



दूरध्वनी : २८१९२८२८ / २८१९३०२८ / २८१८११८३ / २८१८१३५३ / २८१४५९८५
फॅक्स : २८१९७६३६

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

मुख्य कार्यालय भाईंदर

MIRA-BHAINDAR MUNICIPAL CORPORATION

स्व. इंदिरा गांधी भवन, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (प.), ता.जि. ठाणे-४०११०१

जा.क्र.: मणपा मिह्यावर्षी भाईंदर १०६/२०२४/२५

दिनांक : १४/१०/२०२४

// कार्यादेश //

प्रति,

मे. रोहन प्रिंटर्स अँड स्टेशनर्स

प्लॉट नं. ५, शॉप नं. १, मयुरबन सो.,

हिमायत बाग, उध्दवराव पाटील चौक, एन-१२,

हडको, औरंगाबाद.

विषय :- मिरा भाईंदर महानगरपालिकेस सन २०२४-२५ या आर्थिक वर्षाकरिता विविध प्रकारचे नमुने, फॉर्म, रजिस्टर छपाई करून पुरवठा करणेबाबत.

- संदर्भ :- १) मा. आयुक्त सो यांची दि. ०२/०८/२०२४ रोजीची आर्थिक व प्रशासकिय मंजूरी.
२) मा. निविदा समितीची दि. ०३/१०/२०२४ रोजीची निविदेतील दर स्विकारणेस मंजूरी.
३) मा. आयुक्त सो यांची दि. ११/१०/२०२४ रोजीची निविदेतील दरास दिलेली मंजूरी.

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेस विविध प्रकारचे नमुने, फॉर्म, रजिस्टर छपाई करून पुरवठा करणेकामी संदर्भ क्र. ०३ अन्वये मा. आयुक्त सो. यांची मंजूरी प्राप्त झालेली आहे. सदर मंजूरीच्या अधिन राहून आपणास खालीलप्रमाणे वार्षिक कार्यादेश देण्यात येत आहे.

१. पावती पुस्तके व बिल बुके छपाई

१. Receipt Books & Bill Books Printing

इ) रुग्ण केस पेपर शुल्क पावती पुस्तके

E) Patients Case Papers Receipt Book

दोन वेळा नंबरिंग, मध्यभागी परफोरेटींग, रंगीत पेपर, पुठ्यासह साधी बायडींग.

Two times Numbering, in middle perforating & colour paper with simple Binding.

अ.क्र.	निविदेतील अ.क्र.	तपशिल (Particular)	निविदेतील मंजूर दर
१.	३	सा. ७" x ४" १०० पानी Size ७" x ४" (100 page)	रु. ६७/- प्रती बुक

Signature
14/10/24

4. विविध रजिस्टर छपाई (फुल कॅनव्हास बायडींग)

4. Different Types of Register Printing (Full Canvas Binding)

- अ) सफेद मॅपलिथो पेपर, 100 फोलिओ नंबरिंगसह सेक्शन शिलाई व वाढीव पुठ्यासह फुल कॅनव्हास बायडींग
- a) White maplitho paper 100 follow Numbering with section stitching & Extra Binding Full Canvas Binding.

अ. क्र.	निविदेतील अ.क्र.	तपशिल (Particular)	निविदेतील मंजूर दर
1	9	सा. 17" x 27" Size 17" x 27"	रु. 615/- प्रती नग

9. पुठ्ठा फाईल छपाई (सिंगल कलर)

9. Putha (rump) file Printing (Single colour)

- अ) दोन्ही बाजूस जाड पुठ्ठा एक बाजू छपाई (प्रिटींग मसुदा सहित)

Both side Putha cover & one side Printing (with Printing Matters)

अ.क्र.	निविदेतील अ.क्र.	तपशिल (Particular)	निविदेतील मंजूर दर
1	1	सा. 26" x 35" Size 26" x 35"	रु. 564/- प्रती डझन

10. कार्ड छपाई

10. Card Printing

- अ) 32 पौंडी पेपर एक बाजू छपाई (दर प्रति शेकडा प्रमाणे)

a) 32 Poundee ledger paper one side Printing (Rate per hundred)



दूरध्वनी : २८१९२८२८ / २८१९३०२८ / २८१८११८३ / २८१८१३५३ / २८१४५९८५

फैक्स : २८१९७६३६

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

मुख्य कार्यालय भाईंदर

MIRA-BHAINDAR MUNICIPAL CORPORATION

स्व. इंदिरा गांधी भवन, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (प.), ता.जि. ठाणे-४०११०१

जा.क्र.: १६७५५/महानगरपालिका/१०८/२०२०/२०२५

दिनांक : २७/१०/२०२०

अ.क्र.	निविदेतील अ.क्र.	तपशिल (Particular)	निविदेतील मंजूर दर
1	2	सा. 4" x 6" Size 4" x 6"	रु. 260/- प्रती शेकडा
2	3	सा. 3 1/2" x 2 1/2" Size 3 1/2" x 2 1/2"	रु. 215/- प्रती शेकडा

ड) वैद्यकीय विभागाकरिता कार्ड पेपर छपाई

D) Card Paper printing For Health Department

आयव्हरी कार्ड पेपर - दोन्ही बाजूस छपाई - दोन कलर मध्ये

Ivory Card Paper - Double side Printing - Two Colour

अ.क्र.	निविदेतील अ.क्र.	तपशिल (Particular)	निविदेतील मंजूर दर
1	1	सा. 11 1/2" x 8" Size 11 1/2" x 8"	रु. 7.45 प्रती कार्ड
2	2	सा. 22" x 8 1/2" Size 22" x 8 1/2"	रु. 10.75 प्रती कार्ड
3	3	सा. 7" x 5" Size 7" x 5"	रु. 6/- प्रती कार्ड

11. अ-1) निमंत्रण पत्रिका छपाई (पाकिटासह) एक कलर

11. A- 1) Invitation Card Printing (With Envelope) One colour

32 पौंडी कार्ड पेपर

32 Poundee Card Paper

अ.क्र.	निविदेतील अ.क्र.	तपशिल (Particular)	निविदेतील मंजूर दर
1	1	सा. 4" x 6" Size 4" x 6 "	रु. 1000/- प्रती शेकडा

2	2	सा. 5" x 7" Size 5" x 7"	रु. 1000/- प्रती शेकडा
3	3	सा. 8" x 11" Size 8" x 11"	रु. 1200/- प्रती शेकडा

वरीलप्रमाणे विविध प्रकारचे नमुने, फॉर्म, रजिस्टर महानगरपालिकेच्या आवश्यकतेनुसार मध्यवर्ती भांडार विभागाने वेळोवेळी दिलेल्या कार्यादेशान्वये मुदतीत छपाई करून पुरवठा करणे बंधनकारक राहिल. तसेच कार्यादेशाच्या मुल्याच्या रु. 15,300/- कमीत कमी 3% इतकी सुरक्षा अनामत रक्कम रु. 459/- फोणत्याही अनुसूचित वाणिज्यिक बँक/ राष्ट्रीयकृत बँकेतील कराराच्या कालावधीत वैध राहणा-या बँकेच्या हमीव्दारे/ डिमांड ड्राफ्टव्दारे मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या फंडात भरणा करण्यात यावा व त्याची पावती देयक सादर करताना देयकासोबत देण्यात यावी. अन्यथा आपल्या देयकातून कपात करण्यात येईल. सदरचा कार्यादेश करारनाम्याच्या अधिन राहून देण्यात येत आहे.


 (कल्पिता पिंपळे)
 उप-आयुक्त (मु.) (मध्यवर्ती भांडार)
 मिरा भाईंदर महानगरपालिका