



दूरध्वनी : २८१९२८२८ / २८१९३०२८ / २८१८११८३ / २८१८१३५३ / २८१४५९८५

फॅक्स : २८१९७६३६

# मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

मुख्य कार्यालय भाईंदर

**MIRA-BHAINDAR MUNICIPAL CORPORATION**

स्व. इंदिरा गांधी भवन, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (प.), ता.जि. ठाणे-४०११०१

जा.क्र.: मनपा भांडार ६६/२०२२-२३.

// कार्यादेश //

दिनांक: २३/०५/२०२२

प्रति,

मे. श्री. इंटरप्रायजेस

जे 504, सोलिटरे प्लानेटरिया कॉम्प्लेक्स,

100 फीट रोड, प्लानेटरिआ कॉम्प्लेक्स,

भाईंदर (प.).

विषय :- मिरा भाईंदर महानगरपालिकेस विविध प्रकारचे फर्निचर साहित्य पुरवठा करणेबाबत.

संदर्भ :- 1) मा. आयुक्त सो यांची दि. 03/12/2021 रोजीची आर्थिक व प्रशासकिय मंजूरी.

2) मा. आयुक्त सो यांची दि. 31/03/2022 रोजीची निविदेतील दरास दिलेली मंजूरी.

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेस विविध प्रकारचे फर्निचर साहित्य पुरवठा करणेकामी संदर्भ क्र. 02 अन्वये मा. आयुक्त सो. यांची मंजूरी प्राप्त झालेली आहे. सदर मंजूरीच्या अधिन राहून आपणास खालीलप्रमाणे कार्यादेश देण्यात येत आहे.

अ.क्र.	निविदेतील अ.क्र.	तपशील	निविदेतील मंजुर दर
1	2	प्लास्टिक खुर्च्या हॅन्डलसह (निलकमल कं.) Plastic Chair (Neelkamal Co.) सा. लांबी 31.5 x उंची 17.5 x रुंदी 13	रु. 885/- प्रती नग
2	4	कुशन खुर्च्या Cushion Chair (Premier work chair with arms)	रु. 5,310/- प्रती नग
3	6	वेताची खुर्ची (केन खुर्ची) पावडकर कोटेड Vetachi Chair (Powder Coated) सा. 900 mm x 450 mm x 560 mm	रु. 4,071/- प्रती नग
4	13	नोटा मोजण्याचे मशीन Note counting machine (model no. IS-5900)	रु. 7,670/- प्रती नग

वरीलप्रमाणे विविध प्रकारचे फर्निचर साहित्य महानगरपालिकेच्या आवश्यकतेनुसार भांडार विभागाने वेळोवेळी दिलेल्या कार्यादेशान्वये मुदतीत पुरवठा करणे बंधनकारक राहिल.

*Handwritten signature and date: 31/05/22*

*Handwritten signature and date: 20-5-22*

(रवि पवार)

उप-आयुक्त (भांडार)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका



दूरध्वनी : २८१९२८२८ / २८१९३०२८ / २८१८११८३ / २८१८१३५३ / २८१४५९८५  
फॅक्स : २८१९७६३६

# मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

मुख्य कार्यालय भाईंदर

**MIRA-BHAINDAR MUNICIPAL CORPORATION**

स्व. इंदिरा गांधी भवन, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (प.), ता.जि. ठाणे-४०११०१

जा.क्र.: संगण (भांडार) ६६/२०२२-२३

// कार्यादेश //

दिनांक : २३/०५/२०२२

प्रति,

मे. श्री. इंटरप्रायजेस

जे 504, सोलिटेरे प्लानेटेरिया कॉम्प्लेक्स,

100 फीट रोड, प्लानेटेरिआ कॉम्प्लेक्स,

भाईंदर (प.).

विषय :- मिरा भाईंदर महानगरपालिकेस विविध प्रकारचे फर्निचर साहित्य पुरवठा करणेबाबत.

संदर्भ :- मिरा भाईंदर महानगरपालिकेस विविध प्रकारचे फर्निचर साहित्य खरेदी करणेकामी मा.

आयुक्त सा.ो. यांची दि. 31/03/2022 रोजीची On-line व्दारे निविदा दरास दिलेल्या

मंजूरी अन्वये.

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेस विविध प्रकारचे फर्निचर साहित्य पुरवठा करणेकामी आपणास खालीलप्रमाणे कार्यादेश देण्यात येत आहे.

अ.क्र.	निविदेतील अ.क्र.	तपशील	निविदेतील मंजूर दर	परिमाण
1	2	प्लास्टिक खुर्च्या हॅन्डलसह (निलकमल कं.) Plastic Chair (Neelkamal Co.) सा. लांबी 31.5 x उंची 17.5 x रुंदी 13	रु. 885/- प्रती नग	108 नग
2	4	कुशन खुर्च्या Cushion Chair (Premier work chair with	रु. 5,310/- प्रती नग	70 नग
3	6	वेताची खुर्ची (केन खुर्ची) पावडकर कोटेड Vetachi Chair (Powder Coated) सा. 900 mm x 450 mm x 560 mm	रु. 4,071/- प्रती नग	29 नग
4	13	नोटा मोजण्याचे मशीन Note counting machine (model no. IS-5900)	रु. 7,670/- प्रती नग	12 नग

वरीलप्रमाणे कार्यादेश मिळताच सात दिवसांच्या आत खुर्च्यांचा पुरवठा करण्यात यावा. तसेच कार्यादेशाच्या मुल्याच्या रु. 6,77,379/- कमीत कमी 3% इतकी सुरक्षा अनामत रक्कम रु.20,321/- कोणत्याही अनुसूचित वाणिज्यिक बँक/ राष्ट्रीयकृत बँकेतील कराराच्या कालावधीत वैध राहणा-या बँकेच्या हमीव्दारे/ डिमांड ड्राफ्टव्दारे भांडार विभागात भरणा करण्यात यावी. अन्यथा आपल्या देयकातून कपात करण्यात येईल.

*Handwritten signature and date: 31/05/22*

*Handwritten signature and date: 20.5.2022*  
(रवि पवार)

उप-आयुक्त (भांडार)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका