

M.A.C. Form 22 (Rule 42 (1) A/C Code No.

मिरा भाईदर महानगरपालिका

नमुना नं.२२

बिल क्रमांक 8205 / 1 प्रमाणक क्रमांक दिनांक 25-04-2024

पैसे घेणा-याचे नाव :- मे. शार्इन मॅटेनन्स सर्विसेस प्रा. लि.

पत्ता :-

GST No :- 27AAUCS8068F1ZM, PAN No :- AAUCS8068F

मोजणी पुस्तकाचा संदर्भ :

लेखाशिर्ष :- सार्व. स्मशानभूमी साफ-सफाई करणे

अ क्रं.	कामाचा किंवा वस्तुंचा तपशिल	परिणाम किंवा वजन	दर रु.	युनिट	रक्कम रु.
१.	स्मशानभूमिमध्ये दैनंदिन साफसफाई व प्रेत दहन करणेकामी कंत्राटी मजूर पुरवठा	निव्वळ देयक	13,14,678	1	13,14,678
		सुरक्षा अनामत (%) (-)	27,389	1	27,389
		आयकर कपात (%) (-)	27,389	1	27,389
		सी.जी.एस.टी (%) (-)			
		एस.जी.एस.टी (%) (-)			
		आय.जी.एस.टी (%) (-)			
		शासकिय विमा (%) (-)			
		कामगार कल्याण उपकार (%) (-)			
		स्थानिक संस्था कर (%) (-)			
		स्वामित्व धन (-)			
विलंब दंड (-)					
				एकूण	13,69,456

एकूण रक्कम :- रु. तेरा लाख एकोणसत्तर हजार चारशे छपन्न मात्र फक्त (अक्षरी पैसे फक्त)

स्मशानभूमिमध्ये दैनंदिन साफसफाई व प्रेत दहन करणेकामी दि.01/01/2024 ते दि.31/01/2024 कालावधीत कंत्राटी मजूर पुरवठा केल्याबाबतचे देयक.

१) रक्कमेचे नियम वाटप रु. 2,00,00,000/-	प्रमाणित करण्यात येते की, ह्या बिलात दाखविलेले दर व परिमाणे ही अचुक आहेत आणि सामुग्री वस्तु चांगल्या स्थितीत मिळाल्या असून त्या ----- पृष्ठांवरील संख्यात्मक लेखाच्या समुचित पुरवठा नोंदवहीत नमूद करण्यात आल्या आहेत.
२) पूर्वीचा खर्च रु. /-	
३) ह्या बिलांत दाखवलेला खर्च रु. 13,69,456/-	
४) २ व ३ यांची बेरीज रु. 13,69,456/-	
५) उपलब्ध शिल्लक रु. 1,86,30,544/-	

दिनांक वस्तु घेणा-या अधिका-याची सही

<p>अध्यक्षांकडे/नियंत्रण समितीकडे मंजूरीसाठी सादर मी मागणीची तपासणी केली असून ती सर्व बाबतीत अचूक आहे.</p>	<p>निर्णय क्र..... दिनांक ----- बिलांत दाखविलेली रु. 13,69,456/- ची रक्कम (अक्षरी रु.तेरा लाख एकोणसत्तर हजार चारशे छपन्न मात्र) मंजूर करण्यात येत आहे.</p>
<p>लेखापाल प्रभारी अधिकारी रु------(अक्षरी)-----द्यावेत ----- दिनांक प्राधिकृत अधिकारी</p>	<p>दिनांक -----सभापती/नियंत्रण समिती/ अध्यक्ष -----प्रदानार्थ लेखापाल ----- यांस ----- दिनांक प्रभारी अधिकारी</p>
<p>मागची संपूर्ण फेड म्हणून रु----- (अक्षरी -----) मिळाले मुद्रांक</p>	<p>धनादेश क्र. -----दिनांक -----द्वारे देण्यात आले आणि -----पृष्ठावर रोख वहीत नोंद घेतली.</p>
<p>पैसे घेणा-याची सही</p>	<p>लेखापाल प्रभारी अधिकारी</p>

<https://budget.mbmconline.in/BudgetWeb/PrintPaymentNew.aspx?pid=2&payid=156031>