



TM

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

स्व.इंदिरा गांधी भवन, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, मुख्य कार्यालय, भाईंदर (प.)

ता.जि.ठाणे-४०१ १०१,दुरध्वनी क्र.०२२-२८१९२८२८, Email :- pro@mbmc.gov.in

जनसंपर्क विभाग

जा.क्र.मनपा/जनसंपर्क/ ११४ /२०२२-२३

दि.: २८/०६/२०२२

प्रति,

मा.संपादक/जाहिरात व्यवस्थापक

दैनिक/साप्ता. साभना

विषय :- वर्तमान पत्रात जाहिरात प्रसिध्द करणेबाबत.

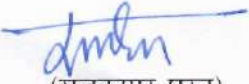
महोदय,

उपरोक्त विषयांनुसार आपणांस कळविण्यात येते की, सोबत जोडलेली मिरा भाईंदर महानगरपा लेकेची जाहिरात दि. ३० / ०६ /२०२२ रोजी वर्तमानपत्रात प्रसिध्द करण्यात यावी.

जाहिरात प्रसिध्दीकरिता सूचना :-

- १) सदर जाहिरात हि शासकिय दराप्रमाणे प्रसिध्द करणे, आपणांस बंधनकारक राहील.
- २) सदर जाहिरातीत १० फॉन्टपर्यंतच्या साईजच्या व कमीत-कमी जागेचा वापर करुन जाहिरात प्रसिध्द करावी.
- ३) सदर जाहिरात प्रसिध्द करतेवेळी महानगरपालिकेचा लोगो प्रसिध्द करणे आवश्यक राहील.
- ४) सदर जाहिरातीत www.mbmc.gov.in या महानगरपालिकेच्या वेबसाईटचा उल्लेख करावा.
- ५) जाहिरात प्रसिध्द करतेवेळी जनसंपर्क विभागातील जावक क्रमांकाचा उल्लेख करावा.
- ६) जाहिरातीत छपाई चुक झाल्यास, आपणांस विनामुल्य पुढील अंकांत जाहिरात प्रसिध्द करणे बंधनकारक राहील.
- ७) जाहिरात प्रसिध्द केलेबाबत वृत्तपत्राच्या चार प्रती दुस-या दिवशी कार्यालयात सादर करणे आवश्यक राहील.
- ८) जाहिरात प्रसिध्द केलेले वर्तमान पत्राचे बिल १५ दिवसांत या कार्यालयास सादर करावे.
- ९) पाठविलेल्या आर.ओ. मध्ये कुठलाही फेरफार करू नये.
- १०) पाठविलेला आर.ओ. आपल्याच वृत्तपत्राच्या नावानिशी पाठविला आहे, याची पुर्ण खात्री करावी व त्यानंतरच वृत्तपत्रात जाहिरात प्रसिध्द करावी.
- ११) काही शंका असल्यास जनसंपर्क विभागाशी संपर्क करावा.

वरील सूचनांचे अधीन राहून, काटेकोरपणे पालन करणे आपणांस बंधनकारक राहील.


(राजकुमार घटत)

जनसंपर्क अधिकारी
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

सोबत :- जाहिरात



TM

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

स्व.इंदिरा गांधी भवन, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, मुख्य कार्यालय, भाईंदर (प.)

ता.जि.ठाणे-४०१ १०१, दुरध्वनी क्र.०२२-२८१९२८२८, Email :- pro@mbmc.gov.in

जनसंपर्क विभाग

जा.क्र.मनपा/जनसंपर्क/ 928 /२०२२-२३

दि.:- 20/06 /२०२२

प्रति,

मा.संपादक/जाहिरात व्यवस्थापक

दैनिक/संपत्ती: नक्षत्र

विषय :- वर्तमान पत्रात जाहिरात प्रसिध्द करणेबाबत.

महोदय,

उपरोक्त विषयांनुसार आपणांस कळविण्यात येते की, सोबत जोडलेली मिरा भाईंदर महानगरपालिकेची जाहिरात दि. 30 /06 /२०२२ रोजी वर्तमानपत्रात प्रसिध्द करण्यात यावी.

जाहिरात प्रसिध्दीकरिता सुचना :-

- १) सदर जाहिरात हि शासकिय दराप्रमाणे प्रसिध्द करणे, आपणांस बंधनकारक राहिल.
- २) सदर जाहिरातीत १० फॉन्टपर्यंतच्या साईजच्या व कमीत-कमी जागेचा वापर करुन जाहिरात प्रसिध्द करावी.
- ३) सदर जाहिरात प्रसिध्द करतेवेळी महानगरपालिकेचा लोगो प्रसिध्द करणे आवश्यक राहिल.
- ४) सदर जाहिरातीत www.mbmc.gov.in या महानगरपालिकेच्या वेबसाईटचा उल्लेख करावा.
- ५) जाहिरात प्रसिध्द करतेवेळी जनसंपर्क विभागातील जावक क्रमांकाचा उल्लेख करावा.
- ६) जाहिरातीत छपाई चुक झाल्यास, आपणांस विनामुल्य पुढील अंकांत जाहिरात प्रसिध्द करणे बंधनकारक राहिल.
- ७) जाहिरात प्रसिध्द केलेबाबत वृत्तपत्राच्या चार प्रती दुस-या दिवशी कार्यालयात सादर करणे आवश्यक राहिल.
- ८) जाहिरात प्रसिध्द केलेले वर्तमान पत्राचे बिल १५ दिवसांत या कार्यालयास सादर करावे.
- ९) पाठविलेल्या आर.ओ. मध्ये कुठलाही फेरफार करू नये.
- १०) पाठविलेला आर.ओ. आपल्याच वृत्तपत्राच्या नावानिशी पाठविला आहे, याची पुर्ण खात्री करावी व त्यानंतरच वृत्तपत्रात जाहिरात प्रसिध्द करावी.
- ११) काही शंका असल्यास जनसंपर्क विभागाशी संपर्क करावा.

वरील सुचनांचे अधीन राहून, काटेकोरपणे पालन करणे आपणांस बंधनकारक राहिल.


(राजकुमार घाटे)

जनसंपर्क अधिकारी

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

सोबत :- जाहिरात



TM

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

स्व.इंदिरा गांधी भवन, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, मुख्य कार्यालय, भाईंदर (प.)
ता.जि.ठाणे-४०१ १०१, दुरध्वनी क्र.०२२-२८१९२८२८, Email :- pro@mbmc.gov.in
जनसंपर्क विभाग

दि:- 2९/०६/२०२२

जा.क्र.मनपा/जनसंपर्क/ १२४ /२०२२-२३

प्रति,

मा.संपादक/जाहिरात व्यवस्थापक

दैनिक/सप्तिका. सिटीयुन

मुंबई

विषय :- वर्तमान पत्रात जाहिरात प्रसिध्द करणेबाबत.

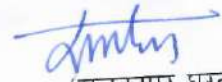
महोदय,

उपरोक्त विषयांनुसार आपणांस कळविण्यात येते की, सोबत जोडलेली मिरा भाईंदर महानगरपालिकेची जाहिरात दि. 3०/०६/२०२२ रोजी वर्तमानपत्रात प्रसिध्द करण्यात यावी.

जाहिरात प्रसिध्दीकरिता सुचना :-

- १) सदर जाहिरात हि शासकिय दराप्रमाणे प्रसिध्द करणे, आपणांस बंधनकारक राहील.
- २) सदर जाहिरातीत १० फॉन्टपर्यंतच्या साईजच्या व कमीत-कमी जागेचा वापर करुन जाहिरात प्रसिध्द करावी.
- ३) सदर जाहिरात प्रसिध्द करतेवेळी महानगरपालिकेचा लोगो प्रसिध्द करणे आवश्यक राहील.
- ४) सदर जाहिरातीत www.mbmc.gov.in या महानगरपालिकेच्या वेबसाईटचा उल्लेख करावा.
- ५) जाहिरात प्रसिध्द करतेवेळी जनसंपर्क विभागातील जावक क्रमांकाचा उल्लेख करावा.
- ६) जाहिरातीत छपाई चुक झाल्यास, आपणांस विनामुल्य पुढील अंकांत जाहिरात प्रसिध्द करणे बंधनकारक राहील.
- ७) जाहिरात प्रसिध्द केलेबाबत वृत्तपत्राच्या चार प्रती दुस-या दिवशी कार्यालयात सादर करणे आवश्यक राहील.
- ८) जाहिरात प्रसिध्द केलेले वर्तमान पत्राचे बिल १५ दिवसांत या कार्यालयास सादर करावे.
- ९) पाठविलेल्या आर.ओ. मध्ये कुठलाही फेरफार करू नये.
- १०) पाठविलेला आर.ओ. आपल्याच वृत्तपत्राच्या नावानिशी पाठविला आहे, याची पुर्ण खात्री करावी व त्यानंतरच वृत्तपत्रात जाहिरात प्रसिध्द करावी.
- ११) काही शंका असल्यास जनसंपर्क विभागाशी संपर्क करावा.

वरील सुचनांचे अधीन राहून, काटेकोरपणे पालन करणे आपणांस बंधनकारक राहील.


(राजकुमार घर्ते)

जनसंपर्क अधिकारी

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

सोबत :- जाहिरात



मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मुख्य कार्यालय, स्व. इंदिरा गांधी भवन, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग,

भाईंदर पश्चिम, ता.जि. ठाणे. - 401 101

सार्व. आरोग्य विभाग

जा.क्र.मनपा/आरोग्य/१६७ /2022-23

दि. 2९/०६/2022

// जाहिर सुचना //

स्वच्छ भारत अभियान अंतर्गत स्वच्छ सर्वेक्षण इंटर्नशिप प्रोग्रॅम (SSIP) योजना

मिरा भाईंदर महानगरपालिका सार्व. आरोग्य विभागाकरीता स्वच्छ भारत अभियान स्वच्छ सर्वेक्षण इंटर्नशिपसाठी (इंटर्न) 03 महिने ठोक मानधनावर घेणेसाठी इच्छुक व पात्र उमेदवारांना अर्जासाठी विनंती करीत आहे. खालील नमुद शैक्षणिक अर्हता व पात्रता धारण करणाऱ्या तसेच इतर अटी शर्तीची पूर्तता करणाऱ्या उमेदवारांनी गुगल लिंक shorturl.at/bcvDX वर अर्ज व आवश्यक त्या प्रमाणपत्राच्या छायांकित प्रती दि. २९/०६/2022 रोजी दुपारी 01.00 वाजेपर्यंत सादर करण्यात यावे.

अ.क्र.	पदाचे नाव	पद संख्या	वयोमर्यादा	शैक्षणिक अर्हता
1	स्वच्छ सर्वेक्षण इंटर्नशिप प्रोग्रॅम (SSIP इंटर्न)	24	21-26 वर्ष	1. मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची कोणत्याही शाखेची पदवी परीक्षा उत्तीर्ण (विज्ञान शाखेचा पदवी धारक असल्यास प्राधान्य) 2. मराठी व इंग्रजी भाषेचे ज्ञान असावे.

अटी व शर्ती -

- उमेदवारांची वयोमर्यादा जाहिर सुचनेच्या दिनांकापासून धरण्यात येईल.
- उमेदवारांना 03 महिन्यांकरीता ठोक मानधनावर नियुक्ती देण्यात येईल. तसेच महानगरपालिका उपरोक्त पदासाठी आवश्यकता असल्यास मुदतावढ देण्यात येईल अन्यथा नियुक्ती संपुष्टात येईल.
- नियुक्त उमेदवारास प्रती उमेदवार रु. 4000/- ठोक मानधन देण्यात येईल.
- ठोक मानधनावर नियुक्ती देण्यात आल्यामुळे संबंधितास शासनाच्या कोणत्याही संवर्गात / मनपामध्ये सेवा समावेशनबाबत/ सामावुन घेण्याबाबतचा अधिकार हक्क नसेल.
- नियुक्तीसाठी सक्षम प्राधिकारी यांना विशेष परीस्थितीत कोणत्याही वेळी अशा ठोक मानधनावरील उमेदवारांची सेवा समाप्त करण्याचे अधिकार राहतील.
- प्रशासकीय किंवा अन्य कारणास्तव भरती प्रक्रिया कोणत्याही वेळेस कोणत्याही वेळेस कोणत्याही टप्प्यावर थांबविण्याचे अधिकार मा. आयुक्त, मिरा भाईंदर महानगरपालिका यांना आहेत.
- अधिक माहितीसाठी संपर्क श्री. अक्षय ढबाले, तांत्रिक सल्लागार, स्वच्छ भारत अभियान, मोबाईल क्र. 9545664145, ईमेल - mbmc2022@gmail.com.

जा.क्र.मनपा/जनसंपर्क/१२४/२०२२-२३
दि. २९/०६/२०२२


(रवि पवार)

उप-आयुक्त (आरोग्य)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

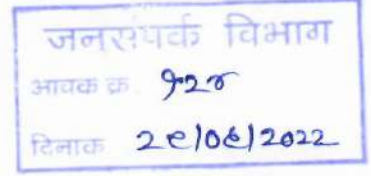
मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

सार्व. आरोग्य विभाग

जा.क्र. मनपा/आरोग्य/५३/२०२२-२३

दिनांक :- २९/०६/२०२२

प्रति, ~~जनसंपर्क अधिकारी~~
~~मिस्ट्री मॅनेजर~~
नागरी सुविधा केंद्र
मिरा भाईंदर महानगरपालिका



विषय :- स्वच्छ भारत अभियान स्वच्छ सर्वेक्षण इंटर्नशिपसाठी इंटर्न मागविणेकामी नोटीस
प्रसिध्द करणेबाबत

उपरोक्त विषयान्वये मिरा भाईंदर महानगरपालिका सार्व. आरोग्य विभागाकरीता स्वच्छ भारत
अभियान स्वच्छ सर्वेक्षण इंटर्नशिपसाठी इंटर्न ठोक मानधनावर मागविण्यात येत आहे.

तरी, सोबत जोडलेली जाहिरात वृत्तपत्रात प्रसिध्द करण्यात यावी.

(रवि चवार)

उप-आयुक्त (आरोग्य)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका