TM

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

स्व.इंदिरा गांधी भवन, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, मुख्य कार्यालय, भाईंदर (प.)
ता.जि.ठाणे-४०१ १०१,दुरध्वनी क्र.०२२-२८१९२८२८, Email :- pro@mbmc.gov.in
जनसंपर्क विभाग

जा.क्र.मनपा/जनसंपर्क/ ९०२ /२०२२-२३ दि.:- १६ / ०६ /२०२२

प्रति,

मा.संपादक/जाहिरात व्यवस्थापक
दैनिक/साप्ता. ठाणे वैभव

विषय :- वर्तमान पत्रात जाहिरात प्रसिध्द करणेबाबत.

महोदय,

उपरोक्त विषयांनुसार आपणांस कळविण्यात येते की, सोबत जोडलेली मिरा भाईंदर महानगरपालिकेची जाहिरात दि. १७ / ०६ /२०२२ रोजी वर्तमानपत्रात प्रसिध्द करण्यात यावी.

जाहिरात प्रसिध्दीकरिता सुचना :-

१) सदर जाहिरात हि शासकिय दराप्रमाणे प्रसिध्द करणे, आपणांस बंधनकारक राहील.
२) सदर जाहिरातीत १० फॉन्टपर्यंतच्या साईजच्या व कमीत-कमी जागेचा वापर करुन जाहिरात प्रसिध्द करावी.
३) सदर जाहिरात प्रसिध्द करतेवेळी महानगरपालिकेचा लोगो प्रसिध्द करणे आवश्यक राहील.
४) सदर जाहिरातीत www.mbmc.gov.in या महानगरपालिकेच्या वेबसाईटचा उल्लेख करावा.
५) जाहिरात प्रसिध्द करतेवेळी जनसंपर्क विभागातील जावक क्रमांकाचा उल्लेख करावा.
६) जाहिरातीत छपाई चुक झाल्यास, आपणांस विनामुल्य पुढील अंकांत जाहिरात प्रसिध्द करणे बंधनकारक राहील.
७) जाहिरात प्रसिध्द केलेबाबत वृत्तपत्राच्या चार प्रती दुस-या दिवशी कार्यालयात सादर करणे आवश्यक राहील.
८) जाहिरात प्रसिध्द केलेले वर्तमान पत्राचे बिल १५ दिवसांत या कार्यालयास सादर करावे.
९) पाठविलेल्या आर.ओ. मध्ये कुठलाही फेरफार करु नये.
१०) पाठविलेला आर.ओ. आपल्याच वृत्तपत्राच्या नावानिशी पाठविला आहे, याची पुर्ण खात्री करावी व त्यानंतरच वृत्तपत्रात जाहिरात प्रसिध्द करावी.
११) काही शंका असल्यास जनसंपर्क विभागाशी संपर्क करावा.

वरील सुचनांचे अधीन राहून, काटेकोरपणे पालन करणे आपणांस बंधनकारक राहील.

(राजकुमार घरत)
जनसंपर्क अधिकारी
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

सोबत :- जाहिरात

TM

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

स्व.इंदिरा गांधी भवन, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, मुख्य कार्यालय, भाईंदर (प.)
ता.जि.ठाणे-४०१ १०१,दुरध्वनी क्र.०२२-२८१९२८२८, Email :- pro@mbmc.gov.in
जनसंपर्क विभाग

जा.क्र.मनपा/जनसंपर्क/ १०२/२०२२-२३ दि.:- १६ / ०६/२०२२

प्रति,

मा.संपादक/जाहिरात व्यवस्थापक
दैनिक/साप्ता. आने की आवाज

विषय :- वर्तमान पत्रात जाहिरात प्रसिध्द करणेबाबत.

महोदय,

उपरोक्त विषयांनुसार आपणांस कळविण्यात येते की, सोबत जोडलेली मिरा भाईंदर महानगरपालिकेची जाहिरात दि. १७ / ०६ /२०२२ रोजी वर्तमानपत्रात प्रसिध्द करण्यात यावी.

जाहिरात प्रसिध्दीकरिता सुचना :-

१) सदर जाहिरात हि शासकिय दराप्रमाणे प्रसिध्द करणे, आपणांस बंधनकारक राहील.
२) सदर ज्याहिरातीत १० फॉन्टपर्यंतच्या साईजच्या व कमीत-कमी जागेचा वापर करुन जाहिरात प्रसिध्द करावी.
३) सदर जाहिरात प्रसिध्द करतेवेळी महानगरपालिकेचा लोगो प्रसिध्द करणे आवश्यक राहील.
४) सदर जाहिरातीत www.mbmc.gov.in या महानगरपालिकेच्या वेबसाईटचा उल्लेख करावा.
५) जाहिरात प्रसिध्द करतेवेळी जनसंपर्क विभागातील जावक क्रमांकाचा उल्लेख करावा.
६) जाहिरातीत छपाई चुक झाल्यास, आपणांस विनामुल्य पुढील अंकांत जाहिरात प्रसिध्द करणे बंधनकारक राहील.
७) जाहिरात प्रसिध्द केलेबाबत वृत्तपत्राच्या चार प्रती दुस-या दिवशी कार्यालयात सादर करणे आवश्यक राहील.
८) जाहिरात प्रसिध्द केलेले वर्तमान पत्राचे बिल १५ दिवसांत या कार्यालयास सादर करावे.
९) पाठविलेल्या आर.ओ. मध्ये कुठलाही फेरफार करु नये.
१०) पाठविलेला आर.ओ. आपल्याच वृत्तपत्राच्या नावानिशी पाठविला आहे, याची पुर्ण खात्री करावी व त्यानंतरच वृत्तपत्रात जाहिरात प्रसिध्द करावी.
११) काही शंका असल्यास जनसंपर्क विभागाशी संपर्क करावा.

वरील सुचनांचे अधीन राहून, काटेकोरपणे पालन करणे आपणांस बंधनकारक राहील.

(राजकुमार घरत)
जनसंपर्क अधिकारी
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

सोबत :- जाहिरात

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

स्व इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, छत्रपती शिवाजी
महाराज मार्ग, भाईंदर (प.), ता.जि. ठाणे, 401 101.
दुरध्वनी क्र. 28192828/28193087.

स्वातंत्र्याचा अमृत महोत्सव

जा.क्र.मनपा/आस्था/६२८ /2022-23 दि.१६/०६ /2022

|| दरपत्रक मागविण्याची जाहिर सूचना ||

महानगरपालिकेच्या आस्थापना विभाग व सामान्य प्रशासन विभागाचे दस्तऐवजांचे अ, ब, क, व ड नुसार वर्गीकरण करुन सुयोग्य पध्दतीने कार्यवाही करणेकरीता खालील अर्हता धारण करणाऱ्या ठेकेदारांकडून 11 महिन्यांकरीता सिलबंद लिफाफ्यात दरपत्रक मागविण्यात येत आहे.

<u>अर्हता :-</u>

1) Shop & Establishment Registration under act, 1948.
2) GST registration Certificate
3) अन्न, नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण विभाग, महाराष्ट्र शासन यांचेकडील वैध मापनशास्त्र यंत्रणा प्रमाणपत्र.
4) महानगरपालिकेत दस्तऐवजांचे अ, ब, क व ड नुसार वर्गीकरण केल्याबाबतच्या अनुभवास प्राधान्य.

महानगरपालिकेत रक्कम रु.100/- रोखीने भरल्यानंतर दरपत्रकाचा नमुना कार्यालयात उपलब्ध असेल. सदर सिलबंद लिफाफ्यामधील दरपत्रक दि.०४/०७/2022 रोजी दु.03.00 वाजेपर्यंत महानगरपालिकेच्या मुख्य कार्यालय, तिसरा मजला, आस्थापना विभागात स्विकारण्यात येईल. शक्यतो त्याच दिवशी दु.4.00 वाजता दरपत्रकाचे सिलबंद लिफाफे उघडण्याची कार्यवाही उपायुक्त (मुख्यालय) यांच्या दालनात करण्यात येईल.

जा.क्र/मनपा/जनसंपर्क/७०२/2022-23
दि. १८/०६/2022

(संजय शिंदे)
उप-आयुक्त (मुख्यालय)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

अटीशर्ती :-

1) कंत्राटदाराने लिफाफा क्र.01 मध्ये अर्हतेबाबतची कागदपत्रे व लिफाफा क्र.02 मध्ये दरपत्रक सादर करावे.
2) ज्या कंत्राटदाराने लिफाफा क्र.01 मधील अर्हतेची पुर्तता केलेली नसेल तर सदर कंत्राटदार अपात्र गृहित धरुन त्या कंत्राटदाराचा लिफाफा क्र.02 दरपत्रक उघडण्यात येणार नाही.
3) कोणतेही 1 दरपत्रक स्विकारण्याचा अथवा सर्वच दरपत्रक नाकारण्याचा अधिकार मा. आयुक्त, मिरा भाईदर महानगरपालिका यांनी राखून ठेवला आहे. तसेच कोणतेही कारण न देता जाहिर सुचना रद्द करण्याचा अधिकार आयुक्त, मिरा भाईंदर महानगरपालिका यांनी राखून ठेवला आहे. त्याबद्दल कोणतेही स्पष्टीकरण दिले जाणार नाही.

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

स्व इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (प.), ता.जि. ठाणे, 401 101.

दुरध्वनी क्र. 28192828/28193087.

स्वातंत्र्याचा अमृत महोत्सव

जा.क्र.मनपा/आस्था/ ६२८ /2022-23 दि. १६ / ०६ /2022

प्रति,
जनसपंर्क अधिकारी
जनसपंर्क विभाग,
मिरा भाईदर महानगरपालिका.

जनसंपर्क विभाग
आवक क्र. ९०२
दिनांक १६/०६/२२

विषय :- महानगरपालिकेतील आस्थापना विभाग व सामान्य प्रशासन विभागातील दस्तऐवजांचे अ, ब, क, ड प्रकारात वर्गीकरण करणेकरीता दरपत्रक मागविणेबाबत...

संदर्भ :- मा.आयुक्त यांची दि.13/06/2022 रोजीची मंजूरी.

महानगरपालिकेतील आस्थापना विभाग व सामान्य प्रशासन विभागातील दस्तऐवजांचे अ, ब, क, ड प्रकारात वर्गीकरण करणेकरीता 11 महिन्यांकरीता दरपत्रक मागविणेबाबतच्या जाहिर सुचनेला संदर्भियान्वये मंजूरी दिलेली आहे. (सदरचा खर्च अंदाजे 9.90 लक्ष इतका आहे.)

त्यानुसार महानगरपालिकेतील आस्थापना विभाग व सामान्य प्रशासन विभागातील दस्तऐवजांचे अ, ब, क, ड प्रकारात वर्गीकरण करणेबाबतची जाहिर सुचना राज्य स्तरीय व स्थानिक वृत्तपत्रात प्रसिध्द करण्यात यावी. (सोबत जाहिर सूचनेची छायांकित प्रत)

१६.०६.२०२२

(सुनिल यादव)
सहा.आयुक्त (सा.प्र)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका