मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

स्व. इंदीरा गांधी भवन, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग,
भाईंदर (प.), ता.जि.ठाणे — ४०१ १०१
दूरध्वनी क्र. २८१८११८३, २८१९२८२८
घनकचरा प्रक्रिया प्रकल्प

// कार्यादेश //

जा.क्र. मनपा/घप्रवि/कार्या/ ९९ **/२०२२-२३**

दिनांक :- ०८ / ०३ **/२०२३**

प्रति,
मे. सी. डी. ट्रान्सपोर्ट
चौधरी पॅकेजिंग, प्लॉट नं.३०३/६
दुसरी फेजए वापी पेपर मिल रोड
जी आय डी सी, वापी

विषय :- **निविदा मंजुरीबाबत. (टेंडर आयडी क्र. ८५२०४०_१)**
संदर्भ :-
१) मा. आयुक्त यांची दि.१२/०९/२०२२ रोजीची आर्थिक व प्रशासकिय मंजूरी.
२) दि.१६/११/२०२२ रोजीची निविदा.
३) मा.आयुक्त सो. यांची दि.२२/०२/२०२३ रोजीची निविदा मंजुरी.
४) मा. प्रशासकिय ठराव दि.०२/०३/२०२३ ठराव क्र.२८१.
५) जा.क्र.मिभा/मनपा/घप्रवि/३०५/२०२२-२३ दि.१७/०२/२०२३ रोजीचे पत्र.
३) दि. २३/०२/२०२३ रोजीची बँक गॅरेंटी क्र. GJ१३९८६५६७५२२३१९V अन्वये सुरक्षा अनामत रक्कम रु.२६,१९,०००/-
७) दि. २८ / ०२ /२०२३ रोजीचा करारनामा.

दि. १७/११/२०२२ रोजीच्या **दै. लोकनायक, दै. महारसष्ट्र जनमुद्रा, दै. नवाकाळ** या वृत्तपत्रात व ई — टेंडरींग पध्दतीने प्रसिध्द झालेल्या जाहिर निविदा सुचनेनुसार **मिरा-भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रात घनकचऱ्यावर प्रक्रिया करुन निघणाऱ्या इर्नटची शास्त्रोक्त पध्दतीने विल्हेवाट लावणेकरीता सॅनिटरी लँडफिल्ड तयार करणे. (अंदाजित खर्च रु. ९,०९,४८,४८५/-) (टेंडर आय डी :- ८५२०४०_१)**

सदर कामी आपण सादर केलेली **४% कमी दराने** निविदा खालील अटीशर्तीवर मंजूर करण्यात येत आहे. सदर कामाची मुदत ही **१२ महिने** असून **दि.** ०८ / ०३ **/२०२३ ते दि.** ०८ / ०३ **/२०२४** पर्यंत राहील.

<u>अटीशर्ती :-</u>

१. सदरचे काम आदेश प्राप्त झाल्यापासुन ३ दिवसांच्या आत संबंधित शाखा अभियंता/उप-अभियंता यांच्या नियंत्रण व देखरेखेखाली सदर काम सुरु करण्यात यावे.
२. शासनाने निश्चीत केलेल्या धोरणानुसार वस्तु सेवा कर (GST) भरणा करणे कंत्राटदारास बंधनकारक राहील.
३. काम सुरु करण्यापूर्वी प्रत्यक्ष कामाच्या स्थळांचे फोटो घेण्यात येऊन सादर करावे. काम सुरु असताना तसेच काम पूर्ण झाल्यावर देखिल फोटो घेऊन सादर करण्यात यावे.
४. सदरचे काम मे. अमेय कंन्सल्टंट ॲण्ड इंजिनिअर्स यांच्या देखरेखीखाली करण्यात यावे.

८.३.२०२३

(रवि पवार)
उप-आयुक्त (घप्रवि)
मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

१. मा. कामगार आयुक्त, ठाणे.
२. मा. उपविमा संचालक, महाराष्ट्र राज्य, बांद्रे (पु.), ४०००५१.
३. संगणक विभाग
४. लेखा विभाग
५. कर्मचारी भविष्य निधी आयुक्त, कांदीवली (प.)

Authorised Signatory
Signature of Contractor

प्रत कार्यवाहीसाठी

श्री. चेतन म्हात्रे – शाखा अभियंता

१) सदर काम हे निविदा मधील अटीशर्ती, स्पेसिफिकेशन, मापदंडानुसार, शासन, महानगरपालिकेमार्फत वेळोवेळी देण्यात आलेले आदेश व आवश्यक परवानग्या घेऊन विहीत कार्यपध्दत अवलंबुन व अभिलेखाचे जतन करून कंत्राटदाराकडून मुदतीत काम करून घेण्याची जबाबदारी व्यक्तीश: आपली राहील.

२) सदर कार्यादेशाची माहिती वॉर्ड मधील संबंधित नगरसेवकांना तात्काळ कळविण्याची दक्षता घेण्यात यावी.

३) सदर काम सुरू करण्यापुर्वी कामाच्या ठिकाणाच्या लेव्हल व छायाचित्र घेऊन अभिलेखी जतन करण्यात यावे.

४) सदर काम त्रयस्थ लेखापरीक्षणाच्या कक्षेत असल्यास त्रयस्थ लेखापरीक्षण करून घेण्यात यावे. कामात वापरण्यात येणाऱ्या बांधकाम साहित्याची वेळोवेळी सक्षम यंत्रणेकडून समक्ष तपासणी करून अहवाल संचिकेत अद्ययावत ठेवण्यात यावे.

(रवि पवार)
उप-आयुक्त (घप्रवि)
मिरा-भाईंदर महानगरपालिका