

आढावा बैठक सोमवार दि.27/01/2025 रोजी सकाळी 9.30 वा.

अ. क्र.	विषय	अंमलबजावणी करणारे खाते प्रमुख	मा. आयुक्तांचे निर्देश	कालमर्यादा	विभागांनी केलेली कार्यवाही
1	सात कलमी कृती कार्यक्रम कामाचा आढावा	श्री. सचिन बांगर, प्र. अति.आयुक्त	1) लोकाभिमुख संकेत स्थळासाठी काम करणे. Ø प्रभाग अधिकारी यांनी अनधिकृत बांधकामे घोषित केलेल्या अतिक्रमणांची यादी संकेत स्थळावर प्रसिध्द करणे. Øमिरा रोड स्टेशन लगतच्या परवानगी असलेले स्टॉल शिफ्ट करणे तसेच अनधिकृत स्टॉल काढून टाकणे. Øदुकानासमोरील व स्टेशनसमोरील आस्थापनांमार्फत आस्थापना बाहेर अवास्तव टाकलेल्या पत्रा शेड काढून घेणे. Øतसेच जा.क्र.मनपा/ आयुक्त/33/ 2024-25 दिनांक 7/1/25 रोजीच्या आदेशानुसार नियमित कार्यवाही करणे. Øप्रत्येक खाते प्रमुखांनी त्यांना नेमून दिलेल्या कामांच्या ठिकाणी दिनांक 15/4/25 रोजी पर्यंत दर मंगळवार व गुरुवार रोजी सकाळी 7.30 ते 12.30 वा. स्थळ पहाणी करावी त्याचा अहवाल प्रत्येक साप्ताहिक बैठकीत सादर करावा.	दि.3/2/25	
2	महानगरपालिकेचे वार्षिक आयईसीचे जनजागृती नियोजन करणे.	श्री. सचिन बांगर, प्र. अति.आयुक्त	प्रत्येक विभागाने त्यांच्या विभागामार्फत राबविण्यात येणारे कार्यक्रम, उपक्रम यांची यादी तयार करुन बाबनिहाय IEC बाबत नियोजन करावे. ठराव करावेत.	दि.3/2/25	
3	Development Sustainability कार्यशाळा पुढील नियोजन	श्री. सचिन बांगर, प्र. अति.आयुक्त (सा.प्र.)	सदर धोरणाची सर्व विभागांनी काटेकोर अंमलबजावणी करावी.	दि.3/2/25	
4	मोठ्या संकुलात कचरा प्रक्रिया प्रकल्प राबविणे. (UDCPR तरतुद)	श्री. सचिन बांगर, प्र. अति.आयुक्त	जो 5 गृहनिर्माण संकुले त्यांचे आवारात कचरा प्रक्रिया प्रकल्प राबवित आहेत, त्यांची माहिती इतर संकुलांना व्हावी यासाठी प्रसिध्दी द्यावी.	दि 3/2/25	
5	नियमांचे पालन न करणारे तबेल्यावर कार्यवाही करणे	श्री. सचिन बांगर, प्र. अति.आयुक्त	कंटल कंट्रोल अक्ट 1971 अक्ट तरतुदींचे उल्लंघन करणाऱ्या तबेल्यावर कारवाई करावी.	दि.3/7/25	
6	स्वच्छ भारत अभियान पॉइंटिंग २०२३ चे २०२४-२५ करणे	श्री. सचिन बांगर, प्र. अति.आयुक्त	लवकरात लवकर विभागाने सादर केलेल्या प्रस्तावास मान्यता प्राप्त करुन घ्यावी.	दि.3/2/25	

7	शहरातील biomedical waste ची सद्यस्थितीत यंत्रणा कचऱ्याची विल्हेवाट व जीपीएस व्यवस्था	श्री.संभाजी पानपट्टे, अति. आयुक्त श्री. सचिन बांगर, प्र. अति.आयुक्त	पालघर येथे प्रक्रिया केंद्रास भेट दि.1/1/23 ते 31/12/24 या वर्षात मिरा भाईंदर शहरातून biomedical waste कचरा वाहतुक करणाऱ्या वाहनांची माहिती घ्यावी तसेच त्यांनी सदर कालावधीत किती टन कचरा जमा केला त्याची माहिती घ्यावी. वाहतुक करणाऱ्या कंपनीने पैसे चेकव्दारेच घ्यावेत. जे खाजगी दवाखाने biomedical waste प्रक्रियेसाठी देत नाहीत त्यांचा सर्वे करावा.	दि.3/2/25	
8	कोविडमधील ऑक्सीजन प्लांट स्थलांतरीत करणे अथवा विल्हेवाट लावणे	श्री.संभाजी पानपट्टे, अति. आयुक्त	शासन धोरणानुसार अंमलजबाबणी करावी.	---	
9	फेरीवाला धोरण (आर ओ नेमणे)	श्रीम. कल्पिता पिंपळे, उपायुक्त (मु.) श्रीम. दिपाली पोवार, समाज विकास अधिकारी	पुढील आढावा बैठकीपूर्वी सदर विषयावर निर्णय होईल याची दक्षता घ्यावी.	दि.3/2/25	
10	डिअर कमिशनर अभियान नियोजन	श्रीम. कल्पिता पिंपळे उपायुक्त (मु.)	दिनांक 30/1/25 रोजी पासून सदर अभियान सुरू करावे. याकामी नाविन्यता कक्षाचे सहकार्य घ्यावे.	दि.30/1/25	
11	कार्बन क्रेडीट प्रस्ताव तयार करणे.	श्रीम. कल्पिता पिंपळे, उपायुक्त (पर्यावरण)	नाविन्यता कक्षाचा सहभाग घ्यावा. ठराव पारित करून घ्यावा.	दि.3/2/25	
12	बाप्पा कट्टा साठी पर्यावरण तज्ञ/समाज सेवक यांना निमंत्रण देणे.	श्रीम. कल्पिता पिंपळे, उपायुक्त (मु.)	सदरचे कामासाठी महेश भोसले, व.लिपीक व नाविन्यता कक्षाचा सहभाग घ्यावा.	नियमित	
13	विशाखा समिती गठन	श्रीम. कल्पिता पिंपळे उपायुक्त (मु.)	नियमातील तरतुदी तपासून विशाखा समितीचे लवकरात लवकर गठन करावे. 8 मार्च महिला दिना निमित्त महिलांना कायद्या विषयी माहिती देणारे मार्गदर्शन शिबीर आयोजित करावे.	दि.3/2/25	
14	कर्मचाऱ्यांमार्फत रिल बनविण्याची स्पर्धा	श्री. प्रसाद शिंगटे, उपायुक्त	नाविन्यता कक्षाचे मदतीने सदर स्पर्धा राबविण्यात याव्यात.	दि.7/1/25	
15	मुख्य लेखा संहितानुसार विभागांनी विहित नमुन्यात नोंदी ठेवणे.	श्री. सुधर नाकाडी, मुलेप / सर्व खाते प्रमुख/ विभाग प्रमुख	शासना धोरणानुसार ठरावाची आवश्यकता असल्यास तसा प्रस्ताव सादर करा.	दि.1/4/25	
16	शाळा आरक्षण विकासेत करणे. (प्रस्ताव)	श्री. दिपक खांबीत, शहर अभियंता श्री. पुरुषोत्तम शिंदे, ससंनर	स.सं.नर यांनी उपायुक्त (शिक्षण) व शहर अभियंता यांचे समवेत बैठक घ्यावी शाळा मधील जागेचे नियोजन करावे व पुढील सोमवारी इलेक्शनसह सादरीकरण करावे.	दि.3/2/25	

17	शहरात पाणीपुरवठा करणारे टँकरव्दारे विक्रेत्यांची नोंदणी करून त्यांची अनामत रक्कम भरणा करून घेणे	श्री. दिपक खांबोत, शहर अभियंता	खाजगी टँकर नोंदणी व खाजगी स्तोत्र नोंदणी यादी सादर करावी. विधी विभागाकडून महानगरपालिका कायदा, विविध धोरण, न्याय निर्णय याबाबत अभ्यास करून माहिती सादर करावी.	दि.3/2/25	
18	मालमत्ता विनियोग धोरण	श्री. दिपक खांबोत, शहर अभियंता	मुलेअ/मुलेप यांनी त्वरीत धोरण तपासून द्यावे.	दि. 3/2/25	
19	मालमत्ता दुरुस्ती SOP तयार करणे	श्री. दिपक खांबोत, शहर अभियंता	मुलेअ/मुलेप यांनी त्वरीत धोरण तपासून द्यावे.	दि.3/2/25	
20	पशुपक्षी दहनभुमी कामाची सद्यस्थिती	श्री. दिपक खांबोत, शहर अभियंता	पशुपक्षी दहनभुमीचे लोकार्पण करण्यासाठी मा. परिवहन मंत्री महोदयांचा वेळ घ्यावा.	दि.3/2/25	
21	महापालिका अधिकारी/कर्मचारी दालन कक्ष कार्यालय जागा वाटप व्यवस्थापन धोरण तयार करणे	श्री. दिपक खांबोत, शहर अभियंता	नाविन्यता कक्षाच्या मदतीने धोरण तयार करून सादर करावे.	दि.3/2/25	
22	महापालिकेचे चित्रीकरण धोरण तयार करणे	श्री. दिपक खांबोत, शहर अभियंता	नाविन्यता कक्षाच्या मदतीने धोरण तयार करून सादर करावे.	दि.3/2/25	
23	स्टील धोरण तयार करणे	श्री. दिपक खांबोत, शहर अभियंता	नाविन्यता कक्षाच्या मदतीने धोरण तयार करून सादर करावे.	दि. 3/2/25	
24	फराळ सखी केंद्रीयकृत किचन साठी जागा उपलब्ध करणे	श्री. दिपक खांबोत, शहर अभियंता	घोडबंदर बस डेपो मधील कॅन्टीनसाठी असलेली जागा उपलब्ध करून द्यावी.	दि.3/2/25	
25	घनकचरा व्यवस्थापन / शिक्षण, वैद्यकीय आरोग्य, बेवारस वाहने यांच्यासाठी जागा उपलब्ध करून देणे	श्री. दिपक खांबोत, शहर अभियंता	बेवारस वाहने ठेवण्यासाठी आरक्षण क्र.290 मधील जागा वापरावी. इतर जागांचा शोध घ्यावा.	दि. 3/2/25	
26	सेफ्टीक टँक, सिव्हर लाईन सफाई, रेव्हेंयु मॉडल तयार करणे	श्री. दिपक खांबोत, शहर अभियंता	प्रस्ताव मान्यतेसाठी सादर करा.	दि. 3/2/25	
27	मॉडेल शाळा करणेसाठीचा प्रस्ताव.	श्री. प्रसाद शिंगटे, उपायुक्त	मॉडेल शाळेसाठी नवघर शाळेचा विचार करण्याबाबत विभागाने सुचित केले आहे. तसा प्रस्ताव/ठराव सादर करा.	दि.3/2/25	
28	अनाधिकृत शाळाची यादी घोषित करणे.	श्री. प्रसाद शिंगटे, उपायुक्त	अनाधिकृत शाळाची यादी घोषित करण्याची प्रक्रिया लवकरात लवकर पूर्ण करावी. जेणेकरून पालकांना त्यांच्या पाल्यांना येता शैक्षणिक वर्षात मान्यता प्राप्त शाळेत प्रवेश मिळविणे शक्य होईल.	45718	
29	कालबाह्य संगणक अज्ञावली व तिच्यावर होणारा देखभाल दुरुस्तीवर होणारा वायफळ खर्च	श्री. प्रसाद शिंगटे, उपायुक्त	विविध विभागांनी त्यांना आवश्यक असणाऱ्या संगणक अज्ञावली देखभाल दुरुस्तीसह खरेदी कराव्यात. तसा प्रस्ताव सादर करावा.	नियमित	

30	महापालिकेचे साइबर सिक्युरिटी आणि डेटा सुरक्षा संबंधी धोरण तयार करणे	श्री. प्रसाद शिंगटे, उपायुक्त	धोरण तयार करावे. डाटा, मेल हाताळणी करणारे अधिकारी/कर्मचारी निश्चित करावे, जबाबदारी निश्चित करावी. मुख्यता उत्पन्नाच्या संगणक आज्ञावलीचे प्राधान्याने नियमित ऑडीट करावे.	दि.15/2/24	
31	महापालिकेने धोकादायक म्हणून कार्यवाही केलेल्या मालमत्तांचा मालमत्ता कर निर्लेखित करणे	श्री. प्रसाद शिंगटे, उपायुक्त श्री. सुधीर नाकाडी, मुलेप	महापालिकेने धोकादायक घोषित केल्यानंतर पाडण्यात आलेल्या इमारतींची मालमत्ता कर निर्लेखणांसाठी प्राप्त प्रस्ताव/अर्जासह प्रकरणांची माहिती सादर करा.	दि.15/2/25	
32	अर्थसंकल्प 2025-26	डॉ. कालोदास जाधव, मुलेअ	स्वतंत्र चर्चा करावी.	दि.18/1/25	
33	लेखा आक्षेप पूर्तता अहवाल	श्री. सुधीर नाकाडी, मुलेप	विभागाचे 15 दिवसात शिबोर आयोजित करावे. 1 मार्च 2025 पूर्वी सर्व लेखा आक्षेपांचे पूर्तता होईल याची सर्व विभाग प्रमुखांनी दक्षता घ्यावी.	दि. 1/3/25	
34	महानगरपालिकेने राबविलेले विविध उपक्रम व कार्यक्रमांचे उद्घाटन व लोकार्पण सोहळा यांचे छायाचित्र व चित्रफित संकलित करणे	श्री. वासुदेव शिरवळकर, नगरासेचव	सन 2002 पासून माहिती संकलित करावी.	दि.28/2/25	
35	आर्थिक वर्षातील उद्दिष्ट व प्रत्यक्षात झालेली वुसलीचा आढावा	सर्व खाते प्रमुख/ विभाग प्रमुख	स्वतंत्र चर्चा करावी.	दि. 3/2/25	
36	500 मीटर अंतरावर अभ्यासिका उपक्रम	श्री. दिपक खांबोत, शहर अभियंता	500 मीटर अंतरावर अभ्यासिका हा उपक्रम राबविण्यासाठी पालिकेच्या /खाजगी जागा भाड्याने घेता येतील का त्यासाठी आमदार/खासदार निधी तसेच सीएसआर निधीचा वापर करता येईल का त्याची पडताळणी करावी.	दि.3/2/25	
37	अस्वच्छता पसरविणाऱ्या चिकन	श्री. सचिन बांगर, प्र.अ. आयुक्त	अस्वच्छता पसरविणाऱ्या चिकन, मांस विक्रेतांवर दंड	दि.15/2/25	
38	पालिका कर्मचारी व शाळांचा बॅण्ड	श्री. प्रसाद शिंगटे, उपायुक्त	महापालिकेचा बॅण्ड तयार करण्यासाठी आवश्यक कर	दि.15/2/25	
39	नगर रचना विभागाकडून गावट	डॉ. संभाजी पानपट्टे, अति. आयुक्त श्री. पुरषोत्तम	नगर रचना विभाग बाबत मा.न्यायालयातील प्रलंबित प्रकरण	दि.15/2/25	
40	आपती व्यवस्थापन नियमावली	श्री. सुधीर नाकाडी, मुलेअ	आपती व्यवस्थापन नियमावलीचे अभ्यास करून त्या	दि.3/2/25	
41	प्रजासत्ताक दिनास गैरहजर कर्मचारी	श्रीम. कल्पिता पिंपळे, उपायुक्त (मु.)	प्रजासत्ताक दिनास गैरहजर अधिकारी/कर्मचारी यां	दि.3/2/25	
42	शुन्य तक्रार दिन साजरा करणे.	श्रीम. कल्पिता पिंपळे, उपायुक्त (मु.)	28 फेब्रुवारी 2025 हा दिवस शुन्य तक्रार दिन म्हणून	दि.28/2/25	
43	पालिकेने ओसी दिलेल्या इमारत	श्री. पुरषोत्तम शिंदे, ससंनर	1 ऑगस्ट 2023 ते आज मिती पर्यंत ओसी दिलेल्या	दि. 10/2/25	
44	कौशल्य विकास केंद्र व फुड ३	श्रीम. कल्पिता पिंपळे, उपायुक्त (मु.)	19 फेब्रुवारी 2025 रोजी कौशल्य विकास केंद्र व फुड ३	दि.19/2/25	