मिरा भाईंदर महानगरपालिका

स्व.इंदिरा गांधी भवन, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, मुख्य कार्यालय, भाईंदर (प.)
ता.जि.ठाणे-४०१ १०१, दुरध्वनी क्र.०२२-२८१९२८२८, Email :- pro@mbmc.gov.in

माहिती व जनसंपर्क विभाग

जा.क्र.मनपा/जनसंपर्क/ १२२ /२०२२-२३ दि. ०७/१२/२०२२

सभा दि. ७/१२/२०२२

(गोषवारा)

विषय :- १५२ दि. ११.१०.२०२२ रोजीच्या लोकार्पण सोहळयाची जाहिरात वृत्तपत्रात प्रसिध्द करणेकामी झालेल्या खर्चाचे अवलोकन करणेबाबत

संदर्भ:- १) दि. ०८/१०/२०२२ रोजी मा. आयुक्त सो यांच्या दालनात झालेली बैठक.
२) दि. १०/१०/२०२२ रोजी मा. आयुक्त सो यांनी दिलेली मान्यता.

दि.११/१०/२०२२ रोजी भारतरत्न ज्ञानसम्राज्ञी लता मंगेशकर नाटयगृह महाजनवाडी मिरारोड (पुर्व) येथे दु.१२.०० वाजता मा.मुख्यमंत्री एकनाथजी शिंदे व मा.उप.मुख्यमंत्री देवेंद्र फडणवीस यांच्या हस्ते लोकार्पण सोहळा आयोजित केलेला होता. सदर कार्यक्रमाची मिरा भाईंदर शहरात मोठया प्रमाणात जनजागृती होणेकामी सदर कार्यक्रमाची जाहिरात प्रमुख राज्यस्तरीय वृत्तपत्रात व स्थानिक वृत्तपत्रात शासकीय दराने प्रसिद्ध करणेकरीता मा. आयुक्त सो यांनी दि. १०/१०/२०२२ रोजी मान्यता दिलेली आहे. तरी खालीलप्रमाणे प्रमुख वृत्तपत्रांना जाहिरात दिलेली आहे.

अ.क्र.	वृत्तपत्राचे नाव	शासकीय दर	मोजमाप	खर्च (GST सह)
१	दैनिक महाराष्ट्र टाईम्स	१३४	२५ x १६	५६२५०
२	दैनिक लोकसत्ता	१३३	२५ x १६	५५८६०
३	दैनिक लोकमत	१०८	२४ x १२	३२६५९
४	दैनिक पुढारी	७३	२५ x १६	३०६६०
५	दैनिक सकाळ	९७	२४ x २०	४८८८८
६	दैनिक आपल महानगर	८२	१६ x १२	१६५३१
७	दैनिक नवभारत	१६०	२५ x १६	६७२००
८	दैनिक वृत्तमानस	५८	१६ x १२	११६९३
९	दैनिक पुण्यनगरी	६३	२२ x १६	२३२८५

१०	दैनिक फ्री प्रेस जर्नल	७०	२५ x १६	२९४००
११	दैनिक नवराष्ट्र	९६	२५ x १६	४०३२०
१२	दैनिक सिटीन्युज मुंबई	१७	३२ x २२	१२५६६
१३	दैनिक परशुराम समाचार	२२	१८ x १३	५४०५
१४	दैनिक सागर	२४	१६ x १२	४८३८
१५	दैनिक महाराष्ट्र दिनमान	१७	१६ x ११	३१४२
१६	दैनिक कोकण सकाळ	२४	२५ x १६	१००८०
एकूण				४,४८,७७७

सदर कामी रु. ४,४८,७७७ अंदाजित खर्च अपेक्षित आहे.

सबब महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम प्रकरण ७ कलम ७३(ड) नुसार दि. ११.१०.२०२२ रोजीच्या लोकार्पण सोहळयाची जाहिरात वृत्तपत्रात प्रसिध्द करणेकामी झालेल्या खर्चाबाबत मा. प्रशासक यांचेकडे अवलोकन करणेस विनंती आहे.

(संजय शिंदे)
उपायुक्त (माहिती व जनसंपर्क)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

माहिती व जनसंपर्क विभाग

सभा दि.१०/१२ /२०२२

प्रकरण क्र. (१५२) दि. ११/१०/२०२२ रोजीच्या लोकार्पण सोहळयाची जाहिरात वृत्तपत्रात प्रसिध्द करणेकामी झालेल्या खर्चाचे अवलोकन करणेबाबत

ठराव क्र. (१५१)

दि.११/१०/२०२२ रोजी भारतरत्न ज्ञानसम्राज्ञी लता मंगेशकर नाटयगृह महाजनवाडी मिरारोड (पुर्व) येथे दु.१२.०० वाजता मा.मुख्यमंत्री एकनाथजी शिंदे व मा.उप.मुख्यमंत्री देवेंद्र फडणवीस यांच्या हस्ते लोकार्पण सोहळा आयोजित केलेला होता. सदर कार्यक्रमाची मिरा भाईंदर शहरात मोठया प्रमाणात जनजागृती होणेकामी सदर कार्यक्रमाची जाहिरात प्रमुख राज्यस्तरीय वृत्तपत्रात व स्थानिक वृत्तपत्रात शासकीय दराने प्रसिद्ध करणेकरीता मा. आयुक्त सो यांनी दि. १०/१०/२०२२ रोजी मान्यता दिलेली आहे. तरी खालीलप्रमाणे प्रमुख वृत्तपत्रांना जाहिरात दिलेली आहे.

अ.क्र.	वृत्तपत्राचे नाव	शासकीय दर	मोजमाप	खर्च (GST सह)
१	दैनिक महाराष्ट्र टाईम्स	१३४	२५ x १६	५६२५०
२	दैनिक लोकसत्ता	१३३	२५ x १६	५५८६०
३	दैनिक लोकमत	१०८	२४ x १२	३२६५९
४	दैनिक पुढारी	७३	२५ x १६	३०६६०
५	दैनिक सकाळ	९७	२४ x २०	४८८८८
६	दैनिक आपल महानगर	८२	१६ x १२	१६५३१
७	दैनिक नवभारत	१६०	२५ x १६	६७२००
८	दैनिक वृत्तमानस	५८	१६ x १२	११६९३
९	दैनिक पुण्यनगरी	६३	२२ x १६	२३२८५
१०	दैनिक फ्री प्रेस जर्नल	७०	२५ x १६	२९४००
११	दैनिक नवराष्ट्र	९६	२५ x १६	४०३२०
१२	दैनिक सिटीन्युज मुंबई	१७	३२ x २२	१२५६६
१३	दैनिक परशुराम समाचार	२२	१८ x १३	५४०५
१४	दैनिक सागर	२४	१६ x १२	४८३८
१५	दैनिक महाराष्ट्र दिनमान	१७	१६ x ११	३१४२
१६	दैनिक कोकण सकाळ	२४	२५ x १६	१००८०
		एकूण		४,४८,७७७

सदर कामी रु. ४,४८,७७७ अंदाजित खर्च अपेक्षित आहे.

दि. ११.१०.२०२२ रोजीच्या लोकार्पण सोहळयाची जाहिरात वृत्तपत्रात प्रसिध्द करणेकामी झालेल्या खर्चास महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम प्रकरण ७ कलम ७३(ड) नुसार अवलोकन करण्यात आले.

(वासुदेव शिरवळकर)
नगरसचिव
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

(दिलीप ढोले)
प्रशासक तथा आयुक्त
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

// मालमत्ता व्यवस्थापन विभाग //

// गोषवारा //

सभा दि. 20/12/2022

प्रकरण क्रमांक (१५३) :- मिरा भाईंदर महानगरपालिकेमार्फत "बांधा वापरा व हस्तांतरीत करा" या तत्वावर बांधण्यात आलेल्या मार्केट शेडचा ताबा घेऊन मुल्यांकनानूसार देयक अदा करणेस मान्यता देणे.

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात मार्केटच्या शेड बांधण्यात आल्या असून सदर शेडमध्ये पैसे देऊन विक्रेते बसत नाहीत. सदर शेड ह्या महानगरपालिकेच्या ताब्यात घेऊन सदर शेडचा वापर मार्केट तथा अन्य प्रयोजनासाठी करता येणार असल्याने संबधित शेडचे बांधकाम करणाऱ्या कंत्राटदार यांना बैठकीस बोलविण्यात आले होते. सदर बैठक दोन वेळेस बोलवून देखिल होऊ शकली नाही. तथापी दि.09/11/2022 रोजी संबधित कंत्राटदार यांनी पत्र देऊन सदर मार्केट शेड महानगरपालिकेच्या स्वाधिन करीत असल्याबाबत व मुल्यांकनानूसार शेडची किंमत देणेची विनंती केली आहे. सदर शेडचे मुल्यांकन रक्कम खालीलप्रमाणे आहे.

अ.क्र.	ठिकाण	कंत्राटदाराचे नांव	मुल्यांकन रक्कम
1	मिरारोड (पूर्व) लतिफ पार्क एम.टी.एन.एल. आरक्षण क्र.303 मधील शेड.	श्री. विजय गंगाधर सोमानी	रु.84,14,685/-
2	भाईंदर (पूर्व) आर.एन.पी. पार्क मासळी मार्केट शेड	श्री. अमरसिंग जाधव	रु.19,77,917/-
3	भाईंदर (पूर्व) आशानगर शेड	श्री. अमरसिंग जाधव	रु.28,44,011/-
4	मिरारोड (पूर्व) बालाजी हॉटेल मागील शेड	श्री. अमरसिंग जाधव	रु.45,91,106/-
5	मिरारोड (पूर्व) मंगल नगर मार्केट शेड	श्री. अमरसिंग जाधव	रु.50,64,113/-

वरील रक्कम संबधित कंत्राटदार यांना अदा करून सदर शेड महानगरपालिकेच्या ताब्यात घेणेसाठी सदर खर्चास प्रशासकीय ठरावाव्दारे मान्यता देणेस शिफारस आहे.

(दिपक खांबित)
शहर अभियंता
मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

मा. आयुक्त यांच्या मान्यतेने

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

प्रशासकीय ठराव दिनांक १९ डिसेंबर 2022 रोजी दु. १२.३० वाजता.

विषय क्र. (१५३) :- मा. आयुक्त महोदयाकडील कामकाज

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेमार्फत "बांधा वापरा व हस्तांतरीत करा" या तत्वावर बांधण्यात आलेल्या मार्केट शेडचा ताबा घेऊन मुल्यांकनानूसार देयक अदा करणेस मान्यता देणे.

कार्यालयीन प्रस्तावना

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात मार्केटच्या शेड बांधण्यात आल्या असून सदर शेडमध्ये पैसे देऊन विक्रेते बसत नाहीत. सदर शेड ह्या महानगरपालिकेच्या ताब्यात घेऊन सदर शेडचा वापर मार्केट तथा अन्य प्रयोजनासाठी करता येणार असल्याने संबधित शेडचे बांधकाम करणाऱ्या कंत्राटदार यांना बैठकीस बोलविण्यात आले होते. सदर बैठक दोन वेळेस बोलवून देखिल होऊ शकली नाही. तथापी दि.09/11/2022 रोजी संबधित कंत्राटदार यांनी पत्र देऊन सदर मार्केट शेड महानगरपालिकेच्या स्वाधिन करीत असल्याबाबत व मुल्यांकनानूसार शेडची किंमत देणेची विनंती केली आहे. सदर शेडचे मुल्यांकन रक्कम खालीलप्रमाणे आहे.

अ.क्र.	ठिकाण	कंत्राटदाराचे नांव	मुल्यांकन रक्कम
1	मिरारोड (पूर्व) लतिफ पार्क एम.टी.एन.एल. आरक्षण क्र.303 मधील शेड.	श्री. विजय गंगाधर सोमानी	रु.84,14,685/-
2	भाईंदर (पूर्व) आर.एन.पी. पार्क मासळी मार्केट शेड	श्री. अमरसिंग जाधव	रु.19,77,917/-
3	भाईंदर (पूर्व) आशानगर शेड	श्री. अमरसिंग जाधव	रु.28,44,011/-
4	मिरारोड (पूर्व) बालाजी हॉटेल मागील शेड	श्री. अमरसिंग जाधव	रु.45,91,106/-
5	मिरारोड (पूर्व) मंगल नगर मार्केट शेड	श्री. अमरसिंग जाधव	रु.50,64,113/-

वरील रक्कम संबधित कंत्राटदार यांना अदा करून सदर शेड महानगरपालिकेच्या ताब्यात घेणेसाठी सदर खर्चास प्रशासकीय ठरावाव्दारे मान्यता देण्याचा प्रस्ताव प्रशासनाने सादर केला आहे.

प्रशासकीय ठराव क्र. १५२ दिनांक १९/१२/२०२२

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेमार्फत "बांधा वापरा व हस्तांतरीत करा" या तत्वावर बांधण्यात आलेल्या मार्केट शेडचा ताबा घेऊन मुल्यांकनानूसार देयक अदा करणेस मान्यता देणे कामाच्या प्रस्तावाचे अवलोकन करण्यात आले.

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतुदी व विशेषत: कलम 452 (अ) च्या (1अ) व (1ब) नुसार, महाराष्ट्र शासन, नगरविकास विभागाकडील शासन आदेश क्रमांक :- एमसीओ 2020/प्र.क्र.71 (भाग-2)/नवि-14 दिनांक 26 ऑगस्ट 2022 अन्वये प्राप्त अधिकारानुसार मी, दिलीप ढोले, प्रशासक, मिरा भाईंदर महानगरपालिका मा. महानगरपालिका महासभेच्या अधिकाराचा वापर करुन प्रशासनाने सादर

केलेल्या विषयास अनुसरुन मिरा भाईंदर महानगरपालिकेमार्फत "बांधा वापरा व हस्तांतरीत करा" या तत्वावर बांधण्यात आलेल्या मार्केट शेडचा ताबा घेऊन प्रस्तावात नमूद मुल्यांकनानूसार देयक अदा करणेस मान्यता देत आहे.

वरील कामाबाबतची पुढील कार्यवाही नियमानुसार संबधित विभागाने विहित पध्दतीने करावी.

(वासुदेव शिरवळकर)
नगरसचिव
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

(दिलीप ढोले)
प्रशासक तथा आयुक्त
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रत बांधकाम विभागाकडे योग्य त्या कार्यवाहीसाठी रवाना

PC-5/22-23/DK/SG - 8

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

बांधकाम विभाग

// गोषवारा //

सभा दि. 19/12/2022

प्रकरण क्रमांक (१५४) :- मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात भारतरत्न डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर सामाजिक विकास योजनेतील मंजूर मौजे घोडबंदर सर्व्हे क्र. 233 या ठिकाणी सांस्कृतिक भवन, विपश्यना केंद्र, बहुउद्देशीय केंद्र इमारतीचे उर्वरीत काम करण्यासाठी खर्चास मान्यता देणेबाबत.

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात मौजे घोडबंदर येथे सर्व्हे क्र. 233 या ठिकाणी सामाजिक न्याय व विशेष सहाय्य विभागामार्फत सांस्कृतिक भवन, विपश्यना केंद्र, बहुउद्देशीय केंद्र इमारत बांधण्यासाठी रू. 15.00 कोटी खर्चास तत्वत: मान्यता देण्यात आली आहे. सदर खर्चातून तळ अधिक एक मजल्याची इमारत बांधण्यात येणार आहे. सदर जागेवर तळ अधिक तीन मजल्याचे नकाशे मंजूर असून सदर इमारतीवरील दुसरा व तिसरा मजला बांधणे, इमारतीमधील अंतर्गत सजावट व इतर कामांसाठी रू.17,85,50,000/- एवढा खर्च होणार आहे. सदर खर्च महानगरपालिका निधीतून करण्यास मा. श्री. प्रताप सरनाईक, विधानसभा सदस्य यांनी दि.17 नोव्हेंबर 2022 रोजीच्या पत्रानुसार कळविलेले आहे. तरी वाढीव कामाचे रू.17,85,50,000/- खर्चाच्या अंदाजपत्रकास पुढील वर्षाच्या अर्थसंकल्पात आवश्यक तरतूद करण्याच्या अधिन प्रशासकीय ठरावाद्वारे प्रशासकीय व आर्थिक मान्यता देणेस शिफारस आहे

(दिपक खांबित)
प्र. शहर अभियंता
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मा. आयुक्त यांच्या मान्यतेने.

PC-1/2022-23/DK/SG-5

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

प्रशासकीय ठराव दिनांक १९ डिसेंबर 2022 रोजी दु.१२.३० वाजता.

विषय क्र. (१५४) :- मा. आयुक्त महोदयाकडील कामकाज

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात भारतरत्न डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर सामाजिक विकास योजनेतील मंजूर मौजे घोडबंदर सर्व्हे क्र. 233 या ठिकाणी सांस्कृतिक भवन, विपश्यना केंद्र, बहुउद्देशीय केंद्र इमारतीचे उर्वरीत काम करण्यासाठी खर्चास मान्यता देणेबाबत.

कार्यालयीन प्रस्तावना

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात मौजे घोडबंदर येथे सर्व्हे क्र. 233 या ठिकाणी सामाजिक न्याय व विशेष सहाय्य विभागामार्फत सांस्कृतिक भवन, विपश्यना केंद्र, बहुउद्देशीय केंद्र इमारत बांधण्यासाठी रू. 15.00 कोटी खर्चास तत्वत: मान्यता देण्यात आली आहे. सदर खर्चातून तळ अधिक एक मजल्याची इमारत बांधण्यात येणार आहे. सदर जागेवर तळ अधिक तीन मजल्याचे नकाशे मंजूर असून सदर इमारतीवरील दुसरा व तिसरा मजला बांधणे, इमारतीमधील अंतर्गत सजावट व इतर कामांसाठी रू.17,85,50,000/- एवढा खर्च होणार आहे. सदर खर्च महानगरपालिका निधीतून करण्यास मा. श्री. प्रताप सरनाईक, विधानसभा सदस्य यांनी दि.17 नोव्हेंबर 2022 रोजीच्या पत्रानुसार कळविलेले आहे. तरी वाढीव कामाचे रू.17,85,50,000/- खर्चाच्या अंदाजपत्रकास पुढील वर्षाच्या अर्थसंकल्पात आवश्यक तरतूद करण्याच्या अधिन प्रशासकीय ठरावाव्दारे मान्यता देण्याचा प्रस्ताव प्रशासनाने सादर केला आहे.

प्रशासकीय ठराव क्र. १५३ दिनांक १९/१२/2022

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात भारतरत्न डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर सामाजिक विकास योजनेतील मंजूर मौजे घोडबंदर सर्व्हे क्र. 233 या ठिकाणी सांस्कृतिक भवन, विपश्यना केंद्र, बहुउद्देशीय केंद्र इमारतीचे उर्वरीत काम करण्यासाठी खर्चास मान्यता देणे कामाच्या प्रस्तावाचे अवलोकन करण्यात आले.

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतुदी व विशेषत: कलम 452 (अ) च्या (1अ) व (1ब) नुसार, महाराष्ट्र शासन, नगरविकास विभागाकडील शासन आदेश क्रमांक :- एमसीओ 2020/प्र.क्र.71 (भाग-2)/नवि-14 दिनांक 26 ऑगस्ट 2022 अन्वये प्राप्त अधिकारानुसार मी, दिलीप ढोले, प्रशासक, मिरा

भाईंदर महानगरपालिका मा. महानगरपालिका महासभेच्या अधिकाराचा वापर करुन प्रशासनाने सादर केल्यानुसार मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात भारतरत्न डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर सामाजिक विकास योजनेतील मंजूर मौजे घोडबंदर सर्व्हे क्र. 233 या ठिकाणी सांस्कृतिक भवन, विपश्यना केंद्र, बहुउद्देशीय केंद्र इमारतीचे उर्वरीत काम करण्यासाठी येणाऱ्या रू.17,85,50,000/- खर्चास प्रशासकीय व आर्थिक मान्यता देण्यात येत आहे.

वरील कामाबाबतची पुढील कार्यवाही नियमानुसार संबधित विभागाने विहित पध्दतीने करावी.

(वासुदेव शिरवळकर)
नगरसचिव
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

(दिलीप ढोले)
प्रशासक तथा आयुक्त
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रत बांधकाम विभागाकडे योग्य त्या कार्यवाहीसाठी रवाना

PC-1/22-23/DK/SG T- 5

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मध्यवर्ती भांडार विभाग

// गोषवारा //

सभा दि. 19/12/2022

प्रकरण क्र. १५५ :- मध्यवर्ती भांडार विभागाच्या विविध कामांकरिता पुर्नविनियोजनाव्दारे तरतुद उपलब्ध करणेबाबत.

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेस विविध विभागांच्या मागणीनुसार विविध प्रकारचे बोर्ड-बॅनर, होर्डिंग्ज, नेमप्लेट व फलक छपाई करणेकामी भांडार विभागामार्फत रु.15.00 लाखाची Online व्दारे निविदा मागविण्यात आलेली होती. सदरची निविदा संपूष्ठात आलेली असुन "अ) सा.प्र. स्टेशनरी व छपाई" लेखाशिर्षा अंतर्गत रु. 80.00 लाखाची तरतुद करण्यात आलेली होती. सदरची तरतुद संपूष्ठात आल्याने नविन निविदा काढणे शक्य नसल्याने "सिमेंट रस्ते बांधकाम / डिफर देयकानुसार सिमेंट रस्ते तयार करणे (मनपा हिस्सा)" या लेखाशिर्षातून रु. 15.00 लाख तरतुद उपलब्ध करुन दिलेबाबत कार्यकारी अभियंता (साबां) यांनी जा.क्र./मनपा/साबां/315/2022-23 दि. 01/11/2022 अन्वये कळविलेले आहे. तसेच मध्यवर्ती भांडार विभागाअंतर्गत उपलब्ध असलेल्या "रुग्णालये स्टेशनरी / छपाई खर्च" या लेखाशिर्षातून रु. 8.90 लाख रु. 23.9 लाख "अ) सा.प्र. स्टेशनरी / छपाई खर्च" या लेखाशिर्षात तसेच **"रुग्णालये स्टेशनरी / छपाई खर्च" या लेखाशिर्षातून रु.10,000/- "कर्मचारी गणवेश / पावसाळी साहित्य"** या लेखाशिर्षात नमुना क्र. 10 नियम 30 (3) तक्त्यात सन 2022-23 या वित्तीय वर्षात पुर्नविनियोजन करणेकामी मा. आयुक्त सो. यांनी दि. 06/12/2022 रोजी मान्यंता दिली आहे.

तरी "सिमेंट रस्ते बांधकाम / डिफर देयकानुसार सिमेंट रस्ते तयार करणे (मनपा हिस्सा)" या लेखाशिर्षातून रु. 15.00 लाख व "रुग्णालये स्टेशनरी / छपाई खर्च" या लेखाशिर्षातून रु. 8.90 लाख रु. 23.9 लाख "अ) सा.प्र. स्टेशनरी / छपाई खर्च" या लेखाशिर्षात तसेच "रुग्णालये स्टेशनरी / छपाई खर्च" या लेखाशिर्षातून रु.10,000/- "कर्मचारी गणवेश / पावसाळी साहित्य" या लेखाशिर्षात पुर्नविनियोजनाव्दारे तरतुद उपलब्ध करणेकामी मान्यता मिळणेस शिफारस असे.

(रवि पवार)
उप-आयुक्त (मध्यवर्ती भांडार)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मध्यवर्ती भांडार विभाग

प्रशासकीय ठराव दि.१९/१२/2022

प्रकरण क्र.१५५ :- मध्यवर्ती भांडार विभागाच्या विविध कामांकरिता पुर्नविनियोजनाव्दारे तरतुद उपलब्ध करणेबाबत.

ठराव क्र.१५४ :-

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेस विविध विभागांच्या मागणीनुसार विविध प्रकारचे बोर्ड-बॅनर, होर्डिंग्ज, नेमप्लेट व फलक छपाई करणेकामी भांडार विभागामार्फत रु.15.00 लाखाची Online व्दारे निविदा मागविण्यात आलेली होती. सदरची निविदा संपूष्ठात आलेली असुन "अ) सा.प्र. स्टेशनरी व छपाई" लेखाशिर्षा अंतर्गत रु. 80.00 लाखाची तरतुद करण्यात आलेली होती. सदरची तरतुद संपूष्ठात आल्याने नविन निविदा काढणे शक्य नसल्याने "सिमेंट रस्ते बांधकाम / डिफर देयकानुसार सिमेंट रस्ते तयार करणे (मनपा हिस्सा)" या लेखाशिर्षातून रु. 15.00 लाख तरतुद उपलब्ध करुन दिलेबाबत कार्यकारी अभियंता (साबां) यांनी जा.क्र./मनपा/साबां/315/2022-23 दि. 01/11/2022 अन्वये कळविलेले आहे. तसेच मध्यवर्ती भांडार विभागाअंतर्गत उपलब्ध असलेल्या "रुग्णालये स्टेशनरी / छपाई खर्च" या लेखाशिर्षातून रु. 8.90 लाख रु. 23.9 लाख "अ) सा.प्र. स्टेशनरी / छपाई खर्च" या लेखाशिर्षात तसेच "रुग्णालये स्टेशनरी / छपाई खर्च" या लेखाशिर्षातून रु.10,000/- "कर्मचारी गणवेश / पावसाळी साहित्य" या लेखाशिर्षात नमुना क्र. 10 नियम 30 (3) तक्त्यात सन 2022-23 या वित्तीय वर्षात पुर्नविनियोजन करणेकामी मा. आयुक्त सो. यांनी दि. 06/12/2022 रोजी मान्यंता दिली आहे.

तरी महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमातील तरतुदी व विशेषत: कलम 452 अ च्या 1 (अ) व 1 (ब) नुसार, महाराष्ट्र शासन, नगरविकास विभागाकडील शासन आदेश क्र. एमसीओ-2020/प्र.क्र.71 (भाग-2)/नवि-14, दि. 26/08/2022 अन्वये प्राप्त अधिकारानुसार मी, दिलीप ढोले, प्रशासक, मिरा भाईंदर महानगरपालिका, मा. महानगरपालिकेच्या स्थायी समिती सभेच्या अधिकाराचा वापर करुन, प्रशासनाने सादर केलेल्या विषयास अनुसरुन "सिमेंट रस्ते बांधकाम / डिफर देयकानुसार सिमेंट रस्ते तयार करणे (मनपा हिस्सा)" या लेखाशिर्षातून रु. 15.00 लाख व "रुग्णालये स्टेशनरी / छपाई खर्च" या लेखाशिर्षातून रु. 8.90 लाख रु. 23.9 लाख "अ) सा.प्र. स्टेशनरी / छपाई खर्च" या लेखाशिर्षात तसेच "रुग्णालये स्टेशनरी / छपाई खर्च" या लेखाशिर्षातून रु.10,000/- "कर्मचारी गणवेश / पावसाळी साहित्य" या लेखाशिर्षात पुर्नविनियोजनाव्दारे तरतुद उपलब्ध करणेकामी मान्यता देत आहे.

पुढील आवश्यक कार्यवाही नियमानुसार संबधित विभागाने विहीत पध्दतीने करावी.

(वासुदेव शिरवळकर)
नगरसचिव
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

(दिलीप ढोले)
प्रशासक तथा आयुक्त
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मिरा भाईंदर महानगरपालिका
मध्यवर्ती भांडार विभाग
नमुना क्र. 10 नियम 30 (3) पहा

(आकडे लाखात)

ह्या शिर्षातून (From)					ह्या शिर्षात (to)				
अ.क्र.	प्रदान गौण व तपशिलवार शिर्ष	मूळ अनुदान रुपये	आजतारखे पर्यंतचा खर्च	उपलब्ध शिल्लक	प्रदान गौण व तपशिलवार शिर्ष	मूळ अनुदान रुपये	आजतारखे पर्यंतचा खर्च	प्रस्तावित वाढीची रक्कम	अभिप्राय
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	सिमेंट रस्ते बांधकाम / डिफर देयकानुसार सिमेंट रस्ते तयार करणे (मनपा हिस्सा)	11000.00	3399.95	7600.05	अ) सा.प्र. स्टेशनरी व छपाई खर्च	80.00	33.91 (प्रत्यक्ष गेलेली देयके खर्च) 45.88 (देयके प्रलंबित) एकुण - 79.79	15.00	"अ) सा.प्र. स्टेशनरी व छपाई खर्च" या लेखाशिर्षाअंतर्गत तरतुद कमी पडत असल्याने बांधकाम विभागाच्या नमुद केलेल्या लेखाशिर्षातील रु. 15.00 लक्ष एवढी रक्कम पुर्नविनियोजनाव्दारे वाढ करण्यास शिफारस आहे.
2.	रुग्णालये स्टेशनरी / छपाई खर्च	10.00	0.99	9.00	अ) सा.प्र. स्टेशनरी व छपाई खर्च	80.00	33.91 (प्रत्यक्ष गेलेली देयके खर्च) 45.88 (देयके प्रलंबित) एकुण- 79.79	8.90	"अ) सा.प्र. स्टेशनरी व छपाई खर्च" या लेखाशिर्षाअंतर्गत तरतुद कमी पडत असल्याने "रुग्णालये स्टेशनरी / छपाई खर्च" या लेखाशिर्षातील रु. 8.90 लक्ष एवढी रक्कम पुर्नविनियोजनाव्दारे वाढ करण्यास शिफारस आहे.
					कर्मचारी गणवेश / पावसाळी साहित्य	25.00	25.10	0.10	"कर्मचारी गणवेश / पावसाळी साहित्य" या लेखाशिर्षाअंतर्गत तरतुद कमी पडत असल्याने "रुग्णालये स्टेशनरी / छपाई खर्च" या लेखाशिर्षातील रु. 0.10 हजार एवढी रक्कम पुर्नविनियोजनाव्दारे वाढ करण्यास शिफारस आहे.

जगदिश भोपतराव
भांडार अधिकारी

रवि पवार
उप-आयुक्त (भांडार)

अजित कुलकर्णी
मुख्यलेखाधिकारी

मंजिरी डिमेलो
मुख्यलेखापरिक्षक

अनिकेत मानोरकर
अतिरिक्त आयुक्त

दिलीप ढोले
आयुक्त

Scanned with CamScanner

आस्थापना विभाग

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

(गोषवारा)

१५६ सभा दि. १९/१२/२०२२

विषय :- मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या वैद्यकीय आरोग्य विभाग तसेच इतर विभागामध्ये कार्यरत वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी, ऑडिट लिपीक व पशुवैद्यकीय अधिकारी यांच्या नियुक्तीच्या नविकरण करणेबाबत

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेत वैद्यकीय विभाग, पशुसवंर्धन विभाग व इतर विविध विभागात तात्पुरत्या स्वरुपात ठोक मानधनावर वैद्यकीय अधिकारी/कर्मचारी, पशुवैद्यकीय अधिकारी, व ऑडिट लिपीक कार्यरत आहेत. सदर ठोक मानधनावर कार्यरत अधिकारी/कर्मचारी यांची मुदत दि.01/12/2022 रोजी संपुष्टात येणार असुन सदर तात्पुरत्या स्वरुपात ठोक मानधनावर कार्यरत अधिकारी/कर्मचाऱ्यांची विभागास आवश्यकता असलेबाबत पत्र इकडील विभागास प्राप्त झालेली आहेत.

अ.क्र.	नाव	पदनाम	खंड दिनांक	नियुक्तीचे नविकरण दिनांक
1.	डॉ. उमेश सिंग	बालरोग तज्ञ	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
2.	डॉ. पांडुरंग माने	वैद्यकीय अधिकारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
3.	सुलभा गोर्वधन दराडे	परिसेविका	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
4.	जया संकेत वर्तक	परिसेविका	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
5.	विद्या धसाडे	अधिपरिचारीका	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
6.	बेबी लालासिंग आडे	अधिपरिचारीका	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
7.	बबीता सुखदेव जाधव	अधिपरिचारीका	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
8.	प्रज्ञा कवडे	अधिपरिचारीका	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
9.	प्रदिप वाघेरा	अधिपरिचारीका	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
10.	प्रज्ञा ढवळे	अधिपरिचारीका	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
11.	सुनिता निकम	अधिपरिचारीका	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
12.	नेहा वनमाळी	अधिपरिचारीका	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
13.	अंजली यादव	अधिपरिचारीका	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
14.	लिडीया लोपेस	अधिपरिचारीका	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
15.	स्विडल फर्नांडिस	अधिपरिचारीका	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
16.	उज्वला सोनावणे	अधिपरिचारीका	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
17.	लविना स्टिफन डाबरे	अधिपरिचारीका	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
18.	रेखा कडू	अधिपरिचारीका	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
19.	स्नेहा राणे	अधिपरिचारीका	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
20.	गीता गोटे	अधिपरिचारीका	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
21.	गजानन राठोड	अधिपरिचारीका	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023

अ.क्र.	नाव	पदनाम	खंड दिनांक	नियुक्तीचे नविकरण दिनांक
22.	सकीनाचांद सय्यद	शस्त्रक्रिया सहाय्यक/गृह परिचर	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
23.	शिवाजी व्यंकटराव वाकोरे	शस्त्रक्रिया सहाय्यक/गृह परिचर	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
24.	ह्रदेश सोंडे	क्ष-किरणतत्रंज्ञ	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
25.	रमेश रामदास काठे	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
26.	सविता देवजी कुरकुटे	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
27.	भारती काशिनाथ बनकर	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
28.	दिनेश पंडीत पाटील	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
29.	मुकूंद धनराज रसाळ	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
30.	प्रियंका रविंद्र शिर्के	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
31.	विपुल मधुकर मोहिते	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
32.	सायली राजेंद्र कदम	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
33.	ज्योती जगन्नाथ परदेशी	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
34.	प्रदीप वाल्या हडळ	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
35.	निलेश कृष्णा राठोड	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
36.	श्रीकांत दिलीप कदम	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
37.	रुपाली सुखदेव शिंदे	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
38.	रश्मी पुरुषोत्तम सावंत	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
39.	प्रकाश शेषराव शिंदे	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
40.	स्वप्नील उत्तम पवार	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
41.	भुवनेश बाबु नेटके	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
42.	देवेंद्र रमेश वावडणकर	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
43.	गणेश पाटील	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
44.	महेश सोनावणे	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
45.	गणेश गोपीनाथ निकम	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
46.	कल्पेश रतनगीर गोसावी	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
47.	सृष्टी संतोष तांबे	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
48.	कल्पना मंगळया भोये	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
49.	संदेश अण्णासाहेब भाबड	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
50.	मनाली विलास म्हसेळकर	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
51.	अंकिता दत्तात्रेय सावंत	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
52.	स्नेहल गुरव	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
53.	रुपाली शेलवले	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
54.	अक्षय गणपत घोलप	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023

अ.क्र.	नाव	पदनाम	खंड दिनांक	नियुक्तीचे नविकरण दिनांक
55.	मोनिका भावे	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
56.	सागर पाटील	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
57.	विशाल गुरुनाथ पाटील	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
58.	आकांक्षा जिकमडे	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
59.	सचिन सुपुगडे	ऑडिट लिपीक	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
60.	रविनाथ शिवगण	ऑडिट लिपीक	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
61.	सुशांत सर्वे	ऑडिट लिपीक	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
62.	हेमाली बावकर	ऑडिट लिपीक	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
63.	डॉ. विक्रम निराटले	पशुवैद्यकीय अधिकारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023

सदर प्रस्तावास मा. स्थायी समिती सभेची मान्यता घेणे आवश्यक आहे, परंतु महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमातील तरतुदी व विशेषत: कलम 452 अ च्या (1 अ) व (1 ब) मधील तरतुदीनुसार दि.27/08/2022 रोजी मुदत संपत असल्याने शासन आदेश क्रमांक :-एमसीओ-2020/प्र.क्र.71(भाग-2)/नवि-14, दि.26 ऑगस्ट, 2022 अन्वये आयुक्त, मिरा भाईंदर महानगरपालिका यांची प्रशासक म्हणून नेमणूक करण्यात आलेली आहे.

त्यानुसार वरील तक्त्यात नमुद अधिकारी कर्मचारी यांना दि.02/12/2022 रोजी 01 दिवसाचा तांत्रिक खंड तसेच दि.03/12/2022 व दि.04/12/2022 रोजी शासकीय सुट्टी आल्याने दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023 पर्यंत पुढील 06 महिन्यांसाठी नियुक्तीचे नविकरण करणेबाबतचा गोषवाऱ्यास मा. प्रशासक, मिरा भाईंदर महानगरपालिका यांची मंजूरी मिळणेस विनंती आहे.

(मा. आयुक्त महोदय यांचे मान्यतेने)

(मारुती गायकवाड)
उपायुक्त (मुख्यालय)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रशासकीय ठराव दि. १५/१२/2022 रोजी दु. १२.३० वाजता

१५६

विषय :- मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या वैद्यकीय आरोग्य विभाग तसेच इतर विभागामध्ये कार्यरत वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी, ऑडिट लिपीक व पशुवैद्यकीय अधिकारी यांच्या नियुक्तीच्या नविकरण करणेबाबत

कार्यालयीन प्रस्ताव

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेत वैद्यकीय विभाग, पशुसवंर्धन विभाग व इतर विविध विभागात तात्पुरत्या स्वरुपात ठोक मानधनावर वैद्यकीय अधिकारी/कर्मचारी, पशुवैद्यकीय अधिकारी, व ऑडिट लिपीक कार्यरत आहेत. सदर ठोक मानधनावर कार्यरत अधिकारी/कर्मचारी यांची मुदत दि.01/12/2022 रोजी संपुष्टात येणार असुन सदर तात्पुरत्या स्वरुपात ठोक मानधनावर कार्यरत अधिकारी/कर्मचाऱ्यांची विभागास आवश्यकता असलेबाबत पत्र इकडील विभागास प्राप्त झालेली आहेत.

अ.क्र.	नाव	पदनाम	खंड दिनांक	नियुक्तीचे नविकरण दिनांक
1.	डॉ. उमेश सिंग	बालरोग तज्ञ	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
2.	डॉ. पांडुरंग माने	वैद्यकीय अधिकारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
3.	सुलभा गोर्वधन दराडे	परिसेविका	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
4.	जया संकेत वर्तक	परिसेविका	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
5.	विद्या धसाडे	अधिपरिचारीका	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
6.	बेबी लालासिंग आडे	अधिपरिचारीका	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
7.	बबीता सुखदेव जाधव	अधिपरिचारीका	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
8.	प्रज्ञा कवडे	अधिपरिचारीका	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
9.	प्रदिप वाघेरा	अधिपरिचारीका	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
10.	प्रज्ञा ढवळे	अधिपरिचारीका	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
11.	सुनिता निकम	अधिपरिचारीका	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
12.	नेहा वनमाळी	अधिपरिचारीका	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
13.	अंजली यादव	अधिपरिचारीका	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
14.	लिडीया लोपेस	अधिपरिचारीका	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
15.	स्विडल फर्नांडिस	अधिपरिचारीका	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
16.	उज्वला सोनावणे	अधिपरिचारीका	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
17.	लविना स्टिफन डाबरे	अधिपरिचारीका	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
18.	रेखा कडू	अधिपरिचारीका	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
19.	स्नेहा राणे	अधिपरिचारीका	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
20.	गीता गोटे	अधिपरिचारीका	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
21.	गजानन राठोड	अधिपरिचारीका	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
22.	शिवाजी व्यंकटराव वाकोरे	शस्त्रक्रिया सहाय्यक/गृह परिचर	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023

अ.क्र.	नाव	पदनाम	खंड दिनांक	नियुक्तीचे नविकरण दिनांक
23.	सकीनाचांद सय्यद	शस्त्रक्रिया सहाय्यक/गृह परिचर	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
24.	ह्रदेश सोंडे	क्ष-किरणतत्रंज्ञ	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
25.	रमेश रामदास काठे	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
26.	सविता देवजी कुरकुटे	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
27.	भारती काशिनाथ बनकर	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
28.	दिनेश पंडीत पाटील	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
29.	मुकूंद धनराज रसाळ	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
30.	प्रियंका रविंद्र शिर्के	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
31.	विपुल मधुकर मोहिते	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
32.	सायली राजेंद्र कदम	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
33.	ज्योती जगन्नाथ परदेशी	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
34.	प्रदीप वाल्या हडळ	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
35.	निलेश कृष्णा राठोड	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
36.	श्रीकांत दिलीप कदम	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
37.	रुपाली सुखदेव शिंदे	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
38.	रश्मी पुरुषोत्तम सावंत	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
39.	प्रकाश शेषराव शिंदे	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
40.	स्वप्नील उत्तम पवार	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
41.	भुवनेश बाबु नेटके	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
42.	देवेंद्र रमेश वावडणकर	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
43.	गणेश पाटील	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
44.	महेश सोनावणे	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
45.	गणेश गोपीनाथ निकम	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
46.	कल्पेश रतनगीर गोसावी	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
47.	सृष्टी संतोष तांबे	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
48.	कल्पना मंगळया भोये	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
49.	संदेश अण्णासाहेब भाबड	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
50.	मनाली विलास म्हसेळकर	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
51.	अंकिता दत्तात्रेय सावंत	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
52.	स्नेहल गुरव	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
53.	रुपाली शेलवले	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
54.	अक्षय गणपत घोलप	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
55.	मोनिका भावे	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
56.	सागर पाटील	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
57.	विशाल गुरुनाथ पाटील	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
58.	आकांक्षा जिकमडे	बहुउद्देशीय आरोग्य कर्मचारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
59.	सचिन सुपुगडे	ऑडिट लिपीक	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023

अ.क्र.	नाव	पदनाम	खंड दिनांक	नियुक्तीचे नविकरण दिनांक
60.	रविनाथ शिवगण	ऑडिट लिपीक	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
61.	सुशांत सर्वे	ऑडिट लिपीक	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
62.	हेमाली बावकर	ऑडिट लिपीक	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023
63.	डॉ. विक्रम निराटले	पशुवैद्यकीय अधिकारी	दि.02/12/2022	दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023

सदर प्रस्तावास मा. स्थायी समिती सभेची मान्यता घेणे आवश्यक आहे, परंतु महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमातील तरतुदी व विशेषत: कलम 452 अ च्या (1 अ) व (1 ब) मधील तरतुदीनुसार दि.27/08/2022 रोजी मुदत संपत असल्याने शासन आदेश क्रमांक :-एमसीओ-2020/प्र.क्र.71(भाग-2)/नवि-14, दि.26 ऑगस्ट, 2022 अन्वये आयुक्त, मिरा भाईंदर महानगरपालिका यांची प्रशासक म्हणून नेमणूक करण्यात आलेली आहे.

त्यानुसार वरील तक्त्यात नमुद तात्पुरत्या स्वरुपात ठोक मानधनावर कार्यरत अधिकारी/कर्मचारी यांना दि.02/12/2022 रोजी 01 दिवसाचा तांत्रिक खंड तसेच दि.03/12/2022 व दि.04/12/2022 रोजी शासकीय सुट्टी आल्याने दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023 पर्यंत पुढील 06 महिन्यांकरीता नियुक्तीचे नविकरण करणेबाबतच्या प्रस्तावास मा. प्रशासक, मिरा भाईंदर महानगरपालिका यांची मंजूरी मिळणेस विनंती आहे, असा कार्यालयीन प्रस्ताव सादर करण्यात आलेला आहे.

प्रशासकीय ठराव क्र. १५५ दिनांक १९/१२/२०२२

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या वैद्यकीय आरोग्य विभाग तसेच इतर विभागामध्ये कार्यरत वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी, ऑडिट लिपीक व पशुवैद्यकीय अधिकारी यांच्या नियुक्तीचे नविकरण करण्याबाबत प्रस्तावाचे अवलोकन करण्यात आले.

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतुदी व विशेषत: कलम 452 अ च्या (1 अ) व (1 ब) नुसार महाराष्ट्र शासन, नगरविकास विभागाकडील शासन आदेश क्रमांक : एमसीओ 2020/प्र.क.71(भाग-2)/नवि-14, दि.27/08/2022 अन्वये प्राप्त अधिकारानुसार मी, दिलीप ढोले, प्रशासक, मिरा भाईंदर महानगरपालिका, मा. सर्वसाधारण सभेच्या अधिकाराचा वापर करुन, प्रशासनाने सादर केलेल्या विषयास अनुसरुन " वरील तक्त्यात नमुद अ.क्र.01 ते 63 वरील तात्पुरत्या स्वरुपात ठोक मानधनावर कार्यरत अधिकारी/कर्मचारी यांना दि.02/12/2022 रोजी 01 दिवसाचा तांत्रिक खंड देऊन तसेच दि.03/12/2022 व दि.04/12/2022 रोजी शासकीय सुट्टी आल्याने दि.05/12/2022 ते दि.04/06/2023 पर्यंत पुढील 06 महिन्यांसाठी नियुक्तीचे नविकरण करणेबाबतच्या प्रस्तावास मंजुरी देण्यात येत आहे."

पुढील आवश्यक कार्यवाही नियमानुसार संबंधित विभागाने विहित पध्दतीने करावी.

(वासुदेव शिरबळकर)
नगरसचिव
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

(दिलीप ढोले)
प्रशासक तथा आयुक्त
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रत :- आस्थापना विभागाकडे योग्य त्या कार्यवाहीकरीता सादर.

आस्थापना विभाग

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

(गोषवारा)

सभा दि. १९/१२/२०२२

विषय :- १५६ मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या आस्थापना विभागातील व लेखापरिक्षण विभागातील सेवानिवृत्त लेखापरिक्षण अधिकारी यांच्या नियुक्तीचे नविकरण करणेबाबत.

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या लेखापरिक्षण विभागात व आस्थापना विभागात कार्यरत सेवानिवृत्त लेखापरिक्षण अधिकारी यांची जा.क्र.मनपा/आस्था/3008/2021-22, दि.06/01/2022 रोजीच्या आदेशान्वये 01 वर्षाकरीता सेवाकरारा पध्दतीने नियुक्ती करण्यात आलेली आहे. सदर अधिकाऱ्यांच्या नियुक्तीची मुदत दि.05/01/2023 रोजी संपुष्टात येत आहे.

"वित्तीय वर्ष 2017-18 या वर्षाचे लेखापरिक्षण काम पुर्ण झाले असून त्यांचे अंतिमीकरणाचे काम सुरु आहे, सन 2018-19 व सन 2019-20 या वित्तीय वर्षाचे लेखापरिक्षणाचे काम सुरु असून त्यासह उर्वरित थकित आक्षेप वगळणेबाबत महिन्यातून दोन शिबिरे आयोजित केली जातात, सन 2022-23 या आर्थिक वर्षाचे काम सुरु करण्यात आले असून लेखा विभागाकडून अभिलेखे मागविण्यात आलेले आहे. लेखा विभागाचे सुरु असलेले काम पुर्ण करणेसाठी 1) श्री. मधुकर प्रभाकर सुर्वे, 2) श्री.विजयकुमार बापुराव कुरणे 3) श्री. कांतीनाथ विष्णू संखे सेवानिवृत्त लेखापरिक्षण अधिकारी यांची लेखापरिक्षण विभागास आवश्यकता असलेबाबत लेखापरिक्षण विभागाने कळविले आहे.

तसेच आस्थापना विभागातील सेवाकरार पध्दतीने कार्यरत श्री. प्रविण वैवुडे, सेवानिवृत्त लेखापरिक्षण अधिकारी यां.नी 1) महा. सह संचालक, मनपालेप, स्थानिक निधी लेखा नवी मुंबई यांचेकडील एकुण 110 परिच्छेद वगळले, व इतर 68 परिच्छेद वगळले 2) सद्यस्थितीत महापालिकेचे प्रलंबित 117 परिच्छेदबाबत अनुपालन शिबिर लावणेकरीता मा. संचालक, स्थानिक निधी लेखापरिक्षण संचालनालय यांचेकडे पाठपुरवा सुरु आहे, 3) मा. महालेखाकार, मुंबई यांचेकडील आस्थापना विभागाचे 03 परिच्छेद वगळले, 4) मा. मुख्यलेखापरिक्षक, मिरा भाईंदर महानगरपालिका यांचेकडील सन 2003-04 ते सन 2015-16 पर्यंतचे आस्थापना विभागाचे एकूण 116 परिच्छेद वगळले व सामान्य प्रशासन विभागाचे 32 परिच्छेद वगळले. 5) 250 रिवाईज पेन्शन प्रकरणे व 125 वेतन पडताळणी प्रकरण केली.

तसेच आस्थापना विभागातील अद्यापही काही कामे प्रलंबित असून श्री.प्रविण वैवुडे, सेवानिवृत्त लेखापरिक्षण अधिकारी यांची आस्थापना विभागास आवश्यकता आहे.

सदर प्रस्तावास मा. स्थायी समिती सभेची मान्यता घेणे आवश्यक आहे, परंतु महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमातील तरतुदी व विशेषत: कलम 452 अ च्या (1 अ) व (1 ब) मधील तरतुदीनुसार दि.27/08/2022 रोजी मुदत संपत असल्याने शासन आदेश क्रमांक :-एमसीओ-2020/प्र.क्र.71(भाग-2)/नवि-14, दि.26 ऑगस्ट, 2022 अन्वये आयुक्त, मिरा भाईंदर महानगरपालिका यांची प्रशासक म्हणून नेमणूक करण्यात आलेली आहे.

लेखापरिक्षण विभाग व आस्थापना विभागातील कामकाज व सेवानिवृत्त अधिकारी यांची विभागास असलेली आवश्यकता पहता 1) श्री. विजयकुमार बापुराव कुरणे 2) श्री. मधुकर प्रभाकर सुर्वे, 3) श्री. कांतीनाथ विष्णु संखे व 4) श्री. प्रविण म. वैवुडे या सेवानिवृत्त लेखापरिक्षण अधिकारी यांना दि.06/01/2023 रोजी 01 दिवसाचा तांत्रिक खंड देऊन तसेच दि.07/01/2023 व दि.08/01/2023 रोजी शासकीय सुट्टी असल्याने दि.09/01/2023 ते दि.08/07/2023 पर्यंत 06 महिन्यांकरीता नियुक्तीचे नविकरण करणेबाबतच्या गोषवाऱ्यास मा. प्रशासक, मिरा भाईंदर महानगरपालिका यांची मंजूरी मिळणेस विनंती आहे.

(मा. आयुक्त महोदय यांचे मान्यतेने)

(मारुती गायकवाड)
उपायुक्त (मुख्यालय)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

गोषवारा प्राप्त दि. 08/12/2022 ....वेळ सायं. 4=15 वा.
प्रशासकीय पत्र
रजिस्टर अ. क्र. 969 वर्ष 2022/23
लिपीक
08/12/2022
लिपीक
नगरसचिव विभाग
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

E:\Thok Mandhan\Auditor\प्रशासकीय गोषवारा.doc

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रशासकीय ठराव दि. १९/१२/2022 रोजी दु. १२.३० वाजता

विषय :- १५७ मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या आस्थापना विभागातील व लेखापरिक्षण विभागातील सेवानिवृत्त लेखापरिक्षण अधिकारी यांच्या नियुक्तीचे नविकरण करणेबाबत.

कार्यालयीन प्रस्ताव

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या लेखापरिक्षण विभागात व आस्थापना विभागात कार्यरत सेवानिवृत्त लेखापरिक्षण अधिकारी यांची जा.क्र.मनपा/आस्था/3008/2021-22, दि.06/01/2022 रोजीच्या आदेशान्वये 01 वर्षाकरीता सेवाकरारा पध्दतीने नियुक्ती करण्यात आलेली आहे. सदर अधिकाऱ्यांच्या नियुक्तीची मुदत दि.05/01/2023 रोजी संपुष्टात येत आहे.

"वित्तीय वर्ष 2017-18 या वर्षाचे लेखापरिक्षण काम पुर्ण झाले असून त्यांचे अंतिमीकरणाचे काम सुरु आहे, सन 2018-19 व सन 2019-20 या वित्तीय वर्षाचे लेखापरिक्षणाचे काम सुरु असून त्यासह उर्वरित थकित आक्षेप वगळणेबाबत महिन्यातून दोन शिबिरे आयोजित केली जातात, सन 2022-23 या आर्थिक वर्षाचे काम सुरु करण्यात आले असून लेखा विभागाकडून अभिलेखे मागविण्यात आलेले आहे. लेखा विभागाचे सुरु असलेले काम पुर्ण करणेसाठी 1) श्री. मधुकर प्रभाकर सुर्वे, 2) श्री.विजयकुमार बापुराव कुरणे 3) श्री. कांतीनाथ विष्णू संखे सेवानिवृत्त लेखापरिक्षण अधिकारी यांची लेखापरिक्षण विभागास आवश्यकता असलेबाबत लेखापरिक्षण विभागाने कळविले आहे.

तसेच आस्थापना विभागातील सेवाकरार पध्दतीने कार्यरत श्री. प्रविण वैवुडे, सेवानिवृत्त लेखापरिक्षण अधिकारी यां.नी 1) महा. सह संचालक, मनपालेप, स्थानिक निधी लेखा नवी मुंबई यांचेकडील एकुण 110 परिच्छेद वगळले, व इतर 68 परिच्छेद वगळले 2) सद्यस्थितीत महापालिकेचे प्रलंबित 117 परिच्छेदबाबत अनुपालन शिबिर लावणेकरीता मा. संचालक, स्थानिक निधी लेखापरिक्षण संचालनालय यांचेकडे पाठपुरवा सुरु आहे, 3) मा. महालेखाकार, मुंबई यांचेकडील आस्थापना विभागाचे 03 परिच्छेद वगळले, 4) मा. मुख्यलेखापरिक्षक, मिरा भाईंदर महानगरपालिका यांचेकडील सन 2003-04 ते सन 2015-16 पर्यंतचे आस्थापना विभागाचे एकूण 116 परिच्छेद वगळले व सामान्य प्रशासन विभागाचे 32 परिच्छेद वगळले. 5) 250 रिवाईज पेन्शन प्रकरणे व 125 वेतन पडताळणी प्रकरण केली.

तसेच आस्थापना विभागातील अद्यापही काही कामे प्रलंबित असून श्री.प्रविण वैवुडे, सेवानिवृत्त लेखापरिक्षण अधिकारी यांची आस्थापना विभागास आवश्यकता आहे.

सदर प्रस्तावास मा. स्थायी समिती सभेची मान्यता घेणे आवश्यक आहे, परंतु महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमातील तरतुदी व विशेषत: कलम 452 अ च्या (1 अ) व (1 ब) मधील तरतुदीनुसार दि.27/08/2022 रोजी मुदत संपत असल्याने शासन आदेश क्रमांक :-एमसीओ-2020/प्र.क्र.71(भाग-2)/नवि-14, दि.26 ऑगस्ट, 2022 अन्वये आयुक्त, मिरा भाईंदर महानगरपालिका यांची प्रशासक म्हणून नेमणूक करण्यात आलेली आहे.

लेखापरिक्षण विभाग व आस्थापना विभागातील कामकाज व सेवानिवृत्त अधिकारी यांची विभागास असलेली आवश्यकता पहता 1) श्री. विजयकुमार बापुराव कुरणे 2) श्री.मधुकर प्रभाकर सुर्वे, 3) श्री. कांतीनाथ विष्णु संखे व 4) श्री. प्रविण म. वैवुडे या सेवानिवृत्त लेखापरिक्षण अधिकारी यांना दि.06/01/2023 रोजी 01 दिवसाचा तांत्रिक खंड देऊन तसेच दि.07/01/2023 व दि.08/01/2023 रोजी शासकीय सुट्टी असल्याने दि.09/01/2023 ते दि.08/07/2023 पर्यंत 06 महिन्यांकरीता नियुक्तीचे नविकरण करणेबाबतच्या प्रस्तावास मा.प्रशासक, मिरा भाईंदर महानगरपालिका यांची मंजूरी मिळणेस विनंती आहे, असा कार्यालयीन प्रस्ताव सादर करण्यात आलेला आहे.

प्रशासकीय ठराव क्र. १५६ **दिनांक** १४/२/२०२२

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या आस्थापना विभागातील व लेखापरिक्षण विभागातील सेवानिवृत्त लेखापरिक्षण अधिकारी यांच्या नियुक्तीचे नविकरण करण्याबाबत प्रस्तावाचे अवलोकन करण्यात आले.

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतुदी व विशेषत: कलम 452 अ च्या (1 अ) व (1 ब) नुसार महाराष्ट्र शासन, नगरविकास विभागाकडील शासन आदेश क्रमांक : एमसीओ 2020/प्र.क.71(भाग-2)/नवि-14, दि.27/08/2022 अन्वये प्राप्त अधिकारानुसार मी, दिलीप ढोले, प्रशासक, मिरा भाईंदर महानगरपालिका, मा. सर्वसाधारण सभेच्या अधिकाराचा वापर करुन, प्रशासनाने सादर केलेल्या विषयास अनुसरुन "1) श्री. विजयकुमार बापुराव कुरणे 2) श्री.मधुकर प्रभाकर सुर्वे, 3) श्री. कांतीनाथ विष्णु संखे व 4) श्री. प्रविण म. वैवुडे या सेवानिवृत्त लेखापरिक्षण अधिकारी यांना दि.06/01/2023 रोजी 01 दिवसाचा तांत्रिक खंड देऊन तसेच दि.07/01/2023 व दि.08/01/2023 रोजी शासकीय सुट्टी असल्याने दि.09/01/2023 ते दि.08/07/2023 पर्यंत 06 महिन्यांकरीता नियुक्तीचे नविकरण करणेबाबतच्या प्रस्तावास मंजुरी देण्यात येत आहे."

पुढील आवश्यक कार्यवाही नियमानुसार संबंधित विभागाने विहित पध्दतीने करावी.

(दिलीप ढोले)
प्रशासक तथा आयुक्त
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

(वासुदेव शिरवळकर)
नगरसचिव
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रत :- आस्थापना विभागाकडे योग्य त्या कार्यवाहीकरीता सादर.

E:\Thok Mandhan\Auditor\प्रशासकीय ठराव.doc

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

बांधकाम विभाग

//गोषवारा //

सभा दि. १५/२/२०२२

प्रकरण क्र. (१५८) :- भाईंदर (प.) सुभाषचंद्र बोस मैदानात मातीची पीच तयार करणे त्याची देखभाल दुरुस्ती करण्यासाठी वाढीव 2 पीच असिस्टंट व लाल माती आणि हार्ड मुरुम पुरवठयापोटी होण्याऱ्या खर्चास प्रशासकिय मान्यता देणे.

भाईंदर (प.) येथील नेताजी सुभाषचंद्र बोस मैदानातील नेट मातीचे 03 व नेट कॉक्रीटचे 11 पीच तसेच ओपन ग्राऊंडमध्ये सिझनच्या 03 व मातीच्या 15 पीच अश्या एकुण 32 खेळपट्टयांच्या दैनंदिन देखभाल व दुरुस्ती करणे करीता एक क्युरेटर तसेच दोन सहाय्यक / पिच असिस्टंट यांची नेमणुक करुन काम करणेसाठी मे. सिध्दी ट्रेडर्स यांना जा.क्र.मनपा/साबां/कार्या/573/2021-22 दि. 25/03/2022 नुसार 1 क्युरेटर मानधन रु.38,000/-, 2 क्युरेटर पिच असिस्टंट मानधन रु.25,000/- प्रति महिना याप्रमाणे (दि.25/03/2022 ते 24/03/2025 पर्यंत) 3 वर्षासाठी कार्यादेश देण्यात आलेले आहेत. त्यानुसार 1 क्युरेटर साठी एकुण खर्च रु.13,68,000/- इतका खर्च अपेक्षित असुन पिच असिस्टंटसाठी एकुण खर्च रु.18,00,000/- इतका खर्च अपेक्षित आहे.

मे. सिध्दी ट्रेडर्स यांच्या 2 पिच असिस्टंट अतिरिक्त वाढीव मिळणेबाबत विनंतीस व लाल माती आणि हार्ड मुरुमचा महानगरपालिकेच्या मंजुर दरानुसार पुरवठा करण्यास मा.आयुक्त सो. यांनी दि.21/11/2022 रोजीनुसार मान्यता दिलेली आहे. तरी यानुसार वाढीव दोन पिच असिस्टंटच्या होणाऱ्या वाढीव खर्चास (2 X 25000 X 30 महिने) रु.15,00,000/- इतक्या रक्कमेस आणि लाल माती / हार्ड मुरुमच्या पुरवठयापोटी होणाऱ्या अंदाजे (25 X 22 X 3 X 1.5 = 247.50 X 606.06) रु.1,50,000/- इतक्या अपेक्षित खर्चास आर्थिक व प्रशासकीय मान्यता प्राप्त करणे आवश्यक आहे.

अ.क्र.	कामाचे नाव	अंदाजित खर्च	वाढीव खर्च
1.	भाईंदर (प.) सुभाषचंद्र बोस मैदानात मातीची पीच तयार करणे त्याची देखभाल दुरुस्ती करणे.	रु. 31,68,000/-	रु.16,50,000/-
		रु. 31,68,000/-	**रु.16,50,000/-**

वरील प्रस्तावित कामाच्या वाढीव खर्चास प्रशासकीय व आर्थिक मान्यता देणेस शिफारस आहे.

(दिपक खांबित)
शहर अभियंता
मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

मा. आयुक्त यांच्या मान्यतेने

PC-6/BK/22-23/MG-02

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

प्रशासकीय ठराव दिनांक १९ डिसेंबर 2022 रोजी दुपारी १२.३० वाजता.

विषय क्र. ( ) :- मा. आयुक्त महोदयाकडील कामकाज

१५८ भाईंदर (प.) सुभाषचंद्र बोस मैदानात मातीची पीच तयार करणे त्याची देखभाल दुरुस्ती करण्यासाठी वाढीव 2 पीच असिस्टंट व लाल माती आणि हार्ड मुरुम पुरवठयापोटी होण्याऱ्या खर्चास प्रशासकिय मान्यता देणेबाबत

कार्यालयीन प्रस्तावना

भाईंदर (प.) येथील नेताजी सुभाषचंद्र बोस मैदानातील नेट मातीचे 03 व नेट कॉक्रीटचे 11 पीच तसेच ओपन ग्राऊंडमध्ये सिझनच्या 03 व मातीच्या 15 पीच अश्या एकुण 32 खेळपट्टयांच्या दैनंदिन देखभाल व दुरुस्ती करणे करीता एक क्युरेटर तसेच दोन सहाय्यक / पिच असिस्टंट यांची नेमणुक करुन काम करणेसाठी मे. सिध्दी ट्रेडर्स यांना जा.क्र.मनपा/साबां/कार्या/573/2021-22 दि. 25/03/2022 नुसार 1 क्युरेटर मानधन रु.38,000/-, 2 क्युरेटर पिच असिस्टंट मानधन रु.25,000/- प्रति महिना याप्रमाणे (दि.25/03/2022 ते 24/03/2025 पर्यंत) 3 वर्षासाठी कार्यादेश देण्यात आलेले आहेत. त्यानुसार 1 क्युरेटर साठी एकुण खर्च रु.13,68,000/- इतका खर्च अपेक्षित असुन पिच असिस्टंटसाठी एकुण खर्च रु.18,00,000/- इतका खर्च अपेक्षित आहे.

मे. सिध्दी ट्रेडर्स यांच्या 2 पिच असिस्टंट अतिरिक्त वाढीव मिळणेबाबत विनंतीस व लाल माती आणि हार्ड मुरुमचा महानगरपालिकेच्या मंजुर दरानुसार पुरवठा करण्यास मा.आयुक्त सो. यांनी दि.21/11/2022 रोजीनुसार मान्यता दिलेली आहे. तरी यानुसार वाढीव दोन पिच असिस्टंटच्या होणाऱ्या वाढीव खर्चास (2 X 25000 X 30 महिने) रु.15,00,000/- इतक्या रक्कमेस आणि लाल माती / हार्ड मुरुमच्या पुरवठयापोटी होणाऱ्या अंदाजे (25 X 22 X 3 X 1.5 = 247.50 X 606.06) रु.1,50,000/- इतक्या अपेक्षित खर्चास आर्थिक व प्रशासकीय मान्यता प्राप्त करणे आवश्यक आहे.

अ.क्र.	कामाचे नाव	मुळ खर्च	वाढीव खर्च
1.	भाईंदर (प.) सुभाषचंद्र बोस मैदानात मातीची पीच तयार करणे त्याची देखभाल दुरुस्ती करणे.	रु. 31,68,000/-	रु.16,50,000/-
	एकुण सुधारीत खर्च	रु.48,18,000/-	

नगरविकास विभाग, शासन आदेश क्रमांक एमसीओ-2020/ प्र.क्र.71(भाग-21)/नवि-14 दि.26 ऑगस्ट 2022अन्वये महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतूद व विशेषत: कलम 452 अ चा (1अ) व (1ब) मधील तरतूदीनुसार मा.आयुक्त यांची प्रशासक पदी नियुक्ती करण्यात आली असून त्यांना अधिनियमातील सर्व अधिकार प्राप्त झाले आहेत. वरील कामांच्या खर्चास प्रशासकीय ठरावाव्दारे मान्यता देण्याचा प्रस्ताव प्रशासनाने सादर केला आहे.

प्रशासकीय ठराव क्र. १५७ दिनांक १९/१२/2022

भाईंदर (प.) सुभाषचंद्र बोस मैदानात मातीची पीच तयार करणे त्याची देखभाल दुरुस्ती करण्यासाठी वाढीव 2 पीच असिस्टंट व लाल माती आणि हार्ड मुरुम पुरवठयापोटी होण्याऱ्या खर्चास कामाच्या प्रस्तावाचे अवलोकन करण्यात आले.

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतुदी व विशेषत: कलम 452 (अ) च्या (1अ) व (1ब) नुसार, महाराष्ट्र शासन, नगरविकास विभागाकडील शासन आदेश क्रमांक :- एमसीओ 2020/प्र.क्र.71 (भाग-2)/नवि-14 दिनांक 26 ऑगस्ट 2022 अन्वये प्राप्त अधिकारानुसार मी, दिलीप ढोले, प्रशासक, मिरा भाईंदर महानगरपालिका मा.महानगरपालिका महासभेच्या अधिकाराचा वापर करुन प्रशासनाने सादर केल्यानुसार मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात भाईंदर (प.) सुभाषचंद्र बोस मैदानात मातीची पीच तयार करणे त्याची देखभाल दुरुस्ती करण्यासाठी वाढीव 2 पीच असिस्टंट व लाल माती आणि हार्ड मुरुम पुरवठा करण्याच्या रु.16,50,000/- एवढया वाढीव खर्चासह एकुण रु.48,18,000/- एवढया सुधारीत खर्चास मान्यता देण्यात येत आहे.

वरील कामाबाबतची पुढील कार्यवाही नियमानुसार संबधित विभागाने विहित पध्दतीने करावी.

(दिलीप ढोले)
प्रशासक तथा आयुक्त
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

(वासुदेव शिरवळकर)
नगरसचिव
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रत बांधकाम विभागाकडे योग्य त्या कार्यवाहीसाठी रवाना

PC-6/22-23/DK/SG - 19

मिरा भाईंदर महानगरपालिका
मध्यवर्ती भांडार विभाग
सभा दि. १९/१२/२०२२
// गोषवारा //

प्रकरण क्र. १५९ :- मिरा भाईंदर महानगरपालिकेस विविध प्रकारचे नमुने, फॉर्म, रजिस्टर छपाई करणेबाबत.

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेस विविध प्रकारचे नमुने, फॉर्म, रजिस्टर छपाई करणेकामी मा. आयुक्त सो. यांची मंजुरी घेऊन Online E-Tendering व्दारे तसेच वृत्तपत्रात जाहीर निविदा सुचना प्रसिध्द करुन निविदा मागविण्यात आलेल्या होत्या. त्याकरिता पात्र असलेले निविदाधारक मे. वसंत ट्रेडर्स व मे. गजानन इमेजिंग प्रिंट सोल्युशन यांनी सादर केलेले दर तुलनात्मक दृष्ट्या कमी असल्याने निविदेतील दरास मा.आयुक्त सो. दि.07/11/2022 रोजी मान्यता दिलेली आहे. मिरा भाईंदर महानगरपालिकेस विविध प्रकारचे नमुने, फॉर्म, रजिस्टर छपाई करणेकामी अंदाजित रु. 20,00,000/- च्या मर्यादेत खर्च अपेक्षित आहे.

सबब महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम प्रकरण 7 कलम 73 (ड) नुसार अवलोकनार्थ सादर करण्यात येत आहे. तरी रु. 20,00,000/- इतक्या होणा-या खर्चास मा. प्रशासक यांची मंजुरी मिळणेस विनंती आहे.

(रवि पवार)
उप-आयुक्त (मध्यवर्ती भांडार)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मिरा भाईंदर महानगरपालिका
मध्यवर्ती भांडार विभाग

प्रशासकीय ठराव दि.१९/१२/2022

प्रकरण क्र.१५९:- मिरा भाईंदर महानगरपालिकेस विविध प्रकारची नमुने, फॉर्म, रजिस्टर छपाई करणे कामाचे अवलोकन करणे.

ठराव क्र.१५८ :-

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेस विविध प्रकारची नमुने, फॉर्म, रजिस्टर छपाई करणे कामाचे अवलोकन करणे कामाचे अवलोकन करण्यात आले.

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमातील तरतुदी व विशेषत: कलम 452 अ च्या 1 (अ) व 1 (ब) नुसार, महाराष्ट्र शासन, नगरविकास विभागाकडील शासन आदेश क्र. एमसीओ-2020/प्र.क्र.71 (भाग-2)/नवि-14, दि. 26/08/2022 अन्वये प्राप्त अधिकारानुसार मी, दिलीप ढोले, प्रशासक, मिरा भाईंदर महानगरपालिका, मा. महानगरपालिकेच्या स्थायी समिती सभेच्या अधिकाराचा वापर करुन, प्रशासनाने सादर केलेल्या विषयास अनुसरुन "मिरा भाईंदर महानगरपालिकेस विविध प्रकारची नमुने, फॉर्म, रजिस्टर छपाई" याकामी दरपत्रकधारक मे. वसंत ट्रेडर्स व मे. गजानन इमेजिंग प्रिंट सोल्युशन यांच्यामार्फत छपाई करण्यात येणा-या रु. 20,00,000/- च्या मर्यादेत खर्चास मान्यता देत आहे.

पुढील आवश्यक कार्यवाही नियमानुसार संबधित विभागाने विहीत पध्दतीने करावी.

(वासुदेव शिरबळकर)
नगरसचिव
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

(दिलीप ढोले)
प्रशासक तथा आयुक्त
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

मिळकत विभाग

// गोषवारा //

सभा दि. १४/२/२०२२

प्रकरण क्रमांक (१६०) :- मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या विविध मालमत्ता भाड्याने देणे साठी निश्चित केलेल्या दरात वाढ करणेस मान्यता देणे..

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेमार्फत शहरात नागरीकांच्या सोयी सुविधांसाठी विविध समाजमंदिर, सभागृह, उद्याने, मैदाने, व्यायमशाळा, बांधण्यात आलेली आहेत. सदर मालमत्ता नागरीकांना तसेच सार्वजनिक / खाजगी संरचना वापरण्यासाठी भाड्याने देण्यात येत आहेत. सदर मालमत्ता भाड्याने देण्यासाठी मा. महासभा दि. 26/02/2018 ठराव क्र. 90 अन्वये धोरण व भाडे निश्चित करण्यात आले आहे. तथापी सदर भाडे निश्चित होऊन 5 वर्ष होत आली असून सदर भाडेदर अत्यंत कमी असून सदर भाड्यात इमारतीवरील विद्युत पाणी बिल, साफसफाई, मालमत्ता देखभाल करणे, सुरक्षारक्षक इ. खर्च देखिल निघत नाही. त्यामुळे सदर मालमत्ता भाड्याने देणेसाठी खालील प्रमाणे सुधारीत भाडेदर लागू करणेस प्रस्तावित करण्यात येत आहे.

अ. क्र.	मालमत्ता प्रकार	सद्याचे भाडे दर	अनामत रक्कम	सुधारीत भाडेदर	अनामत रक्कम
1.	समाजमंदीरे / कम्युनिटी हॉल / इतर वास्तूमधील जागा / शाळेमधील वर्ग				
	अ) (500 चौ. फुटापर्यंत)	रु.1500/-	-	रु.3,000/-	रु.5,000/-
	ब) (500 चौ.फुटवर)	रु.3,000/-	-	रु.6,000/-	रु.5,000/-
2	मंगल कार्यालय नगरभवन				
	अ) (वातानुकुलित)	रु.10,000/-		रू.12,000/-	
	ब) (विना वातानुकुलित)	रु.7,000/-		रू.10,000/-	
	ओपन टेरेस	रु.5,000/-		रू.10,000/-	
	दिवाबत्ती दर	रु.20/- प्रति युनिट	रू.10,000/-	रू.20/-	रु.10,000/-
	खुर्ची भाडे	रु.5/- प्रति नग		रू.10/-	
	पाणी वापर,	रु.500/-		रू.750/-	
	साफसफाई खर्च	रु.1,000/-		रू.1500/-	
	मिरा भाईंदर महानगरपालिका स्थायी / अस्थायी कर्मचाऱ्यांना फक्त (नगरभवन) डॉ. बा. आ.भ. येथील हॉल दरात 50% सवलत लागू राहील.				
3	मैदाने, आरजी क्षेत्र, खुल्या जागा, उद्याने	लहान जागा आर.जी. व इतर भुखंड अ / मोठया जागा मैदान ब	क	लहान जागा व इतर भुखंड अ / मोठया जागा / मैदान ब	क

	अ) शाळेच्या शैक्षणिक कार्यक्रमासाठी RG मोकळे भुखंड	रू.3,000/-	रू.5,000/-	रू.1,000/-	रु.6,000/-	रु.10,000/-	रु.5,000/-
	ब) खेळांसाठी/ क्रिडास्पर्धा	रू.3,000/-	रू.5,000/-	रू.1,000/-	रू.5,000/-	रु.10,000/-	रू.2,000/-
	क)धार्मिक कार्यक्रमासाठी	रू.3,000/-	रू.5,000/-	रू.1,000/-	रू.5,000/-	रु.10,000/-	रू.2,000/-
	ड) स्वातंत्र दिन, महाराष्ट्र दिन आणि त्या प्रकारच्या राष्ट्रीय व महत्त्वाच्या प्रसंगी व राष्ट्रीय महापुरुषांच्या जयंतीच्या व पुण्यतिथी समारंभासाठी	रू.3,000/-	रू.5,000/-	रू.1,000/-	रू.5,000/-	रु.10,000/-	रू.2,000/-
4	क्रिकेट खेळपट्टया						
	<u>सीझन खेळपट्टी</u>						
	शाळा/ महाविद्यालयीन विदयार्थी	रू.100/-प्रति दिन (दररोज 2 तास)		-	500/- प्रति महिना		
	शहरातील क्लब/संघ	रू.600/- प्रति दिन (दररोज 2 तास)		-	1500/- प्रति महिना		
	शहराबाहेरील क्लब/संघ	रू.800/- प्रति दिन (दररोज 2 तास)		-	5000/- प्रति महिना		
	<u>मॅट विकेट</u>						
	शाळा /महाविद्यालयीन विदयार्थी	रू.250/- प्रति दिन (दररोज 2 तास)		-	500/- प्रति महिना		
	शहरातील क्लब / संघ	रू.1200/- प्रति दिन (दररोज 2 तास)		-	2500/- प्रति महिना		
	शहराबाहेरील क्लब/संघ	रू.1800/- प्रति दिन (दररोज 2 तास)		-	2500/- प्रति महिना		
	<u>साधी खेळपट्टी</u>						
	शाळा /महाविद्यालयीन विदयार्थी	रू.100/- प्रति दिन (दररोज 2 तास)		-	500/- प्रति महिना		
	शहरातील क्लब / संघ	रू.100/- प्रति दिन (दररोज 2 तास)		-	1500/- प्रति महिना		
	शहराबाहेरील क्लब/संघ	रू.1500/- प्रति दिन (दररोज 2 तास)		-	5000/- प्रति महिना		
	<u>टेनिस खेळपट्टी</u>						
	शाळा /महाविद्यालयीन विदयार्थी	रू.100/- प्रति दिन (दररोज 2 तास)		-	500/- प्रति महिना		
	शहरातील क्लब / संघ	रू.200/- प्रति दिन (दररोज 2 तास)		-	500/- प्रति महिना		
	शहराबाहेरील क्लब/संघ	रू.400/- प्रति दिन (दररोज 2 तास)		-	1000/- प्रति महिना		
5	शुटींगसाठी रस्ता मालमत्ता भाडयाने देणे.						
	रस्ता	रू.25,000/- प्रति ठिकाण		रू.25,000/-	35,000/-		15,000/-
	उद्यान व मैदान (1 एकर क्षेत्रापर्यत)	रू.50,000/- प्रति ठिकाण		रू.25,000/-	75,000/-		15,000/-
	(1 एकरच्या वरील क्षेत्रासाठी)			रू.25,000/-			

		रू.1,00,000/- प्रति ठिकाण		1,50,000/-	25,000/-
6	रस्ते, सार्वजनिक जागावर मंडप परवानगी				
	अ) मंडप परवानगी (विक्री करीता)	रू.5.00 प्रति चौ.फुट / प्रति दिन	-	10.00 प्रति चौ.फुट / प्रति दिन	
	ब) मंडप परवानगी (लग्न / इतर उत्सव)	रू.1.00 प्रति चौ.फुट / प्रति दिन	-	5.00 प्रति चौ.फुट / प्रति दिन	
	क) गेट/कमानी/बॅनर (धार्मिक शैक्षणिक संस्था)	रू.1000 प्रति गेट / प्रति दिन	-	5000/- प्रति चौ.फुट / प्रति दिन	
	ड) गेट / कमानी / बॅनर (इतर संस्था)	रू.3000 प्रति गेट / प्रति दिन	-	10,000/- प्रति चौ.फुट / प्रति दिन	
7	सार्वजनिक जागा, फुटपाथ यावर ठेवण्यात येणारे सामान	रू.50 चौ. फुट प्रतिदिन दंड (विनापरवानगी) Restrospective effect ने अंमलबजावणी करणे	-	100/- प्रति चौ. फुट प्रतिदिन दंड (विनापरवानगी) Restrospective effect ने अंमलबजावणी करणे	

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेची समाज मंदिरे, व्यायामशाळा, वाचनालय व योगा शेड इ. मालमत्ता तीन ते पाच वर्ष मुदतीसाठी भाड्याने देण्यासाठीचे धोरण.

1) महानगरपालिकेच्या कोणत्याही मालमत्ता सेवाभावी / खाजगी संस्थांना महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमातील तरतुदीनुसार भाडयाने देण्यात याव्यात.
2) मालमत्ता 3 वर्ष मुदतीसाठी करारनामा करुन देण्यात येईल.
3) सदर नेमलेल्या संस्थानी फक्त त्यांच्या संस्थेचा फलक महानगरपालिकेकडून मजकूर मंजूर करुन घेऊन लावण्यास यावा. तसेच महानगरपालिकेत नामकरण केलेली नाम फलक सुध्दा बसवुन द्यावा लागेल. त्याचे मोजमाप सर्व मनपा हद्दीमध्ये समान राहील.
4) मालमत्तेची दैनंदिन साफसफाई व सुरक्षा व्यवस्था संस्थेस करावी लागेल, महानगरपालिकेमार्फत कर्मचारी नेमण्यात येणार नाहीत.
5) सदर मालमत्तेची देखभाल दुरुस्ती, रंगरंगोटी कामे महानगरपालिकेच्या सुचनेप्रमाणे वेळोवेळी करावी लागतील.
6) सदर ठिकाणी वीज जोडणी व पाणी जोडणी महानगरपालिकेमार्फत देण्यात येईल, तथापी त्याची मासिक देयक संस्थेस भरावे लागेल.
7) मंजूर नकाशा व्यतिरिक्त अतिरिक्त कोणतेही बांधकाम करता येणार नाही.

8) परस्पर इतर कोणत्याही संस्थेस अथवा इसमास सदर मालमत्ता देता येणार नाही.

9) सदर मालमत्ता दैनदिन संचलन, देखभाल व दुरुस्ती कशाप्रकारे करणार या बाबत कर्मचाऱ्याची पदे संस्था, वेतन या सह माहिती दयावी लागेल. त्या कर्मचाऱ्यांचे कोणतेही दायीत्व मनपाचे राहणार नाही.

10) नेमलेल्या कर्मचाऱ्यांना किमान वेतन कायदयानूसार वेतन देणे बंधनकारक राहील.

11) सदर जागेच्या ठिकाणी काही अपघात घडल्यास अथवा हानी झाल्यास संपूर्ण जबाबदारी संस्थेची राहील.

12) मालमत्तेच्या जागेबाबत वाद निर्माण झाल्यास करारनामा रद्द करण्यात येईल.

13) दैनदिन संचलन, देखभाल व दुरुस्तीचे काम समाधानकारक न आढळल्यास 7 दिवसाची नोटीस देऊन करारनामा रद्द करण्यात येईल.

14) सदर संस्थांनी मागील तीन वर्षाच्या Audited Balance Sheet जोडणे बंधनकारक राहील.

15) संबंधित संस्थानी मालमत्ता कशाप्रकारे देखभाल दुरुस्ती करणार तसेच महानगरपालिकेस त्या व्यतिरिक्त काय मदत करणार याचा उल्लेख करणे आवश्यक राहील.

16) प्राप्त अर्जातुन मागणीनुसार कोणत्याही एका संस्थेस एक अथवा एकापेक्षा जास्त मालमत्ता देखभाल, संचलन, दुरुस्तीसाठी देण्याबाबतचा अंतिम निर्णय आयुक्त, मिरा-भाईंदर महानगरपालिका यांचा राहील.

17) सदर संस्था महानगरपालिकेची कोणेत्याही देयकाची थकबाकीदार नसावी.

18) यशस्वी संस्थेकडून भाड्याच्या कालावधी करीता सुरक्षा अनामत रककम ठरवून घेण्यात यावी.

19) सदर मालमत्ता सेवाभावी व धर्मदाय आयुक्तांकडील नोंदणीकृत संस्थेस भाड्याने देण्यात यावी.

20) वाहनतळ आरक्षणातील जागा धार्मिक व इतर कार्यक्रमासाठी भाडयाने देण्यात यावी.

21) सर्व मालमत्ता देताना भाडयासोबत जी.एस.टी. रक्कम वसुल करण्यात यावी.

22) यापुर्वी भाडयाने दिलेल्या व मुदत संपलेल्या तसेच करारनामा रद्द केलेल्या सर्व मालमत्ता रिकामी करून ताब्यात घेण्यात याव्यात व ठरविलेल्या भाडयानुसा अल्प मुदतीसाठी भाडयाने देण्यात याव्यात.

23) ज्या मालमत्तांची महानगरपालिका प्रशासनास आवश्यकता आहे अशा मालमत्ता भाडयाने
देण्यात येऊ नये.

24) मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या अभ्यासिका, वाचनालय, व्यायामशाळा, रंगमंच, स्टेज, योगाशेड दैनंदिन संचलन, देखभाल व दुरुस्तीसाठी सवलतीच्या दरात ना नफा

ना तोटा तत्वावर वापर करणाऱ्यसाठी दर निश्चित करून स्थानिक नोंदणीकृत संस्थांकडून अर्ज मागवून त्यांना तीन वर्ष मुदतीसाठी सदर काम देण्यात यावे.

महानगरपालिकेच्या मालमत्ता अल्प मुदतीसाठी भाड्याने देण्यासाठीचे धोरण.

1) धार्मिक कार्यक्रम व नवरात्रोत्सवासाठी मैदाने भाडयाने देण्यासाठी मा. महासभेने ठरविलेले भाडे पहिल्या दिवसासाठी आकारण्यात येईल. तद्नंतर च्या दिवसासाठी रू.1000/- प्रति दिन भाडे आकारण्यात येईल.

2) महाराष्ट्र प्रादेशिक व नगररचना अधिनियम 1966 चे कलम 37 अ नुसार मैदाने व इतर जागा वर्षातील 30 दिवसाकरीता भाडयाने देण्याची दक्षता घेण्यात येईल. इतर वेळेस मैदाने व इतर जागा सर्वसाधारण नागरीकाच्या वापरासाठी खुली राहील.

3) मैदाने / उद्याने व कोणत्याही मालमत्ता महापालिकेच्या कार्यक्रमाकरिता विनामुल्य उपलब्ध करुन देण्यात येतील. महानगरपालिकेच्या मालमत्ता कोणत्याही राजकीय पक्षांच्या कार्यक्रमासाठी उपलब्ध करुन दिली जाणार नाहीत त्यासाठी उपलब्ध करुन द्यावयाची झाल्यास मा. आयुक्त महोदय यांची मंजुरी घेणे आवश्यक राहील.

4) मैदाने, सभागृह व मालमत्ता प्रामुख्याने शैक्षणिक, सामाजिक व वैज्ञानिक उपक्रमांना प्राधान्याने देण्यात येतील.

5) सभागृहात भोजन व खानपान व्यवस्था करता येणार नाही.

6) कोणतीही मालमत्ता, सभागृहे / मैदाने भाडयाने देण्याचे अधिकार मा. आयुक्त यांनी अधिकार प्रदान केलेल्या अधिकाऱ्यांचे राहतील.

7) कोणतीही मालमत्ता, सभागृहे / मैदाने याबाबत आरक्षणाचे बाबतीत काही वाद निर्माण झाल्यास त्याचे अधिकार मा. आयुक्त महोदय यांना राहतील.

8) कोणतीही मालमत्ता, सभागृहे / मैदाने यांची देखभाल निगा व दुरुस्ती कार्यकारी अभियंता तथा मिळकत व्यवस्थापक यांचे अधिपत्याखाली राहतील.

9) कोणतीही मालमत्ता, सभागृहे / मैदाने भाडयाने देतांना भाडयांत सवलत देण्याचे अधिकार मा. आयुक्त महोदय यांना राहतील.

10) मालमत्तेचे कोणत्याही प्रकारचे नुकसान झाल्यास त्याची जबाबदारी संबंधित व्यक्ती/ संस्थेवर राहील व संबंधितांचे (डिपॉझीट) अनामत रक्कम जप्त करण्यांत येईल व दंड आकारुन नुकसान भरपाई वसूल करण्यात येईल.

11) कार्यक्रम रद्द झाल्यास सदरच्या कार्यक्रमासाठी भरलेले भाडे संबंधितांना परत मिळणार नाही. परत द्यावयाचे झाल्यास मा. आयुक्त महोदय यांची परवानगी घेणे आवश्यक राहील.

12) महापालिकेस मालमत्तेच्या जागा, सभागृहे / मैदाने यांची आवश्यकता असल्यास संबंधितांचे आरक्षण रद्द करणेत येईल व सदरचे संस्थेस / व्यक्तीस जागा खाली करुन पालिकेच्या ताब्यात द्यावे लागेल व संबंधितांस सदर बाबतीत कोणतीही नुकसान भरपाई देण्यात येणार नाही.

13) कोणत्याही मालमत्तेबाबत वाद निर्माण झाल्यास मा. आयुक्त महोदय यांचे आदेश अंतिम राहतील व सदरचा आदेश संबंधितांवर बंधनकारक राहील.

14) शासनाकडून वेळोवेळी येणाऱ्या सुचना/ आदेश यांचे पालन करणे संबंधितांवर बंधनकारक राहतील.

15) ज्या संस्थेस / व्यक्तीस महानगरपालिकेच्या मालमत्ता भाडयाने देण्यात आले असेल त्या संस्थेस / व्यक्तीस कोणत्याही कारणास्तव सदरहू मालमत्ता इतर संस्थेस / व्यक्तीस वापरास परस्पर देता येणार नाही.

16) मालमत्ता भाड्याने आरक्षण ज्या दिवसापासून पाहिजे आहे तो दिवस वगळुन अगोदर 30 दिवस मैदान / सभागृह आरक्षित करता येईल. त्या आधी आलेल्या अर्जाचा विचार करता येणार नाही.

17) मालमत्ता वापरासाठी उपयोग अनुज्ञेय करतांना त्या अनुषंगाने येणारे नियम आदेश नियमावली न्यायालयाचे आदेश व मुंबई पोलिस अधिनियमाखाली जारी केलेल्या आदेशाचे पालन काटेकोरपणे करावे लागेल. महाराष्ट्र प्रादेशिक नगररचना (सुधारणा) अध्यादेश 1997 या महाराष्ट्र अध्यादेश क्र.14 अन्वये महाराष्ट्र प्रादेशिक नगररचना अधिनियम 1966 चा महाराष्ट्र अधिनियम क्र.37 (अ) नुसार.

18) महापालिकेने मालमत्ता भाडयाने देणेबाबत वेळोवेळी दिलेले आदेश संबंधितांवर बंधनकारक राहतील.

19) महानगरपालिका मालमत्तेमध्ये कोणत्याही कार्यक्रम करण्यापुर्वी त्या त्या कार्यक्रमाच्या स्वरुपाच्या अनुषंगाने केंद्र/राज्य शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या नियम व आदेशाची पुर्तता व अनुपालन करणे संबंधितांवर बंधनकारक राहील. याबाबत कोणत्याही प्रकारे नियमभंग झाल्यास त्याची जबाबदारी संपुर्णपणे संबंधित व्यक्ती / संस्थेची राहील.

20) सदर मालमत्ता नोंदणीकृत सेवाभावी संस्था, कोणत्याही नोंदणीकृत संस्था, कंपनी, भागीदारी संस्था यांना देण्यात येतील.

21) सदर मालमत्ता 30 दिवसाच्या आत आरक्षित करणे आवश्यक राहील.

22) लग्नकार्य, साखरपुडा इ. साठी मनपाचे कोणतेही मैदान व जागा भाडयाने देण्यात येणार नाही.

<u>मार्केट / मंडईतील गाळे भाड्याने देण्याबाबत प्रस्तावित धोरण :</u>

1) भाजी मंडईतील गाळयाचे भाडे प्रतिमाह, 6 x 4 फुटासाठी भाजी/ मासळी विक्रेत्यासाठी रु.500/- मटन विक्रेत्यांसाठी रु.1000/- प्रमाणे राहील. प्रतिवर्षी सदर भाडयात 10% वाढ करणेत येईल, अथवा महापालिका वेळोवेळी त्या बाबत निर्णय घेईल.

2) भाजी मंडईतील गाळा 11 वर्षाच्या भाडेपट्टा कराराने देणेत येईल. पुढील मुदतवाढ देणेचे अधिकार महापालिकेने राखुन ठेवलेले आहे.

3) ओटा फक्त भाजी, मासळी, फुल व्यवसायासाठी आहे. इतर कोणतेही व्यवसाय ओटयात करता येणार नाही. सदर ओटात अर्जदार व त्यांचे कुंटुबीय यांनाच फक्त व्यवसाय करता येईल.

4) सदरचा ओटा महापालिकेच्या परवानगी शिवाय हस्तांतरण करता येणार नाही. वारसाच्या नावे ओटा हस्तांतरीत करण्यास महापालिकेच्या परवानगी घ्यावी लागेल.

5) मंडईची वेळ सकाळी 7.00 ते रात्री 8.30 वाजेपर्यंत राहील.

6) विक्रीचा माल फक्त देणेत आलेल्या गाळयामध्ये व ठेवणेचा असून अन्य मोकळी जागा त्यासाठी वापरणेची नाही.

7) सदर ओटयाची दुरुस्ती व निगा हे मंजुर ओटेधारकांने स्वखर्चाने करावयाचे आहे. मात्र सदर ओटयात कोणत्याही प्रकाराचा फेरबदल करावयाचा नाही. दुरुस्तीसाठी महापालिकेची मंजुरी घेणे आवश्यक आहे.

8) सदर ओटयात स्पोटक किंवा ज्वालाग्राही सामान ठेवता येणार नाही.

9) विक्रीस ठेवलेल्या मालाचा निरुपयोगी भाग अगर कोणत्याही प्रकारची घाण मंडईमध्ये ठरविलेल्या जागीच टाकली पाहिजे इतरत्र कोठेही ठेवता येणार नाही.

10) सदर ओटयाचा विक्रेता किंवा नोकर हा संसर्गजन्य रोगापासून मुक्त असला पाहिजे.

11) वेळोवेळी ओटेधारकांची अगर त्याचे सेवकांची शारिरीक तपासणी व विक्री करिता ठेवलेल्या मालाची तपासणी महापालिकेचे आरोग्य अधिकारी अगर महापालिकेने पाठविलेल्या अन्य अधिकारी यांना करण्याचा अधिकार राहील.

12) उपयोगात आणणेची मापे व काटे सक्षम अधिकाऱ्याकडून प्रमाणित करुन घेतली असली पाहिजे.

13) कोणत्याही ओटेधारकाला गिऱ्हाईकांच्या आकर्षणाकरीता कर्ण/ कर्कश ध्वनीचा व त्यासंबंधी साहित्याचा उपयोग करता येणार नाही.

14) सदर ओटयाची दिलेली मुदत संपताच ओटयाची मालकी महापालिकेची असेल. त्याबद्दल कोणताही हक्क व नुकसान भरपाई मागता येणार नाही.

15) ओटेधारकांने ओटयाचे भाडे दर महिन्याच्या 10 तारखेच्या आत महापालिकेकडे आगाऊ भरले पाहिजे. दोन महिन्यापेक्षा जास्त कालावधी थकीत राहिल्यास महापालिका कोणतीही पुर्व सुचना न देता महापालिका ओटा ताब्यात घेईल.

16) अर्जदार संस्थेने जागेची प्रत्यक्ष स्थळ पाहणी करुन प्रत्येकी जागेसाठी स्वतंत्र अर्ज सादर करावा. सदर जागा "जशी आहे तशी "As in where is" देण्यात येईल याची नोंद घ्यावी.

17) अर्जदार मिरा-भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात अर्ज सादर केल्यापासून मागील 3 वर्षापासून राहणारी असावी.

अ) जे अर्जदार मासिक भाडे भरण्याचा पर्याय स्विकारतील अशा अर्जदार/ व्यक्ती/ संस्थांनी 11 महिन्याचे मासिक भाडे (डिमांड ड्राफ्ट /post dated cheque) व्दारे महानगरपालिकेस अदा करावे लागेल व सोबत अर्जदार संस्थेचे अर्जदार संस्थेचे ज्या बँकेत खाते असेल, (सध्या व्यवहार होत असलेले) त्या बँकेतील खाते क्रमांक व पासबुकातील पहिल्या पानाची छायांकित प्रत उपलब्ध करुन देणे आवश्यक राहील.

ब) GST COUNCIL यांचे दिनांक 19/05/2017 रोजीच्या मंजुरीनुसार GST Reverse Charges VIDE SR.NO.6 (1) अन्वये महानगरपालिकेच्या भाडे वसूली संदर्भात Renting of immovable Property वर दिनांक 01 जुलै 2017 पासून 18% GST (GOODS & SERVICE TAX) लागु झाला आहे. संबंधीत अर्जदार /व्यक्ती /संस्थांना भाडयाच्या रक्कमेवर नियमानुसार अधिक वस्तु सेवा शुल्क (GST) व अन्य कर भरणा करणे बंधनकारक राहील.

क) अर्जदार संस्थेने ज्या दिवसापासून जागा वापरण्याकरीता घेतली आहे त्या दिवसापासूनचे भाडे भरणा करणे, अर्जदार संस्थेस दोन महिन्यापेक्षा जास्त भाडे थकीत केल्यास मासिक भाडयानुसार दरमहा 1% प्रमाणे व्याज आकारण्यात येईल.

ड) अर्जदार संस्थेच्या त्या वर्षातील कामाचा आढावा घेऊन पुढील वर्षाकरीता मुदतवाढ देणे अथवा भाडेकरार रद्द करणे बाबतचा अंतिम निर्णय मा. आयुक्त यांचा असेल.

21) महानगरपालिकेने बांधलेले मार्केट मधील गाळे व इमारत संचलन देखभाल व दुरूस्तीसाठी कंत्राटदार नेमून दयावयाची असल्यास वरील धोरणानुसार भाडे व अटीशर्तीनुसार कंत्राटदार नेमण्यात यावा. सदर अधिकार आयुक्त यांना राहतील.

22) महापालिका मिळकतीमध्ये विदयुत व पाणी व्यवस्था नसल्यास अर्जदारास ती स्वत: करावी लागेल व त्याकरीता आवश्यक नाहरकत दाखला महापालिकेकडून देण्यात येईल.

23) सद्यस्थितीत सदर जागा आधार नोंदणी. निवडणुक मतदार नोंदणी अथवा इतर मनपाच्या/शासकीय कामाकारीता वापरात असेल किंवा पुर्नविकासाच्या प्रक्रियेत असेल तर सदरचे शासकीय काम पुर्नविकास पुर्ण झालेनंतर पात्र अर्जदारास जागेचा ताबा देण्यात येईल व ताबा दिनांकापासून करारनामा व भाडे अस्तित्वात येईल.

24) जागा भाडयाने उपलब्ध करुन देणेकरीता प्राप्त अर्ज देकार स्विकारणे अथवा नाकारणे किंवा एखादया एकापेक्षा जास्त अर्ज केल्यास अशा संस्थेस किती जागा द्यावी याबाबतचे अधिकार मा. आयुक्त सो. यांनी राखून ठेवलेले आहेत.

<u>मोकळ्या जागेवर मार्केट मधील लाभार्थी निश्चित करणे</u>

1) मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील प्रभाग समिती क्षेत्रातील रहीवाशांना मार्केटची सुविधा उपलब्ध व्हावी यासाठी आरक्षणाच्या ताब्यातील व विकसित न झालेल्या जागा, मोकळ्या जागा यावर तात्पुरत्या स्वरूपात मा. आयुक्त यांनी जागा निश्चित करून मार्केट बांधण्यात यावेत. सदर मार्केटच्या जागा ह्या सर्व प्रभागात निश्चित करून खाजगी विकासकाकडून बांधून न घेता महानगरपालिकेमार्फत बांधण्यात यावेत. सदर मार्केटमध्ये शेड, कॉंक्रीट कोबा, शौचालय, पाणी इ. व्यवस्था करण्यात यावी.
2) सदर मार्केट मध्ये बसवावयाचे विक्रेते हे त्या प्रभागातील असावे व त्याच्याकडे 10 वर्षापासून विक्रेते असल्याचा पुरावा असावा. पात्र होणाऱ्य लाभार्थ्यांनी खोटी माहिती दिल्यास रू.50,000/- दंड वसुल करावा व दंड न भरल्यास सदर वसुली मालमत्ता करातून करावे.सदर लाभार्थ्यांचा दुसरा व्यवसाय नसावा. नोकरी नसावी अथवा वाणिज्य गाळा नसावा.
3) सदर विक्रेत्यांची यादी मार्केट मधील जागे पेक्षा जास्त झाल्यास लॉटरी सिस्टीम ने जागा वितरीत कराव्या.
4) सदर विक्रेत्यांकडून रु.100/- प्रति दिन फी घेण्यात यावी. तसेच रू.1000/- लायसन्स फी घ्यावी.
5) शौचालय पे ॲन्ड यूज तत्वावर 15 वर्ष मुदतीसाठी बांधण्यास परवानगी देण्यात येईल. सदर संस्थांनी शौचालयाची देखभाल व दुरूस्ती व्यवस्थित न केल्यास 8 दिवसाची नोटीस देऊन करारनामा रद्द करून शौचालय ताब्यात घेऊन महापालिकेमार्फत कर्मचारी अथवा संस्थेची नेमणूक करून देखभाल व दुरूस्ती करावी.

6) सदर मार्केटची साफसफाई, सुरक्षा व्यवस्था, पाणी व्यवस्था, संचलन करणाऱ्या कंत्राटदाराने करावी. वीज बिल महानगरपालिकेने अदा करावे.

7) सदर मार्केटच्या जागा व मार्केट बांधण्याचे काम बांधकाम विभागाने करावे व मार्केट मध्ये बसविण्यात येणारे विक्रेते यांची निश्चिती संबधित प्रभाग अधिकारी यांनी करावी.

8) सदर मार्केट संचलन व देखभालीसाठी आवश्यकता वाटल्यास खाजगी कंत्राटदार यांना देण्यात यावे.

9) सर्व प्रथम ज्या ठिकाणी अडथळा आहे त्या रस्त्यावरील फेरीवाले हटवून स्थलांतरीत करावे. तद्नंतर सदर रस्त्यावर पुन्हा फेरीवाले बसणार नाही याची दक्षता घ्यावी.

शुटींग धोरण

1) शुटींग करीता परवानगीसाठी संबधितांनी शुटींगच्या दिवसापूर्वी 5 दिवस आधी अर्ज करून फी व अनामत रक्कम भरून परवानगी घेणे बंधनकारक राहील, संबधित विभाग प्रमुख यांनी याबाबत दक्षता घ्यावी.

2) शुटींगसाठी परवानगी दिलेल्या क्षेत्रातील एजन्सी धारक यांना परवानगीची एक प्रत देण्यात यावी. विनापरवानगी शुटींग सुरू असल्याचे आढळल्यास संबधित मुकादम यांनी तात्काळ सदर घटनाप्रभाग मिळकत व्यवस्थापक यांच्या निदर्शनास आणावी.

3) विनापरवानगी शुटींग करताना आढळल्यास संबधिताकडून परवानगी फी 10 पट दंड वसूली करून फौजदारी गुन्हा दाखल करण्यात यावा.

स्मशानभूमी/ दफनभूमी, विरंगुळा केंद्र, क्रिकेट पिच / फुटपाथ

1) स्मशानभूमी, दफनभूमी संचलन देखभाल व दुरुस्तीसाठी देताना 3 वर्ष मुदतीसाठी निविदा मागवून नोंदणीकृत संस्थेची निवड करण्यात येईल.

2) विरंगुळा केंद्र संचलन देखभाल व दुरुस्तीसाठी देताना मा. महासभा दि.20/03/2013 ठराव क्र. 67 अन्वये निश्चित केलेल्या धोरणानूसार निविदा मागवून नोंदणीकृत संस्थेची निवड करण्यात येईल. तसेच अर्ज आल्यास देखील करारनामा करून संचलनास देण्यात यावा.

3) क्रिकेट पीच फुटबॉल पीच, स्केटींग जागा दैनंदिन संचलन, देखभाल व दुरुस्तीसाठी निविदा प्रक्रीया करुन संस्थेची निवड करण्यात यावी व तीन वर्ष मुदतीसाठी जागा भाडयाने देण्यात यावी.

4) शहरातील महानगरपालिकेच्या जागा, रस्ते, गटाराचा स्लॅब, पदपथावर व्यापारी/ दुकानदार/ गॅरेजवाले/ इतर हे विविध ठिकाणच्या जागा अनेक दिवसापासून वापरत आहेत. त्यांची व्यापारी तत्वासाठी जागेचा उपयोग केला असल्याने पूर्वलक्षी प्रभावाने त्यांचे कडून अनधिकृत वापरासाठी जागा भाडे वसूल करावे.

वरील धोरणास मान्यता देणेस शिफारस आहे.

(दिपक खांबित)
प्र. शहर अभियंता
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मा. आयुक्त यांच्या मान्यतेने.

PC-1/2022-23/SM/SG-9

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

प्रशासकीय ठराव दिनांक १९ डिसेंबर 2022 रोजी दु. १२.३० वाजता.

विषय क्र. (१६०) :- मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या विविध मालमत्ता भाड्याने देणे साठी निश्चित केलेल्या दरात वाढ करणेस मान्यता देणे..

कार्यालयीन प्रस्तावना

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेमार्फत शहरात नागरीकांच्या सोयी सुविधांसाठी विविध समाजमंदिर, सभागृह, उद्याने, मैदाने, व्यायमशाळा, बांधण्यात आलेली आहेत. सदर मालमत्ता नागरीकांना तसेच सार्वजनिक / खाजगी संरचना वापरण्यासाठी भाड्याने देण्यात येत आहेत. सदर मालमत्ता भाड्याने देण्यासाठी मा. महासभा दि. 26/02/2018 ठराव क्र. 90 व मा. महासभा दि. 31/10/2020 ठराव क्र. 83 अन्वये धोरण व भाडे निश्चित करण्यात आले आहे. तथापी सदर भाडे निश्चित होऊन 5 वर्ष होत आली असून सदर भाडेदर अत्यंत कमी असून सदर भाड्यात इमारतीवरील विद्युत पाणी बिल, साफसफाई, मालमत्ता देखभाल करणे, सुरक्षारक्षक इ. खर्च देखिल निघत नाही. त्यामुळे सदर मालमत्ता भाड्याने देणेसाठी खालील प्रमाणे सुधारीत भाडेदर लागू करणेस प्रस्तावित करण्यात येत आहे.

अ. क्र.	मालमत्ता प्रकार	सद्याचे भाडे दर	अनामत रक्कम	सुधारीत भाडेदर	अनामत रक्कम
1.	समाजमंदीरे / कम्युनिटी हॉल / इतर वास्तूमधील जागा / शाळेमधील वर्ग				
	अ) (500 चौ. फुटापर्यंत)	रु.1500/-	-	रु.3,000/-	रु.5,000/-
	ब) (500 चौ.फुटवर)	रु.3,000/-	-	रु.6,000/-	रु.5,000/-
2	मंगल कार्यालय नगरभवन				
	अ) (वातानुकुलित)	रु.10,000/-		रू.12,000/-	
	ब) (विना वातानुकुलित)	रु.7,000/-		रू.10,000/-	
	ओपन टेरेस	रु.5,000/-	रू.10,000/-	रू.10,000/-	रू.10,000/-
	दिवाबत्ती दर	रु.20/- प्रति युनिट		रू.20/-	
	खुर्ची भाडे	रु.5/- प्रति नग		रू.10/-	
	पाणी वापर,	रु.500/-		रू.750/-	
	साफसफाई खर्च	रु.1,000/-		रू.1500/-	
	मिरा भाईंदर महानगरपालिका स्थायी / अस्थायी कर्मचाऱ्यांना फक्त (नगरभवन) डॉ. बा. आ.भ. येथील हॉल दरात 50% सवलत लागू राहील.				

3	मैदाने, आरजी क्षेत्र, खुल्या जागा, उद्याने	लहान जागा आर.जी. व इतर भुखंड अ	मोठया जागा मैदान ब	क	लहान जागा व इतर भुखंड अ	मोठया जागा / मैदान ब	क
	अ) शाळेच्या शैक्षणिक कार्यक्रमासाठी RG मोकळे भुखंड	रू.3,000/-	रू.5,000/-	रू.1,000/-	रु.6,000/-	रु.10,000/-	रु.5,000/-
	ब) खेळांसाठी/ क्रिडास्पर्धा	रू.3,000/-	रू.5,000/-	रू.1,000/-	रू.5,000/-	रु.10,000/-	रू.2,000/-
	क)धार्मिक कार्यक्रमासाठी	रू.3,000/-	रू.5,000/-	रू.1,000/-	रू.5,000/-	रु.10,000/-	रू.2,000/-
	ड) स्वातंत्र दिन, महाराष्ट्र दिन आणि त्या प्रकारच्या राष्ट्रीय व महत्त्वाच्या प्रसंगी व राष्ट्रीय महापुरुषांच्या जयंतीच्या व पुण्यतिथी समारंभासाठी	रू.3,000/-	रू.5,000/-	रू.1,000/-	रू.5,000/-	रु.10,000/-	रू.2,000/-

4	क्रिकेट खेळपट्ट्या सीझन खेळपट्टी शाळा/ महाविद्यालयीन विदयार्थी शहरातील क्लब/संघ शहराबाहेरील क्लब/संघ मॅट विकेट शाळा /महाविद्यालयीन विदयार्थी शहरातील क्लब / संघ शहराबाहेरील क्लब/संघ साधी खेळपट्टी शाळा /महाविद्यालयीन विदयार्थी शहरातील क्लब / संघ शहराबाहेरील क्लब/संघ टेनिस खेळपट्टी शाळा /महाविद्यालयीन विदयार्थी शहरातील क्लब / संघ शहराबाहेरील क्लब/संघ	रू.100/-प्रति दिन (दररोज 2 तास) रू.600/- प्रति दिन (दररोज 2 तास) रू.800/- प्रति दिन (दररोज 2 तास) रू.250/- प्रति दिन (दररोज 2 तास) रू.1200/- प्रति दिन (दररोज 2 तास) रू.1800/- प्रति दिन (दररोज 2 तास) रू.100/- प्रति दिन (दररोज 2 तास) रू.100/- प्रति दिन (दररोज 2 तास) रू.1500/- प्रति दिन (दररोज 2 तास) रू.100/- प्रति दिन (दररोज 2 तास) रू.200/- प्रति दिन (दररोज 2 तास) रू.400/- प्रति दिन (दररोज 2 तास)	- - - - - - - - - - - -	500/- प्रति महिना 1500/- प्रति महिना 5000/- प्रति महिना 500/- प्रति महिना 2500/- प्रति महिना 2500/- प्रति महिना 500/- प्रति महिना 1500/- प्रति महिना 5000/- प्रति महिना 500/- प्रति महिना 500/- प्रति महिना 1000/- प्रति महिना	
5	शुटींगसाठी रस्ता मालमत्ता भाडयाने देणे. रस्ता उद्यान व मैदान (1 एकर क्षेत्रापर्यंत) (1 एकरच्या वरील क्षेत्रासाठी)	रू.25,000/- प्रति ठिकाण रू.50,000/- प्रति ठिकाण रू.1,00,000/- प्रति ठिकाण	रू.25,000/- रू.25,000/- रू.25,000/-	35,000/- 75,000/- 1,50,000/-	15,000/- 15,000/- 25,000/-
6	रस्ते, सार्वजनिक जागावर मंडप परवानगी अ) मंडप परवानगी (विक्री करीता) ब) मंडप परवानगी (लग्न / इतर उत्सव) क) गेट/कमानी/बॅनर (धार्मिक शैक्षणिक संस्था) ड) गेट / कमानी / बॅनर (इतर संस्था)	रू.5.00 प्रति चौ.फुट / प्रति दिन रू.1.00 प्रति चौ.फुट / प्रति दिन रू.1000 प्रति गेट / प्रति दिन रू.3000 प्रति गेट / प्रति दिन	- - - -	10.00 प्रति चौ.फुट / प्रति दिन 5.00 प्रति चौ.फुट / प्रति दिन 5000/- प्रति गेट / प्रति दिन 10,000/- प्रति गेट / प्रति दिन	
7	सार्वजनिक जागा, फुटपाथ यावर ठेवण्यात येणारे सामान	रू.50 चौ. फुट प्रतिदिन दंड (विनापरवानगी) Restrospective effect ने अंमलबजावणी करणे	-	100/- प्रति चौ.फुट प्रतिदिन दंड (विनापरवानगी) Restrospective effect ने अंमलबजावणी करणे	

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेची समाज मंदिरे, व्यायामशाळा, वाचनालय व योगा शेड इ. मालमत्ता तीन ते पाच वर्ष मुदतीसाठी भाड्याने देण्यासाठीचे धोरण.

1) महानगरपालिकेच्या कोणत्याही मालमत्ता सेवाभावी / खाजगी संस्थांना महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमातील तरतुदीनुसार भाडयाने देण्यात याव्यात.
2) मालमत्ता 3 वर्ष मुदतीसाठी करारनामा करुन देण्यात येईल.
3) सदर नेमलेल्या संस्थानी फक्त त्यांच्या संस्थेचा फलक महानगरपालिकेकडून मजकूर मंजूर करुन घेऊन लावण्यास यावा. तसेच महानगरपालिकेत नामकरण केलेली नाम फलक सुध्दा बसवुन द्यावा लागेल. त्याचे मोजमाप सर्व मनपा हद्दीमध्ये समान राहील.
4) मालमत्तेची दैनंदिन साफसफाई व सुरक्षा व्यवस्था संस्थेस करावी लागेल, महानगरपालिकेमार्फत कर्मचारी नेमण्यात येणार नाहीत.
5) सदर मालमत्तेची देखभाल दुरुस्ती, रंगरंगोटी कामे महानगरपालिकेच्या सुचनेप्रमाणे वेळोवेळी करावी लागतील.
6) सदर ठिकाणी वीज जोडणी व पाणी जोडणी महानगरपालिकेमार्फत देण्यात येईल, तथापी त्याची मासिक देयक संस्थेस भरावे लागेल.
7) मंजूर नकाशा व्यतिरिक्त अतिरिक्त कोणतेही बांधकाम करता येणार नाही.
8) परस्पर इतर कोणत्याही संस्थेस अथवा इसमास सदर मालमत्ता देता येणार नाही.
9) सदर मालमत्ता दैनदिन संचलन, देखभाल व दुरुस्ती कशाप्रकारे करणार या बाबत कर्मचाऱ्याची पदे संस्था, वेतन या सह माहिती दयावी लागेल. त्या कर्मचाऱ्यांचे कोणतेही दायीत्व मनपाचे राहणार नाही.
10) नेमलेल्या कर्मचाऱ्यांना किमान वेतन कायदयानूसार वेतन देणे बंधनकारक राहील.
11) सदर जागेच्या ठिकाणी काही अपघात घडल्यास अथवा हानी झाल्यास संपूर्ण जबाबदारी संस्थेची राहील.
12) मालमत्तेच्या जागेबाबत वाद निर्माण झाल्यास करारनामा रद्द करण्यात येईल.
13) दैनदिन संचलन, देखभाल व दुरुस्तीचे काम समाधानकारक न आढळल्यास 7 दिवसाची नोटीस देऊन करारनामा रद्द करण्यात येईल.
14) सदर संस्थांनी मागील तीन वर्षाच्या Audited Balance Sheet जोडणे बंधनकारक राहील.
15) संबंधित संस्थानी मालमत्ता कशाप्रकारे देखभाल दुरुस्ती करणार तसेच महानगरपालिकेस त्या व्यतिरिक्त काय मदत करणार याचा उल्लेख करणे आवश्यक राहील.
16) प्राप्त अर्जातुन मागणीनुसार कोणत्याही एका संस्थेस एक अथवा एकापेक्षा जास्त मालमत्ता देखभाल, संचलन, दुरुस्तीसाठी देण्याबाबतचा अंतिम निर्णय आयुक्त, मिरा-भाईंदर महानगरपालिका यांचा राहील.
17) सदर संस्था महानगरपालिकेची कोणेत्याही देयकाची थकबाकीदार नसावी.

18) यशस्वी संस्थेकडून भाड्याच्या कालावधी करीता सुरक्षा अनामत रककम ठरवून घेण्यात यावी.

19) सदर मालमत्ता सेवाभावी व धर्मदाय आयुक्तांकडील नोंदणीकृत संस्थेस भाड्याने देण्यात यावी.

20) वाहनतळ आरक्षणातील जागा धार्मिक व इतर कार्यक्रमासाठी भाडयाने देण्यात यावी.

21) सर्व मालमत्ता देताना भाडयासोबत जी.एस.टी. रक्कम वसुल करण्यात यावी.

22) यापुर्वी भाडयाने दिलेल्या व मुदत संपलेल्या तसेच करारनामा रद्द केलेल्या सर्व मालमत्ता रिकामी करून ताब्यात घेण्यात याव्यात व ठरविलेल्या भाडयानुसा अल्प मुदतीसाठी भाडयाने देण्यात याव्यात.

23) ज्या मालमत्तांची महानगरपालिका प्रशासनास आवश्यकता आहे अशा मालमत्ता भाडयाने देण्यात येऊ नये.

24) मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या अभ्यासिका, वाचनालय, व्यायामशाळा, रंगमंच, स्टेज, योगाशेड दैनंदिन संचलन, देखभाल व दुरूस्तीसाठी सवलतीच्या दरात ना नफा ना तोटा तत्वावर वापर करणाऱ्यसाठी दर निश्चित करून स्थानिक नोंदणीकृत संस्थांकडून अर्ज मागवून त्यांना तीन वर्ष मुदतीसाठी सदर काम देण्यात यावे.

<u>महानगरपालिकेच्या मालमत्ता अल्प मुदतीसाठी भाड्याने देण्यासाठीचे धोरण.</u>

1) धार्मिक कार्यक्रम व नवरात्रोत्सवासाठी मैदाने भाडयाने देण्यासाठी मा. महासभेने ठरविलेले भाडे पहिल्या दिवसासाठी आकारण्यात येईल. तद्नंतर च्या दिवसासाठी रू.1000/- प्रति दिन भाडे आकारण्यात येईल.

2) महाराष्ट्र प्रादेशिक व नगररचना अधिनियम 1966 चे कलम 37 अ नुसार मैदाने व इतर जागा वर्षातील 30 दिवसाकरीता भाडयाने देण्याची दक्षता घेण्यात येईल. इतर वेळेस मैदाने व इतर जागा सर्वसाधारण नागरीकाच्या वापरासाठी खुली राहील.

3) मैदाने / उद्याने व कोणत्याही मालमत्ता महापालिकेच्या कार्यक्रमाकरिता विनामुल्य उपलब्ध करुन देण्यात येतील. महानगरपालिकेच्या मालमत्ता कोणत्याही राजकीय पक्षांच्या कार्यक्रमासाठी उपलब्ध करुन दिली जाणार नाहीत त्यासाठी उपलब्ध करुन द्यावयाची झाल्यास मा. आयुक्त महोदय यांची मंजुरी घेणे आवश्यक राहील.

4) मैदाने, सभागृह व मालमत्ता प्रामुख्याने शैक्षणिक, सामाजिक व वैज्ञानिक उपक्रमांना प्राधान्याने देण्यात येतील.

5) सभागृहात भोजन व खानपान व्यवस्था करता येणार नाही.

6) कोणतीही मालमत्ता, सभागृहे / मैदाने भाडयाने देण्याचे अधिकार मा. आयुक्त यांनी अधिकार प्रदान केलेल्या अधिकाऱ्यांचे राहतील.

7) कोणतीही मालमत्ता, सभागृहे / मैदाने याबाबत आरक्षणाचे बाबतीत काही वाद निर्माण झाल्यास त्याचे अधिकार मा. आयुक्त महोदय यांना राहतील.

8) कोणतीही मालमत्ता, सभागृहे / मैदाने यांची देखभाल निगा व दुरुस्ती कार्यकारी अभियंता तथा मिळकत व्यवस्थापक यांचे अधिपत्याखाली राहतील.

9) कोणतीही मालमत्ता, सभागृहे / मैदाने भाडयाने देतांना भाडयांत सवलत देण्याचे अधिकार मा. आयुक्त महोदय यांना राहतील.

10) मालमत्तेचे कोणत्याही प्रकारचे नुकसान झाल्यास त्याची जबाबदारी संबंधित व्यक्ती/ संस्थेवर राहील व संबंधितांचे (डिपॉझीट) अनामत रक्कम जप्त करण्यांत येईल व दंड आकारुन नुकसान भरपाई वसूल करण्यात येईल.

11) कार्यक्रम रद्द झाल्यास सदरच्या कार्यक्रमासाठी भरलेले भाडे संबंधितांना परत मिळणार नाही. परत द्यावयाचे झाल्यास मा. आयुक्त महोदय यांची परवानगी घेणे आवश्यक राहील.

12) महापालिकेस मालमत्तेच्या जागा, सभागृहे / मैदाने यांची आवश्यकता असल्यास संबंधितांचे आरक्षण रद्द करणेत येईल व सदरचे संस्थेस / व्यक्तीस जागा खाली करुन पालिकेच्या ताब्यात द्यावे लागेल व संबंधितांस सदर बाबतीत कोणतीही नुकसान भरपाई देण्यात येणार नाही.

13) कोणत्याही मालमत्तेबाबत वाद निर्माण झाल्यास मा. आयुक्त महोदय यांचे आदेश अंतिम राहतील व सदरचा आदेश संबंधितांवर बंधनकारक राहील.

14) शासनाकडून वेळोवेळी येणाऱ्या सुचना/ आदेश यांचे पालन करणे संबंधितांवर बंधनकारक राहतील.

15) ज्या संस्थेस / व्यक्तीस महानगरपालिकेच्या मालमत्ता भाडयाने देण्यात आले असेल त्या संस्थेस / व्यक्तीस कोणत्याही कारणास्तव सदरहू मालमत्ता इतर संस्थेस / व्यक्तीस वापरास परस्पर देता येणार नाही.

16) मालमत्ता भाड्याने आरक्षण ज्या दिवसापासून पाहिजे आहे तो दिवस वगळुन अगोदर 30 दिवस मैदान / सभागृह आरक्षित करता येईल. त्या आधी आलेल्या अर्जाचा विचार करता येणार नाही.

17) मालमत्ता वापरासाठी उपयोग अनुज्ञेय करतांना त्या अनुषंगाने येणारे नियम आदेश नियमावली न्यायालयाचे आदेश व मुंबई पोलिस अधिनियमाखाली जारी केलेल्या आदेशाचे पालन काटेकोरपणे करावे लागेल. महाराष्ट्र प्रादेशिक नगररचना (सुधारणा) अध्यादेश 1997 या महाराष्ट्र अध्यादेश क्र.14 अन्वये महाराष्ट्र प्रादेशिक नगररचना अधिनियम 1966 चा महाराष्ट्र अधिनियम क्र.37 (अ) नुसार.

18) महापालिकेने मालमत्ता भाडयाने देणेबाबत वेळोवेळी दिलेले आदेश संबंधितांवर बंधनकारक राहतील.

19) महानगरपालिका मालमत्तेमध्ये कोणत्याही कार्यक्रम करण्यापुर्वी त्या त्या कार्यक्रमाच्या स्वरुपाच्या अनुषंगाने केंद्र/राज्य शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या नियम व आदेशाची पुर्तता व अनुपालन करणे संबंधितांवर बंधनकारक राहील. याबाबत कोणत्याही प्रकारे नियमभंग झाल्यास त्याची जबाबदारी संपुर्णपणे संबंधित व्यक्ती / संस्थेची राहील.

20) सदर मालमत्ता नोंदणीकृत सेवाभावी संस्था, कोणत्याही नोंदणीकृत संस्था, कंपनी, भागीदारी संस्था यांना देण्यात येतील.

21) सदर मालमत्ता 30 दिवसाच्या आत आरक्षित करणे आवश्यक राहील.

22) लग्नकार्य, साखरपुडा इ. साठी मनपाचे कोणतेही मैदान व जागा भाडयाने देण्यात येणार नाही.

<u>मार्केट / मंडईतील गाळे भाड्याने देण्याबाबत प्रस्तावित धोरण :</u>

1) भाजी मंडईतील गाळयाचे भाडे प्रतिमाह, 6 x 4 फुटासाठी भाजी/ मासळी विक्रेत्यासाठी रु.500/- मटन विक्रेत्यांसाठी रु.1000/- प्रमाणे राहील. प्रतिवर्षी सदर भाडयात 10% वाढ करणेत येईल, अथवा महापालिका वेळोवेळी त्या बाबत निर्णय घेईल.

2) भाजी मंडईतील गाळा 11 वर्षाच्या भाडेपट्टा कराराने देणेत येईल. पुढील मुदतवाढ देणेचे अधिकार महापालिकेने राखुन ठेवलेले आहे.

3) ओटा फक्त भाजी, मासळी, फुल व्यवसायासाठी आहे. इतर कोणतेही व्यवसाय ओटयात करता येणार नाही. सदर ओटात अर्जदार व त्यांचे कुंटुबीय यांनाच फक्त व्यवसाय करता येईल.

4) सदरचा ओटा महापालिकेच्या परवानगी शिवाय हस्तांतरण करता येणार नाही. वारसाच्या नावे ओटा हस्तांतरीत करण्यास महापालिकेच्या परवानगी घ्यावी लागेल.

5) मंडईची वेळ सकाळी 7.00 ते रात्री 8.30 वाजेपर्यंत राहील.

6) विक्रीचा माल फक्त देणेत आलेल्या गाळयामध्ये व ठेवणेचा असून अन्य मोकळी जागा त्यासाठी वापरणेची नाही.

7) सदर ओटयाची दुरुस्ती व निगा हे मंजुर ओटेधारकांने स्वखर्चाने करावयाचे आहे. मात्र सदर ओटयात कोणत्याही प्रकाराचा फेरबदल करावयाचा नाही. दुरुस्तीसाठी महापालिकेची मंजुरी घेणे आवश्यक आहे.

8) सदर ओटयात स्पोटक किंवा ज्वालाग्राही सामान ठेवता येणार नाही.

9) विक्रीस ठेवलेल्या मालाचा निरुपयोगी भाग अगर कोणत्याही प्रकारची घाण मंडईमध्ये ठरविलेल्या जागीच टाकली पाहिजे इतरत्र कोठेही ठेवता येणार नाही.

10) सदर ओटयाचा विक्रेता किंवा नोकर हा संसर्गजन्य रोगापासून मुक्त असला पाहिजे.

11) वेळोवेळी ओटेधारकांची अगर त्याचे सेवकांची शारिरीक तपासणी व विक्री करिता ठेवलेल्या मालाची तपासणी महापालिकेचे आरोग्य अधिकारी अगर महापालिकेने पाठविलेल्या अन्य अधिकारी यांना करण्याचा अधिकार राहील.

12) उपयोगात आणणेची मापे व काटे सक्षम अधिकाऱ्याकडून प्रमाणित करुन घेतली असली पाहिजे.

13) कोणत्याही ओटेधारकाला गिऱ्हाईकांच्या आकर्षणाकरीता कर्ण/ कर्कश ध्वनीचा व त्यासंबंधी साहित्याचा उपयोग करता येणार नाही.

14) सदर ओटयाची दिलेली मुदत संपताच ओटयाची मालकी महापालिकेची असेल. त्याबद्दल कोणताही हक्क व नुकसान भरपाई मागता येणार नाही.

15) ओटेधारकांने ओटयाचे भाडे दर महिन्याच्या 10 तारखेच्या आत महापालिकेकडे आगाऊ भरले पाहिजे. दोन महिन्यापेक्षा जास्त कालावधी थकीत राहिल्यास महापालिका कोणतीही पुर्व सुचना न देता महापालिका ओटा ताब्यात घेईल.

16) अर्जदार संस्थेने जागेची प्रत्यक्ष स्थळ पाहणी करुन प्रत्येकी जागेसाठी स्वतंत्र अर्ज सादर करावा. सदर जागा "जशी आहे तशी "As in where is" देण्यात येईल याची नोंद घ्यावी.

17) अर्जदार मिरा-भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात अर्ज सादर केल्यापासून मागील 3 वर्षापासून राहणारी असावी.

अ) जे अर्जदार मासिक भाडे भरण्याचा पर्याय स्विकारतील अशा अर्जदार/ व्यक्ती/ संस्थांनी 11 महिन्याचे मासिक भाडे (डिमांड ड्राफ्ट /post dated cheque) व्दारे महानगरपालिकेस अदा करावे लागेल व सोबत अर्जदार संस्थेचे अर्जदार संस्थेचे ज्या बँकेत खाते असेल, (सध्या व्यवहार होत असलेले) त्या बँकेतील खाते क्रमांक व पासबुकातील पहिल्या पानाची छायांकित प्रत उपलब्ध करुन देणे आवश्यक राहील.

ब) GST COUNCIL यांचे दिनांक 19/05/2017 रोजीच्या मंजुरीनुसार GST Reverse Charges VIDE SR.NO.6 (1) अन्वये महानगरपालिकेच्या भाडे वसूली संदर्भात Renting of immovable Property वर दिनांक 01 जुलै 2017 पासून 18% GST (GOODS & SERVICE TAX) लागु झाला आहे. संबंधीत अर्जदार /व्यक्ती /संस्थांना भाडयाच्या रक्कमेवर नियमानुसार अधिक वस्तु सेवा शुल्क (GST) व अन्य कर भरणा करणे बंधनकारक राहील.

क) अर्जदार संस्थेने ज्या दिवसापासून जागा वापरण्याकरीता घेतली आहे त्या दिवसापासूनचे भाडे भरणा करणे, अर्जदार संस्थेस दोन महिन्यापेक्षा जास्त भाडे थकीत केल्यास मासिक भाडयानुसार दरमहा 1% प्रमाणे व्याज आकारण्यात येईल.

ड) अर्जदार संस्थेच्या त्या वर्षातील कामाचा आढावा घेऊन पुढील वर्षाकरीता मुदतवाढ देणे अथवा भाडेकरार रद्द करणे बाबतचा अंतिम निर्णय मा. आयुक्त यांचा असेल.

21) महानगरपालिकेने बांधलेले मार्केट मधील गाळे व इमारत संचलन देखभाल व दुरूस्तीसाठी कंत्राटदार नेमून दयावयाची असल्यास वरील धोरणानुसार भाडे व अटीशर्तीनुसार कंत्राटदार नेमण्यात यावा. सदर अधिकार आयुक्त यांना राहतील.

22) महापालिका मिळकतीमध्ये विदयुत व पाणी व्यवस्था नसल्यास अर्जदारास ती स्वत: करावी लागेल व त्याकरीता आवश्यक नाहरकत दाखला महापालिकेकडून देण्यात येईल.

23) सद्यस्थितीत सदर जागा आधार नोंदणी. निवडणुक मतदार नोंदणी अथवा इतर मनपाच्या/शासकीय कामाकारीता वापरात असेल किंवा पुर्नविकासाच्या प्रक्रियेत असेल तर सदरचे शासकीय काम पुर्नविकास पुर्ण झालेनंतर पात्र अर्जदारास जागेचा ताबा देण्यात येईल व ताबा दिनांकापासून करारनामा व भाडे अस्तित्वात येईल.

24) जागा भाडयाने उपलब्ध करुन देणेकरीता प्राप्त अर्ज देकार स्विकारणे अथवा नाकारणे किंवा एखादया एकापेक्षा जास्त अर्ज केल्यास अशा संस्थेस किती जागा द्यावी याबाबतचे अधिकार मा. आयुक्त सो. यांनी राखून ठेवलेले आहेत.

<u>मोकळ्या जागेवर मार्केट मधील लाभार्थी निश्चित करणे</u>

1) मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील प्रभाग समिती क्षेत्रातील रहीवाशांना मार्केटची सुविधा उपलब्ध व्हावी यासाठी आरक्षणाच्या ताब्यातील व विकसित न झालेल्या जागा, मोकळ्या जागा यावर तात्पुरत्या स्वरूपात मा. आयुक्त यांनी जागा निश्चित करून मार्केट बांधण्यात यावेत. सदर मार्केटच्या जागा ह्या सर्व प्रभागात निश्चित करून खाजगी विकासकाकडून बांधून न घेता महानगरपालिकेमार्फत बांधण्यात यावेत. सदर मार्केटमध्ये शेड, कॉंक्रीट कोबा, शौचालय, पाणी इ. व्यवस्था करण्यात यावी.

2) सदर मार्केट मध्ये बसवावयाचे विक्रेते हे त्या प्रभागातील असावे व त्याच्याकडे 10 वर्षापासून विक्रेते असल्याचा पुरावा असावा. पात्र होणाऱ्य लाभार्थ्यांनी खोटी माहिती दिल्यास रू.50,000/- दंड वसुल करावा व दंड न भरल्यास सदर वसुली मालमत्ता करातून करावे.सदर लाभार्थ्यांचा दुसरा व्यवसाय नसावा. नोकरी नसावी अथवा वाणिज्य गाळा नसावा.

3) सदर विक्रेत्यांची यादी मार्केट मधील जागे पेक्षा जास्त झाल्यास लॉटरी सिस्टीम ने जागा वितरीत कराव्या.

4) सदर विक्रेत्यांकडून रु.100/- प्रति दिन फी घेण्यात यावी. तसेच रू.1000/- लायसन्स फी घ्यावी.

5) शौचालय पे ॲन्ड यूज तत्वावर 15 वर्ष मुदतीसाठी बांधण्यास परवानगी देण्यात येईल. सदर संस्थांनी शौचालयाची देखभाल व दुरूस्ती व्यवस्थित न केल्यास 8 दिवसाची नोटीस देऊन करारनामा रद्द करून शौचालय ताब्यात घेऊन महापालिकेमार्फत कर्मचारी अथवा संस्थेची नेमणूक करून देखभाल व दुरूस्ती करावी.

6) सदर मार्केटची साफसफाई, सुरक्षा व्यवस्था, पाणी व्यवस्था, संचलन करणाऱ्या कंत्राटदाराने करावी. वीज बिल महानगरपालिकेने अदा करावे.

7) सदर मार्केटच्या जागा व मार्केट बांधण्याचे काम बांधकाम विभागाने करावे व मार्केट मध्ये बसविण्यात येणारे विक्रेते यांची निश्चिती संबधित प्रभाग अधिकारी यांनी करावी.

8) सदर मार्केट संचलन व देखभालीसाठी आवश्यकता वाटल्यास खाजगी कंत्राटदार यांना देण्यात यावे.

9) सर्व प्रथम ज्या ठिकाणी अडथळा आहे त्या रस्त्यावरील फेरीवाले हटवून स्थलांतरीत करावे. तद्नंतर सदर रस्त्यावर पुन्हा फेरीवाले बसणार नाही याची दक्षता घ्यावी.

शुटींग धोरण

1) शुटींग करीता परवानगीसाठी संबधितांनी शुटींगच्या दिवसापूर्वी 5 दिवस आधी अर्ज करून फी व अनामत रक्कम भरून परवानगी घेणे बंधनकारक राहील, संबधित विभाग प्रमुख यांनी याबाबत दक्षता घ्यावी.

2) शुटींगसाठी परवानगी दिलेल्या क्षेत्रातील एजन्सी धारक यांना परवानगीची एक प्रत देण्यात यावी. विनापरवानगी शुटींग सुरू असल्याचे आढळल्यास संबधित मुकादम यांनी तात्काळ सदर घटनाप्रभाग मिळकत व्यवस्थापक यांच्या निदर्शनास आणावी.

3) विनापरवानगी शुटींग करताना आढळल्यास संबधिताकडून परवानगी फी 10 पट दंड वसूली करून फौजदारी गुन्हा दाखल करण्यात यावा.

स्मशानभूमी/ दफनभूमी, विरंगुळा केंद्र, क्रिकेट पिच / फुटपाथ

1) स्मशानभूमी, दफनभूमी संचलन देखभाल व दुरुस्तीसाठी देताना 3 वर्ष मुदतीसाठी निविदा मागवून नोंदणीकृत संस्थेची निवड करण्यात येईल.

2) विरंगुळा केंद्र संचलन देखभाल व दुरुस्तीसाठी देताना मा. महासभा दि.20/03/2013 ठराव क्र. 67 अन्वये निश्चित केलेल्या धोरणानूसार निविदा मागवून नोंदणीकृत संस्थेची निवड करण्यात येईल. तसेच अर्ज आल्यास देखील करारनामा करून संचलनास देण्यात यावा.

3) क्रिकेट पीच फुटबॉल पीच, स्केटींग जागा दैनंदिन संचलन, देखभाल व दुरुस्तीसाठी निविदा प्रक्रीया करुन संस्थेची निवड करण्यात यावी व तीन वर्ष मुदतीसाठी जागा भाडयाने देण्यात यावी.

4) शहरातील महानगरपालिकेच्या जागा, रस्ते, गटाराचा स्लॅब, पदपथावर व्यापारी/ दुकानदार/ गॅरेजवाले/ इतर हे विविध ठिकाणच्या जागा अनेक दिवसापासून वापरत आहेत. त्यांची व्यापारी तत्वासाठी जागेचा उपयोग केला असल्याने पूर्वलक्षी प्रभावाने त्यांचे कडून अनधिकृत वापरासाठी जागा भाडे वसूल करावे.

वरील धोरणास मान्यता देण्याचा प्रस्ताव प्रशासनाने सादर केला आहे.

प्रशासकीय ठराव क्र.१५९ दिनांक १८/१२/2022

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या विविध मालमत्ता भाड्याने देणे साठी निश्चित केलेल्या दरात वाढ करणेस मान्यता देणे कामाच्या प्रस्तावाचे अवलोकन करण्यात आले.

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतुदी व विशेषत: कलम 452 (अ) च्या (1अ) व (1ब) नुसार, महाराष्ट्र शासन, नगरविकास विभागाकडील शासन आदेश क्रमांक :- एमसीओ 2020/प्र.क्र.71 (भाग-2)/नवि-14 दिनांक 26 ऑगस्ट 2022 अन्वये प्राप्त अधिकारानुसार मी, दिलीप ढोले, प्रशासक, मिरा भाईंदर महानगरपालिका मा. महानगरपालिका महासभेच्या अधिकाराचा वापर करुन प्रशासनाने सादर केल्यानुसार मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या विविध मालमत्ता भाड्याने देणे साठी खालील दर व धोरण निश्चित करण्यात येत आहे.

अ. क्र.	मालमत्ता प्रकार	सद्याचे भाडे दर	सुधारीत भाडेदर	अनामत रक्कम
1.	समाजमंदीरे / कम्युनिटी हॉल / इतर वास्तूमधील जागा / शाळेमधील वर्ग			
	अ) (500 चौ. फुटापर्यंत)	रु.1500/-	रु.3,000/-	रु.5,000/-
	ब) (500 चौ.फुटवर)	रु.3,000/-	रु.6,000/-	रु.5,000/-
2	मंगल कार्यालय नगरभवन			
	अ) (वातानुकुलित)	रु.10,000/-	रू.12,000/-	रु.10,000/-
	ब) (विना वातानुकुलित)	रु.7,000/-	रू.10,000/-	
	ओपन टेरेस	रु.5,000/-	रू.10,000/-	
	दिवाबत्ती दर	रु.20/- प्रति युनिट	रू.20/-	
	खुर्ची भाडे	रु.5/- प्रति नग	रू.10/-	
	पाणी वापर,	रु.500/-	रू.750/-	
	साफसफाई खर्च	रु.1,000/-	रू.1500/-	
	मिरा भाईंदर महानगरपालिका स्थायी / अस्थायी कर्मचाऱ्यांना फक्त (नगरभवन) डॉ. बा. आ.भ. येथील हॉल दरात 50% सवलत लागू राहील.			

अ. क्र.	मालमत्ता प्रकार	लहान जागा आर.जी. व इतर भुखंड अ	मोठया जागा मैदान ब	लहान जागा व इतर भुखंड अ	मोठया जागा / मैदान ब	क
3	मैदाने, आरजी क्षेत्र, खुल्या जागा, उद्याने					
	अ) शाळेच्या शैक्षणिक कार्यक्रमासाठी RG मोकळे भुखंड	रू.3,000/-	रू.5,000/-	रू.6,000/-	रु.10,000/-	रु.5,000/-
	ब) खेळांसाठी/ क्रिडास्पर्धा	रू.3,000/-	रू.5,000/-	रू.5,000/-	रु.10,000/-	रू.2,000/-
	क)धार्मिक कार्यक्रमासाठी	रू.3,000/-	रू.5,000/-	रू.5,000/-	रु.10,000/-	रू.2,000/-
	ड) स्वातंत्र दिन, महाराष्ट्र दिन आणि त्या प्रकारच्या राष्ट्रीय व महत्त्वाच्या प्रसंगी व राष्ट्रीय महापुरुषांच्या जयंतीच्या व पुण्यतिथी समारंभासाठी	रू.3,000/-	रू.5,000/-	रू.5,000/-	रु.10,000/-	रू.2,000/-
4	क्रिकेट खेळपट्टया सीझन खेळपट्टी शाळा/ महाविद्यालयीन विदयार्थी	रू.100/-प्रति दिन (दररोज 2 तास)		500/- प्रति महिना		

3) सदर नेमलेल्या संस्थानी फक्त त्यांच्या संस्थेचा फलक महानगरपालिकेकडून मजकूर मंजूर करुन घेऊन लावण्यास यावा. तसेच महानगरपालिकेत नामकरण केलेली नाम फलक सुध्दा बसवुन द्यावा लागेल. त्याचे मोजमाप सर्व मनपा हद्दीमध्ये समान राहील.

4) मालमत्तेची दैनंदिन साफसफाई व सुरक्षा व्यवस्था संस्थेस करावी लागेल, महानगरपालिकेमार्फत कर्मचारी नेमण्यात येणार नाहीत.

5) सदर मालमत्तेची देखभाल दुरुस्ती, रंगरंगोटी कामे महानगरपालिकेच्या सुचनेप्रमाणे वेळोवेळी करावी लागतील.

6) सदर ठिकाणी वीज जोडणी व पाणी जोडणी महानगरपालिकेमार्फत देण्यात येईल, तथापी त्याची मासिक देयक संस्थेस भरावे लागेल.

7) मंजूर नकाशा व्यतिरिक्त अतिरिक्त कोणतेही बांधकाम करता येणार नाही.

8) परस्पर इतर कोणत्याही संस्थेस अथवा इसमास सदर मालमत्ता देता येणार नाही.

9) सदर मालमत्ता दैनदिन संचलन, देखभाल व दुरुस्ती कशाप्रकारे करणार या बाबत कर्मचाऱ्याची पदे संस्था, वेतन या सह माहिती दयावी लागेल. त्या कर्मचाऱ्यांचे कोणतेही दायीत्व मनपाचे राहणार नाही.

10) नेमलेल्या कर्मचाऱ्यांना किमान वेतन कायदयानूसार वेतन देणे बंधनकारक राहील.

11) सदर जागेच्या ठिकाणी काही अपघात घडल्यास अथवा हानी झाल्यास संपूर्ण जबाबदारी संस्थेची राहील.

12) मालमत्तेच्या जागेबाबत वाद निर्माण झाल्यास करारनामा रद्द करण्यात येईल.

13) दैनदिन संचलन, देखभाल व दुरुस्तीचे काम समाधानकारक न आढळल्यास 7 दिवसाची नोटीस देऊन करारनामा रद्द करण्यात येईल.

14) सदर संस्थांनी मागील तीन वर्षाच्या Audited Balance Sheet जोडणे बंधनकारक राहील.

15) संबंधित संस्थानी मालमत्ता कशाप्रकारे देखभाल दुरुस्ती करणार तसेच महानगरपालिकेस त्या व्यतिरिक्त काय मदत करणार याचा उल्लेख करणे आवश्यक राहील.

16) प्राप्त अर्जातुन मागणीनुसार कोणत्याही एका संस्थेस एक अथवा एकापेक्षा जास्त मालमत्ता देखभाल, संचलन, दुरुस्तीसाठी देण्याबाबतचा अंतिम निर्णय आयुक्त, मिरा-भाईंदर महानगरपालिका यांचा राहील.

17) सदर संस्था महानगरपालिकेची कोणेत्याही देयकाची थकबाकीदार नसावी.

18) यशस्वी संस्थेकडून भाड्याच्या कालावधी करीता सुरक्षा अनामत रककम ठरवून घेण्यात यावी.

19) सदर मालमत्ता सेवाभावी व धर्मदाय आयुक्तांकडील नोंदणीकृत संस्थेस भाड्याने देण्यात यावी.

20) वाहनतळ आरक्षणातील जागा धार्मिक व इतर कार्यक्रमासाठी भाडयाने देण्यात यावी.

	शहरातील क्लब/संघ	रू.600/- प्रति दिन (दररोज 2 तास)	1500/- प्रति महिना	
	शहराबाहेरील क्लब/संघ	रू.800/- प्रति दिन (दररोज 2 तास)	5000/- प्रति महिना	
	<u>मॅट विकेट</u>			
	शाळा /महाविद्यालयीन विदयार्थी	रू.250/- प्रति दिन (दररोज 2 तास)	500/- प्रति महिना	
	शहरातील क्लब / संघ	रू.1200/- प्रति दिन (दररोज 2 तास)	2500/- प्रति महिना	
	शहराबाहेरील क्लब/संघ	रू.1800/- प्रति दिन (दररोज 2 तास)	2500/- प्रति महिना	
	<u>साधी खेळपट्टी</u>			
	शाळा /महाविद्यालयीन विदयार्थी	रू.100/- प्रति दिन (दररोज 2 तास)	500/- प्रति महिना	
	शहरातील क्लब / संघ	रू.100/- प्रति दिन (दररोज 2 तास)	1500/- प्रति महिना	
	शहराबाहेरील क्लब/संघ	रू.1500/- प्रति दिन (दररोज 2 तास)	5000/- प्रति महिना	
	<u>टेनिस खेळपट्टी</u>			
	शाळा /महाविद्यालयीन विदयार्थी	रू.100/- प्रति दिन (दररोज 2 तास)	500/- प्रति महिना	
	शहरातील क्लब / संघ	रू.200/- प्रति दिन (दररोज 2 तास)	500/- प्रति महिना	
	शहराबाहेरील क्लब/संघ	रू.400/- प्रति दिन (दररोज 2 तास)	1000/- प्रति महिना	
5	शुटींगसाठी रस्ता मालमत्ता भाडयाने देणे.			
	रस्ता	रू.25,000/- प्रति ठिकाण	35,000/-	15,000/-
	उद्यान व मैदान (1 एकर क्षेत्रापर्यत)	रू.50,000/- प्रति ठिकाण	75,000/-	15,000/-
	(1 एकरच्या वरील क्षेत्रासाठी)	रू.1,00,000/- प्रति ठिकाण	1,50,000/-	25,000/-
6	रस्ते, सार्वजनिक जागावर मंडप परवानगी			
	अ) मंडप परवानगी (विक्री करीता)	रू.5.00 प्रति चौ.फुट / प्रति दिन	10.00 प्रति चौ.फुट / प्रति दिन	
	ब) मंडप परवानगी (लग्न / इतर उत्सव)	रू.1.00 प्रति चौ.फुट / प्रति दिन	5.00 प्रति चौ.फुट / प्रति दिन	
	क) गेट/कमानी/बॅनर (धार्मिक शैक्षणिक संस्था)	रू.1000 प्रति गेट / प्रति दिन	5000/- प्रति गेट / प्रति दिन	
	ड) गेट / कमानी / बॅनर (इतर संस्था)	रू.3000 प्रति गेट / प्रति दिन	10,000/- प्रति गेट / प्रति दिन	
7	सार्वजनिक जागा, फुटपाथ यावर ठेवण्यात येणारे सामान	रू.50 चौ. फुट प्रतिदिन दंड (विनापरवानगी) Restrospective effect ने अंमलबजावणी करणे	100/- प्रति चौ.फुट प्रतिदिन दंड (विनापरवानगी) Restrospective effect ने अंमलबजावणी करणे	

<u>मिरा भाईंदर महानगरपालिकेची समाज मंदिरे, व्यायामशाळा, वाचनालय व योगा शेड इ. मालमत्ता तीन ते पाच वर्ष मुदतीसाठी भाड्याने देण्यासाठीचे धोरण.</u>

1) महानगरपालिकेच्या कोणत्याही मालमत्ता सेवाभावी / खाजगी संस्थांना महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमातील तरतुदीनुसार भाडयाने देण्यात याव्यात.

2) मालमत्ता 3 वर्ष मुदतीसाठी करारनामा करुन देण्यात येईल.

21) सर्व मालमत्ता देताना भाडयासोबत जी.एस.टी. रक्कम वसुल करण्यात यावी.

22) यापुर्वी भाडयाने दिलेल्या व मुदत संपलेल्या तसेच करारनामा रद्द केलेल्या सर्व मालमत्ता रिकामी करून ताब्यात घेण्यात याव्यात व ठरविलेल्या भाडयानुसा अल्प मुदतीसाठी भाडयाने देण्यात याव्यात.

23) ज्या मालमत्तांची महानगरपालिका प्रशासनास आवश्यकता आहे अशा मालमत्ता भाडयाने देण्यात येऊ नये.

24) मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या अभ्यासिका, वाचनालय, व्यायामशाळा, रंगमंच, स्टेज, योगाशेड दैनंदिन संचलन, देखभाल व दुरूस्तीसाठी सवलतीच्या दरात ना नफा ना तोटा तत्वावर वापर करणाऱ्यसाठी दर निश्चित करून स्थानिक नोंदणीकृत संस्थांकडून अर्ज मागवून त्यांना तीन वर्ष मुदतीसाठी सदर काम देण्यात यावे.

<u>महानगरपालिकेच्या मालमत्ता अल्प मुदतीसाठी भाड्याने देण्यासाठीचे धोरण.</u>

1) धार्मिक कार्यक्रम व नवरात्रोत्सवासाठी मैदाने भाडयाने देण्यासाठी मा. महासभेने ठरविलेले भाडे पहिल्या दिवसासाठी आकारण्यात येईल. तद्नंतर च्या दिवसासाठी रू.1000/- प्रति दिन भाडे आकारण्यात येईल.

2) महाराष्ट्र प्रादेशिक व नगररचना अधिनियम 1966 चे कलम 37 अ नुसार मैदाने व इतर जागा वर्षातील 30 दिवसाकरीता भाडयाने देण्याची दक्षता घेण्यात येईल. इतर वेळेस मैदाने व इतर जागा सर्वसाधारण नागरीकाच्या वापरासाठी खुली राहील.

3) मैदाने / उद्याने व कोणत्याही मालमत्ता महापालिकेच्या कार्यक्रमाकरिता विनामुल्य उपलब्ध करुन देण्यात येतील. महानगरपालिकेच्या मालमत्ता कोणत्याही राजकीय पक्षांच्या कार्यक्रमासाठी उपलब्ध करुन दिली जाणार नाहीत त्यासाठी उपलब्ध करुन द्यावयाची झाल्यास मा. आयुक्त महोदय यांची मंजुरी घेणे आवश्यक राहील.

4) मैदाने, सभागृह व मालमत्ता प्रामुख्याने शैक्षणिक, सामाजिक व वैज्ञानिक उपक्रमांना प्राधान्याने देण्यात येतील.

5) सभागृहात भोजन व खानपान व्यवस्था करता येणार नाही.

6) कोणतीही मालमत्ता, सभागृहे / मैदाने भाडयाने देण्याचे अधिकार मा. आयुक्त यांनी अधिकार प्रदान केलेल्या अधिकाऱ्यांचे राहतील.

7) कोणतीही मालमत्ता, सभागृहे / मैदाने याबाबत आरक्षणाचे बाबतीत काही वाद निर्माण झाल्यास त्याचे अधिकार मा. आयुक्त महोदय यांना राहतील.

8) कोणतीही मालमत्ता, सभागृहे / मैदाने यांची देखभाल निगा व दुरुस्ती कार्यकारी अभियंता तथा मिळकत व्यवस्थापक यांचे अधिपत्याखाली राहतील.

9) कोणतीही मालमत्ता, सभागृहे / मैदाने भाडयाने देतांना भाडयांत सवलत देण्याचे अधिकार मा. आयुक्त महोदय यांना राहतील.

10) मालमत्तेचे कोणत्याही प्रकारचे नुकसान झाल्यास त्याची जबाबदारी संबंधित व्यक्ती/ संस्थेवर राहील व संबंधितांचे (डिपॉझीट) अनामत रक्कम जप्त करण्यांत येईल व दंड आकारुन नुकसान भरपाई वसूल करण्यात येईल.

11) कार्यक्रम रद्द झाल्यास सदरच्या कार्यक्रमासाठी भरलेले भाडे संबंधितांना परत मिळणार नाही. परत द्यावयाचे झाल्यास मा. आयुक्त महोदय यांची परवानगी घेणे आवश्यक राहील.

12) महापालिकेस मालमत्तेच्या जागा, सभागृहे / मैदाने यांची आवश्यकता असल्यास संबंधितांचे आरक्षण रद्द करणेत येईल व सदरचे संस्थेस / व्यक्तीस जागा खाली करुन पालिकेच्या ताब्यात द्यावे लागेल व संबंधितांस सदर बाबतीत कोणतीही नुकसान भरपाई देण्यात येणार नाही.

13) कोणत्याही मालमत्तेबाबत वाद निर्माण झाल्यास मा. आयुक्त महोदय यांचे आदेश अंतिम राहतील व सदरचा आदेश संबंधितांवर बंधनकारक राहील.

14) शासनाकडून वेळोवेळी येणाऱ्या सुचना/ आदेश यांचे पालन करणे संबंधितांवर बंधनकारक राहतील.

15) ज्या संस्थेस / व्यक्तीस महानगरपालिकेच्या मालमत्ता भाडयाने देण्यात आले असेल त्या संस्थेस / व्यक्तीस कोणत्याही कारणास्तव सदरहू मालमत्ता इतर संस्थेस / व्यक्तीस वापरास परस्पर देता येणार नाही.

16) मालमत्ता भाड्याने आरक्षण ज्या दिवसापासून पाहिजे आहे तो दिवस वगळुन अगोदर 30 दिवस मैदान / सभागृह आरक्षित करता येईल. त्या आधी आलेल्या अर्जाचा विचार करता येणार नाही.

17) मालमत्ता वापरासाठी उपयोग अनुज्ञेय करतांना त्या अनुषंगाने येणारे नियम आदेश नियमावली न्यायालयाचे आदेश व मुंबई पोलिस अधिनियमाखाली जारी केलेल्या आदेशाचे पालन काटेकोरपणे करावे लागेल. महाराष्ट्र प्रादेशिक नगररचना (सुधारणा) अध्यादेश 1997 या महाराष्ट्र अध्यादेश क्र.14 अन्वये महाराष्ट्र प्रादेशिक नगररचना अधिनियम 1966 चा महाराष्ट्र अधिनियम क्र.37 (अ) नुसार.

18) महापालिकेने मालमत्ता भाडयाने देणेबाबत वेळोवेळी दिलेले आदेश संबंधितांवर बंधनकारक राहतील.

19) महानगरपालिका मालमत्तेमध्ये कोणत्याही कार्यक्रम करण्यापुर्वी त्या त्या कार्यक्रमाच्या स्वरुपाच्या अनुषंगाने केंद्र/राज्य शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या नियम व आदेशाची पुर्तता व अनुपालन करणे संबंधितांवर बंधनकारक राहील. याबाबत कोणत्याही प्रकारे नियमभंग झाल्यास त्याची जबाबदारी संपुर्णपणे संबंधित व्यक्ती / संस्थेची राहील.

20) सदर मालमत्ता नोंदणीकृत सेवाभावी संस्था, कोणत्याही नोंदणीकृत संस्था, कंपनी, भागीदारी संस्था यांना देण्यात येतील.

21) सदर मालमत्ता 30 दिवसाच्या आत आरक्षित करणे आवश्यक राहील.

22) लग्नकार्य, साखरपुडा इ. साठी मनपाचे कोणतेही मैदान व जागा भाडयाने देण्यात येणार नाही.

मार्केट / मंडईतील गाळे भाड्याने देण्याबाबत प्रस्तावित धोरण :

1) भाजी मंडईतील गाळयाचे भाडे प्रतिमाह, 6 x 4 फुटासाठी भाजी/ मासळी विक्रेत्यासाठी रु.500/- मटन विक्रेत्यांसाठी रु.1000/- प्रमाणे राहील. प्रतिवर्षी सदर भाडयात 10% वाढ करणेत येईल, अथवा महापालिका वेळोवेळी त्या बाबत निर्णय घेईल.

2) भाजी मंडईतील गाळा 11 वर्षाच्या भाडेपट्टा कराराने देणेत येईल. पुढील मुदतवाढ देणेचे अधिकार महापालिकेने राखुन ठेवलेले आहे.

3) ओटा फक्त भाजी, मासळी, फुल व्यवसायासाठी आहे. इतर कोणतेही व्यवसाय ओटयात करता येणार नाही. सदर ओटात अर्जदार व त्यांचे कुंटुबीय यांनाच फक्त व्यवसाय करता येईल.

4) सदरचा ओटा महापालिकेच्या परवानगी शिवाय हस्तांतरण करता येणार नाही. वारसाच्या नावे ओटा हस्तांतरीत करण्यास महापालिकेच्या परवानगी घ्यावी लागेल.

5) मंडईची वेळ सकाळी 7.00 ते रात्री 8.30 वाजेपर्यंत राहील.

6) विक्रीचा माल फक्त देणेत आलेल्या गाळयामध्ये व ठेवणेचा असून अन्य मोकळी जागा त्यासाठी वापरणेची नाही.

7) सदर ओटयाची दुरुस्ती व निगा हे मंजुर ओटेधारकांने स्वखर्चाने करावयाचे आहे. मात्र सदर ओटयात कोणत्याही प्रकाराचा फेरबदल करावयाचा नाही. दुरुस्तीसाठी महापालिकेची मंजुरी घेणे आवश्यक आहे.

8) सदर ओटयात स्पोटक किंवा ज्वालाग्राही सामान ठेवता येणार नाही.

9) विक्रीस ठेवलेल्या मालाचा निरुपयोगी भाग अगर कोणत्याही प्रकारची घाण मंडईमध्ये ठरविलेल्या जागीच टाकली पाहिजे इतरत्र कोठेही ठेवता येणार नाही.

10) सदर ओटयाचा विक्रेता किंवा नोकर हा संसर्गजन्य रोगापासून मुक्त असला पाहिजे.

11) वेळोवेळी ओटेधारकांची अगर त्याचे सेवकांची शारिरीक तपासणी व विक्री करिता ठेवलेल्या मालाची तपासणी महापालिकेचे आरोग्य अधिकारी अगर महापालिकेने पाठविलेल्या अन्य अधिकारी यांना करण्याचा अधिकार राहील.

12) उपयोगात आणणेची मापे व काटे सक्षम अधिकाऱ्याकडून प्रमाणित करुन घेतली असली पाहिजे.

13) कोणत्याही ओटेधारकाला गिऱ्हाईकांच्या आकर्षणाकरीता कर्ण/ कर्कश ध्वनीचा व त्यासंबंधी साहित्याचा उपयोग करता येणार नाही.

14) सदर ओटयाची दिलेली मुदत संपताच ओटयाची मालकी महापालिकेची असेल. त्याबद्दल कोणताही हक्क व नुकसान भरपाई मागता येणार नाही.

15) ओटेधारकांने ओटयाचे भाडे दर महिन्याच्या 10 तारखेच्या आत महापालिकेकडे आगाऊ भरले पाहिजे. दोन महिन्यापेक्षा जास्त कालावधी थकीत राहिल्यास महापालिका कोणतीही पुर्व सुचना न देता महापालिका ओटा ताब्यात घेईल.

16) अर्जदार संस्थेने जागेची प्रत्यक्ष स्थळ पाहणी करुन प्रत्येकी जागेसाठी स्वतंत्र अर्ज सादर करावा. सदर जागा "जशी आहे तशी "As in where is" देण्यात येईल याची नोंद घ्यावी.

17) अर्जदार मिरा-भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात अर्ज सादर केल्यापासून मागील 3 वर्षापासून राहणारी असावी.

अ) जे अर्जदार मासिक भाडे भरण्याचा पर्याय स्विकारतील अशा अर्जदार/ व्यक्ती/ संस्थांनी 11 महिन्याचे मासिक भाडे (डिमांड ड्राफ्ट /post dated cheque) व्दारे महानगरपालिकेस अदा करावे लागेल व सोबत अर्जदार संस्थेचे अर्जदार संस्थेचे ज्या बँकेत खाते असेल, (सध्या व्यवहार होत असलेले) त्या बँकेतील खाते क्रमांक व पासबुकातील पहिल्या पानाची छायांकित प्रत उपलब्ध करुन देणे आवश्यक राहील.

ब) GST COUNCIL यांचे दिनांक 19/05/2017 रोजीच्या मंजुरीनुसार GST Reverse Charges VIDE SR.NO.6 (1) अन्वये महानगरपालिकेच्या भाडे वसूली संदर्भात Renting of immovable Property वर दिनांक 01 जुलै 2017 पासून 18% GST (GOODS & SERVICE TAX) लागु झाला आहे. संबंधीत अर्जदार /व्यक्ती /संस्थांना भाडयाच्या रक्कमेवर नियमानुसार अधिक वस्तु सेवा शुल्क (GST) व अन्य कर भरणा करणे बंधनकारक राहील.

क) अर्जदार संस्थेने ज्या दिवसापासून जागा वापरण्याकरीता घेतली आहे त्या दिवसापासूनचे भाडे भरणा करणे, अर्जदार संस्थेस दोन महिन्यापेक्षा जास्त भाडे थकीत केल्यास मासिक भाडयानुसार दरमहा 1% प्रमाणे व्याज आकारण्यात येईल.

ड) अर्जदार संस्थेच्या त्या वर्षातील कामाचा आढावा घेऊन पुढील वर्षाकरीता मुदतवाढ देणे अथवा भाडेकरार रद्द करणे बाबतचा अंतिम निर्णय मा. आयुक्त यांचा असेल.

21) महानगरपालिकेने बांधलेले मार्केट मधील गाळे व इमारत संचलन देखभाल व दुरूस्तीसाठी कंत्राटदार नेमून दयावयाची असल्यास वरील धोरणानुसार भाडे व अटीशर्तीनुसार कंत्राटदार नेमण्यात यावा. सदर अधिकार आयुक्त यांना राहतील.

22) महापालिका मिळकतीमध्ये विदयुत व पाणी व्यवस्था नसल्यास अर्जदारास ती स्वत: करावी लागेल व त्याकरीता आवश्यक नाहरकत दाखला महापालिकेकडून देण्यात येईल.

23) सद्यस्थितीत सदर जागा आधार नोंदणी. निवडणुक मतदार नोंदणी अथवा इतर मनपाच्या/शासकीय कामाकारीता वापरात असेल किंवा पुर्नविकासाच्या प्रक्रियेत असेल तर सदरचे शासकीय काम पुर्नविकास पुर्ण झालेनंतर पात्र अर्जदारास जागेचा ताबा देण्यात येईल व ताबा दिनांकापासून करारनामा व भाडे अस्तित्वात येईल.

24) जागा भाडयाने उपलब्ध करुन देणेकरीता प्राप्त अर्ज देकार स्विकारणे अथवा नाकारणे किंवा एखादया एकापेक्षा जास्त अर्ज केल्यास अशा संस्थेस किती जागा द्यावी याबाबतचे अधिकार मा. आयुक्त सो. यांनी राखून ठेवलेले आहेत.

मोकळ्या जागेवर मार्केट मधील लाभार्थी निश्चित करणे

1) मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील प्रभाग समिती क्षेत्रातील रहीवाशांना मार्केटची सुविधा उपलब्ध व्हावी यासाठी आरक्षणाच्या ताब्यातील व विकसित न झालेल्या जागा, मोकळ्या जागा यावर तात्पुरत्या स्वरूपात मा. आयुक्त यांनी जागा निश्चित करून मार्केट बांधण्यात यावेत. सदर मार्केटच्या जागा ह्या सर्व प्रभागात निश्चित करून खाजगी विकासकाकडून बांधून न घेता महानगरपालिकेमार्फत बांधण्यात यावेत. सदर मार्केटमध्ये शेड, कॉंक्रीट कोबा, शौचालय, पाणी इ. व्यवस्था करण्यात यावी.

2) सदर मार्केट मध्ये बसवावयाचे विक्रेते हे त्या प्रभागातील असावे व त्याच्याकडे 10 वर्षापासून विक्रेते असल्याचा पुरावा असावा. पात्र होणाऱ्य लाभार्थ्यांनी खोटी माहिती दिल्यास रू.50,000/- दंड वसुल करावा व दंड न भरल्यास सदर वसुली मालमत्ता करातून करावे.सदर लाभार्थ्यांचा दुसरा व्यवसाय नसावा. नोकरी नसावी अथवा वाणिज्य गाळा नसावा.

3) सदर विक्रेत्यांची यादी मार्केट मधील जागे पेक्षा जास्त झाल्यास लॉटरी सिस्टीम ने जागा वितरीत कराव्या.

4) सदर विक्रेत्यांकडून रु.100/- प्रति दिन फी घेण्यात यावी. तसेच रू.1000/- लायसन्स फी घ्यावी.

5) शौचालय पे ॲन्ड यूज तत्वावर 15 वर्ष मुदतीसाठी बांधण्यास परवानगी देण्यात येईल. सदर संस्थांनी शौचालयाची देखभाल व दुरूस्ती व्यवस्थित न केल्यास 8 दिवसाची नोटीस देऊन करारनामा रद्द करून शौचालय ताब्यात घेऊन महापालिकेमार्फत कर्मचारी अथवा संस्थेची नेमणूक करून देखभाल व दुरूस्ती करावी.

6) सदर मार्केटची साफसफाई, सुरक्षा व्यवस्था, पाणी व्यवस्था, संचलन करणाऱ्या कंत्राटदाराने करावी. वीज बिल महानगरपालिकेने अदा करावे.

7) सदर मार्केटच्या जागा व मार्केट बांधण्याचे काम बांधकाम विभागाने करावे व मार्केट मध्ये बसविण्यात येणारे विक्रेते यांची निश्चिती संबधित प्रभाग अधिकारी यांनी करावी.

8) सदर मार्केट संचलन व देखभालीसाठी आवश्यकता वाटल्यास खाजगी कंत्राटदार यांना देण्यात यावे.

9) सर्व प्रथम ज्या ठिकाणी अडथळा आहे त्या रस्त्यावरील फेरीवाले हटवून स्थलांतरीत करावे. तद्नंतर सदर रस्त्यावर पुन्हा फेरीवाले बसणार नाही याची दक्षता घ्यावी.

शुटींग धोरण

1) शुटींग करीता परवानगीसाठी संबधितांनी शुटींगच्या दिवसापूर्वी 5 दिवस आधी अर्ज करून फी व अनामत रक्कम भरून परवानगी घेणे बंधनकारक राहील, संबधित विभाग प्रमुख यांनी याबाबत दक्षता घ्यावी.

2) शुटींगसाठी परवानगी दिलेल्या क्षेत्रातील एजन्सी धारक यांना परवानगीची एक प्रत देण्यात यावी. विनापरवानगी शुटींग सुरू असल्याचे आढळल्यास संबधित मुकादम यांनी तात्काळ सदर घटनाप्रभाग मिळकत व्यवस्थापक यांच्या निदर्शनास आणावी.

3) विनापरवानगी शुटींग करताना आढळल्यास संबधिताकडून परवानगी फी 10 पट दंड वसूली करून फौजदारी गुन्हा दाखल करण्यात यावा.

स्मशानभूमी/ दफनभूमी, विरंगुळा केंद्र, क्रिकेट पिच / फुटपाथ

1) स्मशानभूमी, दफनभूमी संचलन देखभाल व दुरुस्तीसाठी देताना 3 वर्ष मुदतीसाठी निविदा मागवून नोंदणीकृत संस्थेची निवड करण्यात येईल.

2) विरंगुळा केंद्र संचलन देखभाल व दुरुस्तीसाठी देताना मा. महासभा दि.20/03/2013 ठराव क्र. 67 अन्वये निश्चित केलेल्या धोरणानूसार निविदा मागवून नोंदणीकृत संस्थेची निवड करण्यात येईल. तसेच अर्ज आल्यास देखील करारनामा करून संचलनास देण्यात यावा.

3) क्रिकेट पीच फुटबॉल पीच, स्केटींग जागा दैनंदिन संचलन, देखभाल व दुरुस्तीसाठी निविदा प्रक्रीया करुन संस्थेची निवड करण्यात यावी व तीन वर्ष मुदतीसाठी जागा भाडयाने देण्यात यावी.

4) शहरातील महानगरपालिकेच्या जागा, रस्ते, गटाराचा स्लॅब, पदपथावर व्यापारी/ दुकानदार/ गॅरेजवाले/ इतर हे विविध ठिकाणच्या जागा अनेक दिवसापासून वापरत आहेत. त्यांची व्यापारी तत्वासाठी जागेचा उपयोग केला असल्याने पूर्वलक्षी प्रभावाने त्यांचे कडून अनधिकृत वापरासाठी जागा भाडे वसूल करावे.

वरील निर्णयाची नियमानुसार संबंधित विभागाने अंमलबजावणी करावी.

(वासुदेव शिरवळकर)
नगरसचिव
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

(दिलीप ढोले)
प्रशासक तथा आयुक्त
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रत मिळकत विभागाकडे योग्य त्या कार्यवाहीसाठी रवाना

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

स्व.इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय,छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग,
भाईंदर पश्चिम, ता.जि.ठाणे, ४०११०१

// माहिती व तंत्रज्ञान विभाग //

सभा दि. १९/१२/2022

(गोषवारा)

१६१

विषय :- मिरा भाईंदर महानगरपालिका विविध विभागांसाठी 5 वर्ष कालावधीकरिता Hp कंपनीचे नविन लेझर प्रिंटर, Epson कंपनीचे कलर प्रिंटर, व झेरॉक्स मशीन विनामूल्य पुरवठा करणे, प्रिंटरच्या देखभाल दुरुस्तीसाठी रेसिडेन्स इंजिनिअर पुरवठा करणे, Toner and Cartridge पुरवठा करणे व प्रिंटरची देखभाल Comprehensive स्पेअर पार्ट सह विनामुल्य करणेकामी ई-निविदा मागविणेस आर्थिक व प्रशासकीय मंजुरी मिळणेबाबत...

मिरा भाईंदर महानगरपालिका विविध विभागात कार्यालयीन कामकाजासाठी प्रिंटर व टोनरची आवश्यकता लागते. मनपाच्या विविध विभागातून प्रिंटर व टोनरची दैनंदिन मागणी प्राप्त होत असते. प्रिंटर दुरुस्तीसाठी इंजिनिअर व स्पेअरपार्टची आवश्यकता असते. सदरकामी महानगरपालिकेने प्रिंटर खरेदी करुन देखभाल दुरुस्ती केल्यास प्रिंटर खरेदी, प्रिंटरचे स्पेअरपार्ट व देखभाल दुरुस्ती इंजिनिअरचे वेतन असा होणारा खर्च जास्त आहे. याऐवजी ठेकेदाराकडून टोनर खरेदी करुन ठेकेदाराकडून वापरासाठी विनामुल्य प्रिंटर पूरवठा व प्रिंटरची देखभाल दुरुस्ती विनामुल्य केल्यास महानगरपालिकेच्या खर्चात बचत होते. मिरा भाईंदर महानगरपालिकेने विविध विभागांसाठी ठेकेदाराकडून 5 वर्ष कालावधीकरिता Hp कंपनीचे नविन लेझर प्रिंटर, Epson कंपनीचे कलर प्रिंटर, व झेरॉक्स मशीन वापरासाठी विनामूल्य पुरवठा करणे, प्रिंटरच्या देखभाल दुरुस्तीसाठी रेसिडेन्स इंजिनिअर पुरवठा करणे, Toner and Cartridge (Toner Brand - Hp/Canon/Blue Square/Print Solution/Epson) पुरवठा करणे व प्रिंटरची देखभाल Comprehensive स्पेअर पार्ट सह विनामुल्य करणेकामी अंदाजे रु.2,44,46,945/- खर्च होणार आहे. सदरचा खर्च अंदाजे सन 2023-24 - रु. 45,44,062/-, सन 2024-25 - रु. 46,93,716/- सन 2025-26 - रु._48,43,369/-, सन 2026-27 - रु. 49,93,023/- व सन 2027-28 - रु. 53,72,776/- वार्षिक खर्च होणार आहे. सदरकामी https://mahatenders.gov.in या संकेतस्थळावर ई-निविदा मागविणेस मा. आयुक्त सो. यांची दि.०८/१२/२०२२ रोजी मंजूरी प्राप्त झालेली आहे.

सदरकामी https://mahatenders.gov.in या संकेतस्थळावर महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम प्रकरण 7 कलम 73(क) नुसार ई- निविदा मागविणेस आर्थिक व प्रशासकीय मंजुरी मिळणेस सविनय सादर

(संजय शिंदे)
उपायुक्त (माहिती व तंत्रज्ञान)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रशासकीय ठराव दि. १९/१२/2022

प्रकरण क्र. १६९ - मा. आयुक्त महोदयांकडील कार्यालयीन कामकाज **दि. १९/१२/2022**

ठराव क्र. १६० - मिरा भाईंदर महानगरपालिका विविध विभागांसाठी 5 वर्ष कालावधीकरिता Hp कंपनीचे नविन लेझर प्रिंटर, Epson कंपनीचे कलर प्रिंटर, व झेरॉक्स मशीन विनामूल्य पुरवठा करणे, प्रिंटरच्या देखभाल दुरुस्तीसाठी रेसिडेन्स इंजिनिअर पुरवठा करणे, Toner and Cartridge पुरवठा करणे व प्रिंटरची देखभाल Comprehensive स्पेअर पार्ट सह विनामुल्य करणेकामी ई-निविदा मागविणेस आर्थिक व प्रशासकीय मंजुरी मिळणेबाबत...

मिरा भाईंदर महानगरपालिका विविध विभागात कार्यालयीन कामकाजासाठी प्रिंटर व टोनरची आवश्यकता लागते. मनपाच्या विविध विभागातून प्रिंटर व टोनरची दैनंदिन मागणी प्राप्त होत असते. प्रिंटर दुरुस्तीसाठी इंजिनिअर व स्पेअरपार्टची आवश्यकता असते. सदरकामी महानगरपालिकेने प्रिंटर खरेदी करुन देखभाल दुरुस्ती केल्यास प्रिंटर खरेदी, प्रिंटरचे स्पेअरपार्ट व देखभाल दुरुस्ती इंजिनिअरचे वेतन असा होणारा खर्च जास्त आहे. याऐवजी ठेकेदाराकडून टोनर खरेदी करुन ठेकेदाराकडून वापरासाठी विनामुल्य प्रिंटर पूरवठा व प्रिंटरची देखभाल दुरुस्ती विनामुल्य केल्यास महानगरपालिकेच्या खर्चात बचत होते. मिरा भाईंदर महानगरपालिकेने विविध विभागांसाठी ठेकेदाराकडून 5 वर्ष कालावधीकरिता Hp कंपनीचे नविन लेझर प्रिंटर, Epson कंपनीचे कलर प्रिंटर, व झेरॉक्स मशीन वापरासाठी विनामूल्य पुरवठा करणे, प्रिंटरच्या देखभाल दुरुस्तीसाठी रेसिडेन्स इंजिनिअर पुरवठा करणे, Toner and Cartridge (Toner Brand - Hp/Canon/Blue Square/Print Solution/Epson) पुरवठा करणे व प्रिंटरची देखभाल Comprehensive स्पेअर पार्ट सह विनामुल्य करणेकामी अंदाजे रु.2,44,46,945/- खर्च होणार आहे. सदरचा खर्च अंदाजे सन 2023-24 - रु. 45,44,062/-, सन 2024-25 - रु. 46,93,716/- सन 2025-26 - रु. 48,43,369/-, सन 2026-27 - रु. 49,93,023/- व सन 2027-28 - रु. 53,72,776/- वार्षिक खर्च होणार आहे. सदरकामी https://mahatenders.gov.in या संकेतस्थळावर ई-निविदा मागविणेस मा. आयुक्त सो. यांची दि.०८/१२/२०२२ रोजी मंजूरी प्राप्त झालेली आहे.

सबब महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम प्रकरण 7 कलम 73(क) नुसार मिरा भाईंदर महानगरपालिका विविध विभागांसाठी 5 वर्ष कालावधीकरिता Hp कंपनीचे नविन लेझर प्रिंटर, Epson कंपनीचे कलर प्रिंटर, व झेरॉक्स मशीन वापरासाठी विनामूल्य पुरवठा करणे, प्रिंटरच्या देखभाल दुरुस्तीसाठी रेसिडेन्स इंजिनिअर पुरवठा करणे, Toner and Cartridge पुरवठा करणे व प्रिंटरची देखभाल Comprehensive स्पेअर पार्ट सह विनामुल्य करणेकामी https://mahatenders.gov.in या संकेतस्थळावर ई-निविदा मागविणेस आर्थिक व प्रशासकीय मंजुरी देण्यात येत आहे.

(वासुदेव शिरवळकर)
नगरसचिव
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

(दिलीप ढोले)
प्रशासक तथा आयुक्त
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

// बांधकाम विभाग //

// गोषवारा //

सभा दि. १९/१२/2022

प्रकरण क्रमांक. (७६२) - मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या पॅनलवर सल्लागार म्हणुन नेमणुक करणेबाबत.

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेमार्फत पार पाडण्यात येणाऱ्या विविध विकास कामांच्या अंमलबजावणीसाठी नकाशे तयार करणे, अंदाजपत्रके तयार करणे, प्रकल्प व्यवस्थापनाचे काम पाहण्यासाठी वास्तुविशारद / सल्लागार यांच्या नेमणुका करण्यात आल्या आहेत, सद्यस्थितीत महानगरपालिकेच्या पॅनलवर सल्लागार नेमणेसाठी मे. आर्चिनोव्हा डीझाईन इंक यांनी दि.03/12/2022 रोजीच्या पत्रान्वये मागणी केलेली आहे. सल्लागाराच्या सेवेसाठी महानगरपालिकेने मा.स्थायी समिती सभा दि.07/12/2021 ठराव क्र.95 अन्वये दर निश्चित केले आहेत. तरी मे.आर्चिनोव्हा डीझाईन इंक यांना महानगरपालिकेच्या पॅनलवर मंजूर दराने सल्लागार म्हणुन नेमणेसाठी महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम अनुसुची "ड" मधील प्रकरण पाच (दोन) (दोन) अन्वये मान्यतेसाठी प्रशासकीय ठरावाद्वारे मान्यता देण्यास शिफारस आहे.

(दिपक खांबित)
शहर अभियंता
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मा. आयुक्त सांच्या मान्यतेने

PC-11/22-23/DK/MG-1

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

प्रशासकीय ठराव दिनांक १९ डिसेंबर 2022 रोजी दु.१२.३० वाजता.

विषय क्र. ( ) :- मा. आयुक्त महोदयाकडील कामकाज

१६२ मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या पॅनलवर सल्लागार म्हणुन नेमणुक करणेबाबत.

कार्यालयीन प्रस्तावना

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेमार्फत पार पाडण्यात येणाऱ्या विविध विकास कामांच्या अंमलबजावणीसाठी नकाशे तयार करणे, अंदाजपत्रके तयार करणे, प्रकल्प व्यवस्थापनाचे काम पाहण्यासाठी वास्तुविशारद / सल्लागार यांच्या नेमणुका करण्यात आल्या आहेत, सद्यस्थितीत महानगरपालिकेच्या पॅनलवर सल्लागार नेमणेसाठी मे. आर्चिनोव्हा डीझाईन इंक यांनी दि.03/12/2022 रोजीच्या पत्रान्वये मागणी केलेली आहे. सल्लागाराच्या सेवेसाठी महानगरपालिकेने मा.स्थायी समिती सभा दि.07/12/2021 ठराव क्र.95 अन्वये दर निश्चित केले आहेत. तरी मे.आर्चिनोव्हा डीझाईन इंक यांना महानगरपालिकेच्या पॅनलवर मंजूर दराने सल्लागार म्हणुन नेमणेसाठी महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम अनुसुची "ड" मधील प्रकरण पाच (दोन) (दोन) अन्वये प्रशासकिय ठरावाद्वारे मान्यता देण्याचा प्रस्ताव प्रशासनाने सादर केलेला आहे.

प्रशासकीय ठराव क्र. १६१ दिनांक १९/१२/2022

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या पॅनलवर सल्लागार म्हणुन नेमणुक करणेबाबत कामास मान्यता देणे कामी प्रस्तावाचे अवलोकन करण्यात आले.

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतुदी व विशेषत: कलम 452 (अ) च्या (1अ) व (1ब) नुसार, महाराष्ट्र शासन, नगरविकास विभागाकडील शासन आदेश क्रमांक :- एमसीओ 2020/प्र.क्र.71 (भाग-2)/नवि-14 दिनांक 26 ऑगस्ट 2022 अन्वये प्राप्त अधिकारानुसार मी, दिलीप ढोले, प्रशासक, मिरा भाईंदर महानगरपालिका मा.महानगरपालिका महासभेच्या अधिकाराचा वापर करुन प्रशासनाने सादर केल्यानुसार मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या पॅनलवर सल्लागार म्हणुन मे. आर्चिनोव्हा डीझाईन इंक यांना या ठरावाव्दारे मान्यता देण्यात येत आहे.

वरील कामाबाबतची पुढील कार्यवाही नियमानुसार संबधित विभागाने विहित पध्दतीने करावी.

(वासुदेव शिरवलकर)
नगरसचिव
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

(दिलीप ढोले)
प्रशासक तथा आयुक्त
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रत बांधकाम विभागाकडे योग्य त्या कार्यवाहीसाठी रवाना

PC-11/22-23/DK/MT-1

आस्थापना विभाग

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

(गोषवारा)

963 सभा दि. 30/12/2022

विषय :- महानगरपालिकेतील परिभाषित अंशदान निवृत्तीवेतन योजनेचे (DCPS) सभासद असलेल्या कर्मचाऱ्यांना केंद्राची राष्ट्रीय निवृत्तीवेतन योजना (NPS) लागू करणेकरीता खाजगी सल्लागार यांची नियुक्ती करणेबाबत.

महानगरपालिकेतील परिभाषित अंशदान निवृत्तीवेतन योजनेचे (DCPS) सभासद असलेल्या कर्मचाऱ्यांना केंद्राची राष्ट्रीय निवृत्तीवेतन योजना (NPS) लागू करणेकरीता खाजगी सल्लागार यांची नियुक्ती करणेकरीता जाहिर सूचना मागविणेस मा. आयुक्त महोदय यांनी दि.13/10/2022 रोजी मंजूरी दिलेली आहे.

त्यानुसार महानगरपालिकेतील परिभाषित अंशदान निवृत्तीवेतन योजनेचे (DCPS) सभासद असलेल्या कर्मचाऱ्यांना केंद्राची राष्ट्रीय निवृत्तीवेतन योजना (NPS) लागू करणेकरीता खाजगी सल्लागार यांची नियुक्ती करणेकरीता 11 महिन्यांसाठी दि.21/11/2022 रोजी दुपारी 3.00 वाजेपर्यंत दरपत्रक मागविण्यात आले आहे. त्याअनुषंगाने खालीलप्रमाणे 05 निविदाधारक प्राप्त झालेले असून त्यांचा दरपत्रक लिफाफा उघडण्यात आलेला आहे.

अ.क्र.	निविदेतील अर्हता	शरद बेलवटे	सुभाष निपाणे	मे.एस.जी. एंटरप्राईजेस (प्रो.श्री.सुरेश केशव घोलप)	शशिकांत सरफरे	एच सी इदनानी
1.	महानगरपालिकेत लेखा/ लेखापरीक्षण विभागात वर्ग-02 च्या पदावर किमान 20 वर्षे किंवा महाराष्ट्र वित्त व लेखा सेवा वर्गातील वर्ग-02 च्या अधिकाऱ्यांनी कोणत्याही महानगरपालिकेत लेखा/ लेखापरीक्षण विभागात वर्ग-02 च्या पदावर किमान 10 वर्षे किंवा महाराष्ट्र वित्त व लेखा सेवा वर्गातील वर्ग-01 च्या अधिकाऱ्यांनी कोणत्याही महानगरपालिकेत लेखा /लेखापरीक्षण विभागात मुख्य लेखा अधिकारी/ मुख्य लेखापरिक्षक या पदावर किमान 03 वर्षे	✓	✓	✓	✗	✓

अ.क्र.	निविदेतील अर्हता	शरद बेलवटे	सुभाष निपाणे	मे.एस.जी. एंटरप्राईजेस (प्रो.श्री.सुरेश केशव घोलप)	शशिकांत सरफरे	एच सी इदनानी
	सेवा केलेली असल्यास त्यांना प्राधान्य देण्यात येईल.					
2.	किमान वेतन दर	रु.9,99,000/-	रु.9,98,000/-	रु.9,59,000/-	रु.9,09,999/-	रु.9,75,000/

उपरोक्त 05 निवदाधारकांच्या तांत्रिक लिफाफा क्र.01 मधील अर्हतेच्या कागदपत्रांची छाननी परिशिष्ठ "अ" नुसार केलेली आहे. त्यानुसार खालील 04 निविदाधारकांनी निविदेतील अर्हतेची पुर्तता केलेली आहे.

1. श्री.शरद बेलवटे
2. श्री.सुभाष निपाणे
3. मे.एस.जी.एटरप्राईजेस (प्रो.श्री.सुरेश केशव घोलप)
4. श्री.एच.सी.इदनानी

उर्वरीत 01 निविदाधारक श्री.शशिकांत सरफरे यांनी निविदेतील अर्हतेची पुर्तता केलेली नाही. त्यामुळे ते अपात्र ठरत आहेत.

श्री.सुरेश केशव घोलप यांनी निविदेतील अर्हतेची पुर्तता केलेली असून, त्यांनी रु.9,59,000/- (अक्षरी रु. नऊ लाख एकोणसाठ हजार मात्र) इतके दर सादर केलेले आहेत. श्री.सुरेश केशव घोलप यांनी सादर केलेले दर L1 आहेत. त्यामुळे त्यांना 11 महिन्याच्या कालावधीकरीता कार्यादेश देणेस तसेच केलेल्या कार्यवाहीबाबत खर्चाच्या तपशिलाबाबतचे प्रतिवृत्त मा.प्रशासक यांचेकडे मंजूरीकरीता पाठविणेस मा.निविदा निवड समितीने दि.24/11/2022 रोजी शिफारस केलेली आहे.

त्यानुसार महानगरपालिकेतील परिभाषित अंशदान निवृत्तीवेतन योजनेचे (DCPS) सभासद असलेल्या 644 कर्मचाऱ्यांना केंद्राची राष्ट्रीय निवृत्तीवेतन योजना (NPS) लागू करणेकरीता मे.एस.जी.एटरप्राईजेस (प्रो.श्री.सुरेश केशव घोलप) यांना रु.9,59,000/- (अक्षरी रु. नऊ लाख एकोणसाठ हजार मात्र) इतक्या खर्चाच्या दराने 11 महिन्यांच्या कालावधीकरीता मा.आयुक्त महोदय यांनी दि.01/12/2022 रोजी मान्यता दिल्यानुसार दि.09/12/2022 रोजी कार्यादेश देण्यात आलेला आहे.

मे.एस.जी.एटरप्राईजेस (प्रो.श्री.सुरेश केशव घोलप) यांना महानगरपालिकेतील परिभाषित अंशदान निवृत्तीवेतन योजनेचे (DCPS) सभासद असलेल्या 644 कर्मचाऱ्यांना केंद्राची राष्ट्रीय निवृत्तीवेतन योजना (NPS) लागू करणेकरीता 11 महिन्यांसाठी रु.9,59,000/- (अक्षरी रु. नऊ लाख एकोणसाठ हजार मात्र) खर्चाच्या प्रतिवृत्तास मा.सर्वसाधारण सभेची मान्यता घेणे आवश्यक आहे.

सदर प्रस्तावास मा.सर्वसाधारण सभेची मान्यता मिळणे आवश्यक आहे. परंतु सद्यस्थितीत मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या लोक प्रतिनिधींची मुदत संपल्याने महाराष्ट्र शासन नगरविकास विभागाकडील शासन आदेश क्रमांक : एमसीओ 2020/प्र.क.71(भाग-2)/नवि-14, दि.26/08/2022 नुसार महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतुदी व विशेषत: कलम 452 अ च्या (1 अ) व (1 ब) मधील तरतुदीनुसार दि.27/08/2022 रोजी मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथे प्रशासक या पदी आयुक्त, मिरा भाईंदर महानगरपालिका यांना नियुक्त करण्यात आले आहे.

सबब महानगरपालिकेतील परिभाषित अंशदान निवृत्तीवेतन योजनेचे (DCPS) सभासद असलेल्या 644 कर्मचाऱ्यांना केंद्राची राष्ट्रीय निवृत्तीवेतन योजना (NPS) लागू करणेकरीता मे.एस.जी.एटरप्राईजेस (प्रो.श्री.सुरेश केशव घोलप) यांना रु.9,59,000/- (अक्षरी रु.नऊ लाख एकोणसाठ हजार मात्र) इतक्या 11 महिन्याच्या खर्चाच्या प्रतीवृत्तास मा.प्रशासक, मिरा भाईंदर महानगरपालिका यांची मंजूरी मिळणेस शिफारस आहे.

(मा.आयुक्त महोदय यांचे मान्यतेने)

(मारुती गायकवाड)
उपायुक्त (मुख्यालय)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रशासकीय ठराव दि. १९/१२/2022 रोजी दुपारी १२.३० वाजता

प्रकरण क्र. :-९६३ महानगरपालिकेतील परिभाषित अंशदान निवृत्तीवेतन योजनेचे (DCPS) सभासद असलेल्या कर्मचाऱ्यांना केंद्राची राष्ट्रीय निवृत्तीवेतन योजना (NPS) लागू करणेकरीता खाजगी सल्लागार यांची नियुक्ती करणेबाबत.

कार्यालयीन प्रस्ताव

महानगरपालिकेतील परिभाषित अंशदान निवृत्तीवेतन योजनेचे (DCPS) सभासद असलेल्या कर्मचाऱ्यांना केंद्राची राष्ट्रीय निवृत्तीवेतन योजना (NPS) लागू करणेकरीता खाजगी सल्लागार यांची नियुक्ती करणेकरीता जाहिर सूचना मागविणेस मा. आयुक्त महोदय यांनी दि.13/10/2022 रोजी मंजूरी दिलेली आहे.

त्यानुसार महानगरपालिकेतील परिभाषित अंशदान निवृत्तीवेतन योजनेचे (DCPS) सभासद असलेल्या कर्मचाऱ्यांना केंद्राची राष्ट्रीय निवृत्तीवेतन योजना (NPS) लागू करणेकरीता खाजगी सल्लागार यांची नियुक्ती करणेकरीता 11 महिन्यांसाठी दि.21/11/2022 रोजी दुपारी 3.00 वाजेपर्यंत दरपत्रक मागविण्यात आले आहे. त्याअनुषंगाने खालीलप्रमाणे 05 निविदाधारक प्राप्त झालेले असून त्यांचा दरपत्रक लिफाफा उघडण्यात आलेला आहे.

अ.क्र.	निविदेतील अर्हता	शरद बेलवटे	सुभाष निपाणे	मे.एस.जी.एटर प्राईजेस (प्रो.श्री.सुरेश केशव घोलप)	शशिकांत सरफरे	एच सी इदनानी
1.	महानगरपालिकेत लेखा/ लेखापरीक्षण विभागात वर्ग-02 च्या पदावर किमान 20 वर्षे किंवा महाराष्ट्र वित्त व लेखा सेवा वर्गातील वर्ग-02 च्या अधिकाऱ्यांनी कोणत्याही महानगरपालिकेत लेखा/ लेखापरीक्षण विभागात वर्ग-02 च्या पदावर किमान 10 वर्षे किंवा महाराष्ट्र वित्त व लेखा सेवा वर्गातील वर्ग-01 च्या अधिकाऱ्यांनी कोणत्याही महानगरपालिकेत लेखा /लेखापरीक्षण विभागात मुख्य लेखा अधिकारी/	✓	✓	✓	×	✓

अ.क्र.	निविदेतील अर्हता	शरद बेलवटे	सुभाष निपाणे	मे.एस.जी.एटर प्राईजेस (प्रो.श्री.सुरेश केशव घोलप)	शशिकांत सरफरे	एच सी इदनानी
	मुख्य लेखापरिक्षक या पदावर किमान 03 वर्षे सेवा केलेली असल्यास त्यांना प्राधान्य देण्यात येईल.					
2.	किमान वेतन दर	रु.9,99,000/-	रु.9,98,000/-	रु.9,59,000/-	रु.9,09,999/-	रु.9,75,000/

उपरोक्त 05 निवदाधारकांच्या तांत्रिक लिफाफा क्र.01 मधील अर्हतेच्या कागदपत्रांची छाननी परिशिष्ठ "अ" नुसार केलेली आहे. त्यानुसार खालील 04 निविदाधारकांनी निविदेतील अर्हतेची पुर्तता केलेली आहे.

1. श्री.शरद बेलवटे
2. श्री.सुभाष निपाणे
3. मे.एस.जी.एटरप्राईजेस (प्रो.श्री.सुरेश केशव घोलप)
4. श्री.एच.सी.इदनानी

उर्वरीत 01 निविदाधारक श्री.शशिकांत सरफरे यांनी निविदेतील अर्हतेची पुर्तता केलेली नाही. त्यामुळे ते अपात्र ठरत आहेत.

श्री.सुरेश केशव घोलप यांनी निविदेतील अर्हतेची पुर्तता केलेली असून, त्यांनी रु.9,59,000/- (अक्षरी रु. नऊ लाख एकोणसाठ हजार मात्र) इतके दर सादर केलेले आहेत. श्री.सुरेश केशव घोलप यांनी सादर केलेले दर L1 आहेत. त्यामुळे त्यांना 11 महिन्याच्या कालावधीकरीता कार्यादेश देणेस तसेच केलेल्या कार्यवाहीबाबत खर्चाच्या तपशिलाबाबतचे प्रतिवृत्त मा.प्रशासक यांचेकडे मंजूरीकरीता पाठविणेस मा.निविदा निवड समितीने दि.24/11/2022 रोजी शिफारस केलेली आहे.

त्यानुसार महानगरपालिकेतील परिभाषित अंशदान निवृत्तीवेतन योजनेचे (DCPS) सभासद असलेल्या 644 कर्मचाऱ्यांना केंद्राची राष्ट्रीय निवृत्तीवेतन योजना (NPS) लागू करणेकरीता मे.एस.जी.एटरप्राईजेस (प्रो.श्री.सुरेश केशव घोलप) यांना रु.9,59,000/- (अक्षरी रु. नऊ लाख एकोणसाठ हजार मात्र) इतक्या खर्चाच्या दराने 11 महिन्यांच्या कालावधीकरीता मा.आयुक्त महोदय यांनी दि.01/12/2022 रोजी मान्यता दिल्यानुसार दि.09/12/2022 रोजी कार्यादेश देण्यात आलेला आहे.

मे.एस.जी.एटरप्राईजेस (प्रो.श्री.सुरेश केशव घोलप) यांना महानगरपालिकेतील परिभाषित अंशदान निवृत्तीवेतन योजनेचे (DCPS) सभासद असलेल्या 644 कर्मचाऱ्यांना केंद्राची राष्ट्रीय निवृत्तीवेतन योजना (NPS) लागू करणेकरीता 11 महिन्यांसाठी रु.9,59,000/- (अक्षरी रु. नऊ लाख एकोणसाठ हजार मात्र) खर्चाच्या प्रतिवृत्तास मा.सर्वसाधारण सभेची मान्यता घेणे आवश्यक आहे.

तरी सदर प्रस्तावास मा. सर्वसाधारण सभेची मान्यता मिळणे आवश्यक आहे. परंतु सध्यस्थितीत मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या लोकप्रतिनिधींची मुदत संपल्याने महाराष्ट्र शासन, नगर विकास विभागाकडील शासन आदेश क्रमांक: एमसीओ 2020/प्र.क्र.71(भाग-2)/नवि-14, दि.26/08/2022 नुसार महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतुदी व विशेषत: कलम 452 अ

च्या (1अ) व (1ब) मधील तरतूदीनुसार दि.27/08/2022 रोजी मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथे प्रशासक या पदी आयुक्त, मिरा भाईंदर महानगरपालिका यांना नियुक्त करण्यात आले आहे.

सबब, महानगरपालिकेतील परिभाषित अंशदान निवृत्तीवेतन योजनेचे (DCPS) सभासद असलेल्या 644 कर्मचाऱ्यांना केंद्राची राष्ट्रीय निवृत्तीवेतन योजना (NPS) लागू करणेकरीता मे.एस.जी.एटरप्राईजेस (प्रो.श्री.सुरेश केशव घोलप) यांना रु.9,59,000/- (अक्षरी रु.नऊ लाख एकोणसाठ हजार मात्र) इतक्या 11 महिन्याच्या खर्चाच्या प्रतीवृत्तास मा.प्रशासक, मिरा भाईंदर महानगरपालिका यांची मंजुरी मिळावी, असा कार्यालयीन प्रस्ताव प्रशासनामार्फत सादर करण्यात आलेला आहे.

प्रशासकीय ठराव क्र. 962 दिनांक 29/12/2022

महानगरपालिकेतील परिभाषित अंशदान निवृत्तीवेतन योजनेचे (DCPS) सभासद असलेल्या कर्मचाऱ्यांना केंद्राची राष्ट्रीय निवृत्तीवेतन योजना (NPS) लागू करणेकरीता खाजगी सल्लागार यांची नियुक्ती करणेबाबतच्या प्रस्तावाचे अवलोकन करण्यात आले.

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतुदी व विशेषत: कलम 452 अ च्या (1 अ) व (1 ब) नुसार महाराष्ट्र शासन, नगरविकास विभागाकडील शासन आदेश क्रमांक : एमसीओ 2020/प्र.क.71(भाग-2)/नवि-14, दि.27/08/2022 अन्वये प्राप्त अधिकारानुसार मी, दिलीप ढोले, प्रशासक, मिरा भाईंदर महानगरपालिका, मा. सर्वसाधारण सभेच्या अधिकाराचा वापर करुन, प्रशासनाने सादर केलेल्या विषयास अनुसरुन "महानगरपालिकेतील परिभाषित अंशदान निवृत्तीवेतन योजनेचे (DCPS) सभासद असलेल्या 644 कर्मचाऱ्यांना केंद्राची राष्ट्रीय निवृत्तीवेतन योजना (NPS) लागू करणेकरीता मे.एस.जी.एटरप्राईजेस (प्रो.श्री.सुरेश केशव घोलप) यांना रु.9,59,000/- (अक्षरी रु.नऊ लाख एकोणसाठ हजार मात्र) इतक्या 11 महिन्याच्या खर्चाच्या प्रतीवृत्तास मंजुरी देण्यात येत आहे."

पुढील आवश्यक कार्यवाही नियमानुसार संबंधित विभागाने विहित पध्दतीने करावी.

(वासुदेव शिरवळकर)
नगरसचिव
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

(दिलीप ढोले)
प्रशासक तथा आयुक्त
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रत :- आस्थापना विभागाकडे योग्य त्या कार्यवाहीकरीता सादर.

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

स्व.इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय,छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग,
भाईंदर पश्चिम, ता.जि.ठाणे, ४०११०१

// माहिती व तंत्रज्ञान विभाग //

सभा दि. १५/१२/2022

(गोषवारा)

१६४

विषय :- मिरा भाईंदर महानगरपालिका Supply, Training and Installation of Face Detection and Biomatrix attendance system (Comprehensive in AMC for 3 years) कामी निविदेचे अवलोकन करणे...

मिरा भाईंदर महानगरपालिका Supply, Training and Installation of Face Detection and Biomatrix attendance system (Comprehensive in AMC for 3 years) कामी जा.क्र.मनपा/जनसंपर्क/२६८/२०२२-२३ दि.२६/०९/२०२२ रोजी (GeM) पोर्टलदवारे (GEM/2022/B/2573053) ई-निविदा मागविण्यात आलेली आहे. M/s.Allwins Enterprises.,व M/s.OBM Automation Private Limited., यांनी निविदा अटीशर्तीनुसार कागदपत्र सादर न केल्याने ते अपात्र ठरले आहेत. पात्र निविदाधारक M/s.Ezone Enterprises., M/s.Core Ocean Solutions LLP.,व M/s.Mandate I.T Solutions Private Limited.,यांचा दराचा लिफाफा उघडणेस मा. आयुक्त सो. यांची दि.२४/११/२०२२ रोजी मंजूरी प्राप्त झालेली आहे. पात्र निविदाधारक M/s.Ezone Enterprises., M/s.Core Ocean Solutions LLP.,व M/s.Mandate I.T Solutions Private Limited., यांनी सादर केलेले दर खालीलप्रमाणे

Sr. No	Description	Qty	M/s.Core Ocean Solutions LLP.,(L1)		M/s.Ezone Enterprises., (L2)		M/s.Mandate I.T Solutions Private Limited., (L3)	
			दर प्रति नग	एकूण	दर प्रति नग	एकूण	दर प्रति नग	एकूण
1.	Face Detection and Biomatrix attendance System with one Year Comprehensive Warranty, Installation and Support	35	24,200/-	8,47,000/-	25,600/-	8,96,000/-	27,143/-	9,50,005/-
2.	Additional 2 Years Comprehensive Warranty, Installation and Support	35	5,600/-	1,96,000/-	7,143/-	2,50,005/-	10,000/-	3,50,000/-
	TOTAL			10,43,000/-		11,46,005/-		13,00,005/-

वरील तुलनात्मक तक्ता पाहता पात्र निविदाधारक M/s.Core Ocean Solutions LLP., यांनी निविदेत सादर केलेले दर हे इतर निविदाधारक M/s.Ezone Enterprises., व M/s.Mandate I.T Solutions Private Limited., यांच्या तुलनेत कमी आहेत. निविदाधारक M/s.Core Ocean Solutions LLP., यांचे दर वाजवी असल्याने M/s.Core Ocean Solutions LLP., यांनी निविदेत सादर केलेल्या दरास मान्यता देऊन कामाचा करारनामा करुन कार्यादेश प्रदान करणेस मा. आयुक्त सो. यांची दि.०८/१२/२०२२ रोजी मंजूरी प्राप्त झालेली आहे. या कामी रु. १०,४३,०००/- वार्षिक खर्च अपेक्षित आहे.

सबब महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम प्रकरण 7 कलम 73(क) नुसार प्रशासकीय सभेत मिरा भाईंदर महानगरपालिका Supply, Training and Installation of Face Detection and Biomatrix attendance system (Comprehensive in AMC for 3 years) कामी मा.प्रशासक यांचेकडे अवलोकन करणेस शिफारस आहे.

(संजय शिंदे)
उपायुक्त (माहिती व तंत्रज्ञान)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रशासकीय ठराव दि.१९/१२/२०२२

प्रकरण क्र. १६४ - मा. आयुक्त महोदयांकडील कार्यालयीन कामकाज **दि. १९/१२/२०२२**

ठराव क्र. १६३ - मिरा भाईंदर महानगरपालिका Supply, Training and Installation of Face Detection and Biomatrix attendance system (Comprehensive in AMC for 3 years) कामी निविदेचे अवलोकन करणे...

मिरा भाईंदर महानगरपालिका Supply, Training and Installation of Face Detection and Biomatrix attendance system (Comprehensive in AMC for 3 years) कामी जा.क्र.मनपा/जनसंपर्क/२६८/२०२२-२३ दि.२६/०९/२०२२ रोजी (GeM) पोर्टलदवारे (GEM/2022/B/2573053) ई-निविदा मागविण्यात आलेली आहे. M/s.Allwins Enterprises.,व M/s.OBM Automation Private Limited., यांनी निविदा अटीशर्तीनुसार कागदपत्र सादर न केल्याने ते अपात्र ठरले आहेत. पात्र निविदाधारक M/s.Ezone Enterprises., M/s.Core Ocean Solutions LLP.,व M/s.Mandate I.T Solutions Private Limited.,यांचा दराचा लिफाफा उघडणेस मा. आयुक्त सो. यांची दि.२४/११/२०२२ रोजी मंजूरी प्राप्त झालेली आहे. पात्र निविदाधारक M/s.Ezone Enterprises., M/s.Core Ocean Solutions LLP.,व M/s.Mandate I.T Solutions Private Limited., यांनी सादर केलेले दर खालीलप्रमाणे

Sr. No	Description	Qty	M/s.Core Ocean Solutions LLP.,(L1)		M/s.Ezone Enterprises., (L2)		M/s.Mandate I.T Solutions Private Limited., (L3)	
			दर प्रति नग	एकूण	दर प्रति नग	एकूण	दर प्रति नग	एकूण
1.	Face Detection and Biomatrix attendance System with one Year Comprehensive Warranty, Installation and Support	35	24,200/-	8,47,000/-	25,600/-	8,96,000/-	27,143/-	9,50,005/-
2.	Additional 2 Years Comprehensive Warranty, Installation and Support	35	5,600/-	1,96,000/-	7,143/-	2,50,005/-	10,000/-	3,50,000/-
TOTAL				10,43,000/-		11,46,005/-		13,00,005/-

वरील तुलनात्मक तक्ता पाहता पात्र निविदाधारक M/s.Core Ocean Solutions LLP., यांनी निविदेत सादर केलेले दर हे इतर निविदाधारक M/s.Ezone Enterprises., व M/s.Mandate I.T Solutions Private Limited., यांच्या तुलनेत कमी आहेत. निविदाधारक M/s.Core Ocean Solutions LLP., यांचे दर वाजवी असल्याने M/s.Core Ocean Solutions LLP., यांनी निविदेत सादर केलेल्या दरास मान्यता देऊन कामाचा करारनामा करुन कार्यादेश प्रदान करणेस मा. आयुक्त सो. यांची दि.०८/१२/२०२२ रोजी मंजूरी प्राप्त झालेली आहे. या कामी रु. १०,४३,०००/- वार्षिक खर्च अपेक्षित आहे.

सबब महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम प्रकरण 7 कलम 73(क) नुसार प्रशासकीय सभेत मिरा भाईंदर महानगरपालिका Supply, Training and Installation of Face Detection and Biomatrix attendance system (Comprehensive in AMC for 3 years) कामी मा. प्रशासक यांचेकडे अवलोकन करण्यात येत आहे.

(वासुदेव शिरधळकर)
नगरसचिव
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

(दिलीप ढोले)
प्रशासक तथा आयुक्त
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

स्व.इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय,छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग,
भाईंदर पश्चिम, ता.जि.ठाणे, ४०११०१

// माहिती व तंत्रज्ञान विभाग //

सभा दि. ३०/१२/२०२२

(गोषवारा)

१६५

विषय :- मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील मनपा शाळांना 100 Mbps Broad Band Internet Plan (with Wifi Router, cables and all Accessories) and Wireless Airtel/Jio/ Vodafone इंटरनेट सुविधा पुरवठा करणेकामी निविदेचे अवलोकन करणे...

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील मनपा शाळांना 100 Mbps Broad Band Internet Plan (with Wifi Router, cables and all Accessories) and Wireless Airtel/Jio/Vodafone इंटरनेट सुविधा पुरवठा करणेकामी MBMC/PRO/273/2022-23 https://mahatenders.gov.in या संकेतस्थळावर दि.२१/१०/२०२२ रोजी फेरनिविदा मागविण्यात आली. सदर निविदेचे टेंडर आयडी (2022_MBMC_846352_1) आहे. सदरकामी एकूण ०३ निविदा प्राप्त झालेल्या आहेत. निविदाधारक मे. डायना इन्फोकॉम., यांनी निविदेतील अटीशर्तीनुसार कागदपत्र सादर न केल्याने ते अपात्र ठरले आहेत.

पात्र निविदाधारक मे. एस. व्हे कॉम्प्युटर्स., व मे. डिस कॉम्प्युटर्स., यांनी सादर केलेले दर खालीलप्रमाणे

Sr. No	Description	Qty	मे. एस. व्हे कॉम्प्युटर्स.,		मे. डिस कॉम्प्युटर्स.,	
			दर प्रति नग	एकूण	दर प्रति नग	एकूण
1.	100 Mbps Broad Band Internet Plan (with Wifi Routers, cables and all Accessories) (unlimited download)	50	17,999/-	8,99,950/-	18,000/-	9,00,000/-
2.	Wireless Airtel/Jio/Vodafone (Data per day 3 GB Or Monthly 90 GB)	30	12,999/-	3,89,970/-	14,000/-	4,20,000/-
	Total			12,89,920/- (अधिक GST)		13,20,000/- (अधिक GST)

वरील तुलनात्मक तक्ता पाहता पात्र निविदाधारक मे. एस. व्हे कॉम्प्युटर्स.,यांनी निविदेत सादर केलेले दर हे इतर निविदाधारक मे. डिस कॉम्प्युटर्स.,यांच्या तुलनेत कमी आहेत. निविदाधारक मे. एस. व्हे कॉम्प्युटर्स.,यांचे दर वाजवी असल्याने मे. एस. व्हे कॉम्प्युटर्स., यांनी निविदेत सादर केलेल्या दरास मान्यता देऊन कामाचा करारनामा करुन कार्यादेश प्रदान करणेस मा. आयुक्त सो. यांची दि.०८/१२/२०२२ रोजी मंजूरी प्राप्त झालेली आहे. या कामी रु. १२,८९,९२०/- (अधिक GST) वार्षिक खर्च अपेक्षित आहे.

सबब महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम प्रकरण 7 कलम 73(क) नुसार प्रशासकीय सभेत मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील मनपा शाळांना 100 Mbps Broad Band Internet Plan (with Wifi Router, cables and all Accessories) and Wireless Airtel/Jio/Vodafone इंटरनेट सुविधा पुरवठा करणेकामी मा.प्रशासक यांचेकडे अवलोकन करणेस शिफारस आहे.

(संजय शिंदे)
उपायुक्त (माहिती व तंत्रज्ञान)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रशासकीय ठराव दि. १९/१२/२०२२

प्रकरण क्र. १६५ - मा. आयुक्त महोदयांकडील कार्यालयीन कामकाज **दि. १९/१२/२०२२**

ठराव क्र. १६४ मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील मनपा शाळांना 100 Mbps Broad Band Internet Plan (with Wifi Router, cables and all Accessories) and Wireless Airtel/Jio/ Vodafone इंटरनेट सुविधा पुरवठा करणेकामी निविदेचे अवलोकन करणे...

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील मनपा शाळांना 100 Mbps Broad Band Internet Plan (with Wifi Router, cables and all Accessories) and Wireless Airtel/Jio/Vodafone इंटरनेट सुविधा पुरवठा करणेकामी MBMC/PRO/273/2022-23 https://mahatenders.gov.in या संकेतस्थळावर दि.२१/१०/२०२२ रोजी फेरनिविदा मागविण्यात आली. सदर निविदेचे टेंडर आयडी (2022_MBMC_846352_1) आहे. सदरकामी एकूण ०३ निविदा प्राप्त झालेल्या आहेत. निविदाधारक मे. डायना इन्फोकॉम., यांनी निविदेतील अटीशर्तीनुसार कागदपत्र सादर न केल्याने ते अपात्र ठरले आहेत.

पात्र निविदाधारक मे. एस. व्हे कॉम्प्युटर्स., व मे. डिस कॉम्प्युटर्स., यांनी सादर केलेले दर खालीलप्रमाणे

Sr. No	Description	Qty	मे. एस. व्हे कॉम्प्युटर्स.,		मे. डिस कॉम्प्युटर्स.,	
			दर प्रति नग	एकूण	दर प्रति नग	एकूण
1.	100 Mbps Broad Band Internet Plan (with Wifi Routers, cables and all Accessories) (unlimited download)	50	17,999/-	8,99,950/-	18,000/-	9,00,000/-
2.	Wireless Airtel/Jio/Vodafone (Data per day 3 GB Or Monthly 90 GB)	30	12,999/-	3,89,970/-	14,000/-	4,20,000/-
Total				12,89,920/- (अधिक GST)		13,20,000/- (अधिक GST)

वरील तुलनात्मक तक्ता पाहता पात्र निविदाधारक मे. एस. व्हे कॉम्प्युटर्स.,यांनी निविदेत सादर केलेले दर हे इतर निविदाधारक मे. डिस कॉम्प्युटर्स.,यांच्या तुलनेत कमी आहेत. निविदाधारक मे. एस. व्हे कॉम्प्युटर्स.,यांचे दर वाजवी असल्याने मे. एस. व्हे कॉम्प्युटर्स., यांनी निविदेत सादर केलेल्या दरास मान्यता देऊन कामाचा करारनामा करुन कार्यादेश प्रदान करणेस मा. आयुक्त सो. यांची दि.०८/१२/२०२२ रोजी मंजूरी प्राप्त झालेली आहे. या कामी रु. १२,८९,९२०/- (अधिक GST) वार्षिक खर्च अपेक्षित आहे.

सबब महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम प्रकरण 7 कलम 73(ड) नुसार प्रशासकीय मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील मनपा शाळांना 100 Mbps Broad Band Internet Plan (with Wifi Router, cables and all Accessories) and Wireless Airtel/Jio/Vodafone इंटरनेट सुविधा पुरवठा करणेकामी मा. प्रशासक यांचेकडे अवलोकन करण्यात येत आहे.

(वासुदेव शिरवळकर)
नगरसचिव
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

(दिलीप ढोले)
प्रशासक तथा आयुक्त
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

भांडार विभाग

सभा दि. 30/12/2022

// गोषवारा //

प्रकरण क्र. १६६:- मिरा भाईंदर महानगरपालिकेस विविध प्रकारची स्टेशनरी खरेदी करणेबाबत.

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेस विविध प्रकारची स्टेशनरी खरेदी करणेकामी मा. आयुक्त सो. यांची मंजुरी घेऊन मनपाच्या नोटीस बोर्डवर जाहीर कोटेशन नोटीस प्रसिध्द करुन दरपत्रके मागविण्यात आली होती. त्याकरिता पात्र असलेले दरपत्रकधारक मे. सुजल नोव्हेल्टी यांनी सादर केलेले दर तुलनात्मक दृष्ट्या कमी असल्याने दरपत्रकातील दरास मा.आयुक्त सो. दि.28/10/2022 रोजी मान्यता दिलेली आहे. मिरा भाईंदर महानगरपालिकेस विविध प्रकारची स्टेशनरी खरेदी करणेकामी अंदाजित रु. 7,00,000/- च्या मर्यादेत खर्च अपेक्षित आहे.

सबब महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम प्रकरण 7 कलम 73 (ड) नुसार अवलोकनार्थ सादर करण्यात येत आहे. तरी रु. 7,00,000/- इतक्या झालेल्या खर्चास मा. प्रशासक यांची मंजुरी मिळणेस विनंती आहे.

(रवि पवार)
उप-आयुक्त (मध्यवर्ती भांडार)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मिरा भाईंदर महानगरपालिका
भांडार विभाग

प्रशासकीय ठराव दि.१९/१२/2022

प्रकरण क्र. १६६:- मिरा भाईंदर महानगरपालिकेस विविध प्रकारची स्टेशनरी खरेदी करणे कामाचे अवलोकन करणे.

ठराव क्र. १६५ :-

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेस विविध प्रकारची स्टेशनरी खरेदी करणे कामाचे अवलोकन करण्यात आले.

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमातील तरतुदी व विशेषत: कलम 452 अ च्या 1 (अ) व 1 (ब) नुसार, महाराष्ट्र शासन, नगरविकास विभागाकडील शासन आदेश क्र. एमसीओ-2020/प्र.क्र.71 (भाग-2)/नवि-14, दि. 26/08/2022 अन्वये प्राप्त अधिकारानुसार मी, दिलीप ढोले, प्रशासक, मिरा भाईंदर महानगरपालिका, मा. महानगरपालिकेच्या स्थायी समिती सभेच्या अधिकाराचा वापर करुन, प्रशासनाने सादर केलेल्या विषयास अनुसरुन "मिरा भाईंदर महानगरपालिकेस विविध प्रकारची स्टेशनरी खरेदी" याकामी दरपत्रकधारक मे. सुजल नोव्हेल्टी यांच्यामार्फत खरेदी केलेल्या रु. 7,00,000/- च्या मर्यादेत खर्चास मान्यता देत आहे.

पुढील आवश्यक कार्यवाही नियमानुसार संबधित विभागाने विहीत पध्दतीने करावी.

(वासुदेव शिरवळकर)
नगरसचिव
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

(दिलीप ढोले)
प्रशासक तथा आयुक्त
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका
पाणी पुरवठा व मलनि:सारण विभाग
// गोषवारा //

सभा दि. १९/१२ /2022

प्रकरण क्रमांक :- (१६७) निविदांना मान्यता देणे.

1. पाणी पुरवठा विभागाच्या वितरण व्यवस्था व किरकोळ देखभाल दुरुस्तीकरीता सी.आय व डी.आय पाईप पुरवठा करणे. (डी-फॉम) (अंदाजित रक्कम रु.1,69,48,187/- जी.एस.टी.वगळून) (Tender Id :- 840210_1) (फेर-निविदा सुचना क्र.22/01)

पाईपचा व्यास D.I. Pipes (K-7)	मे. केसरी ॲन्ड कंपनी यांनी सादर केलेले दर	दरवाटाघाटीनंतर सादर केलेले दर
100 mm dia	1395.00	1384.00
150 mm dia	1976.00	1930.00
200 mm dia	2655.00	2560.00
250 mm dia	3600.00	3327.00
300 mm dia	4248.00	4089.00
350 mm dia	5310.00	5112.00
400 mm dia	6232.00	6100.00
450 mm dia	7493.00	7266.00
500 mm dia	8991.00	8463.00
600 mm dia	11603.00	11180.00

वरील निविदांना मा.आयुक्त महोदय यांनी महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम 73 (क) अन्वये निविदा दर स्विकारण्यास मान्यता दिलेली आहे. नगरविकास विभाग, शासन आदेश क्रमांक एमसीओ-2020/प्र.क्र.71 (भाग-2)/नवि-14 दि.26 ऑगस्ट 2022 अन्वये महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतुद व विशेषत: कलम 452 अ च्या (1 अ) व (1 ब) मधील तरतुदीनुसार मा.आयुक्त यांची प्रशासक पदी नियुक्ती करण्यात आली असुन त्यांना अधिनियमातील सर्व अधिकार प्राप्त झाले आहेत. सदर अधिकारात उपरोक्त कामास महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम मधील कलम 73 (क) नुसार मान्यता देणेस शिफारस आहे.

(शरद नानेगांवकर)
कार्यकारी अभियंता
पाणी पुरवठा व मलनि:सारण विभाग
मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

मा. आयुक्त सो. यांच्या मान्यतेने

E:\1. Water\Rane\Goshwara\2022-23\Goshwara - Nivida Manjuri - Aayuta - RE -NS - 28 - C.I. & D.I.doc

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

प्रशासकिय ठराव क्र. १६६ **दिनांक :-** १९/१२/2022

प्रकरण क्रमांक :- (१६७ **) निविदांना मान्यता देणे.**

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील विविध निविदांना मान्यता देण्याच्या प्रस्तावांच अवलोकन करण्यात आले

1. **पाणी पुरवठा विभागाच्या वितरण व्यवस्था व किरकोळ देखभाल दुरुस्तीकरीता सी.आय व डी.आय पाईप पुरवठा करणे. (डी-फॉम) (अंदाजित रक्कम रु.1,69,48,187/- जी.एस.टी.वगळून) (Tender Id :- 840210_1) (फेर-निविदा सुचना क्र.22/01)**

पाईपचा व्यास D.I. Pipes (K-7)	मे. केसरी ॲन्ड कंपनी यांनी सादर केलेले दर	दरवाटाघाटीनंतर सादर केलेले दर
100 mm dia	1395.00	1384.00
150 mm dia	1976.00	1930.00
200 mm dia	2655.00	2560.00
250 mm dia	3600.00	3327.00
300 mm dia	4248.00	4089.00
350 mm dia	5310.00	5112.00
400 mm dia	6232.00	6100.00
450 mm dia	7493.00	7266.00
500 mm dia	8991.00	8463.00
600 mm dia	11603.00	11180.00

वरील निविदांना मा.आयुक्त महोदय यांनी महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम 73 (क) अन्वये निविदा दर स्विकारण्यास मान्यता दिलेली आहे. नगरविकास विभाग, शासन आदेश क्रमांक एमसीओ-2020/प्र.क्र.71 (भाग-2)/नवि-14 दि.26 ऑगस्ट 2022 अन्वये महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतुद व विशेषत: कलम 452 अ च्या (1 अ) व (1 ब) मधील तरतुदीनुसार मा.आयुक्त यांनी प्रशासक पदी नियुक्ती करण्यात आली असुन त्यांना अधिनियमातील सर्व अधिकार प्राप्त झाले आहेत. सदर अधिकारात उपरोक्त कामास महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम मधील कलम 73 (क) नुसार मान्यता देत आहे.

(दिलाप ढोले)
प्रशासक तथा आयुक्त
मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

(वासुदेव शिरवळकर)
नगरसचिव
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रत :- पाणी पुरवठा व मलनि:सारण विभाग

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

घनकचरा व्यवस्थापन विभाग

// प्रशासकीय गोषवारा //

सभा दि. १४/२/२०२२

प्रकरण :-१६८ मिरा भाईदर महानगरपालिका क्षेत्रात स्वच्छ भारत अभियान अंतर्गत 5 Star व ODF++ / Water Plus मानांकनाबाबत.

मिरा भाईंदर महानगरपालिका सन 2022 स्वच्छ सर्वेक्षणामध्ये देशात 07 व महाराष्ट्रात 01 क्रमांक मिळाला आहे. शहर कचरामुक्त (Garbage Free) म्हणून घोषित झाले असून 3 Star Rating मिळाले आहे.

स्वच्छ भारत अभियानांतर्गत घनकचरा व्यवस्थापनांतर्गत शहरे स्वच्छ करण्याचे काम प्रगतीपथावर आहे. मिरा भाईंदर शहराला कचरामुक्त होण्याकरीता एकुणच स्वच्छतेमध्ये क्रमाक्रमाने सुधारणा होण्यास्तव तांराकित मांनाकन (Star Rating) देण्याबाबतची नियमावली (Protocol for Making Cities Garbage Free) केंद्र शासनामार्फत तयार करण्यात आलेली आहे. कचरामुक्त शहरांचे तांरकित मानांकन (5 Star Rating) ठरविताना विचारात घेतली जाणारी उपांगे/ बाबी काही प्रमाणात मिरा भाईंदर महानगरपालिका पूर्ण करीत असून काही निकष येत्या दोन ते तीन महिन्यामध्ये पूर्ण करण्याचे प्रयत्न करण्यात येत आहेत.

मिरा भाईदर महानगरपालिका शहर कचरा मुक्त शहराच्या 01 ते 07 मानांकनापैकी 5 Star तारांकित मानांकनासाठी (Star Rating) घोषित करणेसाठी मा. आयुक्त यांची प्रशासकीय मंजुरी घेऊन नागरीकांकडून हरकती व सुचना मागविणे आवश्यक आहे.

तसेच स्वच्छ भारत अभियानांतर्गत ODF++ / Water Plus तांराकित मांनाकन देण्याबाबतची नियमावली केंद्र शासनामार्फत तयार करण्यात आलेली आहे. ODF++ / Water Plus तांरकित मानांकन ठरविताना विचारात घेतली जाणारी बाबींमधील काही बाबींचे निकष देखील मिरा भाईंदर महानगरपालिका पूर्ण करीत असून काही निकष येत्या दोन ते तीन महिन्यामध्ये पूर्ण करण्याचे प्रयत्न करण्यात येत आहेत.

स्वच्छ भारत अभियानांतर्गत ODF++ / Water Plus तांराकित मानांकन घोषित करणेसाठी मा. आयुक्त यांची प्रशासकीय मंजुरी घेऊन नागरीकांकडून हरकती व सुचना मागविणे आवश्यक आहे.

तरी सद्यपरिस्थितीची स्वयंमुल्यांकन व स्वयपडताळणी करुन मिरा भाईंदर शहर हे 5 Star व ODF++ / Water Plus घोषित करणेबाबत प्रशासकीय मंजुरी मिळणेस शिफारस असे.

(रवि पवार)
उपायुक्त (घ.व्य.)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

D:\Raj Documents\STANDING GOSHVARA\Water+ & 5star Prashaskiya.docx

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

घनकचरा व्यवस्थापन विभाग

प्रशासकीय ठराव दिनांक १९/१२ /2022

प्रकरण :-१९८ मिरा भाईदर महानगरपालिका क्षेत्रात स्वच्छ भारत अभियान अंतर्गत 5 Star व ODF++ / Water Plus मानांकनाबाबत.

ठराव क्र. :- १६७

मिरा भाईंदर महानगरपालिका सन 2022 स्वच्छ सर्वेक्षणामध्ये देशात 07 व महाराष्ट्रात 01 क्रमांक मिळाला आहे. शहर कचरामुक्त (Garbage Free) म्हणून घोषित झाले असून 3 Star Rating मिळाले आहे.

स्वच्छ भारत अभियानांतर्गत घनकचरा व्यवस्थापनांतर्गत शहरे स्वच्छ करण्याचे काम प्रगतीपथावर आहे. मिरा भाईंदर शहराला कचरामुक्त होण्याकरीता एकुणच स्वच्छतेमध्ये क्रमाक्रमाने सुधारणा होण्यास्तव तांराकित मांनाकन (Star Rating) देण्याबाबतची नियमावली (Protocol for Making Cities Garbage Free) केंद्र शासनामार्फत तयार करण्यात आलेली आहे. कचरामुक्त शहरांचे तांरकित मानांकन (5 Star Rating) ठरविताना विचारात घेतली जाणारी उपांगे/ बाबी काही प्रमाणात मिरा भाईंदर महानगरपालिका पूर्ण करीत असून काही निकष येत्या दोन ते तीन महिन्यामध्ये पूर्ण करण्याचे प्रयत्न करण्यात येत आहेत.

मिरा भाईदर महानगरपालिका शहर कचरा मुक्त शहराच्या 01 ते 07 मानांकनापैकी 5 Star तारांकित मानांकनासाठी (Star Rating) घोषित करणेसाठी मा. आयुक्त यांची प्रशासकीय मंजुरी घेऊन नागरीकांकडून हरकती व सुचना मागविणे आवश्यक आहे.

तसेच स्वच्छ भारत अभियानांतर्गत ODF++ / Water Plus तांराकित मांनाकन देण्याबाबतची नियमावली केंद्र शासनामार्फत तयार करण्यात आलेली आहे. ODF++ / Water Plus तांरकित मानांकन ठरविताना विचारात घेतली जाणारी बाबींमधील काही बाबींचे निकष देखील मिरा भाईंदर महानगरपालिका पूर्ण करीत असून काही निकष येत्या दोन ते तीन महिन्यामध्ये पूर्ण करण्याचे प्रयत्न करण्यात येत आहेत.

स्वच्छ भारत अभियानांतर्गत ODF++ / Water Plus तांराकित मानांकन घोषित करणेसाठी मा. आयुक्त यांची प्रशासकीय मंजुरी घेऊन नागरीकांकडून हरकती व सुचना मागविणे आवश्यक आहे.

तरी सद्यपरिस्थितीची स्वयंमुल्यांकन व स्वयपडताळणी करुन मिरा भाईंदर शहर हे 5 Star व ODF++ / Water Plus घोषित करणेबाबत प्रशासकीय मंजुरी देण्यात येत आहे.

(दिलीप ढोले)
आयुक्त तथा प्रशासक
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

(वासुदेव शिरवळकर)
नगरसचिव
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

D:\Raj Documents\STANDING GOSHVARA\Water+ & 5star Prashaskiya.docx

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

मालमत्ता व्यवस्थापन विभाग

// गोषवारा //

सभा दि. १४/११/२०२२

प्रकरण क्रमांक (१६९) :- आरक्षण क्र.100 मध्ये निशुल्क योग प्रशिक्षण व योगाभ्यास करण्यासाठी जागा भाड्याने देणे.

दि.17/11/2022 सुरज प्रकाश या वृत्तपत्रात व मिरा भाईंदर संकेत स्थळावर मध्ये प्रसिद्ध झालेल्या निविदेनुसार सदर कामाकरिता खालिल संस्थेने मुदतीने निविद सादर केलेला आहेत.

अ.क्र.	कामाचे नाव	मा. आयुक्त यांची प्रशासकिय/ आर्थिक मान्यता	निविदा प्रसिध्दि देणे
1	आरक्षण क्र.100 मध्ये निशुल्क योग प्रशिक्षण व योगाभ्यास करण्यासाठी जागा भाड्याणे देणे.	दि.14/11/2022	दि.17/11/2022

अ.क्र.	संस्थेचे नाव
1	नरसिम्हा चॅरिटेबल ट्रस्ट भाईंदर (प.)
2	मे. जीवन ज्योती फाऊंडेशन भाईंदर (प.)
3	मे. गोपीकिशन अग्रवाल चॅरीटेबल ट्रस भाईंदर (प.)

वरील प्रमाणे निविदा प्रास्त झालेल्या असुन अ.क्र. 1) मे.नरसिम्हा चॅरीटेबल ट्रस्ट यांनी नोंदणी प्रमाणे पत्र सादर केले नाही. अ.क्र. 2) मे जीवन ज्योती फाऊंडेशन यांनी नोंदणी प्रमाण पत्र सादर केलेले आहे. अ.क्र. 3) मे. गोपीकिशन अग्रवाल चॅरीटेबल ट्रस यांनी नोंदणी प्रमाण पत्र सादर केलेले नाही.

अ.क्र. 2 मे. जीवन ज्योती फाऊंडेशन यांनी सर्व कागदपत्रांची पुर्तता केलेली आहे. सदर संस्थेस तीन वर्ष मुदतीसाठी विनामुल्य प्रशिक्षण देऊन योगा केंद्र चालविणेस प्रशासकीय ठरावाव्दारे मान्यता देण्यास शिफारस आहे.

कार्यकारी अभियंता
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मा. आयुक्त यांच्या मान्यतेने.

PC-1/2022-23/SM/SG-13

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

प्रशासकीय ठराव दिनांक १९ डिसेंबर 2022 रोजी दु. १२-३० वाजता.

विषय क्र. ( ) :- मा. आयुक्त महोदयाकडील कामकाज

१६९ मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील आरक्षण क्र.100 मध्ये निशुल्क योग प्रशिक्षण व योगाभ्यास करण्यासाठी जागा भाड्याणे देणे.

कार्यालयीन प्रस्तावना

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात दि.17/11/2022 सुरज प्रकाश या वृत्तपत्रात व मिरा भाईंदर संकेत स्थळावर मध्ये प्रसिद्ध झालेल्या निविदेनुसार सदर कामाकरिता खालिल संस्थेने मुदतीने निविद सादर केलेला आहेत.

अ.क्र.	कामाचे नाव	मा. आयुक्त यांची प्रशासकिय/ आर्थिक मान्यता	निविदा प्रसिध्दि देणे
1	आरक्षण क्र.100 मध्ये निशुल्क योग प्रशिक्षण व योगाभ्यास करण्यासाठी जागा भाड्याणे देणे.	दि.14/11/2022	दि.17/11/2022

अ.क्र.	संस्थेचे नाव
1	नरसिम्हा चॅरिटेबल ट्रस्ट भाईंदर (प.)
2	मे. जीवन ज्योती फाऊंडेशन भाईंदर (प.)
3	मे. गोपीकिशन अग्रवाल चॅरीटेबल ट्रस भाईंदर (प.)

वरील प्रमाणे निविदा प्रास्त झालेल्या असुन अ.क्र. 1) मे.नरसिम्हा चॅरीटेबल ट्रस्ट यांनी नोंदणी प्रमाणे पत्र सादर केले नाही. अ.क्र.2) मे जीवन ज्योती फाऊंडेशन यांनी नोंदणी प्रमाण पत्र सादर केलेले आहे. अ.क्र.3) मे. गोपीकिशन अग्रवाल चॅरीटेबल ट्रस यांनी नोंदणी प्रमाण पत्र सादर केलेले नाही.

अ.क्र. 2 मे. जी जीवन ज्योती फाऊंडेशन यांनी नोंदणी प्रमाण पत्र सादर केलेले असुन सदर संस्थेस मान्यता देण्याचा प्रस्ताव प्रशासनाने सादर केला आहे.

प्रशासकीय ठराव क्र. १६८ दिनांक १९/१२/2022

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील आरक्षण क्र.100 मध्ये निशुल्क योग प्रशिक्षण व योगाभ्यास करण्यासाठी जागा भाड्याणे देणेबाबत कामाच्या प्रस्तावाचे अवलोकन करण्यात आले.

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतुदी व विशेषत: कलम 452 (अ) च्या (1अ) व (1ब) नुसार, महाराष्ट्र शासन, नगरविकास विभागाकडील शासन आदेश क्रमांक :- एमसीओ 2020/प्र.क्र.71 (भाग-

2)/नवि-14 दिनांक 26 ऑगस्ट 2022 अन्वये प्राप्त अधिकारानुसार मी, दिलीप ढोले, प्रशासक, मिरा भाईंदर महानगरपालिका मा. महानगरपालिका महासभेच्या अधिकाराचा वापर करुन प्रशासनाने सादर केल्यानुसार मे. जीवन ज्योती फाऊंडेशन यांनी नोंदणी प्रमाण पत्र सादर केलेले आहे. सदर संस्थेस प्रस्तावित शेडमध्ये विनामुल्य योगाचे प्रशिक्षण व क्लासेस चालविणेस 1 वर्ष मुदतीसाठी नेमणेस मान्यता देण्यात येत आहे.

वरील निर्णयाची नियमानुसार संबंधित विभागाने अंमलबजावणी करावी.

(दिलीप ढोले)
प्रशासक तथा आयुक्त
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

(वासुदेव शिरवळकर)
नगरसचिव
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रत मालमत्ता व्यवस्थापन विभागाकडे योग्य त्या कार्यवाहीसाठी रवाना

PC-1/22-23/SM/SG T- 7

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

मालमत्ता व्यवस्थापन विभाग

// गोषवारा //

सभा दि. ३०/१२/२०२२

प्रकरण क्रमांक (१७०) :- मिरारोड (पुर्व) आरक्षण क्र. 170 आला हजरत इमाम एहमद रजा खॉ मैदानातील क्रिकेट पीच भाड्याने देण्यासाठी मान्यता देणे.

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील मिरारोड (पुर्व) आरक्षण क्र. 170 आला हजरत इमाम एहमद रजा खॉ मैदानातील क्रिकेट पीच भाड्याने देणेसाठी जाहिर निविदा प्रसिध्दी करण्यात आली होती त्या अनुषंगाने खालील पात्र संस्थेचे भाडे दराचे प्रस्ताव प्राप्त झाले आहेत.

अ.क्र.	ठेकेदराचे नाव	ठेकेदराने सादर केलेले
1.	मे. मिरा-भाईंदर युवा फाऊंडेशन	रु. 14,000/- प्रति महिना
2.	मे. फिरोज सख्खद फाऊंडेशन	रु. 11,200/- प्रति महिना
3.	मे. हेल्पिंग स्टार फाऊंडेशन	रु. 27,000/- प्रति महिना
4.	मे. आयुशी इंटरप्रायझेस	रु. 16,000/- प्रति महिना
5.	मे. स्टार फाऊंडेशन	रु. 19,000/- प्रति महिना

वरील पैकी अ.क्र.03 मे. हेल्पिंग स्टार फाऊंडेशन यांचे दर जास्तीचे असल्याने त्याच्या सोबत 03 वर्ष मुदतीकरिता करारनामा करुन जागा भाडेतत्वावर देणेस प्रशासकीय ठरावाव्दारे मान्यता देण्यास शिफारस आहे.

कार्यकारी अभियंता
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मा. आयुक्त यांच्या मान्यतेने.

PC-1/2022-23/SM/SG-14

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

प्रशासकीय ठराव दिनांक १९ डिसेंबर 2022 रोजी दु. १२.३० वाजता.

विषय क्र. ( ) :- मा. आयुक्त महोदयाकडील कामकाज

१७० मिरारोड (पुर्व) आरक्षण क्र. 170 आला हजरत इमाम एहमद रजा खॉ मैदानातील क्रिकेट पीच भाड्याने देण्यासाठी मान्यता देणे.

कार्यालयीन प्रस्तावना

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील मिरारोड (पुर्व) आरक्षण क्र. 170 आला हजरत इमाम एहमद रजा खॉ मैदानातील क्रिकेट पीच भाड्याने देणेसाठी जाहिर निविदा प्रसिध्दी करण्यात आली होती त्या अनुषंगाने खालील पात्र संस्थेचे भाडे दराचे प्रस्ताव प्राप्त झाले आहेत.

अ.क्र.	ठेकेदराचे नाव	ठेकेदराने सादर केलेले
1.	मे. मिरा-भाईंदर युवा फाऊंडेशन	रु. 14,000/- प्रति महिना
2.	मे. फिरोज सख्खद फाऊंडेशन	रु. 11,200/- प्रति महिना
3.	मे. हेल्पिंग स्टार फाऊंडेशन	रु. 27,000/- प्रति महिना
4.	मे. आयुशी इंटरप्रायझेस	रु. 16,000/- प्रति महिना
5.	मे. स्टार फाऊंडेशन	रु. 19,000/- प्रति महिना

वरील पैकी अ.क्र.03 मे. हेल्पिंग स्टार फाऊंडेशन यांचे दर जास्तीचे असल्याने त्याच्या सोबत 03 वर्ष मुदतीकरिता करारनामा करुन जागा भाडेतत्वावर देणेस प्रशासकीय ठरावाव्दारे मान्यता देण्याचा प्रस्ताव प्रशासनाने सादर केला आहे.

प्रशासकीय ठराव क्र. १६९ दिनांक १९/१२/2022

मिरारोड (पुर्व) आरक्षण क्र. 170 आला हजरत इमाम एहमद रजा खॉ मैदानातील क्रिकेट पीच भाड्याने देण्यासाठी कामाच्या प्रस्तावाचे अवलोकन करण्यात आले.

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतुदी व विशेषत: कलम 452 (अ) च्या (1अ) व (1ब) नुसार, महाराष्ट्र शासन, नगरविकास विभागाकडील शासन आदेश क्रमांक :- एमसीओ 2020/प्र.क्र.71 (भाग-2)/नवि-14 दिनांक 26 ऑगस्ट 2022 अन्वये प्राप्त अधिकारानुसार मी, दिलीप ढोले, प्रशासक, मिरा भाईंदर महानगरपालिका मा. महानगरपालिका महासभेच्या अधिकाराचा वापर करुन प्रशासनाने सादर

केल्यानुसार मिरारोड (पुर्व) आरक्षण क्र. 170 आला हजरत इमाम एहमद रजा खॉ मैदानातील क्रिकेट पीच तीन वर्ष मुदतीसाठी भाड्याने देण्यास मान्यता देण्यात येत आहे.

वरील निर्णयाची नियमानुसार संबंधित विभागाने अंमलबजावणी करावी.

(वासुदेव शिरवळकर)
नगरसचिव
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

(दिलीप ढोले)
प्रशासक तथा आयुक्त
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रत मालमत्ता व्यवस्थापन विभागाकडे योग्य त्या कार्यवाहीसाठी रवाना

PC-1/22-23/SM/SG T- 8

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

// विद्युत विभाग //

// गोषवारा //

सभा दि. १९/१२/२०२२

प्रकरण क्रमांक. (१७१)- मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात विविध ठिकाणच्या मालमत्तांकरीता ऊर्जा बचत करणे व इतर आवश्यक उपाययोजना अंमलात आणणेकामी तांत्रिक सल्लागाराची नेमणूक करणेबाबत.

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात मनपामार्फत विविध पायाभूत सुविधा पुरविण्यात येतात. त्यामध्ये प्रामुख्याने रस्ते, गटारे, उद्याने, हॉस्पीटल, पंम्पींग स्टेशन, मल:निस्सारण केंद्र, स्मशानभूमी, विविध विभागीय कार्यालय/ प्रभाग कार्यालय इत्यांदीचा समावेश आहे. सदर ठिकाणी ऊर्जा बचत करणे कामी ESCO Project, Renewable Energy projects, E-Mobility, Waste to Energy Projects, Environments Related Project, Infrastructure Project इत्यादी प्रकल्प राबविणे कामी M/s. MAHAPREIT यांचेकडून प्रस्ताव प्राप्त झालेला आहे. सदर संस्थेसोबत पुणे महानगरपालिका, ठाणे महानगरपालिका व नागपूर महानगरपालिका इत्यादी ठिकाणी सामंज्यस्य करार (MOU) झालेला आहे.

त्याच धर्तीवर सदर संस्थेमार्फत मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात विविध ऊर्जा बचत प्रकल्प राबविणेकामी व इतर आवश्यक उपाययोजना अंमलात आणणेकामी सामज्यंस्य करार (MOU) करणे आवश्यक आहे. वरील कामास प्रशासकीय ठरावाव्दारे मान्यता देण्यास शिफारस आहे.

(दिपक खांबित)
शहर अभियंता
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मा. आयुक्त यांच्या मान्यतेने

PC-6/2022-23/DK/MG-16

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

प्रशासकीय ठराव दिनांक १९ डिसेंबर 2022 रोजी दु.१२.३०वाजता.

विषय क्र. ( ) :- मा. आयुक्त महोदयाकडील कामकाज

१७१ मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात विविध ठिकाणच्या मालमत्तांकरीता ऊर्जा बचत करणे व इतर आवश्यक उपाययोजना अंमलात आणणेकामी तांत्रिक सल्लागाराची नेमणूक करणेबाबत.

कार्यालयीन प्रस्तावना

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात मनपामार्फत विविध पायाभूत सुविधा पुरविण्यात येतात. त्यामध्ये प्रामुख्याने रस्ते, गटारे, उद्याने, हॉस्पीटल, पंम्पींग स्टेशन, मल:निस्सारण केंद्र, स्मशानभूमी, विविध विभागीय कार्यालय/ प्रभाग कार्यालय इत्यांदीचा समावेश आहे. सदर ठिकाणी ऊर्जा बचत करणे कामी ESCO Project, Renewable Energy projects, E-Mobility, Waste to Energy Projects, Environments Related Project, Infrastructure Project इत्यादी प्रकल्प राबविणे कामी M/s. MAHAPREIT यांचेकडून प्रस्ताव प्राप्त झालेला आहे. सदर संस्थेसोबत पुणे महानगरपालिका, ठाणे महानगरपालिका व नागपूर महानगरपालिका इत्यादी ठिकाणी सामंज्यस्य करार (MOU) झालेला आहे.

त्याच धर्तीवर सदर संस्थेमार्फत मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात विविध ऊर्जा बचत प्रकल्प राबविणेकामी व इतर आवश्यक उपाययोजना अंमलात आणणेकामी सामंज्यस्य करार (MOU) करणे कामास प्रशासकिय ठरावाद्वारे मान्यता देण्याचा प्रस्ताव प्रशासनाने सादर केलेला आहे.

प्रशासकीय ठराव क्र.१७०दिनांक १९/१२/2022

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात विविध ठिकाणच्या मालमत्तांकरीता ऊर्जा बचत करणे व इतर आवश्यक उपाययोजना अंमलात आणणेकामी तांत्रिक सल्लागाराची नेमणूक करणे कामी प्रस्तावाचे अवलोकन करण्यात आले.

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतुदी व विशेषत: कलम 452 (अ) च्या (1अ) व (1ब) नुसार, महाराष्ट्र शासन, नगरविकास विभागाकडील शासन आदेश क्रमांक :- एमसीओ 2020/प्र.क्र.71 (भाग-2)/नवि-14 दिनांक 26 ऑगस्ट 2022 अन्वये प्राप्त अधिकारानुसार मी, दिलीप ढोले, प्रशासक, मिरा भाईंदर महानगरपालिका मा.महानगरपालिका महासभेच्या अधिकाराचा वापर करुन प्रशासनाने सादर केल्यानुसार मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात विविध ठिकाणच्या मालमत्तांकरीता ऊर्जा बचत करणे व इतर आवश्यक उपाययोजना अंमलात आणणेकामी M/s. MAHAPREIT संस्थेस तांत्रिक सल्लागार म्हणून नेमणेस व त्यांच्या सोबत सामंज्यस्य करार (MOU) करणेस या ठरावाव्दारे मान्यता देण्यात येत आहे.

वरील कामाबाबतची पुढील कार्यवाही नियमानुसार संबधित विभागाने विहित पध्दतीने करावी.

(दिलीप ढोले)
प्रशासक तथा आयुक्त
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

(वासुदेव शिरवळकर)
नगरसचिव
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रत विद्युत विभागाकडे योग्य त्या कार्यवाहीसाठी रवाना

PC-6/22-23/DK/SG - 21

मिरा-भाईदर महानगरपालिका

पाणी पुरवठा विभाग

// गोषवारा //

सभा दि. १९/१२/२०२२

प्रकरण क्र. (१७२) :- मिरा भाईंदर महानगरपालिका भुयारी गटार योजना टप्पा-२ (भाग-१)
- याकामी प्रकल्प नियंत्रण सल्लागार नियुक्त करणेबाबत.

संदर्भ :- १) शासन निर्णय क्रमांक :- अमृत -२०२२/प्र.क्र.१४१/नवि-३३ दि.१४/०७/२०२२.
२) शासन परिपत्रक क्रमांक :- अमृत-२०२२/प्र.क्र.२०३/नवि-३३ दि.१६/०९/२०२२.
३) मे. फोरट्रेस इन्फ्राकॉन लि. यांचे पत्र दि. १४/१२/२०२२.

भुयारी गटार योजना टप्पा-२ (भाग-१) या कामाचा सविस्तर प्रकल्प अहवाल अमृत २.० अभियानांतर्गत प्रशासकीय मंजुरीसाठी शासनास सादर केलेला आहे. त्यास दि. २२/११/२०२२ रोजीच्या राज्यस्तरीय तांत्रिक समिती (SLTC) च्या बैठकीमध्ये रु. १७५.१९ कोटीची आर्थिक व प्रशासकीय मंजूरी मिळालेली असून त्याबाबतचा शासन निर्णय क्र. अमृत -२०२२/प्र.क्र.३२०/नवि-३३ दि.०७/१२/२०२२ रोजी निर्गमित झालेला आहे.

मंजूर सविस्तर प्रकल्प अहवालामध्ये प्रामुख्याने खालील उपांगाचा समावेश आहे.

१) एकूण ४८ द.ल.ली. क्षमतेचे एकूण ४ मलनि:सारण केंद्र बांधणे व उभारणे.

२) ५ द.ल.ली. क्षमतेचे सांडपाणी पुर्नप्रक्रिया केंद्र उभारणे.

सदर योजनेची निविदा प्रक्रीया तसेच योजनेची अंमलबजावणी करणेकामी प्रकल्प् नियंत्रण सल्लागाराची नेमणूक करणे आवश्यक् आहे. तसेच प्रकल्प् सल्लागाराची नेमणूक करणेबाबतची अमृत २.० योजनेची अंमलबजावणी करण्याबाबतच्या मार्गदर्शक सुचना संदर्भ क्र.१ चा शासन निर्णय तसेच संदर्भ क्र. २ चे शासन परिपत्रकान्वये प्राप्त झालेले आहेत. त्यानुसार संदर्भ क्र. २ मधील दि.१६/०९/२०२२ रोजीच्या परिपत्रकामध्ये प्रकल्प् व्यवस्थापन सल्लागार नियुक्त करण्यासाठी खालील तीन पर्यायापैकी एक पर्याय निवडण्याची मुभा स्थानिक स्वराज्य् संस्थांना आहे. पर्याय खालीलप्रमाणे.

अ) महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरणास प्रकल्प् व्यवस्थापन सल्लागार म्हणून नेमता येईल.

आ) संदर्भ क्र. ३ येथील पत्रान्वये महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरणाने प्रकल्प् व्यवस्थापन सल्लागारांची (PMC) एकूण १६ संस्थांची नामिका (empanelment) तयार केली असून त्यापैकी कोणत्याही एका संस्थेची प्रकल्प् व्यवस्थापन सल्लागार म्हणून निवड करणे.

इ) नागरी स्थानिक स्वराज्य् संस्थांना महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरणाने विहित केलेल्या मॉडेल RFP नुसार निविदा प्रक्रिया करुन प्रकल्प् व्यवस्थापन सल्लागाराची (PMC) नेमणूक करण्याची मुभा राहील.

तसेच परिपत्रकातील संदर्भ क्र. ३ अन्वये प्रकल्प् व्यवस्थापन सल्लागारास दयावयाच्या मोबदल्याबाबतचा तक्ता दिलेला आहे. त्यानुसार रु. १४७.०५ कोटीच्या (निव्वळ) कामासाठी १.२ % (रु.१७९.६६ लक्ष) इतके शुल्क देय आहे व त्याची फोड खालीलप्रमाणे आहे.

Class	Cost of the Scheme cost	PMC Charges (%)	PMC Charges amount	Rec S/ FR	Detailed Survey and DPR Preparation	DTP Various Permission and Tender Process	Supervision and Monitoring of work	Supervision and Monitoring of O&M (1years)	Office Administration
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Rs in Cr	Rs. In Lakhs							
III	147.05	1.2%	179.66	1.89	19.21	4.90	126.14	8.37	19.15

उपरोक्त तक्त्यामधील रकाना क्र. ७, ८, ९ व १० या कामासाठीच प्रकल्प् व्यवस्थापन सल्लागाराची आवश्यकता आहे. त्यानुसार येणारी देय रक्कम रु.१५८.५६ लक्ष इतकी येते.

संदर्भ क्र. २ मधील संदर्भ क्र. ३ नुसार महाराष्ट् जीवन प्राधिकरणाने दि.०८/०४/२०२१ रोजी सल्लागारांचे महसुली विभागनिहाय तयार केलेल्या पॅनलच्या यादीमध्ये औरंगाबाद महसुली विभागांतर्गत मे. फारट्रेस इन्फ्राकॉन लि. ठाणे व मे. इनोव्हेटयू सोल्यूशन एल.एल.पी. औरंगाबाद सोबत संयुक्त उपक्रम करार (JV) केलेले आहे.

त्यानुसार संदर्भ क्र.३ च्या पत्रानुसार मे. फारट्रेस इन्फ्राकॉन लि. या कंपनीने वरील मुद्दा. क्र आ नुसार त्यांची प्रकल्पव्यस्थापन सल्लागार म्हणून काम करण्यासाठी इच्छूक असल्याबाबत कळविलेले असून त्यांचा अशा प्रकारच्या कामाबाबतचा पुर्व अनुभवाचे दाखले सादर केलेले आहेत. तसेच त्यांनी मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या बांधकाम विभागाचे दि.१७/०२/२०२२ रोजीचे Empanelment of Architect / Consultants for Project Management Consultancy Services for Concrete roads, Pavements, Drains Buildings Interior work, Status, Garden & Landscape work and any other work under Public Works Department in Mira Bhayandar Municipal Corporation Area. या कामासाठी त्यांची प्रकल्पव्यवस्थापन सल्लागार म्हणून नियुक्ती झाल्याबाबतचे कार्यादेश सादर केलेला आहे.

नगर विकास विभाग, शासन आदेश क्र. एमसीओ २०२०/प्र.क्र.७१(भाग-२) नवि-१४ मा. महानगरपालिका दिनांक २६ ऑगस्ट २०२२ अन्वये महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतूदी व विशेषत: कलम ४५२ (अ) च्या (१अ) व (१ब) मधील तरतूदीनुसार मा. आयुक्त यांची प्रशासक पदी नियुक्ती करण्यात आली असून त्यांना अधिनियमातील सर्व आधिकारी प्राप्त झाले आहेत. तरी वर नमूद केल्याप्रमाणे विषयांकीत काम मे. फारट्रेस इन्फ्राकॉन लि. ठाणे व मे. इनोव्हेटयू सोल्यूशन एल.एल.पी. औरंगाबाद सोबत संयुक्त उपक्रम करार (JV) यांचे कडून करुन घेण्यास मान्यता मिळणेसाठी प्रशासकीय ठरावाद्वारे मान्यता देण्याचा प्रस्ताव प्रशासनाने सादर केलेला आहे.

(शरद नानेगांवकर)
कार्यकारी अभियंता (पा.पु.)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मा. आयुक्त सो. यांचे मान्यतेने.

गोषवारा प्राप्त दि. 19/12/2022
मा. प्रशासकीय पत्र गोषवारा नोंद
रजिस्टर अ. क्र. 169 वर्ष 2022/23
19/12/2022
लिपिक
नगरसचिव विभाग
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रशासकीय ठराव दि. १९ / १२ /२०२२ रोजी ~~सकाळी~~ दुपारी १२.३० वाजता

विषय क्र. (१७२) :- मा. आयुक्त महोदय कडील कामकाज

मिरा भाईंदर महानगरपालिका भुयारी गटार योजना टप्पा-२ (भाग-१)

- याकामी प्रकल्प नियंत्रण सल्लागार नियुक्त करणेबाबत.

कार्यालयीन प्रस्तावाना

मिरा भाईंदर महानगरपालिका भुयारी गटार योजना टप्पा-२ (भाग-१). या कामाच्या रु. १७५.१९ कोटी (ढोबळ) किंमतीच्या सविस्तर प्रकल्प अहवालास केंद्र पुरस्कृत अमृत २.० योजने अंतर्गत शासन निर्णय क्र. अमृत -२०२२/प्र.क्र.३२०/नवि-३३ दि. ०७/१२/ २०२२ अन्वये आर्थिक व प्रशासकीय मंजूरी मिळालेली आहे.

मंजूर सविस्तर प्रकल्प अहवालामध्ये प्रामुख्याने खालील उपांगाचा समावेश आहे.

१) एकूण ४८ द.ल.ली. क्षमतेचे एकूण ४ मलनि:सारण केंद्र बांधणे व उभारणे.

२) ५ द.ल.ली. क्षमतेचे सांडपाणी पुर्नप्रक्रिया केंद्र उभारणे.

सदर योजनेची निविदा प्रक्रीया तसेच योजनेची अंमलबजावणी करणेकामी प्रकल्प् नियंत्रण सल्लागाराची नेमणूक करणे आवश्यक् आहे. तसेच प्रकल्प् सल्लागाराची नेमणूक करणेबाबतची अमृत २.० योजनेची अंमलबजावणी करण्याबाबतच्या मार्गदर्शक सुचना संदर्भ क्र.१ चा शासन निर्णय तसेच संदर्भ क्र. २ चे शासन परिपत्रकान्वये प्राप्त झालेले आहेत. त्यानुसार संदर्भ क्र. २ मधील दि.१६/०९/२०२२ रोजीच्या परिपत्रकामध्ये प्रकल्प् व्यवस्थापन सल्लागार नियुक्त करण्यासाठी खालील तीन पर्यायापैकी एक पर्याय निवडण्याची मुभा स्थानिक स्वराज्य् संस्थांना आहे. पर्याय खालीलप्रमाणे.

अ) महाराष्ट्र् जीवन प्राधिकरणास प्रकल्प् व्यवस्थापन सल्लागार म्हणून नेमता येईल.

आ) संदर्भ क्र. ३ येथील पत्रान्वये महाराष्ट्र् जीवन प्राधिकरणाने प्रकल्प् व्यवस्थापन सल्लागारांची (PMC) एकूण १६ संस्थांची नामिका (empanelment) तयार केली असून त्यापैकी कोणत्याही एका संस्थेची प्रकल्प् व्यवस्थापन सल्लागार म्हणून निवड करणे.

इ) नागरी स्थानिक स्वराज्य् संस्थांना महाराष्ट्र् जीवन प्राधिकरणाने विहित केलेल्या मॉडेल RFP नुसार निविदा प्रक्रिया करुन प्रकल्प् व्यवस्थापन सल्लागाराची (PMC) नेमणूक करण्याची मुभा राहील.

तसेच परिपत्रकातील संदर्भ क्र. ३ अन्वये प्रकल्प् व्यवस्थापन सल्लागारास दयावयाच्या मोबदल्याबाबतचा तक्ता दिलेला आहे. त्यानुसार रु. १४७.०५ कोटीच्या (निव्वळ) कामासाठी १.२ % (रु.१७९.६६ लक्ष) इतके शुल्क देय आहे व त्याची फोड खालीलप्रमाणे आहे.

Class	Cost of the Scheme cost	PMC Charges (%)	PMC Charges amount	Rec S/ FR	Detailed Survey and DPR Preparation	DTP Various Permission and Tender Process	Supervision and Monitoring of work	Supervision and Monitoring of O&M (1years)	Office Adminis tration
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Rs in Cr	Rs. In Lakhs							
III	147.05	1.2%	179.66	1.89	19.21	4.90	126.14	8.37	19.15

उपरोक्त तक्त्यामधील रकाना क्र. ७, ८, ९ व १० या कामासाठीच प्रकल्प् व्यवस्थापन सल्लागाराची आवश्यकता आहे. त्यानुसार येणारी देय रक्कम रु.१५८.५६ लक्ष इतकी येते.

नगर विकास विभाग, शासन आदेश क्र. एमसीओ २०२०/प्र.क्र.७१(भाग-२) नवि-१४ मा. महानगरपालिका दिनांक २६ ऑगस्ट २०२२ अन्वये महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतूदी व विशेषत: कलम ४५२ (अ) च्या (१अ) व (१ब) मधील तरतूदीनुसार मा. आयुक्त यांची प्रशासक पदी नियुक्ती करण्यात आली असून त्यांना अधिनियमातील सर्व आधिकारी प्राप्त झाले आहेत. तरी वर नमूद केल्याप्रमाणे विषयांकीत काम मे. फारट्रेस इन्फ्राकॉन लि. ठाणे व मे. इनोव्हेटयू सोल्यूशन एल.एल.पी. औरंगाबाद सोबत संयुक्त उपक्रम करार (JV) यांचे कडून करुन घेण्यास मान्यता मिळणेसाठी प्रशासकीय ठरावाद्वारे मान्यता देण्याचा प्रस्ताव प्रशासनाने सादर केलेला आहे.

प्रशासकीय ठराव क्र. १७१ दि. १९/१२/2022

विषयांकीत कामाची निविदा प्रक्रीया तसेच योजनेची अंमलबजावणी करणेकामी प्रकल्प् नियंत्रण सल्लागाराची नेमणूक करणे आवश्यक् आहे. तसेच प्रकल्प् सल्लागाराची नेमणूक करणेबाबतची अमृत २.० योजनेची अंमलबजावणी करण्याबाबतच्या मार्गदर्शक सुचना शासन निर्णय क्रमांक - अमृत -२०२२/प्र.क्र.१४१/नवि-३३ दि. १४/०७/२०२२ तसेच शासन परिपत्रक क्रमांक :- अमृत-२०२२/प्र.क्र.२०३/नवि-३३ दि.१६/०९/२०२२ अन्वये प्राप्त झालेले आहेत.

त्यानुसार महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरणाने दि.०८/०४/२०२१ रोजी सल्लागारांचे महसुली विभागनिहाय तयार केलेल्या पॅनलच्या यादीमध्ये औरंगाबाद महसुली विभागांतर्गत मे. फारट्रेस इन्फ्राकॉन लि. ठाणे व मे. इनोव्हेटयू सोल्यूशन एल.एल.पी. औरंगाबाद सोबत संयुक्त उपक्रम करार (JV) यांचा अंतर्भाव आहे.

या अनुषंगाने मे. फारट्रेस इन्फ्राकॉन लि. यांनी दि. १४/१२/२०२२ रोजीच्या पत्रान्वये विषयांकीत काम करण्यास इच्छूक असल्याबाबत कळविलेले आहे.

तसेच शासन परिपत्रक क्रमांक :- अमृत-२०२२/प्र.क्र.२०३/नवि-३३ दि.१६/०९/२०२२ अन्वये प्रकल्प् व्यवस्थापन सल्लागारास दयावयाच्या मोबदल्याबाबतचा तक्ता दिलेला आहे. त्यानुसार अंदाजपत्रकीय रु. १४७.०५ कोटी (निव्वळ) किंमतीच्या कामासाठी १.२ % (रु.१७९.६६ लक्ष) इतके शुल्क देय आहे. उपरोक्त कामी प्रकल्प नियंत्रण सल्लागार नेमण्याच्या प्रस्तावाचे अवलोकन करण्यात आले.

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतूदी व विशेषत: कलम ४५२ (अ) च्या (१अ) व (१ब) नुसार महाराष्ट्र शासन नगर विकास विभागाकडील शासन आदेश क्र. एमसीओ २०२०/प्र.क्र. ७१(भाग-२) नवि-१४ दि. २६ ऑगस्ट २०२२ अन्वये प्राप्त अधिकारानुसार मी श्री. दिलीप ढोले, प्रशासक, मिरा भाईंदर महानगरपालिका, मा. महानगरपालिका महासभेच्या अधिकाराचा वापर करुन प्रशासनाने सादर केलेल्या प्रस्तावानुसार मे. फारट्रेस इन्फ्राकॉन लि. ठाणे व मे. इनोव्हेटयू सोल्यूशन एल.एल.पी. औरंगाबाद सोबत संयुक्त उपक्रम करार (JV) यांना प्रकल्प व्यवस्थापन सल्लागार म्हणून नियुक्त करण्यास तसेच रु. १७९.६६ लक्ष इतक्या खर्चास मान्यता देण्यात येत आहे.

वरील कामाबाबतची पुढील कार्यवाही नियमानुसार संबंधीत विभागाने विहीत पध्दतीने करावी.

(वासुदेव शिरवळकर)
नगरसचिव
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

(दिलीप ढोले)
प्रशासक तथा आयुक्त
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रत :- पाणी पुरवठा व मलनि:सारण विभागाकडे योग्यत्या कार्यवाहीसाठी रवाना.

मिरा-भाईदर महानगरपालिका

पाणी पुरवठा विभाग

// गोषवारा //

सभा दि. १९/१२/२०२२

प्रकरण क्र.(१७३) :- मिरा भाईंदर महानगरपालिका सुर्या प्रादेशिक पाणी पुरवठा योजनेवर आधारित वाढीव मुख्य जलवाहिन्या व वितरण व्यवस्था
- याकामी प्रकल्प नियंत्रण सल्लागार नियुक्त करणेबाबत.

संदर्भ :- १) शासन निर्णय क्रमांक :- अमृत -२०२२/प्र.क्र.१४१/नवि-३३ दि.१४/०७/२०२२.
२) शासन परिपत्रक क्रमांक :- अमृत-२०२२/प्र.क्र.२०३/नवि-३३ दि.१६/०९/२०२२.
३) मे. फोरट्रेस इन्फ्राकॉन लि. यांचे पत्र दि. १६/११/२०२२.

सुर्या धरण प्रकल्पातून मिरा भाईंदर शहरासाठी 218 द.ल.ली. पाण्याचे आरक्षण मंजूर आहे. सदरचे 218 द.ल.ली. पाणी मिरा भाईंदर शहरापर्यंत पोहचविण्यासाठी मुंबई महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण मिरा भाईंदर व वसई-विरार महानगरपालिकेसाठी 403 द.ल.ली. पाणी पुरवठा योजना राबवीत आहे. योजनेची प्रगती सुमारे 75 टक्के झालेली असून एप्रिल 2023 पर्यंत योजनेची कामे पूर्ण होणे अपेक्षीत आहे. या योजने अंतर्गत चेणे येथील संतुलन टाकीत प्राप्त होणारे 218 द.ल.ली. पाणी पुढे मिरा भाईंदर शहरात आणणे, शहराअंतर्गत वितरण व्यवस्था अंथरणे व उंच जलकुंभ बांधणे इत्यादी अनुषंगीक कामे ही मिरा भाईंदर महानगरपालिकेमार्फत करावयाची आहेत.

सदर कामाचा रु. 516.78 कोटीचा (ढोबळ) सुधारीत सविस्तर प्रकल्प अहवाल केंद्र पुरस्कृत अमृत 2.0 अभियानाअंतर्गत मंजूरीसाठी सादर करण्यात आलेला आहे. या सविस्तर प्रकल्प अहवालास महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरणाची दि.20/09/2022 रोजी तांत्रिक मंजूरी प्राप्त झालेली आहे.

सदरच्या सविस्तर प्रकल्प अहवालास केंद्र पुरस्कृत अमृत 2.0 योजने अंतर्गत शासन निर्णय क्र. अमृत - 2022/प्र.क्र.268/नवि-33 दि. 02 नोव्हेंबर 2022 अन्वये आर्थिक व प्रशासकीय मंजूरी मिळालेली आहे. सदर योजनेची निविदा प्रक्रीया तसेच योजनेची अंमलबजावणी करणेकामी प्रकल्प् नियंत्रण सल्लागाराची नेमणूक करणे आवश्यक् आहे. तसेच प्रकल्प् सल्लागाराची नेमणूक करणेबाबतची अमृत 2.0 योजनेची अंमलबजावणी करण्याबाबतच्या मार्गदर्शक सुचना संदर्भ क्र.1 चा शासन निर्णय तसेच संदर्भ क्र. 2 चे शासन परिपत्रकान्वये प्राप्त झालेले आहेत. त्यानुसार संदर्भ क्र. 2 मधील दि.16/09/2022 रोजीच्या परिपत्रकामध्ये प्रकल्प् व्यवस्थापन सल्लागार नियुक्त करण्यासाठी खालील तीन पर्यायापैकी एक पर्याय निवडण्याची मुभा स्थानिक स्वराज्य् संस्थांना आहे. पर्याय खालीलप्रमाणे.

अ) महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरणास प्रकल्प् व्यवस्थापन सल्लागार म्हणून नेमता येईल.

आ) संदर्भ क्र. 3 येथील पत्रान्वये महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरणाने प्रकल्प् व्यवस्थापन सल्लागारांची (PMC) एकूण 16 संस्थांची नामिका (empanelment) तयार केली असून त्यापैकी कोणत्याही एका संस्थेची प्रकल्प् व्यवस्थापन सल्लागार म्हणून निवड करणे.

इ) नागरी स्थानिक स्वराज्य् संस्थांना महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरणाने विहित केलेल्या मॉडेल RFP नुसार निविदा प्रक्रिया करुन प्रकल्प् व्यवस्थापन सल्लागाराची (PMC) नेमणूक करण्याची मुभा राहील.

तसेच परिपत्रकातील संदर्भ क्र. 3 अन्वये प्रकल्प् व्यवस्थापन सल्लागारास दयावयाच्या मोबदल्याबाबतचा तक्ता दिलेला आहे. त्यानुसार रु. 423.54 कोटीच्या (निव्वळ) कामासाठी 0.80 % (रु.340.82 लक्ष) इतके शुल्क देय आहे व त्याची फोड खालीलप्रमाणे आहे.

Class	Cost of the Scheme cost	PMC Charges (%)	PMC Charges amount	Rec S/ FR	Detailed Survey and DPR Preparation	DTP Various Permission and Tender Process	Supervision and Monitoring of work	Supervision and Monitoring of O&M (1years)	Office Administration
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Rs in Cr	Rs. In Lakhs							
III	425.00	0.80%	340.82	2.67	26.64	6.54	271.13	8.07	25.77

उपरोक्त तक्त्यामधील रकाना क्र. 7, 8, 9 व 10 या कामासाठीच प्रकल्प् व्यवस्थापन सल्लागाराची आवश्यकता आहे. त्यानुसार येणारी देय रक्कम रु.311.51 लक्ष इतकी येते.

संदर्भ क्र. 2 मधील संदर्भ क्र. 3 नुसार महाराष्ट् जीवन प्राधिकरणाने दि.08/04/2021 रोजी सल्लागारांचे महसुली विभागनिहाय तयार केलेल्या पॅनलच्या यादीमध्ये औरंगाबाद महसुली विभागांतर्गत मे. फारट्रेस इन्फ्राकॉन लि. ठाणे व मे. इनोव्हेटयू सोल्यूशन एल.एल.पी. औरंगाबाद सोबत संयुक्त उपक्रम करार (JV) केलेले आहे.

त्यानुसार संदर्भ क्र.3 च्या पत्रानुसार मे. फारट्रेस इन्फ्राकॉन लि. या कंपनीने वरील मुद्दा. क्र आ नुसार त्यांची प्रकल्पव्यस्थापन सल्लागार म्हणून काम करण्यासाठी इच्छूक असल्याबाबत कळविलेले असून त्यांचा अशा प्रकारच्या कामाबाबतचा पुर्व अनुभवाचे दाखले सादर केलेले आहेत. तसेच त्यांनी मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या बांधकाम विभागाचे दि.17/02/2022 रोजीचे Empanelment of Architect / Consultants for Project Management Consultancy Services for Concrete roads, Pavements, Drains Buildings Interior work, Status, Garden & Landscape work and any other work under Public Works Department in Mira Bhayandar Municipal Corporation Area. या कामासाठी त्यांची प्रकल्पव्यवस्थापन सल्लागार म्हणून नियुक्ती झाल्याबाबतचे कार्यादेश सादर केलेला आहे.

नगर विकास विभाग, शासन आदेश क्र. एमसीओ 2020/प्र.क्र.71(भाग-2) नवि-14 मा. महानगरपालिका दिनांक 26 ऑगस्ट 2022 अन्वये महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतूदी व विशेषत: कलम 452 (अ) च्या (1अ) व (1ब) मधील तरतूदीनुसार मा. आयुक्त यांची प्रशासक पदी नियुक्ती करण्यात आली असून त्यांना अधिनियमातील सर्व आधिकारी प्राप्त झाले आहेत. तरी वर नमूद केल्याप्रमाणे विषयांकीत काम मे. फारट्रेस इन्फ्राकॉन लि. ठाणे व मे. इनोव्हेटयू सोल्यूशन एल.एल.पी. औरंगाबाद सोबत संयुक्त उपक्रम करार (JV) यांचे कडून करुन घेण्यास मान्यता मिळणेसाठी प्रशासकीय ठरावाद्वारे मान्यता देण्याचा प्रस्ताव प्रशासनाने सादर केलेला आहे.

गोषवारा प्रकार : 9e/12/2022
प्रशासकीय पत्र
गोषवारा नोंद
रजिस्टर अ. क्र. 9e 2022/23

(शरद नानगांवकर)
कार्यकारी अभियंता (पा.पु.)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मा. आयुक्त सो. यांचे मान्यतेने.

9e/12/2022
लिपीक
नगरसचिव विभाग
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रशासकीय ठराव दि. १९/१२/२०२२ रोजी ~~सकाळी~~ दुपारी १२.३० वाजता

विषय क्र. (१७३) :- मा. आयुक्त महोदय कडील कामकाज
मिरा भाईंदर महानगरपालिका सुर्या प्रादेशिक पाणी पुरवठा योजनेवर आधारित वाढीव मुख्य जलवाहिन्या व वितरण व्यवस्था.
- याकामी प्रकल्प नियंत्रण सल्लागार नियुक्त करणेबाबत.

कार्यालयीन प्रस्तावाना

मिरा भाईंदर महानगरपालिका सुर्या प्रादेशिक पाणी पुरवठा योजनेवर आधारित वाढीव मुख्य जलवाहिन्या व वितरण व्यवस्था. या कामाच्या रु. 516.78 कोटी (ढोबळ) किंमतीच्या सविस्तर प्रकल्प अहवालास केंद्र पुरस्कृत अमृत 2.0 योजने अंतर्गत शासन निर्णय क्र. अमृत -2022/प्र.क्र.268/नवि-33 दि. 02 नोव्हेंबर 2022 अन्वये आर्थिक व प्रशासकीय मंजूरी मिळालेली आहे.

सदर योजनेची निविदा प्रक्रीया तसेच योजनेची अंमलबजावणी करणेकामी प्रकल्प् नियंत्रण सल्लागाराची नेमणूक करणे आवश्यक् आहे. तसेच प्रकल्प् सल्लागाराची नेमणूक करणेबाबतची अमृत 2.0 योजनेची अंमलबजावणी करण्याबाबतच्या मार्गदर्शक सुचना शासन निर्णय क्रमांक - अमृत -2022/प्र.क्र.141/नवि-33 दि. 14/07/2022 तसेच शासन परिपत्रक क्रमांक :- अमृत-2022/प्र.क्र.203/नवि-33 दि.16/09/2022 अन्वये प्राप्त झालेले आहेत.

त्यानुसार महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरणाने दि.08/04/2021 रोजी सल्लागारांचे महसुली विभागनिहाय तयार केलेल्या पॅनलच्या यादीमध्ये औरंगाबाद महसुली विभागांतर्गत मे. फारट्रेस इन्फ्राकॉन लि. ठाणे व मे. इनोव्हेटयू सोल्यूशन एल.एल.पी. औरंगाबाद सोबत संयुक्त उपक्रम करार (JV) यांचा अंतर्भाव आहे.

या अनुषंगाने मे. फारट्रेस इन्फ्राकॉन लि. यांनी दि. 16/11/2022 रोजीच्या पत्रान्वये विषयांकीत काम करण्यास इच्छूक असल्याबाबत कळविलेले आहे.

तसेच शासन परिपत्रक क्रमांक :- अमृत-२०२२/प्र.क्र.२०३/नवि-३३ दि.१६/०९/२०२२ अन्वये प्रकल्प् व्यवस्थापन सल्लागारास दयावयाच्या मोबदल्याबाबतचा तक्ता दिलेला आहे. त्यानुसार रु. 423.54 कोटीच्या (निव्वळ) कामासाठी 0.80 % (रु.340.82 लक्ष) इतके शुल्क देय आहे व त्याची फोड खालीलप्रमाणे आहे.

Class	Cost of the Scheme cost	PMC Charges (%)	PMC Charges amount	Rec S/ FR	Detailed Survey and DPR Preparation	DTP Various Permission and Tender Process	Supervision and Monitoring of work	Supervision and Monitoring of O&M (1years)	Office Administration
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Rs in Cr	Rs. In Lakhs							
III	425.00	0.80%	340.82	2.67	26.64	6.54	271.13	8.07	25.77

उपरोक्त तक्त्यामधील रकाना क्र. 7, 8, 9 व 10 या कामासाठीच प्रकल्प् व्यवस्थापन सल्लागाराची आवश्यकता आहे. त्यानुसार येणारी देय रक्कम रु.311.51 लक्ष इतकी येते.

नगर विकास विभाग, शासन आदेश क्र. एमसीओ 2020/प्र.क्र.71(भाग-2) नवि-14 मा. महानगरपालिका दिनांक 26 ऑगस्ट 2022 अन्वये महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतूदी व विशेषत: कलम 452 (अ) च्या (1अ) व (1ब) मधील तरतूदीनुसार मा. आयुक्त यांची प्रशासक पदी नियुक्ती करण्यात आली असून त्यांना अधिनियमातील सर्व आधिकारी प्राप्त झाले आहेत. तरी वर नमूद केल्याप्रमाणे विषयांकीत काम मे. फारट्रेस इन्फ्राकॉन लि. ठाणे व मे. इनोव्हेटयू सोल्यूशन एल.एल.पी. औरंगाबाद सोबत संयुक्त उपक्रम करार (JV) यांचे कडून करुन घेण्यास मान्यता मिळणेसाठी प्रशासकीय ठरावाद्वारे मान्यता देण्याचा प्रस्ताव प्रशासनाने सादर केलेला आहे.

प्रशासकीय ठराव क्र. १७२ दि. १९/१२ /2022

विषयांकीत कामाची निविदा प्रक्रीया तसेच योजनेची अंमलबजावणी करणेकामी प्रकल्प् नियंत्रण सल्लागाराची नेमणूक करणे आवश्यक् आहे. तसेच प्रकल्प् सल्लागाराची नेमणूक करणेबाबतची अमृत 2.0 योजनेची अंमलबजावणी करण्याबाबतच्या मार्गदर्शक सुचना शासन निर्णय क्रमांक - अमृत -2022/प्र.क्र.141/नवि-33 दि. 14/07/2022 तसेच शासन परिपत्रक क्रमांक :- अमृत-2022/प्र.क्र.203/नवि-33 दि.16/09/2022 अन्वये प्राप्त झालेले आहेत.

त्यानुसार महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरणाने दि.08/04/2021 रोजी सल्लागारांचे महसुली विभागनिहाय तयार केलेल्या पॅनलच्या यादीमध्ये औरंगाबाद महसुली विभागांतर्गत मे. फारट्रेस इन्फ्राकॉन लि. ठाणे व मे. इनोव्हेटयू सोल्यूशन एल.एल.पी. औरंगाबाद सोबत संयुक्त उपक्रम करार (JV) यांचा अंतर्भाव आहे.

या अनुषंगाने मे. फारट्रेस इन्फ्राकॉन लि. यांनी दि. 16/11/2022 रोजीच्या पत्रान्वये विषयांकीत काम करण्यास इच्छूक असल्याबाबत कळविलेले आहे.

तसेच शासन परिपत्रक क्रमांक :- अमृत-२०२२/प्र.क्र.२०३/नवि-३३ दि.१६/०९/२०२२ अन्वये प्रकल्प् व्यवस्थापन सल्लागारास दयावयाच्या मोबदल्याबाबतचा तक्ता दिलेला आहे. त्यानुसार अंदाजपत्रकीय रु. 423.54 कोटी (निव्वळ) किंमतीच्या कामासाठी 0.80 % (रु.340.82 लक्ष) इतके शुल्क देय आहे. उपरोक्त कामी प्रकल्प नियंत्रण सल्लागार नेमण्याच्या प्रस्तावाचे अवलोकन करण्यात आले.

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतूदी व विशेषत: कलम 452 (अ) च्या (1अ) व (1ब) नुसार महाराष्ट्र शासन नगर विकास विभागाकडील शासन आदेश क्र. एमसीओ 2020/प्र.क्र. 71(भाग-2) नवि-14 दि. 26 ऑगस्ट 2022 अन्वये प्राप्त अधिकारानुसार मी श्री. दिलीप ढोले, प्रशासक, मिरा भाईंदर महानगरपालिका, मा. महानगरपालिका महासभेच्या अधिकाराचा वापर करुन प्रशासनाने सादर केलेल्या प्रस्तावानुसार मे. फारट्रेस इन्फ्राकॉन लि. ठाणे व मे. इनोव्हेटयू सोल्यूशन एल.एल.पी. औरंगाबाद सोबत संयुक्त उपक्रम करार (JV) यांना प्रकल्प व्यवस्थापन सल्लागार म्हणून नियुक्त करण्यास तसेच रु. 311.51 लक्ष इतक्या खर्चास मान्यता देण्यात येत आहे.

वरील कामाबाबतची पुढील कार्यवाही नियमानुसार संबंधीत विभागाने विहीत पध्दतीने करावी.

(वासुदेव शिरवळकर)
नगरसचिव
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

(दिलीप ढोले)
प्रशासक तथा आयुक्त
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रत :- पाणी पुरवठा विभागाकडे योग्यत्या कार्यवाहीसाठी रवाना.

मिरा-भाईदर महानगरपालिका

पाणी पुरवठा व मलनि:सारण विभाग

// गोषवारा //

सभा दि. ३०/१२/२०२२

प्रकरण क्र. (१७४) :- भुयारी गटार योजनेकरिता मे एसपीएमएल इन्फ्रा लि यांच्या कामांसाठी नियुक्ती केलेल्या Arbitrator यांचे शुल्काबाबत ..

भुयारी गटार योजनेच्या कामाबाबत मे. एसपीएमएल इन्फ्रा लि. यांनी मागणी केलेल्या Claim बाबत लवादामार्फत कार्यवाही प्रगतीपथावर आहे. मे. एसपीएमएल इन्फ्रा लि. यांनी सादर केलेला Statement of Claim रु.१२५३.६९ कोटीचा Claim केलेला आहे व या अनुषंगाने मिरा भाईंदर महानगरपालिकेने सादर केलेल्या Statement of Defense नुसार रु. १३४.२७ कोटीचा Counter Claim सादर केलेला आहे. या संदर्भात दि.१८/०२/२०२२, दि. २३/०८/२०२२ रोजी Video Conference द्वारे व दि.०८/१२/२०२२, ०९/१२/२०२२ व १०/१२/२०२२ या दिवशी हॉटेल ट्रायडन्ट, नरीमन पॉईंट मुंबई येथे बैठक संपन्न झालेली आहे.

दि.०९/१२/२०२२ रोजीच्या मा. Arbitral Tribunal च्या Procedural Order No. 4 मध्ये त्यांना अदा करावयाच्या शुल्काबाबत चर्चा होऊन खालीलप्रमाणे निर्देश देण्यात आलेले आहेत.

१) लवादाच्या कामकाजाची व्याप्ती व स्वरुप पाहता प्रती Arbitrator प्रति बैठक (Per Sitting each Arbitrator) रु. ३.०० लक्ष (रु. २.०० लक्ष Claim व रु. १.०० लक्ष Counter Claim).

२) या व्यतिरिक्त एकूण शुल्काच्या १० टक्के शुल्क प्रशासकीय खर्च (Administrative expenses) म्हणून Presiding Arbitrator यांना देय राहतील.

३) तसेच प्रति Arbitrator रु. १०.०० लक्ष या प्रमाणे One Time Reading Fee देय राहील.

उपरोक्त प्रमाणे मा. Arbitral Tribunal यांना देय होणारे शुल्क Claimant . व Respondent यांनी समप्रमाणात विभागून अदा करावयाचे आहे.

नगर विकास विभाग, शासन आदेश क्र. एमसीओ २०२०/प्र.क्र.७१ (भाग-२) नवि-१४ मा. महानगरपालिका दिनांक २६ ऑगस्ट २०२२ अन्वये महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतुदी व विशेषत: कलम ४५२ (अ) च्या (१अ) व (१ब) मधील तरतूदीनुसार मा.आयुक्त यांची प्रशासक पदी नियुक्ती करण्यात आली असून त्यांना अधिनियमातील सर्व आधिकार प्राप्त झाले आहेत. तरी उपरोक्त कामा संदर्भात आवश्यक असणाऱ्या मनपा हिश्याच्या खर्चास प्रशासकीय ठरावाद्वारे मान्यता देण्याचा प्रस्ताव प्रशासनाने सादर केलेला आहे.

भुयारी गटार योजनेकरिता मे एसपीएमएल इन्फ्रा लि यांच्या कामांसाठी नियुक्ती केलेल्या Arbitrator यांचे शुल्काबाबत मा. Arbitral Tribunal यांनी दिलेल्या निर्देशानुसार महानगरपालिकेच्या हिश्यातून शुल्क उपलब्ध करुन देणेस या कामाच्या प्रस्तावाचे अवलोकन करण्यात आले.

सदर होणारा खर्च महानगरपालिकेमार्फत करणेस प्रशासकिय मान्यता मिळणेस शिफारस आहे.

(शरद नानेगांवकर)
कार्यकारी अभियंता
पाणी पुरवठा व मलनि:सारण विभाग
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मा. आयुक्त सो. यांच्या मान्यतेने.

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रशासकीय ठराव दि. १९/१२/२०२२ रोजी ~~सकाळी~~ दुपारी १२.३० वाजता

विषय क्र. (१७४) :- मा. आयुक्त महोदयाकडील कामकाज.
भुयारी गटार योजनेकरिता मे एसपीएमएल इन्फ्रा लि यांच्या कामांसाठी नियुक्ती केलेल्या Arbitrator यांचे शुल्काबाबत ..

कार्यालयीन प्रस्तावना

भुयारी गटार योजनेच्या कामाबाबत मे. एसपीएमएल इन्फ्रा लि. यांनी मागणी केलेल्या Claim बाबत लवादामार्फत कार्यवाही प्रगतीपथावर आहे. मे. एसपीएमएल इन्फ्रा लि. यांनी सादर केलेला Statement of Claim रु.१२५३.६९ कोटीचा Claim केलेला आहे व या अनुषंगाने मिरा भाईंदर महानगरपालिकेने सादर केलेल्या Statement of Defense नुसार रु. १३४.२७ कोटीचा Counter Claim सादर केलेला आहे. या संदर्भात दि. १८/०२/२०२२, दि. २३/०८/२०२२ रोजी Video Conference द्वारे व दि.०८/१२/२०२२, ०९/१२/२०२२ व १०/१२/२०२२ या दिवशी हॉटेल ट्रायडन्ट, नरीमन पॉईंट मुंबई येथे बैठक संपन्न झालेली आहे.

दि.०९/१२/२०२२ रोजीच्या मा. Arbitral Tribunal च्या Procedural Order No. 4 मध्ये त्यांना अदा करावयाच्या शुल्काबाबत चर्चा होऊन खालीलप्रमाणे निर्देश देण्यात आलेले आहेत.

१) लवादाच्या कामकाजाची व्याप्ती व स्वरुप पाहता प्रती Arbitrator प्रति बैठक (Per Sitting each Arbitrator) रु. ३.०० लक्ष (रु. २.०० लक्ष Claim व रु. १.०० लक्ष Counter Claim).

२) या व्यतिरिक्त एकूण शुल्काच्या १० टक्के शुल्क प्रशासकीय खर्च (Administrative expenses) म्हणून Presiding Arbitrator यांना देय राहतील.

३) तसेच प्रति Arbitrator रु. १०.०० लक्ष या प्रमाणे One Time Reading Fee देय राहील.

उपरोक्त प्रमाणे मा. Arbitral Tribunal यांना देय होणारे शुल्क Claimant व Respondent यांनी समप्रमाणात विभागून अदा करावयाचे आहे.

नगर विकास विभाग, शासन आदेश क्र. एमसीओ २०२०/प्र.क्र.७१ (भाग-२) नवि-१४ मा. महानगरपालिका दिनांक २६ ऑगस्ट २०२२ अन्वये महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतुदी व विशेषतः कलम ४५२ (अ) च्या (१अ) व (१ब) मधील तरतूदीनुसार मा.आयुक्त यांची प्रशासक पदी नियुक्ती करण्यात आली असून त्यांना अधिनियमातील सर्व आधिकार प्राप्त झाले आहेत. तरी उपरोक्त कामा संदर्भात आवश्यक असणाऱ्या मनपा हिश्याच्या खर्चास प्रशासकीय ठरावाद्वारे मान्यता देण्याचा प्रस्ताव प्रशासनाने सादर केलेला आहे.

प्रशासकीय ठराव क्र. १७३ दिनांक - १९/१२/२०२२

भुयारी गटार योजनेकरिता मे एसपीएमएल इन्फ्रा लि यांच्या कामांसाठी नियुक्ती केलेल्या Arbitrator यांचे शुल्काबाबत मा. Arbitral Tribunal यांनी दिलेल्या निर्देशानुसार महानगरपालिकेच्या हिश्यातून शुल्क उपलब्ध करुन देणेस या कामाच्या प्रस्तावाचे अवलोकन करण्यात आले.

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतूदी व विशेषत : कलम ४५२ (अ) च्या (१अ) व (१ब) नुसार महाराष्ट्र शासन नगर विकास विभागाकडील शासन आदेश क्र. एमसीओ २०२०/प्र.क्र.७१ (भाग-२)/नवि-१४ दि.२६ ऑगस्ट २०२२ अन्वये प्राप्त अधिकारानुसार मी, श्री. दिलीप ढोले, प्रशासक, मिरा भाईंदर महानगरपालिका, मा. महानगरपालिका महासभेच्या अधिकाराचा वापर करुन प्रशासनाने सादर केलेल्या प्रस्तावानुसार भुयारी गटार योजनेच्या लवादाच्या कामी होणाऱ्या खर्चास मान्यता देण्यात येत आहे.

वरील कामाबाबतची पुढील कार्यवाही नियमानुसार संबंधित विभागाने विहीत पध्दतीने करावी.

(वासुदेव शिरवळकर)
नगरसचिव
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

(दिलीप ढोले)
प्रशासक तथा आयुक्त
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रत :- पाणी परवठा व मलनिःसारण विभागाकडे योग्यत्या कार्यवाहीसाठी रवाना

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

घनकचरा व्यवस्थापन विभाग

प्रशासकीय गोषवारा दि.१९/१२/2022

प्रकरण क्र. :- १५५ मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील दैनंदिन साफसफाई व घनकचरा गोळा करून वाहतुक करणे कामी झोन क्र. 01 (प्रभाग समिती क्र. 01, 02, 03) चे निविदेतील दरास मंजुरी मिळणेबाबत.

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील दैनंदिन साफसफाई व घनकचरा गोळा करणे कामी सन 2012 मध्ये देण्यात आलेल्या कंत्राटाची मुदत दिनांक 30/04/2017 रोजी संपुष्टात आली असून त्यानंतर सदर कामी 2017 ते 2022 या कालावधीमध्ये एकुण नऊ वेळेस निविदा मागवण्यात आल्या आहेत. तथापि, निविदेस अल्प प्रतिसाद, न्यायप्रविष्ट प्रकरण, मा. शासनाकडून स्थगिती इत्यादीमुळे सदर कामाची निविदा अंतिम होऊ शकली नाही. सबब अत्यावश्यक काम असल्याने सदर कामी सन 2012 मधील ठेकेदार मे. ग्लोबल वेस्ट मॅनेजमेंट सेल प्रा. लि यांना मुदतवाढ देऊन दैनंदिन साफसफाई व घनकचरा वाहतुकीचे कामे करुन घेण्यात येत आहेत.

दैनंदिन साफसफाई व घनकचरा व्यवस्थापन कामी मा. महासभा ठराव क्र.12, दि.19/05/2021 रोजीच्या अनुषंगाने मा. महापौर यांच्या अध्यक्षतेखाली गठीत समिती बैठक दि.09/12/2021 मधील निर्णयानुसार आवश्यकतेनुसार वाढीव वाहने खरेदी करणे, मजुरांमध्ये वाढ करणेस मा. आयुक्त यांना अधिकार दिलेले आहे.

त्यानुसार पुर्वीच्या निविदेमध्ये नमुद केलेल्या वाहनांच्या संख्येमध्ये बदल करून 14 CuMt Refuse Compactor 38 वाहने, 5 CuMt Garbabe Tipper 79 वाहने व 3.3 CuMt Three Compartment Garbage Vehilce 32 वाहने असे एकुण 149 वाहनांनुसार मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील झोन क्र. 01 (प्रभाग समिती क्र. 01, 02, 03) व झोन क्र. 02 (प्रभाग समिती क्र. 04, 05, 06) अंतर्गत येणाऱ्या परिसरातील दैनंदिन रस्ते, पदपथ, सार्वजनिक परिसर व रात्रीच्या वेळी व्यापारी क्षेत्र व बाजार परिसर साफसफाई, महिन्यातून दोन वेळा गटार सफाई करणे आणि मनपा. मालकीच्या 14 CuMt Refuse Compactor, 5 CuMt Garbabe Tipper व 3.3 CuMt तीन कंपार्टमेंट वाहनाद्वारे दैनंदिन घरोघरी जाऊन ओला व सुका कचरा स्वतंत्र गोळा करून घनकचरा प्रकल्प ठिकाणी वाहतुक करणे, संचालन व देखभाल करणे 05 वर्षे कामाकरीता दि. 05/07/2022 रोजीच्या दै. लोकमत व दै. जन खुलासा या वृत्तपत्रात व ई-टेंडरींग Tender ID - 2022_MBMC_815388_1 व Tender ID - 2022_MBMC_815431_1 जाहिर निविदा सुचना प्रसिध्द करण्यात आली होती. परंतू मुदतीत एकही निविदा प्राप्त झाल्याने सदर कामी दि. 02/09/2022 पर्यंत प्रथम मुदतवाढ दि. 01/09/2022 रोजीचे शुध्दीपत्रकानुसार दि. 14/09/2022 पर्यंत मुदतवाढ व तदनंतर दि. 30/09/2022 पर्यंत व्दित्तीय मुदतवाढ देण्यात आली होती. मात्र तरी देखील सदर कामी निविदेस प्रतिसाद मिळालेला नाही

वास्तविक पाहता, मिरा भाईदर शहराची लोकसंख्या सन 2011 मध्ये 809378 इतकी होती व आज शहराची लोकसंख्या जवळपास 12,00,000 इतकी आहे. वाढलेली लोकवस्ती, लोकसंख्या, शहरात झालेला विस्तार, नव्याने तयार झालेली गृहसंकुले, नव्याने तयार झालेले रस्ते, गटारे आदी बाबी पाहता पूर्वीचे निविदेनुसार काम करणे अडचणीचे होत आहे. तसेच स्वच्छ सर्वेक्षणामध्ये शहराला चांगले मानांकन प्राप्त करण्याच्या दृष्टीने नवीन वाहने, वाढीव मजुर घेऊन शहर स्वच्छता अधिक प्रभावी पणे चांगल्या प्रकारे करण्याची आवश्यकता आहे. यामध्ये कचरा गोळा करताना चार प्रकारात वर्गीकरण करुन गोळा करणे. स्वच्छ सर्वेक्षणाच्या अनुषंगाने व्यापारी क्षेत्रामध्ये, मार्केटमध्ये रात्रीच्या वेळी तसेच दिवसा अशी दोन वेळेस साफसफाई करणे या बाबी विचारात घेता नविन निविदा तातडीने अंतिम करणे आवश्यक आहे. त्याचप्रमाणे सदर कामी मा. लोकायुक्त यांच्याकडे दि. 28/06/2022 रोजी सुनावणी मध्ये देखील नविन निविदा तातडीने अंतिम करण्याच्या दृष्टीने निविदेस प्रतिसाद मिळत नसल्यास व आवश्यकता असल्यास काही अटीशर्ती शिथील करण्याची सूचना केली आहे.

उपरोक्त प्रमाणे वारंवार निविदा प्रसिध्द करुन मुदतवाढ देऊन देखील सदर निविदेस प्रतिसाद मिळत नाही. तसेच मा. लोक आयुक्त यांचे कडील दि.28/06/2022 रोजीच्या सुनावणीत देखील निविदेस प्रतिसाद मिळत नसल्यास व आवश्यकता असल्यास काही अटीशर्ती शिथिल करण्याची सुचना केली आहे. सदर निविदेस पुरेसा प्रतिसाद मिळत नसल्याने तसेच स्पर्धात्मक दर प्राप्त होण्यासाठी निविदा अटीशर्तीमध्ये बदल / अतिरिक्त अटीशर्ती नमुद करुन फेर निविदा मागविणेस मा. आयुक्त यांनी दि. 06/10/2022 रोजी मंजुरी दिली आहे.

उक्तप्रमाणे पार्श्वभूमीच्या अनुषंगाने मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील झोन क्र. 01 (प्रभाग समिती क्र. 01, 02, 03) अंतर्गत येणाऱ्या परिसरातील दैनंदिन रस्ते, पदपथ, सार्वजनिक परिसर व रात्रीच्या वेळी व्यापारी क्षेत्र व बाजार परिसर साफसफाई, महिन्यातून दोन वेळा गटार सफाई करणे आणि मनपा. मालकीच्या 14 CuMt Refuse Compactor, 5 CuMt Garbabe Tipper व 3.3 CuMt तीन कंपार्टमेंट वाहनाद्वारे दैनंदिन घरोघरी जाऊन ओला व सुका कचरा स्वतंत्र गोळा करून घनकचरा प्रकल्प ठिकाणी वाहतुक करणे, संचालन व देखभाल करणे 05 वर्षे कामाकरीता दि.06/10/2022 रोजीच्या दै.लोकमत, दै. नवशक्ती व दै. महाराष्ट्र सम्राट या वृत्तपत्रात व ई-टेंडरींग Tender ID - 2022_MBMC_841676_1 जाहिर निविदा सुचना प्रसिध्द करण्यात आली होती. सदर कामाकरीता दि. 07/11/2022 रोजी पर्यंत **04** निविदा प्राप्त झाल्या असून निविदांचे तांत्रिक लिफाफे दि. 25/11/2022 रोजी उघडण्यात आले असता, मे. ए. जी. इन्वायरो प्रोजेक्ट प्रा. लि. मे. ग्लोबल वेस्ट मॅनेजमेंट सेल प्रा. लि., मे. कोनार्क इन्फ्रास्टक्चर लि. व मे. आर ॲन्ड बी इन्फ्रा प्रा. लि. यांच्या निविदा प्राप्त झाल्या आहेत.

मे. ए. जी. इन्वायरो प्रोजेक्ट प्रा. लि. मे. ग्लोबल वेस्ट मॅनेजमेंट सेल प्रा. लि., मे. कोनार्क इन्फ्रास्टक्चर लि. व मे. आर ॲन्ड बी इन्फ्रा प्रा. लि. या पात्र निविदाकारांचे दराचे लिफाफे (Financail Bid) उघडणेस दि.12/12/2022 रोजी मा.निविदा समितीने शिफारस केली असून दि.12/12/2022 रोजी मा. आयुक्त यांनी मंजुरी दिली आहे.

त्यानुसार झोन क्र. 01 (प्रभाग समिती क्र. 01, 02, 03) करीता निविदेतील पात्र निविदाकार मे. ए. जी. इन्वायरो प्रोजेक्ट प्रा. लि. मे. ग्लोबल वेस्ट मॅनेजमेंट सेल प्रा. लि., मे. कोनार्क इन्फ्रास्टक्चर लि. व मे. आर ॲन्ड बी इन्फ्रा प्रा. लि. यांचे दराचे लिफाफे (Financial Bid) दि. 13/12/2022 रोजी उघडण्यात आले असता, मे. ग्लोबल वेस्ट मॅनेजमेंट सेल प्रा. लि. यांची निविदा सर्वात कमी दराची (L1) आहे. त्यामुळे **मे. ग्लोबल वेस्ट मॅनेजमेंट सेल प्रा. लि.** यांचे समवेत निविदेतील दराबाबत वाटाघाटी करणेसाठी दि.15/12/2022 रोजी निविदा समिती समोर बोलविले असता, L1 निविदाकार, **मे. ग्लोबल वेस्ट मॅनेजमेंट सेल प्रा. लि.** यांनी निविदा समिती समोर दर पृथकरण सादर करुन दर कमी केले असून दर कमी केल्याबाबत लेखी पत्र दिले आहे. सदरचे कमी केले दर खालीलप्रमाणे आहेत.

Sr. No.	Description of Item	Description of Rates	मे. ए. जी. इन्वायरो प्रोजेक्ट प्रा. लि. यांनी निविदेत सादर केलेले दर	मे. कोनार्क इन्फ्रास्टक्चर लि. यांनी निविदेत सादर केलेले दर	मे. आर ॲन्ड बी इन्फ्रा प्रा. लि. यांनी निविदेत सादर केलेले दर	L1 मे. ग्लोबल वेस्ट मॅनेजमेंट सेल प्रा. लि. यांनी निविदेत सादर केलेले दर	L1 निविदाधारक मे. ग्लोबल वेस्ट मॅनेजमेंट सेल प्रा. लि. यांनी वाटाघाटी अंती मान्य केलेले दर
1	**contractual labour (900)**	**Labour Cost** (inclusive of in minimum wages act, Gratuity act, statutory benefits and administrative charges including safety measures, uniform, required equipment material and other charges for sweeping, cleaning and gutter cleaning.)	Rs. 1603.23 Per Day/ Per Labour	Rs. 1502.64 Per Day/ Per Labour	Rs. 1450/- Per Day/ Per Labour	**Rs. 1494/- Per Day/ Per Labour**	**Rs. 1,399/- Per Day/ Per Labour**
2	**Operation and Maintenance of 14Cu.Mt. Refuse Compactor by corporation owned new vehicles for 05 years. (16)**	**Rate inclusive of** (Operation and Maintenance cost fuel, cost spare parts, oil, servicing charges, maintenance, repairing charges, cleaning, washing vehicle, insurance, RTO taxes/fees, administrative and other charges and Driver, 03 labours salary with statutory benefits, minimum wages act.)	Rs. 24320/- Per Day /Per Vehicle	Rs. 21635/- Per Day /Per Vehicle	Rs. 21300/- Per Day /Per Vehicle	**Rs. 14500/- Per Day /Per Vehicle**	**Rs. 14,300/- Per Day /Per Vehicle**
3	**Operation and Maintenance of 5Cu.Mt. Garbage Tipper by Corporation owned new vehicles for 05 years. (30)**	**Rate inclusive of** (Operation and Maintenance cost fuel, cost spare parts, oil, servicing charges, maintenance, repairing charges, cleaning, washing vehicle, insurance, RTO taxes/fees, administrative and other charges and Driver, 03 labours salary with statutory benefits, minimum wages act.)	Rs. 18990/- Per Day /Per Vehicle	Rs. 16872/- Per Day /Per Vehicle	Rs. 15900/- Per Day /Per Vehicle	**Rs. 13500/- Per Day /Per Vehicle**	**Rs. 13,200/- Per Day /Per Vehicle**
4	**Operation and Maintenance of 3.3Cu.Mt. Three Compartment Garbage vehicle by Corporation owned new vehicles for 05 years. (23)**	**Rate inclusive of** (Operation and Maintenance cost fuel, cost spare parts, oil, servicing charges, maintenance, repairing charges, cleaning, washing vehicle, insurance, RTO taxes/ fees, administrative and other charges and Driver, 01 labours salary with statutory benefits, minimum wages act.)	Rs. 12440/- Per Day /Per Vehicle	Rs. 11114/- Per Day /Per Vehicle	Rs.10100/- Per Day /Per Vehicle	**Rs. 9504/- Per Day /Per Vehicle**	**Rs. 7,200/- Per Day /Per Vehicle**
5	**Operation and Maintenance of 14Cu.Mt. Refuse Compactor by Contractor's owned/ command vehicles. (13)**	**Rate inclusive of** (Operation and Maintenance cost fuel, cost spare parts, oil, servicing charges, maintenance, repairing charges, cleaning, washing vehicle, insurance, RTO taxes/ fees, administrative and other charges and Driver, 03 labours salary with statutory benefits, minimum wages act.)	Rs. 25500/- Per Day /Per Vehicle	Rs. 24565/- Per Day /Per Vehicle	Rs. 23900/- Per Day /Per Vehicle	**Rs. 16200/- Per Day /Per Vehicle**	**Rs. 16,200/- Per Day /Per Vehicle**

Sr. No.	Description of Item	Description of Rates	मे. ए. जी. इन्वायरो प्रोजेक्ट प्रा. लि. यांनी निविदेत सादर केलेले दर	मे. कोनार्क इन्फ्रास्टक्चर लि. यांनी निविदेत सादर केलेले दर	मे. आर ॲन्ड बी इन्फ्रा प्रा. लि. यांनी निविदेत सादर केलेले दर	L1 मे. ग्लोबल वेस्ट मॅनेजमेंट सेल प्रा. लि. यांनी निविदेत सादर केलेले दर	L1 निविदाधारक मे. ग्लोबल वेस्ट मॅनेजमेंट सेल प्रा. लि. यांनी वाटाघाटी अंती मान्य केलेले दर
6	**Operation and Maintenance of 5Cu.Mt. Garbage Tipper by Contractor's owned/ command vehicles. (21)**	**Rate inclusive of** (Operation and Maintenance cost fuel, cost spare parts, oil, servicing charges, maintenance, repairing charges, cleaning, washing vehicle, insurance, RTO taxes/ fees, administrative and other charges and Driver, 03 labours salary with statutory benefits, minimum wages act.)	Rs. 21335/- Per Day /Per Vehicle	Rs. 18968/- Per Day /Per Vehicle	Rs. 17900/- Per Day /Per Vehicle	**Rs. 15300/- Per Day /Per Vehicle**	**Rs. 14,000/- Per Day /Per Vehicle**
7	**Operation and Maintenance of 3.3Cu.Mt. Three Compartment Garbage vehicle by Contractor's owned/ command vehicles. (23)**	**Rate inclusive of** (Operation and Maintenance cost fuel, cost spare parts, oil, servicing charges, maintenance, repairing charges, cleaning, washing vehicle, insurance, RTO taxes/ fees, administrative and other charges and Driver, 01 labours salary with statutory benefits, minimum wages act.)	Rs. 13765/- Per Day /Per Vehicle	Rs. 12328/- Per Day /Per Vehicle	Rs. 11700/- Per Day /Per Vehicle	**Rs. 11000/- Per Day /Per Vehicle**	**Rs. 7,300/- Per Day /Per Vehicle**
8	**Operation and Maintenance of 3 to 6 Cu.Mt. Road sweeper machine and transport of swept material to designated site by contractors owned/ hired truck mounted vaccum / conveyor system type mechanical sweeper machine.**	**Rate inclusive of** (Operation and Maintenance cost fuel, cost spare parts, oil, servicing, repairing, cleaning, washing vehicle, insurance, RTO taxes/ fees, administrative and other charges and Driver, 01 labours salary with statutory benefits, minimum wages act.)	Rs. 39250/- Per Day /Per Machine	Rs. 40000/- Per Day /Per Machine	Rs. 31500/- Per Day/Per Machine	**Rs. 38700/- Per Day/Per Machine**	**Rs. 28,000/- Per Day/Per Machine**

तरी, मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील दैनंदिन साफसफाई व घनकचरा गोळा करून वाहतुक करणे कामी झोन क्र. 01 (प्रभाग समिती क्र. 01, 02, 03) करीता **मे. ग्लोबल वेस्ट मॅनेजमेंट सेल प्रा. लि.** यांची वाटाघाटी अंती मान्य केलेल्या दराची निविदा स्विकारणे, करारनामा करुन कार्यादेश देणेस व त्याकामी येणाऱ्या खर्चास आर्थिक व प्रशासकीय मंजुरी मिळणेस शिफारस असे.

(मा. आयुक्त यांच्या मान्यतेने)

(रवि पवार)
उप-आयुक्त (घ. व्य)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

घनकचरा व्यवस्थापन विभाग

प्रशासकीय ठराव दि.१९/१२/2022

प्रकरण क्र. :- १७५ मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील दैनंदिन साफसफाई व घनकचरा गोळा करून वाहतुक करणे कामी झोन क्र. 01 (प्रभाग समिती क्र. 01, 02, 03) चे निविदेतील दरास मंजुरी मिळणेबाबत.

ठराव क्र. १६४

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील दैनंदिन साफसफाई व घनकचरा गोळा करणे कामी सन 2012 मध्ये देण्यात आलेल्या कंत्राटाची मुदत दिनांक 30/04/2017 रोजी संपुष्टात आली असून त्यानंतर सदर कामी 2017 ते 2022 या कालावधीमध्ये एकुण नऊ वेळेस निविदा मागवण्यात आल्या आहेत. तथापि, निविदेस अल्प प्रतिसाद, न्यायप्रविष्ट प्रकरण, मा. शासनाकडून स्थगिती इत्यादीमुळे सदर कामाची निविदा अंतिम होऊ शकली नाही. सबब अत्यावश्यक काम असल्याने सदर कामी सन 2012 मधील ठेकेदार मे. ग्लोबल वेस्ट मॅनेजमेंट सेल प्रा. लि यांना मुदतवाढ देऊन दैनंदिन साफसफाई व घनकचरा वाहतुकीचे कामे करुन घेण्यात येत आहेत.

दैनंदिन साफसफाई व घनकचरा व्यवस्थापन कामी मा. महासभा ठराव क्र.12, दि.19/05/2021 रोजीच्या अनुषंगाने मा. महापौर यांच्या अध्यक्षतेखाली गठीत समिती बैठक दि.09/12/2021 मधील निर्णयानुसार आवश्यकतेनुसार वाढीव वाहने खरेदी करणे, मजुरांमध्ये वाढ करणेस मा. आयुक्त यांना अधिकार दिलेले आहे.

त्यानुसार पुर्वीच्या निविदेमध्ये नमुद केलेल्या वाहनांच्या संख्येमध्ये बदल करून 14 CuMt Refuse Compactor 38 वाहने, 5 CuMt Garbabe Tipper 79 वाहने व 3.3 CuMt Three Compartment Garbage Vehilce 32 वाहने असे एकुण 149 वाहनांनुसार मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील झोन क्र. 01 (प्रभाग समिती क्र. 01, 02, 03) व झोन क्र. 02 (प्रभाग समिती क्र. 04, 05, 06) अंतर्गत येणाऱ्या परिसरातील दैनंदिन रस्ते, पदपथ, सार्वजनिक परिसर व रात्रीच्या वेळी व्यापारी क्षेत्र व बाजार परिसर साफसफाई, महिन्यातून दोन वेळा गटार सफाई करणे आणि मनपा. मालकीच्या 14 CuMt Refuse Compactor, 5 CuMt Garbabe Tipper व 3.3 CuMt तीन कंपार्टमेंट वाहनाद्वारे दैनंदिन घरोघरी जाऊन ओला व सुका कचरा स्वतंत्र गोळा करून घनकचरा प्रकल्प ठिकाणी वाहतुक करणे, संचालन व देखभाल करणे 05 वर्षे कामाकरीता दि. 05/07/2022 रोजीच्या दै. लोकमत व दै. जन खुलासा या वृत्तपत्रात व ई-टेंडरींग Tender ID - 2022_MBMC_815388_1 व Tender ID - 2022_MBMC_815431_1 जाहिर निविदा सुचना प्रसिध्द करण्यात आली होती. परंतू मुदतीत एकही निविदा प्राप्त झाल्याने सदर कामी दि. 02/09/2022 पर्यंत प्रथम मुदतवाढ दि. 01/09/2022 रोजीचे शुध्दीपत्रकानुसार दि. 14/09/2022 पर्यंत मुदतवाढ व तद्नंतर दि. 30/09/2022 पर्यंत व्दित्तीय मुदतवाढ देण्यात आली होती. मात्र तरी देखील सदर कामी निविदेस प्रतिसाद मिळालेला नाही.

वास्तविक पाहता, मिरा भाईदर शहराची लोकसंख्या सन 2011 मध्ये 809378 इतकी होती व आज शहराची लोकसंख्या जवळपास 12,00,000 इतकी आहे. वाढलेली लोकवस्ती, लोकसंख्या, शहरात झालेला विस्तार, नव्याने तयार झालेली गृहसंकुले, नव्याने तयार झालेले रस्ते, गटारे आदी बाबी पाहता पूर्वीचे निविदेनुसार काम करणे अडचणीचे होत आहे. तसेच स्वच्छ सर्वेक्षणामध्ये शहराला चांगले मानांकन प्राप्त करण्याच्या दृष्टीने नवीन वाहने, वाढीव मजुर घेऊन शहर स्वच्छता अधिक प्रभावी पणे चांगल्या प्रकारे करण्याची आवश्यकता आहे. यामध्ये कचरा गोळा करताना चार प्रकारात वर्गीकरण करुन गोळा करणे. स्वच्छ सर्वेक्षणाच्या अनुषंगाने व्यापारी क्षेत्रामध्ये, मार्केटमध्ये रात्रीच्या वेळी तसेच दिवसा अशी दोन वेळेस साफसफाई करणे या बाबी विचारात घेता नविन निविदा तातडीने अंतिम करणे आवश्यक आहे. त्याचप्रमाणे सदर कामी मा. लोकायुक्त यांच्याकडे दि. 28/06/2022 रोजी सुनावणी मध्ये देखील नविन निविदा तातडीने अंतिम करण्याच्या दृष्टीने निविदेस प्रतिसाद मिळत नसल्यास व आवश्यकता असल्यास काही अटीशर्ती शिथील करण्याची सूचना केली आहे.

उपरोक्त प्रमाणे वारंवार निविदा प्रसिध्द करुन मुदतवाढ देऊन देखील सदर निविदेस प्रतिसाद मिळत नाही. तसेच मा. लोक आयुक्त यांचे कडील दि.28/06/2022 रोजीच्या सुनावणीत देखील निविदेस प्रतिसाद मिळत नसल्यास व आवश्यकता असल्यास काही अटीशर्ती शिथिल करण्याची सुचना केली आहे. सदर निविदेस पुरेसा प्रतिसाद मिळत नसल्याने तसेच स्पर्धात्मक दर प्राप्त होण्यासाठी निविदा अटीशर्तीमध्ये बदल / अतिरिक्त अटीशर्ती नमुद करुन फेर निविदा मागविणेस मा. आयुक्त यांनी दि. 06/10/2022 रोजी मंजुरी दिली आहे.

उक्तप्रमाणे पार्श्वभूमीच्या अनुषंगाने मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील झोन क्र. 01 (प्रभाग समिती क्र. 01, 02, 03) अंतर्गत येणाऱ्या परिसरातील दैनंदिन रस्ते, पदपथ, सार्वजनिक परिसर व रात्रीच्या वेळी व्यापारी क्षेत्र व बाजार परिसर साफसफाई, महिन्यातून दोन वेळा गटार सफाई करणे आणि मनपा. मालकीच्या 14 CuMt Refuse Compactor, 5 CuMt Garbabe Tipper व 3.3 CuMt तीन कंपार्टमेंट वाहनाद्वारे दैनंदिन घरोघरी जाऊन ओला व सुका कचरा स्वतंत्र गोळा करून घनकचरा प्रकल्प ठिकाणी वाहतुक करणे, संचालन व देखभाल करणे 05 वर्षे कामाकरीता दि.06/10/2022 रोजीच्या दै.लोकमत, दै. नवशक्ती व दै. महाराष्ट्र सम्राट या वृत्तपत्रात व ई-टेंडरींग Tender ID - 2022_MBMC_841676_1 जाहिर निविदा सुचना प्रसिध्द करण्यात आली होती. सदर कामाकरीता दि. 07/11/2022 रोजी पर्यंत **04** निविदा प्राप्त झाल्या असून निविदांचे तांत्रिक लिफाफे दि. 25/11/2022 रोजी उघडण्यात आले असता, मे. ए. जी. इन्वायरो प्रोजेक्ट प्रा. लि. मे. ग्लोबल वेस्ट मॅनेजमेंट सेल प्रा. लि., मे. कोनार्क इन्फ्रास्टक्चर लि. व मे. आर ॲन्ड बी इन्फ्रा प्रा. लि. यांच्या निविदा प्राप्त झाल्या आहेत.

मे. ए. जी. इन्वायरो प्रोजेक्ट प्रा. लि. मे. ग्लोबल वेस्ट मॅनेजमेंट सेल प्रा. लि., मे. कोनार्क इन्फ्रास्टक्चर लि. व मे. आर ॲन्ड बी इन्फ्रा प्रा. लि. या पात्र निविदाकारांचे दराचे लिफाफे (Financail Bid) उघडणेस दि.12/12/2022 रोजी मा.निविदा समितीने शिफारस केली असून दि.12/12/2022 रोजी मा. आयुक्त यांनी मंजुरी दिली आहे.

त्यानुसार झोन क्र. 01 (प्रभाग समिती क्र. 01, 02, 03) करीता निविदेतील पात्र निविदाकार मे. ए. जी. इन्वायरो प्रोजेक्ट प्रा. लि. मे. ग्लोबल वेस्ट मॅनेजमेंट सेल प्रा. लि., मे. कोनार्क इन्फ्रास्टक्चर लि. व मे. आर ॲन्ड बी इन्फ्रा प्रा. लि. यांचे दराचे लिफाफे (Financial Bid) दि. 13/12/2022 रोजी उघडण्यात आले असता, मे. ग्लोबल वेस्ट मॅनेजमेंट सेल प्रा. लि. यांची निविदा सर्वात कमी दराची (L1) आहे. त्यामुळे **मे. ग्लोबल वेस्ट मॅनेजमेंट सेल प्रा. लि.** यांचे समवेत निविदेतील दराबाबत वाटाघाटी करणेसाठी दि.15/12/2022 रोजी निविदा समिती समोर बोलविले असता, L1 निविदाकार, **मे. ग्लोबल वेस्ट मॅनेजमेंट सेल प्रा. लि.** यांनी निविदा समिती समोर दर पृथकरण सादर करुन दर कमी केले असून दर कमी केल्याबाबत लेखी पत्र दिले आहे. सदरचे कमी केले दर खालीलप्रमाणे आहेत.

Sr. No.	Description of Item	Description of Rates	मे. ए. जी. इन्वायरो प्रोजेक्ट प्रा. लि. यांनी निविदेत सादर केलेले दर	मे. कोनार्क इन्फ्रास्टक्चर लि. यांनी निविदेत सादर केलेले दर	मे. आर ॲन्ड बी इन्फ्रा प्रा. लि. यांनी निविदेत सादर केलेले दर	L1 मे. ग्लोबल वेस्ट मॅनेजमेंट सेल प्रा. लि. यांनी निविदेत सादर केलेले दर	L1 निविदाधारक मे. ग्लोबल वेस्ट मॅनेजमेंट सेल प्रा. लि. यांनी वाटाघाटी अंती मान्य केलेले दर
1	**contractual labour (900)**	**Labour Cost** (inclusive of in minimum wages act, Gratuity act, statutory benefits and administrative charges including safety measures, uniform, required equipment material and other charges for sweeping, cleaning and gutter cleaning.)	Rs. 1603.23 Per Day/ Per Labour	Rs. 1502.64 Per Day/ Per Labour	Rs. 1450/- Per Day/ Per Labour	**Rs. 1494/- Per Day/ Per Labour**	**Rs. 1,399/- Per Day/ Per Labour**
2	**Operation and Maintenance of 14Cu.Mt. Refuse Compactor by corporation owned new vehicles for 05 years. (16)**	**Rate inclusive of** (Operation and Maintenance cost fuel, cost spare parts, oil, servicing charges, maintenance, repairing charges, cleaning, washing vehicle, insurance, RTO taxes/fees, administrative and other charges and Driver, 03 labours salary with statutory benefits, minimum wages act.)	Rs. 24320/- Per Day /Per Vehicle	Rs. 21635/- Per Day /Per Vehicle	Rs. 21300/- Per Day /Per Vehicle	**Rs. 14500/- Per Day /Per Vehicle**	**Rs. 14,300/- Per Day /Per Vehicle**
3	**Operation and Maintenance of 5Cu.Mt. Garbage Tipper by Corporation owned new vehicles for 05 years. (30)**	**Rate inclusive of** (Operation and Maintenance cost fuel, cost spare parts, oil, servicing charges, maintenance, repairing charges, cleaning, washing vehicle, insurance, RTO taxes/fees, administrative and other charges and Driver, 03 labours salary with statutory benefits, minimum wages act.)	Rs. 18990/- Per Day /Per Vehicle	Rs. 16872/- Per Day /Per Vehicle	Rs. 15900/- Per Day /Per Vehicle	**Rs. 13500/- Per Day /Per Vehicle**	**Rs. 13,200/- Per Day /Per Vehicle**
4	**Operation and Maintenance of 3.3Cu.Mt. Three Compartment Garbage vehicle by Corporation owned new vehicles for 05 years. (23)**	**Rate inclusive of** (Operation and Maintenance cost fuel, cost spare parts, oil, servicing charges, maintenance, repairing charges, cleaning, washing vehicle, insurance, RTO taxes/ fees, administrative and other charges and Driver, 01 labours salary with statutory benefits, minimum wages act.)	Rs. 12440/- Per Day /Per Vehicle	Rs. 11114/- Per Day /Per Vehicle	Rs.10100/- Per Day /Per Vehicle	**Rs. 9504/- Per Day /Per Vehicle**	**Rs. 7,200/- Per Day /Per Vehicle**
5	**Operation and Maintenance of 14Cu.Mt. Refuse Compactor by Contractor's owned/ command vehicles. (13)**	**Rate inclusive of** (Operation and Maintenance cost fuel, cost spare parts, oil, servicing charges, maintenance, repairing charges, cleaning, washing vehicle, insurance, RTO taxes/ fees, administrative and other charges and Driver, 03 labours salary with statutory benefits, minimum wages act.)	Rs. 25500/- Per Day /Per Vehicle	Rs. 24565/- Per Day /Per Vehicle	Rs. 23900/- Per Day /Per Vehicle	**Rs. 16200/- Per Day /Per Vehicle**	**Rs. 16,200/- Per Day /Per Vehicle**

Sr. No.	Description of Item	Description of Rates	मे. ए. जी. इन्वायरो प्रोजेक्ट प्रा. लि. यांनी निविदेत सादर केलेले दर	मे. कोनार्क इन्फ्रास्टक्चर लि. यांनी निविदेत सादर केलेले दर	मे. आर अॅन्ड बी इन्फ्रा प्रा. लि. यांनी निविदेत सादर केलेले दर	L1 मे. ग्लोबल वेस्ट मॅनेजमेंट सेल प्रा. लि. यांनी निविदेत सादर केलेले दर	L1 निविदाधारक मे. ग्लोबल वेस्ट मॅनेजमेंट सेल प्रा. लि. यांनी वाटाघाटी अंती मान्य केलेले दर
6	**Operation and Maintenance of 5Cu.Mt. Garbage Tipper by Contractor's owned/ command vehicles. (21)**	**Rate inclusive of** (Operation and Maintenance cost fuel, cost spare parts, oil, servicing charges, maintenance, repairing charges, cleaning, washing vehicle, insurance, RTO taxes/ fees, administrative and other charges and Driver, 03 labours salary with statutory benefits, minimum wages act.)	Rs. 21335/- Per Day /Per Vehicle	Rs. 18968/- Per Day /Per Vehicle	Rs. 17900/- Per Day /Per Vehicle	**Rs. 15300/- Per Day /Per Vehicle**	**Rs. 14,000/- Per Day /Per Vehicle**
7	**Operation and Maintenance of 3.3Cu.Mt. Three Compartment Garbage vehicle by Contractor's owned/ command vehicles. (23)**	**Rate inclusive of** (Operation and Maintenance cost fuel, cost spare parts, oil, servicing charges, maintenance, repairing charges, cleaning, washing vehicle, insurance, RTO taxes/ fees, administrative and other charges and Driver, 01 labours salary with statutory benefits, minimum wages act.)	Rs. 13765/- Per Day /Per Vehicle	Rs. 12328/- Per Day /Per Vehicle	Rs. 11700/- Per Day /Per Vehicle	**Rs. 11000/- Per Day /Per Vehicle**	**Rs. 7,300/- Per Day /Per Vehicle**
8	**Operation and Maintenance of 3 to 6 Cu.Mt. Road sweeper machine and transport of swept material to designated site by contractors owned/ hired truck mounted vaccum / conveyor system type mechanical sweeper machine.**	**Rate inclusive of** (Operation and Maintenance cost fuel, cost spare parts, oil, servicing, repairing, cleaning, washing vehicle, insurance, RTO taxes/ fees, administrative and other charges and Driver, 01 labours salary with statutory benefits, minimum wages act.)	Rs. 39250/- Per Day /Per Machine	Rs. 40000/- Per Day /Per Machine	Rs. 31500/- Per Day/Per Machine	**Rs. 38700/- Per Day/Per Machine**	**Rs. 28,000/- Per Day/Per Machine**

तरी, मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील दैनंदिन साफसफाई व घनकचरा गोळा करून वाहतुक करणे कामी झोन क्र. 01 (प्रभाग समिती क्र. 01, 02, 03) करीता **मे. ग्लोबल वेस्ट मॅनेजमेंट सेल प्रा. लि.** यांची वाटाघाटी अंती मान्य केलेल्या दराची निविदा स्विकारणे, करारनामा करुन कार्यादेश देणेस व त्याकामी येणाऱ्या खर्चास आर्थिक व प्रशासकीय मंजुरी देण्यात येत आहे. तसेच आवश्यकतेनुसार कंत्राटी सफाई कामगार पुरवठा इष्टांकात बदल करणे, त्यानुसार करारनाम्यात बदल करणे इ. याबाबतचे अधिकार मा. आयुक्त यांना राहतील. उपरोक्त प्रमाणे प्रस्तावास मान्यता देण्यात येत आहे.

(वासुदेव शिरवळकर)
नगरसचिव
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

(दिलीप ढोले)
प्रशासक तथा आयुक्त
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

D:\Raj Documents\STANDING GOSHVARA\Ward Safai Zone 1.docx

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

घनकचरा व्यवस्थापन विभाग

प्रशासकीय ठराव दि.१८/१२/2022

प्रकरण क्र.१७६:- **मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील दैनंदिन साफसफाई व घनकचरा गोळा करून वाहतुक करणे कामी झोन क्र. 02 (प्रभाग समिती क्र. 04, 05, 06) चे निविदेतील दरास मंजुरी मिळणेबाबत.**

ठराव क्र. १७५

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील दैनंदिन साफसफाई व घनकचरा गोळा करणे कामी सन 2012 मध्ये देण्यात आलेल्या कंत्राटाची मुदत दिनांक 30/04/2017 रोजी संपुष्टात आली असून त्यानंतर सदर कामी 2017 ते 2022 या कालावधीमध्ये एकुण नऊ वेळेस निविदा मागवण्यात आल्या आहेत. तथापि, निविदेस अल्प प्रतिसाद, न्यायप्रविष्ट प्रकरण, मा. शासनाकडून स्थगिती इत्यादीमुळे सदर कामाची निविदा अंतिम होऊ शकली नाही. सबब अत्यावश्यक काम असल्याने सदर कामी सन 2012 मधील ठेकेदार मे. ग्लोबल वेस्ट मॅनेजमेंट सेल प्रा. लि यांना मुदतवाढ देऊन दैनंदिन साफसफाई व घनकचरा वाहतुकीचे कामे करुन घेण्यात येत आहेत.

दैनंदिन साफसफाई व घनकचरा व्यवस्थापन कामी मा. महासभा ठराव क्र.12, दि.19/05/2021 रोजीच्या अनुषंगाने मा. महापौर यांच्या अध्यक्षतेखाली गठीत समिती बैठक दि.09/12/2021 मधील निर्णयानुसार आवश्यकतेनुसार वाढीव वाहने खरेदी करणे, मजुरांमध्ये वाढ करणेस मा. आयुक्त यांना अधिकार दिलेले आहे.

त्यानुसार पुर्वीच्या निविदेमध्ये नमुद केलेल्या वाहनांच्या संख्येमध्ये बदल करून 14 CuMt Refuse Compactor 38 वाहने, 5 CuMt Garbabe Tipper 79 वाहने व 3.3 CuMt Three Compartment Garbage Vehilce 32 वाहने असे एकुण 149 वाहनांनुसार मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील झोन क्र. 01 (प्रभाग समिती क्र. 01, 02, 03) व झोन क्र. 02 (प्रभाग समिती क्र. 04, 05, 06) अंतर्गत येणाऱ्या परिसरातील दैनंदिन रस्ते, पदपथ, सार्वजनिक परिसर व रात्रीच्या वेळी व्यापारी क्षेत्र व बाजार परिसर साफसफाई, महिन्यातून दोन वेळा गटार सफाई करणे आणि मनपा. मालकीच्या 14 CuMt Refuse Compactor, 5 CuMt Garbabe Tipper व 3.3 CuMt तीन कंपार्टमेंट वाहनाद्वारे दैनंदिन घरोघरी जाऊन ओला व सुका कचरा स्वतंत्र गोळा करून घनकचरा प्रकल्प ठिकाणी वाहतुक करणे, संचालन व देखभाल करणे 05 वर्षे कामाकरीता दि. 05/07/2022 रोजीच्या दै. लोकमत व दै. जन खुलासा या वृत्तपत्रात व ई-टेंडरींग Tender ID - 2022_MBMC_815388_1 व Tender ID - 2022_MBMC_815431_1 जाहिर निविदा सुचना प्रसिध्द करण्यात आली होती. परंतू मुदतीत एकही निविदा प्राप्त झाल्याने सदर कामी दि.

02/09/2022 पर्यंत प्रथम मुदतवाढ दि. 01/09/2022 रोजीचे शुध्दीपत्रकानुसार दि. 14/09/2022 पर्यंत मुदतवाढ व तद्नंतर दि. 30/09/2022 पर्यंत व्दित्तीय मुदतवाढ देण्यात आली होती. मात्र तरी देखील सदर कामी निविदेस प्रतिसाद मिळालेला नाही.

वास्तविक पाहता, मिरा भाईदर शहराची लोकसंख्या सन 2011 मध्ये 809378 इतकी होती व आज शहराची लोकसंख्या जवळपास 12,00,000 इतकी आहे. वाढलेली लोकवस्ती, लोकसंख्या, शहरात झालेला विस्तार, नव्याने तयार झालेली गृहसंकुले, नव्याने तयार झालेले रस्ते, गटारे आदी बाबी पाहता पूर्वीचे निविदेनुसार काम करणे अडचणीचे होत आहे. तसेच स्वच्छ सर्वेक्षणामध्ये शहराला चांगले मानांकन प्राप्त करण्याच्या दृष्टीने नवीन वाहने, वाढीव मजुर घेऊन शहर स्वच्छता अधिक प्रभावी पणे चांगल्या प्रकारे करण्याची आवश्यकता आहे. यामध्ये कचरा गोळा करताना चार प्रकारात वर्गीकरण करुन गोळा करणे. स्वच्छ सर्वेक्षणाच्या अनुषंगाने व्यापारी क्षेत्रामध्ये, मार्केटमध्ये रात्रीच्या वेळी तसेच दिवसा अशी दोन वेळेस साफसफाई करणे या बाबी विचारात घेता नविन निविदा तातडीने अंतिम करणे आवश्यक आहे. त्याचप्रमाणे सदर कामी मा. लोकायुक्त यांच्याकडे दि. 28/06/2022 रोजी सुनावणी मध्ये देखील नविन निविदा तातडीने अंतिम करण्याच्या दृष्टीने निविदेस प्रतिसाद मिळत नसल्यास व आवश्यकता असल्यास काही अटीशर्ती शिथील करण्याची सूचना केली आहे.

उपरोक्त प्रमाणे वारंवार निविदा प्रसिध्द करुन मुदतवाढ देऊन देखील सदर निविदेस प्रलिसाद मिळत नाही. तसेच मा. लोक आयुक्त यांचे कडील दि.28/06/2022 रोजीच्या सुनावणीत देखील निविदेस प्रतिसाद मिळत नसल्यास व आवश्यकता असल्यास काही अटीशर्ती शिथिल करण्याची सुचना केली आहे. सदर निविदेस पुरेसा प्रतिसाद मिळत नसल्याने तसेच स्पर्धात्मक दर प्राप्त होण्यासाठी निविदा अटीशर्तीमध्ये बदल / अतिरिक्त अटीशर्ती नमुद करुन फेर निविदा मागविणेस मा. आयुक्त यांनी दि. 06/10/2022 रोजी मंजुरी दिली आहे.

उपरोक्त पार्श्वभूमीच्या अनुषगांने मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील झोन क्र. 02 (प्रभाग समिती क्र. 04, 05, 06) अंतर्गत येणाऱ्या परिसरातील दैनंदिन रस्ते, पदपथ, सार्वजनिक परिसर व रात्रीच्या वेळी व्यापारी क्षेत्र व बाजार परिसर साफसफाई, महिन्यातून दोन वेळा गटार सफाई करणे आणि मनपा. मालकीच्या 14 CuMt Refuse Compactor, 5 CuMt Garbabe Tipper व 3.3 CuMt तीन कंपार्टमेंट वाहनाद्वारे दैनंदिन घरोघरी जाऊन ओला व सुका कचरा स्वतंत्र गोळा करून घनकचरा प्रकल्प ठिकाणी वाहतुक करणे, संचालन व देखभाल करणे 05 वर्षे कामाकरीता दि.06/10/2022 रोजीच्या दै. लोकमत, दै. नवशक्ती व दै. महाराष्ट्र सम्राट या वृत्तपत्रात व ई-टेंडरींग Tender ID - 2022_MBMC_841986_1 जाहिर निविदा सुचना प्रसिध्द करण्यात आली होती. सदर कामाकरीता दि. 07/11/2022 रोजी पर्यंत झोन क्र. 02 (प्रभाग समिती क्र. 04, 05, 06) करीता **04** निविदा प्राप्त असून निविदांचे तांत्रिक लिफाफे दि.25/11/2022 रोजी उघडण्यात आले असता, मे. ए. जी. इन्वायरो प्रोजेक्ट प्रा. लि. मे. ग्लोबल वेस्ट मॅनेजमेंट सेल प्रा. लि., मे. कोनार्क इन्फ्रास्टक्चर लि व मे. आर ॲन्ड बी इन्फ्रा प्रा. लि. यांच्या निविदा प्राप्त झाल्या आहेत.

मे. ग्लोबल वेस्ट मॅनेजमेंट सेल प्रा. लि. यांचे दि. 06/12/2022 चे प्राप्त दि. 09/12/2022 रोजीच्या पत्राच्या अनुषंगाने निविदा मागे घेणेसाठी परवानगी देणेस व त्यांची इसारा रक्कम परत करणेस मा. आयुक्त यांनी दि.12/12/2022 रोजी मान्यता दिली आहे. मे. ग्लोबल वेस्ट मॅनेजमेंट सेल प्रा. लि. यांनी माघार घेतली असल्याने

त्यांची निविदा अपात्र करून मे. ए. जी. इन्वायरो प्रोजेक्ट प्रा. लि., मे. कोनार्क इन्फ्रास्टक्चर लि. व मे.आर ॲन्ड बी इन्फ्रा प्रा. लि. या पात्र निविदाधारक यांचे दराचे लिफाफे (Financial Bid) उघडणेस दि. 12/12/2022 रोजी मा. निविदा समितीने शिफारस केली असून दि.12/12/2022 रोजी मा. आयुक्त यांनी मंजुरी दिली आहे.

त्यानुसार झोन क्र. 02 (प्रभाग समिती क्र. 04, 05, 06) करीता निविदेतील पात्र निविदाकार मे. ए. जी. इन्वायरो प्रोजेक्ट प्रा. लि., मे. कोनार्क इन्फ्रास्टक्चर लि. व मे. आर ॲन्ड बी इन्फ्रा प्रा. लि. यांचे दराचे लिफाफे (Financial Bid) दि. 13/12/2022 रोजी उघडण्यात आले असता, **मे. कोनार्क इन्फ्रास्टक्चर लि.** यांची निविदा सर्वात कमी दराची (L1) आहे. त्यामुळे **मे. कोनार्क इन्फ्रास्टक्चर लि.** यांचे समवेत निविदेतील दराबाबत वाटाघाटी करणेसाठी दि. 15/12/2022 रोजी निविदा समिती समोर बोलविले असता, L1 निविदाकार, **मे. कोनार्क इन्फ्रास्टक्चर लि.** यांनी निविदा समिती समोर दर पृथकरण सादर करुन दर कमी केले असून दर कमी केल्याबाबत लेखी पत्र दिले आहे. सदरचे कमी केले दर खालीलप्रमाणे आहेत.

Sr. No.	Description of Item	Description of Rates	मे. ए. जी. इन्वायरो प्रोजेक्ट प्रा. लि. यांनी निविदेत सादर केलेले दर	मे. आर ॲन्ड बी इन्फ्रा प्रा. लि. यांनी निविदेत सादर केलेले दर	L1 मे. कोनार्क इन्फ्रास्टक्चर लि. यांनी निविदेत सादर केलेले दर	L1 निविदाधारक मे. कोनार्क इन्फ्रास्टक्चर लि. यांनी वाटाघाटी अंती मान्य केलेले दर
1	contractual labour (1358)	**Labour Cost** (inclusive of in minimum wages act, Gratuity act, statutory benefits and administrative charges including safety measures, uniform, required equipment material and other charges for sweeping, cleaning and gutter cleaning.)	Rs. 1603.23 Per Day/ Per Labour	Rs. 1555/- Per Day/ Per Labour	**Rs. 1502.64 Per Day/ Per Labour**	**Rs. 1,399/- Per Day/ Per Labour**
2	**Operation and Maintenance of 14 Cu.Mt. Refuse Compactor by corporation owned new vehicles for 05 years. (22)**	**Rate inclusive of** (Operation and Maintenance cost fuel, cost spare parts, oil, servicing charges, maintenance, repairing charges, cleaning, washing vehicle, insurance, RTO taxes/fees, administrative and other charges and Driver, 03 labours salary with statutory benefits, minimum wages act.)	Rs. 22870/- Per Day /Per Vehicle	Rs. 22521/- Per Day /Per Vehicle	**Rs. 21635/- Per Day /Per Vehicle**	**Rs. 14,300/- Per Day /Per Vehicle**
3	**Operation and Maintenance of 5Cu.Mt. Garbage Tipper by Corporation owned new vehicles for 05 years. (49)**	**Rate inclusive of** (Operation and Maintenance cost fuel, cost spare parts, oil, servicing charges, maintenance, repairing charges, cleaning, washing vehicle, insurance, RTO taxes/fees, administrative and other charges and Driver, 03 labours salary with statutory benefits, minimum wages act.)	Rs. 18240/- Per Day /Per Vehicle	Rs. 17221/- Per Day /Per Vehicle	**Rs. 16872/- Per Day /Per Vehicle**	**Rs. 13,200/- Per Day /Per Vehicle**

Sr. No.	Description of Item	Description of Rates	मे. ए. जी. इन्वायरो प्रोजेक्ट प्रा. लि. यांनी निविदेत सादर केलेले दर	मे. आर ॲन्ड बी इन्फ्रा प्रा. लि. यांनी निविदेत सादर केलेले दर	L1 मे. कोनार्क इन्फ्रास्टक्चर लि. यांनी निविदेत सादर केलेले दर	L1 निविदाधारक मे. कोनार्क इन्फ्रास्टक्चर लि. यांनी वाटाघाटी अंती मान्य केलेले दर
4	**Operation and Maintenance of 3.3 Cu.Mt. Three Compartment Garbage vehicle by Corporation owned new vehicles for 05 years. (09)**	**Rate inclusive of** (Operation and Maintenance cost fuel, cost spare parts, oil, servicing charges, maintenance, repairing charges, cleaning, washing vehicle, insurance, RTO taxes/ fees, administrative and other charges and Driver, 01 labours salary with statutory benefits, minimum wages act.)	Rs. 12290/- Per Day /Per Vehicle	Rs. 11760/- Per Day /Per Vehicle	**Rs. 11114/- Per Day /Per Vehicle**	**Rs. 7,200/- Per Day /Per Vehicle**
5	**Operation and Maintenance of 14 Cu.Mt. Refuse Compactor by Contractor's owned/ command vehicles. (19)**	**Rate inclusive of** (Operation and Maintenance cost fuel, cost spare parts, oil, servicing charges, maintenance, repairing charges, cleaning, washing vehicle, insurance, RTO taxes/ fees, administrative and other charges and Driver, 03 labours salary with statutory benefits, minimum wages act.)	Rs. 28500/- Per Day /Per Vehicle	Rs. 25521/- Per Day /Per Vehicle	**Rs. 24565/- Per Day /Per Vehicle**	**Rs. 16,200/- Per Day /Per Vehicle**
6	**Operation and Maintenance of 5 Cu.Mt. Garbage Tipper by Contractor's owned/ command vehicles. (40)**	**Rate inclusive of** (Operation and Maintenance cost fuel, cost spare parts, oil, servicing charges, maintenance, repairing charges, cleaning, washing vehicle, insurance, RTO taxes/ fees, administrative and other charges and Driver, 03 labours salary with statutory benefits, minimum wages act.)	Rs. 21000/- Per Day /Per Vehicle	Rs. 19421/- Per Day /Per Vehicle	**Rs. 18968/- Per Day /Per Vehicle**	**Rs. 14,000/- Per Day /Per Vehicle**
7	**Operation and Maintenance of 3.3 Cu.Mt. Three Compartment Garbage vehicle by Contractor's owned/ command vehicles. (09)**	**Rate inclusive of** (Operation and Maintenance cost fuel, cost spare parts, oil, servicing charges, maintenance, repairing charges, cleaning, washing vehicle, insurance, RTO taxes/ fees, administrative and other charges and Driver, 01 labours salary with statutory benefits, minimum wages act.)	Rs. 15020/- Per Day /Per Vehicle	Rs. 13010/- Per Day /Per Vehicle	**Rs. 12328/- Per Day /Per Vehicle**	**Rs. 7,300/- Per Day /Per Vehicle**

Sr. No.	Description of Item	Description of Rates	मे. ए. जी. इन्वायरो प्रोजेक्ट प्रा. लि. यांनी निविदेत सादर केलेले दर	मे. आर ॲन्ड बी इन्फ्रा प्रा. लि. यांनी निविदेत सादर केलेले दर	L1 मे. कोनार्क इन्फ्रास्टक्चर लि. यांनी निविदेत सादर केलेले दर	L1 निविदाधारक मे. कोनार्क इन्फ्रास्टक्चर लि. यांनी वाटाघाटी अंती मान्य केलेले दर
8	**Operation and Maintenance of 3 to 6 Cu.Mt. Road sweeper machine and transport of swept matetial to designated site by contractors owned/ hired truck mounted vaccume / conveyor system type mechanical sweeper machine.**	**Rate inclusive of** (Operation and Maintenance cost fuel, cost spare parts, oil, servicing, repairing, cleaning, washing vehicle, insurance, RTO taxes/ fees, administrative and other charges and Driver, 01 labours salary with statutory benefits, minimum wages act.)	Rs. 45000/- Per Day /Per Machine	Rs. 42000/- Per Day /Per Machine	Rs. 40000/- Per Day /Per Machine	**Rs. 28,000/- Per Day/Per Machine**

तरी, मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील दैनंदिन साफसफाई व घनकचरा गोळा करून वाहतुक करणे कामी झोन क्र. 02 (प्रभाग समिती क्र. 04, 05, 06) करीता **मे. कोनार्क इन्फ्रास्टक्चर लि** यांची वाटाघाटी अंती मान्य केलेल्या दराची निविदा स्विकारणे, करारनामा करुन कार्यादेश देणेस व त्याकामी येणाऱ्या खर्चास आर्थिक व प्रशासकीय मंजुरी देण्यात येत आहे. तसेच आवश्यकतेनुसार कंत्राटी सफाई कामगार पुरवठा इष्टांकात बदल करणे, त्यानुसार करारनाम्यात बदल करणे इ. याबाबतचे अधिकार मा. आयुक्त यांना राहतील. उपरोक्त प्रमाणे प्रस्तावास मान्यता देण्यात येत आहे.

(वासुदेव शिरवळकर)
नगरसचिव
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

(दिलीप ढोले)
प्रशासक तथा आयुक्त
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

D:\Raj Documents\STANDING GOSHVARA\Ward Salai Zone 2.docx

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

घनकचरा व्यवस्थापन विभाग

प्रशासकीय गोषवारा दि.१९/१२/2022

प्रकरण क्र.१७६ :- मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील दैनंदिन साफसफाई व घनकचरा गोळा करून वाहतुक करणे कामी झोन क्र. 02 (प्रभाग समिती क्र. 04, 05, 06) चे निविदेतील दरास मंजुरी मिळणेबाबत.

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील दैनंदिन साफसफाई व घनकचरा गोळा करणे कामी सन 2012 मध्ये देण्यात आलेल्या कंत्राटाची मुदत दिनांक 30/04/2017 रोजी संपुष्टात आली असून त्यानंतर सदर कामी 2017 ते 2022 या कालावधीमध्ये एकुण नऊ वेळेस निविदा मागवण्यात आल्या आहेत. तथापि, निविदेस अल्प प्रतिसाद, न्यायप्रविष्ट प्रकरण, मा. शासनाकडून स्थगिती इत्यादीमुळे सदर कामाची निविदा अंतिम होऊ शकली नाही. सबब अत्यावश्यक काम असल्याने सदर कामी सन 2012 मधील ठेकेदार मे. ग्लोबल वेस्ट मॅनेजमेंट सेल प्रा. लि यांना मुदतवाढ देऊन दैनंदिन साफसफाई व घनकचरा वाहतुकीचे कामे करुन घेण्यात येत आहेत.

दैनंदिन साफसफाई व घनकचरा व्यवस्थापन कामी मा. महासभा ठराव क्र.12, दि.19/05/2021 रोजीच्या अनुषंगाने मा. महापौर यांच्या अध्यक्षतेखाली गठीत समिती बैठक दि.09/12/2021 मधील निर्णयानुसार आवश्यकतेनुसार वाढीव वाहने खरेदी करणे, मजुरांमध्ये वाढ करणेस मा. आयुक्त यांना अधिकार दिलेले आहे.

त्यानुसार पुर्वीच्या निविदेमध्ये नमुद केलेल्या वाहनांच्या संख्येमध्ये बदल करून 14 CuMt Refuse Compactor 38 वाहने, 5 CuMt Garbabe Tipper 79 वाहने व 3.3 CuMt Three Compartment Garbage Vehilce 32 वाहने असे एकुण 149 वाहनांनुसार मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील झोन क्र. 01 (प्रभाग समिती क्र. 01, 02, 03) व झोन क्र. 02 (प्रभाग समिती क्र. 04, 05, 06) अंतर्गत येणाऱ्या परिसरातील दैनंदिन रस्ते, पदपथ, सार्वजनिक परिसर व रात्रीच्या वेळी व्यापारी क्षेत्र व बाजार परिसर साफसफाई, महिन्यातून दोन वेळा गटार सफाई करणे आणि मनपा. मालकीच्या 14 CuMt Refuse Compactor, 5 CuMt Garbabe Tipper व 3.3 CuMt तीन कंपार्टमेंट वाहनाद्वारे दैनंदिन घरोघरी जाऊन ओला व सुका कचरा स्वतंत्र गोळा करून घनकचरा प्रकल्प ठिकाणी वाहतुक करणे, संचालन व देखभाल करणे 05 वर्षे कामाकरीता दि. 05/07/2022 रोजीच्या दै. लोकमत व दै. जन खुलासा या वृत्तपत्रात व ई-टेंडरींग Tender ID - 2022_MBMC_815388_1 व Tender ID - 2022_MBMC_815431_1 जाहिर निविदा सुचना प्रसिध्द करण्यात आली होती. परंतू मुदतीत एकही निविदा प्राप्त झाल्याने सदर कामी दि.

02/09/2022 पर्यंत प्रथम मुदतवाढ दि. 01/09/2022 रोजीचे शुध्दीपत्रकानुसार दि. 14/09/2022 पर्यंत मुदतवाढ व तदनंतर दि. 30/09/2022 पर्यंत व्दित्तीय मुदतवाढ देण्यात आली होती. मात्र तरी देखील सदर कामी निविदेस प्रतिसाद मिळालेला नाही.

वास्तविक पाहता, मिरा भाईदर शहराची लोकसंख्या सन 2011 मध्ये 809378 इतकी होती व आज शहराची लोकसंख्या जवळपास 12,00,000 इतकी आहे. वाढलेली लोकवस्ती, लोकसंख्या, शहरात झालेला विस्तार, नव्याने तयार झालेली गृहसंकुले, नव्याने तयार झालेले रस्ते, गटारे आदी बाबी पाहता पूर्वीचे निविदेनुसार काम करणे अडचणीचे होत आहे. तसेच स्वच्छ सर्वेक्षणामध्ये शहराला चांगले मानांकन प्राप्त करण्याच्या दृष्टीने नवीन वाहने, वाढीव मजुर घेऊन शहर स्वच्छता अधिक प्रभावी पणे चांगल्या प्रकारे करण्याची आवश्यकता आहे. यामध्ये कचरा गोळा करताना चार प्रकारात वर्गीकरण करुन गोळा करणे. स्वच्छ सर्वेक्षणाच्या अनुषंगाने व्यापारी क्षेत्रामध्ये, मार्केटमध्ये रात्रीच्या वेळी तसेच दिवसा अशी दोन वेळेस साफसफाई करणे या बाबी विचारात घेता नविन निविदा तातडीने अंतिम करणे आवश्यक आहे. त्याचप्रमाणे सदर कामी मा. लोकायुक्त यांच्याकडे दि. 28/06/2022 रोजी सुनावणी मध्ये देखील नविन निविदा तातडीने अंतिम करण्याच्या दृष्टीने निविदेस प्रतिसाद मिळत नसल्यास व आवश्यकता असल्यास काही अटीशर्ती शिथील करण्याची सूचना केली आहे.

उपरोक्त प्रमाणे वारंवार निविदा प्रसिध्द करुन मुदतवाढ देऊन देखील सदर निविदेस प्रलिसाद मिळत नाही. तसेच मा. लोक आयुक्त यांचे कडील दि.28/06/2022 रोजीच्या सुनावणीत देखील निविदेस प्रतिसाद मिळत नसल्यास व आवश्यकता असल्यास काही अटीशर्ती शिथिल करण्याची सुचना केली आहे. सदर निविदेस पुरेसा प्रतिसाद मिळत नसल्याने तसेच स्पर्धात्मक दर प्राप्त होण्यासाठी निविदा अटीशर्तीमध्ये बदल / अतिरिक्त अटीशर्ती नमुद करुन फेर निविदा मागविणेस मा. आयुक्त यांनी दि. 06/10/2022 रोजी मंजुरी दिली आहे.

उपरोक्त पार्श्वभूमीच्या अनुषगांने मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील झोन क्र. 02 (प्रभाग समिती क्र. 04, 05, 06) अंतर्गत येणाऱ्या परिसरातील दैनंदिन रस्ते, पदपथ, सार्वजनिक परिसर व रात्रीच्या वेळी व्यापारी क्षेत्र व बाजार परिसर साफसफाई, महिन्यातून दोन वेळा गटार सफाई करणे आणि मनपा. मालकीच्या 14 CuMt Refuse Compactor, 5 CuMt Garbabe Tipper व 3.3 CuMt तीन कंपार्टमेंट वाहनाद्वारे दैनंदिन घरोघरी जाऊन ओला व सुका कचरा स्वतंत्र गोळा करून घनकचरा प्रकल्प ठिकाणी वाहतुक करणे, संचालन व देखभाल करणे 05 वर्षे कामाकरीता दि.06/10/2022 रोजीच्या दै. लोकमत, दै. नवशक्ती व दै. महाराष्ट्र सम्राट या वृत्तपत्रात व ई-टेंडरींग Tender ID - 2022_MBMC_841986_1 जाहिर निविदा सुचना प्रसिध्द करण्यात आली होती. सदर कामाकरीता दि. 07/11/2022 रोजी पर्यंत झोन क्र. 02 (प्रभाग समिती क्र. 04, 05, 06) करीता **04** निविदा प्राप्त असून निविदांचे तांत्रिक लिफाफे दि.25/11/2022 रोजी उघडण्यात आले असता, मे. ए. जी. इन्वायरो प्रोजेक्ट प्रा. लि. मे. ग्लोबल वेस्ट मॅनेजमेंट सेल प्रा. लि., मे. कोनार्क इन्फ्रास्टक्चर लि व मे. आर ॲन्ड बी इन्फ्रा प्रा. लि. यांच्या निविदा प्राप्त झाल्या आहेत.

मे. ग्लोबल वेस्ट मॅनेजमेंट सेल प्रा. लि. यांचे दि. 06/12/2022 चे प्राप्त दि. 09/12/2022 रोजीच्या पत्राच्या अनुषंगाने निविदा मागे घेणेसाठी परवानगी देणेस व त्यांची इसारा रक्कम परत करणेस मा. आयुक्त यांनी दि.12/12/2022 रोजी मान्यता दिली आहे. मे. ग्लोबल वेस्ट मॅनेजमेंट सेल प्रा. लि. यांनी माघार घेतली असल्याने

त्यांची निविदा अपात्र करून मे. ए. जी. इन्वायरो प्रोजेक्ट प्रा. लि., मे. कोनार्क इन्फ्रास्टक्चर लि. व मे.आर ॲन्ड बी इन्फ्रा प्रा. लि. या पात्र निविदाधारक यांचे दराचे लिफाफे (Financial Bid) उघडणेस दि. 12/12/2022 रोजी मा. निविदा समितीने शिफारस केली असून दि.12/12/2022 रोजी मा. आयुक्त यांनी मंजुरी दिली आहे.

त्यानुसार झोन क्र. 02 (प्रभाग समिती क्र. 04, 05, 06) करीता निविदेतील पात्र निविदाकार मे. ए. जी. इन्वायरो प्रोजेक्ट प्रा. लि., मे. कोनार्क इन्फ्रास्टक्चर लि. व मे. आर ॲन्ड बी इन्फ्रा प्रा. लि. यांचे दराचे लिफाफे (Financial Bid) दि. 13/12/2022 रोजी उघडण्यात आले असता, **मे. कोनार्क इन्फ्रास्टक्चर लि.** यांची निविदा सर्वात कमी दराची (L1) आहे. त्यामुळे **मे. कोनार्क इन्फ्रास्टक्चर लि.** यांचे समवेत निविदेतील दराबाबत वाटाघाटी करणेसाठी दि. 15/12/2022 रोजी निविदा समिती समोर बोलविले असता, L1 निविदाकार, **मे. कोनार्क इन्फ्रास्टक्चर लि.** यांनी निविदा समिती समोर दर पृथकरण सादर करुन दर कमी केले असून दर कमी केल्याबाबत लेखी पत्र दिले आहे. सदरचे कमी केले दर खालीलप्रमाणे आहेत.

Sr. No.	Description of Item	Description of Rates	मे. ए. जी. इन्वायरो प्रोजेक्ट प्रा. लि. यांनी निविदेत सादर केलेले दर	मे. आर ॲन्ड बी इन्फ्रा प्रा. लि. यांनी निविदेत सादर केलेले दर	L1 मे. कोनार्क इन्फ्रास्टक्चर लि. यांनी निविदेत सादर केलेले दर	L1 निविदाधारक मे. कोनार्क इन्फ्रास्टक्चर लि. यांनी वाटाघाटी अंती मान्य केलेले दर
1	**contractual labour (1358)**	**Labour Cost** (inclusive of in minimum wages act, Gratuity act, statutory benefits and administrative charges including safety measures, uniform, required equipment material and other charges for sweeping, cleaning and gutter cleaning.)	Rs. 1603.23 Per Day/ Per Labour	Rs. 1555/- Per Day/ Per Labour	**Rs. 1502.64 Per Day/ Per Labour**	**Rs. 1,399/- Per Day/ Per Labour**
2	**Operation and Maintenance of 14 Cu.Mt. Refuse Compactor by corporation owned new vehicles for 05 years. (22)**	**Rate inclusive of** (Operation and Maintenance cost fuel, cost spare parts, oil, servicing charges, maintenance, repairing charges, cleaning, washing vehicle, insurance, RTO taxes/fees, administrative and other charges and Driver, 03 labours salary with statutory benefits, minimum wages act.)	Rs. 22870/- Per Day /Per Vehicle	Rs. 22521/- Per Day /Per Vehicle	**Rs. 21635/- Per Day /Per Vehicle**	**Rs. 14,300/- Per Day /Per Vehicle**
3	**Operation and Maintenance of 5Cu.Mt. Garbage Tipper by Corporation owned new vehicles for 05 years. (49)**	**Rate inclusive of** (Operation and Maintenance cost fuel, cost spare parts, oil, servicing charges, maintenance, repairing charges, cleaning, washing vehicle, insurance, RTO taxes/fees, administrative and other charges and Driver, 03 labours salary with statutory benefits, minimum wages act.)	Rs. 18240/- Per Day /Per Vehicle	Rs. 17221/- Per Day /Per Vehicle	**Rs. 16872/- Per Day /Per Vehicle**	**Rs. 13,200/- Per Day /Per Vehicle**

Sr. No.	Description of Item	Description of Rates	मे. ए. जी. इन्वायरो प्रोजेक्ट प्रा. लि. यांनी निविदेत सादर केलेले दर	मे. आर ॲन्ड बी इन्फ्रा प्रा. लि. यांनी निविदेत सादर केलेले दर	L1 मे. कोनार्क इन्फ्रास्टक्चर लि. यांनी निविदेत सादर केलेले दर	L1 निविदाधारक मे. कोनार्क इन्फ्रास्टक्चर लि. यांनी वाटाघाटी अंती मान्य केलेले दर
4	**Operation and Maintenance of 3.3 Cu.Mt. Three Compartment Garbage vehicle by Corporation owned new vehicles for 05 years. (09)**	**Rate inclusive of** (Operation and Maintenance cost fuel, cost spare parts, oil, servicing charges, maintenance, repairing charges, cleaning, washing vehicle, insurance, RTO taxes/ fees, administrative and other charges and Driver, 01 labours salary with statutory benefits, minimum wages act.)	Rs. 12290/- Per Day /Per Vehicle	Rs. 11760/- Per Day /Per Vehicle	**Rs. 11114/- Per Day /Per Vehicle**	**Rs. 7,200/- Per Day /Per Vehicle**
5	**Operation and Maintenance of 14 Cu.Mt. Refuse Compactor by Contractor's owned/ command vehicles. (19)**	**Rate inclusive of** (Operation and Maintenance cost fuel, cost spare parts, oil, servicing charges, maintenance, repairing charges, cleaning, washing vehicle, insurance, RTO taxes/ fees, administrative and other charges and Driver, 03 labours salary with statutory benefits, minimum wages act.)	Rs. 28500/- Per Day /Per Vehicle	Rs. 25521/- Per Day /Per Vehicle	**Rs. 24565/- Per Day /Per Vehicle**	**Rs. 16,200/- Per Day /Per Vehicle**
6	**Operation and Maintenance of 5 Cu.Mt. Garbage Tipper by Contractor's owned/ command vehicles. (40)**	**Rate inclusive of** (Operation and Maintenance cost fuel, cost spare parts, oil, servicing charges, maintenance, repairing charges, cleaning, washing vehicle, insurance, RTO taxes/ fees, administrative and other charges and Driver, 03 labours salary with statutory benefits, minimum wages act.)	Rs. 21000/- Per Day /Per Vehicle	Rs. 19421/- Per Day /Per Vehicle	**Rs. 18968/- Per Day /Per Vehicle**	**Rs. 14,000/- Per Day /Per Vehicle**
7	**Operation and Maintenance of 3.3 Cu.Mt. Three Compartment Garbage vehicle by Contractor's owned/ command vehicles. (09)**	**Rate inclusive of** (Operation and Maintenance cost fuel, cost spare parts, oil, servicing charges, maintenance, repairing charges, cleaning, washing vehicle, insurance, RTO taxes/ fees, administrative and other charges and Driver, 01 labours salary with statutory benefits, minimum wages act.)	Rs. 15020/- Per Day /Per Vehicle	Rs. 13010/- Per Day /Per Vehicle	**Rs. 12328/- Per Day /Per Vehicle**	**Rs. 7,300/- Per Day /Per Vehicle**

Sr. No.	Description of Item	Description of Rates	मे. ए. जी. इन्वायरो प्रोजेक्ट प्रा. लि. यांनी निविदेत सादर केलेले दर	मे. आर ॲन्ड बी इन्फ्रा प्रा. लि. यांनी निविदेत सादर केलेले दर	L1 मे. कोनार्क इन्फ्रास्टक्चर लि. यांनी निविदेत सादर केलेले दर	L1 निविदाधारक मे. कोनार्क इन्फ्रास्टक्चर लि. यांनी वाटाघाटी अंती मान्य केलेले दर
8	**Operation and Maintenance of 3 to 6 Cu.Mt. Road sweeper machine and transport of swept matetial to designated site by contractors owned/ hired truck mounted vaccume / conveyor system type mechanical sweeper machine.**	**Rate inclusive of** (Operation and Maintenance cost fuel, cost spare parts, oil, servicing, repairing, cleaning, washing vehicle, insurance, RTO taxes/ fees, administrative and other charges and Driver, 01 labours salary with statutory benefits, minimum wages act.)	Rs. 45000/- Per Day /Per Machine	Rs. 42000/- Per Day /Per Machine	Rs. 40000/- Per Day /Per Machine	**Rs. 28,000/- Per Day/Per Machine**

तरी, मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील दैनंदिन साफसफाई व घनकचरा गोळा करून वाहतुक करणे कामी झोन क्र. 02 (प्रभाग समिती क्र. 04, 05, 06) करीता **मे. कोनार्क इन्फ्रास्टक्चर लि** यांची वाटाघाटी अंती मान्य केलेल्या दराची निविदा स्विकारणे, करारनामा करुन कार्यादेश देणेस व त्याकामी येणाऱ्या खर्चास आर्थिक व प्रशासकीय मंजुरी मिळणेस शिफारस असे.

(मा. आयुक्त यांच्या मान्यतेने)

(रवि पवार)
उप-आयुक्त (घ. व्य)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मा. प्रशासकीय सभा दि. १९/१२/२०२२

// गोषवारा //

विषय : मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रामध्ये सामान्य निधी तथा सन्मा. पदाधिकारी व नगरसेवक यांच्या निधीमधून सी.सी.टी.व्ही. यंत्रणा कार्यान्वित करणे.

संदर्भ : १) मा. महासभा ठराव क्र. ५२, दि. २६/१०/२०२१

२) जा.क्र.मनपा/आ.व्य./२७०/२०२१-२२, दि.२१/१२/२०२१ अन्वये निविदा सूचना

३) जा.क्र.मनपा/आ.व्य./३०८/२०२१-२२,दि.११/०१/२०२२ अन्वये प्रथम मुदतवाढ

४) मा. स्थायी समिती ठराव क्र. ०८, दि. १२/०४/२०२२

५) दि. १६/०६/२०२२ रोजीचा करारनामा

६) जा.क्र. मनपा/आ.व्य./५७/२०२२-२३, दि.१६/०६/२०२२ रोजीचा कार्यादेश

प्रकरण क्र. : (१७७)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रामध्ये सामान्य निधी तथा सन्मा. पदाधिकारी व नगरसेवक यांच्या निधीमधून सी.सी.टी.व्ही. यंत्रणा कार्यान्वित करणे कामी या विभागामार्फत ऑनलाईन निविदा प्रसिद्ध करण्यात आलेल्या होत्या. त्यामध्ये प्राप्त दरांस मा. स्थायी समिती सभेने प्रकरण क्र. ०८ दि. १२/०४/२०२२ मधील ठराव क्र. ०८ अन्वये मान्यता दिलेली आहे. या मान्यतेसोबत मा. स्थायी समितीने अनुक्रमांक ०१ ते १८ च्या कामांकरीता कार्यादेश देणेस मान्यता दिलेली होती.

त्यापैकी "मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रामध्ये जेसल पार्क परीसर येथे सी. सी. टी. व्ही. यंत्रणा कार्यान्वित करणे (प्रभाग समिती निधी)" बाबतचे काम संबंधित तत्कालिन सन्मा. नगरसेविका, श्रीम. मिना कांगणे यांनी दि. २३/०८/२०२२ रोजी पत्रान्वये सदरचे काम रद्द करणेबाबत कळविले. त्यानुसार सदर कामाचे पुरवठा आदेश रद्द करण्यात आले.

तसेच "मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रामध्ये साईबाबा नगर उद्यान येथे सी. सी. टी. व्ही. यंत्रणा कार्यान्वित करणे" बाबतचे काम आर.जी. उद्यान असल्याने रद्द करण्यात आले. उर्वरीत कामांकरीता दिलेले पुरवठा आदेशानुसार एकूण रू. १,३१,४०,६९२/- (जी. एस.टी. वगळून) म्हणजे रू. १,४७,१७,५७५/- (जी. एस. टी. सह) इतका खर्च होणार आहे.

याकामी मागविण्यात आलेल्या निविदेबाबत मा. आयुक्त सो. यांनी रक्कम रू. २.५० कोटी पर्यंत मान्यता दिलेली होती. त्यानुसार उर्वरीत रकमेमधून मंजुर दरांनुसार खालील कामांचे कार्यादेश देणे उचित होईल.

अ. क्र.	कामाचे नाव	अंदाजित खर्च (जी.एस.टी. वगळून)	अंदाजित खर्च (जी.एस.टी. सह)
०१	मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रामध्ये पेणकरपाडा येथे आरक्षण क्र. ३५३ (अ) येथे सी. सी. टी. व्ही. यंत्रणा कार्यान्वित करणे	रू. ७,५०,४७५/-	रू. ८,४०,५३२/-
०२	मिरा भाईंदर महानगरपालिका भाईंदर (प.) फाटक जवळ डॉ. बाबासाहेब आंबेडकरांच्या पुतळ्याजवळ सी. टी. व्ही. यंत्रणा कार्यान्वित करणे	रू. ३,५७,१३५/-	रू. ३,९९,९९१/-
०३	मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रामध्ये चिमाजी अप्पा पुतळा व उद्यान परीसरामध्ये सी. सी. टी. व्ही. यंत्रणा कार्यान्वित करणे	रू. ६,०७,५२०/-	रू. ६,८०,४२२/-
०४	मिरा भाईंदर महानगरपालिका संक्रमण शिबीर एम्स इमारत येथे सुरक्षेच्या दृष्टीने सी. सी. टी. व्ही. यंत्रणा कार्यान्वित करणे	रू. २,५७,६९०/-	रू. २,८८,६१३/-
०५	मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रामध्ये जेसल पार्क	रू. ११,१९,५५५/-	रू. १२,५३,९०२/-

	चौपाटी चौक जेसल पार्क चौपाटी परीसर जेसल पार्क जेट्टी भाईंदर (प.) खाडी परीसर येथे सी. सी. टी. व्ही. यंत्रणा कार्यान्वित करणे		
०६	मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रामध्ये शहीद भगतसिंग मार्ग (सबवे) येथे सी. सी. टी. व्ही. यंत्रणा कार्यान्वित करणे	रू. ३,५७,०९५/-	रू. ३,९९,९४६/-
०७	मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रामध्ये महिला भवन येथे सी. सी. टी. व्ही. यंत्रणा कार्यान्वित करणे	रू. ४,७३,३९०/-	रू. ५,३०,१९७/-
०८	मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रामध्ये पुनम गार्डन इमारती जवळ, आसोपालव इमारती जवळ, समृद्धी इमारत मार्ग, सुंदर दर्शन इमारत मार्ग, युनिक ओरम इमारत मार्ग येथे सी. सी. टी. व्ही. यंत्रणा कार्यान्वित करणे (सन्मा. खासदार, श्री. राजन विचारे)	रू. १०,८३,५१०/-	रू. १२,१३,५३१/-
०९	मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रामध्ये साई करीष्मा पार्क इमारत, प्रभात पाटील ऑफीस जवळ, ओम रिद्धी सिद्धी इमारत, नवघर पोलिस चौकी जवळ येथे सी. सी. टी. व्ही. यंत्रणा कार्यान्वित करणे	रू. ६,६१,०७५/-	रू. ७,४०,४०४/-
१०	मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रामध्ये सेंट थॉमस स्कूल जवळ, शीतल राज इमारती जवळ, शुभम इमारत, युनिक क्लासिक, हर्ष युनिक इमारतीजवळ येथे सी. सी. टी. व्ही. यंत्रणा कार्यान्वित करणे	रू. ९,४४,८७०/-	रू. १०,५८,२५४/-
११	मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रामध्ये प्रशांत हॉटेल, केबिन रोड, राम गोपाल सदन, सत्यनारायण मंदिर, विजय पंजाब हॉटेल जवळ येथे सी. सी. टी. व्ही. यंत्रणा कार्यान्वित करणे	रू. ९,९८,५२५/-	रू. ११,१८,३४८/-
	एकूण	**रू. ७६,१०,८४०/-**	**रू. ८५,२४,१४१/-**
	यापूर्वी झालेला खर्च	**रू. १,३१,४०,६९२/-**	**रू. १,४७,१७,५७५/-**
	निविदेचा एकूण खर्च	**रू. २,०७,५१,५३२/-**	**रू. २,३२,४१,७१६/-**

यापूर्वी सदर निविदेपैकी रू. १,३१,४०,६९२/- (जी. एस. टी. वगळून) (रू. १,४७,१७,५७५/- जी. एस. टी. सह) इतका खर्च झालेला आहे. वरीलप्रमाणे प्रस्तावित कामाकरीता रू. ७६,१०,८४०/- (जी. एस. टी. वगळून) (रू. ८५,२४,१४१/- जी. एस. टी. सह) असा एकूण रु. २,०७,५१,५३२/- (जी. एस.टी. वगळून) (रू. २,३२,४१,७१६/- जी. एस. टी सह) खर्च होणार आहे.

करीता वरीलकामी आर्थिक व प्रशासकीय मान्यता मिळणेकरीता प्रशासकीय ठराव करून सेवापुरवठादार मे. मिरॅकल इलेक्ट्रीकल सोल्यूशन्स इंडीया प्रा. लि. यांना मंजुर दराने पुरवठा आदेश आवश्यक आहे.

महाराष्ट्र शासन, नगरविकास विभागाकडील शासन आदेश क्र. एमसीओ-२०२०/प्र.क्र.७१ (भाग-२)/नवि - १४, दि. २६/०८/२०२२ अन्वये महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतूद व विशेषत: कलम ४५२ अ चा (१अ) व (१ब) मधील तरतूदीनुसार मा. आयुक्त यांची प्रशासक पदी नियुक्ती करण्यात आली असून त्यांना अधिनियमातील सर्व अधिकार प्राप्त झालेले आहेत. सदर प्राप्त अधिकारात वरील नमुद प्रस्तावास मान्यता मिळणेस शिफारस आहे.

गोषवारा प्राप्त दि. 9/12/2022 वेळ :- 6.10
मा. स्थायी समिती / मा. महासभा गोषवार नोंद प्रशासकीय
रजिस्टर अ. क्र. 9EL वर्ष :- 2022-23

लिपीक
नगरसचिव विभाग
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

(संजय शिंदे)
उप-आयुक्त
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मा. प्रशासकीय सभा दि. १९/१२/२०२२

// ठराव //

विषय क्र (१७७) :

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रामध्ये सामान्य निधी तथा सन्मा. पदाधिकारी व नगरसेवक यांच्या निधीमधून सी.सी.टी.व्ही. यंत्रणा कार्यान्वित करणे.

कार्यालयीन प्रस्तावना

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रामध्ये सामान्य निधी तथा सन्मा. पदाधिकारी व नगरसेवक यांच्या निधीमधून सी.सी.टी.व्ही. यंत्रणा कार्यान्वित करणे कामी या विभागामार्फत ऑनलाईन निविदा प्रसिद्ध करण्यात आलेल्या होत्या. त्यामध्ये प्राप्त दरांस मा. स्थायी समिती सभेने प्रकरण क्र. ०८ दि. १२/०४/२०२२ मधील ठराव क्र. ०८ अन्वये मान्यता दिलेली आहे. या मान्यतेसोबत मा. स्थायी समितीने अनुक्रमांक ०१ ते १८ च्या कामांकरीता कार्यादेश देणेस मान्यता दिलेली होती.

त्यापैकी "मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रामध्ये जेसल पार्क परीसर येथे सी. सी. टी. व्ही. यंत्रणा कार्यान्वित करणे (प्रभाग समिती निधी)" बाबतचे काम संबंधित तत्कालिन सन्मा. नगरसेविका, श्रीम. मिना कांगणे यांनी दि. २३/०८/२०२२ रोजी पत्रान्वये सदरचे काम रद्द करणेबाबत कळविले. त्यानुसार सदर कामाचे पुरवठा आदेश रद्द करण्यात आले.

तसेच "मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रामध्ये साईबाबा नगर उद्यान येथे सी. सी. टी. व्ही. यंत्रणा कार्यान्वित करणे" बाबतचे काम आर.जी. उद्यान असल्याने रद्द करण्यात आले. उर्वरीत कामांकरीता दिलेले पुरवठा आदेशानुसार एकूण रू. १,३१,४०,६९२/- (जी. एस.टी. वगळून) म्हणजे रू. १,४७,१७,५७५/- (जी. एस. टी. सह) इतका खर्च होणार आहे.

याकामी मागविण्यात आलेल्या निविदेबाबत मा. आयुक्त सो. यांनी रक्कम रू. २.५० कोटी पर्यंत मान्यता दिलेली होती. त्यानुसार उर्वरीत रकमेमधून मंजुर दरांनुसार खालील कामांचे कार्यादेश देणे उचित होईल.

महाराष्ट्र शासन, नगरविकास विभागाकडील शासन आदेश क्र. एमसीओ-२०२०/प्र.क्र.७१ (भाग-२)/नवि -१४, दि. २६/०८/२०२२ अन्वये महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतूद व विशेषत: कलम ४५२ अ चा (१अ) व (१ब) मधील तरतूदीनुसार मा. आयुक्त यांची प्रशासक पदी नियुक्ती करण्यात आली असून त्यांना अधिनियमातील सर्व अधिकार प्राप्त झालेले आहेत. वरीलकामी आर्थिक व प्रशासकीय मान्यता मिळणेकरीता प्रशासकीय ठराव करून सेवापुरवठादार मे. मिरॅकल इलेक्ट्रीकल सोल्यूशन्स इंडीया प्रा. लि. यांना मंजुर दराने पुरवठा आदेश देण्याचा प्रस्ताव प्रशासनाने सादर केलेला आहे.

प्रशासकीय ठराव क्र. १७६ दि. १९/१२/२०२२

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रामध्ये सामान्य निधी तथा सन्मा. पदाधिकारी व नगरसेवक यांच्या निधीमधून सी.सी.टी.व्ही. यंत्रणा कार्यान्वित करणे कामाच्या प्रस्तावाचे अवलोकन करण्यात आले.

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमातील तरतूदी व विशेषत: कलम ४५२ अ च्या १(अ) व १(ब) नुसार, महाराष्ट्र शासन, नगरविकास विभागाकडील शासन आदेश क्र. एमसीओ-२०२०/प्र.क्र.७१ (भाग-२)/नवि -१४, दि. २६/०८/२०२२ अन्वये प्राप्त अधिकारानुसार मी, दिलीप ढोले, प्रशासक, मिरा भाईंदर महानगरपालिका,

मा. महानगरपालिका महासभेच्या अधिकाराचा वापर करून प्रशासनाने सादर केलेल्या विषयास अनुसरून खालील कामाच्या अंदाजपत्रकीय खर्चास मान्यता देत आहे.

अ. क्र.	कामाचे नाव	अंदाजित खर्च (जी.एस.टी. वगळून)	अंदाजित खर्च (जी.एस.टी. सह)
०१	मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रामध्ये पेणकरपाडा येथे आरक्षण क्र. ३५३ (अ) येथे सी. सी. टी. व्ही. यंत्रणा कार्यान्वित करणे	रू. ७,५०,४७५/-	रू. ८,४०,५३२/-
०२	मिरा भाईंदर महानगरपालिका भाईंदर (प.) फाटक जवळ डॉ. बाबासाहेब आंबेडकरांच्या पुतळ्याजवळ सी. टी. व्ही. यंत्रणा कार्यान्वित करणे	रू. ३,५७,१३५/-	रू. ३,९९,९९१/-
०३	मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रामध्ये चिमाजी अप्पा पुतळा व उद्यान परीसरामध्ये सी. सी. टी. व्ही. यंत्रणा कार्यान्वित करणे	रू. ६,०७,५२०/-	रू. ६,८०,४२२/-
०४	मिरा भाईंदर महानगरपालिका संक्रमण शिबीर एम्स इमारत येथे सुरक्षेच्या दृष्टीने सी. सी. टी. व्ही. यंत्रणा कार्यान्वित करणे	रू. २,५७,६९०/-	रू. २,८८,६१३/-
०५	मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रामध्ये जेसल पार्क चौपाटी चौक जेसल पार्क चौपाटी परीसर जेसल पार्क जेट्टी भाईंदर (प.) खाडी परीसर येथे सी. सी. टी. व्ही. यंत्रणा कार्यान्वित करणे	रू. ११,१९,५५५/-	रू. १२,५३,९०२/-
०६	मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रामध्ये शहीद भगतसिंग मार्ग (सबवे) येथे सी. सी. टी. व्ही. यंत्रणा कार्यान्वित करणे	रू. ३,५७,०९५/-	रू. ३,९९,९४६/-
०७	मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रामध्ये महिला भवन येथे सी. सी. टी. व्ही. यंत्रणा कार्यान्वित करणे	रू. ४,७३,३९०/-	रू. ५,३०,१९७/-
०८	मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रामध्ये पुनम गार्डन इमारती जवळ, आसोपालव इमारती जवळ, समृद्धी इमारत मार्ग, सुंदर दर्शन इमारत मार्ग, युनिक ओरम इमारत मार्ग येथे सी. सी. टी. व्ही. यंत्रणा कार्यान्वित करणे	रू. १०,८३,५१०/-	रू. १२,१३,५३१/-
०९	मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रामध्ये साई करीष्मा पार्क इमारत, प्रभात पाटील ऑफीस जवळ, ओम रिद्धी सिद्धी इमारत, नवघर पोलिस चौकी जवळ येथे सी. सी. टी. व्ही. यंत्रणा कार्यान्वित करणे	रू. ६,६१,०७५/-	रू. ७,४०,४०४/-
१०	मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रामध्ये सेंट थॉमस स्कूल जवळ, शीतल राज इमारती जवळ, शुभम इमारत, युनिक क्लासिक, हर्ष युनिक इमारतीजवळ येथे सी. सी. टी. व्ही. यंत्रणा कार्यान्वित करणे	रू. ९,४४,८७०/-	रू. १०,५८,२५४/-
११	मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रामध्ये प्रशांत हॉटेल, केबिन रोड, राम गोपाल सदन, सत्यनारायण मंदिर, विजय पंजाब हॉटेल जवळ येथे सी. सी. टी. व्ही. यंत्रणा कार्यान्वित करणे	रू. ९,९८,५२५/-	रू. ११,१८,३४८/-

एकूण	रू. ७६,१०,८४०/-	रू. ८५,२४,१४०/-
यापूर्वी झालेला खर्च	रू. १,३१,४०,६९२/-	रू. १,४७,१७,५७५/-
निविदेचा एकूण खर्च	रू. २,०७,५१,५३२/-	रू. २,३२,४१,७१६/-

यापूर्वी सदर निविदेपैकी रू. १,३१,४०,६९२/- (जी. एस. टी. वगळून) (रू. १,४७,१७,५७५/- जी. एस. टी. सह) इतका खर्च झालेला आहे. वरीलप्रमाणे प्रस्तावित कामाकरीता रू. ७६,१०,८४०/- (जी. एस. टी. वगळून) (रू. ८५,२४,१४०/- जी. एस. टी. सह) असा एकूण रु. २,०७,५१,५३२/- (जी. एस.टी. वगळून) (रू. २,३२,४१,७१६/- जी. एस. टी सह) खर्च होणार आहे.

करीता वरीलकामी आर्थिक व प्रशासकीय मान्यतेसह सेवापुरवठादार मे. मिरॅकल इलेक्ट्रीकल सोल्यूशन्स इंडीया प्रा. लि. यांना मंजुर दराने पुरवठा आदेश देण्यास मंजुरी देण्यात येत आहे.

पुढील आवश्यक कार्यवाही नियमानुसार संबंधित विभागाने विहीत पद्धतीने करावी.

(वासुदेव शिरवळकर)
नगरसचिव
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

(दिलीप ढोले)
प्रशासक तथा आयुक्त
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मुख्य कार्यालय, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (प.)

ता.जि.ठाणे

मा. प्रशासकीय सभा दि.१९/१२/2022

// गोषवारा //

प्रकरण क्रं. १५८ :- आरक्षण क्रं.~~१९९~~ 119 या जागेतील क्रीडा संकुल संचलन व देखभालीकरीता प्राप्त निविदेबाबत.

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्रीडा विभागा अंतर्गत आरक्षण क्रं.१९९ मधील क्रीडा संकुल संचलन व देखभालीकरीता संदर्भ क्रं. 3 च्या जाहिर सुचनेनुसार तसेच ऑनलाईन निविदाव्दारे तसेच "जनादेश" व "थाने की आवाज" या निविदा मागविण्यांत आल्या होत्या. त्यानुसार क्रीडा संकुल संचलन व देखभाली करीता बीड काऊंट पेजवरुन साहस चॅरिटेबल ट्रस्ट्, नागोबा फाऊंडेशन, स्कोरे बुज, कांऊसिल ऑफ कॉलेज स्पोर्टस प्रिमिअर लिंग इन इंडिया, ॲलेक्सन स्पोटर्स ॲण्ड् एज्युकेशन सेवा संस्था, संकल्प् सेवाभावी संस्था, टफ स्पोटर्स एण्ड् एज्युकेशन सोसायटी, सितराम सेवा संस्था अशा एकुण 08 निविदा प्राप्त् झालेल्या आहेत. तरी प्राप्त् निविदाधारकांनी सादर केलेली कागदपत्रे तपासली असता साहस चॅरिटेबल ट्रस्ट, संकल्प सेवाभावी संस्था, सिताराम सेवा संस्था यांनी निविदेसाठी आवश्यक कागदपत्रांची पुर्तता केलेली असल्यामुळे निविदा निवड समितीच्या दि.13/10/2022 रोजीच्या मान्यतेनुसार पात्र संस्थाचे फायनान्शीयल बीड उघडण्यात आलेनंतर पात्र निविदाधारकांनी क्रीडा संकुल संचलन व देखभाल करणे करीता ROYALTY चे खालीलप्रमाणे दर सादर केलेले आहेत.

अ. क्र.	तपशिल	साहस चॅरिटेबल ट्रस्ट्	सिताराम सेवा संस्था	संकल्प् सेवाभावी संस्था
1	क्रीडा संकुल संचलन व देखभालीकरीता देणेबाबत ROYALTY तत्तवावर	**4900000/-**	4594545/-	4175000/-

वरील तुलनात्मक् तक्ता पाहता साहर चॅरिटेबल ट्रस्ट् यांनी सादर केलेली ROYALTY इतर दोन निविदाधारकांनी सादर केलेल्या ROYALTY पेक्षा जास्त आहे. सदर ROYALTY च्या रक्कमेस मा. निविदा निवड समितीने मंजुरी दिलेली आहे. तरी सदर साहस चॅरिटेबल ट्रस्ट् यांनी सादर केलेले ROYALTY चे दर मंजुर करुन सदर संस्थेस स्व्. गोपीनाथ मुंडे क्रीडा संकुल संचलन व देखभालीकरीता कार्यादेश देण्याकरीता प्रशासकीय ठराव करणेस मंजुरीस्तव् शिफारस आहे.

(रविंद्र फडागरे)
उप-आयुक्त
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मुख्य कार्यालय, स्व. इंदिरा गांधी भवन, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग,

भाईंदर (प.), ता.जि.ठाणे

क्रीडा विभाग

मा. प्रशासकीय सभा दि. १५/१२ /2022

प्रकरण क्रं. १७८ :- आरक्षण क्रं.119 या जागेतील क्रीडा संकुल संचलन व देखभालीकरीता प्राप्त निविदेबाबत.

प्रशासकीय ठराव क्रं.१७८ दिनांक : १५/१२/२०२२

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्रीडा विभागा अंतर्गत आरक्षण क्रं.119 मधील क्रीडा संकुल संचलन व देखभालीकरीता संदर्भ क्रं. 3 च्या जाहिर सुचनेनुसार तसेच ऑनलाईन निविदाव्दारे तसेच "जनादेश" व "थाने की आवाज" या निविदा मागविण्यांत आल्या होत्या. त्यानुसार क्रीडा संकुल संचलन व देखभाली करीता बीड काऊंट पेजवरुन साहस चॅरिटेबल ट्रस्ट्, नागोबा फाऊंडेशन, स्कोरे बुज, कांऊसिल ऑफ कॉलेज स्पोटर्स प्रिमिअर लिंग इन इंडिया, ॲलेक्सन स्पोटर्स ॲण्ड् एज्युकेशन सेवा संस्था, संकल्प् सेवाभावी संस्था, टफ स्पोटर्स एण्ड् एज्युकेशन सोसायटी, सितराम सेवा संस्था अशा एकुण 08 निविदा प्राप्त् झालेल्या आहेत. तरी प्राप्त् निविदाधारकांनी सादर केलेली कागदपत्रे तपासली असता साहस चॅरिटेबल ट्रस्ट, संकल्प सेवाभावी संस्था, सिताराम सेवा संस्था यांनी निविदेसाठी आवश्यक कागदपत्रांची पुर्तता केलेली असल्यामुळे निविदा निवड समितीच्या दि.13/10/2022 रोजीच्या मान्यतेनुसार पात्र संस्थाचे फायनान्शीयल बीड उघडण्यात आलेनंतर पात्र निविदाधारकांनी क्रीडा संकुल संचलन व देखभाल करणे करीता ROYALTY चे खालीलप्रमाणे दर सादर केलेले आहेत.

अ. क्र.	तपशिल	साहस चॅरिटेबल ट्रस्ट्	सिताराम सेवा संस्था	संकल्प् सेवाभावी संस्था
1	क्रीडा संकुल संचलन व देखभालीकरीता देणेबाबत ROYALTY तत्तवावर	**4900000/-**	4594545/-	4175000/-

वरील तुलनात्मक् तक्ता पाहता साहर चॅरिटेबल ट्रस्ट् यांनी सादर केलेली ROYALTY इतर दोन निविदाधारकांनी सादर केलेल्या ROYALTY पेक्षा जास्त आहे. सदर ROYALTY च्या रक्कमेस मा. निविदा निवड समितीने मंजुरी दिलेली आहे. तरी सदर साहस चॅरिटेबल ट्रस्ट् यांनी सादर केलेले ROYALTY चे दर मंजुर करुन सदर संस्थेस स्व्. गोपीनाथ मुंडे क्रीडा संकुल संचलन व देखभालीकरीता कार्यादेश देण्याकरीता प्रशासकीय ठरावाव्दारे मान्यता देण्यात येत आहे.

(दिलीप ढोले)
प्रशासक
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

(वासुदेव शिरवळकर)
नगरसचिव
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

पाणी पुरवठा व मलनि:सारण विभाग

// गोषवारा //

सभा दि. १९/१२ /2022

प्रकरण क्रमांक :- (१५९) निविदांना मान्यता देणे.

अ.क्र.	कामाचे नाव	अंदाजित खर्च (जी.एस.टी.वगळून)	निविदाधारकाचे नाव	मंजुरीसाठी प्रस्तावित दर
1.	भाईंदर (प) झोन क्र.01 व 02 मधील वितरण व्यवस्थेअंतर्गत येणाऱ्या सी.आय व एम.एस. जलवाहिन्यांची दुरुस्ती करणे. (Tender Id :- 822312_1) (निविदा सुचना क्र.22/01)	रु.50,84,722/-	**मे. विंध्या ट्रेडर्स**	**9.79% जास्त दर वाटाघाटीअंती 4.99% जास्त दर**
			मे.गणेश डेव्हलपर्स	10.75% जास्त दर
2.	भाईंदर (पूर्व) झोन क्र.03 मधील वितरण व्यवस्थेअंतर्गत येणाऱ्या सी.आय व एम.एस. जलवाहिन्यांची देखभाल दुरुस्ती करणे. (Tender Id :- 822321_1) (निविदा सुचना क्र.22/02)	रु.50,84,722/-	**मे.गणेश डेव्हलपर्स**	**9.99% जास्त दर वाटाघाटीअंती 4.99% जास्त दर**
			मे. विंध्या ट्रेडर्स	10.20% जास्त दर
3.	मिरारोड (पुर्व) झोन क्र. 04 मधील वितरण व्यवस्थेअंतर्गत येणाऱ्या सी.आय व एम.एस. जलवाहिन्यांची दुरुस्ती करणे. (Tender Id :- 822325_1) (निविदा सुचना क्र.22/03)	रु.50,84,722/-	**मे. विंध्या ट्रेडर्स**	**9.89% जास्त दर वाटाघाटीअंती 4.99% जास्त दर**
			मे.गणेश डेव्हलपर्स	10.65% जास्त दर
4.	मिरारोड (पुर्व) झोन क्र. 05 मधील वितरण व्यवस्थेअंतर्गत येणाऱ्या सी.आय व एम.एस. जलवाहिन्यांची दुरुस्ती करणे. (Tender Id :- 822332_1) (निविदा सुचना क्र.22/04)	रु.50,84,722/-	**मे.गणेश डेव्हलपर्स**	**9.99% जास्त दर वाटाघाटीअंती 4.99% जास्त दर**
			मे. विंध्या ट्रेडर्स	10.25% जास्त दर

वरील निविदांना मा.आयुक्त महोदय यांनी महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम 73 (क) अन्वये निविदा दर स्विकारण्यास मान्यता दिलेली आहे. नगरविकास विभाग, शासन आदेश क्रमांक एमसीओ-2020/प्र.क्र.71 (भाग-2)/नवि-14 दि.26 ऑगस्ट 2022 अन्वये महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतुद व विशेषत: कलम 452 अ च्या (1 अ) व (1 ब) मधील तरतुदीनुसार मा.आयुक्त यांची प्रशासक पदी नियुक्ती करण्यात आली असुन त्यांना अधिनियमातील सर्व अधिकार प्राप्त झाले आहेत. सदर अधिकारात उपरोक्त कामास महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम मधील कलम 73 (क) नुसार मान्यता देणेस शिफारस आहे.

(शरद नानेगांवकर)
कार्यकारी अभियंता
पाणी पुरवठा व मलनि:सारण विभाग
मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

मा. आयुक्त सो. यांच्या मान्यतेने

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

प्रशासकिय ठराव क्र. ५४८ **दिनांक :-** १९/१२/२०२२

प्रकरण क्रमांक :- (५४९) निविदांना मान्यता देणे.

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील विविध निविदांना मान्यता देण्याच्या प्रस्तावांच अवलोकन करण्यात आले

अ.क्र.	कामाचे नाव	अंदाजित खर्च (जी.एस.टी.वगळून)	निविदाधारकाचे नाव	मंजुरीसाठी प्रस्तावित दर
1.	भाईंदर (प) झोन क्र.01 व 02 मधील वितरण व्यवस्थेअंतर्गत येणाऱ्या सी.आय व एम.एस. जलवाहिन्यांची दुरुस्ती करणे. (Tender Id :- 822312_1) (निविदा सुचना क्र.22/01)	रु.50,84,722/-	**मे. विंध्या ट्रेडर्स**	**9.79% जास्त दर वाटाघाटीअंती 4.99% जास्त दर**
			मे.गणेश डेव्हलपर्स	10.75% जास्त दर
2.	भाईंदर (पूर्व) झोन क्र.03 मधील वितरण व्यवस्थेअंतर्गत येणाऱ्या सी.आय व एम.एस. जलवाहिन्यांची देखभाल दुरुस्ती करणे. (Tender Id :- 822321_1) (निविदा सुचना क्र.22/02)	रु.50,84,722/-	**मे.गणेश डेव्हलपर्स**	**9.99% जास्त दर वाटाघाटीअंती 4.99% जास्त दर**
			मे. विंध्या ट्रेडर्स	10.20% जास्त दर
3.	मिरारोड (पुर्व) झोन क्र. 04 मधील वितरण व्यवस्थेअंतर्गत येणाऱ्या सी.आय व एम.एस. जलवाहिन्यांची दुरुस्ती करणे. (Tender Id :- 822325_1) (निविदा सुचना क्र.22/03)	रु.50,84,722/-	**मे. विंध्या ट्रेडर्स**	**9.89% जास्त दर वाटाघाटीअंती 4.99% जास्त दर**
			मे.गणेश डेव्हलपर्स	10.65% जास्त दर
4.	मिरारोड (पुर्व) झोन क्र. 05 मधील वितरण व्यवस्थेअंतर्गत येणाऱ्या सी.आय व एम.एस. जलवाहिन्यांची दुरुस्ती करणे. (Tender Id :- 822332_1) (निविदा सुचना क्र.22/04)	रु.50,84,722/-	**मे.गणेश डेव्हलपर्स**	**9.99% जास्त दर वाटाघाटीअंती 4.99% जास्त दर**
			मे. विंध्या ट्रेडर्स	10.25% जास्त दर

वरील निविदांना मा.आयुक्त महोदय यांनी महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम 73 (क) अन्वये निविदा दर स्विकारण्यास मान्यता दिलेली आहे. नगरविकास विभाग, शासन आदेश क्रमांक एमसीओ-2020/प्र.क्र.71 (भाग-2)/नवि-14 दि.26 ऑगस्ट 2022 अन्वये महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतुद व विशेषत: कलम 452 अ च्या (1 अ) व (1 ब) मधील तरतुदीनुसार मा.आयुक्त यांनी प्रशासक पदी नियुक्ती करण्यात आली असुन त्यांना अधिनियमातील सर्व अधिकार प्राप्त झाले आहेत. सदर अधिकारात उपरोक्त कामास महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम मधील कलम 73 (क) नुसार मान्यता देत आहे.

(वासुदेव शिरवळकर)
नगरसचिव
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

(दिलाप ढोले)
प्रशासक तथा आयुक्त
मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

प्रत :- पाणी पुरवठा विभाग