

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मिरा भाईंदर गांधी भवन, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, मुख्य कार्यालय, भाईंदर (प.)

ता.जि.ठाणे-४०१ १०१, दुरध्वनी क्र.०२२-२८१९२८२८, Email :- pro@mbmc.gov.in

जनसंपर्क विभाग

जा.जनपा.जनसंपर्क/ ९ /२०२२-२३

दि.:- ०९/०९/२०२२

प्रति,

मा.संपादक/जाहिरात व्यवस्थापक

दैनिक/सप्ताहिक पुष्पनगरी

विषय :- वर्तमान पत्रात जाहिरात प्रसिध्द करणेबाबत.

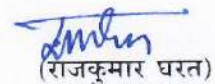
महोदय

उपरोक्त विषयांनुसार आपणांस कळविण्यात येते की, सोबत जोडलेली मिरा भाईंदर महानगरपालिकेची जाहिरात दि. १०/०९/२०२२ रोजी वर्तमानपत्रात प्रसिध्द करण्यात यावी.

जाहिरात प्रसिध्दीकरिता सूचना :-

- १) सर्व जाहिरात हि शासकिय दराप्रमाणे प्रसिध्द करणे, आपणांस बंधनकारक राहिल.
- २) सर्व जाहिरातीत १० फॉन्टपर्यंतच्या साईजच्या व कमीत-कमी जागेचा वापर करून जाहिरात प्रसिध्द करावा.
- ३) सर्व जाहिरात प्रसिध्द करतेवेळी महानगरपालिकेचा लोगो प्रसिध्द करणे आवश्यक राहिल.
- ४) सर्व जाहिरातीत www.mbmc.gov.in या महानगरपालिकेच्या वेबसाईटचा उल्लेख करावा.
- ५) जाहिरात प्रसिध्द करतेवेळी जनसंपर्क विभागातील जावक क्रमांकाचा उल्लेख करावा.
- ६) जाहिरातीत छपाई चुक झाल्यास, आपणांस विनामुल्य पुढील अंकात जाहिरात प्रसिध्द करणे बंधनकारक राहिल.
- ७) जाहिरात प्रसिध्द केलेबाबत वृत्तपत्राच्या चार प्रती दुस-या दिवशी कार्यालयात सादर करणे आवश्यक राहिल.
- ८) जाहिरात प्रसिध्द केलेले वर्तमान पत्राचे बिल १५ दिवसांत या कार्यालयास सादर करावे.
- ९) 'राष्ट्रपिल्लय' आर.ओ. मध्ये कुठलाही फेरफार करू नये.
- १०) पाठविलेला आर.ओ. आपल्याच वृत्तपत्राच्या नावानिशी पाठविला आहे, याची पूर्ण खात्री करावी व स्वामतःच वृत्तपत्रात जाहिरात प्रसिध्द करावी.
- ११) काही संका असल्यास जनसंपर्क विभागाशी संपर्क करावा.

वरील सूचनांचे अधीन राहून, काटेकोरपणे पालन करणे आपणांस बंधनकारक राहिल.


(राजकुमार धरत)

जनसंपर्क अधिकारी
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

संप्रेषण :- जाहिरात



TM

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

स्व.इंदिरा गांधी भवन, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, मुख्य कार्यालय, भाईंदर (प.)
ता.जि.ठाणे-४०१ १०१,दुरध्वनी क्र.०२२-२८१९२८२८, Email:- pro@mbmc.gov.in
जनसंपर्क विभाग

जा.क्र.मनपा/जनसंपर्क/ ९९ /२०२२-२३

दि:- ०९/०९/२०२२

प्रति,

मा.संपादक/जाहिरात व्यवस्थापक

दैनिक/सप्ता. मुंबई उड्डाण

विषय :- वर्तमान पत्रात जाहिरात प्रसिध्द करणेबाबत.

महोदय,

उपरोक्त विषयांनुसार आपणांस कळविण्यात येते की, सोबत जोडलेली मिरा भाईंदर महानगरपालिकेची जाहिरात दि.१०/०९/२०२२ रोजी वर्तमानपत्रात प्रसिध्द करण्यात यावी.

जाहिरात प्रसिध्दीकरिता सुचना :-

- १) सदर जाहिरात हि शासकिय दराप्रमाणे प्रसिध्द करणे, आपणांस बंधनकारक राहिल.
- २) सदर जाहिरातीत १० फॉन्टपर्यंतच्या साईजच्या व कमीत-कमी जागेचा वापर करून जाहिरात प्रसिध्द करावी.
- ३) सदर जाहिरात प्रसिध्द करतेवेळी महानगरपालिकेचा लोगो प्रसिध्द करणे आवश्यक राहिल.
- ४) सदर जाहिरातीत www.mbmc.gov.in या महानगरपालिकेच्या वेबसाईटचा उल्लेख करावा.
- ५) जाहिरात प्रसिध्द करतेवेळी जनसंपर्क विभागातील जावक क्रमांकाचा उल्लेख करावा.
- ६) जाहिरातीत छपाई चुक झाल्यास, आपणांस विनामुल्य पुढील अकांत जाहिरात प्रसिध्द करणे बंधनकारक राहिल.
- ७) जाहिरात प्रसिध्द केलेबाबत वृत्तपत्राच्या चार प्रती दुस-या दिवशी कार्यालयात सादर करणे आवश्यक राहिल.
- ८) जाहिरात प्रसिध्द केलेले वर्तमान पत्राचे बिल १५ दिवसांत या कार्यालयास सादर करावे.
- ९) पाठविलेल्या आर.ओ. मध्ये कुठलाही फेरफार करू नये.
- १०) पाठविलेला आर.ओ. आपल्याच वृत्तपत्राच्या नावानिशी पाठविला आहे, याची पूर्ण खात्री करावी व त्यानंतरच वृत्तपत्रात जाहिरात प्रसिध्द करावी.
- ११) काही शंका असल्यास जनसंपर्क विभागाशी संपर्क करावा.

वरील सुचनांचे अधीन राहून, काटेकोरपणे पालन करणे आपणांस बंधनकारक राहिल.

(राजकुमार घाटे)

प्र.जनसंपर्क अधिकारी

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

सोबत :- जाहिरात

TM



मिरा भाईंदर महानगरपालिका

स्व.इंदिरा गांधी भवन, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, मुख्य कार्यालय, भाईंदर (प.)

ता.जि.ठाणे-४०१ १०१, दुरध्वनी क्र.०२२-२८१९२८२८, Email :- pro@mbmc.gov.in

जनसंपर्क विभाग

जा.क्र.मनपा/जनसंपर्क/ ९७ /२०२२-२३

दि.:- ०६ /०६ /२०२२

प्रति,

मा.संपादक/जाहिरात व्यवस्थापक

दैनिक/साप्ता.

दिव्य नवनागर

विषय :- वर्तमान पत्रात जाहिरात प्रसिध्द करणेबाबत.

महोदय,

उपरोक्त विषयानुसार आपणांस कळविण्यात येते की, सोबत जोडलेली मिरा भाईंदर महानगरपालिकेची जाहिरात दि. ३० /०६ /२०२२ रोजी वर्तमानपत्रात प्रसिध्द करण्यात यावी.

जाहिरात प्रसिध्दीकरिता सुचना :-

- १) सदर जाहिरात हि शासकिय दराप्रमाणे प्रसिध्द करणे, आपणांस बंधनकारक राहील.
- २) सदर जाहिरातीत १० फॉन्टपर्यंतच्या साईजच्या व कमीत-कमी जागेचा वापर करून जाहिरात प्रसिध्द करावी.
- ३) सदर जाहिरात प्रसिध्द करतेवेळी महानगरपालिकेचा लोगो प्रसिध्द करणे आवश्यक राहील.
- ४) सदर जाहिरातीत www.mbmc.gov.in या महानगरपालिकेच्या वेबसाईटचा उल्लेख करावा.
- ५) जाहिरात प्रसिध्द करतेवेळी जनसंपर्क विभागातील जावक क्रमांकाचा उल्लेख करावा.
- ६) जाहिरातीत छपाई चुक झाल्यास, आपणांस विनामुल्य पुढील अंकात जाहिरात प्रसिध्द करणे बंधनकारक राहील.
- ७) जाहिरात प्रसिध्द केलेबाबत वृत्तपत्राच्या चार प्रती दुस-या दिवशी कार्यालयात सादर करणे आवश्यक राहील.
- ८) जाहिरात प्रसिध्द केलेले वर्तमान पत्राचे बिल १५ दिवसांत या कार्यालयास सादर करावे.
- ९) पाठविलेल्या आर.ओ. मध्ये कुठलाही फेरफार करू नये.
- १०) पाठविलेला आर.ओ. आपल्याच वृत्तपत्राच्या नावानिशी पाठविला आहे, याची पुर्ण खात्री करावी व त्यानंतरच वृत्तपत्रात जाहिरात प्रसिध्द करावी.
- ११) काही शंका असल्यास जनसंपर्क विभागाशी संपर्क करावा.

वरील सुचनांचे अधीन राहून, काटेकोरपणे पालन करणे आपणांस बंधनकारक राहील.

(राजकुमार घरत)

(राजकुमार घरत)

प्र.जनसंपर्क अधिकारी

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

सोबत :- जाहिरात

मिरा-भाईदर महानगरपालिका

मुख्य कार्यालय, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, ता. जि. ठाणे - ४०११०१
दुरध्वनी क्र. २८१९२८२८, २८१८११८३

फेर जाहिर सुचना क्र. ३

मिरा-भाईदर महानगरपालिका क्षेत्रातील महानगरपालिकेच्या मुस्लिम दफनभूमीतील दाऊदी बोहरा समाज व्यतिरीक्त शिया, सुन्नी व इस्मायली खोजा समाजाच्या दफनभूमीकरीता असलेल्या जागा दैनंदिन संचलन व देखभालीसाठी संबंधित समाजातील इच्छुक संस्थांच्या द्यावयाच्या असल्याने इच्छुक संस्थांकडून दि. 21/06/2022 रोजी सायंकाळी 4.00 वाजेपर्यंत अर्ज मागविण्यात येत आहेत. सदर कामाबाबत अधिक माहिती व नमूना फॉर्म मिरा-भाईदर महानगरपालिका, स्व. इंदिरा गांधी भवन, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, मुख्य कार्यालय, मिळकत विभाग, 4 था मजला येथे उपलब्ध होतील. भरलेले अर्ज विहित मुदतीत सदर कार्यालयात सादर करण्यात यावे.

जा. नं. मं. पा. / जनसंपर्क / ९१ / २०२२-२३
दि. २१/६/२०२२



(दिपक खांबित)

कार्यकारी अभियंता (साबां)
मिरा भाईदर महानगरपालिका

ठिकाण :- मिरा भाईदर

दिनांक :- २१/६/२०२२

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

कार्यकारी अभियंता (मिळकत) यांचे कार्यालय

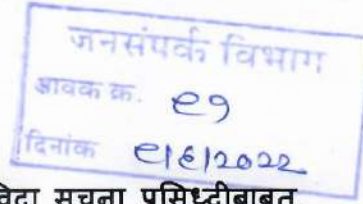
जा.नं. मनपा/मिळकत/ 03 /2022-23

दि. ९/०५/2022

प्रति,

जनसंपर्क अधिकारी

मिरा भाईंदर महानगरपालिका



विषय :- फेर जाहिर निविदा सुचना प्रसिध्दीबाबत.

महोदय,

या महानगरपालिकेची वृत्तपत्रात प्रसिध्दी करावयाची जाहिर निविदा सुचना सोबत जोडलेली आहे. सदर जाहिर निविदा सुचना हे पत्र मिळाल्यापासून दोन दिवसात प्रसिध्द करण्यात यावी.


कार्यकारी अभियंता (मिळकत)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

सहपत्र :- जाहिर निविदा सुचना.