

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

सार्वजनिक आरोग्य विभाग

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ कलम ५ अन्वये

१७ मुद्यांची माहिती

२०२२-२३

सन २०२२-२३

माहितीचा अधिकारी अधिनियम, 2005 चे कलम 4 (1) (ब) अंतर्गत माहिती

कलम 2 एच नमुना (अ)

माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अन्वये विभागावर लोकप्रधिकारी यांची यादी

शासकीय विभागाचे नाव :- मिरा-भाईंदर महानगरपालिका, भाईंदर (प.) जि.ठाणे

कलम 2 (एच) a/b/c/d

अ.क्र	लोक प्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखांचे पदनाम	ठिकाण / पत्ता
१.	मिरा-भाईंदर महानगरपालिका	श्री. दिलीप ढोले (आयुक्त) माहे. मार्च २०२१ पासून ०९ ऑगस्ट - २३	मिरा-भाईंदर महानगरपालिका, स्व.ईंदिरा गांधी भवन, दुसरा माळा,छ.शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (प.) जि.ठाणे 401 101.

कलम 2 एच नमुना (ब)

शासनाकडून पुरेसा निधी प्राप्त लोकप्राधिकारी संस्थांची यादी

शासकीय विभागाचे नाव :- वैद्यकीय आरोग्य विभाग, मिरा - भाईंदर महानगरपालिका

डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर भवन, नगरभवन, मांडली तलाव, भाईंदर (प.),

ता. जि. ठाणे-४०११०१, दुरध्वनी क्र. ०२२-२८१९९०९३

कलम 2 (h) (i) (ii) अंतर्गत

अ.क्र	लोक प्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखांचे पदनाम	ठिकाण / पत्ता
१.	सार्वजनिक आरोग्य विभाग	उप-आयुक्त (सार्व.आ.)	मिरा-भाईंदर महानगरपालिका, डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर भवन (नगरभवन), मांडवी तलाव, भाईंदर (प.) जि.ठाणे 401 101

कलम 4 (1) (ब) (एक)

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका येथील वैद्यकीय आरोग्य विभाग कार्यालयातील कार्ये व कर्तव्ये यांचा तपशील.

१	कार्यालयाचे नांव	:-	वैद्यकीय आरोग्य विभाग, मिरा-भाईंदर महानगरपालिका.
२	पत्ता	:-	डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर भवन, नगरभवन, मांडली तलाव, भाईंदर (प.), ता. जि. ठाणे-४०११०१.
३	कार्यालय प्रमुख	:-	वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी, मिरा-भाईंदर महानगरपालिका, भाईंदर (प.), जि.ठाणे.
४	कार्यालयीन दुरध्वनी क्रमांक व वेळा		०२२-२८१९९०९३ वेळ :- सकाळी ९.४५ ते संध्याकाळी १८.१५ वा.
५	साप्ताहिक सुट्टी व विशिष्ट सेवेसाठी		प्रत्येक महिन्याच्या शनिवार व रविवार तसेच सार्वजनिक सुट्टीचे दिवस बंद. आरोग्य केंद्र :-रविवार व सार्व. सुट्टीचे दिवस बंद/शनिवार स. ०९:०० ते दु. ०१:००. भारतरत्न इंदिरा गांधी रुग्णालय :- २४ तास कार्यरत, OPD (शनिवार अर्धा दिवस व रविवार बंद)
६	शासकीय विभागाचे नांव	:-	वैद्यकीय आरोग्य विभाग.
७	कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनस्त	:-	नगर विकास विभाग. मंत्रालय

८	कार्यक्षेत्र	:-	मिरा-भाईंदर शहर भौगोलिक :- ७९.४० चौ.कि.मी. / कार्यानुरूप.
९	विशिष्ट कार्ये	:-	१. आरोग्य केंद्रांच्या मार्फत नागरिकांना प्राथमिक आरोग्य सेवा देण्यात येते. २. शासन आदेशान्वये सर्व राष्ट्रीय आरोग्य कार्यक्रम राबविणे. ३. रुग्णालया मार्फत मुलभूत आरोग्य सेवा देणे. ४. कुटुंब नियोजन शास्त्रक्रिया शिबीर राबविणे. ५. विविध वयोगटासाठी प्रतीबंधात्मक व उपचारात्मक लसीकरण कार्यक्रम अंमलबजावणी करणे. ६. महानगरपालिका कार्यक्षेत्रात राष्ट्रीय आरोग्य विषय कार्यक्रम राबविणे.
१०	विभागाचे ध्येय / धोरण	:-	मिरा भाईंदर महानगरपालिका कार्यक्षेत्रातील, नागरिकांचा आरोग्याचा दर्जा उंचावणे, आरोग्य विषयक माहिती देणे व जागरुकता निर्माण करणे.
११	धोरण	:-	वरील प्रमाणे
१२	सर्व संबंधित कर्मचारी	:-	सर्व संवर्गातील
१३	कार्य	:-	१. मनपा क्षेत्रातील नागरिकांना आरोग्य केंद्र व रुग्णालयाच्या माध्यमातून सवलतीच्या दरात आरोग्य सेवा पुरविणे. २. सार्व.आरोग्य विभाग महाराष्ट्र शासन यांनी निर्धारित केलेल्या मानकांनुसार विविध वयोगटाकरिता नियमित लसीकरण कार्यक्रम राबविणे. ३. कुटुंब नियोजन शास्त्रक्रिया मोफत करणे. ४. सर्व राष्ट्रीय आरोग्य कार्यक्रम अंमलबजावणी करणे. ५. राष्ट्रीय आरोग्य कार्यक्रमाचे दैनंदिन, साप्ताहिक, पंधरवडा व मासिक अहवाल तयार करणे व विहीत वेळेत शासनाच्या विविध संबंधित विभागाना पाठविणे. ६. विभागास प्राप्त होणारी शासकीय, निमशासकीय पत्रे, ई-मेल यांना विहीत वेळेत उत्तरे देणे. ७. विभागास प्राप्त होणारे माहितीचे अधिकार, नागरिकांच्या तक्रारी, लोकप्रतिनिधींची पत्रे, इ. ना उत्तरे देणे. ८. विविध राष्ट्रीय आरोग्य कार्यक्रमांची बॅनर्स, होर्डिंग्जच्या व शिबीर माध्यमातून नागरिकां मध्ये जनजागृती करणे. ९. महानगरपालिका कार्यक्षेत्रात आरोग्य शिबिरे आयोजित करणे. १०. माता व बाल मृत्यूदरात घट करण्यासाठी उपाय योजना करणे.
१४	कामाचे विस्तृत स्वरूप	:-	१. मनपा कार्यक्षेत्रातील नागरिकांना माफक दरात आरोग्य सेवा पुरविणे २. मोफत लसीकरण, क्षयरोग औषधोपचार, कुष्ठरोग औषधोपचार व मलेरिया औषधोपचार पुरविणे ३. एक किंवा दोन मुलींवर कुटुंब नियोजन शास्त्रक्रिया करणाऱ्या जोडप्यांच्या मुलींना बचत प्रमाणपत्रे देणे. ४. कुटुंब नियोजन शास्त्रक्रिया सेवा पुरविणे ५. कार्यक्षेत्रात आरोग्य शिबीरे घेणे ६. पल्स पोलीओ मोहिम राबविणे. ७. मा. आयुक्त व मा संचालक, आरोग्य सेवा महाराष्ट्र शासन यांच्या निर्देशाप्रमाणे काम करणे ८. सोनोग्राफी केंद्र, गर्भपात केंद्र, दवाखाने, क्लिनिक, रुग्णालये यांना नोंदणीकृत करणे ९. शासनाने दिलेल्या आरोग्य निर्देशांनुसार कर्मचाऱ्यांकडून काम पूर्ण करून घेणे.

			१०. मा. आयुक्त व मा. संचालक, आरोग्य सेवा महाराष्ट्र शासन यांच्या आदेशान्वये वैद्यकीय अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कृती व कामकाजावर पर्यवेक्षण व नियंत्रण ठेवणे. ११. शासननिर्णय, परिपत्रके, आदेश याची अंमलबजावणी करणे.
१५	मालमत्तेचा तपशील इमरती व जागेचा तपशील	:-	कार्यालय इमारत व जागा महानगरपालिकेच्या मालकीची आहे. / महानगरपालिकेच्या बांधकाम विभागाचे अधिनस्त आहे.
१६	उपलब्ध सेवा	:-	रुग्णवाहिका सेवा, शववाहिनी सेवा, श्वानदंश लस.
१७	संस्थेच्या संरचानात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशील	:-	खालील प्रमाणे

मिरा भाईंदर महानगरपालिका
वैद्यकीय आरोग्य विभाग

मा.आयुक्त

अति.आयुक्त (२)

मा.उप-आयुक्त (सार्व.आ.)

सहा.आयुक्त (सार्व.आ.)

विभाग प्रमुख
(वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी)

वैद्यकीय अधिकारी (साथरोग)	वैद्यकीय अधिकारी (आरसीएच)	शहर क्षयरोग अधिकारी	वैद्यकीय अधिकारी (आरोग्य केंद्र)	वैद्यकीय अधीक्षक (रुग्णालय)
↓	↓	↓	↓	↓
परिचारीका	शहर कार्यक्रम व्यवस्थापक	DOTS सुपरवायझर	परिचारीका	वैद्यकीय तज्ज्ञ
↓	↓	↓	↓	↓
औषध निर्माण अधिकारी	शहर लेखा व्यवस्थापक	लेखापाल	औषध निर्माण अधिकारी	परिसेविका
↓	↓	↓	↓	↓
लिपीक	Data Entry Opretor cum Accountant	डेटा एन्ट्री ऑपरेटर	प्रसविका	परिचारीका
↓		↓	↓	↓
संगणक चालक तथा लिपिक		शिपाई	शिपाई	औषध निर्माण अधिकारी

कलम ४ (१) (ब) (एक)
नमुना (अ)
मिरा-भाईंदर महानगरपालिका येथील वैद्यकीय आरोग्य विभाग कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी
यांच्या अधिकारांचा तपशील

अ

अ.क्र	पदनाम	अधिकार-अर्थिक
१	वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी	कोणतेही अर्थिक अधिकार नाही.
२	माता व बालसंगोपन अधिकारी	
३	वैद्यकीय अधिकारी	
४	वैद्यकीय अधिक्षक	

ब

अ.क्र	पदनाम	अधिकार-प्रशासकीय	कोणता कायदा / नियम / शासन निर्णय / परिपत्रक नुसार
१	वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी	१. मनपा क्षेत्रातील आरोग्य केंद्र व रुग्णालये यांच्यावर नियंत्रण ठेवणे. २. वैद्यकीय आरोग्य विभागातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कामावर नियंत्रण ठेवणे. ३. कार्यक्षेत्रातील खाजगी दवाखाने, रुग्णालये, निदान केंद्रे यांची नोंदणी करणे. ४. गर्भपात केंद्रांची नोंदणी व पर्यवेक्षण करणे. ५. सोनोग्राफी केंद्रांची नोंदणी व पर्यवेक्षण इ नियंत्रण ठेवणे.	१. मुंबई महानगरपालिका अधिनियम 1946 २. मुंबई नर्सिंग होम नोंदणी कायदा 1949 ३. मुंबई महानगरपालिका अधिनियम कलम 46 ४. गर्भपात कायदा 1972
२.	माता व बालसंगोपन अधिकारी	शासनाच्या निर्देशनानुसार आर.सी.एच. व एन.यु.एच.एम प्रकल्पाच्या कार्यक्रमाचे नियोजन व नियंत्रण करणे.	पीसीपीएनडीटी कायदा
३.	वैद्यकीय अधिकारी	नेमून दिलेल्या आरोग्य केंद्राचे कामाकाज पहाणे व नियंत्रण ठेवणे.	1994
४.	वैद्यकीय अधिक्षक	रुग्णालय प्रमुख म्हणून रुग्णालयाचे कामकाज पाहणे व नियंत्रण ठेवणे.	

क

अ.क्र	पदनाम	अधिकार - फौजदारी
१	वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी	कोणतेही फौजदारी अधिकार नाही.
२.	माता व बालसंगोपन अधिकारी	
३.	वैद्यकीय अधिकारी	
४.	वैद्यकीय अधिक्षक	

ड

अ.क्र	पदनाम	अधिकार - अर्धन्यायीक
१	वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी	कोणतेही अर्धन्यायीक अधिकार नाही.
२	माता व बालसंगोपन अधिकारी	
३	वैद्यकीय अधिकारी	
४	वैद्यकीय अधिक्षक	

कलम ४ (१) (ब) (दोन)
नमुना (ब)
मिरा-भाईंदर महानगरपालिका येथील वैद्यकीय आरोग्य विभाग कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्यांचा तपशील

अ.क्र	पदनाम	अर्थिक कर्तव्ये
१	वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी	कोणतेही अर्थिक कर्तव्ये नाही.
२	माता व बालसंगोपन अधिकारी	
३.	वैद्यकीय अधिकारी	
४.	वैद्यकीय अधिक्षक	

अ.क्र	पदनाम	प्रशासकीय कर्तव्ये	कोणता कायदा / नियम / शासननिर्णय / परिपत्रक नुसार
१	वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी	१. मनपा क्षेत्रातील आरोग्य केंद्र व रुग्णालये यांच्यावर नियंत्रण ठेवणे. २. वैद्यकीय आरोग्य विभागातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कामावर नियंत्रण ठेवणे. ३. कार्यक्षेत्रातील खाजगी दवाखाने, रुग्णालये, निदान केंद्रे यांची नोंदणी करणे. ४. गर्भपात केंद्रांची नोंदणी व पर्यवेक्षण करणे. ५. सोनोग्राफी केंद्रांची नोंदणी व पर्यवेक्षण इ नियंत्रण ठेवणे. ६. आरोग्य सेवेचा आढावा घेणे.	मुंबई महानगरपालिका अधिनियम १९४६ मुंबई नर्सिंग होम नोंदणी कायदा १९४९ मुंबई महानगरपालिका
२.	माता व बालसंगोपन अधिकारी	शासनाच्या निर्देशानुसार आर.सी.एच. व एन.यु.एच.एम प्रकल्पाच्या कार्यक्रमाचे नियोजन व नियंत्रण करणे.	अधिनियम कलम ४६
३.	वैद्यकीय अधिकारी	नेमून दिलेल्या आरोग्य केंद्राचे कामाकाज पहाणे व नियंत्रण ठेवणे.	गर्भपात कायदा १९७२
४.	वैद्यकीय अधिक्षक	रुग्णालय प्रमुख म्हणून रुग्णालयाचे कामकाज पाहणे व नियंत्रण ठेवणे.	पीसीपीएनडीटी कायदा
५.	वैद्यकीय तज्ञ	रुग्ण सेवा पूर्विणे.	
६.	परिसेविका	परिचारिकाच्या कामावर नियंत्रण	
७.	परिचारिका/अधिपरिचारीका	रुग्ण सेवा, आरोग्य कार्यक्रम अहवाल व पर्यवेक्षण करणे.	१९९४
८.	औषध निर्माण अधिकारी	औषध वाटप, औषध नोंद, औषध संबंधी सर्व कामे, नोंदणी इ.	
९.	क्ष-किरण तंज्ज्ञ	क्ष-किरण काढणे	
१०.	प्रसविका	कार्यक्षेत्रात सर्व्हेक्षण, लसीकरण इ.	
११.	शहर कार्यक्रम व्यवस्थापक	एन.यु.एच.एम कार्यक्रमाचे आयोजन, नियोजन व पर्यवेक्षण करणे	
१२.	शहर लेखा व्यवस्थापक	एन.यु.एच.एम फंडाचे वितरण व समायोजन व ऑडीट करणे	
१३.	लिपीक	आवक — जावक, प्रस्ताव, पत्र - उत्तरे देणे विभाग प्रमुखाचे आदेशान्वये कामकाज करणे	
१४.	शिपाई	विभागप्रमुख व लिपिक वर्ग यांच्या निदेशानुसार कार्यालयीन काम करणे.	
१५.	सफाई कामगार	कार्यालय साफ सफाई व इतर कामे करणे.	

अ.क्र	पदनाम	फौजदारी कर्तव्ये
१	वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी	कोणतेही फौजदारी कर्तव्ये नाही.
२.	माता व बालसंगोपन अधिकारी	
३.	वैद्यकीय अधिकारी	
४.	वैद्यकीय अधिक्षक	

अ.क्र	पदनाम	अर्धन्यायीक कर्तव्ये
१	वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी	कोणतेही अर्धन्यायीक कर्तव्ये नाही.
२	माता व बालसंगोपन अधिकारी	
३	वैद्यकीय अधिकारी	
४	वैद्यकीय अधिक्षक	

अ.क्र	पदनाम	न्यायीक कर्तव्ये
१	वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी	कोणतेही न्यायीक कर्तव्ये नाही.
२	माता व बालसंगोपन अधिकारी	
३	वैद्यकीय अधिकारी	
४.	वैद्यकीय अधिक्षक	

कलम ४ (१) (ब) (तीन)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील वैद्यकीय आरोग्य विभाग या सार्वजनिक प्राधिकरणात निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदाईत्व निश्चित करून कार्यपद्धतीचे प्रकाशन.
(कामाचा प्रकार/नांव)

कामाचे स्वरूप :-

- १) मिरा भाईंदर महानगरपालिका कार्यक्षेत्रात नागरी आरोग्य केंद्रांमार्फत नागरीकांना मुलभूत आरोग्य सेवा पुरविणे.
- २) शहरातील जन्म व मृत्युच्या नोंदी ठेवणे.
- ३) शासन निर्देशानुसार शासनाकडून महानगरपालिका कार्यक्षेत्रात सर्व राष्ट्रीय आरोग्य कार्यक्रमाची अंमलबजावणी व नियंत्रण करणे व आरोग्य कार्यक्रमाचे इष्टांक विहीत वेळेत पूर्ण करणे.
- ४) खाजगी रुग्णालये व दवाखाने, सोनोग्राफी सेंटर, गर्भपात केंद्र, निदान केंद्रे इ. नोंदणीकृत करणे.
- ५) मा. आयुक्त यांच्या आदेशाप्रमाणे वैद्यकीय अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कामकाजाचे पर्यवेक्षण व नियंत्रण करणे.
- ६) मा. आयुक्त यांच्या आदेशाची अंमलबजावणी करणे.
- ७) शासन निर्णय, परीपत्रक, आदेश यांची अमल बजावणी करणे.

मिरा-भाईंदर महानगरपालिकेच्या वैद्यकीय आरोग्य विभाग विभागांतर्गत निर्णय घेताना पाळली जाणारी निर्णय प्रक्रियेची आणि त्यावरील देखरेखीची पद्धत व सोपविलेले व्यक्तीगत उत्तर दायित्व.

अधिनियमाचे नाव :- महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम, १९४९ कलम ४ (१) (ब) (तीन)

नियम :-

शासनाची वेळोवेळी परिपत्रके :- महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९ कलम ४६, ३८६ व महाराष्ट्र

अ.क्र	पदनाम	अधिकार-प्रशासकीय	कोणता कायदा / नियम / शासन निर्णय / परिपत्रक नुसार
१	वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी	१. मनपा क्षेत्रातील आरोग्य केंद्र व रुग्णालये यांच्यावर नियंत्रण ठेवणे. २. वैद्यकीय आरोग्य विभागातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कामावर नियंत्रण ठेवणे. ३. कार्यक्षेत्रातील खाजगी दवाखाने, रुग्णालये, निदान केंद्रे यांची नोंदणी करणे. ४. गर्भपात केंद्रांची नोंदणी व पर्यवेक्षण करणे. ५. सोनोग्राफी केंद्रांची नोंदणी व पर्यवेक्षण इ नियंत्रण ठेवणे.	१. मुंबई महानगरपालिका अधिनियम १९४६ २. मुंबई नर्सिंग होम नोंदणी कायदा १९४९ ३. मुंबई महानगरपालिका अधिनियम कलम ४६ ४. गर्भपात कायदा १९७२ पीसीपीएनडीटी कायदा
२.	माता व बालसंगोपन अधिकारी	शासनाच्या निर्देशानुसार आर.सी.एच. व एन.यु.एच.एम प्रकल्पाच्या कार्यक्रमाचे नियोजन व नियंत्रण करणे.	१९९४
३.	वैद्यकीय अधिकारी	नेमून दिलेल्या आरोग्य केंद्राचे कामकाज पहाणे व नियंत्रण ठेवणे.	
४.	वैद्यकीय अधिक्षक	रुग्णालय प्रमुख म्हणून रुग्णालयाचे कामकाज पाहणे व नियंत्रण ठेवणे.	

अ.क्र	कामाचे स्वरूप	कामाचे टप्पे	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी
१.	१) नागरी आरोग्य केंद्र मार्फत नागरिकांना मुलभूत आरोग्य सेवा पुरविणे. २) शहरातील जन्म व मृत्युच्या नोंदी ठेवणे.	दैनंदिन कार्यालयीन वेळेत	- एक दिवस	उप आयुक्त (सार्व.आ.)

३) शासन निर्देशानुसार शासनाकडून महानगरपालिका कार्यक्षेत्रात सर्व राष्ट्रीय आरोग्य कार्यक्रमाची अंमलबजावणी व नियंत्रण करणे व आरोग्य कार्यक्रमाचे इष्टांक विहीत वेळेत पूर्ण करणे.		१ वर्षे	
४) खाजगी रुग्णालये व दवाखाने, सोनोग्राफी सेंटर, गर्भपात केंद्र, निदान केंद्रे इ. नोंदणीकृत करणे.शासनाने दिलेले आरोग्य कार्यक्रमाचे इष्टांक विहीत वेळेत यशस्वी रित्या पूर्ण करणे.		१५ दिवस	
५) मा. आयुक्त यांच्या आदेशाप्रमाणे वैद्यकीय अधिकारी, परिचारीका, प्रसविका, एम.पी.डब्ल्यु यांच्या कृती व कामकाजावर नियंत्रण ठेवणे, पर्यवेक्षण करणे.	नियमित	आवश्यकतेनुसार	वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी
६) मा. आयुक्त यांच्या आदेशाची अंमलबजावणी करणे.	नियमित	नियमित	
७) शासन निर्णय, परिपत्रके, आदेश यांची अमल बजावणी करणे.		नियमित	

कलम ४(१) (ब) (चार)
नमुना (अ)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील वैद्यकीय आरोग्य विभाग या सार्वजनिक प्राधिकरणात होणा-या कामाचे प्रकटीकरण

संघटनाचे लक्ष (वार्षिक)

अ.क्र.	काम/कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	दिवस/तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
1	माता व बाल संगोपन कार्यक्रमाच्या मार्गदर्शक सुचनाप्रमाणे कार्यक्रम राबविणे	शासनाकडून इष्टांक प्राप्त होतात त्यामुळे	-	प्रत्येक कार्यक्रमासाठी विहीत वेळ शासन ठरवून देतो	उप-आयुक्त (वैद्यकीय)	वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी
२.	नियमित लसीकरण	१५८०५	१,२०,३५०/-	१ वर्षे	संबंधित वैद्यकीय अधिकारी	वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी
३.	गरोदर माता नोंदणी	१७५५९	-	१ वर्षे		
४.	कुटुंब नियोजन शस्त्रक्रिया	८१८	-	१ वर्षे		
५.	जननी सुरक्षा योजना	१४०६	१,८०,०००/-	१ वर्षे		
६.	आर.सी.एच. पोर्टल	१५२२४	-	१ वर्षे		
७.	प्रधानमंत्री मातृत्व योजना	४०८६	-	१ वर्षे		

कलम ४(१) (ब) (पाच)

नमुना (अ)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील वैद्यकीय आरोग्य विभाग या सार्वजनिक प्राधिकरणात होणाऱ्या कामाशी संबंधित कार्यालयीन आदेश/धोरणात्मक परिपत्रके

अ.क्र.	सुचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	संबंधित शासकीय निर्णय/कार्यालयीन आदेश/नियम वगैरेचा क्रमांक व तारीख
1	शासन निर्णय	शासन निर्णय, परिपत्रके, पीसीपीएनडीटी कायदा 1994, गर्भपात कायदा 1971, मुंबई नर्सिंग होम अक्ट 1949

कलम ४(१) (ब) (सहा)

नमुना

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील वैद्यकीय या कार्यालयामध्ये उपलब्ध असलेल्या दस्तावेजाची यादी

अ.क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	नोंदवही क्रमांक	प्रमुख बाबींचा तपशीलवार विषय	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१	माहिती अधिकार	माहिती अधिकार पत्रव्यवहार	कार्यविवरण नोंद वही	विषयाची नोंद घेतली जाते	५ वर्षे
२	आवक-जावक रजिस्टर	आवक-जावक रजिस्टर	कार्यविवरण नोंद वही	विषयाची नोंद घेतली जाते	५ वर्षे
३	आपले सरकार	आपले सरकार अंतर्गत तक्रार	कार्यविवरण नोंद वही	विषयाची नोंद घेतली जाते	५ वर्षे
४	पी जी पोर्टल	पी जी पोर्टल अंतर्गत तक्रार	कार्यविवरण नोंद वही	विषयाची नोंद घेतली जाते	५ वर्षे
५	साठा नोंदवही	शासनाकडून / मनपा कडून येणारे साहित्य व उपकरणांची नोंद	साठा नोंदवही	आलेल्या साहित्याची नोंद घेवून आरोग्य केंद्र निहाय वितरण करणे.	१० वर्षे
६	बाह्यरुग्ण नोंदवही	बाह्यरुग्ण कक्षातील सर्व रुग्णांची नोंद घेणे.	केस पेपर नोंदवही.	बाह्यरुग्ण कक्षातील सर्व रुग्णांची नोंद घेणे.	५ वर्षे
७	औषध साठा नोंदवही	आरोग्य केंद्रातील औषध साठ्याची नोंद घेतली जाते.	औषध साठा नोंदवही	रुग्णांना वितरीत केलेल्या औषधांची नोंद घेण्यात येते.	१० वर्षे
८	लस साठा नोंदवही	आरोग्य केंद्रातील लस साठ्याची नोंद घेतली जाते.	लस साठा नोंदवही	लसीकरण सत्रनिहाय वितरीत लसीची नोंद घेण्यात येते.	५ वर्षे
९	अंत रुग्ण नोंदवही	आरोग्य केंद्रातील अंत रुग्णांची नोंद घेतली जाते.	अंत रुग्ण नोंदवही	रुग्णालयात दाखल रुग्णांची नोंद घेण्यात येते.	५ वर्षे
१०	खाजगी रुग्णालय नोंदणी नोंदवही	आरोग्य केंद्रातील खाजगी रुग्णालयाची नोंद घेतली जाते.	खाजगी रुग्णालय नोंदणी नोंदवही	खाजगी रुग्णालय नोंदणीची नोंद घेण्यात येते.	१० वर्षे
११	गरोदर माता नोंदवही.	आरोग्य केंद्रातील गरोदर मातांची नोंद घेतली जाते	गरोदर माता नोंदवही.	गरोदर मातांची नोंद घेण्यात येते.	५ वर्षे

कलम ४(१) (ब) (सात)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील वैद्यकीय आरोग्य विभाग कार्यालयाच्या परिणामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी सल्लामसलत करण्याची व्यवस्था

अ.क्र.	सल्ला मसलतीचा विषय	कार्यप्रणालीची विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियम/ नियम/ परिपत्रकाद्वारे	पुर्नविलोकनाचा काळ
लागू नाही				

टीप :- कलम ४(१) (ब) (सात) अंतर्गत प्रत्येक लोकप्राधिकारी संस्थेने अधिनियम/ नियम/ परिपत्रक इत्यादी अंतिम करण्यापूर्वी/ राबविताना जनतेची मते /आक्षेप जाणून घेण्यासाठी अस्तित्वात असलेल्या कार्यपध्दतीची माहिती देणे अपेक्षित आहे.

अनेक वेळा समितीची स्थापना करुन शिबिराद्वारे, ग्रामसभेद्वारे, जनसुनवाई अथवा कर्मचाऱ्यांच्या दरबारातून जनमताची चाचणी करण्यात येते.

कलम ४(१) (ब) (आठ)

नमुना (अ)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील वैद्यकीय अधिकारीकार्यालयाच्या समित्या/परिषदा/मंडळाच्या बैठकीचे तपशील प्रकाशित करणे

अ.क्र.	समितीचे नांव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (कोणाकडे उपलब्ध)
१	मातामृत्यु अन्वेषण समिती	१) वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी (अध्यक्ष) २) स्त्रीरोगतज्ञ (सदस्य) ३) जनरल सर्जन (सदस्य) ४) भुलतज्ज्ञ (सदस्य) ५) फेड्रेशन ऑफ गायनॉकॉलाजी सोसायटी इंडिया प्रतिनिधी ६) आर.सी.एच अधिकारी	१) गरोदरपणात व प्रसूती दरम्यान दयावयाच्या सेवामध्ये गूणवत्ता पूर्वक सुधारणा व माते मधील आजाराचे व मृत्युचे प्रमाण कमी करणे	महिन्यातुन एकदा	नाही	वैद्यकीय आरोग्य विभाग
२	बालमृत्यु समिती	१) वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी (अध्यक्ष) २) बालरोग तज्ञ (सदस्य) ३) स्त्रीरोग तज्ञ (सदस्य) ४) आर.सी.एच अधिकारी (सदस्य सचिव) ५) वैद्यकीय अधिकारी व ए.एन.एम (आमंत्रित सदस्य) ज्या HP च्या कार्यक्षेत्रात मृत्यु झाला आहे)	बालका मधील आजाराचे व मृत्युचे प्रमाण कमी करणे	महिन्यातुन एकदा	नाही	वैद्यकीय आरोग्य विभाग
३	ए.ई.एफ.आय समिती	१) वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी (अध्यक्ष) २) बालरोग तज्ञ (सदस्य) ३) सर्व्हॅलन्स मेडिकल ऑफिसर (सदस्य) ४) IMA Member ५) आर.सी.एच अधिकारी (सदस्य सचिव)	नियमित लसीकरणात झालेल्या प्रतिकूल घटनांचा आढावा घेणे	ए.ई.एफ.आय रुग्ण आढळल्यावर आयोजित करण्यात येते.	नाही	वैद्यकीय आरोग्य विभाग
४	पीसीपीएनडीटी अडव्हायझरी कमिटी समिती	१) वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी २) स्त्रीरोग व प्रसुतिज्ञ	मनपा कार्यक्षेत्रातील सोनोग्राफी	महिन्यातुन एकदा अथवा आवश्यकतेनुसार	नाही	वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी

		3) बालरोग तज्ञ 4) विधी अधिकारी 5) सामाजिक कार्यकर्ते एकुण (3)	केद्रांना मान्यता देणे पीसीपीएनडीटी कायदा अर्तगत येणारे सर्व बाबी			
5	वैद्यकीय गर्भपात कमिटी समिती	1) वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी 2) स्त्रीरोग व प्रसुतीतज्ञ 3) अध्यक्ष इंडियन मेडिकल असोसिएशन 4) अध्यक्ष “सेंटर फोर डेक्लपमेंट इनिशिएटिव्ह” मिरा भाईंदर	मनपा कार्यक्षेत्रातील गर्भपात केद्रांना मान्यता देणे गर्भपात कायदा अर्तगत येणारे सर्व बाबी	आवश्यकतेनुसार	नाही	वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी
६	आशा निवड समिती	१) महिला व बाल कल्याण सभापती २) महिला व बाल कल्याण उप-सभापती ३) आर.सी.एच. ऑफीसर ४) शहर कार्यक्रम अधिकारी ५) एकात्मिक बाल विकास अधिकारी	आरोग्य केंद्रामधील आशा निवड समिती अंतर्गत प्राप्त अर्जांना मंजूरी देणे.	आवश्यकतेनुसार	नाही	वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी

लम ४(१) (ब) (आठ)

नमुना (ब)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील वैद्यकीय कार्यालयाच्या अधिसभांचे यादी प्रकाशित करणे

अ.क्र. १	अधिसभेचे नाव	सभेचे सदस्य	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
लागू नाही					

महत्वाची परिपत्रके व अधिसूचना

कलम ४(१) (ब) (आठ)

नमुना (क)

अ.क्र. १	परिषदेचे नांव	परिषदेचे सदस्य	परिषदेचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
लागू नाही						

कलम ४(१) (ब) (आठ)

नमुना (ड)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील वैद्यकीय कार्यालयाच्या कोणत्याही संस्थेची यादी प्रकाशित करणे

अ.क्र. १	संस्थेचे नांव	संस्थेचे सदस्य	संस्थेचे उद्दीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
लागू नाही						

कलम ४(१) (ब) (नऊ)

अ.क्र	पदनाम	वर्ग	एकूण संख्या	एकूण वेतन
१)	वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी	गट अ	२२	आस्थापना / सामान्य प्रशासन विभागाशी निगडीत.
२)	अधिपरिचारिका	गट क	१६	
३)	परिचारिका	गट क		
४)	प्रसाविका	गट क	३७	
५)				
६)	लिपिक	गट क	०३	

कलम ४(१) (ब) (दहा)

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका येथील वैद्यकीय विभाग कार्यालयाच्या अधिकारी व कर्मचा-र्यांची वेतनाची विस्तृत माहिती प्रकाशीत करणे.

अ.क्र.	वर्ग	वेतन रुपरेषा	इतर अनुज्ञेय भत्ते		
			नियमित (महागाई भत्ता घरभाडे भत्ता, शहर भत्ता)	प्रसंगानुसार जसे प्रवास भत्ता	विशेष (जसे प्रकल्प भत्ता, अपंग भत्ता प्रशिक्षण भत्ता)
१	आस्थापना / प्रशासकिय अधिकारी विभागाशी संबंधित आहे. (वरील तक्ता क्र. नऊ प्रमाने)				

कलम ४(१) (ब) (अकरा)

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका येथील वैद्यकीय विभागकार्यालयचे मंजुर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल यांची विस्तृत माहिती प्रकाशीत करणे.

- अंदाजपत्रकाचा प्रतीक प्रकाशन
- अनुदानाच्या वितरणाचा प्रतीचे प्रकाशन

अ.क्र.	अंदाजपत्रकिय शिर्षकाचे वर्णन	अनुदान (कोटी)	नियोजित वापर (क्षेत्र व कामाचा तपशिल)	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रुपयात	अभिप्राय
रुग्णालये व दवाखाने					
१.	स्थायी आस्थापना	१२३२.५८			
२.	अस्थायी आस्थापना / सुरक्षा रक्षक	५४६.६७			
३.	नमो आरोग्य केंद्र / मेमोग्राफी मशिन / ICU ॲम्ब्युलन्स / लॅबकरीता ठोक मानधनावरील कर्मचारी	०.००			
४.	एकात्मिक डासनिर्मुलन योजना / ठेका कर्मचारी	११३३.०			
५.	कुटुंब नियोजन प्रचार व प्रसार	०.००			
६.	आरोग्य विषयक कार्यक्रम हाती घेणे	०.८,९०			

७.	रुग्णालयीन साफसफाई व इतर कामे	०.९७५०			
८.	रुग्णालयीन कपडे धुलाई	०.२३२०			
९.	शस्त्रक्रिया अनुदान (१/२ मुलींनंतर शस्त्रक्रिया)	०.०८०			
१०.	आकस्मिक खर्च	०.००			
११.	पल्स पोलीओ कार्यक्रम प्रचार	०.९५४			
१२.	श्वानदंत / सर्पदंश / कावीळ लस पुरवठा	०.५०			
१३.	रुग्णालये औषधे / आरोग्य केंद्र औषधे खरेदी	४.६७			
	रुग्णालये सर्जिकल व लॅब मटेरियल खरेदी / साहित्य देखभाल / दुरुस्ती कामे.				
१४.	अ) Covid-१९ मनपा हिस्सा/शासन अनुदान	११८२.६८			
	ब) Covid-१९ अंतर्गत कोरोनाची लागण होऊन मृत्युमुखी पडलेल्या अधिकारी / कर्मचारी यांना केंद्र/राज्य शासनांतर्गत सानुग्रह सहाय्यक अनुदान	२०.०			

टीप :- प्रत्येक कार्यालय वरील माहिती कोणत्या ना कोणत्या प्रारूपानुसार तयार करत असते असे प्रारूप त्यांना वापरता येईल.

कलम ४ (१) (ब) (बारा)
नमुना (अ)

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका येथील वैद्यकीय आरोग्य विभाग कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपद्धती प्रकाशित करणे.

- **कार्यक्रमाचे नाव :-** दोन/ एक मुलींवर शस्त्रक्रिया करणा-या लाभार्थ्यांना अनुदान देणे.
- लाभार्थ्यांच्या पात्रता संबंधीच्या अटी व शर्ती :- लाभार्थी मनपा कार्यक्षेत्रातील रहिवासी
- लाभ मिळण्यासाठीच्या अटी :- कुटुंब कल्याण शस्त्रक्रिया २०१२ नंतर झालेल्या लाभार्थी .
- लाभ मिळण्यासाठीच्या अटी :- SBI मध्ये एक / दोन्ही मुलींच्या नावाने जॉईंट खाते.
- लाभ मिळण्यासाठीची कार्यपद्धती :- संबंधित आरोग्य केंद्रात विहीत नमुन्यात सर्व आवश्यक कागदपत्रांसह अर्ज करणे.
- पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक असलेले कागदपत्र. :- रेशन कार्ड (पिवळा, केशरी), आधार कार्ड, पॅन कार्ड, कुटुंब कल्याण शस्त्रक्रिया झाल्याचा दाखला, दोन्ही मुलींचे जन्म दाखले.
- **कार्यक्रमामध्ये मिळणा-या**

लाभाची विस्तृत माहिती :- सदर कार्यक्रमांतर्गत मिरा भाईंदर महानगरपालिका कार्यक्षेत्रातील रहिवासीमधील एक किंवा २ मुलींवर जे जोडपे कुटुंब नियोजित शस्त्रक्रिया करतील त्यांना त्यांच्या मुलींच्या नावे एक मुलगी असल्यास रु.२०,००० व दोन मुली असल्यास रु.१०,०००/- रुपायांची Fix Deposit सर्टिफिकेट देण्यात येते. सदर सर्टिफिकेट १८ वर्षाकरीता असते.

- आनुदान वाटपाची कार्यपद्धती :- Fix Deposit
- सक्षम अधिका-याचे नाव :- वैद्यकीय अधिकारी
- विनंती अर्जासोबत लागणारे शुल्क :- निरंक
- इतर शुल्क :- निरंक
- विनंती अर्जाचा नमुना :- सोबत जोडला आहे.
- सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदपत्रांची यादी. (दस्तऐवज/ दाखले) :- सोबत जोडला आहे.
- जोड कागदपत्राचा नमुना :- सोबत जोडला आहे.
- कार्यपद्धती संदर्भात तक्रार निवारणासाठी संबंधित अधिका-यांचे पदनाम :- वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी.
- तपशिलवार व प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध उपलब्ध निधी.
(उदा. जिल्हा पातळी, तालुका पातळी, गाव पातळी) :-
- लाभार्थीची यादी खालील नमुन्यात :-

कलम ४ (१) (ब) (बारा)

नमुना (ब)

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका येथील वैद्यकीय विभाग कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अ.क्र.	लाभार्थीचे नांव व पत्ता	अनुदान/लाभ यांची रक्कम/स्वरूप	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
१.	श्री. मनोज गोपाल क्रिष्णन. श्रीम. प्रिया मनोज. साई कॉम्प्लेक्स, शैलेश अपार्टमेंट, "इ" विंग, काशी मीरा.	रु.२०,०००/-		
२.	श्री. संतोष कांशिद. सौ.पूनम संतोष कांशिद. २०४, सिमा अपार्टमेंट, साई कॉम्प्लेक्स, काशीगाव	रु.२०,०००/-		
३.	श्री.योगेश पाटील. सौ. चंद्रकला योगेश पाटील. राई गाव, राम मंदिर रोड, भाईंदर (प.)	रु. २०,०००/-		
४.	श्री. शोमेश्वर तळवणेकर. सौ. सुनिता शोमेश्वर तळवणेकर. रु.नं.११, पूणीनंद स्मृती, बंदरवाडी, भाईंदर (पू.)	रु. २०,०००/-		
५.	श्री. विजेंद्र विठ्ठल नाईक. सौ. संध्या विजेंद्र नाईक.	रु. २०,०००/-	मिरा भाईंदर महानगरपालिका कार्यक्षेत्रात राहणा-या जोडघांपैकी	सन २०२१- २२ मध्ये

	३०४/B विंग, शितल सरिता, शितल नगर, मिरा रोड (पू.)		एकाने २०१२ नंतर २/१ मुलींवर कुटुंब नियोजन शस्त्रक्रिया केलेली जोडप्यांच्या मुलीला लाभ देण्यात येतो.	लाभार्थ्याची संख्या निरंक आहे.
६.	श्री. पद्मनाभ तिमया शेठ्टी सौ. नलीनी पद्मनाभ शेठ्टी १०१/१६, चंद्रेश नार्केड, साई बाबा नगर, मिरा रोड (पू.)	रु. २०,०००/-		
७.	श्री. कल्पेश अशोक सरैया. सौ. कविता कल्पेश सरैया. G/२, A विंग, मोरेश्वर अपार्टमेंट, गिता नगर, भाईंदर (प.)	रु. २०,०००/-		
८.	श्री. निलेश रासिकभाई पारेख. सौ. सोनल निलेश पारेख. ३०२, कैलाश दर्शन, गिता नगर, फाटक रोड, भाईंदर (प.)	रु. २०,०००/-		
९.	श्री. कल्पेश किर्तीकुमार दोषी. सौ. चेतना कल्पेश दोषी. A/३०१, सिद्धेश्वर को.ऑ.सो.लि. जे.पी.ठाकुर मार्ग, भाईंदर (प.)	रु. २०,०००/-		
१०.	श्री. विनायक राजाराम गुंड्ये. सौ. साक्षी विनायक गुंड्ये. ओम साई विहार, B/१०६, स्टेट बँकेच्या मागे, भाईंदर (प.)	रु. २०,०००/-		
११.	श्री. प्लेचर डॉमनिक बुरकेन. सौ. मिना प्लेचर बुरकेन. उत्तन पातान बंदर, बाळ येशू समाज मंदिर जवळ, भाईंदर (प.)	रु. २०,०००/-		
१२.	श्री. हेतल धीरज गाला. सौ. जयश्री. हेतल गाला. २०५/बी, साई रतनम, बी.पी.रोड, भाईंदर (पू.)	रु. २०,०००/-		
१३.	श्री. प्रकाश मिकाजी मोहिते. सौ. प्रियांका प्रकाश मोहिते.	रु. २०,०००/-		

	शिवशक्ती नगर, शिवकृपा समोर, गाला नं.०५, भाईंदर			
१४.	श्री. रविंद्र मारुती शिर्के. सौ. श्यामल रविंद्र शिर्के. बी/२०८, राजेश्वरी बिल्डींग, तलाव रोड, भाईंदर (पू.)	रु. २०,०००/-		
१५.	श्री. अनिल अनंत तामसे. सौ. हर्षली अनिल तामसे. शुभमराज अपार्टमेंट, बी/११०, काशी नगर जवळ, स्मशान रोड, भाईंदर (पू.)	रु. २०,०००/-		
१६.	श्री. संतोष वसंत धाडसे. सौ. सायली धाडसे. १०३, साईस्वन अपार्टमेंट, नवघर गाव, भाईंदर (पू.)	रु. २०,०००/-		
१७.	श्री. सचिन भिकू मोरे. सौ. सायली सचिन मोरे. G/२, रमा निकेतन, नवघर गाव, दत्त मंदिर जवळ, भाईंदर (पू.)	रु. २०,०००/-		
१८.	श्री. उमंग वसंत पाटील. सौ. कविता पाटील. B/२०६, पूष्पनिकेतन, टेंबा रोड, भाईंदर (प.)	रु. २०,०००/-		
१९.	श्री. रवि विष्णू पडेलकर. सौ. रश्मी पडेलकर. B/३०२, राम लक्ष्मण को.ऑ.सो, नवघर गाव दत्त मंदिर जवळ, भाईंदर (पू.)	रु. २०,०००/-		
२०.	श्री. मनोज बाबुलाल जाधव. सौ.रिना मनोज जाधव. पारसनाथ जैन रोड, रु.नं-२७, बी.पी. रोड, भाईंदर (प.)	रु. २०,०००/-		
२१.	श्री. उपेंद्र रमेश पारेख. सौ. वैशाली पारेख. बी-३०५, गीता नगर, भाईंदर (प.)	रु. २०,०००/-		
२२.	सौ. जरिना मो. गौस चौधरी करई मोहल्ला. उत्तन	रु. २०,०००/-	२०१५	
२३.	श्री. राकेश राजाराम म्हात्रे.	रु. २०,०००/-		

	सौ. शोभना राकेश म्हात्रे. ४१८, विजय भवन, राई गाव, उत्तन रोड, भाईंदर (प.)			
२४.	सौ. तनुजा भुषन पाटील. मोर्वा, दत्त मंदिर खोपरा, भाईंदर (प.)	रु. २०,०००/-		
२५.	श्री. मनोज नामदेव बुंदे. सौ. दुर्गा मनोज बुंदे. रु.नं-२०२, शरद अपार्टमेंट, बेकरी गल्ली, भाईंदर (प.)	रु. २०,०००/-		
२६.	श्री.रायसन जॉर्जी म्हाताया. सौ. जॉना रायसन म्हाताया. पालीबंदर पेट्रोल पंप जवळ, उत्तन, भाईंदर (प.)	रु. २०,०००/-		
२७.	सौ. मनिषा मयंक चोलेश. सी-६०२, शिवम विल्डींग, साई करीश्मा कॉ.सो.ली. गॅलेक्सी हॉस्पिटलच्या बाजूला.	रु. २०,०००/-		
२८.	श्री. अतिश पाटील. सौ. कविता सतिश पाटील. मुर्धा राम मंदिर, कोळ गल्ली, भाईंदर (प.)	रु. २०,०००/-	२०१६	
२९.	श्री. मनिष प्राणलाल मांडविया. बी/२०८, राम प्रतिक्षा, न्यु गोल्डन नेस्ट रोड, इंद्रलोक फेस-२, भाईंदर (पू.)	रु. २०,०००/-		
३०.	श्री. कमलेश मोरेश्वर पाटील. खोलगल्ली, जानकी सदरन, मुर्धा गाव.	रु. २०,०००/-		
३१.	श्री. रोहित एम. जैन. १०४, शिव दर्शन टॉवर, ९० फिट रोड, भाईंदर (प.)	रु. २०,०००/-		
३२.	श्री. प्रदिप गणपत घागरे. १०५ सदानंद चाळ, राम मंदिर रोड, राई गाव, भाईंदर (प.)	रु. २०,०००/-		
३३.	श्री. मिलन पांडुरंग पाटील.	रु. २०,०००/-		

	७६२, राई गाव, राम मंदिर समोर, भाईंदर (प.)			
३४.	श्री. विनय श्रीकांत ठाकुर. ए/१०१, तुलसी छाया, नवघर, तलाव रोड, भाईंदर (प.)	रु. २०,०००/-		
३५.	श्री. अर्पण नरेश वडके. माऊली निवास, जय बामन देव नगर, मुर्धा खाडी, भाईंदर (प.)	रु. २०,०००/-		
३६.	श्री. संतोष द्वारकानाथ पाटील. घर क्र.११३, मास्तर आळी, उत्तन रोड, मुर्धा गाव, भाईंदर (प.)	रु. २०,०००/-		
३७	राजेश लिलाधर पाटील मेघा राजेश पाटील D/O २१/०४/२०१५, Big Hosp ५५१ / मोर्वा गाव, उत्तन रोड भाईंदर (प.)	रु. २०,०००/-		
३८	राजेद्रं अर्जून पाटील सूनिता राजेद्रं पाटील D/O, १८/०८/२०१४ मिरा हॉस्पिटल, भाईंदर (प.) / २१ श्यामसुंदर चाळ शिवशक्तीनगर, खोडीयार नगर, पेणकरपाडा.	रु. २०,०००/-		
३९	विकास छाजेड शोभा विकास छाजेड D/O- १५/१२/२०१४ राठी हॉस्पिटल A/२०४, मित्तल कोर्ट गीता नगर, फाटक रोड, भाईंदर (प.)	रु. २०,०००/-		
४०	चंद्रशेखर शेटी ज्योती चंद्रशेखर शेटी D/O — १५/०५/२०१५ नगरपालिका उडपी, कर्नाटक / A-१, बी विंग ३०६ कमलापार्क पोस्ट ऑफीस जवळ, भाईंदर (प.)	रु. २०,०००/-		
४१	दत्ता कीसन वसावेल दर्शना दत्ता वसावेल D/O — २०/०२/२०१५ मनोर सार्व. ग्रामीण रुग्णालय / इंदिरानगर कोठार, भाईंदर (प.)	रु. २०,०००/-		
४२	सर्जेराव दगडू घडूकले	रु. २०,०००/-		

	नभा सर्जेराव घूडूकले रुम नं १९९, इंदिरानगर (कोठार झोपडपट्टी) ६० फीट रोड, भाईंदर (प.)			
४३	सूनिल अनंत तामसे श्रद्धा सूनिल तामसे B/११०, शूभमराज अर्पा. काशिनगर स्मशान रोड	रु. २०,०००/		
४४	संदेश शांताराम मिसाळ साचली संदेश मिसाळ रुम न. ६९ तिसरा माळा दिंगबर को ऑ.हो. सोसायटी नवघर रोड नवघर गाव भाईंदर (पू.)	रु. २०,०००/		
४५	अमृत संजय पवार पल्लवी अमृत पवार ७०२, मेघा एन्क्लेव्ह जे.पी ठाकूर मार्ग, भाईंदर पोलीस स्टेशन जवळ. भाईंदर (प.)	रु. २०,०००/		
४६	अनिता डॉमनिक डीसूझा ३०४/५ शूपकर्णा बि सिद्धार्थ नगर मिरारोड	रु. २०,०००/		
४७	बबीता विशाल छावछाटिया A/१०५ एकझीटीका अर्पा. ओल्ड रविराज कॉम्पलेक्स जेसलपार्क, भाईंदर पू.	रु. २०,०००/		
४८	निधी सैरभ शाह ३०३, निरज पार्क, गीता नगर, फाटक रोड भाईंदर प.	रु. २०,०००/		
४९	नलिनी सतिश शेटी २०१/B सतिश अर्पा. सिद्धी विनायक रोड, बेकरी गल्ली भाईंदर प.	रु. २०,०००/		
५०	सेजल जॉनी पीठडरा G/३ रिमा अर्पा. बकुल स्ट्रिट स्टेशन रोड भाईंदर प.	रु. २०,०००/		
५१	विशाल छावा चारिया A/१०५, एक्सोटिका अर्पा. जुना राईराज कॉम्पलेक्स जेसल पार्क भाईंदर	रु. २०,०००/		
५२	हर्ष म्हात्रे ५७८ मधली अली, उत्तन रोड मोर्वा गाव भाईंदर प.	रु. २०,०००/		
५३	प्रतीभा चंद्रशेखर कदम A-३०४ राज अर्पा. विमल डेरी स्ट्रिट,	रु. २०,०००/		

	गोडदेव नाका, भाईंदर (पू.)			
५४	प्रतीमा हरिश शेड्डी C-१५/२०३, हरीप्रसाद सोसायटी सेक्टर — ५, शांती नगर मिरा रोड (पू.)	रु. २०,०००/		
५५	मनोहर विठ्ठल हनावटे रूम न. ७ मोर्वा गाव उत्तन रोड जगदिश डेको जवळ भाईंदर प.	रु. २०,०००/		
५६	संध्या विनोद जाधव B/२२५, पटाडिया कॉम्प्लेक्स बि, उत्तन रोड संत जलराम नगर भाईंदर प.	रु. २०,०००/		
५७	स्वपन भवरीया A/२०२, राम सयोग अर्पा. तलाव रूम. न. ०४ अपो. महानगरपालिका खारीगाव भाईंदर पू.	रु. २०,०००/		
५८	सशिकांत बिरवात कॉर २०४ C-२० श्रीजी शांतीनगर सोसायटी सेक्टर ५, मिरा भाईंदर मिरा रोड	रु. २०,०००/		
५९	आनंद साजन अग्रवाल ५०१,५०२ सालासर अनजानी आशिष कॉम्प्लेक्स टेंबा रोड अपो. मॅक्सेस मॉल भाईंदर प.	रु. २०,०००/		
६०	उज्वला अशोक आजगेकर ३०२, तेज किरन सोसायटी नवघर रोड, भाईंदर पू.	रु. २०,०००/		
६१	जूलीना डिगस मोनटिरो B/४/३०४, जासमिन सोसायटी, त्रीवेदी कॉ. एस.के. स्टोन जवळ भाईंदर मिरा रोड (पू.)	रु. २०,०००/		
६२	कावेरी सचिन वैती हाऊस नं. ४४, निवास जय योगेशवर चाळ, मराठी शाळा जवळ, घोड बंदर गाव मिरा भाईंदर	रु. २०,०००/		
६३	हर्षिदा शाह	रु. २०,०००/		

	D१/४०४, कमला पार्क सोसायटी, ६० फीट रोड अपो. आय.सी.आय.सी.आय बँक भाईंदर प.			
६४	सरिता संजय शेंदलकर सेक्टर — ४, B-४ रुम न. ४०३, प्रतीभा बिल्डींग जैन मंदिर समोर शांतीनगर	रु. २०,०००/		
६५	प्रीती विवेक सिंग भोलानगर समशान रोड ३rd लॅन भाईंदर प.	रु. २०,०००/		
६६	सिमा दत्ता सांळूखे ३०४/८६ हॅपी होम इस्टेट पूनम सागर कॉम्प्लेक्स मिरा रोड (पू.)	रु. २०,०००/		
६७	नियती नितीन मोरे B/१०६, जनीकुंज दत्त मंदिर जवळ नवघर गाव, भाईंदर (पू.)	रु. २०,०००/		

टीप :- विविध योजनांसाठी कार्यक्रमांतर्गत वेगवेगळी यादी प्रकाशित करणे आवश्यक आहे.

कलम ४ (१) (ब) (तेरा)

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका येथील वैद्यकीय विभाग कार्यालयातील मिळणाऱ्या/सवलतीचा परवाना याची चालु वर्षाचा तपशिलवार माहिती.

परवाना/परवानगी/सवलतीचे प्रकार.

खाजगी हॉस्पिटल

अ. क्र.	परवाना धारकाचे नांव	परवान्याचा प्रकार	परवाना क्रमांक	दिनांक पासून	दिनांक पर्यंत	साधारण अटी	परवान्याची विस्तृत माहिती
१.	DR. SHIVKANT PURI	UNIVERSAL HOSPITAL	MH/THN/MBMC/202 1-188	२०२१	२०२४	1. Ownership agreement / Leave License agreement. 2. Recent paid property tax receipt. 3. .Doctor's degree certificate. 4. Doctor's registration certificate. 5. Paramedic all staff certificate. 6. Nursing staff degree certificate &	महाराष्ट्र शुश्रूषा नोंदणी कायदा १९४९ अन्वये खाजगी रुग्णालयांना नोंदणी / नुतनीकरण देण्यात येते.
२.	DR. SWAPNIL RAMCHANDRA GAUTAM	INDRALOK MULTISPECIALITY HOSPITAL	MH/THN/MBMC/202 1-189	२०२१	२०२४		
३.	DR. AJAY JAYRAM CHAURASIYA	RAINBOW HOSPITAL	MH/THN/MBMC/202 1-190	२०२१	२०२४		
४.	Dr. KHAN TAUQIR AHMED	EVERSHINE MULTISPECIALITY HOSPITAL	MH/THN/MBMC/202 1-191	२०२१	२०२४		
५.	DR.YADVESH KUMAR KANHAIYALAL YADAV	JAIN MULTISPECIALITY HOSPITAL	MH/THN/MBMC/202 1-192	२०२१	२०२४		
६.	DR.SHOAIB MOHAMMED	SHOAIB HOSPITAL	MH/THN/MBMC/202 1-193	२०२१	२०२४		

୭.	Mrs. FARHANA IMRAN DR.TABREZ ANSARI	IFZA HOSPITAL	MH/THN/ MBMC/202 1-194	୨୦୨୧	୨୦୨୪	registration certificate. 7. Certificate for disposal Bio- medical waste. 8. NOC of society. 9. Certificate of Maharashtra Pollution Control Board. 10. NOC of Fire Departmen t. 11. Electrical Audit. 12. Structural Audit. 13. Fire Audit.	
୮.	DR. DHARMEN DRA VIJAY DUBEY	BREATH CARE MULTISPECI ALITY HOSPITAL	MH/THN/ MBMC/202 1-195	୨୦୨୧	୨୦୨୪		
୯.	DR. MD AZHAR ALI	V CARE MULTISPECI ALITY HOSPITAL	MH/THN/ MBMC/202 2-196	୨୦୨୧	୨୦୨୪		
୧୦.	DR. RAMLAKHA N J YADAV	SHIVBA HOSPITAL	MH/THN/ MBMC/202 1-197	୨୦୨୧	୨୦୨୪		
୧୧.	DR. MAYANK SINGH	OM HOSPITAL	MH/THN/ MBMC/202 1-198	୨୦୨୧	୨୦୨୪		
୧୨.	DR. MOHAMM ED NAZIR ASLAM SHAIKH	CITY CARE HOSPITAL	MH/THN/ MBMC/202 1-199	୨୦୨୧	୨୦୨୪		
୧୩.	DR. VIJAY RAMREKHA PANDEY	ARIAL MULTISPEAC IALTY HOSPITAL	MH/THN/ MBMC/202 1-200	୨୦୨୧	୨୦୨୪		
୧୪.	DR. PRANAV KABRA	HEALTHBUR G MULTYSPECI ALITY HOSPITAL	MH/THN/ MBMC/202 1-201	୨୦୨୧	୨୦୨୪		
୧୫.	DR. JAGDISH BHAWANI	RELIABLE HOSPITAL	MH/THN/ MBMC/202 1-202	୨୦୨୧	୨୦୨୪		
୧୬.	DR. YOGESH DAVE	CLARIS HOSPITAL	MH/THN/ MBMC/202 1-203	୨୦୨୧	୨୦୨୪		
୧୭.	DR. KAMLESH KUMAR PANDEY	TEAM INSPIRE CARE MULTISPECI ALITY HOSPITAL	MH/THN/ MBMC/202 1-204	୨୦୨୧	୨୦୨୪		
୧୮.	MR. SHANKER SINGH RATHORE	TARA NETRALAYA	MH/THN/ MBMC/202 2-205	୨୦୨୨	୨୦୨୫		
୧୯.	DR. UTTAM SHIVSHANK AR TIWARI	SHRIKRISHN A HOSPITAL	MH/THN/ MBMC/202 2-206	୨୦୨୨	୨୦୨୫		
୨୦.	DR. VITTHAL REDDY PULLAMW AD	WELLCARE MULTISPECI ALITY HOSPITAL	MH/THN/ MBMC/202 2-207	୨୦୨୨	୨୦୨୫		
୨୧.	DR. MOHAMM ED MUDASSIR SHAH	HAIDERY MULTISPECI ALITY HOSPITAL	MH/THN/ MBMC/202 2-208	୨୦୨୨	୨୦୨୫		
୨୨.	DR. MOHAN B. JHA	BHAKTILOK HOSPITAL	MH/THN/ MBMC/202 2-209	୨୦୨୨	୨୦୨୫		

२३	DR. JARULLAH UZMA MOHD. SHOEB	IONA NEWBORN HOSPITAL	MH/THN/MBMC/202 2-210	२०२२	२०२५		
२४	DR. ABHIJIT AKLUJKAR	CORDIS CRITICARE HOSPITAL	MH/THN/MBMC/202 2-211	२०२२	२०२५		
२५	DR. ASADULLAH SANAULLAH KHAN GHAZI	GHASI 1 MULTISPECIALITY HOSPITAL	MH/THN/MBMC/202 2-212	२०२२	२०२५		
२६	DR. KAPIL PRAMOD KUMAR SHUKLA	SMT. RADHA HOSPITAL	MH/THN/MBMC/202 2-213	२०२२	२०२५		
२७	MOHD. NADEEM ANSARI	EMPIRE GENERAL HOSPITAL	MH/THN/MBMC/202 2-214	२०२२	२०२५		
२८	DR. PARAS GUPTA	HATKESH AROGYA CENTRE PVT. LTD	MH/THN/MBMC/202 2-215	२०२२	२०२५		
२९	Dr.TEJAS M. DESHPANDE	WARANG'S CRITI CARE MULTISPECIALITY HOSPITAL	MH/THN/MBMC/202 2-216	२०२२	२०२५		
३०	DR.ANAND KUMAR M. PANCHAL	ORTHOMED SUPERSPECIALITY HOSPITAL	MH/THN/MBMC/202 2-217	२०२२	२०२५		
३१.	DR. SIDHARTH SHOBHNATH GUPTA	NEOPLUS MULTISPECIALITY HOSPITAL	MH/THN/MBMC/202 2-218	२०२२	२०२५		
३२	DR. VIRENDRA SINGH	SECOND LIFE HOSPITAL	MH/THN/MBMC/202 2-219	२०२२	२०२५		
३३	Mr. AJITRAMAKANT GHOSALKAR	SHREE GURU DATTATREYA MULTISPECIALITY HOSPITAL	MH/THN/MBMC/202 2-220	२०२२	२०२५		

खाजगी क्लिनिक

अ. क्र.	परवाना धारकाचे नांव	परवान्याचा प्रकार	परवाना क्रमांक	दिनांका पासुन	दिनांका पर्यंत	साधारण अटी	परवान्याची विस्तृत माहिती
1	DR RISHI DIXIT		MBMC/HEALTH/2021 /821	३१/०३/२०२१	31/03/2021 31/03/2024	1. Application on Letter Head	
2	DR. . AKASH SURANA		MBMC/HEALTH/2021 /822	३१/०३/२०२१	31/03/2021 31/03/2024	2. Ownership agreement / Leave	
3	DR. ABDUL JALEEL SHAIKH		MBMC/HEALTH/2021 /823	३१/०३/२०२१	31/03/2021 31/03/2024	License agreement	

4	DR. RAJKUMAR A SHARMA		MBMC/HE ALTH/2021 /824	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31-03-2021 31-03-2024	3. Recent paid property tax receipt	
5	DR. ABHISHEK VINOD CHITRAGAR		MBMC/HE ALTH/2021 /825	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31-03-2022 31/03/2025	4. Doctor's degree certificate	
6	MR. AMOL WAMAN JAGTAP		MBMC/HE ALTH/2021 /826	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31-03-2021 31/03/2025	5. Doctor's registration certificate	
7	DR. SNEHA PANCHAL		MBMC/HE ALTH/2021 /827	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31-03-2022 31/03/2025	6. Certificate for disposal Bio-medical waste	
8	DR. SIDDHARTH YADAV		MBMC/HE ALTH/2021 /828	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31/03/2022	(Touch and Glow).	
9	DR AKHIL M AGARWAL		MBMC/HE ALTH/2021 /829	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31/03/2022	7. Passport Size Photo (2 Copies)	
10	Dr. Pratibha Niraj Gupta		MBMC/HE ALTH/2021 /830	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31/03/2022	8. Aadhar Card (Self Attached)	
11	Alka N Prasad		MBMC/HE ALTH/2021 /831	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31/03/2022	9. MPCB Certificate	
12	Ismail Ilahi Inamdar		MBMC/HE ALTH/2021 /832	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31-03-2022 31/03/2025		
13	DR.IBAD RAFIQUE PATEL		MBMC/HE ALTH/2021 /833	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31/03/2022		
14	DR. VIKAS SHARMA		MBMC/HE ALTH/2021 /834	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31/03/2022		
15	SHAILENDRA RAM		MBMC/HE ALTH/2021 /835	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31-03-2022 31/03/2025		
16	DR. SHWETA HELGE JADHAV		MBMC/HE ALTH/2021 /836	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31/03/2022		
	DR. ARBAB KAMDAR		MBMC/HE ALTH/2021 /837	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31/03/2022		
18	DR. RAM R. SINGH		MBMC/HE ALTH/2021 /838	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31/03/2022		
19	KHUSHOO GANESH PATHAK		MBMC/HE ALTH/2021 /839	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31-03-2022 31/03/2025		
20	DR. SANJAY GUPTA		MBMC/HE ALTH/2021 /840	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31/03/2022		
21	DR. DILIP PATEL		MBMC/HE ALTH/2021 /841	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31-03-2022 31/03/2025		
22	DR. SHIPRA MANOJ MISHRA		MBMC/HE ALTH/2021 /842	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31-03-2022 31/03/2025		

23	MR.UDAY R.SINGH		MBMC/HE ALTH/2021 /843	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31-03- 2022 31-03- 2025		
24	DR. JARULLAH UZMA MOHD. SHOEB		MBMC/HE ALTH/2021 /844	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31-03- 2022 31/03/20 25		
25	DR. HETAL GALA		MBMC/HE ALTH/2021 /845	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31/03/20 22		
26	DR. SHAIKH IMRAN ABDUL JABBAR		MBMC/HE ALTH/2021 /846	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31/03/20 22		
27	DR. SHAILESHK UMAR RADHESHY AM PATEL		MBMC/HE ALTH/2021 /847	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31-03- 2022 31/03/20 25		
28	DR. YOGESH DAVE		MBMC/HE ALTH/2021 /848	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31-03- 2022 31/03/20 25		
29	DR.SHAILES HKUMAR R. PATEL		MBMC/HE ALTH/2021 /849	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31-03- 2022 31/03/20 25		
30	MR. VIJAY KRISHNAD AS PARIKH Dr. SURESH JOSHI		MBMC/HE ALTH/2021 /850	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31-03- 2022 31/03/20 25		
31	DR. SHAILESHK UMAR RADHESHY AM PATEL		MBMC/HE ALTH/2021 /851	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31/03/20 22		
32	Dr. PradeepKu mar Shukla		MBMC/HE ALTH/2021 /852	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31-03- 2022 31/03/20 25		
33	Dr.Gajanan Damkondw ar		MBMC/HE ALTH/2021 /853	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31-03- 2022 31/03/20 25		
34	Dr. Brijesh Ramrit Yadav		MBMC/HE ALTH/2021 /854	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31/03/20 22		
35	Dr. Arvind R. Yadav		MBMC/HE ALTH/2021 /855	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31/03/20 22		
36	DR. SUMUKH MAHADEV MADHU		MBMC/HE ALTH/2021 /856	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31/03/20 22		
37	DR. BHAVESH TRIPATHI		MBMC/HE ALTH/2021 /857	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31-03- 2022 31- 03-2025		
38	DR. ATUL C.MISHRA		MBMC/HE ALTH/2021 /858	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31/03/20 22		
39	Dr. Shubham P Mishra		MBMC/HE ALTH/2021 /859	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31/03/20 22		

40	Dr. Alisha Khan		MBMC/HE ALTH/2021 /860	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31-03- 2022 31/03/20 25		
41	Dr. Balasaheb Telang		MBMC/HE ALTH/2021 /861	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31/03/20 22 31/03/20 25		
42	DR. RAJESH M RAUT		MBMC/HE ALTH/2021 /862	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31-03- 2022 31/03/20 25		
43	DR. MORALE VISHNUDA S V		MBMC/HE ALTH/2021 /863	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31-03- 2022 31/03/20 25		
44	DR. MOHD IMRAN AB HAROON		MBMC/HE ALTH/2021 /864	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31/03/20 22 31/03/20 25		
45	DR. SHIVANGI SANGHAVI		MBMC/HE ALTH/2021 /865	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31-03- 2022 31/03/20 25		
46	DR. TEJAL S.PAREKH		MBMC/HE ALTH/2021 /866	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31/03/20 22		
47	DR. DNYANESH WAR M HALNOR		MBMC/HE ALTH/2021 /867	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31-03- 2022 31/03/20 25		
48	MS. MADHURI VISHWAS MAGAR		MBMC/HE ALTH/2021 /868	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31/03/20 22		
49	DR. PUSHPA SHAILDENDRA SINGH		MBMC/HE ALTH/2021 /869	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31-03- 2022 31/03/20 25		
50	DR. RUTUJA DHARMRAJ REDEKAR		MBMC/HE ALTH/2021 /870	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31/03/20 22		
51	DR. RAHUL MAHENDRA JAIN		MBMC/HE ALTH/2021 /871	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31-03- 2022 31/03/20 25		
52	DR. SAMINA MUKHTAR A MUKADAM		MBMC/HE ALTH/2021 /872	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31-03- 2022 31/03/20 25		
53	DR. MOHAN MORE		MBMC/HE ALTH/2021 /873	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31/03/20 22		
54	DR. SHRISHTI VINAYKUMAR SHUKLA		MBMC/HE ALTH/2021 /874	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31/03/20 22		
55	MR. BHARAT B JAIN		MBMC/HE ALTH/2021 /875	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31/03/20 22 31/03/20 25		
56	DR. ASMITA ANANT VARTAK		MBMC/HE ALTH/2021 /876	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31/03/20 22		

57	DR. BRIJESH KUMAR YADAV		MBMC/HE ALTH/2021 /877	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31/03/20 22		
58	Dr. Piyush Karwa		MBMC/HE ALTH/2021 /878	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31-03- 2022 31/03/20 25		
59	DR. YOGESH MEHTA		MBMC/HE ALTH/2021 /879	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31-03- 2022 31/03/20 25		
60	DR. RENU MATHUR		MBMC/HE ALTH/2021 /880	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31/03/20 22		
61	DR. RESHMA R AWARI		MBMC/HE ALTH/2021 /881	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31-03- 2022 31/03/20 25		
62	DR. DINESH KUMAR PAL DR. SRUYA NATH TRIPATHI		MBMC/HE ALTH/2021 /882	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31-03- 2022 31/03/20 25		
63	DR.ARUN M SHUKLA		MBMC/HE ALTH/2021 /883	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31-03- 2022 31/03/20 25		
64	DR. NIRAJ V. GUJAR		MBMC/HE ALTH/2021 /884	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31/03/20 22		
65	VINOD TIWARI		MBMC/HE ALTH/2021 /885	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31-03- 2022 31/03/20 25		
66	DR. ZAKIYA ANJUM SHAIKH		MBMC/HE ALTH/2021 /886	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31-03- 2022 31/03/20 25		
67	DR. AJIT SINGH & DR. KAVITA SINGH		MBMC/HE ALTH/2021 /887	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31/03/20 22		
68	DR. SUPRIYA GUPTA		MBMC/HE ALTH/2021 /888	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31-03- 2022 31/03/20 25		
69	Dr. Kausar Shaikh		MBMC/HE ALTH/2021 /889	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31/03/20 22		
70	MR. SHIVRAJ A. GAUTAM		MBMC/HE ALTH/2021 /890	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31/03/20 22		
71	MR. BANSILAL JAWANMA L BORANA		MBMC/HE ALTH/2021 /891	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31/03/20 22		
72	DR. PARVEZ SHAIKH		MBMC/HE ALTH/2021 /892	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31/03/20 22		
73	DR. HUZOOR AHAMD		MBMC/HE ALTH/2021 /893	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31/03/20 23		
74	DR. SATISH MURARI NAIK		MBMC/HE ALTH/2021 /894	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૧	31/03/20 23		

75	DR. RAJESH SHIVHARE		MBMC/HE ALTH/2021 /895	३१/०३/ २०२१	31/03/20 23		
76	DR. SHRIKANT PANDURAN G KADAM		MBMC/HE ALTH/2021 /896	३१/०३/ २०२१	31/03/20 23		
77	DR. GEETANJALI MOHITE		MBMC/HE ALTH/2021 /897	३१/०३/ २०२१	31/03/20 23		
78	DR. ROSHNI SINGH		MBMC/HE ALTH/2021 /898	३१/०३/ २०२१	31/03/20 23		
79	DR. PRACHI VINOD SHUKLA		MBMC/HE ALTH/2021 /899	३१/०३/ २०२१	31/03/20 23		
80	DR. AJAY L. TIWARI		MBMC/HE ALTH/2021 /900	३१/०३/ २०२१	31/03/20 23		
81	DR. ASHUTOSH GHANSHYAM PANDEY		MBMC/HE ALTH/2021 /901	३१/०३/ २०२१	31/03/20 23		
82	SURAJ KUMAR		MBMC/HE ALTH/2021 /902	३१/०३/ २०२१	31/03/20 23		
83	DR. CHARMI JOSHI		MBMC/HE ALTH/2021 /903	३१/०३/ २०२१	31/03/20 22 31/03/20 25		
84	DR. HARSHADA ABHIJEET RASAL		MBMC/HE ALTH/2021 /904	३१/०३/ २०२१	31/03/20 23		
85	DR. FAIYAZ AHMED A. KHAN		MBMC/HE ALTH/2021 /905	३१/०३/ २०२१	31/03/20 23		
86	DR. DEVASHISH L. SHARMA		MBMC/HE ALTH/2021 /906	३१/०३/ २०२१	31/03/20 23		
87	DR. ANSARI AQUEEL AHMED		MBMC/HE ALTH/2021 /907	३१/०३/ २०२१	31/03/20 23		
88	DR. NAGMA YUNUS ANSARI		MBMC/HE ALTH/2021 /908	३१/०३/ २०२१	31/03/20 23		
89	DR. ANUJ R. GARG		MBMC/HE ALTH/2021 /909	३१/०३/ २०२१	31/03/20 23		
90	DR. MANBAHA DUR SINGH		MBMC/HE ALTH/2021 /910	३१/०३/ २०२१	31/03/20 23		
91	MR. PARVEZ AHMED MISTRY		MBMC/HE ALTH/2021 /911	३१/०३/ २०२१	31/03/20 23		
92	DR. SEEMA D. ANCHAN		MBMC/HE ALTH/2021 /912	३१/०३/ २०२१	31/03/20 23		
93	MR. ABHAY SINHA		MBMC/HE ALTH/2021 /913	३१/०३/ २०२१	31/03/20 23		
94	MR. PARMANA ND VYAS		MBMC/HE ALTH/2021 /914	३१/०३/ २०२१	31/03/20 23		

95	MR. RAMNIWAS GUPTA		MBMC/HE ALTH/2021 /915	३१/०३/ २०२१	31/03/20 23		
96	DR.PRADEE P YADAV		MBMC/HE ALTH/2021 /916	३१/०३/ २०२१	31/03/20 23		
97	DR.CHANC HAL KUMAR MAURYA		MBMC/HE ALTH/2021 /917	३१/०३/ २०२१	31/03/20 23		
98	DR.HUMA M. AHMAD		MBMC/HE ALTH/2021 /918	३१/०३/ २०२१	31/03/20 23		
99	DR. MOHAMM ED MUDASSIR SHAH.		MBMC/HE ALTH/2021 /919	३१/०३/ २०२१	31/03/20 23		
10 0	DR. JOGINDAR MITHAILAL PATEL.		MBMC/HE ALTH/2021 /920	३१/०३/ २०२१	31/03/20 23		
10 1	DR. NARAYAN GOVERDHA N CHAVHAN		MBMC/HE ALTH/2021 /921	३१/०३/ २०२१	31/03/20 23		
10 2	DR. RAJESHRI CHOUGULE		MBMC/HE ALTH/2021 /922	३१/०३/ २०२१	31/03/20 23		
10 3	DR. AMIT SADASHIV BAGUL		MBMC/HE ALTH/2021 /923	३१/०३/ २०२१	31/03/20 23		
10 4	DR. GAYATRI A. GUNJKAR		MBMC/HE ALTH/2021 /924	३१/०३/ २०२१	31/03/20 23		
10 5	DR. AJAY U. PRAJAPATI		MBMC/HE ALTH/2021 /925	३१/०३/ २०२१	31/03/20 23		
10 6	DR. ASHISH ASHOK MORA		MBMC/HE ALTH/2021 /926	३१/०३/ २०२१	31/03/20 23		
10 7	DR.MEHZA BIN S. ANSARI		MBMC/HE ALTH/2021 /927	३१/०३/ २०२१	31/03/20 23		
10 8	DR. MILIND KADAM / DR. GAUTAMI KADAM		MBMC/HE ALTH/2021 /928	३१/०३/ २०२१	31/03/20 23		
10 9	DR. SHITAL BHIVA KADAM		MBMC/HE ALTH/2021 /929	३१/०३/ २०२१	31/03/20 23		
11 0	DR. MOHD AQEEB		MBMC/HE ALTH/2021 /930	३१/०३/ २०२१	31/03/20 23		
11 1	DR. ABUZAFAR KHAN		MBMC/HE ALTH/2021 /931	३१/०३/ २०२१	31/03/20 23		
11 2	DR. PRADEEP L. PAL		MBMC/HE ALTH/2021 /932	३१/०३/ २०२१	31/03/20 23		
11 3	VARSHA VITAL CARE CENTRE		MBMC/HEA LTH/2022/ 933	३१/०३/ २०२१	4/1/2023 31/03/20 26		
11 4	LION DENTAL CLINIC &		MBMC/HEA LTH/2022/ 934	३१/०३/ २०२१	01/03/20 25		

	IMPLANT CENTRE						
115	Siddhivinayak Clinic		MBMC/HEA LTH/2022/935	૩૧/૦૩/૨૦૨૧	01/04/2023		
116	Dr. Madhavis Healthy Smile Dental Clinic		MBMC/HEA LTH/2022/936	૩૧/૦૩/૨૦૨૧	4/1/2023 31/03/2026		
117	RUA CLINIC		MBMC/HEA LTH/2022/937	૩૧/૦૩/૨૦૨૧	01/04/2023		
118	MAA KALAVATI POLYCLINIC AND DAY CARE CENTER		MBMC/HEA LTH/2022/938	૩૧/૦૩/૨૦૨૧	01/04/2023		
119	Mustashfa Clinic		MBMC/HEA LTH/2022/939	૩૧/૦૩/૨૦૨૧	01/04/2023		
120	DR.PRADEEP SHARMA CLINIC		MBMC/HEA LTH/2022/940	૩૧/૦૩/૨૦૨૧	01/04/2023		
121	DR.RICHA'S COSMODONT COSMETIC & DENTAL CLINIC		MBMC/HEA LTH/2022/941	૩૧/૦૩/૨૦૨૧	01-04-2023 31/03/2026		
122	THERIM CLINIC		MBMC/HEA LTH/2022/942	૩૧/૦૩/૨૦૨૧	01/04/2023		
123	SHRADDHA HOMEOPATHIC CLINIC & REHAB CENTRE		MBMC/HEA LTH/2022/944	૩૧/૦૩/૨૦૨૨	31/03/2023		
124	HEALTHCHECK PATHOLOGY LABORATORY		MBMC/HEA LTH/2022/945	૩૧/૦૩/૨૦૨૨	31/03/2023		
125	NAIZI CLINIC		MBMC/HEA LTH/2022/946	૩૧/૦૩/૨૦૨૨	3/31/2023 31/03/2026		
126	SHREE CLINIC		MBMC/HEA LTH/2022/947	૩૧/૦૩/૨૦૨૨	31-03-2023 31/03/2026		
127	LIFE CARE CLINICAL PATHOLOGY.		MBMC/HEA LTH/2022/948	૩૧/૦૩/૨૦૨૨	31/03/2023		
128	SHREE SANJEEVAN CLINIC		MBMC/HEA LTH/2022/949	૩૧/૦૩/૨૦૨૨	31/03/2023		
129	OM CLINIC		MBMC/HEA LTH/2022/950	૩૧/૦૩/૨૦૨૨	31/03/2023		
130	MY DOCTORS HUB		MBMC/HEA LTH/2022/951	૩૧/૦૩/૨૦૨૨	3/31/2023 31/03/2026		
131	SHRADDHA HOMEOPATHIC CLINIC & REHAB CENTRE		MBMC/HEA LTH/2022/952	૩૧/૦૩/૨૦૨૨	31/03/2023		
132	AARAMBH AYURVED WELNESS CENTRE		MBMC/HEA LTH/2022/953	૩૧/૦૩/૨૦૨૨	31-03-2023 31/03/2026		

13 3	OM SAI CLINIC		MBMC/HEA LTH/2022/ 954	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૨	31-03- 2023 31- 03-2027		
13 4	FOZIYA CLINIC		MBMC/HEA LTH/2022/ 955	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૨	31/03/20 23		
13 5	NIHAL EYE CAR & MULTISPEC IALITY HEALTH CENTR LLP		MBMC/HEA LTH/2022/ 956	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૨	31-03- 2023 31/03/20 26		
13 6	DR.RAMI'S CLINIC		MBMC/HEA LTH/2022/ 957	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૨	31-03- 2023 31/03/20 26		
13 7	SANARA CLINIC		MBMC/HEA LTH/2022/ 958	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૨	3/31/202 3 31/03/20 26		
13 8	DR.SURESH CHAUHAN CLINIC & HEALING CENTER		MBMC/HEA LTH/2022/ 959	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૨	31-03- 2023 31/03/20 26		
13 9	JISHAN CLINIC		MBMC/HEA LTH/2022/ 960	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૨	31/03/20 23		
14 0	CARDIO- DIABETES CLINIC		MBMC/HEA LTH/2022/ 961	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૨	31-03- 2023 31/03/20 26		
14 1	Shivam Clinic		MBMC/HEA LTH/2022/ 962	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૨	31/03/20 23		
14 2	PRIME GASTRO & LIVER CLINIC		MBMC/HEA LTH/2022/ 963	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૨	31/03/20 23		
14 3	SPANDAN CLINIC		MBMC/HEA LTH/2022/ 964	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૨			
14 4	IG CLINIC		MBMC/HEA LTH/2022/ 965	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૨	31/03/20 23		
14 5	A.P. SWARA DIAGNOSTI C CENTRE		MBMC/HEA LTH/2022/ 966	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૨	31-03- 2023 31/03/20 26		
14 6	F-9 HEALTHCA RE PATHOLOG Y LAB		MBMC/HEA LTH/2022/ 967	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૨	31/03/20 23		
14 7	RADUANT MAXILLOFA CIAL SURGICAL CENTRE AND DENTAL CLINIC		MBMC/HEA LTH/2022/ 968	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૨	31/03/20 23		
14 8	ALL CARE CLINIC		MBMC/HEA LTH/2022/ 969	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૨	31/03/20 23		
14 9	SHIV CLINIC		MBMC/HEA LTH/2022/ 970	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૨	31-03- 2023 31/03/20 27		
15 0	EN-LIVE HEALTH CARE & CLINIC		MBMC/HEA LTH/2022/ 971	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૨	31-03- 2023 31/03/20 26		
15 1	BIOTRON		MBMC/HEA LTH/2022/ 972	૩૧/૦૩/ ૨૦૨૨	31-03- 2023 31/03/20 26		

15 2	NITYANAN D DENTAL CLINIC		MBMC/HEA LTH/2022/ 973	୩୧/୦୩/ ୨୦୨୨	31/03/20 23		
15 3	DOCTOR DENTAL CLINIC		MBMC/HEA LTH/2022/ 974	୩୧/୦୩/ ୨୦୨୨	31/03/20 23		
15 4	AL-SHIFA CHERITABL E POLYCLINI C		MBMC/HEA LTH/2022/ 975	୩୧/୦୩/ ୨୦୨୨	3/31/202 3 31/03/20 26		
15 5	-		MBMC/HEA LTH/2022/ 976	୩୧/୦୩/ ୨୦୨୨	31/03/20 25		
15 6	HEALTH ONE DIAGNOSTI CS		MBMC/HEA LTH/2022/ 977	୩୧/୦୩/ ୨୦୨୨	31/03/20 23		
15 7	GEETA DENTAL CLINIC		MBMC/HEA LTH/2022/ 978	୩୧/୦୩/ ୨୦୨୨	31-03- 2023 31/03/20 27		
15 8	HAPPY NEURONS PHYSOTHE PAHY AND REHABILIT ATION CENTRE		MBMC/HEA LTH/2022/ 979	୩୧/୦୩/ ୨୦୨୨	31-03- 2023 31/03/20 26		
15 9	JAFREE CLINIC		MBMC/HEA LTH/2022/ 980	୩୧/୦୩/ ୨୦୨୨	31/03/20 23		
16 0	SPENDAN CLINIC		MBMC/HEA LTH/2022/ 981	୩୧/୦୩/ ୨୦୨୨	3/31/202 3 31/03/20 26		
16 1	BRIHAN HEALTH CARE PVT. LTD.		MBMC/HEA LTH/2022/ 982	୩୧/୦୩/ ୨୦୨୨	31/03/20 23		
16 2	SAI AASHIRWA D HEALTH CENTRE		MBMC/HEA LTH/2022/ 983	୩୧/୦୩/ ୨୦୨୨	3/31/202 3 31/03/20 26		
16 3	SHAH CLINIC		MBMC/HEA LTH/2022/ 984	୩୧/୦୩/ ୨୦୨୨	31-03- 2023 31/03/20 26		
16 4	F.H.C.C. (Fusion Health & Cardiac Care)		MBMC/HEA LTH/2022/ 985	୩୧/୦୩/ ୨୦୨୨	31/03/20 23		
16 5	ARNAV DIABETIC CARE CENTRE		MBMC/HEA LTH/2022/ 986	୩୧/୦୩/ ୨୦୨୨	31/03/20 23		
16 6	CARE & CURE CLINIC		MBMC/HEA LTH/2022/ 987	୩୧/୦୩/ ୨୦୨୨	31/03/20 23		
16 7	AL-SHIFA CLINIC		MBMC/HEA LTH/2022/ 988	୩୧/୦୩/ ୨୦୨୨	31/03/20 23		
16 8	VIJAYA CLINIC		MBMC/HEA LTH/2022/ 989	୩୧/୦୩/ ୨୦୨୨	3/31/202 3 31/03/20 26		
16 9	AASHIRWA D CLINIC		MBMC/HEA LTH/2022/ 990	୩୧/୦୩/ ୨୦୨୨	31/03/20 23		
17 0	UMADEVI CHARITABL E CLINIC		MBMC/HEA LTH/2022/ 991	୩୧/୦୩/ ୨୦୨୨	31/03/20 23		
17 1	SWARA CLINIC		MBMC/HEA LTH/2022/ 992	୩୧/୦୩/ ୨୦୨୨	3/31/202 3 31/03/20 26		

17 2	SABA CLINIC		MBMC/HE ALTH/202 2/993	३१/०३/ २०२२	31/03/20 23		
17 3	SHREE BALAJI CLINIC		MBMC/HE ALTH/202 2/994	३१/०३/ २०२२	31/03/20 23		
17 4	Ashirwad Clinic		MBMC/HE ALTH/202 2/995	३१/०३/ २०२२	31/03/20 23		
17 5	SHREE SAI CLINIC		MBMC/HE ALTH/202 2/996	३१/०३/ २०२२	31/03/20 23		
17 6	HALEEMI CLINIC		MBMC/HE ALTH/202 2/997	३१/०३/ २०२२	31/03/20 23		
17 7	ISHNA DAIGNOSTI C CENTER & HEALTH CARE		MBMC/HE ALTH/202 2/998	३१/०३/ २०२२	31-03- 2023 31/03/20 26		
17 8	OM SAI PATHOLOG Y		MBMC/HE ALTH/202 2/999	३१/०३/ २०२२	31-03- 2023 31/03/20 26		
17 9	OM CLINIC		MBMC/HE ALTH/202 2/1000	३१/०३/ २०२२	31-03- 2023 31/03/20 26		
18 0	PRAKASH CLINIC		MBMC/HE ALTH/202 2/1001	३१/०३/ २०२२	3/31/202 3 31/03/20 26		
18 1	COSMOS CHARITABL E CLINIC		MBMC/HE ALTH/202 2/1002	३१/०३/ २०२२	31/03/20 23		
18 2	SHREE AASHAPUR A CLINIC		MBMC/HE ALTH/202 2/1003	३१/०३/ २०२२	31-03- 2023 31/03/20 26		
18 3	Marediya Clinic		MBMC/HE ALTH/202 2/1004	३१/०३/ २०२२	31-03- 2023 31/03/20 26		
18 4	TRISHA CLINIC		MBMC/HE ALTH/202 2/1005	३१/०३/ २०२२	31/03/20 23		
18 5	KUSHI DENTAL CLINIC		MBMC/HE ALTH/202 2/1006	३१/०३/ २०२२	31/03/20 23		
18 6	JIGYASHA DIAGNOSTI C CENTER		MBMC/HE ALTH/202 2/1007	३१/०३/ २०२२	31-03- 2023 31/03/20 26		
18 7	MEDITECH PATHOLOG Y DOAGNOTI CX CENTRE		MBMC/HE ALTH/202 2/1008	३१/०३/ २०२२	31-03- 2023 31/03/20 26		

प्रकार उदा. जर वाहनाचा परवाना असेल तर दुचाकी/चार चाकी/जड वाहन इ. चा तपशील.
विस्तृत माहिती-विषयावर परवान्याची माहिती उदा. अकृषी वापरासाठीच्या परवानगीचे असल्यास सर्वे नं. आवश्यक आहे.

कलम ४ (१) (ब) (चौदा)

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका येथील वैद्यकीय विभागाअंतर्गत माहितीची इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहिती प्रकाशीत करणे. चालु वर्षाकरीता.

अ.क्र.	दस्तऐवजाचा विषय	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळविण्याची पध्दती	जबाबदार व्यक्ती
१.	अर्जाची सद्यस्थिती	माहितीचा अधिकारी २००५	ऑनलाईन माहिती अधिकार वेबसाईट	सॉफ्ट कॉपी	सिस्टीम मॅनेजर, नागरी सुविधा केंद्र

- सॉफ्टकॉपी.
- इतर कोणत्याही स्वरूपात

कलम ४ (१) (ब) (पधरा)

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका येथील वैद्यकीय विभाग कार्यालयात उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे.

उपलब्ध सुविधा :-

- भेटण्याच्या वेळे संदर्भात माहिती.
- वेबसाईट विषयी माहिती.

अ.क्र	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्य पध्दती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती / कर्मचारी	तक्रार निवारण
1	भेटण्याच्या वेळे संदर्भात माहिती	दु.१०.०० ते १.३०	अभ्यांगतानुसार	मिरा-भाईंदर महानगरपालिका भाईंदर (प.)	उप-आयुक्त (सार्व.आ.)	आयुक्त
2	वेबसाईटवर माहिती उपलब्ध करून दिलेली माहिती	पूर्णवेळ	पुर्ण संख्या	मिरा-भाईंदर महानगरपालिका भाईंदर (प.)	सिस्टीम मॅनेजर, नागरी सुविधा केंद्र	उप-आयुक्त (मु.)

कलम ४ (१) (ब) (सोळा)

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका येथील वैद्यकीय आरोग्य विभाग कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी/ सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी/अपिलीय प्राधिकारी (तेथील लोक प्राधिकारीच्याकार्यक्षेत्रातील) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अ. शासकीय माहिती अधिकारी

अ.क्र	शासकीय माहिती पदनाम अधिकारीचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई- मेल	अपिलीय प्राधिकारी
१.	डॉ. नंदकिशोर लहाने वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी (माहे जानेवारी २०२२ पासून ऑगस्ट २०२४)	विभाग प्रमुख (सार्व.आ.)	मिरा-भाईंदर महानगरपालिका	डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर भवन, नगरभवन, मांडली तलाव, भाईंदर (प.), ता. जि. ठाणे-४०११०१, दुरध्वनी क्र. ०२२-२८१९९०९३	moh@mbmc.gov.in	उप-आयुक्त (सार्व.आ.) मिरा-भाईंदर महानगर पालिका
२.	डॉ.प्रमोद पडवळ	माता व बाल कल्याण अधिकारी	मिरा-भाईंदर महानगरपालिका	डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर भवन, नगरभवन, मांडली तलाव, भाईंदर (प.), ता. जि. ठाणे-४०११०१, दुरध्वनी क्र. ०२२-२८१९९०९३	moh@mbmc.gov.in	उप-आयुक्त (सार्व.आ.) मिरा-भाईंदर महानगर पालिका
३.	डॉ. बालनाथ चकोर	शहर क्षयरोग अधिकारी	मिरा-भाईंदर महानगरपालिका	डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर भवन, नगरभवन, मांडली तलाव, भाईंदर (प.), ता. जि. ठाणे-४०११०१, दुरध्वनी क्र. ०२२-२८१९९०९३	moh@mbmc.gov.in	उप-आयुक्त (सार्व.आ.) मिरा-भाईंदर महानगर पालिका

४.	डॉ.संदिप प्रधान	वैद्यकीय अधिकारी	मिरा-भाईंदर महानगरपालिका	डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर भवन, नगरभवन, मांडली तलाव, भाईंदर (प.), ता. जि. ठाणे-४०११०१, दुरध्वनी क्र. ०२२-२८१९९०९३	moh@mbmc.gov.in	उप-आयुक्त (सार्व.आ.) मिरा-भाईंदर महानगर पालिका
----	-----------------	------------------	--------------------------	--	--	--

(ब.) सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी

अ.क्र.	सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारीचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई-मेल
1	विनोद राठोड	लिपिक	मिरा-भाईंदर महानगरपालिका	डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर भवन, नगरभवन, मांडली तलाव, भाईंदर (प.), ता. जि. ठाणे-४०११०१, दुरध्वनी क्र. ०२२-२८१९९०९३	moh@mbmc.gov.in

(क). अपिलीय अधिकारी

अ.क्र.	अपिलीय अधिका-याचे नाव	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई-मेल	यांच्या अधिनस्त शासकीय माहिती अधिकारी
१	श्री. संजय शिंदे उप-आयुक्त (सार्व.आ.)	मिरा-भाईंदर महानगरपालिका	मिरा-भाईंदर महानगरपालिका, स्व.इंदिरा गांधी भवनपहिला माळा, छ.शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (प.) जि.ठाणे — 401101 28192828 विस्तारीत क्र.२६१		विभाग प्रमुख (सार्व.आ.)

टीप :- शासकीय माहिती अधिकारी/सहाय्यक माहिती अधिकारी/अपिलीय प्राधिकाऱ्याचे नाव व पदनाम ठळक अक्षरात दर्शनीय ठिकाणी अथवा स्वागत कक्षाजवळ फलकाद्वारे लावावी.

कलम ४ (१) (ब) (सतरा)

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका येथील वैद्यकीय कार्यालयातील प्रकाशीत माहिती.

टीप :- २२ ऑगस्टपर्यंत कोणतीही माहिती नमुन्यात दिली गेली नाही

कलम ४ (१) (अ)

सर्वसामान्य लोकांशी संबंधित महत्वाचे निर्णय व धोरणे यांची यादी प्रकाशना करिता तयार करणे व वितरीत करणे.

कलम ४ (१) (ड)

सर्व साधारणपणे आपल्या कार्यालयात होणा-या प्रशासकीय/अर्धन्यायिक कामकाजाच्या प्रकाराची यादी तयार करणे. घेतलेल्या निर्णयाबाबत कार्य करण्याची मीमांसा यापुढे देण्यात येईल असे जाहीर करणे.

- 1) रुग्णालय रजि. रद्द करणे
- 2) PCPNDT रद्द करणे त्याची यादी.