

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

सार्व. आरोग्य विभाग

जा.क्र. मनपा/आरोग्य/१७१/२०२१-२२

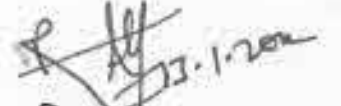
दिनांक :- १३/१/२०२२

प्रति,
सिस्टीम मॅनेजर
नागरी सुविधा केंद्र
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

विषय :- कोटेशन नोटीस प्रसिध्द करणेबाबत

उपरोक्त विषयान्वये स्वच्छ भारत अभियान अंतर्गत मिरा भाईंदर महानगरपालिकेचे स्वच्छ सर्वेक्षण 2022 Project Implementation Unit करीता तांत्रिक सल्लागार 04 महिने करीता नियुक्ती करणे कामी कोटेशनद्वारे दर मागविण्यात येत आहेत.

सदर कामाची कोटेशन नोटीस महानगरपालिका संकेतस्थळावर प्रसिध्द करण्यात यावे.


(रवि पवार)

उप-आयुक्त (आरोग्य)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका



मिरा भाईंदर महानगरपालिका

स्व. इंदीरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग,
भाईंदर (प.) 401 101

जा.क्र. मनपा/आरोग्य/कोटेशन/209 /2021-22

दि. 30/09/2022

// जाहीर कोटेशन नोटीस //

या नोटीसद्वारे संबंधितास कळविण्यात येते की, स्वच्छ भारत अभियान अंतर्गत मिरा भाईंदर महानगरपालिकेचे स्वच्छ सर्वेक्षण 2022 Project Implementation Unit करिता तांत्रिक सल्लागार 04 महिने करिता नियुक्ती करणे कामी खालीलप्रमाणे कोटेशन दर मागविण्यात येत आहेत. सदर कामी अंदाजीत खर्च रु. 9,90,000/- आहे.

अ.क्र.	कामाचा तपशिल	दर (सर्व करासहीत)
1	<ol style="list-style-type: none">1. Study of SBM 2.0/ SS 2022.2. Gap Analysis of parameter includes in SBM 2.0/SS 2022 and MBMC readiness.3. Cordination and collection of documents, informations, reports, etc. from respective departments for various parameters required for SBM 2.0/ SS 2022.4. Maintaining monthly MIS portal.5. Implementation of strategy for IEC activites for SBM 2.0/SS 2022.6. Prepared documents, informations, reports, presentation, etc. whenever necessary during SBM 2.0/SS 2022.7. Maintain /implement the State/ Central level exercises.8. Prepared documents, informations, reports, etc. for garbage free city.9. Prepared documents, informations, reports, etc. for ODF10. Maintain integrated SS MIS, GFC MIS.11. Upload required documents on SS, GFC and ODF respective GOI's Portals.12. Attend regular meetings/ Webinars/ Workshops/ Trainings.13. Give Training/ Workshops on new indicators of SBM 2.0 to respective officers on regular basis.14. Communicate regularly with State, Central SBM team on issues related to portal and other parameters.15. Preparation of Direct Observation activites.	

इच्छुकांनी आपले दर बंद पाकीटात दि. 01/10/2022 रोजी ठिक 1.00 वाजेपर्यंत सावे. आरोग्य विभागामध्ये सादर करावी. मुदतीमध्ये प्राप्त झालेली दरपत्रके शक्यतो त्याच दिवशी कोटेशनधारक अथवा त्यांचे प्रतिनिधी यांचे समक्ष उघडण्यात येतील. सदर कामी कोटेशन मंजूर होऊन कार्यादेश मिळताच कामारा सुरुवात करावी लागेल. कोणतेही कारण न देता एक कोटेशन स्विकारण्याचा अथवा सर्व कोटेशन नाकारण्याचा हक्क महानगरपालिकेने राखून ठेवला आहे.


(रवि पवार)

उप-आयुक्त (आरोग्य)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका