मिरा भाईंदर महानगरपालिका

नगररचना विभाग

स्वामी विवेकानंद भवन, आर.बी.के. स्कूलच्या बाजूला, कनाकिया, मिरारोड (पु.)

जि. ठाणे - 401 107. दूरध्वनी : 022-28121455, • E-mail Id : tp@mbmc.gov.in

जा.क्र :- मनपा/नर/ ४०६९/२०२४-२०२५ दिनांक :-२८/०३/२०२५

प्रति,
उपायुक्त (मु.)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

विषय - सन 2024-25 माहिती अधिकार अधिनियम 2005 4(1)(ख) अन्वये एकूण 17 बाबींची माहिती मिळणेबाबत.

संदर्भ - आपलेकडील पत्र क्र.मनपा/सा.प्र./224/2024-25 दि.27/11/2024

महोदया,

विषयांकित प्रकरणी संदर्भिय पत्राच्या अनुषंगाने आपणांस कळविण्यांत येते कि, माहिती अधिकार अधिनियम 2005 चे कलम 4(1)(ख) अन्वये स्वयंप्रेरणेने **सन 2024-25** प्रसिद्ध करावयाची 17 मुद्दयांची या कार्यालयाकडील माहिती यासोबत सादर करण्यात येत आहे. प्रकरणी आपले मार्फत पुढील कार्यवाही करण्यात यावी, हि विनंती.

(पु. म. शिंदे)
सहायक संचालक, नगररचना
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मिरा भाईंदर महानगरपालिका
नगररचना विभाग
(सन 2024-25)

केंद्रिय माहितीचा अधिकार अधिनियम, 2005 कलम 4(1)(ब)(एक) अन्वये प्रसिध्द करावयाच्या कामांचा व कर्तव्ये यांचा तपशिल

कार्यालयाचे नाव :- नगररचना विभाग, मिरा भाईंदर महागरपालिका

कार्यालयाचा पत्ता :- स्वामी विवेकानंद भवन, आर.बी. के. स्कुलच्या बाजुला, कनाकिया, मिरारोड (पश्चिम), ता.जि. ठाणे, पिनकोड नंबर – 401 107.

पु. म. शिंदे
(सहाय्यक संचालक नगररचना)
नगररचना विभाग, मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मिरा भाईंदर महानगरपालिका
नगररचना विभाग
(सन 2024-25)
केंद्रिय माहितीचा अधिकार अधिनियम, 2005 कलम 4(1)(ब)(एक) अन्वये प्रसिध्द करावयाच्या कामांचा व कर्तव्ये यांचा तपशिल

<u>कलम 4(1) (ब) (एक)</u>

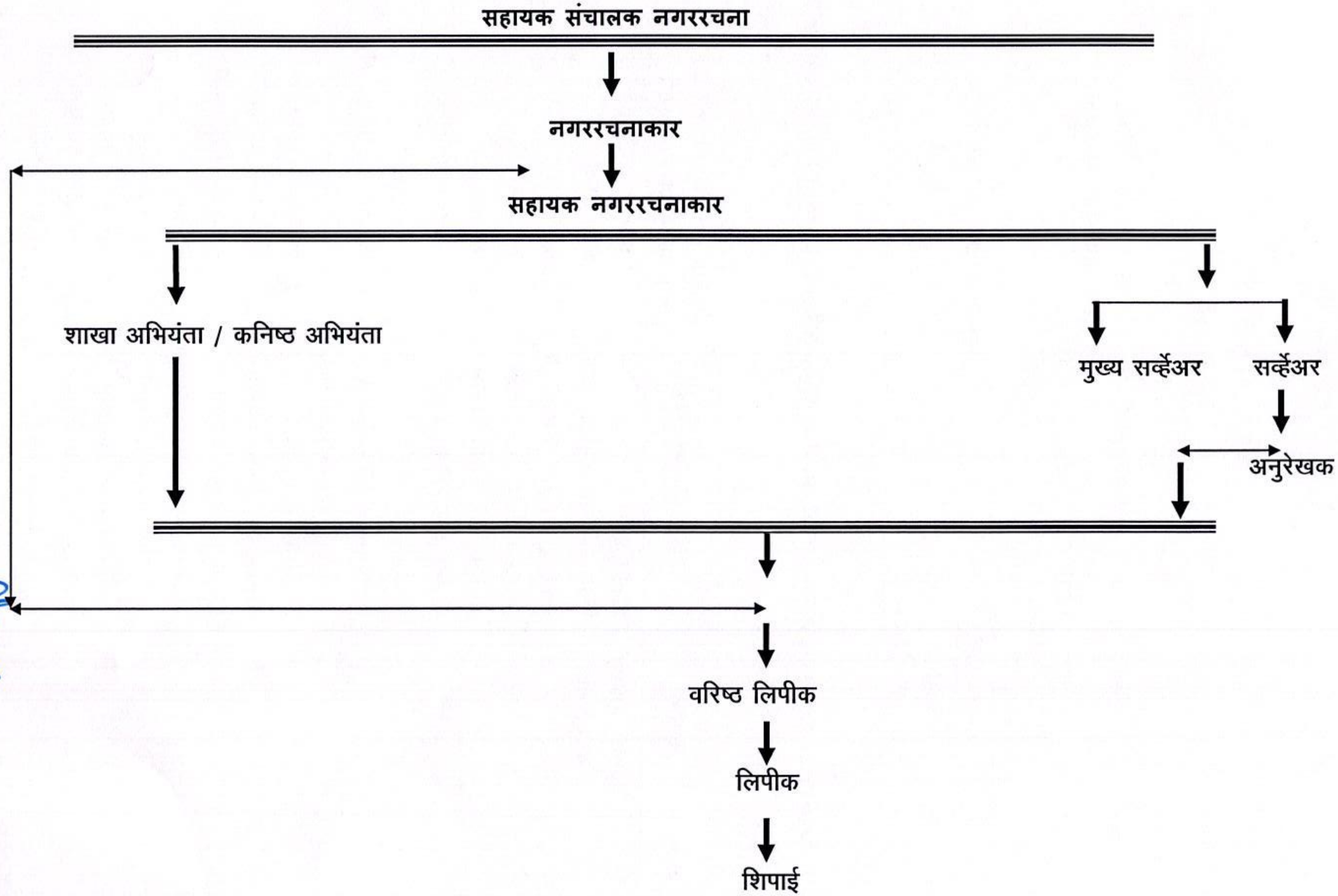
1.	कार्यालयाचे नाव	:-	नगररचना विभाग, मिरा भाईंदर महानगरपालिका
2.	कार्यालयाचा पत्ता	:-	स्वामी विवेकानंद भवन, आर.बी. के. स्कुलच्या बाजुला, कनाकिया, मिरारोड (पश्चिम), ता.जि. ठाणे, पिनकोड नंबर – 401 107.
3.	कार्यालय प्रमुख	:-	सहायक संचालक नगररचना
4.	कार्यालयीन दूरध्वनी क्रमांक व वेळा	:-	दूरध्वनी क्रमांक - 022-28121455, वेळा - सकाळी 9.45 वा. ते सांयकाळी 6.15 वा.
5.	साप्ताहिक सुट्टी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरिवलेल्या वेळा	:-	साप्ताहिक सुट्टी - महिन्याचा प्रत्येक शनिवार व रविवार विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा -
6.	शासकीय विभागाचे नावे	:-	नगर विकास विभाग
7.	कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनस्त	:-	नगर विकास विभाग
8.	कार्यक्षेत्र - भौगोलिक / कार्यानुरुप	:-	मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्र
9.	विशिष्ट कार्ये	:-	--
10.	विभागाचे ध्येय / धोरण.	:-	विकास योजना अमंलबजावणी, बांधकाम परवाना देणे.
11.	धोरण	:-	--
12.	सर्व संबंधित कर्मचारी	:-	मा. अधिकारी, शाखा अभियंता / कनिष्ठ अभियंता, मुख्य सर्व्हेअर, सर्व्हेअर, अनुरेखक, लिपीक व शिपाई.
13.	कार्य	:-	कार्यालय निहाय वेळोवेळी नेमुन दिलेली कामे.
14.	कामाचे विस्तृत स्वरुप	:-	विकास योजना अमंलबजावणी, बांधकाम परवाना देणे.
15.	मालमत्तेचा तपशील इमारती व जागेचा तपशील	:-	महानगरपालिका इमारत
16.	उपलब्ध सेवा	:-	UDCPR नियमावली , MRTP Act नुसार.
17.	संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशील	:-	स्वतंत्ररित्या सादर करण्यात आले आहे.

कलम 4(1)(ब)(एक)

नुमना अ

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

नगररचना विभाग - रचनेचा प्रारुप तक्ता



कलम 4(1)(ब)(एक)

नमुना अ

(अ)

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार-आर्थिक	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
1	सहायक संचालक नगररचना	कोणतेही आर्थिक अधिकार नाही.		
2	नगररचनाकार			
3	सहायक नगररचनाकार			

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या नगररचना विभागातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा तपशील :-

(ब)

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार-प्रशासकीय	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
1	**सहायक संचालक नगररचना**	<u>विभाग प्रमुख</u> विकास योजना अंमलबजावणी, महाराष्ट्र प्रादेशिक नियोजन व नगररचना अधिनियम 1966 चे कलम 37 अन्वये विकास योजना फेरबदल, महाराष्ट्र प्रादेशिक नियोजन व नगररचना अधिनियमाद्वारे खरेदी सुचना, विकास योजना आरक्षणाचे भुसंपादन, विकासहक्क प्रमाणपत्राद्वारे, भूसंपादन, विकास योजना अंमलबजावणी करणे. बांधकाम परवानगी, जोत्याचा दाखला, भोगवटा दाखला, शासकीय पत्रव्यवहार, इ. मिरा भाईंदर महानगरपालिका संपुर्ण क्षेत्राकरिता विकास योजनेची अंमलबजावणी करणे.	1. महाराष्ट्र प्रादेशिक नियोजन व नगररचना अधिनियम 1966 2. मिरा-भाईंदर महानगरपालिका मंजुर विकास नियंत्रण नियमावली (सहा गावांची) 3. एकत्रिकृत विकास नियंत्रण व प्रोत्साहन (UDCPR)नियमावली 4. महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम 1949 5. वेळोवेळीचे शासकीय निर्देश / निर्णय 6. वरील अधिनियमा खेरीज मिरा भाईंदर	----

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार-प्रशासकीय	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
			महानगरपालिकेची मंजूर विकास योजना 1997 प्रारुप सुधारीत विकास योजना 2017-37	
2	नगररचनाकार	विकास योजना अंमलबजावणी, महाराष्ट्र प्रादेशिक नियोजन व नगररचना अधिनियम 1966 चे कलम 37 अन्वये विकास योजना फेरबदल, महाराष्ट्र प्रादेशिक नियोजन व नगररचना अधिनियमाद्वारे खरेदी सुचना, विकास योजना आरक्षणाचे भुसंपादन, विकासहक्क प्रमाणपत्राद्वारे, भूसंपादन, विकास योजना अंमलबजावणी करिता अर्थसंकल्प तयार करणे, बांधकाम परवानगी, जोत्याचा दाखला, भोगवटा दाखला, शासकीय पत्रव्यवहार, इ. मान्यतेसाठी मा. सहायक संचालक, नगररचना यांना अहवाल सादर करणे, प्रथम अपिलीय अधिकारी म्हणून माहिती अधिकारात प्राप्त अपिलांचा विहित मुदतीत निपटारा करणे.	1. महाराष्ट्र प्रादेशिक नियोजन व नगररचना अधिनियम 1966 2. मिरा-भाईंदर महानगरपालिका मंजुर विकास नियंत्रण नियमावली (सहा गावांची) 3. एकत्रिकृत विकास नियंत्रण व प्रोत्साहन (UDCPR)नियमावली 4. महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम 1949 5. केंद्र शासनाचा माहितीचा अधिकार अधिनियम, 2005 6. वेळोवेळीचे शासकीय निर्देश / निर्णय 7. वरील अधिनियमा खेरीज मिरा भाईंदर महानगरपालिकेची मंजूर विकास योजना 1997 प्रारुप सुधारीत विकास योजना 2017-37	----
3	सहाय्यक नगररचनाकार	1. नगररचनाकार व सहायक संचालक, नगररचना यांना	1. महाराष्ट्र प्रादेशिक नियोजन व	

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार-प्रशासकीय	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
		त्यांचे सर्व कामकाजात तांत्रिक सहाय्यक म्हणून काम करणे. 2. जनमाहिती अधिकारी म्हणून कामकाज पाहणे 3. शासकीय पत्रव्यवहाराबाबत सविस्तर अहवाल नगररचनाकार व सहायक संचालक, नगररचना यांचेकडे सादर करणे. तसेच मा. न्यायालय, ठाणे येथे महानगरपालिकेचे वतीने लेखी कथन, हमीपत्र दाखल करणेसह साक्षी पुराव्यासाठी हजर रहाणे 4. पर्यावरणाच्या नाहरकत दाखल्यासाठी प्राप्त होणा-या प्रस्तावाबाबत उचित कार्यवाही करुन अहवाल बैठकीत सादर करणेसह प्राप्त प्रस्तावाची एक प्रत संबंधित सदस्यांना देणे व सभेचे इतिवृत्तांतासह सादर करणे. 5. मंजूरी व्यतिरिक्तच्या वाढीव बांधकामाबाबत उचित कार्यवाही करणेसह त्याबाबत नगररचनाकार व सहाय्यक संचालक, नगररचना यांच्या मंजूरीने संबंधित प्रभाग अधिकारी	नगररचना अधिनियम 1966 2. मिरा-भाईंदर महानगरपालिका मंजुर विकास नियंत्रण नियमावली (सहा गावांची) 3. एकत्रिकृत विकास नियंत्रण व प्रोत्साहन (UDCPR)नियमावली 4. महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम 1949 5. केंद्र शासनाचा माहितीचा अधिकार अधिनियम, 2005 6. वेळोवेळीचे शासकीय निर्देश / निर्णय 7. वरील अधिनियमा खेरीज मिरा भाईंदर महानगरपालिकेची मंजूर विकास योजना 1997 प्रारुप सुधारीत विकास योजना 2017-37	---- ----

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार-प्रशासकीय	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
		यांना मार्गदर्शन करणे. 6. झोन दाखला व भाग नकाशा निर्गमीत करणे. विभागामार्फत सत्यप्रती स्वाक्षांकित करुन देणे. 7. प्रभाग समिती व मालमत्ता कराच्या शास्ती विषयक बैठकीस हजर रहाणे व नगररचना विभागाशी संबंधित अभिप्राय / माहिती देणे. 8. वीज कनेक्शन, पाणी कनेक्शन व मालमत्ता कराच्या प्रकरणांबाबत अभिप्राय देणे. 9. विकास योजनेने बाधीत जागेच्या भूसंपादनाबाबत व शासकीय जागा हस्तांतरीत करुन घेणेबाबत प्रस्ताव तयार करुन नगररचनाकार व सहायक संचालक, नगररचना यांचेकडे सादर करणे. 10. संबंधीत शाखा अभियंता / कनिष्ठ अभियंता यांचेकडून छाननी होवून प्राप्त सर्व विकास प्रस्ताव जोता प्रमाणपत्र, इमारत पुर्णत्वाचा दाखला व भोगवटा दाखला प्रमाणपत्र तसेच सर्व विकास हक्क प्रमाणपत्राबाबतचे प्रस्तावाबाबत स्वयंस्पष्ट अभिप्रायासह सादर करणे		----

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार-प्रशासकीय	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
		व वरिष्ठांनी वेळोवेळी नेमून दिलेले कामकाज करणे.		
4	**शाखा अभियंता / कनिष्ठ अभियंता**	नेमून दिलेल्या विभागातील माहिती अधिकार, मा. नगरसेवक, शासकीय व इतर पत्र व्यवहार, बांधकाम प्रारंभपत्र, सुधारीत बांधकाम परवानगी, विकास हक्क प्रमाणपत्र व भोगवटा दाखला साठी स्थळपहाणी करुन अभिप्रायासह तांत्रिक अहवाल सादर करणे तसेच वेळोवेळी वरिष्ठांनी नेमून दिलेली कामे करणे. सहा. जन माहिती अधिकारी म्हणून कामकाज करणे.	1. महाराष्ट्र प्रादेशिक नियोजन व नगररचना अधिनियम 1966 2. मिरा-भाईंदर महानगरपालिका मंजुर विकास नियंत्रण नियमावली (सहा गावांची) 3. एकत्रिकृत विकास नियंत्रण व प्रोत्साहन (UDCPR)नियमावली 4. महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम 1949 5. केंद्र शासनाचा माहितीचा अधिकार अधिनियम, 2005 6. वेळोवेळीचे शासकीय निर्देश / निर्णय 7. वरील अधिनियमा खेरीज मिरा भाईंदर महानगरपालिकेची मंजूर विकास योजना 1997 प्रारुप सुधारीत विकास योजना 2017-37	---- ----
5	**सर्व्हेअर / मुख्य सर्व्हेअर**	प्राप्त बांधकाम प्रस्ताव, जोत्याचा दाखला व विकास हक्क प्रमाणपत्रासाठी विषयांकित जागेची पाहणी	1. महाराष्ट्र प्रादेशिक नियोजन व नगररचना अधिनियम 1966	

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार-प्रशासकीय	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
		करुन विकास योजनेप्रमाणे अभिप्राय जागेची सद्यस्थिती नमुद करुन स्वयंस्पष्ट अहवालासह प्रकरण संबंधित कनिष्ठ अभियंत्यांकडे वर्ग करणे, झोन दाखले व ईतर नाहरकत दाखले देणेबाबत पाहणी व मोजणी करुन स्वयंस्पष्ट शिफारसीसह नगररचनाकार यांचेकडे सादर करणे, विकास योजनेशी संलग्न कामकाज नगररचनाकार यांचे मार्गदर्शनाखाली करणे, वेळोवेळी वरिष्ठांनी नेमून दिलेले कामकाज पाहणे, मोबाईल मनो-यासाठी परवानगी, मुदतवाढ देणेसाठीचा प्रस्ताव सहाय्यक नगररचनाकार यांचेकडे सादर करणे, विकास योजना रस्ते, आरक्षणे यांच्या विद्यमानस्थितीप्रमाणेच्या आखण्या अंतिम करुन मंजूरीसाठी नगररचनाकार यांचेमार्फत सादर करणे, भुसंपादनासाठीच्या प्रस्तावाबाबत कार्यवाही करणे. सहा. जन माहिती अधिकारी म्हणून कामकाज करणे.	2. मिरा-भाईंदर महानगरपालिका मंजुर विकास नियंत्रण नियमावली (सहा गावांची) 3. एकत्रिकृत विकास नियंत्रण व प्रोत्साहन (UDCPR)नियमावली 4. महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम 1949 5. केंद्र शासनाचा माहितीचा अधिकार अधिनियम, 2005 6. वेळोवेळीचे शासकीय निर्देश / निर्णय 7. वरील अधिनियमा खेरीज मिरा भाईंदर महानगरपालिकेची मंजूर विकास योजना 1997 प्रारुप सुधारीत विकास योजना 2017-37	---- ----
6	अनुरेखक	भाग नकाशे तयार करणे, नकाशाच्या सत्यप्रती तयार करणे, नकाशांच्या झेरॉक्स प्रती काढुन आणणे, स्टॉल	1. महाराष्ट्र प्रादेशिक नियोजन व नगररचना अधिनियम 1966	

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार-प्रशासकीय	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
		परवानगीबाबतचा स्थळ निरीक्षण करुन अहवाल सादर करणे, नकाशा एनलार्ज करणे, रंगकाम, ट्रेसिंग करणे,आवश्यकतेनुसार नागरीकांच्या व माहितीच्या अधिकाराखालील पत्रांना मुदतीत उत्तर तयार करणे. शासकिय जागा हस्तांतरण व भुसंपादन प्रस्तावाबाबत संबंधित सर्व्हेअर, कनिष्ठ अभियंता यांस सहाय्य करणे. सहा. जन माहिती अधिकारी म्हणून कामकाज करणे.	2. मिरा-भाईंदर महानगरपालिका मंजुर विकास नियंत्रण नियमावली (सहा गावांची) 3. एकत्रिकृत विकास नियंत्रण व प्रोत्साहन (UDCPR)नियमावली 4. महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम 1949 5. कैंद्र शासनाचा माहितीचा अधिकार अधिनियम, 2005 6. वेळोवेळीचे शासकीय निर्देश / निर्णय 7. वरील अधिनियमा खेरीज मिरा भाईंदर महानगरपालिकेची मंजूर विकास योजना 1997 प्रारुप सुधारीत विकास योजना 2017-37	---- ----
7	लिपिक	नागरीकांचे अर्ज / नगर सेवकांच्या पत्राचा कच्चा मसूदा तयार करुन नगररचनाकार यांचेकडे विहीत वेळेत सादर करणे, कनिष्ठ अभियंता यांना संचिका उपलब्ध करुन देवून माहिती अधिका-याच्या पत्राचा कच्चा मसूदा कनिष्ठ अभियंता यांचेकडे सादर करणे.		

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार-प्रशासकीय	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
		लोकशाही दिन व जनता दरबार पत्र व्यवहार सांभाळणे, गोषवारा तयार करणे, नेमून दिलेल्या विभागातील संचिका याबाबत वरिष्ठांकडे प्रस्ताव सादर करणे. तसेच स्थायी समिती, महासभा बाबत आवश्यक माहिती तयार करणे, माहिती अधिकारातील सुनावणी बाबत पत्र व्यवहार सुनावणीच्या वेळेस हजर राहून अपिलीय अधिकारी यांनी आदेशीत केल्याप्रमाणे कारवाई करणे,	----	----
		शाखा अभियंता / कनिष्ठ अभियंता यांचेकडे असलेल्या संचिका, गोडावून मधून आणलेल्या संचिका, तसेच कनिष्ठ यांचेकडून संचिका कुठे पाठविण्यात आली याबाबत स्वतंत्र रजिस्टर ठेवून नोंद ठेवणे. तसेच मोकळया जागा कर आकारणी विभागामार्फत बांधकाम परवानगी झाल्यापासून ते भोगवटा दाखला घेईपर्यंत कर आकारणी करण्यात येते व सदर आकारणीबाबत नोंद घेणे, बिल वाटप करुन वसुली करणे. सहा. जन माहिती अधिकारी म्हणून कामकाज करणे.	----	----

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार-प्रशासकीय	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
8	लिपीक	वरिष्ठ लिपीक यांचे मार्गदर्शनाखाली अ.क्र.07 नुसार कार्यवाही करणे.	----	----
9	शिपाई	अधिका-यांनी दिलेली वेळोवेळी कार्यालयीन कामे करणे.	----	----
10	सफाई कामगार	अधिका-यांनी दिलेली वेळोवेळी कार्यालयीन कामे करणे.		

(क)

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार- फौजदारी	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
1	सहायक संचालक नगररचना	कोणतेही फौजदारी अधिकार नाही.		
2	नगररचनाकार			
3	सहायक नगररचनाकार			

(ड)

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार-अर्धन्यायिक	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
1	सहायक संचालक नगररचना	कोणतेही अर्धन्यायिक अधिकार नाही.		
2	नगररचनाकार			
3	सहायक नगररचनाकार			

कलम 4(1)(ब)(दोन)

नमुना ब

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील नगररचना विभाग कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्यांचा तपशील :-

अ.क्र.	पदनाम	आर्थिक कर्तव्ये	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
1	सहायक संचालक नगररचना	कोणतेही आर्थिक कर्तव्ये नाही.		
2	नगररचनाकार			
3	सहायक नगररचनाकार			

अ.क्र.	अधिकारपद (पदनाम)	प्रशासकीय कर्तव्ये	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
1	सहायक संचालक, नगररचना	या विभागामार्फत मंजूर विकास योजना व विकास नियंत्रण नियमावलीच्या अनुषंगाने बांधकाम प्रस्तावांना मंजूरी दिली जाते. विकास कामे केली जात नाहीत. तथापी, भूसंपादन अधिनियमाद्वारे जमीन संपादन करावयाची असल्यास त्याबाबत अर्थ संकल्पात तरतूद करण्याची शिफारस केली जाते	1) एकत्रिकृत विकास नियंत्रण व प्रोत्साहन (UDCPR) नियमावली 2) महाराष्ट्र प्रादेशिक नियोजन व नगररचना अधिनियम 1966 3) महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम 1949 अंतर्गत मा. आयुक्त यांचे वेळोवेळी देण्यात येणारे आदेश.	विकास योजना अमंलबजावणी करणे. बांधकाम परवाना देणेकामी कार्ये.
2	नगररचनाकार	या विभागामार्फत मंजूर विकास योजना व विकास नियंत्रण नियमावलीच्या अनुषंगाने बांधकाम प्रस्तावांना मंजूरी दिली	1) एकत्रिकृत विकास नियंत्रण व प्रोत्साहन (UDCPR) नियमावली 2) महाराष्ट्र प्रादेशिक नियोजन व नगररचना अधिनियम 1966 3) महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम	विकास योजना अमंलबजावणी करणे. बांधकाम परवाना देणेकामी कार्ये.

अ.क्र.	अधिकारपद (पदनाम)	प्रशासकीय कर्तव्ये	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
		जाते. विकास कामे केली जात नाहीत. तथापी, भूसंपादन अधिनियमाद्वारे जमीन संपादन करावयाची असल्यास त्याबाबत अर्थ संकल्पात तरतूद करण्याची शिफारस केली जाते.	1949 अंतर्गत मा. आयुक्त यांचे वेळोवेळी देण्यात येणारे आदेश.	
3	सहाय्यक नगररचनाकार	या विभागामार्फत मंजूर विकास योजना व विकास नियंत्रण नियमावलीच्या अनुषंगाने बांधकाम प्रस्तावांना मंजूरी दिली जाते. विकास कामे केली जात नाहीत. तथापी, भूसंपादन अधिनियमाद्वारे जमीन संपादन करावयाची असल्यास त्याबाबत अर्थ संकल्पात तरतूद करण्याची शिफारस केली जाते.	1) एकत्रिकृत विकास नियंत्रण व प्रोत्साहन (UDCPR) नियमावली 2) महाराष्ट्र प्रादेशिक नियोजन व नगररचना अधिनियम 1966 3) महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम 1949 अंतर्गत मा. आयुक्त यांचे वेळोवेळी देण्यात येणारे आदेश.	विकास योजना अमंलबजावणी करणे. बांधकाम परवाना देणेकामी कार्ये.
4	शाखा अभियंता / कनिष्ठ अभियंता	मिरा भाईंदर महानगरपालिका मंजूर विकास नियंत्रण नियमावलीनुसार व विकास योजनेच्या अनुषंगाने प्राप्त प्रस्तावावर मंजुरी देणेच्या अनुषंगाने प्रारुप सादर केले जातात.	1) एकत्रिकृत विकास नियंत्रण व प्रोत्साहन (UDCPR) नियमावली 2) महाराष्ट्र प्रादेशिक नियोजन व नगररचना अधिनियम 1966 3) महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम 1949 अंतर्गत मा. आयुक्त यांचे वेळोवेळी देण्यात येणारे आदेश.	विकास योजना अमंलबजावणी करणे. बांधकाम परवाना देणेकामी कार्ये.
5	मुख्य सर्व्हेअर / सर्व्हेअर	मिरा भाईंदर महानगरपालिका मंजूर विकास नियंत्रण नियमावलीनुसार व	1) एकत्रिकृत विकास नियंत्रण व प्रोत्साहन (UDCPR) नियमावली 2) महाराष्ट्र प्रादेशिक व नगररचना अधिनियम 1966	विकास योजना अमंलबजावणी करणे. बांधकाम परवाना

अ.क्र.	अधिकारपद (पदनाम)	प्रशासकीय कर्तव्ये	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
		विकास योजनेच्या अनुषंगाने प्राप्त प्रस्तावावर मंजुरी देणेच्या अनुषंगाने प्रारुप सादर केले जातात.	3) महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम 1949 अंतर्गत मा. आयुक्त यांचे वेळोवेळी देण्यात येणारे आदेश.	देणेकामी कार्ये.

अ.क्र.	पदनाम	फौजदारी कर्तव्ये	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
1	सहायक संचालक नगररचना	**कोणतेही फौजदारी कर्तव्ये नाही.**		
2	नगररचनाकार			
3	सहायक नगररचनाकार			

अ.क्र.	पदनाम	अर्धन्यायिक कर्तव्ये	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
1	सहायक संचालक नगररचना	**कोणतेही अर्धन्यायिक कर्तव्ये नाही.**		
2	नगररचनाकार			
3	सहायक नगररचनाकार			

अ.क्र.	पदनाम	न्यायिक कर्तव्ये	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
1	सहायक संचालक नगररचना	**कोणतेही न्यायिक कर्तव्ये नाही.**		
2	नगररचनाकार			
3	सहायक नगररचनाकार			

कलम 4(1) (ब) (तीन)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील नगररचना विभाग या सार्वजनिक प्राधिकरणात निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायित्व निश्चित करुन कार्यपध्दतीचे प्रकाशन

(कामाचा प्रकार / नाव)

कामाचे स्वरुप	:	विकास योजना अंमलबजावणी, आरक्षणाखालील जागेचे भुसंपादन करणे, बांधकाम परवानगी प्रकरणी छाननी करणे तसेच विकास नियंत्रण नियमावलीनुसार इतर अनुषंगीक कामे करणे, अनधिकृत बांधकामा संदर्भात आवश्यक माहिती सह तांत्रिक सहकार्य / मार्गदर्शन करणे तसेच विभागाकडील न्याप्रविष्ठ प्रकरणात कार्यवाही करणे. महाराष्ट्र प्रादेशिक व नगररचना अधिनियम 1966 अन्वये प्रकरणात कार्यवाही करणे.
संबंधित तरतूद	:	मिरा भाईंदर शहराचे क्षेत्र 79.40 चौ.कि.मी. असून 19 महसुली गावांचा समावेश आहे. मिरा भाईंदर शहरासाठीची विकास योजना वगळलेला भाग सोडुन दि.14/5/97 अन्वये मंजुर होवून दि.15/07/97 पासुन अंमलात आलेली आहे. तसेच वगळलेल्या भागाची विकास योजना दि.25/08/2000 रोजी मंजूर होवून दि.15/10/2000 पासून अंमलात आलेली आहे. तसेच मंजूर विकास नियंत्रण नियमावलीत शासन निर्णय क्र. टिपीएस-1208/1346/प्र.क्र.267/08/नवि-12, दि.29/08/2009 अन्वये फेरबदल मंजूर झाले आहेत. तद्नंतर महाराष्ट्र प्रादेशिक नियोजन व नगररचना अधिनियम 1966 अन्वये एकत्रिकृत विकास नियंत्रण व प्रोत्साहन नियमावली लागू करणेस दि.02/12/2020 अन्वये मंजूरी दिलेली आहे. तसेच प्रारुप सुधारीत विकास योजना हरकती सुचना दाखल करणेसाठी दि.28/10/2022 रोजी प्रसिध्द केलेली आहे. तद्नंतर महाराष्ट्र प्रादेशिक नियोजन व नगररचना अधिनियम, 1966 चे कलम 28(4) अन्वये दि.25/10/2023 रोजी प्रसिध्द करण्यात आली आहे. उक्त कलम 28(4) अन्वये प्रसिध्द केलेले प्रारुप सुधारीत विकास योजना नकाशे नागरीकांच्या अवलोकनार्थ संकेतस्थळावर दि.25/10/2023 प्रसिध्द करण्यात आले असुन सदर नकाशे महाराष्ट्र प्रादेशिक नियोजन व नगररचना अधिनियम 1966 कलम 30 अन्वये शासनास पुढील कार्यवाहीसाठी पत्र क्र. प्रासुवियो मिभा / कलम 30 (1)/ससंठाणे/20127 दि.25/10/2023 अन्वये सादर करण्यात आलेली आहे. तसेच महानगरपालिका क्षेत्राअंतर्गत डोंगरी, तारोडी, चौक, पाली, उत्तन व मोर्वा या महसुली गावासाठी "मुंबई महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण" यांनी तयार केलेली विकास योजना (वगळलेला भाग सोडून) मा. शासनाने दि.13/05/2013 अन्वये मंजूर केलेली आहे. तसेच वगळलेल्या भागासाठी दि.03/06/2016 रोजी मंजुरी दिलेली आहे. तदनंतर मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील मौजे उत्तन, पाली, चौक, तारोडी, डोंगरी व मोर्वा या गावांसाठी विकास

		योजना सुधारीत करणे करिता महाराष्ट्र प्रादेशिक नियोजन व नगररचना अधिनियम 1966 (यापुढे उक्त अधिनियम असे उल्लेखलेले) चे कलम 21(2) च्या अनुषंगाने कलम 23(1)38 अन्वये विकास योजना सुधारीत करण्याचा इरादा जाहीर केलेला असून त्याचे प्रसिद्धीकरण महाराष्ट्र शासन राजपत्र असाधारण भाग 02 मध्ये दि. 13 मार्च, 2024 मध्ये झालेले आहे. उक्त अधिनियमाच्या कलम 25 अन्वये सदर क्षेत्राकरिता विदयमान जमिन वापर नकाशा तयार करण्यात आलेला असुन सदर विदयमान जमिन वापर नकाशा हा मा. आयुक्त तथा प्रशासक, मिरा भाईंदर महानगरपालिका यांना दि.07/10/2024 रोजी सादर केला आहे.
अधिनियमाचे नाव	:	महाराष्ट्र प्रादेशिक नियोजन व नगररचना अधिनियम,1966. एकत्रिकृत विकास नियंत्रण व प्रोत्साहन (UDCPR) नियमावली-2020 महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम,1949. मिरा-भाईंदर महानगरपालिका मंजुर विकास योजना प्रारुप सुधारीत विकास योजना केंद्र शासनाचा माहिती अधिकार अधिनियम, 2005.
नियम	:	महाराष्ट्र प्रादेशिक नियोजन व नगररचना अधिनियम,1966. एकत्रिकृत विकास नियंत्रण व प्रोत्साहन (UDCPR) नियमावली-2020 महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम,1949. मिरा-भाईंदर महानगरपालिका मंजुर विकास योजना प्रारुप सुधारीत विकास योजना केंद्र शासनाचा माहिती अधिकार अधिनियम, 2005.
शासन निर्णय	:	शासकिय निर्देश / निर्णय वेळोवेळी प्रसिध्द झालेले
परिपत्रके	:	शासन परिपत्रके व मा. आयुक्त सो. यांनी वेळोवेळी निर्गमित केलेली परिपत्रके
कार्यालयीन आदेश	:	मा. सहायक संचालक नगररचना यांनी दिलेले कार्यालयीन आदेश.

अ.क्र.	कामाचे स्वरुप	कामाचे टप्पे	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
1.	विकास योजना अंमलबजावणी, आरक्षणाखालील जागेचे भुसंपादन करणे, बांधकाम परवानगी प्रकरणी छाननी करणे तसेच विकास	बांधकाम परवानगी / सुधारीत बांधकाम परवानगी	60 दिवस	कलम 4 (1) (ब) (एक) नमुना अ प्रमाणे	--
2.		जोत्याचा दाखला	07 दिवस	सर्व्हेअर	--
3.		भोगवटा दाखला	21 दिवस	कलम 4 (1) (ब) (एक) नमुना अ	--

अ.क्र.	कामाचे स्वरुप	कामाचे टप्पे	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
	नियंत्रण नियमावलीनुसार			प्रमाणे	
4.	इतर अनुषंगीक कामे करणे, अनधिकृत	झोन दाखला	07 दिवस	सर्व्हेअर अनुरेखक	--
5.	बांधकामा संदर्भात आवश्यक माहिती सह तांत्रिक सहकार्य / मार्गदर्शन करणे तसचे विभागाकडील न्याप्रविष्ठ प्रकरणात कार्यवाही करणे. महाराष्ट्र प्रादेशिक नियोजन व नगररचना अधिनियम 1966 अन्वये प्रकरणात कार्यवाही करणे.	भाग नकाशा	03 दिवस	अनुरेखक	--

कलम 4(1) (ब) (चार)

नमुना (अ)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील नगररचना विभाग या सार्वजनिक प्राधिकरणामध्ये होणाऱ्या कामाचे प्रकटीकरण

संघटनाचे लक्ष (वार्षिक)

अ.क्र.	काम / कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	दिवस / तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी	अभिप्राय
1.	नगररचना विभागास नेमून दिलेले कामकाज	----	----	नियमानुसार	सर्व संबंधित अधिकारी व कर्मचारी	सहायक संचालक नगररचना	--

कलम 4(1) (ब) (पाच)
नमुना (अ)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील नगररचना विभाग या सार्वजनिक प्राधिकरणात होणाऱ्या कामाशी संबंधित कार्यालयीन आदेश / धोरणात्मक परिपत्रके

अ.क्र.	सूचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	संबंधित शासकीय निर्णय / कार्यालयीन आदेश / नियम वगैरेचा क्रमांक व तारीख	अभिप्राय असल्यास
1.	नगररचना विभाग विषयक कामकाज	मिरा भाईंदर शहरासाठीची विकास योजना वगळलेला भाग सोडुन दि.14/5/97 अन्वये मंजुर होवून दि.15/07/97 पासुन अंमलात आलेली आहे. तसेच वगळलेल्या भागाची विकास योजना दि.25/08/2000 रोजी मंजूर होवून दि.15/10/2000 पासून अंमलात आलेली आहे. तसेच मंजूर विकास नियंत्रण नियमावलीत शासन निर्णय क्र. टिपीएस-1208/1346/प्र.क्र.267/08/नवि-12, दि.29/08/2009 अन्वये फेरबदल मंजूर झाले आहेत. तद्नंतर महाराष्ट्र प्रादेशिक नियोजन व नगररचना अधिनियम 1966 अन्वये एकत्रिकृत विकास नियंत्रण व प्रोत्साहन नियमावली लागू करणेस दि.02/12/2020 अन्वये मंजूरी दिलेली आहे. तसेच प्रारुप सुधारीत विकास योजना हरकती सुचना दाखल करणेसाठी दि.28/10/2022 रोजी प्रसिध्द केलेली आहे. तद्नंतर महाराष्ट्र प्रादेशिक नियोजन व नगररचना अधिनियम, 1966 चे कलम 28(4) अन्वये दि.25/10/2023 रोजी प्रसिध्द करण्यात आली आहे. उक्त कलम 28(4) अन्वये प्रसिध्द केलेले प्रारुप सुधारीत विकास योजना नकाशे नागरीकांच्या अवलोकनार्थ संकेतस्थळावर दि.25/10/2023 प्रसिध्द करण्यात आले असुन सदर नकाशे महाराष्ट्र प्रादेशिक नियोजन व नगररचना अधिनियम 1966 कलम 30 अन्वये शासनास पुढील कार्यवाहीसाठी पत्र क्र. प्रासुवियो मिभा / कलम 30 (1)/ससंठाणे/20127 दि.25/10/2023 अन्वये सादर करण्यात आलेली आहे. तसेच महानगरपालिका क्षेत्राअंतर्गत डोंगरी, तारोडी, चौक, पाली, उत्तन व मोर्वा या महसुली गावासाठी "मुंबई महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण" यांनी तयार केलेली विकास योजना (वगळलेला भाग सोडून) मा. शासनाने दि.13/05/2013 अन्वये मंजूर केलेली आहे. तसेच वगळलेल्या भागासाठी दि.03/06/2016 रोजी मंजुरी दिलेली आहे. तदनंतर मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील मौजे उत्तन, पाली, चौक, तारोडी, डोंगरी व मोर्वा या गावांसाठी विकास	---

अ.क्र.	सूचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	संबंधित शासकीय निर्णय / कार्यालयीन आदेश / नियम वगैरेचा क्रमांक व तारीख	अभिप्राय असल्यास
		योजना सुधारीत करणे करिता महाराष्ट्र प्रादेशिक व नगररचना अधिनियम 1966 (यापुढे उक्त अधिनियम असे उल्लेखलेले) चे कलम 21(2) च्या अनुषंगाने कलम 23(1)38 अन्वये विकास योजना सुधारीत करण्याचा इरादा जाहीर केलेला असून त्याचे प्रसिद्धीकरण महाराष्ट्र शासन राजपत्र असाधारण भाग 02 मध्ये दि. 13 मार्च, 2024 मध्ये झालेले आहे. उक्त अधिनियमाच्या कलम 25 अन्वये सदर क्षेत्राकरिता विदयमान जमिन वापर नकाशा तयार करण्यात आलेला असुन सदर विदयमान जमिन वापर नकाशा हा मा. आयुक्त तथा प्रशासक, मिरा भाईंदर महानगरपालिका यांना दि.07/10/2024 रोजी सादर केला आहे.	

कलम 4(1) (ब) (सहा)

नमुना

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील नगररचना विभाग कार्यालयामध्ये उपलब्ध असलेल्या दस्ताऐवजाची यादी

अ.क्र.	दस्ताऐवजाचा प्रकार	विषय	नोंदवही क्रमांक	प्रमुख बाबींचा तपशीलावर विषय	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
1	विकास हक्क प्रमाणपत्र पुस्तिका / संचिका	विकास हक्क प्रमाणपत्र (D.R.C)	विकास हक्क प्रमाणपत्र नोंदवही मिरा-भाईंदर महानगरपालिका Issue of D.R.C (Road and Reservation) रजिस्टर	----	"अ" वर्ग अभिलेख (कायमस्वरुपी जतन)
2	बांधकाम परवानगी, सुधारीत बांधकाम परवानगी , भोगवटा दाखला व जोत्याचा दाखला संचिका	बांधकाम परवानगी, सुधारीत बांधकाम परवानगी , भोगवटा दाखला व जोत्याचा दाखला	नमुना नं. 45 रजिस्टर	----	"अ" वर्ग अभिलेख (कायमस्वरुपी जतन)
3	महाराष्ट्र प्रादेशिक व नगररचना अधिनियम 1966 चे कलम 37 अनुसार फेरबदल संचिका	मिरा भाईंदर महानगरपालिका मंजूर विकास योजना व विकास नियंत्रण नियमावलीमध्ये महाराष्ट्र प्रादेशिक व नगररचना अधिनियम 1966 चे कलम 37 अनुसार फेरबदल करताना जाहीर नोटीस प्रसिध्द करुन सदर	रजिस्टर नोंद व संचिका	----	"अ" वर्ग अभिलेख (कायमस्वरुपी जतन)

अ.क्र.	दस्ताऐवजाचा प्रकार	विषय	नोंदवही क्रमांक	प्रमुख बाबींचा तपशीलावर विषय	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
		नोटीसीचे अनुषंगाने प्राप्त हरकती व सुचनाधारक यांची सुनावणी घेऊन प्रस्तावित फेरबदलामध्ये आवश्यक बदल करुन प्रस्तावावर पुढील वैधानीक कार्यवाही केली जाते			
4	झोन दाखला नस्ती	झोन दाखला	नोंदवही रजिस्टर		क वर्ग अभिलेख (5 वर्षे)
5	जमिन मोजणी नस्ती	जमिन मोजणी	नोंदवही रजिस्टर		क वर्ग अभिलेख (5 वर्षे)
6	कुंपणभिंत नस्ती	कुंपणभिंत	नोंदवही रजिस्टर		क वर्ग अभिलेख (5 वर्षे)
7	नाहरकत दाखला नस्ती	नाहरकत दाखला नोंदवही.	नोंदवही रजिस्टर		क वर्ग अधिलेख (5 वर्षे)
8	आवाक जावक नोंदवही	आवाक जावक नोंद रजिस्टर	आवाक जावक रजिस्टर		ब वर्ग अभिलेख (30 वर्षे)
9	किरकोळ कामाची नोंदवही	किरकोळ कामाचे नोंद रजिस्टर	किरकोळ रजिस्टर		ब वर्ग अभिलेख (30 वर्षे)
10	बांधकाम परवानगीचे नामंजुर केलेली नस्ती	बांधकाम परवानगीचे नामंजुर केलेले अर्ज	संचिका		क वर्ग अभिलेख (5 वर्षे)
11	बांधकाम परवागीच्या छायांप्रती करीता केलेल्या अर्जांची नस्ती	बांधकाम परवागीच्या छायांप्रती मिळणे करीताचे अर्ज	संचिका		क वर्ग अभिलेख (5 वर्षे)

कलम 4(1) (ब) (सात)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील नगररचना कार्यालयाच्या परिणामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी सल्लामसलत करण्याची व्यवस्था

अ.क्र.	सल्लामसलतीचा विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियम / नियम / परिपत्रकाव्दारे	पुर्न-विलोकनाचा काळ
1.	मिरा भाईंदर महानगर पालिका मंजूर UDCPR / MRTP नियमावलीनुसार महानगरपालिका अधिनियम, 1949 अंतर्गत सुचना व हरकती.	मिरा भाईंदर महानगरपालिका मंजूर विकास योजना व विकास नियंत्रण नियमावली मध्ये महाराष्ट्र प्रादेशिक नियोजन व नगररचना अधिनियम 1966 चे कलम 37 अनुसार फेरबदल करताना जाहीर नोटीस प्रसिध्द करुन सदर नोटीसीचे अनुषंगाने प्राप्त हरकती व सुचनाधारक यांची सुनावणी घेऊन प्रस्तावित फेरबदलामध्ये आवश्यक बदल करुन प्रस्तावावर पुढील वैधानीक कार्यवाही केली जाते.	महाराष्ट्र प्रादेशिक नियाजन व नगररचना अधिनियम 1966	नियमानुसार

कलम 4(1) (ब) (आठ)

नमुना (अ)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील नगररचना कार्यालयाच्या समित्या / परिषदा / मंडळाच्या बैठकीचे तपशीलप्रकाशित करणे

अ.क्र.	समितीचे नाव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (कोणाकडे उपलब्ध)
निरंक						

कलम 4(1) (ब) (आठ)

नमुना (ब)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील नगररचना कार्यालयाच्या अधिसभांचे यादी प्रकाशित करणे

अ.क्र.	अधिसभेचे नाव	सभेचे सदस्य	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
निरंक					

कलम 4(1) (ब) (आठ)

नमुना (क)

अ.क्र.	परिषदेचे नाव	परिषदेचे सदस्य	परिषदेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (कोणाकडे उपलब्ध)
निरंक						

कलम 4(1) (ब) (आठ)

नमुना (अ)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील नगररचना कार्यालयाच्या कोणत्याही संस्थेची यादी प्रकाशित करणे

अ.क्र.	संस्थेचे नाव	संस्थेचे सदस्य	संस्थेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (कोणाकडे उपलब्ध)
निरंक						

कलम 4(1) (ब) (नऊ)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील नगररचना विभाग कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे, पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन

अ.क्र	पदनाम	अधिकाऱ्याचे / कर्मचाऱ्याचे नाव	वर्ग	रुजु दिनांक	संपर्कासाठी दुरध्वनी / फॅक्स / ई-मेल	एकूण वेतन (रु.)
सदरची बाब आस्थापना विभागाशी निगडीत आहे.						

कलम 4(1) (ब) (दहा)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील नगररचना विभाग कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचाऱ्यांची वेतनाची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

<table>
<tr><th rowspan="3">अ. क्र.</th><th rowspan="3">नावे</th><th rowspan="3">वेतन रुपरेषा</th><th rowspan="3">वेतन रुपरेषा</th><th colspan="5">इतर अनुज्ञेय भत्ते</th></tr>
<tr><th colspan="3">नियमित (महागाई भत्ता, घरभाडे भत्ता, शहर भत्ता)</th><th rowspan="2">प्रसंगानुसार (जसे प्रवास भत्ता)</th><th rowspan="2">विशेष (जसे प्रकल्प भत्ता, प्रशिक्षण भत्ता)</th></tr>
<tr><th>महा. भ.</th><th>घर. भ.</th><th>शह. भ.</th></tr>
<tr><td colspan="9">सदरची बाब आस्थापना विभागाशी निगडीत आहे.</td></tr>
</table>

कलम 4(1) (ब) (अकरा)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील नगररचना विभाग कार्यालयाचे दिनांक 1 एप्रिल 2024 ते 31 मार्च 2025 या काळासाठीचे मंजुर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशील याची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

- अंदाजपत्रकाच्या प्रतीचे प्रकाशन करावे
- अनुदानाच्या वितरणाच्या प्रतीचे प्रकाशन करावे

अ.क्र.	अंदाजपत्रकिय शिर्षकाचे वर्णन	सुधारीत मंजुर रक्कम	नियोजित वापर (क्षेत्र व कामाचा तपशील)	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रुपयात	शेरा (असल्यास)
1	नगरभूमापन	रु.25 लाख		----	रु.25 लाख
2	विकास आराखडयात जागा संपादन करणे	रु.5100 लाख	रु.2279.80 लाख	----	रु.1095.21 लाख
3	विकास आराखडा संगणीकरण करणे	रु.25 लाख	रु.7.34 लाख	----	रु.17.65 लाख
4	सुधारीत विकास आराखडा तयार करणे	रु.50 लाख	रु.50 लाख	----	----
5	क्लस्टर डेव्हलपमेंट	रु.210 लाख	रु.185 लाख	----	----

कलम 4(1) (ब) (बारा)

नमुना (अ)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील नगररचना कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती 2024-25 या वर्षासाठी प्रकाशित करणे

-- निरंक --

कलम 4(1) (ब) (बारा)

नमुना (ब)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील नगररचना कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमाअंतर्गत लाभार्थीचा तपशील योजना / कार्यक्रमाचे नाव

अ.क्र.	लाभार्थीचे नाव व पत्ता	अनुदान/लाभ यांची रक्कम / स्वरुप	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
- लागू नाही -				

कलम 4(1) (ब) (तेरा)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील नगररचना विभाग या कार्यालयातून मिळालेल्या कोणत्याही सवलती, परवाना किवा अधिकारपत्र याची चालू वर्षासाठी मिळालेल्या लाभर्थीचा तपशील

परवाना / परवानगी / सवलतीचे प्रकार

अ.क्र.	परवाना धारकाचे नाव	परवाना प्रकार	परवाना क्रमांक	दिनांकापासून	दिनांकापर्यंत	साधारण अटी	परवान्याची विस्तृत माहिती
- लागू नाही -							

कलम 4(1) (ब) (चौदा)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील नगररचना विभाग या कार्यालयात इलेक्ट्रॉनिक स्वरुपात उपलब्ध असलेली माहिती

अ.क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात माहिती साठवलेली आहे	माहिती मिळवण्याची पध्दती	ही माहिती ताब्यात असलेल्या व्यक्तीचे नाव
1	**प्रस्ताव**	प्राथमिक परवानगी	प्रकरण निहाय उपलब्ध आहे.	प्राथमिक परवानगी, बांधकाम परवानगी व सुधारीत बांधकाम परवानगीबाबतचा तपशिल महानगरपालिकेची वेबसाईट www. Mbmc.gov.in या संकेत स्थळावर उपलब्ध आहे.	संबंधित लिपीक
		बांधकाम परवानगी			श्री.सुरेश किणी श्री. अक्षय म्हात्रे
		सुधारीत बांधकाम परवानगी			
		जोत्याचा दाखला			
		भोगवटा दाखला			
		इमारत पूर्णत्वाचा दाखला			
2	**नाहरकत दाखला**	झोन दाखला	प्रकरण निहाय उपलब्ध आहे.		श्री. मंगेश करलाद
		जमीन मोजणी नाहरकत दाखला			
		कुंपणभिंत बांधणेस नाहरकत दाखला			
		मोबाईल टॉवर उभारणेस नाहरकत दाखला	प्रकरण निहाय उपलब्ध आहे.		श्री. विनोद नाईक (सर्व्हेअर)

कलम 4(1) (ब) (पंधरा)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील नगररचना विभाग कार्यालयात उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे.

अ.क्र.	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती / कर्मचारी	तक्रार निवारण
(1)	**उपलब्ध सुविधा**					
	बांधकाम परवानगी	**स. 09.45 ते सायं. 6.15**	संबंधीत शाखा अभियंता / कनिष्ठ अभियंता यांचेकडून छाननी होवून प्राप्त सर्व विकास प्रस्तावाबाबत स्वयंस्पष्ट अभिप्रायासह नगररचनाकार व सहाय्यक संचालक, नगररचना यांना प्रकरण सादर करणे.	स्व. विवेकानंद भवन, प्रशासकीय इमारत, आर. बी. के. स्कूल जवळ, मिरारोड (पूर्व) फोन-022-28121455	मा.सहा.संचालक नगररचना (प्रतिनियुक्ती) नगररचनाकार (प्रतिनियुक्ती) सहायक नगररचनाकार (प्रतिनियुक्ती) मुख्य सर्व्हेअर शाखा अभियंता कनिष्ठ अभियंता सर्व्हेअर, अनुरेखक, वरिष्ठ लिपीक, लिपीक	मा.सहा.संचालक नगररचना (प्रतिनियुक्ती)
	सुधारीत बांधकाम परवानगी					
	जोत्याचा दाखला					
	भोगवटा दाखला					
	इमारत पूर्णत्वाचा दाखला					
	झोन दाखला					
	जमीन मोजणी नाहरकत दाखला					
	कुंपणभिंत बांधणेस नाहरकत दाखला					
	मोबाईल टॉवर उभारणेस नाहरकत दाखला					
(2)	**भेटण्याच्या वेळेसंदर्भात माहिती**	स. 03.00 ते सायं. 6.15	--	स्व. विवेकानंद भवन, प्रशासकीय इमारत, आर. बी. के. स्कूल जवळ, मिरारोड (पूर्व) फोन-022-28121455	मा.सहा.संचालक नगररचना (प्रतिनियुक्ती)	मा.सहा.संचालक नगररचना (प्रतिनियुक्ती)
(3)	**वेबसाईट विषयी माहिती**	**www.mbmc.gov.in**	--	स्व. विवेकानंद भवन, प्रशासकीय इमारत, आर. बी. के. स्कूल जवळ, मिरारोड (पूर्व) फोन-022-28121455	मा.सहा.संचालक नगररचना (प्रतिनियुक्ती)	मा.सहा.संचालक नगररचना (प्रतिनियुक्ती)

अ.क्र.	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती / कर्मचारी	तक्रार निवारण
(4)	**कॉलसेंटर विषयी माहिती**	लागू नाही	--	--	--	--
(5)	**अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती**	सामान्य नागरिकांकरीता कार्यालयात उपलब्ध असलेल्या संचिका / अभिलेख तपासण्यासाठी आठवडयाचे गुरुवार व शुक्रवार **स. 09.45 ते सायं. 04.00 ही वेळ निश्चित करण्यात आलेली आहे.**	--	स्व. विवेकानंद भवन, प्रशासकीय इमारत, आर. बी. के. स्कूल जवळ, मिरारोड (पूर्व) फोन-022-28121455	--	मा.सहा.संचालक नगररचना (प्रतिनियुक्ती)
(6)	**कामाच्या तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती**	लागू नाही	--	--	--	--
(7)	**नमुने मिळण्याबाबत उपलब्ध माहिती**	लागू नाही	--	--	--	--
(8)	**सूचनाफलकाची माहिती**	**आवश्यक सूचना फलक / मार्गदर्शक फलक कार्यालयात लावण्यात आलेले आहेत.**	--	स्व. विवेकानंद भवन, प्रशासकीय इमारत, आर. बी. के. स्कूल जवळ, मिरारोड (पूर्व) फोन-022-28121455	--	मा.सहा.संचालक नगररचना (प्रतिनियुक्ती)
(9)	**ग्रंथालयाविषयी माहिती**	लागू नाही	--	--	--	--

कलम 4(1) (ब) (सोळा)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील नगररचना विभाग कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी / सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी / अपिलीय प्राधिकारी (तथा लोकप्राधिकाराच्या कार्यक्षेत्रातील याची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

(अ) शासकीय माहिती अधिकारी

अ.क्र.	शासकीय माहिती अधिकाऱ्याचे नावे	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई - मेल	अपिलीय प्राधिकारी
1.	श्रीम. सा. अ. सोनवणे	सहाय्यक नगररचनाकार	मिरा भाईंदर महानगरपालिका	स्व. विवेकानंद भवन, प्रशासकीय इमारत, आर. बी. के. स्कूल जवळ, मिरारोड (पूर्व) फोन - 022-28121455	tp@mbmc.gov.in	श्री. अविनाश का. चव्हाण (नगररचनाकार)

(ब) सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी

अ.क्र.	सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकाऱ्याचे नावे	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई - मेल
1.	श्री. सचिन पवार,	शाखा अभियंता	मिरा भाईंदर महानगरपालिका	स्व. विवेकानंद भवन, प्रशासकीय इमारत, आर. बी. के. स्कूल जवळ, मिरारोड (पूर्व) फोन - 022-28121455	tp@mbmc.gov.in
2.	श्री. सतिश तांडेल	शाखा अभियंता			
3.	श्री. सचिन पाटील,	शाखा अभियंता			
4.	श्री. यशवंतराव देशमुख,	कनिष्ठ अभियंता			
5.	श्री. श्रीकृष्ण मोहिते	कनिष्ठ अभियंता			
6.	श्री. विनोद नाईक	सर्व्हेअर			
7.	श्री. मंगेश करलाद	अनुरेखक			
8.	श्री. सुरेश किणी	लिपीक			
9.	श्री. रोहन मेंगाळ	लिपीक			
10.	श्री. समिर भोपतराव	लिपीक (मोकळया जागा कर आकारणी)			

(क) अपिलीय अधिकारी

अ.क्र.	अपिलीय प्राधिकाऱ्याचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई - मेल	यांच्या अधिनस्त शासकीय माहिती अधिकारी
1.	श्री. अविनाश का.चव्हाण	नगररचनाकार	मिरा भाईंदर महानगरपालिका	स्व. विवेकानंद भवन, प्रशासकीय इमारत, आर. बी. के. स्कूल जवळ, मिरारोड (पूर्व) फोन - 022-28121455	tp@mbmc.gov.in	सहायक नगररचनाकार, शाखा अभियंता, कनिष्ठ अभियंता

कलम 4(1) (ब) (सतरा)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील नगररचना कार्यालयातील माहिती सूचना फलकावर प्रकाशित केलेली आहे.

कलम 4(1) (अ)

सर्वसामान्य लोकांशी संबंधित महत्वाचे निर्णय व धोरणे यांची यादी सूचना फलकावर प्रकाशित करणेत येते.

कलम 4(1) (ड)

सर्वसाधारणपणे आपल्या कार्यालयात होणा-या प्रशासकीय / अर्धन्यायिक कामकाजाच्या प्रकाराची यादी तयार करणे, घेतलेल्या निर्णयाबाबत कार्य करण्याची मीमांसा यापुढे देण्यात येईल असे जाहीर करणे.

--- लागू नाही ---

(पु. म. शिंदे)
सहायक संचालक, नगररचना
मिरा भाईंदर महानगरपालिका