लेखापरिक्षणाकरिता सादर केलेला नाही. या माहिती अभावी महानगरपालिकेस प्रत्यक्ष प्राप्त पाणी, पाणी वाटपाची आवर्तने, वाटप पाण्याच्या बदली देण्यात आलेली देयके व पाणी गळती याचा तौलनिक अभ्यास करता आला नाही.

पाणीपुरवठा विभागाने सादर केलेली गळतीची टक्केवारी काल्पनिक असल्याची लेखापरिक्षणाची धारणा आहे. सदर गळती १५ % चे विहित मर्यादेपेक्षा जास्त असल्यास त्याचे परिणामस्वरूपतः महानगरपालिकेचे आर्थिक हानी झालेली आहे. सबब महानगरपालिकेने विकत घेतलेले पाणी व वितरीत केलेले प्रत्यक्ष पाणी यांचा तौलनिक अभ्यास होणे अत्यंत गरजेचे आहे.

आक्षेप क्र. २.८ :- पाणी व उर्जा लेखापरिक्षणाबाबत (Water Audit)...

महाराष्ट्र शासनाच्या पाणीपुरवठा व स्वच्छता विभागाकडील शासन निर्णय क्र.पापुस्व १०००/सीआर ४१९/पापु-२२ दि.२७/०९/२००० अन्वये पाणी व उर्जा लेखापरिक्षणाकरिता कालबद्ध कार्यक्रम हाती घेण्याबाबत सर्व महानगरपालिकांना सुचित करण्यात आले होते. शासनाने शासन निर्णय क्र.पापुस्व २००४/सीआर ७५/पापु-२२ दि.०८/०८/२००५ अन्वये सदर लेखापरिक्षणाची मर्यादा मार्च २००८ पर्यंत वाढविली होती.

त्यास अनुसरून मिरा भाईंदर महानगरपालिकेने पाणी व उर्जा लेखापरिक्षणाकरिता कार्यादेश जा.क्र.निभान/पापु/२५६७/२००५-०६ दि.२२/०९/२००५ अन्वये मे. दिनेश राठी अँड असोशिएट, नागपुर यांची नेमणूक केली. मे. दिनेश राठी यांनी सादर केलेल्या पाणी व उर्जा लेखापरिक्षण अहवाल व त्यानुसार संबंधित विभागाने केलेल्या उपाययोजना यांचा तपशिल लेखापरिक्षणास सादर



करण्यात आलेला नाही. परिणामस्वरूपतः पाणीपुरवठ्यात विविध बाबींमुळे उद्भवणारी तुट व त्यामुळे महानगरपालिकेचे होणारे नुकसान याबाबत भाष्य करता येत नाही.

सन २०११-१२ च्या लेखापरिक्षणात देखील सदर आक्षेप घेण्यात आला होता. आक्षेपाचे अनुपालन अप्राप्त आहे.

आक्षेप क्र. २.९ :- जमा पावती नोंदवहीबाबत....

महाराष्ट्र नगरपरिषद लेखसंहिता १९७१ चे नियम-९ नुसार जमा पावती पुस्तकाचे हिशेबासाठी विहित नमुन्यात साठा नोंदवही ठेवणे आवश्यक आहे.

पाणी पुरवठा विभागाचे सन २०१२-१३ या आर्थिक वर्षाचे लेखापरिक्षण करताना उक्त नियमाप्रमाणे ठेवलेली साठा नोंदवही लेखापरिक्षणास उपलब्ध झालेले नाही. त्यामुळे सदर विभागास मिळालेला एकुण पावती पुस्तकाचे व वापरलेल्या पावती पुस्तकांचा मेळ घालता आलेला नाही.

आक्षेप क्र. २.१० :- नवीन नळ जोडणीबाबत अनियमितता....

पाणी पुरवठा विभागाचे सन २०१२-१३ चे लेखापरिक्षणाकरिता नवीन नळ जोडणी नस्त्यां तपासणीसाठी उपलब्ध झालेल्या नाहीत. त्यानुसार पाणी पुरवठा विभागांतर्गत असलेल्या उप विभागाचे मागणी नोंदवहीत जी नवीन खाती उतरविण्यात आलेली आहेत. त्याची तपासणी करता आलेली नाही. विभागाने याबाबत माहिती/अभिलेख लेखापरिक्षणास सादर करणे आवश्यक आहे.

आयुक्त मिरा भाईंदर महानगरपालिका यांचेकडील आदेशान्वये दि. ०४ ऑक्टोबर २०११ पासून नवीन नळजोडणी देण्यावर बंदी करण्यात आले. लेखापरिक्षणास उपलब्ध झालेल्या माहितीनुसार जानेवारी २०१२ ते डिसेंबर २०१२ या कालावधीत ७०७ प्रकरणांमध्ये नवीन देयके निर्गमित करण्यात आली आहे. ज्याअर्थी वरील कालावधीत नवीन देयके निर्गमित करण्यात आली त्याअर्थी या कालावधीत नवीन नळ जोडण्या देण्यात आल्याची दाट शक्यता आहे. नवीन नळ जोडणीबाबत विभागाने लेखापरिक्षणास अभिलेख उपलब्ध करून दिलेले नाहीत. क्ष्यामुळे नवीन नळजोडणीबाबत खातरजमा करता आली नाही.

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम १०५(२) व अनुसुची 'ड' प्रकरण ३ दोन मधील नियम ६ (२) व ७ नुसार लेखापरिक्षणा करिता विभागाने संपुर्ण माहिती उपलब्ध करून देणे अनिवार्य आहे.



आक्षेप क्र. २.११ :- बंद संयोजने थकीत बाकी बाबत...

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील ज्या मीटर धारकांनी पाणी पुरवठ्याची देयके भरलेली नाहीत. अगर इतर कारणामुळे त्याची नळ संयोजने बंद करण्यांत आलेली आहेत. अशा मीटर धारकांकडे असलेली बिलांची थकीत बाकी त्वरित वसूल होणे आवश्यक आहे.

बंद संयोजनापोटी धारकांकडे किली बाकी शिल्लक आहे याचा तपशिल लेखापरिक्षणास सादर करण्यात आलेला नाही. बंद संयोजनापोटी थकित असलेली बाकी वर्षानुवर्षे थकित असूनही बाकी वसूल करण्याबाबत पाणी पुरवठा विभागाकडून कार्यवाही झाली नसल्याचे निदर्शनास आले आहे. त्यामुळे महानगरपालिकेचा निधी मोठ्या प्रमाणात अडकुन राहिलेला आहे. सदर रक्कम वसूल करण्याबाबत विभागाने कोणतीही ठोस उपाययोजना केलेली नाही व याकामी विभाग प्रमुख यांचेकडून संपुर्णपणे दुर्लक्ष झालेले असल्याचे आढळून येते. याबाबत खात्री करुन सदरच्या रक्कम वसूल करणेबाबत आवश्यक ती कार्यवाही करावी.

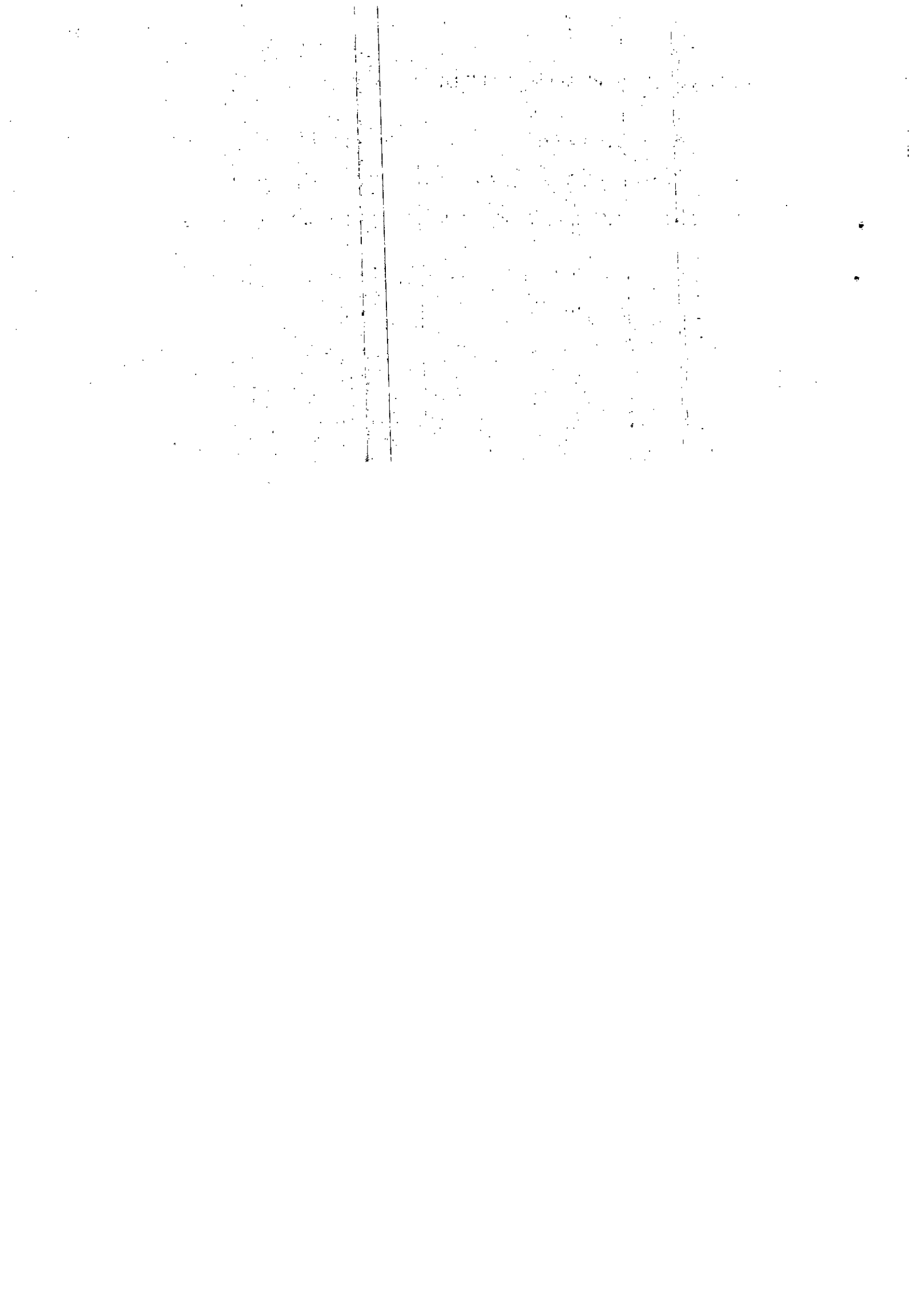
याबाबत विभागाचे अनुपालन अप्राप्त आहे.

आक्षेप क्र. २.१२ :- धनादेश नोंदवहीबाबत...

सन २०१२-१३ या आर्थिक वर्षाकरिता पाणी पुरवठा विभागाने ठेवलेल्या धनादेश नोंदवहीत घेतलेल्या नोंदी समक्ष अधिकाऱ्याने अधिप्रमाणीत केलेल्या नाहीत.

परत आलेल्या धनादेशाची रक्कम रोखीने घेतलेली आहे किंवा नाही याची नोंद धनादेश नोंदवही मध्ये घेणे आवश्यक आहे. तथापि परत आलेल्या धनादेशाबाबत अशी कार्यवाही झालेली नसल्याचे आढळून आले. सदरच्या धनादेशाची वसूली झालेली आहे याची शहानिशा विभाग प्रमुखांनी करावी. तसेच धनादेश नोंदवहीमध्ये प्रत्येक दिवसाच्या धनादेशाच्या नोंदी घेण्यात आलेल्या नाहीत या नोंदी दररोज का घेण्यात येत नाहीत.

याबाबत विभागास अनुपालन सादर करण्याबाबत सुचित करण्यात आले आहे. अनुपालन अप्राप्त आहे.



आक्षेप क्र.२.१३ :- जल उपकरावरील वटाव (Rebate) बाबत...

Water (Prevention and Control of pollution) Cess Act 1977 मधील Section-7 मधील तरतुदीनुसार ज्या महानगरपालिकांनी Sewage Treatment Plant उभारले आहेत त्यांना जलउपकरातुन २५ % वटाव (Rebate) देण्याबाबत तरतुद आहे. अभिलेख्याच्या पडताळणी अंती महानगरपालिका क्षेत्रात सन २०१२-१३ मध्ये चार Sewage Treatment Plan कार्यान्वित असल्याचे स्पष्ट झाले. त्यामुळे महानगरपालिकेने शासनाकडे जमा केलेल्या जल उपकरावर २५ % वटावाची (Rebate) मागणी करणे क्रमप्राप्त होते. पाणीपुरवठा विभागाने अशा वटावाची (Rebate) मागणी शासनाकडे केली नसल्याचे निदर्शनास आले.

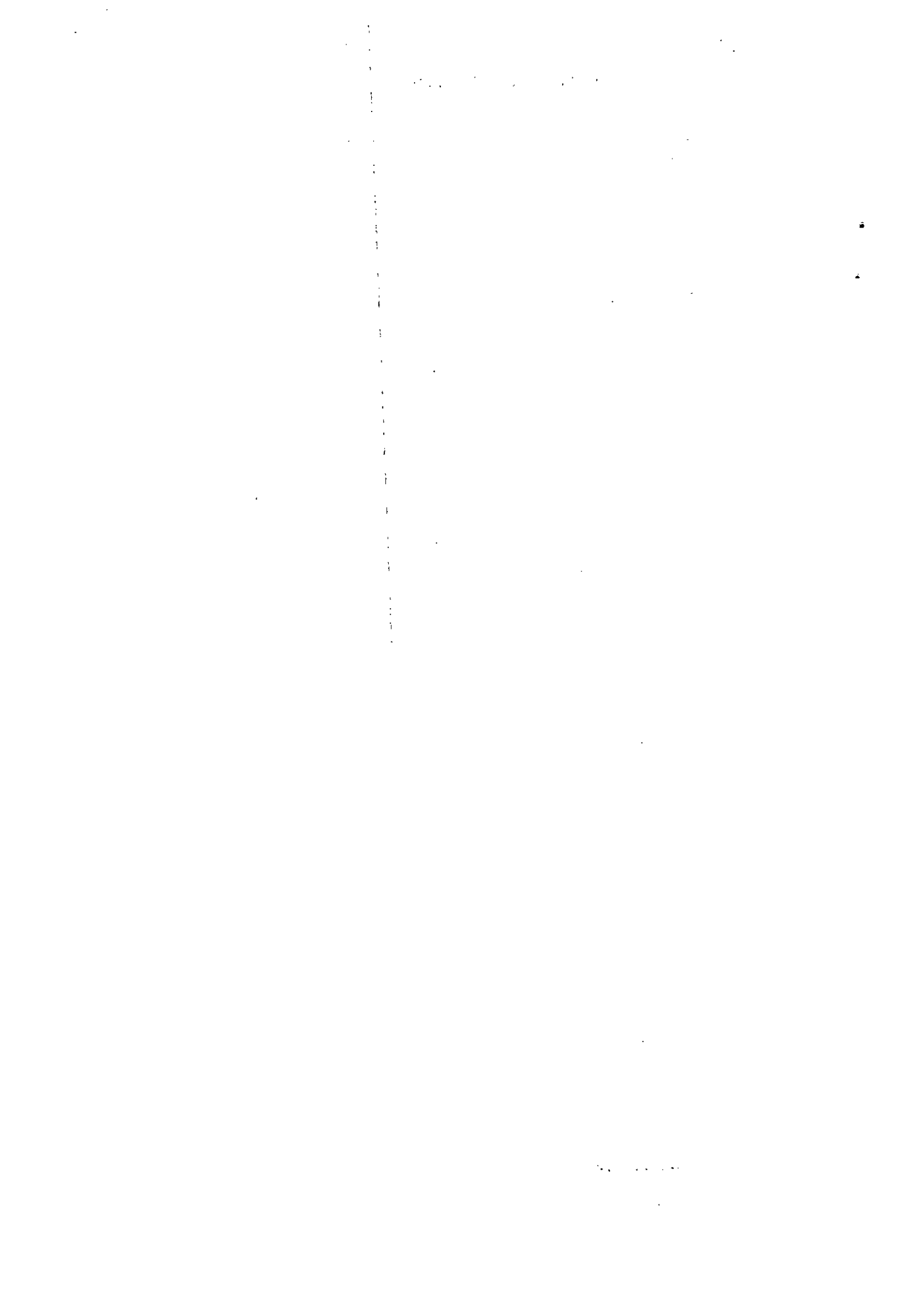
महानगरपालिकेने सदर वटावाबाबत शासनाकडे मागणी सादर करणे अभिप्रेत आहे. याबाबत विभागाकडुन दुर्लक्ष झालेले असुन शासनाकडुन अशा वटावापोटी महानगरपालिकेस किती रक्कम येणे आहे याचा खुलासा होत नाही.

सन २०११-१२ च्या लेखा परिक्षण सदर आक्षेप घेण्यात आला होता आक्षेपाचे अनुपालन अद्यापपर्यंत प्रलंबीत आहे.

आक्षेप क्र.२.१४ :- स्वामित्व धनाचा (Royalty) भरणा शासन करणेबाबत...

मिरा भाईंदर महानगरपालिका पाणी पुरवठा विभागामार्फत भुयारी गटार योजना, नवीन जलवाहिन्या टाकणे, मल निस्सारण केंद्र उभारणे इ. यासारखे प्रकल्प राबविण्यात येतात. सदर प्रकल्पांच्या अंदाजपत्रकात गौण खनिजांच्या उत्खननाबाबत कंत्राटदाराने राज्य शासनास प्रदान करावयाच्या स्वामित्व धनाचा (Royalty) चा अंतर्भाव असतो. महसुल व वन विभागाकडील परिपत्रक क्र.गौणखनिज-१०/२००६/प्र.क्र.३७/ख (१) दि.१५/१२/२००६ अन्वये गौण खनिजांचे दर निश्चित करण्यात आलेले आहेत.

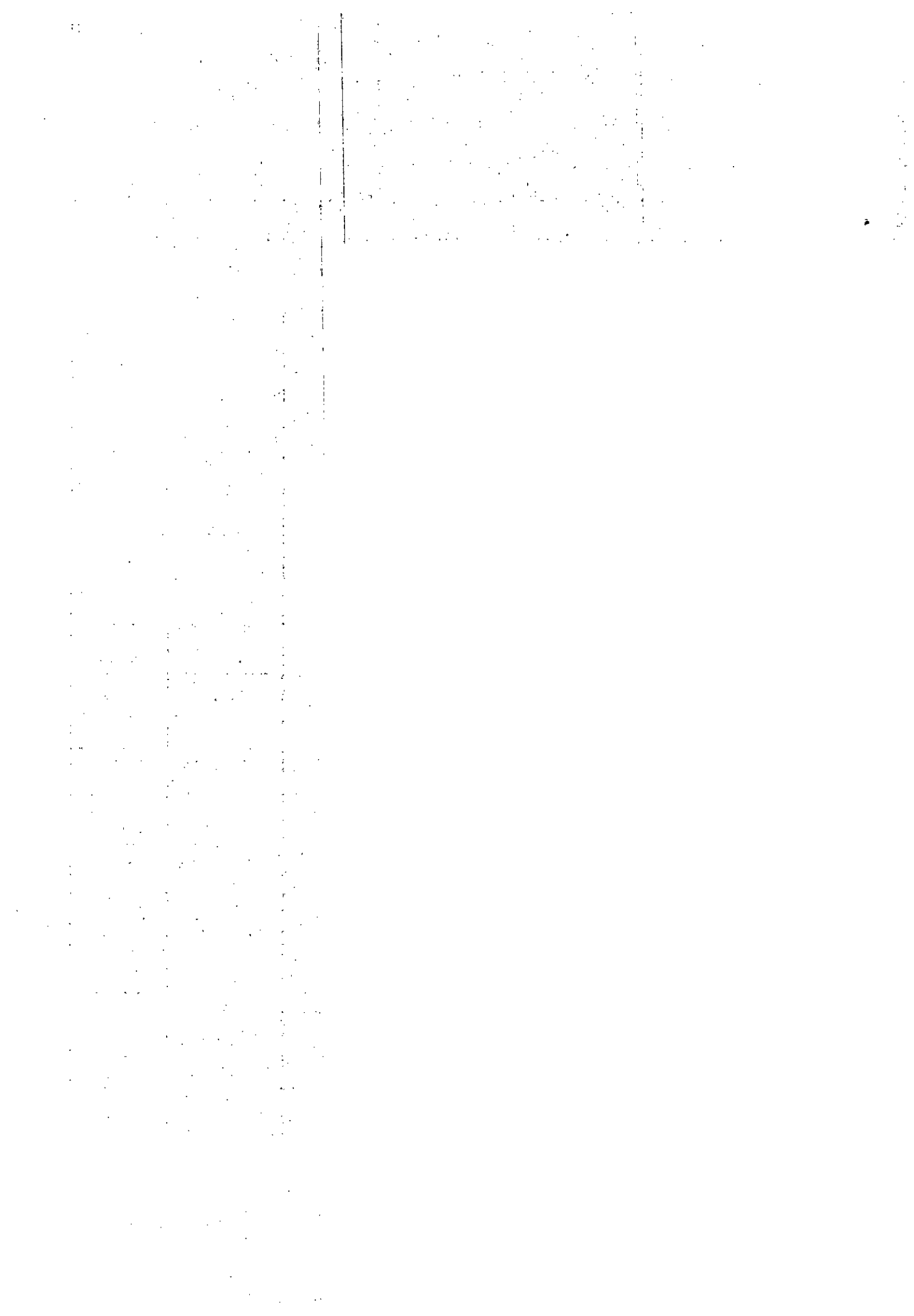
सन २०१२-१३ मध्ये पाणी पुरवठा विभागामार्फत राबविण्यात योणाच्या विविध प्रकल्पांमध्ये गौण खनिजांच्या स्वामित्व धनापोटी कंत्राटदाराने शासनास भरणा करण्यात आलेल्या रकमांचा तपशिल व त्याचे पृष्ठचर्च त्याने सादर केलेले अभिलेख यांचा तपशिल लेखापरिक्षणास सादर करण्यात आलेला नाही. गौण खनिजांच्या स्वामित्व धनापोटी कंत्राटदाराकडे शासनाचे लाखो रूपये थकल्याची लेखापरिक्षणाची धारणा आहे. सदर धारणा पक्की करण्यासाठी विभागाने आवश्यक अभिलेख व चलने लेखापरिक्षणास सादर करणे आवश्यक आहे.



आक्षेप क्र. २.१५ :- रु. १० लाखावरील करारनाम्याबाबत...

Bombay Stamp Act १९५८ मधील Article ६३ व ५४(ii) read with Article (b) of schedule नुसार रु. १० लाखापर्यंत करारनाम्याकरिता रु. १००/- व रु.१०,००,०००/- वरील प्रत्येक लाख रुपयापर्यंतच्या करारनाम्याकरिता प्रत्येकी १००/- या प्रमाणे जास्तीत जास्त ५ लाख रुपये मुद्रांक शुल्क आकारणी करणे क्रमप्राप्त आहे. महानगरपालिकेतील पाणी पुरवठा विभागामार्फत सन २०१२-१३ मध्ये कंत्राटदारांशी व पुरवठादाराशी करण्यात आलेले रु. १० लाखावरील करारनामे लेखापरिक्षणास सादर केले नाहीत. यामुळे मुद्रांक शुल्कापोटी कंत्राटदाराकडे गुंतलेल्या शासनाच्या रक्कमेबाबत निष्कर्ष काढता आले नाहीत.

सबब रु. १० लाखावरील करारनामे लेखापरिक्षणास सादर करणे आवश्यक आहे.



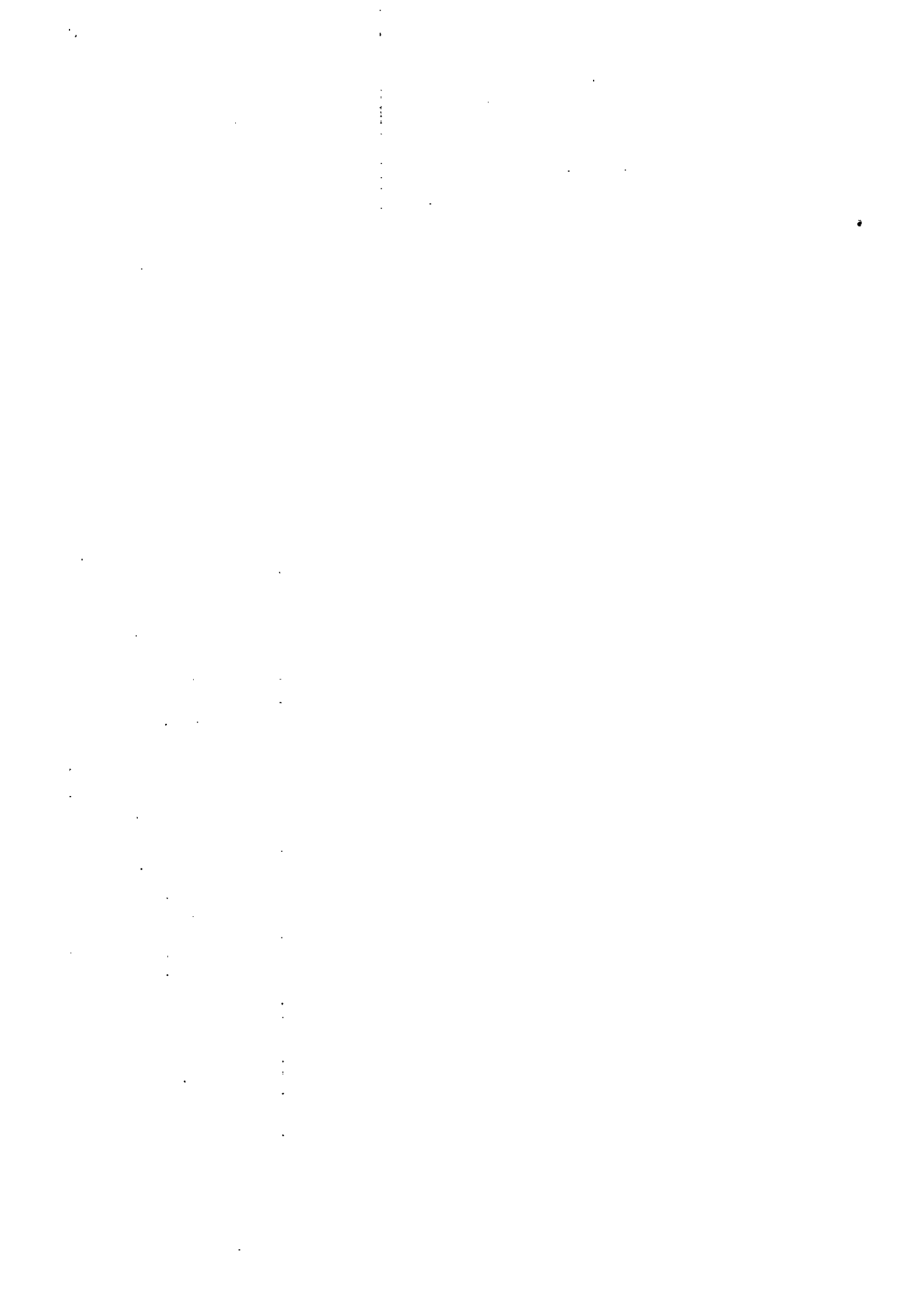
लेखा विभाग

आक्षेप क्र. ३.१ :- थकित अग्रीम वसुलीबाबत...

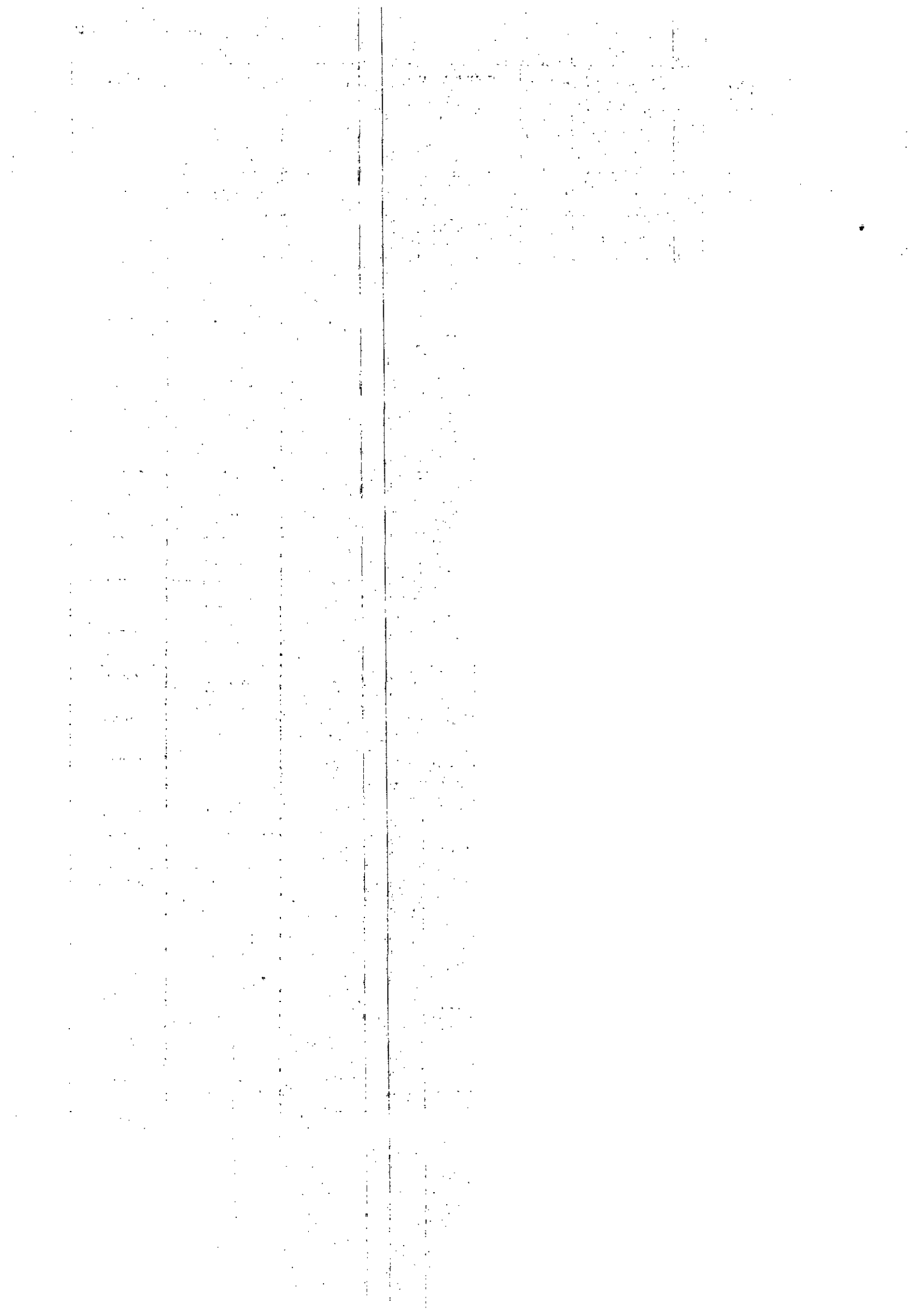
सन २०१२-१३ या वित्तीय वर्षाच्या अखेरीस रक्कम रु.५२,९८,४३४/- एवढ्या रक्कमेचे अग्रीम समायोजन होणे बाकी आहे. त्याचा तपशील खालील प्रमाणे आहे.

(रक्कम रुपयात)

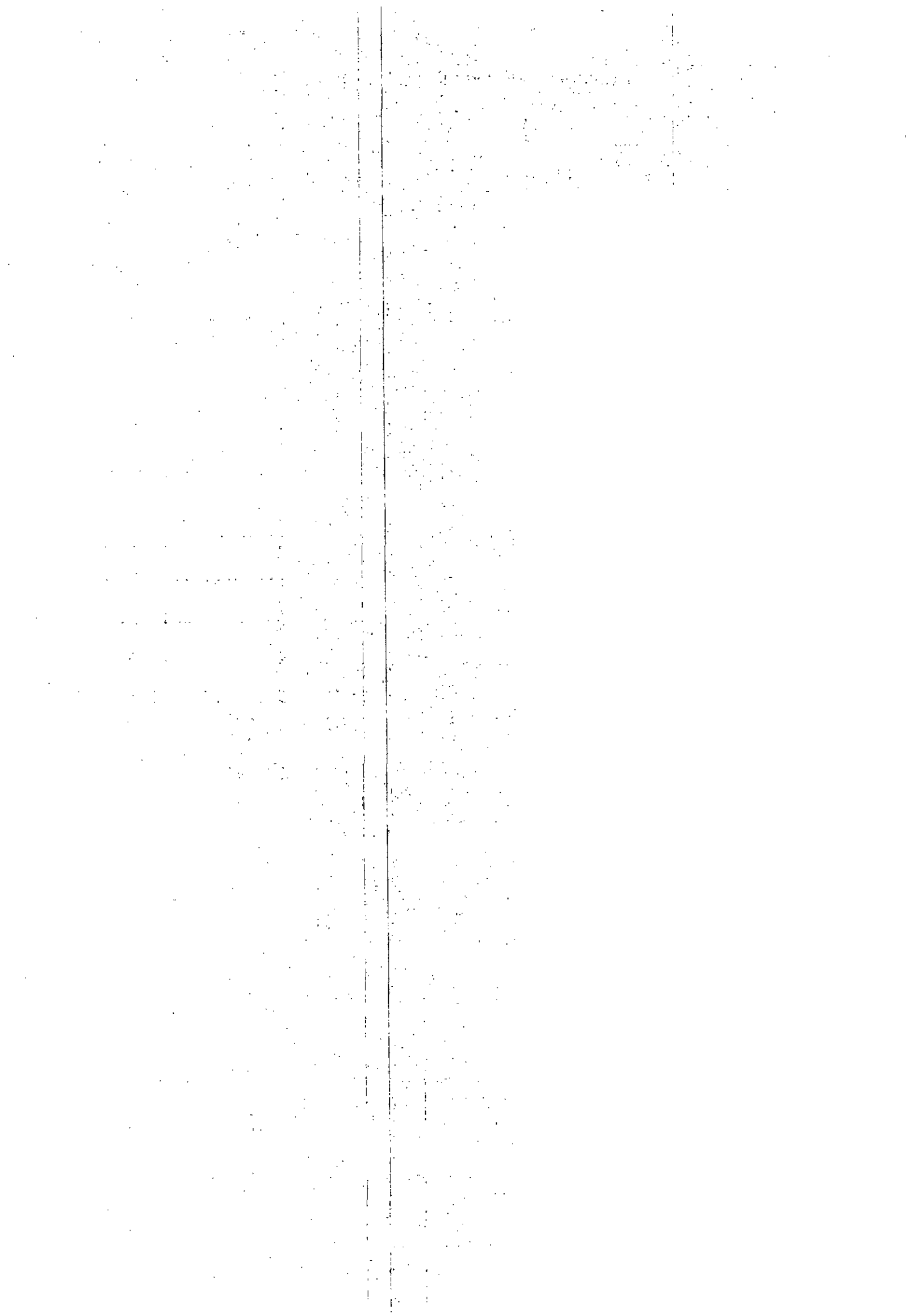
अ.क्र	कर्मचारी/अधिकाऱ्याचे नांव	अग्रीमाचा तपशील	प्रमाणक क्र.	दिनांक	रक्कम
१.	श्री. चारुदत्त नाईक	सर्वेक्षण अग्रिम		१४.१९९३	१००००
२.	श्री. सुरेश सोनसळे	बांधकाम अग्रिम		११.१.१९९५	२०००
३.	श्री. सचिन जुवेकर	पाणीपुरवठा	४०९	१०.६.१९९४	१००००
४.	श्री. सुरेश सोनसळे	नगररचना अग्रिम		१०.७.१९९५	२५०००
५.	श्री. सुरेश सोनसळे	नगररचना अग्रिम		१८.८.१९९५	१५०००
६.	कै. सुधाकर राणे	पाणीपुरवठा	२१८	२१.५.१९९६	१००००
७.	कै. सुधाकर राणे	पाणीपुरवठा	७०५	६.८.१९९६	१००००
८.	श्री. शंकर कुलकर्णी	क्रिडास्पर्धा	८८१	१४.१२.१९९९	१४७७३
९.	श्री. यशवंत भालेराव	निवडणूक अग्रिम	२६०	१५.७.२००२	१००००
१०.	डॉ. प्रमोद पडवळ	पल्स पोलिओ	१२४५	२६.१०.२००७	३४९८७५
११.	डॉ. प्रमोद पडवळ	पल्स पोलिओ	१२६६	१.११.२००७	२८७७३५
१२.	डॉ. नंदकिशोर लहाने	जागतिक क्षयरोग दिनानिमित्त	२३२२	२५.३.२००८	१५०००
१३.	श्री. बाळू विंगीयन	वैद्यकिय अग्रिम	५२		
१४.	श्री. सुनिल काळे	स्टॅम खरेदी	६३	१२.५.२०१०	१८०११
१५.	श्री. हंसराज मेश्राम	अभ्यास दौरा	३०५	६.८.२०१०	२५०००
१६.	डॉ. बी. डी. चकोर	पल्स पोलिओ	३९७	२३.८.२०१०	१५७८३०
१७.	डॉ. बी. डी. चकोर	रूग्णालय किरकोळ खरेदी	६५८	२६.१०.२०१०	५००००
१८.	डॉ. बी. डी. चकोर	पल्स पोलिओ	९३८	२४.११.२०१०	१५८७९०
१९.	डॉ. नंदकिशोर लहाने	पल्स पोलिओ	१११२	२४.१२.२०१०	३००००
२०.	डॉ. नंदकिशोर लहाने	आरोग्यविषयक कार्यक्रम	१३०७	३१.१.२०११	५०००
२१.	डॉ. नंदकिशोर लहाने	कुष्ठरोग सप्ताह	१३६१	१५.२.२०११	१६३८६०
२२.	डॉ. नंदकिशोर लहाने	पल्स पोलिओ	१४१५	२३.२.२०११	९०००
२३.	डॉ. प्रिया सुजीत फडके	पल्स पोलिओ	१९४७	३१.३.२०११	१६३८६०
२४.	श्री. नागेश इरकर	जागतिक पर्यावरण दिन	१६७	२४.५.२०११	२५०००



२५.	श्री. हंसराज मेश्राम	जागतिक पर्यावरण दिन	१६८	२४.५.२०११	२५०००
२६.	डॉ. प्रिया सुजीत फडके	पल्स पोलिओ	२१७	२७.५.२०११	१६२९६०
२७.	श्री. राजकुमार घरत	प्रवास खर्च	५०४	२१.७.२०११	२००००
२८.	श्री. कांतीलाल बांगर	डास निर्मुलन कार्यक्रम	१६२१	२९.१२.२०११	३००००
२९.	श्री. प्रकाश पवार	डास निर्मुलन कार्यक्रम	१६२२	२९.१२.२०११	३००००
३०.	श्री. अभय सोनावणे	डास निर्मुलन कार्यक्रम	१६२३	२९.१२.२०११	३००००
३१.	श्री. निलकंठ उदावंत	डास निर्मुलन कार्यक्रम	१६२४	२९.१२.२०११	३००००
३२.	श्री. रविंद्र पाटील	डास निर्मुलन कार्यक्रम	१६२५	२९.१२.२०११	३००००
३३.	श्री. विजय पाटील	डास निर्मुलन कार्यक्रम	१६२६	२९.१२.२०११	३००००
३४.	श्री. अरविंद साळके	डास निर्मुलन कार्यक्रम	१६२७	२९.१२.२०११	३००००
३५.	श्री. नितीन खैरे	डास निर्मुलन कार्यक्रम	१६२८	२९.१२.२०११	३००००
३६.	श्री. रमेश घरत	डास निर्मुलन कार्यक्रम	१६२९	२९.१२.२०११	३००००
३७.	श्री. श्याम चौगुले	डास निर्मुलन कार्यक्रम	१६३०	२९.१२.२०११	३००००
३८.	श्री. श्रीकांत पराडकर	डास निर्मुलन कार्यक्रम	१६३१	२९.१२.२०११	३००००
३९.	श्री. मोहन पेडवी	डास निर्मुलन कार्यक्रम	१६३२	२९.१२.२०११	३००००
४०.	श्रीम. विश्वभारती चहांदे	ग्रंथ खरेदी	१७८१	२०.१.२०१२	१५०००
४१.	डॉ. प्रमोद पडवळ	शववाहिनी/रुग्ण वाहिक दुरुस्ती	१९४२	१०.२.२०१२	७५०००
४२.	श्रीम. दिपाली पोवार	गणेशोत्सव सजावट स्पर्धा	२०४४	२८.२.२०१२	३२४००
४३.	श्री. हंसराज मेश्राम	फळे फुले प्रदर्शन	२०६५	१.३.२०१२	५००००
४४.	श्री. हंसराज मेश्राम	अभ्यास दौरा	२०६६	१.३.२०१२	२००००
४५.	श्री. वासुदेव शिरवळकर	सार्वत्रिक निवडणूक	२१४८	२०.३.२०१२	५००००
४६.	डॉ. प्रमोद पडवळ	रुग्णालय कपडे धुलाई	२२७२	२७.३.२०१२	२००००
४७.	डॉ. प्रमोद पडवळ	आरोग्य विषयक कार्यक्रम	२२७३	२७.३.२०१२	१००००
४८.	श्री. चिंतामण शिंदे	कुरियर खर्च	२४४४	३१.३.२०१२	५००००
४९.	श्री. हंसराज मेश्राम	निसर्ग उद्यान प्रदर्शन	२४७९	३१.३.२०१२	५००००
५०.	डॉ. प्रमोद पडवळ	पल्स पोलिओ	३०	२१.४.१२	१७९७००



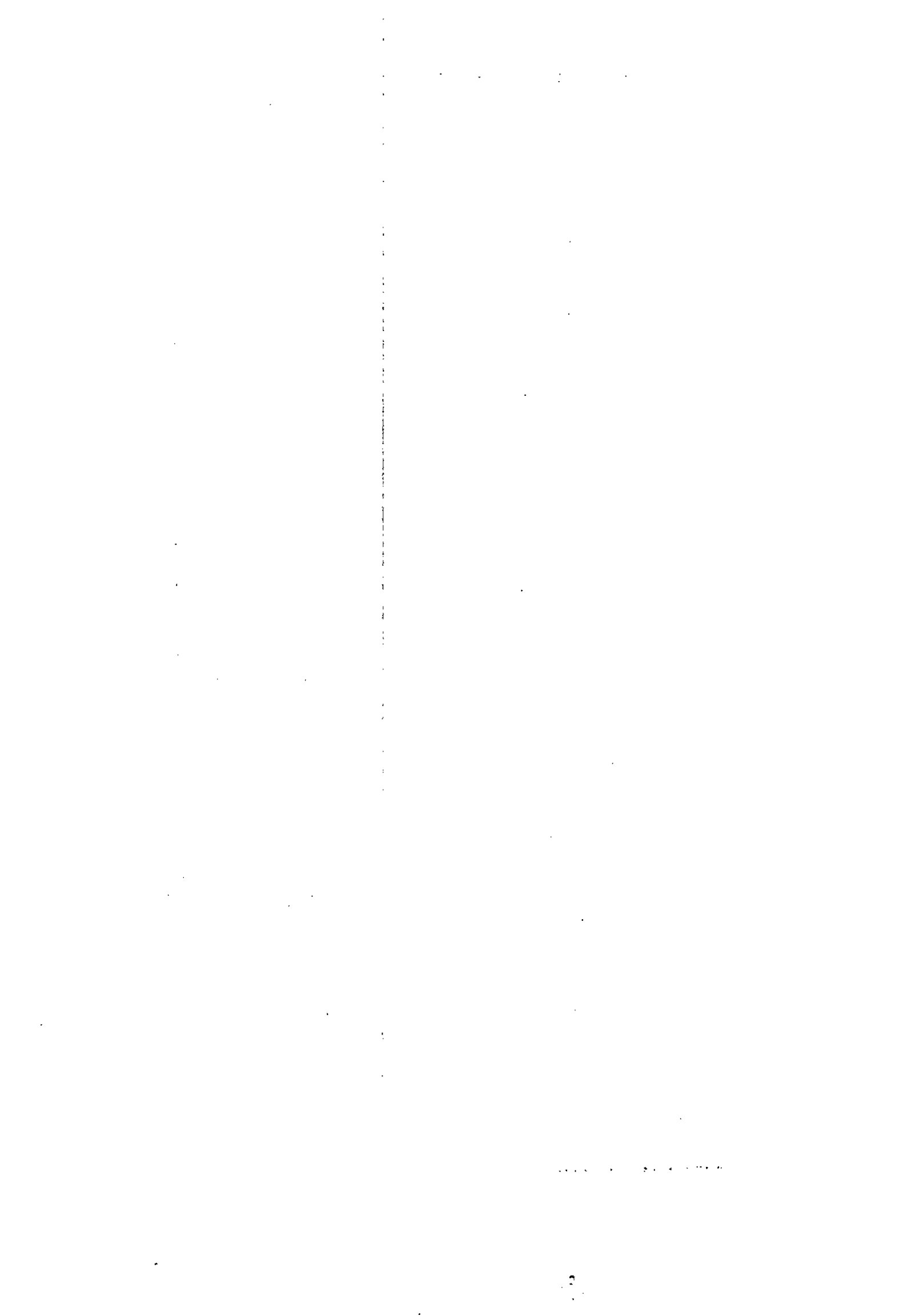
५१.	डॉ. प्रमोद पडवळ	पल्स पोलिओ	३६	२१.४.१२	२०९७८०
५२.	श्री. अविनाश जाधव	आपत्कालीन अग्रिम	१४८	२१.५.१२	५००००
५३.	श्री. दादासाहेब खेत्रे	--/--	१४९	२१.५.१२	५००००
५४.	श्री. चंद्रकांत बोरसे	--/--	१५०	२१.५.१२	५००००
५५.	श्री. हंसराज मेश्राम	जागतिक पर्या. दिन	१७५	२१.५.१२	१००००
५६.	श्री. आनंद के. दाभाडे	अपंग कर्म. साहित्य पुरवठा	१९६	३१.५.१२	५००००
५७.	श्री. सख्यद अ. मोहिनउद्दीन	वैद्यकिय खर्च अग्रिम	२३९	८.६.१२	१५००००
५८.	श्री. प्रशांत के. पाटील	निवडणूक अग्रिम	२५३	१९.६.१२	५०००
५९.	श्री. हंसराज मेश्राम	उद्यान विभाग खर्च	२७८	२१.६.१२	५००००
६०.	श्री. वसंत राणे	मनपा सार्व. निव. २०१२	४३५	१७.७.१२	५००००
६१.	श्री. जनार्दन भासे	मनपा सार्व. निव. २०१२	४३६	१७.७.१२	५००००
६२.	श्री. नरेंद्र चव्हाण	मनपा सार्व. निव. २०१२	४३७	१७.७.१२	५००००
६३.	श्रीम. दिपाली पोवार	मनपा सार्व. निव. २०१२	४३८	१७.७.१२	५००००
६४.	श्री. हेमंत पाटील	मनपा सार्व. निव. २०१२	४३९	१७.७.१२	५००००
६५.	श्री. चिंतामण शिंदे	मनपा सार्व. निव. २०१२	४४०	१७.७.१२	५००००
६६.	श्री. दिलीप जगदाळे	मनपा सार्व. निव. २०१२	४४१	१७.७.१२	५००००
६७.	श्री. रामचंद्र असोदेकर	मनपा सार्व. निव. २०१२	४४२	१७.७.१२	५००००
६८.	श्री. माणिक जाधव	मनपा सार्व. निव. २०१२	४४३	१७.७.१२	५००००
६९.	श्री. सुदाम गोडसे	मनपा सार्व. निव. २०१२	४४४	१७.७.१२	५००००
७०.	श्री. प्रशांत पाटील	मनपा सार्व. निव. २०१२	४४५	१७.७.१२	२५०००
७१.	श्री. किरण राठोड	निवडणूक अग्रिम	६०३	७.८.१२	१००००
७२.	श्री. दिपक सावंत	निवडणूक अग्रिम	६१२	१३.८.१२	५२५०००
७३.	श्री. अनिल राठोड	एकात्मिक डास नियंत्रण	७२३	१०.९.१२	४००००
७४.	डॉ. प्रमोद पडवळ	रुग्णालय फर्निचर	७५१	१७.९.१२	२०००००
७५.	श्री. प्रशांत पाटील	जेष्ठ नागरिक सत्कार	९१२	१८.१०.१२	२५०००
७६.	श्रीम. चित्रा कडू	पोस्टाचे स्टॅप खरेदी	९६१	३०.१०.१२	५०००
७७.	डॉ. प्रमोद पडवळ	पल्स पोलिओ	१०४१	९.११.१२	२११२८०
७८.	डॉ. प्रमोद पडवळ	पल्स पोलिओ	१०४२	९.११.१२	२११२८०



७९.	श्रीम. विश्वभारती चहांदे	वाचनालय परतावा	१२१७	१२.१२.१२	४८००
८०.	श्री. वसंत राणे	आस्था वि. माहिती अधि.	१२८७	१७.१२.१२	२५०००
८१.	श्री. प्रकाश पाटील	वाहन दुरुस्ती	१२९१	२१.१२.१२	१५०००
८२.	श्री. रामचंद्र असोदेकर	स्थानिक संस्था कर नोटीस	१२४४	५.१.१३	९००००
८३.	श्री. रामचंद्र असोदेकर	स्थानिक संस्था कर नोटीस	१४६२	३०.१.१३	२५०००
८४.	श्रीम. विश्वभारती चहांदे	ग्रंथ खरेदी	१५२१	२२.२.१३	५००००
८५.	श्रीम. दिपाली पोवार	जागतिक महिला दिन	१५६६	७.३.१२	२५५००
एकूण					५२,९८,४३४

महानगरपालिकेतील विविध विभागप्रमुख व कर्मचाऱ्यांनी यात प्रतिनियुक्तीच्या अधिकाऱ्यांना अग्रीम दिल्याचे दिसून येते. तसेच महानगरपालिकेचे कर्मचाऱ्यांनी एकदा घेतलेल्या अग्रीम रक्कमेचे समायोजन झालेले नसतानाही पुन्हा पुन्हा अग्रीम घेतलेले आहे. ज्या कामासाठी अग्रीम दिला आहे. त्या रक्कमांचे खर्च होताच समायोजन करणे क्रमप्राप्त आहे. सन १९९३-९४ पासून आहरित केलेल्या अग्रीमाचे समायोजन प्रलंबित आहे. लेखा विभागाने संबंधित कर्मचाऱ्यांना समायोजनाबाबत विभागाने नोटीशी बजावल्या आहेत. परंतु अद्यापही आक्षेपाधीन रक्कमाचे समायोजन झाल्याबाबतचा तपशिल लेखापरिक्षणास उपलब्ध झालेला नाही. अग्रीमापोटी प्रदान करण्यात आलेल्या रक्कमांचे महानगरपालिका निधीत तात्काळ समायोजन होणे आवश्यक आहे. प्रलंबित रक्कमा अधिकाऱ्यांच्या वेतनातून व सव्याज वसूल कराव्यात अशी लेखापरिक्षणाची शिफारस आहे.

सबब अग्रीम समायोजनापोटी प्रलंबित रक्कम रु. ५२,९८,४३४/- आक्षेपाधीन ठेवण्यात येत आहे.



आपेक्ष क्र. ३.२ :- सर्वसाधारण रोखवहीतील शिल्लक रक्कमांबाबत...

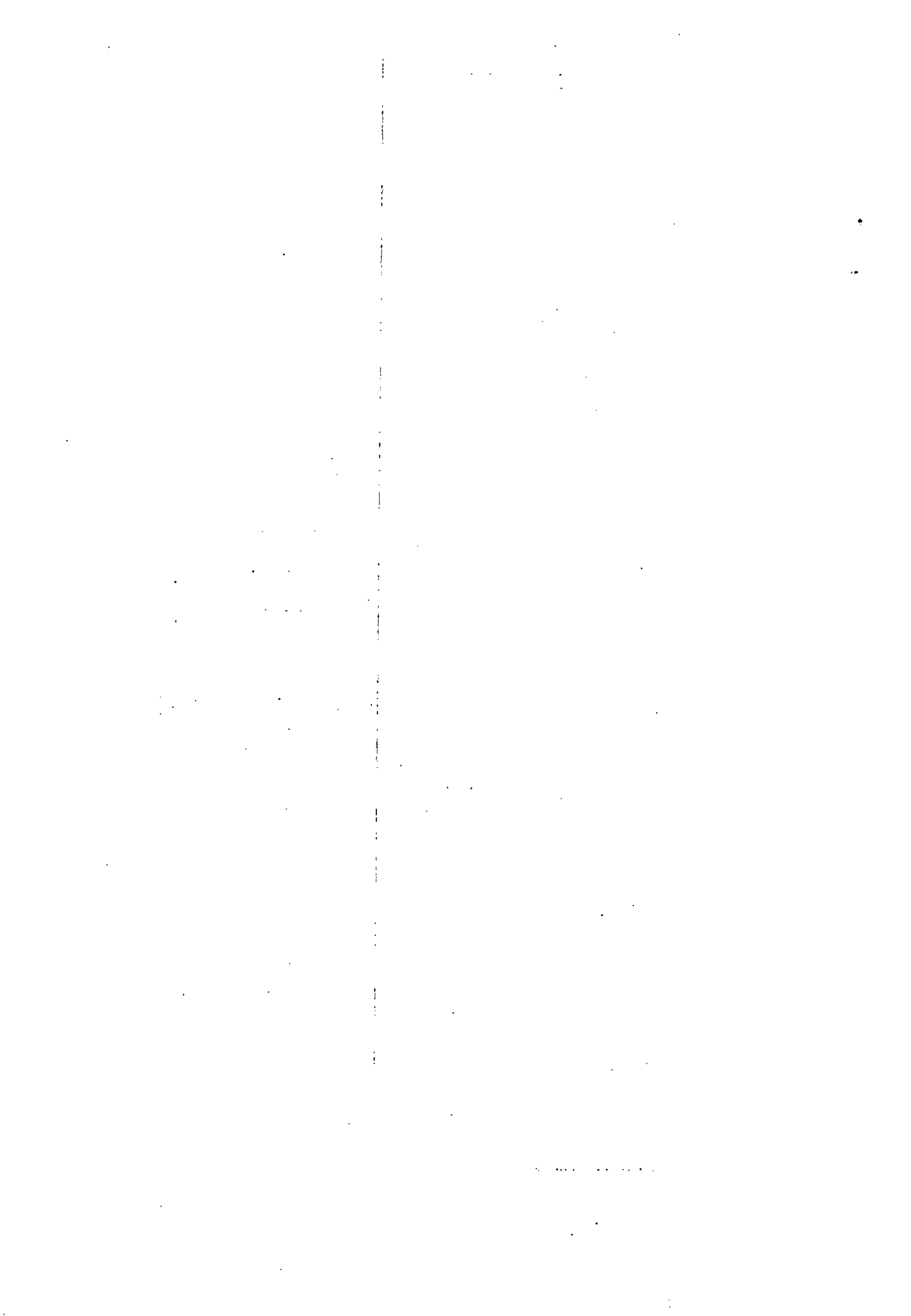
मार्च २०१३ अखेर सर्वसाधारण रोखवहीतील शिल्लक रक्कमांचा तपशील खालीलप्रमाणे आहे

(रक्कम रुपयात)

अ.क्र	तपशिल	रक्कम
१.	ठाणे जिल्हा मध्य.सह.बँक लि.,	रु. ३१७३१२१३.३१
२.	भारतीय स्टेट बँक	रु. ९३०७३६२४.३६
३.	इंडियन बँक	रु. १३४६६७२८४.२५
४.	ओ.बी.सी.बँक	रु. १७८६५१०७.२६
५.	एफ.डी.आर	रु. १३५२७०९.८१
६.	आय.सी.आय.सी.आय	रु. ५४३८७९.००
७.	भारतीय स्टेट बँक(कर)	रु. १३३७७४३६५.७२
८.	भारतीय स्टेट बँक(पा.पु)	रु. ३८९२५२१७.००
	एकूण	रु. ४५१९३३४००.७१
	हातातील रोख शिल्लक	रु. ६८०७.१७
	अखेरची शिल्लक	रु. ४५१९४०२०५.८८

सर्वसाधारण रोखवहीत शिल्लक रक्कमाचे अवलोकन केले असता निदर्शनास येते की महानगरपालिकेच्या ठाणे जिल्हा मध्यवर्ती सहकारी बँक लि., मधील खात्यामध्ये रु.३,१७,३१,२१३.३१ एवढी रक्कम शिल्लक होती. सन २०११-१२ अखेर सदर रक्कम रु. २,३६,२५,४३६/- म्हणजेच शिल्लक रक्कमेत सन २०१२-१३ अखेर वाढ झाली आहे. महाराष्ट्रातील बहुतांश सहकारी बँका दिवाळखोरीने ग्रस्त आहेत. तसेच सदर बँकेद्वारे महानगरपालिकेस Auto Swip Facility उपलब्ध करून देण्यात आलेली नाही. सबब ठाणे जिल्हा मध्यवर्ती सहकारी बँकेतील खात्यावर जास्त शिल्लक रक्कम ठेवणे कितपत योग्य आहे याचा विचार महानगरपालिकेने करणे आवश्यक आहे.

याबाबत सन २०११-१२ च्या लेखापरिक्षणात सम स्वरूपाचा आक्षेप घेण्यात आला होता. परंतु, याबाबत विभागाने कार्यवाही करून अनुपालन सादर केलेले नाही.



आक्षेप क्र. ३.३ :- कर्जाच्या दायित्वाबाबत...

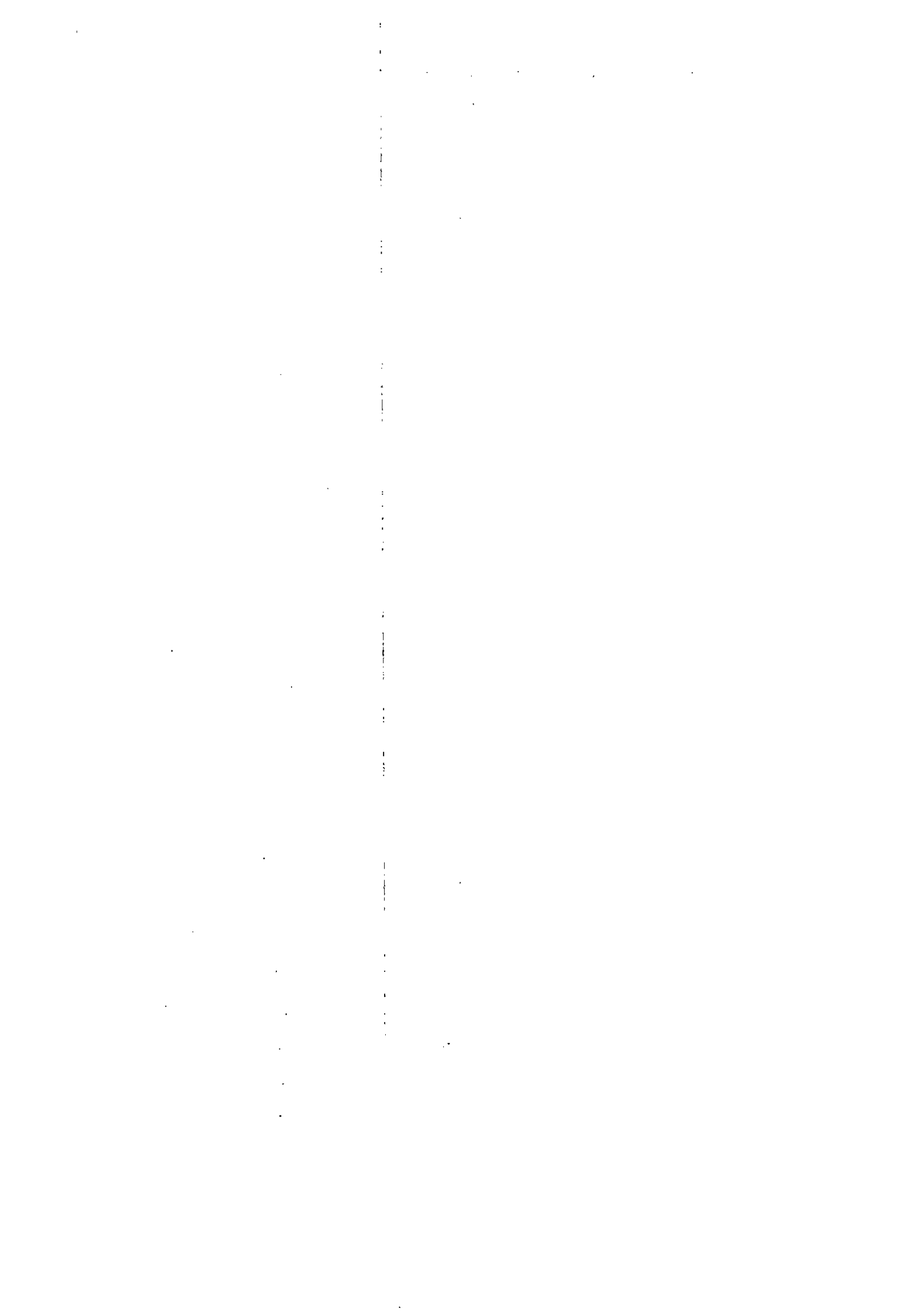
मिरा भाईंदर महानगरपालिकेने विविध प्रकल्पांकरिता घेतलेल्या कर्जाच्या मार्च-२०१३ अखेरीस दायित्वाचा तपशिल खालीलप्रमाणे आहे.

(रक्कम रुपयात)

अनु.क्र	कामाचे नाव	रक्कम
१.	श्री.छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग	८७६४०५००.००
२.	५० mld पाणीपुरवठा योजना	२३८९८६९८५.००
३.	५० mld पाणीपुरवठा योजना	१४८२५००५.००
४.	डि.पी.रोड	१८९४४९९३.००
५.	डि.पी.रोड	३७४७४०५९.००
६.	डि.पी.रोड	२८१४९६७७.००
७.	डि.पी.रोड	२२३४९६५९.००
८.	डि.पी.रोड	११९४६७९२.००
९.	डि.पी.रोड	३०४६९९७९.००
१०.	डि.पी.रोड	३४३६९९५६.००
११.	डि.पी.रोड	१७२७९६९७.००
१२.	डि.पी.रोड/SEWERAGE	१५४४९५२२४.००
१३.	डि.पी.रोड/SEWERAGE	९९१५५२४९.००
१४.	डि.पी.रोड/SEWERAGE	४८२९८७३४.००
	एकूण	८४,४२,८७,९४९.००

महानगरपालिकेच्या कर्जाच्या दायित्वाची नोंद नोंदवही नमुना क्र.१४३ मध्ये घेण्यात येते. सदर नोंदवहीचे लेखापरिक्षण केले असता महानगरपालिका कर्जाच्या दायित्वाची परतफेड नियमितपणे करत असल्याचे निदर्शनास आले. सदर बाब स्तुत्य आहे.

महानगरपालिकेस प्राप्त होणाऱ्या बँकांमध्ये अधिक्याच्या (Surplus) रक्कमांची गुंतवणुक केली जाते त्यावर महानगरपालिकेस विशिष्ट दराने व्याज मिळते. महानगरपालिकेने घेतलेल्या कर्जावरील व्याजाचे दर व अधिक्याच्या रकमांच्या गुंतवणुकीवरील व्याजाचे दर यांची तुलना केली असता कर्जावरील व्याजाचे दर जास्त आहेत. सबब महानगरपालिकेने अधिक्याच्या रक्कमांची गुंतवणुक



करण्याऐवजी अशा रक्कमातुन कर्ज परत फेडीस प्राधान्य दिल्यास महानगरपालिकेवरील कर्जाचे दायित्व व व्याजाचा बोजा कमी होण्यास मदत होईल. याबाबत महानगरपालिकेने धोरण निश्चित करणे अत्यावश्यक आहे.

आक्षेप क्र. ३.४ :- येणी असलेल्या अनुदानांबाबत...

मार्च-२०१३ अखेरीस येणी असलेल्या अनुदानांचा तपशिल खालील प्रमाणे आहे.

(रुपये लाखात)

अ.क्र	विभागाचे नाव	रक्कम
१.	दलित वस्ती अनुदान	१९.००
२.	संत गाडगेबाबा अनुदान	५.००
३.	ॲनिमल वेल्फेअर	१०.००
४.	मुलभूत सुविधा अनुदान	५.००
५.	पशुगणना मानधन अनुदान	१.००
६.	ग्रंथालय अनुदान	०.६४
	एकुण	४०.६४

उपरोक्त तक्त्याचे अवलोकन केले असता रु.४०.६४ लाखाचे अनुदान महानगरपालिकेस येणे प्रलंबीत आहे. प्रलंबित अनुदान महानगरपालिकेस प्राप्त झाले आहे किंवा कसे याबाबत विभागाने खुलासा करणे आवश्यक आहे.

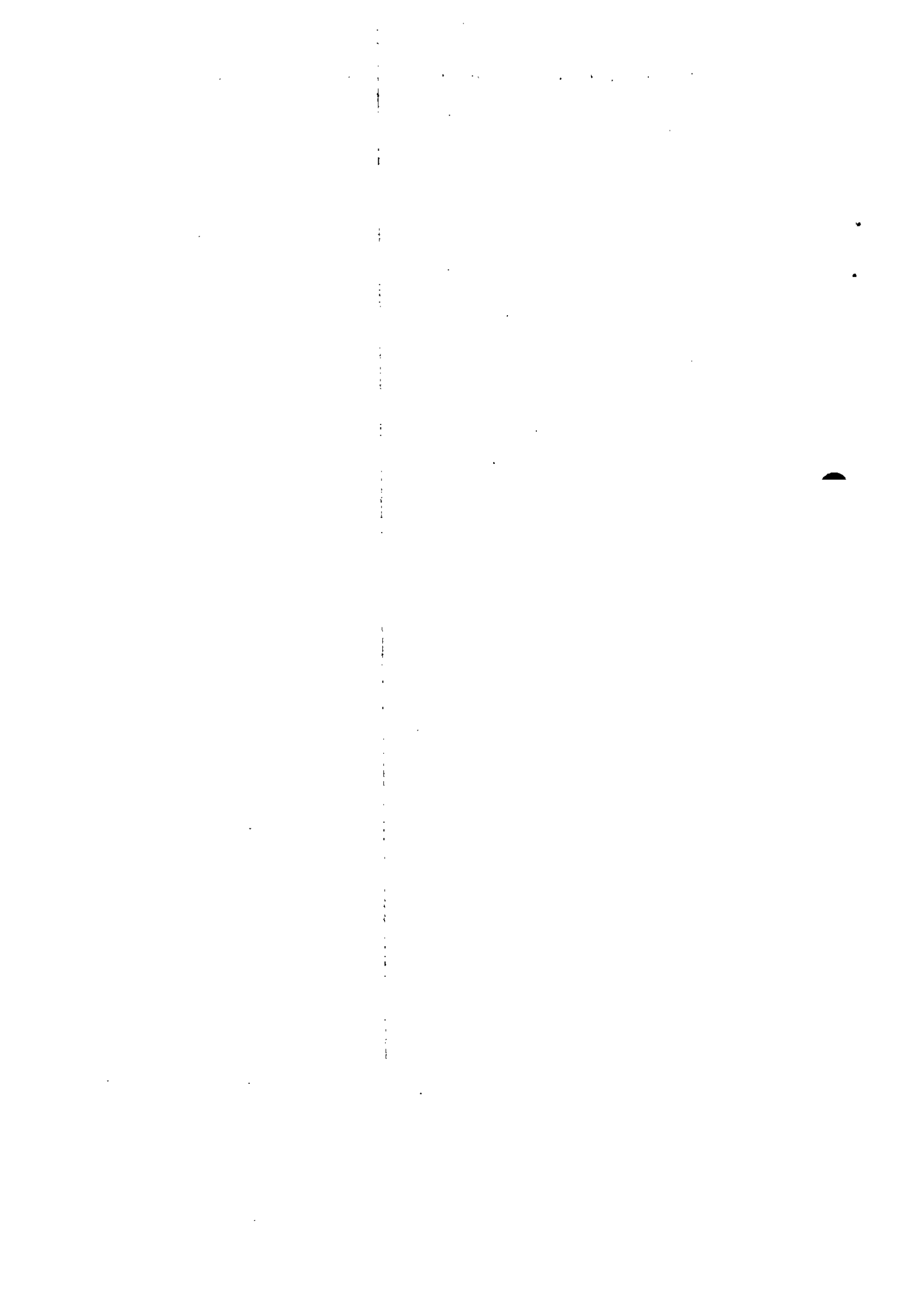
येणी असलेल्या अनुदानाची रक्कम रु. ४०.६४ लाख आक्षेपाधीन ठेवण्यात येत आहे.

आक्षेप क्र. ३.५ :- अखर्चित अनुदानाबाबत...

मार्च-२०१३ अखेर अखर्चित अनुदानांचा तपशिल खालीलप्रमाणे आहे.

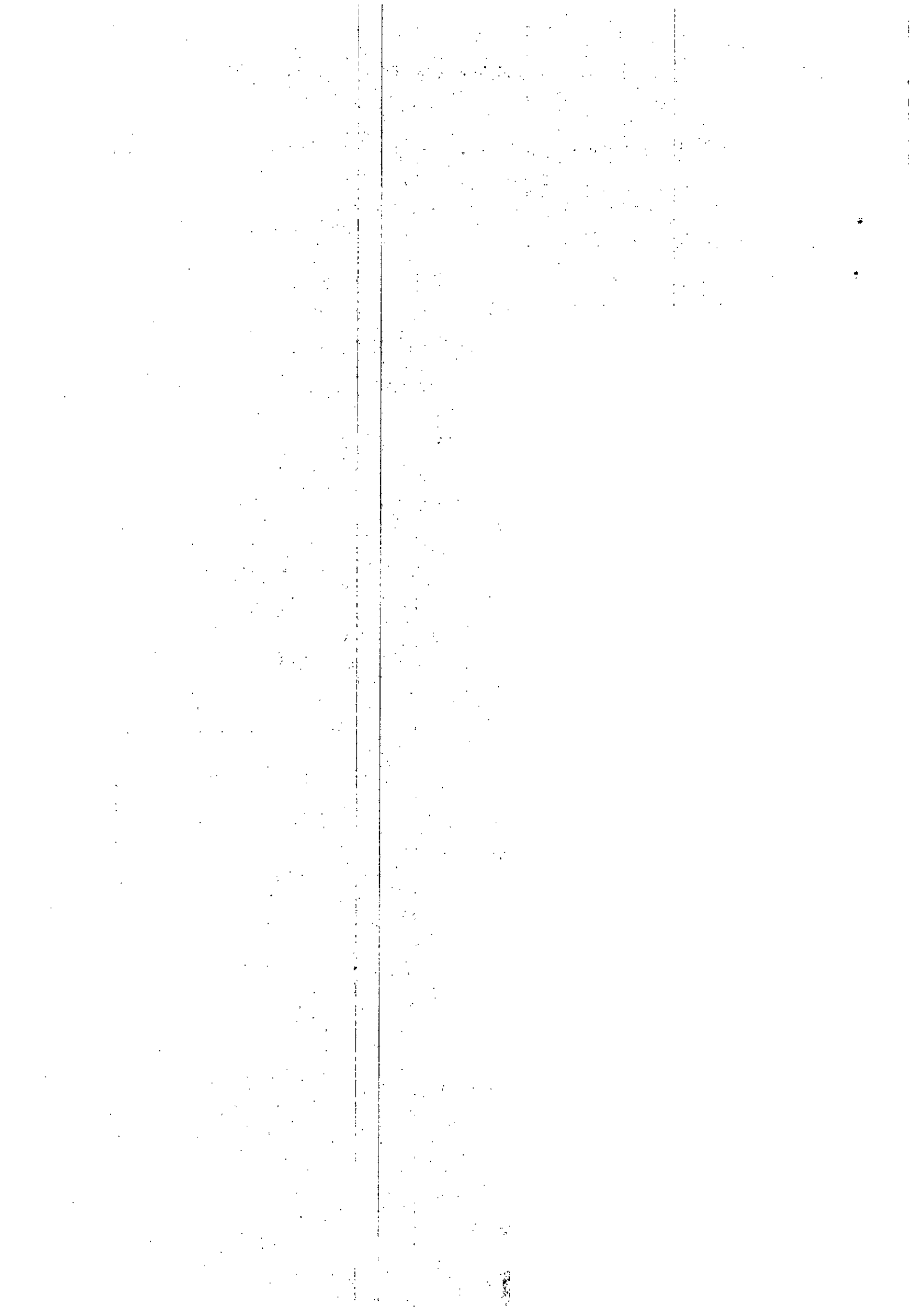
(रक्कम रुपयात)

अ.क्र	बाब	रक्कम
१.	दहावा वित्त आयोग	३०२.५६
२.	दलित वस्ती सुधारणा	६६.८७
३.	आमदार/खासदार फंड	२८६.०९
	एकूण	६५५.५२



महानगरपालिकेस प्राप्त उपरोक्त अनुदानांचा विनियोग ज्या बाबींकरिता ते मंजुर झाले आहेत त्याच्या प्रयोजनासाठी खर्च होणे अपेक्षित आहे. सदर निधी अखर्चित राहण्याबाबतच्या कारणांचा खुलासा ज्या विभागासाठी ते प्राप्त झाले आहे त्या विभागाकडून घेवून त्याचे अनुपालन लेखापरिक्षणास सादर करण्यात यावे.

प्राप्त अनुदानाचा विनियोग सत्वर झाल्यास व त्याचे विनियोग प्रमाणपत्र संबंधित विभागास सादर केल्यास पुढील अनुदाने महानगरपालिकेस वेळीच वितरीत होण्याचा मार्ग सुकर होतो. सबब शासनाकडून जास्तीत जास्त अनुदाने प्राप्त करण्याच्या अनुषंगाने प्राप्त अनुदाने संबंधित बाबींवर त्वरित खर्च करणे व जास्तीत जास्त अनुदानासाठी प्रस्ताव तयार करणे आवश्यक आहे. याबाबत सर्व संबंधित विभागाने दक्षता घेवून त्याअनुषंगाने कार्यवाही करणे अभिप्रेत आहे.



स्थानिक संस्था कर विभाग

आक्षेप क्र. ४.१ :- स्थानिक संस्था कर वसुलीबाबत.....

सन २०१२-१३ या वर्षातील स्थानिक संस्था कर वसुलीच्या माहिती बाबतचा तक्ता

(रु.कोटीत)

सन	जकाती प्रमाणे उद्दिष्ट	स्थानिक संस्था कर वसुली	तफावत
२०१२-१३	१३०.००	१०३.९७	२६.०३

मिरा भाईंदर महानगरपालिका मुद्रांक शुल्क १% (अधिभार) उत्पन्नाचा तक्ता

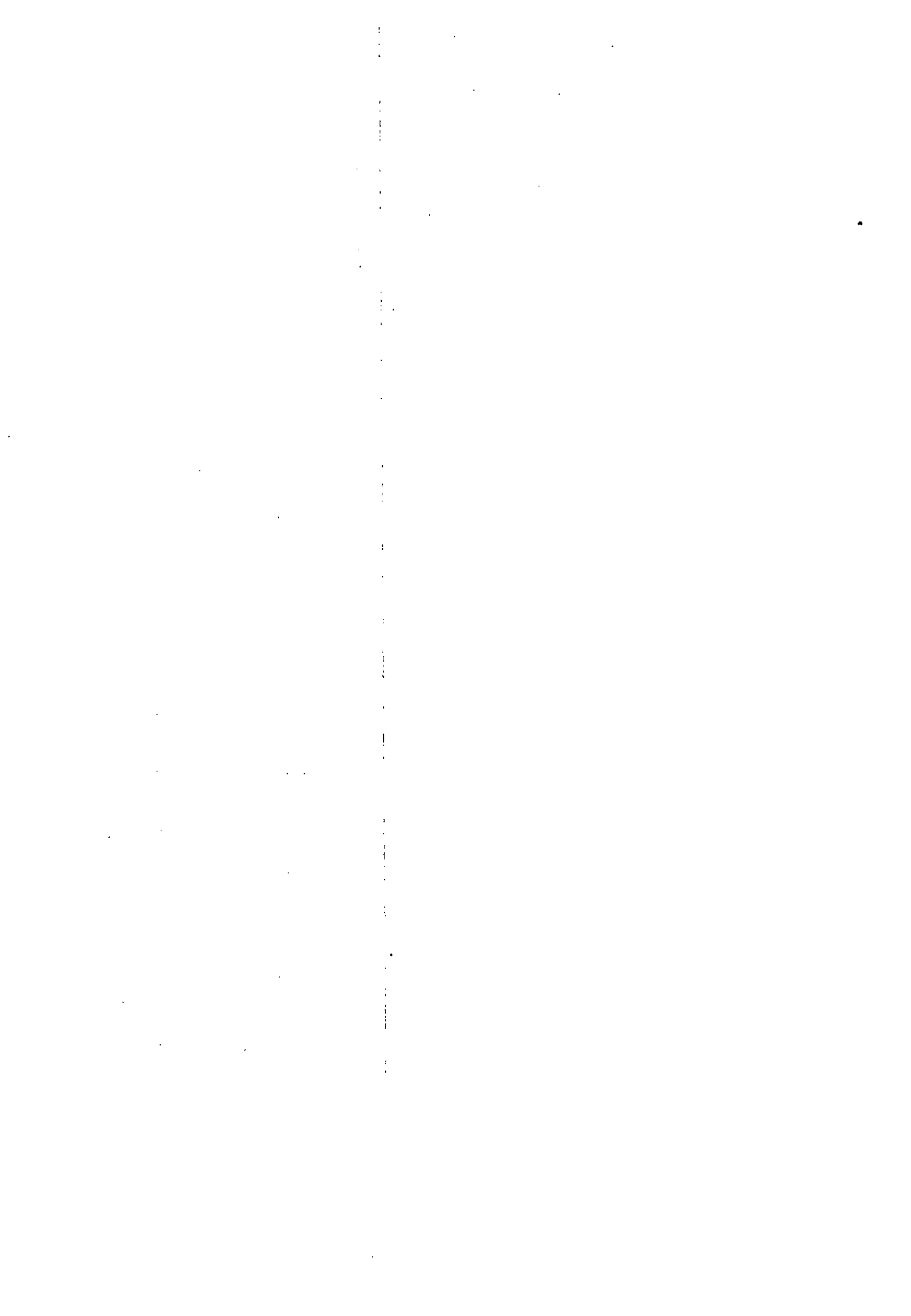
(रु.कोटीत)

सन	मागणी/अनुज्ञेय	प्राप्त	अप्राप्त
२०१२-१३	३५.००	३०.१०	४.९०

स्थानिक संस्था करापासुन मिळालेले एकूण उत्पन्न

(रु.कोटीत)

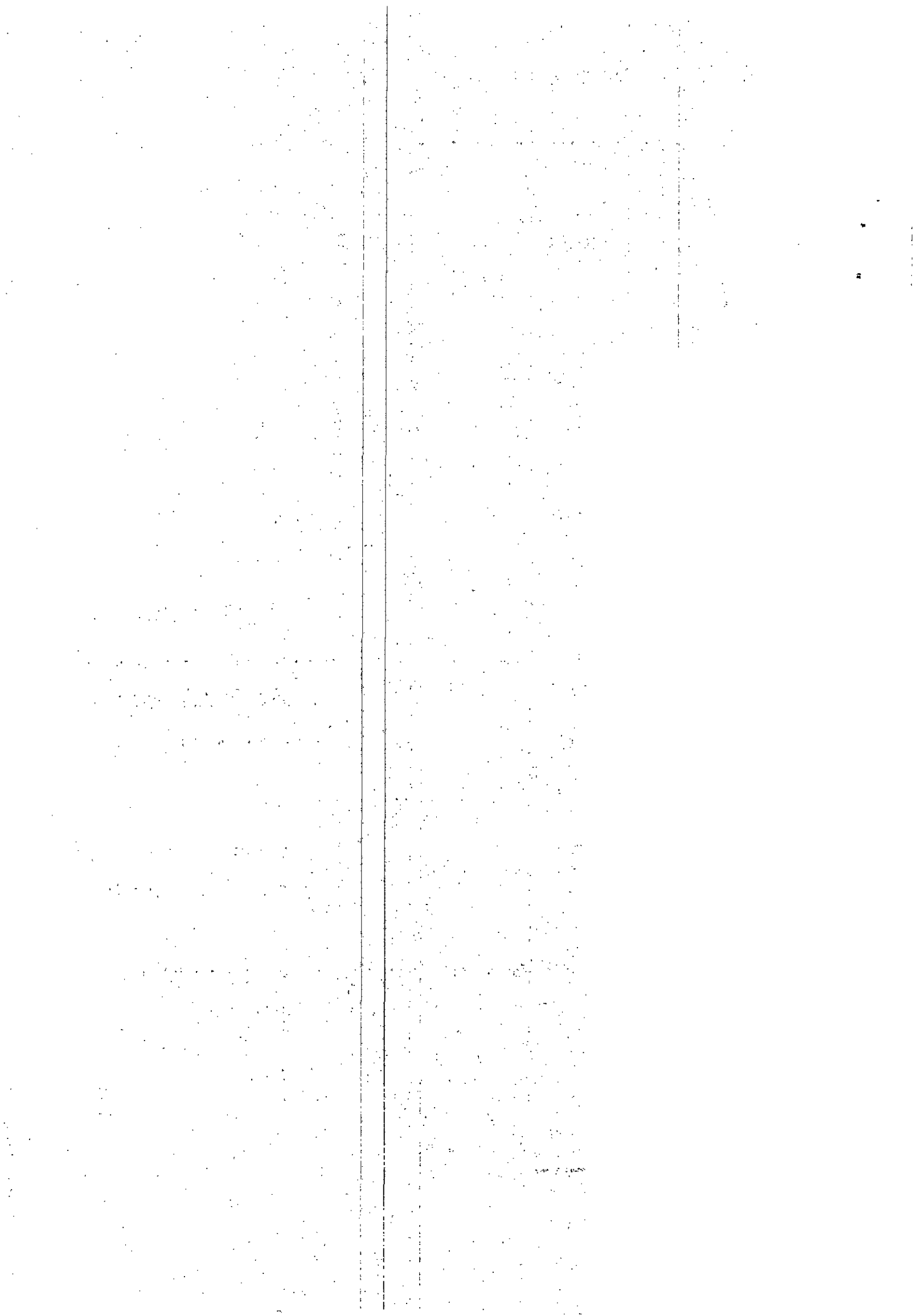
सन	स्थानिक संस्था कर वसुली	१% मुद्रांक शुल्क (अधिभार)	एकूण उत्पन्न	१% मुद्रांक शुल्कपैकी अप्राप्त रक्कम
२०१२-१३	१०३.९७	३०.१०	१३४.०७	४.९०



सन २०१२-१३ या वर्षामधील स्थानिक संस्था कर वसुलीचा मासिक अहवाल

महिना	२०१२-१३ (वार्षिक उद्दिष्ट)	२०१२-१३
एप्रिल	१३०.००	८,३८,५९,४७१
मे		७,६१,२०,७०६
जुन		७,४३,२८,६७०
जुलै		७,६१,८३,३५४
ऑगस्ट		६,८२,९६,३५४
सप्टेंबर		७,५४,८९,४११
ऑक्टोबर		९,३४,८२,८३३
नोव्हेंबर		८,०८,०७,२८१
डिसेंबर		१०,०२,९९,०८६
जानेवारी		१०,४२,१६,७५४
फेब्रुवारी		९,४३,३४,३१२
मार्च		११,२३,०८,३३३
एकुण		

सन २०१२-१३ मध्ये स्थानिक संस्था कराचे वसुलीचे उद्दिष्ट रू. १३०.०० कोटी इतके असतांना विभागाने दिलेले उद्दिष्ट पूर्ण केल्याचे दिसून येत नाही. स्थानिक संस्था कराची वसुली रू.१०३.९७ कोटी इतकी केलेली आहे. उर्वरित थकबाकी वसुली बाबत विभागाने अनुपालन सादर करावे.



आक्षेप क्र. ४.२ :- सन २०१२-१३ या वर्षाचे लेखापरिक्षणास अभिलेख व माहिती उपलब्ध करून न देणेबाबत.....

सन २०१२-१३ च्या लेखापरिक्षणास विभागामार्फत खालील माहिती उपलब्ध करण्यात आली नाही.

१. बँक ताळमेळ पत्रके
२. थकबाकी वसुली बाबत
३. RTO वाहन खरेदीसाठी वाहन धारकांना दिलेल्या नोटीसा व रक्कम भरणा केल्याचा तपशिल
४. नोंदणीकृत व अनोंदणीकृत व्यापाऱ्यांची संख्या
५. अनोंदणीकृत व्यापारी नोंदणीकृत करण्यासाठी केलेले प्रयत्न
६. नोंदणीकृत व अनोंदणीकृत व्यापाऱ्यांसाठी विवरणपत्र दाखल केलेल्या व्यवसायीकांची संख्या / न दाखल केलेले पोटकिर्द व पावती पुस्तके यांचा ताळमेळ
७. व्यापाऱ्यांचे केलेले निर्धारण व त्याबाबतच्या नस्त्या सादर करणे.
८. पावती पुस्तक व साठा नोंदवही ताळमेळ

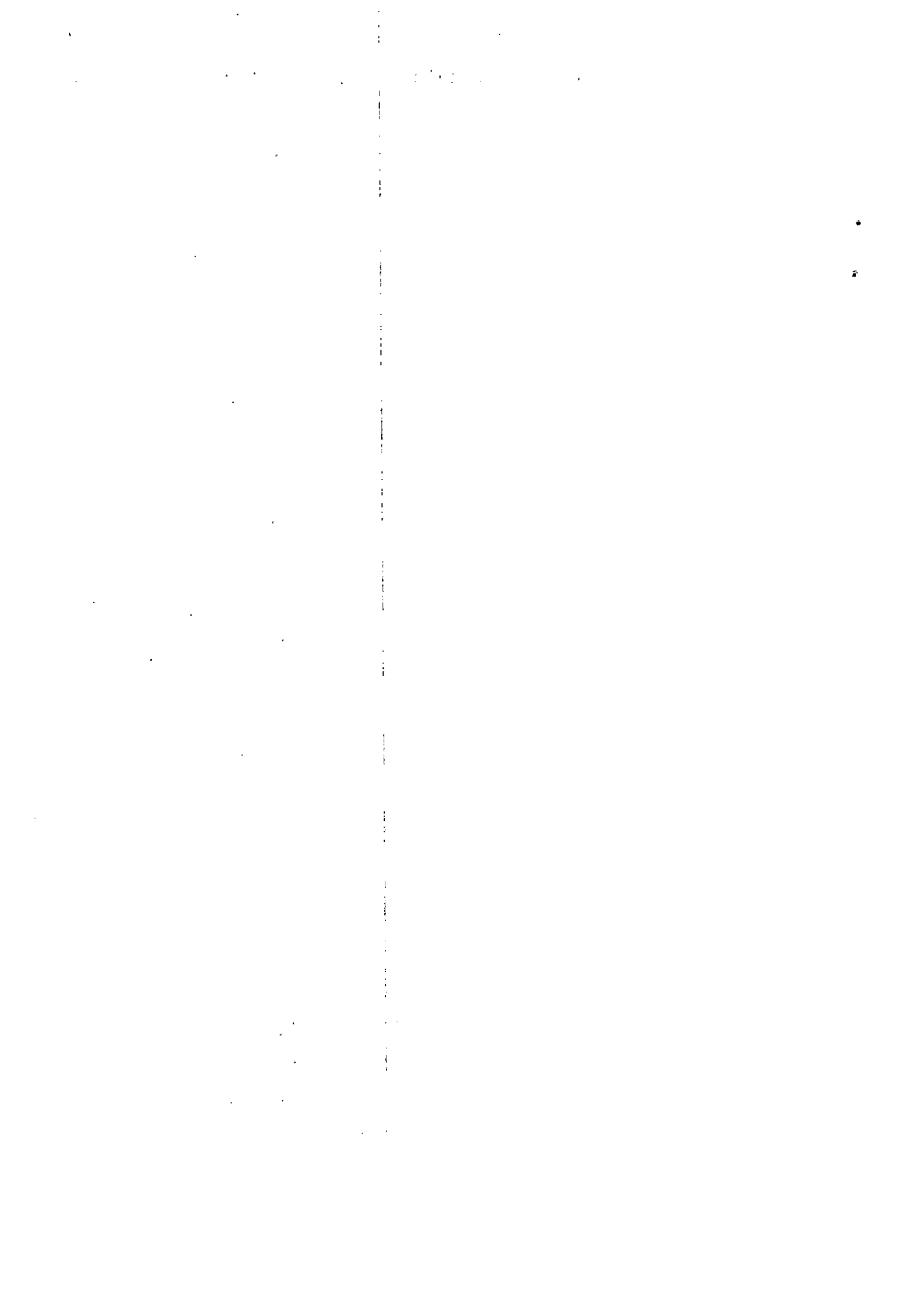
उपरोक्त अभिलेख व माहिती स्थानिक संस्था कर विभागाने लेखापरिक्षणा करिता उपलब्ध करून दिलेली नाही. महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम चे कलम १०५ (२) व अनुसुची 'ड' प्रकरण ३ दोन मधील नियम ६ (२) व ७ नुसार लेखापरिक्षणा करिता विभागाने संपुर्ण माहिती उपलब्ध करून देणे अनिवार्य आहे. परंतु संबंधित विभागाने याबाबतची कार्यवाही केलेली नाही.

आक्षेप क्र. ४.३ :- ठोक रक्कम स्विकारण्याबाबत.

ज्या व्यापाऱ्यांची १ ते ५ लाखापर्यंतचे आत वार्षिक उलाढाल आहे. अशा व्यापाऱ्यांकडून ठोक रक्कम स्विकारणेत येत असते. ठोक रक्कम कराचा भरणा केलेल्या गटनिहाय तक्ता परिशिष्ट 'अ' मध्ये खालील नमूद केल्याप्रमाणे.

सन २०१२-१३ मध्ये एकरकमी/वार्षिक ठोक रक्कम कराचा भरणा केलेले व्यापारी

(रक्कम रुपयात)			
अ.क्र.	गट क्र.	संख्या	रक्कम
१.	१ ते २१	३१६३	९६.४७ (लाख)



सदर व्यापाऱ्यांकडून नमुना “द” फॉर्म सोबत वार्षिक उलाढाली बाबत वार्षिक विवरण पत्र व्यापाऱ्यांकडून भरून घेणे आवश्यक आहे. प्राप्त अभिलेख्यांचे अवलोकन केले साधारणतः १५% व्यापाऱ्यांकडून “द” फॉर्म घेण्यात आलेले नाहीत. त्याप्रमाणे कार्यवाही संबंधित विभागाकडून झालेचे दिसून येत नाही.

आक्षेप क्र. ४.४ :- सहामाही विवरण पत्राबाबत...

सन २०१२-१३ मधील गट क्र.१ ते २१ ची एकत्रित माहिती खालील प्रमाणे आहे.

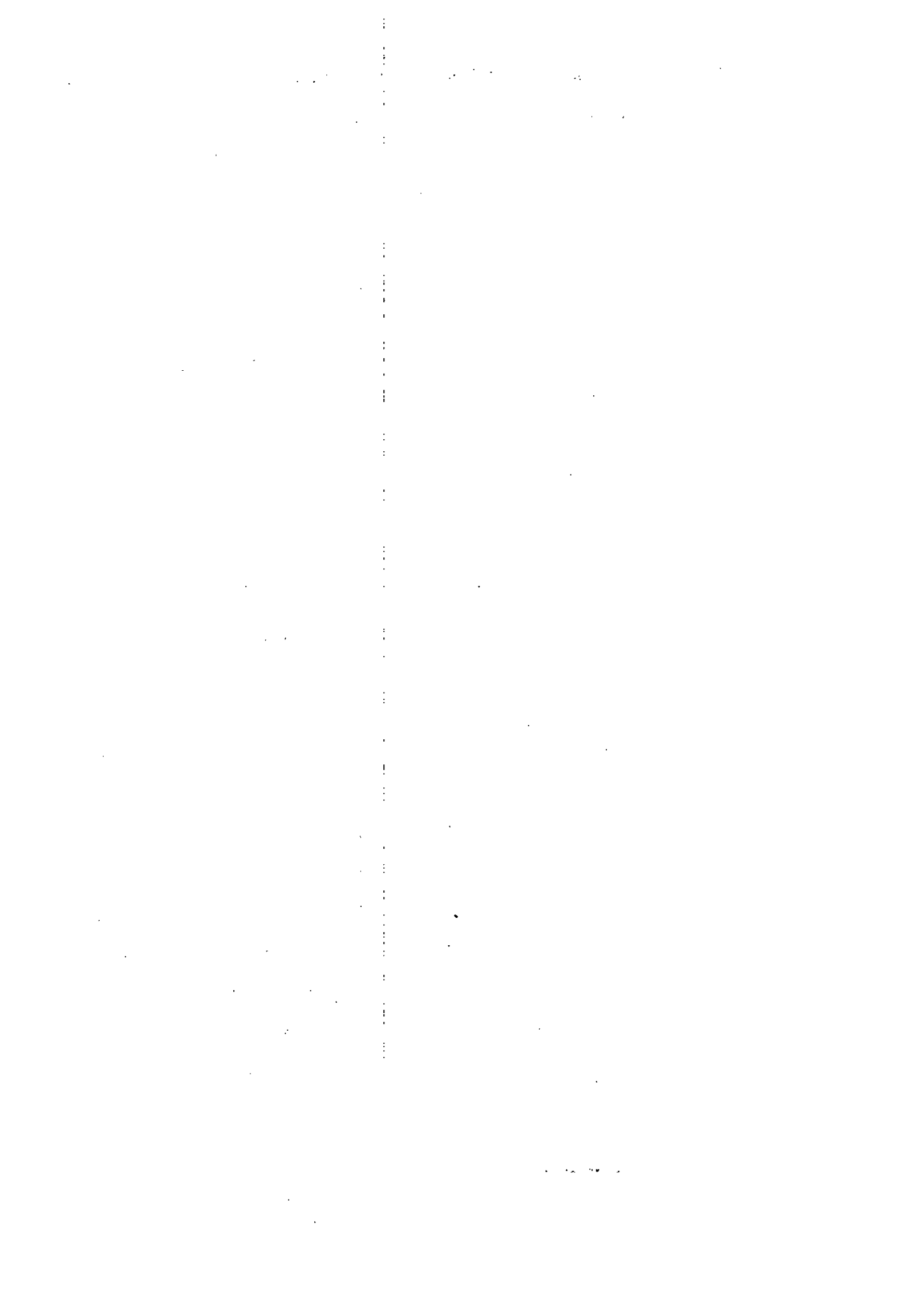
अ.क्र.	तपशिल	एकूण	
१.	व्यापाऱ्यांची नोंदणी संख्या	२११००	
२.	१० लाखावरील व्यापाऱ्यांची संख्या	२६५	
३.	स्थानिक संस्था कराची वसुली साठी नमुना नोटीस वाटप संख्या	ज	१६०१२
		छ	१६०१२
		त्र	७२७
४.	वार्षिक विवरणपत्र जमा	९९१	
५.	निर्धारण केलेली फाईल संख्या	६३२	
६.	निर्धारण केलेली वाढीव रक्कम	५३.८६ (लाख)	
७.	ठोक रक्कम भरणा करणाऱ्या व्यापाऱ्यांची संख्या	३१६३	
८.	ठोक रक्क वसुली	९६.४७ (लाख)	

वरील जोडपत्रात सहामाही विवरण पत्र जमा संख्या दिलेली नाही. सहामाही विवरण पत्र किती जमा झाली याबाबत निश्चित बोध होत नाही.

याबाबत विभागास अनुपालन सादर करण्याबाबत सुचित करण्यात आले होते. अनुपालन अप्राप्त आहे.

आक्षेप क्र. ४.५ :- “ पी ” रजिस्टरला नोंद घेण्याबाबत.

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात दि.०१/०४/२०१० पासून जकाती ऐवजी स्थानिक संस्था कर लागू झाला आहे. महानगरपालिका क्षेत्राचे निवडणूक प्रभागनिहाय २१ गट पाडण्यात आलेले असून प्रत्येक २ गटासाठी एक स्थानिक संस्था कर अधिकारी, २ लिपीक, २ शिपाई, असा कर्मचारी वर्ग नेमण्यात आला आहे. स्थानिक संस्थाकर नोंदणीकृत व्यापारी संख्या १८८०४ असून त्या व्यापाऱ्याची नोंदणी प्रमाण पत्रानुसार पी. रजिस्टरला नोंद घेणे अपेक्षित आहे. त्याप्रमाणे नोंदणी



घेण्याबाबत सन २०१२-१३ मध्ये कार्यवाही करण्यात आलेली नाही. दुय्यम निबंधक कार्यालयाकडून किती मालमत्तेचे/सदनिकेचे नोंदणी करण्यांत आली याबाबत मासिक माहिती घेण्यांत आलेली दिसून येत नाही. त्याकारणाने मुद्रांक शुल्क अधिभाराची १% प्रमाणे मागणी निश्चित करता आलेली नाही. याबाबत विभागाने अनुपालन अप्राप्त आहे.

आक्षेप क्र. ४.६ :- मुद्रांक शुल्क अधिभाराच्या वसुलीबाबत...

स्थानिक संस्था कर व १% अधिभारबाबत वसुली तक्ता

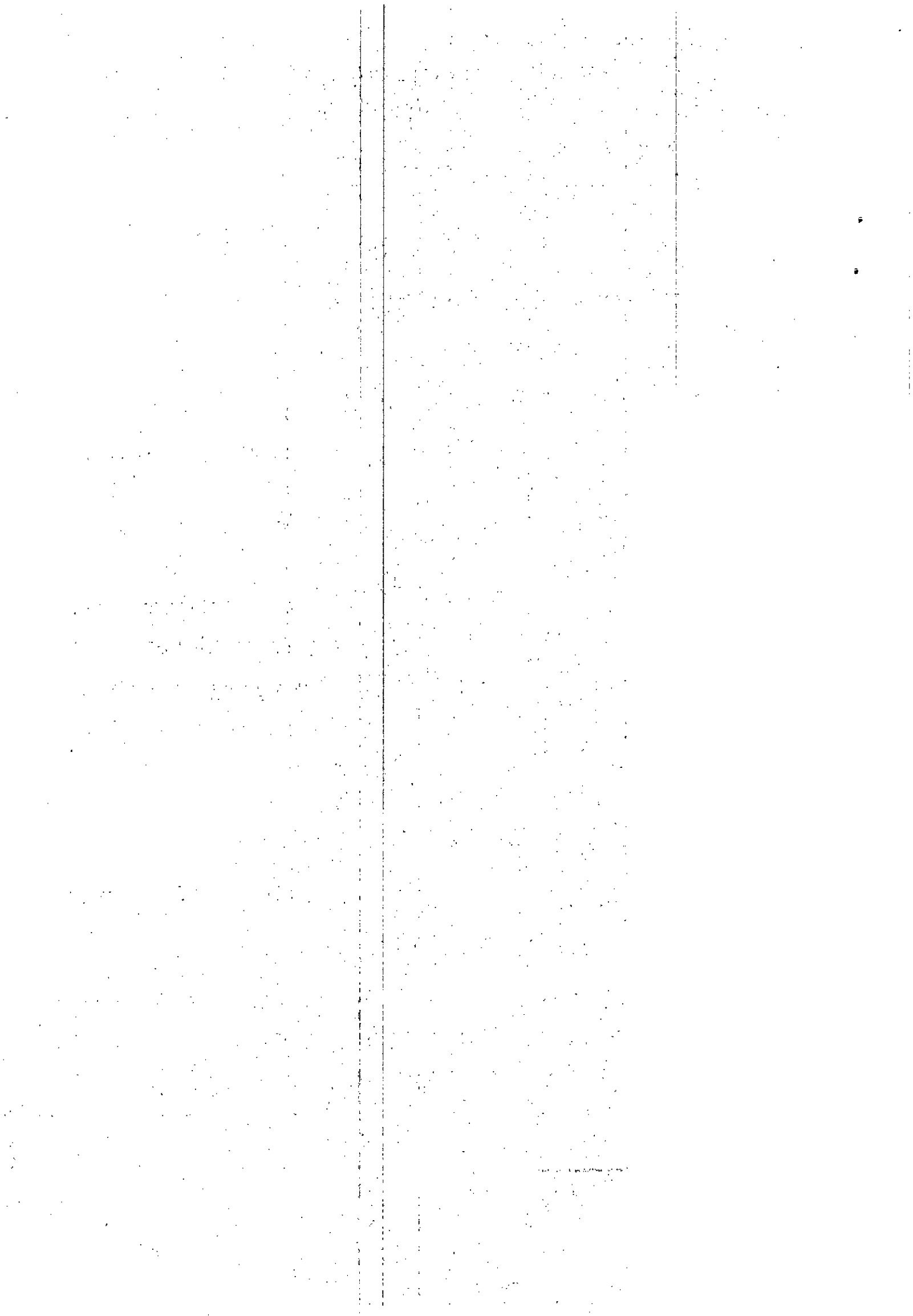
(आकडेवारी कोटीत)

वर्ष	नोंदणीकृत व्यापारी	जकाती प्रमाणे उदिदष्ट	स्था.सं.कर वसुली	१% अधिभार बाबत वसुली व प्राप्त थकबाकी		
				१% अधिभार वसुली	मनपास १% अधिभार रक्कम प्राप्त	१% अधिभार प्राप्त होणे बाकी
२०११-१२	१८८०४	१४०.००	१०२.९९	४८.०८	३८.८२	९.९९
२०१२-१३	२११००	१३०.००	१०३.९७	५०.२६	३१.१०	२०.१६
					एकुण	२९.३५

सन २०१२-१३ या आर्थिक वर्षासाठी १% मुद्रांक शुल्क अधिभारा पोटी रु.५०.२६ कोटी इतका महसूल महानगरपालिकेस प्राप्त होणे अपेक्षित होते. त्यापैकी रु. ३१.१० कोटी इतकी रक्कम महानगरपालिकेस प्राप्त झाली. मागील वर्षाच्या थकबाकीसह रु. २९.९५ कोटी इतके रक्कम शासनाकडे पाठपुरावा करून वसुली करणे आवश्यक होते. मुद्रांक शुल्क अधिभार वसुलीबाबत खुलासा करण्यात यावा.

आक्षेप क्र. ४.७ :- कराची वसुली करणेबाबत...

स्थानिक संस्था कराचा भरणा न केलेल्या व्यापाऱ्याकडून कराची वसुली करणेबाबत कसोशिने प्रयत्न करणे आवश्यक आहे. “पी” नोंदवहीत नोंदणीकृत व्यापाऱ्यांची नोंद घेण्यात आली आहे. तथापि शेरा रकाण्यामध्ये अधिकाऱ्यांची स्वाक्षरी केलेली नाही. “पी” नोंदवही पाहता बऱ्याच व्यापाऱ्यांनी स्थानिक संस्था कराचा भरणा केलेला नसल्याचे व त्या व्यापाऱ्यांचा स्थानिक संस्था कराचा भरणा “शून्य प्रदान” केल्याचे दिसून येत आहे. तरी सर्व व्यापाऱ्यांकडून स्थानिक संस्था कर वसूल करणे आवश्यक आहे.



परवाना विभाग

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम ३१३, ३७६ व ३८६ अन्वये महानगरपालिका क्षेत्रातील विविध व्यवसाय/उद्योगधंदे, आस्थापना यांना महानगरपालिकेचा व्यवसाय परवाना घेणे बंधनकारक आहे.

आक्षेप क्र. ५.१ :- परवाना नोंदवही /मागणी नोंदवही न ठेवणेबाबत.

महाराष्ट्र नगरपरिषद लेखासंहिता १९७१ चे नियम १०२ (२) नुसार नमुना ७६ प्रमाणे परवाना नोंदवही ठेवणे आवश्यक आहे. परवाना विभागाकडील अनुज्ञप्ती फी, दुकाने, कारखाने नोंदणी फी याकरिता उक्त नियमानुसार नमुना क्र. ७६ प्रमाणे परवाना नोंदवही ठेवलेले नाही. यात मागणी संकलन, थकबाकी इत्यादींचा गोषवारा ठेवणे आवश्यक आहे. तसेच मागणी नोंदवही मध्ये नोंदलेली थकबाकी, मागील मागणी पुस्तकावरून अग्रेषित केल्याचे व मागणी नोंदवही मध्ये नोंदलेल्या एकूण संकलनाचे त्यावर्षी संकलन पुस्तकाचे गोषवाच्या बरोबर पडताळणी केल्याचे विभाग प्रमुखांनी प्रमाणित करणे आवश्यक आहे.

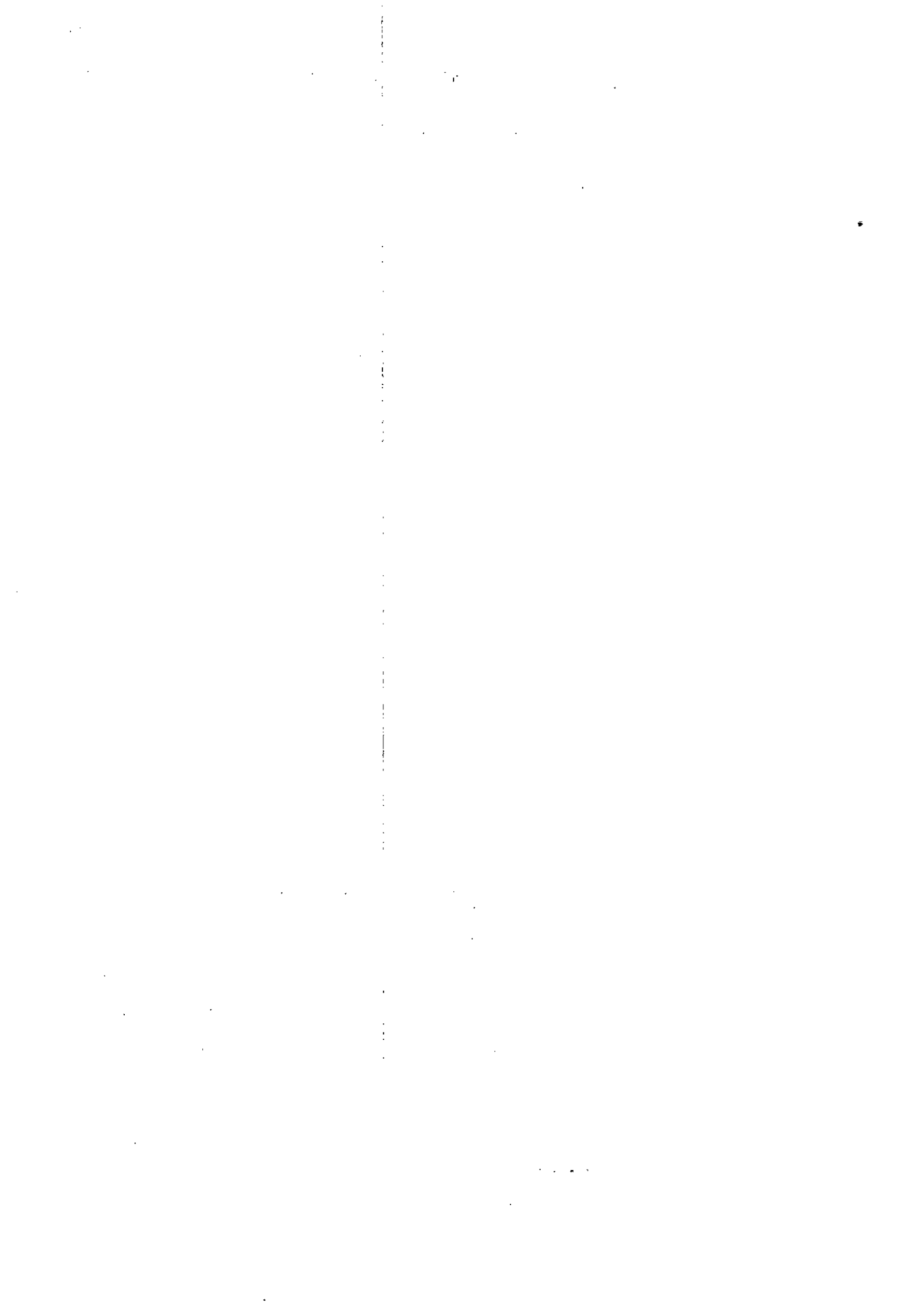
सन २०१२-१३ या वर्षात अनुज्ञप्ती फी, दुकाने, कारखाने नोंदणी फी इत्यादी साठी मागणी नोंदवही ठेवण्यात आलेले नाही. त्यामुळे मागील थकबाकी, चालू मागणी व त्यापैकी वसूल झालेल्या रकमांच्या मागणी पुस्तकावरील नोंदीचा मेळ भरणा नोंदवही वरील एकूण वसुलीच्या रकमांशी मेळ घेता आलेला नाही. मागील वर्षाच्या मागणी पुस्तका वरील थकबाकीच्या रकमा बिनचुकपणे चालू वर्षाच्या मागणी नोंदवही मध्ये अग्रेषित केलेल्या आहेत. याचीही खात्री करता आलेली नाही.

आक्षेप क्र. ५.२ :- परवाना शुल्कातील रक्कम वसुलीतील अनियमितता....

सन २०१२-१३ या वित्तीय वर्षाचे परवाना विभागाचे लेखापरिक्षण करतेवेळी अंदाजपत्रकीय येणे व प्रत्यक्ष जमा याची माहिती खालीलप्रमाणे आहे.

(रक्कम लाखात)

अ.क्र	लेखाशिर्ष	मागणी	वसुली	थकबाकी	वसुलीची टक्केवारी
१.	कारखाने, दुकाने परवाने फी	१६०.००	२२.९९	१३७.०१	७.२१ %
	एकूण	१६०.००	२२.९९	१३७.०१	



वरील तक्त्याचे अवलोकन केले असता कारखाने, दुकाने परवाने फी या लेखाशिर्षाखाली अपेक्षित अंदाजांपेक्षा अत्यंत कमी वसुली (७.२१%) झाल्याचे निदर्शनास येते. सन २०१२-१३ मधे परवाना विभागाकडील अधिकृत परवाना धारकांची संख्या ३७६३ होती. परवाना धारकांची संख्या पाहता वसुली कमी झाली असल्याचे निदर्शनास येते.

याबाबत अनुपालन अप्राप्त असल्याने रक्कम रु. १४२.१९/- लाख आक्षेपाधीन ठेवण्यात येत आहे.

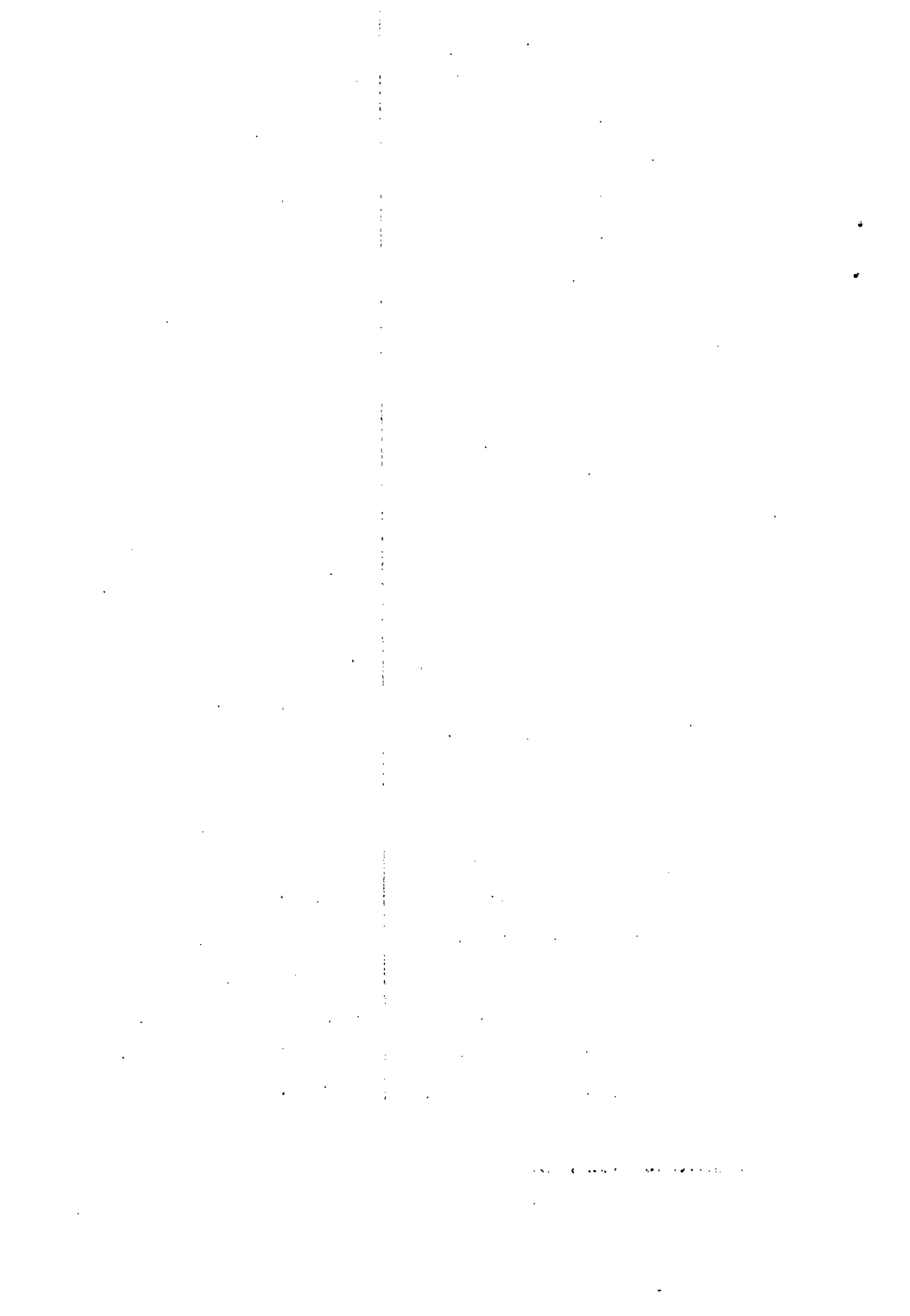
आक्षेप क्र. ५.३ :- विना परवाना व्यवसाय/उद्योग कसुरदार आस्थापनांवरील कारवाई बाबत...

मा. महासभा ठराव क्र.१५ दि.१९/०६/२००८ अन्वये परवाना शुल्कात सुधारणा करणे विलंब शुल्क लागू करणे व विना परवाना आस्थापनांवर कारवाई करण्याबाबत निर्णय घेण्यात आला. त्यानुसार विना परवाना व्यवसाय/उद्योग आस्थापनांवर, कसुरदार आस्थापनांवर खालील कारवाई करण्याचे निश्चित करण्यात आले.

१. आस्थापनांचा पाणीपुरवठा खंडीत करणे.
२. विद्युतपुरवठा खंडीत करण्यासाठी मे.रिलायन्स एनर्जी या विद्युत पुरवठा कंपनीस कळविणे.
३. आस्थापनेबाबत पोलीस स्टेशनला तक्रार नोंदविणे.
४. महानगरपालिके व्यतिरिक्त अन्य कार्यालय/विभाग यांचा परवाना असल्यास तो रद्द करण्याकरिता संबंधित कार्यालय/विभाग यांना कळविणे.

मा. महासभा ठरावास अनुसरून परवाना विभागाने विना परवाना उद्योग/आस्थापना व कसुरदार आस्थापनांवर केलेल्या कारवाई तपशिल व त्यामुळे परवाना उत्पन्नात झालेली वाढ याचा तपशिल लेखापरिक्षाणस सादर केला नाही.

यावरून असे आढळून येते की, प्रत्येक वर्षाची नुतनीकरण फी मुदतीत भरल्याचे दिसून येत नसल्याने नुतनीकरण न केलेल्या परवाना धारकाकडून दंड रक्कम वसूल केल्याचे दिसून येत नाही. दंड आकारणी बाबत संबंधित विभागाने प्रशासकीय मंजूरी घेऊन आवश्यक ती कार्यवाही करून परवानाचे नुतनीकरण वेळच्या वेळी होऊन महानगरपालिकेच्या उत्पन्नात वाढ होण्याचे दृष्टीने प्रयत्न करणे गरजेचे होते. सन २०११-१२ च्या लेखापरिक्षणात देखील सदर आक्षेप घेण्यात आला होता. सदर आक्षेपाचे विभागाने अनुपालन सादर करणे आवश्यक आहे.



आक्षेप क्र. ५.४ :- विभागीय कामकाजाबाबत...

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम ३१३, ३७६ व ३८६ नुसार व्यवसायधारकांना परवाना फी आकारून परवाना देण्यात येतो.

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम ३८६(१) अन्वये द्यावयाच्या परवान्यांवर स्वाक्षरीचे अधिकार महानगरपालिका आयुक्त यांचे आहेत. नवीन परवाना/नुतनीकरण परवाना अर्ज करणे, त्याकरिता परवाना फी स्विकारणे, नवीन/नुतनीकरण परवाना देणे याबाबी प्रभाग क्षेत्रीय स्तरावर करण्यात येत असल्याचे निदर्शनास आले. अधिनियमातील तरतुदीनुसार प्रभाग क्षेत्रीय स्तरावर येणारी कार्यवाही व वसुलीबाबतचे आवश्यक अभिलेख लेखापरिक्षणास उपलब्ध झाले नाहीत. प्रभाग क्षेत्रीय स्तरावर कार्यपध्दतीत समानता व समन्वयाचा अभाव असल्याचे दिसून येते. याचे परिणामस्वरूपतः महानगरपालिकेस परवाना शुल्कापोटी मिळणाऱ्या उत्पन्नावर परिणाम होत असल्याचे लेखापरिक्षणाच्या निदर्शनास आलेले आहे.

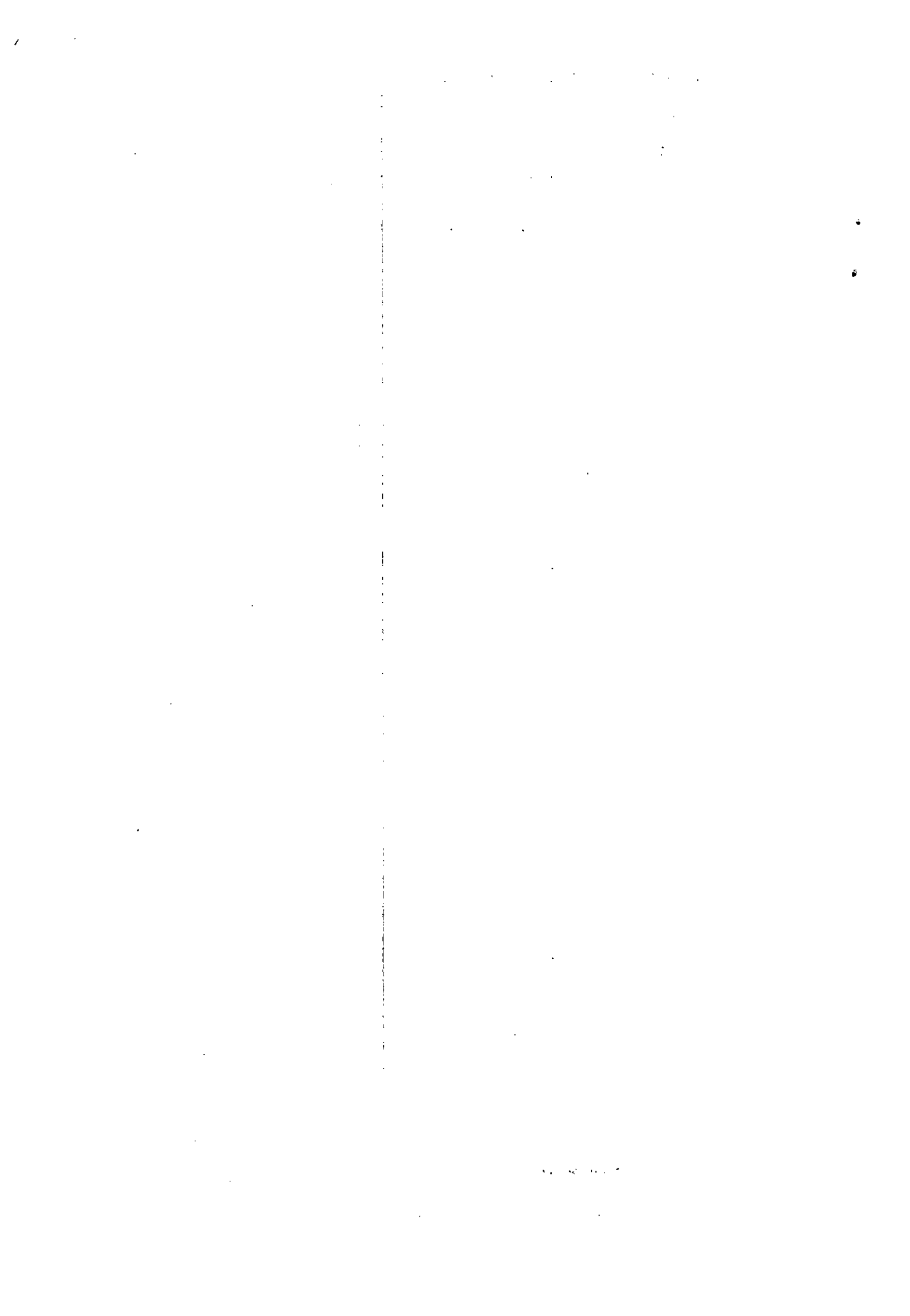
आक्षेप क्र. ५.५ :- साठा परवाना दंड वसुली न केलेबाबत.

परवाना विभागाकडून विविध संस्थांना विविध मालाचा साठा करण्यासाठी एक वर्षाचे कालावधीसाठी परवाना दिला जातो. परवाना देताना परवान्याबाबत ठराविक फी आकारली जाते व परवान्याची मुदत संपल्यानंतर परवाना विभागाकडून आवश्यकतेनुसार कधीही परवाना नुतनीकरण करून देण्यात येतो. उशीरा झालेल्या नुतनीकरण बाबत कोणतीही कार्यवाही करण्यात येत नाही.

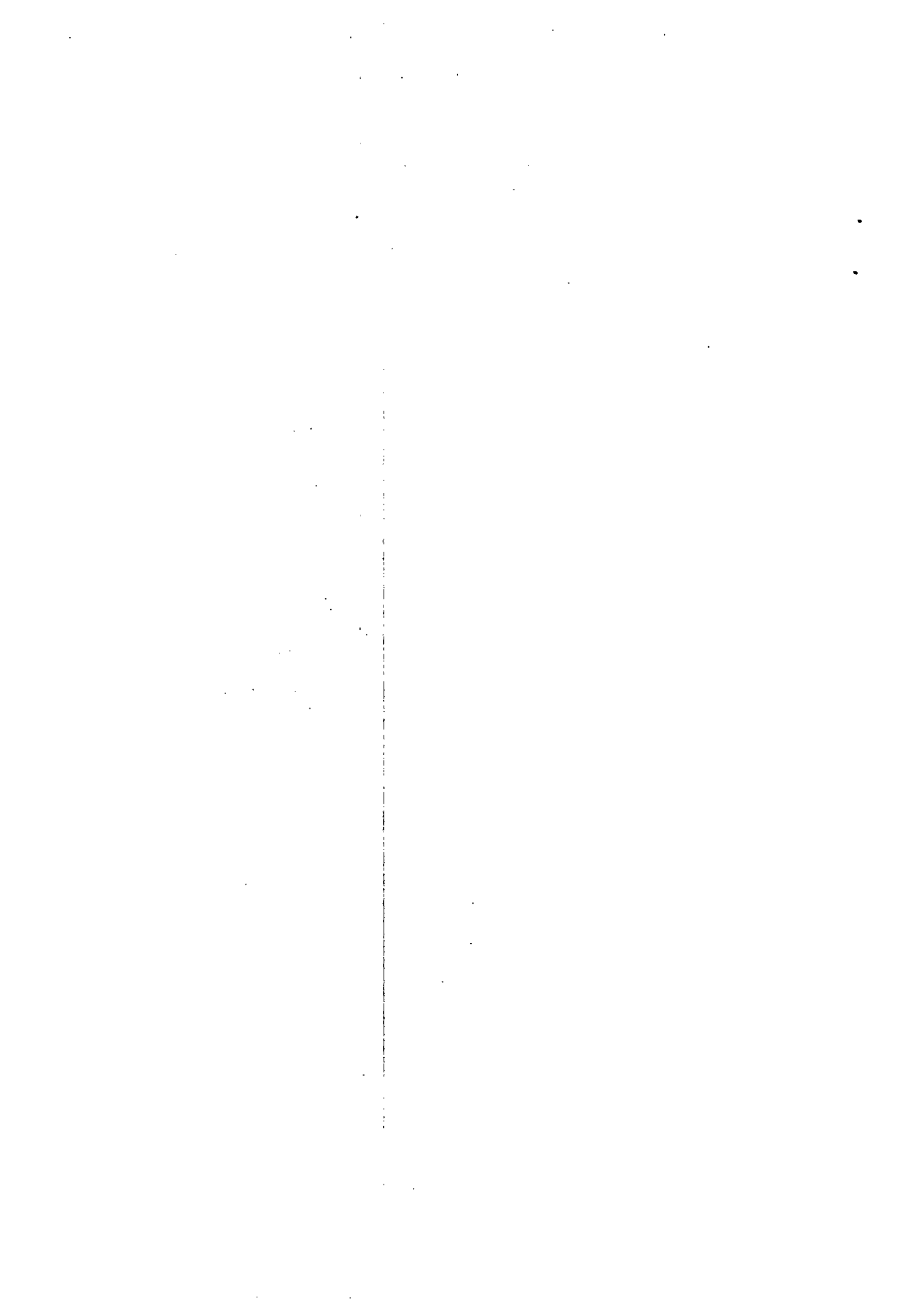
वास्तविक परवान्याचे नुतनीकरण करण्यासाठी ठराविक कालावधीत परवान्याचे नुतनीकरण करून घेणेबाबत परवाना धारकास बंधनकारक आहे.

आक्षेप क्र. ५.६ :- नवीन परवान्यांबाबत...

मिरा-भाईंदर शहराची मागील काही वर्षात औद्योगिक दृष्ट्या मोठ्या प्रमाणावर प्रगती झाल्याचे दिसून येते याच कालावधीत मोठमोठे मॉल, डिपार्टमेंटल स्टोअर्स शहरात उभी राहिली आहेत त्यांना अद्यापपर्यंत परवाने दिलेले नाहीत असे निदर्शनास आले. त्यामुळे दुकाने व कारखाने परवाना धारकांची संख्या फार मोठ्या प्रमाणात असण्याची शक्यता नाकारता येत नाही. स्थानिक संस्थाकर विभाग व मालमत्ता कर विभागाकडील वाणिज्य आस्थापनाची आकडेवाडी सुमारे अनुक्रमे २२९०४ व ४८००० इतकी आहे. त्यानुसार परवाना आस्थापनांची संख्या अत्यंत कमी आहे. त्यामुळे



संपूर्ण शहरातील अशा प्रकारच्या आस्थापनांचा सर्व्हे करून परवानाधारकांकडून परवाना फी वसूल केल्यास उत्पन्नात मोठ्या प्रमाणात वाढ होण्याची शक्यता आहे. परिणामी अनधिकृत परवाना धारक राहणार नाहीत.



जाहिरात विभाग

आक्षेप क्र. ६.१ :- थकबाकीबाबत.....

मार्च-२०१३ अखेर जाहिरात विभागाकडील मागणी, वसुली व थकबाकी खालीलप्रमाणे आहे.

(रक्कम रुपयांत)

अ.क्र	लेखाशिर्ष	मागणी	वसुली	थकबाकी
१.	जाहिरात कर जाहिरात कर/इतर कर/कमानी	१,२९,०८,१३०	९८,६३,१६९	३०,४४,९६१
२.	होर्डिंग्ज (ठेका होर्डिंग्ज/खाजगी होर्डिंग्ज/कॅन्टीलिन्हर फी/किऑस्क/प्रदुषण व वातावरण नियंत्रक फलक)	२,१९,५३,३४१	२,११,०५,६००	८,४७,७४१
३.	पे अॅण्ड पार्क	२१,५६,७१४	२१,५६,७१४	—
	एकुण	३,७०,१८,१८५	३,३१,२५,४८३	३८,९२,७०२

जाहिरात विभागाकडील सन २०१२-१३ मधील मागणी वसुली व थकबाकी तक्त्याचे अवलोकन केले असता निदर्शनास येते की, एकूण मागणी रु.३,७०,१८,१८५/- होती त्यापैकी रु.३,३१,२५,४८३/- रक्कमेची वसुली झालेली आहे व थकबाकी रु.३८,९२,७०२/- आहे. मार्च २०१३ अखेर असलेली रक्कम रु.३८,९२,७०२/- वसुल करण्याबाबत विभागाने काय कार्यवाही केली याचा तपशिल लेखापरिक्षणास सादर केलेला नाही.

तपशिल अप्राप्त असल्याने रक्कम रु. ३८,९२,७०२/- आक्षेपाधीन ठेवण्यात येत आहे.

आक्षेप क्र. ६.१ :- विना परवाना बोर्ड/बॅनर बाबत केलेली कारवाई.

भाईदर महानगरपालिका क्षेत्रातील राजकीय पक्षाचा कार्यक्रमांचे वाढदिवसाचे इतर बोर्ड/बॅनर्स परवानगी देण्याचे अधिकारी संबंधित प्रभाग अधिकारी यांना प्रदान करण्यात आले होते. मुदतबाहय व विनापरवानगी लावण्यात आलेले बोर्ड/बॅनर्स/कटआउट हे काढण्याचे काम सोपविले होते. संबंधित प्रभाग अधिकारी यांची मुदतबाहय व विनापरवानगी काढलेले बोर्ड/बॅनर्स व अनधिकृत बॅनर बाबत केलेली कारवाई बाबत नोंदवही आढळून आलेली नाही. संबंधित प्रभाग क्र.१, २, ३ व ४ प्रभाग अधिकारी यांनी खुलासा करण्यात यावा.

१

