मिरा भाईंदर महानगरपालिका

स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग,
भाईंदर (प.), ता.जि. ठाणे, 401 101.

माहितीचा अधिकार

जा.क्र.मनपा/आस्था/मा.अ./ 110 /2024-25 दि.03 / 07/2024

प्रति,
श्रीम.सीमा गुप्ता,
101, सी 28 अलोकानंद बिल्डिंग
सेक्टर 11 शांति नगर टीएमटी बस स्टॉप के पिछे,
मिरा रोड पुर्व ठाणे 40110

विषय :- माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अंतर्गत माहिती मिळणेबाबत.

संदर्भ :- आपला इकडील विभागास दि.26/06/2024 रोजीचा माहिती अधिकार अधिनियम-2005 अंतर्गत अर्ज.

महोदय,

वरोल विषयानुसार माहिती अधिकार अधिनियम-2005 अंतर्गत आपणास माहिती खालीलप्रमाणे देण्यात येत आहे.

अ.क्र	मुद्दा	माहिती
1.	राहूल भोईर एम.बी.एम.सी मे कौन से सन मे नौकरी नियुक्त की गयी थी इस पद पर क्या क्या कागदपत्र संलग्न किये गये थे उसकी प्रत कापी चाहिये.	सदरची माहिती पृष्ठ क्र.1 अन्वये सोबत जोडुन देण्यात येत आहे.
2.	राहूल भोईर ने जब से एम.बी.एम.सी मे नोकरी ज्वाईंट की है तब से अब तक किन किन पदो पर कार्यरत रहे है उसकी प्रत कापी चाहीऐ.	सदरची माहिती पृष्ठ क्र.02 ते पृष्ठ क्र.04 अन्वये सोबत जोडुन देण्यात येत आहे.
3.	राहूल भोईर ने किन किन पदो पर कार्य किया उसकी संपूर्ण जानकारी प्रत कापी.	सदरची माहिती मुददा क्र.2 अन्वये सोबत जोडुन देण्यात येत आहे.
4.	राहूल भोईर ने नोकरी ज्वाईंट करते समय कौन कौन से दस्तावेज लगाये है उसकी प्रत कापी चाहिए.	माहितीचा अधिकारी अधिनियम 2005 मधील तरतुदी नुसार व्यापक जनहिताशी संबंध नसलेली वैयक्तीक स्वरुपाची माहिती न पुरविण्याबाबत निर्णय क्रमांक:संकीर्ण 2012/989/प्र.क्र.479/सहा, दि.17 ऑक्टोबर, 2014 रोजीच्या शासन परिपत्रकानुसार माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 च्या कलम 8(त्र) मधील तरतुदीनुसार व मा.सर्वोच्च न्यायालय निर्णय (IN THE SUPREME COURT OF INDIA, CIVIL APPELLATE JURISDICTION, CIVIL APPEAL NO.10044 OF 2010) दि.13 नोव्हेंबर 2019 मधील परिच्छेद क्र.54 व 59 नुसार माहिती नाकारण्यात येत आहे.

सदरची माहिती उपलब्ध अभिलेख्यानुसार देण्यात येत असून, सदर माहितीबाबत आपले समाधान न झाल्यास सदर जनमाहिती अधिकारी यांचेशी संपर्क साधावा. तद्नंतरही समाधान न झाल्यास प्रथम अपीलीय अधिकारी, श्री.रवि पवार, उप-आयुक्त (मुख्यालय) तिसरा मजला, स्व. इंदिरा गांधी भवन, मिरा भाईंदर महानगरपालिका, मुख्य कार्यालय, भाईंदर (प.) यांचेकडे 30 दिवसांत अपील करता येईल.

(संजय दोंदे)
जनमाहिती अधिकारी तथा
सहा. आयुक्त (सा.प्र.)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प|१

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मुख्य कार्यालय, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईदर (प.)
ता.जि.ठाणे - ४०१ १०१

जा. क्र. मनपा/आस्था/ ४०५/९२८/२००७-०८ दिनांक :- २९।५।०७

वाचले :- १) मा. महासभा दि.१९/४/२००३ ठराव क्र. ०५.
२) इकडील पत्र क्र. मनपा/आस्था/४४/१०११/०४-०५ दि. ०५/०६/२००४.
३) शासन निर्णय क्र. मिभामपा-२००४/८१३/प्र.क्र. १५५/०४/नवि-२८ मंत्रालय मुंबई,दि.१४/११/२००६..
४) दै. मुंबई लक्षदिप व साप्ता. सुरजप्रकाश मधील दि. २२/१/२००७ रोजीची जाहिरात.
५) सेवायोजन कार्यालय, ठाणे यांचेकडील दि. २९/१/२००७ व प्रकल्प अधिकारी शहापूर यांचेकडील ८/३/२००७ रोजीची प्राप्त यादी.
६) दि. ११/४/२००७ ते दि. १६/४/२००७ रोजी निवडसमितीमार्फत घेण्यांत आलेल्या मुलाखती

// आदेश //

या आदेशाद्वारे मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवर खालील उमेदवारांना त्यांच्या नावासमोर दर्शविलेल्या पद, वर्ग व वेतनश्रेणीनुसार खालील अटी व शर्तीच्या अधिन राहून नियुक्ती देण्यांत येत आहे.

अ.क्र.	उमेदवाराचे नाव	पद	जातीचा वर्ग	वेतनश्रेणी
१	श्रीम. वैशाली रमेश मोरे	फार्मासिस्ट तथा लिपिक	अनु.जाती	४५००-१२५-७०००
२	श्री. सुतार विशाल दिलीप	फार्मासिस्ट तथा लिपिक	अनु.जमाती	४५००-१२५-७०००
३	श्री. ठाकूर प्रसाद रमेश	फार्मासिस्ट तथा लिपिक	अनु.जमाती	४५००-१२५-७०००
४	श्रीम. माधवी गणेश क्षत्रिय	फार्मासिस्ट तथा लिपिक	विजाभज	४५००-१२५-७०००
५	श्री. राहुल गजानन भोईर	फार्मासिस्ट तथा लिपिक	खुला	४५००-१२५-७०००
६	श्री. सचिन महादेव करंडे	फार्मासिस्ट तथा लिपिक	खुला	४५००-१२५-७०००
७	श्री. सुधिर रामभाऊ पावले	फार्मासिस्ट तथा लिपिक	खुला	४५००-१२५-७०००
८	श्री. योगेश चिंतामण शिंदे	फार्मासिस्ट तथा लिपिक	खुला	४५००-१२५-७०००

अटीशर्ती :

१) आपली नियुक्ती एक वर्षाचे परिविक्षाधीन कालावधीकरीता करण्यांत येत असून परिविक्षाधीन कालावधीमध्ये आपले काम समाधानकारक असल्यास पुढे कायम करण्यांत येईल.
२) सदरची नियुक्ती मा. महासभेच्या मंजूरीच्या अधिन राहून करण्यांत येत आहे.
३) आदेश मिळाल्यापासून पंधरा दिवसाचे आत नेमणूकीचे पदावर हजर होणे बंधनकारक राहील. हजर न झाल्यास आपल्याला सेवेची गरज नाही असे गृहीत धरुन नेमणुक रद्द करण्यांत येईल.
४) कामावर हजर होतेवेळी शैक्षणिक पात्रता, वयाचा दाखला याची मूळ प्रमाणपत्रे व साक्षांकित प्रती सादर करणे बंधनकारक राहील.
५) कामावर हजर झालेपासून दोन महिन्याच्या आत जिल्हा शल्य चिकित्सक, ठाणे यांचेकडील शारीरिकदृष्ट्या काम करणेस पात्र असल्याचे वैद्यकीय प्रमाणपत्र सादर करणे बंधनकारक राहील.
६) मागास प्रवर्गांतर्गत निवड झालेल्या उमेदवारांनी कामावर हजर झाल्यापासून सहा महिन्याच्या आत जातपडताळणी प्रमाणपत्र सादर करणे बंधनकारक राहील.
७) निवृत्ती वेतन योजने ऐवजी परिभाषिक अंशदान निवृत्ती वेतन योजना आपणांस लागू राहील.

आयुक्त
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

स्व. इंदिरागांधी भवन, मुख्य कार्यालय, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (प) ता.जि.ठाणे ४०१ १०१
दुरध्वनी क्र. २८१९ २८ २८/ २८१९ ३० २८ फॅक्स क्र. २८१९७६३६
ई मेल : १. rchmbmc@rediffmail.com, 2) rchmbmc@gmail.com

बेटी बचाओ
save the girl child

वैद्यकीय आरोग्य विभाग

जा.क्र मनपा/वैद्यकीय/१८७६/२०१३-१४ दि. १३/०३/२०१४

मिरा भाईंदर ... का
जावक क्र.... ८४२९/२०१३-१४
दिनांक.... १३/०३/१४

// आदेश //

विषय : अतिरिक्त कार्यभार सोपविणेबाबत.

उपरोक्त विषयान्वये भारतरत्न इंदिरा गांधी रुग्णालयातील कामकाजात सुधारणा होण्याच्यादृष्टीने पर्यवेक्षक म्हणून रुग्णालयाचे अतिरिक्त कामकाज आपणावर सोपविण्यात येत आहे.

आपण रुग्णालयातील उपकरणे, हाऊस किपिंग, लॉन्ड्री, औषधे, कार्यालयीन कामकाजात सुधारणा व तत्सम सर्व कामाचे पर्यवेक्षण, रुग्णालयातील अंतर्गत बदलाबाबत सर्व कामे वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी व वैद्यकीय अधिक्षक यांच्या नियंत्रणाखाली करावीत.

सदर आदेश प्राप्त होताच आपण त्वरित कामकाजास सुरवात करावी.

(सही)
उपायुक्त (वैद्यकीय)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रति,
श्री. राहुल भोईर,
औषध निर्माण अधिकारी,
मिरा भाईंदर महानगरपालिका.

प्रत :
१. वैद्यकीय अधिक्षक,
भारतरत्न इंदिरा गांधी रुग्णालय, मिरारोड.
२. आस्थापना अधिक्षक,
मिरा भाईंदर महानगरपालिका.

सौ. साक्षिता चव्हाण
श्री राहुल भोईर
मोनं फार्मसी

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

स्व इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग,
भाईंदर (प.), ता.जि. ठाणे, 401 101.

जा.क्र.मनपा/आस्था/3081 /2023-24 दि. 13/03 /2024

विषय :- मिरा भाईंदर महानगरपालिका आस्थापनेवरील औषध निर्माण अधिकारी या पदावर कार्यरत कर्मचारी यांना वरीष्ठ औषध निर्माण अधिकारी या पदावर पदोन्नती देणेबाबत.

संदर्भ :-
1. जा.क्र.मनपा/सा.प्र./1489/2015, दि.16/12/2015 रोजीचा आदेश.
2. सामान्य प्रशासन विभाग, महाराष्ट्र शासन यांचेकडील शासन निर्णय क्रमांक :- एसआरव्ही 2018/प्र.क्र.159/कार्यासन 12, दि. 01/08/2019.
3. सामान्य प्रशासन विभाग, महाराष्ट्र शासन यांचेकडील शासन निर्णय क्र.बीसीसी 2018/प्र.क्र.366/16-ब, दि.07 मे 2021.
4. नगरविकास विभाग, महाराष्ट्र शासन यांचेकडील शासन निर्णय क्रमांक - मिभाम-1123/स.क्र.174/प्र.क्र.53/नवि-28, दि. 26 सप्टेंबर, 2023.
5. मा. विभागीय पदोन्नती निवड समितीच्या बैठकीचे इतिवृत्तांत दि.11/03/2024.

आदेश

मिरा भाईंदर महानगरपालिका आस्थापनेवरील औषध निर्माण अधिकारी या संवर्गातील कर्मचारी यांना पदोन्नती देणेबाबत संदर्भ क्र.05 नुसार पदोन्नती समितीने शिफारस केली आहे. त्यानुसार उपरोक्त संदर्भ क्र.02 ते 04 वरील शासन निर्णयास अनुसरुन औषध निर्माण अधिकारी या संवर्गातील खालील कर्मचारी यांना सेवाजेष्ठतेनुसार खुल्या प्रवर्गात निव्वळ तात्पुरत्या स्वरुपात खालील अटीशर्तीच्या अधिन राहून आदेशाच्या दिनांकापासुन पदोन्नती देण्यात येत आहे.

अ.क्र.	कर्मचाऱ्याचे नाव व वेतनश्रेणी	सध्याचे पद	पदोन्नतीचे पद	नेमणूक प्रवर्ग	पदोन्नतीच्या पदाची वेतनश्रेणी
1.	श्री. राहुल गजानन भोईर S-10 29200-92300	औषध निर्माण अधिकारी	वरीष्ठ औषध निर्माण अधिकारी	खुला	S-13 35400-112400
2.	श्रीम.माधवी गणेश क्षत्रिय S-10 29200-92300	औषध निर्माण अधिकारी	वरीष्ठ औषध निर्माण अधिकारी	खुला	S-13 35400-112400
3.	श्री.सचिन महादेव करंडे S-10 29200-92300	औषध निर्माण अधिकारी	वरीष्ठ औषध निर्माण अधिकारी	खुला	S-13 35400-112400
4.	श्री.सुधीर रामभाऊ पावले S-10 29200-92300	औषध निर्माण अधिकारी	वरीष्ठ औषध निर्माण अधिकारी	खुला	S-13 35400-112400

अटीशर्ती :-

1. मा.सर्वोच्च न्यायालयात दाखल केलेल्या विशेष अनुमती याचिका क्रमांक 28306/2017 तसेच दि.07/05/2021 च्या शासन निर्णयाप्रकरणी मा.उच्च न्यायालय, मुंबई येथे दाखल केलेल्या याचिकेवरील अंतिम निर्णयाच्या अधिन राहुन निव्वळ तात्पुरत्या स्वरुपात पदोन्नती देण्यात येत आहे.
2. पदोन्नत अधिकाऱ्याने पदोन्नती नाकारल्यास शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, एसआरव्ही-2015/प्र.क्र.303/कार्या-12, दि.12/09/2016 मधील तरतुदींनुसार कार्यवाही करण्यात येईल.
3. सदर पदोन्नती निव्वळ तात्पुरत्या स्वरुपाची असल्याने या तात्पुरत्या पदोन्नतीच्या परिणामी निवडसूचीतील अधिकाऱ्यांना नियमीतपणाचा कोणताही हक्क मिळणार नाही.
4. सद्य:स्थितीत औषध निर्माण अधिकारी या पदाच्या ज्येष्ठता यादीबाबत कोणतेही न्यायालयीन प्रकरण प्रलंबित नाही तसेच या ज्येष्ठता यादीस आव्हानित देखील करण्यात आलेले नाही ही वस्तुस्थिती विचारात घेऊन पदोन्नती देण्यात येत आहे.
5. वरीष्ठ औषध निर्माण अधिकारी या पदावरील पदोन्नती ही त्यांच्या विरुध्द प्रस्तुत आदेशाच्या दिनांकापर्यंत कोणत्याही प्रकारची विभागीय चौकशी सुरू झालेली नाही वा प्रस्तावित नाही या धारणेच्या अधिन राहून देण्यात येत आहे.
6. उपरोक्त नमुद अधिकाऱ्यांनी पदोन्नतीने नियुक्तीचे आदेश प्राप्त होताच 07 दिवसात अथवा निम्नस्वाक्षरीत मंजूर करतील अशा वाढीव मुदतीत पदोन्नतीच्या पदावर हजर व्हावे. तसेच पदभार स्विकारुन त्याबाबतचा अहवाल प्रशासनास तात्काळ सादर करावा. त्याचप्रमाणे विहित मुदतीत पदोन्नतीच्या पदावर हजर न झाल्यास अथवा पदोन्नती न स्विकारल्यास पदोन्नती आपोआप रद्द होईल. तसेच सामान्य प्रशासन विभाग, महाराष्ट्र शासन यांचेकडील शासन निर्णय क्रमांक :- एसआरव्ही-1087/1131/प्र.क्र.11-89/बारा, दि.30 एप्रिल, 1991 मधील तरतुदीनुसार त्यांचे नाव निवड यादीतून काढून टाकण्यात येईल.
7. या आदेशान्वये पदोन्नती देण्यात येत असलेल्या अधिकाऱ्यांनी पदग्रहण केल्याच्या दिनांकापासून एक महिन्याच्या आत वेतननिश्चितीचा विकल्प द्यावा. असा विकल्प न दिल्यास महाराष्ट्र नागरी सेवा (वेतन) नियम,1981 मधील नियम 11(1)(ए) व महाराष्ट्र नागरी सेवा (सुधारीत वेतन) नियम, 2009 मधील नियम 13(अ)(1)(2)(ब) (1 व 2) नुसार पदोन्नतीचा दिनांक विचारात घेऊन त्यांची वेतननिश्चिती करण्यात येईल.
8. यासंदर्भात कोणताही शासन निर्णय/परिपत्रक/आदेश/कायदा/मा.न्यायालयीन आदेश/नियमातील सुधारणा इत्यादीमुळे आवश्यक असतील त्याबाबतीत सदर आदेश रद्द करणे/सुधारीत आदेश काढणे याबाबतचे अधिकार नियुक्ती प्राधिकारी यांचेकडे राखुन ठेवण्यात येत आहेत.

(मा.आयुक्त यांचे मान्यतेने)

(मारुती गायकवाड)
उप आयुक्त (मुख्यालय)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रत :- माहितीस्तव तथा पुढील कार्यवाहीस्तव
1. मा.अतिरिक्त आयुक्त (1/2)
2. उपायुक्त (सर्व)
3. मुख्यलेखापरीक्षक
4. मुख्यलेखाधिकारी
5. संबंधीत विभागप्रमुख/कार्यालय प्रमुख
6. संबंधितांस
7. आस्थापना निवडनस्ती

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (प.), ता.जि. ठाणे, 401 101.

माहितीचा अधिकार

जा.क्र.मनपा/आस्था/मा.अ./ 110 /2024-25 दि. 03/07/2024

प्रति,
श्रीम.सीमा गुप्ता,
101, सी 28 अलोकानंद बिल्डिंग
सेक्टर 11 शांति नगर टीएमटी बस स्टॉप के पिछे,
मिरा रोड पुर्व ठाणे 40110

विषय :- माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अंतर्गत माहिती मिळणेबाबत.

संदर्भ :- आपला इकडील विभागास दि.26/06/2024 रोजीचा माहिती अधिकार अधिनियम-2005 अंतर्गत अर्ज.

महोदय,

वरील विषयानुसार माहिती अधिकार अधिनियम-2005 अंतर्गत आपणास माहिती खालीलप्रमाणे देण्यात येत आहे.

अ.क्र	मुद्दा	माहिती
1.	राहूल भोईर एम.बी.एम.सी मे कौन से सन मे नौकरी नियुक्त की गयी थी इस पद पर क्या क्या कागदपत्र संलग्न किये गये थे उसकी प्रत कापी चाहिये.	सदरची माहिती पृष्ठ क्र.1 अन्वये सोबत जोडुन देण्यात येत आहे.
2.	राहूल भोईर ने जब से एम.बी.एम.सी मे नोकरी ज्वाईंट की है तब से अब तक किन किन पदो पर कार्यरत रहे है उसकी प्रत कापी चाहीऐ.	सदरची माहिती पृष्ठ क्र.02 ते पृष्ठ क्र.04 अन्वये सोबत जोडुन देण्यात येत आहे.
3.	राहूल भोईर ने किन किन पदो पर कार्य किया उसकी संपूर्ण जानकारी प्रत काापी.	सदरची माहिती मुददा क्र.2 अन्वये सोबत जोडुन देण्यात येत आहे.
4.	राहूल भोईर ने नोकरी ज्वाईंट करते समय कौन कौन से दस्तावेज लगाये है उसकी प्रत कापी चाहिए.	माहितीचा अधिकारी अधिनियम 2005 मधील तरतुदी नुसार व्यापक जनहिताशी संबंध नसलेली वैयक्तीक स्वरुपाची माहिती न पुरविण्याबाबत निर्णय क्रमांक:संकीर्ण 2012/989/प्र.क्र.479/सहा, दि.17 ऑक्टोबर, 2014 रोजीच्या शासन परिपत्रकानुसार माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 च्या कलम 8(त्र) मधील तरतुदीनुसार व मा.सर्वोच्च न्यायालय निर्णय (IN THE SUPREME COURT OF INDIA, CIVIL APPELLATE JURISDICTION, CIVIL APPEAL NO.10044 OF 2010) दि.13 नोव्हेंबर 2019 मधील परिच्छेद क्र.54 व 59 नुसार माहिती नाकारण्यात येत आहे.

सदरची माहिती उपलब्ध अभिलेख्यानुसार देण्यात येत असून, सदर माहितीबाबत आपले समाधान न झाल्यास सदर जनमाहिती अधिकारी यांचेशी संपर्क साधावा. तद्नंतरही समाधान न झाल्यास प्रथम अपीलीय अधिकारी, श्री.रवि पवार, उप-आयुक्त (मुख्यालय) तिसरा मजला, स्व. इंदिरा गांधी भवन, मिरा भाईंदर महानगरपालिका, मुख्य कार्यालय, भाईंदर (प.) यांचेकडे 30 दिवसांत अपील करता येईल.

(संजय दोंदे)
जनमाहिती अधिकारी तथा
सहा. आयुक्त (सा.प्र.)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

E-2211897

मा.अ / 110 30
28/06/2024

RIGHT TO INFORMATION

सुचना का अधिकार 2005

जोड पत्र "अ"(नियम 3) धारा 6 (3)अर्तगत

प्रतिः सार्वजनिक सुचना अधिकारी

मिरा भायंदर महानगरपालिका
मुख्य कार्यालय (अस्थापना
विभाग) भायन्दर

कोर्ट फी COURT FEE 10रु. Rs.10 भारत INDIA दस रुपये TEN RUPEES

1. आवेदक का पुरा नाम ः **सीमा गुप्ता**

2. पता ः **101 सी 28 अलोकानंद बिल्डिंग**
सेक्टर 11 शांति नगर टीएमटी बस स्टांप के पिछे
मिरा रोड पुर्व ठाणे 40110
मोबाईल कमाक ः 9757262120

3. आवश्यक जानकारी का सुचना विवरण ः

(1) राहुल भोईर ~~को~~ एम बी एम सी में कौन से सन में नौकरी नियुक्त की गई थी इस पद पर क्या क्या कागज पत्र संलग्न किये गये थे उसकी प्रत कापी चाहिए।

(2) राहुल भोईर ने जब से एम बी एम सी में नौकर ज्वाईन की हो तब से अभी तक किन-किन पदो पर कार्यरत रहे हो उसकी प्रत कापी चाहिए।

(3) राहुल भोईर ने किन किन पदो पर कार्य किया उसकी सम्पूर्ण जानकारी प्रत कापी

(4) राहुल भोईर ने नौकरी ज्वाईन्ट करते समय कौन-कौन से दस्तावेज लगाये है उसकी प्रत कापी चाहिए।

4. जानकारी डाक द्वारा या प्रत्यक्ष आवश्यक है इसका खुलासा ः **हमे प्रत्यक्ष या हमारे प्रतिनिधी को प्रदान करे।**

स्थान ः ठाणे
दिनांक ः 26/06/2024

Seemagupta
आवेदक का हस्ताक्षर
Date 26/06/2024

Gmail

Establishment Department <establishment@mbmc.gov.in>

श्री.राहूल भोईर यांचेबाबत माहिती

1 message

Establishment Department <establishment@mbmc.gov.in> Wed, Jul 3, 2024 at 4:14 PM
To: JKS NEWS <newsjankalyanseva@gmail.com>

श्री.राहूल भोईर यांचेबाबत माहिती

sima gupta (110).pdf
2348K

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (प.), ता.जि. ठाणे, 401 101.

माहितीचा अधिकार

जा.क्र.मनपा/ ऑनलाईन आरटीआय /आस्था/मा.अ./ 101 /2024-25 **दि. 20/06 /2024**

प्रति,

Great peoples organizations against corruption foun

विषय :- माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अंतर्गत माहिती मिळणेबाबत.

संदर्भ :- आपला ऑनलाईन आरटीआय MBMCO/R/2024/60056 दि.12/02/2024 रोजीचा माहिती अधिकार अधिनियम-2005 अंतर्गत अर्ज.

महोदय,

वरील विषयानुसार माहिती अधिकार अधिनियम-2005 अंतर्गत आपणास माहिती खालीलप्रमाणे देण्यात येत आहे.

अ.क्र	मुद्दा	माहिती
1	मीरा भाईंदर महानगरपालिकेतील कर्मचारी व अधिकार्याविरूध्द भ्रष्टाचार, आर्थीक गैरव्यवहार, अफरातफर या संबधी मागील 5 वर्षात नागरीक लोकप्रतिनीधी, प्रशासनाकडून प्राप्त झलेल्या तक्रारीच्या प्रति व त्यावरील कार्यवाहीच्या प्रति उपलब्ध करून मिळाव्यात.	माहितीचा अधिकारी अधिनियम 2005 मधील तरतुदी नुसार व्यापक जनहिताशी संबंध नसलेली वैयक्तीक स्वरुपाची माहिती न पुरविण्याबाबत निर्णय क्रमांक:संकीर्ण 2012/989/प्र.क्र.479/सहा, दि.17 ऑक्टोबर, 2014 रोजीच्या शासन परिपत्रकानुसार माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 च्या कलम 8(त्र) मधील तरतुदीनुसार व मा.सर्वोच्च न्यायालय निर्णय (IN THE SUPREME COURT OF INDIA, CIVIL APPELLATE JURISDICTION, CIVIL APPEAL NO.10044 OF 2010) दि.13 नोव्हेंबर 2019 मधील परिच्छेद क्र.54 व 59 नुसार माहिती नाकारण्यात येत आहे

सदरची माहिती उपलब्ध अभिलेख्यानुसार देण्यात येत असून, सदर माहितीबाबत आपले समाधान न झाल्यास सदर जनमाहिती अधिकारी यांचेशी संपर्क साधावा. तद्नंतरही समाधान न झाल्यास प्रथम अपीलीय अधिकारी, श्री.रवि पवार, उप-आयुक्त (मुख्यालय) तिसरा मजला, स्व. इंदिरा गांधी भवन, मिरा भाईंदर महानगरपालिका, मुख्य कार्यालय, भाईंदर (प.) यांचेकडे 30 दिवसांत अपील करता येईल.

(संजय दोंदे)
जनमाहिती अधिकारी तथा
सहा. आयुक्त (सा.प्र.)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

C:\Users\ADMIN\Desktop\ranjit rti\रणजीत rti.docx

२११

Gmail Establishment Department <establishment@mbmc.gov.in>

MBMCO R 2024 60056.pdf

1 message

Establishment Department <establishment@mbmc.gov.in> Mon, Aug 26, 2024 at 1:38 PM
To: asphadtare@gmail.com

माहिती सोबत जोडली आहे.

MBMCO R 2024 60056.pdf
433K

108

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

RIGHT TO INFORMATION

दुरध्वनी क्रं. - ०२२- २८१९२८२८
अपिलीय अधिकारी तथा उपायुक्त
(आस्थापना) यांचे कार्यालय,
मिरा भाईंदर महानगरपालिका,
भाईंदर (प.), ता. जि. ठाणे ४०११०१
जा.क्रं. माअधि/अपिल/उपा/ 22 /२०२४
दि. 29/08/२०२४

सुनावणी दिनांक – 26/08/2024
वेळ - दुपारी 12.30 वाजता

प्रति,
ग्रेट पिपल्स ऑरगनाजेशन अगेन्ट्स करपशन
ठाणे
मो.नं. ७९७७४७१२१२

विषय :- माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये दाखल प्रथम अपिल.
संदर्भ :- संदर्भ :- आपला दि. १५/०८/२०२४ रोजीचा अपील अर्ज. (प्राप्त अर्ज दि. १९/०८/२०२४ आ.क्र. २५) ऑनलाईन अपील अर्ज क्रं.MBMCO/A/२०२४/ ६००८१

महोदय,

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ चे कलम १९ (१) अन्वये आपण दाखल केलेल्या संदर्भाधिन प्रथम अपिलाची सुनावणी, मा. प्रथम अपिलीय अधिकारी तथा उपायुक्त (आस्थापना), मिरा भाईंदर महानगरपालिका यांचे समोर खाली दिलेल्या नमुद दिवशी / वेळी आयोजीत करण्यात आलेली आहे.

सुनावणीचा दिनांक व वेळ – दि.26/08/2024 रोजी दुपारी 12.30 वाजता.
ठिकाण – उपायुक्त (आस्थापना) यांचे दालन तिसरा मजला, स्व. इंदिरा गांधी भवन, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, मिरा भाईंदर महानगरपालिका, भाईंदर (प.) ता. जि. ठाणे ४०११०१

आपला

(दिनेश गायकवाड)
मा.उपायुक्त यांचे स्विय सहाय्यक
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मा. उपायुक्त (आस्थापना) यांचे आदेशान्वये

प्रत – मा. जन माहिती अधिकारी तथा सहा.आयुक्त (आस्थापना) मिरा भाईंदर महानगरपालिका, यांनी सुनावणीचे दिवशी आवश्यक त्या कागदपत्रांसह उपस्थित रहावे.
(सोबत ग्रेट पिपल्स ऑरगनाजेशन अगेन्ट्स करपशन यांच्या संदर्भिय अर्जाची छायांकीत प्रत.)

RTI Request & Appeal Management Information System(RTI-MIS)

Government Of Maharashtra

HOME SEARCH ASSESSMENT COMMENTS RECEIVED FROM SPIO CORRESPONDENCE LETTER REPORTS UTILITY

उपायुक्त (सु.)
आ.क्र. 24
दिनांक 19/08/2024

ASSESSMENT FOR NEW APPEAL

Public Authority: Mira Bhaindar Municipal Corporation **Role :** Appellate Authority **User :** MARUTI GAIKWAD

Fields prefixed with * are mandatory

Registration No. :	MBMCO/A/2024/60081 View RTI Request Details
Appeal is received by :	Online Receipt
Date of Receipt :	15/08/2024
Name :	Great Peoples Organization against Corruption Foun
Gender :	Male
Address :	Thane,,
Pincode :	Details not provided
Phone No :	+91-7977471212
Mobile No :	Details not provided
Email Address :	director@gpoac.in
State :	Maharashtra
District :	No District
Tehsil :	Details not provided
Village :	Details not provided
Country :	India
RTI Request Registration No. :	MBMCO/R/2024/60056
RTI Request Registration Date :	15/08/2024
Appeal Letter No. :	Details not provided
Appeal Letter Date :	Details not provided
Citizenship Status :	Indian
Is Appellant Bellow Poverty Line? :	No
Amount :	20
Does it concern the Life or Liberty of a Person? :	Details not provided
Name of SPIO :	Name of SPIO is not given.
SPIO's Order/Decision No. :	Details not provided
Date of Receipt of SPIO's Order/Decision :	Details not provided
Ground for Appeal :	No Response Within the Time Limit
Prayer or Relief Sought :	मीरा भाईंदर महानगरपालिकेतील अधिकाऱ्यांविरुद्ध प्राप्त भ्रष्टाचाराच्या तक्रारींची माहिती मिळाली नाही.
* Please Select a Decision :	---Please Select---

Submit

ACTION HISTORY OF RTI REQUEST No.MBMCO/R/2024/60056

Applicant Name	Great Peoples Organization against Corruption Foun
Text of Application	मीरा भाईंदर महानगर पालिकेतील कर्मचारी व अधिकाऱ्यांविरुद्ध भ्रष्टाचार,आर्थिक गैरव्यवहार , अफरातफर या संबंधी मागील 5 वर्षात नागरिक,लोकप्रतिनिधी,प्रशासनाकडून प्राप्त झालेल्या तक्रारींच्या प्रती व त्यावरील कार्यवाहीच्या प्रती उपलब्ध करून मिळाव्यात.
Reply of Application	plese see attached file

SN.	Action Taken	Date of Action	Action Taken By	Remarks
1	RTI REQUEST RECEIVED	12/02/2024	Nodal Officer	
2	REQUEST FORWARDED TO SPIO	15/02/2024	Nodal Officer	Forwarded To : Establishment Dept
3	REQUEST DISPOSED OF	21/06/2024	Establishment Dept-(SPIO)	

Print

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (प.), ता.जि. ठाणे, 401 101.

माहितीचा अधिकार

जा.क्र.मनपा/ ऑनलाईन आरटीआय//आस्था/मा.अ./104/2024-25 **दि. 21 / 06 /2024**

प्रति,

ॲड. कृष्णा गुप्ता,
सी106, पटाडिया कॉम्प्लेक्स,
गांधी नगर, ब्रम्हदेव मंदिर जवळ,
भाईंदर (प.) - 401101.

विषय :-	माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अंतर्गत माहिती मिळणेबाबत.
संदर्भ :-	आपला ऑनलाईन आरटीआय. MBMCO/R/2024/60076 दि.27/02/2024 रोजीचा माहिती अधिकार अधिनियम-2005 अंतर्गत अर्ज.

महोदय,

वरील विषयानुसार माहिती अधिकार अधिनियम-2005 अंतर्गत आपण आस्थापना विभागामध्ये कार्यरत अधिकारी आणि कर्मचाऱ्यांची यादी बाबत माहिती अपेक्षिलेली आहे.

अ.क्र.	मुद्दा	माहिती
1.	आस्थापना विभागामध्ये कार्यरत असलेले सर्व अधिकारी आणि कर्मचाऱ्यांचे यादी देण्यात यावा.	सदरची माहिती पृष्ठ क्र.01 अन्वये सोबत जोडुन देण्यात येत आहे.
2.	ज्या दिनांक पासून सदर अधिकारी आणि कर्मचारी आस्थापना विभागात कार्यरत आहेत. त्यांचे नेमणुकीचे दिनांक मिळावे. मा.जन माहिती अधिकारी, कृपया नोंद करावे.	

सदरची माहिती उपलब्ध अभिलेख्यानुसार देण्यात येत आहे. सदर माहितीबाबत आपले समाधान न झाल्यास सदर जनमाहिती अधिकारी यांचेशी संपर्क साधावा. तद्नंतरही समाधान न झाल्यास प्रथम अपीलीय अधिकारी, श्री. रवि पवार, उप-आयुक्त (मुख्यालय) तिसरा मजला, स्व. इंदिरा गांधी भवन, मिरा भाईंदर महानगरपालिका, मुख्य कार्यालय, भाईंदर (प.) यांचेकडे 30 दिवसांत अपील करता येईल.

(संजय दोंदे)
जनमाहिती अधिकारी तथा
सहा. आयुक्त (सा.प्र.)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

C:\Users\ADMIN\Desktop\ranjit rti\रणजीत rti.docx

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

आस्थापना विभाग

स्थायी/अस्थायी/ठेका अधिकारी-कर्मचारी माहिती

अ.क्र.	अधिकारी/कर्मचाऱ्याचे नाव	पदनाम	विभागातील रुजु दिनांक	वर्षे
1	श्री.सुनिल यादव	सहा.आयुक्त	Jan-20	5 वर्षे
2	श्रीम.अन्सेलमा चिंचक	कार्यालयीन अधिक्षक	May/06	18 वर्षे
3	श्री.विवेकानंद भोईर (26/05/2023 पासुन निलंबीत)	वरिष्ठ लिपीक	Mar/23	1 वर्षे
	श्री.मिलींद पवार	लिपीक	Jul/18	6 वर्षे
5	श्री.प्रविण तांडेल	लिपीक	Aug/18	6 वर्षे
6	श्री.शदर जिरंगे	लिपीक	Aug/07	17 वर्षे
7	श्री.मयुर पाटील	लिपीक	Mar/14	10 वर्षे
8	श्री.कल्पेश पाटील	लिपीक	Mar/14	10 वर्षे
9	श्री.रविंद्र दरोडा	लिपीक	Mar/13	11 वर्षे
10	श्रीम.रेखा म्हात्रे	लिपीक	Apr/22	2 वर्षे
11	श्री.विरेश पडवळ	लिपीक	Oct/22	2 वर्षे
12	श्री.राजेंद्र देसले (अपंग)	लिपीक	Feb/21	3 वर्षे
13	श्री.हेमंत धुरी	लिपीक	May/22	2 वर्षे
14	श्री.रणजीत गावडे	लिपीक	Jun/24	2 महिने
15	श्री.रोशन गावडे	शिपाई	Jul/21	3 वर्षे
16	श्री.किसन चिखले	शिपाई	Oct/22	1 वर्षे 8 महिने
17	श्री.माधव बोरसे	शिपाई	Oct/22	1 वर्षे 8 महिने
18	श्री.करण घरत	शिपाई	Jan/23	1 वर्षे 6 महिने
19	श्री.सागर किणी	शिपाई	Sep/21	3 वर्षे

25	श्री.वयमणी आदिमुलम	सफाई कामगार	Mar/24	2 महिने
26	श्री.कल्पेश सोलंकी	सफाई कामगार	Mar/24	2 महिने
27	श्रीम.दिपाली घाग	अस्थायी संगणकचालक	May/14	10 वर्षे
28	श्री.समिर मोहिते	ठेका संगणकचालक	Oct/16	08 वर्षे
29	कु..कृतिका पाटील	ठेका संगणकचालक	Jul/19	05 वर्षे
30	कु.निलम पाटील	ठेका संगणकचालक	Jul/21	04 वर्षे
31	श्रीम.नयना पानकर	ठेका संगणकचालक	Jun/21	3 वर्षे
32	श्रीम.हर्षाली गावडे	ठेका संगणकचालक	Mar/24	04 महिने
33	कु.श्रध्दा सिंग	ठेका संगणकचालक	Jan/24	06 महिने

RTI Request & Appeal Management Information System(RTI-MIS)

Government Of Maharashtra

HOME SEARCH ASSESSMENT UTILITY DPIO FAA LETTERS REPORTS LOGOUT

ASSESSMENT OF NEW REQUEST

Public Authority: Mira Bhaindar Municipal Corporation **Role :** SPIO **User :** Establishment Dept

Fields prefixed with * are mandatory

Registration No. :	MBMCO/R/2024/60076 | | View Request Details |
Type of Receipt :	Online Receipt
Date of Receipt :	27/02/2024
Language of Request :	English
Name :	Adv. Krishna Gupta
Gender :	Male
Address :	S 106, Patadiya Complex, Gandhi Nagar,, Near Bramhadev Temple, Bhayandar West, Pin:401101
Phone No. :	+91-8424823262
Mobile No. :	+91-8424823262
Email :	krishnaguptarti@gmail.com
Country :	India
State :	Maharashtra
District	Thane
Tehsil	Thane
Village	Mira-Bhayandar (M Corp.)
Status :	Urban
Educational Status :	Above Graduate
Citizenship Status :	Indian
Mode(s) of information Supply :	Hard Copy
Is Requester Below Poverty Line ? :	No
Amount Paid (₹) :	10
Does it concern the life or Liberty of a Person :	Details not provided.
Request Pertains to :	Establishment Dept
Subject Content :	प्रति, आस्थापना विभाग, मिरा-भाईंदर महानगरपालिका. विषय: आस्थापना विभागामध्ये कार्यरत अधिकारी आणि कर्मचाऱ्यांचे यादी. महोदय, १.) आस्थापना विभागामध्ये कार्यरत असलेले सर्व अधिकारी आणि कर्मचाऱ्यांचे यादी देण्यात यावा. २.) ज्या दिनांक पासून सदर अधिकारी आणि कर्मचारी आस्थापना विभागात कार्यरत आहे, त्यांचे नेमणुकीचे दिनांक मिळावे. मा. जन माहिती अधिकारी, कृपया नोंद करावे :- i.) सर्व माहिती मुद्देनिहाय व पान क्रमांक टाकून देण्यात यावा. ii.) सदर माहितीच्या कागदपत्रांच्या प्रतिसाठी लागणारे शुल्कबाबत पानांची मोजणी करून 10 दिवसाच्या आत मला लेखी कळविण्यात यावे. (टीप:- दिनांक 17.11.2017 रोजीच्या शासन निर्णय क्र.संकीर्ण 2017/प्र.क्र. 208/17 सहा) iii.) सर्व माहिती आणि कागदपत्रे संकेतस्थळावर प्रकाशित करावे.
Please Select the Category of Request :	-- PLEASE SELECT CATEGORY --
*** Decision :**	--- PLEASE SELECT YOUR NEW ACTION / DECISION ---

Submit

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग,
भाईंदर (प.), ता.जि. ठाणे, 401 101.

माहितीचा अधिकार

जा.क्र.मनपा/ऑनलाईन आर.टी.आय/आस्था/मा.अ./103 /2024-25 **दि. 21/06 /2024**

प्रति,
श्री. संदीप संभाजी उदमाले,
डी9/802, सप्तगिरी अपार्टमेंट,
लोकधारा फेज-3, कल्याण (पु.), 421306

विषय :- <u>माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अंतर्गत.</u>
माहिती मिळणेबाबत.

संदर्भ :- आपला **ऑनलाईन** आर.टी.आय MBMCO/R/2024/60185 DATE-: 14/06/2024 RTI-PORTAL द्वारे केंद्र शासन माहिती अधिकार अधिनियम-2005 अंतर्गत अर्ज.

महोदय,

वरील विषयानुसार केंद्र शासन माहिती अधिकार अधिनियम-2005 अंतर्गत आपणास माहिती खालीलप्रमाणे देण्यात येत आहे.

अ.क्र	मुद्दा	माहिती
1.	आपल्या महानगरपालिकेत आस्थापना वर्ग-3 लिपीक संवर्गातील एकादा कर्मचारी सेवेत असताना मृत्यू झाल्यास त्यांच्या अनुकंपा तत्वावर सेवेत दाखल करताना कोण कोणते कागदपत्र जमा करावी लागतात.	सदरची माहिती पृष्ठ क्र.1 अन्वये जोडून देण्यात येत आहे.
2.	अनुकंपा तत्वावर लिपीक पदावर नोकरी लागण्याकरिता शैक्षणिक अर्हता कोणती धरली जाते.	सदरची माहिती पृष्ठ क्र. 31 अन्वये जोडून देण्यात येत आहे.
3.	अनुकंपा तत्वावर लिपीक पदावर नोकरी लागण्याकरिता शासन निर्णयाचे प्रत देण्यात यावे.	सदरची माहिती पृष्ठ क्र. 3 ते 29 अन्वये जोडून देण्यात येत आहे.
4.	अनुकंपा तत्वावर लिपीक संवर्गाकरिता नोकरी लागण्याकरता वय मर्यादा कुठपर्यंत धरण्यात येते.	सदरची माहिती पृष्ठ क्र. 3 ते 29 अन्वये जोडून देण्यात येत आहे.

सदरची माहिती उपलब्ध अभिलेख्यानुसार देण्यात येत असून, सदर माहितीबाबत आपले समाधान न झाल्यास सदर जनमाहिती अधिकारी यांचेशी संपर्क साधावा. तद्नंतरही समाधान न झाल्यास प्रथम अपीलीय अधिकारी, **श्री.रवि पवार**, उप-आयुक्त (**मुख्यालय**) तिसरा मजला, स्व. इंदिरा गांधी भवन, मिरा भाईंदर महानगरपालिका, मुख्य कार्यालय, भाईंदर (प.) यांचेकडे 30 दिवसांत अपील करता येईल.

(संजय दोंदे)
जनमाहिती अधिकारी तथा
सहा. आयुक्त (सा.प्र.)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

अ.क्र.	अनुकंपा तपासणी सूची	पान नं.
1	शासन निर्णय २१ सप्टेंबर २०१७ अन्वये परिशिष्टे	
2	अनुकंपा तत्वावर नियुक्ती मिळणे करीता अर्ज	
3	शैक्षणिक कागदपत्र	
4	आधार कार्ड 1	
5	वारस दाखला (तहसिल कार्यालय)	
6	जातीचा दाखला	
7	डोमिसाईल प्रमाणपत्र	
8	सत्यप्रतीज्ञापत्र	
9	ना हरकत पत्र	
10	लहान कुटुंबाचे प्रतिज्ञापत्र - नियम 2005	
11	मृत्यू दाखला	

अनुकंपा तत्वावर शासन सेवेत नियुक्ती
देण्यासंदर्भात निर्गमित करण्यात आलेल्या
शासन निर्णय/परिपत्रक यांचे एकत्रिकरण

महाराष्ट्र शासन
सामान्य प्रशासन विभाग
शासन निर्णय क्रमांक : अकंपा १२१७/प्र.क्र.१०२/आठ
हुतात्मा राजगुरु चौक, मादाम कामा रोड,
मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२.
दिनांक : २१ सप्टेंबर, २०१७.

वाचा :

१. शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्र. अकंपा-१०९३/२३३५/प्र.क्र.९०/९३/आठ, दिनांक २६.१०.१९९४
२. शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्र.अकंपा-१०९५/प्र.क्र. ३४-अ/आठ, दिनांक २३.०८.१९९६
३. शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्र.अकंपा-१०९५/प्र.क्र. ३४-अ/आठ, दिनांक ११.०९.१९९६
४. शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्र.अकंपा-१०९६/प्र.क्र.६७/९६/आठ, दिनांक २०.१२.१९९६
५. शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्र.अकंपा-१०९३/२३३५/प्र.क्र.९०/९३/आठ, दिनांक १२.०३.१९९७
६. शासन परिपत्रक, क्र. अकंपा-१०९७/प्र.क्र.१९/९७/आठ, दि. ०७.०६.१९९७
७. शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्र.अकंपा-१०९७/प्र.क्र.३२/ आठ, दिनांक ०८.०९.१९९७
८. शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्र.अकंपा-१०९७/प्र.क्र.५०/९७/आठ, दिनांक ०४.१०.१९९७
९. शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्र.अकंपा-१०९३/२३३५/ प्र.क्र.९०/९३/आठ, दिनांक २१.११.१९९७
१०. शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्र.अकंपा-१०९८/प्र.क्र.५ /९८/आठ, दिनांक १०.०३.१९९८
११. शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्र.अकंपा-१०००/ प्र.क्र.२०/२०००/आठ, दिनांक २८.०३.२००१
१२. शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्र.अकंपा-१०००/ प्र.क्र.५/२००१/आठ, दिनांक ०२.०५.२००१
१३. शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्र.अकंपा-१०००/प्र.क्र.५९/२०००/आठ, दिनांक २४.०९.२००१
१४. शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्र.अकंपा-१००१/प्र.क्र.५/२००२/आठ, दिनांक ३०.०७.२००२
१५. शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्र.अकंपा-१०००/प्र.क्र.५९/२०००/आठ, दिनांक २१.११.२००२

१६. शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्र.अकंपा-१००१/प्र.क्र.५/२००२/आठ, दिनांक २२.०१.२००३
१७. शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्र.अकंपा-१००३/प्र.क्र.२५/२००३/आठ, दिनांक १३.०६.२००३
१८. शासन परिपत्रक, सामान्य प्रशासन विभाग, क्र.अकंपा-१००३/प्र.क्र.५१/२००३/आठ, दिनांक २९.१०.२००३
१९. शासन परिपत्रक, सामान्य प्रशासन विभाग, क्र.अकंपा-१००३/प्र.क्र.५९/२००३/आठ, दिनांक ३०.०१.२००४
२०. शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्र.अकंपा-१००४/प्र.क्र.५१/२००४/आठ, दिनांक २२.०८.२००५
२१. शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्र.अकंपा-१००६/प्र.क्र.१७४/०६/आठ, दिनांक १७.०७.२००७
२२. शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्र.अकंपा-१००७/प्र.क्र.१८१/०७/आठ, दिनांक ०१.०१.२००८
२३. शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्र.अकंपा-१००८/अनौ.१७/०८/प्र.क्र. ३५/०८/आठ, दिनांक ३१.०३.२००८
२४. शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्र.अकंपा-१००७/१२९५/प्र.क्र.१८१/०७/आठ, दिनांक २३.०४.२००८
२५. शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्र.अकंपा-१००८/प्र.क्र.८७/०८/आठ, दिनांक ०६.११.२००८
२६. शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्र.अकंपा-१००८/प्र.क्र.२४८/०८/आठ, दिनांक २०.०१.२००९
२७. शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्र.अकंपा-१००८/११४२/प्र.क्र.१६६/०८/आठ, दिनांक १०.०७.२००९
२८. शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्र.अकंपा-१००८/प्र.क्र.२४८/०८/आठ, दिनांक १३.११.२००९
२९. शासन परिपत्रक, सामान्य प्रशासन विभाग, क्र.अकंपा-१००९/८२२६/प्र.क्र.२०१/०९/आठ, दिनांक ०५.०२.२०१०
३०. शासन परिपत्रक, सामान्य प्रशासन विभाग, क्र.अकंपा-१०१०/६७/प्र.क्र.४१/१०/आठ, दिनांक १५.०५.२०१०
३१. शासन परिपत्रक, सामान्य प्रशासन विभाग, क्र.अकंपा-१०१०/प्र.क्र. २४४/आठ, दिनांक- १३.१०.२०१०
३२. शासन निर्णय,सामान्य प्रशासन विभाग, क्र.अकंपा-१०१०/प्र.क्र.३०८/आठ, दिनांक ०६.१२.२०१०
३३. शासन परिपत्रक, सामान्य प्रशासन विभाग, क्र.अकंपा-१००९/५८२/प्र.क्र.७६/२००९/आठ, दिनांक ०५.०३.२०११

5

३४. शासन निर्णय,सामान्य प्रशासन विभाग, क्र.अकंपा-१०१२/प्र.क्र.२०४/आठ, दिनांक १७.०९.२०१२
३५. शासन निर्णय,सामान्य प्रशासन विभाग, क्र.अकंपा-१०१३/प्र.क्र.८/आठ, दिनांक २६.०२.२०१३
३६. शासन निर्णय,सामान्य प्रशासन विभाग, क्र.अकंपा-१०१४/प्र.क्र.३४/आठ, दिनांक ०१.०३.२०१४
३७. शासन पूरक पत्र,सामान्य प्रशासन विभाग, क्र.अकंपा-१०१४/प्र.क्र.३४/आठ, दिनांक ०२.०५.२०१४
३८. शासन निर्णय,सामान्य प्रशासन विभाग, क्र.अकंपा-१०१४/प्र.क्र.१६४/आठ, दिनांक २०.०५.२०१५
३९. शासन निर्णय,सामान्य प्रशासन विभाग, क्र.अकंपा-१२१५/प्र.क्र.४७/आठ, दिनांक २८.१०.२०१५
४०. शासन निर्णय,सामान्य प्रशासन विभाग, क्र.अकंपा-१०१४/प्र.क्र.१५५/आठ, दिनांक १७.११.२०१६
४१. शासन निर्णय,सामान्य प्रशासन विभाग, क्र.अकंपा-१२१७/प्र.क्र.४६/आठ, दिनांक ०३.०५.२०१७

प्रस्तावना :

शासकीय सेवेत असताना कर्मचारी/अधिकारी दिवंगत झाल्यास किंवा गंभीर आजार, अपघात यामुळे शासकीय सेवा करण्यास वैद्यकीय दृष्टया कायमचा असमर्थ ठरल्यामुळे रुग्णता सेवा निवृत्त झाल्यास त्याच्या कुटुंबावर ओढावण्या-या आर्थिक आपत्तीत कुटुंबियांना तातडीने मदत मिळण्याच्या उद्देशाने सन १९७६ साली प्रथमत: अनुकंपा नियुक्तीची योजना लागू केली. या योजनेमध्ये शासन निर्णय, दि. २६.१०.१९९४ अन्वये अनुकंपा तत्वावर नियुक्तीबाबतची सुधारित नियमावली विहीत करण्यात आली व त्यामध्ये वेळोवेळी संदर्भाधीन शासन निर्णय/परिपत्रकांन्वये दुरुस्त्या करण्यात आल्या व नवीन तरतुदी समाविष्ट करण्यात आल्या. सदर तरतुदी एकत्रित स्वरुपात नसल्यामुळे अनुकंपा तत्वावर नियुक्तीबाबतची कार्यवाही करताना नियुक्ती प्राधिकारी यांना अडचणी निर्माण होतात तसेच प्रकरणपरत्वे निर्णय घेताना विसंगती निर्माण होण्याची शक्यता असते. सदर बाब विचारात घेता संदर्भाधीन शासन निर्णय व शासन परिपत्रकांमधील सर्व महत्वाच्या तरतूदी एकत्रित करुन त्या एकाच आदेशात नमूद केल्या तर कार्यवाही करताना सुलभ जाईल. त्यामुळे प्रशासकीय सोयीच्या दृष्टीने सर्व शासन निर्णय/शासन परिपत्रकामधील एकत्रित तरतुदी उपलब्ध होण्याच्या दृष्टीने त्यांचे संकलन करण्याची बाब शासनाच्या विचाराधीन होती. यानुसार अनुकंपा नियुक्ती योजनेसंबंधी शासन निर्णय, सा.प्र.वि., दि. २६.१०.१९९४ व त्यानंतर वेळोवेळी निर्गमित करण्यात आलेल्या संदर्भाधीन सर्व शासन निर्णय/शासन परिपत्रकांचे एकत्रीकरण करुन सर्वसमावेशक आदेश पुढीलप्रमाणे देण्यात येत आहेत:-

शासन निर्णय :

१. राज्य शासकीय कर्मचा-यांच्या पात्र वारसदारांना लागू असलेल्या अनुकंपा नियुक्ती योजनेसंबंधी निर्गमित करण्यात आलेल्या सर्व आदेशांचे अधिक्रमण करुन सुधारित आदेश दि. २६.१०.१९९४ रोजी निर्गमित केले आहेत. अनुकंपा नियुक्ती योजनेसंबंधी शासन निर्णय, सा.प्र.वि., दि. २६.१०.१९९४ व त्यानंतर वेळोवेळी निर्गमित करण्यात आलेल्या संदर्भाधीन सर्व निर्गमित झालेले शासन निर्णय/परिपत्रके यामधील महत्वाच्या एकत्रित तरतुदी सोबतच्या परिशिष्ट 'अ' नुसार असतील. संदर्भाधिन शासन निर्णय व परिपत्रकांमधील आदेशांचे एकत्रिकरण करतांना मूळ तरतूदी जश्याच्या तश्या घेण्यात आलेल्या आहेत. त्यामुळे अनुकंपा नियुक्ती देतांना काही अडचणी उदभवल्यास उपरोक्त संदर्भाधीन मूळ शासन निर्णय व परिपत्रकांचे अवलोकन करावे.

२. दिवंगत शासकीय कर्मचा-याच्या कुटुंबियाने करावयाचा अर्ज व तत्संबंधीची माहिती सोबतच्या परिशिष्ट 'ब' नुसार असेल.

३. शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, दि. २०.१२.१९९६ मध्ये नमूद केलेली अनुकंपा नियुक्तीसाठी गट-क मधील कार्यकारी पदांची यादी सोबतच्या परिशिष्ट 'क' नुसार असेल.

४. अनुकंपा नियुक्तीसाठी नियुक्ती प्राधिकारी यांनी ठेवावयाच्या प्रतीक्षासूचीचे प्रारुप परिशिष्ट 'ड' नुसार असेल.

५. सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेतांक २०१७०९२११५०८४८५२०७ असा आहे. हा आदेश डिजीटल स्वाक्षरीने सांक्षाकित करुन काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

Mukesh Khullar

Digitally signed by Mukesh Khullar
DN: c=IN, o=Government Of Maharashtra, ou=GAD, postalCode=400032, st=Maharashtra, 2.5.4.20=6481e097db98eaae8b0580130544ebced12d1340cea24fcd0132235fb0c544a8, cn=Mukesh Khullar
Date: 2017.09.21 14:58:35 +05'30'

(मुकेश खुल्लर)
अपर मुख्य सचिव (सेवा), महाराष्ट्र शासन

प्रत,

१. मा. राज्यपालांचे सचिव, मलबार हिल मुंबई,
२. मा. मुख्यमंत्री यांचे प्रधान सचिव,
३. मा. मंत्री/राज्यमंत्री यांचे खाजगी सचिव,
४. मा. विरोधी पक्षनेता, विधानपरिषद/विधानसभा, विधान भवन, मुंबई,
५. सर्व सन्माननीय संसद सदस्य,
६. विधान सभा सदस्य/विधान परिषद सदस्य.
७. मा. मुख्य सचिव,
८. सर्व मंत्रालयीन विभागांचे अपर मुख्य सचिव/प्रधान सचिव/सचिव,
९. सर्व मंत्रालयीन विभाग,

१०.प्रबंधक मूळ शाखा, उच्च न्यायालय, मुंबई,
११.प्रबंधक अपिल शाखा, उच्च न्यायालय, मुंबई,
१२.प्रबंधक, लोक आयुक्त व उप लोक आयुक्त यांचे कार्यालय, मुंबई,
१३.सचिव, महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग, मुंबई (पत्राने),
१४.प्रधान सचिव, महाराष्ट्र विधान मंडळ सचिवालय (विधानसभा) मुंबई,
१५.सचिव, महाराष्ट्र विधान मंडळ सचिवालय, (विधान परिषद), मुंबई,
१६.सचिव, राज्य निवडणूक आयोग, नवीन प्रशासन भवन, मुंबई,
१७.महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता)-१, महाराष्ट्र, मुंबई,
१८.महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता)-२, महाराष्ट्र, मुंबई,
१९. महालेखापाल (लेखा परीक्षा)-१, महाराष्ट्र, मुंबई,
२०. महालेखापाल (लेखा परीक्षा)-२, महाराष्ट्र, मुंबई,
२१.अधिदान व लेखा अधिकारी, मुंबई,
२२.निवासी लेखा परीक्षा अधिकारी, मुंबई,
२३.मुख्य लेखा परीक्षक (निवासी लेखे), कोकण भवन, नवी मुंबई,
२४. महासंचालक, माहिती व जनसंपर्क संचालनालय, मुंबई, (२ प्रती प्रसिध्दीकरिता)
२५. सर्व विभागीय आयुक्त/सर्व जिल्हाधिकारी,
२६.सर्व जिल्हा कोषागार अधिकारी,
२७.निरनिराळया मंत्रालयीन विभागांच्या नियंत्रणाखालील सर्व विभाग प्रमुख व कार्यालय प्रमुख,
२८.सामान्य प्रशासन विभागातील सर्व कार्यासने,
२९.सामान्य प्रशासन विभाग/का.३९,(महाराष्ट्र शासनाच्या संकेतस्थळावर प्रसिध्दीकरिता)
३०. निवडनस्ती. (कार्यासन-८).

परिशिष्ट- 'अ'

(शासन निर्णय क्रमांक : अकंपा १२१७/प्र.क्र.१०२/आठ, दिनांक २१ सप्टेंबर, २०१७.)

(शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, दि. २६.१०.१९९४ व त्यानंतर वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णय/शासन परिपत्रकान्वये विहीत केलेली अनुकंपा कारणास्तव शासकीय सेवेत नोकरी देण्याबाबतची एकत्रित नियमावली)

१. महाराष्ट्र राज्य शासनाच्या सर्व कार्यालयात अनुकंपा कारणास्तव करावयाच्या नेमणूकांना हे नियम लागू राहतील.

२. अनुकंपा नियुक्ती योजनेसंदर्भातील तरतुदी ह्या केवळ शासकीय कर्मचा-यांपूरत्याच सीमीत आहेत. सदर तरतुदी ह्या जिल्हा परिषदा/ नगरपालिका / महानगरपालिका / महामंडळे / प्राधिकरणे / व्यापारी उपक्रम व इतर तत्सम आस्थापनावरील कर्मचा-यांना थेट लागू होणार नाहीत. त्यासाठी संबंधित प्रशासकीय विभागाने स्वतंत्रपणे निर्णय घेणे आवश्यक राहील.

३. अनुकंपा तत्वावर नियुक्तीबाबतच्या तरतूदी खालीलप्रमाणे आहेत:-

(१) अनुकंपा नियुक्ती योजनेचा लाभ खालील शासकीय कर्मचा-यांच्या पात्र कुटुंबियांना अनुज्ञेय राहील:-

(अ) शासकीय कर्मचाऱ्यांना (रुपांतरीत स्थायी व अस्थायी आस्थापनेवरील शासकीय कर्मचारी धरून) (शासन, निर्णय, दि. २६.१०.१९९४)

(आ) सेवा नियमित केलेल्या परंतु अधिसंख्य पदावर कार्यरत असलेले कर्मचारी. (शासन निर्णय, दि. १०.७.२००९)

(२) शासकीय अधिकारी/कर्मचारी यांच्या पात्र नातेवाईकांना खालील नमूद परिस्थितीत अनुकंपा तत्वावर नियुक्ती लागू राहील:-

(अ) शासकीय सेवेत असताना दिवंगत झालेल्या गट-क व गट-ड संवर्गातील कर्मचा-यांच्या पात्र कुटुंबियांनाच अनुकंपा तत्वावर नियुक्ती अनुज्ञेय राहील. (शासन निर्णय, दि. २२.०८.२००५)

(आ) गट अ/ब/क/ड मधील शासकीय अधिकारी अथवा कर्मचा-यास नक्षलवादी/ आतंकवादी/ दरोडेखोर/समाज विघातक यांच्या हल्यात/कारवाईत मृत्यू आल्यास अथवा शासन सेवेत कार्यरत असतांना स्वत:चा जीव धोक्यात घालून प्रत्यक्ष कर्तव्य बजावत असताना मृत्युमुखी पडल्यास अशा अधिका-यांच्या व कर्मचा-यांच्या कुटुंबियातील पात्र व्यक्तीस, अनुकंपा तत्वावर नियुक्ती देताना, त्यांचे नाव अनुकंपाधारकांच्या सामान्य प्रतीक्षासूचीमध्ये न घेता, त्यांची वेगळी यादी करुन पद उपलब्ध असल्यास, रिक्त पदांच्या ५ टक्के मर्यादेची (१० टक्के- शासन निर्णय दि. १ मार्च, २०१४) अट शिथील करुन त्यांना सर्व प्राथम्याने अनुकंपा नियुक्ती देण्यात यावी. (शासन शुध्दीपत्रक दि. १७.०९.२०१२)

(इ) गट अ/ब/क/ड मधील जे शासकीय अधिकारी अथवा कर्मचारी नक्षलवादी/ आतंकवादी/ दरोडेखोर/समाजविघातक यांच्या हल्यात/कारवाईमध्ये कायमस्वरुपी जायबंदी झाले आहेत व त्यांनी स्वत:हून शासकीय सेवा सोडून देण्याची लेखी अनुमती दिली आहे अशा अधिकारी/कर्मचा-

यांच्या पात्र कुटुंबियातील एका व्यक्तीस अनुकंपा नियुक्तीसाठी विहीत केलेल्या ५ टक्के (१० टक्के- शासन निर्णय दि. १ मार्च, २०१४) मर्यादेमध्ये प्राधान्याने नियुक्ती देण्यात यावी. (शासन निर्णय, दिनांक १७.७.२००७)

(३) खालील दर्जाच्या पदावर अनुकंपा नियुक्ती देय राहील :-

(अ) राज्य शासनांतर्गत कोणत्याही गट-क आणि गट-ड मधील सरळ सेवेच्या पदांवर त्या पदाच्या सेवाप्रवेश नियमातील विहीत शैक्षणीक अर्हता असल्यास अशी नियुक्ती देता यईल. (शासन निर्णय, दि. २६.१०.१९९४ व दि. २८.०३.२००१)

(आ) ह्या नियमानुसार नियुक्ती मिळण्यासाठी महाराष्ट्र लोकसेवा आयोगाच्या स्पर्धा परीक्षेस बसण्याची आवश्यकता नाही तसेच सदर पदावर अनुकंपा नियुक्ती करण्यासाठी महाराष्ट्र लोकसेवा आयोगाचा सल्ला घेण्याची आवश्यकता असणार नाही. मात्र लोकसेवा आयोगाच्या कक्षेतील पोलीस उपनिरीक्षक, विक्रीकर निरीक्षक, मोटार वाहन उप निरीक्षक, रेंज वन अधिकारी, कनिष्ठ अभियंता, सहायक वैद्यकीय अधिकारी, इ. गट-'क' मधील कार्यकारी (एक्झिक्युटीव) पदावर तसेच मंत्रालयातील सहायक पदावर नियुक्ती देता येणार नाही. तसेच निवडमंडळाचा सल्ला घेणे आवश्यक नाही. (शासन निर्णय, दि. २६.१०.१९९४ व दि. २१.११.१९९७)

(इ) लोकसेवा आयोगाच्या कक्षेतील पदाखेरीज अन्य गट-'क' मधील कार्यकारी पदांवर नियुक्ती देण्यात यावी मात्र अशी नियुक्ती ही त्या पदांसाठी सेवा प्रवेश नियमानुसार सरळ सेवा भरतीची तरतुद आहे अशाच पदांवर देण्यात यावी. (उदाहरणादाखल काही कार्यकारी पदांची यादी- परिशिष्ट क) (शासन निर्णय, दि. २०.१२.१९९६)

(४) अनुकंपा नियुक्तीसाठी पात्र कुटुंबिय:-

(अ) अनुकंपा तत्वावरील नियुक्तीसाठी खालील नमूद केलेले नातेवाईक पात्र राहतील व त्यापैकी एका पात्र नातेवाईकास नियुक्ती अनुज्ञेय राहील.

(१) पती/पत्नी,

(२) मुलगा/मुलगी (अविवाहीत/विवाहीत), मृत्यूपूर्वी कायदेशीररित्या दत्तक घेतलेला मुलगा/मुलगी (अविवाहीत/विवाहीत)

(३) दिवंगत शासकीय कर्मचा-याचा मुलगा हयात नसेल किंवा तो नियुक्तीसाठी पात्र नसेल तर त्याची सून

(४) घटस्फोटित मुलगी किंवा बहीण, परित्यक्ता मुलगी किंवा बहीण, विधवा मुलगी किंवा बहीण,

(५) केवळ दिवंगत अविवाहीत शासकीय कर्मचा-यांच्या बाबतीत त्याच्यावर सर्वस्वी अवलंबून असणारा भाऊ किंवा बहीण (शासन निर्णय, दि. २६.१०.१९९४ व दि. १७.११.२०१६)

(आ) मृत अधिकारी/कर्मचा-यांच्या पति/पत्नी ने कोणाची अनुकंपा तत्वावर नियुक्ती करावी याबाबत नामांकन देणे आवश्यक राहील. मृत अधिकारी/कर्मचा-यांचे पती/पत्नी हयात नसल्यास त्याच्या/तिच्या सर्व पात्र कुटुंबियांनी एकत्रित येऊन कोणाची नियुक्ती करावी याबाबत नामांकन करावे. (शासन निर्णय, दि. १७.०७.२००७)

(५) कुटुंबाची हलाखीची परिस्थिती

(अ) अनुकंपा तत्वावर नियुक्तीकरिता मासिक उत्पन्नाची तसेच ठोक रकमेची मर्यादा यापुढे राहणार नाही. (शासन निर्णय, दि. २६.१०.१९९४)

(आ) अनुकंपा तत्वावर नियुक्ती देताना असे प्रस्ताव शासन सेवेतील रोजगारावर असलेली मर्यादा, या योजनेच्या मागील भूमिका लक्षात घेऊन जो कर्मचारी मृत झाला आहे त्याच्या कुटुंबियांना तात्काळ उदभवणा-या आर्थिक पेचप्रसंगावर मात करण्याच्या उद्देशाने विचारात घ्यावेत. (शासन निर्णय, दि. २६.१०.१९९४)

(इ) दिवंगत शासकीय कर्मचा-याचा नातेवाईक पूर्वीच सेवेत असेल तथापि तो त्याच्या कुटुंबातील अन्य सदस्यांना आधार देत नसेल तर अशा प्रकरणात त्या कुटुंबाची आर्थिक परिस्थिती हलाकीची आहे किंवा कसे हे ठरविताना नियुक्ती प्राधिका-यांनी अत्याधिक दक्षता घ्यावी, जेणेकरुन सेवेत असलेला सदस्य कुटुंबाचा उदरनिर्वाह करीत नाही या नांवाखाली अनुकंपा तत्वावरील नियुक्तीचा दुरुपयोग केला जाणार नाही.

यासंदर्भात नियुक्ती प्राधिका-याने मिळणा-या निवृतीवेतनाची रक्कम, कुटुंबातील व्यक्तींची संख्या, त्याची मालमत्ता/दायित्व, गंभीर आजारामुळे अथवा अपघातामुळे मृत झाला असल्यास त्यासाठी करण्यात आलेला वैद्यकीय खर्च, कुटुंबातील मिळवत्या व्यक्ती इत्यादी बाबी विचारात घेणे अपेक्षित आहे. (शासन निर्णय, दि. २६.१०.१९९४)

(६) लहान कुटुंबांचे प्रमाणपत्र :-

दिनांक ३१ डिसेंबर २००१ नंतर तिसरे अपत्य झालेल्या कर्मचा-यांच्या कुटुंबियास अनुकंपा तत्वावरील नियुक्तीसाठी पात्र समजले जाणार नाही. (शासन निर्णय, दि. २८/३/२००१)

(७) योजनेची माहिती देण्याची जबाबदारी :-

(अ) आस्थापना अधिका-याने अनुकंपा तत्वावर नियुक्तीच्या योजनेची माहिती (योजनेचा उद्देश, पात्र नातेवाईक, अर्ज करण्याची मुदत, शैक्षणिक अर्हता, टंकलेखन प्रमाणपत्र सादर करण्यास मुदत, अर्ज विहीत नमून्यात भरणे इ. माहिती) शासकीय कर्मचा-याच्या मृत्यूनंतर १५ दिवसानंतर किंवा कुटुंबनिवृत्तीवेतनाची कागदपत्रे पाठविताना शासकीय कर्मचा-यांच्या कुटुंबियांना त्वरीत उपलब्ध करुन देणे आवश्यक आहे.तसेच सदर माहिती मिळाल्याबाबत कुटुंबाकडून पोच घेणे आवश्यक आहे. (शासन निर्णय, दि. २३.०८.१९९६ व शासन परिपत्रक दि.५.२.२०१०)

(ब) दिवंगत शासकीय कर्मचा-याचा पात्र वारसदार सज्ञान नसेल तर तो सज्ञान झाल्यानंतर एक वर्षाच्या आत अनुकंपा तत्वावर नियुक्तीसाठी अर्ज करु शकेल मात्र तो सज्ञान झाल्यावर त्याने असा अर्ज करणे अपेक्षित आहे हे देखील कुटुंबनिवृत्तीवेतन धारकाला कुटुंब निवृत्तीवेतनविषयक कागदपत्रांची पूर्तता करतेवेळी लेखी कळविणे संबंधित आस्थापना अधिका-यावर बंधनकारक राहील. (शासन निर्णय, दि. २०.०५.२०१५)

(८) कुटुंबातील अन्य सदस्यांचा सांभाळ करण्याबाबतचे प्रतिज्ञापत्र:-

(अ) अनुकंपा तत्वावर नियुक्ती देण्यापूवी संबंधितांकडून कुटुंबातील अन्य व्यक्तींचा सांभाळ करण्याबाबत प्रतिज्ञापत्र घेण्यात यावे. (शासन निर्णय, दि. २३.०८.१९९६)

आ) अनुकंपा तत्वावर नियुक्ती देण्यापूर्वी संबंधिताकडून दिवंगत कर्मचा-यावर अवलंबून असलेल्या कुटुंबातील अन्य व्यक्तींचा सांभाळ करण्याबाबत प्रतिज्ञापत्र घेण्यात यावे. भविष्यामध्ये सदर प्रतिज्ञापत्राचे उल्लंघन झाल्याबाबतची तक्रार संबंधित कुटुंबातील सदस्यांनी केल्यास सदर तक्रारीची चौकशी संबंधित नियुक्ती प्राधिकारी/शिस्तभंगविषयक प्राधिका-याने करावी. चौकशीअंती अनुकंपा नियुक्तीधारकाने प्रतिज्ञापत्राचे उल्लंघन केल्याचे निष्पन्न झाल्यास त्याला सेवेतून काढून टाकण्याची देखील शिक्षा देता येईल. (शासन निर्णय, दि. १७.११.२०१६)

(९) कुटुंबातील इतर सदस्यांचे संमतीपत्र:-

अ) अनुकंपा तत्वावर नियुक्ती ही कुटुंबातील एकाच पात्र नातेवाईकास अनुज्ञेय असल्याने (शासन, निर्णय, दि. २६.१०.१९९४) कुटुंबातील इतर सदस्यांचे ना हरकत प्रमाणपत्र सादर करणे आवश्यक आहे.

आ) ज्या शासकीय कर्मचा-यांना वैयक्तिक कायद्यानुसार एकापेक्षा जास्त लग्न करण्यास प्रतिबंध नसेल अशा कर्मचा-याच्या एकापेक्षा जास्त पत्नी हयात असल्यास, ज्या पत्नीला किंवा तिच्या मुलाला/मुलीला अनुकंपा तत्वावर नियुक्ती द्यायची आहे त्या व्यतिरिक्त अन्य पत्नीचे देखील ना हरकत प्रमाणपत्र घेणे आवश्यक आहे. (शासन निर्णय, दि. २३.०८.१९९६)

(१०) अर्ज करण्यासाठी मुदत:-

(अ)अनुकंपा नियुक्तीसाठी दिवंगत शासकीय कर्मचाऱ्यांच्या कुटुंबातील पात्र नातेवाईकाने शासकीय अधिकारी/कर्मचारी दिवंगत झाल्याच्या दिनांकापासून **एक वर्षाच्या** मुदतीत संबंधित नियुक्ती प्राधिका-याकडे विहीत नमून्यात परिपूर्ण अर्ज सादर करणे आवश्यक आहे. (शासन निर्णय, २२/८/२००५ व शासन परिपत्रक, दि. ०५.०२.२०१०)

(आ) सेवेत असताना दिवंगत झालेल्या कर्मचा-यांच्या कुटुंबातील अज्ञान वारसदाराच्या बाबतीत एकाने सज्ञान म्हणजे १८ वर्षाचा झाल्यावर एक वर्षाच्या आत अनुकंपा नियुक्तीसाठी परिपूर्ण अर्ज सादर करणे आवश्यक आहे. (शासन निर्णय, दि. ११/९/१९९६ व शासन परिपत्रक, दि. ०५.०२.२०१०)

(इ) पात्र वारसदारास विहीत १ वर्षाच्या मुदतीनंतर २ वर्ष इतक्या कालावधिपर्यंत (मृत्यूच्या दिनांकापासून ३ वर्षापर्यंत) तसेच दिवंगत शासकीय कर्मचा-यांच्या अज्ञान वारसदाराच्या बाबतीत तो उमेदवार सज्ञान झाल्यानंतर विहीत १ वर्षाच्या मुदतीनंतर २ वर्षापर्यंत (सज्ञान झाल्यानंतर ३ वर्षापर्यंत) अर्ज सादर करण्यास विलंब झाल्यास असा विलंब क्षमापित करण्याचे अधिकार संबंधित मंत्रालयीन प्रशासकीय विभागाच्या विभाग प्रमुखांना देण्यात येत आहेत.

अनुकंपा नियुक्ती धोरणातील याशिवाय अन्य कोणत्याही अटी व शर्ती शिथील करण्याचे अधिकार संबंधित मंत्रालयीन प्रशासकीय विभागप्रमुखांना राहणार नाहीत. (शासन निर्णय, दि. २०.०५.२०१५)

(ई) जोपर्यंत अनुकंपा नियुक्तीकरीता आवश्यक असलेली सर्व कागदपत्रे उमेदवारांकडून प्राप्त होत नाहीत तोपर्यंत त्यांचे नांव प्रतीक्षासूचीमध्ये समाविष्ट करता येणार नाही. ज्यादिवशी संपूर्ण कागदपत्रे प्राप्त होतील त्यादिवशीच त्यांचे नाव प्रतिक्षासूचीमध्ये समाविष्ट करावे. (शासन परिपत्रक, दि. ५/२/२०१०)

(११) अनुकंपा नियुक्तीसाठी वयोमर्यादा:-

(अ) किमान वयोमर्यादा- १८ वर्ष (शासन निर्णय, दि. ११.०९.१९९६)

(आ) कमाल वयोमर्यादा- वयाच्या ४५ वर्षापर्यंतच्याच उमेदवारांना अनुकंपा नियुक्ती अनुज्ञेय असेल. त्यामुळे प्रतिक्षा सूचीतील उमेदवारांना वयाच्या ४५ वर्षापर्यंत नियुक्ती न मिळाल्यास त्यांची नावे वयाची ४५ वर्ष पूर्ण होताच आवश्यक ती नोंद घेऊन प्रतीक्षासूचीतून काढून टाकण्यात यावीत. (शासन निर्णय, २२.०८.२००५ व दि. ६.१२.२०१०)

(१२) अनुकंपा नियुक्तीसाठी शैक्षणिक अर्हता:-

(अ) पात्र नातेवाईकाची शैक्षणिक अर्हता व निम्न वयोमर्यादेनुसार त्याला गट-क किंवा गट-ड मधील पदावर अनुकंपा नियुक्ती अनुज्ञेय राहील. (शासन निर्णय,दि. २६/१०/१९९४)

(आ) संबंधीत पदांसाठी विहीत शैक्षणिक पात्रता आणि निम्न वयोमर्यादा याबाबतच्या अटी या नेमणूकांसाठी कटाक्षाने पाळण्यात येतील. (शासन निर्णय,दि. २६/१०/१९९४)

(इ) तथापि, दिवंगत शासकीय कर्मचाऱ्याची पत्नी शैक्षणिक पात्रतेव्यतिरिक्त इतर अटी पूर्ण करीत असल्यास तिच्या बाबतीत गट-ड मध्ये नेमणूकीसाठी शैक्षणिक अर्हतेची अट शिथील करण्याचे अधिकार संबंधित नियुक्ती प्राधिकाऱ्याला असतील. (शासन निर्णय,दि. २६/१०/१९९४)

(१३) गट-क मधील लिपीक-टंकलेखक पदावर अनुकंपा नियुक्तीसाठी टंकलेखन प्रमाणपत्र सादर करण्यास मुदत:-

(अ) अनुकंपा तत्वावर लिपीक-टंकलेखक पदावर नियुक्त झालेल्या उमेदवारांना विहीत वेगमर्यादेचे टंकलेखन अर्हता प्रमाणपत्र सादर करण्यासाठी शासन निर्णय, दि. ०६.१२.२०१० अन्वये ६ महिने असलेली मुदत वाढवून ती २ वर्ष इतकी करण्यात येत आहे.

अनुकंपा तत्वावर लिपीक-टंकलेखक पदावर नियुक्ती दिलेल्या व शासन निर्णयाच्या दिनांकापर्यंत नियुक्तीपासून २ वर्ष पूर्ण न झालेल्या उमेदवारांनाही सदर प्रमाणपत्र सादर करण्यासाठी उमेदवारांच्या नियुक्तीपासून २ वर्ष इतकी मुदत देण्यात येत आहे.

६ महिन्याच्या कालावधित सदर प्रमाणपत्र सादर न केल्याने ज्या उमेदवारांच्या लिपीक-टंकलेखक पदावरील सेवा समाप्त करण्यात आल्या आहेत त्यांनाही लिपीक-टंकलेखक पदावरील नियुक्तीच्या दिनांकापासून २ वर्षात सदर प्रमाणपत्र सादर करण्याची मुभा द्यावी. अशा उमेदवारांनी सदर प्रमाणपत्र सादर केल्यानंतर लिपीक-टंकलेखक पदावरील अनुपस्थित कालावधिचे कोणतेही वेतनविषयक लाभ न देता सेवा सातत्यासह लिपीक-टंकलेखक पदावर पुन:स्थापित करण्यात यावे. (शासन निर्णय, दि. २०.०५.२०१५)

(आ) कोणत्याही कारणास्तव दोन वर्षापेक्षा अधिक मुदतवाढ अनुज्ञेय असणार नाही. हा कालावधी संपताच नियुक्ती संपृष्टात आणावी. (शासन निर्णय,दि. २३/०८/१९९६)

(१४) अनुकंपा तत्वावर गट-क मधील लिपीक-टंकलेखक पदावर नियुक्ती मिळाल्यानंतर विहीत मुदतीत टंकलेखन प्रमाणपत्र सादर न केल्यास अनुसरावयाची कार्यपध्दती:-

अनुकंपा तत्वावर गट-क मधील लिपीक-टंकलेखक पदावर नियुक्ती मिळाल्यानंतर टंकलेखनाची विहीत वेगमर्यादेची परीक्षा पास होऊ शकले नाहीत म्हणून त्यांच्या सेवा संपृष्टात आणल्या आहेत, अशा उमेदवारांचा गट-ड मधील नियुक्तीसाठी पदांची उपलब्धता विचारात घेऊन नव्याने नियुक्ती देण्याबाबत विचार करण्यात यावा. मात्र अशा रीतीने गट-ड मधील पदावर नियुक्ती स्विकारल्यानंतर कुठल्याही परिस्थितीत गट-क मधील पदासाठी त्याचा विचार करता येणार नाही, ही बाब त्यांना नियुक्तीपूर्वी स्पष्ट करावी.
(शासन निर्णय, दि. ०८.०९.१९९७)

(१५) गट-क मधील लिपीक-टंकलेखक पदावर अनुकंपा नियुक्तीसाठी संगणक अर्हता प्रमाणपत्र सादर करणे :-

माहिती तंत्रज्ञान संचालनालय, महाराष्ट्र शासन यांच्याकडून शासन सेवेतील गट-क मधील (वाहन चालक वगळून) संबंधित पदाकरीता महाराष्ट्र नागरी सेवा (संगणक हाताळणी/व वापराबाबतचे ज्ञान आवश्यक ठरविण्याबाबत) नियम, १९९९ च्या नियम ३ अन्वये आवश्यक अर्हता म्हणून अनुकंपा तत्वावर नियुक्तीसाठी उमेदवारांनी खालील 'अ' किंवा 'ब' प्रमाणे प्रमाणपत्र सादर करणे आवश्यक राहील.

अ) D.O.E.A.C.C. सोसायटीच्या अधिकृत 'C.C.C.' किंवा 'O' स्तर किंवा 'A' किंवा 'B' किंवा 'C' स्तर पैकी कोणतेही एक परीक्षा उत्तीर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र किंवा,

ब) महाराष्ट्र राज्य उच्च व तंत्र शिक्षण मंडळ, मुंबई यांच्याकडील अधिकृत MS-CIT परीक्षा उत्तीर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र

संगणक ज्ञानाची वरील किमान अर्हता अनुकंपा तत्वावरील नियुक्तीच्या वेळी धारण करीत नसलेल्या उमेदवारांना सदर अर्हता गट-क मधील पदावर (वाहन चालक वगळून) अनुकंपा तत्वावर नियुक्ती झाल्याच्या दिनांकापासून दोन वर्षाच्या आत प्राप्त करणे आवश्यक राहील. या दोन वर्षाच्या कालावधित संबंधितांनी विहीत संगणक अर्हता प्राप्त केल्याचे प्रमाणपत्र नियुक्ती अधिका-यांना सादर

करावे, अन्यथा हा कालावधि संपताच उमेदवारांची अनुकंपा तत्वावरील नियुक्ती आपोआप संपृष्टात येईल, अशी स्पष्ट तरतूद उमेदवारांच्या नियुक्तीच्या आदेशात नियुक्ती प्राधिका-यांनी नमूद करावी. (शासन निर्णय, दि. २४.०९.२००१)

(१६) पद उपलब्धते अभावी गट-क मधील पदाऐवजी गट-ड मधील पदावर नियुक्ती देताना अनुसरावयाची कार्यपध्दती:-

गट-क मधील पदांवर अनुकंपा तत्वावर नियुक्तीसाठी पात्र असणा-या कर्मचा-याला पदाच्या उपलब्धतेअभावी गट-ड मधील पदांवर नियुक्ती दिल्यास पद उपलब्ध होताच गट- क मधील पदावर त्याला प्राधान्याने नियुक्ती देण्यात यावी. अशी नियुक्ती सरळसेवा नियुक्तीने भरण्यात येणा-या पदांवरील समजण्यात यावी. मात्र गट-ड मधील पदावर अनुकंपा योजनेन्वये नियुक्ती देण्याच्या आदेशात तसा स्पष्ट उल्लेख करण्यात यावा, तसे करण्यात आले तरच गट-क मधील पदावर नियुक्ती देता येईल. (शासन निर्णय, दि. २३.०८.१९९६)

(१७) अनुकंपा तत्वावर प्रतिक्षासूची ठेवण्याबाबतची कार्यवाही:-

(अ) अनुकंपा नियुक्तीसाठी जिल्हाधिकारी कार्यालय/सा.प्र.वि.१४-अ यांच्याकडील सामायिक प्रतीक्षासूचीबरोबरच संबंधित नियुक्ती प्राधिका-यांनी त्यांच्या कार्यक्षेत्राकरिता गट-क व गट-ड करीता प्रतिक्षासूची ठेवण्याची दुहेरी प्रतीक्षासूचीची कार्यपध्दती अंमलात आणावी. (शासन निर्णय, २२.०८.२००५)

(आ) गट-क व गट-ड मधील पदांवरील नियुक्तीसाठी सक्षम नियुक्ती प्राधिकारी (कार्यालय किंवा विभाग प्रमुख इत्यादी) त्यांच्या कार्यक्षेत्रातील उपलब्ध गट-क व गट-ड च्या रिक्त पदांवर पदांसाठी विहीत अटी व शर्ती पूर्ण करणा-या उमेदवारांना त्यांच्याकडील प्रतीक्षासूचीतील क्रमानुसार नियुक्ती करु शकतील. मात्र उमेदवारांच्या नियुक्त्या केल्यानंतर त्या उमेदवारांची नावे जिल्हाधिकारी कार्यालयांकडील सामायिक प्रतीक्षासूचीतून वगळण्यासाठी संबंधित जिल्हाधिकारी कार्यालयांना लगेच कळवावीत. बृहन्मुंबईतील गट-क मधील नियुक्ती प्राधिकारी यांनी त्यांच्याकडील नियुक्त्यांबाबतची माहिती सा.प्र.वि./१४अ ला कळवावी. (शासन निर्णय, २२.०८.२००५ व शासन परिपत्रक दि. ५.२.२०१०)

(इ) अनुकंपाची प्रकरणे ज्या कार्यालयात/विभागात होतील त्या प्रकरणांच्या छाननीनंतर पात्र उमेदवारांची नावे संबंधित नियुक्ती अधिका-याकडील गट-क व गट-ड च्या प्रतीक्षासूचीत समाविष्ट करण्यात यावीत. त्याचप्रमाणे ज्या तारखेस अशी नावे कार्यालयाच्या प्रतीक्षासूचीवर घेण्यात येतील त्याच तारखेपासून त्यांची नावे संबंधित जिल्हाधिका-याकडील सामायिक प्रतीक्षासूचीत समाविष्ट करण्यासाठी जिल्हाधिका-यांकडे पाठवावीत. बृहन्मुंबईतील नियुक्ती प्राधिकारी यांनी त्यांच्याकडील गट-क च्या प्रतीक्षासूची/नियुक्त्यांबाबत सामान्य प्रशासन विभाग कार्यासन १४-अ यांना कळवावे. (शासन निर्णय, २२.०८.२००५)

(ई) जिल्हाधिका-यांकडे/सामान्य प्रशासन विभागाकडे समन्वयाच्या कामासाठी ठेवलेल्या सामायिक प्रतीक्षासूचीत जिल्हातील विविध कार्यालयांकडून येणारी नवीन नावे मूळ कार्यालयांच्या प्रतीक्षासूचीत समाविष्ट केलेल्या दिनांकानुसार गट-क व गट-ड च्या सामायिक प्रतीक्षासूचीत समाविष्ट करावीत. (शासन निर्णय, २२.०८.२००५)

(उ) ज्या कार्यालयात अनुकंपाधारक नियुक्तीच्या प्रतीक्षेत नाहीत, परंतु गट-क किंवा गट-ड मध्ये रिक्त पदे उपलब्ध आहेत. त्यांनी त्यांच्याकडे वर्षात रिक्त झालेल्या/होणा-या गट-क व गट-ड मधील पदांपैकी विहीत केलेल्या ५ टक्के पदे (१० टक्के- शासन निर्णय दि. १.३.२०१४) अनुकंपा धारकांनी भरण्यासाठी जिल्हाधिकारी कार्यालयाकडे मागणीपत्र पाठवावे. अशी मागणीपत्रे पाठविताना संबंधित कार्यालयाने त्यांच्याकडे संबंधित पदांवर नियुक्ती देण्यासाठी अनुकंपाधारक त्या कार्यालयास उपलब्ध नाहीत असे प्रमाणित करावे. (शासन निर्णय, २२.०८.२००५)

(ऊ) सर्व जिल्हाधिकारी तसेच सामान्य प्रशासन विभाग (कार्यासन-१४अ) यांनी प्रत्येक ६ महिन्यांनी जानेवारी आणि जुलै मध्ये त्यांच्याकडील सामायिक प्रतीक्षासूचीचा आढावा घेऊन दरम्यानच्या कालावधित नियुक्त्या मिळालेल्या उमेदवारांची नावे वगळून त्यांच्याकडील सामायिक प्रतीक्षासूची अद्ययावत करतील. यासाठी त्यांच्या कार्यक्षेत्रातील सर्व कार्यालयातील प्रतीक्षासूच्यांचा आढावा घेऊन समन्वयाचे काम करतील. (शासन निर्णय, २२.०८.२००५)

(ए) जिल्हाधिकारी कार्यालयांनी जिल्ह्यातील सर्व कार्यालयात उपलब्ध होणाऱ्या पदांवर नियुक्ती प्राधिकाऱ्यांच्या मागणीनुसार सामायिक प्रतिक्षासूचीतील अनुकंपा धारकांची नियुक्तीसाठी शिफारस करावी. तसेच शिफारस प्राप्त झाल्यानंतर नियुक्ती करण्याची जबाबदारी संबंधित नियुक्ती प्राधिकाऱ्याची राहिल. (शासन परिपत्रक दि.०५.०२.२०१०)

(ऐ) शासन निर्णय, दि. २२.०८.२००५ नुसार प्रतिवर्षी रिक्त होणा-या पदांच्या ५ टक्के (१० टक्के- शासन निर्णय दि. १.३.२०१४) पदे अनुकंपा नियुक्तीने भरावयाची आहेत. नियुक्ती प्राधिका-यांकडे असलेल्या विभागाच्या/कार्यालयाच्या प्रतीक्षासूचीवरील उमेदवारांसाठी अनुकंपा तत्वावर नियुक्तीसाठी रिक्त जागा उपलब्ध असल्यास त्यानुसार नियुक्ती करावी. तसेच रिक्त पदांची माहिती वेळोवेळी संबंधित जिल्ह्याधिका-यांकडे सादर करावी.(शासन परिपत्रक दि.०५.०२.२०१०)

(ओ) ज्या ठिकाणी विभागप्रमुख हा नियुक्ती प्राधिकारी असेल व त्याचे कार्यक्षेत्र एकापेक्षा अनेक जिल्हयांमध्ये असेल तर विभाग प्रमुखाने नियुक्ती प्राधिकारी या नात्याने त्याच्या अधिकार क्षेत्रातील जिल्हयातील कार्यालयांसाठी एकत्रित प्रतीक्षासूची ठेवावी. तसेच दिवंगत कर्मचारी ज्या जिल्हयातील कार्यालयामध्ये असेल त्या जिल्हयाच्या जिल्हाधिकाऱ्यांकडे सामाईक प्रतीक्षासूचीवर घेण्यास त्या दिवंगत कर्मचाऱ्याच्या वारसाचे नाव पाठविण्यात यावे.

उदा. एखाद्या प्रशासकीय विभागाचे नियंत्रणाखालील विभागप्रमुखाचे कार्यालय, अमरावती

येथे आहे. विभागप्रमुख हा गट क साठी नियुक्ती प्राधिकारी असून त्याचे अमरावती, अकोला, वाशिम, यवतमाळ, बुलढाणा या जिल्हयात कार्यक्षेत्र आहे. अशावेळी अनुकंपा नियुक्तीकरिता गट क साठी मूळ प्रतिक्षासूची नियुक्ती प्राधिकारी म्हणून अमरावती येथील विभाग प्रमुखांच्या कार्यालयात ठेवण्यात यावी व या प्रतीक्षासूचील सदर उमेदवारांची नावे सरसकट जिल्हाधिकारी अमरावती यांच्याकडे न पाठविता दिवंगत कर्मचारी हा ज्या जिल्हयातंर्गत कार्यालयातील असेल त्या जिल्हाधिकारी कार्यालयाकडे संबंधित उमेदवाराचे नाव त्याच्या सामायिक प्रतीक्षासूचीत दाखल करण्यासाठी पाठविण्यात यावे व अशा प्रतीक्षासूचीवरील उमेदवारास नियुक्ती दिल्यानंतर त्याचे नाव दोन्ही प्रतिक्षासूचीतून वगळण्यात यावे.

गट ड करीता नियुक्ती प्राधिकाऱ्याचे कार्यक्षेत्र एकापेक्षा अनेक जिल्हयात असल्यास वरीलप्रमाणेच कार्यपध्दती अनुसरण्यात यावी. (शासन परिपत्रक दि.०५.०२.२०१०)

(औ) सैनिक कल्याण विभाग, पुणे व सैनिकी सेवापूर्व शिक्षण संस्था, औरंगाबाद या कार्यालयातील पदे ही त्या पदांच्या सेवाप्रवेश नियमानुसार तसेच केंद्र शासनाच्या मार्गदर्शक सूचनांनुसार केवळ माजी सैनिकांमधून भरण्याची तरतुद जाणीवपूर्वक करण्यात आली आहे. त्यामुळे दिवंगत शासकीय कर्मचाऱ्यांच्या पात्र कुटूंबियांना अनुकंपा तत्वावर नियुक्ती देण्यासाठी दि.२२.८.२००५ च्या शासन निर्णयान्वये अस्तित्वात आलेल्या योजनेमध्ये सदर दोन्ही कार्यालयातील आस्थापनांचा अपवाद करण्यात या शासन निर्णयान्वये मंजुरी देण्यात येत आहे. त्या कार्यालयातील दिवंगत कर्मचाऱ्यांच्या पात्र कुटुंबियांना अनुकंपा नियुक्ती देण्याची कार्यवाही दि.२२.८.२००५ च्या शासन निर्णयातील तरतुदीनुसार न करता, ही कार्यवाही यापूर्वी अस्तितत्वात असलेल्या शासन निर्णयामधील (शासन निर्णय दि.१२ मार्च, १९९७) तरतुदीनुसार संबंधित जिल्हाधिकारी यांच्याकडूनच करण्यात यावी.

सैनिक कल्याण विभाग, पुणे व त्यांच्या अधिपत्याखालील जिल्हा सैनिक कल्याण कार्यालये तसेच सैनिकी सेवापूर्व शिक्षण संस्था, औरंगाबाद या कार्यालयातील गट-क व गट-ड मधील दिवंगत कर्मचाऱ्यांच्या कुटूंबियांना अनुकंपा तत्वावरील नियुक्तीबाबतचा अर्ज स्विकृत करणे, अर्जाची छाननी करणे व नियमांची पूर्तता होत असलेला अर्ज प्रतीक्षासूचीत समाविष्ट करण्याकरीता जिल्हाधिकारी कार्यालयास पाठविण्याबाबतची प्राथमिक कार्यवाही ही संबंधित कार्यालयांमार्फत करण्यात यावी. त्यानंतर सदर अर्जदाराचे नाव संबंधित जिल्हाधिकाऱ्यांनी त्यांच्याकडे ठेवण्यात आलेल्या सामायिक प्रतिक्षासूचीमध्ये योग्य ठिकाणी समाविष्ट करावे व या सामायिक प्रतीक्षासूचीनुसार ज्येष्ठतेने त्यांचा क्रम अनुकंपा तत्वावर नियुक्ती देण्यासाठी आल्यास त्यांच्या जिल्हयातील कोणत्याही क्षेत्रीय कार्यालयात (अनुकंपा तत्वावर नियुक्ती देण्यासाठी रिक्त पदे असल्यास) नियुक्ती देण्यासंदर्भातील कार्यवाही जिल्हाधिकारी कार्यालयामार्फतच करण्यात यावी. (शासन निर्णय दि.३१.३.२००८)

(१८) अनुकंपा नियुक्तीकरिता ठेवण्यात येणारी प्रतीक्षासूची वेबसाईटवर (संकेतस्थळावर) प्रसिध्द करण्याबाबत:-

सर्व जिल्हाधिकारी/नियुक्ती प्राधिकारी व सामान्य प्रशासन विभाग, का. १४अ, यांनी त्यांच्या कार्यालयातील अनुकंपा नियुक्तीसाठी प्रतीक्षासूचीवर (सामायिक/स्वतंत्र) असलेल्या उमेदवारांची नावे व इतर माहिती सोबत जोडलेल्या **प्रपत्र 'ड' मधील नमून्यात** कार्यालयाच्या वेबसाईटवर प्रसिध्द करावी व सदर माहिती ही प्रत्येक महिन्यास अद्ययावत करावी. (शासन परिपत्रक, दि. १५.०५.२०१०)

सर्व जिल्हाधिकारी व नियुक्ती प्राधिकारी व सामान्य प्रशासन विभाग, का. १४अ, यांनी प्रतीक्षासूचीतील उमेदवारांना महिन्याभरात अनुकंपा नियुक्ती दिलेल्या उमेदवारांची नावे व माहिती प्रत्येक महिन्याच्या अखेरीस कार्यालयाच्या वेबसाईटवर प्रसिध्द करावी व त्याची प्रत शासनास सामान्य प्रशासन विभाग, का. ८ कडे सादर करावी. (शासन परिपत्रक, दि. १५.०५.२०१०)

सर्व जिल्हाधिकारी व नियुक्ती प्राधिकारी व सामान्य प्रशासन विभाग, का. १४अ, यांनी अनुकंपा नियुक्तीबाबतची माहिती महिन्याच्या शेवटच्या दिवशी अद्यावत केली जाईल याची दक्षता घ्यावी. सर्व मंत्रालयीन प्रशासकीय विभागांनी त्यांच्या अखत्यारातील मंत्रालय खुद्द व क्षेत्रीय नियुक्ती प्राधिका-यांकडून सदर सूचनांची अंमलबजावणी केली जाईल याची दक्षता घ्यावी. तसेच त्यांच्या अखत्यारातील नियुक्ती प्राधिका-यांच्या वेबसाईटचे पत्ते व दूरध्वनी क्रमांक कार्यासन क्र. ८, सामान्य प्रशासन विभाग यांच्याकडे पाठवावीत. (शासन परिपत्रक, दि. १५.०५.२०१०)

(१९) अनुकंपा नियुक्तीसाठी विहीत पदांची मर्यादा:-

(अ) शासन निर्णय दि. २२.०८.२००५ अन्वये विहीत करण्यात आलेल्या अनुकंपा नियुक्तीसाठी गट-क आणि गट-ड मध्ये प्रती वर्षी रिक्त होणा-या ५% मर्यादेमध्ये वाढ करुन ती गट-क व गट-ड मधील प्रती वर्षी रिक्त होणा-या पदांच्या १०% इतकी करण्यात आली आहे. (शासन निर्णय, दि. ०१.०३.२०१४)

(आ) अनुकंपा तत्वावरील पदे सन २०१२ या भरती वर्षापासून गट-क आणि गट-ड मधील प्रती वर्षी रिक्त होणा-या पदांच्या १०% मर्यादेत भरण्याची कार्यवाही सर्व नियुक्ती प्राधिकारी यांनी तात्काळ करावी. (शासन पूरक पत्र, दि. ०२.०५.२०१४)

(इ) शासन निर्णय, दि. ०१.०३.२०१४ अन्वये अनुकंपा नियुक्तीसाठी प्रतीवर्षी रिक्त होणा-या पदांच्या १०% ची असलेली मर्यादा दि. ०१.०३.२०१५ पासून पुढे २ वर्ष (दिनांक २८.०२.२०१७ पर्यंत) चालू होती.सदर १०% च्या मर्यादेस दि. ०१.०३.२०१७ पासून पुढे दोन वर्ष (दि. २८.०२.२०१९ पर्यंत) मुदतवाढ देण्यात आली आहे.

तथापि शासन निर्णय, वित्त विभाग दि. ०२.०६.२०१५ व दि. २३.०९.२०१५ अन्वये पदभरतीवर असलेले निर्बंध विचारात घेता, प्रस्तुत निर्बंध असेपर्यंत गट-क व गट-ड संवर्गातील एका वर्षात भरण्यास मान्यता असलेल्या रिक्त पदांच्या १०% पदे ही अनुकंपा नियुक्तीने भरण्यात यावीत. (शासन निर्णय, दि. २८.१०.२०१५ व दि. ०३.०५.२०१७)

(ई) निवासी आयुक्त, महाराष्ट्र सदन, नवी दिल्ली, ह्या कार्यालयात शासन सेवेत असताना दिवंगत झालेल्या गट-क व गट-ड मधील कर्मचाऱ्यांच्या कुटुंबियांना अनुकंपा तत्वावर नियुक्ती देण्याबाबत.

निवासी आयुक्त, महाराष्ट्र सदन, नवी दिल्ली हे कार्यालय नवी दिल्ली येथे असून त्या कार्यालयातील गट-क व गट-ड मधील एकूण पदांची ८९ ही संख्या लक्षात घेता त्या कार्यालयात प्रतिवर्षी १-२ पदेच रिक्त होतात. शासन निर्णय, दि.२२.८.२००५ नुसार अनुकंपा नियुक्तीसाठी विहित केलेल्या ५% मर्यादेमुळे (१०% - शासन निर्णय दि. ०१.०३.२०१४) या कार्यालयात कधीच अनुकंपा नियुक्तीसाठी पद उपलब्ध होणार नाही व अनुकंपा नियुक्ती या कार्यालयात करणेही शक्य होणार नाही. ही बाब विचारात घेता निवासी आयुक्त, महाराष्ट्र सदन, नवी दिल्ली या आस्थापनेचा, अपवाद करुन त्या कार्यालयातील दिवंगत कर्मचाऱ्यांच्या पात्र कुटुंबियांना अनुकंपा नियुक्ती देण्याची कार्यवाही दि.२२.८.२००५ च्या शासन निर्णयातील परिच्छेद १ (ओ) मध्ये विहित केलेली रिक्त पदांची ५% ची (१०% - शासन निर्णय दि. ०१.०३.२०१४) मर्यादा शिथिल करुन त्या कार्यालयातच उपलब्ध होणाऱ्या गट-क किंवा गट-ड च्या पदावर निवासी आयुक्त यांचेकडूनच करण्यास या शासन निर्णयाद्वारे खास बाब म्हणून मान्यता देण्यात येत आहे. (शासन निर्णय, दि.६.११.२००८)

(उ) कार्यालयामध्ये रिक्त पदांची संख्या १० पेक्षा कमी असल्यास नियुक्ती प्राधिकारी यांनी अनुसरावयाची कार्यपध्दती:-

नियुक्ती प्राधिका-यांकडे त्याच्या नियंत्रणाखालील कार्यालयात गट-क व गट-ड मध्ये प्रतिवर्षी २० किंवा त्या पटीत किंवा त्यापेक्षा अधिक पदे रिक्त होत असतील, तर त्यांनी प्रचलित नियमाप्रमाणे ५% (१०% - शासन निर्णय, ०१.०३.२०१४) नुसार पदे अनुकंपा नियुक्तीने भरावीत. मात्र ज्या नियुक्ती प्राधिका-याकडे वर्षात १० पेक्षा कमी रिक्तपदे उपलब्ध होणार असतील, तर त्यांनी त्यावर्षी उपलब्ध होणा-या सदर रिक्त पदांची संख्या संबंधित जिल्हाधिका-यांना/बृहन्मुंबईच्या बाबतीत सामान्य प्रशासन विभाग (कार्यासन १४-अ) यांना कळवावी. तसेच रिक्त पदे उपलब्ध होणार नसल्यासही कळविण्याची कार्यवाही करावी. संबंधित जिल्हाधिका-यांनी त्यांच्या जिल्ह्यातील (गट-क व गट-ड) व सामान्य प्रशासन विभाग (कार्यासन १४-अ) यांनी (फक्त गट-क) बृहन्मुंबईतील अशा नियुक्ती प्राधिका-यांकडून प्राप्त झालेल्या रिक्त पदांची संख्या एकत्रित करुन त्या एकूण रिक्त पदांच्या ५% (सध्या १०%, शासन निर्णय, ०१.०३.२०१४) पदांची परिगणना करुन, त्यानुसार ती पदे अनुकंपा नियुक्तीने भरण्यासाठी जिल्हाधिका-यांनी/ सामान्य प्रशासन विभागाने (कार्यासन १४-अ) त्यांच्याकडील सामायिक प्रतीक्षासूचीतील उमेदवारांच्या नावांची शिफारस जेष्ठतेनुसार नियुक्ती प्राधिका-यांना करण्याची कार्यवाही करावी. या नव्याने समाविष्ट केलेल्या तरतुदींचे पालन करण्याची जबाबदारी संबंधित जिल्हाधिका-यांची तसेच बृहन्मुंबईसाठी सामान्य प्रशासन विभाग (कार्यासन १४-अ) ची राहील.

सदर तरतुदींची अंमलबजावणी करताना कॅलेंडर वर्षात (जानेवारी ते डिसेंबर) रिक्त झालेली पदे विचारात घ्यावीत व त्यानुसार सामान्य प्रशासन विभाग (कार्यासन १४-अ)/ जिल्हाधिकारी यांच्याकडून अनुकंपा तत्वावर नियुक्तीसाठी विभाग/ कार्यालयात उपलब्ध असलेल्या पदांवर अनुकंपा नियुक्तीसाठीच्या उमेदवारांची शिफारस प्राप्त झाल्यावर सात दिवसांच्या आत नियुक्ती करण्याची जबाबदारी संबंधित नियुक्ती प्राधिकाऱ्याची राहील. नियुक्ती केल्यानंतर तसे केल्याचे सामान्य प्रशासन विभाग (कार्यासन १४-अ)/ जिल्हाधिकारी यांना संबंधित नियुक्ती प्राधिकाऱ्याने विनाविलंब कळविणे बंधनकारक आहे.

त्याखेरीज बृहन्मुंबईतील गट-ड वर्गाच्या अनुकंपा नियुक्तीसाठी पद उपलब्ध नसेल तर अशा आस्थापनांच्या नियुक्ती प्राधिकाऱ्यांनी अनुकंपा नियुक्ती योजनेखाली प्राप्त झालेली नावे वर नमुद केल्याप्रमाणे रिक्त पदांची माहिती जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर, ओल्ड कस्टम हाऊस, मुंबई यांच्याकडे पाठवावीत. जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर यांनी गट-ड करीता स्वतंत्र सामायिक प्रतीक्षासूची ठेऊन त्यामधून ज्येष्ठतेनुसार उमेदवारांच्या नावांची शिफारस ज्या ठिकाणी अनुकंपा नियुक्तीसाठी पद उपलब्ध आहे अशा आस्थापनांच्या नियुक्ती प्राधिकाऱ्यांना करावी. (शासन निर्णय, दि. ०१.०१.२००८)

(ऊ) अनुकंपा तत्वावर नियुक्तीसाठी दिनांक २२.०८.२००५ पूर्वी प्रतिक्षासूचीत असलेल्या पात्र उमेदवारांना शासन सेवेत नियुक्ती देण्यासंदर्भात शासनाने खालीलप्रमाणे निर्णय घेतला आहे:-

१. शासकीय कार्यालयातील आस्थापनेवर गट-क व गट-ड मध्ये अनुकंपा तत्वावर नियुक्तीकरिता तयार करण्यात आलेल्या प्रतीक्षासूचीमधील, दि.२२.८.२००५ पूर्वीच्या उमेदवारांना दि. २२.०८.२००५ च्या शासन निर्णयान्वये विहित केलेली रिक्त पदांच्या ५% ची मर्यादा (१०% - शासन निर्णय, ०१.०३.२०१४) लागू राहाणार नाही.

२. प्रतीक्षासूचीवर असलेल्या दि. २२.०८.२००५ पूर्वीच्या उमेदवारांना शासकीय कार्यालयात रिक्त असलेल्या/होणाऱ्या पदांवर अनुकंपा तत्वावर नियुक्ती, आदेशाच्या दिनांकापासून तीन वर्षात टप्प्याटप्प्याने देण्यात यावी. तीन वर्षात टप्प्या-टप्प्याने नियुक्ती करताना दि. २२.०८.२००५ पूर्वीच्या प्रतीक्षायादीतील उमेदवारांपैकी ५० % उमेदवारांची नियुक्ती पहिल्यावर्षी, २५% उमेदवारांची नियुक्ती दुसऱ्या वर्षी व उर्वरित २५% उमेदवारांची नियुक्ती तिसऱ्या वर्षी करण्यात यावी.

३. अनुकंपा तत्वावर नियुक्तीसाठी उपरोक्त (अनुक्रमांक (ऊ) (१) व (२) मधील) आदेशाची अंमलबजावणी करताना दि. २२.०८.२००५ पूर्वीच्या उमेदवारांना तीन वर्षात टप्पा-टप्प्याने नियुक्ती देण्याकरिता नियुक्ती प्राधिकाऱ्यांकडे तितकी पदे उपलब्ध नसल्यास, त्यांनी अशा उमेदवारांना, सामायिक प्रतीक्षासूचीतून अन्य कार्यालयात नियुक्ती देण्याची विनंती संबंधित जिल्हाधिकाऱ्यांकडे करावी. बृहन्मुंबईतील गट-क च्या पदावरील नियुक्तीसंदर्भात अशी कार्यवाही बृहन्मुंबईतील नियुक्ती प्राधिकाऱ्यांनी, सामान्य प्रशासन विभाग (का.क्र.१४-अ)

यांच्याकडे करावी व बृहन्मुंबईतील, गट ड च्या बाबतीत अशी कार्यवाही बृहन्मुंबईतील नियुक्ती प्राधिकाऱ्यांनी जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर यांच्याकडे करावी. जिल्हाधिकारी/सामान्य प्रशासन विभाग (का.१४-अ) यांना रिक्त पदावर अनुकंपा नियुक्तीकरिता शिफारस करणे शक्य व्हावे म्हणून सर्व नियुक्ती प्राधिकाऱ्यांनी त्यांच्या कार्यक्षेत्रातील गट-क व गट-ड मधील रिक्त पदांची संख्या त्यांना कळवावी. ही प्रक्रिया संपूर्णपणे सुयोग्यरित्या पार पाडण्याची जबाबदारी संबंधित जिल्हाधिकारी/सामान्य प्रशासन विभाग, का.१४-अ यांची राहील. त्यांनी ह्या संदर्भात वेळोवेळी आढावा घेऊन अनुकंपा तत्वावरील नियुक्ती योग्य रित्या होते, याची खात्री करावी. (शासन निर्णय, दि. २३.०४.२००८)

(ए) दि. २२.०८.२००५ पूर्वी प्रतीक्षासूचीवर असलेल्या उमेदवारांपैकी ५०% उमेदवारांना पहिल्या वर्षी, २५% उमेदवारांना दुसऱ्या वर्षी व उर्वरीत २५% उमेदवारांना तिसऱ्या वर्षी शासन सेवेत अनुकंपा तत्वावर सामावून घ्यायचे आहे. ही कार्यवाही करताना प्रतीक्षासूची मध्ये उमेदवार आहेत, परंतू नियुक्ती प्राधिकाऱ्यांकडे नियुक्ती देण्यासाठी गट-क व गट- ड मध्ये सरळसेवेची पदे रिक्त नाहीत तसेच ज्या नियुक्ती प्राधिकाऱ्याकडे रिक्त पदे आहेत, परंतु अनुकंपा तत्वावर नियुक्ती देण्यासाठी दि २२.०८.२००५ पूर्वीचे उमेदवार प्रतीक्षासूचीवर नाहीत, अशी परिस्थिती केव्हा केव्हा उदभवते. परिणामी अशा वेळी अनुकंपा तत्वावर नियुक्ती देणे शक्य होत नाही. त्याचप्रमाणे जिल्हाधिकारी कार्यालयाकडून सामायिक प्रतीक्षासूचीतून अनुकंपा तत्वावर नियुक्ती देण्यासाठी जिल्ह्यांतील अन्य कार्यालयांकडे शिफारशी केल्यानंतरही त्या उमेदवारांना संबंधित कार्यालयात पद रिक्त असूनही नियुक्ती दिली जात नाही, असे काही जिल्हाधिकाऱ्यांनी शासनाच्या निदर्शनास आणले आहे. अनुकंपा नियुक्ती संदर्भात शासनाने जो धोरणात्मक निर्णय दि.२३.४.२००८ च्या आदेशान्वये घेतला आहे, त्याची काटेकोर अंमलबजावणी करणे बंधनकारक असल्याने ज्या नियुक्ती प्राधिकाऱ्यांकडे/ज्यांच्या नियंत्रणाखालील कार्यालयामध्ये गट-क व गट-ड ची सरळसेवेची पदे रिक्त आहेत, त्यांनी जिल्हाधिकारी कार्यालयाकडून अनुकंपा तत्वावर नियुक्तीसाठी प्राप्त झालेल्या शिफारशीच्या अनुषंगाने विहीत अटी व शर्ती पूर्ण करणाऱ्या व पूर्ण कागदपत्रे असणाऱ्या उमेदवारांना अनुकंपा तत्वावर नियुक्ती देण्याची कार्यवाही विनाविलंब पूर्ण करावी. त्याचप्रमाणे या आदेशांची प्रभावीपणे अंमलबजावणी करण्याकरिता नियुक्ती प्राधिकाऱ्यांनी त्यांच्या नियंत्रणाखालील कार्यालयांमध्ये सरळसेवेच्या गट-क व गट-ड च्या रिक्त पदांची माहिती संबंधित जिल्हाधिकाऱ्यांना न चुकता वेळोवेळी कळवावी. तसेच, सरळसेवेने गट-क व गट-ड ची रिक्त पदे भरण्यासंदर्भात जाहिरात देण्यापूर्वी दि.१.१.२००८ व दि.२३.४.२००८ च्या शासन निर्णयाची अंमलबजावणी करण्याकरिता अनुकंपा तत्वावर नियुक्ती देण्यात आल्याची खात्री करुन उर्वरीत पदांकरीता जाहिरात देण्यापूर्वी संबंधित जिल्हाधिकारी यांची संमती मिळवणे आवश्यक राहील.

जाहिरातीसाठी संमती मिळविण्याचा प्रस्ताव जिल्हाधिकाऱ्यांकडे पाठविताना नियुक्ती प्राधिकाऱ्यांनी त्याच्या अखत्यारीतील कोणत्या जिल्हयात कोणत्या संवर्गाची किती पदे रिक्त आहेत याची माहिती त्या त्या जिल्हाधिकाऱ्यांना कळविणे आवश्यक राहील. जाहिरात देण्याकरीता प्रस्ताव जिल्हाधिकाऱ्यांकडे प्राप्त झाल्यावर दि. २२.०८.२००५, दि.१.१.२००८ व दि.२३.४.२००८ च्या शासन निर्णयातील तरतुदींची पूर्तता करण्यासाठी आवश्यक असलेल्या उमेदवारांना अनूकंपा नियुक्तीकरीता त्यांच्या जिल्ह्यात रिक्त असलेली पदे भरण्याकरीता जिल्हाधिकारी शिफारस करतील व अशा शिफारशीनुसार अनुकंपा नियुक्ती देणे संबंधित विभाग प्रमुख/कार्यालय प्रमुखांना बंधनकारक राहील. अनुकंपा नियुक्ती करिता जिल्हाधिकाऱ्यांच्या शिफारशीनुसार नियुक्ती केल्यानंतर/दिल्यानंतर जी रिक्त पदे उरतील ती पदे जाहिरातीद्वारे विहीत मार्गाने व विहित कार्यपध्दतीने भरण्यासाठी, जिल्हाधिकारी संबंधित नियुक्ती प्राधिकाऱ्यांना परवानगी/ ना हरकत प्रमाणपत्र देतील. (शासन परिपत्रक, ०५.०२.२०१०)

(२०) मागासवर्गीयांसाठी आरक्षित ठेवलेल्या पदांवर अनुकंपा तत्वावर नियुक्ती देताना करावयाच्या कार्यवाहीबाबत:-

अनुकंपा नियुक्ती देण्यासाठी वर्षभरात रिक्त होणाऱ्या पदांच्या ५ % (१०% - शासन निर्णय, ०१.०३.२०१४) पदे अनुज्ञेय असून, शासनाच्या दि. १३.०६.२००३ च्या शासन निर्णयान्वये अनुकंपा नियुक्ती करतांना मागासवर्ग/अमागासवर्ग अशा भेदाभेद न करता प्रतिक्षासूचीवरील ज्येष्ठतेनूसार नियुक्ती देण्याचे निदेश देण्यात आले आहेत. सामान्य प्रशासन विभागाच्या दि. २३.०४.२००८ च्या शासन निर्णयान्वये दि. २२.०८.२००५ पूर्वीच्या प्रतिक्षासूचीवरील उमेदवारांना अनुकंपा नियुक्ती देण्यासाठी ५% (१०% - शासन निर्णय, ०१.०३.२०१४) अट नसल्याने, रिक्त पदांची माहिती पाठविणाऱ्या कार्यालयास, जिल्हाधिकाऱ्यांकडून प्रतीक्षासूचीवर उमेदवार उपलब्ध असल्यास रिक्त पदांइतक्याच उमेदवारांची शिफारस केली जाते. नियुक्ती प्राधिकाऱ्याकडून उपलब्ध सर्व रिक्त पदांची संख्या कळविली जात असल्याने त्यामध्ये काही पदे मागासवर्गीय प्रवर्गासाठी आरक्षित असण्याची शक्यता असते व अशा पदांसाठी जिल्हाधिकाऱ्यांकडून खुल्या प्रवर्गातील उमेदवारांची शिफारस केली गेल्यास नियुक्ती प्राधिकाऱ्यांपुढे आरक्षित पदावर खुल्या प्रवर्गातील उमेदवारांची नियुक्ती करणे नियमानुकूल होईल किंवा कसे, असा प्रश्न उद्भवत असल्याचे शासनाच्या निदर्शनास आले आहे. यासंदर्भात महाराष्ट्र राज्य लोकसेवा {अनुसूचित-जाती/अनुसूचित जमाती, निरधिसूचित जमाती (विमुक्त जाती), भटक्या जमाती, विशेष मागास प्रवर्ग आणि इतर मागासवर्गीयांसाठी आरक्षण अधिनियम, २००१ मधील कलम ४(१) मध्ये "अनुसूचित जाती/अनुसूचित जमाती, निरधिसूचित जमाती (विमुक्त जाती), भटक्या जमाती, विशेष मागास प्रवर्ग आणि इतर मागासवर्ग यांच्यासाठी राखून ठेवलेल्या जागा अशा जातीतील, जमातीतील, प्रवर्गातील किंवा वर्गातील नसलेल्या उमेदवारांद्वारे भरण्यात येणार नाहीत" अशी स्पष्ट तरतूद करण्यात आली आहे.

त्यामुळे वरील अधिनियमातील तरतूद तसेच अनुकंपा नियुक्ती देताना ती प्रतीक्षासूचीवरील जेष्ठताक्रमानुसारच देण्याची प्रचलित कार्यपध्दती इ. सर्व बाबींचा साकल्याने विचार करुन आता अनुकंपा नियुक्तीसाठी असलेल्या प्रतीक्षासूचीवरील अनुकंपा तत्वावर नियुक्ती देण्यासाठी उमेदवारांची शिफारस करताना जिल्हाधिकाऱ्यांनी तसेच नियुक्ती प्राधिकाऱ्यांनी खालीलप्रमाणे कार्यवाही करावी, असे सूचित करण्यात येत आहे :-

अ) मागासवर्गीयांसाठी आरक्षित असलेल्या पदावर खुल्या प्रवर्गाच्या उमेदवाराची नियुक्ती करता येत नसल्याने, जिल्हाधिकाऱ्यांनी त्यांच्या अधिकार क्षेत्रातील नियुक्ती प्राधिकाऱ्याकडून रिक्त पदांची माहिती घेताना प्रत्येक रिक्त पद कोणत्या प्रवर्गासाठी आरक्षित आहे/अनारक्षित आहे याचीही माहिती घ्यावी. तद्नंतर संबंधित जिल्हाधिकाऱ्यांनी/शिफारस करणाऱ्या सक्षम प्राधिकाऱ्यांनी अशा पदावर अनुकंपा उमेदवारांची शिफारस करतांना मागासवर्गीयांसाठी आरक्षित असलेल्या रिक्त पदावर खुल्या प्रवर्गाच्या उमेदवाराची शिफारस केली जाणार नाही, याची दक्षता घ्यावी व असे आरक्षित पद आरक्षित प्रवर्गाचा उमेदवार उपलब्ध होईपर्यंन्त रिक्त ठेवावे.

ब) प्रतीक्षासूचीत कनिष्ठ क्रमांकावर मागास प्रवर्गाचा उमेदवार असला तरी त्यास जेष्ठता क्रम डावलून खुल्या प्रवर्गाच्या जेष्ठ उमेदवारांना नियुक्ती देण्यापूर्वी आरक्षित पदावर नियुक्ती देता येणार नाही. खुल्या प्रवर्गाच्या उमेदवारांना नियुक्ती दिल्यानंतर जेव्हा आरक्षित प्रवर्गाच्या उमेदवाराचा प्रतीक्षासूचीतील जेष्ठतेनुसार नियुक्तीसाठी क्रम येईल तेव्हाच त्याची नियुक्ती आरक्षित पदावर करणे आवश्यक आहे. तथापि, मागासवर्गीय उमेदवारास प्रतीक्षासूचीवरील जेष्ठताक्रमानुसार अनुकंपा नियुक्ती देण्याच्यावेळी त्या उमेदवारांच्या मागासवर्ग प्रवर्गाचे पद उपलब्ध नसले तरी त्यांना खुल्या प्रवर्गाच्या उपलब्ध पदावर नियुक्ती देण्यात यावी.

क) सर्व नियुक्ती प्राधिकाऱ्यांनी त्यांच्या आस्थापनेवरील रिक्त पदांची माहिती जिल्हाधिकाऱ्यांना कळविताना त्यामधील आरक्षित पदे किती आहेत व ती कोणत्या प्रवर्गासाठी आरक्षित आहेत, याचा स्पष्ट उल्लेख करावा. त्याचप्रमाणे जिल्हाधिकाऱ्यांकडे त्यांच्या प्रतीक्षासूचीवर दाखल करण्यासाठी अनुकंपा उमेदवारांची नावे पाठविताना त्यांचा प्रवर्ग न चुकता नमूद करावा. (शासन परिपत्रक दि. १३.१०.२०१०)

(२१) अनुकंपा तत्वावरील प्रतीक्षासूचीवरील उमेदवाराचे निधन झाल्यास त्याऐवजी कुटुंबातील अन्य पात्र वारसदाराचा समावेश अनुकंपा नियुक्तीच्या प्रतीक्षासूचीत करणे:-

कर्मचा-याच्या मृत्यूनंतर त्याच्या पात्र कुटुंबियांचे नांव अनुकंपाधारकांच्या प्रतीक्षासूचीमध्ये घेतल्यानंतर त्याच्याऐवजी अन्य पात्र वारसदाराचे नाव प्रतीक्षासूचीमध्ये घेतले जात नाही. म्हणजेच प्रतीक्षासूचीमधील नाव बदलण्याची तरतूद सध्याच्या धोरणात नाही. परंतु प्रतीक्षासूचीवरील उमेदवाराचेच निधन झाल्यास प्रतीक्षासूचीतील उमेदवाराऐवजी त्याच्या कुटुंबातील अन्य पात्र वारसदाराचे नाव अनुकंपाधारकांच्या प्रतीक्षासूचीमध्ये मूळ उमेदवाराच्या प्रतीक्षासूचीतील दिनांकाला

घेतले जाईल. मात्र नव्या उमेदवाराचे वय सदर दिनांकाला १८ वर्षापेक्षा जास्त असावे. जर नव्या उमेदवाराचे वय मूळ उमेदवाराच्या प्रतीक्षासूचीतील दिनांकास १८ वर्षापेक्षा कमी असेल तर, नव्या उमेदवाराचे नाव त्याला ज्या दिवशी १८ वर्ष पूर्ण होतील त्या दिनांकास घेण्यात यावे. (शासन निर्णय दि. २०.०५.२०१५)

(२२) दि. २६.११.२००८ ते दि. २९.११.२००८ या कालावधित मुंबई येथे आतंकवाद्यांच्या हल्ल्यांत शहीद झालेल्या पोलीस सेवेतील व्यक्तींच्या कुटुंबियांपैकी एकास गट-ब किंवा गट-अ मधील पदावर खास बाब म्हणून शासन सेवेत सामावून घेण्याबाबत:-

(अ) प्रचलित अनुकंपा नियुक्ती योजनेतील अटी व शर्ती तसेच पात्रतेचे निकष शिथील करुन एक खास बाब म्हणून दि. २६.११.२००८ ते २९.११.२००८ या कालावधित शहीद झालेल्या पोलीस अधिकारी/कर्मचा-यांच्या पात्र कुटुंबियांपैकी एकाच व्यक्तीस त्यांची शैक्षणिक पात्रता विचारात घेऊन गट-क व गट-ड प्रमाणेच शासन सेवेतील गट-ब किंवा गट-अ मधील सरळसेवेच्या कोट्यातील प्रथम टप्प्यावरील पदांवर नियुक्ती देण्यास शासन मान्यता देत आहे. प्रचलित अनुकंपा योजनेतील अटी व शर्ती शिथील करुन वरील पोलीस कर्मचा-यांच्या कुटुंबियांना अनुकंपा तत्वावर नियुक्ती देण्यास दिलेली मान्यता ही तत्कालीन विशिष्ट परिस्थितीचे गांभीर्य लक्षात घेवून देण्यात आली आहे. त्यामुळे या प्रकरणी घेतलेला निर्णय पूर्वोदाहरण म्हणून धरता येणार नाही. (शासन निर्णय, दि. २०.०१.२००९)

(आ) अनुकंपा तत्वावरील नियुक्ती संदर्भातील इतर तरतूदी कायम राहतील. त्यामुळे शहीद झालेल्या अधिकारी/कर्मचाऱ्यांच्या कुटुंबातील पात्र व्यक्ती सज्ञान असल्यास त्यांनी पोलीस अधिकारी/कर्मचारी शहीद झाल्याच्या दिनांकापासून एका वर्षात अर्ज करणे आवश्यक राहील. तसेच त्यांच्या पात्र कुटुंबियांपैकी कोणीही व्यक्ती सज्ञान नसल्यास त्या कुटुंबियांमधील पात्र व्यक्तीने सज्ञान झाल्यानंतर एका वर्षाच्या आत अर्ज करणे आवश्यक राहील. तथापि पात्र कुटुंबियांतील ज्यांना गट-ब किंवा गट-अ पदावरील नियुक्तीकरिता अर्ज करावयाचा आहे, त्यांच्याबाबतीत अर्ज करण्यासाठी वयोमर्यादा २५ वर्षापर्यंत राहील. (शासन निर्णय, दि. २०.०१.२००९ व दि. १३.११.२००९)

प्रस्तुत प्रकरणी अनुकंपातत्वावर प्राधान्याने नियुक्ती द्यावयाची असल्याने शासन निर्णय दि. २२ ऑगस्ट, २००५ मधील तरतूदीनुसार नियुक्ती करीता रिक्त होणाऱ्या पदांच्या ५% ची मर्यादा या प्रकरणी शिथील करण्यात येत आहे. त्यामुळे अनुकंपा नियुक्तीसाठी अर्ज प्राप्त झाल्यानंतर विहित सर्व बाबींची पूर्तता झाल्यानंतर संबंधितांना प्राधान्याने नियुक्ती देण्यात यावी. तथापि, आयोगाच्या कक्षेतील गट-ब किंवा गट-अ पदावर नियुक्ती देण्यापूर्वी अशा प्रकरणी महाराष्ट्र लोकसेवा आयोगाची पूर्वमान्यता घेणे आवश्यक राहील. अनुकंपा तत्वावर नियुक्ती देण्यासंदर्भातील संपूर्ण कार्यवाहीवर म्हणजेच अर्ज स्वीकृतीपासून ते नियुक्ती देईपर्यन्तच्या कार्यवाहीवर नियंत्रण गृह विभागाचे राहील. (शासन निर्णय दि. २०.०१.२००९)

(२३) सामान्य प्रशासन विभागाच्या अधिकार क्षेत्रातील अनुकंपा नियुक्ती योजनेशी संबंधित कोणताही धोरणात्मक निर्णय प्रशासकीय विभागांनी परस्पर न घेण्याबाबत:-

शासन सेवेत कार्यरत असताना दिवंगत झालेल्या गट-क व गट-ड मधील शासकीय कर्मचाऱ्यांच्या पाल्यास त्यांच्या शैक्षणिक अर्हतेनुसार गट-क अथवा गट-ड पदावर अनुकंपा नियुक्ती देण्याची योजना व त्या योजनेत वेळोवेळी आवश्यक ते बदल करण्यासाठी धोरणात्मक निर्णय घेणे ही बाब सामान्य प्रशासन विभागाच्या अधिकार कक्षेतील आहे. या योजनेतील प्रचलित तरतूदींपेक्षा वेगळा अथवा त्या तरतूदींना अपवाद करणारा असा कोणताही निर्णय प्रशासकीय विभागांनी स्वतंत्रपणे घेणे अपेक्षित नाही. तथापि दि.२६ नोव्हेंबर, २००८ रोजी झालेल्या अतिरेकी हल्ल्यात शहीद झालेल्या पोलीस अधिकारी/कर्मचाऱ्यांचे वारसांना अनुकंपा नियुक्तीचा विशेष लाभ देण्याचा निर्णय घेताना त्याचप्रमाणे नक्षलवादी क्षेत्रात कार्यरत असतांना नक्षलवाद्यांच्या हल्ल्यात शहीद झालेल्या पोलीस अधिकारी/कर्मचाऱ्यांच्या वारसांना अनुकंपा नियुक्ती विषयक विशेष लाभ देण्याचा निर्णय घेताना महसूल व वन विभागाने व गृह विभागाने सामान्य प्रशासन विभागाशी सल्लामसलत न करता अथवा प्रस्ताव या विभागास न दाखविता परस्पर मंत्रिमंडळापुढे प्रस्ताव सादर करुन स्वतंत्रपणे निर्णय घेतल्याचे आढळून आले आहे व अशातऱ्हेने प्रशासकीय विभागांनी परस्पर प्रस्ताव सादर केल्यामुळे प्रस्तावाची सर्वांगीण बाजू मंत्रिमंडळासमोर/शासनासमोर विभागांकडून मांडली जात नाही ही वस्तुस्थिती आहे.

वस्तुत: कोणतीही नियुक्ती ही सेवाविषयक बाब असल्याने, अनुकंपा नियुक्तीसंदर्भात निर्णय घेताना सर्वंकष विचार होणे आवश्यक असते व त्यासाठी सेवाविषयक नियम/तरतूदी, वेळोवेळी पारित झालेले न्याय निर्णय तसेच घेतलेल्या निर्णयाचा राज्य स्तरावरील सर्व सेवांवर होणारा परिणाम विचारात घेऊन निर्णय घ्यावा लागतो.

वर नमूद केल्यानुसार प्रशासकीय विभागांनी सामान्य प्रशासन विभागाशी सल्ला मसलत न करताच परस्पर शासनास प्रस्ताव सादर करताना वरील कोणत्याही बाबींचा विचार केलेला दिसून येत नाही. तसेच त्यामुळे प्रचलित कार्यपध्दतीचा व संकेतांचा भंग होऊन संबंधीत प्रशासकीय विभागाकडून त्यांचे कार्यकक्षांचे उल्लंघन होत आहे ही बाबही त्या विभागांनी विचारात घेतलेली नाही. त्यामुळे विहित कार्यपध्दती अनुसरुन व सामान्य प्रशासन विभागाशी सल्ला मसलत न करता परस्पर घेतल्या गेलेल्या निर्णयामुळे त्यामध्ये काही त्रुटी राहून भविष्यात न्यायालयीन प्रकरणे उद्भवून त्यामुळे शासनाची अडचणीची परिस्थिती निर्माण होऊ शकते.

वरील सर्व परिस्थिती विचारात घेऊन, सर्व प्रशासकीय विभागांना असे निदेश देण्यात येत आहेत की, सामान्य प्रशासन विभागाच्या कार्यकक्षेतील "अनुकंपा नियुक्ती" या विषयाशी संबंधीत कोणताही प्रस्ताव मंत्रिमंडळापुढे आणण्यापूर्वी तो सामान्य प्रशासन विभागाला दाखविणे व अशा कोणत्याही प्रस्तावामध्ये सामान्य प्रशासन विभागाच्या अभिप्रायांचा समावेश मंत्रिमंडळ टिप्पणीमध्ये

करणे सर्व प्रशासकीय विभागांना याद्वारे बंधनकारक करण्यात येत आहे.(शासन परिपत्रक, दि. ०५.०३.२०११)

(२४) अनुकंपा नियुक्ती हा कर्मचाऱ्याच्या कुटुंबाचा "वारसा हक्क" नाही-

मा. सर्वोच्च न्यायालयाने दिलेल्या विविध निर्णयानूसार अनुकंपा तत्वावरील नियुक्ती हा कर्मचाऱ्याच्या कुटुंबाचा "वारसा हक्क" होत नाही. तसेच विशिष्ट कालावधी उलटून गेल्यावर अनुकंपा नियुक्ती अनुज्ञेय राहत नाही. (शासन निर्णय, दि. २२.०८.२००५)

(२५) अनुकंपा नियुक्तीबाबतच्या अटी व शर्ती शिथील करण्याबाबत:-

शासन निर्णय, दि. २६.१०.१९९४ अन्वये अनुकंपा नियुक्तीसाठी दिवंगत शासकीय कर्मचा-यांच्या विधवांना केवळ गट-ड मधील पदावर नियुक्ती करावयाची असल्यास शैक्षणिक अर्हता शिथील करण्याबाबतची तरतुद आहे. याव्यतिरिक्त अन्य कोणतीही अट शिथील करण्यास शासन सक्षम नाही असा स्पष्ट उल्लेख शासन निर्णय, दि. २६.१०.१९९४ मध्ये करण्यात आला आहे.

अनुकंपा नियुक्तीबाबच्या तरतुदी सुस्पष्ट असताना देखील ब-याच विभागांकडून कर्मचा-यांच्या कुटुंबियांना अनुकंपा नियुक्तीकरिता अटी शिथील करण्याकरिता सातत्याने प्रस्ताव प्राप्त होत असतात. अटी व शर्ती शिथील करण्याचे अधिकार शासनाला नसताना देखील अशा स्वरुपाचे प्रस्ताव विचारात घेण्यामुळे शासनाच्या आदेशांचे उल्लंघन होते आणि अनुकंपाच्या अटी शिथीलक्षम आहेत असा गैरसमज पसरतो. परंतु या अटी व शर्ती शिथीलक्षम नसल्याने ही सर्व प्रकरणे सामान्य प्रशासन विभागात अमान्य केली जातात. यास्तव नियमांना धरुन नसलेली प्रकरणे/ शासन सक्षम नसलेली प्रकरणे विभागांनी सामान्य प्रशासन विभागाकडे सादर करुन नयेत. केवळ गट-ड मधील नियुक्तीसाठी कर्मचा-यांच्या विधवांना शैक्षणिक अर्हतेत जी शिथीलता दिली जाते ती वगळता अन्य कोणत्याही अटी व शर्ती शिथिल करण्याचे प्रस्ताव विभागांनी विचारात घेऊ नयेत.

अनुकंपा नियुक्तीबाबतचे प्रस्ताव विभाग/कार्यालयास प्राप्त झाल्यानंतर त्यांची संपूर्ण शहानिशा संबंधित कार्यालयांनी करुन जर अटी व शर्तीची पूर्तता होत असेल तरच ते प्रस्ताव विचारात घ्यावेत अन्यथा ते प्रस्ताव त्यांच्या स्तरावर उचित उत्तर देऊन निकालात काढावेत. त्याकरीता प्रस्ताव सामान्य प्रशासन विभाग/शासनास सादर करण्याची आवश्यकता नाही. सर्व नियुक्ती अधिकारी/विभाग/कार्यालयांनी या सूचनांचे काटेकोरपणे पालन करावे.

(शासन परिपत्रक, दि. २९.१०.२००३)

(२६) अटी शिथील करण्याचे अधिकार-

उपरोक्त अनुक्रमांक ३. (१२) (इ) मध्ये नमूद केलेल्या अटी व्यतिरिक्त कोणत्याही अटी शिथील करण्याची शक्ती शासनाकडे राहणार नाही.

परिशिष्ट 'ब'

(शासन निर्णय क्रमांक : अकंपा १२१७/प्र.क्र.१०२/आठ, दिनांक २१ सप्टेंबर, २०१७.)

शासकीय सेवेत असताना दिवंगत झालेल्या शासकीय कर्मचा-यांच्या नातेवाईकांस अनुकंपा तत्वावर नेमणूक देतेवेळी भरावयाचे प्रपत्र. (शासन निर्णय, दि. २६.१०.१९९४)

भाग-१

१. (अ) दिवंगत अधिकारी/कर्मचा-याचे नांव:-
(ब) कर्मचा-याचे पदनाम:-
(क) जन्म दिनांक:-
(ड) मृत्यूचा दिनांक/कायमस्वरुपी जायबंदी झाल्याचा दिनांक:-
(इ) नियत वयोमानानुसार सेवानिवृत्तीचा दिनांक:-

२. (अ) ज्या व्यक्तीस नियुक्ती द्यावयाची आहे
त्या व्यक्तीचे नांव:-
(ब) त्याचे/तिचे कर्मचा-याशी नाते:-
(क) जन्म दिनांक:-
(ड) शैक्षणिक अर्हता:-
(इ) कुटुंबियांपैकी दुस-या कोणा कुटुंबियाला अनुकंपा तत्वावर नियुक्ती दिली आहे काय ?:-

३. स्थावर मालमत्तेच्या उत्पन्नासह पुढील योजनांनुसार मिळालेली एकूण रक्कम:-
(अ) कुटुंब निवृत्तीवेतन-
(ब) स्थावर मालमत्तेपासूनचे वा इतर मासिक उत्पन्न-
(क) मृत्यू-नि-सेवानिवृत्ती उपदान-
(ड) भविष्यनिर्वाह निधीतील बचत-
(इ) ठेव संलग्न विमा योजना-
(फ) गट विमा योजना-
(ग) आयुर्विम्याची रक्कम-

एकूण रक्कम-

४. शासकीय कर्मचा-याच्या कुटुंबातील सर्व व्यक्तींचा तपशील (त्यापैकी कोणी नोकरी/व्यवसाय करीत असल्यास त्याचे मासिक उत्पन याबाबतची माहिती)

अ.क्र. (१)	नांव (२)	शासकीय कर्मचा-याशी नाते व वय (३)	नोकरी /व्यवसाय करीत असल्यास त्याचे मासिक उत्पन्न (४)
१			
२			
३			
४			

प्रतिज्ञापत्र

मी याद्वारे असे घोषित करतो/करते की, वर नमूद केलेल्या बाबी माझ्या समजुतीप्रमाणे ख-या आहेत. वरील बाबींपैकी एक बाब जरी भविष्यात खोटी किंवा चुकीची आढळली तर माझी नियुक्ती समाप्त करण्यात यावी.

दिनांक-

उमेदवाराची सही.

श्री./श्रीमती .... हे माझ्या परिचयाचे असून त्यांनी नमूद केलेल्या बाबी ख-या आहेत.

दिनांक:-

स्थायी शासकीय कर्मचा-याची सही व पत्ता

भाग-२

१ (अ) ज्याला नियुक्ती द्यावयाची आहे त्या उमेदवाराचे नांव:-

(ब) त्याचे/तिचे शासकीय अधिकारी/कर्मचा-याशी नाते:-

(क) शैक्षणिक अर्हता, वय (जन्मतारीख), अनुभव (काही असल्यास):-

(ड) ज्या पदावर नियुक्ती द्यावयाची आहे ते पद व कार्यालयाचे नांव:-

२. उमेदवाराने अर्ज केल्याचा दिनांक:-

३. विभाग प्रमुख/विभागाची शिफारस:-

४. उमेदवाराचे प्रकरण सादर करण्यास उशीर झाला असल्यास त्यांचा खुलासा:-

मी उमेदवाराने नमूद केलेल्या भाग-१ मधील बाबी तपासल्या आहेत.

दिनांक- आस्थापना अधिका-यांची सही,

ठिकाण- नांव व पत्ता

परिशिष्ट - 'क'

(शासन निर्णय क्रमांक : अकंपा १२१७/प्र.क्र.१०२/आठ, दिनांक २१ सप्टेंबर, २०१७.)

(शासन निर्णय, क्र.अकंपा-१०९६/प्र.क्र.६७/९६/आठ, दि. २०.१२.१९९६ अन्वये निवड मंडळाच्या कक्षेतील रु. १२००/- व त्याहून अधिक वेतनश्रेणी असलेले संवर्ग कार्यकारी पदे) (वेतनश्रेणी- ५ व्या वेतन आयोगानुसार)

१. वरिष्ठ लिपीक	रु. १२००-२०४०
२. वरिष्ठ सहायक	रु. १४००-२३००
३.अल्पबचत अधिकारी	रु. १६४०-२०००
४. वरिष्ठ समाजकल्याण निरीक्षक	रु. १६४०-२९००
५. रचना सहायक	रु. १४००-२३००
६. कनिष्ठ अभियंता	रु. १६४०-२९००
७. सांखिकी सहायक	रु. १२००-२०००
८. दुय्यम निबंधक	रु. १२००-२०४०
९. लेखापाल	रु. १६४०-२९००
१०. सहकार अधिकारी	रु. १६४०-२९००
११. विस्तार अधिकारी(कृषि)	रु. १६००-२६६०
१२.लेखा परिक्षक	रु. १६४०-२९००
१३. विस्तार अधिकारी (पंचायत)	रु. १४००-२३००
१४. विस्तार अधिकारी (शिक्षण)	रु. १६४०-२९००

परिशिष्ट - 'ड'

(शासन निर्णय, क्र. अकंपा-१२१७/प्र.क्र.१०२/आठ, दि. २१ सप्टेंबर, २०१७)

अनुकंपा नियुक्तीसाठी जिल्हाधिकारी/सा.प्र.वि.-१४-अ आणि नियुक्ती प्राधिकारी यांनी ठेवावयाच्या प्रतीक्षासूचीचा नमूना

(शासन परिपत्रक, दि. १५.०५.२०१०)

अ.क्र.	प्रतीक्षासूची मधील उमेदवाराचे नाव व पत्ता	उमेदवाराशी संबंधित मूळ कार्यालयाचा पत्ता	प्रतीक्षासूची मधील क्रमांक	प्रतीक्षासूची मध्ये नाव दाखल झाल्याचा दिनांक	जन्मतारीख	शैक्षणिक अर्हता	मागासवर्गीय प्रवर्गाचे नावखुला/	नियुक्तीसाठी शिफारस केल्याचा दिनांक व क्रमांक	नियुक्तीसाठी शिफारस कोणत्या कार्यालयात केली
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०

अ.क्र. (१)	पदनाम व श्रेणी (२)	नेमणुकीची पद्धत व टक्केवारी (नामनिर्देशन/ पदोन्नती/प्रतिनियुक्ती) (३)	नेमणुकीकरिता अर्हता व नेमणुकीच्या पद्धती (४)
५	प्रशासकीय अधिकारी (श्रेणी-२, प्रशासकीय सेवा)	पदोन्नती-१००%	मिरा-भाईंदर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील कार्यालय अधिक्षक या पदावर किमान ५ वर्षांची सेवा पूर्ण झालेल्या कर्मचाऱ्याची सेवाज्येष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल.
६	कार्यालय अधिक्षक (श्रेणी-३, प्रशासकीय सेवा)	पदोन्नती- १००%	मिरा-भाईंदर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील वरिष्ठ लिपिक या पदावर किमान ५ वर्षांची सेवा पूर्ण झालेल्या व विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण असलेल्या कर्मचाऱ्याची सेवाज्येष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल.
७	वरिष्ठ लिपिक (श्रेणी-३, प्रशासकीय सेवा)	पदोन्नती-१००%	मिरा-भाईंदर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील लिपिक-टंकलेखक या पदावर किमान ५ वर्षांची सेवा पूर्ण झालेल्या कर्मचाऱ्याची सेवाज्येष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल.
८	लिपिक टंकलेखक (श्रेणी-३, प्रशासकीय सेवा)	नामनिर्देशन/ सरळसेवा-७५%	**अ)** मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची कोणत्याही शाखेची पदवी. **ब)** मराठी टंकलेखनाचे किमान ३० शब्द प्रति मिनिट वेगमर्यादेचे व इंग्रजी टंकलेखनाचे किमान ४० शब्द प्रति मिनिट वेगमर्यादेचे शासकीय वाणिज्य प्रमाणपत्र किंवा संगणक टंकलेखनाचे प्रमाणपत्र धारण केलेले असावे. **क)** मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक.
		पदोन्नती-२५%	मिरा-भाईंदर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील चतुर्थ श्रेणीतील पदावर किमान ५ वर्षांची सेवा पूर्ण झालेल्या व नामनिर्देशनासाठी विहित केलेली अर्हता धारण करणाऱ्या कर्मचाऱ्याची सेवाज्येष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल.
९	उच्च श्रेणी लघुलेखक (मराठी/इंग्रजी) (श्रेणी-२, प्रशासकीय सेवा)	नामनिर्देशन/ सरळसेवा-५०%	**अ)** मान्यताप्राप्त विद्यापीठाची कोणत्याही शाखेची पदवी. **ब)** मराठी अथवा इंग्रजी लघुलेखनाची गती १२० श.प्र.मि. तसेच मराठी टंकलेखनाची गती ३० श.प्र.मि. व इंग्रजी टंकलेखनाची गती ४० श.प्र.मि. (तत्संबंधी शासकीय परीक्षा मंडळाचे प्रमाणपत्र आवश्यक) **क)** मराठी भाषेचे ज्ञान आवश्यक.
		पदोन्नती- ५०%	मिरा-भाईंदर महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवरील निम्न श्रेणी लघुलेखक (मराठी/इंग्रजी) या पदावर किमान ५ वर्षांची सेवा पूर्ण झालेल्या कर्मचाऱ्याची सेवाज्येष्ठता व गुणवत्तेच्या आधारे पदोन्नतीने नियुक्ती करता येईल.

31

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग,
भाईंदर (प.), ता.जि. ठाणे, 401 101.

माहितीचा अधिकार

जा.क्र.मनपा/ऑनलाईन आर.टी.आय/आस्था/मा.अ./103/2024-25 दि.21 / 06 /2024

प्रति,
श्री. संदीप संभाजी उदमाले,
डी9/802, सप्तगिरी अपार्टमेंट,
लोकधारा फेज-3, कल्याण (पु.), 421306

विषय :- माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अंतर्गत.
माहिती मिळणेबाबत.

संदर्भ :- आपला **ऑनलाईन** आर.टी.आय MBMCO/R/2024/60185 DATE-: 14/06/2024 RTI-PORTAL द्वारे केंद्र शासन माहिती अधिकार अधिनियम-2005 अंतर्गत अर्ज.

महोदय,

वरील विषयानुसार केंद्र शासन माहिती अधिकार अधिनियम-2005 अंतर्गत आपणास माहिती खालीलप्रमाणे देण्यात येत आहे.

अ.क्र	मुद्दा	माहिती
1.	आपल्या महानगरपालिकेत आस्थापना वर्ग-3 लिपीक संवर्गातील एकादा कर्मचारी सेवेत असताना मृत्यू झाल्यास त्यांच्या अनुकंपा तत्वावर सेवेत दाखल करताना कोण कोणते कागदपत्र जमा करावी लागतात.	सदरची माहिती पृष्ठ क्र.1 अन्वये जोडून देण्यात येत आहे.
2.	अनुकंपा तत्वावर लिपीक पदावर नोकरी लागण्याकरिता शैक्षणिक अर्हता कोणती धरली जाते.	सदरची माहिती पृष्ठ क्र. 31 अन्वये जोडून देण्यात येत आहे.
3.	अनुकंपा तत्वावर लिपीक पदावर नोकरी लागण्याकरिता शासन निर्णयाचे प्रत देण्यात यावे.	सदरची माहिती पृष्ठ क्र. 3 ते 29 अन्वये जोडून देण्यात येत आहे.
4.	अनुकंपा तत्वावर लिपीक संवर्गाकरिता नोकरी लागण्याकरता वय मर्यादा कुठपर्यंत धरण्यात येते.	सदरची माहिती पृष्ठ क्र. 3 ते 29 अन्वये जोडून देण्यात येत आहे.

सदरची माहिती उपलब्ध अभिलेख्यानुसार देण्यात येत असून, सदर माहितीबाबत आपले समाधान न झाल्यास सदर जनमाहिती अधिकारी यांचेशी संपर्क साधावा. तद्नंतरही समाधान न झाल्यास प्रथम अपीलीय अधिकारी, **श्री.रवि पवार**, उप-आयुक्त (**मुख्यालय**) तिसरा मजला, स्व. इंदिरा गांधी भवन, मिरा भाईंदर महानगरपालिका, मुख्य कार्यालय, भाईंदर (प.) यांचेकडे 30 दिवसांत अपील करता येईल.

(संजय दोंदे)
जनमाहिती अधिकारी तथा
सहा. आयुक्त (सा.प्र.)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

RTI REQUEST DETAILS

Registration No. :	MBMCO/R/2024/60185	**Date of Receipt :**	14/06/2024
Type of Receipt :	Online Receipt	**Language of Request :**	English
Name :	Sandeep Sambhaji Udmale	**Gender :**	Male
Address :	D9/802, Sapthagiri Apartment, Lokdhara Phase-3, Kalyan East, Pin:421306		
State :	Maharashtra	**Country :**	India
Phone No. :	+91-	**Mobile No. :**	+91-9967330764
Email :	sandeepsudmale1@gmail.com		
Status(Rural/Urban) :	Urban	**Education Status :**	Above Graduate
Is Requester Below Poverty Line ? :	No	**Citizenship Status**	Indian
Amount Paid :	10	**Mode of Payment**	Payment Gateway
Mode(s) of information Supply :	Hard Copy		
Does it concern the life or Liberty of a Person ? :	Details not provided.	**Request Pertains to :**	Establishment Dept
Information Sought :	१) आपल्या महानगरपालिकेत आस्थापना वर्ग - ३ लिपीक संवर्गातील एकादा कर्मचारी सेवत असताना मृत्यू झाल्यास त्यांच्या अनुकंपा तत्त्वावर सेवेत दाखल करताना कोण कोणते कागद पत्र जमा करावी लागतात. २) अनुकंपा तत्वावर लिपीक पदावर नोकरी लागण्याकरिता शैक्षणिक अहर्ता कोणती धरली जाते. ३) अनुकंपा तत्वावर लिपीक पदावर नोकरी लागण्याकरिता शासन निर्णयाचे प्रत देण्यात यावे. ४) अनुकंपा तत्वावर लिपिक संवर्गाकरिता नोकरी लागण्याकरता वय मर्यादा कुठपर्यंत धरण्यात येते.		

Print Close

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये माहिती मिळण्याबाबतच्या

Format of application for obtaining information under the Right of Information Act, 2005

अर्जाचा नमुना

Application Form

प्रति, Astapana (department)
To,
The Commission
Mirabhayandar Municipal Corporation Dist: Thane

१) अर्जदाराचे पूर्ण नाव : Mr. Pramod Mahadev Shinde
Full Name of the applicant

२) अर्जदाराचा पूर्ण पत्ता : Kalakrai Mahagaon Dist: Raigarh
Address Maharashtra Pin: 410205

३) आवश्यक असलेल्या माहितीचा तपशील :
Particulars information required
1) Whether mr Sainath vaijnath vaghmare is your employee in Mirabhayandar municipal Corporation as Sweeper.
2) Whether mr. Sainath vaijnath vaghmare is permanent employee or Temporary employee.
3) Since which date mr. Sainath vaijnath vaghmare is in your employment

माहिती ज्याच्याशी संबंधीत असेल तो कालावधी # : Since 2017 to Upto date
The period to which the information relates

आवश्यक असलेल्या माहितीचे वर्णन $: As above
Description of the information is required

माहिती टपालाने मिळणे आवश्यक आहे किंवा स्वतः घेऊन जाणार आहात किंवा कसे
Whether information is required by post or in person In person

(जादा शुल्कामध्ये प्रत्यक्ष टपाल खर्चाचा समावेश होईल) : —
(The actual postal charges shall be included in additional fees)

जर टपालाने माहिती हवी असेल तर कोणत्या टपालाने हवी आहे : —
In case by post
(साध्या, नोंदणीकृत किंवा शीघ्र डाकने)
(Ordinary, Registered or Speed)

४) अर्जदार दारिद्रयरेषेखाली आहे किंवा कसे : होय/नाही Yes
Whether the applicant is below poverty line : (Yes/No)
(असल्यास त्याच्या पुराव्यादाखल छायाप्रत जोडावी)

Shinde

दिनांक | ठिकाण | अर्जदाराची सही
Date 19.12.2023 **Place** M.B.M.C **Signature of the Applicant**
8850404641

*विषय ठळक स्वरुपात दर्शविण्यात यावा (जसे शासकीय जमीन देणे/सेवाविषयक बाब/लायसेन्स इत्यादी)
Broad Category of the subject be indicated (such) as grant of Govt. Land/Service matter/Licenses etc.)
ज्या कालावधीची माहिती आवश्यक असेल तो संबंध कालावधी दर्शविण्यात यावा.
Relevant period for which information I required to be indicated
$ आवश्यक असलेल्या माहितीचा विशेष तपशील दर्शविण्यात यावा.
Specific details of the information is required to be indicated

Receipt No. [illegible]/2023/MBMC-Inword Outword (Computer No. 1169770)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

दुरध्वनी क्रं. - ०२२- २८१९२८२८
अपिलीय अधिकारी तथा उपायुक्त
(आस्थापना) यांचे कार्यालय,
मिरा भाईंदर महानगरपालिका,
भाईंदर (प.), ता. जि. ठाणे ४०११०१
जा.क्रं. माअधि/अपिल/उपा/ 25 /२०२४
दि. 28/08 /२०२४

सुनावणी दिनांक – 03/ 09 /2024
वेळ - दुपारी 12:30 वाजता

प्रति,
ग्रेट पिपल्स ऑरगनाजेशन अगेन्ट्स करपशन
ठाणे
मो.नं. ७९७७४७१२१२

विषय :- माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये दाखल प्रथम अपिल.
संदर्भ :- संदर्भ :- आपला दि. १५/०८/२०२४ रोजीचा अपील अर्ज. (प्राप्त अर्ज दि. १९/०८/२०२४ आ.क्र. २५) ऑनलाईन अपील अर्ज क्रं.MBMCO/A/२०२४/ ६००८१

महोदय,

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ चे कलम १९ (१) अन्वये आपण दाखल केलेल्या संदर्भाधिन प्रथम अपिलाची सुनावणी, मा. प्रथम अपिलीय अधिकारी तथा उपायुक्त (आस्थापना), मिरा भाईंदर महानगरपालिका यांचे समोर खाली दिलेल्या नमुद दिवशी / वेळी आयोजीत करण्यात आलेली आहे.

सुनावणीचा दिनांक व वेळ – दि. 03/09 /2024 रोजी दुपारी 12:30 वाजता.
ठिकाण – उपायुक्त (आस्थापना) यांचे दालन तिसरा मजला, स्व. इंदिरा गांधी भवन, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, मिरा भाईंदर महानगरपालिका, भाईंदर (प.) ता. जि. ठाणे ४०११०१

आपला

(दिनेश गायकवाड)
मा.उपायुक्त यांचे स्विय सहाय्यक
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मा. उपायुक्त (आस्थापना) यांचे आदेशान्वये

प्रत – मा. जन माहिती अधिकारी तथा सहा.आयुक्त (आस्थापना) मिरा भाईंदर महानगरपालिका, यांनी सुनावणीचे दिवशी आवश्यक त्या कागदपत्रांसह उपस्थित रहावे.
(सोबत ग्रेट पिपल्स ऑरगनाजेशन अगेन्ट्स करपशन यांच्या संदर्भिय अर्जाची छायांकीत प्रत.)

2 मयुर पाटील

RTI REQUEST DETAILS

Registration No. :	MBMCO/R/2024/80004	**Date of Receipt :**	29/01/2024
Type of Receipt :	Electronically Transferred from Other Public Authority	**Language of Request :**	English
Name :	Adv. Krishna Gupta	**Gender :**	Male
Address :	S 106, Patadiya Complex, Gandhi Nagar,, Near Bramhadev Temple, Bhayandar West, Pin:401101		
State :	Maharashtra	**Country :**	Details not provided
Phone No. :	+91-8424823262	**Mobile No. :**	+91-8424823262
Email :	krishnaguptarti@gmail.com		
Status(Rural/Urban) :	Urban	**Education Status :**	Above Graduate
Letter No. :	Details not provided	**Letter Date :**	Details not provided
Is Requester Below Poverty Line ? :	No	**Citizenship Status**	Indian
Amount Paid :	10	**Mode of Payment**	Payment Gatewa
Mode(s) of information Supply :	Hard Copy		
Does it concern the life or Liberty of a Person ? :	Details not provided.	**Request Pertains to :**	Establishment D
Information Sought :	प्रति, मनपा आयुक्त तथा प्रशासक, मिरा-भाईंदर महानगरपालिका, भाईंदर (प) विषय: भ्रष्टाचार प्रतिबंधक अधिनियम, 1988 (सुधारणा 2018) च्या कलम 17(अ) अंतर्गत मंजुरी/परवानगी मिळणेकरिता, नगरविकास विभाग आणि/किंवा लाचलुचपत प्रतिबंधक विभागाकडून प्राप्त झालेल्या प्रस्ताव / पत्रांची तपशील मिळणेबाब महोदय, 1.) मिरा-भाईंदर महापालिकेतील भ्रष्ट कारभाराबाबत/अधिकार्यांविरुद्ध भ्रष्टाचार प्रतिबंधक अधिनिय 1988 (सुधारणा 2018) अंतर्गत चौकशी करणेकरीता कलम 17(अ) अंतर्गत पूर्व मंजुरी/परवानगी मिळणेकरि नगरविकास विभाग आणि/किंवा लाचलुचपत प्रतिबंधक विभाग, महाराष्ट्र राज्य, यांच्याकडून प्राप्त एकूण प्रस्त पत्रांची सत्यप्रत प्रदान करावे. 2.) भ्रष्टाचार प्रतिबंधक कायदा, 1988, (सुधारणा 2018) च्या कलम 17 (अ) अ भ्रष्ट कारभार/अधिकार्यांविरुद्ध चौकशी/तपास करण्याकरिता. मंजुरी/शिफारस दिलेल्या एकूण प्रस्तावांची तपशील मिळावा. 3.) भ्रष्ट अधिकार्यांविरुद्ध चौकशी आणि/किंवा तपास करण्यास भ्रष्टाचार प्रतिबंधक कायद 1988, (सुधारणा 2018) च्या कलम 17 (अ) अन्वये नाकारण्यात आलेल्या एकूण प्रकरण/प्रस्तावांची तपशील आपल्या अहवालाचे सत्यप्रत मिळावे. 4.) शासन किंवा ACB कडून कलम 17 (अ) अन्वये प्राप्त एकूण प्रलंबि असलेल्या पत्र/तक्रार/प्रस्तावांची तपशील व तक्रारींचे सत्यप्रत मिळावा. मा. जन माहिती अधिकारी, कृपया नों करावे :- १.) सर्व माहिती मुद्देनिहाय व पान क्रमांक टाकून देण्यात यावा. २.) सदर माहितीच्या कागदपत्रांच्या प्रतिसाठी लागणारे शुल्कबाबत पानांची मोजणी करून 10 दिवसाच्या आत मला लेखी कळविण्यात यावे. (टी दिनांक 17.11.2017 रोजीच्या शासन निर्णय क्र.संकीर्ण 2017/प्र.क्र. 208/17 सहा) ३.) सर्व माहिती आणि कागदपत्रे संकेतस्थळावर प्रकाशित करावे		

Print Close

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग,
भाईंदर (प.), ता.जि. ठाणे, 401 101.

माहितीचा अधिकार

जा.क्र.मनपा/आस्था/मा.अ./ 102 /2024-25 **दि. 21 / 06 /2024**

प्रति,
अॅड. श्री.कृष्णा गुप्ता,
एस-106, पटाडिया कॉम्प्लेक्स,
गांधी नगर,
भाईंदर (प.), ठाणे-401101
Email ID :- krishnaguptarti@gmail.com

विषय :- माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अंतर्गत....
भ्रष्टाचार प्रतिबंधक अधिनियम, 1988 (सुधारणा 2018) च्या कलम 17(अ) अंतर्गत मंजुरी/परवानगी मिळणेकरीता, नगरविकास विभाग आणि/किंवा लाचलुचपत प्रतिबंधक विभागाकडून प्राप्त झालेल्या प्रस्ताव/पत्रांची तपशिल मिळणेबाबत

संदर्भ :- आपला दि.29/01/2023 रोजीचा ऑनलाईन माहिती अधिकार अर्ज.
MBMCO/R/2024/80004

महोदय,

वरील विषयानुसार केंद्र शासन माहिती अधिकार अधिनियम-2005 अंतर्गत आपण भ्रष्टाचार प्रतिबंधक अधिनियम, 1988 (सुधारणा 2018) च्या कलम 17(अ) अंतर्गत मंजुरी/परवानगी मिळणेकरीता, नगरविकास विभाग आणि/किंवा लाचलुचपत प्रतिबंधक विभागाकडून प्राप्त झालेल्या प्रस्ताव/पत्रांची तपशिल मिळणेबाबत माहिती अपेक्षिलेली आहे. सदरची माहिती खालीलप्रमाणे देण्यात येत आहे.

अ.क्र.	मुद्दा	माहिती तथा प्रती
1.	मिरा भाईंदर महानगरपालिकेतील भ्रष्ट कारभाराबाबत/अधिकाऱ्यांविरुध्द भ्रष्टाचार प्रतिबंधक अधिनियम, 1988 (सुधारणा 2018) अंतर्गत चौकशी करणेकरीता कलम 17(अ) अंतर्गत पूर्व मंजुरी/परवानगी मिळणेकरीता, नगरविकास विभाग आणि/किंवा लाचलुचपत प्रतिबंधक विभाग, महाराष्ट्र राज्य, यांच्याकडून प्राप्त एकूण प्रस्ताव पत्रांची सत्यप्रत प्रदान करावे.	सदरची माहिती विस्तृत स्वरुपाची असल्याने पेन ड्राईव्ह मध्ये स्कॅन स्वरुपात आपणांस उपलब्ध करून देण्यात येत आहे.
2.	भ्रष्टाचार प्रतिबंधक कायदा, 1988 (सुधारणा 2018) च्या कलम 17(अ) अंतर्गत भ्रष्ट कारभार/अधिकाऱ्यांविरुध्द चौकशी/तपास करण्याकरिता, मंजुरी/शिफारस दिलेल्या एकूण प्रस्तावांची तपशील मिळावा.	सदरची माहिती विस्तृत स्वरुपाची असल्याने पेन ड्राईव्ह मध्ये स्कॅन स्वरुपात आपणांस उपलब्ध करून देण्यात येत आहे.
3.	भ्रष्ट अधिकाऱ्यांविरुध्द चौकशी आणि/किंवा तपास करण्यास भ्रष्टाचार प्रतिबंधक कायदा, 1988 (सुधारणा 2018) च्या कलम 17(अ) अन्वये नाकारण्यात आलेल्या एकूण प्रकरण/प्रस्तावांची तपशील व आपल्या अहवालाचे सत्यप्रत मिळावे.	सदरची माहिती विस्तृत स्वरुपाची असल्याने पेन ड्राईव्ह मध्ये स्कॅन स्वरुपात आपणांस उपलब्ध करून देण्यात येत आहे.
4.	शासन किंवा ACB कडून कलम 17(अ) अन्वये प्राप्त एकूण प्रलंबित असलेल्या पत्र/तक्रार/प्रस्तावांची तपशील व तक्रारींचे सत्यप्रत मिळावा. संख्या मिळावी	सदरची माहिती विस्तृत स्वरुपाची असल्याने पेन ड्राईव्ह मध्ये स्कॅन स्वरुपात आपणांस उपलब्ध करून देण्यात येत आहे.

सदरची माहिती उपलब्ध अभिलेख्यानुसार देण्यात येत असून, सदर माहितीबाबत आपले समाधान न झाल्यास सदर जनमाहिती अधिकारी यांचेशी संपर्क साधावा. तद्नंतरही समाधान न झाल्यास प्रथम अपीलीय अधिकारी, श्री. रवि पवार, उप-आयुक्त (मुख्यालय) तिसरा मजला, स्व. इंदिरा गांधी भवन, मिरा भाईंदर महानगरपालिका, मुख्य कार्यालय, भाईंदर (प.) यांचेकडे 30 दिवसांत अपील करता येईल.

(संजय दोंदे)
जनमाहिती अधिकारी तथा
सहा. आयुक्त (सा.प्र.)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

D:\आस्थापना विभाग\आर.टी.आय\लेटर्स - 2022.doc

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग,
भाईंदर (प.), ता.जि. ठाणे, 401 101.

माहितीचा अधिकार

जा.क्र.मनपा/आस्था/मा.अ./ ११२ /2023-24 दि.02 / 07 /2024

प्रति,
श्री. जतिन दाधीच,
A-202,इन्द्रप्रथ, न्यु गोल्डन नेस्ट,
भाईंदर (पुर्व), ठाणे, ठाणे-401105
मो.क्र:- 9768777900/ Email:- sharmamanish1999.ms@gmail.com

विषय :- <u>माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अंतर्गत.</u>
उप मुख्य उद्यान अधीक्षक नागेश विरकर आणि हंसराज मेश्राम यांच्या निलंबना संदर्भात माहिती.

संदर्भ :- आपला दि.26/06/2024 रोजीचा ऑनलाईन माहिती अधिकार अंतर्गत अर्ज.
RTI No- MBMCO/R/2024/60199

महोदय,

वरील विषयानुसार केंद्र शासन माहिती अधिकार अधिनियम-2005 अंतर्गत आपण उप मुख्य उद्यान अधीक्षक नागेश विरकर आणि हंसराज मेश्राम यांच्या निलंबना संदर्भात माहिती अपेक्षिलेली आहे. सदर माहिती खालीलप्रमाणे देण्यात येत आहे.

अ.क्र.	मुद्दा	माहिती
1.	कारणे दाखवा नोटीस व त्या नोटीशीचा सादर करणेत आलेला खुलासा.	माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 मध्ये जी माहिती प्रकट करण्याचा कोणत्याही सार्वजनिक कामकाजाशी किंवा हितसंबंधाशी काहीही संबंध नाहि किंवा ज्या व्यक्तीच्या खाजगी बाबतीत आगंतुक हस्तक्षेप करील अशी वैयक्तीक तपशीला संबंधातील माहिती देण्याचे बंधनही माहिती अधिकाऱ्यावर नसल्याबाबत स्पष्टता करण्यात आलेली आहे. माहितीचा अधिकारी अधिनियम 2005 मधील तरतुदी नुसार व्यापक जनहिताशी संबंध नसलेली वैयक्तीक स्वरुपाची माहिती न पुरविण्याबाबत निर्णय क्रमांक:संकीर्ण 2012/989/ प्र.क्र.479/ सहा,दि.17 ऑक्टोबर,2014 रोजीच्या शासन परिपत्रकानुसार माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 च्या कलम 8(त्र) मधील तरतुदीनुसार व मा.सर्वोच्च न्यायालय निर्णय (IN THE SUPREME COURT OF INDIA, CIVIL APPELLATE JURISDICTION, CIVIL APPEAL NO.10044 OF 2010) दि.13 नोव्हेंबर
2.	निलंबन आदेश व सादरीकरण नस्ती	
3.	कामावर घेणेबाबत विनंती केली असल्यास विनंती अर्ज.	
4.	कामावर घेणेसाठीचे सादरीकरण E- File No ४११४५८ व आदेश.	
5.	चौकशी नियुक्ती अधिकारी यांचे आदेश.	

		2019 मधील परिच्छेद क्र.54 व 59 नुसार माहिती नाकारण्यात येत आहे.
6.	पुनश्:च कामावर घेणेबाबतचे आदेश व सादरीकरण नस्ती. इत्यादीची माहिती तात्काळ मिळावी.	कामावर घेणेबाबतच्या आदेशाची प्रत पृष्ठ क्र.01 ते 02 अन्वये सोबत जोडून देण्यात येत आहे.

सदरची माहिती उपलब्ध अभिलेख्यानुसार देण्यात येत असून, सदर माहितीबाबत आपले समाधान न झाल्यास सदर जनमाहिती अधिकारी यांचेशी संपर्क साधावा. तद्नंतरही समाधान न झाल्यास प्रथम अपीलीय अधिकारी, श्री.रवि पवार, उप-आयुक्त (मुख्यालय) तिसरा मजला, स्व. इंदिरा गांधी भवन, मिरा भाईंदर महानगरपालिका, मुख्य कार्यालय, भाईंदर (प.) यांचेकडे 30 दिवसांत अपील करता येईल.

(संजय दोंदे)
जनमाहिती अधिकारी तथा
सहा.आयुक्त (सा.प्र.)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

\\deepa1\D\आस्थापना विभाग\आर.टी.आय.\sagar RTI

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग,
भाईंदर (प.), ता.जि. ठाणे, 401 101.

माहितीचा अधिकार

जा.क्र.मनपा/आस्था/मा.अ./ 112 /2023-24 दि.02/07/2024

प्रति,
श्री. जतिन दाधीच,
A-202,इन्द्रप्रथ, न्यु गोल्डन नेस्ट,
भाईंदर (पुर्व), ठाणे, ठाणे-401105
मो.क्र:- 9768777900/ Email:- sharmamanish1999.ms@gmail.com

विषय :- <u>माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अंतर्गत.</u>
उप मुख्य उद्यान अधीक्षक नागेश विरकर आणि हंसराज मेश्राम यांच्या निलंबना संदर्भात माहिती.

संदर्भ :- आपला दि.26/06/2024 रोजीचा ऑनलाईन माहिती अधिकार अंतर्गत अर्ज.
RTI No- MBMCO/R/2024/60199

महोदय,

वरील विषयानुसार केंद्र शासन माहिती अधिकार अधिनियम-2005 अंतर्गत आपण उप मुख्य उद्यान अधीक्षक नागेश विरकर आणि हंसराज मेश्राम यांच्या निलंबना संदर्भात माहिती अपेक्षिलेली आहे. सदर माहिती खालीलप्रमाणे देण्यात येत आहे.

अ.क्र.	मुद्दा	माहिती
1.	कारणे दाखवा नोटीस व त्या नोटीशीचा सादर करणेत आलेला खुलासा.	माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 मध्ये जी माहिती प्रकट करण्याचा कोणत्याही सार्वजनिक कामकाजाशी किंवा हितसंबंधाशी काहीही संबंध नाहि किंवा ज्या व्यक्तीच्या खाजगी बाबतीत आगंतुक हस्तक्षेप करील अशी वैयक्तीक तपशीला संबंधातील माहिती देण्याचे बंधनही माहिती अधिकाऱ्यावर नसल्याबाबत स्पष्टता करण्यात आलेली आहे. माहितीचा अधिकारी अधिनियम 2005 मधील तरतुदी नुसार व्यापक जनहिताशी संबंध नसलेली वैयक्तीक स्वरुपाची माहिती न पुरविण्याबाबत निर्णय क्रमांक:संकीर्ण 2012/989/ प्र.क्र.479/ सहा,दि.17 ऑक्टोबर,2014 रोजीच्या शासन परिपत्रकानुसार माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 च्या कलम 8(त्र) मधील तरतुदीनुसार व मा.सर्वोच्च न्यायालय निर्णय (IN THE SUPREME COURT OF INDIA, CIVIL APPELLATE JURISDICTION, CIVIL APPEAL NO.10044 OF 2010) दि.13 नोव्हेंबर
2.	निलंबन आदेश व सादरीकरण नस्ती	
3.	कामावर घेणेबाबत विनंती केली असल्यास विनंती अर्ज.	
4.	कामावर घेणेसाठीचे सादरीकरण E- File No ४११४५८ व आदेश.	
5.	चौकशी नियुक्ती अधिकारी यांचे आदेश.	

		2019 मधील परिच्छेद क्र.54 व 59 नुसार माहिती नाकारण्यात येत आहे.
6.	पुनश्:च कामावर घेणेबाबतचे आदेश व सादरीकरण नस्ती. इत्यादीची माहिती तात्काळ मिळावी.	कामावर घेणेबाबतच्या आदेशाची प्रत पृष्ठ क्र.01 ते 02 अन्वये सोबत जोडून देण्यात येत आहे.

सदरची माहिती उपलब्ध अभिलेख्यानुसार देण्यात येत असून, सदर माहितीबाबत आपले समाधान न झाल्यास सदर जनमाहिती अधिकारी यांचेशी संपर्क साधावा. तद्नंतरही समाधान न झाल्यास प्रथम अपीलीय अधिकारी, श्री.रवि पवार, उप-आयुक्त (मुख्यालय) तिसरा मजला, स्व. इंदिरा गांधी भवन, मिरा भाईंदर महानगरपालिका, मुख्य कार्यालय, भाईंदर (प.) यांचेकडे 30 दिवसांत अपील करता येईल.

(संजय दोंदे)
जनमाहिती अधिकारी तथा
सहा.आयुक्त (सा.प्र.)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

ole

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (प.), ता.जि. ठाणे, 401 101.

माहितीचा अधिकार

जा.क्र.मनपा/आस्था/मा.अ./ 113 /2023-24 **दि. 03/09 /2024**

प्रति,
श्री. जतिन दाधीच,
A-202,इन्द्रप्रथ, न्यु गोल्डन नेस्ट,
भाईंदर (पुर्व), ठाणे, ठाणे-401105
मो.क्र:- 9768777900/ Email:- sharmamanish1999.ms@gmail.com

03-09-24.

विषय :- माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अंतर्गत.
उप मुख्य उद्यान अधीक्षक नागेश विरकर आणि हंसराज मेश्राम यांच्या निलंबना संदर्भात माहिती.

संदर्भ :- आपला दि.26/06/2024 रोजीचा ऑनलाईन माहिती अधिकार अंतर्गत अर्ज.
RTI No- MBMCO/R/2024/60197
दि.19/08/2022 रोजीचा प्रथम अपिल अर्ज.
दि.26/08/2022 रोजीचा प्रथम अपिलीय अधिकारी यांचा निर्णय.

महोदय,

वरील विषयानुसार केंद्र शासन माहिती अधिकार अधिनियम-2005 अंतर्गत आपण उप मुख्य उद्यान अधीक्षक नागेश विरकर आणि हंसराज मेश्राम यांच्या निलंबना संदर्भात माहिती अपेक्षिलेली आहे. सदर माहिती खालीलप्रमाणे देण्यात येत आहे.

अ.क्र.	मुद्दा	माहिती
1.	कारणे दाखवा नोटीस व त्या नोटीशीचा सादर करणेत आलेला खुलासा.	सदरची माहिती (PDF) स्वरुपात आपणास देण्यात येत आहे.
2.	निलंबन आदेश व सादरीकरण नस्ती	
3.	कामावर घेणेबाबत विनंती केली असल्यास विनंती अर्ज.	
4.	कामावर घेणेसाठीचे सादरीकरण E- File No ४११४५८ व आदेश.	
5.	चौकशी नियुक्ती अधिकारी यांचे आदेश.	
6.	पुनश्:च कामावर घेणेबाबतचे आदेश व सादरीकरण नस्ती. इत्यादीची माहिती तात्काळ मिळावी.	

अभिलेख्यानुसार देण्यात येत आहे. सदर आदेशाविरुध्द अपील करावयाचे असल्यास मा. राज्य माहिती आयुक्त, महाराष्ट्र, कोकण खंडपीठ, 05 वा मजला, दालन क्र.528, कोकण भवन, सी.बी.डी. बेलापूर, नवी मुंबई-400 614 यांच्याकडे सदर आदेशाच्या दिनांकापासून 90 दिवसांच्या आत अपील दाखल करणेची तरतुद आहे.

(सुनिल यादव)
जनमाहिती अधिकारी तथा
सहा. आयुक्त (सा.प्र.)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

Gmail

Establishment Department <establishment@mbmc.gov.in>

जतिन दाधीच यांच्या श्री.हंसराज मेश्राम व श्री.नागेश विरकर यांचेबाबत माहिती

1 message

Establishment Department <establishment@mbmc.gov.in>
To: Jatin Dadhich <sharmamanish1999.ms@gmail.com>

Tue, Sep 3, 2024 at 3:27 PM

जतिन दाधीच यांच्या श्री.हंसराज मेश्राम व श्री.नागेश विरकर यांचेबाबत माहिती

6 attachments

चौकशी अधिकारी नेमणूक आदेश- श्री.हंसराज मेश्राम.pdf
382K

चौकशी अधिकारी नेमणूक आदेश- श्री.नागेश विरकर.pdf
365K

jatin dadhich rti 3.pdf
1568K

jatin dadhich rti 2.pdf
5717K

jatin dadhich rti 1.pdf
4512K

जतिन दाधीच यांच्या श्री.हंसराज मेश्राम व श्री.नागेश विरकर यांचेबाबत माहिती.pdf
550K

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

दुरध्वनी क्र. ०२२-२८१९२८२८
अपिलीय अधिकारी तथा उपायुक्त
(आस्थापना) यांचे कार्यालय,
मिरा भाईंदर महानगरपालिका भाईंदर (प.)
ता.जि.ठाणे. ४०११०५
जा.क्र.अपिल/माअधि/उपा./२८/२०२४-२५
दि.२६/०८/२०२४

माहितीचा अधिकार

प्रथम अपिलीय अधिकारी तथा उपायुक्त (आस्थापना) मिरा भाईंदर महानगरपालिका यांचेकडे माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ च्या कलम १९(१) अंतर्गत ऑनलाईन आर.टी.आय. पोर्टलवर दाखल झालेले प्रथम अपील (MBMCO/A/२०२४/६००८०)

श्री. जतिन दाढीच
ए-२०२, इंद्रप्रस्त, न्यु गोल्डन नेस्ट,
भाईंदर (पूर्व) - ४०११०५. ..... अपिलार्थी ....

श्री. सुनिल यादव
जनमाहिती अधिकारी तथा सहा.आयुक्त
आस्थापना विभाग
मिरा भाईंदर महानगरपालिका ..... प्रतिवाद ....

:-विवेचन-:

श्री. जतिन दाढीच यांनी माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५ च्या कलम १९ (१) नुसार जनमाहिती अधिकारी तथा सहा. आयुक्त, आस्थापना विभाग मिरा भाईंदर महानगरपालिका यांचेकडे दि. २६/०६/२०२४ रोजीच्या अर्जान्वये खालील माहिती मिळणेबाबत ऑनलाईन अर्ज सादर केला.

- उपमुख्य उद्यान अधिक्षक नागेश विरकर आणि हंसराज मेश्राम यांच्या निलंबना संदर्भात सर्व कागदपत्राची आश्यकता आहे. खालीलप्रमाणे माहिती मला आवश्यक आहे.
  - कारणे दाखवा नोटीस व त्या नोटीशीचा सादर करणेत आलेला खुलासा.
  - निलंबन आदेश व सादरीकरण नस्ती.
  - कामावर घेणेबाबत विनंती केली असल्यास विनंती अर्ज.
  - कामावर घेणेसाठीचे सादरीकरण E-File No-४११५४८ व आदेश.
  - चौकशी नियुक्ती अधिकारी यांचे आदेश.
  - पुनशःच कामावर घेणेबाबतचे आदेश व सादरीकरण नस्ती. इत्यादीची माहिती तात्काळ मिळावी.

<u>अपिल दाखल करण्याची कारणे-:</u> माहिती अधिकार अधिनियम, २००५ च्या कलम १९ (१) अंतर्गत जनमाहिती अधिकारी यांनी अपिलार्थी अर्जदार यांस माहिती दिली नसल्याने अपिलार्थी अर्जदार यांनी दि. १३/०८/२०२४ रोजी प्रथम अपिलीय अधिकारी तथा उपायुक्त (आस्थापना विभाग) यांचेकडे ऑनलाईन प्रथम अपिल दाखल केले आहे. (प्राप्त अर्ज दि. १९/०८/२०२४)

<u>सुनावणीचा तपशिल-:</u> अपिलार्थी व जनमाहिती अधिकारी तथा सहा. आयुक्त, आस्थापना विभाग यांना प्रथम अपिलाच्या सुनावणीस दि. २६/०८/२०२४ रोजी दुपारी १२.३५ वाजता उपस्थित राहण्याबाबत जा.क्र. माअधि/अपिल/उपा/२३/२०२४ दि. २१/०८/२०२४ अन्वये कळविण्यात आले आहे.

सबब, जनमाहिती अधिकारी तथा सहा. आयुक्त, आस्थापना व अपिलार्थी अर्जदार हे सुनावणीस हजर आहेत.

अपिलार्थी यांचा सुनावणी दरम्यान युक्तिवाद -: माहिती दिलेली नाही.

जनमाहिती अधिकारी तथा सहा. आयुक्त यांचा सुनावणी दरम्यान केलेला युक्तिवाद -: - दि. ०२/०७/२०२४ रोजी माहिती दिलेली आहे.

वरील वस्तुस्थिती विचारात घेऊन खालीलप्रमाणे निर्णय देण्यात येत आहे.

:-निर्णय-:

१) जन माहिती अधिकारी यांनी पुढील ०७ दिवसात अभिलार्थी यांना अभिलखात उपलब्ध असलेली माहिती देण्यात यावी.
२) अपिल अंशत: मान्य.
३) सदर आदेशाविरुध्द अपील करावयाचे असल्यास मा. राज्य माहिती आयुक्त, कोकण खंडपीठ, ५ वा मजला, दानल क्र. ५२८, कोकण भवन, सी.बी.डी, बेलापूर, नवी मुंबई ४००६१४ यांच्याकडे सदर आदेशाच्या दिनांकापासून ९० दिवसांच्या आत अपील दाखल करता येईल.

(संजय दोंदे)
प्रथम अपिलीय अधिकारी तथा
उपायुक्त (आस्थापना)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रति-:

१. श्री. जतिन दाढीच
ए-२०२, इंद्रप्रस्त, न्यु गोल्डन नेस्ट,
भाईंदर (पूर्व) - ४०११०५

२. श्री. सुनिल यादव
जनमाहिती अधिकारी तथा सहा.आयुक्त
आंस्थापना विभाग
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

३. माहिती अधिकार अपिल नस्ती
प्रथम अपिलीय अधिकारी तथा
उपायुक्त (आस्थापना) यांचे कार्यालय

556440

113 RTI

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

दुरध्वनी क्रं. - ०२२- २८१९२८२८
अपिलीय अधिकारी तथा उपायुक्त
(आस्थापना) यांचे कार्यालय,
मिरा भाईंदर महानगरपालिका,
भाईंदर (प.), ता. जि. ठाणे ४०११०१

RIGHT TO INFORMATION

जा.क्रं. माअधि/अपिल/उपा/ २३ /२०२४
दि. २१/०८/२०२४

सुनावणी दिनांक – २६/०८ /२०२४
वेळ - दुपारी १२.३५ वाजता

प्रति,
श्री. जतिन दाढीच
ए-२०२, इंद्रप्रस्त, न्यु गोल्डन नेस्ट,
भाईंदर (पूर्व) - ४०११०५
मो.नं. ९७६८७७७९००

विषय :- माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये दाखल प्रथम अपिल.
संदर्भ :- संदर्भ :- आपला दि. १३/०८/२०२४ रोजीचा अपील अर्ज. (प्राप्त अर्ज दि. १९/०८/२०२४ आ.क्र. २६) ऑनलाईन अपील अर्ज क्रं.MBMCO/A/२०२४/ ६००८०

महोदय,

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ चे कलम १९ (१) अन्वये आपण दाखल केलेल्या संदर्भाधिन प्रथम अपिलाची सुनावणी, मा. प्रथम अपिलीय अधिकारी तथा उपायुक्त (आस्थापना), मिरा भाईंदर महानगरपालिका यांचे समोर खाली दिलेल्या नमुद दिवशी / वेळी आयोजीत करण्यात आलेली आहे.

सुनावणीचा दिनांक व वेळ – दि. २६/०८ /२०२४ रोजी दुपारी १२.३५ वाजता.
ठिकाण – उपायुक्त (आस्थापना) यांचे दालन तिसरा मजला, स्व. इंदिरा गांधी भवन, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, मिरा भाईंदर महानगरपालिका, भाईंदर (प.) ता. जि. ठाणे ४०११०१

आपला

Dgaikwad
(दिनेश गायकवाड)
मा.उपायुक्त यांचे स्विय सहाय्यक
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मा. उपायुक्त (आस्थापना) यांचे आदेशान्वये

प्रत – मा. जन माहिती अधिकारी तथा सहा.आयुक्त (आस्थापना) मिरा भाईंदर महानगरपालिका, यांनी सुनावणीचे दिवशी आवश्यक त्या कागदपत्रांसह उपस्थित रहावे.
(सोबत श्री. जतिन दाढीच यांच्या संदर्भिय अर्जाची छायांकीत प्रत.)

RTI Request & Appeal Management Information System(RTI-MIS)

Government Of Maharashtra

उपायुक्त (मु.)
आ.क्र. ____
दिनांक 19/08/2024

Public Authority: Mira Bhaindar Municipal Corporation
Role : Appellate Authority
User : MARUTI GAIKWAD

Registration No. :	MBMCO/A/2024/60080 View RTI Request Details
Appeal is received by :	Online Receipt
Date of Receipt :	13/08/2024
Name :	Jatin Dadhich
Gender :	Male
Address :	A-202 , Indraprasth ,,New Golden Nest , Bhayander East , Thane - 401105,
Pincode :	401105
Phone No :	+91-9768777900
Mobile No :	Details not provided
Email Address :	sharmamanish1999.ms@gmail.com
State :	Maharashtra
District :	No District
Tehsil :	Details not provided
Village :	Details not provided
Country :	India
RTI Request Registration No. :	MBMCO/R/2024/60197
RTI Request Registration Date :	13/08/2024
Appeal Letter No. :	Details not provided
Appeal Letter Date :	Details not provided
Citizenship Status :	Indian
Is Appellant Bellow Poverty Line? :	No
Amount :	20
Does it concern the Life or Liberty of a Person? :	Details not provided
Name of SPIO :	Name of SPIO is not given.
SPIO's Order/Decision No. :	Details not provided
Date of Receipt of SPIO's Order/Decision :	Details not provided
Ground for Appeal :	No Response Within the Time Limit
Prayer or Relief Sought :	No response received till Today.
* Please Select a Decision :	---Please Select---

Submit

60197

ACTION HISTORY OF RTI REQUEST No.MBMCO/R/2024/60197

Applicant Name	Jatin Dadhich
Text of Application	उप मुख्य उद्यान अधीक्षक नागेश विरकर आणि हंसराज मेश्राम यांच्या निलंबना संदर्भात सर्व कागदपत्राची आवश्यकता आहे. खालील प्रमाणे माहिती मला आवश्यक आहे. १. कारणे दाखवा नोटीस व त्या नोटीशीचा सादर करणेत आलेला खुलासा २. निलंबन आदेश व सादरीकरण नस्ती. ३. कामावर घेणेबाबत विनंती केली असल्यास विनंती अर्ज. ४. कामावर घेणेसाठीचे सादरीकरण E- File No ४११४५८ व आदेश. ५. चौकशी नियुक्ती अधिकारी यांचे आदेश. ६. पुनश्ःच कामावर घेणेबाबतचे आदेश व सादरीकरण नस्ती. इत्यादीची माहिती तात्काळ मिळावी.
Reply of Application	please see attached file

SN.	Action Taken	Date of Action	Action Taken By	Remarks
1	RTI REQUEST RECEIVED	26/06/2024	Nodal Officer	
2	REQUEST FORWARDED TO SPIO	27/06/2024	Nodal Officer	Forwarded To : Establishment Dept
3	REQUEST DISPOSED OF	02/07/2024	Establishment Dept-(SPIO)	

Print

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग,
भाईंदर (प.), ता.जि. ठाणे, 401 101.

माहितीचा अधिकार

जा.क्र.मनपा/आस्था/मा.अ./ 113 /2023-24 दि. 02/07/2024

प्रति,
श्री. जतिन दाधीच,
A-202,इन्द्रप्रथ, न्यु गोल्डन नेस्ट,
भाईंदर (पुर्व), ठाणे, ठाणे-401105
मो.क्र:- 9768777900/ Email:- sharmamanish1999.ms@gmail.com

विषय :- माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अंतर्गत.
उप मुख्य उद्यान अधीक्षक नागेश विरकर आणि हंसराज मेश्राम यांच्या निलंबना संदर्भात माहिती.

संदर्भ :- आपला दि.26/06/2024 रोजीचा ऑनलाईन माहिती अधिकार अंतर्गत अर्ज.
RTI No- MBMCO/R/2024/60197

महोदय,

वरील विषयानुसार केंद्र शासन माहिती अधिकार अधिनियम-2005 अंतर्गत आपण उप मुख्य उद्यान अधीक्षक नागेश विरकर आणि हंसराज मेश्राम यांच्या निलंबना संदर्भात माहिती अपेक्षिलेली आहे. सदर माहिती खालीलप्रमाणे देण्यात येत आहे.

अ.क्र.	मुद्दा	माहिती
1.	कारणे दाखवा नोटीस व त्या नोटीशीचा सादर करणेत आलेला खुलासा.	माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 मध्ये जी माहिती प्रकट करण्याचा कोणत्याही सार्वजनिक कामकाजाशी किंवा हितसंबंधाशी काहीही संबंध नाहि किंवा ज्या व्यक्तीच्या खाजगी बाबतीत आगंतुक हस्तक्षेप करील अशी वैयक्तीक तपशीला संबंधातील माहिती देण्याचे बंधनही माहिती अधिकाऱ्यावर नसल्याबाबत स्पष्टता करण्यात आलेली आहे. माहितीचा अधिकारी अधिनियम 2005 मधील तरतुदी नुसार व्यापक जनहिताशी संबंध नसलेली वैयक्तीक स्वरुपाची माहिती न पुरविण्याबाबत निर्णय क्रमांक:संकीर्ण 2012/989/ प्र.क्र.479/ सहा,दि.17 ऑक्टोबर,2014 रोजीच्या शासन परिपत्रकानुसार माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 च्या कलम 8(त्र) मधील तरतुदीनुसार व मा.सर्वोच्च न्यायालय निर्णय (IN THE SUPREME COURT OF INDIA, CIVIL APPELLATE JURISDICTION, CIVIL APPEAL NO.10044 OF 2010) दि.13 नोव्हेंबर
2.	निलंबन आदेश व सादरीकरण नस्ती	
3.	कामावर घेणेबाबत विनंती केली असल्यास विनंती अर्ज.	
4.	कामावर घेणेसाठीचे सादरीकरण E- File No ४११४५८ व आदेश.	
5.	चौकशी नियुक्ती अधिकारी यांचे आदेश.	

		2019 मधील परिच्छेद क्र.54 व 59 नुसार माहिती नाकारण्यात येत आहे.
6.	पुनश्:च कामावर घेणेबाबतचे आदेश व सादरीकरण नस्ती. इत्यादीची माहिती तात्काळ मिळावी.	कामावर घेणेबाबतच्या आदेशाची प्रत पृष्ठ क्र.01 ते 02 अन्वये सोबत जोडून देण्यात येत आहे.

सदरची माहिती उपलब्ध अभिलेख्यानुसार देण्यात येत असून, सदर माहितीबाबत आपले समाधान न झाल्यास सदर जनमाहिती अधिकारी यांचेशी संपर्क साधावा. तद्नंतरही समाधान न झाल्यास प्रथम अपीलीय अधिकारी, श्री.रवि पवार, उप-आयुक्त (मुख्यालय) तिसरा मजला, स्व. इंदिरा गांधी भवन, मिरा भाईंदर महानगरपालिका, मुख्य कार्यालय, भाईंदर (प.) यांचेकडे 30 दिवसांत अपील करता येईल.

(संजय दोंदे)
जनमाहिती अधिकारी तथा
सहा.आयुक्त (सा.प्र.)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

26-08-24

\\deepa1\D\आस्थापना विभाग\आर.टी.आय.\sagar RTI

RTI REQUEST DETAILS

Registration No. :	MBMCO/R/2024/80001	**Date of Receipt :**	25/01/2024
Type of Receipt :	Electronically Transferred from Other Public Authority	**Language of Request :**	English
Name :	Adv. Krishna Gupta	**Gender :**	Male
Address :	S 106, Patadiya Complex, Gandhi Nagar,. Near Bramhadev Temple, Bhayandar West. Pin:401101		
State :	Maharashtra	**Country :**	Details not provided
Phone No. :	+91-8424823262	**Mobile No. :**	+91-8424823262
Email :	krishnaguptarti@gmail.com		
Status(Rural/Urban) :	Urban	**Education Status :**	Above Graduate
Letter No. :	Details not provided	**Letter Date :**	Details not provided
Is Requester Below Poverty Line ? :	No	**Citizenship Status**	Indian
Amount Paid :	10	**Mode of Payment**	Payment Gatewa
Mode(s) of information Supply :	Hard Copy		
Does it concern the life or Liberty of a Person ? :	Details not provided.	**Request Pertains to :**	Establishment D
Information Sought :	To, Office of Commissioner, Mira-Bhayandar Municipal Corporation. Sub:- Kindly furnish the Certified Copy of the following documents, regarding the action taken on my letter submitted to y office on dated 17.11.2023. (Copy enclosed). Sir, 1.) Copy of my letter inward with daily progress report, file notings, E-Office Notings, and note sheet indicating notings/remarks by various officia and decision of competent authority and/or your office, on my above-mentioned letter dated 17.11.2023. (Photocopy enclosed). 2.) Copy of all letters, directions and/or instructions issued to t concerned authority / subordinate office concerning my aforesaid application dated 17.11.2023. 3. Details about the complete action taken aforementioned letter dated 17.11.2023 and copy of the fi decision taken in the matter. 4.) Copy of all E-Office noting and complete proceedings with regard my application dated 17.11.2023. 5.) Name & designation of the Officer responsible to take final decision on my aforementioned letter dated 17.11.2023. And detail of the officer where my application is pending. मा. जन माहिती अधिकारी, कृपया नोंद करावे :- १.) सर्व माहिती मुद्देनिहाय व पान क्रमांक टाकून देण्यात यावा. २.) सदर माहितीच्या कागदपत्रांच्या प्रतिसाठी लागणारे शुल्कबाबत पानांची मोजणी करून 10 दिवसाच्या आत मला लेखी कळविण्यात यावे. (टीप:- दिनांक 17.11.2017 रोजीच्या शासन निर्णय क्र.संकीर्ण 2017/प्र.क्र. 208/17 सहा) ३.) सर्व माहिती आणि कागदपत्रे संकेतस्थळावर प्रकाशित करा		

Print Close

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग,
भाईंदर (प.), ता.जि. ठाणे, 401 101.

माहितीचा अधिकार

जा.क्र.मनपा/आस्था/मा.अ./ 105 /2024-25 **दि. 21 / 06 /2024**

प्रति,
ॲड. श्री.कृष्णा गुप्ता,
एस-106, पटाडिया कॉम्प्लेक्स,
गांधी नगर,
भाईंदर (प.), ठाणे-401101
Email ID :- krishnaguptarti@gmail.com

विषय :- <u>माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अंतर्गत....</u>
Kindly furnish the Certified Copy of the following documents, regarding the action taken on my letter submitted to your office on dated 17.11.2023. (Copy enclosed).

संदर्भ :- आपला दि.25/01/2024 रोजीचा ऑनलाईन माहिती अधिकार अर्ज.
MBMCO/R/2024/80001

महोदय,

वरील विषयानुसार केंद्र शासन माहिती अधिकार अधिनियम-2005 अंतर्गत आपण Kindly furnish the Certified Copy of the following documents, regarding the action taken on my letter submitted to your office on dated 17.11.2023 बाबत माहिती अपेक्षिलेली आहे. सदरची माहिती खालीलप्रमाणे देण्यात येत आहे.

अ.क्र.	मुद्दा	माहिती तथा प्रती
1.	Copy of my letter inward with daily progress report, file notings, E-Office Notings, and note sheet indicating notings/remarks by various officials and decision of competent authority and/or your office, on my above-mentioned letter dated 17.11.2023. (Photocopy enclosed).	सदर पत्राच्या अनुषंगाने दि.21/06/2024 रोजीच्या पत्रान्वये आपणास माहिती उपलब्ध करून देण्यात आली आहे.
2.	Copy of all letters, directions and/or instructions issued to the concerned authority / subordinate office concerning my aforesaid application dated 17.11.2023	सदर पत्राच्या अनुषंगाने दि.21/06/2024 रोजीच्या पत्रान्वये आपणास माहिती उपलब्ध करून देण्यात आली आहे.
3.	Details about the complete action taken aforementioned letter dated 17.11.2023 and copy of the final decision taken in the matter.	सदर पत्राच्या अनुषंगाने दि.21/06/2024 रोजीच्या पत्रान्वये आपणास माहिती उपलब्ध करून देण्यात आली आहे.
4.	Copy of all E-Office noting and complete proceedings with regarding my application dated 17.11.2023.	सदर पत्राच्या अनुषंगाने दि.21/06/2024 रोजीच्या पत्रान्वये आपणास माहिती उपलब्ध करून देण्यात आली आहे.
5.	Name & designation of the Officer responsible to take final decision on my aforementioned letter dated 17.11.2023. And detail of the officer where my application is pending.	सदर पत्राच्या अनुषंगाने दि.21/06/2024 रोजीच्या पत्रान्वये आपणास माहिती उपलब्ध करून देण्यात आली आहे.

सदरची माहिती उपलब्ध अभिलेख्यानुसार देण्यात येत असून, सदर माहितीबाबत आपले समाधान न झाल्यास सदर जनमाहिती अधिकारी यांचेशी संपर्क साधावा. तद्नंतरही समाधान न झाल्यास प्रथम अपीलीय अधिकारी, श्री.रवि पवार, उप-आयुक्त (मुख्यालय) तिसरा मजला, स्व. इंदिरा गांधी भवन, मिरा भाईंदर महानगरपालिका, मुख्य कार्यालय, भाईंदर (प.) यांचेकडे 30 दिवसांत अपील करता येईल.

(संजय दोंदे)
जनमाहिती अधिकारी तथा
सहा. आयुक्त (सा.प्र.)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

D:\आस्थापना विभाग\आर.टी.आय\लेटर्स - 2022.doc

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (प.), ता.जि. ठाणे, 401 101.

माहितीचा अधिकार

जा.क्र.मनपा/आस्था/मा.अ./ 105 /2024-25 **दि. 21 / 06 /2024**

प्रति,
ॲड. श्री.कृष्णा गुप्ता,
एस-106, पटाडिया कॉम्प्लेक्स,
गांधी नगर,
भाईंदर (प.), ठाणे-401101
Email ID :- krishnaguptarti@gmail.com

विषय :- माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अंतर्गत....
Kindly furnish the Certified Copy of the following documents, regarding the action taken on my letter submitted to your office on dated 17.11.2023. (Copy enclosed).

संदर्भ :- आपला दि.25/01/2024 रोजीचा ऑनलाईन माहिती अधिकार अर्ज. MBMCO/R/2024/80001

महोदय,

वरील विषयानुसार केंद्र शासन माहिती अधिकार अधिनियम-2005 अंतर्गत आपण Kindly furnish the Certified Copy of the following documents, regarding the action taken on my letter submitted to your office on dated 17.11.2023 बाबत माहिती अपेक्षिलेली आहे. सदरची माहिती खालीलप्रमाणे देण्यात येत आहे.

अ.क्र.	मुद्दा	माहिती तथा प्रती
1.	Copy of my letter inward with daily progress report, file notings, E-Office Notings, and note sheet indicating notings/remarks by various officials and decision of competent authority and/or your office, on my above-mentioned letter dated 17.11.2023. (Photocopy enclosed).	सदर पत्राच्या अनुषंगाने दि.21/06/2024 रोजीच्या पत्रान्वये आपणास माहिती उपलब्ध करून देण्यात आली आहे.
2.	Copy of all letters, directions and/or instructions issued to the concerned authority / subordinate office concerning my aforesaid application dated 17.11.2023	सदर पत्राच्या अनुषंगाने दि.21/06/2024 रोजीच्या पत्रान्वये आपणास माहिती उपलब्ध करून देण्यात आली आहे.
3.	Details about the complete action taken aforementioned letter dated 17.11.2023 and copy of the final decision taken in the matter.	सदर पत्राच्या अनुषंगाने दि.21/06/2024 रोजीच्या पत्रान्वये आपणास माहिती उपलब्ध करून देण्यात आली आहे.
4.	Copy of all E-Office noting and complete proceedings with regarding my application dated 17.11.2023.	सदर पत्राच्या अनुषंगाने दि.21/06/2024 रोजीच्या पत्रान्वये आपणास माहिती उपलब्ध करून देण्यात आली आहे.
5.	Name & designation of the Officer responsible to take final decision on my aforementioned letter dated 17.11.2023. And detail of the officer where my application is pending.	सदर पत्राच्या अनुषंगाने दि.21/06/2024 रोजीच्या पत्रान्वये आपणास माहिती उपलब्ध करून देण्यात आली आहे.

सदरची माहिती उपलब्ध अभिलेख्यानुसार देण्यात येत असून, सदर माहितीबाबत आपले समाधान न झाल्यास सदर जनमाहिती अधिकारी यांचेशी संपर्क साधावा. तद्नंतरही समाधान न झाल्यास प्रथम अपीलीय अधिकारी, श्री.रवि पवार, उप-आयुक्त (मुख्यालय) तिसरा मजला, स्व. इंदिरा गांधी भवन, मिरा भाईंदर महानगरपालिका, मुख्य कार्यालय, भाईंदर (प.) यांचेकडे 30 दिवसांत अपील करता येईल.

o/c

(संजय दोंदे)
जनमाहिती अधिकारी तथा
सहा. आयुक्त (सा.प्र.)
(m). मिरा भाईंदर महानगरपालिका

D:\आस्थापना विभाग\आर.टी.आय\लेटर्स - 2022.doc

मिरा भाईंदर महानगरपालिका
स्व इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (प.), ता.जि. ठाणे, 401 101.
दुरध्वनी क्र. 28192828/28193087.

जा.क्र.मनपा/आस्था/ 457/2024-25 दि. 21/06/2024

प्रति,
ॲड. श्री.कृष्णा गुप्ता,
एस-106, पटाडिया कॉम्प्लेक्स,
गांधी नगर,
भाईंदर (प.), ठाणे-401101
Email ID :- kcgupta.1997@gmail.com

विषय:- जानेवारी 2020 ते आजपर्यंत भ्रष्टाचार प्रतिबंधक अधिनियम, 1988 (सुधारणा 2018) च्या कलम 17(अ) अंतर्गत मंजुरी/परवानगी मिळणेकरीता, नगरविकास विभाग आणि/किंवा लाचलुचपत प्रतिबंधक विभागाकडून प्राप्त झालेल्या प्रस्ताव/पत्रांची तपशिल मिळणेबाबत

संदर्भ :- आपलेकडील दि.17/11/2023 रोजीचे पत्र.

वरील विषयानुसार जानेवारी 2020 ते आजपर्यंत भ्रष्टाचार प्रतिबंधक अधिनियम, 1988 (सुधारणा 2018) च्या कलम 17(अ) अंतर्गत मंजुरी/परवानगी मिळणेकरीता, नगरविकास विभाग आणि/किंवा लाचलुचपत प्रतिबंधक विभागाकडून प्राप्त झालेल्या प्रस्ताव/पत्रांची तपशिल मिळणेबाबत आपण संदर्भीय पत्रान्वये कळविले आहे. सदरची माहिती खालीलप्रमाणे देण्यात येत आहे.

अ.क्र.	मुद्दा	माहिती
1.	मिरा भाईंदर महानगरपालिकेतील भ्रष्ट कारभाराबाबत/अधिकाऱ्यांविरुध्द भ्रष्टाचार प्रतिबंधक अधिनियम, 1988 (सुधारणा 2018) अंतर्गत चौकशी करणेकरीता कलम 17(अ) अंतर्गत पूर्व मंजुरी/परवानगी मिळणेकरीता, नगरविकास विभाग आणि/किंवा लाचलुचपत प्रतिबंधक विभाग, महाराष्ट्र राज्य, यांच्याकडून प्राप्त एकूण प्रस्ताव/पत्रांची सत्यप्रत प्रदान करावे.	सदरची माहिती विस्तृत स्वरुपाची असल्याने पेन ड्राईव्ह मध्ये स्कॅन स्वरुपात आपणांस दि.04/03/2024 रोजीच्या पत्रान्वये उपलब्ध करून देण्यात आलेली आहे. सोबत दि.04/03/2024 रोजीच्या पत्राची प्रत माहितीस्तव जोडली आहे.
2.	भ्रष्टाचार प्रतिबंधक कायदा, 1988 (सुधारणा 2018) च्या कलम 17(अ) अन्वये भ्रष्ट कारभार/अधिकाऱ्यांविरुध्द चौकशी/तपास करण्याकरिता, मंजुरी/शिफारस दिलेल्या एकूण प्रस्तावांची तपशील मिळावा.	
3.	भ्रष्ट अधिकाऱ्यांविरुध्द चौकशी आणि/किंवा तपास करण्यास भ्रष्टाचार प्रतिबंधक कायदा, 1988 (सुधारणा 2018) च्या कलम 17(अ) अन्वये नाकारण्यात आलेल्या एकूण प्रकरण/प्रस्तावांची तपशील व आपल्या अहवालाचे सत्यप्रत मिळावे.	
4.	शासन किंवा ACB कडून कलम 17(अ) अन्वये प्राप्त एकूण प्रलंबित असलेल्या पत्र/तक्रार/प्रस्तावांची तपशील व तक्रारींचे सत्यप्रत मिळावा.	

(संजय दोंदे)
सहा. आयुक्त (सा.प्र.)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

D:\आस्थापना विभाग\लेटर्स\ऑल लेटर्स - नविन-23.docx

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (प.), ता.जि. ठाणे, 401 101.

माहितीचा अधिकार

जा.क्र.मनपा/आस्था/मा.अ./ 108 /2023-24 ०/८ **दि. 26/06/2024**

प्रति,

श्री. अरुणकुमार चौबे,
सी/42, शांती शॉपिंग सेंटर,
मिरारोड (पूर्व), जिल्हा ठाणे - 401107
मो.क्र.-8082227861

विषय :- माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अंतर्गत.
मनपा आस्थापनावरील माळी यांच्या पदोन्नती विषयी.

संदर्भ :- आपला दि.24/06/2023 रोजीचा माहिती अधिकार अंतर्गत अर्ज.

महोदय,

वरील विषयानुसार केंद्र शासन माहिती अधिकार अधिनियम-2005 अंतर्गत आपण मनपा आस्थापनावरील माळी यांच्या पदोन्नती बाबत माहिती अपेक्षिलेली आहे. सदर माहिती खालीलप्रमाणे देण्यात येत आहे.

अ.क्र.	मुद्दा	माहिती
1.	मि.भा.मनपा आस्थापनावरील माळी यांना पदोन्नती करुन हेड्माळी पदोन्नती आदेशाची छाया प्रत देण्यात यावे.	सदरची माहिती पृष्ठ क्र.01 ते पृष्ठ क्र.02 अन्वये सोबत जोडुन देण्यात येत आहे.
2.	मि.भा.मनपा आस्थापनेवर काम करणारे माळी, 1.श्री.दत्तात्रेय तुकाराम गभाळे 2.श्री शिवराम सोवजी महाले 3.सुभाष जवाहरलाल जाधव 4.श्री जयराम खुताडे 5.श्री समीर भोपतराव या सर्वांचे माळी प्रशिक्षण प्रमाण पत्र आणि योग्यता प्रमाण पत्र पुर्ण शिक्षण व नियुक्ती पत्रासोबत वरिष्ठता प्रमाण ची माहिती देण्यात यावे.	सदरची माहिती पृष्ठ क्र. 03 ते पृष्ठ क्र. 07 अन्वये सोबत जोडुन देण्यात येत आहे. तसेच मिरा भाईंदर माहानगरपालिकेच्या अधिकारी/कर्मचारी यांची सेवाजेष्ठता यादी महानगरपालिकेचे संकेतस्थळ www.mbmc.gov.in वर प्रसिध्द करण्यात आलेली असून संकेतस्थळावरुन माहिती उपलब्ध करुन घ्यावी. माहितीचा अधिकारी अधिनियम 2005 मधील तरतुदी नुसार व्यापक जनहिताशी संबंध नसलेली वैयक्तीक स्वरुपाची माहिती न पुरविण्याबाबत निर्णय क्रमांक:संकीर्ण 2012/989/प्र.क्र.479/ सहा, दि.17 ऑक्टोबर, 2014 रोजीच्या शासन परिपत्रकानुसार माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 च्या कलम 8(त्र) मधील तरतुदीनुसार व

\\deepa1\D\आस्थापना विभाग\आर.टी.आय.\sagar RTI

05/07/2024

		मा.सर्वोच्च न्यायालय निर्णय (IN THE SUPREME COURT OF INDIA, CIVIL APPELLATE JURISDICTION, CIVIL APPEAL NO.10044 OF 2010) दि.13 नोव्हेंबर 2019 मधील परिच्छेद क्र.54 व 59 नुसार माहिती नाकारण्यात येत आहे.
3.	मि.भा.मनपा. आस्थापने वर काम करण्याचे श्री.समीर भोपतराव यांना दोन विभागात पदोन्नती व कार्यरत असल्याचे कारण व योग्यता प्रमाण पत्र देण्यात यावे.	सदरची माहिती पृष्ठ क्र. 08 ते पृष्ठ क्र. 09 अन्वये सोबत जोडुन देण्यात येत आहे.

सदर माहितीच्या छायांकित एकुण प्रती **9 /-** असून, प्रती प्रत मुल्य रु.**2 /-** प्रमाणे एकुण रक्कम रु.**18/-** इतके शासकीय शुल्क आस्थापना विभाग, तिसरा मजला, मुख्य कार्यालय, मिरा भाईंदर महानगरपालिका, भाईंदर (प.) येथे भरणा केल्यास सदरच्या छायांकित प्रती आपणांस कार्यालयीन वेळेत उपलब्ध करुन देण्यात येतील.

सदरची माहिती उपलब्ध अभिलेख्यानुसार देण्यात ये**त** असून, सदर माहितीबाबत आपले समाधान न झाल्यास सदर जनमाहिती अधिकारी यांचेशी संपर्क साधावा. तद्नंतरही समाधान न झाल्यास प्रथम अपीलीय अधिकारी, **श्री. रवि पवार,** उप-आयुक्त (**मुख्यालय**) तिसरा मजला, स्व. इंदिरा गांधी भवन, मिरा भाईंदर महानगरपालिका, मुख्य कार्यालय, भाईंदर (प.) यांचेकडे **30** दिवसांत अपील करता येईल.

(संजय दोंदे)
जनमाहिती अधिकारी तथा
सहा.आयुक्त (सा.प्र.)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

९

E 2184625

मा.अ./108
25/6/2024

येथे १० रु.चा न्यायालय
फी मुद्रांक चिकटवावा

जोडपत्र अ

(नियम ३ पहा)

माहितीचा आधिकार अधिनियम, २००५ अन्वये माहिती मिळविण्यासाठीच्या अर्जाचा नमुना

प्रति,

राज्य जन माहिती आधिकारी

(कार्यालयाचे नांव व पत्ता) आस्थापना विभाग मि. भा. मनपा मुख्यालय भाईंदर (प) ता. जि. ठाणे

१. **अर्जदाराचे संपूर्ण नांव** : अरुण कुमार चौबे (पत्रकार)

२. **पत्ता** : सी-42, शांती शॉपिंग सेन्टर, मिरा रोड (पु)-401107

३. **हव्या असलेल्या माहितीचा तपशील** : मो. 8082227861

(एक) माहितीचा विषय मनपा आस्थापनावरील माळी यांचा पदोन्नती विषयी.

(दोन) ज्या कालावधी संबंधात माहिती हवी असेल तो कालावधी वर्ष 2022 आता पर्यंत

(तीन) हव्या असलेल्या माहितीचे वर्णन

1) मि. भा. मनपा आस्थापना वरील माळी यांना पदोन्नती करून हेडमाळी ~~पद~~ पदोन्नती आदेशाची छाया प्रत देण्यात यावे.

2) मि. भा. मनपा आस्थापनेवर काम करणारे माळी. 1) श्री दत्तात्रेय तुकाराम गभाळे 2) श्री शिवराम सोवजी महाले 3) श्री सुभाष जवहारलाल जाधव 4) श्री जयराम खुताडे 5) श्री समीर भोपतराव या सर्वांचे माळी प्रशिक्षण प्रमाण पत्र आणि योग्यता प्रमाण पत्र, पूर्ण शिक्षण व नियुक्ती पत्रासोबत वरिष्ठता प्रमाणची माहिती देण्यात यावे.

3) मि. भा. मनपा आस्थापने वर काम करणारे श्री समीर भोपतराव याना दोन विभागात पदोन्नती व कार्यरत असल्याचे कारण व योग्यता प्रमाण पत्र देण्यात यावे.

(चार) माहिती टपालाद्वारे हवी आहे की व्यक्तिशः हवी आहे व्यक्तिगत

(प्रत्यक्ष टपालखर्च अतिरिक्त फी मध्ये समाविष्ट करण्यात येईल)

(पाच) टपालाद्वारे हवी असल्यास, नाही.

(सर्वसाधारण, नोंदणीकृत किंवा शीघ्र)

४. **अर्जदार दारिद्र्यरेषेखालील आहे किंवा कसे** नाही

(असल्यास, त्याबाबतच्या पुराव्याची छायांकित प्रत जोडावी)

ठिकाण : मिरा रोड.

दिनांक : 24/06/2024

अर्जदाराची सही / अंगठा

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग,
भाईंदर (प.), ता.जि. ठाणे, 401 101.

माहितीचा अधिकार

जा.क्र.मनपा/आस्था/मा.अ./ 109 /2023-24 दि. 02/07/2024

प्रति,
श्री.आनंद महादेव गोरे
113, गौतम उद्योग भवन,
1 मजला, एल.बी.एस.मार्ग,
भांडुप वेस्ट (प.)
मो.क्र:- 8329378151

विषय :- माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अंतर्गत.
मिरा भाईंदर महानगरपालिका कार्यालय विविध सुरक्षारक्षक बाबत.
संदर्भ :- आपला दि.25/06/2024 रोजीचा माहिती अधिकार अंतर्गत अर्ज.

महोदय,

वरील विषयानुसार केंद्र शासन माहिती अधिकार अधिनियम-2005 अंतर्गत आपण मिरा भाईंदर महानगरपालिका कार्यालय विविध सुरक्षारक्षक बाबत माहिती अपेक्षिलेली आहे. सदर माहिती खालीलप्रमाणे देण्यात येत आहे.

अ.क्र.	मुद्दा	माहिती
1.	मिरा भाईंदर महानगरपालिका कार्यालयात विविध सुरक्षारक्षक पुरविनारया एजन्सीची नावे.	1. मे.सैनिक इंटेलिजन्स अॅन्ड सिक्युरिटी प्रा.लि. (दि.01/10/2023 रोजीपासून ठेका रद्द करण्यात आलेला आहे.) 2. महाराष्ट्र स्टेट सिक्युरिटी कॉर्पोरेशन 3. सुरक्षारक्षक मंडळ बृहन्मुंबई आणि ठाणे जिल्हा, सानपाडा
2.	सदर एजन्सी मार्फत कार्यरत सुरक्षा रक्षकांची संख्या व ते काम करीत असलेल्या ठिकाणांची नावे.	1. महाराष्ट्र स्टेट सिक्युरिटी कॉर्पोरेशन (461 सुरक्षारक्षक) 2. सुरक्षारक्षक मंडळ बृहन्मुंबई आणि ठाणे जिल्हा, सानपाडा (50 सुरक्षारक्षक) काम करीत असलेल्या ठिकाणांची यादी पेनड्राईव्ह स्वरुपात उपलब्ध करुन देण्यात येत आहे.
3.	मिरा भाईंदर महानगरपालिका व खाजगी सुरक्षा एजन्सी मध्ये झालेल्या कराराची प्रती मिळाव्यात.	सदर माहिती पेनड्राईव्ह स्वरुपात उपलब्ध करुन देण्यात येत आहे.
4.	महाराष्ट्र सुरक्षा महामंडळामार्फत कार्यरत असलेले सुरक्षा रक्षकांची संख्या व ते काम करीत असलेल्या ठिकाणांची नावे.	सदर माहिती पेनड्राईव्ह स्वरुपात उपलब्ध करुन देण्यात येत आहे.
5.	महाराष्ट्र सुरक्षा महामंडळ सोबत आजतायागत झालेल्या कराराची प्रती तसेच केलेल्या पत्रव्यवहाराच्या प्रती.	सदर माहिती पेनड्राईव्ह स्वरुपात उपलब्ध करुन देण्यात येत आहे.
6.	आपले आस्थापनेत सध्यास्थितीत विविध विभागाकडून सुरक्षा रक्षक पुरविणेबाबत आलेल्या मागणी पत्रांची प्रती.	सदरची माहिती आस्थापना अभिलेखी उपलब्ध नाही.

सदरची माहिती उपलब्ध अभिलेख्यानुसार देण्यात येत असून, सदर माहितीबाबत आपले समाधान न झाल्यास सदर जनमाहिती अधिकारी यांचेशी संपर्क साधावा. तद्नंतरही समाधान न झाल्यास प्रथम अपीलीय अधिकारी, श्री. रवि पवार, उप-आयुक्त (मुख्यालय) तिसरा मजला, स्व. इंदिरा गांधी भवन, मिरा भाईंदर महानगरपालिका, मुख्य कार्यालय, भाईदर (प.) यांचेकडे 30 दिवसांत अपील करता येईल.

2/07/2024 O/c

(संजय दोंदे)
जनमाहिती अधिकारी तथा
सहा.आयुक्त (सा.प्र.)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

109
26/06/2024

75

E- 2197734

महाराष्ट्र माहिती अधिकार अधिनियम २००५

(माहितिचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वेय करावयाचा अर्ज)

प्रति,

सार्वजनिक माहिती अधिकारी सो,

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका,

मिरा- भाईंदर.

१) अर्जदाराचे नाव :- श्री. आनंद महादेव गोरे

२) अर्जदारचा पूर्ण पत्ता:- ११३, गौतम उद्योग भवन, १ मजला, एल. बी. एस. मार्ग भांडुप वेस्ट.(प)

३) आवश्यक असलेल्या माहितीचा तपशील : १) मिरा-भाईंदर महानगरपालिका कार्यरत असणाऱ्या विविध सुरक्षा रक्षक पुरविनाऱ्या एजन्सीची नावे

२) सदर एजन्सी मार्फत कार्यरत सुरक्षा रक्षकांची संख्या व ते काम करीत असलेल्या ठिकाणांची नावे.

३) मिरा- भाईंदर महानगरपालिका व खाजगी सुरक्षा एजन्सी मध्ये झालेल्या कराराची प्रती मिळाव्यात.

४) महाराष्ट्र सुरक्षा महामंडळामार्फत कार्यरत असलेलें सुरक्षा रक्षकांची संख्या व ते काम करीत असलेल्या ठिकाणांची नावे.

५) महाराष्ट्र सुरक्षा महामंडळ सोबत आजतायागत झालेल्या कराराची प्रति तसेच केलेल्या पत्रव्यवहाराच्या प्रती

६) आपले अस्थापनेत सध्यास्थितीत विविध विभागाकडून सुरक्षा रक्षक पुरविणेबाबत आलेल्या मागणी पत्रांची प्रती.

४) माहितीच्या संबधित कालावधी :- १ जानेवारी २०२२ ते आजतयागत.

५) आवश्यक असलेल्या माहितीचा तपशील : वरीलप्रमाणे

६) ज्यासाठी आवश्यक आहे ते प्रयोजन :- महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) संन १९८१ कायद्याची अंबलबजावणी करणेबाबत.

७) अर्जदार दारिद्र्य रेषेखालील आहे किंवा कसे :- नाही

८) माहिती टपालद्वारे किंवा व्यक्तिशा :- व्यक्तिश:

अर्जदाराची सही

दिनांक :- 25/06/2024

(श्री. आनंद महादेव गोरे)

8329378151

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग,
भाईंदर (प.), ता.जि. ठाणे, 401 101.

माहितीचा अधिकार

Online close kelu

जा.क्र.मनपा/आस्था/मा.अ./ १११ /2023-24 दि. 01 / 07 /2024

प्रति,
श्री.अतूल दोशी ,
102, राधा माधव सीएचएस लीमीटेड,
एचडीएफसी लेन,
150 फीट रोडच्या समोर
भाईंदर (प)-401101.
मो.क्र:- 9820464700 Email:- doshiat@gmail.com

विषय :- माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अंतर्गत.
मिरा भाईंदर महानगर पालिका मधील स्थायी,अस्थायी,ठेका कर्मचारी संदर्भात माहिती.

संदर्भ :- आपला दि.30/06/2024 रोजीचा ऑनलाईन माहिती अधिकार अंतर्गत अर्ज.
RTI No- MBMCO/R/2024/60206

महोदय,

वरील विषयानुसार केंद्र शासन माहिती अधिकार अधिनियम-2005 अंतर्गत आपण मिरा भाईंदर महानगर पालिका मधील स्थायी,अस्थायी,ठेका कर्मचारी संदर्भात माहिती अपेक्षिलेली आहे. सदर माहिती खालीलप्रमाणे देण्यात येत आहे.

अ.क्र.	मुद्दा	माहिती
1.	List of MBMC permanent and temporary employees with department wise and designation wise along with mobile number	सदरची माहिती ही विस्तृत स्वरुपाची असल्याने माहितीचा अधिकारी अधिनियम 2005 मधील तरतुदी नुसार व्यापक जनहिताशी संबंध नसलेली वैयक्तीक स्वरुपाची माहिती न पुरविण्याबाबत निर्णय क्रमांक:संकीर्ण 2012/989/ प्र.क्र.479/ सहा,दि.17 ऑक्टोबर,2014 रोजीच्या शासन परिपत्रकानुसार माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 च्या कलम 8(त्र) मधील तरतुदीनुसार व मा.सर्वोच्च न्यायालय निर्णय (IN THE SUPREME COURT OF INDIA, CIVIL APPELLATE JURISDICTION, CIVIL APPEAL NO.10044 OF 2010) दि.13 नोव्हेंबर 2019 मधील परिच्छेद क्र.54
2.	PAN Number of Lis of Employees as per point	
3.	Qualification of MBMC officer as per point no	
4.	Character Certificate submitted by MBMC officer in last 10 years as per point no	
5.	Civil case, criminal case and corruption charges and/or any disciplinary action taken against MBMC officers as per point no 1	

		व 59 नुसार माहिती नाकारण्यात येत आहे.

सदरची माहिती उपलब्ध अभिलेख्यानुसार देण्यात येत असून, सदर माहितीबाबत आपले समाधान न झाल्यास सदर जनमाहिती अधिकारी यांचेशी संपर्क साधावा. तद्नंतरही समाधान न झाल्यास प्रथम अपीलीय अधिकारी, **श्री. रवि पवार**, उप-आयुक्त (**मुख्यालय**) तिसरा मजला, स्व. इंदिरा गांधी भवन, मिरा भाईंदर महानगरपालिका, मुख्य कार्यालय, भाईंदर (प.) यांचेकडे 30 दिवसांत अपील करता येईल.

(संजय दोंदे)
जनमाहिती अधिकारी तथा
सहा.आयुक्त (सा.प्र.)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

\\deepa1\D\आस्थापना विभाग\आर.टी.आय.\sagar RTI

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग,
भाईंदर (प.), ता.जि. ठाणे, 401 101.

माहितीचा अधिकार

जा.क्र.मनपा/आस्था/मा.अ./ १११ /2023-24 दि. ०१ / ०७ /2024

प्रति,
श्री.अतूल दोशी ,
102, राधा माधव सीएचएस लीमीटेड,
एचडीएफसी लेन,
150 फीट रोडच्या समोर
भाईंदर (प)-401101.
मो.क्र:- 9820464700 Email:- doshiat@gmail.com

विषय :- माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अंतर्गत.
मिरा भाईंदर महानगर पालिका मधील स्थायी,अस्थायी,ठेका कर्मचारी संदर्भात माहिती.

संदर्भ :- आपला दि.30/06/2024 रोजीचा ऑनलाईन माहिती अधिकार अंतर्गत अर्ज.
RTI No- MBMCO/R/2024/60206

महोदय,

वरील विषयानुसार केंद्र शासन माहिती अधिकार अधिनियम-2005 अंतर्गत आपण मिरा भाईंदर महानगर पालिका मधील स्थायी,अस्थायी,ठेका कर्मचारी संदर्भात माहिती अपेक्षिलेली आहे. सदर माहिती खालीलप्रमाणे देण्यात येत आहे.

अ.क्र.	मुद्दा	माहिती
1.	List of MBMC permanent and temporary employees with department wise and designation wise along with mobile number	सदरची माहिती ही विस्तृत स्वरुपाची असल्याने माहितीचा अधिकारी अधिनियम 2005 मधील तरतुदी नुसार व्यापक जनहिताशी संबंध नसलेली वैयक्तीक स्वरुपाची माहिती न पुरविण्याबाबत निर्णय क्रमांक:संकीर्ण 2012/989/ प्र.क्र.479/ सहा,दि.17 ऑक्टोबर,2014 रोजीच्या शासन परिपत्रकानुसार माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 च्या कलम 8(त्र) मधील तरतुदीनुसार व मा.सर्वोच्च न्यायालय निर्णय (IN THE SUPREME COURT OF INDIA, CIVIL APPELLATE JURISDICTION, CIVIL APPEAL NO.10044 OF 2010) दि.13 नोव्हेंबर 2019 मधील परिच्छेद क्र.54
2.	PAN Number of Lis of Employees as per point	
3.	Qualification of MBMC officer as per point no	
4.	Character Certificate submitted by MBMC officer in last 10 years as per point no	
5.	Civil case, criminal case and corruption charges and/or any disciplinary action taken against MBMC officers as per point no 1	

		व 59 नुसार माहिती नाकारण्यात येत आहे.

सदरची माहिती उपलब्ध अभिलेख्यानुसार देण्यात येत असून, सदर माहितीबाबत आपले समाधान न झाल्यास सदर जनमाहिती अधिकारी यांचेशी संपर्क साधावा. तद्नंतरही समाधान न झाल्यास प्रथम अपीलीय अधिकारी, **श्री. रवि पवार**, उप-आयुक्त (**मुख्यालय**) तिसरा मजला, स्व. इंदिरा गांधी भवन, मिरा भाईंदर महानगरपालिका, मुख्य कार्यालय, भाईंदर (प.) यांचेकडे 30 दिवसांत अपील करता येईल.

(संजय दोंदे)
जनमाहिती अधिकारी तथा
सहा.आयुक्त (सा.प्र.)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

\\deepa1\D\आस्थापना विभाग\आर.टी.आय.\sagar RTI

Gmail Establishment Department <establishment@mbmc.gov.in>

Online RTI NO-MBMCR/2024/60206

1 message

Establishment Department <establishment@mbmc.gov.in> Mon, Jul 1, 2024 at 6:07 PM
To: Atul Doshi <doshiat@gmail.com>

Please see attachment

60206.pdf
394K

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग,
भाईंदर (प.), ता.जि. ठाणे, 401 101.

माहितीचा अधिकार

जा.क्र.मनपा/आस्था/मा.अ./ 107 /2024-25 दि.24/06/2024

प्रति,
श्री. संजय बेमटू पाटिल
न्यु सालासर 305,
राई व्हिलेज,सुर्थि हॉटेल जवळ
भाईंदर (पश्चिम), मो.क्र.9220050185

विषय :- माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अंतर्गत.
मिरा भाईंदर महानगरपालिका मध्ये 2006 पासुन किती सफ़ाई,मजुर,कामगार महानगरपालिकेत कायम लागल्या बाबत त्याची माहिती मिळणेबाबत

संदर्भ :- आपला दि.05/04/2024 रोजीचा माहिती अधिकार अंतर्गत अर्ज.

महोदय,

वरील विषयानुसार केंद्र शासन माहिती अधिकार अधिनियम-2005 अंतर्गत आपण मिरा भाईंदर महानगरपालिका मध्ये 2006 पासुन किती सफ़ाई,मजुर,कामगार महानगरपालिकेत कायम लागल्या बाबत त्याची माहिती माहिती अपेक्षिलेली आहे. सदरची माहिती खालीलप्रमाणे देण्यात येत आहे.

मुद्दा	माहिती
2006 पासुन ते 2024 पर्यत मजुर,सफ़ाई कामगार किती लागले त्याची खरी माहिती मिलण्यास विनंती.	मिरा भाईंदर माहानगरपालिकेच्या अधिकारी/कर्मचारी यांची सेवाजेष्ठता यादी महानगरपालिकेचे संकेतस्थळ www.mbmc.gov.in वर प्रसिध्द करण्यात आलेली असून संकेतस्थळावरुन माहिती उपलब्ध करुन घ्यावी.

सदरची माहिती उपलब्ध अभिलेख्यानुसार देण्यात येत असून, सदर माहितीबाबत आपले समाधान न झाल्यास सदर जनमाहिती अधिकारी यांचेशी संपर्क साधावा. तद्नंतरही समाधान न झाल्यास प्रथम अपीलीय अधिकारी, श्री. रवि पवार, उप-आयुक्त (मुख्यालय) तिसरा मजला, स्व. इंदिरा गांधी भवन, मिरा भाईंदर महानगरपालिका, मुख्य कार्यालय, भाईंदर (प.) यांचेकडे 30 दिवसांत अपील करता येईल.

(संजय दोंदे)
जनमाहिती अधिकारी तथा
सहा. आयुक्त (सा.प्र.)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

(Dial 18002666868) (Wear Masks, Stay Safe)
भारतीय डाक
EM075387637IN IVR:6977075387637
SP BHAYANDER WEST S.O (401101)
Counter No:1,26/06/2024,10:05
To:SANJAY PATIL,,
PIN:401101, Bhayander West S.O
From:MBMC,,
Wt:10gms
Amt:17.70,Tax:2.70,Amt.Paid:18.00(Cash)
(Track on www.indiapost.gov.in)

EM965486277 FN

E1861687

49

स्पीड पोस्ट

महाराष्ट्र शासन

नगर विकास विभाग,
मंत्रालय (मुख्य इमारत), ४ था मजला, मादाम कामा मार्ग,
हुतात्मा राजगुरू चौक, मुंबई - ४०० ०३२.

Email Id- ud28-urban@mah.gov.in

Email ID: rashmikant.ingole@nic.in

क्रमांक : माअअ-१३२४/प्र.क्र.४९/नवि-२८

दिनांक:- १६ एप्रिल, २०२४

प्रति,

जन माहिती अधिकारी,
मिरा-भाईंदर महानगरपालिका,
इंदिरा गांधी भवन, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग,
भाईंदर (प.), जि.ठाणे.

विषय : माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५ अंतर्गत माहिती देण्याबाबत.

संदर्भ : आपला दि.०५.०४.२०२४ रोजीचा माहिती अर्ज.

महोदय,

वरील संदर्भीय माहितीचा अधिकारी अधिनियम,२००५ अंतर्गत श्री. संजय पाटील यांचा दिनांक ०५.०४.२०२४ रोजीचा अर्ज या कार्यासनास दि.१२.०४.२०२४ रोजी प्राप्त झाला आहे. अर्जात मागणी केलेली माहिती मिरा-भाईंदर महानगरपालिकेशी संबंधित असल्यामुळे कलम ६(३) अन्वये अर्ज आपल्या प्राधिकरणाकडे हस्तांतरीत करण्यात येत आहे. या अर्जावर कलम ७(१) प्रमाणे उचित कार्यवाही करून अर्जदारास परस्पर कळविण्याची विनंती आहे.

आपला
16/4/2024
(रश्मिकांत इंगोले)
जन माहिती अधिकारी तथा
कक्ष अधिकारी,महाराष्ट्र शासन

प्रत,

श्री. संजय पाटील, न्यू सालासर ३०५, राई व्हिलेज, सुरभी हॉटेल जवळ,भाईंदर(प).

आपल्या माहितीचा अधिकार अधिनियम,२००५ अन्वये केलेल्या अर्जातील माहिती मिरा-भाईंदर महानगरपालिकेशी संबंधित असल्याने आपला मुळ अर्ज जन माहिती अधिकारी, मिरा-भाईंदर महानगरपालिक यांच्याकडे हस्तांतरीत करण्यात आला आहे. त्यामुळे या संदर्भात पुढील पत्रव्यवहार मिरा-भाईंदर महानगरपालिकेशी करावा, ही विनंती.

आपला
16/4/2024
(रश्मिकांत इंगोले)
जन माहिती अधिकारी तथा
कक्ष अधिकारी,महाराष्ट्र शासन

सोबत: अर्जदाराचा दि. ०५.०४.२०२४ रोजीच्या अर्जाची प्रत.

e-6890210 माअअ - ९३२० / प्र.क्र. १८ / नवि-२८

नवि-२८
२१८२२८

७७१
१०/०४/२०२४

मा/ST/१०७
२०/८/२४

जोडपत्र –अ

(नियम ३ रा पहा)

माहितीचा अधिकार कायदा २००५ नुसार माहिती अधिकाराचा अर्ज

प्रति,

शासकीय माहिती अधिकारी,

नगर विकास विभाग
मंत्रालय मुंबई

नगर विकास विभाग
08 APR 2024

१) अर्जदाराचे संपूर्ण नाव : श्री संजय खेमटू पाटिल

२) अर्जदाराचा संपूर्ण पत्ता : न्यु सालासर 305. राई शिवनेरी सुरभी होटल जवल भाईन्दर (प)
4821473283, 9220050185

३) हव्या (आवश्यक) असलेल्या माहितीचा तपशिल

एक) माहितीचा विषय : मिरा भाईन्दर महानगरपालिका मध्ये 2006 पासुन किती, सफाई, मजुर, कामगार महापालिकेत कायम लागल्या बाबत

दोन) ज्या कालावधी संबंधात माहिती हवी असेल तो कालावधी : 2006 ते 2024

तीन (आवश्यक) असलेल्या माहितीचे वर्णन : 2006 पासुन ते 2024 पर्यंत मजुर, सफाई कामगार किती लागले त्याची सर्व माहिती मिळण्यास विनंती

चार) माहिती टपालाद्वारे हवी आहे की व्यक्तिशः हवी आहे : प्रत्यक्ष

पाच) टपालाद्वारे (माहिती) हवी असल्यास (सर्वसाधारण, नोंदणीकृत किंवा शीघ्र) :

४) अर्जदार दारिद्रय रेषेखालील आहे काय ? जर होय असेल तर पुराव्यासाठी दारिद्रय रेषेखालील दाखला जोडावा : नाहि

ठिकाण : भाईन्दर

दिनाक : 5/4/2024

अर्जदाराची सही

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग,
भाईंदर (प.), ता.जि. ठाणे, 401 101.

माहितीचा अधिकार

जा.क्र.मनपा/आस्था/मा.अ./ 114 /2024-25 दि.15/07/2024

प्रति,
श्री.अन्वर खान
डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर नगर,
नेताजी सुभाषचंद्र बोस मैदान समोर,
उत्तन भाईंदर रोड,
भाईंदर (प.), जि. ठाणे
महाराष्ट्र- 401101.
मो.क्र:- 9136220457 Email:- anwarkhan53893@gmail.com

o/c

विषय :- माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अंतर्गत माहिती मिळणेबाबत.
मिरा भाईंदर महानगरपालिका मध्ये कार्यरत कर्मचारी राकेश त्रिभुवन यांची माहिती मिळावी.

संदर्भ :- आपला इकडील विभागास दि.25/06/2024 रोजीचा माहिती अधिकार अधिनियम-2005 अंतर्गत अर्ज.

महोदय,

वरील विषयानुसार माहिती अधिकार अधिनियम-2005 अंतर्गत आपणास मिरा भाईंदर महानगरपालिका मध्ये कार्यरत कर्मचारी राकेश त्रिभुवन यांची माहिती खालीलप्रमाणे देण्यात येत आहे.

अ.क्र	मुद्दा	माहिती
1	मिरा भाईंदर महानगरपालिका प्रभाग क्रमांक 02 व 03 मध्ये कार्यरत कर्मचारी राकेश त्रिभुवन यांची शैक्षणिक पात्रता सध्या स्थितीतील कार्यरत पदनाम तसेच महानगरपालिका क्षेत्रांतील जॉईनिंग तारखेपासून आजतागायत झालेल्या नियुक्ती यांची माहिती मिळावी.	सदरची माहिती पृष्ठ क्र.1 ते पृष्ठ क्र.4 अन्वये सोबत जोडुन देण्यात येत आहे.
2	महानगरपालिका कार्यकाळामधिल यांच्याबाबत आलेल्या तक्रारी , तक्रारीच्या अनुषंगाने वरिष्ठ अधिका-यांकडे सादर केलेले अहवाल व केलेल्या कारवाईची माहिती तसेच वरती असलेले गुन्हे यांची संपूर्ण् माहितीची संचिका सत्यप्रत करून मिळावी.	माहितीचा अधिकारी अधिनियम 2005 मधील तरतुदी नुसार व्यापक जनहिताशी संबंध नसलेली वैयक्तीक स्वरुपाची माहिती न पुरविण्याबाबत निर्णय क्रमांक:संकीर्ण 2012/989/ प्र.क्र.479/ सहा,दि.17 ऑक्टोबर,2014 रोजीच्या शासन परिपत्रकानुसार माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 च्या कलम 8(त्र) मधील तरतुदीनुसार व मा.सर्वोच्च न्यायालय निर्णय (IN THE SUPREME COURT OF INDIA, CIVIL APPELLATE JURISDICTION, CIVIL APPEAL NO.10044 OF 2010) दि.13 नोव्हेंबर

Shinde 15/07/2024 7021680554 Omesh Shinde

		2019 मधील परिच्छेद क्र.54 व 59 नुसार माहिती नाकारण्यात येत आहे.

सदरची माहिती उपलब्ध अभिलेख्यानुसार देण्यात येत असून, सदर माहितीबाबत आपले समाधान न झाल्यास सदर जनमाहिती अधिकारी यांचेशी संपर्क साधावा. तद्नंतरही समाधान न झाल्यास प्रथम अपीलीय अधिकारी, श्री.रवि पवार, उप-आयुक्त (मुख्यालय) तिसरा मजला, स्व. इंदिरा गांधी भवन, मिरा भाईंदर महानगरपालिका, मुख्य कार्यालय, भाईंदर (प.) यांचेकडे 30 दिवसांत अपील करता येईल.

(संजय दोंदे)
जनमाहिती अधिकारी तथा
सहा. आयुक्त (सा.प्र.)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

\\deepa1\D\आस्थापना विभाग\आर टी आय\sagar RTI

46 C2205660

केंद्रीय माहिती अधिकार अधिनियम २००५ अंतर्गत

जोडपत्र - (अ) नमुना पत्र ३

मा.अ./114
01/07/2024
25/06/2024

प्रति,

शासकिय जनमाहिती अधिकारी,
आस्थापना विभाग
मीरा-भाईंदर महानगरपालिका
भाईंदर पश्चिम.

१) अर्जदाराचे संपुर्ण नाव - अन्वर जाकीर खान

२) पत्ता - डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर नगर नेताजी सुभाषचंद्र बोस मैदान समोर उत्तन भाईंदर रोड, भाईंदर पश्चिम, मिरा भाईंदर शहर, जिल्हा ठाणे. ४०११०१

संपर्क - 9136220457 **ई-मेल -** anwarkhan53893@gmail.com

३) आवश्यक असलेल्या माहितीचा तपशील,

१) माहिती विषय - मीरा भाईंदर महानगरपालिका प्रभाग क्रमांक ०२ व ०३ मध्ये कार्यरत कर्मचारी राकेश त्रिभुवन यांची शैक्षणिक पात्रता सध्या स्थितीतील कार्यरत पदनाम तसेच महानगरपालिका क्षेत्रातील जॉइनिंग तारखेपासून आजतागायत झालेल्या नियुक्ती यांची माहिती मिळावी.

महानगरपालिका कार्यकाळामधिल यांच्याबाबत आलेल्या तक्रारी, तक्रारीच्या अनुषंगाने वरिष्ठ अधिकाऱ्यांकडे सादर केलेले अहवाल व केलेल्या कारवाईची माहिती तसेच यांच्या वरती असलेले गुन्हे यांची संपूर्ण माहितीची संचिका सत्यप्रत करून मिळावी.

२) माहितीशी संबंधित कालावधी - सन २०१० ते आजतागायत माहिती मिळेपर्यंत.

३) आवश्यक असलेल्या माहितीचे वर्णन - वर विषयात नमुद केलेल्याप्रमाणे संपुर्ण माहिती छायाकिंत सत्यप्रत करून मिळावी

४) माहिती टपालाद्वारे किंवा व्यक्तिशः - व्यक्तिशः
आवश्यक आहे किंवा नाही कसे
(प्रत्यक्ष टपाल खर्च अतिरिक्त शुल्कामध्ये)

४) अर्जदार दारिद्र्य रेषेखालील आहे. किवा नाही. - नाही
ठिकाण - भाईंदर प.
दिनांक- २५/०६/२०२४

Anwarkhan
25/06/2024

अर्जदाराची सही,

Gmail

Establishment Department <establishment@mbmc.gov.in>

Information related Rakesh Tribhuwan

1 message

Establishment Department <establishment@mbmc.gov.in> Wed, Jul 3, 2024 at 4:44 PM
To: anwarkhan53893@gmail.com

Information related Rakesh Tribhuwan

Anwar khan(114).pdf
2508K