महानगरपालिका अधिनियम 1949 कलम 60 अन्वये 13 मुद्यांची माहिती

सन 2021-22

//

प्रभाग कार्यालय क्र. 06

सय्यद नजर हुसैन भवन, रसाज टॉकीज जवळ, मिरा रोड (पू)

कलम 60 अ(१)

महाराष्ट्र येथील मिरा-भाईंदर महानगरपालिका कर विभाग या सार्वजनिक प्राधिकारणाच्या कामांचा आणि कर्तव्यांचा तपशिल :-

१	**सार्वजनिक प्राधिकरणाचे नाव**	प्रभाग कार्यालय क्र.06,
२	**संपुर्ण पत्ता**	सय्यद नजर हुसैन भवन, रसाज टॉकीज जवळ, मिरा रोड (पू)
३	**कार्यालय प्रमुख**	श्री. स्वप्निल सावंत, सहा.आयुक्त तथा पदनिर्देशित अधिकारी
४	**कोणत्या खात्याच्या अंतर्गत हे कार्यालय आहे?**	**मा.उप-आयुक्त च्या कार्यकक्षा अंतर्गत मिरा-भाईंदर महानगरपालिका**
५	**कामाचा अहवाल कोणत्या कार्यालयाकडे सादर केला जातो?**	**मा.उप-आयुक्त व मा.आयुक्त मिरा-भाईंदर महानगरपालिका**
६	**कार्यकक्षा : भौगोलिक**	**सुमारे .... चौरस.कि.मी.**
७	**अंगीकृत व्रत (Mission)**	मालमत्ता कर वसुलीचा इष्टांक पूर्ण करणे, अतिक्रमण व अनधिकृत बांधकामावर आळा घालणे, फेरीवाल्यांवर नियत्रंण ठेवणे, जन्म मृत्यु नोंदणी, परवाना व किरकोळ वसुली.
८	**ध्येय धोरण (Vision)**	मालमत्ता कराची वार्षिक इंष्टांकानुसार जास्तीत जास्त वसुली करणे. अनधिकृत बांधकाम व फेरीवाला हटविणेची कारवाई करणे.
९	**साध्ये**	मालमत्ता कराची वार्षिक इंष्टांकानुसार जास्तीत जास्त वसुली करणे. अनधिकृत बांधकाम, फेरीवाला हटविणेची कारवाई करणे व जन्म मृत्यु नोंदणी करणे.
१०	**प्रत्यक्ष कार्य**	1) मालमत्ता हस्तांतरण 2) मालमत्ता कराची आकारणी 3) मालमत्ता कर वसुली 4) विवाह नोंदणी 5) परवाना 6) अतिक्रमण / फेरीवाला नियंत्रण 7) जन्म / मृत्यु दाखला, 8) किरकोळ वसुली 9) हॉल, मंडप, मैदाने, चौपाटी भाड्याने देणे
११	**जनतेला देत असलेल्या सेवांचा थोडक्यात तपशिल**	1) मालमत्ता हस्तांतरण 2) मालमत्ता कराची आकारणी 3) मालमत्ता कर वसुली 4) किरकोळ वसुली 5) विवाह नोंदणी 6) परवाना 7) अतिक्रमण / फेरीवाला नियंत्रण 8) जन्म / मृत्यु दाखला 9) हॉल, मंडप, मैदाने, चौपाटी भाड्याने देणे
१२	**स्थावर मालमत्ता (येथे तुमच्या प्राधिकरणाची जमीन, इमारत आणि अन्य स्थावर मालमत्तेचा तपशिल द्यावा.)**	1) मिरा-भाईंदर महानगरपालिका, प्रभाग समिती क्र.06, सय्यद नजर हुसैन भवन, रसाज टॉकीज जवळ, मिरा रोड (पू)

१३	प्राधिकरणाच्या संरचनेचा तक्ता (वशवृक्षाचा तक्ता जसा असतो तसा तक्ता काढुन, प्रत्येक पातळीवर कार्यकक्षा व संपर्काच्या पत्त्याशी त्याची जोड घालुन दाखवावी.)	**प्रभाग समिती क्र. 06** **प्रारुप तक्ता (नमुना)** मा. आयुक्त ↓ मा. अतिरिक्त आयुक्त ↓ मा. उपायुक्त ↓ सहा.आयुक्त तथा पदनिर्देशित अधिकारी ↓ कार्यालय अधिक्षक ↓ कनिष्ठ अभियंता ↓ कर निरीक्षक ↓ लिपिक ↓ शिपाई/स.का.
१४	कार्यालयाची वेळ आणि दुरध्वनी क्रमांक (सर्व दुरध्वनी क्रमांक, फॅक्स क्रमांक, ई-मेल आणि कार्यालयीन कालानंतर संपर्काचा तातडीचा क्रमांक असेल तर तोही द्यावा.)	मुख्य कार्यलयाची वेळ सकाळी 9.45 ते सायं. 6.15 श्री. स्वप्निल सावंत- 8422811401 ई-मेल :- mbmcward06@gov.in
१५	साप्ताहिक सुट्टी आणि विशेष सेवेचा कालावधी	शनिवार, रविवार, सार्वजनिक सुट्टया

कलम 60- अ(2) (अ)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील प्रभाग कार्यालय क्र. 06 विभाग कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशित

अ.क	समितीचे नाव	समितीचे सदस्य	समितीची उदिष्टे	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही.	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
	नागरीकांची समिती	1) श्री. स्वप्निल सावंत - सहा.आयुक्त तथा पदनिर्देशित अधिकारी 2) वाहतुक पोलिस अधिकारी काशिमिरा 3) पोलिस निरिक्षक काशिमीरा पोलिस स्टेशन, 4) पोलिस निरिक्षक काशिगाव पोलीस स्टेशन,	जाहिरातीच्या होर्डिंग्जवर प्रभावीपणे कारवाई होण्यासाठी किंवा नियंत्रण करण्यासाठी दंडाची कारवाई करणे, अनधिकृत बोर्ड बॅनरची माहिति संबंधीत अधिकारी यांना देणे			

कलम 60- अ(2) (ब)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील प्रभाग कार्यालय क्र. 06 कार्यालयाच्या अधिसभांची यादी प्रकाशित करणे

अ.क	अधिसभेचे नाव	सभेचे सदस्य	सभेचे उदिष्टे	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही.	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
निरंक						

कलम 60- अ(2) (क)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील प्रभाग कार्यालय क्र. 06 कार्यालयाच्या परिषदांची यादी प्रकाशित

अ.क	परिषदेचे नाव	परिषदेचे सदस्य	परिषदेची उदिष्टे	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही.	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
निरंक						

कलम 60- अ(2) (ड)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील प्रभाग कार्यालय क्र. 06 कार्यालयाच्या संस्थेची यादी प्रकाशित

अ.क	संस्थेचे नाव	संस्थेचे सदस्य	संस्थेचे उदिष्टे	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही.	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
निरंक						

कलम 60 - अ (3)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील प्रभाग कार्यालय क्र. 06 कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे

प्रभाग समिती कार्यालय क्र .6 अधिकाऱ्यांची व कर्मचाऱ्यांची यादी

अ.क्र.	अधिकार पद	अधिकाऱ्यांचे वा कर्मचाऱ्यांचे नाव	वर्ग	नोकरी रूजु झाल्याचा दिनांक	संपर्का साठी दुरध्वनी/ फॅक्स / ई-मेल
1.	सहा. आयुक्त	स्वप्निल सावंत	02		8422811401
2.	कनिष्ठ अभियंता	शुभम पाटील	02		7768887410
3.	कनिष्ठ अभियंता	दुर्गेदास अहिरे	02		8850499493
4.	लिपीक	राजिव चव्हाण	03		8422811349
5.	लिपीक	वसंत शंकर पेंढारे	03		8369812634
6.	लिपीक	प्रेमनाथ पाटील	03		9892380898
7.	शिपाई	संजय गुंजाळ	04		9867087005
8.	शिपाई	राकेश पाटील	04		
9.	शिपाई	संतोष पवार	04		
10.	रखवालदार	पांडुरंग पाटील	04		7208287845
11.	स.का.	सुरेश जाधव	04		9136310775
12.	स.का.	रतन उमाप	04		9867936756
13.	स.का. (अतिक्रमण)	सुहास किणी	04		8655283510
14.	शिपाई	नंदकुमार भोईर	04		9221826548

15.	स.का (अतिक्रमण)	किष्णन सेंगॉनअर्जुन	04		
16.	स.का	आरमुगम मणिकम	04		8591605613
17.	मजुर	जितेंद्र भला	04		8355970115
18.	मजुर	छगन भला	04		
19.	मजुर	आनंदा लोहकरे	04		9529420168
20.	मजुर (अतिक्रमण)	राजेश कदम	04		9833128402
21.	मजुर	विठ्ठल फर्डे	04		

प्रभाग समिती कार्यालय क्र .**6 कर विभाग**

अ.क्र.	अधिकार पद	अधिकाऱ्यांचे वा कर्मचाऱ्यांचे नाव	वर्ग	नोकरी रूजु झाल्याचा दिनांक	संपर्का साठी दुरध्वनी/ फॅक्स / ई-मेल
1.	प्र.कर निरीक्षक	आनंद गभाळे	02		9820727089
2.	प्र. कर निरीक्षक	शशिकांत पाटील	02		
3.	लिपीक	जानु उघडे	03		8983240222
4.	लिपीक	गजानन भोसले	03		9969636303
5.	लिपीक	श्री. रमेश भगत	03		7057222464
6.	लिपीक	सौ. सुरेखा कुंभारे	03		
7.	लिपीक	सौ. वेरोनिका कवीलो	03		
8.	प्र.लिपीक	संतोष तिटमे	03		
9.	बालवाडी शिक्षीका	आकांक्षा म्हात्रे	03		9004336814
10.	रखवालदार	राजु कोकतरे	04		9702482065
11.	शिपाई	मारुती पवार	04		
12.	शिपाई	बाळु धिदळे	04		
13.	शिपाई	बाळकृष्ण यशवंतराव	04		7039264817
14.	शिपाई	गणेश गोडे	04		
15.	शिपाई	अशोक पगारे	04		
16.	शिपाई	सुभाष पाटील	04		
17.	शिपाई	ताराचंद्र कांबळे	04		

प्रभाग समिती कार्यालय क्र .**6 सभापती दालन**

अ.क्र.	अधिकार पद	अधिकाऱ्यांचे वा कर्मचाऱ्यांचे नाव	वर्ग	नोकरी रूजु झाल्याचा दिनांक	संपर्का साठी दुरध्वनी/ फॅक्स / ई-मेल
1	लिपीक	महादेव व. बंदीछोडे	03		9867395688
2	स.का.	राजेन्द्र के. नाईक	04		9967635975

कलम 60 - अ (4)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील प्रभाग कार्यालय क्र. 06 विभाग कार्यालयातील मिळणा-या / सवलतीचा परवाना याची चालू वर्षाची तपशीलवार माहिती

परवाना/ परवानगी/सवलतीचे प्रकार

अ.क्र.	परवाना धारकाची नाव	परवाण्याचा प्रकार	परवाना क्र.	दिनांका पासुन	साधारण अटी	परवाण्याची विस्तृत माहीती
निरंक						

कलम 60 - अ (5)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील प्रभाग कार्यालय क्र.06 विभाग कार्यालयाचे मंजुर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशील याची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अ.क्र.	अंदाजपत्रकीय शिर्षाचे वर्णन	अनुदान	नियोजित वापर (क्षेत्र व कामाचा तपशील	अधिक अनुदान अपेक्षीत असल्यास रुपयात	अभिप्राय
1.	लागू नाही				

कलम 60 अ(6) (अ)

महाराष्ट्र येथील मिरा-भाईंदर महानगरपालिका प्रभाग कार्यालय क्र. 06 या सार्वजनिक प्राधिकरणात कोणताही निर्णय घेताना निर्णय प्रक्रियेची आणि त्यावरील देखरेखीची पध्दत आणि सोपवलेले व्यक्तिगत उत्तरदायित्व.

कामाचे स्वरुप : 1) मालमत्ता हस्तांतरण 2) मालमत्ता कराची आकारणी
3) मालमत्ता कर वसुली 4) विवाह नोंदणी 5) परवाना
6) अतिक्रमण / फेरीवाला नियंत्रण 7) जन्म / मृत्यु दाखला
8) हॉल, मंडप, मैदाने, चौपाटी भाड्याने देणे

संबंधित तरतुद :

संबंधित अधिनियम : 1) महाराष्ट्र मनपा अधिनियम 1949 चे कलम 243 (अ) नुसार
2) जन्म आणि मृत्यु नोंदणी कायदा 1969 कलम 7 नुसार

नियम :

शासन निर्णय : 1. शासन निर्णय क्रमांक : कंडोंमपा-1006/प्र.क्र.192/2006/नवि-28, दिनांक 02 मार्च, 2009 -राज्यातील नागरी भागात अनधिकृत बांधकाम/ अतिक्रमण नियंत्रण व निर्मुलनासाठी उपाययोजना.

2. शासन निर्णय क्रमांक : टिपीएस-1815/प्र.क्र.359/15/नवि-13, दिनांक 06 मे, 2016 -राज्यातील नागरी भागातील अनधिकृत बांधकामांवर, अतिक्रमणांवर सनियंत्रण ठेवण्यासाठी व आळा घाळण्यासाठी सर्व नियोजन प्राधिकरणे / विशेष नियोजन प्राधिकरणे यांना महाराष्ट्र प्रादेशिक नियोजन व नगर रचना अधिनियम, 1966 च्या कलम 154 अन्वये निदेश.

3. शासन निर्णय क्रमांक : टिपीव्ही 1908/1184/प्र.क्र.1/09/नवि-27, दिनांक 28 जानेवारी, 2010 -महानगरपालिका, नगरपरिषदांमध्ये काम करणाऱ्या नगर रचना व मुल्यनिर्धारण विभागाच्या अधिकाऱ्यांची कार्ये व कर्तव्यांबाबत.

4. शासन निर्णय क्रमांक : याचिका -3017/प्र.क्र.130/नवि-22, दिनांक 14 मार्च, 2017 -अनधिकृत जाहिराती, घोषणा फलक, होर्डिंग, पोस्टर्स यासंदर्भात करावयाच्या कारवाईबाबत. मा. उच्च न्यायालय, मुंबई यांच्या निर्णयाची अंमलबजावणी.

5. महाराष्ट्र शासन, क्र. संकिर्ण-2517/प्र.क्र.161/नवि-21, दिनांक 09 ऑक्टोबर, 2017 -रेल्वे स्थानक परिसरात फेरीवाल्यांना प्रतिबंध करण्याबाबत.

परिपत्रक क्रमांक :

कार्यालयीन आदेश :

अ.क्र.	कामाचे स्वरुप	कामाचे टप्पे	अपेक्षित कालावधी	प्रत्येक कामाबाबत आणि प्रत्येक टप्प्यावर कर्मचा-यांची व अधिका-यांची भुमीका आणि जबाबदारी	शेरा (असल्यास)
1	विवाह नोंदणी विभाग	विवाह नोंदणी प्रमाणपत्र देणे	3 दिवस		
2	मालमत्ता कर विभाग	मालमत्ता कर उतारा देणे	3 दिवस		
3		थकबाकी नसल्याचा दाखला देणे	3 दिवस		
4		दस्तऐवजाच्या आधारे मालमत्ता हस्तांतरण नोंद प्रमाणपत्र देणे	15 दिवस		
5		वारसाहक्काने मालमत्ता हस्तांतरण नोंद प्रमाणपत्र	15 दिवस		
6		नव्याने कर आकारणी	15 दिवस		
7		पुन:कर आकारणी	15 दिवस		

8		कराची मागणीपत्र तयार करणे	3 दिवस		
9		करमाफी मिळणे	7 दिवस		
10		रहिवास नसलेल्या मालमत्तांना करात सुट मिळणे	15 दिवस		
11		स्वयंमुल्यांकन	15 दिवस		
12		आक्षेप नोंदविणे	15 दिवस		
13		उप विभागामध्ये मालमत्ता विभाजन	15 दिवस		
14		मालमत्ता पाडणे व पुन:बांधणी कर आकारणी	15 दिवस		
15		मालकी हक्कात बदल करणे	15 दिवस		
16	परवाना विभाग	व्यापार/ व्यवसाय साठा करणेसाठी नाहरकत प्रमाणपत्र	15 दिवस		
17		नविन परवाना मिळणे	15 दिवस		
18		परवान्याचे नुतनीकरण	15 दिवस		
19		परवाना हस्तांतरण	3 दिवस		
20		परवाना दुय्यम प्रत	7 दिवस		
21		व्यवसायाचे नाव बदलणे	3 दिवस		
22		व्यवसाय बदलणे	3 दिवस		
23		परवाना धारक/ भागीदाराचे नाव बदलणे	15 दिवस		
24		भागीदाराचे संख्येत बदल (वाढ/ कमी)	15 दिवस		
25		परवाना रद्द करणे	15 दिवस		
26		कालबाह्य परवानासाठी नुतनीकरण सुचना	15 दिवस		
27		व्यवसाय परवाना स्वयं नुतनीकरण	7 दिवस		
28	मंडप परवानगी	मंडपासाठी ना-हरकत प्रमाणपत्र	15 दिवस		
29	आवक-जावक	तक्रार अर्ज/टपाल स्विकारणे व संबंधितास पोच देणे	त्याच दिवशी		
30	अतिक्रमण व अनधिकृत बांधकाम विभाग	पदपथावरील/रस्त्यावरील (तक्रारीनंतर) अतिक्रमणे दूर करणे	3 दिवस		
31		अनधिकृत बांधकामाची तक्रार आल्यानंतर क्षेत्रिय अधिका-यामार्फत निरिक्षण करणे व अहवाल सादर करणे.	7 दिवस		
32		अनधिकृत/अधिकृत बांधकामाबाबत आवश्यकता लागल्यास नगररचना विभागाकडून अभिप्राय मागविणे.	3 दिवस		
33		अनधिकृत बांधकाम करणा-यावर	3 दिवस		

		कायदेशीर नोटीस बजाविणे.			
34		कायदेशीर नोटीस बजावून नोटीसीची मुदत संपल्यानंतर अनधिकृत बांधकाम दूर करणे (पोलिस बंदोबस्त उपलब्ध्तेनुसार)	30 दिवस		
35		पावसाळयात तात्पुरती ताडपत्री शेड/पत्राशेड टाकणेस परवानगी	7 दिवस		
36	फेरीवाला नियंत्रण विभाग	रस्त्यावरील ना-फेरीवाला क्षेत्रातील फेरीवाल्यावर कारवाई करणे	नियमित		
37		अनधिकृत व मुदतबाहय बोर्ड/बॅनरवर कारवाई करणे	24 तासात		
38		बोर्ड/बॅनर/मंडप/स्टेज यांना परवानगी देणे (समाज मंदिर/शाळा/मैदान भाडयाने देणे)	7 दिवस		

कलम 60 - अ (6) (ब)

महाराष्ट्र येथील मिरा-भाईंदर महानगरपालिका प्रभाग कार्यालय क्र. 06 या सार्वजनिक प्राधिकरणात उपलब्ध असलेल्या कागदपत्रांची यादी. उपलब्ध असलेल्या कागदपत्रांची यादी.

अ.क्र.	**विषय**	**दस्तऐवज/धारिणी/ नोंदवही यापैकी कोणत्या प्रकारात उपलब्ध**	**धारणी क्र./ नोंदावही क्र.**	**तपशिल**	**किती काळापर्यंत ही माहिती सांभाळुन ठेवली जाते?**
1	मालमत्ता कर आकारणी	मालमत्ता कर आकारणी नोंदवही	नमुना नं.43	मालमत्तांच्या आकारणींची नोंदणी	कायम
2	अतिक्रमण व अनधिकृत बांधकाम	नोटीस नोंदवही	1	अनधिकृत बांधकामाचे अनुषंगाने करावयाच्या	20 वर्षे
3	अनधिकृत बांधकाम	निष्कासित नोंदवही	1	अनधिकृत बांधकामावर केलेल्या कारवाईबाबत	20 वर्षे
4	दैनंदिन येणा-या पत्रांची नोंदवही	आवक / तक्रार नोंदवही	1	दैनंदिन येणा-या तक्रारी	5 वर्षे

5	हॉल बुकींग नोंदवही	हॉल बुकींग नोंदवही	1	मनपा हॉल बुकिंग नोंदणी	5 वर्षे
6	विवाह नोंदणी	विवाह नोंदवही	रजीस्टर - आय	दैनंदिन होणा-या विवाह नोंदणी	60 वर्षे
7	किरकोळ	पावती / पोटकिर्द	नमुना नं.78	दैनंदिन	10 वर्षे
8	जन्म / मृत्यु	जन्म / मृत्यु दाखला देणे		दैनंदिन होणा-या जन्म / मृत्यु दाखल्याच्या नोंदणी	कायम

कलम 60 - अ (7)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील प्रभाग कार्यालय क्र.06 विभागाच्या कार्यालयातील सर्व योजनांचे तपशील, प्रस्तावित खर्च, पुरविण्यात आलेल्या प्रमुख सेवांसाठी किंवा पार पाडलेल्या कामांसाठी झालेल्या प्रत्यक्ष खर्च आणि संवितरित केलेल्या रकमांबाबतचा अहवाल

------------- निरंक --------------

कलम 60 - अ (8) नमुना (अ)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील प्रभाग कार्यालय क्र.06 विभागाच्या कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती

------------- निरंक --------------

कलम 60 - अ (8) नमुना (ब)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील प्रभाग कार्यालय क्र.06 विभागाच्या कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमाअंतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

योजना / कार्यक्रमाचे नाव :-

अ.क्र.	लाभार्थीचे नाव व पत्ता	अनुदान / लाभ यांची रक्कम /स्वरुप	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
लागू नाही				

कलम 60 - अ (9)

महानगरपालिका क्षेत्राच्या विकासाशी संबधित बृहत् योजनेचा, शहर विकास योजनेचा किंवा इतर कोणत्याही योजनेचा तपशील

संस्थापातळीवर ठरवलेले मासिक / त्रैमासिक / अर्धवार्षिक अथवा वार्षिक उद्‌दिष्टे

अ.क्र.	काम	भौतिक उद्‌दिष्टे (एकांकात)
१	लागू नाही	

कलम 60 - अ (10)

राज्य शासन, राजपत्रातील अधिसुचनेव्दारे, विनिर्दिष्ट करेल असे, प्रमुख बांधकामाचे तपशील, तसेच बांधकामाचे मुल्य, पुर्ततचा कालावधी आणि कराराचा तपशील याबाबतची माहिती.

------------- निरंक --------------

कलम 60 - अ (11)

महानगरपालिका निधीचा तपशील, म्हणजेच मागील वर्षामध्ये पुढील बाबींव्दारे मिळालेले उत्पन्न :-

(अ)	कर, शुल्क, उपकर आणि अधिभार, मालमत्तेतून मिळणारे भाडे, लायसन व परवानगी यातून मिळणारे फी	एकूण रु.223,929,885/-
(ब)	वसुल न केला गेलेला कर, शुल्क, उपकर आणि अधिभार, मालमत्तेतून मिळणारे भाडे, लायसन व परवानगी यातून मिळणारे फी आणि वसुली न करण्यामागची कारणे	दूबार नोंद, अन. बांधकाम निष्कासित निर्लेखित, सदर बांधकाम घटक आढळुन आले नाही.
(क)	राज्य शासनाने वसुल केलेल्या करांचा महानगरपालिकेकडे हस्तांतरित केलेला हिस्सा आणि महानगरपालिकेला मिळालेली अनुदाने	लागु नाही
(ड)	महानगरपालिकेला नेमून दिलेल्या किंवा तिच्याकडे सोपवलेल्या योजना, प्रकल्प व आराखडे यांच्या अंमलबजावणीसाठी राज्य शासनाने दिलेली अनुदाने, त्यांचे स्वरुप आणि विभागाची मर्यादा.	लागु नाही
(इ)	जनतेकडून किंवा अशासकीय अधिकरणांकडून मिळालेल्या देगण्या किंवा अंशदाने यामार्फत उभा केलेला पैसा.	लागु नाही

कलम 60 - अ (12)

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या प्रभाग कार्यालय क्र.06 विभागातील नियतवाटप केलेली वार्षिक अर्थसंकल्पीय

------------- लागू नाही --------------

कलम 60 - अ (13)

विहित करण्यात येईल अशी इतर माहिती.

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील प्रभाग कार्यालय क्र.06 विभागातील कार्यालयाच्या परिणामकारक कामांसाठी जनसामान्यांशी सल्ला मसलत करण्याची व्यवस्था.

अ. क्र.	सल्लामसलतीचा विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियम/ नियमा/परिपत्रकाव्दारे	पुनरावृतीकाल
1.	लोकशाही दिन	महानगरापालिकेचे आयुक्त नागरिकांच्या वैयक्तिक पहिल्या सोमवारी लोकाशाही दिनामध्ये नागरिकांचे अर्ज स्विकारुन त्या अर्जावर सुनावणी घेऊन कार्यवाहीच्या सुचना देतात	शासन परिपत्रक क्र. प्रसुधा 2011 /प्र.क्र. 189 /11/18-अ मंत्रालय, मुंबई 400032, दि. 26 सप्टेंबर 2012	दर महिन्याच्या पहिल्या सोमवारी