

## मिरा भाईंदर महानगरपालिका

नमुना नं.२२

बिल क्रमांक 6949 / 13 प्रमाणक क्रमांक दिनांक 18-06-2024

पैसे घेणा-याचे नाव :- मे. आर्क इन्फोसॉफ्ट प्रा. लि.

पत्ता :-

GST No :- GST, PAN No :- PAN

मोजणी पुस्तकाचा संदर्भ :

लेखाशिर्ष :- मनपा. सार्व. इमारती देखभाल व साफ सफाई (आरोग्य)

अ क्रं.	कामाचा किंवा वस्तुंचा तपशिल	परिणाम किंवा वजन	दर रु.	युनिट	रक्कम रु.
१.	मनपा मुख्य कार्यालय व प्रभाग समिती कार्यालय 1,2,3,4,5,6 महापौर व आयुक्त बंगलो येथील . कालावधीत दैनंदिन साफसफाई करणे	निव्वळ देयक	53,866	1	53,866
		सुरक्षा अनामत ( % ) (-)	1,122	1	1,122
		आयकर कपात ( % ) (-)	1,122	1	1,122
		सी.जी.एस.टी ( % ) (-)			
		एस.जी.एस.टी ( % ) (-)			
		आय.जी.एस.टी ( % ) (-)			
		शासकिय विमा ( % ) (-)			
		कामगार कल्याण उपकार ( % ) (-)			
		स्थानिक संस्था कर ( % ) (-)			
		स्वामित्व धन (-)			
विलंब दंड (-)					
व्यवसाय कर (-)					
दंड कपात (-)					
बोनस कपात (-)					
इतर कपात (-)					
				एकूण	56,110

एकूण रक्कम :- रु. छपत्र हजार एकशे दहा फक्त (अक्षरी पैसे फक्त)

मा. महापौर निवास येथे महिला भवन इमारती मधील दैनंदिन साफसफाई (हाऊस किपींग) कामाचे दि.01/01/2023 ते दि.31/01/2023 या कालावधीत कंत्राटी मजूर पुरवठा केल्याबाबतचे देयक

१) रक्कमेचे नियम वाटप रु. 3,50,00,000/-	प्रमाणित करण्यात येते की, ह्या बिलात दाखविलेले दर व परिमाणे ही अचुक आहेत आणि सामुग्री वस्तु चांगल्या स्थितीत मिळाल्या असून त्या ----- पृष्ठांवरील संख्यात्मक लेखाच्या समुचित पुरवठा नोंदवहीत नमूद करण्यात आल्या आहेत.
२) पूर्वीचा खर्च रु. 81,82,118/-	
३) ह्या बिलांत दाखवलेला खर्च रु. 56,110/-	
४) २ व ३ यांची बेरीज रु. 82,38,228/-	
५) उपलब्ध शिल्लक रु. 2,67,61,772/-	

<p>अध्यक्षांकडे/नियंत्रण समितीकडे मंजूरीसाठी सादर मी मागणीची तपासणी केली असून ती सर्व बाबतीत अचूक आहे.</p>	<p>निर्णय क्र..... दिनांक ----- बिलांत दाखविलेली रु. 56,110/- ची रक्कम (अक्षरी रु.छपन्न हजार एकशे दहा ) मंजूर करण्यात येत आहे.</p>
<p>लेखापाल प्रभारी अधिकारी रु.....(अक्षरी).....द्यावेत ..... दिनांक प्राधिकृत अधिकारी</p>	<p>दिनांक -----सभापती/नियंत्रण समिती/ अध्यक्ष -----प्रदानार्थ लेखापाल ..... यांस ..... दिनांक प्रभारी अधिकारी</p>
<p>मागची संपूर्ण फेड म्हणून रु..... (अक्षरी -----) मिळाले मुद्रांक</p>	<p>धनादेश क्र. -----दिनांक -----द्वारे देण्यात आले आणि -----पृष्ठावर रोख वहीत नोंद घेतली.</p>
<p>पैसे घेणा-याची सही</p>	<p>लेखापाल प्रभारी अधिकारी</p>