ठेकेदाराचे नाव :- **मे. शिवम बुक मॅनिफॅक्चरिंग कंपनी**
बी-1/जी-1, ग्रीनलॅन्ड अर्पाटमेंट,
जे.बी. नगर, अंधेरी (पू.), मुंबई-59

कामाचे नाव :- मिरा भाईंदर महानगरपालिकेस सन 2024-25 या आर्थिक वर्षाकरिता विविध प्रकारची स्टेशनरी पुरवठा करणेबाबत.

## CHALLAN
MTR Form Number-6

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| MH008806060202425E | BARCODE | | Date | 26/09/2024-10:51:37 | Form ID |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ...ment | Inspector General Of Registration | Payer Details | |
| ...pe of Payment | Non-Judicial Stamps<br>General Stamps SoS Mumbai only | TAX ID / TAN (If Any) | |
| | | PAN No.(If Applicable) | ABHFS8712K |
| Office Name | GENERAL STAMP OFFICE MUMBAI | Full Name | SHIVAM BOOK MFG CO |
| Location | MUMBAI | | |
| Year | 2024-2025 One Time | Flat/Block No. | B1,G1, GREENLAND APT |
| **Account Head Details** | **Amount In Rs.** | Premises/Building | |
| 0030056201 General Stamps | 7100.00 | Road/Street | JB NAGAR, ANDHERI EAST |
| | | Area/Locality | MUMBAI |
| | | Town/City/District | |
| | | PIN | 4 0 0 0 5 9 |
| | | Remarks (If Any) | |
| | | STAMP DUTY ON MBMC TENDER FOR OFFICE STATIONERY REF NO MBMC/STORE/82 2024-25 DATED 25.09.2024 | |
| | | Amount In Words | Seven Thousand One Hundred Rupees Only |
| **Total** | 7,100.00 | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Payment Details** | CENTRAL BANK OF INDIA | **FOR USE IN RECEIVING BANK** | | | |
| **Cheque-DD Details** | | Bank CIN | Ref. No. | 02810672024092630375 | 905829348 |
| Cheque/DD No. | | Bank Date | RBI Date | 26/09/2024-10:52:48 | Not Verified with RBI |
| Name of Bank | | Bank-Branch | | CENTRAL BANK OF INDIA | |
| Name of Branch | | Scroll No. , Date | | Not Verified with Scroll | |

Department ID :

Mobile No. : 9821843113

**NOTE:- This challan is valid for document to be registered in Sub Registrar office only. Not valid for unregistered document.**

सदर चलन केवळ दुय्यम निबंधक कार्यालयात नोंदणी करावयाच्या दस्तासाठी लागु आहे. नोंदणी न करावयाच्या दस्तासाठी सदर चलन लागु नाही.

For Shivam Book Mfg. Co.

A. [signature]

Partner



Print Date 26-09-2024 10:53:19

Partner
Partner

**<u>मिरा भाईंदर महानगरपालिकेस सन 2024-25 या आर्थिक विविध प्रकारची स्टेशनरी पुरवठा करणे कामाचा करारनामा</u>**

हा करारनामा दिनांक १० /१०/2024 रोजी मिरा भाईंदर महानगरपालिकेचे भाईंदर (प.) येथील मुख्य कार्यालयात करण्यात येत आहे.

सदरचा करारनामा महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम अन्वये प्रस्थापित मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या वतीने मा. उप-आयुक्त (मु.) (मध्यवर्ती भांडार) श्री. संजय दोंदे, पत्ता - मुख्य कार्यालय, स्व. इंदिरा गांधी भवन, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (प.) जि. ठाणे यांना प्रथम पक्षिय संबोधण्यात येईल.

आणि

कंत्राटदार - मे. शिवम बुक मॅनिफॅक्चरिंग कंपनी यांच्यावतीने त्यांचे प्रोप्रायटर, श्री. अशोक ढंढारिया पत्ता - बी-1/जी-1, ग्रीनलॅन्ड अर्पाटमेंट, जे.बी. नगर, अंधेरी (पू.), मुंबई-59 यांना व्दितीय पक्षीय म्हणून संबोधण्यात येईल, या दोन पक्षामध्ये करारनामा होत आहे.

ज्याअर्थी महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम 1949 मधील तरतुदीनुसार प्रस्थापित झालेली मिरा भाईंदर महानगरपालिका ही प्रथम पक्षीय असुन कामाचे कंत्राटदार मे. शिवम बुक मॅनिफॅक्चरिंग कंपनी हे व्दितीय पक्षीय आहेत.

ज्याअर्थी मिरा भाईंदर महानगरपालिकेस सन 2024-25 या आर्थिक वर्षाकरिता विविध प्रकारची स्टेशनरी खरेदी करणे आवश्यक आहे.

त्याअर्थी मिरा भाईंदर महानगरपालिकेस विविध प्रकारची स्टेशनरी खरेदी करणेकामी मा. आयुक्त सो. यांची दि. 25/01/2024 रोजी आर्थिक व प्रशासकीय मान्यता घेऊन दि. 14/03/2024 रोजी जाहीर फेर निविदा सुचना वृतपत्रांत तसेच E-Tendering व्दारे प्रसिध्दी देऊन निविदा मागविण्यात आलेली होती. त्यानुसार सर्वात कमी दराची निविदा मे. शिवम बुक मॅनिफॅक्चरिंग कंपनी यांनी सादर केलेली होती उपरोक्त दरास मा. आयुक्त सो. यांनी दि. 02/09/2024 रोजी मंजुरी दिलेली आहे.

Shivam Book Mfg. Co.
Partner
Partner

सदर निविदेतील दर खालीलप्रमाणे आहेत.

| अ.क्र | निविदेतील अ.क्र. | तपशील | मंजुर दर |
|---|---|---|---|
| 1. | 4 | स्टॅम्प पॅड(मोठी साईज-90 मी.मी. x 159 मी.मी.)कोरस कं.(1बॉक्समध्ये 10 नग<br>Stamp Pad(Big Size-90 mmX159 mm)(Kores Co.)(10 Pcs.Per Box) | रु. 618/- प्रती बॉक्स |
| 2. | 20 | मोकर्स (टोचा) 8"<br>Mokers (Tocha) 8" | रु. 14.75 प्रती नग |
| 3. | 27 | पोर्ट फोलिओ 2 फ्लॅपचे सा. 14"x10" (रॅपर) 300 जीएसएम पॉडी जाड पुठ्ठा<br>Portfolio 2 flap file size 14" x 10" Good Quality - Thickness of putta - 300 GSM | रु. 192/- प्रती डझन |
| 4. | 28 | पोर्ट फोलिओ 4 फ्लॅपचे सा. 14"x10" (रॅपर) 300 जीएसएम पॉडी जाड पुठ्ठा<br>Portfolio 4 flap file size 14" x 10" Good Quality - Thickness of putta - 300 GSM | रु. 308/- प्रती डझन |
| 5. | 30 | प्लास्टिक कोटेड फाईल (प्रभात कं.)<br>Plastic coated file (Prabhat Co.) | रु. 542/- प्रती डझन |
| 6. | 34 | मांजरपाट कापड चांगल्या प्रतिचा जाड (100 से.मी. पन्हा)<br>Manjar Path Cloth good Quality (100 cm. Widtn) | रु. 33/- प्रती मीटर |
| 7. | 35 | झेरॉक्स पेपर ए क्वालिटी (ए/4 साईज / 500 पेपर्स प्रती रिम)<br>Xerox Papers A Quality (A/4 size / 500 Papers Per Rim) (70 GSM) B2B / JK Copier paper | रु. 239/- प्रती रिम |
| 8. | 36 | झेरॉक्स पेपर ए क्वालिटी (एफ.सी.साईज/500 पेपर्स प्रती रिम)<br>Xerox Papers A Quality (F/C size / 500 Papers Per Rim) B2B / JK Copier paper | रु. 282/- प्रती रिम |
| 9. | 37 | झेरॉक्स पेपर ए क्वालिटी (A3 साईज/500 पेपर्स प्रती रिम)<br>Computer Use Branded Co. A3 Plain | रु. 528/- प्रती रिम |
| 10. | 40 | दोन क्वायर रजिस्टर फुलसाईज<br>Two Quire Register full size | रु. 55.50 प्रती नग |
| 11. | 41 | तीन क्वायर रजिस्टर फुलसाईज<br>Three Quire Register full size | रु. 83.50 प्रती नग |
| 12. | 42 | चार क्वायर रजिस्टर फुलसाईज<br>Four Quire Register full size | रु. 110/- प्रती नग |
| 13. | 43 | पाच क्वायर रजिस्टर फुलसाईज<br>Five Quire Register full size | रु. 138/- प्रती नग |
| 14. | 46 | स्टेनलेस स्टील ग्लास -6" व्यासाचे-200 एम.एल, पाण्याची कॅपीसिटी असलेले (गौतम कंपनी) Stainless Steel Glass - 6 Diameter, Capacity ml water (Gautam Company) | रु. 38/- प्रती नग |
| 15. | 47 | स्टील प्लेट सेलम 8" व्यासाचे<br>Steel Plate Selam 8" Diameter | रु. 45/- प्रती नग |
| 16. | 50 | चहा/कॉफीकरिता थर्मास (मध्यम साईज)<br>Tea/Coffee Thermos (Medium size) | रु. 460/- प्रती नग |
| 17. | 52 | इलेक्ट्रीक चहा/कॉफीकरिता किटली (मध्यम साईज) आय.एस.आय. मार्क असलेले<br>Electric Tea /Coffee Kettle (Medium size) ISI Mark | रु. 488/- प्रती नग |
| 18. | 61 | अॅक्रेलिक टेबल रायटींग पॅड<br>Acrylic Table Writing pad (Size -24 x18) | रु. 1869/- प्रती नग |
| 19. | 62 | स्टेनलेस स्टील तांब्या (गौतम कंपनी) (सा. 2.5 एम.एम.)<br>Stainless steel Tambya (Gautam Company)(Size2.5 mm) | रु. 84/- प्रती नग |
| 20. | 63 | स्टेनलेस स्टील पेला (गौतम कंपनी) (सा. 2.3 एम.एम.)<br>Stainless steel 'Pela' (Gautam Company)(Size 2.3mm) | रु. 34/- प्रती नग |
| 21. | 71 | सेलो टेप (वंडर कंपनी) व्हाईट टॉन्सपरन्ट<br>1. साईज - 2"<br>2. साईज - 3"<br>Cello Tape -White transparent (Wonder Co.)<br>1. Size - 2"<br>2. Size - 3" | रु.27.80 प्रती नग |

For Shivam Book Mfg. Co.

A. Dhurdhara

Partner

मंजुर दर
रु. 618/-
बॉक्स

| | | | |
|---|---|---|---|
| 22. | 72 | ब्राऊन सेलो टेप(वंडर कंपनी)<br>1. साईज - 2"<br>2. साईज - 3"<br>Brown Cello Tape (Wonder Co.)<br>1. Size - 2"<br>2. Size - 3" | ₹ 27.80<br>प्रती नग<br>- |
| 23. | 73 | कॅलक्युलेटर बारा डिजिट (ओरेवा कंपनी) (मेड इन इंडिया)<br>Calculator 12 Digit (OREVA Co.)(Made in India) | ₹ 210/-<br>प्रती नग |
| 24. | 74 | ऐअर फ्रेशनर (गोदरेज) 234 एम.एल.<br>Air Freshener (Godrej) 234ml | ₹ 107/-<br>प्रती नग |
| 25. | 79 | मार्कर पेन (कॅमल) (बोर्ड मार्कर पुसणारा)<br>Marker Pen (Camel) | ₹ 14/-<br>प्रती नग |
| 26. | 81 | रिमोट बेल (कांगारु कंपनी)<br>Remote Bell(Kangaroo Co.) | ₹ 180/-<br>प्रती नग |
| 27. | 82 | गोदरेज लॉक पाच लिव्हर्स तीन चाव्याचा सेट<br>Godrej lock, with Five levers & Three keys set | ₹ 288/-<br>प्रती नग |
| 28. | 83 | गोदरेज लॉक सात लिव्हर्स तीन चाव्याचा सेट<br>Godrej lock, with Seven levers & Three keys set | ₹ 628/-<br>प्रती नग |

**<u>सदर कामाच्या अटी व शर्ती खालीलप्रमाणे आहेत. -</u>**

1) मिरा भाईंदर महानगरपालिकेस सन 2024-25 या आर्थिक वर्षाकरिता विविध प्रकारची स्टेशनरी साहित्य खरेदी करणे कामासाठी निविदेस मा. आयुक्त सो. यांचे मंजुरीअंती मा. उप-आयुक्त (मु.) (मध्यवर्ती भांडार) यांचे कार्यादेशामधील आणि करारनाम्याच्या सर्व अटीशर्तीचे पालन करण्याचे व्दितीय पक्ष यांनी मान्य केले आहे.

2) मिरा भाईंदर महानगरपालिकेस सन 2024-25 या आर्थिक वर्षाकरिता विविध प्रकारची स्टेशनरी साहित्य खरेदी करणे कामाच्या कार्यादेशात नमुद केलेल्या मुदतीत पुरवठा करणेबाबत व्दितीय पक्ष यांनी मान्य केले आहे.

3) व्दितीय पक्ष यांना सदर कामाकरिता लागणारा आवश्यक तो तांत्रिक व क्षेत्रीय कर्मचारी वर्ग यांची व्यवस्था स्वत:च करावी लागेल. याकरिता प्रथम पक्षिय कोणताही कर्मचारी पुरवठा करणार नाही अथवा त्याकरिता कोणताही मोबदला देणार नाही.

4) महानगरपालिकेमार्फत सदर कामाकरिता कोणत्याही प्रकारची मशीनरी, वाहन अथवा तांत्रिक कर्मचारी पुरविण्यात येणार नाही.

5) व्दितीय पक्ष यांनी मिरा भाईंदर महानगरपालिकेस सन 2024-25 या आर्थिक वर्षाकरिता विविध प्रकारची स्टेशनरी साहित्य खरेदी करुन पुरवठ्याचे काम केल्यानंतर पुरवठा केलेल्या साहित्याचे लेखी देयक महानगरपालिकेला सादर करतील. सदर देयकाची रक्कम नमुद काम पुर्ण झाल्याचे समाधान झाल्यानंतर महानगरपालिका व्दितीय पक्ष यांना देऊ करेल असे उभय पक्ष यांनी मान्य केले आहे.

For Shivam Book Mfg. Co.

Partner

6) सदरचे साहित्य पुरवठा मनपाने वेळोवेळी मागणी केल्यानुसार व्दितीय पक्षीय यांना मुदत करावा लागेल. मिरा भाईंदर महानगरपालिकेस सन 2024-25 या आर्थिक वर्षाकरिता विविध प्रकारची स्टेशनरी साहित्य पुरवठ्याचे काम कार्यादेशामध्ये नमुद कालावधीनंतर माल पुरवठा करणेस विलंब झाल्यास प्रती दिन दंड रु.100/- आकारण्यात येईल. सदरच्या दंडाची रक्कम येणा-या देयकातून कपात करण्यात येईल. हे व्दितीय पक्ष यांनी मान्य केले आहे.

7) मिरा भाईंदर महानगरपालिकेस सन 2024-25 या आर्थिक वर्षाकरिता विविध प्रकारची स्टेशनरी साहित्य पुरवठा न केल्यास महानगरपालिका इतर कोणत्याही पक्षाकडून सदर मालाचा पुरवठा करुन ज्यादा होणार आकार व्दितीय पक्ष यांच्याकडून वसुल करेल.

8) मिरा भाईंदर महानगरपालिकेस सन 2024-25 या आर्थिक वर्षाकरिता विविध प्रकारची स्टेशनरी साहित्य खरेदी करणेकामी प्रवासाच्या दरम्यान काही नुकसान झाल्यास त्यास प्रथम पक्ष जबाबदार राहणार नाही. साहित्य सुस्थितीत पुरवठा करण्याची जबाबदारी व्दितीय पक्षाची राहिल.

9) मिरा भाईंदर महानगरपालिकेस सन 2024-25 या आर्थिक वर्षाकरिता विविध प्रकारची स्टेशनरी साहित्य पुरवठा केल्यानंतर कार्यादेशातील स्पेसिफिकेशननुसार नसल्यास अथवा साहित्य खराब असल्याचे दिसुन आल्यास व त्याविषयी काही तक्रारी उद्भवल्यास आपल्या स्वखर्चासह ते बदलून देण्याची जबाबदारी व्दितीय पक्ष यांची राहिल.

10) या करारामुळे कुठल्याही स्वरुपाची मिरा भाईंदर महानगरपालिकेस क्षति झाल्यास व्दितीय पक्ष क्षतीपुर्ती हमी देत आहेत.

11) निविदाधारकाने खरेदी प्राधिका-याकडे आदेशाच्या मुल्याच्या कमीत कमी 3% इतकी सुरक्षा अनामत रक्कम कोणत्याही अनुसूचित वाणिज्यिक बँक/ राष्ट्रीयकृत बँकेतील कराराच्या कालावधीत वैध राहणा-या बॅकेच्या हमीव्दारे/ डिमांड ड्राफ्टव्दारे एक रकमी मिरा भाईंदर महानगरपालिका नावाने अथवा देयकातून कपातीव्दारे जमा करण्याची व्दितीय पक्ष हमी देत आहे.

12) निविदाधारकाने मिरा भाईंदर महानगरपालिकेस सन 2024-25 या आर्थिक वर्षाकरिता विविध प्रकारची स्टेशनरी पुरवठ्याचे काम खंडीत केले अथवा करारनाम्यातील अटीचा भंग केल्यास व्दितीय पक्ष यांची आदेशाच्या मुल्याच्या कमीत कमी 3% जमा असलेली सुरक्षा अनामत रक्कम जप्त करुन सदर कामाचे करारनामा व कार्यादेश रद्द करुन सदरची कंपनी काळ्या यादीत टाकण्यात येईल याची स्पष्ट नोंद घ्यावी.

For Shivam Book Mfg. Co.

Partner

13) मिरा भाईदर महानगरपालिकेस सन 2024-25 या आर्थिक वर्षाकरिता विविध प्रकारची स्टेशनरी साहित्य पुरवठा करणेकामी उभय पक्ष यामध्ये काही वाद उपस्थित झाल्यास मा. न्यायालय ठाणे हे न्यायाधिकरण असेल.

14) व्दितीय पक्ष यांच्याकडून नियमाप्रमाणे आयकर व इतर शासकीय कर देयकातून कपात करण्यात येईल. निविदाधारकास प्रदान करावयाच्या विविध करामध्ये वाढ झाल्यास वाढीव रक्कम प्रदान करण्याची जबाबदारी निविदाधारकाची राहील तसेच GST कर भरण्याची जबाबदारी निविदाधारकाची राहील.

15) मिरा भाईंदर महानगरपालिकेस सन 2024-25 या आर्थिक वर्षाकरिता विविध प्रकारची स्टेशनरी साहित्य पुरवठा करताना कामगारांना इजा, अपघात अथवा मृत्यू संभवल्यास याची सर्व भरपाईची व इतर कार्यदेशीर जबाबदारी निविदाधारकाची राहील.

16) करारनाम्यातील अटीशर्तीमुळे तसेच सदोष कामामुळे वित्तीय व कायदेशीर प्रश्न निर्माण झाल्यास त्याची जबाबदारी व्दितीय पक्षकाराची राहील.

17) लेखा परिक्षणात भविष्यात काही आक्षेप आल्यास त्याची पुर्तता करण्याची जबाबदारी व्दितीय पक्षकाराची राहील.

18) मंजुर निविदेतील विविध प्रकारची स्टेशनरी साहित्य पुरवठ्याचे काम सब कॉन्ट्रॅक्टटरास देता येणार नाही.

19) महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम अनुसुचित ड मधील नियम 1 प्रकरण 5 नुसार रु. 500/- पेक्षा जास्त रकमेचा समावेश असलेले कंत्राट मनपाच्या मुद्रेसहित शिक्का मोर्तब करुन, नियम 2 मध्ये नमुद केल्यानुसार स्वाक्षरी घेण्याची जबाबदारी टरपत्रकधारकाची राहिल.

20) महाराष्ट्र शासन राजपत्र असाधारण भाग आठ, असाधारण दि. 24/04/2015 क्र. 47 Maharashtra Stamp Act. (Amendment) Act. 2015 (mah.act.xx of 2015) मधीत परिच्छेद क्र. 34 मध्ये केलेल्या सुधारणा अन्वये रुपये 10/- लक्षपर्यंत 500/- व त्यापुढील (रक्कमेच्या 0.1% दराने) प्रत्येक एक लाखास रु. 100/- प्रमाणे मुद्रांक जोडणे आवश्यक आहे.

21) करारनाम्यातील सर्व अटीशर्तीचे पालन करणे बंधनकारक राहील.

For Shivam Book Mfg. Co

Partner

22) सदर कराराची मुदत कार्यादेशाच्या दिनांकापासुन एक वर्षाची राहील.

दिनांक : ९० /१०/2024

ठिकाण :- मिरा भाईंदर महानगरपालिका, मुख्य कार्यालय.

प्रथम पक्ष यांची स्वाक्षरी

(संजय दोंदे)
**उप-आयुक्त (मु.) (मध्यवर्ती भांडार)**
**मिरा भाईंदर महानगरपालिका**

व्दितीय पक्षीय यांची स्वाक्षरी
For Shivam Book Mfg. Co.
A Dhandharia.
Partner
**(श्री. अशोक ढंढारिया)**
**(मे. शिवम बुक मॅनिफॅक्चरिंग कंपनी)**

**साक्षीदार**

1) नाव :- तुषार शिरधनकर (9819303263)

पत्ता :- LG.224 ओस्कार व्हीलेज घाटकोपर (प) मुंबई 84

Mohit R

2) नाव :- श्री. मोहित रघुवंशी (7348484812)

पत्ता :- मरोळपाईपलाईन अंधेरी (पु) मुंबई 59

शहर अभियंता
मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

अतिरिक्त आयुक्त
मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

सन २०२४/२०२५ करारनामा नोंदवही
अनु क्र. २३४ दि. ४/१० /२४ अन्वये
नोंद करणेत आली

महापालिका सचिव
मिरा भाईंदर महानगरपालिका