

महानगरपालिका अधिनियम 1949 कलम 60-अ
अन्वये 13 मुद्द्यांची माहिती
सन 2023-24

////////////////////////////////////.

नगररचना विभाग,

स्वामी विवेकानंद भवन, आर.बी. के. स्कुलच्या बाजूला, कनाकिया,
मिरारोड (पश्चिम), ता.जि. ठाणे, पिनकोड नंबर - 401 107.

कलम 60 अ(१)

महाराष्ट्र येथील मिरा-भाईंदर महानगरपालिका नगररचना या सार्वजनिक प्राधिकारणाच्या कामांचा आणि कर्तव्यांचा तपशिल :-

१	सार्वजनिक प्राधिकरणाचे नाव	नगररचना विभाग
२	संपूर्ण पत्ता	स्वामी विवेकानंद भवन, आर.बी. के. स्कुलच्या बाजूला, कनाकिया, मिरारोड (पश्चिम), ता.जि. ठाणे, पिनकोड नंबर - 401 107.
३	कार्यालय प्रमुख	श्री सहायक संचालक नगररचना ,शिंदे .पुरुषोत्तम म .
४	कोणत्या खात्याच्या अंतर्गत हे कार्यालय आहे?	मा.आयुक्त सो. यांच्या कार्यक्षेत्रा अंतर्गत मिरा-भाईंदर महानगरपालिका
५	कामाचा अहवाल कोणत्या कार्यालयाकडे सादर केला जातो?	मा.आयुक्त मिरा-भाईंदर महानगरपालिका
६	कार्यक्षेत्र : भौगोलिक	सुमारे 79.40 चौरस.कि.मी.
७	अंगीकृत व्रत (Mission)	शहराचे एकात्मिक नियोजन आणि विकास
८	ध्येय धोरण (Vision)	शहराचे एकात्मिक नियोजन आणि विकास
९	साध्ये	विकास योजना अंमलबजावणी, आरक्षणाखालील जागेचे भुसंपादन बांधकाम परवानगी प्रकरणी छाननी विकास नियंत्रण नियमावलीनुसार इतर अनुषंगीक कामे
१०	प्रत्यक्ष कार्य	1) झोन दाखला 2) भाग नकाशा दाखला 3) बांधकाम परवानगी 4) जोत्याचा दाखला 5) भोगवटा दाखला 6) मोबाईल टॉवर परवाना 7) आर.एम.सी. प्लॉट परवाना 8) जमिनी मोजणी दाखला 9) कुंपणभित परवानगी 10) विद्यमान क्षेत्राचा दाखला
११	जनतेला देत असलेल्या सेवांचा थोडक्यात तपशिल	1) झोन दाखला 2) भाग नकाशा दाखला 3) बांधकाम परवानगी 4) जोत्याचा दाखला 5) भोगवटा दाखला 6) मोबाईल टॉवर परवाना 7) आर.एम.सी. प्लॉट परवाना 8) जमिनी मोजणी दाखला

		9) कुंपणभित्त परवानगी 10) विद्यमान क्षेत्राचा दाखला
१२	स्थावर मालमत्ता (येथे तुमच्या प्राधिकरणाची जमीन, इमारत आणि अन्य स्थावर मालमत्तेचा तपशिल द्यावा.)	स्वामी विवेकानंद भवन, आर.बी. के. स्कुलच्या बाजूला, कनाकिया, मिरारोड (पश्चिम), ता.जि. ठाणे, पिनकोड नंबर - 401 107.
१३	प्राधिकरणाच्या संरचनेचा तक्ता (वशवृक्षाचा तक्ता जसा असतो तसा तक्ता काढून, प्रत्येक पातळीवर कार्यक्षेत्र व संपर्काच्या पत्त्याशी त्याची जोड घालून दाखवावी.)	सहा. संचालक नगररचना ↓ नगररचनाकार ↓ सहाय्यक नगररचनाकार ↓ उप अभियंता / शाखा अभियंता / कनिष्ठ अभियंता ↓ मुख्य सर्व्हेअर / सर्व्हेअर ↓ अनुरेखक ↓ लिपिक ↓ शिपाई
१४	कार्यालयाची वेळ आणि दुरध्वनी क्रमांक (सर्व दुरध्वनी क्रमांक, फॅक्स क्रमांक, ई-मेल आणि कार्यालयीन कालानंतर संपर्काचा तातडीचा क्रमांक असेल तर तोही द्यावा.)	मुख्य कार्यालयाची वेळ सकाळी 9.45 ते सायं. 6.15 श्री. पुरुषोत्तम म. शिंदे - 28121455 ई-मेल :- tp@mbmc.gov.in
१५	साप्ताहिक सुट्टी आणि विशेष सेवेचा कालावधी	शनिवार, रविवार, सार्वजनिक सुट्ट्या

कलम 60- अ(2) (अ)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील नगररचना विभाग कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशित

अ.क	समितीचे नाव	समितीचे सदस्य	समितीची उद्दिष्टे	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही.	सभेचा कार्यवृत्तांत त (उपलब्ध)
निरंक						

कलम 60- अ(2) (ब)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील नगररचना कार्यालयाच्या अधिसभांची यादी प्रकाशित करणे

अ.क	अधिसभेचे नाव	सभेचे सदस्य	सभेचे उद्दिष्टे	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही.	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
निरंक						

कलम 60- अ(2) (क)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील नगररचना कार्यालयाच्या परिषदांची यादी प्रकाशित

अ.क	परिषदेचे नाव	परिषदेचे सदस्य	परिषदेची उद्दिष्टे	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही.	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
निरंक						

कलम 60- अ(2) (ड)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील नगररचना कार्यालयाच्या संस्थेची यादी प्रकाशित

अ.क	संस्थेचे नाव	संस्थेचे सदस्य	संस्थेचे उद्दिष्टे	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही.	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
निरंक						

कलम 60 - अ (3)

**मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील नगररचना कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे
व त्यांचे मासिक वेतन**

अ.क्र.	पदनाम	अधिकारी/ कर्मचा-यांचे नांव	कर्मचारी संकेतांक क्र	मोबाईल क्र.
1.	सहायक संचालक नगररचना	श्री. पुरुषोत्तम शिंदे	---	9766198000
2.	नगररचनाकार	श्री. अविनाश चव्हाण	----	9890099056
3.	सहाय्यक नगररचनाकार	श्रीम. सायली सोनवणे	----	7719973901
4.	मुख्य सर्व्हेअर	श्री. विनोद नाईक	629	8422811339
5.	उप अभियंता	श्री. सचिन पवार	1341	8422811345
6.	उप अभियंता	श्री. सतिश तांडेल	1356	8433911180
7.	शाखा अभियंता	श्री. सचिन पाटील	1377	8422811330
8.	कनिष्ठ अभियंता	श्री. यशवंतराव देशमुख	1376	8976259739
9.	कनिष्ठ अभियंता	श्री. श्रीकृष्ण मोहीते	1379	9372151961
10.	अनुसूचक	श्री. मंगेश करलाद	1252	9967467347
11.	लिपिक	श्री. अशोक टोपले	749	9967412145
12.	लिपिक	श्री. सुरेश किणी	1170	9967409901
13.	लिपिक	श्री. समीर भोपतराव	1350	9892931904
14.	लिपिक	श्री. विश्वनाथ डोके	1743	9224425517
15.	लिपिक	श्री. प्रशांत कोळी	1749	9594300638
16.	लिपिक	श्री. रोहन मेंगाळ	1994	9545608470
17.	लिपिक	श्रीम. प्राजक्ता पाटील	2038	7506106359
18.	संगणक चालक	श्रीम. मनिषा पाटील	2074	9920633783
19.	संगणक चालक	श्रीम. सुचिता परब	2106	9969977559
20.	शिपाई	श्री. निवृत्ती धनगर	1506	8082603056
21.	शिपाई	श्री. हरेश्वर बसवत	576	9359797523
22.	शिपाई	श्री. शैलेश निजाप	1293	8983651747

23.	सफाई कामगार	श्री. गजानन शेळके	1944	9209281341
24.	शिपाई (सफाई कामगार)	श्री. अरविंद घरत	1118	8108969654
25.	सफाई कामगार	श्री. रमेश पाटील	874	8097847501
26.	सफाई कामगार	श्री. प्रगलादन राममुर्ती	A96	7039829631
27.	सहायक विधी सहायक (ठेका)	श्रीम. अमिता करलाद	----	9930004354
28.	संगणक चालक (अस्थायी)	श्री. प्रमोद पाटील	----	9967914073
29.	कनिष्ठ अभियंता (ठेका)	श्रीम. नाजुका विशे	7004	9673141433
30.	कनिष्ठ अभियंता (ठेका)	श्रीम. पल्लवी सोनसळे	7014	8828187186
31.	कनिष्ठ अभियंता (ठेका)	श्रीम. अश्विनी सोनसळे	7012	9892765214
32.	संगणक चालक तथा लिपिक (ठेका)	श्री. मयुर मोहिते	6049	7710995523
33.	संगणक चालक तथा लिपिक (ठेका)	श्रीम. जुईली तांगडी	6051	7039823972
34.	संगणक चालक तथा लिपिक (ठेका)	श्रीम. प्रजा गवळी	6057	9930193367

कलम 60 - अ (4)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील नगररचना विभाग कार्यालयातील मिळणा-या / सवलतीचा परवाना याची चालू वर्षाची तपशीलवार माहिती

परवाना/ परवानगी/सवलतीचे प्रकार

अ.क्र.	परवाना धारकाची नाव	परवाण्याचा प्रकार	परवाना क्र.	दिनांका पासून	साधारण अटी	परवाण्याची विस्तृत माहिती
1	मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या संकेतस्थळावर वर्षनिहाय बांधकाम परवानगीची यादी प्रसिध्द करण्यात येते.					

कलम 60 - अ (5)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील नगररचना विभाग कार्यालयाचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशील याची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अ.क्र.	अंदाजपत्रकिय शिर्षकाचे वर्णन	सुधारीत मंजूर रक्कम	नियोजित वापर (क्षेत्र व कामाचा तपशील)	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रुपयात	शेरा (असल्यास)
1	नगरभूमापन	रु.10 लाख	----	----	----
2	विकास आराखड्यात जागा संपादन करणे	रु.2500 लाख	रु. 21,13,14,759/-	----	रु.3,86,85,241/-
3	विकास आराखडा संगणकीकरण करणे.	रु.10 लाख	रु.3,47,005/-	----	रु.6,52,995 /-
4	सुधारीत विकास आराखडा तयार करणे	रु.05 लाख	रु.2,33,204/-	----	रु.2,66,796 /-
5	क्लस्टर डेव्हलपमेंट	रु.200 लाख	रु.4,12,48,988/-	----	---

कलम 60 अ(6) (अ)

महाराष्ट्र येथील मिरा-भाईंदर महानगरपालिका नगररचना या सार्वजनिक प्राधिकरणात कोणताही निर्णय घेताना निर्णय प्रक्रियेची आणि त्यावरील देखरेखीची पध्दत आणि सोपवलेले व्यक्तिगत उत्तरदायित्व.

कामाचे स्वरूप :

- 1) झोन दाखला देणे.
- 2) भाग नकाशा दाखला देणे.
- 3) बांधकाम परवानगी देणे.
- 4) जोत्याचा दाखला देणे.
- 5) भोगवटा दाखला देणे.
- 6) मोबाईल टॉवर परवाना देणे.
- 7) आर.एम.सी. प्लॉट परवाना देणे.
- 8) जमिनी मोजणी दाखला देणे.
- 9) कंपणभित परवानगी देणे.
- 10) विद्यमान क्षेत्राचा दाखला देणे.

कामाचे स्वरूप	:	विकास योजना अंमलबजावणी, आरक्षणाखालील जागेचे भुसंपादन करणे, बांधकाम परवानगी प्रकरणी छाननी करणे तसेच विकास नियंत्रण नियमावलीनुसार इतर अनुषंगीक कामे करणे, अनधिकृत बांधकामा संदर्भात आवश्यक माहिती सह तांत्रिक सहकार्य / मार्गदर्शन करणे तसेच विभागाकडील न्याप्रविष्ट प्रकरणात कार्यवाही करणे. महाराष्ट्र प्रादेशिक व नगररचना अधिनियम 1966 अन्वये प्रकरणात कार्यवाही करणे.
संबंधित तरतूद	:	मिरा भाईंदर शहराचे क्षेत्र 79.40 चौ.कि.मी. असून 19 महसुली गावांचा समावेश आहे. मिरा भाईंदर शहरासाठीची विकास योजना वगळलेला भाग सोडुन दि.14/5/97 अन्वये मंजूर होवून दि.15/07/97 पासून अंमलात आलेली आहे. तसेच वगळलेल्या भागाची विकास योजना दि.25/08/2000 रोजी मंजूर होवून दि.15/10/2000 पासून अंमलात आलेली आहे. तसेच मंजूर विकास नियंत्रण नियमावलीत शासन निर्णय क्र. टिपीएस-1208/1346/प्र.क्र.267/08/नवि-12, दि.29/08/2009 अन्वये फेरबदल मंजूर झाले आहेत. तदनंतर महाराष्ट्र प्रादेशिक नियोजन व नगररचना अधिनियम 1966 अन्वये एकत्रिकृत विकास नियंत्रण व प्रोत्साहन नियमावली लागू करणेस दि.02/12/2020 अन्वये मंजूरी दिलेली आहे. तसेच प्रारूप सुधारीत विकास योजना हरकती सुचना दाखल करणेसाठी दि.28/10/2022 रोजी प्रसिध्द केलेली आहे. तदनंतर महाराष्ट्र प्रादेशिक नियोजन व नगररचना अधिनियम, 1966 चे

		कलम 28(4) अन्वये दि.25/10/2023 रोजी प्रसिध्द करण्यात आली आहे. उक्त कलम 28(4) अन्वये प्रसिध्द केलेले प्रारूप सुधारीत विकास योजना नकाशे नागरीकांच्या अवलोकनार्थ संकेतस्थळावर दि.25/10/2023 प्रसिध्द करण्यात आले असून सदर नकाशे महाराष्ट्र प्रादेशिक नियोजन व नगररचना अधिनियम 1966 कलम 30 अन्वये शासनास पुढील कार्यवाहीसाठी पत्र क्र. प्रासुवियो मिभा / कलम 30 (1)/ससंठाणे/20127 दि.25/10/2023 अन्वये सादर करण्यात आलेली आहे. तसेच महानगरपालिका क्षेत्रांतर्गत डोंगरी, तारोडी, चौक, पाली, उत्तन व मोर्वा या महसुली गावासाठी "मुंबई महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण" यांनी तयार केलेली विकास योजना (वगळलेला भाग सोडून) मा. शासनाने दि.13/05/2013 अन्वये मंजूर केलेली आहे. तसेच वगळलेल्या भागासाठी दि.03/06/2016 रोजी मंजुरी दिलेली आहे. तदनंतर मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील मौजे उत्तन, पाली, चौक, तारोडी, डोंगरी व मोर्वा या गावांसाठी विकास योजना सुधारीत करणे करिता महाराष्ट्र प्रादेशिक नियोजन व नगररचना अधिनियम 1966 (यापुढे उक्त अधिनियम असे उल्लेखलेले) चे कलम 21(2) च्या अनुषंगाने कलम 23(1)38 अन्वये विकास योजना सुधारीत करण्याचा इरादा जाहीर केलेला असून त्याचे प्रसिद्धीकरण महाराष्ट्र शासन राजपत्र असाधारण भाग 02 मध्ये दि. 13 मार्च, 2024 मध्ये झालेले आहे. उक्त अधिनियमाच्या कलम 25 अन्वये सदर क्षेत्राकरिता विद्यमान जमिन वापर नकाशा तयार करण्यात आलेला असून सदर विद्यमान जमिन वापर नकाशा हा मा. आयुक्त तथा प्रशासक, मिरा भाईंदर महानगरपालिका यांना दि.07/10/2024 रोजी सादर केला आहे.
अधिनियमाचे नाव	:	महाराष्ट्र प्रादेशिक नियोजन व नगररचना अधिनियम,1966. एकत्रिकृत विकास नियंत्रण व प्रोत्साहन (UDCPR) नियमावली-2020 महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम,1949. मिरा-भाईंदर महानगरपालिका मंजूर विकास योजना प्रारूप सुधारीत विकास योजना केंद्र शासनाचा माहिती अधिकार अधिनियम, 2005.
नियम	:	महाराष्ट्र प्रादेशिक नियोजन व नगररचना अधिनियम,1966. एकत्रिकृत विकास नियंत्रण व प्रोत्साहन (UDCPR) नियमावली-2020 महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम,1949. मिरा-भाईंदर महानगरपालिका मंजूर विकास योजना प्रारूप सुधारीत विकास योजना केंद्र शासनाचा माहिती अधिकार अधिनियम, 2005.
शासन निर्णय	:	शासकिय निर्देश / निर्णय वेळोवेळी प्रसिध्द झालेले
परिपत्रके	:	शासन परिपत्रके व मा. आयुक्त सो. यांनी वेळोवेळी निर्गमित केलेली परिपत्रके
कार्यालयीन आदेश	:	मा. सहायक संचालक नगररचना यांनी दिलेले कार्यालयीन आदेश.

अ.क्र.	कामाचे स्वरूप	कामाचे टप्पे	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
1.	विकास योजना अंमलबजावणी, आरक्षणाखालील जागेचे भुसंपादन करणे, बांधकाम	बांधकाम परवानगी / सुधारीत बांधकाम परवानगी	60 दिवस	कलम 4 (1) (ब) (एक) नमुना अ प्रमाणे	--
2.	परवानगी प्रकरणी छाननी करणे तसेच विकास	जोत्याचा दाखला	07 दिवस	सर्व्हेअर	--
3.	नियंत्रण नियमावलीनुसार इतर अनुषंगीक कामे करणे, अनधिकृत बांधकामा संदर्भात	भोगवटा दाखला	21 दिवस	कलम 4 (1) (ब) (एक) नमुना अ प्रमाणे	--
4.	आवश्यक माहिती सह तांत्रिक सहकार्य / मार्गदर्शन करणे तसचे	झोन दाखला	07 दिवस	सर्व्हेअर अनुरेखक	--
5.	विभागाकडील न्याप्रविष्ट प्रकरणात कार्यवाही करणे. महाराष्ट्र प्रादेशिक नियोजन व नगररचना अधिनियम 1966 अन्वये प्रकरणात कार्यवाही करणे.	भाग नकाशा	03 दिवस	अनुरेखक	--

कलम 60 - अ (6) (ब)

महाराष्ट्र येथील मिरा-भाईंदर महानगरपालिका नगररचना या सार्वजनिक प्राधिकरणात उपलब्ध असलेल्या कागदपत्रांची यादी. उपलब्ध असलेल्या कागदपत्रांची यादी.

अ.क्र.	विषय	दस्तावेज / धारणी / नोंदवही यापैकी कोणत्या प्रकारत उपलब्ध	धारणी क्र. / नोंदवही क्रमांक	तपशिल	किती काळापर्यंत ही माहिती सांभाळून ठेवली जाते?
1	विकास हक्क प्रमाणपत्र (D.R.C)	विकास हक्क प्रमाणपत्र पुस्तिका / संचिका	विकास हक्क प्रमाणपत्र नोंदवही मिरा-भाईंदर महानगरपालिका Issue of D.R.C (Road and Reservation) रजिस्टर	----	“अ” वर्ग अभिलेख (कायमस्वरूपी जतन)
2	बांधकाम परवानगी, सुधारीत बांधकाम परवानगी , भोगवटा दाखला व जोत्याचा दाखला	बांधकाम परवानगी, सुधारीत बांधकाम परवानगी , भोगवटा दाखला व जोत्याचा दाखला संचिका	नमुना नं. 45 रजिस्टर	----	“अ” वर्ग अभिलेख (कायमस्वरूपी जतन)
3	मिरा भाईंदर महानगरपालिका मंजूर विकास योजना व विकास नियंत्रण नियमावलीमध्ये महाराष्ट्र प्रादेशिक व नगररचना अधिनियम 1966 चे कलम 37 अनुसार फेरबदल करताना जाहीर नोटीस प्रसिध्द करून सदर नोटीसीचे अनुषंगाने प्राप्त हरकती	महाराष्ट्र प्रादेशिक व नगररचना अधिनियम 1966 चे कलम 37 अनुसार फेरबदल संचिका	रजिस्टर नोंद व संचिका	----	“अ” वर्ग अभिलेख (कायमस्वरूपी जतन)

अ.क्र.	विषय	दस्तावेज / धारणी / नोंदवही यापैकी कोणत्या प्रकारत उपलब्ध	धारणी क्र. / नोंदवही क्रमांक	तपशिल	किती काळापर्यंत ही माहिती सांभाळून ठेवली जाते?
	व सुचनाधारक यांची सुनावणी घेऊन प्रस्तावित फेरबदलामध्ये आवश्यक बदल करून प्रस्तावावर पुढील वैधानिक कार्यवाही केली जाते				
4	झोन दाखला	झोन दाखला नस्ती	नोंदवही रजिस्टर		क वर्ग अभिलेख (5 वर्षे)
5	जमिन मोजणी	जमिन मोजणी नस्ती	नोंदवही रजिस्टर		क वर्ग अभिलेख (5 वर्षे)
6	कुंपणभित	कुंपणभित नस्ती	नोंदवही रजिस्टर		क वर्ग अभिलेख (5 वर्षे)
7	नाहरकत दाखला नोंदवही.	नाहरकत दाखला नस्ती	नोंदवही रजिस्टर		क वर्ग अधिलेख (5 वर्षे)
8	आवाक जावक नोंद रजिस्टर	आवाक जावक नोंदवही	आवाक जावक रजिस्टर		ब वर्ग अभिलेख (30 वर्षे)
9	किरकोळ कामाचे नोंद रजिस्टर	किरकोळ कामाची नोंदवही	किरकोळ रजिस्टर		ब वर्ग अभिलेख (30 वर्षे)
10	बांधकाम परवानगीचे नामंजुर केलेले अर्ज	बांधकाम परवानगीचे नामंजुर केलेली नस्ती	संचिका		क वर्ग अभिलेख (5 वर्षे)
11	बांधकाम परवागीच्या छायांप्रती मिळणे करीताचे अर्ज	बांधकाम परवागीच्या छायांप्रती करीता केलेल्या अर्जाची नस्ती	संचिका		क वर्ग अभिलेख (5 वर्षे)

कलम 60 - अ (7)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील नगररचना विभागाच्या कार्यालयातील सर्व योजनांचे तपशील, प्रस्तावित खर्च, पुरविण्यात आलेल्या प्रमुख सेवांसाठी किंवा पार पाडलेल्या कामांसाठी झालेल्या प्रत्यक्ष खर्च आणि संवितरित केलेल्या रकमांबाबतचा अहवाल

----- निरंक -----

कलम 60 - अ (8) नमुना (अ)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील नगररचना विभागाच्या कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपद्धती

----- निरंक -----

कलम 60 - अ (8) नमुना (ब)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील नगररचना विभागाच्या कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

योजना / कार्यक्रमाचे नाव :-

अ.क्र.	लाभार्थीचे नाव व पत्ता	अनुदान / लाभ यांची रक्कम /स्वरूप	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
लागू नाही				

कलम 60 - अ (9)

महानगरपालिका क्षेत्राच्या विकासाशी संबंधित बृहत् योजनेचा, शहर विकास योजनेचा किंवा इतर कोणत्याही योजनेचा तपशील

संस्थापातळीवर ठरवलेले मासिक / त्रैमासिक / अर्धवार्षिक अथवा वार्षिक उद्दिष्टे

अ.क्र.	काम	भौतिक उद्दिष्टे (एकांकात)
१	लागू नाही	

कलम 60 - अ (10)

राज्य शासन, राजपत्रातील अधिसूचनेव्दारे, विनिर्दिष्ट करेल असे, प्रमुख बांधकामाचे तपशील, तसेच बांधकामाचे मुल्य, पुर्ततचा कालावधी आणि कराराचा तपशील याबाबतची माहिती.

----- निरंक -----

कलम 60 - अ (11)

महानगरपालिका निधीचा तपशील, म्हणजेच मागील वर्षामध्ये पुढील बाबींद्वारे मिळालेले उत्पन्न :-

(अ)	कर, शुल्क, उपकर आणि अधिभार, मालमत्तेतून मिळणारे भाडे, लायसन व परवानगी यातून मिळणारे फी	----
(ब)	वसुल न केला गेलेला कर, शुल्क, उपकर आणि अधिभार, मालमत्तेतून मिळणारे भाडे, लायसन व परवानगी यातून मिळणारे फी आणि वसुली न करण्यामागची कारणे	निरंक
(क)	राज्य शासनाने वसुल केलेल्या करांचा महानगरपालिकेकडे हस्तांतरित केलेला हिस्सा आणि महानगरपालिकेला मिळालेली अनुदाने	लागु नाही
(ड)	महानगरपालिकेला नेमून दिलेल्या किंवा तिच्याकडे सोपवलेल्या योजना, प्रकल्प व आराखडे यांच्या अंमलबजावणीसाठी राज्य शासनाने दिलेली अनुदाने, त्यांचे स्वरूप आणि विभागाची मर्यादा.	लागु नाही
(इ)	जनतेकडून किंवा अशासकीय अधिकरणांकडून मिळालेल्या देगण्या किंवा अंशदाने यामार्फत उभा केलेला पैसा.	लागु नाही

कलम 60 - अ (12)

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या नगररचना विभागातील नियतवाटप केलेली वार्षिक अर्थसंकल्पीय

----- लागू नाही -----

कलम 60 - अ (13)

विहित करण्यात येईल अशी इतर माहिती.

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील नगररचना विभागातील कार्यालयाच्या परिणामकारक कामांसाठी जनसामान्यांशी सल्ला मसलत करण्याची व्यवस्था.

अ. क्र.	सल्लामसलतीचा विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियम/ नियमा/परिपत्रकाद्वारे	पुनरावृत्तीकाल
1.	लोकशाही दिन	महानगरपालिकेचे आयुक्त नागरिकांच्या वैयक्तिक पहिल्या सोमवारी लोकाशाही दिनामध्ये नागरिकांचे अर्ज स्विकारून त्या अर्जावर सुनावणी घेऊन कार्यवाहीच्या सुचना देतात	शासन परिपत्रक क्र. प्रसुधा 2011 /प्र.क्र. 189 /11/18-अ मंत्रालय, मुंबई 400032, दि. 26 सप्टेंबर 2012	दर महिन्याच्या पहिल्या सोमवारी

