

# मिरा भाईंदर महानगरपालिका

## उद्यान विभाग

मा. प्रशासकीय सभा दि. २५/९/२०२४

// गोषवारा //

प्रकरण क्र. :- ४३३ मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात घोडबंदर येथिल बस डेपोच्या पाठीमागील जागेतील झाडांच्या फांद्यापासून ठोकळे व कंपोस्ट खत तयार करणे प्रकल्पाचे operation and maintenance ५ वर्षाकरिता करणे कामास प्रशासक यांची प्रशासकिय व वित्तीय मान्यता मिळणेबाबत.

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात मौजे घोडबंदर येथिल बस डेपोच्या पाठीमागील जागेत झाडांच्या फांद्या पासून ठोकळे तया करण्याचा प्रकल्प सार्वजनिक बांधकाम विभागा मार्फत करण्यात आलेला असून सदरचे काम ठेकेदार मे.सिरो एनर्जी यांनी पुर्ण केलेले असून सदरील प्रकल्पाचे ६ महिन्याकरिता operation and maintenance दि.०१/०३/२०२३ पासून करण्याकरिता मे. सिरो एनर्जी यांना कार्यकारी अभियंता (सा.बां) यांनी दिलेले आहे. त्यानुसार ऑगस्ट २०२३ पर्यंत मे. सिरो एनर्जी यांची operation and maintenance करण्याची मुदत होती.

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात मौजे घोडबंदर येथिल बस डेपोच्या पाठीमागील जागेत झाडांच्या फांद्या पासून ठोकळे बनविणे व कंपोस्ट खत तयार करणे प्रकल्पाचे operation and maintenance ०५ वर्ष कालावधी करिता करणेकामी एजन्सी ची नेमणूक करणे आवश्यक आहे. त्याकरिता सदर ठिकाणी लाकडी ठोकळे व कंपोस्ट खत तयार करून त्याची विक्री करून महापालिकेला खालीलप्रमाणे रॉयल्टी देणे आवश्यक आहे.

अ) महानगरपालिकेने प्रकल्पाच्या ठिकाणी सध्यास्थितीत असलेल्या मशिनचा वापर केल्यास अदा करावयाची रॉयल्टी			
अ.क्र.	कामाचा तपशील	महानगपालिकेला ठेकेदाराकडून देण्यात येणारी रॉयल्टी	महापालिकेला ब्रिकेट / कंपोस्ट द्यावयाचे झाल्यास त्याचे दर
१	झाडांच्या फांद्यापासून लाकडी ठोकळे तयार करणे व विक्री करणे.	प्रति टन रॉयल्टी रू.-----/-	प्रति टन रू.-----/-
२	ओला पालापाचोळा या पासून कंपोस्ट खत तयार करणे व विक्री करणे.	प्रति टन रॉयल्टी रू.-----/-	प्रति टन रू.-----/-

ब) ठेकेदाराने सदर प्रकल्प जास्त क्षमतेने चालवण्यासाठी स्वतः आवश्यक मशिन Wood Shredder machine घेवून काम केल्यास अदा करावयाची रॉयल्टी			
अ.क्र.	कामाचा तपशील	महानगपालिकेला ठेकेदाराकडून देण्यात येणारी रॉयल्टी	महापालिकेला ब्रिकेट / कंपोस्ट द्यावयाचे झाल्यास त्याचे दर
१	झाडांच्या फांद्यापासून लाकडी ठोकळे तयार करणे व विक्री करणे.	प्रति टन रॉयल्टी रू.-----/-	प्रति टन रू.-----/-
२	ओला पालापाचोळा या पासून कंपोस्ट खत तयार करणे व विक्री करणे.	प्रति टन रॉयल्टी रू.-----/-	प्रति टन रू.-----/-

उपरोक्त प्रमाणे लाकडी ठोकळे व कंपोस्ट खत तयार करणेकरिता मजुर, Expenses on consumables/spares इत्यादी बाबतचा खर्च करून ठोकळे व कंपोस्टखत यांची विक्री करून महानगरपालिकेला रॉयल्टी द्यावयाची आहे. तसेच ठेकेदाराची खालील प्रमाणे जबाबदारी आहे.

- १) ब्रिकेटिंग मध्ये आलेला उद्यानातील व शहरातील झाडांचा कचरा यांचा वापर करुन ब्रिकेट / कंपोस्ट तयार करणे.
- २) दररोज आलेल्या झाडांच्या संपुर्ण कचऱ्यावर प्रक्रिया करणे.
- ३) ब्रिकेटिंग प्लांट मध्ये असलेली सर्व यंत्रे चालवणे व दैनंदिन देखभाल दुरुस्ती करणे.
- ४) सर्व यंत्रे विना व्यत्यय चालवण्यासाठी लागणारे कुशल व अ कुशल मनुष्य पुरविणे.
- ५) प्लांट मध्ये आलेल्या संपुर्ण कचऱ्याचे ब्रिकेट / कंपोस्ट तयार करणे.
- ६) सर्व यंत्रे विना व्यत्यय चालवण्यासाठी लागणारे सुटे भाग, हत्यारे व इतर कन्झुमेबल वस्तु योग्य प्रमाणात प्लांट मध्ये उपलब्ध ठेवणे जेणे करुन काम विना व्यत्यय चालू राहिल.
- ७) पर्यावरणाचा समतोल राखण्याच्या दृष्टीने विशेष काळजी घेणे. ब्रिकेट / कंपोस्ट तयार करताना पर्यावरणाला हानी पोहचनार नाही. याची दक्षता घेणे.
- ८) प्लांटमध्ये तयार झालेली सर्व ब्रिकेट / कंपोस्ट यांची दैनंदिन नोंद ठेवणे.
- ९) प्लांट मध्ये काम करणाऱ्या सर्व मनुष्यबळांचे मासिक वेतन व भत्ते शासनाच्या किमान वेतन कायद्याप्रमाणे देणे.
- १०) कामगारांचे PF, ESIC नियमा प्रमाणे भरणे.
- ११) एम्प्लॉयईज कॉम्पेनसेश अॅक्ट प्रमाणे कामगारांची सर्व जबाबदारी ठेकेदाराची राहिल.
- १२) प्रकल्पा मध्ये तयार झालेल्या सर्व ब्रिकेट / कंपोस्ट ची मालकी ठेकेदाराची राहिल.
- १३) ब्रिकेट / कंपोस्ट ची विक्री करण्यासाठीचा खर्च ठेकेदार करेल.
- १४) ब्रिकेट / कंपोस्ट विक्री करण्याची जबाबदारी ठेकेदाराची राहिल.
- १५) ब्रिकेट / कंपोस्ट साठविण्यासाठी अतिरीक्त जागा ठेकेदाराला मिळणार नाही. त्यामुळे तयार झालेले ब्रिकेट / कंपोस्ट ची लवकरात लवकर विक्री करण्याची जबाबदारी ठेकेदाराची राहिल.
- १६) प्लांटला ब्रिकेट / कंपोस्ट तयार करण्यासाठी लागणारा उद्यानातील व इतर झाडांचा कचरा प्रकल्पाच्या ठिकाणी पोहचवण्याची जबाबदारी महापालिकेची राहिल.
- १७) प्रकल्पाच्या ठिकाणी लागणारा विद्युत पुरवठा व येणारे विद्युत देयके महानगरपालिकेला अदा करावयाचे आहे.
- १८) प्रकल्प चालविण्यासाठी व इतर कामासाठी लागणाऱ्या पाण्याचा पुरवठा महानगरपालिकेमार्फत करण्यात येईल.
- १९) तयार झालेले ब्रिकेट / कंपोस्ट ची महापालिकेला आवश्यकता असल्यास निविदेत भरलेल्या दराप्रमाणे देणे बंधनकारक राहिल.
- २०) प्रकल्पाच्या ठिकाणी लागणारा विद्युत पुरवठा महापालिकेला पुरवठा करावयाचा आहे.

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात घोडबंदर येथिल बस डेपोच्या पाठीमागील जागेतील झाडांच्या फांद्यापासून ठोकळे व कंपोस्ट खत तयार करणे प्रकल्पाचे Operation and maintenance ५ वर्षाकरिता करणेकामी ई-टेंडरींग (ऑनलाईन) पध्दतीने निविदा मागविण्यास मा.प्रशासक यांची प्रशासकीय व वित्तीय मान्यता मिळणेकरीता नगरसचिव यांच्याकडे गोषवारा सादर करण्यास मा.आयुक्त सो. यांनी दि.१५/०१/२०२४ रोजी मान्यता दिलेली आहे.

सबब, मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात घोडबंदर येथिल बस डेपोच्या पाठीमागील जागेतील झाडांच्या फांद्यापासून ठोकळे व कंपोस्ट खत तयार करणे प्रकल्पाचे operation and maintenance ५ वर्षाकरिता करणेकामी ई-टेंडरींग (ऑनलाईन) पध्दतीने निविदा मागविण्यास मा.प्रशासक यांची प्रशासकीय व वित्तीय मान्यता मिळणेश शिफारस असे.

मा. प्रशासकीय सहाय्यक सभो  
गोषवारा प्राप्त दि. १९/०१/२०२४ ३:५० वा  
सविस्तर नं. ३३९/२०२४/२५  
१६/१/२४  
१९/१/२४  
मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

(कल्पिता पिपळे)  
उप. आयुक्त (उद्यान)  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

# मिरा भाईंदर महानगरपालिका

उदयान विभाग

प्रशासकीय ठराव दि. २४/९ /२०२४ रोजी

प्रकरण क्रमांक :- ३३३ :-

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात घोडबंदर येथिल बस डेपोच्या पाठीमागील जागेतील झाडांच्या फांद्यापासून ठोकळे व कंपोस्ट खत तयार करणे प्रकल्पाचे Operation and Maintenance ५ वर्षांकरिता करणे कामास प्रशासक यांची प्रशासकीय व वित्तीय मान्यता मिळणेबाबत.

## कार्यालयीन प्रस्तावना

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात मौजे घोडबंदर येथिल बस डेपोच्या पाठीमागील जागेत झाडांच्या फांद्या पासून ठोकळे तया करण्याचा प्रकल्प सार्वजनिक बांधकाम विभागा मार्फत करण्यात आलेला असून सदरचे काम ठेकेदार मे.सिरो एनर्जी यांनी पूर्ण केलेले असून सदरील प्रकल्पाचे ६ महिन्याकरिता Operation and maintenance दि.०१/०३/२०२३ पासून करण्याकरिता मे. सिरो एनर्जी यांना कार्यकारी अभियंता (सा.बां) यांनी दिलेले आहे. त्यानुसार ऑगस्ट २०२३ पर्यंत मे. सिरो एनर्जी यांची Operation and maintenance करण्याची मुदत होती.

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात मौजे घोडबंदर येथिल बस डेपोच्या पाठीमागील जागेत झाडांच्या फांद्या पासून ठोकळे बनविण्याचे काम चालू आहे. तथापि ठोकळे बनविणे व कंपोस्ट खत तयार करणे प्रकल्पाचे Operation and maintenance ०५ वर्ष कालावधी करिता करणेकामी एनर्जी ची नेमणूक करणे आवश्यक आहे. त्याकरिता सदर ठिकाणी लाकडी ठोकळे व कंपोस्ट खत तयार करून त्याची विक्री करून महापालिकेला खालीलप्रमाणे रॉयल्टी देणे आवश्यक आहे.

अ) महानगरपालिकेने प्रकल्पाच्या ठिकाणी सध्यास्थितीत असलेल्या मशिनचा वापर केल्यास अदा करावयाची रॉयल्टी			
अ.क्र.	कामाचा तपशील	महानगरपालिकेला ठेकेदाराकडून देण्यात येणारी रॉयल्टी	महापालिकेला ब्रिकेट / कंपोस्ट द्यावयाचे झाल्यास त्याचे दर
१	झाडांच्या फांद्यापासून लाकडी ठोकळे तयार करणे व विक्री करणे.	प्रति टन रॉयल्टी रू.-----/-	प्रति टन रू.-----/-
२	ओला पालापाचोळा या पासून कंपोस्ट खत तयार करणे व विक्री करणे.	प्रति टन रॉयल्टी रू.-----/-	प्रति टन रू.-----/-

ब) ठेकेदाराने सदर प्रकल्प जास्त क्षमतेने चालवण्यासाठी स्वतः आवश्यक मशिन Wood Shredder machine घेवून काम केल्यास अदा करावयाची रॉयल्टी			
अ.क्र.	कामाचा तपशील	महानगरपालिकेला ठेकेदाराकडून देण्यात येणारी रॉयल्टी	महापालिकेला ब्रिकेट / कंपोस्ट द्यावयाचे झाल्यास त्याचे दर
१	झाडांच्या फांद्यापासून लाकडी ठोकळे तयार करणे व विक्री करणे.	प्रति टन रॉयल्टी रू.-----/-	प्रति टन रू.-----/-
२	ओला पालापाचोळा या पासून कंपोस्ट खत तयार करणे व विक्री करणे.	प्रति टन रॉयल्टी रू.-----/-	प्रति टन रू.-----/-

उपरोक्त प्रमाणे लाकडी ठोकळे व कंपोस्ट खत तयार करणेकरिता मजूर, Expenses on consumables /spares इत्यादी बाबतचा खर्च करून ठोकळे व कंपोस्टखत यांची विक्री करून महानगरपालिकेला रॉयल्टी द्यावयाची आहे. तसेच ठेकेदाराची खालील प्रमाणे जबाबदारी आहे.

- १) ब्रिकेटिंग मध्ये आलेला उद्यानातील व शहरातील झाडांचा कचरा यांचा वापर करून ब्रिकेट / कंपोस्ट तयार करणे.
- २) दररोज आलेल्या झाडांच्या संपुर्ण कचऱ्यावर प्रक्रिया करणे.
- ३) ब्रिकेटिंग प्लांट मध्ये असलेली सर्व यंत्रे चालवणे व दैनंदिन देखभाल दुरुस्ती करणे.
- ४) सर्व यंत्रे विना व्यत्यय चालवण्यासाठी लागणारे कुशल व अ कुशल मनुष्य पुरविणे.
- ५) प्लांट मध्ये आलेल्या संपुर्ण कचऱ्याचे ब्रिकेट / कंपोस्ट तयार करणे.
- ६) सर्व यंत्रे विना व्यत्यय चालवण्यासाठी लागणारे सुटे भाग, हत्यारे व इतर कन्झुमेबल वस्तु योग्य प्रमाणात प्लांट मध्ये उपलब्ध ठेवणे जेणे करून काम विना व्यत्यय चालू राहिल.
- ७) पर्यावरणाचा समतोल राखण्याच्या दृष्टीने विशेष काळजी घेणे. ब्रिकेट / कंपोस्ट तयार करताना पर्यावरणाला हानी पोहचणार नाही. याची दक्षता घेणे.
- ८) प्लांटमध्ये तयार झालेली सर्व ब्रिकेट / कंपोस्ट यांची दैनंदिन नोंद ठेवणे.
- ९) प्लांट मध्ये काम करणाऱ्या सर्व मनुष्यबळांचे मासिक वेतन व भत्ते शासनाच्या किमान वेतन कायद्याप्रमाणे देणे.
- १०) कामगारांचे PF, ESIC नियमा प्रमाणे भरणे.
- ११) एम्प्लॉयईज कॉम्पेन्सेश अॅक्ट प्रमाणे कामगारांची सर्व जबाबदारी ठेकेदाराची राहिल.
- १२) प्रकल्पा मध्ये तयार झालेल्या सर्व ब्रिकेट / कंपोस्ट ची मालकी ठेकेदाराची राहिल.
- १३) ब्रिकेट / कंपोस्ट ची विक्री करण्यासाठीचा खर्च ठेकेदार करेल.
- १४) ब्रिकेट / कंपोस्ट विक्री करण्याची जबाबदारी ठेकेदाराची राहिल.
- १५) ब्रिकेट / कंपोस्ट साठविण्यासाठी अतिरीक्त जागा ठेकेदाराला मिळणार नाही. त्यामुळे तयार झालेले ब्रिकेट / कंपोस्ट ची लवकरात लवकर विक्री करण्याची जबाबदारी ठेकेदाराची राहिल.
- १६) प्लांटला ब्रिकेट / कंपोस्ट तयार करण्यासाठी लागणारा उद्यानातील व इतर झाडांचा कचरा प्रकल्पाच्या ठिकाणी पोहचवण्याची जबाबदारी महापालिकेची राहिल.
- १७) प्रकल्पाच्या ठिकाणी लागणारा विद्युत पुरवठा व येणारे विद्युत देयके महानगरपालिकेला अदा करावयाचे आहे.
- १८) प्रकल्प चालविण्यासाठी व इतर कामासाठी लागणाऱ्या पाण्याचा पुरवठा महानगरपालिकेमार्फत करण्यात येईल.
- १९) तयार झालेले ब्रिकेट / कंपोस्ट ची महापालिकेला आवश्यकता असल्यास निविदेत भरलेल्या दराप्रमाणे देणे बंधनकारक राहिल.
- २०) प्रकल्पाच्या ठिकाणी लागणारा विद्युत पुरवठा महापालिकेला पुरवठा करावयाचा आहे.


सबब, मिरा भाईंदर महानगरपालीका क्षेत्रात घोडबंदर येथिल बस डेपोच्या पाठीमागील जागेतील झाडांच्या फांद्यापासून ठोकळे व कंपोस्ट खत तयार करणे प्रकल्पाचे Operation and maintenance ५ वर्षांकरिता करणेकामी ई-टेंडरींग (ऑनलाईन) पध्दतीने निविदा मागविण्यास मा.प्रशासक यांची प्रशासकीय व वित्तीय मान्यता मिळणेकरीता नगरसचिव यांच्याकडे गोषवारा सादर करण्यास मा.आयुक्त सो. यांनी दि.१५/०१/२०२४ रोजी मान्यता दिलेली आहे.


प्रशासकीय ठराव क्र. ३३३ दि. २५/१/२०२४

मिरा भाईंदर महानगरपालीका क्षेत्रात घोडबंदर येथिल बस डेपोच्या पाठीमागील जागेतील झाडांच्या फांद्यापासून ठोकळे व कंपोस्ट खत तयार करणे प्रकल्पाचे Operation and maintenance ५ वर्षांकरिता करणेकामी ई-टेंडरींग (ऑनलाईन) निविदा मागविण्यास प्रशासकीय व वित्तीय मान्यता मिळणेबाबत कामाच्या प्रस्तावाचे अवलोकन करण्यात आले.

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतुदी व विशेषतः कलम ४५२ (अ) च्या (१अ) व (१ब) नुसार, महाराष्ट्र शासन, नगरविकास विभागाकडील शासन आदेश क्रमांक :- एमसीओ २०२०/प्र.क्र.७१ (भाग-२)/नवि-१४

दिनांक २६ ऑगस्ट २०२२ अन्वये प्राप्त अधिकारानुसार मी, संजय श्रीपतराव काटकर, प्रशासक, मिरा भाईंदर महानगरपालिका मा.महानगरपालिका महासभेच्या अधिकाराचा वापर करुन प्रशासनाने सादर केलेल्या प्रस्तावानुसार मिरा भाईंदर महानगरपालीका क्षेत्रात घोडबंदर येथिल बस डेपोच्या पाठीमागील जागेतील झाडांच्या फांद्यापासून ठोकळे व कंपोस्ट खत तयार करणे प्रकल्पाचे Operation and maintenance ५ वर्षाकरिता करणेकामी ई-टेंडरींग (ऑनलाईन) पध्दतीने निविदा मागविण्यास प्रशासक यांची प्रशासकीय व वित्तीय मान्यता ठरावाद्वारे देण्यात येत आहे. पारीत ठरावानुसार उद्यान विभागाने नियमानुसार कार्यवाही करावी.

  
(वामुदेव शिरवळेकर)  
नगरसचिव  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

  
(संजय श्रीपतराव काटकर, भाप्रसे)  
प्रशासक तथा आयुक्त  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

# मिरा भाईंदर महानगरपालिका

// बांधकाम विभाग //

// गोपवारा //

प्रकरण क्रमांक. ( ३३४ )

मनपा क्षेत्रातील विविध सेवावाहिन्या संस्थांनी खोदलेले रस्ते, पावसाळयात पडणारे खड्डे, बुजविणेसाठी व्दि वार्षिक मुदतीने दुरुस्ती करणे कामाच्या खर्चास प्रशासकीय व आर्थिक मान्यता देणे.

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेचे क्षेत्र मुंबई महानगर शहराच्या लगत आहे. शहराची लोक संख्या 12 लक्ष एवढी असून क्षेत्रफळ 79.40 चौ.कि.मी. एवढे आहे. महानगरपालिका क्षेत्रात डांबरी रस्ते, काँक्रीट पायवाटा, खडीकरण रस्ते, कच्चे रस्ते यांचे जाळे पसरलेले असून रस्त्यांचा तपशील खालीलप्रमाणे आहे.

डांबरी रस्ते 305.00 कि.मी.

कच्चे रस्ते 1.8 कि.मी.

काँक्रीट रस्ते 11.50 कि.मी.

काँक्रीट पायवाटा 32.00 कि.मी.

मिरा भाईंदर महानगरपालिका कार्यक्षेत्रात डांबराचे रस्ते असून शहराच्या तिन्ही बाजुस खाडी असल्याने पावसात भरतीच्या वेळी रस्त्यावर पाणी साचुन रस्त्यावर खड्डे पडत असतात. तसेच महानगरपालिका हद्दीतील रस्त्याखालील मनपाच्या पाणी पुरवठा करणाऱ्या जलवाहिन्या, मलवाहिन्या तसेच विद्युत पुरवठा करणाऱ्या मे. रिलायन्स इन्फ्रा लि. व मे. टाटा पावर कं. यांच्या वाहिन्या, महानगर गॅस लि. यांची गॅस वाहिनी, विविध खाजगी कंपन्यांच्या इंटरनेट पुरवठा करणाऱ्या ऑप्टिकल फायबर वाहिन्या, तसेच महानगर टेलिफोन निगम लि. यांच्या दुरध्वनी वाहिन्या यांचे जाळे पसरलेले आहे. सदर सेवा देखिल सार्वजनिक सेवा असल्याने त्यांना देखभाल दुरुस्ती, वाहिन्या, स्थलांतरीत करणे, बदलणे, नविन टाकणे, क्षमता वाढविणे यासाठी रस्ते खोदाई परवानग्या देऊन रस्ते खोदण्यात येतात. सदर रस्ते दुरुस्ती करण्यासाठी संबंधित यंत्रणेमार्फत महानगरपालिकेकडे रक्कम जमा करण्यात येते. सदरील यंत्रणेमार्फत सार्वजनिक प्रायोजनासाठी सदर रस्ते वारंवार खोदण्यात येतात. मिरा भाईंदर महानगरपालिकेमार्फत अशाप्रकारे वारंवार खोदण्यात येतात.

सार्वजनिक प्रयोजनासाठी सदर रस्ते वारंवार फोडण्यात येतात. सदर रस्ते दुरुस्तीसाठी आवश्यक निधी महानगरपालिकेकडे जमा करण्यात येत असून सदरील निधीमधून रस्ते दुरुस्ती कामाचा खर्च करण्यात येतो.

मागील 13 वर्षात रस्ते खोदाई करून दुरुस्ती करणे साठी जमा झालेली रक्कम व प्रत्यक्षात झालेला खर्च

सन	जमा झालेली रक्कम (रु.कोटीत)	खर्च रक्कम (रु. कोटीत)
2008-09	5.19	8.54
2009-10	8.13	9.24
2010-11	13.29	13.65
2011-12	14.30	13.44
2012-13	24.83	17.58
2013-14	32.24	28.00
2014-15	23.18	36.99
2015-16	30.99	32.38
2016-17	30.72	29.65
2017-18	37.79	29.90
2018-19	41.20	38.47
2019-20	56.91	34.74
2020-21	37.41	29.38
2021-22	102.30	35.35
2022-23	50.45	59.62

शहरातील विविध रस्त्यांची वेळोवेळी तातडीने आवश्यक दुरुस्ती करावी लागते. त्यामुळे रस्ते दुरुस्ती करणे कामी वार्षिक दर मंजूर करून आवश्यकतेनुसार ठेकेदाराकडून कामे करून घेता येतील. त्यामुळे रस्ते दुरुस्ती कामाची निविदा दोन वर्षांसाठी मागविणेसाठी रु.100 कोटी एवढा खर्च अपेक्षित आहे.

वरील कामी सन 2024-25 व 2025-26 या आर्थिक वर्षांच्या "रस्ते देखभाल दुरुस्ती / पुर्नपृष्ठीकरण" या लेखाशिर्षाखाली पुरेशी तरतुद करावी लागणार आहे. सदर कामावरील होणारा संपुर्ण खर्च हा रस्ते खोदाई परवानगी देताना जमा होणाऱ्या रकमेतून करण्यात येत असतो. तरी सदर खर्चास व दि.31/03/2026 पर्यंत कालावधीसाठी बाबर निविदा (Item Rate) मागविणेसाठी खर्चास प्रशासकीय व आर्थिक मान्यता ही प्रशासकीय ठरावाव्दारे देणेस शिफारस आहे

  
(दिपक खांबित)

शहर अभियंता  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मा. आयुक्त यांच्या मान्यतेने

PC-09/VP/2022-23/CM/MG-04

मा. प्रशासकीय समिती सभा  
सोपवारा प्राप्त दि. १९/११/२०२४ सा.सं. ५२५४  
संख्य. ३३२ दि. २०२४/२५  
२९/११/२४  
सा.सं. विभाग  
मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

# मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

प्रशासकीय ठराव दिनांक २५/९ /2024

विषय क्र. ( ) :- मनपा क्षेत्रातील विविध सेवावाहिन्या संस्थांनी खोदलेले रस्ते, पावसाळ्यात पडणारे खड्डे, बुजविणेसाठी व्दि वार्षिक मुदतीने दुरुस्ती करणे कामाच्या खर्चास प्रशासकीय व आर्थिक मान्यता देणे.

338

## कार्यालयीन प्रस्तावना

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेचे क्षेत्र मुंबई महानगर शहराच्या लगत आहे. शहराची लोक संख्या 12 लक्ष एवढी असून क्षेत्रफळ 79.40 चौ.कि.मी. एवढे आहे. महानगरपालिका क्षेत्रात डांबरी रस्ते, काँक्रीट पायवाटा, खडीकरण रस्ते, कच्चे रस्ते यांचे जाळे पसरलेले असून रस्त्यांचा तपशील खालीलप्रमाणे आहे.

डांबरी रस्ते 305.00 कि.मी.

कच्चे रस्ते 1.8 कि.मी.

काँक्रीट रस्ते 11.50 कि.मी.

काँक्रीट पायवाटा 32.00 कि.मी.

मिरा भाईंदर महानगरपालिका कार्यक्षेत्रात डांबराचे रस्ते असून शहराच्या तिन्ही बाजूस खाडी असल्याने पावसात भरतीच्या वेळी रस्त्यावर पाणी साचून रस्त्यावर खड्डे पडत असतात. तसेच महानगरपालिका हद्दीतील रस्त्याखालील मनपाच्या पाणी पुरवठा करणाऱ्या जलवाहिन्या, मलवाहिन्या तसेच विद्युत पुरवठा करणाऱ्या मे. रिलायन्स इन्फ्रा लि. व मे. टाटा पावर कं. यांच्या वाहिन्या, महानगर गॅस लि. यांची गॅस वाहिनी, विविध खाजगी कंपन्यांच्या इंटरनेट पुरवठा करणाऱ्या ऑप्टिकल फायबर वाहिन्या, तसेच महानगर टेलिफोन निगम लि. यांच्या दुरध्वनी वाहिन्या यांचे जाळे पसरलेले आहे. सदर सेवा देखिल सार्वजनिक सेवा असल्याने त्यांना देखभाल दुरुस्ती, वाहिन्या, स्थलांतरीत करणे, बदलणे, नविन टाकणे, क्षमता वाढविणे यासाठी रस्ते खोदाई परवानग्या देऊन रस्ते खोदण्यात येतात. सदर रस्ते दुरुस्ती करण्यासाठी संबंधित यंत्रणेमार्फत महानगरपालिकेकडे रक्कम जमा करण्यात येते. सदरील यंत्रणेमार्फत सार्वजनिक प्रायोजनासाठी सदर रस्ते वारंवार खोदण्यात येतात. मिरा भाईंदर महानगरपालिकेमार्फत अशाप्रकारे वारंवार खोदण्यात येतात.

सार्वजनिक प्रयोजनासाठी सदर रस्ते वारंवार फोडण्यात येतात. सदर रस्ते दुरुस्तीसाठी आवश्यक निधी महानगरपालिकेकडे जमा करण्यात येत असून सदरील निधीमधून रस्ते दुरुस्ती कामाचा खर्च करण्यात येतो.

मागील 13 वर्षात रस्ते खोदाई करून दुरुस्ती करणे साठी जमा झालेली रक्कम व प्रत्यक्षात झालेला खर्च		
सन	जमा झालेली रक्कम (रु.कोटीत)	खर्च रक्कम (रु. कोटीत)
2008-09	5.19	8.54
2009-10	8.13	9.24
2010-11	13.29	13.65
2011-12	14.30	13.44
2012-13	24.83	17.58
2013-14	32.24	28.00



2014-15	23.18	36.99
2015-16	30.99	32.38
2016-17	30.72	29.65
2017-18	37.79	29.90
2018-19	41.20	38.47
2019-20	56.91	34.74
2020-21	37.41	29.38
2021-22	102.30	35.35
2022-23	50.45	59.62

शहरातील विविध रस्त्यांची वेळोवेळी तातडीने आवश्यक दुरुस्ती करावी लागते. त्यामुळे रस्ते दुरुस्ती करणे कामी वार्षिक दर मंजूर करून आवश्यकतेनुसार ठेकेदाराकडून कामे करून घेता येतील. त्यामुळे रस्ते दुरुस्ती कामाची निविदा दोन वर्षासाठी मागविणेसाठी रु.100 कोटी एवढा खर्च अपेक्षित आहे. वरील कामी सन 2024-25 व 2025-26 या आर्थिक वर्षाच्या "रस्ते देखभाल दुरुस्ती / पुर्नपृष्ठीकरण" या लेखाशिर्षाखाली पुरेशी तरतुद करावी लागणार आहे. सदर कामावरील होणारा संपुर्ण खर्च हा रस्ते खोदाई परवानगी देताना जमा होणाऱ्या रकमेतून करण्यात येत असतो. तरी सदर खर्चास व दि.31/03/2026 पर्यंत कालावधीसाठी बाबर निविदा (Item Rate) मागविणेसाठी प्रशासकीय ठरावाव्दारे मान्यता देण्याचा प्रस्ताव प्रशासनाने सादर केला आहे.

**प्रशासकीय ठराव क्र. 336 दिनांक 22/9 /2024**

मनपा क्षेत्रातील विविध सेवावाहिन्या संस्थांनी खोदलेले रस्ते, पावसाळ्यात पडणारे खड्डे, बुजविणेसाठी व्दि वार्षिक मुदतीने दुरुस्ती करणे या कामास मान्यता देण्याच्या प्रस्तावाचे अवलोकन करण्यात आले.


महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतुदी व विशेषतः कलम 452 (1अ) व (1ब) नुसार, महाराष्ट्र शासन, नगरविकास विभागाकडील शासन आदेश क्रमांक :- एमसीओ 2020/प्र.क्र.71 (भाग-2) / नवि-14 दिनांक 26 ऑगस्ट 2022 अन्वये प्राप्त अधिकारनुसार मी श्री. संजय काटकर, प्रशासक, मिरा-भाईंदर महानगरपालिका, मा.महानगरपालिका महासभेच्या अधिकाराचा वापर करून प्रशासनाने सादर केलेल्या गोषवाऱ्यात नमुद प्रस्तावानुसार सदर कामासाठी निविदा मागविणेस व खर्चास प्रशासकीय आर्थिक मान्यता ठरावाव्दारे मान्यता देत आहे.

वरील कामाबाबत पुढील कार्यवाही नियमानुसार संबंधित विभागाने विहित पध्दीने करावी.

  
(वासुदेव शिर्वाळकर)  
नगरसचिव

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रत बांधकाम विभागाकडे योग्य त्या कार्यवाहीसाठी रवाना

  
(संजय काटकर, भाप्रसे)  
प्रशासक तथा आयुक्त  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

# मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

// पाणी पुरवठा व मलनिःसारण विभाग //

// गोषवारा // दि. २५/१२/२०२४

प्रकरण क्र ( 334 ) :- मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील मलनिःसारण केंद्रांची वार्षिक देखभाल / दुरुस्ती करणे कामास आर्थिक व प्रशासकिया मान्यता मिळणेबाबत.

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात विविध ठिकाणी मलनिःसारण केंद्रे उभारण्यात आलेली आहेत. सदर मलनिःसारण केंद्रे नियमितपणे कार्यरत ठेवणे आवश्यक असते. अन्यथा मलनिःसारण केंद्राच्या परिसरातील मलवाहिनी चोकअप होऊन मलमिश्रीत पाणी साचून संबंधित परिसरात रोग-राई पसरण्याची शक्यता नाकारता येत नाही. याकरीता सदर मलनिःसारण केंद्रांची देखभाल दुरुस्ती प्रशिक्षित कर्मचाऱ्यांमार्फत करून घेणे गरजेचे असते. त्यानुसार खालीलप्रमाणे 25 महिने मुदतीकरीता अंदाजपत्रके तयार करण्यात आलेली आहेत.

अ.क्र.	कामाचे नाव	अंदाजित खर्च
1.	मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील मलनिःसारण केंद्र क्र.02, 04, 05 व 08 ची वार्षिक देखभाल दुरुस्ती करणे.	रु.3,55,09,360/-
2.	मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील मलनिःसारण केंद्र क्र.6ए, 6बी, 6सी व 07 ची वार्षिक देखभाल दुरुस्ती करणे.	रु.3,54,14,930/-

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील मलनिःसारण केंद्रांची देखभाल दुरुस्ती नियमितपणे सुरु ठेवणे आवश्यक असून उपरोक्त रक्कमेच्या अंदाजपत्रकीय प्रस्तावास आर्थिक व प्रशासकिय मान्यता मिळणेस मा. प्रशासकापुढे ठेवणेस शिफारस आहे.

मा.आयुक्त यांच्या मान्यतेने

  
(दिपक खांबित)

शहर अभियंता

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

# मिरा भाईंदर महानगरपालिका

// पाणी पुरवठा व मलनिःसारण विभाग //

प्रशासकीय ठराव दिनांक २५/९/२०२४

प्रकरण क्र. (३३५) :- मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील मलनिःसारण केंद्रांची वार्षिक देखभाल / दुरुस्ती करणे कामास आर्थिक व प्रशासकिया मान्यता मिळणेबाबत.

ठराव क्र. (३३५)

## कार्यलयीन प्रस्तावना

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात विविध ठिकाणी मलनिःसारण केंद्रे उभारण्यात आलेली आहेत. सदर मलनिःसारण केंद्रे नियमितपणे कार्यरत ठेवणे आवश्यक असते. अन्यथा मलनिःसारण केंद्राच्या परिसरातील मलवाहिनी चोकअप होऊन मलमिश्रीत पाणी साचून संबंधित परिसरात रोग-राई पसरण्याची शक्यता नाकारता येत नाही. याकरीता सदर मलनिःसारण केंद्रांची देखभाल दुरुस्ती प्रशिक्षित कर्मचाऱ्यामार्फत करून घेणे गरजेचे असते. त्यानुसार २५ महिने मुदतीकरीता खालीलप्रमाणे अंदाजपत्रके तयार करण्यात आलेली आहेत.

अ.क्र.	कामाचे नाव	अंदाजित खर्च
१.	मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील मलनिःसारण केंद्र क्र.०२, ०४, ०५ व ०८ ची वार्षिक देखभाल दुरुस्ती करणे.	रु.३,५५,०९,३६०/-
२.	मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील मलनिःसारण केंद्र क्र.६ए, ६बी, ६सी व ०७ ची वार्षिक देखभाल दुरुस्ती करणे.	रु.३,५४,१४,९३०/-


सदर कामांना प्रशासकिय ठरावाव्दारे आर्थिक व प्रशासकिय मान्यता देण्याचा प्रस्ताव प्रशासनाने सादर केला आहे.

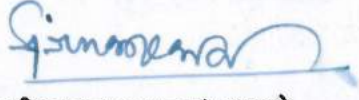
प्रशासकीय ठराव क्र. ३३५ दिनांक २५/९/२०२४

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतुदी वे विशेषतः कलम ४५२(अ) च्या (१अ) व (१ब) नुसार, महाराष्ट्र शासन, नगरविकास विभागाकडील शासन आदेश क्रमांक :- एमसीओ २०२०/प्र.क्र.७१ (भाग-२)/नवि-१४ दिनांक २६ ऑगस्ट २०२२ अन्वये प्राप्त अधिकारनुसार मी, संजय श्रीपतराव काटकर, प्रशासक, मिरा भाईंदर महानगरपालिका मा. महानगरपालिका महासभेच्या अधिकाराचा वापर करून प्रशासनाने सादर केलेल्या विषयास अनुसरून खालील कामांना २५ महिने मुदतीकरीता आर्थिक व प्रशासकिय मान्यता देण्यात येत आहे.

अ.क्र.	कामाचे नाव	अंदाजित खर्च
1.	मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील मलनिःसारण केंद्र क्र.02, 04, 05 व 08 ची वार्षिक देखभाल दुरुस्ती करणे.	रु.3,55,09,360/-
2	मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील मलनिःसारण केंद्र क्र.6ए, 6बी, 6सी व 07 ची वार्षिक देखभाल दुरुस्ती करणे.	रु.3,54,14,930/-

वरील पारित ठरावानुसार पाणी पुरवठा व मलनिःसारण विभागाने नियमानुसार पुढील कार्यवाही करावी.

  
(वासुदेव शिववळकर)  
नगरसचिव  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

  
(संजय श्रीपतराव काटकर) भाप्रसे  
आयुक्त तथा प्रशासक  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

## मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

// पाणी पुरवठा व मलनिःसारण विभाग //

33६

// गोषवारा // दि. २५/१/२०२४.

प्रकरण क्र ( ) :- मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील मलवाहिन्यांचे चोकअप काढणे व वार्षिक देखभाल दुरुस्ती काम करणे कामास आर्थिक व प्रशासकिया मान्यता मिळणेबाबत.

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात भुयारी गटार योजने अंतर्गत शहरात एकूण 99 किलोमिटर लांबीच्या मलवाहिन्या अंथरण्यात आलेल्या आहेत. मिरा भाईंदर शहरामधील एकूण 08 मलनिःसारण केंद्रांची कामे पुर्ण झालेली असून 02 मलनिःसारण केंद्रांची कामे प्रगतीपथावर आहेत.

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात अंथरण्यात आलेल्या आहेत. मलवाहिन्यांची साफ-सफाई तसेच चोकअप काढणे आवश्यक आहे. अन्यथा इमारतींच्या आवारात तसेच रस्त्यावर दुर्गंधीयुक्त पाणी साचून नागरीकांच्या आरोग्यास धोका निर्माण होण्याची शक्यता नाकारता येत नाही. यामुळे संबंधित परिसरातील मलवाहिन्यांचे चोकअप काढून साफ-सफाई करणे आवश्यक आहे. यास्तव सदर काम करणे आवश्यक आहे.

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील मलवाहिन्यांची देखभाल दुरुस्ती नियमितपणे सुरु ठेवणे आवश्यक असून त्याकरीता 25 महिने मुदतीकरीता रु.3,36,01,647/- रक्कमेच्या अंदाजपत्रकीय प्रस्तावास आर्थिक व प्रशासकिय मान्यता मिळणेस मा. प्रशासकापुढे ठेवणेस शिफारस आहे.

मा.आयुक्त यांच्या मान्यतेने

  
(दिपक खोबित)

शहर अभियंता

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

# मिरा भाईदर महानगरपालिका

// पाणी पुरवठा व मलनिःसारण विभाग //

प्रशासकीय ठराव दिनांक २५/९/२०२४

प्रकरण क्र. (३३६) :- मिरा भाईदर महानगरपालिका क्षेत्रातील मलवाहिन्यांचे चोकअप काढणे व वार्षिक देखभाल दुरुस्ती काम करणे कामास आर्थिक व प्रशासकिया मान्यता मिळणेबाबत.

ठराव क्र. (३३६)

## कार्यलयीन प्रस्तावना

मिरा भाईदर महानगरपालिका क्षेत्रात भुयारी गटार योजने अंतर्गत शहरात एकूण ९९ किलोमिटर लांबीच्या मलवाहिन्या अंथरण्यात आलेल्या आहेत. मिरा भाईदर शहरामधील एकूण ०८ मलनिःसारण केंद्रांची कामे पूर्ण झालेली असून ०२ मलनिःसारण केंद्रांची कामे प्रगतीपथावर आहेत.

मिरा भाईदर महानगरपालिका क्षेत्रात अंथरण्यात आलेल्या आहेत. मलवाहिन्यांची साफ-सफाई तसेच चोकअपे आवश्यक आहे. अन्यथा इमारतींच्या आवारात तसेच रस्त्यावर दुर्गंधीयुक्त पाणी साचून नागरीकांच्या आरोग्यास धो निर्माण होण्याची शक्यता नाकारता येत नाही. यामुळे संबंधित परिसरातील मलवाहिन्यांचे चोकअप काढून साफ-सफाई करणे आवश्यक आहे. यास्तव सदर काम करणे आवश्यक आहे.


मिरा भाईदर महानगरपालिका क्षेत्रातील मलवाहिन्यांची देखभाल दुरुस्ती नियमितपणे सुरु ठेवणे आवश्यक असून त्याकरीता २५ महिने मुदतीकरीता रु.३,३६,०१,६४७/- इतका खर्च अपेक्षित आहे. सदर कामास प्रशासकिय ठरावाव्दारे आर्थिक व प्रशासकिय मान्यता देण्याचा प्रस्ताव प्रशासनाने सादर केला आहे.

## प्रशासकीय ठराव क्र. ३३६ दिनांक २५/९/२०२४

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतुदी वे विशेषतः कलम ४५२(अ) च्या (१अ) व (१ब) नुसार, महाराष्ट्र शासन, नगरविकास विभागाकडील शासन आदेश क्रमांक :- एमसीओ २०२०/प्र.क्र.७१ (भाग-२)/नवि-१४ दिनांक २६ ऑगस्ट २०२२ अन्वये प्राप्त अधिकारनुसार मी, संजय श्रीपतराव काटकर, प्रशासक, मिरा भाईदर महानगरपालिका मा. महानगरपालिका महासभेच्या अधिकाराचा वापर करून प्रशासनाने सादर केलेल्या विषयास अनुसरून मिरा भाईदर महानगरपालिका क्षेत्रातील मलवाहिन्यांचे चोकअप काढणे व वार्षिक देखभाल दुरुस्ती काम करणे कामास २५ महिने मुदतीकरीता रु.३,३६,०१,६४७/- इतक्या रकमेस आर्थिक व प्रशासकिय मान्यता देण्यात येत आहे.

वरील पारित ठरावानुसार पाणी पुरवठा व मलनिसारण विभागाने नियमानुसार पुढील कार्यवाही करावी.

  
(वासुदेव शिरवडकर)  
नगरसचिव  
मिरा भाईदर महानगरपालिका

  
(संजय श्रीपतराव काटकर) भाप्रसे  
आयुक्त तथा प्रशासक  
मिरा भाईदर महानगरपालिका

## मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

// पाणी पुरवठा व मलनिःसारण विभाग //

330

// गोषवारा // दि. 24/12/2024

प्रकरण क्र ( ) :- मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील डोंगरी, पाली, लाईट हाऊस, चवळी, काशी जनता नगर, शांतीनगर सेक्टर 07, शांतीनगर सेक्टर 11, काशी, धावगी डोंगर, मिरा (एम.आय.डी.सी.) व घोडबंदर येथील पाणी पुरवठा पंपिंग स्टेशनची वार्षिक देखभाल दुरुस्ती करणे कामास आर्थिक व प्रशासकिया मान्यता मिळणेबाबत.

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील डोंगरी, पाली, लाईट हाऊस, चवळी, काशी जनता नगर, शांतीनगर सेक्टर 07, शांतीनगर सेक्टर 11, काशी, धावगी डोंगर, मिरा (एम.आय.डी.सी.) व घोडबंदर येथे पाणी पुरवठा पंपिंग स्टेशन आहेत. सदरची पंपिंग स्टेशन योग्य रितीने चालू राहून उपरोक्त परिसरात पाणी पुरवठा सुरळीत राहणेकरीता पंपिंग स्टेशनची देखभाल दुरुस्ती प्रशिक्षित कर्मचाऱ्यामार्फत करून घेणे गरजेचे असते. अन्यथा पाणी पुरवठ्यावर त्याचा परिणाम होण्याची शक्यता असते.

तरी उपरोक्त पंपिंग स्टेशनअंतर्गत येणाऱ्या परिसरामध्ये पाणी पुरवठा सुरळीत राहणेकरीता पंपिंग स्टेशनची देखभाल दुरुस्ती कामे करणे आवश्यक असून 25 महिन्यांकरीता रु.5,22,72,345/- रक्कमेच्या अंदाजपत्रकीय प्रस्तावास आर्थिक व प्रशासकिय मान्यता मिळणेस मा. प्रशासकापुढे ठेवणेस शिफारस आहे.

मा.आयुक्त यांच्या मान्यतेने

  
(दिपक खांबित)

शहर अभियंता

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

# मिरा भाईंदर महानगरपालिका

// पाणी पुरवठा व मलनिःसारण विभाग //

प्रशासकीय ठराव दिनांक २५/९/२०२४

प्रकरण क्र. (३३७) :- मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील डोंगरी, पाली, लाईट हाऊस, चवळी, काशी जनता नगर, शांतीनगर सेक्टर 07, शांतीनगर सेक्टर 11, काशी, धावगी डोंगर, मिरा (एम.आय.डी.सी.) व घोडबंदर येथील पाणी पुरवठा पंपिंग स्टेशनची वार्षिक देखभाल दुरुस्ती करणे कामास आर्थिक व प्रशासकिया मान्यता मिळणेबाबत.

ठराव क्र. (३३७)

## कार्यलयीन प्रस्तावना

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील डोंगरी, पाली, लाईट हाऊस, चवळी, काशी जनता नगर, शांतीनगर सेक्टर 07, शांतीनगर सेक्टर 11, काशी, धावगी डोंगर, मिरा (एम.आय.डी.सी.) व घोडबंदर येथे पाणी पुरवठा पंपिंग स्टेशन आहेत. सदरची पंपिंग स्टेशन योग्य रितीने चालू राहून उपरोक्त परिसरात पाणी पुरवठा सुरळीत राहणेकरीता पंपिंग स्टेशनची देखभाल दुरुस्ती प्रशिक्षित कर्मचाऱ्यामार्फत करून घेणे गरजेचे असते. अन्यथा पाणी पुरवठ्यावर त्याचा परिणाम होण्याची शक्यता असते.


तरी उपरोक्त पंपिंग स्टेशनअंतर्गत येणाऱ्या परिसरामध्ये पाणी पुरवठा सुरळीत राहणेकरीता पंपिंग स्टेशनची देखभाल दुरुस्ती कामे करणे आवश्यक असून 25 महिन्यांकरीता रु.5,22,72,345/- इतका खर्च अपेक्षित आहे. सदर कामास प्रशासकिय ठरावाव्दारे आर्थिक व प्रशासकिय मान्यता देण्याचा प्रस्ताव प्रशासनाने सादर केला आहे.

प्रशासकीय ठराव क्र. 337 दिनांक २५/९/२०२४

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतुदी वे विशेषतः कलम 452(अ) च्या (1अ) व (1ब) नुसार, महाराष्ट्र शासन, नगरविकास विभागाकडील शासन आदेश क्रमांक :- एमसीओ 2020/प्र.क्र.71 (भाग-2)/नवि-14 दिनांक 26 ऑगस्ट 2022 अन्वये प्राप्त अधिकारनुसार मी, संजय श्रीपतराव काटकर, प्रशासक, मिरा भाईंदर महानगरपालिका मा. महानगरपालिका महासभेच्या अधिकाराचा वापर करून प्रशासनाने सादर केलेल्या विषयास अनुसरून मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील डोंगरी, पाली, लाईट हाऊस, चवळी, काशी जनता नगर, शांतीनगर सेक्टर 07, शांतीनगर सेक्टर 11, काशी, धावगी डोंगर, मिरा (एम.आय.डी.सी.) व घोडबंदर येथील पाणी पुरवठा पंपिंग स्टेशनची वार्षिक देखभाल दुरुस्ती करणे कामास 25 महिन्यांकरीता रु.5,22,72,345/- इतक्या रकमेस आर्थिक व प्रशासकिय मान्यता देण्यात येत आहे.

वरील पारित ठरावानुसार पाणी पुरवठा व मलनिःसारण विभागाने नियमानुसार पुढील कार्यवाही करावी.

  
(वामुदेव शिरवळकर)  
नगरसचिव  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

  
(संजय श्रीपतराव काटकर) भाप्रसे  
आयुक्त तथा प्रशासक  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका



## मिरा-भाईदर महानगरपालिका

// पाणी पुरवठा व मलनिःसारण विभाग //

336

// गोषवारा // दि. 24/10/2024

प्रकरण क्र ( ) :- मिरा भाईदर महानगरपालिका क्षेत्रातील भाईदर (पुर्व) येथील जेसलपार्क व मिरारोड (पुर्व) येथील सृष्टी, शांतीनगर सेक्टर 03 व शांतीनगर सेक्टर 08 या मलनिःसारण केंद्रांची वार्षिक देखभाल / दुरुस्ती करणे कामास आर्थिक व प्रशासकिया मान्यता मिळणेबाबत.

मिरा भाईदर महानगरपालिका क्षेत्रात भाईदर (पुर्व) येथील जेसलपार्क व मिरारोड (पुर्व) येथील सृष्टी, शांतीनगर सेक्टर 03 व शांतीनगर सेक्टर 08 मलनिःसारण केंद्रे अस्तित्वात आहेत. सदर मलनिःसारण केंद्रे नियमितपणे कार्यरत ठेवणे आवश्यक असते. अन्यथा मलनिःसारण केंद्राच्या परिसरातील मलवाहिनी चोकअप होऊन मलमिश्रीत पाणी साचुन संबंधित परिसरात रोग-राई पसरण्याची शक्यता नाकारता येत नाही. याकरीता सदर मलनिःसारण केंद्रांची देखभाल दुरुस्ती प्रशिक्षित कर्मचाऱ्यामार्फत करून घेणे गरजेचे असते.

उपरोक्त मलनिःसारण केंद्रांची देखभाल दुरुस्ती नियमितपणे सुरु ठेवणे आवश्यक असून त्याकरीता 25 महिने मुदतीकरीता रु.2,52,10,210/- रक्कमेच्या अंदाजपत्रकीय प्रस्तावास आर्थिक व प्रशासकिय मान्यता मिळणेस मा. प्रशासकापुढे ठेवणेस शिफारस आहे.

मा.आयुक्त यांच्या मान्यतेने

  
(दिपक खांबित)  
शहर अभियंता

मिरा-भाईदर महानगरपालिका

# मिरा भाईंदर महानगरपालिका

// पाणी पुरवठा व मलनिःसारण विभाग //

प्रशासकीय ठराव दिनांक २५/९ /२०२४

प्रकरण क्र. (३३८) :- मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील भाईंदर (पुर्व) येथील जेसलपार्क व मिरारोड (पुर्व) येथील सृष्टी, शांतीनगर सेक्टर 03 व शांतीनगर सेक्टर 08 या मलनिःसारण केंद्रांची वार्षिक देखभाल / दुरुस्ती करणे कामास आर्थिक व प्रशासकिया मान्यता मिळणेबाबत.

ठराव क्र. (३३८)

## कार्यलयीन प्रस्तावना

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात भाईंदर (पुर्व) येथील जेसलपार्क व मिरारोड (पुर्व) येथील सृष्टी, शांतीनगर सेक्टर 03 व शांतीनगर सेक्टर 08 मलनिःसारण केंद्रे अस्तित्वात आहेत. सदर मलनिःसारण केंद्रे नियमितपणे कार्यरत ठेवणे आवश्यक असते. अन्यथा मलनिःसारण केंद्राच्या परिसरातील मलवाहिनी चोकअप होऊन मलमिश्रीत पाणी साचुन संबंधित परिसरात रोग-राई पसरण्याची शक्यता नाकारता येत नाही. याकरीता सदर मलनिःसारण केंद्रांची देखभाल दुरुस्ती प्रशिक्षित कर्मचाऱ्यामार्फत करून घेणे गरजेचे असते.


उपरोक्त मलनिःसारण केंद्रांची देखभाल दुरुस्ती नियमितपणे सुरु ठेवणे आवश्यक आहे. सदर कामास 25 महिने मुदतीकरीता रक्कम रु.2,52,10,210/- इतका खर्च अपेक्षित आहे. सदर कामास प्रशासकिय ठरावाद्वारे आर्थिक व प्रशासकिय मान्यता देण्याचा प्रस्ताव प्रशासनाने सादर केला आहे.

प्रशासकीय ठराव क्र. 33८ दिनांक २५/९/२०२४

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतुदी वे विशेषतः कलम 452(अ) च्या (1अ) व (1ब) नुसार, महाराष्ट्र शासन, नगरविकास विभागाकडील शासन आदेश क्रमांक :- एमसीओ 2020/प्र.क्र.71 (भाग-2)/नवि-14 दिनांक 26 ऑगस्ट 2022 अन्वये प्राप्त अधिकारनुसार मी, संजय श्रीपतराव काटकर, प्रशासक, मिरा भाईंदर महानगरपालिका मा. महानगरपालिका महासभेच्या अधिकाराचा वापर करून प्रशासनाने सादर केलेल्या विषयास अनुसरून मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील भाईंदर (पुर्व) येथील जेसलपार्क व मिरारोड (पुर्व) येथील सृष्टी, शांतीनगर सेक्टर 03 व शांतीनगर सेक्टर 08 या मलनिःसारण केंद्रांची वार्षिक देखभाल / दुरुस्ती करणे कामास 25 महिने मुदतीकरीता रु.2,52,10,210/- इतक्या रकमेस आर्थिक व प्रशासकिय मान्यता देण्यात येत आहे.

वरील पारित ठरावानुसार पाणी पुरवठा व मलनिसारण विभागाने नियमानुसार पुढील कार्यवाही करावी.

  
(वासुदेव शिरवळकर)  
नगरसचिव  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

  
(संजय श्रीपतराव काटकर) भाप्रसे  
आयुक्त तथा प्रशासक  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

# मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

## // पाणी पुरवठा व मलनिःसारण विभाग //

338

// गोषवारा // दि. 24/9/2024

प्रकरण क्र ( ) :- केंद्र पुरस्कृत अमृत २.० अभियान.

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या भुयारी गटार योजना टप्पा-२ (भाग-१)

मलनिःसारण केंद्र व पुर्नःप्रक्रिया केंद्राच्या बांधकामाच्या बाबीचे ठोक रक्कमेचे (Lump sum) अदा करावयाच्या रक्कमेची फोड (Payment break-up) मंजूरीबाबत ..

मे. एसएमसी इन्फ्रा प्रा.लि. या ठेकेदारामार्फत विषयांकीत काम प्रगतीपथावर आहे. या कामाअंतर्गत विविध ४ ठिकाणी एकूण ४८ द.ल.ली. क्षमतेचे मलनिःसारण केंद्रे व त्यापैकी आरक्षण क्र. २६९ येथील प्रस्तावीत मलनिःसारण केंद्राच्या ठिकाणी ५ द.ल.ली. क्षमतेचे १ पुर्नःप्रक्रिया केंद्र बांधण्यात येणार आहेत. मलनिःसारण केंद्रांचे व पुर्नःप्रक्रिया केंद्रांच्या बांधकामाच्या बाबीचे दर ठोक (Lump sum) आहेत. निविदे मधील Vol-III मधील पृष्ठ क्र. ५० ते ५३, १९९, २०८, २११ व २१८ वर या बाबीचे Payment Break-up दिलेले आहे.

त्याअनुषंगाने ठेकेदाराने त्यांचे सुधारीत Payment Break-up सादर करून त्यास मंजूरी अपेक्षिलेली आहे. प्रकल्प व्यवस्थापन सल्लागार यांनी ठेकेदाराने सादर केलेल्या सुधारीत Payment Break-up च्या अनुषंगाने Supporting Documents & Justification बाबत विचारणा केलेली होती. त्यास अनुसरून Supporting Document म्हणून महानगरपालिकेने यापूर्वी भुयारी गटार योजने अंतर्गत मे. एसपीएमएल इन्फ्रा लि या ठेकेदारामार्फत बांधण्यात आलेल्या मलनिःसारण केंद्राच्या मंजूर Payment Break-up Schedule सादर केलेले आहे. तसेच निविदेतील Clause No. ३२ Vol no. १ नुसार निविदेत सादर केलेले Payment Break-up Schedule कार्यकारी अभियंता ठेकेदाराच्या विनंतीनुसार सुधारीत करू शकतात अशा आशयाचा उल्लेख आहे. असे नमूद केलेले आहे.

मे. एसपीएमएल इन्फ्रा लि. यांच्या कामाच्या मंजूर Payment Break-up Schedule ला अनुसरून विषयांकीत कामाचे सुधारीत Payment Break-up Schedule खालीलप्रमाणे आहे.

Project Name- UNDERGROUND SEWERAGE SYSTEM PHASE -II (PART-I) IN MBMC AREA

Payment Break-Up Schedule

Sr.No	Description	Percentage Breakup for Sub Work	Unitwise Weightage (in %)	Billing Breakup (In %)
	Construction Of STP			
1	Approval of BEP	5%	100%	
2	Soil investigation Site Clearance and Survey	1%	100%	

3	Civil	54%	100%	
2.1	RCC Design & Drawing		2%	100%
2.2	Inlet Chamber		1%	
	Bottom slab			25%
	Vertical wall			50%
	Top slab and walk way			10%
	Hydraulic testing			15%
2.3	Screen chamber, Mech/Manual		1%	
	Bottom slab			25%
	Vertical wall			50%
	Top slab and walk way			10%
	Hydraulic testing			15%
2.4	Detritus tank/Grit Chamber		4%	
	Bottom slab			25%
	Vertical wall			50%
	Top slab and walk way			15%
	Hydraulic testing			10%
2.5	CASP Basins - 2 Units		60%	
	Bottom slab			10%
	Vertical wall 1/2 height			40%
	Vertical wall upto walkway height			40%
	Access ladder/stairs , walkways on SBR tank & walkway			4%
	Hydraulic testing			6%
2.6	Chlorine contact tank		5%	
	Bottom slab			20%
	Vertical wall 1/2 height			40%
	Vertical wall upto walkway height			30%
	Hydraulic testing			10%
2.7	Chlorinator & Tonner Room		4%	
	Upto plinth level			25%
	Upto slab level			50%
	Misc. & Finishing items			20%
	After commissioning			5%
2.8	Sludge & centrate sump , DWPE dosing tank , Centrifuge feed pump house		4%	
	Raft slab			8%
	Vertical 1/2 height			30%
	Vertical remaining height			8%
	Floor slab			8%
	Construction up to roof slab			20%
	Roof slab			8%
	Misc. & Finishing items			8%
	Hydraulic testing			10%
2.9	Sludge centrifuge platform with centrifuge house		4%	

	Upto first slab including BB masonry			40%
	Upto second slab including BB masonry			40%
	Misc. & Finishing items			10%
	After commissioning			10%
2.10	Outfall sewer		1%	
	Pipeline work & Chamber			85%
	Hydraulic testing			15%
2.11	Administration building cum Laboratory ( G+1) & blower room MCC panel room/Overhead tank		6.50%	
	Upto plinth level			20%
	Upto first slab including BB masonry			35%
	Upto second slab including BB masonry			20%
	Misc. & Finishing items			15%
	Lab Equipment , Furniture & colouring			10%
2.12	HT sub station , DG set room , security cabin , Floor level tank, Internal w/s & w/s for gardening & Misc if any		7.50%	
				100%
<b>3</b>	<b>Mechanical , Electrical works &amp; Automation works</b>	30%	100%	
3.1	Manual fine screens		0.50%	
3.2	Automated fine screens		2%	
3.3	Inlet flow meter		0.50%	
3.4	Detritus mechanism		3.00%	
3.5	Submersible RAS pump		2%	
3.6	Submersible SAS pump		2%	
3.7	EOT for lifting submersible pump		1%	
3.8	Air blower for SBR tank		5%	
3.9	Fine bubble difusers		15%	
3.10	Air blowers/Mixer ( sludge sump )		1%	
3.11	Centrifuge feed pump		0.50%	
3.12	Centrifuge units		8%	
3.13	Chlorination system with hoist		3%	
3.14	D/W polymer agitator		1%	
3.15	DWPE dosing pump		1%	
3.16	Stainless steel decanter in SBR basins		25%	
3.17	Decanter drive mechanism		10%	
3.18	Decanter core parts		5%	
3.19	Automated gates to distribute the flow		2%	
3.20	Pipes		5%	
3.21	Valves		5%	
3.22	Pipe supports I fixtures		0.50%	
3.23	Pump for sludge sump		2%	
<b>4</b>	<b>Electrical and Automation</b>	7%		

4.1	Main electrical panel		20%	
4.2	Cabling and earthing		15%	
4.3	DG set & allied equipments		30%	
4.4	Automation and control PLC/SCADA based for Entire Plant & instrumentation		25%	
4.5	Internal wiring and area lighting		10%	
5	<b>Commissioning and Trial Run</b>	3%		
Note - 1) For Mechanical, Electrical and Automation works, 80% payment for supply , 10% payment for erection and 10% payment for testing.				
2	<b>Tertiary Treatment Plant (Fiber Disc filter) of 5 MLD capacity</b>			
2.1	Approval of BEP	5%		
2.2	Civil	10%		
2.2.1	Distribution Chamber		20%	
2.2.2	Bottom slab			20%
2.2.3	Vertical wall			50%
2.2.4	Top slab and walk way			20%
2.2.5	Hydraulic testing			10%
2.3	Fiber Disc Filter Unit		80%	
2.3.1	Bottom slab			10%
2.3.2	Vertical wall 1/2 height			30%
2.3.3	Vertical wall upto walkway height			35%
2.3.4	Top slab			8%
2.3.5	Access ladder/stairs , walkways on filter tank & walkway			7%
2.3.6	Hydraulic testing			10%
2.4	<b>Mechanical</b>	77%		
2.4.1	Fiber Disc Filter (Fiber Disc System with backwash arrangement, piping, valves other Accessories complete)			100%
8.4	<b>Electrical, Instrumentation &amp; Automation Works</b>	5%		100%
	Control panel, PLC, cables, instrumentation, etc.			
	Trial Run and Commissioning	3%		1
	<b>UV System, Analyser &amp; Bact Control system</b>			
2.1	Approval of BEP	5%		
1	Civil works	1%		
1.2	UV Channel		100%	
	Bottom slab			10%
	Vertical walls			80%
	Hydraulic testing			10%
2	Mechanical works	55%		
2.1	Providing, installation, testing, commissioning and training of UV system			100%
3	Electrical, Instrumentation & Automation Works	36%		

3.1	Providing, installation, testing and commissioning of Bact control, Chlorine Analysers, Phosphate Analyser and BOD, COD, TSS, NO3 & NO2 Analyser			100%
4	Commissioning and trial run	3%		

वरीलप्रमाणे Payment Break-Up Schedule ला मान्यता मिळणेस शिफारस आहे.

मा.आयुक्त यांच्या मान्यतेने

  
(दिपक खांबित)  
शहर अभियंता  
मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

# मिरा भाईंदर महानगरपालिका

// पाणी पुरवठा व मलनिःसारण विभाग //

प्रशासकीय ठराव दिनांक २५/१/२०२४

प्रकरण क्र. (३३९) :- केंद्र पुरस्कृत अमृत २.० अभियान.

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या भुयारी गटार योजना टप्पा-२ (भाग-१)

मलनिःसारण केंद्र व पुर्नःप्रक्रिया केंद्राच्या बांधकामाच्या बाबीचे ठोक रक्कमेचे

(Lump sum) अदा करावयाच्या रक्कमेची फोड (Payment break-up)

मंजूरीबाबत ..

ठराव क्र. (३३९)

## कार्यलयीन प्रस्तावना

मे. एसएमसी इन्फ्रा प्रा.लि. या ठेकेदारामार्फत विषयांकीत काम प्रगतीपथावर आहे. या कामाअंतर्गत विविध ४ ठिकाणी एकूण ४८ द.ल.ली. क्षमतेचे मलनिःसारण केंद्रे व त्यापैकी आरक्षण क्र. २६९ येथील प्रस्तावीत मलनिःसारण केंद्राच्या ठिकाणी ५ द.ल.ली. क्षमतेचे १ पुर्नःप्रक्रिया केंद्र बांधण्यात येणार आहेत. मलनिःसारण केंद्रांचे व पुर्नःप्रक्रिया केंद्रांच्या बांधकामाच्या बाबीचे दर ठोक (Lump sum) आहेत. निविदे मधील Vol-III मधील पृष्ठ क्र. ५० ते ५३, १९९, २०८, २११ व २१८ वर या बाबीचे Payment Break-up दिलेले आहे.

त्याअनुषंगाने ठेकेदाराने त्यांचे सुधारीत Payment Break-up सादर करून त्यास मंजूरी अपेक्षिलेली आहे. प्रकल्प व्यवस्थापन सल्लागार यांनी ठेकेदाराने सादर केलेल्या सुधारीत Payment Break-up च्या अनुषंगाने Supporting Documents & Justification बाबत विचारणा केलेली होती. त्यास अनुसरून Supporting Document म्हणून महानगरपालिकेने यापूर्वी भुयारी गटार योजने अंतर्गत मे. एसपीएमएल इन्फ्रा लि या ठेकेदारामार्फत बांधण्यात आलेल्या मलनिःसारण केंद्राच्या मंजूर Payment Break-up Schedule सादर केलेले आहे. तसेच निविदेतील Clause No. ३२ Vol no. १ नुसार निविदेत सादर केलेले Payment Break-up Schedule कार्यकारी अभियंता ठेकेदाराच्या विनंतीनुसार सुधारीत करू शकतात अशा आशयाचा उल्लेख आहे. असे नमूद केलेले आहे.

मे. एसपीएमएल इन्फ्रा लि. यांच्या कामाच्या मंजूर Payment Break-up Schedule ला अनुसरून विषयांकीत कामाचे सुधारीत Payment Break-up Schedule खालीलप्रमाणे आहे.

Project Name- UNDERGROUND SEWERAGE SYSTEM PHASE -II (PART-I) IN MBMC AREA

Payment Break-Up Schedule

Sr.No	Description	Percentage Breakup for Sub Work	Unitwise Weightage (in %)	Billing Breakup (In %)
	Construction Of STP			
1	Approval of BEP	5%	100%	
2	Soil investigation Site Clearance and Survey	1%	100%	



3	Civil	54%	100%	
2.1	RCC Design & Drawing		2%	100%
2.2	Inlet Chamber		1%	
	Bottom slab			25%
	Vertical wall			50%
	Top slab and walk way			10%
	Hydraulic testing			15%
2.3	Screen chamber, Mech/Manual		1%	
	Bottom slab			25%
	Vertical wall			50%
	Top slab and walk way			10%
	Hydraulic testing			15%
2.4	Detritus tank/Grit Chamber		4%	
	Bottom slab			25%
	Vertical wall			50%
	Top slab and walk way			15%
	Hydraulic testing			10%
2.5	CASP Basins - 2 Units		60%	
	Bottom slab			10%
	Vertical wall 1/2 height			40%
	Vertical wall upto walkway height			40%
	Access ladder/stairs , walkways on SBR tank & walkway			4%
	Hydraulic testing			6%
2.6	Chlorine contact tank		5%	
	Bottom slab			20%
	Vertical wall 1/2 height			40%
	Vertical wall upto walkway height			30%
	Hydraulic testing			10%
2.7	Chlorinator & Tonner Room		4%	
	Upto plinth level			25%
	Upto slab level			50%
	Misc. & Finishing items			20%
	After commissioning			5%
2.8	Sludge & centrate sump , DWPE dosing tank , Centrifuge feed pump house		4%	
	Raft slab			8%
	Vertical 1/2 height			30%
	Vertical remaining height			8%
	Floor slab			8%
	Construction up to roof slab			20%
	Roof slab			8%
	Misc. & Finishing items			8%
	Hydraulic testing			10%

2.9	Sludge centrifuge platform with centrifuge house		4%	
	Upto first slab including BB masonry			40%
	Upto second slab including BB masonry			40%
	Misc. & Finishing items			10%
	After commissioning			10%
2.10	Outfall sewer		1%	
	Pipeline work & Chamber			85%
	Hydraulic testing			15%
2.11	Administration building cum Laboratory ( G+1) & blower room MCC panel room/Overhead tank		6.50%	
	Upto plinth level			20%
	Upto first slab including BB masonry			35%
	Upto second slab including BB masonry			20%
	Misc. & Finishing items			15%
	Lab Equipment , Furniture & colouring			10%
2.12	HT sub station , DG set room , security cabin , Floor level tank, Internal w/s & w/s for gardening & Misc if any		7.50%	
				100%
3	<b>Mechanical , Electrical works &amp; Automation works</b>	30%	100%	
3.1	Manual fine screens		0.50%	
3.2	Automated fine screens		2%	
3.3	Inlet flow meter		0.50%	
3.4	Detritus mechanism		3.00%	
3.5	Submersible RAS pump		2%	
3.6	Submersible SAS pump		2%	
3.7	EOT for lifting submersible pump		1%	
3.8	Air blower for SBR tank		5%	
3.9	Fine bubble difusers		15%	
3.10	Air blowers/Mixer ( sludge sump )		1%	
3.11	Centrifuge feed pump		0.50%	
3.12	Centrifuge units		8%	
3.13	Chlorination system with hoist		3%	
3.14	D/W polymer agitator		1%	
3.15	DWPE dosing pump		1%	
3.16	Stainless steel decanter in SBR basins		25%	
3.17	Decanter drive mechanism		10%	
3.18	Decanter core parts		5%	
3.19	Automated gates to distribute the flow		2%	
3.20	Pipes		5%	
3.21	Valves		5%	
3.22	Pipe supports I fixtures		0.50%	
3.23	Pump for sludge sump		2%	

<b>4</b>	<b>Electrical and Automation</b>	<b>7%</b>		
4.1	Main electrical panel		20%	
4.2	Cabling and earthing		15%	
4.3	DG set & allied equipments		30%	
4.4	Automation and control PLC/SCADA based for Entire Plant & instrumentation		25%	
4.5	Internal wiring and area lighting		10%	
<b>5</b>	<b>Commissioning and Trial Run</b>	<b>3%</b>		
	Note - 1) For Mechanical, Electrical and Automation works, 80% payment for supply , 10% payment for erection and 10% payment for testing.			
<b>2</b>	<b>Tertiary Treatment Plant (Fiber Disc filter) of 5 MLD capacity</b>			
2.1	Approval of BEP	5%		
2.2	Civil	10%		
2.2.1	Distribution Chamber		20%	
2.2.2	Bottom slab			20%
2.2.3	Vertical wall			50%
2.2.4	Top slab and walk way			20%
2.2.5	Hydraulic testing			10%
2.3	Fiber Disc Filter Unit		80%	
2.3.1	Bottom slab			10%
2.3.2	Vertical wall 1/2 height			30%
2.3.3	Vertical wall upto walkway height			35%
2.3.4	Top slab			8%
2.3.5	Access ladder/stairs , walkways on filter tank & walkway			7%
2.3.6	Hydraulic testing			10%
<b>2.4</b>	<b>Mechanical</b>	<b>77%</b>		
2.4.1	Fiber Disc Filter (Fiber Disc System with backwash arrangement, piping, valves other Accessories complete)			100%
<b>8.4</b>	<b>Electrical, Instrumentation &amp; Automation Works</b>	<b>5%</b>		<b>100%</b>
	Control panel, PLC, cables, instrumentation, etc.			
	Trial Run and Commissioning	3%		1
	<b>UV System, Analyser &amp; Bact Control system</b>			
2.1	Approval of BEP	5%		
1	Civil works	1%		
1.2	UV Channel		100%	
	Bottom slab			10%
	Vertical walls			80%
	Hydraulic testing			10%
2	Mechanical works	55%		

2.1	Providing, installation, testing, commissioning and training of UV system			100%
3	Electrical, Instrumentation & Automation Works	36%		
3.1	Providing, installation, testing and commissioning of Bact control, Chlorine Analysers, Phosphate Analyser and BOD, COD, TSS, NO3 & NO2 Analyser			100%
4	Commissioning and trial run	3%		


वरीलप्रमाणे Payment Break-Up Schedule ला प्रशासकीय ठरावाद्वारे मान्यता देण्याचा प्रस्ताव प्रशासनाने सादर केला आहे.

**प्रशासकीय ठराव क्र. ३३९ दिनांक २५/११/२०२४.**

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतुदी वे विशेषतः कलम ४५२(अ) च्या (१अ) व (१ब) नुसार, महाराष्ट्र शासन, नगरविकास विभागाकडील शासन आदेश क्रमांक :- एमसीओ २०२०/प्र.क्र.७१ (भाग-२)/नवि-१४ दिनांक २६ ऑगस्ट २०२२ अन्वये प्राप्त अधिकारनुसार मी, संजय श्रीपतराव काटकर, प्रशासक, मिरा भाईंदर महानगरपालिका मा. महानगरपालिका महासभेच्या अधिकाराचा वापर करुन प्रशासनाने सादर केलेल्या विषयास अनुसरुन मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या भुयारी गटार योजना टप्पा-२ (भाग-१) योजनेतील कामाच्या Payment Break-up Schedule ला मान्यता देण्यात येत आहे.

वरील पारित ठरावानुसार पाणी पुरवठा व मलनिसारण विभागाने नियमानुसार पुढील कार्यवाही करावी.

  
(वासुदेव काटकर)  
नगरसल्ला  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

  
(संजय श्रीपतराव काटकर) भाप्रसे  
आयुक्त तथा प्रशासक  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

# मिरा भाईंदर महानगरपालिका

## विद्युत विभाग

// गोषवारा //

दि. २५/१२/२०२४

प्रकरण क्रमांक ( ३४० ) :- मनपा मालकीच्या विविध मालमत्तामधील विद्युत विषयक कामे व्दिवार्षिक मुदतीने देखभाल दुरुस्ती करणेकामी आर्थिक व प्रशासकीय मान्यता देणे बाबत.

उपरोक्त विषयान्वये मिरा-भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात विविध मनपा मालकीच्या मालमत्तांमधील विद्युत विषयक कामे वार्षिक मुदतीने देखभाल दुरुस्ती करणेकामी या विभागामार्फत ई-टेंडरींग पध्दीतीने निविदा मागवून संबंधित ठेकेदारांना कार्यादेश देखील देण्यात आलेले आहेत. सदर कामाचा निविदा कालावधी लवकरच संपुष्टात येणार असून तत्पुर्वी नविन कामे व्दिवार्षिक मुदतीने निविदा मागविणे आवश्यक आहे. तरी सदर ठिकाणी पाहणी करून खालील प्रमाणे अंदाजपत्रक तयार करण्यात आलेले आहे.

अ.क्र.	कामाचे नाव	अंदाजित खर्च
1.	मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या स्मशानभूमीतील शवदाहीन्या, चिमनी एअर एक्झॉस्ट सीस्टीम यांची व्दिवार्षिक मुदतीने देखभाल व दुरुस्ती करणे.	रु.3,00,00,000/-
2.	मिरा भाईंदर महानगरपालिका सर्व वॉटर कुलर पाणी शुध्दीकरण यंत्रणा व्दिवार्षिक मुदतीने देखभाल व दुरुस्ती करणे.	रु.60,00,000/-
3.	मिरा भाईंदर महानगरपालिकेची सर्व वातानुकूलित यंत्रे व्दिवार्षिक मुदतीने देखभाल व दुरुस्ती करणे	रु.1,60,00,000/-
4.	मिरा भाईंदर महानगरपालिकेचे सर्व सिग्नल, ब्लीकर व्दिवार्षिक मुदतीने देखभाल व दुरुस्ती करणे.	रु.1,60,00,000/-
5.	मिरा-भाईंदर महानगरपालिकेच्या झोपडपट्टी व चेणा काजुपाडा भागातील स्ट्रीट लाईटची तसेच मनपाचे विविध हायमास्ट, डेकोरेटीव पोल, सोलर दिव्यांची व्दिवार्षिक मुदतीने देखभाल व दुरुस्ती करणे.	रु.5,20,00,000/-
6.	मिरा भाईंदर महानगरपालिकेची मुख्य कार्यालय, प्रभाग कार्यालय इ. रेन्टल हाऊसिंग, सक्रमण शिबिरे, सबवे, उड्डाणपूल, पाण्याच्या टाक्या, स्कायवॉक, सार्वजनिक सभागृह, वाचनालय, आयुक्त / महापौर निवास, अभ्यासिका विरंगुळा केंद्र समाज मंदिरे, बालवाड्या, शाळा आंगणवाडी, चौपाट्या, आरोग्य केंद्र, हॉस्पिटल, स्मशानभूमी, दफनभूमी इ. मैदाने उद्याने तलाव व फुट ओवर ब्रिज, सबवे, वाहतूक बेट मधिल सर्व विद्युत दुरुस्ती, मीटर पंप दुरुस्ती इ. देखभाल व दुरुस्तीचे कामे व्दिवार्षिक मुदतीने करणे.	रु.5,50,00,000/-

7.	मिरा भाईंदर महानगरपालिकेची सर्व उद्वाहने व्दिवार्षिक मुदतीने देखभाल व दुरुस्ती करणे.	रु.2,00,00,000/-
8.	मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या विविध ठिकाणी असलेल्या जनरेटरची व्दिवार्षिक मुदतीने देखभाल व दुरुस्ती करणे.	रु.70,00,000/-
9.	मिरा भाईंदर महानगरपालिका सार्व. इमारतीमधील तसेच सभागृह, स्थायी समिती सभागृह माईक सिस्टीम, EPBX, इंटरकॉम UPS System व्दिवार्षिक मुदतीने देखभाल व दुरुस्ती करणे.	रु.70,00,000/-

वरील कामासाठी महानगरपालिकेच्या सन 2024-25 या आर्थिक वर्षाच्या "सार्वजनिक इमारती / उद्वाहके / सिग्नल यंत्रणा / वातानुकूलित यंत्रणा / जनरेटर" या लेखाशिर्षांतर्गत आवश्यक तरतुदीचे प्रयोजन करण्यात येणार आहे. सदर कामांकरीता ई-टेंडरींग पध्दतीने निविदा मागविण्यास व नमुद कामांना प्रशासकीय ठरावाद्वारे मान्यता देण्यास शिफारस आहे.



(दिपक खांबित)

शहर अभियंता

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

मा. आयुक्त यांच्या मान्यतेने

PC-3/2023-24/DK/MG-1

मा. महानगरपालिका समिती सभा  
 बैठकी क्र. 23/9/26 व 3-94  
 संख्या क्र. 336 व 23/26  
  
 मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

# मिरा-भाईदर महानगरपालिका

प्रशासकीय ठराव दिनांक २५ (१) २०२४ रोजी

विषय क्र. ( ) :- मा. आयुक्त महोदयाकडील कामकाज

३४० मनपा मालकीच्या विविध मालमत्तामधील विद्युत विषयक कामे व्दिवार्षिक मुदतीने देखभाल दुरुस्ती करणेकामी आर्थिक व प्रशासकीय मान्यता देणे बाबत.

## कार्यालयीन प्रस्तावना

मिरा-भाईदर महानगरपालिका क्षेत्रात विविध मनपा मालकीच्या मालमत्तामधील विद्युत विषयक कामे वार्षिक मुदतीने देखभाल दुरुस्ती करणेकामी या विभागामार्फत ई-टेंडरींग पध्दीतीने निविदा मागवून संबंधित ठेकेदारांना कार्यादेश देखील देण्यात आलेले आहेत. सदर कामाचा निविदा कालावधी लवकरच संपुष्टात येणार असून तत्पुर्वी नविन कामांकरीता व्दिवार्षिक मुदतीने निविदा मागविणे आवश्यक आहे. तरी सदर ठिकाणी पाहणी करून खालील प्रमाणे अंदाजपत्रक तयार करण्यात आलेले आहेत.

अ.क्र.	कामाचे नाव	अंदाजित खर्च
1.	मिरा भाईदर महानगरपालिकेच्या स्मशानभूमीतील शवदाहीन्या, चिमनी एअर एक्झॉस्ट सीस्टीम यांची व्दिवार्षिक मुदतीने देखभाल व दुरुस्ती करणे.	रु.३,००,००,०००/-
2.	मिरा भाईदर महानगरपालिका सर्व बॉटर कुलर पाणी शुध्दीकरण यंत्रणा व्दिवार्षिक मुदतीने देखभाल व दुरुस्ती करणे.	रु.६०,००,०००/-
3.	मिरा भाईदर महानगरपालिकेची सर्व वातानुकूलित यंत्रे व्दिवार्षिक मुदतीने देखभाल व दुरुस्ती करणे	रु.१,६०,००,०००/-
4.	मिरा भाईदर महानगरपालिकेचे सर्व सिग्नल, ब्लीकर व्दिवार्षिक मुदतीने देखभाल व दुरुस्ती करणे.	रु.१,६०,००,०००/-
5.	मिरा-भाईदर महानगरपालिकेच्या झोपडपट्टी व चेणा काजुपाडा भागातील स्ट्रीट लाईटची तसेच मनपाचे विविध हायमास्ट, डेकोरेटीव पोल, सोलर दिव्यांची व्दिवार्षिक मुदतीने देखभाल व दुरुस्ती करणे.	रु.५,२०,००,०००/-
6.	मिरा भाईदर महानगरपालिकेची मुख्य कार्यालय, प्रभाग कार्यालय इ. रेन्टल हाऊसिंग, सक्रमण शिबिरे, सबवे, उड्डाणपूल, पाण्याच्या टाक्या, स्कायवॉक, सार्वजनिक सभागृह, वाचनालय, आयुक्त / महापौर निवास, अभ्यासिका विरंगुळा केंद्र समाज मंदिरे, बालवाड्या, शाळा आंगणवाडी, चौपाट्या, आरोग्य केंद्र, हॉस्पिटल, स्मशानभूमी, दफनभूमी इ. मैदाने उद्याने तलाव व फुट ओवर ब्रिज, सबवे, वाहतूक बेट मधिल सर्व विद्युत दुरुस्ती, मीटर पंप दुरुस्ती इ. देखभाल व दुरुस्तीचे कामे व्दिवार्षिक मुदतीने करणे.	रु.५,५०,००,०००/-
7.	मिरा भाईदर महानगरपालिकेची सर्व उद्वाहने व्दिवार्षिक मुदतीने देखभाल व दुरुस्ती करणे.	रु.२,००,००,०००/-
8.	मिरा भाईदर महानगरपालिकेच्या विविध ठिकाणी असलेल्या जनरेटरची व्दिवार्षिक मुदतीने देखभाल व दुरुस्ती करणे.	रु.७०,००,०००/-

9.	मिरा भाईंदर महानगरपालिका सार्व. इमारतीमधील तसेच सभागृह, स्थायी समिती सभागृह माईक सिस्टीम, EPBX, इंटरकॉम UPS System व्दिवार्षिक मुदतीने देखभाल व दुरुस्ती करणे.	रु.70,00,000/-
----	--	----------------

नगरविकास विभाग, शासन आदेश क्रमांक एमसीओ-2020/ प्र.क्र.71(भाग-21)/नवि-14 दि.26 ऑगस्ट 2022अन्वये महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतूद व विशेषतः कलम 452 अ चा (1अ) व (1ब) मधील तरतूदीनुसार मा.आयुक्त यांची प्रशासक पदी नियुक्ती करण्यात आली असून त्यांना अधिनियमातील सर्व अधिकार प्राप्त झाले आहेत. वरील कामांच्या खर्चास प्रशासकीय ठरावाद्वारे मान्यता देण्याचा प्रस्ताव प्रशासनाने सादर केला आहे.

### प्रशासकीय ठराव क्र.380 दिनांक 24/9/2024

मनपा मालकीच्या विविध मालमत्तामधील विद्युत विषयक कामे व्दिवार्षिक मुदतीने देखभाल दुरुस्ती कामांची आर्थिक व प्रशासकीय मान्यता देणेकामी प्रस्तावाचे अवलोकन करण्यात आले.

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतूदी व विशेषतः कलम 452 (अ) च्या (1अ) व (1ब) नुसार, महाराष्ट्र शासन, नगरविकास विभागाकडील शासन आदेश क्रमांक :- एमसीओ 2020/प्र.क्र.71 (भाग-2)/नवि-14 दिनांक 26 ऑगस्ट 2022 अन्वये प्राप्त अधिकारानुसार मी, संजय काटकर भा.प्र.से, प्रशासक, मिरा भाईंदर महानगरपालिका मा.महानगरपालिका महासभेच्या अधिकाराचा वापर करून प्रशासनाने सादर केल्यानुसार मनपा मालकीच्या विविध मालमत्तांमधील विद्युत विषयक कामे व्दिवार्षिक मुदतीने देखभाल दुरुस्ती करणेकामी ई टेडरींग पध्दतीने निविदा मागविण्यास तसेच होणाऱ्या खर्चास प्रशासकीय व आर्थिक मान्यता देण्यात येत आहे.

अ.क्र.	कामाचे नाव	अंदाजित खर्च
1.	मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या स्मशानभूमीतील शवदाहीन्या, चिमनी एअर एक्झॉस्ट सीस्टीम यांची व्दिवार्षिक मुदतीने देखभाल व दुरुस्ती करणे.	रु.3,00,00,000/-
2.	मिरा भाईंदर महानगरपालिका सर्व वॉटर कुलर पाणी शुध्दीकरण यंत्रणा व्दिवार्षिक मुदतीने देखभाल व दुरुस्ती करणे.	रु.60,00,000/-
3.	मिरा भाईंदर महानगरपालिकेची सर्व वातानुकूलित यंत्रे व्दिवार्षिक मुदतीने देखभाल व दुरुस्ती करणे	रु.1,60,00,000/-
4.	मिरा भाईंदर महानगरपालिकेचे सर्व सिग्नल, ब्लीकर व्दिवार्षिक मुदतीने देखभाल व दुरुस्ती करणे.	रु.1,60,00,000/-
5.	मिरा-भाईंदर महानगरपालिकेच्या झोपडपट्टी व चेणा काजुपाडा भागातील स्ट्रीट लाईटची तसेच मनपाचे विविध हायमास्ट, डेकोरेटीव पोल, सोलर दिव्यांची व्दिवार्षिक मुदतीने देखभाल व दुरुस्ती करणे.	रु.5,20,00,000/-
6.	मिरा भाईंदर महानगरपालिकेची मुख्य कार्यालय, प्रभाग कार्यालय इ. रेन्टल हाऊसिंग, सक्रमण शिबिरे, सबवे, उड्डाणपूल, पाण्याच्या टाक्या, स्कायवॉक, सार्वजनिक सभागृह, वाचनालय, आयुक्त / महापौर निवास, अभ्यासिका विरंगुळा केंद्र समाज मंदिरे, बालवाड्या, शाळा आंगणवाडी, चौपाट्या, आरोग्य केंद्र, हॉस्पिटल, स्मशानभूमी, दफनभूमी इ. मैदाने उद्याने तलाव व फुट ओवर ब्रिज, सबवे, वाहतूक बेट मधिल सर्व विद्युत दुरुस्ती, मीटर पंप दुरुस्ती इ. देखभाल व दुरुस्तीचे कामे	रु.5,50,00,000/-




	द्विवार्षिक मुदतीने करणे.	
7.	मिरा भाईंदर महानगरपालिकेची सर्व उद्वाहने द्विवार्षिक मुदतीने देखभाल व दुरुस्ती करणे.	रु.2,00,00,000/-
8.	मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या विविध ठिकाणी असलेल्या जनरेटरची द्विवार्षिक मुदतीने देखभाल व दुरुस्ती करणे.	रु.70,00,000/-
9.	मिरा भाईंदर महानगरपालिका सार्व. इमारतीमधील तसेच सभागृह, स्थायी समिती सभागृह माईक सिस्टीम, EPBX, इंटरकॉम UPS System द्विवार्षिक मुदतीने देखभाल व दुरुस्ती करणे.	रु.70,00,000/-

वरील कामाबाबतची पुढील कार्यवाही नियमानुसार संबंधित विभागाने विहित पध्दतीने करावी.

  
(वासुदेव शिरवळकर)  
नगरसचिव

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रत बांधकाम / विद्युत विभागाकडे योग्य त्या कार्यवाहीसाठी रवाना

  
(संजय काटकर भा.प्र.से)  
प्रशासक तथा आयुक्त  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

# मिरा भाईंदर महानगरपालिका

उद्यान विभाग

प्रशासकीय सभा दि. २५ / ०१ / २०२४

// गोषवारा //

प्रकरण क्र. :- <sup>३४९</sup> सुर्या प्रादेशिक पाणी पुरवठा योजने अंतर्गत टाकी बांधकामाकरीता आरक्षण क्र. २६७ मधील बाधित झाडे मुळासहित काढणे.

मिरा भाईंदर शहरात सुर्या प्रादेशिक पाणी पुरवठा योजने अंतर्गत २१८ द.ल.लि. पाणी पुरवठा मंजूर असून सुर्या प्रादेशिक पाणी पुरवठा योजने अंतर्गत आरक्षण क्र. २६७, मिरारोड (पु.) येथे उंच जलकुंभ बांधणे प्रस्तावित असून सदर बांधकामात ३५ झाडे बाधित होत असले बाबत कार्यकारी अभियंता (पाणी पुरवठा व मलनिसारण विभाग) यांचे दि.१६/१०/२०२३ रोजी पत्र प्राप्त झालेले आहे. त्यानुसार बाधित झाडांची पाहणी केली असता. खालील प्रमाणे झाडे बाधित होत आहेत.

अ.क्र	वृक्षाचे नाव	अंदाजे उंची	संख्या	अदाजे वय	तपशील
१	पेल्ट्रोफॉर्म	१५ ते २० फुट	०२	०४ वर्ष	मिरा भाईंदर महानगरपालिका शहराकरिता सुर्या प्रादेशिक पाणी पुरवठा योजने अंतर्गत २१८ द.ल.लि. पाणी पुरवठा मंजूर केला आहे. सदर योजने अंतर्गत मिरा भाईंदर शहरास पाणी पुरवठा करणेकरिता पाणीपुरवठा व मलनिःसारण विभागा मार्फत विविध ठिकाणी उंच जलकुंभ बांधणे प्रस्तावित आहेत. त्यापैकी आरक्षण २६७ (बगीचा) येथे उंच जलकुंभ बांधण्याचे काम सुरु करावयाचे आहे. सदर जलकुंभ बांधण्याच्या जागेमध्ये नमुद झाडे बाधित होत असून झाडे मुळासहित काढणे आवश्यक आहे.
२	पिंपळ	१५ ते २० फुट	०२	०४ वर्ष	
३	सप्तपर्णी	०८ ते १० फुट	०१	०३ वर्ष	
४	सुबाभुळ	१० ते १५ फुट	२८	०३ वर्ष	
५	जंगली चेरी	१० ते १५ फुट	०२	०३ वर्ष	
		एकूण	३५		

उपरोक्त प्रमाणे एकूण ३५ नग झाडे नविन जलकुंभ बांधणे कामात बाधित होत असून ३५ नग झाडे मुळासहित काढणे आवश्यक आहे.

सदरकामी जाहिर नोटीस सुचना वृत्तपत्रात तसेच महापालिकेच्या संकेत स्थळावर प्रसिध्द करण्यात आली असता सदरकामी एकही हरकत प्राप्त झालेली नाही.

तसेच मुळासहित काढण्यात येणाऱ्या झाडांच्या बदल्यात लागवड करण्यात येणारे भरपाई वृक्षारोपण याबाबत महाराष्ट्र (नागरी क्षेत्र) झाडांचे संरक्षण व जतन (सुधारणा) अधिनियम २०२१ (शासन परीपत्रक क्र.: वृक्ष अ २०२१/प्र.क्र.१९ / तां.क.४ दि.०६/०८/२०२१, पर्यावरण व वातावरणीय बदल विभाग, महाराष्ट्र शासन) मधील अ.क्र. ३ (i) सुधारीत अधिनियमान्वये पोट कलम (५) ला खंड (अ) असा नविन क्र. देवुन त्यामध्ये सदर दुरुस्ती करण्यात आली आहे.

- पाडण्यात येणाऱ्या वृक्षांच्या अंदाजित केलेल्या वया इतक्या वृक्षांच्या संख्ये इतकी वृक्ष लावावीत.
- लागवड करताना किमान ६ फुट उंचीची रोपे लावण्यात यावीत.

वरील प्रमाणे असे नमुद करण्यात आलेले आहे. त्यानुसार उपरोक्त मुळासहित काढण्यात येणाऱ्या ३५ नग झाडांच्या अंदाजित वयानुसार १०९ नग भरपाई वृक्षारोपण करणे आवश्यक आहे. त्यानुसार वृक्षारोपण रस्त्याच्या दुतर्फा करण्यात येणार आहे. सदरकामी गोषवारा सादर करण्यास मा. आयुक्त सो. यांनी दि.१५/०१/२०२४ रोजी मान्यता दिलेली आहे.

उपरोक्त प्रमाणे सुर्या प्रादेशिक पाणी पुरवठा योजनेतील टाकी बांधकामाकरीता आरक्षण क्र. २६७ मधील नविन जलकुंभ बांधकामात बाधित ३५ नग झाडे मुळासहित काढणेकामी महाराष्ट्र (नागरी क्षेत्र) झाडांचे जतन अधिनियम १९७५ चे कलम ८(३) नुसार मा.प्रशासक यांची मान्यता मिळणेस शिफारस असे.



(कल्पिता पिंपळे)

उप. आयुक्त (उद्यान)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

# मिरा भाईंदर महानगरपालिका

## उद्यान विभाग

प्रशासकीय ठराव दि. २५/०१/२०२४ रोजी

प्रकरण क्र. :- ३४७ सुर्या प्रादेशिक पाणी पुरवठा योजने अंतर्गत टाकी बांधकामाकरीता आरक्षण क्र. २६७ मधील बाधित झाडे मुळासहित काढणे.

### कार्यालयीन प्रस्तावना

मिरा भाईंदर शहरात सुर्या प्रादेशिक पाणी पुरवठा योजने अंतर्गत २१८ द.ल.लि. पाणी पुरवठा मंजूर असून सुर्या प्रादेशिक पाणी पुरवठा योजने अंतर्गत आरक्षण क्र. २६७, मिरारोड (पु.) येथे उंच जलकुंभ बांधणे प्रस्तावित असून सदर बांधकामात ३५ झाडे बाधित होत असले बाबत कार्यकारी अभियंता (पाणी पुरवठा व मलनिसारण विभाग) यांचे दि.१६/१०/२०२३ रोजी पत्र प्राप्त झालेले आहे. त्यानुसार बाधित झाडांची पाहणी केली असता, खालील प्रमाणे झाडे बाधित होत आहेत.

अ.क्र.	वृक्षाचे नाव	अंदाजे उंची	संख्या	अंदाजे वय	तपशील
१	पेल्ट्रोफॉर्म	१५ ते २० फुट	०२	०४ वर्ष	मिरा भाईंदर महानगरपालिका शहराकरिता सुर्या प्रादेशिक पाणी पुरवठा योजने अंतर्गत २१८ द.ल.लि. पाणी पुरवठा मंजूर केला आहे. सदर योजने अंतर्गत मिरा भाईंदर शहरास पाणी पुरवठा करणेकरिता पाणीपुरवठा व मलनिःसारण विभागा मार्फत विविध ठिकाणी उंच जलकुंभ बांधणे प्रस्तावित आहेत. त्यापैकी आरक्षण २६७ (बगीचा) येथे उंच जलकुंभ बांधण्याचे काम सुरु करावयाचे आहे. सदर जलकुंभ बांधण्याच्या जागेमध्ये नमुद झाडे बाधित होत असून झाडे मुळासहित काढणे आवश्यक आहे.
२	पिंपळ	१५ ते २० फुट	०२	०४ वर्ष	
३	सप्तपर्णी	०८ ते १० फुट	०१	०३ वर्ष	
४	सुवाभुळ	१० ते १५ फुट	२८	०३ वर्ष	
५	जगली चेरी	१० ते १५ फुट	०२	०३ वर्ष	
		एकूण	३५		

उपरोक्त प्रमाणे एकूण ३५ नग झाडे नविन जलकुंभ बांधणे कामात बाधित होत असून ३५ नग झाडे मुळासहित काढणे आवश्यक आहे.

सदरकामी जाहिर नोटीस सूचना वृत्तपत्रात तसेच महापालिकेच्या संकेत स्थळावर प्रसिध्द करण्यात आली असता सदरकामी एकही हरकत प्राप्त झालेली नाही.

तसेच मुळासहित काढण्यात येणाऱ्या झाडांच्या बदल्यात लागवड करण्यात येणारे भरपाई वृक्षारोपण याबाबत महाराष्ट्र (नागरी क्षेत्रे) झाडांचे संरक्षण व जतन (सुधारणा) अधिनियम २०२१ (शासन परीपत्रक क्र.: वृक्ष अ २०२१/प्र.क्र.१९ / तां.क.४ दि.०६/०८/२०२१, पर्यावरण व वातावरणीय बदल विभाग, महाराष्ट्र शासन) मधील अ.क्र. ३ (i) सुधारीत अधिनियमान्वये पोट कलम (५) ला खंड (अ) असा नविन क्र. देवुन त्यामध्ये सदर दुरुस्ती करण्यात आली आहे.

- पाडण्यात येणाऱ्या वृक्षांच्या अंदाजित केलेल्या वया इतक्या वृक्षांच्या संख्ये इतकी वृक्ष लावावीत.
- लागवड करताना किमान ६ फुट उंचीची रोपे लावण्यात यावीत.

वरील प्रमाणे असे नमुद करण्यात आलेले आहे. त्यानुसार उपरोक्त मुळासहित काढण्यात येणाऱ्या ३५ नग झाडांच्या अंदाजित वयानुसार १०९ नग भरपाई वृक्षारोपण करणे आवश्यक आहे. त्यानुसार वृक्षारोपण रस्त्याच्या दुतर्फा करण्यात येणार आहे. सदरकामी गोषवारा सादर करण्यास मा. आयुक्त सो. यांनी दि.१५/०१/२०२४ रोजी मान्यता दिलेली आहे.


उपरोक्त प्रमाणे सुर्या प्रादेशिक पाणी पुरवठा योजनेतील टाकी बांधकामाकरीता आरक्षण क्र. २६७ मधील विकासकामात बाधित ३५ नग झाडे मुळासहित काढणेकामी महाराष्ट्र (नागरी क्षेत्र) झाडांचे जतन अधिनियम १९७५ चे कलम ८(३) नुसार परवानगी देण्याकरीता मा.प्रशासक यांची मान्यता देणे कामाचा प्रस्ताव प्रशासनाने सादर केलेला आहे.

**प्रशासकीय ठराव क्र. ३४९ दि. २५/०१/२०२४**

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील सुर्या प्रादेशिक पाणी पुरवठा योजनेतील टाकी बांधकामाकरीता बाधित आरक्षण क्र. २६७ मधील विकासकामात बाधित ३५ नग झाडे मुळासहित काढणेस परवानगी देण्याकरीता प्रशासकीय मान्यता मिळणेबाबत प्रस्तावाचे अवलोकन करण्यात आले.

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतुदी व विशेषतः कलम ४५२ (अ) च्या (१अ) व (१ब) नुसार, महाराष्ट्र शासन, नगरविकास विभागाकडील शासन आदेश क्रमांक :- एमसीओ २०२०/प्र.क्र.७१ (भाग-२)/नवि-१४ दिनांक २६ ऑगस्ट २०२२ अन्वये प्राप्त अधिकारानुसार मी, संजय श्रीपतराव काटकर, प्रशासक, मिरा भाईंदर महानगरपालिका मा.महानगरपालिका महासभेच्या अधिकाराचा वापर करुन प्रशासनाने सादर केलेल्या प्रस्तावानुसार मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील सुर्या प्रादेशिक पाणी पुरवठा योजनेतील टाकी बांधकामाकरीता बाधित आरक्षण क्र. २६७ मधील विकास कामात बाधित ३५ नग झाडे मुळासहित काढणेकामी महाराष्ट्र (नागरी क्षेत्र) झाडांचे जतन अधिनियम १९७५ चे कलम ८(३) नुसार प्रशासक यांची प्रशासकीय मान्यता ठरावाद्वारे देण्यात येत आहे. पारीत ठरावानुसार उद्यान विभागाने नियमानुसार कार्यवाही करावी.

  
(वासुदेव शिंदे)  
नगरसचिव  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

  
(संजय श्रीपतराव काटकर, भागसे)  
प्रशासक तथा आयुक्त  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

# मिरा भाईंदर महानगरपालिका

उद्यान विभाग

प्रशासकीय सभा दि. २५/०१/२०२४

// गोषवारा //

प्रकरण क्र. :- ३४२ मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील उद्याने, मैदाने, स्मशाने व दुभाजके करीता २ वर्ष कालावधीकरीता लालमाती व शेणखत पुरवठा करणे कामास आर्थिक व प्रशासकिय मान्यता मिळणेबाबत.

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रामध्ये ८९ - उद्याने, १४ - मैदाने, १५ - स्मशाने व २० - दुभाजके विकसीत केलेले असून त्याठिकाणी शोभिवंत झाडे, लॉन व वनीकरणाच्या झाडांची लागवड करण्यात आलेली आहे. त्यानुसार झाडांची वाढ चांगल्या प्रकारे होण्याकरीता झाडांना वर्षातून एकदा लालमातीची भर देणे व वर्षातून दोनदा शेणखत टाकणे आवश्यक आहे. त्याकरीता लालमाती व शेणखत पुरवठा करण्याकरीता ठेकेदाराची नियुक्ती करणे आवश्यक आहे.

सदरकामी Government of Maharashtra, Public work Department, Park and Garden Mumbai, Schedule of Rate २०२२-२३ या सुधारीत DSR प्रमाणे अंदाजपत्रक तयार करण्यात आलेले असून त्याकरीता खालील नमुद तक्त्याप्रमाणे अंदाजित खर्च अपेक्षित आहे.

कामाचे नाव	अंदाजित खर्च (२ वर्षा करीता)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील उद्याने, मैदाने, स्मशाने व दुभाजके करीता २ वर्ष कालावधीकरीता लालमाती व शेणखत पुरवठा करणे. (द्विवार्षिक निविदा) (आवश्यकतेनुसार कार्यादेश देण्यात येईल)	रु. ५,२७,३८,१८५/-

सन २०२३-२४ या वर्षाच्या अर्थसंल्पात उद्यान विभाग "लालमाती / शेणखत / सफेद रेती पुरवठा करणे." या लेखाशिर्षा अंतर्गत रु.१००.०० लाखाची तरतुद करण्यात आलेली आहे. तसेच सदरकामी पुढील वर्षाच्या अंदाजपत्रकामध्ये आवश्यकती तरतुद उपलब्ध करण्यात येणार आहे. सदरकामी गोषवारा सादर करण्यास मा. आयुक्त सो. यांनी दि.२०/०१/२०२४ रोजी मान्यता दिलेली आहे.

सबब, मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील उद्याने, मैदाने, स्मशाने व दुभाजके करीता २ वर्ष कालावधीकरीता लालमाती व शेणखत पुरवठा करणेकामी E-Tendering Online पध्दतीने निविदा मागविण्यास व त्याकामी येणाऱ्या खर्चास मा. प्रशासक यांची आर्थिक व प्रशासकीय मान्यता मिळणेस शिफारस असे.

(कल्पिता पिंपळे)

उप. आयुक्त (उद्यान)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

# मिरा भाईंदर महानगरपालिका

## उद्यान विभाग

प्रशासकीय ठराव दि. २५/०१/२०२४ रोजी

प्रकरण क्र. :- ३४२ मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील उद्याने, मैदाने, स्मशाने व दुभाजके करीता २ वर्ष कालावधीकरीता लालमाती व शेणखत पुरवठा करणे कामास आर्थिक व प्रशासकिय मान्यता मिळणेबाबत.

### कार्यालयीन प्रस्तावना

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रामध्ये ८९ - उद्याने, १४ - मैदाने, १५ - स्मशाने व २० - दुभाजके विकसीत केलेले असून त्याठिकाणी शोभिवंत झाडे, लॉन व वनीकरणाच्या झाडांची लागवड करण्यात आलेली आहे. त्यानुसार झाडांची वाढ चांगल्या प्रकारे होण्याकरीता झाडांना वर्षातुन एकदा लालमातीची भर देणे व वर्षातुन दोनदा शेणखत टाकणे आवश्यक आहे. त्याकरीता लालमाती व शेणखत पुरवठा करण्याकरीता ठेकेदाराची नियुक्ती करणे आवश्यक आहे.

सदरकामी Government of Maharashtra, Public work Department, Park and Garden Mumbai, Schedule of Rate २०२२-२३ या सुधारीत DSR प्रमाणे अंदाजपत्रक तयार करण्यात आलेले असून त्याकरीता खालील नमुद तक्त्याप्रमाणे अंदाजित खर्च अपेक्षित आहे.

कामाचे नाव	अंदाजित खर्च (२ वर्षा करीता)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील उद्याने, मैदाने, स्मशाने व दुभाजके करीता २ वर्ष कालावधीकरीता लालमाती व शेणखत पुरवठा करणे. (द्विवार्षिक निविदा) (आवश्यकतेनुसार कार्यदेश देण्यात येईल)	रु. ५,२७,३८,१८५/-


सन २०२३-२४ या वर्षाच्या अर्थसंल्पात उद्यान विभाग "लालमाती / शेणखत / सफेद रेती पुरवठा करणे." या लेखाशिर्षा अंतर्गत रु.१००.०० लाखाची तरतुद करण्यात आलेली आहे. तसेच सदरकामी पुढील वर्षाच्या अंदाजपत्रकामध्ये आवश्यकती तरतुद उपलब्ध करण्यात येणार आहे. सदरकामी गोषवारा सादर करण्यास मा. आयुक्त सो. यांनी दि. २०/०१/२०२४ रोजी मान्यता दिलेली आहे.


सबब, मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील उद्याने, मैदाने, स्मशाने व दुभाजके करीता २ वर्ष कालावधीकरीता लालमाती व शेणखत पुरवठा करणेकामी E-Tendering Online पध्दतीने निविदा मागविण्यास व त्याकामी येणाऱ्या खर्चास मा. प्रशासक यांची आर्थिक व प्रशासकीय मान्यता देणे कामाचा प्रस्ताव प्रशासनाने सादर केलेला आहे.

प्रशासकीय ठराव क्र. ३४२ दि. २५/०१/२०२४

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील उद्याने, मैदाने, स्मशाने व दुभाजके करीता २ वर्ष कालावधीकरीता लालमाती व शेणखत पुरवठा करणेकामी E-Tendering Online पध्दतीने निविदा मागविण्यास व त्याकामी येणाऱ्या खर्चास मा. प्रशासक यांची आर्थिक व प्रशासकिय मान्यता मिळणेबाबत प्रस्तावाचे अवलोकन करण्यात आले.

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतुदी व विशेषतः कलम ४५२ (अ) च्या (१अ) व (१ब) नुसार, महाराष्ट्र शासन, नगरविकास विभागाकडील शासन आदेश क्रमांक :- एमसीओ २०२०/प्र.क्र.७१ (भाग-२)/नवि-१४ दिनांक २६ ऑगस्ट २०२२ अन्वये प्राप्त अधिकारानुसार मी, संजय श्रीपतराव काटकर, प्रशासक, मिरा भाईंदर महानगरपालिका मा.महानगरपालिका महासभेच्या अधिकाराचा वापर करुन प्रशासनाने सादर केलेल्या प्रस्तावानुसार मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील उद्याने, मैदाने, स्मशाने व दुभाजके करीता २ वर्ष कालावधीकरीता लालमाती व शेणखत पुरवठा करणेकामी E-Tendering Online पध्दतीने निविदा मागविण्यास व त्याकामी येणाऱ्या खर्चास प्रशासक यांची आर्थिक व प्रशासकिय मान्यता ठरावाद्वारे देण्यात येत आहे. पारीत ठरावानुसार उद्यान विभागाने नियमानुसार कार्यवाही करावी.

  
(वासुदेव शिववलकर)  
नगरसचिव  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

  
(संजय श्रीपतराव काटकर, भाप्रसे)  
प्रशासक तथा आयुक्त  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

# मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

॥ गोषवारा ॥

दि. २५/१२/२०२४

प्रकरण क्र. (३४३) :- मा. आयुक्त यांनी मंजूरी दिलेल्या निविदांचे अवलोकन करणे.  
(पाणी पुरवठा व मलनिःसारण विभाग)

मिरा-भाईंदर महानगरपालिकेच्या पाणी पुरवठा व मलनिःसारण विभागाकरीता मा. आयुक्त यांनी मंजूरी दिलेल्या निविदांचा तपशील खालीलप्रमाणे आहे.

अ.क्र	कामाचे नाव	अंदाजित रक्कम जी.एस.टी.वगळून	कंत्राटदाराचे नाव	मंजूर निविदा रक्कम जी.एस.टी.वगळून
1.	मिरा-भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील भाईंदर (प.) येथील गितानगर जलकुंभ येथे स्टोर रुम बांधणे. (निविदा क्र.13)	रु.8,08,113/-	मे. रॉयल इंटरप्रायजेस	रु.5,98,005/- (अंदाजपत्रक दरापेक्षा 25.9999% कमी दर)

वरील निविदांना मा.आयुक्त महोदय यांनी महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम 73 (ड) अन्वये निविदा दर स्विकारण्यास मान्यता दिलेली आहे. नगरविकास विभाग, शासन आदेश क्रमांक एमसीओ-2020/प्र.क्र.71 (भाग-2)/नवि-14 दि.26 ऑगस्ट 2022 अन्वये महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतुद व विशेषतः कलम 452 अ च्या (1 अ) व (1 ब) मधील तरतुदीनुसार मा.आयुक्त यांची प्रशासक पदी नियुक्ती करण्यात आली असून त्यांना अधिनियमातील सर्व अधिकार प्राप्त झाले आहेत. सदर अधिकारात उपरोक्त कामास महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम मधील कलम 73 (ड) नुसार अवलोकन करण्यास शिफारस आहे.

(दिपक खांबित)

शहर अभियंता

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

मा.आयुक्त सो. यांच्या मान्यतेने



## मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

प्रशासकिय ठराव क्र. (383)


दिनांक :- 24/9/2024


प्रकरण क्र. (383) :- मा. आयुक्त यांनी मंजूरी दिलेल्या निविदांचे अवलोकन करणे. (पाणी पुरवठा विभाग)

मिरा-भाईंदर महानगरपालिकेच्या पाणी पुरवठा व मलनिःसारण विभागाकरीता मा. आयुक्त यांनी मंजूरी दिलेल्या निविदांचे अवलोकन करण्यात आले.

अ.क्र	कामाचे नाव	अंदाजित रक्कम जी.एस.टी.वगळून	कंत्राटदाराचे नाव	मंजूर निविदा रक्कम जी.एस.टी.वगळून
1.	मिरा-भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील भाईंदर (प.) येथील गितानगर जलकुंभ येथे स्टोर रुम बांधणे. (निविदा क्र.13)	रु.8,08,113/-	मे. रॉयल इंटरप्रायजेस	रु.5,98,005/- (अंदाजपत्रक दरापेक्षा 25.9999% कमी दर)

वरील निविदांना मा.आयुक्त महोदय यांनी महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम 73 (ड) अन्वये निविदा दर स्विकारण्यास मान्यता दिलेली आहे. नगरविकास विभाग, शासन आदेश क्रमांक एमसीओ-2020/प्र.क्र.71 (भाग-2)/नवि-14 दि.26 ऑगस्ट 2022 अन्वये महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतुद व विशेषतः कलम 452 अ च्या (1 अ) व (1 ब) मधील तरतुदीनुसार मा.आयुक्त यांची प्रशासक पदी नियुक्ती करण्यात आली असून त्यांना अधिनियमातील सर्व अधिकार प्राप्त झाले आहेत. सदर अधिकारात उपरोक्त कामास महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम मधील कलम 73 (ड) नुसार मान्यता देत आहे. पारित ठरावानुसार पाणी पुरवठा व मलनिःसारण विभागाने नियमानुसार पुढील कार्यवाही करावी.

  
(वासुदेव शिप्रनकाकर)  
नगरसचिव  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

  
(संजय श्रीपतराव काटकर, भाप्रसे)  
प्रशासक तथा आयुक्त  
मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

प्रत :- पाणी पुरवठा व मलनिःसारण विभाग

# मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

**// पाणी पुरवठा व मलनिःसारण विभाग //**

**// गोषवारा // दि. 22/12/2023**

प्रकरण क्र ( 388 ) :- महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमचे प्रकरण 2 कलम (र) अन्वये प्रशासकिय ठराव क्र.297 दि.22/12/2023 मध्ये दुरुस्ती करणे.

ठाणे येथील साकेत व कापुरबावडी व भाईंदर (पुर्व) फाटक येथील पंपिंग स्टेशनची वार्षिक देखभाल / दुरुस्ती करणे कामास मान्यता मिळणेबाबत.

मिरा भाईंदर महानगरपालिका शहरास पाणी पुरवठा करणेकरीता ठाणे येथील साकेत व कापुरबावडी पंपिंग स्टेशन बांधण्यात आलेले आहेत. तसेच भाईंदर (पुर्व) व (पश्चिम) परिसरात पाणी पुरवठा योग्य दाबाने होणेकरीता भाईंदर (पुर्व) येथील फाटक येथे पंपिंग स्टेशन बांधण्यात आलेले आहे. सदरची पंपिंग स्टेशन योग्य रितीने चालू राहून उपरोक्त परिसरात पाणी पुरवठा सुरळीत राहणेकरीता पंपिंग स्टेशनची देखभाल दुरुस्ती प्रशिक्षित कर्मचाऱ्यामार्फत करून घेणे गरजेचे असते. अन्यथा पाणी पुरवठ्यावर त्याचा परिणाम होण्याची शक्यता असते. यास्तव सदर काम करणे आवश्यक आहे.

उपरोक्त प्रस्तावानुसार प्रशासकिय ठराव दि.22/12/2023, ठराव क्र.297 अन्वये ठाणे येथील साकेत व कापुरबावडी व भाईंदर (पुर्व) फाटक येथील पंपिंग स्टेशनची वार्षिक देखभाल / दुरुस्ती करणे कामास रक्कम रु.4,12,00,502/- (मुदत 24 महिने) इतक्या खर्चास आर्थिक व प्रशासकिय मान्यता प्राप्त झालेली आहे.

पाणी पुरवठा पंपिंग केंद्रांचे पुनःश्च सर्वेक्षण करून पंपिंग केंद्रांच्या देखभाल दुरुस्तीकरीता लागणारे मनुष्यबळ कमीत कमी करून तसेच त्यांना अदा करण्यात येणारे वेतन हे कुशल कर्मचारी व अकुशल कर्मचारी यांच्यामध्ये विभाजन करून होणाऱ्या खर्चामध्ये बचत केलेली आहे. त्यानुसार खर्चामध्ये बचत होऊन 25 महिने मुदतीकरीता रक्कम रु.3,16,14,960/- इतका सुधारीत खर्च अपेक्षित आहे.

तरी उपरोक्त कामाच्या सुधारीत खर्चास आर्थिक व प्रशासकिय मान्यता मिळणेचा गोषवारा मा. प्रशासकापुढे ठेवणेस शिफारस आहे.

मा.आयुक्त यांच्या मान्यतेने

  
(दिपक खांबित)

शहर अभियंता

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

# मिरा भाईंदर महानगरपालिका

// पाणी पुरवठा व मलनिःसारण विभाग //

प्रशासकीय ठराव दिनांक २५/१२/२०२४

प्रकरण क्र. (३४४) :- महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमचे प्रकरण २ कलम (र) अन्वये प्रशासकिय ठराव क्र.२९७ दि.२२/१२/२०२३ मध्ये दुरुस्ती करणे.

ठाणे येथील साकेत व कापुरबावडी व भाईंदर (पुर्व) फाटक येथील पंपिंग स्टेशनची वार्षिक देखभाल / दुरुस्ती करणे कामास मान्यता मिळणेबाबत.

ठराव क्र. (३४४)

## कार्यलयीन प्रस्तावना

मिरा भाईंदर महानगरपालिका शहरास पाणी पुरवठा करणेकरीता ठाणे येथील साकेत व कापुरबावडी पंपिंग स्टेशन बांधण्यात आलेले आहेत. तसेच भाईंदर (पुर्व) व (पश्चिम) परिसरात पाणी पुरवठा योग्य दाबाने होणेकरीता भाईंदर (पुर्व) येथील फाटक येथे पंपिंग स्टेशन बांधण्यात आलेले आहे. सदरची पंपिंग स्टेशन योग्य रितीने चालू राहून उपरोक्त परिसरात पाणी पुरवठा सुरळीत राहणेकरीता पंपिंग स्टेशनची देखभाल दुरुस्ती प्रशिक्षित कर्मचाऱ्यामार्फत करून घेणे गरजेचे असते. अन्यथा पाणी पुरवठ्यावर त्याचा परिणाम होण्याची शक्यता असते. यास्तव सदर काम करणे आवश्यक आहे.

उपरोक्त प्रस्तावानुसार प्रशासकिय ठराव दि.२२/१२/२०२३, ठराव क्र.२९७ अन्वये ठाणे येथील साकेत व कापुरबावडी व भाईंदर (पुर्व) फाटक येथील पंपिंग स्टेशनची वार्षिक देखभाल / दुरुस्ती करणे कामास रक्कम रु.४,१२,००,५०२/- (मुदत २४ महिने) इतक्या खर्चास आर्थिक व प्रशासकिय मान्यता प्राप्त झालेली आहे.


पाणी पुरवठा पंपिंग केंद्रांचे पुनःश्च सर्वेक्षण करून पंपिंग केंद्रांच्या देखभाल दुरुस्तीकरीता लागणारे मनुष्यबळ कमीत कमी करून तसेच त्यांना अदा करण्यात येणारे वेतन हे कुशल कर्मचारी व अकुशल कर्मचारी यांच्यामध्ये विभाजन करून होणाऱ्या खर्चामध्ये बचत केलेली आहे. त्यानुसार खर्चामध्ये बचत होऊन २५ महिने मुदतीकरीता रक्कम रु.३,१६,१४,९६०/- इतका सुधारीत खर्च अपेक्षित आहे.

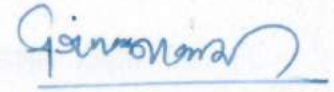
सदर कामास प्रशासकिय ठरावाव्दारे आर्थिक व प्रशासकिय मान्यता देण्याचा प्रस्ताव प्रशासनाने सादर केला आहे.

प्रशासकीय ठराव क्र. 388 दिनांक 24/9/2024

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतुदी वे विशेषतः कलम 452(अ) च्या (1अ) व (1ब) नुसार, महाराष्ट्र शासन, नगरविकास विभागाकडील शासन आदेश क्रमांक :- एमसीओ 2020/प्र.क्र.71 (भाग-2)/नवि-14 दिनांक 26 ऑगस्ट 2022 अन्वये प्राप्त अधिकारनुसार मी, संजय श्रीपतराव काटकर, प्रशासक, मिरा भाईंदर महानगरपालिका मा. महानगरपालिका महासभेच्या अधिकाराचा वापर करुन प्रशासनाने सादर केलेल्या विषयास अनुसरुन ठाणे येथील साकेत व कापुरबावडी व भाईंदर (पुर्व) फाटक येथील पंपिंग स्टेशनची वार्षिक देखभाल / दुरुस्ती करणे कामाच्या 25 महिने मुदतीकरीताच्या रक्कम रु.3,16,14,960/- इतक्या सुधारीत खर्चास आर्थिक व प्रशासकिय मान्यता देण्यात येत आहे.

वरील पारित ठरावानुसार पाणी पुरवठा व मलनिसारण विभागाने नियमानुसार पुढील कार्यवाही करावी.

  
(संजय श्रीपतराव काटकर)  
नगरसचिव  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका



(संजय श्रीपतराव काटकर) भाप्रसे  
आयुक्त तथा प्रशासक  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

# मिरा भाईंदर महानगरपालिका

वाहन व यांत्रिकी विभाग

प्रशासकिय प्रस्ताव दि. 20/11/2024 रोजी

// गोषवारा //

प्रकरण क्र. ( 384 ) :- मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या विविध विभागातील 14 नादुरुस्त वाहने निर्लेखित कामाच्या निविदेस मान्यता देणेबाबत.

अ.क्र.	टेंडर आयडी	कामाचे नाव	अंदाजित रक्कम
1	2023_MH_21882	मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या जुनी वाहने निर्लेखित करणेबाबत.	9,95,000/-

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या जुन्या / नादुरुस्त असलेल्या एकूण 14 निर्लेखित करण्यात येणाऱ्या वाहनांची तपासणी मोटर वाहन निरीक्षक, प्रादेशिक परिवहन कार्यालय ठाणे यांनी करून तपासणी अहवाल सध्याच्या बाजारभावाप्रमाणे 14 जुन्या नादुरुस्त वाहनांचे मुल्यांकन करण्यात आले. सदरील 14 जुन्या नादुरुस्त वाहनांचे मुल्यांकनाचा तपशिल खालील प्रमाणे आहे.

अ.क्र.	वाहन क्रमांक	वाहनाचा प्रकार	वाहन खरेदी दिनांक	वाहनास पूर्ण झालेला कालावधी	धावसंख्या	सदयस्थितीत तपशिल वाहनांचा
1	एम.एच.04.एएन 9099	टाटा मांड्रा कार इंडिगो	21/01/2011	11 वर्ष	किलोमीटर बंद आहेत.	मुख्य कार्यालय, सा.प्र
2	एमएच 04 एएन 189	पीकअप	08/06/2006	16 वर्ष	किलोमीटर बंद आहेत.	पेणकरपाडा अग्निशमन
3	एमएच 04 एएन 774	बोलेरो जीप	06/03/2006	16 वर्ष	किलोमीटर बंद आहेत.	मिरारोड (पु.) हटकेश अग्निशमन
4	एमएच 04 एएम 235	रेस्क्यु टेंडर	03/07/2007	15 वर्ष	किलोमीटर बंद आहेत.	कनकिया अग्निशमन
5	एमएच 04 एएन 250	पीकअप	23/01/2008	14 वर्ष	किलोमीटर बंद आहेत.	नवघर अग्निशमन
6	एमएच 04 ईवाय 2954	मिनी वॉटर टेंडर	04/01/2011	11 वर्ष	किलोमीटर बंद आहेत.	पेणकरपाडा अग्निशमन
7	एमएच 04 ईवाय 2965	मिनी वॉटर टेंडर	04/01/2011	11 वर्ष	किलोमीटर बंद आहेत.	अग्निशमन कार्यालय
8	एमएच 04 ईवाय 9432	अॅम्बुलन्स	18/04/2011	11 वर्ष	किलोमीटर बंद आहेत.	अग्निशमन कार्यालय
9	एमएच 04 ईपी 128	टाटा टेम्पो	17/07/2013	9 वर्ष	किलोमीटर बंद आहेत.	सुभाषचंद्र बोस मैदान उद्यान विभाग
10	एमएच 04 बी 1114	ट्रॅक्टर	11/03/2004	18 वर्ष	किलोमीटर बंद आहेत.	सुभाषचंद्र बोस मैदान उद्यान विभाग
11	एमएच 04 ईवाय 1072	रुग्णवाहिका	24/11/20210	12 वर्ष	किलोमीटर बंद आहेत.	टेंभा हॉस्पिटल, वैद्यकिय आरोग्य विभाग
12	एमएच 04 ईएल 2285	रुग्णवाहिका	28/04/2010	12 वर्ष	किलोमीटर बंद आहेत.	टेंभा हॉस्पिटल, वैद्यकिय आरोग्य विभाग
13	एमएच 04 ईएल 2287	रुग्णवाहिका	27/04/2010	12 वर्ष	किलोमीटर बंद आहेत.	टेंभा हॉस्पिटल, वैद्यकिय आरोग्य विभाग
14	एमएच 04 ईवाय 9067	रुग्णवाहिका	17/03/2011	11 वर्ष	किलोमीटर बंद आहेत.	टेंभा हॉस्पिटल, वैद्यकिय आरोग्य विभाग

वरीलप्रमाणे अ.क्र. 01 ते 14 जुन्या नादुरुस्त वाहनांचे मुल्यांकन केल्यानंतर सदर वाहनांचा तिलाव करणेकामी मा. आयुक्त यांसकडे प्रस्ताव सादर करण्यात आला. सदरील प्रस्तावास मा. आयुक्त यांनी

दि. 24/11/2023 रोजी मंजूरी दिल्यानंतर सदरील निविदा महानगरपालिकेचे संकेतस्थळ [www.eauction.gov.in](http://www.eauction.gov.in) येथे व दि. 01/12/2023 रोजीच्या दै. परशुराम समाचार व सा.इंडिया अंदाजकंड या वृत्तपत्रात प्रसिध्द करण्यात आलेल्या आहे. सदरील निविदेस निर्लेखित करावयाच्या वाहनांचा किंवा रक्कमेमध्ये दुरुस्ती केल्यामुळे दि. 11/12/2023 ऐवजी दि. 13/12/2023 रोजी दुपारी 12.00 वाजेपर्यंत मुदतवाढ देण्यात आली तसेच वेबसाईट [www.eauction.gov.in](http://www.eauction.gov.in) येथे प्रसिध्द झालेली ऑनलाईन ई-ऑक्शन दि. 14/12/2023 ऐवजी दि. 15/12/2023 रोजी सकाळी 11.00 ते दुपारी 12.00 वाजेपर्यंत घणेकामी शुध्दीपत्रक E-1128697 व्दारा मनपा/वाहन/147/2023-24 दि. 11/12/2023 रोजीने प्रसिध्द करण्यात आलेले आहे.

सदर मोहोदबंद निविदा दि. 13/12/2023 रोजी दुपारी 12.00 वाजता मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या [www.eauction.gov.in](http://www.eauction.gov.in) या संकेतस्थळावर स्विकारण्यात आलेल्या आहेत.

सदरील निविदाधारकांचा technical bid (तांत्रिक लिफाफा) दि. 13/12/2023 रोजी उघडण्यात आली. सदरकामी ठेकेदारांनी [www.eauction.gov.in](http://www.eauction.gov.in) या संकेतस्थळावर सादर केलेल्या कागदपत्रांचा तपशिल तांत्रिक छाननी अहवाल मा. निविदा निवड समिती यांसकडे दि. 14/12/2023 रोजीच्या बैठकित ठेवण्यात आला.

सदरील ठेकेदारांच्या कागदपत्रांची मा. निविदा निवड समिती यांनी छाननी केली असता NK TRADERS या ठेकेदाराने कागदपत्रांची पूर्तता केलेली नसल्याने अपात्र होत आहे. तसेच कागदपत्रांची तांत्रिक छाननी केली असता 1. A S ENTERPRISES, 2. BABA AUTOMOBILES, 3. HAROON ADAM KALANIYA, 4. KHAN AUTOMOBILES, 5. S.S.K ENTERPRISES, 6. VANSH CORPORATION या ठेकेदाराने कागदपत्रांची पूर्तता केली असून सदरील ठेकेदार पात्र होत असल्याने त्यांचे ई-ऑक्शन करणेकामी मा. निविदा निवड समितीने मान्यता दिलेली आहे. सदर मान्यतेच्या अनुषंगाने मे. सिस्टीम अॅनालिस्ट यांना तांत्रिक छाननी अहवाल बाबत पत्र देऊन पात्र ठेकेदारांच्या ई-ऑक्शन करणेबाबत पत्र देण्यात आले. सदरील पत्राच्या अनुषंगाने दि. 15/12/2023 रोजी ऑनलाईन ई-ऑक्शनवर 3 बिड प्राप्त झालेले असल्याने मा. अतिरिक्त आयुक्त (1) यांची दि. 15/12/2023 रोजी सदरील दराबाबत चर्चा करणेकरिता मा. निविदा निवड समितीची बैठकिस उपस्थित राहणेबाबतची मंजूरी घेण्यात आली. सदरील मंजूरीच्या अनुषंगाने मनपा/वाहन/153/2023-24 दि. 18/12/2023 रोजीने निविदा निवड समिती अध्यक्ष / सदस्य यांना दि. 19/12/2023 रोजी दु.3.00 वाजता उपस्थित राहणेबाबत पत्र देण्यात आले.

सदरकामी दि. 19/12/2023 रोजीच्या बैठकित मे. खान ऑटोमोबाईल्स यांनी रु. 10,70,000/- इतके दर भरले आहेत. सदरील दरामध्ये जीएसटी समाविष्ट न केल्याने सदरील दर अंदाजपत्रकीय दरापेक्षा कमी दर प्राप्त झालेले असल्याने मा. निविदा निवड समिती यांनी सदरील ठेकेदारास दराबाबत चर्चा करणेकरिता उपस्थित राहणेबाबत पत्र देणेकामी सर्वानुमते ठरले. मा. निविदा निवड समिती यांच्या निर्णयानुसार मे. खान ऑटोमोबाईल्स यांना दर वाटाघाटी करणेकामी दि. 20/12/2023 रोजी उपस्थित राहणेबाबत ई-मेलव्दारा कळविण्यात आले. सदरील ई-मेलव्दारा ठेकेदारास प्राप्त झालेल्या पत्रान्वये सदरील ठेकेदाराने दि. 22/12/2023 रोजी प्रतिनिधी पाठविला होता. परंतु सदरील प्रतिनिधीकडे संबंधित ठेकेदाराचे कोणतेही प्राधिकृत पत्र नव्हते. त्यामुळे संदर्भिय अ.क्र.12 नुसार मे. खान ऑटोमोबाईल्स या ठेकेदारास मंगळवार दि. 26/12/2023 रोजी दु.12.30 वाजता स्वतः उपस्थित राहावे, तसेच आपणास प्रतिनिधी पाठवायचा असल्यास आपल्या स्वतःच्या लेटरहेड वर आपली स्वतःची स्वाक्षरी असलेले प्राधिकृत पत्र घेऊन प्रतिनिधीस पाठवावे अन्यथा आपणास कामाची गरज नाही असे समजून आपणावर पुढील कार्यवाही करण्यात येईल असे मे. खान ऑटोमोबाईल्स यांना ई-मेलव्दारा कळविण्यात आले.

दि. 22/12/2023 रोजी ठेका मालक मे. खान ऑटोमोबाईल्स दि. 26/12/2023 रोजी दु.12.30 वाजता उपस्थित राहिलेले नाही. तसेच त्यांनी प्राधिकृत केल्याचे प्रतिनिधीही उपस्थित राहिलेला नाही. त्यामुळे सदरील निविदेच्या दराबाबत व 18% GST बाबत चर्चा करण्यात आलेली नाही. सदरकामी दर वाटाघाटीकरिता मा. मुख्यलेखापरिक्षक यांनी भ्रमणध्वनी वरून मे. खान ऑटोमोबाईल्स यांच्याशी 18% GST भरणा करणार किंवा कसे याबाबत चर्चा केली असता ठेकेदार मे. खान ऑटोमोबाईल्स यांनी निविदेत भरलेल्या मुळ रक्कमेवर

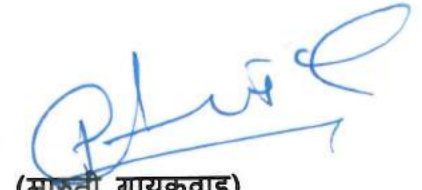
मुख्यलेखापरिक्षक यांनी भ्रमणध्वनी वरून मे. खान ऑटोमोबाईल्स यांच्याशी 18% GST भरणा करणार किंवा कसे याबाबत चर्चा केली असता ठेकेदार मे. खान ऑटोमोबाईल्स यांनी निविदेत भरलेल्या मुळ रक्कमेवर 18% GST सहित रु. 1,92,600/- इतकी रक्कम भरणा करणार असल्याचे मान्य केले. सदरील विषय मान्यतेकरिता मा. निविदा निवड समितीपुढे दि. 09/01/2024 रोजीने ठेवण्यात आला. त्याचा तपशिल खालीलप्रमाणे आहे.

अ.क्र.	टेंडर आयडी	कामाचे नाव	अंदाजित रक्कम	निविदाधारकांचे नाव	सादर केलेले दर
1	2023_MH_21882	मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या जुनी वाहने निर्लेखित करणेबाबत.	9,95,000/-	KHAN AUTOMOBILES A S ENTERPRISES VANSI CORPORATION	10,70,000/- 10,45,000/- 10,20,000/-

वर नमुद केलेल्या कामाकरिता दि. 09/01/2024 रोजी तांत्रिक छाननी करण्यात आली. मा. निविदा समितीच्या शिफारसीनुसार सदर 03 निविदाधारकांचे ई-ऑक्शनव्दारे निर्लेखित वाहनांचे प्राईज बिड उघडण्यात आले आहे. त्यानुसार वरील प्रमाणे दर प्राप्त झाले आहेत.

अ.क्र 01 मे. खान ऑटोमोबाईल्स यांनी सादर केलेली रु. 10,70,000/- रक्कम मे. प्रादेशिक परिवहन कार्यालय ठाणे यांच्याकडील मुल्यमापन व्हॅल्युवेशन रु. 9,95,000/- इतक्या रक्कमेच्या जास्त आहे. मे. खान ऑटोमोबाईल्स यांनी ई-ऑक्शनव्दारा रु. 10,70,000/- इतक्या रक्कमेत 18% GST रु. 1,92,600/- नमुद न केल्याने निविदेतील रक्कमेपेक्षा कमी होत असल्याने मे. खान ऑटोमोबाईल्स यांना 18% GST बाबत चर्चा करणेकामी पत्र देण्यात आले. सदरील पत्राच्या अनुषंगाने मे. खान ऑटोमोबाईल्स यांनी निविदेची रक्कम रु. 10,70,000/- इतक्या रक्कमेवर 18% GST रु. 1,92,600/- मिळून एकुण रक्कम रु. 12,62,600/- भरण्यास ई-मेलव्दारा पत्र देऊन मान्य केलेले आहे.

मे. खान ऑटोमोबाईल्स यांसकडून करारनामा करून सदरील रक्कम मनपाच्या फंडात जमा केल्यानंतर तसेच 14 निर्लेखित वाहनांचा चेचीस क्रमांक वाहन व यांत्रिकी विभागात जमा झाल्यानंतर सदरील ठेकेदारास कार्यादेश देऊन सदरील वाहने मे. खान ऑटोमोबाईल्स यांच्या ताब्यात देणेकामी सहाय्यक आयुक्त (वाहन) मा. निविदा निवड समितीस शिफारस केलेली आहे. सदर प्राप्त निविदेतील दरानुसार महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम मधील कलम 73(ड) नुसार प्रस्तावास प्रशासकिय मान्यता मिळणेस शिफारस आहे.



(मारुती गायकवाड)

उप.आयुक्त (वाहन)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

## मिरा भाईंदर महानगरपालिका

वाहन व यांत्रिकी विभाग

प्रशासकिय ठराव क्र. 384 दि. 24/9/2024

प्रकरण क्र. ( 384 ) :- मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या विविध विभागातील 14 नादुरुस्त वाहने निर्लेखित कामाची निविदा स्विकारणेबाबत.

(टेंडर आयडी क्र. 2023\_MH\_21882)

अ.क्र.	टेंडर आयडी	कामाचे नाव	अंदाजित रक्कम
1	2023_MH_21882	मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या जुनी वाहने निर्लेखित करणेबाबत.	9,95,000/-

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या जुन्या / नादुरुस्त असलेल्या एकुण 14 निर्लेखित करण्यात येणाऱ्या वाहनांची संपूर्ण मोटर वाहन निरीक्षक, प्रादेशिक परिवहन कार्यालय ठाणे यांनी करून तपासणी अहवाल सध्याच्या बाजारभावाप्रमाणे 14 जुन्या नादुरुस्त वाहनांचे मुल्यांकन करण्यात आले. सदरील 14 जुन्या नादुरुस्त वाहनांचे मुल्यांकनाचा तपशिल खालील प्रमाणे आहे.

अ.क्र.	वाहन क्रमांक	वाहनाचा प्रकार	वाहन खरेदी दिनांक	वाहनास पूर्ण झालेला कालावधी	धाकसंख्या	सदयस्थितीत वाहनांचा तपशिल
1	एम.एच.04.एएन 9099	टाटा मांझा कार इंडिगो	21/01/2011	11 वर्ष	किलोमीटर बंद आहेत.	मुख्य कार्यालय, सा.प्र
2	एमएच 04 एएन 189	पीकअप	08/06/2006	16 वर्ष	किलोमीटर बंद आहेत.	पेणकरपाडा अग्निशमन
3	एमएच 04 एएन 774	बोलेरो जीप	06/03/2006	16 वर्ष	किलोमीटर बंद आहेत.	मिरारोड (पु.) हटकेश अग्निशमन
4	एमएच 04 एएम 235	रेस्क्यु टेंडर	03/07/2007	15 वर्ष	किलोमीटर बंद आहेत.	कलकिया अग्निशमन
5	एमएच 04 एएन 250	पीकअप	23/01/2008	14 वर्ष	किलोमीटर बंद आहेत.	नवघर अग्निशमन
6	एमएच 04 ईवाय 2954	मिनी वॉटर टेंडर	04/01/2011	11 वर्ष	किलोमीटर बंद आहेत.	पेणकरपाडा अग्निशमन
7	एमएच 04 ईवाय 2965	मिनी वॉटर टेंडर	04/01/2011	11 वर्ष	किलोमीटर बंद आहेत.	अग्निशमन कार्यालय
8	एमएच 04 ईवाय 9432	अॅम्बुलन्स	18/04/2011	11 वर्ष	किलोमीटर बंद आहेत.	अग्निशमन कार्यालय
9	एमएच 04 ईपी 128	टाटा टेम्पो	17/07/2013	9 वर्ष	किलोमीटर बंद आहेत.	सुभाषचंद्र बोस मैदान उद्यान विभाग
10	एमएच 04 बी 1114	ट्रॅक्टर	11/03/2004	18 वर्ष	किलोमीटर बंद आहेत.	सुभाषचंद्र बोस मैदान उद्यान विभाग
11	एमएच 04 ईवाय 1072	रुग्णवाहिका	24/11/20210	12 वर्ष	किलोमीटर बंद आहेत.	टेंभा हॉस्पिटल, वैद्यकिय आरोग्य विभाग
12	एमएच 04 ईएल 2285	रुग्णवाहिका	28/04/2010	12 वर्ष	किलोमीटर बंद आहेत.	टेंभा हॉस्पिटल, वैद्यकिय आरोग्य विभाग



13	एमएच 04 ईएल 2287	रुग्णवाहिका	27/04/2010	12 वर्ष	किलोमीटर बंद आहेत.	टॅम्बा हॉस्पिटल, वैद्यकीय आरोग्य विभाग
14	एमएच 04 ईवाय 9067	रुग्णवाहिका	17/03/2011	11 वर्ष	किलोमीटर बंद आहेत.	टॅम्बा हॉस्पिटल, वैद्यकीय आरोग्य विभाग

वरीलप्रमाणे अ.क्र. 01 ते 14 जुन्या नादुरुस्त वाहनांचे मुल्यांकन केल्यानंतर सदर वाहनांचा लिलाव करणेकामी मा. आयुक्त यांसकडे प्रस्ताव सादर करण्यात आला. सदरील प्रस्तावास मा. आयुक्त यांनी दि. 24/11/2023 रोजी मंजूरी दिल्यानंतर सदरील निविदा महानगरपालिकेचे संकेतस्थळ [www.eauction.gov.in](http://www.eauction.gov.in) येथे व दि. 01/12/2023 रोजीच्या द. परशुराम समाचार व सा.इंडिया अंनबाऊंड या वृत्तपत्रात प्रसिध्द करण्यात आलेल्या आहे. सदरील निविदेस निर्लेखित करावयाच्या वाहनांचा किमान रक्कमेमध्ये दुरुस्ती केल्यामुळे दि. 11/12/2023 ऐवजी दि. 13/12/2023 रोजी दुपारी 12.00 वाजेपर्यंत मुदतवाढ देण्यात आली तसेच वेबसाईट [www.eauction.gov.in](http://www.eauction.gov.in) येथे प्रसिध्द झालेली ऑनलाईन ई-ऑक्शन दि. 14/12/2023 ऐवजी दि. 15/12/2023 रोजी सकाळी 11.00 ते दुपारी 12.00 वाजेपर्यंत घणेकामी शुध्दीपत्रक E-1128697 द्वारा मनपा/वाहन/147/2023-24 दि. 11/12/2023 रोजीने प्रसिध्द करण्यात आलेले आहे.

सदर मोहोदबंद निविदा दि. 13/12/2023 रोजी दुपारी 12.00 वाजता मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या [www.eauction.gov.in](http://www.eauction.gov.in) या संकेतस्थळावर स्विकारण्यात आलेल्या आहेत.

सदरील निविदाधारकांचा technical bid (तांत्रिक लिफाफा) दि. 13/12/2023 रोजी उघडण्यात आली. सदरकामी ठेकेदारांनी [www.eauction.gov.in](http://www.eauction.gov.in) या संकेतस्थळावर सादर केलेल्या कागदपत्रांचा तपशिल तांत्रिक छाननी अहवाल मा. निविदा निवड समिती यांसकडे दि. 14/12/2023 रोजीच्या बैठकित ठेवण्यात आला.

सदरील ठेकेदारांच्या कागदपत्रांची मा. निविदा निवड समिती यांनी छाननी केली असता NK TRADERS या ठेकेदाराने कागदपत्रांची पुर्तता केलेली नसल्याने अपात्र होत आहे. तसेच कागदपत्रांची तांत्रिक छाननी केली असता 1. A S ENTERPRISES, 2. BABA AUTOMOBILES, 3. HAROON ADAM KALANIYA, 4. KHAN AUTOMOBILES, 5. S.S.K ENTERPRISES, 6. VANSH CORPORATION या ठेकेदाराने कागदपत्रांची पुर्तता केली असून सदरील ठेकेदार पात्र होत असल्याने त्यांचे ई-ऑक्शन करणेकामी मा. निविदा निवड समितीने मान्यता दिलेली आहे. सदर मान्यतेच्या अनुषंगाने मे. सिस्टीम अॅनालिस्ट यांना तांत्रिक छाननी अहवाल बाबत पत्र देऊन पात्र ठेकेदारांच्या ई-ऑक्शन करणेबाबत पत्र देण्यात आले. सदरील पत्राच्या अनुषंगाने दि. 15/12/2023 रोजी ऑनलाईन ई-ऑक्शनवर 3 बिड प्राप्त झालेले असल्याने मा. अतिरिक्त आयुक्त (1) यांची दि. 15/12/2023 रोजी सदरील दराबाबत चर्चा करणेकरिता मा. निविदा निवड समितीची बैठकिस उपस्थित राहणेबाबतची मंजूरी घेण्यात आली. सदरील मंजूरीच्या अनुषंगाने मनपा/वाहन/153/2023-24 दि. 18/12/2023 रोजीने निविदा निवड समिती अध्यक्ष / सदस्य यांना दि. 19/12/2023 रोजी दु.3.00 वाजता उपस्थित राहणेबाबत पत्र देण्यात आले.

सदरकामी दि. 19/12/2023 रोजीच्या बैठकित मे. खान ऑटोमोबाईल्स यांनी रु. 10,70,000/- इतके दर भरले आहेत. सदरील दरामध्ये जीएसटी समाविष्ट न केल्याने सदरील दर अंदाजपत्रकीय दरापेक्षा कमी दर प्राप्त झालेले असल्याने मा. निविदा निवड समिती यांनी सदरील ठेकेदारास दराबाबत चर्चा करणेकरिता उपस्थित राहणेबाबत पत्र देणेकामी सर्वानुमते ठरले. मा. निविदा निवड समिती यांच्या निर्णयानुसार मे. खान ऑटोमोबाईल्स यांना दर वाटाघाटी करणेकामी दि. 20/12/2023 रोजी उपस्थित राहणेबाबत ई-मेलद्वारा कळविण्यात आले. सदरील ई-मेलद्वारा ठेकेदारास प्राप्त झालेल्या पत्रान्वये सदरील ठेकेदाराने दि. 22/12/2023 रोजी प्रतिनिधी पाठविला होता. परंतु सदरील प्रतिनिधीकडे संबंधित ठेकेदाराचे कोणतेही प्राधिकृत पत्र नव्हते. त्यामुळे संदर्भिय अ.क्र.12 नुसार मे. खान ऑटोमोबाईल्स या ठेकेदारास मंगळवार दि. 26/12/2023 रोजी दु.12.30 वाजता स्वतः उपस्थित राहावे, तसेच आपणास प्रतिनिधी पाठवायचा असल्यास आपल्या स्वतःच्या लेटरहेड वर आपली स्वतःची स्वाक्षरी असलेले प्राधिकृत पत्र घेऊन प्रतिनिधीस पाठवावे अन्यथा आपणास कामाची गरज नाही असे समजून आपणावर पुढील कार्यवाही करण्यात येईल असे मे. खान ऑटोमोबाईल्स यांना ई-मेलद्वारा कळविण्यात आले.

दि. 22/12/2023 रोजी ठेका मालक मे. खान ऑटोमोबाईल्स दि. 26/12/2023 रोजी दु. 12.30 वाजता उपस्थित राहिलेले नाही. तसेच त्यांनी प्राधिकृत केल्याचे प्रतिनिधीही उपस्थित राहिलेला नाही. त्यामुळे सदरील निविदेच्या दराबाबत व 18% GST बाबत चर्चा करण्यात आलेली नाही. सदरकामी दर वाटाघाटीकरिता मा. मुख्यलेखापरिक्षक यांनी भ्रमणध्वनी वरून मे. खान ऑटोमोबाईल्स यांच्याशी 18% GST भरणा करणार किंवा कसे याबाबत चर्चा केली असता ठेकेदार मे. खान ऑटोमोबाईल्स यांनी निविदेत भरलेल्या मुळ रक्कमेवर 18% GST सहित रु. 1,92,600/- इतकी रक्कम भरणा करणार असल्याचे मान्य केले. सदरील विषय मान्यतेकरिता मा. निविदा निवड समितीपुढे दि. 09/01/2024 रोजीने ठेवण्यात आला. त्याचा तपशिल खालीलप्रमाणे आहे.

तक्ता क्र. 01

अ.क्र.	टेंडर आयडी	कामाचे नाव	अंदाजित रक्कम	निविदाधारकांचे नाव	सादर केलेले दर
1	2023_MH_21882	मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या जुनी वाहने निर्लेखित करणेबाबत.	9,95,000/-	1) KHAN AUTOMOBILES 2) A S ENTERPRISES 3) VANSH CORPORATION	10,70,000/- 10,45,000/- 10,20,000/-

वर नमुद केलेल्या कामाकरिता दि. 09/01/2024 रोजी तांत्रिक छाननी करण्यात आली. मा. निविदा समितीच्या शिफारसीनुसार सदर 03 निविदाधारकांचे ई-ऑक्शनद्वारे निर्लेखित वाहनांचे प्राईज बिड उघडण्यात आले आहे. त्यानुसार वरील प्रमाणे दर प्राप्त झाले आहेत.

अ.क्र 01 मे. खान ऑटोमोबाईल्स यांनी सादर केलेली रु. 10,70,000/- रक्कम मे. प्रादेशिक परिवहन कार्यालय ठाणे यांच्याकडील मुल्यमापन व्हॅल्युवेशन रु. 9,95,000/- इतक्या रक्कमेच्या जास्त आहे. मे. खान ऑटोमोबाईल्स यांनी ई-ऑक्शनद्वारा रु. 10,70,000/- इतक्या रक्कमेत 18% GST रु. 1,92,600/- नमुद न केल्याने निविदेतील रक्कमेपेक्षा कमी होत असल्याने मे. खान ऑटोमोबाईल्स यांना 18% GST बाबत चर्चा करणेकामी पत्र देण्यात आले. सदरील पत्राच्या अनुषंगाने मे. खान ऑटोमोबाईल्स यांनी निविदेची रक्कम रु. 10,70,000/- इतक्या रक्कमेवर 18% GST रु. 1,92,600/- मिळून एकुण रक्कम रु. 12,62,600/- भरण्यास ई-मेलद्वारा पत्र देऊन मान्य केलेले आहे.

मे. खान ऑटोमोबाईल्स यांसकडून करारनामा करून सदरील रक्कम मनपाच्या फंडात जमा केल्यानंतर तसेच 14 निर्लेखित वाहनांचा चेचीस क्रमांक वाहन व यांत्रिकी विभागात जमा झाल्यानंतर सदरील ठेकेदारास कार्यादेश देण्यास व सदर कामी आर्थिक व प्रशासकिय मान्यता देण्यास तसेच नगरविकास विभाग, शासन आदेश क्रमांक एमसीओ-09/प्र.क्र.71 (भाग-2)/नवि-14, दि. 26 ऑगस्ट 2022 अन्वये महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतुद व विशेषतः कलम 452 अ च्या (1 अ) व (1 ब) मधील तरतुदीनुसार मा. आयुक्त यांनी प्रशासक पदी नियुक्ती करण्यात आली असून त्यांना अधिनियमातील सर्व अधिकार प्राप्त झाले आहेत. तक्ता क्र. 01 मध्ये नमुद केलेले मे. खान ऑटोमोबाईल्स यांचे निविदेतील दर उचोत्तम असल्याने सदरील दरास मान्यता देण्यात येत आहे. पारित ठरावानुसार वाहन व यांत्रिकी विभागाने नियमानुसार पुढील कार्यवाही करावी.

(वासुदेव मिरसेकर)  
नगरसचिव  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

(संजय श्रीपतराव काटकर)  
आयुक्त तथा प्रशासक (भा.प्र.से.)

# मिरा भाईंदर महानगरपालिका

// सी.सी.टी.व्ही. विभाग //

// गोषवारा // दि. २५/११/२०२४

प्रकरण क्रमांक. ( ३४६ ) - पुनर्विनियोजनाद्वारे तरतुद उपलब्ध करुन देणेकामी खर्चास प्रशासकीय व आर्थिक मान्यता देणे.

वरील विषयानूसार बांधकाम विभागाकडील सन २०२३-२४ या आर्थिक वर्षातील खालीलप्रमाणे तरतुदीचे पुनर्विनियोजन करणे आवश्यक आहे.

महाराष्ट्र लेखा सहीता १९७१ नमुना क्र.१० नियम ३० (३)

या शिर्षातुन						ह्या शिर्षात					
अ. क्र	प्रधान, गौण व तपशिलवार शिर्ष	बांधकाम विषयक सेवा वगैरे	मुळ अनुदान	आज तारखे पर्यंतचे खर्च	उपलब्ध शिल्लक	प्रधान, गौण व तपशिलवार शिर्ष	बांधकाम विषयक सेवा वगैरे	मुळ अनुदान	आज तारखे पर्यंतचे खर्च	प्रस्तावित वाढीची रक्कम	अभिप्राय
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२
१	संकीर्ण (इ) (पृ.क्र.४२)	शहराचे सुशोभिकरण / सौंदर्यकरण / देखभाल व दुरुस्ती / तांत्रिक सल्लागार व इतर कामे (पृ.क्र.४२)	४००.०० लक्ष	५१.५० लक्ष	३४८.५० लक्ष	विशेष निधी (पृ.क्र.३९)	स्थायी समिती सभापती स्वेच्छा निर्णय निधी (पृ.क्र.३९)	५.०० लक्ष	-	९३.०० लक्ष	“शहराचे सुशोभिकरण / सौंदर्यकरण / देखभाल व दुरुस्ती / तांत्रिक सल्लागार व इतर कामे” या लेखाशिर्षात रु. ३४८.५० लक्ष एवढी तरतुद शिल्लक असून सदर लेखाशिर्षाखाली ३१ मार्च २०२४ पर्यंत होणारा खर्च पाहता सदर लेखाशिर्षातुन “स्थायी समिती सभापती स्वेच्छा निर्णय निधी” या लेखाशिर्षाखाली रु.९३.०० लक्ष वर्ग होण्यास शिफारस आहे.

अ.क्र.	रक्कम कमी केलेले लेखाशिर्ष	रक्कम
१	शहराचे सुशोभिकरण / सौंदर्यकरण / देखभाल व दुरुस्ती / तांत्रिक सल्लागार व इतर कामे	९३.०० लक्ष

अ.क्र.	रक्कम वाढविलेले लेखाशिर्ष	रक्कम
१	स्थायी समिती सभापती स्वेच्छा निर्णय निधी	९३.०० लक्ष

वरील प्रस्तावित प्रमाणे सन २०२३-२४ या आर्थिक वर्षातील पुर्नविनियोजन करणे कामाच्या खर्चास प्रशासकीय ठरावाद्वारे मान्यता देण्यास शिफारस आहे.

मा. प्रशासकीय स्थायी समिती सभा  
 गोपवारा घात दि. २४/०९/२०२४ वेळ ५.०० वा  
 संक्र. सं. अ. क्र. ३४४ ता. २०२४-२५

Cohogas  
 २४/०९/२४

सचिव विभाग  
 मिरा-भाईंदर महानगरपालिका



(संजय शिंदे)

उप-आयुक्त

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मा. आयुक्त यांच्या मान्यतेने

# मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

प्रशासकीय ठराव दिनांक २५/११/२०२४

विषय क्र. (३४६) :- मा. आयुक्त महोदयाकडील कामकाज

पुनर्विनियोजनाद्वारे तरतुद उपलब्ध करुन देणेकामी खर्चास प्रशासकीय व आर्थिक मान्यता देणे.

## कार्यालयीन प्रस्तावना

वरील विषयानूसार बांधकाम विभागाकडील सन २०२३-२४ या आर्थिक वर्षातील खालीलप्रमाणे तरतुदीचे पुनर्विनियोजन करणे आवश्यक आहे.

महाराष्ट्र लेखा सहीता १९७१ नमुना क्र.१० नियम ३० (३)

या शिर्षातुन						ह्या शिर्षात					
अ. क्र	प्रधान, गौण व तपशिलवार शिर्ष	बांधकाम विषयक सेवा वगैरे	मुळ अनुदान	आज तारखे पर्यंतचे खर्च	उपलब्ध शिल्लक	प्रधान, गौण व तपशिलवार शिर्ष	बांधकाम विषयक सेवा वगैरे	मुळ अनुदान	आज तारखे पर्यंतचे खर्च	प्रस्तावित वाढीची रक्कम	अभिप्राय
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२
१	संकीर्ण (इ) (पृ.क्र.४२)	शहराचे सुशोभिकरण / सौंदर्यकरण / देखभाल व दुरुस्ती / तांत्रिक सल्लागार व इतर कामे (पृ.क्र.४२)	४००.०० लक्ष	५१.५० लक्ष	३४८.५० लक्ष	विशेष निधी (पृ.क्र.३९)	स्थायी समिती सभापती स्वेच्छा निर्णय निधी (पृ.क्र.३९)	५.०० लक्ष	-	९३.०० लक्ष	“शहराचे सुशोभिकरण / सौंदर्यकरण / देखभाल व दुरुस्ती / तांत्रिक सल्लागार व इतर कामे” या लेखाशिर्षांत रु. ३४८.५० लक्ष एवढी तरतुद शिल्लक असून सदर लेखाशिर्षाखाली ३१ मार्च २०२४ पर्यंत होणारा खर्च पाहता सदर लेखाशिर्षातुन “स्थायी समिती सभापती स्वेच्छा निर्णय निधी” या लेखाशिर्षाखाली रु.९३.०० लक्ष वर्ग होण्यास शिफारस आहे.

अ.क्र.	रक्कम कमी केलेले लेखाशिर्ष	रक्कम
१	शहराचे सुशोभिकरण / सौंदर्यकरण / देखभाल व दुरुस्ती / तांत्रिक सल्लागार व इतर कामे	९३.०० लक्ष

अ.क्र.	रक्कम वाढविलेले लेखाशिर्ष	रक्कम
१	स्थायी समिती सभापती स्वेच्छा निर्णय निधी	९३.०० लक्ष

वरील सन २०२३-२४ या आर्थिक वर्षातील पुर्नविनियोजन प्रस्तावास प्रशासकिय ठरावाद्वारे मान्यता देण्याचा प्रस्ताव प्रशासनाने सादर केला आहे.

### प्रशासकीय ठराव क्र. ३४६

पुर्नविनियोजनाद्वारे तरतुद उपलब्ध करून देणेकामी खर्चास प्रशासकीय व आर्थिक मान्यता देणेबाबत प्रस्तावाचे अवलोकन करण्यात आले.

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतुदी व विशेषतः कलम ४५२ (अ) च्या (१अ) व (१ब) नुसार, महाराष्ट्र शासन, नगरविकास विभागाकडील शासन आदेश क्रमांक :- एमसीओ २०२०/प्र.क्र.७१ (भाग-२)/नवि-१४ दिनांक २६ ऑगस्ट २०२२ अन्वये प्राप्त अधिकारानुसार मी, श्री. संजय काटकर, प्रशासक, मिरा भाईंदर महानगरपालिका मा. महानगरपालिका महासभेच्या अधिकाराचा वापर करून प्रशासनाने सादर केलेल्या विषयास अनुसरून खालील कामांच्या पुर्नविनियोजन प्रस्तावास मान्यता देत आहे.

या शिर्षातून						ह्या शिर्षात					
अ. क्र.	प्रधान, गौण व तपशिलवार शिर्ष	बांधकाम विषयक सेवा वगैरे	मुळ अनुदान	आज तारखे पर्यंतचे खर्च	उपलब्ध शिल्लक	प्रधान, गौण व तपशिलवार शिर्ष	बांधकाम विषयक सेवा वगैरे.	मुळ अनुदान	आज तारखे पर्यंतचे खर्च	प्रस्तावित वाढीची रक्कम	अभिप्राय
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२
१	संकीर्ण (इ) (पृ.क्र.४२)	शहराचे सुशोभिकरण / सौंदर्यकरण / देखभाल व दुरुस्ती / तांत्रिक सल्लागार व	४००.०० लक्ष	५१.५० लक्ष	३४८.५० लक्ष	विशेष निधी (पृ.क्र.३९)	स्थायी समिती सभापती स्वेच्छा निर्णय निधी (पृ.क्र.३९)	५.०० लक्ष	-	९३.०० लक्ष	“शहराचे सुशोभिकरण / सौंदर्यकरण / देखभाल व दुरुस्ती / तांत्रिक सल्लागार व इतर कामे” या लेखाशिर्षात रु. ३४८.५० लक्ष एवढी तरतुद शिल्लक असून सदर लेखाशिर्षाखाली ३१ मार्च

		इतर कामे (पृ.क्र.४२)									२०२४ पर्यंत होणारा खर्च पाहता सदर लेखाशिर्षातून "स्थायी समिती सभापती स्वेच्छा निर्णय निधी" या लेखाशिर्षाखाली रु.९३.०० लक्ष वर्ग होण्यास शिफारस आहे.
--	--	-------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	---

अ.क्र.	रक्कम कमी केलेले लेखाशिर्ष	रक्कम
१	शहराचे सुशोभिकरण / सौंदर्यकरण / देखभाल व दुरुस्ती / तांत्रिक सल्लागार व इतर कामे	९३.०० लक्ष

अ.क्र.	रक्कम वाढविलेले लेखाशिर्ष	रक्कम
१	स्थायी समिती सभापती स्वेच्छा निर्णय निधी	९३.०० लक्ष

वरील प्रमाणे पुर्नविनियोजन पत्रकास मान्यता देण्यात येत आहे. सदरील प्रस्तावाबाबतची पुढील कार्यवाही नियमानुसार संबंधित विभागाने विहित पध्दतीने करावी.

(वासुदेव शिर्वाडेकर)  
नगरसेवक  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

(संजय श्रीपतराव काटकर, भाप्रसे)  
प्रशासक तथा आयुक्त  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रत बांधकाम विभागाकडे योग्य त्या कार्यवाहीसाठी रवाना

## मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

// पाणी पुरवठा व मलनिःसारण विभाग //

// गोषवारा // दि. २४/०२/२०२४

**प्रकरण क्र (३६७) :-** मिरा भाईंदर शहरातील गृहसंस्थांनी त्यांच्या मलवाहिनी जोडण्या (House Connection) महानगरपालिकेच्या मुख्य मलवाहिनीस जोडणी करणेकरीताच्या धोरणास प्रशासकिय मान्यता मिळणेबाबत.

मिरा भाईंदर महानगरपालिका भुयारी गटार योजना अंतर्गत शहरात विविध १० ठिकाणी मलशुद्धीकरण केंद्र तसेच ९९ कि.मी. लांबी मलवाहिन्या अंधरण्यात आलेले आहेत.

मालमत्ता जोडणीसाठीची आवश्यक असणारी मलवाहिनी (मुख्य रस्त्यावरील मलवाहिनीवरील मॅनहोल ते गृहसंकुल/ इमारतीच्या मुख्य प्रवेशद्वारापर्यंतची) महानगरपालिकेमार्फतच अंधरण्यात येत असून सोसायटीचे सेप्टिक टँक ते प्रवेशद्वारापर्यंत सोसायटीच्या खर्चाने मलवाहिनी टाकण्यात येते.

सद्यस्थितीत अस्तित्वातील तसेच प्रस्तावीत गृहसंकुल इमारतींना प्रती मालमत्ता जोडणी रु.२५,०००/- घेऊन मालमत्ता जोडणी मंजूर करण्यात येते. तथापी मनपाभार्फत मनपाच्या खर्चाने गृहसंकुल/इमारतीचे प्रवेशद्वार ते मुख्य मलवाहिनी वरील मॅनहोल पर्यंत मलवाहिनी अंधरण्यात येते.

नवीन प्रस्तावीत गृहसंकुलांना/ इमारतींना तसेच अस्तित्वातील गृहसंकुल/ इमारती ज्यांना मालमत्ता जोडणीसाठीची मलवाहिनी महानगरपालिकेमार्फत अंधरण्यात आलेली नाही. अशा गृहसंकुल/ इमारतींना मालमत्ता जोडणी (House Drainage Connection) मंजूर करण्याचे धोरण खालीलप्रमाणे प्रस्तावीत करण्यात येत आहे. यामुळे गृहसंकुलांचे / इमारतीचे प्रवेशद्वार ते मुख्य मलवाहिनी वरील चेंबर पर्यंत महानगरपालिकेमार्फत स्वखर्चाने टाकण्यात येणाऱ्या मलवाहिनीवर होणारा खर्च वाचेल.

१. गृहसंकुल/ इमारतीच्या सेप्टिक टँक पासून मुख्य प्रवेशद्वारापर्यंत संबंधितांनी स्वखर्चाने योग्य व्यासाचा एन.पी.३ ग्रेड आर.सी.सी पाईप वापरून सदर मलवाहिनी अंधरण्यात यावी.

२. गृहसंकुल/इमारतीचे प्रवेशद्वार ते महानगरपालिकेची मुख्य रस्त्यावर रस्त्याच्या मधोमध मलवाहिनी व त्यावर चेंबर असल्याने सदर मलवाहिनी टाकताना विविध सेवा संस्था वाहिन्या, पुरवठादार यांच्या वाहिन्या, मनपाची जलवाहिनी, गॅसवाहिनी इत्यादी जात असल्याने सदर भागात काळजीपूर्वक रस्ता खोदून मलवाहिनी अंधरणे आवश्यक असल्याने सदर कामे करण्यासाठी तसेच रस्ता दुरुस्ती करण्यासाठी दर मंजूर करून कंत्राटदाराचे पॅनल करण्यात येईल. आवश्यकतेनुसार संबंधित गृहसंकुल/इमारत धारकांनी मंजूर दराने होणारा खर्च संबंधित कंत्राटदाराकडे भरून मलवाहिनीचे काम करून घेण्यात यावे.



३. नविन बांधण्यात आलेल्या तसेच बांधकाम परवानगी देण्यात आलेल्या इमारतींना भोगवटा प्रमाणपत्र देण्यापूर्वी सदर इमारतीचे प्रवेशदार ते महानगरपालिकेच्या मुख्य मलवाहिनीवरील चेंबर पर्यंत मलवाहिनी जोडली आहे याबाबत महानगरपालिकेच्या मलनिस्सारण विभागाकडून नाहरकत प्रमाणपत्र घेणे बंधनकारक राहिल.
४. अरुंद रस्ता असलेल्या ठिकाणी असलेल्या इमारतींनी जोडणी देण्यासाठी सदर ठिकाणी अंतर्गत मलवाहिनी महानगरपालिकेमार्फत टाकण्यात यावी व मुख्य मलवाहिनीस सदर वाहिनी जोडण्यात यावी सदर मलवाहिनी महानगरपालिकेकडून अंधरण्यात येईल.
५. ज्या इमारतींनी जुन्या धोरणानुसार त्यांचे प्रवेशद्वारापर्यंत मलवाहिनी टाकून ठेवली आहे व महानगरपालिकेकडे जोडणी फी जमा केली आहे. त्या ठिकाणी प्रवेशद्वार ते चेंबर पर्यंतची जोडणी काम गृहसंकुलनाच्या खचीने वरील कार्यपध्दतीनुसार करण्यात येईल.
६. सदर जोडणी देण्यासाठी महानगरपालिकेमार्फत रु.२५,०००/- पर्यवेक्षण की जमा करून घेण्यात येईल. तसेच जलजोडणी, मलजोडणी व इतर सेवा संस्था वाहिन्या तुटल्यास त्याचा खर्च गृहसंकुल: इमारती धारकाकडून वसूल करण्यात येईल.
७. वरील कामपूर्ण झाल्यावर महानगरपालिकेमार्फत प्रमाणपत्र देऊन मुख्य मनवाहिनीच्या चेंबर ठिकाणी जोडणी करण्यात येईल
८. वरील धोरणामध्ये काही बदल करावयाचा असल्यास सदर अधिकार आयुक्त, मिरा भाईंदर महानगरपालिका यांना राहिल.
९. वरीलप्रमाणे प्रस्तावित धोरण, कंत्राटदराचे दर मंजूर करून पॅनल करणे व कंत्राटदार नेमणेसाठीचा गोषवारा प्रशासकिय मान्यता मिळणेस मा. प्रशासकापुढे ठेवणेस शिफारस आहे.

(दिपक खांबित)

शहर अभियंता

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

मा.आयुक्त यांच्या मान्यतेने

मा. प्रशासकीय समिती सभा  
गोषवारा क्रम दि. २४/०९/२०२४ वेळ सं. ५, २० वा

संस्थेचे अ. क्र. ३४५ सं. २०२४-२५

Choges  
लिपिक २४/०९/२०२४

सचिव विभाग

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

# मिरा भाईंदर महानगरपालिका

// पाणी पुरवठा व मलनिःसारण विभाग //

प्रशासकीय ठराव दिनांक २५/११/२०२४

प्रकरण क्र. (३५७) :- मिरा भाईंदर शहरातील गृहसंस्थांनी त्यांच्या मलवाहिनी जोडण्या (House Connection) महानगरपालिकेच्या मुख्य मलवाहिनीस जोडणी करणेकरीताच्या धोरणास प्रशासकिय मान्यता मिळणेबाबत.

ठराव क्र. (३५७)

## कार्यलयीन प्रस्तावना

मिरा भाईंदर महानगरपालिका भुयारी गटार योजना अंतर्गत शहरात विविध १० ठिकाणी मलशुद्धीकरण केंद्र तसेच ९९ कि.मी. लांबी मलवाहिन्या अंधरण्यात आलेले आहेत.

मालमत्ता जोडणीसाठीची आवश्यक असणारी मलवाहिनी (मुख्य रस्त्यावरील मलवाहिनीवरील मॅनहोल ते गृहसंकुल/ इमारतीच्या मुख्य प्रवेशद्वारापर्यंतची) महानगरपालिकेमार्फतच अंधरण्यात येत असून सोसायटीचे सेप्टिक टँक ते प्रवेशद्वारापर्यंत सोसायटीच्या खर्चाने मलवाहिनी टाकण्यात येते.

सद्यस्थितीत अस्तित्वातील तसेच प्रस्तावीत गृहसंकुल इमारतींना प्रती मालमत्ता जोडणी रु.२५,०००/- घेऊन मालमत्ता जोडणी मंजूर करण्यात येते. तथापी मनपामार्फत मनपाच्या खर्चाने गृहसंकुल/इमारतीचे प्रवेशद्वार ते मुख्य मलवाहिनी वरील मॅनहोल पर्यंत मलवाहिनी अंधरण्यात येते.

नवीन प्रस्तावीत गृहसंकुलांना/ इमारतींना तसेच अस्तित्वातील गृहसंकुल/ इमारती ज्यांना मालमत्ता जोडणीसाठीची मलवाहिनी महानगरपालिकेमार्फत अंधरण्यात आलेली नाही. अशा गृहसंकुल/ इमारतींना मालमत्ता जोडणी (House Drainage Connection) मंजूर करण्याचे धोरण खालीलप्रमाणे प्रस्तावीत करण्यात येत आहे. यामुळे गृहसंकुलांचे / इमारतीचे प्रवेशद्वार ते मुख्य मलवाहिनी वरील चेंबर पर्यंत महानगरपालिकेमार्फत स्वखर्चाने टाकण्यात येणाऱ्या मलवाहिनीवर होणारा खर्च वाचेल.

१. गृहसंकुल/ इमारतीच्या सेप्टिक टँक पासून मुख्य प्रवेशद्वारापर्यंत संबंधितांनी स्वखर्चाने योग्य व्यासाचा एन.पी.३ ग्रेड आर.सी.सी पाईप वापरून सदर मलवाहिनी अंधरण्यात यावी.
२. गृहसंकुल/इमारतीचे प्रवेशद्वार ते महानगरपालिकेची मुख्य रस्त्यावर रस्त्याच्या मधोमध मलवाहिनी व त्यावर चेंबर असल्याने सदर मलवाहिनी टाकताना विविध सेवा संस्था वाहिन्या, पुरवठादार यांच्या वाहिन्या, मनपाची जलवाहिनी, गॅसवाहिनी इत्यादी जात असल्याने सदर भागात काळजीपूर्वक रस्ता खोदून मलवाहिनी अंधरणे आवश्यक असल्याने सदर कामे करण्यासाठी तसेच रस्ता दुरुस्ती करण्यासाठी दर मंजूर करून कंत्राटदाराचे पॅनल करण्यात येईल. आवश्यकतेनुसार संबंधित गृहसंकुल/इमारत धारकांनी मंजूर दराने होणारा खर्च संबंधित कंत्राटदाराकडे भरून मलवाहिनीचे काम करून घेण्यात यावे.
३. नविन बांधण्यात आलेल्या तसेच बांधकाम परवानगी देण्यात आलेल्या इमारतींना भोगवटा प्रमाणपत्र देण्यापूर्वी सदर इमारतीचे प्रवेशद्वार ते महानगरपालिकेच्या मुख्य मलवाहिनीवरील चेंबर पर्यंत मलवाहिनी

जोडली आहे याबाबत महानगरपालिकेच्या मलनिस्सारण विभागाकडून नाहरकत प्रमाणपत्र घेणे बंधनकारक राहिल.

4. अरुंद रस्ता असलेल्या ठिकाणी असलेल्या इमारतींनी जोडणी देण्यासाठी सदर ठिकाणी अंतर्गत मलवाहिनी महानगरपालिकेमार्फत टाकण्यात यावी व मुख्य मलवाहिनीस सदर वाहिनी जोडण्यात यावी सदर मलवाहिनी महानगरपालिकेकडून अंथरण्यात येईल.

5. ज्या इमारतींनी जुन्या धोरणानुसार त्यांचे प्रवेशद्वारापर्यंत मलवाहिनी टाकून ठेवली आहे व महानगरपालिकेकडे जोडणी फी जमा केली आहे. त्या ठिकाणी प्रवेशद्वार ते चेंबर पर्यंतची जोडणी काम गृहसंकुलनाच्या खचीने वरील कार्यपध्दतीनुसार करण्यात येईल.

6. सदर जोडणी देण्यासाठी महानगरपालिकेमार्फत रु.25,000/- पर्यवेक्षण फी जमा करून घेण्यात येईल. तसेच जलजोडणी, मलजोडणी व इतर सेवा संस्था वाहिन्या तुटल्यास त्याचा खर्च गृहसंकुलः इमारती धारकाकडून वसूल करण्यात येईल.

7. वरील कामपूर्ण झाल्यावर महानगरपालिकेमार्फत प्रमाणपत्र देऊन मुख्य मलवाहिनीच्या चेंबर ठिकाणी जोडणी करण्यात येईल

8. वरील धोरणामध्ये काही बदल करावयाचा असल्यास सदर अधिकार आयुक्त, मिरा भाईंदर महानगरपालिका यांना राहिल.

9. वरीलप्रमाणे प्रस्तावित धोरण, कंत्राटदाराचे दर मंजूर करून पॅनल करणे व कंत्राटदार नेमणेसाठी चा प्रस्ताव प्रशासनाने सादर केला आहे.

### प्रशासकीय ठराव क्र. 380 दिनांक 22/12/22

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतुदी वे विशेषतः कलम 452(अ) च्या (1अ) व (1ब) नुसार, महाराष्ट्र शासन, नगरविकास विभागाकडील शासन आदेश क्रमांक :- एमसीओ 2020/प्र.क्र.71 (भाग-2)/नवि-14 दिनांक 26 ऑगस्ट 2022 अन्वये प्राप्त अधिकारानुसार मी, संजय श्रीपतराव काटकर, प्रशासक, मिरा भाईंदर महानगरपालिका मा. महानगरपालिका महासभेच्या अधिकाराचा वापर करून प्रशासनाने सादर केलेल्या विषयास अनुसरून मिरा भाईंदर शहरातील गृहसंस्थांनी त्यांच्या मलवाहिनी जोडण्या (House Connection) महानगरपालिकेच्या मुख्य मलवाहिनीस जोडणी करणेकरीता खालीलप्रमाणे धारेण निश्चित करण्यात येत आहे.

1. गृहसंकुल/ इमारतीच्या सेप्टीक टँक पासून मुख्य प्रवेशद्वारापर्यंत संबंधितांनी स्वखर्चाने योग्य व्यासाचा एन.पी.3 ग्रेड आर.सी.सी पाईप वापरून सदर मलवाहिनी अंथरण्यात यावी.

2. गृहसंकुल/इमारतीचे प्रवेशद्वार ते महानगरपालिकेची मुख्य रस्त्यावर रस्त्याच्या मधोमध मलवाहिनी व त्यावर चेंबर असल्याने सदर मलवाहिनी टाकताना विविध सेवा संस्था वाहिन्या, पुरवठादार यांच्या वाहिन्या,

मनपाची जलवाहिनी, गॅसवाहिनी इत्यादी जात असल्याने सदर भागात काळजीपूर्वक रस्ता खोदून मलवाहिनी अंथरणे आवश्यक असल्याने सदर कामे करण्यासाठी तसेच रस्ता दुरुस्ती करण्यासाठी दर मंजूर करून कंत्राटदाराचे पॅनल करण्यात येईल. आवश्यकतेनुसार संबंधित गृहसंकुल/इमारत धारकांनी मंजूर दराने होणारा खर्च संबंधित कंत्राटदाराकडे भरून मलवाहिनीचे काम करून घेण्यात यावे.

3. नविन बांधण्यात आलेल्या तसेच बांधकाम परवानगी देण्यात आलेल्या इमारतींना भोगवटा प्रमाणपत्र देण्यापूर्वी सदर इमारतीचे प्रवेशदार ते महानगरपालिकेच्या मुख्य मलवाहिनीवरील चेंबर पर्यंत मलवाहिनी जोडली आहे याबाबत महानगरपालिकेच्या मलनिस्सारण विभागाकडून नाहरकत प्रमाणपत्र घेणे बंधनकारक राहिल.

4. अरुंद रस्ता असलेल्या ठिकाणी असलेल्या इमारतींनी जोडणी देण्यासाठी सदर ठिकाणी अंतर्गत मलवाहिनी महानगरपालिकेमार्फत टाकण्यात यावी व मुख्य मलवाहिनीस सदर वाहिनी जोडण्यात यावी सदर मलवाहिनी महानगरपालिकेकडून अंथरण्यात येईल.

5. ज्या इमारतींनी जुन्या धोरणानुसार त्यांचे प्रवेशद्वारापर्यंत मलवाहिनी टाकून ठेवली आहे व महानगरपालिकेकडे जोडणी फी जमा केली आहे. त्या ठिकाणी प्रवेशद्वार ते चेंबर पर्यंतची जोडणी काम गृहसंकुलनाच्या खचीने वरील कार्यपध्दतीनुसार करण्यात येईल.

6. सदर जोडणी देण्यासाठी महानगरपालिकेमार्फत रु.25,000/- पर्यवेक्षण की जमा करून घेण्यात येईल. तसेच जलजोडणी, मलजोडणी व इतर सेवा संस्था वाहिन्या तुटल्यास त्याचा खर्च गृहसंकुल: इमारती धारकाकडून वसूल करण्यात येईल.

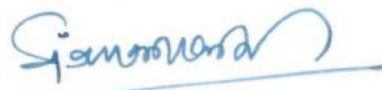
7. वरील कामपूर्ण झाल्यावर महानगरपालिकेमार्फत प्रमाणपत्र देऊन मुख्य मनवाहिनीच्या चेंबर ठिकाणी जोडणी करण्यात येईल

8. वरील धोरणामध्ये काही बदल करावयाचा असल्यास सदर अधिकार आयुक्त, मिरा भाईंदर महानगरपालिका यांना राहिल.

उपरोक्त धोरणास, कंत्राटदाराचे दर मंजूर करून पॅनल करणेस व कंत्राटदार नेमणेस प्रशासकिय मान्यता देण्यात येत आहे.

वरील पारित ठरावानुसार पाणी पुरवठा व मलनिसारण विभागाने नियमानुसार पुढील कार्यवाही करावी.

  
(वासुदेव शिरवडेकर)  
नगरसचिव  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

  
(संजय श्रीपतराव काटकर) भाप्रसे  
आयुक्त तथा प्रशासक  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मिरा भाईंदर महानगरपालिका  
उद्यान विभाग

मा. प्रशासकीय सभा दि. २५/११/२०२४

//गोषवारा//

प्रकरण क्रमांक :- ३४८ :- मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील "माझी वसुंधरा अभियान ४.०" अंतर्गत राबविण्यात येणाऱ्या विविध उपक्रमाच्या कामांना आर्थिक व प्रशासकीय मंजूरी मिळणेबाबत कामास प्रशासक यांची प्रशासकीय व वित्तीय मान्यता मिळणेबाबत.

महाराष्ट्र शासनाचे "माझी वसुंधरा अभियान ४.०" सुरू झालेले असून दि. ०१/०४/२०२३ पासून केलेल्या विविध कामाची जिओ टॅग फोटोसह माहिती MIS वर अपलोड करावयाची आहे. त्याकरीता "माझी वसुंधरा अभियान ४.०" च्या अनुषंगाने भुमी, जल, वायू, अग्नि व आकाश या निसर्गाशी संबंधीत पंचतत्वावर आधारीत विविध उपक्रम राबवून शहरामध्ये जनजागृती करावयाची आहे. त्याकरीता माझी वसुंधरा अभियान ४.० मध्ये गुण मिळणेकरिता विविध उपक्रम राबविणे व जनजागृती करणे आवश्यक आहे. तसेच वसुंधरा महोत्सव राबविल्याने माझी वसुंधरा अभियान ४.० अंतर्गत आकाश या थीमखाली जवळपास १००० गुण प्राप्त होणार आहेत.

तथापी, माझी वसुंधरा अभियान ३.० मध्ये मिरा भाईंदर महानगरपालिकेस रु.३.०० लाख ते रु.१०.०० लाख लोकसंख्या गटात प्रथम क्रमांक मिळाल्याबद्दल रु.७.०० कोटी व भुमी थीमटीकध्ये उच्चतम कामगिरी केल्याबद्दल रु.२.०० कोटी असे रु.९.०० कोटी बक्षीस मिरा भाईंदर महानगरपालिकेस प्राप्त झालेले असून सदर कामाचा DPR शासनाकडे मंजूरीकरिता पाठविण्यात आलेला आहे.

माझी वसुंधरा ४.० ची जनजागृती करणेकामी वसुंधरा महोत्सव / मिरा भाईंदर @ २०५० व किल्ला सायक्लोथॉन आयोजित करणे आवश्यक आहे. सदर कामी खालील प्रमाणे अंदाजित खर्च अपेक्षित असून आवश्यकतेनुसार सदर रक्कमेतुन खर्च करण्यात येणार आहे.

अ.क्र.	दिनांक	उपक्रम	अंदाजीत खर्च
१.	दि. ९,१० आणि ११ फेब्रुवारी २०२४	वसुंधरा महोत्सव / मिरा भाईंदर @ २०५०	रु.५०,००,०००/-
२.		किल्ला सायक्लोथॉन	रु.५,००,०००/-
		एकुण	रु.५५,००,०००/-

माझी वसुंधरा अभियान ३.०" अंतर्गत प्राप्त रु.९.०० कोटी रक्कमेतील रु.४.५० कोटी महानगरपालिकेच्या फंडात शासनाकडून जमा झालेले असून सन २०२३-२४ या आर्थिक वर्षात उद्यान विभागातील "माझी वसुंधरा अभियान" या लेखशिर्षकाखाली रु.११०.०० लाख (रु. एक कोटी दहा लाख मात्र) ची तरतुद करण्यात आलेली आहे.

सबब, मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात माझी वसुंधरा ४.० ची जनजागृती करणेकामी वसुंधरा महोत्सव / मिरा भाईंदर @ २०५० व किल्ला सायक्लोथॉन आयोजित करणे ई-टॅंडरींग (ऑनलाईन) पध्दतीने निविदा मागविण्यास व त्याकामी येणाऱ्या ५५.०० लाख खर्चास मा.प्रशासक यांची प्रशासकीय व वित्तीय मान्यता मिळणेकामी गोषवारा सादर करण्यास मा.आयुक्त सो. यांनी दि.२५/०१/२०२४ रोजी मान्यता दिलेली आहे.

सबब, मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात माझी वसुंधरा ४.० ची जनजागृती करणेकामी वसुंधरा महोत्सव / मिरा भाईंदर @ २०५० व किल्ला सायक्लोथॉन आयोजित करणे ई-टॅंडरींग (ऑनलाईन) पध्दतीने निविदा मागविण्यास व त्याकामी येणाऱ्या रु.५५.०० लाख खर्चास मा.प्रशासक यांची प्रशासकीय व वित्तीय मान्यता मिळणेस शिफारस असे.

  
(कल्पिता पिंपळे)

उप. आयुक्त (उद्यान)  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

# मिरा भाईंदर महानगरपालिका

## उदयान विभाग

प्रशासकीय ठराव दि. २५/१९/२०२४ रोजी

प्रकरण क्रमांक :- ३४८ :- मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील "माझी वसुंधरा अभियान ४.०" अंतर्गत राबविण्यात येणाऱ्या विविध उपक्रमाच्या कामांना आर्थिक व प्रशासकीय मंजूरी मिळणेबाबत कामास प्रशासक यांची प्रशासकीय व वित्तीय मान्यता मिळणेबाबत.

### कार्यालयीन प्रस्तावना

महाराष्ट्र शासनाचे "माझी वसुंधरा अभियान ४.०" सुरू झालेले असून दि. ०१/०४/२०२३ पासून केलेल्या विविध कामाची जिओ टॅग फोटोसह माहिती MIS वर अपलोड करावयाची आहे. त्याकरीता "माझी वसुंधरा अभियान ४.०" च्या अनुषंगाने भुमी, जल, वायू, अग्नि व आकाश या निसर्गाशी संबंधीत पंचतत्वावर आधारित विविध उपक्रम राबवून शहरामध्ये जनजागृती करावयाची आहे. "माझी वसुंधरा अभियान ४.०" मध्ये निर्धारित गुण मिळणेकरिता विविध उपक्रम राबविणे व जनजागृती करणे आवश्यक आहे. तसेच वसुंधरा महोत्सव राबविल्याने माझी वसुंधरा अभियान ४.० अंतर्गत आकाश या थीमखाली जवळपास १००० गुण प्राप्त होणार आहेत.

तथापी, माझी वसुंधरा अभियान ३.० मध्ये मिरा भाईंदर महानगरपालिकेस रु.३.०० लाख ते रु.१०.०० लाख लोकसंख्या गटात प्रथम क्रमांक मिळाल्याबद्दल रु.७.०० कोटी व भुमी थीमंटीमध्ये उच्चतम कामगिरी केल्याबद्दल रु.२.०० कोटी असे रु.९.०० कोटी बक्षीस मिरा भाईंदर महानगरपालिकेस प्राप्त झालेले असून सदर कामाचा DPR शासनाकडे मंजूरीकरिता पाठविण्यात आलेला आहे.

माझी वसुंधरा ४.० ची जनजागृती करणेकामी वसुंधरा महोत्सव / मिरा भाईंदर @ २०५० व किल्ला सायक्लोथॉन आयोजित करणे आवश्यक आहे. सदर कामी खालील प्रमाणे अंदाजित खर्च अपेक्षित असून आवश्यकतेनुसार सदर रक्कमेतुन खर्च करण्यात येणार आहे.

अ.क्र.	दिनांक	उपक्रम	अंदाजीत खर्च
१.	दि. ९,१० आणि ११ फेब्रुवारी-२०२४	वसुंधरा महोत्सव / मिरा भाईंदर @ २०५०	रु.५०,००,०००/-
२.		किल्ला सायक्लोथॉन	रु.५,००,०००/-
		एकुण	रु.५५,००,०००/-

माझी वसुंधरा अभियान ३.०" अंतर्गत प्राप्त रु.९.०० कोटी रक्कमेतील रु.४.५० कोटी महानगरपालिकेच्या फंडात शासनाकडून जमा झालेले असून सन २०२३-२४ या आर्थिक वर्षात उदयान विभागातील "माझी वसुंधरा अभियान" या लेखशिर्षकाखाली रु.११०.०० लाख (रु. एक कोटी दहा लाख मात्र) ची तरतुद करण्यात आलेली आहे.

सबब, मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात माझी वसुंधरा ४.० ची जनजागृती करणेकामी वसुंधरा महोत्सव / मिरा भाईंदर @ २०५० व किल्ला सायक्लोथॉन आयोजित करणे ई-टेंडरींग (ऑनलाईन) पध्दतीने निविदा मागविण्यास व त्याकामी येणाऱ्या रु.५५.०० लाख खर्चास मा.प्रशासक यांची प्रशासकीय व वित्तीय मान्यता मिळणेस मा.आयुक्त सो. यांनी दि. २५/०१/२०२४ रोजी मान्यता दिलेली आहे.

प्रशासकीय ठराव क्र. ३४८ दि. २५/१९/२०२४

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात माझी वसुंधरा ४.० ची जनजागृती करणेकामी वसुंधरा महोत्सव / मिरा भाईंदर @ २०५० व किल्ला सायक्लोथॉन आयोजित करणेकामी ई-टेंडरींग (ऑनलाईन) निविदा मागविण्यास प्रशासकीय व वित्तीय मान्यता मिळणेबाबत कामाच्या प्रस्तावाचे अवलोकन करण्यात आले.

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतुदी व विशेषतः कलम ४५२ (अ) च्या (१अ) व (१ब) नुसार, महाराष्ट्र शासन, नगरविकास विभागाकडील शासन आदेश क्रमांक :- एमसीओ २०२०/प्र.क्र.७१ (भाग-२)/नवि-१४ दिनांक २६ ऑगस्ट २०२२ अन्वये प्राप्त अधिकारानुसार मी, संजय श्रीपतराव काटकर, प्रशासक, मिरा भाईंदर

महानगरपालिका मा.महानगरपालिका महासभेच्या अधिकाराचा वापर करून प्रशासनाने सादर केलेल्या प्रस्तावानुसार मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात माझी वसुंधरा ४.० ची जनजागृती करणेकामी वसुंधरा महोत्सव / मिरा भाईंदर @ २०५० व किल्ला सायबलोथॉन आयोजित करणेकामी ई-टेंडरींग (ऑनलाईन) पध्दतीने निविदा मागविण्यास व त्याकामी येणाऱ्या रू.५५.०० लाख खर्चास प्रशासक यांची प्रशासकीय व वित्तीय मान्यता ठरावाद्वारे देण्यात येत आहे. मारीत ठरावानुसार उद्यान विभागाने नियमानुसार कार्यवाही करावी.



(संजय श्रीपतराव काटकर, भाप्रसे)  
 प्रशासक तथा आयुक्त  
 मिरा भाईंदर महानगरपालिका



(वासुदेव किरिळकर)

नगरसचिव  
 मिरा भाईंदर महानगरपालिका

क्र.सं.	विवरण	एकक	दर	एकूट
१	मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात माझी वसुंधरा ४.० ची जनजागृती करणेकामी वसुंधरा महोत्सव / मिरा भाईंदर @ २०५० व किल्ला सायबलोथॉन आयोजित करणेकामी ई-टेंडरींग (ऑनलाईन) पध्दतीने निविदा मागविण्यास व त्याकामी येणाऱ्या रू.५५.०० लाख खर्चास प्रशासक यांची प्रशासकीय व वित्तीय मान्यता ठरावाद्वारे देण्यात येत आहे. मारीत ठरावानुसार उद्यान विभागाने नियमानुसार कार्यवाही करावी.			

# मिरा भाईंदर महानगरपालिका

## उद्यान विभाग

प्रशासकीय सभा दि. २५ /०१/२०२४

// गोषवारा //

प्रकरण क्र. :- ३४९ मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील प्रभाग समिती क्रमांक १, २ व ३ मधील उद्याने, स्मशाने व दुभाजके यांची २ वर्ष कालावधी करीता निगा देखभाल करणे व त्यामधील शौचालयाची स्वच्छता व देखभाल दुरुस्ती करणे कामास प्रशासक यांची आर्थिक व प्रशासकिय मान्यता मिळणेबाबत.

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रामध्ये उद्याने, मैदाने, स्मशाने व दुभाजके विकसीत केलेली आहेत यांची दैनंदिन निगा देखभाल करणे आवश्यक आहे. त्याकरीता दैनंदिन साफसफाई करणे, पाणी देणे, गवत काढणे, माती लुज करणे, मातीची भर देणे, शेण खत टाकणे, मेलेल्या झाडांच्या ठिकाणी नविन शोभिवंत झाडे / लॉन / shrub लावणे इत्यादी कामे ठेकेदारामार्फत केली जातात. तसेच उद्याने येथील शौचालयाची स्वच्छता व देखभाल दुरुस्ती करणे आवश्यक आहे. सदरचा ठेका संपुष्टात आल्यामुळे सदर कामे करण्यासाठी नव्याने निविदा मागविणे आवश्यक आहे.

त्याकरीता Government of Maharashtra, Public work Department, Park and Garden Mumbai, Schedule of Rate २०२२-२३ या सुधारीत DSR प्रमाणे तयार केलेल्या Rate analysis ला मा.कार्यकारी अभियंता (सा.बां.) यांनी तांत्रिक मान्यता दिलेली आहे. त्यानुसार खालील तक्त्यात नमुद प्रमाणे प्रभाग समिती क्र. १, २ व ३ करीता अंदाजित खर्च अपेक्षित आहे.

कामाचे नाव	अंदाजित खर्च (२ वर्षा करीता)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील प्रभाग समिती क्रमांक १, २ व ३ मधील उद्याने, स्मशाने व दुभाजके यांची २ वर्ष कालावधी करीता निगा देखभाल करणे व त्यामधील शौचालयाची स्वच्छता व देखभाल दुरुस्ती करणे. (द्विवार्षिक निविदा)	रु. १०,३६,०१,९८२/-

सन २०२३-२४ या वर्षाच्या अर्थसंलपात उद्यान विभाग "मजुर पुरवठा / उद्याने दुभाजक मैदाने इत्यादी देखभाल दुरुस्ती" या लेखाशिर्षा अंतर्गत रु.२४००.०० लाखाची तरतुद करण्यात आलेली आहे. तसेच सदरकामी पुढील वर्षाच्या अंदाजपत्रकामध्ये आवश्यकती तरतुद उपलब्ध करण्यात येणार आहे.

सबब, मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील प्रभाग समिती क्रमांक १, २ व ३ मधील उद्याने, स्मशाने व दुभाजके यांची २ वर्ष कालावधी करीता निगा देखभाल करणे व त्यामधील शौचालयाची स्वच्छता व देखभाल दुरुस्ती करणेकामी E-Tendering Online पध्दतीने निविदा मागविण्यास व त्याकामी येणाऱ्या खर्चास मा. प्रशासक यांची आर्थिक व प्रशासकीय मान्यता मिळणेकामी नगरसचिव यांच्याकडे गोषवारा सादर करण्यास मा. आयुक्त सो. यांनी दि. /०१/२०२४ रोजी मान्यता दिलेली आहे.

सबब, मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील प्रभाग समिती क्रमांक १, २ व ३ मधील उद्याने, स्मशाने व दुभाजके यांची २ वर्ष कालावधी करीता निगा देखभाल करणे व त्यामधील शौचालयाची स्वच्छता व देखभाल दुरुस्ती करणेकामी E-Tendering Online पध्दतीने निविदा मागविण्यास व त्याकामी येणाऱ्या खर्चास मा. प्रशासक यांची आर्थिक व प्रशासकीय मान्यता मिळणेस शिफारस असे.



(कल्पिता पिंपळे)

उप. आयुक्त (उद्यान)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका



# मिरा भाईंदर महानगरपालिका

## उद्यान विभाग

प्रशासकीय ठराव दि. २५/०१/२०२४ रोजी

प्रकरण क्र. :- ३४९ मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील प्रभाग समिती क्रमांक १, २ व ३ मधील उद्याने, स्मशाने व दुभाजके यांची २ वर्ष कालावधी करीता निगा देखभाल करणे व त्यामधील शौचालयाची स्वच्छता व देखभाल दुरुस्ती करणे कामास प्रशासक यांची आर्थिक व प्रशासकीय मान्यता मिळणेबाबत.

### कार्यालयीन प्रस्तावना

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रामध्ये उद्याने, मैदाने, स्मशाने व दुभाजके विकसीत केलेली आहेत यांची दैनंदिन निगा देखभाल करणे आवश्यक आहे. त्याकरीता दैनंदिन साफसफाई करणे, पाणी देणे, गवत काढणे, माती लुज करणे, मातीची भर देणे, शेण खत टाकणे, मेलेल्या झाडांच्या ठिकाणी नविन शोभिवंत झाडे / लॉन / shrub लावणे इत्यादी कामे ठेकेदारामार्फत केली जातात. तसेच उद्याने येथील शौचालयाची स्वच्छता व देखभाल दुरुस्ती करणे आवश्यक आहे. सदरचा ठेका संपुष्टात आल्यामुळे सदर कामे करण्यासाठी नव्याने निविदा मागविणे आवश्यक आहे.

त्याकरीता Government of Maharashtra, Public work Department, Park and Garden Mumbai, Schedule of Rate २०२२-२३ या सुधारीत DSR प्रमाणे तयार केलेल्या Rate analysis ला मा.कार्यकारी अभियंता (सा.बां.) यांनी तांत्रिक मान्यता दिलेली आहे. त्यानुसार खालील तक्त्यात नमुद प्रमाणे प्रभाग समिती क्र. १, २ व ३ करीता अंदाजित खर्च अपेक्षित आहे.

कामाचे नाव	अंदाजित खर्च (२ वर्षा करीता)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील प्रभाग समिती क्रमांक १, २ व ३ मधील उद्याने, स्मशाने व दुभाजके यांची २ वर्ष कालावधी करीता निगा देखभाल करणे व त्यामधील शौचालयाची स्वच्छता व देखभाल दुरुस्ती करणे. (द्विवार्षिक निविदा)	रु. १०,३६,०१,९८२/-

सन २०२३-२४ या वर्षाच्या अर्थसंल्पात उद्यान विभाग "मजुर पुरवठा / उद्याने दुभाजक मैदाने इत्यादी देखभाल दुरुस्ती" या लेखाशिर्षा अंतर्गत रु. २४००.०० लाखाची तरतुद करण्यात आलेली आहे. तसेच सदरकामी पुढील वर्षाच्या अंदाजपत्रकामध्ये आवश्यकती तरतुद उपलब्ध करण्यात येणार आहे.


सबब, मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील प्रभाग समिती क्रमांक १, २ व ३ मधील उद्याने, स्मशाने व दुभाजके यांची २ वर्ष कालावधी करीता निगा देखभाल करणे व त्यामधील शौचालयाची स्वच्छता व देखभाल दुरुस्ती करणेकामी E-Tendering Online पध्दतीने निविदा मागविण्यास व त्याकामी येणाऱ्या खर्चास मा.प्रशासक यांची आर्थिक व प्रशासकीय मान्यता मिळणेकामी नगरसचिव यांच्याकडे गोषवारा सादर करण्यास मा.आयुक्त सो. यांनी दि. २५/०१/२०२४ रोजी मान्यता दिलेली आहे.


सबब, मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील प्रभाग समिती क्रमांक १, २ व ३ मधील उद्याने, स्मशाने व दुभाजके यांची २ वर्ष कालावधी करीता निगा देखभाल करणे व त्यामधील शौचालयाची स्वच्छता व देखभाल दुरुस्ती करणेकामी E-Tendering Online पध्दतीने निविदा मागविण्यास व त्याकामी येणाऱ्या खर्चास मा.प्रशासक यांची आर्थिक व प्रशासकीय मान्यता देणे कामाचा प्रस्ताव प्रशासनाने सादर केलेला आहे.

प्रशासकीय ठराव क्र. 380 दि. 24/10/2024

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील प्रभाग समिती क्रमांक १, २ व ३ मधील उद्याने, स्मशाने व दुभाजके यांची २ वर्ष कालावधी करीता निगा देखभाल करणे व त्यामधील शौचालयाची स्वच्छता व देखभाल दुरुस्ती करणेकामी E-Tendering Online पध्दतीने निविदा मागविण्यास व त्याकामी येणाऱ्या खर्चास मा. प्रशासक यांची आर्थिक व प्रशासकिय मान्यता मिळणेबाबत प्रस्तावाचे अवलोकन करण्यात आले.

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतुदी व विशेषतः कलम ४५२ (अ) च्या (१अ) व (१ब) नुसार, महाराष्ट्र शासन, नगरविकास विभागाकडील शासन आदेश क्रमांक :- एमसीओ २०२०/प्र.क्र.७१ (भाग-२)/नवि-१४ दिनांक २६ ऑगस्ट २०२२ अन्वये प्राप्त अधिकारानुसार मी, संजय श्रीपतराव काटकर, प्रशासक, मिरा भाईंदर महानगरपालिका मा.महानगरपालिका महासभेच्या अधिकाराचा वापर करुन प्रशासनाने सादर केलेल्या प्रस्तावानुसार मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील प्रभाग समिती क्रमांक १, २ व ३ मधील उद्याने, स्मशाने व दुभाजके यांची २ वर्ष कालावधी करीता निगा देखभाल करणे व त्यामधील शौचालयाची स्वच्छता व देखभाल दुरुस्ती करणेकामी E-Tendering Online पध्दतीने निविदा मागविण्यास व त्याकामी येणाऱ्या खर्चास प्रशासक यांची आर्थिक व प्रशासकिय मान्यता ठरावाद्वारे देण्यात येत आहे. पारीत ठरावानुसार उद्यान विभागाने नियमानुसार कार्यवाही करावी.

  
(वासुदेव शिरवडेकर)  
नगरसचिव  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

  
(संजय श्रीपतराव काटकर, भाप्रसे)  
प्रशासक तथा आयुक्त  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

# मिरा भाईंदर महानगरपालिका

उद्यान विभाग

प्रशासकीय सभा दि. २५ / ०१ / २०२४

// गोषवारा //

प्रकरण क्र. :- ३५० मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील प्रभाग समिती क्रमांक ४, ५ व ६ मधील उद्याने, स्मशाने व दुभाजके यांची २ वर्ष कालावधी करीता निगा देखभाल करणे व त्यामधील शौचालयाची स्वच्छता व देखभाल दुरुस्ती करणे कामास प्रशासक यांची आर्थिक व प्रशासकिय मान्यता मिळणेबाबत.

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रामध्ये उद्याने, मैदाने, स्मशाने व दुभाजके विकसीत केलेली आहेत यांची दैनंदिन निगा देखभाल करणे आवश्यक आहे. त्याकरीता दैनंदिन साफसफाई करणे, पाणी देणे, गवत काढणे, माती लुज करणे, मातीची भर देणे, शेण खत टाकणे, मेलेल्या झाडांच्या ठिकाणी नविन शोभिवंत झाडे / लॉन / shrub लावणे इत्यादी कामे ठेकेदारामार्फत केली जातात. तसेच उद्याने येथील शौचालयाची स्वच्छता व देखभाल दुरुस्ती करणे आवश्यक आहे. सदरचा ठेका संपुष्टात आल्यामुळे सदर कामे करण्यासाठी नव्याने निविदा मागविणे आवश्यक आहे.

त्याकरीता Government of Maharashtra, Public work Department, Park and Garden Mumbai, Schedule of Rate २०२२-२३ या सुधारीत DSR प्रमाणे तयार केलेल्या Rate analysis ला मा.कार्यकारी अभियंता (सा.बां.) यांनी तांत्रिक मान्यता दिलेली आहे. त्यानुसार खालील तक्त्यात नमुद प्रमाणे प्रभाग समिती क्र. ४, ५ व ६ करीता अंदाजित खर्च अपेक्षित आहे.

कामाचे नाव	अंदाजित खर्च (२ वर्षा करीता)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील प्रभाग समिती क्रमांक ४, ५ व ६ मधील उद्याने, स्मशाने व दुभाजके यांची २ वर्ष कालावधी करीता निगा देखभाल करणे व त्यामधील शौचालयाची स्वच्छता व देखभाल दुरुस्ती करणे. (द्विवार्षिक निविदा)	रु. २८,३६,२७,१५४/-

सन २०२३-२४ या वर्षाच्या अर्थसंल्पात उद्यान विभाग "मजुर पुरवठा / उद्याने दुभाजक मैदाने इत्यादी देखभाल दुरुस्ती" या लेखाशिर्षा अंतर्गत रु.२४००.०० लाखाची तरतुद करण्यात आलेली आहे. तसेच सदरकामी पुढील वर्षाच्या अंदाजपत्रकामध्ये आवश्यकती तरतुद उपलब्ध करण्यात येणार आहे.

सबब, मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील प्रभाग समिती क्रमांक ४, ५ व ६ मधील उद्याने, स्मशाने व दुभाजके यांची २ वर्ष कालावधी करीता निगा देखभाल करणे व त्यामधील शौचालयाची स्वच्छता व देखभाल दुरुस्ती करणेकामी E-Tendering Online पध्दतीने निविदा मागविण्यास व त्याकामी येणाऱ्या खर्चास मा. प्रशासक यांची आर्थिक व प्रशासकीय मान्यता मिळणेकामी नगरसचिव यांच्याकडे गोषवारा सादर करण्यास मा. आयुक्त सो. यांनी दि. २५ / ०१ / २०२४ रोजी मान्यता दिलेली आहे.

सबब, मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील प्रभाग समिती क्रमांक ४, ५ व ६ मधील उद्याने, स्मशाने व दुभाजके यांची २ वर्ष कालावधी करीता निगा देखभाल करणे व त्यामधील शौचालयाची स्वच्छता व देखभाल दुरुस्ती करणेकामी E-Tendering Online पध्दतीने निविदा मागविण्यास व त्याकामी येणाऱ्या खर्चास मा. प्रशासक यांची आर्थिक व प्रशासकीय मान्यता मिळणेस शिफारस असे.



(कल्पिता पिंपळे)

उप. आयुक्त (उद्यान)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

# मिरा भाईंदर महानगरपालिका

## उद्यान विभाग

प्रशासकीय ठराव दि. २५/०१/२०२४ रोजी

प्रकरण क्र. :- ३५० मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील प्रभाग समिती क्रमांक ४, ५ व ६ मधील उद्याने, स्मशाने व दुभाजके यांची २ वर्ष कालावधी करीता निगा देखभाल करणे व त्यामधील शौचालयाची स्वच्छता व देखभाल दुरुस्ती करणे कामास प्रशासक यांची आर्थिक व प्रशासकीय मान्यता मिळणेबाबत.

### कार्यालयीन प्रस्तावना

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रामध्ये उद्याने, मैदाने, स्मशाने व दुभाजके विकसीत केलेली आहेत यांची दैनंदिन निगा देखभाल करणे आवश्यक आहे. त्याकरीता दैनंदिन साफसफाई करणे, पाणी देणे, गवत काढणे, माती लुज करणे, मातीची भर देणे, शेण खत टाकणे, मेलेल्या झाडांच्या ठिकाणी नविन शोभिवंत झाडे / लॉन / shrub लावणे इत्यादी कामे ठेकेदारामार्फत केली जातात. तसेच उद्याने येथील शौचालयाची स्वच्छता व देखभाल दुरुस्ती करणे आवश्यक आहे. सदरचा ठेका संपूर्णत आल्यामुळे सदर कामे करण्यासाठी नव्याने निविदा मागविणे आवश्यक आहे.

त्याकरीता Government of Maharashtra, Public work Department, Park and Garden Mumbai, Schedule of Rate २०२२-२३ या सुधारीत DSR प्रमाणे तयार केलेल्या Rate analysis ला मा.कार्यकारी अभियंता (सा.बां.) यांनी तांत्रिक मान्यता दिलेली आहे. त्यानुसार खालील तक्त्यात नमुद प्रमाणे प्रभाग समिती क्र. ४, ५ व ६ करीता अंदाजित खर्च अपेक्षित आहे.

कामाचे नाव	अंदाजित खर्च (२ वर्षा करीता)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील प्रभाग समिती क्रमांक ४, ५ व ६ मधील उद्याने, स्मशाने व दुभाजके यांची २ वर्ष कालावधी करीता निगा देखभाल करणे व त्यामधील शौचालयाची स्वच्छता व देखभाल दुरुस्ती करणे. (द्विवार्षिक निविदा)	रु. २८,३६,२७,१५४/-

सन २०२३-२४ या वर्षाच्या अर्थसंल्पात उद्यान विभाग "मजुर पुरवठा / उद्याने दुभाजक मैदाने इत्यादी देखभाल दुरुस्ती" या लेखाशिर्षा अंतर्गत रु.२४००.०० लाखाची तरतुद करण्यात आलेली आहे. तसेच सदरकामी पुढील वर्षाच्या अंदाजपत्रकामध्ये आवश्यकती तरतुद उपलब्ध करण्यात येणार आहे.

सबब, मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील प्रभाग समिती क्रमांक ४, ५ व ६ मधील उद्याने, स्मशाने व दुभाजके यांची २ वर्ष कालावधी करीता निगा देखभाल करणे व त्यामधील शौचालयाची स्वच्छता व देखभाल दुरुस्ती करणेकामी E-Tendering Online पध्दतीने निविदा मागविण्यास व त्याकामी येणाऱ्या खर्चास मा.प्रशासक यांची आर्थिक व प्रशासकीय मान्यता मिळणेकामी नगरसचिव यांच्याकडे गोषवारा सादर करण्यास मा.आयुक्त सो. यांनी दि. २५/०१/२०२४ रोजी मान्यता दिलेली आहे.

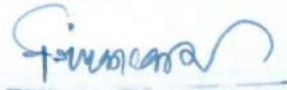
सबब, मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील प्रभाग समिती क्रमांक ४, ५ व ६ मधील उद्याने, स्मशाने व दुभाजके यांची २ वर्ष कालावधी करीता निगा देखभाल करणे व त्यामधील शौचालयाची स्वच्छता व देखभाल दुरुस्ती करणेकामी E-Tendering Online पध्दतीने निविदा मागविण्यास व त्याकामी येणाऱ्या खर्चास मा.प्रशासक यांची आर्थिक व प्रशासकीय मान्यता देणे कामाचा प्रस्ताव प्रशासनाने सादर केलेला आहे.

प्रशासकीय ठराव क्र. ३५० दि. २५/०१/२०२४

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील प्रभाग समिती क्रमांक ४, ५ व ६ मधील उद्याने, स्मशाने व दुभाजके यांची २ वर्ष कालावधी करीता निगा देखभाल करणे व त्यामधील शौचालयाची स्वच्छता व देखभाल दुरुस्ती करणेकामी E-Tendering Online पध्दतीने निविदा मागविण्यास व त्याकामी येणाऱ्या खर्चास मा. प्रशासक यांची आर्थिक व प्रशासकिय मान्यता मिळणेबाबत प्रस्तावाचे अवलोकन करण्यात आले.

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतुदी व विशेषतः कलम ४५२ (अ) च्या (१अ) व (१ब) नुसार, महाराष्ट्र शासन, नगरविकास विभागाकडील शासन आदेश क्रमांक :- एमसीओ २०२०/प्र.क्र.७१ (भाग-२)/नवि-१४ दिनांक २६ ऑगस्ट २०२२ अन्वये प्राप्त अधिकारानुसार मी, संजय श्रीपतराव काटकर, प्रशासक, मिरा भाईंदर महानगरपालिका मा.महानगरपालिका महासभेच्या अधिकाराचा वापर करुन प्रशासनाने सादर केलेल्या प्रस्तावानुसार मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील प्रभाग समिती क्रमांक ४, ५ व ६ मधील उद्याने, स्मशाने व दुभाजके यांची २ वर्ष कालावधी करीता निगा देखभाल करणे व त्यामधील शौचालयाची स्वच्छता व देखभाल दुरुस्ती करणेकामी E-Tendering Online पध्दतीने निविदा मागविण्यास व त्याकामी येणाऱ्या खर्चास प्रशासक यांची आर्थिक व प्रशासकिय मान्यता ठरावाद्वारे देण्यात येत आहे. पारीत ठरावानुसार उद्यान विभागाने नियमानुसार कार्यवाही करावी.

  
(वासुदेव शिरवळकर)  
नगरसचिव  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

  
(संजय श्रीपतराव काटकर, भाप्रसे)  
प्रशासक तथा आयुक्त  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

# मिरा भाईंदर महानगरपालिका

उद्यान विभाग

प्रशासकीय सभा दि. २५ /०१/२०२४

// गोषवारा //

प्रकरण क्र. :- ३५९ मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील प्रभाग समिती क्रमांक १ ते ६ मधील मैदानांची २ वर्ष कालावधी करीता निगा देखभाल करणे व त्यामधील शौचालयाची स्वच्छता व देखभाल दुरुस्ती करणे कामास प्रशासक यांची आर्थिक व प्रशासकिय मान्यता मिळणेबाबत.

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रामध्ये मैदाने विकसीत केलेली आहेत यांची दैनंदिन निगा देखभाल करणे आवश्यक आहे. त्याकरीता दैनंदिन साफसफाई करणे, पाणी देणे, गवत काढणे, माती लुज करणे, मातीची भर देणे, शेण खत टाकणे, मेलेल्या झाडांच्या ठिकाणी नविन शोभिवंत झाडे / लॉन / shrub लावणे इत्यादी कामे ठेकेदारामार्फत केली जातात. तसेच मैदाने येथील शौचालयाची स्वच्छता व देखभाल दुरुस्ती करणे आवश्यक आहे. सदरचा ठेका संपुष्टात आल्यामुळे सदर कामे करण्यासाठी नव्याने निविदा मागविणे आवश्यक आहे.

त्याकरीता Government of Maharashtra, Public work Department, Park and Garden Mumbai, Schedule of Rate २०२२-२३ या सुधारीत DSR प्रमाणे तयार केलेल्या Rate analysis ला मा.कार्यकारी अभियंता (सा.बां.) यांनी तांत्रिक मान्यता दिलेली आहे. त्यानुसार खालील तक्त्यात नमुद प्रमाणे प्रभाग समिती क्र. १ ते ६ करीता अंदाजित खर्च अपेक्षित आहे.

कामाचे नाव	अंदाजित खर्च (२ वर्षा करीता)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील प्रभाग समिती क्रमांक १ ते ६ मधील मैदाने यांची २ वर्ष कालावधी करीता निगा देखभाल करणे व त्यामधील शौचालयाची स्वच्छता व देखभाल दुरुस्ती करणे. (द्विवार्षिक निविदा)	रु. २१,१०,९३,३९७/-

सन २०२३-२४ या वर्षाच्या अर्थसंल्यात उद्यान विभाग "मजुर पुरवठा / उद्याने दुभाजक मैदाने इत्यादी देखभाल दुरुस्ती" या लेखाशिर्षा अंतर्गत रु.२४००.०० लाखाची तरतुद करण्यात आलेली आहे. तसेच सदरकामी पुढील वर्षाच्या अंदाजपत्रकामध्ये आवश्यकती तरतुद उपलब्ध करण्यात येणार आहे.

सबब, मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील प्रभाग समिती क्रमांक १ ते ६ मधील मैदाने यांची २ वर्ष कालावधी करीता निगा देखभाल करणे व त्यामधील शौचालयाची स्वच्छता व देखभाल दुरुस्ती करणेकामी E-Tendering Online पध्दतीने निविदा मागविण्यास व त्याकामी येणाऱ्या खर्चास मा. प्रशासक यांची आर्थिक व प्रशासकीय मान्यता मिळणेकामी नगरसचिव यांच्याकडे गोषवारा सादर करण्यास मा. आयुक्त सो. यांनी दि. २५ /०१/२०२४ रोजी मान्यता दिलेली आहे.

सबब, मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील प्रभाग समिती क्रमांक १ ते ६ मधील मैदाने यांची २ वर्ष कालावधी करीता निगा देखभाल करणे व त्यामधील शौचालयाची स्वच्छता व देखभाल दुरुस्ती करणेकामी E-Tendering Online पध्दतीने निविदा मागविण्यास व त्याकामी येणाऱ्या खर्चास मा. प्रशासक यांची आर्थिक व प्रशासकीय मान्यता मिळणेस शिफारस असे.



(कल्पिता पिंपळे)

उप. आयुक्त (उद्यान)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

# मिरा भाईंदर महानगरपालिका

## उदयान विभाग

प्रशासकीय ठराव दि. २५/०१/२०२४ रोजी

प्रकरण क्र. :- ३५९ मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील प्रभाग समिती क्रमांक १ ते ६ मधील मैदाने यांची २ वर्ष कालावधी करीता निगा देखभाल करणे व त्यामधील शौचालयाची स्वच्छता व देखभाल दुरुस्ती करणे कामास प्रशासक यांची आर्थिक व प्रशासकिय मान्यता मिळणेबाबत.

### कार्यालयीन प्रस्तावना

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रामध्ये मैदाने विकसीत केलेली आहेत यांची दैनंदिन निगा देखभाल करणे आवश्यक आहे. त्याकरीता दैनंदिन साफसफाई करणे, पाणी देणे, गवत काढणे, माती लुज करणे, मातीची भर देणे, शेण खत टाकणे, मेलेल्या झाडांच्या ठिकाणी नविन शोभिवंत झाडे / लॉन / shrub लावणे इत्यादी कामे ठेकेदारामार्फत केली जातात. तसेच मैदाने येथील शौचालयाची स्वच्छता व देखभाल दुरुस्ती करणे आवश्यक आहे. सदरचा ठेका संपूष्यात आल्यामुळे सदर कामे करण्यासाठी नव्याने निविदा मागविणे आवश्यक आहे.

त्याकरीता Government of Maharashtra, Public work Department, Park and Garden Mumbai, Schedule of Rate २०२२-२३ या सुधारीत DSR प्रमाणे तयार केलेल्या Rate analysis ला मा.कार्यकारी अभियंता (सा.बां.) यांनी तांत्रिक मान्यता दिलेली आहे. त्यानुसार खालील तक्त्यात नमुद प्रमाणे प्रभाग समिती क्र. १ ते ६ करीता अंदाजित खर्च अपेक्षित आहे.

कामाचे नाव	अंदाजित खर्च (२ वर्षा करीता)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील प्रभाग समिती क्रमांक १ ते ६ मधील मैदाने यांची २ वर्ष कालावधी करीता निगा देखभाल करणे व त्यामधील शौचालयाची स्वच्छता व देखभाल दुरुस्ती करणे. (द्विवार्षिक निविदा)	रु. २१,१०,९३,३९७/-

सन २०२३-२४ या वर्षाच्या अर्थसंप्ल्यात उद्यान विभाग "मजुर पुरवठा / उद्याने दुभाजक मैदाने इत्यादी देखभाल दुरुस्ती" या लेखाशिर्षा अंतर्गत रु.२४००.०० लाखाची तरतुद करण्यात आलेली आहे. तसेच सदरकामी पुढील वर्षाच्या अंदाजपत्रकामध्ये आवश्यकती तरतुद उपलब्ध करण्यात येणार आहे.

सबब, मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील प्रभाग समिती क्रमांक १ ते ६ मधील मैदाने यांची २ वर्ष कालावधी करीता निगा देखभाल करणे व त्यामधील शौचालयाची स्वच्छता व देखभाल दुरुस्ती करणेकामी E-Tendering Online पध्दतीने निविदा मागविण्यास व त्याकामी येणाऱ्या खर्चास मा.प्रशासक यांची आर्थिक व प्रशासकीय मान्यता मिळणेकामी नगरसचिव यांच्याकडे गोषवारा सादर करण्यास मा.आयुक्त सो. यांनी दि. २५/०१/२०२४ रोजी मान्यता दिलेली आहे.


सबब, मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील प्रभाग समिती क्रमांक १ ते ६ मधील मैदाने यांची २ वर्ष कालावधी करीता निगा देखभाल करणे व त्यामधील शौचालयाची स्वच्छता व देखभाल दुरुस्ती करणेकामी E-Tendering Online पध्दतीने निविदा मागविण्यास व त्याकामी येणाऱ्या खर्चास मा.प्रशासक यांची आर्थिक व प्रशासकीय मान्यता देणे कामाचा प्रस्ताव प्रशासनाने सादर केलेला आहे.

प्रशासकीय ठराव क्र. ३५१ दि. २५/०१/२०२४

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील प्रभाग समिती क्रमांक १ ते ६ मधील मैदाने यांची २ वर्ष कालावधी करीता निगा देखभाल करणे व त्यामधील शौचालयाची स्वच्छता व देखभाल दुरुस्ती करणेकामी E-Tendering Online पध्दतीने निविदा मागविण्यास व त्याकामी येणाऱ्या खर्चास मा. प्रशासक यांची आर्थिक व प्रशासकिय मान्यता मिळणेबाबत प्रस्तावाचे अवलोकन करण्यात आले.

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतुदी व विशेषतः कलम ४५२ (अ) च्या (१अ) व (१ब) नुसार, महाराष्ट्र शासन, नगरविकास विभागाकडील शासन आदेश क्रमांक :- एमसीओ २०२०/प्र.क्र.७१ (भाग-२)/नवि-१४ दिनांक २६ ऑगस्ट २०२२ अन्वये प्राप्त अधिकारानुसार मी, संजय श्रीपतराव काटकर, प्रशासक, मिरा भाईंदर महानगरपालिका मा.महानगरपालिका महासभेच्या अधिकाराचा वापर करुन प्रशासनाने सादर केलेल्या प्रस्तावानुसार मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील प्रभाग समिती क्रमांक १ ते ६ मधील मैदाने यांची २ वर्ष कालावधी करीता निगा देखभाल करणे व त्यामधील शौचालयाची स्वच्छता व देखभाल दुरुस्ती करणेकामी E-Tendering Online पध्दतीने निविदा मागविण्यास व त्याकामी येणाऱ्या खर्चास प्रशासक यांची आर्थिक व प्रशासकिय मान्यता ठरावाद्वारे देण्यात येत आहे. पारीत ठरावानुसार उद्यान विभागाने नियमानुसार कार्यवाही करावी.

  
(वासुदेव शिरवळेकर)  
नगरसचिव  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

  
(संजय श्रीपतराव काटकर, भाप्रसे)  
प्रशासक तथा आयुक्त  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका



# मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

## // घनकचरा प्रक्रिया प्रकल्प विभाग //

// गोषवारा // दि. 24/9/2024

प्रकरण क्रमांक (342) :- मिरा-भाईंदर महापगरपालिका क्षेत्रातील मौजे.उत्तन येथील घनकचरा प्रक्रिया प्रकल्प ठिकाणी पोकलेन, चेन डोझर व मजुर पुरवठा करणे या कामास आर्थिक व प्रशासकीय मान्यता देण्याबाबत...

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील मौजे.उत्तन येथील घनकचरा प्रक्रिया प्रकल्प ठिकाणी शहरातील दररोज ५०० ते ५५० मेट्रीक टन घनकचरा जमा होत असतो. त्यापैकी दररोज ३५० मेट्रीक टन कचऱ्यावर नविन प्रकल्प ठिकाणी प्रक्रीया होते. तसेच उर्वरीत मिक्स कचरा हा टाकून सपाटीकरण करण्यात येतो. सदर कचरा टप्या टप्याने कमी होणार आहे. त्यामुळे सदर सर्व कार्यवाही करीता पोकलन, चेन डोझर व मजूर इ. पूरवठा करून घ्यावा लागतो. सदर कामे ही कंत्राटदारामार्फत मशिनरी पूरवठा करून घेऊन करावी लागतात. सदर कामासाठी रू.२,२७,८५,८२६/- एवढा वार्षिक खर्च येऊ शकेल. त्यानुसार सदर कामांसाठी निविदा मागवून दर निश्चित करावयाचे आहेत. सदर कामी होणारा खर्च सन २०२३-२४ आर्थिक वर्षाच्या "इर्नट उचलणे/ कचरा सपाटीकरण/ लॅण्ड फिल्ड" या लेखाशीर्षातून करण्यात येणार आहे.

तरी मिरा भाईंदर महानगरपालिका मौजे.उत्तन येथील घनकचरा प्रक्रिया प्रकल्प ठिकाणी पोकलेन, चेन डोझर व मजुर पुरवठा करणे या कामी होणाऱ्या खर्चास महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम अनुसुची "ड" मधील प्रकरण पाच (दोन) (दोन) अन्वये मान्यतेसाठी प्रशासकीय ठरावाद्वारे मान्यता मिळण्यास व सदर कामी होणाऱ्या खर्चास आर्थिक व प्रशासकिय मान्यता मिळणेस शिफारस आहे.



(कल्पिता पिंपळे)

उप-आयुक्त (घप्रवि)

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

मा. आयुक्त यांच्या मान्यतेने

# मिरा भाईंदर महानगरपालिका

## // घनकचरा प्रक्रिया प्रकल्प विभाग //

प्रशासकिय ठराव दिनांक २५/ ९ /२०२४ रोजी

विषय क्रमांक - ( ३५२ )

मा. आयुक्त महोदयाकडील कामकाज

मिरा-भाईंदर महापगरपालिका क्षेत्रातील मौजे.उत्तन येथील घनकचरा प्रक्रिया प्रकल्प ठिकाणी पोकलेन, चैन डोझर व मजुर पुरवठा करणे या कामास आर्थिक व प्रशासकीय मान्यता देण्याबाबत...

### कार्यालयीन प्रस्तावना

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील मौजे.उत्तन येथील घनकचरा प्रक्रिया प्रकल्प ठिकाणी शहरातील दररोज ५०० ते ५५० मेट्रीक टन घनकचरा जमा होत असतो. त्यापैकी दररोज ३५० मेट्रीक टन कचऱ्यावर नविन प्रकल्प ठिकाणी प्रक्रीया होते. तसेच उर्वरीत मिक्स कचरा हा टाकून सपाटीकरण करण्यात येतो. सदर कचरा टप्या टप्याने कमी होणार आहे. त्यामुळे सदर सर्व कार्यवाही करीता पोकलन, चैन डोझर व मजुर इ. पुरवठा करून घ्यावा लागतो. सदर कामे ही कंत्राटदारामार्फत मशिनरी पुरवठा करून घेऊन करावी लागतात. सदर कामासाठी रू.२,२७,८५,८२६/- एवढा वार्षिक खर्च येऊ शकेल. त्यानुसार सदर कामांसाठी निविदा भागवून दर निश्चित करावयाचे आहेत. सदर कामी होणारा खर्च सन २०२३-२४ आर्थिक वर्षाच्या "इर्नट उचलणे/ कचरा सपाटीकरण/ लॅण्ड फिल्ड" या लेखाशीर्षातून करण्यात येणार आहे.

तरी मिरा-भाईंदर महापगरपालिका मौजे.उत्तन येथील घनकचरा प्रक्रिया प्रकल्प ठिकाणी पोकलेन, चैन डोझर व मजुर पुरवठा करणे या कामी होणाऱ्या खर्चास महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम अनुसुची "ड" मधील प्रकरण पाच (दोन) (दोन) अन्वये मान्यतेसाठी प्रशासकीय ठरावाद्वारे मान्यता मिळण्यास व सदर कामी होणाऱ्या खर्चास आर्थिक व प्रशासकिय मान्यता मिळण्याचा प्रस्ताव प्रशासनाने सादर केला आहे.

प्रशासकीय ठराव क्र. ३५२ दिनांक २५/९/२०२४


मिरा-भाईंदर महापगरपालिका मौजे.उत्तन येथील घनकचरा प्रक्रिया प्रकल्प ठिकाणी पोकलेन, चैन डोझर व मजुर पुरवठा करणे या कामाच्या प्रस्तावाचे अवलोकन करण्यात आले.

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतुदी वे विशेषतः कलम ४५२(अ) च्या (१अ) व (१ब) नुसार, महाराष्ट्र शासन, नगरविकास विभागाकडील शासन आदेश क्रमांक :- एमसीओ २०२०/प्र.क्र.७१ (भाग-२)/नवि-१४ दिनांक २६ ऑगस्ट २०२२ अन्वये प्राप्त अधिकारानुसार मी, संजय श्रीपतराव काटकर (भा.प्र.से.), प्रशासक, मिरा भाईंदर महानगरपालिका मा. महानगरपालिका महासभेच्या अधिकाराचा वापर करून प्रशासनाने सादर केलेल्या विषयास

अनुसरुन मिरा-भाईदर महापगरपालिका मौजे.उत्तन येथील घनकचरा प्रक्रिया प्रकल्प ठिकाणी पोकलेन, चेन डोझर व मजुर पुरवठा करणे या कामास मान्यता देण्यात येत आहे.

वरील कामाबाबतची पुढील कार्यवाही नियमानुसार संबंधित विभागाने विहित पध्दतीने करावी.

  
(वासुदेव शिरवडकर)  
नगरसचिव  
मिरा भाईदर महानगरपालिका

  
संजय श्रीपतराव काटकर (भा.प्र.से.)  
प्रशासक तथा आयुक्त  
मिरा भाईदर महानगरपालिका

प्रत: घनकचरा प्रक्रिया प्रकल्प विभागाकडे योग्य त्या कार्यवाहीसाठी रवाना.

# मिरा भाईंदर महानगरपालिका

## मालमत्ता व्यवस्थापन विभाग

// गोषवारा //

प्रकरण क्रमांक. (343) : मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात दिव्यांग, दुध केंद्र, गटई स्टॉलसाठी मंजूरी देण्याकरीता धोरण निश्चित करणेबाबत.

संदर्भ :- मा .आयुक्त सो.रोजी दि .२२/०१/२०२४ यांची मान्यता (E-OFFICE-३५४८३५)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका शहरात दिव्यांग, दुध केंद्र, गटई कामगार यांना उपजिविकेचे साधन म्हणून रस्त्याच्या कडेला, मार्केट्स, मंडई जवळ तसेच शहरातील पदपथास लागून असलेल्या मोकळ्या छोट्या भुखंडावर स्टॉल टाकता यावेत याकरीता महापालिकेने सदर स्टॉलकरीता अटीशर्ती तयार केलेल्या आहेत.

अ) दिव्यांग व्यक्तीकरीता स्टॉल देणेबाबत.

१.	दिव्यांग असले बाबतचे सिव्हील रणालयाचे प्रमाणपत्र तसेच UDID कार्ड असणे बंधनकारक आहे.
२.	अ) १००% अंपगत्व असणाऱ्या दिव्यांगांना प्रथम प्राधान्य देण्यात येईल. (अ मधील प्राधान्यक्रम संपल्यानंतर उपलब्ध अर्जापैकी ब मधील अर्जदारांना द्वितीय प्राधान्यक्रम देण्यात येईल) ब) ८०% ते ९०% असणाऱ्यांना द्वितीय प्राधान्य देण्यात येईल. (ब मधील प्राधान्यक्रम संपल्यानंतर उपलब्ध अर्जापैकी क मधील अर्जदारांना तृतीय प्राधान्यक्रम देण्यात येईल) क) ६०% ते ८०% असणाऱ्यांना तृतीय प्राधान्य देण्यात येईल.
३.	स्टॉलकरीता परवानगी ही ६०% व त्यापेक्षा जास्त अंपगत्व असलेल्या लाभार्थ्यांना देण्यात येईल.
४.	अर्जदाराचे वय १८ वर्षांपेक्षा कमी नसावे.
५.	लाभार्थी / अर्जदार यांचा किंवा त्यांच्या पालकांचा मिरा भाईंदर महानगरपालिका हद्दीत रहिवासी असल्याचा शासकीय कार्यालयाचा पाच वर्षांपूर्वीचा रहिवासी दाखला सादर करणे बंधनकारक राहिल. (आधार कार्ड, रेशनकार्ड, मतदार ओळखपत्र)
६.	स्टॉल एका कुटुंबातील एकाच व्यक्तीला दिला जाईल. तसेच कोणत्याही परिस्थितीत कुटुंबातील किंवा इतर व्यक्तीस हस्तांतरित करता येणार नाही.
७.	६ x ६ x ८ एवढ्या मोजमापाची जागा स्टॉल करीता देण्यात यावी.
८.	ज्या रस्त्यावर ना अंकीत क्षेत्र (एकेरी वाहतुकीचे रस्ते अथवा नो हॉकर झोनच्या रस्त्यावर) आहे अशा रस्त्यावर नविन स्टॉलकरीता जागा देण्यात येणार नाही.
९.	स्टॉलकरीता जागा विद्यमान व भविष्यातील वाहतुकीचा विचार करून फेरीवाला क्षेत्रात देणेत यावे. तसेच न्यायालयाच्या आदेशाप्रमाणे नागरीकांना रहदारीसाठी फुटपाथ मोकळे ठेवण्यात यावे.
१०.	दोन स्टॉलमध्ये कमीत कमी २५०.०० मी. अंतर असावे.
११.	रु.५००/- प्रति महीना किंवा वेळोवेळी ठरविलेल्या भाडे एवढे भुईभाडे आकारण्यात यावे. तसेच अनामत रक्कम रु.३०००/- जमा करून सदरचे भाडे हे वार्षिक / सहामाही भरण्यात यावे.
१२.	स्टॉल दिलेल्या परवानगीचे पत्र व भुईभाडे भरल्याची पावती प्रत लाभार्थ्यांच्या फोटोसह स्टॉलमध्ये प्रथम दर्शनी भागावर लावणे बंधनकारक राहिल.
१३.	स्टॉल हा १२ मी. जास्त रुंद रस्त्यावरच स्टॉलकरीता परवानगी देण्यात येईल.

१४.	परवानगी प्रत्येक वेळी १२ महिन्यापेक्षा जास्त कालावधीसाठी राहणार नाही. मुदत संपल्यानंतर अर्जदाराची वागणूक व अटी / शर्तीच्या पालनाबाबत पडताळणी करूनच पुढील १२ महिन्यांच्या कालावधीकरीता मुदतवाढ देण्यात येईल. सदरचा कालावधी हा त्या वर्षातील ०१ एप्रिल ते ३१ मार्च पर्यंत चा ग्राह्य धरण्यात यावा. नविन मुदतवाढ घेताना लाभार्थी ह्यात असल्याबाबत स्वयंघोषित प्रमाणपत्र जोडणे आवश्यक आहे.
१५.	४० मी. व त्यापेक्षा जास्त रुंदीच्या रस्त्यांवर कोणत्याही प्रकारच्या स्टॉलला परवानगी देण्यात येणार नाही.
१६.	सदर परवानगी देण्याची कार्यवाही महानगरपालिकेच्या मिळकत विभागामार्फत करण्यात यावी. तसेच याबाबत तांत्रिक स्वरूपाची मदत आवश्यक असल्यास संबंधीत प्रभाग कार्यालयाकडील कनिष्ठ अभियंता यांचेकडून मिळकत विभागाने घ्यावी.
१७.	भविष्यात विकास कामात बाधित होणारा स्टॉल महानगरपालिकेने सुचित केलेल्या ठिकाणी स्थलांतरीत करणे स्टॉलधारकावर बंधनकारक राहिल.
१८.	मा. न्यायालयाने वेळोवेळी पारित केलेले आदेशांचे पालन करणे हे स्टॉल धारकावर बंधनकारक राहिल.
१९.	अर्जदार जरी वरील सर्व अटींची पूर्तता करित असला तरी रस्त्यावरील भविष्यातील रहदारी तसेच स्थानिक परिस्थितीचा विचार करून नविन स्टॉल / विद्यमान स्टॉलचे नूतनीकरण मंजूर करावयाचे अथवा नाही हे ठरविण्याचे अधिकार महानगरपालिका आयुक्त यांना राहतील.
२०.	स्टॉलमध्ये गॅस सिलेंडर / शेगडीचा वापर करता येणार नाही.
२१.	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ ज्या व्यक्तीस परवानगी दिलेली आहे, त्या व्यक्तीनेच व्यवसाय करणे बंधनकारक राहिल.</li> <li>➤ स्टॉल भाड्याने देणे अथवा विकणे किंवा अन्य व्यक्तीस व्यवसाय करिता देता येणार नाही.</li> <li>➤ स्टॉल दिलेल्या जागेवरच उभारणे, अन्य ठिकाणी स्थलांतरीत करता येणार नाही.</li> <li>➤ स्टॉलमध्ये तंबाखूजन्य पदार्थ / मद्य / अमली पदार्थ विकता येणार नाहीत.</li> </ul> <p>वरिल पैकी कोणत्याही अटीचे उलंघन केल्यास संबंधित स्टॉल धारकास कोणतीही पूर्वसूचना न देता परवानगी रद्द करून संबंधित स्टॉल धारकावर फौजदारी कार्यवाही प्रस्तावित करण्यात येईल.</p>
२२.	ज्या दिव्यांगांना स्टॉल दिला जाईल त्यांना महानगरपालिकेचा इतर योजनाचा लाभ घेता येणार नाही.

### ब) गटई कामगाराना स्टॉल परवानगी देणेबाबत.

१.	अर्जदार अनुसूचित जातीचा असणे आवश्यक आहे. तसेच जात पडताळणी प्रमाणपत्र असणे आवश्यक आहे.
२.	स्टॉलचे क्षेत्रफळ ६ x ६ x ८ एवढे असावे.
३.	दोन स्टॉलमध्ये कमीत कमी २५०.०० मी. अंतर ठेवण्यात यावे.
४.	लाभार्थी / अर्जदार यांचा किंवा त्यांच्या पालकांचा मिरा भाईंदर महानगरपालिका हद्दीत रहिवासी असल्याचा शासकीय कार्यालयाचा पाच वर्षापूर्वीचा रहिवासी दाखला सादर करणे बंधनकारक राहिल. (आधार कार्ड, रेशनकार्ड, मतदार ओळखपत्र, रहिवासी दाखला)
५.	अर्जदाराचे वय १८ वर्षापेक्षा कमी नसावे.
६.	स्टॉल हे एका कुटुंबात एकाच व्यक्तीला दिले जाईल.
७.	स्टॉल वाटप बाबतचे पत्र लाभार्थ्यांच्या फोटोसह स्टॉलमध्ये प्रथम दर्शनी भागावर लावणे बंधनकारक राहिल.
८.	स्टॉल कोणत्याही परिस्थितीत कुटुंबातील किंवा इतर व्यक्तीस हस्तांतरित करता येणार नाही.
९.	स्टॉलकरीता जागा विद्यमान व भविष्यातील वाहतुकीचा विचार करून फेरीवाला क्षेत्रात देणेत यावे. तसेच मा.न्यायालयाच्या आदेशा प्रमाणे नागरिकांना रहदारीसाठी फुटपाथ मोकळे ठेवण्यात यावे.
१०.	स्टॉलमध्ये चप्पल/शूज दुरस्ती/विक्री या व्यतिरिक्त इतर व्यवसाय करता येणार नाही. त्या व्यतिरिक्त इतर व्यवसाय करताना आढळल्यास कोणतीही पूर्वसूचना न देता परवानगी रद्द करून स्टॉल महानगरपालिकेमार्फत ताब्यात घेण्यात येईल.
११.	ज्या रस्त्यांवर ना अंकीत क्षेत्र (एकेरी वाहतुकीचे रस्ते अथवा नो हॉकर झोनच्या रस्त्यावर) आहे अशा रस्त्यावर नविन स्टॉलकरीता जागा देण्यात येऊ नये.

१२.	रु.५००/- प्रति महीना किंवा वेळोवेळी ठरविलेल्या भाडे एवढे भुईभाडे आकारण्यात यावे. तसेच अनामत रक्कम रु.३,०००/- जमा करून सदरचे भाडे हे वार्षिक / सहामाही भरण्यात यावे.
१३.	स्टॉल दिलेल्या परवानगीचे पत्र व भुईभाडे भरल्याची पावती प्रत लाभार्थ्यांच्या फोटोसह स्टॉलमध्ये प्रथम दर्शनी भागावर लावणे बंधनकारक राहिल.
१४.	स्टॉल हा १२ मी. जास्त रुंद रस्त्यावरच स्टॉलकरिता परवानगी देण्यात यावी.
१५.	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ ज्या व्यक्तीस परवानगी दिलेली आहे, त्या व्यक्तीनेच व्यवसाय करणे बंधनकारक राहिल.</li> <li>➤ स्टॉल भाड्याने देणे अथवा विकणे किंवा अन्य व्यक्तीस व्यवसाय करिता देता येणार नाही.</li> <li>➤ स्टॉल दिलेल्या जागेवरच उभारणे, अन्य ठिकाणी स्थलांतरीत करता येणार नाही.</li> </ul> <p>वरिल पैकी कोणत्याही अटीचे उल्लंघन केल्यास संबंधित स्टॉल धारकास कोणतीही पूर्वसूचना न देता परवानगी रद्द करून संबंधित स्टॉल धारकावर फौजदारी कार्यवाही प्रस्तावित करण्यात येईल.</p>
१६.	परवानगी प्रत्येक वेळी १२ महिन्यांपेक्षा जास्त कालावधीसाठी राहणार नाही. मुदत संपल्यानंतर अर्जदाराची वागणूक व अटी / शर्तीच्या पालनाबाबत पडताळणी करूनच पुढील १२ महिन्यांच्या कालावधीकरिता मुदतवाढ देण्यात येईल. सदरचा कालावधी हा त्या वर्षातील ०१ एप्रिल ते ३१ मार्च पर्यंतचा ग्राह्य धरण्यात यावा. नविन मुदतवाढ घेताना लाभार्थी ह्यात असल्याबाबत स्वयंचोषित प्रमाणपत्र जोडणे आवश्यक आहे.
१७.	४० मी. व त्यापेक्षा जास्त रुंदीच्या रस्त्यांवर कोणत्याही प्रकारच्या स्टॉलला परवानगी देण्यात येणार नाही.
१८.	सदर परवानगी देण्याची कार्यवाही महानगरपालिकेच्या मिळकत विभागामार्फत करण्यात यावी. तसेच याबाबत तांत्रिक स्वरूपाची मदत आवश्यक असल्यास संबंधित प्रभाग कार्यालयाकडील कनिष्ठ अभियंता यांचेकडून मिळकत विभागाने घ्यावी.
१९.	भविष्यात विकास कामात बाधित होणारा स्टॉल महानगरपालिकेने सूचित केलेल्या ठिकाणी स्थलांतरीत करणे स्टॉलधारकावर बंधनकारक राहिल.
२०.	मा.न्यायालयाने वेळोवेळी पारित केलेले आदेशांचे पालन करणे हे स्टॉल धारकावर बंधनकारक राहिल.
२१.	अर्जदार जरी वरील सर्व अटीची पूर्तता करीत असला तरी: रस्त्यावरील भविष्यातील रहदारी तसेच स्थानिक परिस्थितीचा विचार करून नविन स्टॉल / विद्यमान स्टॉलचे नूतनीकरण मंजूर करावयाचे अथवा नाही हे ठरविण्याचे अधिकार महानगरपालिका आयुक्त यांना राहतील.

### क) दुध केंद्राकरीता जागा देणे

#### अटीशर्ती :-

१.	शासन मान्यता प्राप्त सरकारी / सहकारी दुध संस्थांचा वितरक अधिकृतता प्रमाणपत्र सादर करणे बंधनकारक राहिल.
२.	खाजगी जागेवर उभारणेकरिता जागा मालक यांचे नाहरकत प्रमाणपत्र सादर करणे बंधनकारक राहिल.
३.	६ x ६ x ८ एवढ्या मोजमापाची जागा स्टॉल करिता देण्यात यावी.
४.	प्रभाग समिती क्र. ०१ ते ६ मध्ये रेडीरेकनर नुसार स्टॉलचे भाडे व जी.एस.टी. ठरवले आहे.
५.	स्टॉलकरिता जागा विद्यमान व भविष्यातील वाहतुकीचा विचार करून फेरीवाला क्षेत्राल देणेत यावे. तसेच मा. न्यायालयाच्या आदेशा प्रमाणे नागरिकांना रहदारीसाठी फुटपाथ मोकळे ठेवण्यात यावे.
६.	दोन दुध केंद्रांमध्ये कमीत कमी २५०.०० मी. अंतर असावे.
७.	लाभार्थी / अर्जदार यांचा किंवा त्यांच्या पालकांचा मिरा भाईंदर महानगरपालिका हद्दीत रहिवासी असल्याचा शासकीय कार्यालयाचा पाच वर्षांपूर्वीचा रहिवासी दाखला सादर करणे बंधनकारक राहिल. (आधार कार्ड, रेशनकार्ड, मतदार ओळखपत्र, रहिवासी दाखला)
८.	अर्जदाराचे वय १८ वर्षांपेक्षा कमी नसावे.
९.	स्टॉलमध्ये दुध व दुग्धजन्य पदार्थ यांच्या व्यतिरिक्त इतर व्यवसाय करता येणार नाही, इतर व्यवसाय करताना आढळल्यास कोणतीही पूर्वसूचना न देता परवानगी रद्द करून स्टॉल महानगरपालिकेमार्फत ताब्यात घेण्यात येईल.

१०.	स्टॉल एका कुटुंबातील एकाच व्यक्तीला दिला जाईल. तसेच कोणत्याही परिस्थितीत कुटुंबातील किंवा इतर व्यक्तीस हस्तांतरित करता येणार नाही.
११.	स्टॉल दिलेल्या परवानगीचे पत्र लाभार्थ्यांच्या फोटोसह स्टॉलमध्ये प्रथम दर्शनी भागावर लावणे बंधनकारक राहिल.
१२.	स्टॉल हा १२ मी. जास्त रुंद रस्त्यावरच स्टॉलकरिता परवानगी देण्यात तसेच एकेरी वाहतुकीचे रस्ते अथवा नो हॉकर्स झोनचे रस्ते यावर परवानगी देण्यात येऊ नये.
१३.	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ ज्या व्यक्तीस परवानगी दिलेली आहे, त्या व्यक्तीनेच व्यवसाय करणे बंधनकारक राहिल.</li> <li>➤ स्टॉल भाड्याने देणे अथवा विकणे किंवा अन्य व्यक्तीस व्यवसाय करिता देता येणार नाही.</li> <li>➤ स्टॉल दिलेल्या जागेवरच उभारणे, अन्य ठिकाणी स्थलांतरीत करता येणार नाही.</li> <li>➤ स्टॉलमध्ये तंबाखूजन्य पदार्थ / मद्य / अमली पदार्थ विकता येणार नाहीत.</li> </ul> <p>वरिल पैकी कोणत्याही अटीचे उलंघन केल्यास संबंधित स्टॉल धारकास कोणतीही पूर्वसूचना न देता परवानगी रद्द करुन संबंधित स्टॉल धारकावर फौजदारी कार्यवाही प्रस्तावित करण्यात येईल.</p>
१४.	परवानगी प्रत्येक वेळी १२ महिन्यापेक्षा जास्त कालावधीसाठी राहणार नाही. मुदत संपल्यानंतर अर्जदाराची वागणूक व अटी / शर्तीच्या पालनाबाबत पडताळणी करुनच पुढील १२ महिन्याच्या कालावधीकरिता मुदतवाढ देण्यात येईल. सदरचा कालावधी हा त्या वर्षातील ०१ एपिल ते ३१ मार्च पर्यंत चा ग्राह्य धरण्यात यावा. नविन मुदतवाढ घेताना लाभार्थी ह्यात असल्याबाबत स्वयंघोषित प्रमाणपत्र जोडणे आवश्यक आहे.
१५.	४० मी. व त्यापेक्षा जास्त रुंदीच्या रस्त्यांवर कोणत्याही प्रकारच्या स्टॉलला परवानगी देण्यात येणार नाही.
१६.	सदर परवानगी देण्याची कार्यवाही महानगरपालिकेच्या मिळकत विभागामार्फत करण्यात यावी. तसेच याबाबत तांत्रिक स्वरुपाची मदत आवश्यक असल्यास संबंधित प्रभाग कार्यालयाकडील कनिष्ठ अभियंता यांचेकडून मिळकत विभागाने घ्यावी.
१७.	भविष्यात विकास कामात बाधित होणारा स्टॉल महानगरपालिकेने सुचित केलेल्या ठिकाणी स्थलांतरीत करणे स्टॉलधारकावर बंधनकारक राहिल.
१८.	मा.न्यायालयाने वेळोवेळी पारित केलेले आदेशांचे पालन करणे हे स्टॉल धारकावर बंधनकारक राहिल.
१९.	अर्जदार जरी वरील सर्व अटीची पूर्तता करीत असला तरी रस्त्यावरील भविष्यातील रहदारी तसेच स्थानिक परिस्थितीचा विचार करून नविन स्टॉल / विद्यमान स्टॉलचे नूतनीकरण मंजूर करावयाचे अथवा नाही हे ठरविण्याचे अधिकार महानगरपालिका आयुक्त यांना राहतील.
२०.	नोंदणीकृत महिला बचतगटाला ०५% स्टॉल आरक्षित राहतील.

महाराष्ट्र महानगरपालिका कलम ७९ नुसार व कलम ४५२ (अ) च्या (१अ) व (१ब) नुसार, महाराष्ट्र शासन, नगरविकास विभागाकडील शासन आदेश क्रमांक :- एमसीओ २०२०/प्र.क्र.७१ (भाग-२)/नवि-१४ दिनांक २६ ऑगस्ट २०२२ अन्वये प्राप्त अधिकारानुसार मा.आयुक्त तथा प्रशासक, मिरा भाईंदर महानगरपालिका यांना मा. महानगरपालिका महासभेचे अधिकार प्रदान करण्यात आलेले आहेत तरी महानगरपालिका क्षेत्रात दिव्यांग, दुध केंद्र, गटई कामगार स्टॉलसाठी धोरण निश्चित करणेसाठी मा.प्रशासक यांच्या मान्यतेसाठी सविनय सादर

मा. आयुक्त यांच्या मान्यतेने

मा. प्रशासकीय पत्रिका मग  
गोपनीय प्रत २५/११/२०२४

दिनांक ३४६ २०२४/२५

Miraj

२५/११/२४

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

25/11/24  
(संजय शिंदे)

उप-आयुक्त (मालमत्ता व्यवस्थापन)  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

# मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रशासकीय ठराव क्र. 343, दि. 24/09/2024

प्रकरण क्रमांक (343) : मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात दिव्यांग, दुध केंद्र, गटई स्टॉलसाठी मंजूरी देण्याकरीता धोरण निश्चित करणेबाबत.

मिरा भाईंदर महानगरपालिका शहरात दिव्यांग, दुध केंद्र, गटई कामगार यांना उपजिविकेचे साधन म्हणून रस्त्याच्या कडेला, मार्केटस्, मंडई जवळ तसेच शहरातील पदपथास लागून असलेल्या मोकळ्या छोट्या भुखंडावर स्टॉल टाकता यावेत याकरीता महापालिकेने सदर स्टॉलकरीता अटीशर्ती तयार केलेल्या आहेत.

## अ) दिव्यांग व्यक्तीकरीता स्टॉल देणेबाबत :

१.	दिव्यांग असले बाबतचे सिव्हील रग्णालयाचे प्रमाणपत्र तसेच UDID कार्ड असणे बंधनकारक आहे.
२.	अ) १००% अंपगत्व असणाऱ्या दिव्यांगांना प्रथम प्राधान्य देण्यात येईल. (अ मधील प्राधान्यक्रम संपल्यानंतर उपलब्ध अर्जापैकी ब मधील अर्जदारांना द्वितीय प्राधान्यक्रम देण्यात येईल) ब) ८०% ते ९०% असणाऱ्यांना द्वितीय प्राधान्य देण्यात येईल. (ब मधील प्राधान्यक्रम संपल्यानंतर उपलब्ध अर्जापैकी क मधील अर्जदारांना तृतीय प्राधान्यक्रम देण्यात येईल) क) ६०% ते ८०% असणाऱ्यांना तृतीय प्राधान्य देण्यात येईल.
३.	स्टॉलकरिता परवानगी ही ६०% व त्यापेक्षा जास्त अंपगत्व असलेल्या लाभार्थ्यांना देण्यात येईल.
४.	अर्जदाराचे वय १८ वर्षांपेक्षा कमी नसावे.
५.	लाभार्थी / अर्जदार यांचा किंवा त्यांच्या पालकांचा मिरा भाईंदर महानगरपालिका हद्दीत रहिवासी असल्याचा शासकीय कार्यालयाचा पाच वर्षापूर्वीचा रहिवासी दाखला सादर करणे बंधनकारक राहिल. (आधार कार्ड, रेशनकार्ड, मतदार ओळखपत्र)
६.	स्टॉल एका कुटुंबातील एकाच व्यक्तीला दिला जाईल. तसेच कोणत्याही परिस्थितीत कुटुंबातील किंवा इतर व्यक्तीस हस्तांतरित करता येणार नाही.
७.	६ x ६ x ८ एवढ्या मोजमापाची जागा स्टॉल करिता देण्यात यावी.
८.	ज्या रस्त्यांवर ना अंकीत क्षेत्र (एकेरी वाहतूकीचे रस्ते अथवा नो हॉकर झोनच्या रस्त्यांवर) आहे अशा रस्त्यांवर नविन स्टॉलकरीता जागा देण्यात येणार नाही.
९.	स्टॉलकरीता जागा विद्यमान व भविष्यातील वाहतूकीचा विचार करून फेरीवाला क्षेत्रात देणेत यावे. तसेच न्यायालयाच्या आदेशाप्रमाणे नागरीकांना रहदारीसाठी फुटपाथ मोकळे ठेवण्यात यावे.
१०.	दोन स्टॉलमध्ये कमीत कमी २५०.०० मी. अंतर असावे.
११.	रु.५००/- प्रति महीना किंवा वेळोवेळी ठरविलेल्या भाडे एवढे भुईभाडे आकारण्यात यावे. तसेच अनामत रक्कम रु.३०००/- जमा करून सदरचे भाडे हे वार्षिक / सहामाही भरण्यात यावे.
१२.	स्टॉल दिलेल्या परवानगीचे पत्र व भुईभाडे भरल्याची पावती प्रत लाभार्थ्यांच्या फोटोसह स्टॉलमध्ये प्रथम दर्शनी भागावर लावणे बंधनकारक राहिल.
१३.	स्टॉल हा १२ मी. जास्त रुंद रस्त्यांवरच स्टॉलकरिता परवानगी देण्यात येईल.
१४.	परवानगी प्रत्येक वेळी १२ महिन्यांपेक्षा जास्त कालावधीसाठी राहणार नाही. मुदत संपल्यानंतर अर्जदाराची वागणूक व अटी / शर्तीच्या पालनाबाबत पडताळणी करूनच पुढील १२ महिन्यांच्या कालावधीकरीता मुदतवाढ देण्यात येईल. सदरचा कालावधी हा त्या वर्षातील ०१ एप्रिल ते ३१ मार्च पर्यंत चा ग्राह्य धरण्यात यावा. नविन मुदतवाढ घेताना



	लाभार्थी ह्यात असल्याबाबत स्वयंघोषित प्रमाणपत्र जोडणे आवश्यक आहे.
१५.	४० मी. व त्यापेक्षा जास्त रुंदीच्या रस्त्यांवर कोणत्याही प्रकारच्या स्टॉलला परवानगी देण्यात येणार नाही.
१६.	सदर परवानगी देण्याची कार्यवाही महानगरपालिकेच्या मिळकत विभागामार्फत करण्यात यावी. तसेच याबाबत तांत्रिक स्वरूपाची मदत आवश्यक असल्यास संबंधीत प्रभाग कार्यालयाकडील कनिष्ठ अभियंता यांचेकडून मिळकत विभागाने घ्यावी.
१७.	भविष्यात विकास कामात बाधित होणारा स्टॉल महानगरपालिकेने सुचित केलेल्या ठिकाणी स्थलांतरीत करणे स्टॉलधारकावर बंधनकारक राहिल.
१८.	मा. न्यायालयाने वेळोवेळी पारित केलेले आदेशांचे पालन करणे हे स्टॉल धारकावर बंधनकारक राहिल.
१९.	अर्जदार जरी वरील सर्व अटीची पूर्तता करित असला तरी रस्त्यावरील भविष्यातील रहदारी तसेच स्थानिक परिस्थितीचा विचार करून नविन स्टॉल / विद्यमान स्टॉलचे नूतनीकरण मंजूर करावयाचे अथवा नाही हे ठरविण्याचे अधिकार महानगरपालिका आयुक्त यांना राहतील.
२०.	स्टॉलमध्ये गॅस सिलेंडर / शेगडीचा वापर करता येणार नाही.
२१.	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ ज्या व्यक्तीस परवानगी दिलेली आहे, त्या व्यक्तीनेच व्यवसाय करणे बंधनकारक राहिल.</li> <li>➤ स्टॉल भाड्याने देणे अथवा विकणे किंवा अन्य व्यक्तीस व्यवसाय करिता देता येणार नाही.</li> <li>➤ स्टॉल दिलेल्या जागेवरच उभारणे, अन्य ठिकाणी स्थलांतरीत करता येणार नाही.</li> <li>➤ स्टॉलमध्ये तंबाखूजन्य पदार्थ / मद्य / अमली पदार्थ विकता येणार नाहीत.</li> </ul> <p>वरिल पैकी कोणत्याही अटीचे उलंघन केल्यास संबंधित स्टॉल धारकास कोणतीही पूर्वसूचना न देता परवानगी रद्द करून संबंधित स्टॉल धारकावर फौजदारी कार्यवाही प्रस्तावित करण्यात येईल.</p>
२२.	ज्या दिव्यांगांना स्टॉल दिला जाईल त्यांना महानगरपालिकेचा इतर योजनाचा लाभ घेता येणार नाही.

### ब) गटई कामगाराना स्टॉल परवानगी देणेबाबत.

१.	अर्जदार अनुसूचित जातीचा असणे आवश्यक आहे. तसेच जात पडताळणी प्रमाणपत्र असणे आवश्यक आहे.
२.	स्टॉलचे क्षेत्रफळ ६ x ६ x ८ एवढे असावे.
३.	दोन स्टॉलमध्ये कमीत कमी २५०.०० मी. अंतर ठेवण्यात यावे.
४.	लाभार्थी / अर्जदार यांचा किंवा त्यांच्या पालकांचा मिरा भाईदर महानगरपालिका हद्दीत रहिवासी असल्याचा शासकीय कार्यालयाचा पाच वर्षापूर्वीचा रहिवासी दाखला सादर करणे बंधनकारक राहिल. (आधार कार्ड, रेशनकार्ड, मतदार ओळखपत्र, रहिवासी दाखला)
५.	अर्जदाराचे वय १८ वर्षापेक्षा कमी नसावे.
६.	स्टॉल हे एका कुटुंबात एकाच व्यक्तीला दिले जाईल.
७.	स्टॉल वाटप बाबतचे पत्र लाभार्थ्यांच्या फोटोसह स्टॉलमध्ये प्रथम दर्शनी भागावर लावणे बंधनकारक राहिल.
८.	स्टॉल कोणत्याही परिस्थितीत कुटुंबातील किंवा इतर व्यक्तीस हस्तांतरित करता येणार नाही.
९.	स्टॉलकरीता जागा विद्यमान व भविष्यातील वाहतुकीचा विचार करून फेरीवाला क्षेत्रात देणेत यावे. तसेच मा.न्यायालयाच्या आदेशा प्रमाणे नागरिकांना रहदारीसाठी फुटपाथ मोकळे ठेवण्यात यावे.
१०.	स्टॉलमध्ये चप्पल/शुज दुरस्ती/विक्री या व्यतिरिक्त इतर व्यवसाय करता येणार नाही. त्या व्यतिरिक्त इतर व्यवसाय करताना आढळल्यास कोणतीही पूर्वसूचना न देता परवानगी रद्द करून स्टॉल महानगरपालिकेमार्फत ताब्यात घेण्यात येईल.
११.	ज्या रस्त्यांवर ना अंकीत क्षेत्र (एकेरी वाहतुकीचे रस्ते अथवा नो हॉकर झोनच्या रस्त्यांवर) आहे अशा रस्त्यांवर नविन स्टॉलकरीता जागा देण्यात येऊ नये.
१२.	रु.५००/- प्रति महीना किंवा वेळोवेळी ठरविलेल्या भाडे एवढे भुईभाडे आकारण्यात यावे. तसेच अनामत रक्कम रु.३,०००/- जमा करून सदरचे भाडे हे वार्षिक / सहामाही भरण्यात यावे.
१३.	स्टॉल दिलेल्या परवानगीचे पत्र व भुईभाडे भरल्याची पावती प्रत लाभार्थ्यांच्या फोटोसह स्टॉलमध्ये प्रथम दर्शनी भागावर लावणे बंधनकारक राहिल.

१४.	स्टॉल हा १२ मी. जास्त रुंद रस्त्यावरच स्टॉलकरिता परवानगी देण्यात यावी.
१५.	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ ज्या व्यक्तीस परवानगी दिलेली आहे, त्या व्यक्तीनेच व्यवसाय करणे बंधनकारक राहिल.</li> <li>➤ स्टॉल भाड्याने देणे अथवा विकणे किंवा अन्य व्यक्तीस व्यवसाय करिता देता येणार नाही.</li> <li>➤ स्टॉल दिलेल्या जागेवरच उभारणे, अन्य ठिकाणी स्थलांतरीत करता येणार नाही.</li> </ul> <p>वरिल पैकी कोणत्याही अटीचे उलंघन केल्यास संबंधित स्टॉल धारकास कोणतीही पूर्वसूचना न देता परवानगी रद्द करून संबंधित स्टॉल धारकावर फौजदारी कार्यवाही प्रस्तावित करण्यात येईल.</p>
१६.	परवानगी प्रत्येक वेळी १२ महिन्यापेक्षा जास्त कालावधीसाठी राहणार नाही. मुदत संपल्यानंतर अर्जदाराची वागणूक व अटी / शर्तीच्या पालनाबाबत पडताळणी करूनच पुढील १२ महिन्यांच्या कालावधीकरीता मुदतवाढ देण्यात येईल. सदरचा कालावधी हा त्या वर्षातील ०१ एप्रिल ते ३१ मार्च पर्यंतचा ग्राह्य धरण्यात यावा. नविन मुदतवाढ घेताना लाभार्थी ह्यात असल्याबाबत स्वयंघोषित प्रमाणपत्र जोडणे आवश्यक आहे.
१७.	४० मी. व त्यापेक्षा जास्त रुंदीच्या रस्त्यांवर कोणत्याही प्रकारच्या स्टॉलला परवानगी देण्यात येणार नाही.
१८.	सदर परवानगी देण्याची कार्यवाही महानगरपालिकेच्या मिळकत विभागामार्फत करण्यात यावी. तसेच याबाबत तांत्रिक स्वरूपाची मदत आवश्यक असल्यास संबंधित प्रभाग कार्यालयाकडील कनिष्ठ अभियंता यांचेकडून मिळकत विभागाने घ्यावी.
१९.	भविष्यात विकास कामात बाधित होणारा स्टॉल महानगरपालिकेने सुचित केलेल्या ठिकाणी स्थलांतरीत करणे स्टॉलधारकावर बंधनकारक राहिल.
२०.	मा.न्यायालयाने वेळोवेळी पारित केलेले आदेशांचे पालन करणे हे स्टॉल धारकावर बंधनकारक राहिल.
२१.	अर्जदार जरी वरील सर्व अटींची पूर्तता करित असला तरी: रस्त्यावरील भविष्यातील रहदारी तसेच स्थानिक परिस्थितीचा विचार करून नविन स्टॉल / विद्यमान स्टॉलचे नूतनीकरण मंजूर करावयाचे अथवा नाही हे ठरविण्याचे अधिकार महानगरपालिका आयुक्त यांना राहतील.

### क) दुध केंद्राकरीता जागा देणे

#### अटीशर्ती :-

१.	शासन मान्यता प्राप्त सरकारी / सहकारी दुध संस्थांचा वितरक अधिकृतता प्रमाणपत्र सादर करणे बंधनकारक राहिल.
२.	खाजगी जागेवर उभारणेकरीता जागा मालक यांचे नाहरकत प्रमाणपत्र सादर करणे बंधनकारक राहिल.
३.	६ x ६ x ८ एवढ्या मोजमापाची जागा स्टॉल करीता देण्यात यावी.
४.	प्रभाग समिती क्र. ०१ ते ६ मध्ये रेडीरेकनर नुसार स्टॉलचे भाडे व जी.एस.टी. ठरवले आहे.
५.	स्टॉलकरीता जागा विद्यमान व भविष्यातील वाहतुकीचा विचार करून फेरीवाला क्षेत्रात देणेत यावे. तसेच मा. न्यायालयाच्या आदेशा प्रमाणे नागरिकांना रहदारीसाठी फुटपाथ मोकळे ठेवण्यात यावे.
६.	दोन दूध केंद्रांमध्ये कमीत कमी २५०.०० मी. अंतर असावे.
७.	लाभार्थी / अर्जदार यांचा किंवा त्यांच्या पालकांचा मिरा भाईंदर महानगरपालिका हद्दीत रहिवासी असल्याचा शासकीय कार्यालयाचा पाच वर्षापूर्वीचा रहिवासी दाखला सादर करणे बंधनकारक राहिल. (आधार कार्ड, रेशनकार्ड, मतदार ओळखपत्र, रहिवासी दाखला)
८.	अर्जदाराचे वय १८ वर्षापेक्षा कमी नसावे.
९.	स्टॉलमध्ये दुध व दुग्धजन्य पदार्थ याच्या व्यतिरिक्त इतर व्यवसाय करता येणार नाही, इतर व्यवसाय करताना आढळल्यास कोणतीही पूर्वसूचना न देता परवानगी रद्द करून स्टॉल महानगरपालिकेमार्फत ताब्यात घेण्यात येईल.
१०.	स्टॉल एका कुटुंबातील एकाच व्यक्तीला दिला जाईल. तसेच कोणत्याही परिस्थितीत कुटुंबातील किंवा इतर व्यक्तीस हस्तांतरित करता येणार नाही.
११.	स्टॉल दिलेल्या परवानगीचे पत्र लाभार्थ्यांच्या फोटोसह स्टॉलमध्ये प्रथम दर्शनी भागावर लावणे बंधनकारक राहिल.
१२.	स्टॉल हा १२ मी. जास्त रुंद रस्त्यावरच स्टॉलकरिता परवानगी देण्यात तसेच एकेरी वाहतुकीचे रस्ते अथवा नो हॉकर्स झोनचे रस्ते यावर परवानगी देण्यात येऊ नये.
१३.	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ ज्या व्यक्तीस परवानगी दिलेली आहे, त्या व्यक्तीनेच व्यवसाय करणे बंधनकारक राहिल.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ स्टॉल भाड्याने देणे अथवा विकणे किंवा अन्य व्यक्तीस व्यवसाय करिता देता येणार नाही.</li> <li>➤ स्टॉल दिलेल्या जागेवरच उभारणे, अन्य ठिकाणी स्थलांतरीत करता येणार नाही.</li> <li>➤ स्टॉलमध्ये तंबाखूजन्य पदार्थ / मद्य / अमली पदार्थ विकता येणार नाहीत.</li> </ul> <p>वरिल पैकी कोणत्याही अटीचे उलंघन केल्यास संबंधित स्टॉल धारकास कोणतीही पूर्वसूचना न देता परवानगी रद्द करून संबंधित स्टॉल धारकावर फौजदारी कार्यवाही प्रस्तावित करण्यात येईल.</p>
१४.	परवानगी प्रत्येक वेळी १२ महिन्यापेक्षा जास्त कालावधीसाठी राहणार नाही. मुदत संपल्यानंतर अर्जदाराची वागणूक व अटी / शर्तीच्या पालनाबाबत पडताळणी करूनच पुढील १२ महिन्यांच्या कालावधीकरीता मुदतवाढ देण्यात येईल. सदरचा कालावधी हा त्या वर्षातील ०१ एप्रिल ते ३१ मार्च पर्यंत चा ग्राह्य धरण्यात यावा. नविन मुदतवाढ घेताना लाभार्थी हयात असल्याबाबत स्वयंघोषित प्रमाणपत्र जोडणे आवश्यक आहे.
१५.	४० मी. व त्यापेक्षा जास्त रुंदीच्या रस्त्यांवर कोणत्याही प्रकारच्या स्टॉलला परवानगी देण्यात येणार नाही.
१६.	सदर परवानगी देण्याची कार्यवाही महानगरपालिकेच्या मिळकत विभागामार्फत करण्यात यावी. तसेच याबाबत तांत्रिक स्वरूपाची मदत आवश्यक असल्यास संबंधित प्रभाग कार्यालयाकडील कनिष्ठ अभियंता यांचेकडून मिळकत विभागाने घ्यावी.
१७.	भविष्यात विकास कामात बाधित होणारा स्टॉल महानगरपालिकेने सुचित केलेल्या ठिकाणी स्थलांतरीत करणे स्टॉलधारकावर बंधनकारक राहिल.
१८.	मा.न्यायालयाने वेळोवेळी पारित केलेले आदेशांचे पालन करणे हे स्टॉल धारकावर बंधनकारक राहिल.
१९.	अर्जदार जरी वरील सर्व अटीची पूर्तता करित असला तरी रस्त्यावरील भविष्यातील रहदारी तसेच स्थानिक परिस्थितीचा विचार करून नविन स्टॉल / विद्यमान स्टॉलचे नूतनीकरण मंजूर करावयाचे अथवा नाही हे ठरविण्याचे अधिकार महानगरपालिका आयुक्त यांना राहतील.
२०.	नोंदणीकृत महिला बचतगटाला ०५% स्टॉल आरक्षित राहतील.

सदर अटीशर्तीस प्रशासकीय ठरावाद्वारे मान्यता देण्यास प्रस्ताव प्रशासनाने सादर केलेला आहे.

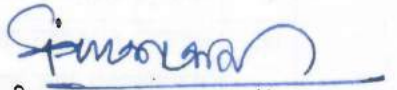
## प्रशासकीय ठराव क्र. ३५३ दि. २५/०९/२०२४

वरील प्रस्तावाचे अवलोकन करण्यात आले. मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात दिव्यांग, दुध केंद्र, गटई स्टॉलसाठी मंजूरी देण्याकरीता धोरण निश्चित करणेबाबत महाराष्ट्र महानगरपालिका कलम ७९ नुसार व कलम ४५२ (अ) च्या (१अ) व (१ब) नुसार, महाराष्ट्र शासन, नगरविकास विभागाकडील शासन आदेश क्रमांक :- एमसीओ २०२०/प्र.क्र.७१ (भाग-२)/नवि-१४ दिनांक २६ ऑगस्ट २०२२ अन्वये प्राप्त अधिकारानुसार मी, संजय श्रीपतराव काटकर, प्रशासक, मिरा भाईंदर महानगरपालिका मा. महानगरपालिका महासभेच्या अधिकाराचा वापर करून मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात दिव्यांग, दुध केंद्र, गटई स्टॉलला परवानगी देण्यासाठी तयार करणेत आलेल्या स्टॉल धोरणास मान्यता देत आहे.

  
(वासुदेव शिंदेकर)  
नगरसचिव

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रत : मालमत्ता व्यवस्थापन विभागाकडे योग्य त्या कार्यवाहीसाठी रवाना

  
(संजय श्रीपतराव काटकर, भाप्रसे)  
प्रशासक तथा आयुक्त  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

# मिरा भाईंदर महानगरपालिका

## घनकचरा व्यवस्थापन विभाग

प्रशासकीय गोषवारा दि. २५/०९/२०२४

प्रकरण क्र. :- ३५४ सन २०२४-२५ या आर्थिक वर्षात पावसाळ्यात सखल भागात साचणारे पाणी उपसाकामी भाड्याने सक्शन पंप १० ते १९ एच.पी. क्षमतेचे घेणे कामाची ई-टेंडरींगद्वारे निविदा मागविणेस व आर्थिक व प्रशासकीय मंजूरी मिळणेबाबत

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्र हे खाडी लगत वसलेले आहे. शहरात एकुण ७५ सखल भाग परिसर आहेत. पावसाळ्या दरम्यान तसेच समुद्राच्या भरतीच्या वेळी पावसाचे पाणी रहिवासी/ बैठी घरे/ झोपडपट्टी आदी परिसरात साचून राहते. त्यामुळे सदर परिसरात राहणाऱ्या नागरीकांना गैरसोय होवू नये याकरिता साचलेल्या पाण्याचा तातडीने उपसा करणे आवश्यक आहे. याकरिता सक्शन पंप १० ते १९ BHP क्षमतेचे भाड्याने घेऊन पाण्याचा उपसा करण्याची कामे करणे आवश्यक आहे.

सन २०२३-२४ या आर्थिक वर्षातील निविदा प्रक्रिया राबविणेस बराच कालावधी गेल्याने अत्यावश्यक बाब म्हणून नव्याने निविदा प्रक्रिया पूर्ण होईपर्यंत सन २०२२-२३ वर्षातील मंजूर निविदाकार मे. मनोहर ट्रेडींग कंपनी यांच्या संमतीने १० ते १९ एच.पी. क्षमतेचे सक्शन पंप रु. ३४०/- प्रती तास व मजुर रु. १४०/- प्रती तास असे एकुण रु. ४८०/- प्रती तास दराने उपलब्ध करून घेण्यात आले होते.

येत्या काही महिन्यात लोकसभा २०२४ निवडणुक आचारसंहिता लागू होण्याची शक्यता असून आचारसंहिता कालावधीत मंजूरी घेणे अडचणीचे होणार आहे. सदर कामाची निकड पाहता सन २०२४-२५ या आर्थिक वर्षात पावसाळ्यात सखल भागात साचणारे पाणी उपसाकामी भाड्याने सक्शन पंप १० ते १९ BHP क्षमतेचे पुरवठा कामाचे सन २०२२-२३ वर्षातील दर गृहीत धरून खर्चाच्या मर्यादेत राहून कामे करणे संयुक्तीक वाटते.

वरील कामे पावसाळ्यात सखल भागात साचणारे पाणी उपसाकामी भाड्याने सक्शन पंप १० ते १९ एच.पी. क्षमतेचे घेणे कामासाठी मागील वर्षाच्या एवढ्या खर्चाच्या रक्कमेत ५% वाढ धरून रु. ७८,४९,२९६/- खर्च अपेक्षित आहे.

उपरोक्त सर्व बाबी विचारा घेता उक्त नमुद कामाची निविदा प्रक्रिया पूर्ण करणे व याकामी येणारा खर्च सन २०२४-२५ या आर्थिक वर्षाच्या अर्थसंकल्पीय अंदाजपत्रकत "सक्शन पंप मशिन भाडे/ वाहन खरेदी (मलनिसःरण)" या लेखाशिर्षाखाली करण्यात आलेल्या तरतुदीच्या अधिन राहून तसेच तातडीची व अत्यावश्यक बाब म्हणून पावसाळ्यात सखल भागात साचणारे पाणी उपसाकामी भाड्याने सक्शन पंप १० ते १९ एच.पी. क्षमतेचे घेणे कामाच्या निविदा मागविणेबाबतचा प्रस्तावास प्रशासकीय व आर्थिक मंजूरीस्तव निविदा मागविणेस प्रशासकीय मंजूरी मिळणेस शिफारस असे.

(मा. आयुक्त यांच्या मान्यतेने)

  
(रवि प्रवार)

उपायुक्त (घ.व्य.)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

# मिरा भाईंदर महानगरपालिका

घनकचरा व्यवस्थापन विभाग

प्रशासकीय ठराव दि. २५/०९/२०२४

प्रकरण क्र. :- ३५४ सन २०२४-२५ या आर्थिक वर्षात पावसाळ्यात सखल भागात साचणारे पाणी उपसाकामी भाड्याने सक्शन पंप १० ते १९ एच.पी. क्षमतेचे घेणे कामाची ई-टेंडरींगद्वारे निविदा मागविणेस व आर्थिक व प्रशासकीय मंजूरी मिळणेबाबत

ठराव क्र. :- ३५४

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्र हे खाडी लगत वसलेले आहे. शहरात एकुण ७५ सखल भाग परिसर आहेत. पावसाळ्या दरम्यान तसेच समुद्राच्या भरतीच्या वेळी पावसाचे पाणी रहिवासी/ बैठी घरे/ झोपडपट्टी आदी परिसरात साचून राहते. त्यामुळे सदर परिसरात राहणाऱ्या नागरीकांना गैरसोय होवू नये याकरिता साचलेल्या पाण्याचा तातडीने उपसा करणे आवश्यक आहे. याकरिता सक्शन पंप १० ते १९ BHP क्षमतेचे भाड्याने घेऊन पाण्याचा उपसा करण्याची कामे करणे आवश्यक आहे.

सन २०२३-२४ या आर्थिक वर्षातील निविदा प्रक्रिया राबविणेस बराच कालावधी गेल्याने अत्यावश्यक बाब म्हणून नव्याने निविदा प्रक्रिया पूर्ण होईपर्यंत सन २०२२-२३ वर्षातील मंजूर निविदाकार मे. मनोहर ट्रेडिंग कंपनी यांच्या संमतीने १० ते १९ एच.पी. क्षमतेचे सक्शन पंप रु. ३४०/- प्रती तास व मजुर रु. १४०/- प्रती तास असे एकुण रु. ४८०/- प्रती तास दराने उपलब्ध करून घेण्यात आले होते.

येत्या काही महिन्यात लोकसभा २०२४ निवडणुक आचारसंहिता लागू होण्याची शक्यता असून आचारसंहिता कालावधीत मंजूरी घेणे अडचणीचे होणार आहे. सदर कामाची निकड पाहता सन २०२४-२५ या आर्थिक वर्षात पावसाळ्यात सखल भागात साचणारे पाणी उपसाकामी भाड्याने सक्शन पंप १० ते १९ BHP क्षमतेचे पुरवठा कामाचे सन २०२२-२३ वर्षातील दर गृहीत धरून खर्चाच्या मर्यादेत राहून कामे करणे संयुक्तीक वाटते.

वरीलप्रमाणे पावसाळ्यात सखल भागात साचणारे पाणी उपसाकामी भाड्याने सक्शन पंप १० ते १९ एच.पी. क्षमतेचे घेणे कामासाठी मागील वर्षाच्या एकुण खर्चाच्या रक्कमेत ५% वाढ धरून रु. ७८,४९,२९६/- खर्च अपेक्षित आहे.

उपरोक्त सर्व बाबी विचारा घेता उक्त नमुद कामाची निविदा प्रक्रिया पूर्ण करणे व याकामी येणारा खर्च सन २०२४-२५ या आर्थिक वर्षाच्या अर्थसंकल्पीय अंदाजपत्रकत "सक्शन पंप मशिन भाडे/ वाहन खरेदी (मलनिसःरण)" या लेखाशिर्षाखाली करण्यात आलेल्या तरतुदीच्या अधिन राहून तसेच तातडीची व अत्यावश्यक बाब म्हणून पावसाळ्यात सखल भागात साचणारे पाणी उपसाकामी भाड्याने सक्शन पंप १० ते १९ एच.पी. क्षमतेचे घेणे कामाच्या निविदा मागविणेबाबतचा प्रस्तावास प्रशासकीय व आर्थिक मंजूरीस्तव निविदा मागविणेस प्रशासकीय मंजूरी देण्यात येत आहे.

(वाचुदेव शिरपळकर)  
नगरसाचिव  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

(संजय श्रीपतराव काटकर भा.प्र.से.)  
प्रशासक तथा आयुक्त  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

# मिरा भाईंदर महानगरपालिका

## घनकचरा व्यवस्थापन विभाग

प्रशासकीय गोषवारा क्र. 344 दि. 24/09/2024

प्रकरण क्र. :- 344 मनपा. मुख्य कार्यालय इमारत व प्रभाग कार्यालय 1 ते 6 इमारत, मनपा. शाळा व इतर इमारतीमधील दैनंदिन साफसफाई (हाऊस किर्पींग) कामी एजन्सी नेमणेसाठी आर्थिक व प्रशासकीय मंजूरीबाबत.

मिरा भाईंदर महानगरपालिका मुख्य कार्यालय इमारत, प्रभाग कार्यालय 1 ते 6 इमारती, मनपा. शाळा व इतर मनपा. आस्थापना मधील पदाधिकारी, अधिकारी, कर्मचारी, तसेच नागरीक इमारतीतील स्वच्छतागृहांचा वापर करत असतात.

मनपा. मुख्य कार्यालय इमारत व प्रभाग कार्यालय 1 ते 6 इमारत, मनपा. शाळा व इतर इमारतीमधील दैनंदिन साफसफाई (हाऊस किर्पींग) कामी एजन्सी नेमणे कामाचा प्रस्ताव निविदा समितीपुढे सादर करण्यात आला होता. दि. 23/01/2024 रोजी निविदा समिती समिती समवेत चर्चाकरून आर्थिक व प्रशासकीय मान्यतेसाठी सादर करणेस सुचित केले आहे.

त्याचप्रमाणे मनपा. मुख्य कार्यालय इमारत व प्रभाग कार्यालय 1 ते 6 इमारत, मनपा. शाळा व इतर इमारतीमधील दैनंदिन साफसफाई (हाऊस किर्पींग) कामी एजन्सी नेमणे कामी घनकचरा व्यवस्थापन विभागामार्फत तांत्रिक मंजूरी करिता दि. 16/01/2024 रोजी पुनश्च: अहवाल सादर करण्यात आला होतो. त्यानुसार जा.क्र. मनपा./साबां/2552/2023-24, दि. 17/01/2024 रोजी सार्व. बांधकाम विभागाने दिलेल्या अटीशर्तीच्या अधिन राहून एकुण 97 मजुर पुरवठा कामी एक वर्षाकरीता रु. 3,99,01,435/- खर्चाची तांत्रिक मंजूरी देण्यात आली आहे. सदर खर्चाचा तपशिल खालीलप्रमाणे आहे.

अ.क्र.	तपशिल	दर प्रती दिन प्रती कामगार
1	Minimum wages (दि.01/07/2023 ते दि. 31/12/2023)	रु. 979/-
2	Sweeping material, Equipment, Uniform, Safety measures.	रु. 50/-
3	Supervisions Expense 10%	रु. 98/-
	<b>Estimated Rate Per day /Per Labour</b>	<b>रु. 1127/-</b>
	No. of Labours	97
	Total Rs. Per day	रु. 1,09,319/-
	No. of days	365
	<b>Grand Total</b>	<b>रु. 3,99,01,435/-</b>
	<b>1<sup>st</sup> Year</b>	<b>रु. 3,99,01,435/-</b>
	<b>2<sup>nd</sup> Year</b>	<b>रु. 3,99,01,435/-</b>

वरील तक्त्यानुसार एकुण 97 कामगारांकरीता 02 वर्षाकरीता अंदाजीत रु. 7,98,02,870/- खर्च अपेक्षित आहे. तसेच किमान वेतन नुसार प्रत्येक 06 महिन्यांनी होणारी वाढ अपेक्षित खर्चा व्यतिरिक्त

देणे आवश्यक आहे. सदरचा खर्च सन 2024-25 या आर्थिक वर्षातील अर्थसकल्पिय अंदाजपत्रकातील मनपा. सार्व. इमारती व प्रभाग कार्यालय क्र. 01 ते 06 इमारती देखभाल व साफसफाई (आरोग्य) या लेखाशिर्षाखाली करण्यात येणाऱ्या तरतुदीच्या अधिन राहून आर्थिक व प्रशासकीय मंजूरी घेणेस तसेच सदर कामाची निविदा मान्यता घेणे, निविदा मागवून दर निश्चित करणे, निविदेस अंतिम मंजूरी प्राप्त होईल पर्यंत सद्यस्थितीत कार्यरत निविदाकारास सद्यस्थितीत असलेल्या किमान वेतन दरानुसार कामाची मुदतवाढ देणे कामाच्या प्रस्तावास मा. आयुक्त यांनी मंजूरी दिली आहे.

मनपा. मुख्य कार्यालय इमारत व प्रभाग कार्यालय 1 ते 6 इमारत, मनपा. शाळा व इतर इमारतीमधील दैनंदिन साफसफाई (हाऊस किर्पींग) कामी एजन्सी नेमणे कामाच्या निविदा मागविणेबाबतचा प्रस्तावास प्रशासकीय व आर्थिक मंजूरीस्तव निविदा मागविणेस प्रशासकीय मंजूरी मिळणेस शिफारस असे.

(मा. आयुक्त यांच्या मान्यतेने)



(रवि पवार)

उपायुक्त (घ.व्य.)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मा. प्रशासकीय पत्र समिती सभा  
घोषवारा प्राप्त दि. 24/09/2024  
संख्या नं. 386 ता. 2024/24  
दि. 24/9/24  
सचिव विभाग  
मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

# मिरा भाईंदर महानगरपालिका

## घनकचरा व्यवस्थापन विभाग

प्रशासकीय ठराव क्र. 344 दि. 24/09/2024

प्रकरण क्र. :- 344 मनपा. मुख्य कार्यालय इमारत व प्रभाग कार्यालय 1 ते 6 इमारत, मनपा. शाळा व इतर इमारतीमधील दैनंदिन साफसफाई (हाऊस किपींग) कामी एजन्सी नेमणेसाठी आर्थिक व प्रशासकीय मंजूरीबाबत.

ठराव क्र. :- 344

मनपा. मुख्य कार्यालय इमारत व प्रभाग कार्यालय 1 ते 6 इमारत, मनपा. शाळा व इतर इमारतीमधील दैनंदिन साफसफाई (हाऊस किपींग) कामी एजन्सी नेमणे कामाचा प्रस्ताव निविदा समितीपुढे सादर करण्यात आला होता. दि. 23/01/2024 रोजी निविदा समिती समिती समवेत चर्चाकरून आर्थिक व प्रशासकीय मान्यतेसाठी सादर करणेस सुचित केले आहे.

त्याचप्रमाणे मनपा. मुख्य कार्यालय इमारत व प्रभाग कार्यालय 1 ते 6 इमारत, मनपा. शाळा व इतर इमारतीमधील दैनंदिन साफसफाई (हाऊस किपींग) कामी एजन्सी नेमणे कामी घनकचरा व्यवस्थापन विभागामार्फत तांत्रिक मंजूरी करिता दि. 16/01/2024 रोजी पुनश्च: अहवाल सादर करण्यात आला होतो. त्यानुसार जा.क्र. मनपा./साबां/2552/2023-24, दि.17/01/2024 रोजी सार्व. बांधकाम विभागाने दिलेल्या अटीशर्तीच्या अधिन राहून एकूण 97 मजुर पुरवठा कामी एक वर्षाकरीता रु. 3,99,01,435/- खर्चाची तांत्रिक मंजूरी देण्यात आली आहे. सदर खर्चाचा तपशिल खालीलप्रमाणे आहे.


अ.क्र.	तपशिल	दर प्रती दिन प्रती कामगार
1	Minimum wages (दि.01/07/2023 ते दि. 31/12/2023)	रु. 979/-
2	Sweeping material, Equipment, Uniform, Safety measures.	रु. 50/-
3	Supervisions Expense 10%	रु. 98/-
	<b>Estimated Rate Per day /Per Labour</b>	<b>रु. 1127/-</b>
	No. of Labours	97
	Total Rs. Per day	रु. 1,09,319/-
	No. of days	365
	<b>Grand Total</b>	<b>रु. 3,99,01,435/-</b>
	<b>1<sup>st</sup> Year</b>	<b>रु. 3,99,01,435/-</b>
	<b>2<sup>nd</sup> Year</b>	<b>रु. 3,99,01,435/-</b>

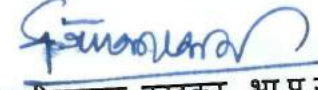


वरील तक्त्यानुसार एकूण 97 कामगारांकरीता 02 वर्षाकरीता अंदाजीत रु. 7,98,02,870/- खर्च अपेक्षित आहे. तसेच किमान वेतन नुसार प्रत्येक 06 महिन्यांनी होणारी वाढ अपेक्षित खर्चा व्यतिरिक्त देणे आवश्यक आहे.

सदरचा खर्च सन 2024-25 या आर्थिक वर्षातील अर्थसकल्पिय अंदाजपत्रकातील मनपा. सार्व. इमारती व प्रभाग कार्यालय क्र. 01 ते 06 इमारती देखभाल व साफसफाई (आरोग्य) या लेखाशिर्षाखाली करण्यात येणाऱ्या तरतुदीच्या अधिन राहून आर्थिक व प्रशासकीय मंजूरी घेणेस तसेच सदर कामाची निविदा मान्यता घेणे, निविदा मागवून दर निश्चित करणे, निविदेस अंतिम मंजूरी प्राप्त होईल पर्यंत सद्यस्थितीत कार्यरत निविदाकारास सद्यस्थितीत असलेल्या किमान वेतन दरानुसार कामाची मुदतवाढ देणे कामाच्या प्रस्तावास मा. आयुक्त यांनी मंजूरी दिली आहे.

वरीलप्रमाणे सदर कामाची निविदा मागविणेस व येणाऱ्या खर्चास आर्थिक व प्रशासकीय प्रशासकीय मान्यता दिलेली आहे. नगरविकास विभाग, शासन आदेश क्रमांक एमसीओ-2020प्र.क्र.71 (भाग-2)/ नवि-14, दि. 26 ऑगस्ट 2022 अन्वये महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतुद व विशेषतः कलम 452 अ च्या (1 अ) व (1 ब) मधील तरतुदीनुसार मा. आयुक्त यांनी प्रशासक पदी नियुक्ती करण्यात आली असून त्यांना अधिनियमातील सर्व अधिकार प्राप्त झाले आहेत. सदर अधिकारात उपरोक्त कामास मान्यता देत आहे. पारित ठरावानुसार घनकचरा व्यवस्थापन विभागाने नियमानुसार पुढील कार्यवाही करावी.

  
(वासुदेव शिरवडकर)  
नगरसचिव  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

  
(संजय श्रीपतराव काटकर, भा.प्र.से.)  
प्रशासक तथा आयुक्त  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

**मिरा भाईंदर महानगरपालिका**  
**घनकचरा व्यवस्थापन विभाग**  
**प्रशासकीय गोषवारा क्र. ३५६ दि. २५/०९/२०२४**

प्रकरण क्र. :- ३५६ सन २०२४-२५ या आर्थिक वर्षात कच्चे/पक्के नाले सफाई/खोदाई कामाची आर्थिक व प्रशासकीय मंजूरी मिळणेबाबत.

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेतील कच्चे/पक्के (बंदीस्त व कच्चे नाले) नाले आहेत. सदरचे नाले खाडी/समुद्रास ज्या ठिकाणी मिळतात ती खाडीपात्र पावसाळ्यापूर्वी सफाईची कामे मुदतीत पूर्ण करणेकामी दि. ०१/११/२०२३ रोजी मा. आयुक्त यांच्या आढवा बैठकीमध्ये सुचना देण्यात आल्या आहेत.

मिरा भाईंदर महापालिका क्षेत्राच्या तीन बाजुने समुद्र व खाडी परिसर असुन एका बाजुने संजय गांधी राष्ट्रीय उद्यान आहे. सदर उद्यानाच्या डोंगरावरून पावसाळ्या दरम्यान येणारे पावसाचे पाणी महानगरपालिकेच्या नाल्यांमार्फत खाडी/समुद्र यामध्ये निचरा होत असतो. महापालिका क्षेत्रात सुमारे २०० नाले कच्चे/पक्के (बंदीस्त व कच्चे नाले) नाले आहेत. सदरचे नाले खाडी/समुद्रास ज्या ठिकाणी मिळतात ती खाडीपात्र दरवर्षी पावसाळ्यापूर्वी सफाई करणे व निघालेला गाळ/माती/कचरा वाहतुक करणे आदी कामाकरिता आवश्यक लागणारी विविध यंत्रसामुग्री जसे की जे.सी.बी. मशीन, पोकलन मशीन, बोटसह पोकलन मशीन, हायड्रा मशीन, डंपर, टोरस तसेच मनुष्यबळ इत्यादी निविदा पध्दतीने भाड्याने उपलब्ध करून शहरातील कच्चे/पक्के नाले यांची साफसफाईची कामे पावसाळ्यापूर्वी मुदतीत पूर्ण करण्यात येत असतात.

शहरातील पावसाळ्यापूर्वी सफाई करणे व निघालेला गाळ/माती/कचरा वाहतुक करणे आदी कामाकरिता आवश्यक लागणारी विविध यंत्रसामुग्री जसे की जे.सी.बी. मशीन, पोकलन मशीन, बोटसह पोकलन मशीन, हायड्रा मशीन, डंपर, टोरस तसेच मनुष्यबळ इत्यादी उपलब्ध करून घेणेकामी घनकचरा व्यवस्थापन विभागामार्फत तांत्रिक मंजूरी करीता प्रस्ताव सादर करण्यात आला होतो. त्यानुसार जा.क्र. मनपा./साबां/२६९१/२०२३-२४, दि.२३/०१/२०२४ रोजी सार्व. बांधकाम विभागाने दिलेल्या अटीशर्तीच्या अधिन राहून रु. ३,०६,९५,५७५/- खर्चाची तांत्रिक मंजूरी देण्यात आली आहे.

सदरचा खर्च सन २०२४-२५ या आर्थिक वर्षातील अर्थसंकल्पीय अंदाजपत्रकातील पावसाळ्यापूर्वी नाले सफाई करणे या लेखाशिर्षाखाली करण्यात येणाऱ्या तरतुदीच्या अधिन राहुन आर्थिक व प्रशासकीय मंजूरी कामाच्या प्रस्तावास मा. आयुक्त यांनी मंजूरी दिली आहे. तरी, सदर कामाची निविदा मागविणेस व येणाऱ्या खर्चास आर्थिक व प्रशासकीय मंजूरीस्तव सविनय सादर

  
(रवि पवार)

उपायुक्त (घ.व्य.)  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

# मिरा भाईंदर महानगरपालिका

घनकचरा व्यवस्थापन विभाग

प्रशासकीय ठराव दि. 24/09/2023

प्रकरण क्र. :- 348 सन 2024-25 या आर्थिक वर्षात कचचे/पक्के नाले सफाई/खोदाई कामाची आर्थिक व प्रशासकीय मंजूरी मिळणेबाबत.

ठराव क्र. :- 348


मिरा भाईंदर महानगरपालिकेतील कचचे/पक्के (बंदीस्त व कचचे नाले) नाले आहेत. सदरचे नाले खाडी/समुद्रास ज्या ठिकाणी मिळतात ती खाडीपात्र पावसाळ्यापुर्वी सफाईची कामे मुदतीत पुर्ण करणेकामी दि. 01/11/2023 रोजी मा. आयुक्त यांच्या आढवा बैठकीमध्ये सुचना देण्यात आल्या आहेत.


मिरा भाईंदर महापालिका क्षेत्राच्या तीन बाजुने समुद्र व खाडी परिसर असुन एका बाजुने संजय गांधी राष्ट्रीय उद्यान आहे. सदर उद्यानाच्या डोंगरावरून पावसाळ्या दरम्यान येणारे पावसाचे पाणी महानगरपालिकेच्या नाल्यांमार्फत खाडी/समुद्र यामध्ये निचरा होत असतो. महापालिका क्षेत्रात सुमारे 200 नाले कचचे/पक्के (बंदीस्त व कचचे नाले) नाले आहेत. सदरचे नाले खाडी/समुद्रास ज्या ठिकाणी मिळतात ती खाडीपात्र दरवर्षी पावसाळ्यापुर्वी सफाई करणे व निघालेला गाळ/माती/कचरा वाहतुक करणे आदी कामाकरिता आवश्यक लागणारी विविध यंत्रसामुग्री जसे की जे.सी.बी.मशीन, पोकलन मशीन, बोटसह पोकलन मशीन, हायड्रा मशीन, डंपर, टोरस तसेच मनुष्यबळ इत्यादी निविदा पध्दतीने भाड्याने उपलब्ध करून शहरातील कचचे/पक्के नाले यांची साफसफाईची कामे पावसाळ्यापुर्वी मुदतीत पुर्ण करण्यात येत असतात.

शहरातील पावसाळ्यापुर्वी सफाई करणे व निघालेला गाळ/माती/कचरा वाहतुक करणे आदी कामाकरिता आवश्यक लागणारी विविध यंत्रसामुग्री जसे की जे.सी.बी. मशीन, पोकलन मशीन, बोटसह पोकलन मशीन, हायड्रा मशीन, डंपर, टोरस तसेच मनुष्यबळ इत्यादी उपलब्ध करून घेणेकामी घनकचरा व्यवस्थापन विभागामार्फत तांत्रिक मंजूरी करिता प्रस्ताव सादर करण्यात आला होतो. त्यानुसार जा.क्र. मनपा./साबां/2691/2023-24, दि.23/01/2024 रोजी सार्व. बांधकाम विभागाने दिलेल्या अटीशर्तीच्या अधिन राहून रु. 3,06,95,575/- खर्चाची तांत्रिक मंजूरी देण्यात आली आहे.

सदरचा खर्च सन 2024-25 या आर्थिक वर्षातील अर्थसंकल्पीय अंदाजपत्रकातील पावसाळ्यापुर्वी नाले सफाई करणे या लेखाशिर्षाखाली करण्यात येणाऱ्या तरतुदीच्या अधिन राहुन अंदाजपत्रकीय मंजूरीच्या मर्यादेत आर्थिक व प्रशासकीय मंजूरी कामाच्या प्रस्तावास मा. आयुक्त यांनी मंजूरी दिली आहे.

वरीलप्रमाणे सदर कामाची निविदा मागविणेस व येणाऱ्या खर्चास आर्थिक व प्रशासकीय प्रशासकीय मान्यता दिलेली आहे. नगरविकास विभाग, शासन आदेश क्रमांक एमसीओ-2020प्र.क्र.71 (भाग-2)/ नवि-14, दि. 26 ऑगस्ट 2022 अन्वये महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतुद व विशेषतः कलम 452 अ च्या (1 अ) व (1 ब) मधील तरतुदीनुसार मा. आयुक्त यांनी प्रशासक पदी नियुक्ती करण्यात आली असून त्यांना अधिनियमातील सर्व अधिकार प्राप्त झाले आहेत. सदर अधिकारात उपरोक्त कामास मान्यता देत आहे. पारित ठरावानुसार घनकचरा व्यवस्थापन विभागाने नियमानुसार पुढील कार्यवाही करावी.

  
(वासुदेव शिरवळकर)  
नगरसचिव  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

  
(संजय श्रीपतराव काटकर, भा.प्र.से.)  
प्रशासक तथा आयुक्त  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

# मिरा भाईंदर महानगरपालिका

## घनकचरा व्यवस्थापन विभाग

प्रशासकीय गोषवारा दि. २५/०९/२०२४

प्रकरण :- ३५७ महानगरपालिका क्षेत्रातील कचरा संकलन व वर्गीकरण कामी Software based on App & Web Solution develop करणे कामी आर्थिक व प्रशासकीय मंजूरीबाबत.

महाराष्ट्र शासन, नगरविकास विभाग, परिपत्रक क्र. स्वमअ २०१७/ प्र.क्र.६०/नवि-३४, दि. २९ एप्रिल, २०१७ नुसार घनकचरा व्यवस्थापन व हाताळणी नियम २०१६ नुसार दि. ०१ मे, २०१७ पासून संपूर्ण महानगरपालिका क्षेत्रात निर्माण होणारा घनकचऱ्याचे निर्मितीच्या जागीच विलगीकरण (at source waste segregation) करणेसाठी "घनकचरा विलगीकरण मोहिम" राबविण्यात येत आहे.

त्यानुसार घराघरात निर्माण होणारा घनकचरा जागेवरच स्वतंत्र करून महानगरपालिकेस हस्तांतरित करणे सर्व शहरातील गृहनिर्माण संस्था/ संकुले यांना बंधनकारक आहे. शहरात निर्माण होणारा घनकचरा हो बहुतांशी नागरी संकुलातूनच येत असतो. सदरचा कचरा हा प्रत्येक घरातूनच वर्गीकरण होवून आल्यास १००% ओला कचरा व सुका कचरा असे वर्गीकरण करता येईल. ज्यामुळे १००% कचऱ्यावर प्रक्रिया करणे शक्य होईल.

Recyclink Pvt. Ltd. यांनी मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या वॉर्डमध्ये पथदर्शी तत्वावर कचरा संकलन व वर्गीकरणबाबत Software based App & Web Solution develop करणेकामी प्रायोगिक तत्वावर प्रकल्प राबविणेसाठी Recyclink द्वारे खालील बाबींचा अंतर्भाव करण्यात आला होता.

१. प्रत्येक घर/ सोसायटी/ दुकान/ हॉटेल या ठिकाणी QR कोड लावून कचरा विलगीकरण तपासण्यात येत होते.
२. निर्माण केलेले सॉफ्टवेअर हे या सर्व QR कोड मधून संकलीत झालेली माहिती मनपाच्या अधिकार्यांना उपलब्ध करून देत होते.
३. रोजच्या रोज प्रत्यक्ष काम सुरु असताना ही माहिती तपासण्यासाठी सॉफ्टवेअर मध्ये उपलब्ध होती.
४. या पथदर्शी प्रकल्पातील माहिती मुळे संपुर्ण १३ नंबर वॉर्डमध्ये कचरा वर्गीकरण बाबत माहिती संकलीत करणे, तपासणे आणि जे कोणी कचरा विलगीकरण करणार नाहीत त्यांचे पर्यंत मनपाचे अधिकारी पोहचू शकत होते. त्यामुळे घनकचरा व्यवस्थापन विभागाला सुलभता निर्माण झाली.

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेने उक्त संदर्भ क्र. ०२ अन्वये मा. आयुक्त यांच्या मंजूरीने उक्त संदर्भ क्र. ०३ अन्वये Recyclink Pvt. Ltd. यांना महानगरपालिका क्षेत्रातील प्रभाग समिती क्र. ०४ मधील वॉर्ड क्र. १३ मध्ये प्रायोगिक तत्वावर विनामुल्य कचरा संकलन व वर्गीकरण कामी Software based App & Web Solution develop करणेकामी पत्र देण्यात आले होते.

त्यानुसार Recyclink Pvt. Ltd. यांनी प्रभाग समिती क्र. ०४ मधील वॉर्ड क्र. १३ मध्ये कचरा संकलन व वर्गीकरण कामी Software based App & Web Solution develop केले. यामध्ये वॉर्ड क्र. १३ मधील २५८ सोसायटी, १८००० सदनिका, २०५० खाजगी आस्थापना यांना QR Code दिले होते. सदर अॅपमध्ये मुकादम, आरोग्य निरीक्षक, जे नागरीक ओला व सुका कचरा वर्गीकरण करत असतील, त्यांची QR Code स्कॅन करून अॅपमध्ये नोंद घेतली. त्यानुसार माहे एप्रिल ते सप्टेंबर, २०२३ मध्ये वॉर्ड क्र. १३ मधील २५८ सोसायटी, १८००० सदनिका, २०५० खाजगी आस्थापना भेटी देवून घरगुती आणि निवासी सोसायटीस्तरावर स्कॅनिंगमध्ये हळूहळू ४५% वरून ९०% पर्यंत वाढ झाल्याने सुका व ओला कचरा वर्गीकरणात वाढ झाली. यामुळे मिक्स कचरा २८ TPD वरून ९ TPD पर्यंत कमी करण्यात यश मिळाले आहे. ओला, सुका व घातक कचरा स्वतंत्र केल्याने घनकचरा प्रक्रिया प्रकल्प ठिकाणी प्रक्रिया करणेकामी ताण कमी झाला

आहे. कचरा वर्गीकरण कामी नागरीकांमध्ये जनजागृती करण्यात येऊन इमारतींचा Housekeeping कर्मचारी, कंत्राटी कर्मचाऱ्यांना प्रशिक्षण देण्यात आले आहे.

Recyclink Pvt. Ltd. यांचेमार्फत प्रभाग समिती क्र. 04 मधील वॉर्ड क्र. 13 मध्ये माहे फेब्रुवारी, 2023 ते माहे ऑक्टोबर, 2023 मध्ये ओला कचरा प्रमाण 40% वरून 60% व सुका कचरा 13% वरून 26% पर्यंत वाढ झाली आहे. ओला व सुका कचऱ्याचे 47% वरून कमी होऊन 13% पर्यंत वर्गीकरण खाली आल्याचे आढळून आले आहे. यावरून सदर वॉर्ड क्र. 13 मध्ये कचरा वर्गीकरण सुलभरित्या झाले असून कचरा वर्गीकरणामध्ये वेग येऊन प्रक्रिया प्रकल्प ठिकाणी कचऱ्यावर प्रक्रिया करणे सोयीस्कर झाले आहे.

त्यानुसार पहिल्या वर्षासाठी सदर प्रकल्प राबवून इच्छुक संस्थेला कमीत कमी 03 वर्षासाठी व आवश्यकतेनुसार पुढील 02 वर्षे म्हणजे एकूण 05 वर्षासाठी काम देणे योग्य राहिल.

वरीलप्रमाणे मनपा. क्षेत्रातील कचरा संकलन व वर्गीकरण करणे कामी इच्छुक कंपनी चे प्रस्ताव मागवून उपयुक्तता तपासून आर्थिक बाजू देखील विचारात घ्यावी लागेल. आशा प्रकारचा अनुभव असणारी स्टार्टअप कंपनी जर इथे काम करण्यास उत्सुक असेल तर त्यांचे प्रस्ताव स्वरुपाची अभिव्यक्ती (EOI) प्रसिद्ध करून मागवावी लागेल. तीन वर्षांच्या कालावधीसाठी कंपनी सोबत करार करून जर प्रायोजक उपलब्ध झाले तर तशी उपलब्धता करून देता येणे शक्य आहे. अथवा आशा प्रकारच्या प्रकल्पाला CSR (Corporate social responsibility) अंतर्गत निधी उपलब्ध झाल्यास तो उपलब्ध करून देणे शक्य आहे. आणि अशाप्रकारे निधी उपलब्ध झाल्यास महानगरपालिकेस खर्चाची तोषिष लागणार नाही. प्रायोजक तत्वावर काम करणेसाठी इच्छुक संस्था, कंपनी यांना घरोघरी व विविध आस्थापनांच्या दर्शनी भागावर लावण्यात येणाऱ्या QR Code च्या Sticker वर संबंधित कंपनी / संस्थेची जाहिरात करणेकामी जागा निश्चित करून दिल्यास व संबंधित App मध्ये जाहिरातीसाठी जागा (Slot/ Space) निश्चित करून दिल्यास अधिकाधिक प्रतिसाद मिळण्याची शक्यता आहे.

तथापि, सदरचे काम हे प्रायोजक तत्वावर किंवा CSR फंडातून प्रस्तावित करण्यात आले होते. तसेच याबाबत बऱ्याच बँकेकडे देखील प्रस्ताव देऊन विचारणा करण्यात आली होती. परंतू मार्च महिन्यापूर्वी याबाबत निधी मिळण्याची शक्यता कमी आहे. या संगणक अज्ञावती आणि प्रकल्पाचे अंदाजपत्रक सादर करण्यात आले आहे. इच्छुक कंपनीकडून याबाबत प्रस्ताव मागणी करून कंपनीची निवड करावी लागणार आहे. याबाबत जर बँकेकडून अथवा कोणत्याही कंपनीकडून प्रायोजक किंवा CSR फंडातून निधी देण्याबाबत सहमती आली तर तशी परवानगी देऊ शकेल. परंतू कामाची निकड पाहता सदर कामी सुरवातीचा 04 महिन्याचा खर्च रु. 49,56,000/- सन 2023-24 अर्थसंकल्पीय अंदाजपत्रकातील वॉर्ड साफसफाई या लेखाशिर्षातील उपलब्ध तरतुदीतून करण्यात येईल व पुढील आर्थिक वर्ष सन 2024-25 मध्ये स्वच्छ भारत अभियान अंतर्गत IEC Acitivity या लेखाशिर्षाकरीता शासन अनुदान रु. 1.00 कोटी अपेक्षित आहे. तसेच सन 2024-25 या अर्थसंकल्पीय अंदाजपत्रकात स्वच्छ महाराष्ट्र अभियान या लेखाशिर्षा अंतर्गत रु. 4.00 कोटी तरतुद प्रस्तावित केली आहे. प्रस्तावित तरतुदीतून उर्वरीत प्रथम वर्षाचा खर्च करणे उचित होईल.


तरी, वरील कामाकरीता अनुभवी असलेल्या सेवाभावी संस्थेकडून Express of Interest (EOI) मागविणेस व याकामी येणाऱ्या खर्चास आर्थिक व प्रशासकीय मंजूरीस्तव सादर.

(मा. आयुक्त यांच्या मान्यतेने)

  
(रवि पवार)

उपायुक्त (घ.व्य.)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मा. प्रशासकीय पत्रातील सभे  
गोपवारा प्राप्त दि. 24/9/23  
संख्या क्र. 346 2023/24  
  
सचिव  
मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

## मिरा भाईंदर महानगरपालिका

### घनकचरा व्यवस्थापन विभाग

प्रशासकीय ठराव दि. 24 / 09 / 2024

प्रकरण :- 346 महानगरपालिका क्षेत्रातील कचरा संकलन व वर्गीकरण कामी Software based on App & Web Solution develop करणे कामी आर्थिक व प्रशासकीय मंजूरीबाबत.

ठराव क्र. :- 346

महाराष्ट्र शासन, नगरविकास विभाग, परिपत्रक क्र. स्वमअ 2017/ प्र.क्र.60/नवि-34, दि. 29 एप्रिल, 2017 नुसार घनकचरा व्यवस्थापन व हाताळणी नियम 2016 नुसार दि. 01 मे, 2017 पासून संपूर्ण महानगरपालिका क्षेत्रात निर्माण होणारा घनकचऱ्याचे निर्मितीच्या जागीच विलगीकरण (at source waste segregation) करणेसाठी "घनकचरा विलगीकरण मोहिम" राबविण्यात येत आहे.

त्यानुसार घराघरात निर्माण होणारा घनकचरा जागेवरच स्वतंत्र करून महानगरपालिकेस हस्तांतरीत करणे सर्व शहरातील गृहनिर्माण संस्था/ संकुले यांना बंधनकारक आहे. शहरात निर्माण होणारा घनकचरा हो बहुतांशी नागरी संकुलातूनच येत असतो. सदरचा कचरा हा प्रत्येक घरातूनच वर्गीकरण होवून आल्यास 100% ओला कचरा व सुका कचरा असे वर्गीकरण करता येईल. ज्यामुळे 100% कचऱ्यावर प्रक्रिया करणे शक्य होईल.

Recyclink Pvt. Ltd. यांनी मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या वॉर्डमध्ये पथदर्शी तत्वावर कचरा संकलन व वर्गीकरणबाबत Software based App & Web Solution develop करणेकामी प्रायोगिक तत्वावर प्रकल्प राबविणेसाठी Recyclink द्वारे खालील बाबींचा अंतर्भाव करण्यात आला होता.

1. प्रत्येक घर/ सोसायटी/ दुकान/ हॉटेल या ठिकाणी QR कोड लावून कचरा विलगीकरण तपासण्यात येत होते.
2. निर्माण केलेले सॉफ्टवेअर हे या सर्व QR कोड मधून संकलीत झालेली माहिती मनपाच्या अधिकाऱ्यांना उपलब्ध करून देत होते.
3. रोजच्या रोज प्रत्यक्ष काम सुरु असताना ही माहिती तपासण्यासाठी सॉफ्टवेअर मध्ये उपलब्ध होती.
4. या पथदर्शी प्रकल्पातील माहिती मुळे संपुर्ण 13 नंबर वॉर्डमध्ये कचरा वर्गीकरण बाबत माहिती संकलीत करणे, तपासणे आणि जे कोणी कचरा विलगीकरण करणार नाहीत त्यांचे पर्यंत मनपाचे अधिकारी पोहचू शकत होते. त्यामुळे घनकचरा व्यवस्थापन विभागाला सुलभता निर्माण झाली.

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेने उक्त संदर्भ क्र. 02 अन्वये मा. आयुक्त यांच्या मंजूरीने उक्त संदर्भ क्र. 03 अन्वये Recyclink Pvt. Ltd. यांना महानगरपालिका क्षेत्रातील प्रभाग समिती क्र. 04 मधील वॉर्ड क्र. 13 मध्ये प्रायोगिक तत्वावर विनामुल्य कचरा संकलन व वर्गीकरण कामी Software based App & Web Solution develop करणेकामी पत्र देण्यात आले होते.

त्यानुसार Recyclink Pvt. Ltd. यांनी प्रभाग समिती क्र. 04 मधील वॉर्ड क्र. 13 मध्ये कचरा संकलन व वर्गीकरण कामी Software based App & Web Solution develop केले. यामध्ये वॉर्ड क्र. 13 मधील 258 सोसायटी, 18000 सदनिका, 2050 खाजगी आस्थापना यांना QR Code दिले होते. सदर अॅपमध्ये मुकादम, आरोग्य निरीक्षक, जे नागरीक ओला व सुका कचरा वर्गीकरण करत असतील, त्यांची QR Code स्कॅन करून अॅपमध्ये नोंद घेतली. त्यानुसार माहे एप्रिल ते सप्टेंबर, 2023 मध्ये वॉर्ड क्र. 13 मधील 258 सोसायटी, 18000 सदनिका, 2050 खाजगी आस्थापना भेटी देवून घरगुती आणि निवासी सोसायटीस्तरावर स्कॅनिंगमध्ये हळूहळू 45% वरून 90% पर्यंत वाढ झाल्याने सुका व ओला कचरा वर्गीकरणात वाढ झाली. यामुळे मिक्स कचरा 28 TPD वरून 9 TPD पर्यंत कमी करण्यात यश मिळाले आहे. ओला, सुका व घातक कचरा स्वतंत्र केल्याने घनकचरा प्रक्रिया प्रकल्प ठिकाणी प्रक्रिया करणेकामी ताण कमी झाला आहे. कचरा वर्गीकरण कामी नागरीकांमध्ये जनजागृती करण्यात येऊन इमारतींचा Housekeeping कर्मचारी, कंत्राटी कर्मचाऱ्यांना प्रशिक्षण देण्यात आले आहे.

Recyclink Pvt. Ltd. यांचेमार्फत प्रभाग समिती क्र. 04 मधील वॉर्ड क्र. 13 मध्ये माहे फेब्रुवारी, 2023 ते माहे ऑक्टोबर, 2023 मध्ये ओला कचरा प्रमाण 40% वरून 60% व सुका कचरा 13% वरून 26% पर्यंत वाढ झाली आहे. ओला व सुका कचऱ्याचे 47% वरून कमी होऊन 13% पर्यंत वर्गीकरण खाली आल्याचे आढळून आले आहे. यावरून सदर वॉर्ड क्र. 13 मध्ये कचरा वर्गीकरण सुलभरित्या झाले असून कचरा वर्गीकरणामध्ये वेग येऊन प्रक्रिया प्रकल्प ठिकाणी कचऱ्यावर प्रक्रिया करणे सोयीस्कर झाले आहे.

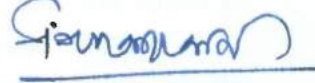
त्यानुसार पहिल्या वर्षासाठी सदर प्रकल्प राबवून इच्छुक संस्थेला कमीत कमी 03 वर्षासाठी व आवश्यकतेनुसार पुढील 02 वर्षे म्हणजे एकूण 05 वर्षासाठी काम देणे योग्य राहिल.

वरीलप्रमाणे मनपा. क्षेत्रातील कचरा संकलन व वर्गीकरण करणे कामी इच्छुक कंपनी चे प्रस्ताव मागवून उपयुक्तता तपासून आर्थिक बाजू देखील विचारात घ्यावी लागेल. आशा प्रकारचा अनुभव असणारी स्टार्टअप कंपनी जर इथे काम करण्यास उत्सुक असेल तर त्यांचे प्रस्ताव स्वरुपाची अभिव्यक्ती (EOI) प्रसिद्ध करून मागवावी लागेल. तीन वर्षांच्या कालावधीसाठी कंपनी सोबत करार करून जर प्रायोजक उपलब्ध झाले तर तशी उपलब्धता करून देता येणे शक्य आहे. अथवा आशा प्रकारच्या प्रकल्पाला CSR (Corporate social responsibility) अंतर्गत निधी उपलब्ध झाल्यास तो उपलब्ध करून देणे शक्य आहे. आणि अशाप्रकारे निधी उपलब्ध झाल्यास महानगरपालिकेस खर्चाची तोषिष लागणार नाही. प्रायोजक तत्वावर काम करणेसाठी इच्छुक संस्था, कंपन्या यांना घरोघरी व विविध आस्थापनांच्या दर्शनी भागावर लावण्यात येणाऱ्या QR Code च्या Sticker वर संबंधित कंपनी / संस्थेची जाहिरात करणेकामी जागा निश्चित करून दिल्यास व संबंधित App मध्ये जाहिरातीसाठी जागा (Slot/ Space) निश्चित करून दिल्यास अधिकाधिक प्रतिसाद मिळण्याची शक्यता आहे.

तथापि, सदरचे काम हे प्रायोजक तत्वावर किंवा CSR फंडातून प्रस्तावित करण्यात आले होते. तसेच याबाबत बऱ्याच बँकेकडे देखील प्रस्ताव देऊन विचारणा करण्यात आली होती. परंतु मार्च महिन्यापूर्वी याबाबत निधी मिळण्याची शक्यता कमी आहे. या संगणक अज्ञावली आणि प्रकल्पाचे अंदाजपत्रक सादर करण्यात आले आहे. इच्छुक कंपनीकडून याबाबत प्रस्ताव मागणी करून कंपनीची निवड करावी लागणार आहे. याबाबत जर बँकेकडून अथवा कोणत्याही कंपनीकडून प्रायोजक किंवा CSR फंडातून निधी देण्याबाबत सहमती आली तर तशी परवानगी देऊ शकेल. परंतु कामाची निकड पाहता सदर कामी सुरवातीचा 04 महिन्याचा खर्च रु. 49,56,000/- सन 2023-24 अर्थसंकल्पीय अंदाजपत्रकातील वॉर्ड साफसफाई या लेखाशिर्षातील उपलब्ध तरतुदीतून करण्यात येईल व पुढील आर्थिक वर्ष सन 2024-25 मध्ये स्वच्छ भारत अभियान अंतर्गत IEC Acitivity या लेखाशिर्षाकरीता शासन अनुदान रु. 1.00 कोटी अपेक्षित आहे. तसेच सन 2024-25 या अर्थसंकल्पीय अंदाजपत्रकात स्वच्छ महाराष्ट्र अभियान या लेखाशिर्षाअंतर्गत रु. 4.00 कोटी तरतुद प्रस्तावित केली आहे. प्रस्तावित तरतुदीतून उर्वरीत प्रथम वर्षाचा खर्च करणे उचित होईल.

तरी, वरील कामाकरीता अनुभवी असलेल्या सेवाभावी संस्थेकडून Express of Interest (EOI) मागविणे व याकामी येणाऱ्या खर्चास आर्थिक व प्रशासकीय मंजूरी देण्यात येत आहे. पारित ठरावानुसार घनकचरा व्यवस्थापन विभागाने नियमानुसार पुढील कार्यवाही करावी.

  
(वासुदेव शिर्वंकर)  
नगरसचिव  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

  
(संजय श्रीपतराव काटकर, भाप्रसे)  
प्रशासक तथा आयुक्त  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका



# मिरा भाईंदर महानगरपालिका

## घनकचरा व्यवस्थापन विभाग

प्रशासकीय गोषवारा दि. २५/०९/२०२४

प्रकरण क्र. :- ३५८ मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील सार्वजनिक शौचालयांची दैनंदिन देखभाल दुरुस्ती व संचलन करणे करिता House Keeping एजन्सी नेमणेसाठी आर्थिक व प्रशासकीय मंजूरीबाबत.

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील सार्वजनिक शौचालयाची दैनंदिन साफसफाई निगा/ देखभाल दुरुस्ती करणे कामाचा दि.02/03/2023 रोजी करारनामा मे. श्री स्वामी समर्थ सेक्युरिटी अँड हॉस्पिटीटी प्रा.लि., मे. वाल्मिकी सेवा मंडळ, मे. करण मॅटनन्स सर्विसेस प्रा.लि. यांना कार्यादेश देण्यात आला आहे. त्यानुसार ठेकेदारामार्फत झोन निहाय प्रभाग समिती क्र. 1 ते 6 या परिसरातील सार्वजनिक शौचालयाची दैनंदिन साफसफाई निगा/ देखभाल दुरुस्तीची कामे करण्यात येत आहेत.

करारनामा अट क्र. 10, अट क्र. 11 व अट क्र.17 अन्वये सदर शौचालयांच्या स्वच्छता गृहांचे स्वच्छतेचे काम वारंवार असमाधानकारक असल्याबाबत आपणांस संदर्भ क्र. 4 व 6 अन्वये नोटीस बजाविण्यात आली होती.

संबंधित ठेकेदारामार्फत करारनाम्याचे उल्लंघन केल्याबाबत निदर्शनास येत आहे. तसेच कामगारांचे वेतन वेळेत न दिल्याबाबत निदर्शनास आले, ठेकेदारामार्फत सफाई कर्मचारी कमी प्रमाणात पुरवठा करण्यात आल्यामुळे शौचालयांच्या साफसफाईची स्थिती अत्यंत असमाधानकारक असल्याचे निदर्शनास आले आहे. तसेच शौचालय सफाई विषयक साहित्य वस्तुकमी प्रमाणात शौचालयाची साफसफाई कामाचा दर्जा व्यवस्थित न राखल्यामुळे नागरिकांची गैरसोय झाली. त्यामुळे नागरिकांच्या शांततामय जीवनास बाधा पोहोचली. त्यामुळे महानगरपालिकेची नागरिकांच्या मनात आपणामुळे वाईट प्रतिमा निर्माण झाली. यामुळे सार्वजनिक शौचालयाची दैनंदिन साफसफाई निगा/ देखभाल दुरुस्ती कामामध्ये सुधारणा झाल्याची दिसून आली नाही. वरील बाबींचा ठेकेदारामार्फत खुलासा मागवण्यात आला असून सदर खुलासा समाधानकारक नसल्याने मा. आयुक्त यांनी सदरचा ठेका रद्द करून सदर कामासाठी पुढील 02 वर्षाकरीता नव्याने निविदा मागवून दर निश्चित करणे आवश्यक आहे.

वरीलप्रमाणे प्रभाग समिती निहाय उपलब्ध असलेल्या सार्व. शौचालय तसेच ई-टॉयलेट (स्मार्ट शौचालय) दैनंदिन साफसफाई, देखभाल निगा संचलन करणे कामी प्रत्येक शौचालयामध्ये केअर टेकर नेमणे, दुर्गंधीनाशके वापरणे, शौचालयाचा परिसरात आवश्यक फलक लावणे, शौचालयाचा आजुबाजुचा परिसर नियमित स्वच्छ ठेवणे तसेच शौचालयाचे दरवाजे, कड्या, नळ, तोटी, वॉशबेसिन, शौचालयाचा पॉट, चेम्बर्स, पाईप इ. अद्यावत ठेवणे. त्याचप्रमाणे वर्षातून एक वेळेस संपूर्ण शौचालयाचे रंगरंगोटी करणे आदी कामाचा अंतर्भाव करून प्रती सिट्स साफसफाई व दुरुस्ती कामे करणे कामी प्रभाग समिती क्र. 01 ते 06 चे दोन समिती मिळून 01 झोन असे एकूण 03 झोनमध्ये झोन क्र. 01 (प्रभाग समिती क्र. 01 व 02), झोन क्र. 02 (प्रभाग समिती क्र. 03 व 04) झोन क्र. 03 (प्रभाग समिती क्र. 05 व 06) विभागणी करून या कामाच्या स्वतंत्र तीन निविदा मागविल्यास साफसफाईची कामे परिणामकारक करता येईल.

वरीलप्रमाणे घनकचरा व्यवस्थापन विभागामार्फत मनपा. क्षेत्रातील शौचालयांची दैनंदिन साफसफाई, देखभाल, दुरुस्ती व संचलन करणे खर्चाबाबत दर गृहीत धरून तसेच सद्यस्थितीत किमान वेतन प्रचलित दर 02 वर्ष अंदाजीत रु.14 कोटी खर्च अपेक्षित आहे. तसेच किमान वेतन नुसार प्रत्येक 06 महिन्यांनी होणारी वाढ देणे आवश्यक आहे. सदरचा खर्च सार्व. शौचालय मुतारी देखभाल दुरुस्ती या लेखाशिर्षाखाली करण्यात येणाऱ्या तरतुदीतून करण्यात येईल.

वरीलप्रमाणे मनपा. क्षेत्रातील शौचालयांची दैनंदिन साफसफाई, देखभाल, दुरुस्ती व संचलन करणे कामाची नव्याने निविदा मागविणेचा प्रस्ताव निविदा समितीपुढे सादर करणेस व आर्थिक व प्रशासकीय मंजूरी घेणेस तसेच सदर कामाची निविदा मान्यता घेणे, निविदा मागवुन दर निश्चित करणे कामाच्या प्रस्तावास मंजूरीस्तव सविनय सादर



(रवि पवार)

उपायुक्त (घ.व्य.)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मा. प्रशासकीय पत्र  
गोपवारा प्राप्त दि. 24/9/2028

संक्रमांक अ. नं. 349 दि. 2028/24

मिरा भाईंदर  
24/9/28

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

# मिरा भाईंदर महानगरपालिका

## घनकचरा व्यवस्थापन विभाग

प्रशासकीय ठराव दि. २५/०९/२०२४

प्रकरण क्र. :- ३५८ मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील सार्वजनिक शौचालयांची दैनंदिन देखभाल दुरुस्ती व संचलन करणे करिता House Keeping एजन्सी नेमणेसाठी आर्थिक व प्रशासकीय मंजूरीबाबत.

ठराव क्र. :- ३५८

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील सार्वजनिक शौचालयाची दैनंदिन साफसफाई निगा/देखभाल दुरुस्ती करणे कामाचा दि.०२/०३/२०२३ रोजी करारनामा मे. श्री स्वामी समर्थ सेक्युरिटी अँड हॉस्पिटीटी प्रा.लि., मे. वाल्मिकी सेवा मंडळ, मे. करण मॅटनन्स सर्विसेस प्रा.लि. यांना कार्यादेश देण्यात आला आहे. त्यानुसार ठेकेदारामार्फत झोन निहाय प्रभाग समिती क्र. १ ते ६ या परिसरातील सार्वजनिक शौचालयाची दैनंदिन साफसफाई निगा/देखभाल दुरुस्तीची कामे करण्यात येत आहेत.

करारनामा अट क्र. १०, अट क्र. ११ व अट क्र.१७ अन्वये सदर शौचालयांच्या स्वच्छता गृहांचे स्वच्छतेचे काम वारंवार असमाधानकारक असल्याबाबत आपणांस संदर्भ क्र. ४ व ६ अन्वये नोटीस बजाविण्यात आली होती.

संबंधित ठेकेदारामार्फत करारनाम्याचे उल्लंघन केल्याबाबत निदर्शनास येत आहे. तसेच कामगारांचे वेतन वेळेत न दिल्याबाबत निदर्शनास आले, ठेकेदारामार्फत सफाई कर्मचारी कमी प्रमाणात पुरवठा करण्यात आल्यामुळे शौचालयांच्या साफसफाईची स्थिती अत्यंत असमाधानकारक असल्याचे निदर्शनास आले आहे. तसेच शौचालय सफाई विषयक साहित्य वस्तुकमी प्रमाणात शौचालयाची साफसफाई कामाचा दर्जा व्यवस्थित न राखल्यामुळे नागरिकांची गैरसोय झाली. त्यामुळे नागरिकांच्या शांततामय जीवनास बाधा पोहोचली. त्यामुळे महानगरपालिकेची नागरिकांच्या मनात आपणामुळे वाईट प्रतिमा निर्माण झाली. यामुळे सार्वजनिक शौचालयाची दैनंदिन साफसफाई निगा/देखभाल दुरुस्ती कामामध्ये सुधारणा झाल्याची दिसून आली नाही. वरील बाबींचा ठेकेदारामार्फत खुलासा मागवण्यात आला असून सदर खुलासा समाधानकारक नसल्याने मा. आयुक्त यांनी सदरचा ठेका रद्द करून सदर कामासाठी पुढील ०२ वर्षाकरीता नव्याने निविदा मागवून दर निश्चित करणे आवश्यक आहे.

वरीलप्रमाणे प्रभाग समिती निहाय उपलब्ध असलेल्या सार्व. शौचालय तसेच ई-टॉयलेट (स्मार्ट शौचालय) दैनंदिन साफसफाई, देखभाल निगा संचलन करणे कामी प्रत्येक शौचालयामध्ये केअर टेकर नेमणे, दुर्गंधनाशके वापरणे, शौचालयाचा परिसरात आवश्यक फलक लावणे, शौचालयाचा आजुबाजुचा परिसर नियमित स्वच्छ ठेवणे तसेच शौचालयाचे दरवाजे, कड्या, नळ, तोटी, वॉशबेसिन, शौचालयाचा पॉट, चेम्बर्स, पाईप इ. अद्यावत ठेवणे. त्याचप्रमाणे वर्षातून एक वेळेस संपुर्ण शौचालयाचे रंगरंगोटी करणे आदी कामाचा अंतर्भाव करून प्रती सिट्स साफसफाई व दुरुस्ती कामे करणे कामी प्रभाग समिती क्र. ०१ ते ०६ चे दोन समिती मिळून ०१ झोन असे एकुण ०३ झोनमध्ये झोन क्र. ०१ (प्रभाग समिती क्र. ०१ व ०२), झोन क्र. ०२ (प्रभाग समिती क्र. ०३ व ०४) झोन क्र. ०३ (प्रभाग समिती क्र. ०५ व

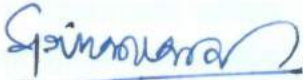
06) विभागणी करून या कामाच्या स्वतंत्र तीन निविदा मागविल्यास साफसफाईची कामे परिणामकारक करता येईल.

वरीलप्रमाणे घनकचरा व्यवस्थापन विभागामार्फत मनपा. क्षेत्रातील शौचालयांची दैनंदिन साफसफाई, देखभाल, दुरुस्ती व संचलन करणे खर्चाबाबत दर गृहीत धरून तसेच सद्यस्थितीत किमान वेतन प्रचलित दर 02 वर्ष अंदाजीत रु.14 कोटी खर्च अपेक्षित आहे. तसेच किमान वेतन नुसार प्रत्येक 06 महिन्यांनी होणारी वाढ देणे आवश्यक आहे. सदरचा खर्च सार्व. शौचालय मुतारी देखभाल दुरुस्ती या लेखाशिर्षाखाली करण्यात येणाऱ्या तरतुदीतून करण्यात येईल.

वरीलप्रमाणे मनपा. क्षेत्रातील शौचालयांची दैनंदिन साफसफाई, देखभाल, दुरुस्ती व संचलन करणे कामाची नव्याने निविदा मागविणेचा प्रस्ताव निविदा समितीपुढे सादर करणेस व आर्थिक व प्रशासकीय मंजूरी घेणेस तसेच सदर कामाची निविदा मान्यता घेणे, निविदा मागवुन दर निश्चित करणे कामाच्या प्रस्तावास मा. आयुक्त यांनी मंजूरी दिली आहे.

वरीलप्रमाणे सदर कामाची निविदा मागविणेस व येणाऱ्या खर्चास आर्थिक व प्रशासकीय प्रशासकीय मान्यता दिलेली आहे. नगरविकास विभाग, शासन आदेश क्रमांक एमसीओ-2020प्र.क्र.71 (भाग-2)/ नवि-14, दि. 26 ऑगस्ट 2022 अन्वये महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतुद व विशेषतः कलम 452 अ च्या (1 अ) व (1 ब) मधील तरतुदीनुसार मा. आयुक्त यांनी प्रशासक पदी नियुक्ती करण्यात आली असुन त्यांना अधिनियमातील सर्व अधिकार प्राप्त झाले आहेत. सदर अधिकारात उपरोक्त कामास मान्यता देत आहे. पारित ठरावानुसार घनकचरा व्यवस्थापन विभागाने नियमानुसार पुढील कार्यवाही करावी.

  
(वासुदेव शिर्वाळकर)  
नगरसचिव  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

  
(संजय श्रीपतराव काटकर, भा.प्र.से.)  
प्रशासक तथा आयुक्त  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

**मिरा भाईंदर महानगरपालिका**

दि. २५/०९/२०२४

(गोषवारा)

विषय :- <sup>३५९</sup> मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या घनकचरा व्यवस्थापन विभागासाठी स्वच्छता निरीक्षक ठेका पध्दतीने पुरवठा करण्यासाठी निविदा मागविण्याकरीता आर्थिक व प्रशासकीय मंजूरी मिळणेबाबत...

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या घनकचरा विभागाकरीता १६ स्वच्छता निरीक्षक ठेका पध्दतीने पुरवठा करणेबाबत मे.ओम साई सिक्युरिटी फॅसिलीटी मॅनेजमेंट यांना दि.२०/०२/२०२३ रोजी कार्यादेश देण्यात आलेला आहे. सदर कार्यादेशाची मुदत दि.२०/०२/२०२३ ते दि.१९/०२/२०२४ रोजी पर्यंत ०१ वर्षाकरीता आहे. मे.ओम साई सिक्युरिटी फॅसिलीटी मॅनेजमेंट यांची मुदत दि.१९/०२/२०२४ रोजी संपुष्टात येणार आहे.

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या घनकचरा विभागाकरीता १६ स्वच्छता निरीक्षक (ठेका) आवश्यक असलेबाबत घनकचरा विभागाला १०/०१/२०२४ रोजी कळविण्यात आले होते. त्यानुसार १६ स्वच्छता निरीक्षक ठेका कर्मचा-यांची आवश्यकता आहे. त्याचप्रमाणे आणखी ०३ स्वच्छता निरीक्षक (ठेका) कर्मचारी आवश्यकता असल्याने एकूण १९ स्वच्छता निरीक्षक ठेका कर्मचारी पुरवठा करणेबाबत घनकचरा व्यवस्थापन विभागाने ११/०१/२०२४ रोजी कळविले आहे.

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या घनकचरा विभागाकरीता १६ स्वच्छता निरीक्षक ठेका पध्दतीने पुरवठा करणेबाबत मे.ओम साई सिक्युरिटी फॅसिलीटी मॅनेजमेंट या कंत्राटदाराची मुदत दि.१९/०२/२०२४ रोजी संपुष्टात येत असल्याने ई-टेंडरींग पध्दतीने नविन निविदा प्रक्रिया राबविणे आवश्यक आहे.

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या सुधारित आकृतीबंधानुसार स्वच्छता निरीक्षक या पदाची ०९ पदे मंजूर आहेत. त्यापैकी सद्यस्थितीत ०३ पदे कार्यरत असून ०६ पदे रिक्त आहेत. परंतु महानगरपालिकेचे कार्यक्षेत्र पाहता विभागाला १९ स्वच्छता निरीक्षक यांची आवश्यकता दिसून येते.

मिरा भाईंदर महानगरपालिका सेवा प्रवेश नियम, २०१९ अन्वये स्वच्छता निरीक्षक या पदासाठी खालीलप्रमाणे शैक्षणिक अर्हता नमुद आहे.

पदनाम व श्रेणी	नेमणुकीची पध्दत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/पदोन्नती/प्रतिनियुक्ती)	नेमणुकीकरीता अर्हता व नेमणुकीच्या पध्दती
स्वच्छता निरीक्षक (श्रेणी-३, सार्वजनिक आरोग्य सेवा)	नामनिर्देशन/ सरळसेवा-१००%	अ) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची पदवी. ब) स्वच्छता निरीक्षक पदविका उत्तीर्ण. क) मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक.

मे. वेदांत एंटरप्रायजेस (श्री. अनंत चौधरी), सल्लागार यांनी दि.२८/१०/२०२३ रोजीच्या ई-मेलव्दारे स्वच्छता निरीक्षक या पदासाठी किमान वेतन दर खालीलप्रमाणे दिलेले आहेत.



# मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रशासकीय ठराव दि. 24/09/2024

प्रकरण क्र. :- 348 मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या घनकचरा व्यवस्थापन विभागासाठी स्वच्छता निरीक्षक ठेका पध्दतीने पुरवठा करण्यासाठी निविदा मागविण्याकरीता आर्थिक व प्रशासकीय मंजूरी मिळणेबाबत...

ठराव क्र. 34e

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या घनकचरा विभागाकरीता 16 स्वच्छता निरीक्षक ठेका पध्दतीने पुरवठा करणेबाबत मे.ओम साई सिक्युरिटी फॅसिलिटी मॅनेजमेंट यांना दि.20/02/2023 रोजी कार्यादेश देण्यात आलेला आहे. सदर कार्यादेशाची मुदत दि.20/02/2023 ते दि.19/02/2024 रोजी पर्यंत 01 वर्षाकरीता आहे. मे.ओम साई सिक्युरिटी फॅसिलिटी मॅनेजमेंट यांची मुदत दि.19/02/2024 रोजी संपुष्टात येणार आहे.

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या घनकचरा विभागाकरीता 16 स्वच्छता निरीक्षक (ठेका) आवश्यक असलेबाबत घनकचरा विभागाला दि.10/01/2024 रोजी कळविण्यात आले होते. त्यानुसार 16 स्वच्छता निरीक्षक ठेका कर्मचा-यांची आवश्यकता आहे. त्याचप्रमाणे आणखी 03 स्वच्छता निरीक्षक (ठेका) कर्मचारी आवश्यकता असल्याने एकूण 19 स्वच्छता निरीक्षक ठेका कर्मचारी पुरवठा करणेबाबत घनकचरा व्यवस्थापन विभागाने दि.11/01/2024 रोजी कळविले आहे.

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या घनकचरा विभागाकरीता 16 स्वच्छता निरीक्षक ठेका पध्दतीने पुरवठा करणेबाबत मे.ओम साई सिक्युरिटी फॅसिलिटी मॅनेजमेंट या कंत्राटदाराची मुदत दि.19/02/2024 रोजी संपुष्टात येत असल्याने ई-टेंडरींग पध्दतीने नविन निविदा प्रक्रिया राबविणे आवश्यक आहे.

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या सुधारित आकृतीबंधानुसार स्वच्छता निरीक्षक या पदाची 09 पदे मंजूर आहेत. त्यापैकी सद्यस्थितीत 03 पदे कार्यरत असून 06 पदे रिक्त आहेत. परंतु महानगरपालिकेचे कार्यक्षेत्र पाहता विभागाला 19 स्वच्छता निरीक्षक यांची आवश्यकता दिसून येते.

मिरा भाईंदर महानगरपालिका सेवा प्रवेश नियम, 2019 अन्वये स्वच्छता निरीक्षक या पदासाठी खालीलप्रमाणे शैक्षणिक अर्हता नमुद आहे.

पदनाम व श्रेणी	नेमणुकीची पध्दत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/पदोन्नती/प्रतिनियुक्ती)	नेमणुकीकरीत अर्हता व नेमणुकीच्या पध्दती
स्वच्छता निरीक्षक (श्रेणी-3, सार्वजनिक आरोग्य सेवा)	नामनिर्देशन/ सरळसेवा-100%	अ) मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची पदवी. ब) स्वच्छता निरीक्षक पदविका उत्तीर्ण. क) मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक.

मे. वेदांत एंटरप्रायजेस (श्री. अनंत चौधरी), सल्लागार यांनी दि.28/10/2023 रोजीच्या ई-मेलव्दारे स्वच्छता निरीक्षक या पदासाठी किमान वेतन दर खालीलप्रमाणे दिलेले आहेत.

Sr.NO.	PARTICULAR	स्वच्छता निरीक्षक (Sanitary Inspector)
		July 2023 To Dec 2023
1	BASIC ( Minimum Wages Act)	14000
2	D.A (July 2023 To Dec 2023)	7840
3	WAGES Amount (Sr.no 1 + 2)	21840
4	HRA on 5% on no 3 as per workmen Minimum HRA Act 1983	1092
5	GROSS amount (Sr.no 3 + 4)	22932
6	EPF No 3 as per Epf Act 1952 (voluntary EPF)	1950
7	ESIC 3.25% on no 5 as per Esic Act 1948	0
8	bonus 8.33% On Wages (voluntary Bonus calculated to Garden superintendent)	1820
9	LEAVE ENCASHMENT	1050
10	MLWF as per Maharashtra Welfare Board	6
11	TOTAL (Sr.no 5 + 6 +7+8+9+10)	27758
12	PER DAY RATE (26 Days)	1068


मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या घनकचरा विभागाकरीता 09 स्वच्छता निरीक्षक ठेका पध्दतीने 03 वर्षाकरीता पुरवठा करणेकरीता ई-टेंडरींगव्दारे निविदा मागविणे कामी मा. आयुक्त महोदय यांनी दि.25/01/2024 रोजी मान्यता दिलेली आहे.

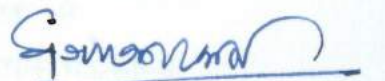
त्यानुसार ठेका स्वच्छता निरीक्षक यांचा प्रती कर्मचारी मासिक किमान वेतन रु.27,758/- इतके असून 09 स्वच्छता निरीक्षक (ठेका) यांचे मासिक वेतनावरील खर्च रु.2,49,822/- इतका आहे तसेच 01 वर्षाकरता रु.29,97,864/- इतका असून 03 वर्षाकरीता रु.89,93,592/- (अक्षरी रु.एकोणनव्वद लाख त्र्याण्णव हजार पाचशे ब्याण्णव मात्र) इतका खर्च अपेक्षित आहे. सदरचा खर्च हा घनकचरा व्यवस्थापन विभाग - अस्थायी आस्थापना या लेखाशिर्षकाखाली भागविणे उचित होईल. सदर सन 2023-24 या लेखाशिर्षकाखाली रु.98,95,000/- इतकी तरतुद केलेली आहे.

सदर मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या घनकचरा व्यवस्थापन विभागासाठी ठेका पध्दतीने 09 स्वच्छता निरीक्षक (ठेका) 03 वर्षाकरीता पुरवठा करणेबाबतची निविदा काढण्यापूर्वी होणाऱ्या उपरोक्त रु.89,93,592/- (अक्षरी रु.एकोणनव्वद लाख त्र्याण्णव हजार पाचशे ब्याण्णव मात्र) इतक्या होणाऱ्या खर्चास मा. प्रशासक तथा आयुक्त यांची प्रशासकीय व आर्थिक मंजूरी आवश्यक आहे.

ठेका स्वच्छता निरीक्षक निविदा प्रक्रियेची कार्यवाही पूर्ण होण्यासाठी बराच कालावधी लागण्याची शक्यता आहे. घनकचरा व्यवस्थापन विभाग अत्यावश्यक सेवेतील असल्याने मे.ओम साई सिक्युरिटी फॅसिलिटी मॅनेजमेंट यांना निविदा प्रक्रियेची कार्यवाही पूर्ण होऊन नविन ठेकेदारास कार्यादेश देईपर्यंत 16 ठेका स्वच्छता निरीक्षक पुरवठा करणेसाठी तसेच वरीलप्रमाणे स्वच्छता निरीक्षक (ठेका) या पदाची नेमणूकीकरीता शैक्षणिक अर्हता निश्चित करून मनपाच्या घनकचरा व्यवस्थापन विभागासाठी 09 स्वच्छता निरीक्षक ठेका पध्दतीने 03 वर्षाकरीता ई-टेंडरींगव्दारे निविदा मागविणे कामी रु.89,93,592/- (अक्षरी रु.एकोणनव्वद लाख त्र्याण्णव हजार पाचशे ब्याण्णव मात्र) इतक्या होणाऱ्या खर्चास आर्थिक व प्रशासकीय मंजूरी देण्यात येत आहे.

पुढील आवश्यक कार्यवाही नियमानुसार संबंधित विभागाने विहित पध्दतीने करावी.

  
(वासुदेव शिववळकर)  
नगरसचिव  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

  
(संजय श्रीपतराव काटकर, भा.प्र.से.)  
आयुक्त तथा प्रशासक  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका