नियम ३

जोडपत्र अ

सा. प्र. ९०८२ १२/१०/१८ नगर सचिव

केंद्र शासन माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये माहिती अर्ज

प्रति,

मा. जनमाहिती अधिकारी सो

नगर सचिव विभाग

मीरा- भाईंदर मनपा

मिरा भाईंदर महानगरपालिका
नगरसचिव विभाग
स.प./न.प./ज.प.
आवक क्र... ८५४/२०१८-१९
दिनांक:- १२/१०/२०१८

1) अर्जदार :- माधवी यशवंत गायकवाड
मो.नं 9222852940

2) पत्ता :- A-1/201, 202 सिल्वर पार्क, मीरा-भाईंदर रोड, मीरा रोड (पूर्व) ता. जि. ठाणे.

3) माहितीचा विषय :- मीरा-भाईंदर मनपा दैनंदिन वॉर्ड साफसफाई स्वच्छता व घनकचरा व्यवस्थापन संदर्भात महासभा, विशेष महासभा, विशेष समिती, तदर्थ समिती, ~~काम~~ स्थायी समिती यांच्या कामकाजाची माहिती मिळणेबाबत (19-05-17

4) माहितीचा कालावधी :- 1 मे 2017 ते आजपर्यंत

5) माहितीचे वर्णन

A) सर्व महासभा व समितीमध्ये सदर विषयासंदर्भात सभा नोटिस, विषयपत्रिका, इतिवृत्तांत, ठराव, उपस्थिती रजिस्टर यांच्या माहितीच्या साक्षांकित झेरॉक्स प्रती मिळाव्यात

6) माहिती आवश्यक :- व्यक्तीशः

स्थळ: भाईंदर

दि :- 11-10-18

अर्जदार

(माधवी य. गायकवाड)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय
छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (प.) ता.जि. ठाणे 401101

नगरसचिव विभाग

जा.क्र.मनपा/सचिव/मा.अ./ ६४ /2018-19 दि. २४/१० /2018

प्रति,
श्रीम. माधवी यशवंत गायकवाड,
अे-1/201,202, सिल्वर पार्क, मिरा भाईदर रोड,
मिरारोड (पूर्व)

विषय :- **<u>केंद्र शासनाचा माहितीचा अधिकार 2005.</u>**
मिरा भाईंदर महापालिका दैनंदिन वॉर्ड साफसफाई, स्वच्छता व घनकचरा व्यवस्थापन संदर्भात महासभा, विशेष महासभा, विशेष समिती, तदर्थ समिती व स्थायी समिती यांच्या कामकाजाची माहिती मिळणेबाबत.

संदर्भ :- **आपणांकडील दि. 11/10/2018 रोजीचा माहिती अधिकारातील अर्ज.**

महोदया,

उपरोक्त विषयांकित संदर्भित पत्रान्वये आपण मिरा भाईंदर महापालिका दैनंदिन वॉर्ड साफसफाई, स्वच्छता व घनकचरा व्यवस्थापन संदर्भात महासभा, विशेष महासभा, विशेष समिती, तदर्थ समिती व स्थायी समिती यांच्या कामकाजाच्या माहितीची मागणी केलेली आहे. त्याअनुषंगाने आपणांस मा. महासभा दि. 19/5/2017, मा. महासभा दि. 8/12/2017, मा. स्थायी समिती सभा दि. 16/08/2018 व मा. स्थायी समिती दि. 29/09/2018 रोजीच्या सभांची सभा सुचना, विषयपत्रिका व संबंधीत प्रकरणी पारित ठराव व झालेल्या चेर्चेच्या इतिवृत्तांताच्या साक्षांकित प्रती उपलब्ध करुन देत आहोत.

उक्त कागदपत्रांसाठी लागणारे शुल्क प्रति पान रुपये 2/- याप्रमाणे एकूण 20 पानांकरिता रुपये 40/- (अक्षरी रुपये चाळीस मात्र) महानगरपालिका फंडात भरणा करुन पावतीची छायांकित प्रत जमा करुन माहिती घेण्यात यावी.

सदर माहिती नगरसचिव विभागातील उपलब्ध अभिलेख्यावरुन देण्यात आली असुन, या माहितीबाबत आपले समाधान न झाल्यास अपिलीय अधिकारी तथा नगरसचिव श्री. वासुदेव शिरवळकर, नगरसचिव विभाग, तिसरा मजला, मुख्य कार्यालय, स्व. इंदिरा गांधी भवन, भाईंदर (प.) यांचेकडे 30 दिवसात प्रथम अपिल दाखल करता येईल.

कळावे.

(कैलास दामोदर म्हात्रे)
जनमाहिती अधिकारी तथा लिपीक
नगरसचिव विभाग
मिरा भाईंदर महानगरपालिका
(भ्रमणध्वनी क्र. 9867077799)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मुख्य कार्यालय, भाईंदर (प.)

महापालिका सचिव कार्यालय,
दिनांक :- ०८/०५/२०१७.

मा. महासभा

मा. महासभा सूचना क्र. ०१

प्रति,
सन्मा. श्री./श्रीमती. ------------------------------

नगरसेवक/नगरसेविका,
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

या सुचनेद्वारे आपणांस कळविण्यांत येते की, मिरा भाईंदर महानगरपालिकेची मा. महासभा शुक्रवार दि. १९/०५/२०१७ रोजी सकाळी ११.०० वाजता मिरा भाईंदर महानगरपालिका. स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, तिसरा मजला, छत्रपती शिवाजी महाराज सभागृहात महासभा सुचना क्र. ०१ मधील प्रकरणांवर विचार विनिमय करण्यासाठी आयोजित करण्यांत येत आहे. तरी सदर सभेस उपस्थित रहावे, हि विनंती.

(वासुदेव शिरवळकर)
प्र. नगरसचिव
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मा. महापौर सो. यांच्या मान्यतेने.

माहिती अधिकार २००५ अंतर्गत
देण्यात आलेली माहिती सत्यप्रत
जनमाहिती अधिकारी
नगरसचिव विभाग
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मिरा भाईंदर महानगरपालिका
मुख्य कार्यालय, भाईंदर (प.)
मा. महासभा सुचना क्रमांक ०१ विषय पत्रिका

प्र.क्र.	विषय
---	प्रश्नोत्तरे –
---	मागील सभांचे इतिवृत्तांत –
१	दि. २८/०६/२०१६ (दि. ०७/०५/२०१६ रोजीची तहकुब सभा), दि. ०५/०७/२०१६ व दि. १२/०८/२०१६ रोजीच्या मा. महासभांचे इतिवृत्तांत कायम करणे.
---	सर्व निवडणुका – निरंक
---	सर्व नियुक्त्या - निरंक
---	मध्यप्रश्न (इंटरप्रिलेशन्स) - निरंक
---	विनंती अर्ज - निरंक
---	स्थायी, परिवहन व विशेष समित्यांचे ठराव – निरंक
२	महानगरपालिका आस्थापनेवरील ठोक मानधनावर तात्पुरत्या स्वरुपात कार्यरत असणाऱ्या संगणक चालक/लघुलेखक यांना मुदतवाढ देणेबाबत. (दि. १०/०२/२०१७ (दि. ०७/०१/२०१७ रोजीची स्थगीत सभा) रोजीच्या मा. स्थायी समितीने शिफारस केलेला ठराव क्र. १०४)
---	शिक्षण मंडळाची पत्रे - निरंक
---	आयुक्तांकडील पत्रे व कामकाज –
३	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमाचे कलम १०७ अ अन्वये स्थानिक निधी लेखापरिक्षण विभाग यांचेकडील सन २०१२-१३ चा लेखापरिक्षा अहवाल सादर करणेबाबत.
४	राष्ट्रीय महामार्ग क्र. ८ वर जनता नगर, काशिगावकडे जाणाऱ्या रस्त्यावर कमानी/भारतरत्न डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर यांचा अर्धाकृती पुतळा बनविणेबाबत.
५	भाईंदर पश्चिम येथील डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर भवन (नगरभवन) इमारतीमधील मंडळ अधिकारी कार्यालय भाड्याबाबत.
६	मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात हिंदू ह्रदयसम्राट स्वर्गीय बाळासाहेब ठाकरे व स्वर्गीय प्रमोद महाजन यांचे कला दालन ; सांस्कृतिक भवन उभारणेबाबत.
७	महानगरपालिका क्षेत्रातील उत्तन येथे दफनभूमी बनविणेबाबत विचार विनिमय करुन निर्णय घेणे.
८	महानगरपालिका क्षेत्रातील नयानगर येथे ऊर्दु शाळा बनविणेबाबत विचार विनिमय करुन निर्णय घेणे.
९	घोडबंदर किल्ला व परिसर सुशोभिकरण करणे कामाबाबत विचार विनिमय करुन निर्णय घेणे.
१०	मौजे उत्तन सर्व्हे क्र. ३५२ अ या शासकीय जागेवर जैव विविधता प्रकल्प (Bio Diversity Park) राबविणेबाबत विचार विनिमय करुन निर्णय घेणे.
११	सन २०१७-१८ च्या शैक्षणिक वर्षामध्ये मिरा भाईंदर महानगरपालिका प्राथमिक शाळेतील विद्यार्थ्यांना (गणवेश व शैक्षणिक साहित्य) वस्तु स्वरुपात मिळणाऱ्या लाभाचे हस्तांतरण, रोख स्वरुपात थेट विद्यार्थ्यांच्या बँक खात्यात जमा करणेबाबत प्रशासकीय व आर्थिक मंजूरी मिळणेबाबत.
१२	खाजगीकरणामार्फत प्रभाग समिती निहाय दैनंदिन वॉर्डसफाई, घनकचरा व्यवस्थापन व एकात्मिक डास नियंत्रण करणे कामाच्या प्रस्तावास आर्थिक व प्रशासकीय मंजूरी मिळणेबाबत.
१३	मिरा भाईंदर महानगरपालिकेची उद्याने, सार्वजनिक इमारती, मैदाने चित्रीकरणासाठी भाड्याने न देणेबाबत निर्णय घेणे.
१४	मिरा भाईंदर महानगरपालिका हागणदारी मुक्त (Open Defecation Free) घोषीत करणेबाबत विषय मा. महासभेच्या विषयपत्रिकेवर घेणेबाबत.
१५	वैद्यकिय विभागातील प्रसविका (ए.एन.एम.) यांना प्रवासभत्ता देणेबाबत.
१६	वैद्यकिय आरोग्य विभागामध्ये शासनाचे राष्ट्रीय कार्यक्रमा अंतर्गत/मनपाचे उपक्रमा अंतर्गत करार तत्वावरील कार्यरत कर्मचारी यांना देण्यात येणाऱ्या मानधनामध्ये वाढ करणेबाबत.
१७	ई-वाचनालय, वाचनालय व अभ्यासिके करीता आकारण्यात येणाऱ्या फी बाबत विचार विनियम करुन निर्णय घेणे.

माहिती अधिकार २००५ अंतर्गत देण्यात आलेली माहिती सत्यप्रत
जनमाहिती अधिका...
नगरसचिव विभाग
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्र.क्र.	विषय
१८	भाईंदर (पूर्व), खारीगांव मासळी मार्केट मधील गाळेधारकांचे भाडे माफ करणेबाबत.
१९	प्रधानमंत्री आवास योजने अंतर्गत सविस्तर प्रकल्प अहवाल (DPR) शासनास सादर करणेबाबत.
२०	मिरा भाईंदर महानगरपालिका सेवा (सेवा भरती व सेवांचे वर्गीकरण) नियम २०१४ मध्ये दुरुस्ती करणेबाबत.
--	**शासनाकडील किंवा शासकीय अधिकाऱ्यांकडील पत्रे –**
--	**समित्यांचे किंवा उप समित्यांचे अहवाल** – निरंक

महानगरपालिका सचिव कार्यालय
मिरा भाईंदर महानगरपालिका
दिनांक :- ०८ मे २०१७

माहिती अधिकार २००५ अंतर्गत देण्यात आलेली माहिती सत्यप्रत
जनमाहिती अधिकारी
नगरसचिव विभाग
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

(वासुदेव शिरवळकर)
प्र. नगरसचिव
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मा. महासभा दि.१९/०५/२०१७

प्रकरण क्र. १२ :- **खाजगीकरणामार्फत प्रभाग समिती निहाय दैनंदिन वार्ड सफाई, घनकचरा व्यवस्थापन व एकात्मिक डास नियंत्रण करणे कामाच्या प्रस्तावास आर्थिक व प्रशासकिय मंजुरी मिळणेबाबत.**

ठराव क्र. :- ९२

केंद्र शासनाच्या स्वच्छ भारत अभियानामधील निकषानुसार शहरातील घनकचरा व्यवस्थापन करणेकरिता रस्ते, गटारे सफाई करणे दैनंदिन निर्माण होणारा घनकचरा विलगीकरण करून (ओला कचरा आणि सुका कचरा) स्वतंत्र वाहनातुन गोळा करणे इत्यादी बाबींचा समावेश आहे. स्वच्छ भारत अभियांनामध्ये नमुद केल्यानुसार महानगरपालिका क्षेत्रात आगामी ०५ वर्षामध्ये होणारी लोकसंख्येची वाढ, नव्याने निर्माण होणाऱ्या इमारती, रस्ते, गटारे, व्यवसायीक आस्थापना आदी बाबी विचारात घेऊन दैनंदिन साफसफाई व घनकचरा व्यवस्थापन करणेकमी सविस्तर प्रकल्प अहवाल (DPR) तयार करणे आवश्यक आहे. सदर कामी तांत्रीक सल्लागाराची नियुक्ती करण्यांत यावी. सदर कामाचा सविस्तर प्रकल्प अहवाल (DPR) १० दिवसांत तयार करण्यांत यावा व त्यासाठी ८ दिवसात विशेष मा. महासभा लावून मा. महासभेची मंजूरी घेऊन त्यानंतर १५ दिवसांत निविदा प्रक्रीया करावी.

वरीलप्रमाणे सविस्तर प्रकल्प अहवाल (DPR) तयार झाल्यानंतर अंतिम मंजूरी प्राप्त होईपर्यंत सद्या कार्यरत असलेले निविदाकार यांच्या समवेत उपरोक्त कामाच्या करण्यात आलेल्या करारनामातील अटीशर्तीनुसार मुदतवाढ देणेस व याकामी येणाऱ्या खर्चास ही सभा मंजुरी देत आहे.

महाराष्ट्र शासनाने दिलेल्या आदेशानुसार घनकचरा व्यवस्थापन व हाताळणी नियम २०१६ अन्वये दि. ०१ मे, २०१७ पासून महानगरपालिका क्षेत्रातील ओला व सुका कचरा विलगीकरण मोहिम राबविण्याचे निर्देश दिलेले आहेत. त्या अनुषंगाने बंदिस्त वाहनातून ओला व सुका कचऱ्याची वेगवेगळी वाहतुक करण्यासाठी ३ टन क्षमतेची २४ अतिरिक्त वाहने प्रचलीत मंजुर दरात उपलब्ध करणेस व येणाऱ्या खर्चास हि सभा मंजुरी देत आहे असा ठराव मांडत आहे.

सुचक :- श्री. नरेंद्र मेहता

अनुमोदन :- सौ. निर्मला सावळे

महापौर,
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

माहिती अधिकार २००५ अंतर्गत
देण्यात आलेली माहिती सत्यप्रत

जनमाहिती अधिकारी
नगरसचिव विभाग
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्र. नगरसचिव :-

प्रकरण क्र. १२, खाजगीकरणामार्फत प्रभाग समिती निहाय दैनंदिन वॉर्डसफाई, घनकचरा व्यवस्थापन व एकात्मिक डास नियंत्रण करणे कामाच्या प्रस्तावास आर्थिक व प्रशासकीय मंजूरी मिळणेबाबत.

नरेंद्र मेहता :-

केंद्र शासनाच्या स्वच्छ भारत अभियानामधील निकषानुसार शहरातील घनकचरा व्यवस्थापन करणेकरिता रस्ते, गटारे सफाई करणे दैनंदिन निर्माण होणारा घनकचरा विलगीकरण करून (ओला कचरा आणि सुका कचरा) स्वतंत्र वाहनातुन गोळा करणे इत्यादी बाबींचा समावेश आहे. स्वच्छ भारत अभियानामध्ये नमुद केल्यानुसार महानगरपालिका क्षेत्रात आगामी ०५ वर्षामध्ये होणारी लोकसंख्येची वाढ, नव्याने निर्माण होणाऱ्या इमारती, रस्ते, गटारे, व्यवसायीक आस्थापना आदी बाबी विचारात घेऊन दैनंदिन साफसफाई व घनकचरा व्यवस्थापन करणेकमी सविस्तर प्रकल्प अहवाल (DPR) तयार करणे आवश्यक आहे. सदर कामी तांत्रीक सल्लागाराची नियुक्ती करण्यांत यावी. सदर कामाचा सविस्तर प्रकल्प अहवाल (DPR) १० दिवसांत तयार करण्यांत यावा व त्यासाठी ८ दिवसात विशेष मा. महासभा लावून मा. महासभेची मंजूरी घेऊन त्यानंतर १५ दिवसांत निविदा प्रक्रीया करावी.

वरीलप्रमाणे सविस्तर प्रकल्प अहवाल (DPR) तयार झाल्यानंतर अंतिम मंजूरी प्राप्त होईपर्यंत सद्या कार्यरत असलेले निविदाकार यांच्या समवेत उपरोक्त कामाच्या करण्यात आलेल्या करारनामातील अटीशर्तीनुसार मुदतवाढ देणेस व याकामी येणाऱ्या खर्चास ही सभा मंजुरी देत आहे.

महाराष्ट्र शासनाने दिलेल्या आदेशानुसार घनकचरा व्यवस्थापन व हाताळणी नियम २०१६ अन्वये दि. ०१ मे, २०१७ पासून महानगरपालिका क्षेत्रातील ओला व सुका कचरा विलगीकरण मोहिम राबविण्याचे निर्देश दिलेले आहेत. त्या अनुषंगाने बंदिस्त वाहनातून ओला व सुका कचऱ्याची वेगवेगळी वाहतुक करण्यासाठी ३ टन क्षमतेची २४ अतिरिक्त वाहने प्रचलीत मंजुर दरात उपलब्ध करणेस व येणाऱ्या खर्चास हि सभा मंजुरी देत आहे असा ठराव मांडत आहे.

निलम ढवण :-

माझे अनुमोदन आहे.

मा. महापौर :-

एक अपेक्षा माझी अशी होती की आपला महाराष्ट्रात नववा क्रमांक आहे. तर मला वाटते आपले आरोग्य खात्याचे अभिनंदन करायचे आहे. कारण नववा क्रमांक एक लहान गोष्ट नाही. पूर्ण महाराष्ट्रात तर मी आपल्या सगळ्यांच्या वतीने त्यांचे अभिनंदन करते. तिसरे बरीच चर्चा झाली ओला कचरा सुका कचरा हे ते पण मुख्यमंत्र्यांनी असे निर्देश दिलेले आहेत की आपल्याला येत्या ४ महिन्यात हे ओला कचरा आणि सुका कचरा आहे. ॲक्ट सोर्स सेग्रीगेट करायचे आहे आणि that is competition **आणि त्या दिशेने आपण हे जे ठरावामध्ये सगळ्यांनी संमती दिली आहे त्यासाठी मी सगळ्यांना खुप अभिनंदन देते आणि आपले शहर ज्या हिशोबाने लवकरात लवकर पहिल्या क्रमांकावर यायचे आणि आपले सॅग्रीगेशन करुन आपले त्या स्वच्छ सर्वेक्षणसाठी पहिला नंबर येणार. तर आपल्या सगळ्यांनी ते प्रयत्न करायचे आहेत. आणि खास म्हणजे वेतोसकर साहेबांनी मला सांगितले 9% त्यांच्या वॉर्डात हे सॅग्रीगेशन केलेले आहे आणि त्यात त्यांनी एक सक्सेसफुल केलेले आहे. म्हणून मी सभागृहाच्या वतीने त्यांचेही अभिनंदन करायचे आहे आणि सगळ्या नगरसेवकांनी त्यांचे सारखे करुन सहभाग आपल्या शहरासाठी द्यायचे अशी विनंती आहे आणि त्याचबरोबर ठराव सर्वानुमते मंजुर करते.**

भगवती शर्मा :-

मॅडम सॅग्रिगेशन होना चाहिए हर नगरसेवक सबमें जागृकता ला रहे है। हर सोसायटी में जागृकता ला रहे है। सॅग्रिगेशन होना चाहिए डबे अलग-अलग रखने के लिए उनमें जागृकता ला रहे है। लेकिन कुछ जगह के अंदर में ऐसी चिजे हुई है उस सोसायटी में आपको मालुम है टॅक्स भरने के लिए प्रॉब्लेम आता है। तो कुछ सोसायटी के अंदर में ऐसी समस्या आती है तो प्रशासन को उनको भी थोडा डेव्हलप करना चाहिए। वहाँ पे बिमारी होती है। हम सहयोग कर रहे है प्रशासनने भी थोडा सहयोग कर के सोसायटीयों को कोऑपरेट करे।

मा. महापौर :-

उठा रहे है। हमारे विनंती के बाद वहाँ से उठाया गया है। एक दिन पडा रहता है तो लोगो में दुसरे दिन जागृकता आती है।

भगवती शर्मा :-

वो कर रहे है, सभी कर रहे है महापौर मॅडम ऐसा दुसरा कोई प्रपोजल है क्या? उसके लिए महानगरपालिका सदन में चर्चा हुई थी की गिला कचरा सुका कचरा के आयोजन प्रोव्हाईड करेंगे ऐसा कोई है क्या? प्रावधान जिसमें सोसायटी से वसुल करेंगे। ऐसा प्रस्ताव आया था तो ऐसा कई लोगो में भ्रम फैला हुआ है की, उनको महानगरपालिका के द्वारा डब्बे मिलेंगे। ऐसी कोई योजना है क्या?

सुहास रकवी :-

महापौर मॅडम, माझे असे म्हणणे आहे की नगरसेवक निधीतुन तुम्ही आम्हाला दिले नगरसेवक निधी आम्ही द्यायला तयार आहोत.

माहिती अधिकार २००५ अंतर्गत देण्यात आलेली माहिती सत्यप्रत

जनमाहिती अधिकारी
नगरसचिव विभाग
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मा. महापौर :-

ठराव सर्वानुमते मंजूर. ठराव

प्रकरण क्र. १२ :-

खाजगीकरणामार्फत प्रभाग समिती निहाय दैनंदिन वॉर्डसफाई, घनकचरा व्यवस्थापन व एकात्मिक डास नियंत्रण करणे कामाच्या प्रस्तावास आर्थिक व प्रशासकीय मंजूरी मिळणेबाबत.

ठराव क्र. १२ :-

केंद्र शासनाच्या स्वच्छ भारत अभियानामधील निकषानुसार शहरातील घनकचरा व्यवस्थापन करणेकरिता रस्ते, गटारे सफाई करणे दैनंदिन निर्माण होणारा घनकचरा विलगीकरण करून (ओला कचरा आणि सुका कचरा) स्वतंत्र वाहनातुन गोळा करणे इत्यादी बाबींचा समावेश आहे. स्वच्छ भारत अभियानांमध्ये नमुद केल्यानुसार महानगरपालिका क्षेत्रात आगामी ०५ वर्षामध्ये होणारी लोकसंख्येची वाढ, नव्याने निर्माण होणाऱ्या इमारती, रस्ते, गटारे, व्यवसायीक आस्थापना आदी बाबी विचारात घेऊन दैनंदिन साफसफाई व घनकचरा व्यवस्थापन करणेकमी सविस्तर प्रकल्प अहवाल (DPR) तयार करणे आवश्यक आहे. सदर कामी तांत्रीक सल्लागाराची नियुक्ती करण्यांत यावी. सदर कामाचा सविस्तर प्रकल्प अहवाल (DPR) १० दिवसांत तयार करण्यांत यावा व त्यासाठी ८ दिवसात विशेष मा. महासभा लावून मा. महासभेची मंजूरी घेऊन त्यानंतर १५ दिवसांत निविदा प्रक्रीया करावी.

वरीलप्रमाणे सविस्तर प्रकल्प अहवाल (DPR) तयार झाल्यानंतर अंतिम मंजूरी प्राप्त होईपर्यंत सद्या कार्यरत असलेले निविदाकार यांच्या समवेत उपरोक्त कामाच्या करण्यात आलेल्या करारनामातील अटीशर्तीनुसार मुदतवाढ देणेस व याकामी येणाऱ्या खर्चास ही सभा मंजुरी देत आहे.

महाराष्ट्र शासनाने दिलेल्या आदेशानुसार घनकचरा व्यवस्थापन व हाताळणी नियम २०१६ अन्वये दि. ०१ मे, २०१७ पासून महानगरपालिका क्षेत्रातील ओला व सुका कचरा विलगीकरण मोहिम राबविण्याचे निर्देश दिलेले आहेत. त्या अनुषंगाने बंदिस्त वाहनातून ओला व सुका कचऱ्याची वेगवेगळी वाहतुक करण्यासाठी ३ टन क्षमतेची २४ अतिरिक्त वाहने प्रचलीत मंजुर दरात उपलब्ध करणेस व येणाऱ्या खर्चास हि सभा मंजुरी देत आहे असा ठराव मांडत आहे.

सुचक :- श्री. नरेंद्र मेहता **अनुमोदक : श्रीम. निलम ढवण**

ठराव सर्वानुमते मंजूर

सही/-
महापौर
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

माहिती अधिकार २००५ अंतर्गत
देण्यात आलेली माहिती सत्यप्रत
जनमाहिती अधिकारी
नगरसचिव विभाग
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मुख्य कार्यालय, भाईंदर (प.)

मिरा - भाईंदर महानगरपालिका
मुख्य कार्यालय
भाईंदर (प.)

महापालिका सचिव कार्यालय,
दिनांक :- २८/११/२०१७

मा. महासभा

मा. महासभा सुचना क्र. ०४

प्रति,
सन्मा. श्री./श्रीमती ______________________
नगरसेवक / नगरसेविका,
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

या सुचनेद्वारे आपणांस कळविण्यांत येते की, मिरा भाईंदर महानगरपालिकेची मा. महासभा शुक्रवार दि. 08/12/2017 रोजी सकाळी 11.00 वाजता मिरा भाईंदर महानगरपालिका, स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, तिसरा मजला, छत्रपती शिवाजी महाराज सभागृहात महासभा सुचना क्र. ०४ मधील प्रकरणांवर विचार विनिमय करण्यासाठी आयोजित करण्यांत येत आहे. तरी सदर सभेस उपस्थित रहावे, हि विनंती.

मा. महापौर सो. यांच्या मान्यतेने.

(वासुदेव शिरवळकर)
प्र. नगरसचिव
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

माहिती अधिकार २००५ अंतर्गत
देण्यात आलेली माहिती सत्यप्रत

जनमाहिती अधिकारी
नगरसचिव विभाग
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मिरा - भाईंदर महानगरपालिका
मुख्य कार्यालय
भाईंदर (प.)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मुख्य कार्यालय, भाईंदर (प.)

मा. महासभा दि. ०८/१२/२०१७, सभा सुचना क्र. ०४

विषयपत्रिका

प्र.क्र.	विषय
--	प्रश्नोत्तरे -
--	मागील सभांचे इतिवृत्तांत -
३६	दि. ०२/०३/२०१७, दि. १९/०५/२०१७ व दि. १९/०६/२०१७ रोजींच्या मा. महासभांचे इतिवृत्तांत कायम करणे.
--	सर्व निवडणूका - निरंक
--	सर्व नियुक्त्या - निरंक
--	मध्यप्रश्न (इंटरप्रिलेशन्स) - निरंक
--	विनंती अर्ज - निरंक
--	स्थायी परिवहन व विशेष समित्यांचे ठराव - निरंक
--	शिक्षण मंडळाची पत्रे - निरंक
--	आयुक्तांकडील पत्रे व कामकाज
३७	मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील पे ॲन्ड पार्क (वाहनतळ) दरवाढीबाबत.
३८	मुर्धा खाडी, बहादूर नगर येथील महानगरपालिकेच्या इमारतीमधील जागा अंगणवाडीसाठी भाड्याने देणेबाबत.
३९	आर्थिक व प्रशासकीय मंजुरी मिळणेबाबत. (पाणी पुरवठा विभाग) भुयारी गटार योजना - वाढीव कामाबाबतचा DPR बनविणेबाबत.
४०	आर्थिक व प्रशासकीय मंजुरी मिळणेबाबत. (पाणी पुरवठा विभाग) २१८ द.ल.ली. सुर्या पाणी पुरवठा योजना - DPR बनविणेबाबत.
४१	समावेशक आरक्षण तरतुदीखाली जागा उशीरा हस्तांतरण होत आहे त्याबाबत धोरण ठरविणे
४२	नाटयगृहाची परवानगी रद्द करणेबाबत.
४३	नवघर येथील स्मशानभुमी आरक्षण क्र. १२२ क व ड मधील जागा बोहरा समाजाच्या दफनभूमीकरिता देणेबाबत.
४४	महाराणा प्रताप यांचा पुतळा बसविणेबाबत.
४५	प्रभाग समितींना महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम २९ अ चा ८ प्रमाणे अधिकार प्रदान करणेबाबत.
४६	महानगरपालिका क्षेत्रातील मोकळया जागेचा वापर लग्न कार्यासाठी केला जातो त्यांच्यावर दंडात्मक कारवाई करणेबाबत धोरण ठरविणे.
४७	महानगरपालिकेचे आरक्षणाखाली असलेली जागा जी मनपाकडे हस्तांतरण केलेली नाही त्यावर भाडे वसुल करुन वाणिज्य वापर करतात त्यांच्यावर दंडात्मक कारवाई करणे.
४८	शहरात ठिकठिकाणी गॅरेजेस सुरु आहेत त्यामुळे वाहने रस्त्यावर पार्किंग केले जातात त्यावर कार्यवाही करणेबाबत.
४९	शहरामध्ये ॲमेनिटी ओपन स्पेसमध्ये मध्यवर्ती ठिकाणी महिला व बालकल्याण भवन उभारणेबाबत.
५०	फेरीवाला/ना फेरीवाला क्षेत्राचे पुर्नविलोकन करणे व धोरण ठरविणे.
५१	पार्कींग व नो-पार्कींग क्षेत्राचे पुर्नविलोकन करणे व धोरण ठरविणे.
५२	पुर्नविनियोजन करणेबाबत.

माहिती अधिकार २००५ अंतर्गत
देण्यात आलेली माहिती सत्यप्रत
जनमाहिती अधिकारी
नगरसचिव विभाग
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मिरा-भाईदर महानगरपालिका

मा. महासभा दि.०८/१२/२०१७

अनुसुची २ "क" नुसार प्रस्ताव

प्रकरण क्र. (५८) :- **खाजगीकरणामार्फत प्रभाग समिती निहाय दैनदिन वॉर्ड सफाई व घनकचरा व्यवस्थापन कामाच्या प्रस्तावास आर्थिक व प्रशासकीय मंजुरी मिळणेबाबत.**

ठराव (५४) :-

प्रभाग समिती निहाय वॉर्ड साफसफाई करणे व घनकचरा व्यवस्थापन करणेकामी मे. ग्लोबल वेस्ट मॅनेजमेंट यांना पाच वर्षासाठी ठेका देण्यात आलेला होता. सदर कामाची मुदत पुर्ण झाली असल्याने कंत्राटदार पुढील मुदतवाढ घेणेस उत्सुक नाही. तसेच यापूर्वी दोन ते तीन वेळेस साफसफाई काम बंद करुन कामात व्यत्यय आलेला होता. यापूर्वी महानगरपालिकेने मा.महासभा दि.१९/०५/२०१७, ठराव क्र. १२ अन्वये डी.पी.आर तयार करण्यासाठी ठराव पारीत केला होता. सदरचा डी.पी.आर तयार करण्यासाठी जास्त कालावधी लागत आहे. सदरची बाब अत्यावश्यक आहे. मागील वर्षी साफसफाईच्या ठेक्याचा विचार करता त्यामध्ये अनेक अडचणी आल्या होत्या त्यावर महाराष्ट्र अधिनियमचे कलम ३१ नुसार स्वतंत्र समिती गठीत करुन त्या समितीला अधिकार देऊन दैनदिन वॉर्डसफाई व घनकचरा व्यवस्थापन याबाबत सखोल अभ्यास करुन अ त्यामध्ये उदा. मनुष्यबळ किती लागेल? किती वाहने लागतील? या बाबीवर रितसर विचार करुन अंतिम अहवाल देणेकरिता खालील सदस्यांची समिती गठीत करीत आहेत सदर समितीला अंतिम निर्णय घेणेकरिता ही महासभा अधिकार देत आहे.

अ.क्र	नांवे	पद
१	महापौर	अध्यक्ष
२	उप-महापौर	सदस्य
३	स्थायी समिती सभापती	सदस्य
४	सभागृह नेते	सदस्य
५	विरोधी पक्षनेते	सदस्य
६	गटनेते	सदस्य

टिप :- सदर समितीला शहर अभियंता, कार्यकारी अभियंता व संबधित उप-आयुक्त व स्वच्छता निरिक्षक सहाय्य करतील. विरोधी पक्षनेत्याची नेमणूक झाल्यावर त्यांची या समितीमध्ये सदस्य म्हणून नोंद घेण्यांत यावी. तरी वरील समितीने शिफारस केलेल्या निर्णयानुसार अंमलबजावणी ०४ वर्षाचा ठेका देण्यात यावा तसेच समितीने घेतलेल्या निर्णयास ही सभा आर्थिक व प्रशासकीय मंजुरी देत आहे असा मी ठराव मांडत आहे.

सुचक :- (स्वाक्षरी) श्री. ध्रुवकिशोर पाटील   **अनुमोदन :-** (स्वाक्षरी) श्री. सुरेश खंडेलवाल

ठराव सर्वानुमते मंजुर

ठराव वाचून कायम करण्यात आला

(स्वाक्षरी)

महापौर

मिरा-भाईदर महानगरपालिका

माहिती अधिकार २००५ अंतर्गत
देण्यात आलेली माहिती सत्यप्रत
जनमाहिती अधिकारी
नगरसचिव विभाग
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्र. नगरसचिव :-

प्रकरण क्र. ५८, के अन्वये प्रस्ताव – खाजगी करणामार्फत प्रभाग समितीनिहाय दैनंदिन वॉर्डसफाई व घनकचरा व्यवस्थापन कामाच्या प्रस्तावास आर्थिक व प्रशासकीय मंजूरी मिळणेबाबत.

मुन्ना सिंग :-

महापौर मॅडम पानपट्टे साहब से जानकारी लेना है। ३० एप्रिल २०१७ को उसका टेंडर खलास हुआ था तो कभी महासभा में लाए उसको समय पर लेने के लिए सभा बढाने का समय कभी लिया गया था?

संभाजी पानपट्टे (मा. उपायुक्त) :-

मा. महापौरांच्या परवानगीने बोलतो १९/०५/२०१७ मध्ये ठराव झाला होता त्यावेळी आम्ही विषय दिला होता...............

मुन्ना सिंग :-

कभी..........

संभाजी पानपट्टे (मा. उपायुक्त) :-

१९/०५/२०१७ त्यावेळी महासभेत ठरावानुसार आम्हाला मुदतवाढ दिलेली आहे.

मुन्ना सिंग :-

ठराव हुआ था २०१७ म ५ वे महिने में.........

संभाजी पानपट्टे (मा. उपायुक्त) :-

१९/०५/२०१७.

मुन्ना सिंग :-

५ वे महिने में.

संभाजी पानपट्टे (मा. उपायुक्त) :-

हो.

मुन्ना सिंग :-

अभी इतना एमरजन्सी क्यों हो गया की "क" खाली विषय लेना पडा।

संभाजी पानपट्टे (मा. उपायुक्त) :-

मध्यंतरी काय झाले सभागृहाला मी माहितीसाठी सांगतो मध्यंतरी ग्लोबल वेस्ट मॅनेजमेंटला ५ वर्षासाठी दिला होता. मध्यंतरी काही महिन्यांसाठी त्यांना मुदतवाढ दिली होती. परंतु तो आता नंतर करायला तयार नाही. मध्यंतरी २-३ दिवस कामसुध्दा बंद झाले होते. तो म्हणतो मी ह्या गावामध्ये काम करायला तयार नाही. त्यामुळे तात्काळ आम्ही आरोग्य विभागाने सविस्तर अभ्यास करुन हा प्रस्ताव दिलेला आहे.

नयना म्हात्रे :-

पानपट्टे साहेब काम बंद का झाले ते पहिला सांगा. कशाला बंद झाले ते सांगा.

संभाजी पानपट्टे (मा. उपायुक्त) :-

काही कर्मचाऱ्यांची आपण बदली केली त्या संदर्भात.

नयना म्हात्रे :-

बदली कशाला केली ते तरी सांगा.

संभाजी पानपट्टे (मा. उपायुक्त) :-

काही लोक काम करत नव्हते म्हणून बदली केली.

मुन्ना सिंग :-

साहब उनको बदली कब किया, उनको समय कब दिया, आपने समय कब लिया, और आज इमरजन्सी में आप विषय दे रहे है की अब हमने ३ दिन में सब कर लिया।

संभाजी पानपट्टे (मा. उपायुक्त) :-

मध्यंतरी त्यांनी पत्र दिलेले होते ऑक्टोबरमध्ये मी काय करु शकत नाही म्हणून. त्यामुळेच हा तात्काळ विषय आणावा लागला.

मुन्ना सिंग :-

तो उसके पहले आपको मालुम नही था की ३० तारीख को टेंडर..........

संभाजी पानपट्टे (मा. उपायुक्त) :-

आचार संहितेत होते मध्यंतरी महासभेने सांगितले.............

मुन्ना सिंग :-

आचारसंहिता कितना दिन था? ३० एप्रिल को उसका टेंडर खलास हुआ।

संभाजी पानपट्टे (मा. उपायुक्त) :-

मला खुलासा करु द्या. महासभेने सविस्तर प्रस्ताव होता डी.पी.आर तयार करणे आम्हाला मंजुरी दिली होती. मग शासनाने मध्यतरी डी.पी.आर साठी शासनाने एजन्सी नेमून दिली आय.सी.ओ.सी. म्हणून ते आय.सी.ओ.सी. ने काम सुरु केलेले आहे. काम सुरु करुन ते आम्हाला माहिती देणार आहेत. इमरजन्सी सिच्युएशन अत्यावश्यक सेवा असल्यामुळे हे काम तात्काळ निविदा काढून आपल्याला मंजूरी देणे अपेक्षित होते म्हणून आर्थिक प्रशासकीय मंजूरी निश्चित ठेवलेली आहे.

मुन्ना सिंग :-

विषय तो पास होगा ही विषय लिया है हम लोग तो पास करेंगे लेकिन इसको एक साल लग गया छाटणी करने में समजने में एक साल लग गया आपको विषय मतबल ३० एप्रिल को उसका टेंडर खलास उसके पहले आपको मालुम नही था टेंडर खलास होनेवाला है उसका?

मुख्य कार्यालय

माहिती अधिकार २००५ अंतर्गत देण्यात आलेली माहिती सत्यप्रत
जनमाहिती अधिकारी
नगरसचिव विभाग
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

संभाजी पानपट्टे (मा. उपायुक्त) :-

इसलिए मैंने सब्जेक्ट दिया था।

मुन्ना सिंग :-

किसको दिया था?

संभाजी पानपट्टे (मा. उपायुक्त) :-

महासभा में दिया था।

मुन्ना सिंग :-

महासभा में आपने खाली टाईमपास के लिए बताया था।

संभाजी पानपट्टे (मा. उपायुक्त) :-

मंजुरी के लिए दिया था आर्थिक प्रशासकीय निविदा काढली की मंजुरी दिया था उसमें दिया था।

ध्रुवकिशोर पाटील :-

प्रभाग समिती निहाय वॉर्ड साफसफाई करणे व घनकचरा व्यवस्थापन करणेकामी मे. ग्लोबल वेस्ट मॅनेजमेंट यांना पाच वर्षासाठी ठेका देण्यात आलेला होता. सदर कामाची मुदत पुर्ण झाली असल्याने कंत्राटदार पुढील मुदतवाढ घेणेस उत्सुक नाही. तसेच यापूर्वी दोन ते तीन वेळेस साफसफाई काम बंद करुन कामात व्यत्यय आलेला होता. यापूर्वी महानगरपालिकेने मा.महासभा दि.१९/०५/२०१७, ठराव क्र. १२ अन्वये डी.पी.आर तयार करण्यासाठी ठराव पारीत केला होता. सदरचा डी.पी.आर तयार करण्यासाठी जास्त कालावधी लागत आहे. सदरची बाब अत्यावश्यक आहे. मागील वर्षी साफसफाईच्या ठेक्याचा विचार करता त्यामध्ये अनेक अडचणी आल्या होत्या त्यावर महाराष्ट्र अधिनियमचे कलम ३१ नुसार स्वतंत्र समिती गठीत करुन त्या समितीला अधिकार देऊन दैनदिन वॉर्डसफाई व घनकचरा व्यवस्थापन याबाबत सखोल अभ्यास करुन अ त्यामध्ये उदा. मनुष्यबळ किती लागेल? किती वाहने लागतील? या बाबीवर रितसर विचार करुन अंतिम अहवाल देणेकरिता खालील सदस्यांची समिती गठीत करीत आहेत सदर समितीला अंतिम निर्णय घेणेकरिता ही महासभा अधिकार देत आहे.

अ.क्र.	नांवे	पद
१	महापौर	अध्यक्ष
२	उप-महापौर	सदस्य
३	स्थायी समिती सभापती	सदस्य
४	सभागृह नेते	सदस्य
५	विरोधी पक्षनेते	सदस्य
६	गटनेते	सदस्य

टिप :- सदर समितीला शहर अभियंता, कार्यकारी अभियंता व संबधित उप-आयुक्त व स्वच्छता निरिक्षक सहाय्य करतील. विरोधी पक्षनेत्याची नेमणूक झाल्यावर त्यांची या समितीमध्ये सदस्य म्हणून नोंद घेण्यांत यावी. तरी वरील समितीने शिफारस केलेल्या निर्णयानुसार अंमलबजावणी ०४ वर्षाचा ठेका देण्यात यावा तसेच समितीने घेतलेल्या निर्णयास ही सभा आर्थिक व प्रशासकीय मंजुरी देत आहे असा मी ठराव मांडत आहे.

सुरेश खंडेलवाल :-

माझे अनुमोदन आहे.

मा. महापौर :-

ठराव मंजुर विषय संपला.

प्रकरण क्र. ५८ :-

के-प्रस्ताव - खाजगीकरणामार्फत प्रभाग समिती निहाय दैनदिन वॉर्ड सफाई व घनकचरा व्यवस्थापन कामाच्या प्रस्तावास आर्थिक व प्रशासकीय मंजुरी मिळणेबाबत.

ठराव क्र. ५४ :-

प्रभाग समिती निहाय वॉर्ड साफसफाई करणे व घनकचरा व्यवस्थापन करणेकामी मे. ग्लोबल वेस्ट मॅनेजमेंट यांना पाच वर्षासाठी ठेका देण्यात आलेला होता. सदर कामाची मुदत पुर्ण झाली असल्याने कंत्राटदार पुढील मुदतवाढ घेणेस उत्सुक नाही. तसेच यापूर्वी दोन ते तीन वेळेस साफसफाई काम बंद करुन कामात व्यत्यय आलेला होता. यापूर्वी महानगरपालिकेने मा.महासभा दि.१९/०५/२०१७, ठराव क्र. १२ अन्वये डी.पी.आर तयार करण्यासाठी ठराव पारीत केला होता. सदरचा डी.पी.आर तयार करण्यासाठी जास्त कालावधी लागत आहे. सदरची बाब अत्यावश्यक आहे. मागील वर्षी साफसफाईच्या ठेक्याचा विचार करता त्यामध्ये अनेक अडचणी आल्या होत्या त्यावर महाराष्ट्र अधिनियमचे कलम ३१ नुसार स्वतंत्र समिती गठीत करुन त्या समितीला अधिकार देऊन दैनदिन वॉर्डसफाई व घनकचरा व्यवस्थापन याबाबत सखोल अभ्यास करुन अ त्यामध्ये उदा. मनुष्यबळ किती लागेल? किती वाहने लागतील? या बाबीवर रितसर विचार करुन अंतिम अहवाल देणेकरिता खालील सदस्यांची समिती गठीत करीत आहेत सदर समितीला अंतिम निर्णय घेणेकरिता ही महासभा अधिकार देत आहे.

अ.क्र.	नांवे	पद
१	महापौर	अध्यक्ष
२	उप-महापौर	सदस्य
३	स्थायी समिती सभापती	सदस्य
४	सभागृह नेते	सदस्य

माहिती अधिकार २००५ अंतर्गत देण्यात आलेली माहिती सत्यप्रत
जनमाहिती अधिकारी
नगरसचिव विभाग
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

५	विरोधी पक्षनेते	सदस्य
६	गटनेते	सदस्य

टिप :- सदर समितीला शहर अभियंता, कार्यकारी अभियंता व संबधित उप-आयुक्त व स्वच्छता निरिक्षक सहाय्य करतील. विरोधी पक्षनेत्याची नेमणूक झाल्यावर त्यांची या समितीमध्ये सदस्य म्हणून नोंद घेण्यांत यावी. तरी वरील समितीने शिफारस केलेल्या निर्णयानुसार अंमलबजावणी ०४ वर्षाचा ठेका देण्यात यावा तसेच समितीने घेतलेल्या निर्णयास ही सभा आर्थिक व प्रशासकीय मंजुरी देत आहे असा मी ठराव मांडत आहे.

सुचक :- श्री. ध्रुवकिशोर पाटील **अनुमोदक :- श्री. सुरेश खंडेलवाल**

ठराव सर्वानुमते मंजूर

सही/-
महापौर
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

माहिती अधिकार २००५ अंतर्गत
देण्यात आलेली माहिती सत्यप्रत

जनमाहिती अधिकारी
नगरसचिव विभाग
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मुख्य कार्यालय, भाईंदर (प.)

महापालिका सचिव कार्यालय,
दिनांक :- ०९/०८/२०१८

मा. स्थायी समिती सभा

सभा सूचना क्र. ०५

प्रति,
सन्मा. श्री./श्रीमती ....
स्थायी समिती सदस्य/सदस्या,
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

या सुचनेद्वारे आपणांस कळविण्यांत येते की, मिरा भाईंदर महानगरपालिकेची मा. स्थायी समिती सभा गुरुवार दि. १६/०८/२०१८ रोजी सकाळी १०.०० वाजता मिरा भाईंदर महानगरपालिका, स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, दुसरा मजला, लालबहादुर शास्त्री सभागृहात स्थायी समिती सभा सुचना क्र. ०५ मधील प्रकरणांवर विचार विनिमय करण्यासाठी आयोजित करण्यांत येत आहे. तरी सदर सभेस उपस्थित रहावे, हि विनंती.

मा. सभापती, स्थायी समिती यांच्या मान्यतेने

(वासुदेव शिरवळकर)
नगरसचिव
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

माहिती अधिकार २००५ अंतर्गत
देण्यात आलेली माहिती सत्यप्रत

जनमाहिती अधिकारी
नगरसचिव विभाग
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मा. स्थायी समिती सभा दि. १६/०८/२०१८ सभा सुचना क्र. ०५ विषय पत्रिका

प्रकरण क्रमांक	विषय
---	**मागील सभांचे** इतिवृत्तांत -
४२	दि. ०७/०७/२०१८ रोजीच्या मा. स्थायी समिती सभेचे इतिवृत्तांत कायम करणे.
---	**मध्यप्रश्न (इंटरप्रिलेशन्स) - निरंक**
---	**विनंती अर्ज – निरंक**
---	**परिवहन व विशेष समित्यांचे ठराव – निरंक**
---	**आयुक्तांकडील पत्रे व कामकाज -**
४३	अग्निशमन दलाच्या एरियल लॅडर प्लॅटफॉर्म (टी.टी.एल.) या वाहनाचे अत्यावश्यक स्पेअर पार्टस् व इतर साहित्य खरेदी करणेबाबत.
४४	शहरातील दैनंदिन निर्माण होणारा ओला कचरा व सुका कचरा वेगवेगळा वाहतुक करणेकामी मंजूर दरात अतिरिक्त वाहने घेणेबाबत.
४५	बांधकाम अधिकृततेचे पुरावे नाहीत अशा मिळकतींना नळजोडणी मंजूर करणेसाठी धोरण ठरविणेबाबत.
४६	बस ऑपरेटर नेमणूकीकरीता RPFD Document तयार करणे व Bid-Process management करीता सल्लगार नियुक्ती करणे बाबत.
४७	मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात नविन नळजोडणी संगणक अज्ञावलीची वाढ, सपोर्ट, हॉस्टींग व स्टोरेज इत्यादी आवश्यक कामे मे. NP Infoserve Technologies Pvt Ltd या संस्थेमार्फत करणेस महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम अनुसुची (ड) मधील प्रकरण ५(२)(२) अन्वये मान्यता देणेबाबत.
४८	लेखापरिक्षण विभागासाठी मानधनावर नेमलेल्या श्री. मधुकर सुर्वे, लेखाधिकारी व श्री. प्रभाकर वर्तक, लेखाधिकारी यांच्या नियुक्तीचे नुतनीकरण करणेबाबत.
४९	मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या रुग्णालयात ठोक मानधनावर कार्यरत असलेल्या बालरोग तज्ञ, वैद्यकीय अधिकारी (MBBS/BAMS) तसेच क्ष-किरण तंत्रज्ञ या पदांवर कार्यरत असलेल्या उमेदवारांचे नव्याने नियुक्ती करणेबाबत.
५०	मिरा भाईंदर महानगरपालिकेकरीता वाहने वाहनचालकासह इंधनासह (संपूर्ण सेवा) भाड्याने घेणे कामी नविन निविदा मागविणेस आर्थिक व प्रशासकीय मंजूरी मिळणेबाबत.
५१	श्री. दादासाहेब खेत्रे, विभाग प्रमुख, अतिक्रमण विभाग यांच्या अपिलीय अर्जावर विचार विनिमय करुन निर्णय घेणे.
५२	श्री. सचिन पवार, कनिष्ठ अभियंता यांच्या अपिलीय अर्जावर विचार विनिमय करुन निर्णय घेणे.
५३	सन २०१८-१९ या आर्थिक वर्षाकरीता डास नाशके, अळी नाशके खरेदी करणे कामाची निविदा मागविणेबाबत.
५४	मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात वृक्षारोपणाकरीता पामची रोपे पुरवठा करणेबाबत.
५५	महानगरपालिकेद्वारे पाणी पुरवठा करणाऱ्या खाजगी टँकरच्या प्रति फेरा दर निश्चित करुन पाणी पुरवठा करणे कामाच्या निविदेस मंजूरी मिळणेबाबत. (पाणी पुरवठा विभाग)
५६	पाणी पुरवठा विभागाच्या वितरण व्यवस्था व किरकोळ देखभाल दुरुस्ती करिता जॉईंट व फिटींग्ज पुरवठा करणे कामाच्या निविदेला मंजुरी मिळणेबाबत.
५७	विविध कामांच्या निविदांना मंजूरी मिळणेबाबत. (पाणी पुरवठा विभाग)
५८	विविध कामांच्या निविदांना मंजूरी मिळणेबाबत. (पाणी पुरवठा विभाग)
५९	निविदांना मंजूरी मिळणेबाबत. (सार्व. बांधकाम विभाग)
६०	परिवहन उपक्रमाच्या Depot Equipment खरेदी करणेकामी प्राप्त निविदा स्विकारणेबाबत.
६१	मा. आयुक्त यांनी मंजूर केलेल्या निविदांचे अवलोकन करणे. (सार्व. बांधकाम विभाग)
६२	मिरा भाईंदर महानगरपालिका शहर फेरीवाला सर्व्हेक्षण बाबतचे निविदा अवलोकनार्थ ठेवणेबाबत.
६३	क्रिडा संकुलात व्यायामशाळेसाठी लागणारे साहित्य पुरवठा करणेबाबतची निविदा अवलोकनार्थ ठेवणेबाबत.
---	**शासनाकडील किंवा शासकीय अधिकाऱ्यांकडील पत्रे**
---	**समित्यांचे किंवा उप समित्यांचे अहवाल - निरंक**

दिनांक :- ०९/०८/२०१८

(वासुदेव शिरवळकर)
नगरसचिव
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

माहिती अधिकार २००५ अंतर्गत देण्यात आलेली माहिती सत्यप्रत
जनमाहिती अधिकारी
नगरसचिव विभाग
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मा. स्थायी समिती सभा दि. १६/०८/२०१८

प्रकरण क्र. ४४ : शहरातील दैनंदिन निर्माण होणारा ओला कचरा व सुका कचरा वेगवेगळा वाहतुक करणेकामी मंजूर दरात अतिरिक्त वाहने घेणेबाबत.

ठराव क्र. ४० **:**

महानगरपालिका क्षेत्रात दैनंदिन निर्माण होणारा कचरा वाहतुक करणेकामी निविदा प्रसिध्द केली असुन निविदा प्रक्रिया अंतिम टप्प्यात आहे. तसेच मंजूर निविदाधारकास वाहने उपलब्ध करण्यास आदेश दिल्यानंतर वाहने लगेच उपलब्ध होणार नसुन निविदाधारकास बंदीस्त वाहने उपलब्ध करणेस एक ते दोन महिन्यांचा कालावधी लागण्याची शक्यता नाकारता येत नाही. तसेच निविदा संपली असल्याने निविदाधारकास कचरा वाहतुक करणे करीता एक ते दोन महिन्याकरीता नविन वाहने खरेदी करेल याची शंका वाटते. एक ते दीड वर्षापूर्वी २४ ते ३० वाहने कचरा वाहतुक करणेकरीता निविदेधारकास आदेश दिला होता. व नविन निविदेमध्ये प्रशासनाने कमी गाडयांचा प्रस्ताव दिला आहे.

त्यामुळे उपरोक्त बाबी प्रशासनाने गोषवाऱ्यात नमुद न केल्याने सविस्तर गोषवाऱ्यासह सदरचा विषय फेर सादर करावा, असा ठराव मांडत आहे.

सुचक :- (स्वाक्षरी)
श्री. प्रशांत दळवी

अनुमोदक :- (स्वाक्षरी)
श्री. सुरेश खंडेलवाल

ठराव सर्वानुमते मंजुर.
ठराव वाचुन कायम केला आहे.

(स्वाक्षरी)
सभापती
स्थायी समिती
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

माहिती अधिकार २००५ अंतर्गत
देण्यात आलेली माहिती सत्यप्रत
२४/१०/१८
जनमाहिती अधिकारी
नगरसचिव विभाग
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

नगरसचिव :-

प्रकरण क्र. ४४, **शहरातील दैनंदिन निर्माण होणारा ओला कचरा व सुका कचरा वेगवेगळा वाहतुक करणेकामी मंजूर दरात अतिरिक्त वाहने घेणेबाबत.**

मा. सभापती :-

टेंडरची काय पोझिशन आहे.

मा. उपायुक्त :-

मा. सभापतींच्या परवानगीने बोलतो त्या प्रि बीड मिटींग ३ तारखेला झाली. त्याच्या फायनान्शीयल प्रि बीड मिटींगमध्ये काही क्युरिज आल्या होत्या. त्या क्युरीजमुळे १५ दिवसाची मुदत वाढवून मागीतली म्हणजे १० ते १२ सप्टेंबरला ते फायनल होईल. दोन महिन्यात फायनल होईल.

मा. सभापती :-

आपण जर नविन गाड्या घेण्याचे त्यांना सांगितले तर नविन कॉन्ट्रॅक्टर हा नविन गाड्या घेऊ शकणार नाही. त्यांना बंदिस्त वाहन करायची आहेत. त्याचे टेंडर वर्कऑर्डर संपली आहे. आपण त्यांना एक्स्टेंशन करत नाही. त्यामुळे इमिजिएटली ऑर्डर जरी दिली तरी तो घेऊ शकणार नाही. त्यामुळे आमचे असे मत आहे की ते लवकरात लवकर करा. तुमचा १०० टक्के सुका कचरा ओला कचरा वेगळा झाला नाही.

मा. उपायुक्त :-

थोडीशी विनंती होती. वेगळा झाल्यावर लगेच टाकायला लागेल.

प्रशांत दळवी :-

गाड्याचे जे म्हणता एवढ्या गाड्या खरेदी करायच्या आहेत.

मा. उपायुक्त :-

खरेदी नाही भाड्याने.

प्रशांत दळवी :-

सुका कचरा, ओला कचरा त्याचे डब्बे पण पुरवणार होतो.

मा. उपायुक्त :-

त्याची वर्क ऑर्डर दिली आहे. १५-२० दिवसात येतील.

प्रशांत दळवी :-

तेही आले नाही. टेंडर पण संपले आहे. त्याची फेरनिविदा मागवून.

मा. सभापती :-

एक महिन्याच्या आत ती नविन निविदा कम्पलीट होणार आहे. दोन महिने पकडा.

जुबेर इनामदार :-

नविन निविदा प्रक्रियामध्ये १५ दिवसाचे एक्स्टेशन दिलेले आहे. तुमची निविदा चालू असतात. मधोमध परत हा नविन गाड्याची माग हे योग्य आहे का? कायद्यात तरी आहे का?

मा. उपायुक्त :-

मा. सभापतींच्या परवानगीने बोलतो आपला प्लान्ट सुरु झालेला आहे. ओला कचरा सुका कचऱ्यासाठी प्रत्येक सोसायटीला वेगळी गाडी पाहिजे. प्रकल्प सुरु झाल्यामुळे सुक्या कचऱ्याची डिमांड वाढली आहे. स्वच्छ सर्वेक्षण ह्या वर्षी डिसेंबरमध्ये लवकर सुरु होणार त्याच्यानंतर ३ महिन्याचा डाटा ते मागवतात. हे टेंडर दोन महिन्यात होईल ह्याची गॅरेन्टी नाही. कारण कोणी कोर्टात गेले. गेल्यावर्षी १ वर्ष चालले जवळपास १ वर्षाने टेंडर फायनल झाले. दोन महिन्यात टेंडर झाले तर वेल ॲन्ड गूड आपण लगेच डिसकन्टीन्यू करतो. मुदत १-२ महिन्याची देतो. चुकून जर टेंडर फायनल झाले नाही तर ओला कचरा सुका कचरा जी वेगळी मोहिम होती ते स्वच्छ अभियानामध्ये स्वच्छ सर्वेक्षण २०१९ चालू होणार आहे. त्यासाठी आवश्यक आहे आपला प्लान्ट सुरु झाला आहे ते सुक्या कचऱ्याची डिमांड करतात. म्हणून दोन महिन्याची आम्हाला द्या नंतर विषय आपण वापस घेऊ.

मा. सभापती :-

एखादा कर्मचारी टेम्परारी महापालिकेमध्ये घेतला तर तो लगेच निघत नाही. एखाद्या वाहनाची ऑर्डर दिली तर तो कॉन्ट्रॅक्टर ते वाहन डिसकनेक्ट करत नाही ही संख्या वाढत जाते. तुमची टेंडरमध्ये एक्झीस्टींग संख्या किती होती. त्याच्यानंतर सुमारे एक दीड वर्षापूर्वी २४ वाहनांसाठी वर्क ऑर्डर दिली होती. ती २४ वाहन आली. अजून ३६ वाहन म्हणता ह्याची संख्या किती झाली आणि तुम्ही येणाऱ्या नविन टेंडरमध्ये एवढी संख्या आहे का? त्याचा गोषवाऱ्यामध्ये कुठेही उल्लेख केला नाही. गाड्या किती आहेत.

मा. उपायुक्त :-

१०३ गाड्या आहेत.

मा. सभापती :-

टोटल किती होतात. दीड वर्षापूर्वी २४ गाड्यांची ऑर्डर दिली.

मा. उपायुक्त :-

जवळपास १५० होतात.

मा. सभापती :-

१५० गाड्या उभ्या आहेत आणि येणाऱ्या बजेटमध्ये तुम्ही तर आणखी वाढवल्या तर गाड्यांची संख्या किती होईल. आपल्या महापालिकेमध्ये एक नियम आहे की एखादा कर्मचारी जर टेम्परारी इकडे लागला तर रिटायरमेंटपर्यंत इथेच राहतो. पानपट्टे साहेब हा फक्त खर्च वाढवण्याकरिता करु नका. जर ह्याची गरज असेल तर ठीक आहे. बाकी ह्याची गरज नाही. जर दुसऱ्या कॉन्ट्रॅक्टरला वर्क ऑर्डर दिली तर तो इमिजिएटली नविन

माहिती अधिकार २००५ अंतर्गत देण्यात आलेली माहिती सत्यप्रत
जनमाहिती अधिकारी
नगरसचिव विभाग
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

गाड्या उपलब्ध करु शकणार नाही. त्या दिवशी उत्तनला मिटींग झाली त्यावेळी तुम्ही सांगितले आम्ही बंदीस्त गाड्या घेणार. उघड्या गाड्या नको जर तुम्ही आता उघड्या गाड्या दिल्या तर वाद निर्माण होईल त्याची गरज आहे.

मा. उपायुक्त :-

सॅग्रीगेशन होणार.

मा. सभापती :-

सॅग्रीगेशन २० टक्के पण झाले नाही. आता ३६ वाहन घेतली तर काय प्रॉब्लेम होईल. महापालिकेचा खर्च किती वाढतो. आजच्या पेपरमध्ये मला खंडेलवालनी दाखवले त्याच्यात क्लिअर म्हटले आहे. तुमच्या महापालिकेची स्थिती काय आहे. तुम्ही ३६ वाहन जर दिली ते चूकीचे आहे.

मा. उपायुक्त :-

महासभेत पण गोषवारा दिला होता.

जुबेर इनामदार :-

मा. सभापती साहेब ७८ लाखाचा खर्च स्थायी समितीला ५० लाखाच्या वर अधिकारच नाहीत. महासभेला घेऊन जायला लागेल.

सुरेश खंडेलवाल :-

दोन कोटी मंजूर केले.

जुबेर इनामदार :-

कोणी मंजूर केले. तुम्हाला अधिकार नाही. तो शासनाचा निर्णय आहे.

मा. सभापती :-

हे महासभेने ठराव करुन स्टॅन्डिंगला अधिकार दिला होता. आपणच तो ठराव केला होता.

जुबेर इनामदार :-

आपण महासभेत ठराव करतो ते मंजूर होतात का? तसे करता येते का ऑडीटरनी सांगावे.

सुरेश खंडेलवाल :-

जोपर्यंत तो विखंडीत होऊन येत नाही किंवा विखंडीतला पाठवत नाही तोपर्यंत चालूच आहे.

जुबेर इनामदार :-

प्रशासनाला काही विषय असतात ते आपण मनमर्जीने करतो. नियम बदलतात असे नाही. नियम नियमच आहे. त्या बदलण्यासाठी कायदा पाहिजे.

सुरेश खंडेलवाल :-

तुम्ही बोलले म्हणून मी सांगितले की महासभेने स्टॅन्डिंगला दोन कोटीचे अधिकार दिले आहेत.

जुबेर इनामदार :-

पुढचा विषय असा असेल तर महासभेसमोर जायला लागेल.

प्रशांत दळवी :-

महानगरपालिका क्षेत्रात दैनंदिन निर्माण होणारा कचरा वाहतुक करणेकामी निविदा प्रसिध्द केली असुन निविदा प्रक्रिया अंतिम टप्प्यात आहे. तसेच मंजूर निविदाधारकास वाहने उपलब्ध करण्यास आदेश दिल्यानंतर वाहने लगेच उपलब्ध होणार नसुन निविदाधारकास बंदीस्त वाहने उपलब्ध करणेस एक ते दोन महिन्यांचा कालावधी लागण्याची शक्यता नाकारता येत नाही. तसेच निविदा संपली असल्याने निविदाधारकास कचरा वाहतुक करणे करीता एक ते दोन महिन्याकरीता नविन वाहने खरेदी करेल याची शंका वाटते. एक ते दीड वर्षापूर्वी २४ ते ३० वाहने कचरा वाहतुक करणेकरीता निविदेधारकास आदेश दिला होता. व नविन निविदेमध्ये प्रशासनाने कमी गाडयांचा प्रस्ताव दिला आहे.

त्यामुळे उपरोक्त बाबी प्रशासनाने गोषवाऱ्यात नमुद न केल्याने सविस्तर गोषवाऱ्यासह सदरचा विषय फेर सादर करावा, असा ठराव मांडत आहे.

सुरेश खंडेलवाल :-

माझे अनुमोदन आहे.

जुबेर इनामदार :-

फेरसादर करायचे कारण काय.

प्रशांत दळवी :-

टेंडर संपलेले आहे.

मा. सभापती :-

ठराव मंजूर.

माहिती अधिकार २००५ अंतर्गत देण्यात आलेली माहिती सत्यप्रत
जनमाहिती अधिकारी
नगरसचिव विभाग
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रकरण क्र. ४४ :-

शहरातील दैनंदिन निर्माण होणारा ओला कचरा व सुका कचरा वेगवेगळा वाहतुक करणेकामी मंजूर दरात अतिरिक्त वाहने घेणेबाबत.

ठराव क्र. ४० :-

महानगरपालिका क्षेत्रात दैनंदिन निर्माण होणारा कचरा वाहतुक करणेकामी निविदा प्रसिध्द केली असुन निविदा प्रक्रिया अंतिम टप्प्यात आहे. तसेच मंजूर निविदाधारकास वाहने उपलब्ध करण्यास आदेश दिल्यानंतर वाहने लगेच उपलब्ध होणार नसुन निविदाधारकास बंदीस्त वाहने उपलब्ध करणेस एक ते दोन महिन्यांचा कालावधी लागण्याची शक्यता नाकारता येत नाही. तसेच निविदा संपली असल्याने निविदाधारकास कचरा

वाहतुक करणे करीता एक ते दोन महिन्याकरीता नविन वाहने खरेदी करेल याची शंका वाटते. एक ते दीड वर्षापूर्वी २४ ते ३० वाहने कचरा वाहतुक करणेकरीता निविदेधारकास आदेश दिला होता. व नविन निविदेमध्ये प्रशासनाने कमी गाडयांचा प्रस्ताव दिला आहे.

त्यामुळे उपरोक्त बाबी प्रशासनाने गोषवाऱ्यात नमुद न केल्याने सविस्तर गोषवाऱ्यासह सदरचा विषय फेर सादर करावा, असा ठराव मांडत आहे.

सुचक :- श्री. प्रशांत दळवी   अनुमोदन :- श्री. सुरेश खंडेलवाल

ठराव सर्वानुमते मंजूर

सही/-
सभापती
स्थायी समिती
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

माहिती अधिकार २००५ अंतर्गत
देण्यात आलेली माहिती सत्यप्रत

जनमाहिती अधिकारी
नगरसचिव विभाग
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मुख्य कार्यालय, भाईंदर (प.)

महापालिका सचिव कार्यालय,
दिनांक :- २८/०९/२०१८

मा. विशेष स्थायी समिती सभा

सभा सूचना क्र. ०९

प्रति,
सन्मा. श्री./श्रीमती ....
स्थायी समिती सदस्य/सदस्या,
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

या सुचनेद्वारे आपणांस कळविण्यांत येते की, मिरा भाईंदर महानगरपालिकेची मा. विशेष स्थायी समिती सभा शनिवार दि. २९/०९/२०१८ रोजी दुपारी ३.०० वाजता मिरा भाईंदर महानगरपालिका, स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, दुसरा मजला, लालबहादुर शास्त्री सभागृहात स्थायी समिती सभा सुचना क्र. ०९ मधील प्रकरणांवर विचार विनिमय करण्यासाठी आयोजित करण्यांत येत आहे. तरी सदर सभेस उपस्थित रहावे. हि विनंती.

मा. सभापती, स्थायी समिती यांच्या मान्यतेने

(वासुदेव शिरवळकर)
नगरसचिव
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

माहिती अधिकार २००५ अंतर्गत
देण्यात आलेली माहिती सत्यप्रत

जनमाहिती अधिकारी,
नगरसचिव विभाग
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मा. विशेष स्थायी समिती सभा दि. २९/०९/२०१८ सभा सुचना क्र. ०९ विषय पत्रिका

प्रकरण क्रमांक	विषय
१०८	मनपा क्षेत्रातील रस्ते, गटार, पदपथ, बाजार परिसरातील दैनंदिन साफसफाई करणे, दैनंदिन घरोघरी जाऊन ओला व सुका कचरा स्वतंत्र गोळा करुन घनकचरा व्यवस्थापन कामी प्राप्त निविदा स्विकारणेस मंजूरी देणेबाबत.

(वासुदेव शिरवळकर)
नगरसचिव
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

दिनांक :- २८/०९/२०१८

माहिती अधिकार २००५ अंतर्गत
देण्यात आलेली माहिती सत्यप्रत

जनमाहिती अधिकारी
नगरसचिव विभाग
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

महानगरपालिका

पा. No. 47210

श्री [illegible] यांजकडून [illegible] बद्दल

[illegible] रुपये (अक्षरी रु. [illegible] मिळाले)

दिनांक [illegible]

हिशेबनीसाची सही

प्राधिकृत अधिकाऱ्याची सही

रोकड वहीत नोंद केली

पृष्ठ क्रमांक

लेखापाल / रोखपाल

[illegible]