



# मिरा भाईंदर महानगरपालिका



जा.क्र. मनपा/घ.व्य./1341/2023-24  
दि. 16/02/2024

आदेश क्र. १०

अंमलबजावणी दिनांक - २३/०२/२०२४

विषय :- सखोल स्वच्छता अभियान (Deep Clean Drive).

स्वच्छ भारत अभियान आणि राष्ट्रीय स्वच्छ हवा कार्यक्रम (NCAP) या संकल्पनेला मुर्त स्वरूप देण्यासाठी मा. मुख्यमंत्री महाराष्ट्र राज्य निर्देशानुसार (Deep Clean Drive) या कार्यक्रमाचे आयोजन मुंबई महानगरपालिकेमध्ये केले आहे. याच धर्तीवर मिरा भाईंदर महानगरपालिकेमध्ये दि. २८/१२/२०२३ पासून दि. १५/०३/२०२४ पर्यंत सखोल स्वच्छता अभियान (Deep Clean Drive) आयोजित करण्यात येत आहे. शहरातील हवा स्वच्छ राहण्यासाठी धुळीकण कमी करणे आणि एकंदरीत संपूर्ण शहरातील मुख्य आणि अंतर्गत रस्ते सखोल पध्दतीने स्वच्छ करून धुवून घेणे हा या मोहिमेचा उद्देश आहे. सदर कार्यक्रमाचे आयोजन करण्यासाठी जोडपत्र १ मध्ये नमुद तक्त्यानुसार १४ पथकांची नेमणूक करण्यात येत आहे. पथकामध्ये समाविष्ट असलेल्या अधिका-यांना व कर्मचा-यांना सखोल स्वच्छता मोहिमे अंतर्गत जबाबदारी वाटप करण्यात येत आहे. जोडपत्र २ मध्ये नमुद केलेल्या बाबीनुसार सर्व नियंत्रण अधिकारी आणि पथक प्रमुख यांनी या मोहिमेमध्ये काम पूर्ण होतील याची दक्षता घ्यावी. शुक्रवारी दि. २३/०२/२०२४ रोजी डोंगरी, उत्तन, भाईंदर (प.) प्रभाग क्र. १ व २ अंतर्गत वॉर्ड क्र. १ आणि २४ या ठिकाणी मोहीम राबविण्यात येत असून त्यानंतरच्या प्रत्येक शुक्रवारी शहरातील इतर वॉर्डमध्ये मोहीम राबविण्यात येणार आहे.

अ.क्र.	स्वच्छता परिसर / ठिकाणे	पथक क्र.
१.	भाईंदर पश्चिम पोलिस चौकी ते मुबारक कॉम्प्लेक्स रस्त्याच्या (दोन्ही बाजू) आणि अंतर्गत रस्ते	पथक क्र.१
२.	वेलंकनी स्कूल ते भाईंदर पश्चिम रेल्वे स्टेशन परिसर रस्त्याच्या (दोन्ही बाजू) आणि अंतर्गत सर्व रस्ते	पथक क्र.२
३.	भाईंदर पश्चिम रेल्वे स्टेशन ते सबवे ते भाईंदर पश्चिम धक्का चौपाटी परिसर आणि अंतर्गत सर्व रस्ते	पथक क्र.३
४.	विनायक नगर सर्व परिसर आणि अंतर्गत सर्व रस्ते	पथक क्र.४
५.	बालाजी नगर सर्व परिसर आणि अंतर्गत सर्व रस्ते	पथक क्र.५
६.	डोंगरी पोलिस चौकी ते डोंगरी बेथलेम चर्च पर्यंत आणि अंतर्गत सर्व रस्ते	पथक क्र.६
७.	तारोडो गाव ते धारावी मंदिर पर्यंत आणि अंतर्गत सर्व रस्ते	पथक क्र.७
८.	तारोडो धारावी मंदिर ते चोक धक्का पर्यंत आणि अंतर्गत सर्व रस्ते	पथक क्र.८
९.	डोंगरी रेशनिंग दुकान ते आनंद नगर आणि अंतर्गत सर्व रस्ते	पथक क्र.९
१०.	भूत बंगला ते सागरी पोलिस चौकी (चवळी) आणि अंतर्गत सर्व रस्ते	पथक क्र.१०
११.	भूत बंगला ते केशव सृष्टी गेट पर्यंत आणि अंतर्गत सर्व रस्ते	पथक क्र.११
१२.	भूत बंगला ते धावगी डम्पोंग ग्राउन्ड आणि अंतर्गत सर्व रस्ते	पथक क्र.१२
१३.	भूत बंगला ते उत्तन नाका गणपती विसर्जन आणि अंतर्गत सर्व रस्ते	पथक क्र.१३
१४.	उत्तन मागरी पोलिस स्टेशन ते ज्युडिशियल अर्कडंगी पर्यंत आणि अंतर्गत सर्व रस्ते	पथक क्र.१४

उपरोक्त पथक प्रमुख व नियंत्रण अधिकारी यांनी दि. २३/०२/२०२४ या दिवशी जोडपत्र २ नुसार दिलेल्या प्रभाग समिती क्र.१ व २ वॉर्ड क्र. १ आणि २४ डोंगरी, उत्तन, भाईंदर (प.) परिसरामध्ये नमुद कामे करावी.

**कामाची व्याप्ती :-** उपरोक्त तक्त्यामध्ये दर्शविल्याप्रमाणे शहरातील वार्ड क्र. १ आणि २४ या ठिकाणी प्रत्येक पथकाला कामाचे ठिकाण नमुद करून देण्यात आलेले आहे. तेवढ्याच क्षेत्रामध्ये सखोल स्वच्छता मोहीम राबविण्याचे आहे.

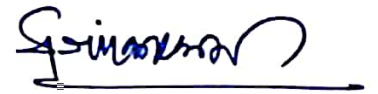
**कामाची वेळ :-** सकाळी ७.०० ते दुपारी २.०० वाजेपर्यंत

**सहभागी प्रतिनीधी :-** सर्व नियुक्त अधिकारी/ कर्मचारी, पत्रकार, महिला वचन गट, अशासकिय संस्था प्रतिनिधी व त्या भागातील राजकीय पक्षाचे प्रतिनीधी प्रमुख सन्माननीय व्यक्ती इ. यांना संबोधित प्रभाग अधिकारी वार्ड क्र. १ व २४ यांनी निमंत्रित करावे.

**कामाची कार्य पध्दती (SOP) :-**

१. सर्व नियंत्रण अधिकारी यांनी सकाळी ७.०० ते दुपारी २.०० वाजेपर्यंत आपल्या अधिनस्त पथकांवर पूर्ण वेळ नियंत्रण ठेवावे. नियंत्रण अधिकारी यांनी संबंधित विभागप्रमुख यांचे समवेत बैठक घेऊन आपल्या कार्यक्षेत्रातील आवश्यक त्या कामाचे नियोजन करावे आणि कोणत्या ठिकाणी किती कामगार/ मशिन लावणे आवश्यक आहे याचे सूक्ष्म नियोजन करावे.
२. प्रत्येक पथक प्रमुख यांनी आपल्या अधिनस्त सर्व अधिकारी/ कर्मचारी हजर आहेत याची खात्री करावी आणि सर्व विभागाच्या कर्मचाऱ्यांकडून जोडपत्र २ मध्ये नमुद केलेले सर्व कामे होतील याची दक्षता घ्यावी.
३. सखोल स्वच्छता अभियान सुरु झाल्यानंतर संपूर्ण क्षेत्र नियुक्त कर्मचारी यांचेकडून ब्रशद्वारे, मशीनद्वारे स्वच्छ करून घ्यावे आणि हे झाल्याची खात्री झाल्यानंतर रस्ते, फुटपाथ, डिव्हायडर यांची स्वच्छता पाण्याद्वारे करून घ्यावी.
४. सर्व नियुक्त सफाई कामगार गणवेशामध्ये तसेच आवश्यक त्या सुरक्षा उपकरणासह हजर असतील याची खात्री करावी.
५. सखोल स्वच्छता घेण्यात येणाऱ्या क्षेत्रात रस्ते आणि फुटपाथ यावर अनधिकृत फेरीवाले वसणार नाहीत याची दक्षता किमान २ दिवस आधीपासून घेण्यात यावी. यासाठी संबंधित सहा. आयुक्त जबाबदार असतील.
६. सखोल स्वच्छता अभियान राबविण्यात येत असलेल्या दोन्ही वार्डांमध्ये घनकचऱ्यामध्ये नमुद नसलेले सर्व प्रकारचे साहित्य गोळा करण्यासाठी स्वतंत्र वाहनाची व्यवस्था करण्यात यावी आणि मोहीम संपल्यानंतर त्याची रितसर विल्हेवाट लावण्यात यावी यासाठी घनकचरा व्यवस्थापन विभाग जबाबदार असेल.
७. संपूर्ण मोहीम नमुद केलेल्या वार्ड मधील प्रत्येक मुख्य आणि अंतर्गत रस्त्यामध्ये राबविण्यात यावी.

**प्रसिध्दी :-** श्री. राजकुमार घरत, सिस्टिम मॅनेजर यांनी सदर कामाचे फोटो/ विडीओ काढणे व त्यांची वृत्तपत्रात, सोशल मिडीया मध्ये प्रसिध्दी देणे, सदर मोहिमेसाठी आवश्यक लागणारे साहित्य वस्तु यांचे अहवाल संबंधित अधिकारी यांनी संबंधित ठेकेदाराकडून प्राप्त करून घेणे याबाबत उचित कार्यवाही करावी. मोहिमे अंतर्गत पूर्वीचे आणि नंतरचे असे जोडफोटो घनकचरा व्यवस्थापन विभाग यांच्याकडे सादर करावेत.



(संजय श्रीपतराव काटकर, भा.प्र.सं)

आयुक्त तथा प्रशासक

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रति,

१. सर्व अति. आयुक्त १ व २
२. संबोधित उपायुक्त (सर्व)
३. संबोधित विभाग प्रमुख / खातेप्रमुख
४. प्रभाग अधिकारी (प्रभाग समिती क्र. १ ते ६)
५. सर्व अधिकारी / कर्मचारी  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

जोडपत्र - १

पथक क्र.	घनकचरा व्यवस्थापन विभाग अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे	अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे	पथक प्रमुख	नियंत्रण अधिकारी
१.	१. श्री. अनिल राठोड (स्व.नि) व त्यांचे १० कर्मचारी मो.क्र. ८४२२८११२९५ २. श्री. प्रकाश घरत (मनपा मुकादम) व त्यांचे १० कर्मचारी मो.क्र. ८८०६०६८३२५ ३) कु. सोमय्या शेख (ठेका स्व.नि) मो.क्र. ९६९९२३७२०३ ४) श्री. हिरामण थोरात (ठेका सुपरवायझर) मो.क्र. ९८९२६९५६५३	१) श्रीम. कांगल अनिल तांडेल (कनिष्ठ अभियंता) मो.क्र. ७७६७०४९१५२ २) श्री. मनाज विशे (कनिष्ठ अभियंता, पा.पु.) मो.क्र. ९७७३०६०४७८ ३) श्री. तुषार आयरे (वन विभाग व त्यांचे ५ कर्मचारी, प्रभाग क्र.१) मो.क्र. ९०११८९६७४४ ४) श्री. संतोष गिरे (अग्निशामन विभाग) मो. क्र. ९२७२२३६२१२	श्री. योगेश गुर्णाजन (सहा. आयुक्त)	श्री. रवि पवार (उपायुक्त) पथक क्र.१ व २
२.	१) श्री. नितिन छेरे (स्व.नि) व त्यांचे १० कर्मचारी मो.क्र. ८४२२८११२८९ २) प्रताप आढाव (मनपा मुकादम) व त्यांचे १० कर्मचारी मो.क्र. ९२२४२५६१०३ ३) श्री. सतिश जाधव (ठेका स्व.नि) मो.क्र. ९६७३५०१९१८ ४) श्री. प्रशांत कदम (ठेका सुपरवायझर) मो.क्र. ९२२४६७१८२३	१) श्री. हार्दिक प्रकाश पाटील (कनिष्ठ अभियंता) मो.क्र. ८०९७५५५६०९ २) श्री. मनाज विशे (कनिष्ठ अभियंता, पा.पु.) मो.क्र. ९७७३०६०४७८ ३) श्री. तुषार आयरे (वन विभाग व त्यांचे ५ कर्मचारी, प्रभाग क्र.१) मो.क्र. ९०११८९६७४४ ४) श्री. संजय मोरे (अग्निशामन विभाग) मो. क्र. ८१०८४१०१०१	श्रीम. प्रियंका भोसले (सहा. आयुक्त तथा प्रभाग अधिकारी)	
३.	१) श्री. नितिन कर्नवाल (प्र.स्व.नि) व त्यांचे २० कर्मचारी मो.क्र. ९९२०५७६९८१ २) श्री. विजय हिरे, (मनपा मुकादम) व त्यांचे १० कर्मचारी मो.क्र. ८८२८५२५६४४ ३) श्री. महूल मालवकी (ठेका सुपरवायझर) मो.क्र. ९८१९४३५००६	१) श्रीम. सायली चंद्रकांत जाधव (कनिष्ठ अभियंता) मो.क्र. ८१४९०४०८०५ २) श्री. मनाज विशे (कनिष्ठ अभियंता, पा.पु.) मो.क्र. ९७७३०६०४७८ ३) श्री. तुषार आयरे (वन विभाग व त्यांचे ५ कर्मचारी, प्रभाग क्र.१) मो.क्र. ९०११८९६७४४ ४) श्री. अरुण शिके (अग्निशामन विभाग) मो. क्र. ९८६७९६२४८२	श्रीम. कांचन गायकवाड (सहा. आयुक्त तथा प्रभाग अधिकारी)	श्री. मारुती गायकवाड (उपायुक्त) पथक क्र. ३ व ४
४.	१) श्री. अरविंद चाळके (प्र.उप स्वच्छता अधिकारी) व त्यांचे २० कर्मचारी मो.क्र. ८१०४८७६२५४ २) श्री. रॉड्रिग चोराडे (मनपा मुकादम) मो.क्र. ९६९९०३१४२४ ३) श्री. मधु देवकते (मनपा मुकादम) मो.क्र. ८६५२५१८८८०	१) श्री. परेश इटकर (कनिष्ठ अभियंता) मो.क्र. ८६५५४०६१४३ २) श्री. मनाज विशे (कनिष्ठ अभियंता, पा.पु.) मो.क्र. ९७७३०६०४७८ ३) श्री. तुषार आयरे (वन विभाग व त्यांचे ५ कर्मचारी, प्रभाग क्र.१) मो.क्र. ९०११८९६७४४ ४) श्री. राजेश मुकादम (अग्निशामन विभाग) मो. क्र. ९८६७२८०००६	श्री. संजय दोंडे (सहा. आयुक्त तथा प्रभाग अधिकारी)	
५.	१) श्री. श्रीकांत पगडकर (स्व.नि.) व त्यांचे २० कर्मचारी मो.क्र. ८१०४८७६२५४ २) श्री. मनाज कांबळे (ठेका स्व.नि.) मो.क्र. ८६००४६५९९६ ३) श्री. हनुमंता गांळे (ठेका सुपरवायझर)	१) श्रीम. एकता बालडेकर (कनिष्ठ अभियंता) मो.क्र. ९७६५२९५८४९ २) श्री. मनाज विशे (कनिष्ठ अभियंता, पा.पु.) मो.क्र. ९७७३०६०४७८ ३) श्री. महेश पाटील (वन विभाग व त्यांचे ५ कर्मचारी, प्रभाग क्र.२) मो.क्र. ९८९२२४९८२३	श्री. जितेंद्र कांबळे (सहा. आयुक्त तथा प्रभाग अधिकारी)	श्री. संजय शिंदे (उपायुक्त) पथक क्र. ५ व ६

पथक क्र.	घनकचरा व्यवस्थापन विभाग अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे	अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे	पथक प्रमुख	नियंत्रण अधिकारी
	मो.क्र. ९३२३८५०३५०	४) श्री. विठ्ठल भाभल (अग्निशमन विभाग) मो. क्र. ८६२४९०६६५५		
६.	१) श्री. रविंद्र पाटील (स्व.नि.) व त्यांचे २० कर्मचारी मो.क्र. ८४३३९१११६९ २) श्री. भानुदास मेंहेर (मनपा मुकादम) मो.क्र. ९५९४६०८६८८ ३) श्री. विजय हिरे (मनपा मुकादम) मो.क्र. ८८२८५२५६४४	१) श्री. रोहन साबळे (कनिष्ठ अभियंता) मो.क्र. ७७०९८८७७८८ २) श्री. मनोज विशे (कनिष्ठ अभियंता, पा.पु.) मो.क्र. ९७७३०६०४७८ ३) श्री. महेश पाटील (वन विभाग व त्यांचे ५ कर्मचारी, प्रभाग क्र.२) मो.क्र. ९८९२२४९८२३ ४) श्री. अर्तिशा पळे (अग्निशमन विभाग) मो. क्र. ८३६९३६४१०१	श्रीम. कविता वोरकर (सहा. आयुक्त)	श्री. संजय शिंदे (उपायुक्त) पथक क्र. ५ व ६
७.	१) श्री. कार्तिलाल बांगर (स्व.नि.) व त्यांचे २० कर्मचारी मो.क्र. ८४३३९३३३७७ २) श्री. दलपत सोलंकी (मनपा मुकादम) मो.क्र. ९३२४१७०५२३ ३) श्री. हेमंत पाटील (ठेका सुपर वायझर) मो.क्र. ९९२०६३४११९	१) श्री. गौरव राजेंद्र मुकणे (कनिष्ठ अभियंता) मो.क्र. ८००७७९९३९३ २) श्री. मनोज विशे (कनिष्ठ अभियंता, पा.पु.) मो.क्र. ९७७३०६०४७८ ३) श्री. महेश पाटील (वन विभाग व त्यांचे ५ कर्मचारी, प्रभाग क्र.२) मो.क्र. ९८९२२४९८२३ ४) श्री. सुर्यकांत शिंदे (अग्निशमन विभाग) मो. क्र. ९८७०००८४५७	श्री. प्रभाकर म्हात्रे (सहा. आयुक्त तथा प्रभाग अधिकारी)	श्रीम. कल्पिता पिंपळे (उपायुक्त) पथक क्र. ७ व ८
८.	१) श्री. विनोद जमदाडे (स्व.नि.) व त्यांचे २० कर्मचारी मो.क्र. ९३२१२४३९९१ २) श्री. दिलीप पाटील (मनपा मुकादम) मो.क्र. ९१३७८२८०१४ ३) श्री. आगुस्तीन मेंडोन्सा (मनपा मुकादम) मो.क्र. ९८२१२४२१७४	१) श्री. जय नंदलाल बारो (कनिष्ठ अभियंता) मो.क्र. ९८९०४१७४१६ २) श्री. दिपक जाधव (कनिष्ठ अभियंता, पा.पु.) मो.क्र. ८४२२८११४४९ ३) श्री. महेश पाटील (वन विभाग व त्यांचे ५ कर्मचारी, प्रभाग क्र.२) मो.क्र. ९८९२२४९८२३ ४) श्री. बुधा नांगरे (अग्निशमन विभाग) मो. क्र. ९३७३६११६४९	श्री. स्वप्निल सावंत (सहा. आयुक्त तथा प्रभाग अधिकारी)	
९.	१) श्री. रमेश घरत (स्व.नि.) व त्यांचे २० कर्मचारी मो.क्र. ८४२२८११२६६ २) श्री. अशोक धोत्रे (मनपा मुकादम) मो.क्र. ९७७१८९०८२८ ३) श्री. कुंदन म्हात्रे (मनपा मुकादम) मो.क्र. ९९२०१९६१५१	१) श्री. आंगकार रामचंद्र माटे (कनिष्ठ अभियंता) मो.क्र. ९९६७३६४९५७ २) श्री. दिपक जाधव (कनिष्ठ अभियंता, पा.पु.) मो.क्र. ८४२२८११४४९ ३) श्री. अभय पाटील (वन विभाग व त्यांचे ५ कर्मचारी, प्रभाग क्र.३) मो.क्र. ८७६७४७८७४७ ४) श्री. राहुल जाधव (अग्निशमन विभाग) मो. क्र. ९७०२२९६७७७	श्री. सुनिल यादव (सहा. आयुक्त)	श्री. दिपक खांबीत (शाहर अभियंता) पथक क्र. ९ व १०
१०.	१) श्री. श्याम चोगुले (स्व.नि.) व त्यांचे २० कर्मचारी मो.क्र. ८४२२८११२९० २) श्री. गणेश मोहिते (ठेका मुकादम) मो.क्र. ७७४४००५०५७ ३) श्री. हरेश्वर पाटील (मनपा मुकादम) मो.क्र. ९३७२२३९००९	१) श्री. ऋषिकेश चांदे (कनिष्ठ अभियंता) मो.क्र. ८४५३८७१०१० २) श्री. दिपक जाधव (कनिष्ठ अभियंता, पा.पु.) मो.क्र. ८४२२८११४४९ ३) श्री. अभय पाटील (वन विभाग व त्यांचे ५ कर्मचारी, प्रभाग क्र.३) मो.क्र. ८७६७४७८७४७ ४) श्री. सुरेश साबळे (अग्निशमन विभाग) मो. क्र. ८९७६२५८८९७	श्री. चंद्रकांत बोरसे (सहा. आयुक्त)	

पथक क्र.	घनकचरा व्यवस्थापन विभाग अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे	अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे	पथक प्रमुख	नियंत्रण अधिकारी
११.	१) श्री. निखिल पाटील (ठेका स्व.नि.) व त्यांचे २० कर्मचारी मो.क्र. ८६५५५५५६३७ २) श्री. राजा कद्री (मनपा मुकादम) मो.क्र. ९१६७३६९५४८	१) श्री. सुरज गोडसे (कनिष्ठ अभियंता) मो.क्र. ९१६७१५२३८२ २) श्री. दिपक जाधव (कनिष्ठ अभियंता, पा.पु.) मो.क्र. ८४२२८११४४९ ३) श्री. दिपेश पाटील (वन विभाग व त्यांचे ५ कर्मचारी, प्रभाग क्र.४) मो.क्र. ९९७०९५३१३३ ४) श्री. आमत शेवाळे (अग्निशमन विभाग) मो. क्र. ८६५२५२१९९४	श्री. अरविंद पाटील (शाखा अभियंता)	श्री. वासुदेव शिरवळकर (नगर सचिव) पथक क्र. ११
१२.	१) श्री. हितेश आर्दवाल (ठेका स्व.नि.) व त्यांचे २० कर्मचारी मो.क्र. ९८६९५८७६५५ २) श्री. महेंद्र रावणक (ठेका सुपरवायझर) मो.क्र. ९८१९७१११४२	१) श्री. प्रज्वल पाटील (कनिष्ठ अभियंता) मो.क्र. ७७२०९०२४०७ २) श्री. दर्शन पाटील (ठेका कनिष्ठ अभियंता, पा.पु.) मो.क्र. ९७६६७५९८४८ ३) श्री. धनराज शामगिरे (वन विभाग व त्यांचे ५ कर्मचारी, प्रभाग क्र.५) मो.क्र. ९३२६२०३८५६ ४) श्री. विनायक पाटील (अग्निशमन विभाग) मो. क्र. ८४५४८५३०५५	श्री. राजेंद्र पांगळ (शाखा अभियंता)	श्री. राज घरत (सिस्टीम मॅनेजर) पथक क्र. १२
१३.	१) श्री. सोमनाथ डोके (ठेका स्व.नि.) व त्यांचे २० कर्मचारी मो.क्र. ७७१५९६२६६२ २) श्री. मॉरस हॉट्रिक्स (मनपा मुकादम) मो.क्र. ८८७९४५२७९९	१) श्री. सिध्दार्थ शशिकांत पवार (कनिष्ठ अभियंता) मो.क्र. ७७३८९०१७९७ २) श्री. दर्शन पाटील (ठेका कनिष्ठ अभियंता, पा.पु.) मो.क्र. ९७६६७५९८४८ ३) श्री. धनराज शामगिरे (वन विभाग व त्यांचे ५ कर्मचारी, प्रभाग क्र.५) मो.क्र. ९३२६२०३८५६ ४) श्री. विष्णु कवटे (अग्निशमन विभाग) मो. क्र. ७२६२०२६३८८	श्री. प्रशांत जानकर (कनिष्ठ अभियंता)	श्री. शरद नानेगांवकर (कार्यकारी अभियंता) पथक क्र. १३
१४.	१) श्री. संदेश जाधव (ठेका स्व.नि.) व त्यांचे २० कर्मचारी मो.क्र. ८६०५८१४०१३ २) श्री. भरत पाटील (मनपा मुकादम) मो.क्र. ९८६७३०३६४२	१) श्री. दिपेश धुरी (कनिष्ठ अभियंता) मो.क्र. ८४५४०३७१४६ २) श्री. दर्शन पाटील (ठेका कनिष्ठ अभियंता, पा.पु.) मो.क्र. ९७६६७५९८४८ ३) श्री. धनराज शामगिरे (वन विभाग व त्यांचे ५ कर्मचारी, प्रभाग क्र.५) मो.क्र. ९३२६२०३८५६ ४) श्री. महादेव नाईक (अग्निशमन विभाग) मो. क्र. ९३२११६०५६२	श्री. यतिन जाधव (शाखा अभियंता)	श्री. नितिन मुकण (कार्यकारी अभियंता) पथक क्र. १४

अ.क्र.	करावयाची कारवाई	विभाग	नियंत्रण अधिकारी
१	<p>१. डोंगरी, उत्तन, भाईदर (प.) वॉर्ड क्र. १ व २४ परिसरातील सर्व रस्ते, डिव्हायडर, फुटपाथ यांची बॅरीकेड्स व भिंती ब्रशद्वारे सखोल स्वच्छ करून घेणे.</p> <p>२. रस्त्यावर व मोकळ्या प्लॉटवर पडलेले डेब्रीज उचलणे.</p> <p>३. खुल्या भुखंडावरील कचरा उचलणे व संबंधीत जागा मालकास नोटीस देऊन यापुढे कचरा राहणार नाही याबाबत दक्षता घेणे.</p> <p>४. स्मशानभूमी पाहणी करून योग्यती स्वच्छता करून घेणे.</p> <p>५. खाद्यपदार्थ विक्रेत्यांनी रस्त्यावर कचऱ्याचे डबे व हात धुण्यासाठी बेसिन ठेवले आहेत. त्यामुळे रस्त्यावर पाणी व कचरा पडून विद्रुपीकरण होत असून याबाबत दंडात्मक कारवाई करणे व नोटीस देणे.</p> <p>६. सर्व बस स्थानकावरील स्टिकर्स, पोस्टर काढणे.</p> <p>७. शहरातील सर्व स्मारके पुतळे यांची सफाई करणे.</p> <p>८. घराबाहेर धुणी/भांडी केल्यामुळे होणाऱ्या घाणी बाबत ताकीद देणे./जागृती करणे.</p> <p>९. रस्त्यांचे, चौकांचे नावाचे बोर्ड स्वच्छ करून घेण्यात यावे. त्यावर असणाऱ्या स्टिकर्स, जाहिराती काढून घेण्यात याव्यात.</p> <p>१०. पान, गुटखा खाऊन थुंकलेल्या फुटपाथ, डिव्हायडर, रस्ते अशा सर्व जागा स्वच्छ करून घेण्यात याव्या.</p> <p>११. रस्त्यालगत असलेल्या सर्व लिटर बिनस, टिवन बिनस, ट्रिगार्ड स्वच्छ करून घेण्यात यावे.</p> <p>१२. बस स्टॉपवर लागलेले अनावश्यक स्टिकर्स, थुंकलेल्या जागा स्वच्छ करून घेण्यात याव्या.</p> <p>१३. पुलावरील कठडे, रेलिंग, जाळ्या, पत्रे यावरील स्टिकर्स आणि थुंकलेले डाग स्वच्छ धुवून घेण्यात यावेत.</p> <p>१४. ज्या ठिकाणी वाहन पार्क केलेले आहेत त्या वाहनाच्या खालील कचरा देखील स्वच्छ करण्यात यावा.</p>	घनकचरा व्यवस्थापन विभाग	श्री. मारुती गायकवाड, (उपायुक्त घ.व्य.)
२	<p>वृक्ष प्राधिकरण विभागाने खालील कार्यवाही मोहीम सुरू होण्याच्या आधी दि. २२/०२/२०२४ पूर्वी पूर्ण करून घ्यावी.</p> <p>१५. झाडांच्या बुंध्याशी असलेला कचरा उचलण्यात यावा.</p> <p>१६. आपल्या विभागामार्फत लावण्यात आलेले झाडे असलेली डिव्हायडर यांची पुर्नवापर पाण्याने धुवून घेणे.</p> <p>१७. डीव्हायडर तसेच रस्त्यालगत लावण्यात आलेली झाडूतुन अतिरिक्त माती काढून घेणे जेणेकरून सदर माती रस्त्यावर पडून नये याची दक्षता घेण्यात यावी.</p> <p>१८. डीव्हायडर तसेच रस्त्यालगत असलेली झाडांची झाटणी मोहीमेपूर्वी करून घेण्यात यावी.</p> <p>१९. फुटपाथवर छाटणी केलेल्या झाडांचा पाला-पाचोळा व सुकलेल्या झाडांच्या झावळ्या/फांद्या उचलण्यात याव्यात.</p> <p>२०. रस्त्याच्या बाजूला वाढलेली गवत/झुडपे काढण्यात यावी व उचलण्यात याव्यात.</p> <p>२१. रस्ता दुभाजक मधील वाढलेली झाडे छाटणी करणे व उचलण्यात याव्यात.</p> <p>२२. शहरातील सर्व फाऊंटन यांची दुरुस्ती करून कार्यरत करण्यात यावे.</p> <p>२३. झाडांच्या बुंध्याला थुंकलेले असले तर ते धुवून चुना मारून घेणे.</p>	वृक्ष प्राधिकरण विभाग	श्रीम. कल्पिता पिंपळे (उपायुक्त)

अ.क्र.	करावयाची कारवाई	विभाग	नियंत्रण अधिकारी
३	<p>सार्व. बांधकाम विभागाने खालील कार्यवाही मोहीम सुरु होण्याच्या आधी दि. २२/०२/२०२४ पूर्वी पूर्ण करून घ्यावी.</p> <p>२४. गटारावरील झाकणे तुटलेली असल्यास नवीन झाकणे बसविण्यात यावीत.</p> <p>२५. रस्त्यावर खडे बुरजवणे फुटपाथ कडेला साईड पट्टीला डांबरीकरण करण्यात यावे.</p> <p>२६. इलेक्ट्रीक बोर्डे, डीपी उघडे पडलेले असल्यास ते सुस्थितीत करण्यात यावे.</p> <p>२७. पदपथ/नाल्यावरील स्तंब/बनॉक उगडले असल्यास सुस्थितीत करण्यात यावे.</p> <p>२८. दिशा दर्शक फलक, लेन मार्किंग व्यवस्थितीत करणे.</p> <p>२९. चालू कामाचे बरेकेडींग केले आहेत त्याची खात्री करणे, डेब्रीज उचलण्यास सांगणे.</p> <p>३०. डिक्वायडर तुट फुट दुरूस्ती करून घेणे.</p> <p>३१. माहिती दर्शविणारे फलक बसविल्याची खात्री करणे.</p> <p>३२. काम पूर्ण झाल्यानंतर डेब्रीज उचलून घेतल्याची खात्री करणे.</p> <p>३३. बांधकाम साहित्य योग्यरित्या न रचल्याने वाहतुकीस अडथळा निर्माण होणार नाही याची खात्री करणे.</p> <p>३४. सर्व रस्त्यावरील खडे बांधकाम विभागाने मोहीम सुरु होण्याच्या आधी बुजवून घ्यावेत.</p>	सार्व. बांधकाम / विद्युत विभाग	श्री. दिपक ग्वांबीत (शहर अभियंता)
४	<p>नगर रचना विभागाने खालील कार्यवाही मोहीम सुरु होण्याच्या आधी दि. २२/०२/२०२४ पूर्वी पूर्ण करून घ्यावी.</p> <p>३५. मोकळ्या जागेवर कचरा/मातीचा ढिगारा पडलेला असल्यास संवर्धित जागा मालक / विकासक यांच्यावर कारवाई करणे.</p> <p>३६. विकासक कामे करत असताना विकासक रस्त्यावरच डेब्रीज, बांधकाम साहित्य ठेवत आहेत कालांतराने ते तसेच पडून रहाते यांच्यावर कारवाई करणे.</p> <p>३७. शहरातील चालू बांधकाम इमारत दुरूस्ती यांना ग्रीन नेट लावणे सक्तीचे करणे.</p> <p>३८. शहरातील बांधकाम व्यावसायिक यांच्या मार्फत शहरातील नाल्यामध्ये गाळ माती सोडण्यात येते यांच्यावर कारवाई करणे.</p> <p>३९. चालू बांधकामाच्या जागेतून ट्रकची ये जा होते त्या ठिकाणी टायर धुण्याची व्यवस्था करण्यास भाग पाडणे.</p> <p>४०. विकास कामाची माहिती दर्शविणारे फलक लावल्याची खात्री करावी.</p> <p>४१. विकास कामामुळे निर्माण होणाऱ्या धुळीवर नियंत्रणासाठी धुळ नियंत्रण यंत्र बसविल्याची खात्री करावी.</p> <p>४२. विकास काम सुरु असलेल्या ठिकाणी कर्मचाऱ्यांना शौचालयाची सुविधा असल्याची खात्री करावी.</p> <p>४३. मोकळ्या जागेभोवती कुंपण बांधल्या बाबतची खात्री करावी.</p>	नगर रचना विभाग	श्री. पुरपोत्तम शिंदे (सहायक संचालक नगररचना)
५	<p>४४. रस्त्याकडेला गाय बांधण्यात येतात त्यांच्यावर कारवाई करणे.</p> <p>४५. मोकट जनावरे बंदोबस्त करणे.</p>	पशु वैद्यकिय विभाग	श्री. रवि पवार, (उपायुक्त )
६	<p>अतिक्रमण विभागाने खालील कार्यवाही मोहीम सुरु होण्याच्या आधी दि. २२/०२/२०२४ पूर्वी पूर्ण करून घ्यावी.</p> <p>४६. रस्त्यावर वेवारस दुचाकी व चार चाकी वाहने पडलेली आहेत यांच्यावर पॉलिसांच्या सहाय्याने कारवाई करणे.</p> <p>४७. इलेक्ट्रीक पोल, झाडांवर व इतर ठिकाणी अनाधिकृत बोर्डे, जाहीराती काढण्यात याव्यात.</p> <p>४८. मुख्य चौक फेन्सिंग केलेल्या जागेवर कचरा आणि प्लास्टीकचे आवरण असलेले तंत्र बांधण्यात आले असल्यास कारवाई करणे.</p> <p>४९. नो पार्किंग झोन मध्ये अनाधिकृतपणे वाहने उभी करण्यात आलेली असल्यास वाहतुक शाखेला कळवून कारवाई करणे.</p> <p>५०. अनाधिकृतपणे रस्त्यावर गरज/ वाहने उभी करण्यात आलेली असून रहदारीस अडथळा निर्माण होत असून रस्त्यावर आईल व घाण पडून रहाते यांच्यावर कारवाई करण्यात यावी.</p>	अतिक्रमण विभाग	श्री. रवी पवार (उपायुक्त अतिक्रमण)

अ.क्र.	करावयाची कारवाई	विभाग	नियंत्रण अधिकारी
	<p>५१. मनपाने तयार केलेल्या भाजी मार्केट मध्ये फेरीवाले न बसता रस्त्यावर बसतात. यांच्यावर कारवाई करण्यात यावी.</p> <p>५२. पद पथावरील/वाहतुकीस अडथळा निर्माण करणारे स्टॅंडी फलक तसेच इतर साहित्य उचलून घेणे.</p> <p>५३. रस्त्याच्या मधोमध किंवा बाजूला लॉबकळणाऱ्या सर्व वायर, धागे काढून घेण्यात यावी.</p>		
७	<p>शिक्षण विभागाने खालील कार्यवाही मोहीम सुरु होण्याच्या आधी दि. २२/०२/२०२४ पूर्वी पूर्ण करून घ्यावी.</p> <p>५४. शहरातील सर्व शाळा साफसफाई, शौचालय सफाई व आवश्यक बाबीची पूर्तता करणे.</p> <p>५५. शाळेतील सर्व मुलामध्ये कचरा वर्गीकरण व प्लास्टिक बंदी, साफसफाईबाबत जनजागृती करणे.</p> <p>५६. सर्व शाळांमध्ये कचरा वर्गीकरण, प्लास्टिक बंदी, रस्त्यावरील वागणुक संहिता याबाबत व्याख्याने कॉलेज /शाळा स्तरावर आयोजित करणे.</p> <p>५७. शाळेच्या परिसरातील धिती स्वच्छ करून घेणे.</p>	शिक्षण विभाग	श्रीम. सोनाली मातेकर (शिक्षणाधिकारी)
८	<p>पाणीपुरवठा व मलनिःसारण विभागाने खालील कार्यवाही मोहीम सुरु होण्याच्या आधी दि. २२/०२/२०२४ पूर्वी पूर्ण करून घ्यावी.</p> <p>५८. शहरातील भुयारी गटारांवरील मॅनहोल झाकणे सुस्थितीत करणे.</p> <p>५९. मल निसारण केंद्राला भेट देऊन दुर्गंधी येणार नाही याबाबत योग्य ती उपाय योजना करणे.</p> <p>६०. मलनिःसारण केंद्रातील प्रक्रिया केलेल्या पाण्याचा दर्जा व वापर तपासणे.</p> <p>६१. ओव्हर फ्लो होवून रस्त्यावर दुर्गंधी पसरणाऱ्या वाहीनीची दुरुस्ती करून घेणे.</p> <p>६२. रस्ते सफाई करीता जेट स्प्रे मशिन विभागाकडे असल्यास उपलब्ध करून देणे.</p> <p>६३. सखोल स्वच्छता करीता पुनर्वापर पाण्याची व्यवस्था करणे आणि त्यासाठी आवश्यक तेवढ्या टँकरची सुविधा उपलब्ध करून घेणे.</p> <p>६४. या मोहिमे अंतर्गत रस्ते, फुटपाथ, डिव्हायडर धुण्यासाठी आवश्यक असलेल्या पाण्याचे नियोजन पाणी पुरवठा व मलनिःसारण विभागाने करावयाचे आहे. एसटीपी प्रकल्पातील पुनर्प्रक्रिया केलेले पाणी या मोहिमेसाठी वापरण्यात यावे.</p>	पाणी पुरवठा व मलनिःसारण विभाग	श्री. दिपक खांबीत (शहर अभियंता)
९	<p>६५. NCAP मधील प्राप्त वाहने रस्ते, डिव्हायडर, फुटपाथ धुण्यासाठी व रोडच्या कडेच्या ठिकाणची झाडे पुनर्वापर पाण्याने फवारणी करण्यासाठी चालक व डिझेल सहित उपलब्ध करून देणे.</p>	पर्यावरण विभाग	श्री. योगेश गुणिजन (सहा. आयुक्त)
१०	<p>६६. सर्व अनधिकृत बॅनर / हॉर्डिंग काढण्यात यावे.</p> <p>६७. प्रभागातील अनधिकृत फेरीवाले यांच्यावर मोहीम सुरु होण्याच्या पूर्वी एक दिवसापर्यंत कार्यवाही करणे. मोहिमे दरम्यान फेरीवाला आणि अतिक्रमण बाबत कारवाई करू नये.</p> <p>६८. रस्त्याच्या कडेला बंद अवस्थेत असलेल्या / भंगार गाड्या नोटीस देऊन उचलून घेणे.</p>	सर्व प्रभाग अधिकारी	सर्व प्रभाग अधिकारी (प्रभाग क्र. ०१ ते ०६)