

प्रभाग कार्यालय
क्र.४, मिरारोड
पूरुव
सन 2022-23

माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 चे कलम 4 (1) (ब) अंतर्गत माहिती

कलम 2 एच नमुना (अ)

अधिकार अधिनियम 2005 अन्वये विभागावर लोकप्रधिकारी यांची यादी

शासकीय विभागाचे नांव :- मिरा-भाईंदर महानगरपालिका, भाईंदर (प.), जि. ठाणे.

कलम 2 (एच) a/b/c/d

अ. क्र.	लोक प्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखांचे पदनाम	ठिकाण/पत्ता
1.	मिरा-भाईंदर महानगरपालिका	आयुक्त	मिरा-भाईंदर महानगरपालिका, स्व. इंदिरा गांधी भवन, दुसरा माळा, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (प.)-401 101

कलम 2 एच नमुना (ब)

शासनाकडून पुरेसा निधी प्राप्त लोकप्राधिकारी संस्थांची यादी

शासकीय विभागाचे नांव :- प्रभाग समिती क्र.04

मिरा भाईंदर महानगरपालिका
प्रभाग समिती कार्यालय क्र.04
स्व. विलासराव देशमुख भवन,
जांगीड एनक्लेव्ह, कनकीया,
मिरा रोड (पू.), जि.ठाणे-401 107

कलम 2 (h) (i) (ii) अंतर्गत

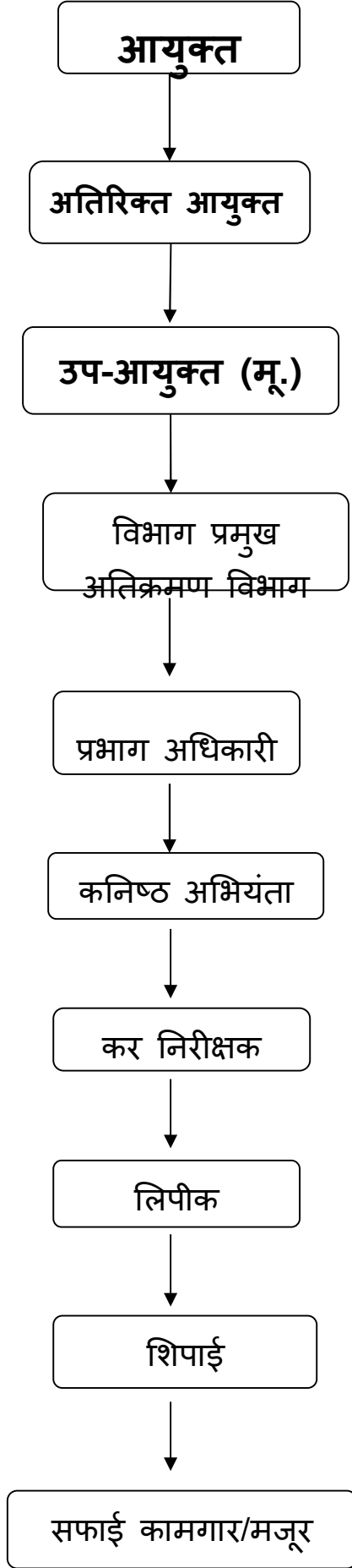
अ. क्र.	लोक प्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखांचे पदनाम	ठिकाण/पत्ता
1.	मिरा-भाईंदर महानगरपालिका	प्रभाग अधिकारी प्रभाग समिती क्र. 04	मिरा भाईंदर महानगरपालिका प्रभाग समिती कार्यालय क्र.04 स्व. विलासराव देशमुख भवन, जांगीड एनक्लेव्ह, कनकीया, मिरा रोड (पू.), जि.ठाणे-401 107

कलम 4 (1) (b) (i)

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका येथील **प्रभाग समिती क्र.४** कार्यालयातील कार्ये व कर्तव्ये यांचा तपशिल

1.	कार्यालयाचे नांव	:-	प्रभाग समिती क्र.४, मिरा-भाईंदर महानगरपालिका
2.	पत्ता	:-	मिरा भाईंदर महानगरपालिका प्रभाग समिती कार्यालय क्र.४ स्व. विलासराव देशमुख भवन, जांगीड एनक्लेव्ह, कनकीया, मिरा रोड (पू.), जि.ठाणे-401 107
3.	कार्यालय प्रमुख	:-	प्रभाग अधिकारी, प्रभाग समिती क्र.४ मिरा-भाईंदर महानगरपालिका, मिरा रोड (पू.), जि. ठाणे - 401 107
4.	कार्यालयीन दुरध्वनी क्र.	:-	02228113101, सकाळी 9.45 ते सांय 6.15 वाजेपर्यंत
5.	साप्ताहिक सुट्टी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा	:-	शनिवार, रविवार व शासकिय सुट्ट्या
6.	शासकीय विभागाचे नांव	:-	प्रभाग समिती क्र.४, मिरा भाईंदर महानगरपालिका
7.	कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनस्त	:-	नगर विकास विभाग, महाराष्ट्र शासन
8.	कार्यक्षेत्र	:-	मिरा रोड (पूर्व) (गोल्डन नेस्ट ते घोडबंदर पर्यंत) व भाईंदर (पूर्व) (गोडदेव नाका ते गोल्डन नेस्ट) प्रभाग समिती कार्यालय क्षेत्र.
9.	विशिष्ट कार्ये	:-	प्रभाग समिती क्र.०४ कार्यालयाकडे येणा-या नागरीकांच्या समस्या सोडविणे, रस्त्यावरील फेरीवाले हटविणे. अतिक्रमण अनधिकृत बाधकामांवर नियंत्रण ठेवणे, विवाह नोंदणी, मैदाने, मनपा शाळेतील हॉल, हॉल / वर्ग, मंडप, स्टेज, मोकळी जागा, वाहन पार्किंग, पार्किंग लॉट परवानगी देणे तसेच मालमत्ता कर विषयक बाबी पाहणे मालमत्ता हस्तांतरण, मालमत्ता कर वसुली, किरकोळ नावात दुरुस्ती, परवाना तसेच प्रभाग समिती क्र.०४ चे सचिव म्हणून कामकाज पहाणे.
10.	विभागाचे ध्येय/धोरण	:-	नागरिकांचे प्रश्न/अडचणी सोडवणे/अनधिकृत बांधकामे/ अतिक्रमणे, ना फेरीवाले क्षेत्रातील फेरीवाले हटविणे.
11.	धोरण	:-	प्रभाग समिती क्र.०४ कार्यालयामध्ये नेमून दिलेल्या कामकाजावर नियंत्रण ठेवणे.
12.	सर्व संबंधित कर्मचारी	:-	सर्व संवर्गातील अधिकारी कर्मचारी.
13.	कार्य	:-	वरीलप्रमाणे.
14.	कामाचे विस्तृत स्वरूप	:-	1.विवाह नोंदणी प्रमाणपत्र देणे.
		:-	2. मैदाने, मनपा शाळेतील हॉल, हॉल / वर्ग, मंडप, स्टेज, मोकळी जागा, वाहन पार्किंग, पार्किंग लॉट परवानगी देणे.
		:-	3. अनधिकृत बाधकामांवर, अतिक्रमणे फेरीवाले यांवर नियंत्रण ठेवणे.
		:-	4. शासकीय/निमशासकीय/खाजगी/लोकप्रतिनिधी/ पदाधिकारी/नगरसेवक इ. पत्र व्यवहार
		:-	5. मालमत्ता करविषयक बाबी पाहणे मालमत्ता हस्तांतरण, मालमत्ता कर वसुली, किरकोळ नावात दुरुस्ती, परवाना व इ.
		:-	6.शासन निर्णय, परिपत्रक आदेश यांची अमलबजावणी करणे
15.	मालमत्तेचा तपशिल इमारती व जागेचा तपशिल	:-	प्रभाग समिती कार्यालय क्र.४, स्व. विलासराव देशमुख भवन, जांगीड एनक्लेव्ह, कनकीया, मिरा रोड (पू.), जि.ठाणे-401 107
16.	उपलब्ध सेवा	:-	महानगरपालिकेतील वेब साईटचे व्यवस्थापन / ई-गव्हर्नन्स.
17.	संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्ये स्तरावरचे तपशिल	:-	

संस्थेचा प्रारूप तक्ता (नमुना)



कलम 4 (1) (b) (i)

नमुना (अ)

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका येथील प्रभाग समिती क्र.4 कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा तपशिल

अ				
अ. क्र	पदनाम	अधिकार/ आर्थिक	कोणता कायदा/नियम/शासन निर्णय/ परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
1.	प्रभाग अधिकारी तथा पदनिर्देशित अधिकारी प्रभाग समिती क्र.04	सर्व प्रशासकिय कामकाजावर नियंत्रण ठेवणे. प्रभाग समिती क्र.04 कार्यालय क्षेत्रामध्ये होणारी अनधिकृत बाधकामे व अतिक्रमणे यांचेवर नियंत्रण ठेवणे व कायदेशिर कारवाई करणे. फेरीवाले हटविणे तसेच विवाह नोंदणी करणे. मैदाने, मनपा शाळा, हॉल / वर्ग, मंडप, स्टेज, मोकळी जागा यांची परवानगी देउन मनपा ठरावा नुसार फी वसुल करणे. तसेच मालमत्ता कर वसुली, मालमत्ता हस्तांतरण करून नियमानुसार हस्तांतरण फी वसुल करणे, किरकोळ नावात दुरुस्ती, परवाना. प्रभाग समिती क्र.04 चे सचिव म्हणून कामकाज पहाणे.	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम	

ब

अ. क्र	पदनाम	अधिकार-प्रशासकीय	कोणत्या कायद्या/नियम/शासन निर्णय परिपत्रक नुसार	अभिप्राय
1.	प्रभाग अधिकारी तथा पदनिर्देशित अधिकारी प्रभाग समिती क्र.04	प्रभाग समिती क्र. 04 अंतर्गत सर्व प्रशासकिय कामकाजावर नियंत्रण ठेवणे व विविध पद्धतीने कर्मचा-याकडून कामे करून घेणे (अतिक्रमण विभाग, प्रभाग समिती क्र.04 कक्षातील सभेचे कामकाज करणे, कर विभागातील विभागीय कार्यालय यावर नियंत्रण ठेवणे)	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम	
2.	कनिष्ठ अभियंता तथा क्षेत्र नियंत्रक व लिपीक	अनधिकृत बांधकामे व अतिक्रमणे यांचेवर नियंत्रण ठेवणे. तसेच नेमुन दिलेली प्रशासकिय कामे करणे.	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम	

क

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार-फौजदारी	कोणत्या कायद्या/नियम/शासन निर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
1.	प्रभाग अधिकारी तथा पदनिर्देशित अधिकारी प्रभाग समिती क्र.04	प्रभाग समिती क्र. 04 अंतर्गत अतिक्रमण केलेल्या विकासका वर एम.आर.टी.पी. कायद्यांतर्गत गुन्हा दाखल करणे.	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम	
2.	कनिष्ठ अभियंता तथा क्षेत्र नियंत्रक	प्रभाग समिती क्र. 04 अंतर्गत अतिक्रमण केलेल्या विकासका वर एम.आर.टी.पी. कायद्यांतर्गत गुन्हा दाखल करणे.	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम	
3.	कर निरीक्षक	निरंक		
4.	लिपीक	निरंक		

ड

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार-अर्धन्यायीक	कोणत्या कायद्या/नियम/ शासन निर्णय परिपत्रक नुसार	अभिप्राय
1.	प्रभाग अधिकारी तथा पदनिर्देशित अधिकारी प्रभाग समिती क्र.04	निरंक	-	-
2.	कनिष्ठ अभियंता तथा क्षेत्र नियंत्रक	निरंक		
3.	कर निरीक्षक	निरंक		
4.	लिपीक	निरंक		

कलम 4 (1) (b) (ii)
नमुना (ब)
मिरा-भाईंदर महानगरपालिका येथील प्रभाग समिती क्र.04 कार्यालयातील अधिकारी व
कर्मचारी यांच्या कर्तव्याचा तपशील

अ. क्र	अधिकार (पदनाम)	आर्थिक कर्तव्ये	कोणता कायदा/नियम/शासन निर्णय/ परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
1.	प्रभाग अधिकारी तथा पदनिर्देशित अधिकारी प्रभाग समिती क्र.04	सर्व प्रशासकिय कामकाजावर नियंत्रण ठेवणे. प्रभाग समिती क्र.04 कार्यालय क्षेत्रामध्ये होणारी अनधिकृत बांधकामे व अतिक्रमणे यांचेवर नियंत्रण ठेवणे व कायदेशिर कारवाई करणे. तसेच विवाह नोंदणी, मैदाने, मनपा शाळेतील हॉल, हॉल / वर्ग, मंडप, स्टेज, मोकळी जागा, वाहन पार्किंग, पार्किंग लॉट परवानगी देणे तसेच मालमत्ता कर विषयक बाबी पाहणे मालमत्ता हस्तांतरण, मालमत्ता कर वसुली, किरकोळ नावात दुरुस्ती, परवाना. प्रभाग समिती सभा आयोजित करणे. इ.	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम	-
2.	कनिष्ठ अभियंता तथा क्षेत्र नियंत्रक	प्रभाग समिती क्र.04 कार्यालय क्षेत्रामध्ये होणारी अनधिकृत बांधकामे व अतिक्रमणे यांचेवर नियंत्रण ठेवणे व कायदेशिर कारवाई करणे.	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम	
3.	कर निरीक्षक	मालमत्ता कर वसुली, मालमत्ता हस्तांतरण करून नियमानुसार हस्तांतरण फी वसूल करणे.		
4.	लिपीक	विवाह नोंदणी करणे. मैदाने, मनपा शाळेतील हॉल, हॉल / वर्ग, मंडप, स्टेज, मोकळी जागा, वाहन पार्किंग, पार्किंग लॉट यांची परवानगी देउन मनपा ठरावानुसार फी वसूल करणे.		

अ. क्र.	अधिकार (पदनाम)	प्रशासकीय कर्तव्ये	कोणत्या कायद्या/नियम/शासन निर्णय परिपत्रक नुसार	अभिप्राय
1.	प्रभाग अधिकारी तथा पदनिर्देशित अधिकारी प्रभाग समिती क्र.04	प्रभाग समिती क्र. 04 अंतर्गत सर्व प्रशासकिय कामकाजावर नियंत्रण ठेवणे व विविध पध्दतीने कर्मचा-याकडून कामे करून घेणे (अतिक्रमण विभाग, प्रभाग समिती क्र.04 कक्षातील सभेचे कामकाज करणे, कर विभागातील विभागीय कार्यालय यावर नियंत्रण ठेवणे)	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम	
2.	कनिष्ठ अभियंता तथा क्षेत्र नियंत्रक	अनधिकृत बांधकामे व अतिक्रमणे यांचेवर नियंत्रण ठेवणे. तसेच नेमुन दिलेली प्रशासकिय कामे करणे.	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम	
3.	कर निरीक्षक	किरकोळ नावात दुरुस्ती.व इतर विभागा अंतर्गत नेमुन दिलेली प्रशासकीय कामे करणे.		
4.	लिपीक	प्रभाग समिती सभा आयोजित करणे. इ. विभागा अंतर्गत नेमुन दिलेली प्रशासकीय कामे करणे.		
5.	शिपाई	मालत्ता कर विषयी कामे करणे, व इतर, विभागा अंतर्गत नेमुन दिलेली प्रशासकिय कामे करणे.		
6.	मजुर	अनधिकृत बांधकामे व अतिक्रमणे यांचेवर तोडक कार्यवाही करणे.		

अ. क्र	अधिकार (पदनाम)	फौजदारी कर्तव्ये	कोणत्या कायद्या/नियम/शासन निर्णय परिपत्रक नुसार	अभिप्राय
1.	प्रभाग अधिकारी तथा पदनिर्देशित अधिकारी प्रभाग समिती क्र.04	प्रभाग समिती क्र. 04 अंतर्गत अतिक्रमण केलेल्या विकासकावर एम.आर.टी.पी. कायद्यातर्गत गुन्हा दाखल करणे.	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम	
2.	कनिष्ठ अभियंता तथा क्षेत्र नियंत्रक	प्रभाग समिती क्र. 04 अंतर्गत अतिक्रमण केलेल्या विकासकावर एम.आर.टी.पी. कायद्यातर्गत गुन्हा दाखल करणेस सहकार्य करणे.	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम	
3.	कर निरीक्षक	निरंक		
4.	लिपीक	निरंक		
5.	शिपाई व मजुर	निरंक		

अ.क्र.	अधिकार (पदनाम)	अर्धन्यायीक कर्तव्ये	कोणत्या कायद्या/ नियम/शासन निर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
1.	प्रभाग अधिकारी तथा पदनिर्देशित अधिकारी प्रभाग समिती क्र.04	निरंक	-	-
2.	कर निरीक्षक	निरंक		
3.	लिपीक	निरंक		
4.	शिपाई व मजुर	निरंक		

कलम 4 (1)(ब)(तीन)
नमुना (अ)
मिरा-भाईंदर महानगरपाकिा प्रभाग समिती क्र.04 या सार्वजनिक प्राधिकरणात निर्णय
प्रक्रियेतील पर्यवेक्षक व जबाबदारीचे उत्तरदायीत्व निश्चित करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन
कामाचा प्रकार/नाव)

अ.क	कामाचे स्वरूप	कामाचे टप्पे	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
1.	विवाह नोंदणी	अर्ज प्राप्तीनंतर	03 दिवस	प्रभाग अधिकारी	--
2.	मंडप परवानगी	अर्ज प्राप्तीनंतर	07 दिवस	प्रभाग अधिकारी	वाहतुक शाखेच्या व अग्निक्षमक विभागाच्या परवानगीने.
3.	मैदाने, समाज मंदिर, मनपा शाळा हॉल / वर्ग, मंडप, स्टेज मोकळी जागा यांची परवानगी	अर्ज प्राप्तीनंतर	07 दिवस	प्रभाग अधिकारी	--
4.	अतिक्रमण- अनधिकृत बांधकामे व फेरीवाले हटविणे	सर्वेक्षणात आढळलेल्या बांधकामावर किंवा तक्रार अर्ज प्राप्तीनंतर	30 दिवस	प्रभाग अधिकारी	सुणावणीचे नंतर आदेश पारीत केल्यानंतर कारवाई केली जाते व काही प्रकरणी न्यायालयीन आदेशान्वये.
5.	कर विषयक दुरुस्ती, नावात दुरुस्ती, मालमत्ता हस्तांतरण करणे,	अर्ज प्राप्तीनंतर	07 दिवस	प्रभाग अधिकारी	--
6.	परवाना	अर्ज प्राप्तीनंतर	15 दिवस	प्रभाग अधिकारी	--

कलम 4 (1)(ब)(चार)
नमुना (अ)
मिरा-भाईंदर महानगरपालिका प्रभाग समिती क्र.04 या सार्वजनिक प्राधिकरणाध्ये होण-या कामाचे प्रकटीकरण
संघटनाचे लक्ष (वार्षिक)

अ. क.	काम / कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	दिवस तास पुर्ण करण्यासाठी	तक्रार निवारण अधिकारी	अभिप्राय

कलम 4 (1) (ब) (पाच)
नमुना (अ)
मिरा-भाईंदर महानगरपालिका प्रभाग समिती क्र.04 या सार्वजनिक प्राधिकरणाध्ये होण-या कामाशी संबंधित कार्यालयीन आदेश/धोरणात्मक परिपत्रके

अ. क	सूचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	संबंधित शासकिय निर्णय/ कार्यालयीन आदेश/ नियम वगैरेचा क्रमांक व तारीख	अभिप्राय असल्यास
	निरंक		

कलम 4 (1)(ब) (सहा)
नमुना (अ)
मिरा-भाईंदर महानगरपालिका प्रभाग समिती क्र.04 या कार्यालयामध्ये उपलब्ध असलेल्या दस्तावेजाची यादी

अ. क	दस्तावेजाचा प्रकार	विषय	नोंदवही क्रमांक	प्रमुख बाबीचा तपशिलवार विषय	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
1.	आवक बारनिशी रजिस्टर	प्रभाग कार्यालय मधील आवक पत्र	1	प्रभाग कार्यालयाशी संबंधित येणारे पत्र	5 वर्ष
2.	जावक बारनिशी रजिस्टर	प्रभाग कार्यालय मधील जावक पत्र	1	प्रभाग कार्यालयाशी संबंधित पत्र	5 वर्ष
3.	आवक बारनिशी रजिस्टर	कर विभाग	1	कर विभागाशी संबंधित येणारे पत्र	5 वर्ष
4.	जावक बारनिशी रजिस्टर	कर विभाग	1	कर विभागाशी संबंधित पत्र	5 वर्ष
5.	कारवाई रजिस्टर	अनधिकृत बांधकाम	1	अनधिकृत बांधकामावर केलेल्या कारवाईबाबत	5 वर्ष
6.	विवाह नोंदवही	विवाह नोंदणी	1	दैनंदिन होणा-या विवाह नोंदणी	60 वर्ष

कलम 4 (1) (ब) (सात)

अ. क	सल्लामसलतीचा विषय	कार्यप्रणालीचे वितृत वर्णन	कोणत्या अधिनियम/ नियम परिपत्रकाद्वारे	पुर्नविलोकनाचा काळ
1.	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कलम 4 (1) (ब) (आठ)

नमुना (अ)

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका प्रभाग समिती क्र.04 या कार्यालयाच्या समित्या / परिषदा/ मंडळाच्या बैठकीचे तपशिल प्रकाशीत करणे

अ. क्र	समितीचे नांव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यासाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (कोणाकडे उपलब्ध)
1	मिरा भाईंदर महानगरपालिका प्रभाग समिती कार्यालय क्र.04 स्व. विलासराव देशमुख भवन, जांगीड एनक्लेव्ह, कनकीया, मिरा रोड (पू.), जि.ठाणे- 401107	--	प्रभाग समिती क्र. 4 अंतर्गत येणारी कामे	महिन्यातून 1 वेळा	नाही	नगरसचिव

कलम 4 (1) (ब) (आठ)

नमुना (ब)

अ. क्र	अधिसभेचे नांव	सभेचे सदस्य	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यासाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (कोणाकडे उपलब्ध)
1	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कलम 4 (1) (ब) (आठ)

नमुना (क)

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका प्रभाग समिती क्र.04 या कार्यालयाच्या अधिसभाचे यादी प्रकाशित करणे

अ. क्र	परिषदेचे नांव	परिषदेचे सदस्य	परिषदेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यासाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
1	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कलम 4 (1) (ब) (आठ)

नमुना (ड)

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका प्रभाग समिती क्र.04 या कार्यालयाच्या कोणत्याही संस्थेची यादी प्रकाशित करणे

अ. क्र	संस्थेचे नांव	संस्थेचे सदस्य	संस्थेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यासाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
1	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कलम 4 (1) (ब) (नऊ)

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका प्रभाग समिती क्र.04 या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी
यांची नावे व पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन

अ.क्र.	पदनाम	अधिकारी/ कर्मचा-यांचे नांव	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्र./ईमेल	एकूण वेतन
1.	प्रभाग अधिकारी	योगेश गुणिजन	वर्ग 2	--	9892302735	
2.	कार्यालयीन अधिक्षक	लॉरेटा घाडगे	वर्ग 3	--	9987031164	
3.	कनिष्ठ अभियंता	विकास शेळके	वर्ग 3	--	7977093680	
4.	कनिष्ठ अभियंता	सुदर्शन काळे	वर्ग 3	--	7796808826	
5.	वरिष्ठ लिपीक	विजय म्हात्रे	वर्ग 3	--	9987175951	
6.	वरिष्ठ लिपीक	मनोज भोईर	वर्ग 3	--	9967412206	
7.	लिपिक	स्नेहल तांबे	वर्ग 3	--	9221086848	
8.	लिपिक	रविंद्र सानप	वर्ग 3	--	9867720149	
9.	लिपिक	महेंद्र गावंड	वर्ग 3	--	9892780518	
10.	लिपिक	भरत राऊत	वर्ग 3	--	9224788807	
11.	लिपिक	कल्पना घुगे	वर्ग 3	--	9167533238	
12.	लिपिक	दिपक जाधव	वर्ग 3	--	9029685665	
13.	लिपिक	मनोज कुमरे	वर्ग 3	--	9011518298	
14.	बालवाडी शिक्षिका	सुनिता लोकेगावंकर	वर्ग 3	--	9969826466	
15.	लिपिक	राकेश गायकवाड	वर्ग 3	--	8149999481	
16.	लिपिक	प्रवीण गढरी	वर्ग 3	--	8424857468	
17.	शिपाई	प्रफुल्ल भालेराव	वर्ग 4	--	9769389148	
19.	शिपाई	दत्तु भाऊ वेहळे	वर्ग 4	--	7506166204	
20.	शिपाई	नानासाहेब पाटील	वर्ग 4	--	9867610655	
21.	शिपाई	बळीराम अंकुश	वर्ग 4	--	9967149674	
22.	शिपाई	रेखा घाडी	वर्ग 4	--	7506523681	
23.	शिपाई	अरुण देसले	वर्ग 4	--	9168323532	
24.	शिपाई	प्रणव पडवळ	वर्ग 4	--	9260353307	
25.	शिपाई	सुरज भोईर	वर्ग 4	--	8830673087	
26.	शिपाई	अमिर रियाज शेख	वर्ग 4	--	9370234037	
27.	शिपाई	मयुर खोउका	वर्ग 4	--	9322774750	
28.	स.का. शिपाई	अविनाश पाटील	वर्ग 4	--	7208293066	
29.	स.का.	किशोर घरत	वर्ग 4	--	9892872543	
30.	स.का.	ज्ञानदेव पाटील	वर्ग 4	--	9702983919	
31.	स.का.	विजय पाटील	वर्ग 4	--	7738990012	
32.	मजूर	हरीषकुमार वैती	वर्ग 4	--	9702903673	
33.	मजूर	शक्तिवेल मोत्रेयान	वर्ग 4	--	8097649783	
34.	मजूर	संदील बाळकृष्णन	वर्ग 4	--	9867273368	
35.	मजूर	उदयन तांडोरायन	वर्ग 4	--	9326744022	
36.	मजूर	प्रतिक भोये	वर्ग 4	--	7499266137	
37.	स.का.	शिव पेरुमल काशी	वर्ग 4	--	8898203275	
38.	स.का.	मूर्ती कोतन	वर्ग 4	--		
39.	स.का.	सचिन साळुंखे	वर्ग 4	--	9082433413	
40.	स.का.	अशोक बी. डुकले	वर्ग 4	--	9920484056	
41.	स.का.	जोगिंदर कागडा	वर्ग 4	--	9619230579	

कलम 4 (1) (ब) (दहा)

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका प्रभाग समिती क्र.04 या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचाऱ्यांची वेतनाची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

अ. क्र	वर्ग	वेतन रूपरेषा	इतर अनुज्ञेय भत्ते		
			नियमित (महागाई भत्ता, घरभाडे भत्ता, शहर भत्ता)	प्रसंगानुसार (जसे प्रवास भत्ता)	विशेष (जसे प्रकल्प भत्ता, प्रशिक्षण भत्ता)
	आस्थापना विभागाशी संबंधित				

कलम 4 (1) (ब) (अकरा)

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका प्रभाग समिती क्र.04 या कार्यालयाचे दि. 1 एप्रिल ते दि 31 मार्च या काळासाठीचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

अ.क्र	अंदाज पत्रकीय शिर्षाचे वर्णन	अनुदान	नियोजित वापर	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रूपयात	अभिप्राय
1.	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कलम 4 (1) (ब) (बारा)

नमुना (अ)

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका प्रभाग समिती क्र.04 या कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपद्धती 2020-2021 या वर्षासाठी प्रकाशित करणे.

सदरचे मुद्दे लागू नाही.

कलम 4 (1) (ब) (बारा)

नमुना (ब)

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका प्रभाग समिती क्र.04 या कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपद्धती 2020-2021 या वर्षासाठी प्रकाशित करणे.

अ.क्र	लाभार्थीचे नाव व पत्ता	अनुदान/लाभ यांची रक्कम/स्वरूप	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
1.	सदरचे मुद्दे लागू नाही.			

कलम 4 (1) (ब) (तेरा)

मिरा-भाईदर महानगरपालिका प्रभाग समिती क्र.04 या कार्यालयातून मिळालेल्या कोणत्याही सवलती परवाना किंवा अधिकार पत्र यांची चालु वर्षासाठी मिळालेल्या लाभार्थीचा तपशिल.

अ.क्र	परवाना धारकाचे नाव	परवान्याचा प्रकार	परवाना क्रमांक	दिनांका पासून	दिनांका पर्यंत	साधारण अटी	परवाण्याची विस्तृत माहिती
1	मे. शहा लाईफ हॉस्पिटल प्रा.लि.	नुतनीकरण	1				
2	श्री. मोहम्मद फारुक वालीवकर	नविन	2				
3	मे. एच.पी. ट्रेडींग प्रा.लि.	नुतनीकरण	3				
4	श्री. दिलीप जे. घरत	नुतनीकरण	4				
5	श्री. दिलीप जे. घरत	नुतनीकरण	5				
6	श्री. सुजाराम चौधरी	नविन	6				
7	श्री. ब्रिजभान भारद्वाज	नविन	7				
8	श्रीम. तरत्रुम मोह. हनिफ शेख	नविन	8				
9	श्री. मोह. युसुफ सलमानी	नविन	9				
10	श्री. निरजमहेश मुंजाळ	नुतनीकरण	10				
11	श्री. चंडिका प्रसाद राजभर	नविन	11				
12	श्री. हरीप्रसाद धुलीराम चौहान	नविन	12				
13	श्री. राज किशोर तिवारी	नविन	13				
14	श्री. फॅन्सी छोगालाल लोहार	नुतनीकरण	14				
15	श्री. सविता विठ्ठल शेटी	नुतनीकरण	15				
16	श्री. शौकत फकीर मोमीन	नविन	16				
17	श्री. लक्ष्मणलाल हिरावत	नविन	17				
18	श्री. संपत अलदार	नविन	18				
19	श्री. दिलीप एम पटेल	नविन	19				
20	श्री. जैहाआरा गफ्फार खान	नविन	20				
21	श्री. गणेशराय चौधरी	नविन	21				
22	श्री. परवेज इस्माईल खाजे	नविन	22				
23	श्री. तरुणकुमार रजनिकांत	नुतनीकरण	23				
24	श्री. धवलकुमार हडोल	नविन	24				
25	श्री. शमशेर मुर्तझा खान	नुतनीकरण	25				
26	श्री. सुभाष एल. सिंह	नविन	26				
27	श्री. भुपेंद्र रमेशचंद्र शाह	नविन	27				
28	श्री. भवर विजय सिंह सोलंकी	नविन	28				
29	श्री. अरविंद डोडीया	नविन	29				
30	श्री. प्रथमेश जगदीश भोईर	नविन	30				
31	मे. अंबिका लेडीज टेलर	नविन	31				
32	श्री. अजीमुल्ला गफुर शेख	नविन	32				
33	श्री. ईशाक बिस्मील्लाह शेख	नविन	33				
34	श्री. महावीर परमार	नविन	34				
35	श्री. सुरज गुलाबचंद्र सोनी	नविन	35				
36	श्री. हितेश कुमार पाल	नविन	36				
37	श्री. मितेशकुमार निमळ	नुतनीकरण	37				
38	श्री. अमितकुमार विश्वकर्मा	नविन	38				
39	श्री. किवन सेबात अराजो	नविन	39				
40	श्री. चंडिका प्रसाद राजभर	नविन	40				
41	श्री. सचिन मनोहर विजयकर	नविन	41				
42	श्रीम. वंदना सिंह	नविन	42				
43	श्री. शांतीलाल जैन	नविन	43				
44	श्री. निमाई ककीर आदक	नविन	44				
45	श्री. पंकज चंद्रकांत भगत	नुतनीकरण	45				
46	श्री. तनुज शामलदास गांधी	नविन	46				

47	श्री. ईसशक्ती राजभर	नुतनीकरण	47				
48	श्री. अशोक जैन	नविन	48				
49	मे. ओम योगा अभ्यास	नविन	49				
50	श्री. इम्तीयाज खान	नविन	50				
51	श्री. तृप्ती हेमंत घोसाळकर	नुतनीकरण	51				
52	श्री. विनोद सिंह	नविन	52				
53	श्री. नाराराम चौधरी	नविन	53				
54	श्री.रिया अमर कसुवले	नविन	54				
55	श्री. श्रीचंद्र गुजर	नविन	55				
56	श्री. प्रकाशकुमार चौधरी	नुतनीकरण	56				
57	श्री. कृष्णा रहील	नुतनीकरण	57				
58	श्री. नौशाद रईस अहमद	नविन	58				
59	श्री. कृष्णा मुरारी चतुर्वेदी	नविन	59				
60	श्रीम. सिता जयस्वाल	नविन	60				
61	श्री. हवलदार सिंग चव्हाण	नविन	61				
62	श्री. दिनेशकुतार अरवर्नवाल	नविन	62				
63	श्रीम. ऋतु कुमारी	नविन	63				
64	श्री. सफरुद्दीन खान	नविन	64				
65	श्री. शांतीभाई गागाडिया	नविन	65				
66	श्री. मोहम्मद वसीम	नविन	66				
67	श्री.रोहनात रज्जाक कोथारवाल	नविन	67				
68	श्री. लक्ष्मण प्रजापती	नविन	68				
69	श्री. मोहनलाल चौधरी	नविन	69				
70	श्री. सुशिला शोकीन रावत	नविन	70				
71	श्री. नरेंद्र ओझा	नविन	71				
72	श्री. संतोष कृष्णा पुत्रण	नुतनीकरण	72				
73	श्री. विजय शिवकुमार गुप्ता	नविन	73				
74	श्री. जावेद हुसैन शेख	नविन	74				
75	श्रीम. रजनी हेमंत आर्या	नविन	75				
76	श्री. जोताराम दुषाराम	नविन	76				
77	श्री. सचिन शर्मा	नविन	77				
78	श्री.जय बिहारी विश्वकर्मा	नविन	78				
79	श्री. संजय पांड्ये	नविन	79				
80	श्री. गुलू रामधनी सरोज	नुतनीकरण	80				
81	श्री. महेश आचार्य	नविन	81				
82	श्री. दिपक कुमार प्रजापती	नुतनीकरण	82				
83	श्री. शोभा अशोक शिरगावी	नविन	83				
84	श्रीम. रजीया बानु सरखोट	नुतनीकरण	84				
85	श्री. खरताराम चौधरी	नुतनीकरण	85				
86	मे. रिश्ते नमकिन	नविन	86				
87	श्री. कुलदिप गुप्ता	नुतनीकरण	87				
88	श्री. मोह. असलम शेख	नुतनीकरण	88				
89	श्री. कालीरेनू मानिक	नुतनीकरण	89				
90	श्री. विनय महेश अग्रवाल	नुतनीकरण	90				
91	मे. युनिटी कर सर्विस	नविन	91				
92	श्री. राजेश बय्यन बिड	नविन	92				
93	मे. हळ्वाई लोहार महामन वाडी ट्रस्ट	नुतनीकरण	93				
94	मे. श्रद्धा ओष्टीक्स	नुतनीकरण	94				
95	श्री. सुमन राजेंद्र सराफ	नविन	95				
96	श्री. राजकुमार ओमप्रकाश शर्मा	नुतनीकरण	96				
97	मे. चपलोट सन्स	नविन	97				
98	श्री. मोह. रफी शेख	नुतनीकरण	98				
100	श्री. फैसल सय्यद	नविन	100				
101	मे. सुजय फॅमेली रेस्टॉरंट	नुतनीकरण	101				
102	मे. आकाश स्टील फर्निचर	नुतनीकरण	102				

103	श्री. छोगालाल लोहार	नुतनीकरण	103				
104	श्री. छोगालाल लोहार	नुतनीकरण	104				
105	श्री. छोगालाल लोहार	नुतनीकरण	105				
106	श्री. मोलय कलौरने मौहारो	नविन	106				
107	श्री. हरिश्चंद्र विश्वकर्मा	नुतनीकरण	107				
108	मे. मारुफ फॅब्रिकेशन	नविन	108				
109	मे. अनास फॉर मेन्स	नविन	109				
110	श्री. हितेंद्र नथुभाई पटेल	नुतनीकरण	110				
111	श्री. सनिलकुमार चौरसिया	नविन	111				
112	श्री. अनिल हंसराज गोयल	नविन	112				
113	श्री. अनिल हंसराज गोयल	नुतनीकरण	113				
114	श्री. चंदुलाल हिरालाल नाई	नविन	114				
115	श्रीम. संजीवनी बोके	नविन	115				
116	श्री. अंकुर रामेश्वर गुप्ता	नविन	116				
117	मे. इले गुड्स हार्डवेयर	नविन	117				
118	श्रीम. मंजु रामू सिंग	नविन	118				

कलम 4 (1) (ब) (चौदा)

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका प्रभाग समिती क्र.04 या कार्यालयात इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात
उपलब्ध असलेली माहिती

अ. क्र.	दस्तऐवजा चा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात माहिती साठवलेली आहे	माहिती मिळवण्याची पध्दती	जबाबदार व्यक्ती
	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कलम 4 (1) (ब) (पंधरा)

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका प्रभाग समिती क्र.04 या कार्यालयात उपलब्ध
सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे

अ.क्र.	सुविधेचे प्रकार	वेळ	कार्य पध्दती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती/ कर्मचारी	तक्रार निवारण
1.	भेटण्याच्या वेळेसंबंधी माहिती	सकाळी 11 ते 1:30		प्रभाग समिती कार्यालय क्र.04	प्रभाग अधिकारी	

कलम 4 (1) (ब) (सोळा)

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका प्रभाग समिती क्र.04 या कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी / सहा.शासकीय अधिकारी/ अपीलीय प्राधिकारी (तथा लोक प्रधिकाराच्या कार्यक्षेत्रातील) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे. शासकीय माहिती अधिकारी

(अ) अ.क्र.	शासकीय माहिती अधिका-याचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता व फोन	ई. मेल	अपीलीय प्राधिकारी
1.	श्री. योगेश गुणिजन	प्रभाग अधिकारी	प्रभाग समिती अंतर्गत येणारे क्षेत्र	02228113101	--	मा. उप-आयुक्त (अतिक्रमण निर्मुलन)

सहा. शासकीय माहिती अधिकारी

(ब) अ. क्र	सहा. शासकीय माहिती अधिका-याचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता व फोन	ई. मेल	अपीलीय प्राधिकारी
1.	श्री. विकास शेळके	कनिष्ठ अभियंता	प्रभाग समिती अंतर्गत येणारे क्षेत्र	02228113101	--	मा. उप-आयुक्त (अतिक्रमण निर्मुलन)
2.	श्री. सुदर्शन काळे	कनिष्ठ अभियंता	प्रभाग समिती अंतर्गत येणारे क्षेत्र	02228113101	--	मा. उप-आयुक्त (अतिक्रमण निर्मुलन)
3.	श्री. विजय म्हात्रे	कर निरीक्षक	प्रभाग समिती अंतर्गत येणारे क्षेत्र	02228113101	--	मा. उप-आयुक्त (कर)
4.	श्री. मनोज भोईर	कर निरीक्षक	प्रभाग समिती अंतर्गत येणारे क्षेत्र	02228113101	--	मा. उप-आयुक्त (कर)

अपीलीय अधिकारी

(क) अ. क्र	अपीलीय अधिका-याचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता व फोन	ई. मेल	यांच्या अधिनस्त शासकीय माहिती अधिकारी
1.	श्री. मारुती गायकवाड	मा. उप-आयुक्त (अतिक्रमण निर्मुलन)	प्रभाग समिती अंतर्गत येणारे क्षेत्र	02228192828		प्रभाग अधिकारी
2.	श्री. संजय शिंदे	मा. उप-आयुक्त (कर)	प्रभाग समिती अंतर्गत येणारे क्षेत्र	02228192828		कर निरीक्षक

कलम 4 (1) (ब) (सतरा)

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका प्रभाग समिती क्र.04 या कार्यालयातील प्रकाशित माहिती

सदर माहिती निरंक

कलम 4 (1) (अ)

सर्वसाधारण लोकांशी संबंधित महत्वाचे निर्णय व धोरणे यांची यादी प्रकाशनाकरीता तयार करणे व वितरीत करणे.

सदर माहिती निरंक

कलम 4 (1) (ड)

सर्वसाधारणपणे आपल्या कार्यालयात होण-या प्रशासकीय / अर्धन्यायिक कामकाजाच्या प्रकाराची यादी तयार करणे घेतलेल्या निर्णयाबाबत कार्य करण्याची मिमांसा यापुढे देण्यात येईल असे जाहीर करणे.

सदर माहिती निरंक

