



## मिरा-भाईंदर महानगरपालिका पर्यावरण विभाग



स्व. इंदिरा गांधी भवन, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (प.) ता.जि.ठाणे - ४०१ १०१

ई-मेल : save.environs@mbmc.gov.in

जा.क्र.मनपा/पर्यावरण/ ०२ /२०२४-२५

दि. २८ /०९/२०२५.

प्रति,

श्री. कृष्णा गुप्ता

एस-१०६, पटाडिया कॉम्प्लेक्स,

उत्तन रोड, स्मशान रोड, भाईंदर (प.) - ४०१ १०१

krishnaguptarti@gmail.com

**विषय :-** माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अंतर्गत माहिती मिळणेबाबत.

**संदर्भ :-** सहा. आयुक्त (सा.प्र.) तथा जनमाहिती अधिकारी यांचेकडील  
जा.क्र. मनपा/सा.प्र./२९३/२०२४-२५ दि.२४/०९/२०२५ रोजीचे पत्र.

उपरोक्त विषयान्वये वर्ष २०२३ आणि वर्ष २०२४ या वर्षात ऑनलाईन टेंडर/निविदा भरल्यानंतर संबंधित निविदेतून माघार घेणेबाबत ठेकेदाराकडून प्राप्त अर्ज (withdrawal letter from tender participation) पत्रांची सत्यप्रत मिळणेबाबत माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अंतर्गत संदर्भित पत्रान्वये आपला अर्ज प्राप्त झालेला आहे.

तरी उपरोक्त नमूद विषयाबाबतची पर्यावरण विभागाची माहिती निरंक आहे.

  
(योगेश गुणेंजन)

सहा-आयुक्त (पर्यावरण)  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रत :-

जनमाहिती अधिकारी तथा सहा. आयुक्त (सा.प्र.)

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका



# मिरा भाईंदर महानगरपालिका

## सामान्य प्रशासन विभाग

मुख्यालय, पहिला मजला, स्व. ईंदिरा गांधी भवन, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (प.)  
दूरध्वनी क्र-०२२-२८१९२८२८ ई-मेल आयडी- gad@mbmc.gov.in

जा.क्र. मनपा/सा.प्र./२८३/२०२४-२५

दि. २८/९/२०२५

प्रति,

सर्व विभाग प्रमुख/ खाते प्रमुख तथा जनमाहिती अधिकारी,

सहा. आयुक्त तथा प्रभाग अधिकारी,

प्रभाग क्र.१ ते ६ तथा जनमाहिती अधिकारी,

मिरा भाईंदर महानगरपालिका.

आवक क्र. ०३  
दि. २०/०९/२०२५  
पर्यावरण विभाग  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

विषय :- माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५ अंतर्गत माहिती मिळणेबाबत.

संदर्भ :- श्री. कृष्णा गुप्ता यांचा दि. २३/१२/२०२४ रोजीचा माहितीचा अधिकार अर्ज.

(प्राप्त. दि. १५/०१/२०२५)

महोदय/ महोदया,

विषयकित प्रकरणी संदर्भित पत्राच्या अनुषंगाने आपणांस कळविण्यात येते की, संदर्भित पत्रातील विषय हा आपल्या विभागाशी संबंधित असल्यामुळे माहिती अधिकार अधिनियम, २००५ मधील कलम ६ (३) अन्वये संदर्भित पत्र पुढील कार्यवाहीसाठी आपल्या विभागास वर्ग करण्यात येत आहे. संबंधितांस परस्पर माहिती देण्यात यावी. तसेच केलेल्या कार्यवाहीची एक प्रत इकडील कार्यालयास देण्यात यावी ही विनंती.

सोबत :- संदर्भित पत्र जोडले आहे.

(जिल्हा कांबळे)  
कार्यालयीन अधिक्षक (सा.प्र.)  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रत माहितीस्तव :-

श्री. कृष्णा गुप्ता

एस/१०६, पठाडिया कॉम्प्लेक्स,

गांधी नगर, स्मशान रोड,

ठाणे, भाईंदर (प)-४०११०१

Email- krishnaguptarti@gmail.com

184  
1  
APPLICATION UNDER THE RIGHT TO INFORMATION ACT, 2005.

E-3579790

21.12.2024

To,

The Public Information Officer, (244-4)

Office of Shri. Aniket Manorkar ji,

The Chairperson, Tender Committee & Addl. Commissioner (1),  
3<sup>rd</sup> Floor, Mira-Bhayandar Municipal Corporation.

Ref:- Information regarding copies of withdrawal letters received from several contractors after participating from online tender process. Hence, kindly furnish Attested Copy of the following from period 01.01.2023 till the date of reply to this application :-

Information sought:

A.) वर्ष २०२३ आणि वर्ष २०२४ या वर्षात ऑनलाईन टेंडर/निविदा भरल्यानंतर संबंधित निविदेतून मागार घेणेबाबत ठेकेदाराकडून प्राप्त अर्ज (withdrawal letter from tender participation) पक्षांची सत्यप्रत देण्यात यावा.

(टीप:- जर कागदपत्रे मी मागितलेल्या पद्धती प्रमाणे उपलब्ध नसतील, तर मला सर्व फाईलीची निरीक्षण करण्याची संधी द्यावी.)

Dear P.I.O. Please Note:-

- Kindly intimate me in writing for the payment of Xerox Fee for obtaining the documents, within 10 days from this R.T.I application as per G.R. Kra.Sankirn 2017/pra.kra. 208/17 Sahaa, dtd: 17.11.2017.)
- Publish all information and documents on official Website as per Govt Notification dated 25.08.2015.
- The applicant requests that the information sought be provided through Registered/Speed Post and be also provided through soft copy via email for reason of expediency.

Sincerely,

Adv. Krishna Gupta

Mob No.: 8424823262

E-mail: krishnaguptarti@gmail.com

Address: S/106, Patadia Complex, Uttan Road,

Smashan Road, Bhayandar West, Thane-401101.





# मिरा भाईंदर महानगरपालिका

## पर्यावरण विभाग



स्व. इंदिरा गांधी भवन, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (प.) ता.जि.ठाणे - ४०१ १०१

जा.क्र.मनपा/मा.अ./पर्यावरण/०३ /२०२४-२५

दि. ०६/०२/२०२५

प्रति,

श्री. हर्षद ठगे

२१/बी विंग, रत्नदिप अपार्ट.,

नवघर रोड, भाईंदर (पूर्व) ४०१ १०५

मो.क्र. ९८२०९५२०७९

harshadvdhage0021@gmail.com

**विषय : माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अंतर्गत माहिती.**

**संदर्भ :** आपला दि.२३/०१/२०२५ रोजीचा MBMCO/R/२०२५/६००४९ अन्वये ऑनलाईनद्वारे प्राप्त माहिती अधिकार अंतर्गत प्राप्त अर्ज.

महोदय,

उपरोक्त विषयान्वये संदर्भित पत्रानुसार ऑनलाईन पद्धतीने माहिती अधिकार अधिनियम, २००५ अंतर्गत प्राप्त अर्जाच्या अनुषंगाने खालीलप्रमाणे माहिती देण्यात येत आहे.

अ.क्र.	माहितीचा तपशील	माहिती
1.	Kindly provide certified copies of the Environment Status Reports (ESR) prepared and published by the Mira Bhayander Municipal Corporation for the following years: 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024	उपलब्ध अभिलेख तपासले असता सन २०२१-२२ व सन २०२२-२३ या वर्षांचा पर्यावरण सद्यस्थिती अहवाल मिरा-भाईंदर महानगरपालिकेचे <a href="https://mbmc.gov.in">https://mbmc.gov.in</a> या संकेतस्थळावर प्रसिद्ध करण्यात आलेला आहे.
2.	If no ESR was prepared or published for any of the above years, please provide the reason(s) for the same and the official order(s) or correspondence related : to the decision	माहिती अधिकाराच्या व्याख्येत बसत नाही. उर्वरित माहिती निरंक आहे.
3.	Kindly specify the departments or committees responsible for preparing the Environment Status Reports and their respective roles in the process	माहिती निरंक आहे.



अ.क्र.	माहितीचा तपशील	माहिती
4.	Provide details regarding the budget allocation and expenditure incurred for the preparation and publication of each Environment Status Report	सोबत छायांकीत प्रत जोडलेली आहे.
5.	If digital or online versions of the requested ESRs are available, please provide the respective web links or instructions to access them	सदर माहिती मिरा-भाईंदर महानगरपालिकेचे <a href="https://mbmc.gov.in">https://mbmc.gov.in</a> या संकेतस्थळावर जाऊन ( <a href="https://www.mbmc.gov.in/mbmc/environment-status-report">https://www.mbmc.gov.in/mbmc/environment-status-report</a> ) पर्यावरण विभाग, पर्यावरण सद्यस्थिती अहवाल याप्रमाणे संकेतस्थळाला उपलब्ध आहे.

*Senijan*  
(योगेश गुणिजन)

जन माहिती अधिकारी तथा सहा-आयुक्त (पर्यावरण)  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

क्र.सं.	लेखाशिर्ष	लेखा संकेतांक	2020-21	2021-22	2022-23	सन-2023-24 चे सुधारित अंदाज				सन-2024-25
						2023-24 चे मूळ अंदाज	1/4/2023 IO	1/12/2023 IO	2023-24 एकुण	मा.अनुवर्तित मूळ अंदाज
							30-11-2023	31-03-2024		मूळ अंदाज
3	4	5	6	7	8	9	10	11		
5	पर्यावरण विभाग									
1	आस्थापी आस्थापना		0.00	0.00	4.11	25.00	2.47	17.53	20.00	40.00
2	पर्यावरण अहवाल व जनजागृती मोहिम		0.00	7.31	24.68	25.00	0.48	19.52	20.00	25.00
3	लेखन साहित्य कार्यालयीन खर्च		0.00	0.00	0.00	3.00	0.00	1.00	1.00	3.00
4	उत्क्रान्ति तयारी खर्च		0.00	0.00	0.00	35.00	0.00	15.00	15.00	20.00
5	छाई किनारी उपाययोजना/ हवा दजो दर्शविणारे कचरा जनजागृती		0.00	0.00	0.00	5.00	0.00	2.00	2.00	5.00
6	हवा प्रदूषण नियंत्रण यंत्रणा कार्यान्वित करणे		0.00	0.00	0.00	50.00	0.00	20.00	20.00	10.00
7	उत्क्रान्ति खरेदी/ दुस्स्ती/उपाययोजना सर्वेक्षण		0.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	0.00	10.00
	एकुण पर्यावरण		0.00	7.31	28.79	150.00	2.95	75.05	78.00	113.00

## RTI Request &amp; Appeal Management Information System(RTI-MIS)

Government Of Maharashtra

HOME SEARCH ASSESSMENT UTILITY DEPT. EAA LETTERS REPORTS LOGIN

## ASSESSMENT OF NEW REQUEST

Public Authority: Mira Bhaingar Municipal Corporation

Role : SPIO

User : Environment Dept

Fields prefixed with \* are mandatory

Registration No. : MBMCO/R/2025/60049 | View Request Details |

Type of Receipt : Online Receipt

Date of Receipt : 23/01/2025

Language of Request : English

Name : HARSHAD DHAGE

Gender : Male

Address : 21/B wing, Ratnadeep Apt., Navghar Road, Bhayandar East, Thane 401105, Pin:401105

Phone No. : +91-9820952079

Mobile No. : Details not provided

Email : harshadvdhage0021@gmail.com

Country : India

State : Maharashtra

District : Thane

Tehsil : Thane

Village : Mira-Bhayandar (M Corp.)

Status : Urban

Educational Status : Graduate

Citizenship Status : Indian

Mode(s) of information Supply : Hard Copy

Is Requester Below Poverty Line ? : No

Amount Paid ( ₹ ) : 10

Does it concern the life or Liberty of a Person : Details not provided.

Request Pertains to : Environment Dept

To, The Public Information Officer, ( Environment ) Mira Bhayander Municipal Corporation (MBMC), Bhayander (West), Thane - 401101. Subject: Application under RTI Act 2005 for Environment Status Reports (2019-2024) Dear Sir/Madam, I, Harshad Dhage, a concerned citizen and environmental activist, hereby request the following information under the Right to Information Act, 2005: 1. Kindly provide certified copies of the Environment Status Reports (ESR) prepared and published by the Mira Bhayander Municipal Corporation for the following years: 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024 2. (If no ESR was prepared or published for any of the above years, please provide the reason(s) for the same and the official order(s) or correspondence related

Subject Content : to the decision. 3. Kindly specify the departments or committees responsible for preparing the Environment Status Reports and their respective roles in the process. 4. Provide details regarding the budget allocation and expenditure incurred for the preparation and publication of each Environment Status Report. 5. If digital or online versions of the requested ESRs are available, please provide the respective web links or instructions to access them. Please provide the requested information within the statutory period of 30 days as specified under the RTI Act, 2005. In case the information pertains to another public authority, kindly transfer the application to the relevant authority under Section 6(3) of the RTI Act and inform me accordingly. Yours sincerely, Harshad Dhage harshadvdhage0021@gmail.com 9820952079

Please Select the Category of Request : -- PLEASE SELECT CATEGORY --

<https://rtionline.maharashtra.gov.in/RTIMIS/CPIO/assessment.php?reg=ly0uupsFNoV3OBWqzzc61Wtlizz1soRTJAbk0%2F7TVUI%3D>



## RTI REQUEST DETAILS

<b>Registration No. :</b> MBMCO/R/2025/60049	<b>Date of Receipt :</b> 23/01/2025
<b>Type of Receipt :</b> Online Receipt	<b>Language of Request :</b> English
<b>Name :</b> HARSHAD DHAGE	<b>Gender :</b> Male
<b>Address :</b> 21/B wing, Ratnadeep Apt., Navghar Road, Bhayandar East, Thane 401105, Pin:401105	
<b>State :</b> Maharashtra	<b>Country :</b> India
<b>Phone No. :</b> +91-9820952079	<b>Mobile No. :</b> Details not provided
<b>Email :</b> harshadvdhage0021@gmail.com	
<b>Status(Rural/Urban) :</b> Urban	<b>Education Status :</b> Graduate
<b>Is Requester Below Poverty Line ? :</b> No	<b>Citizenship Status :</b> Indian
<b>Amount Paid :</b> 10	<b>Mode of Payment :</b> Payment Gateway
<b>Mode(s) of information Supply :</b> Hard Copy	
<b>Does it concern the life or Liberty of a Person ? :</b> Details not provided.	<b>Request Pertains to :</b> Environment Dept
<b>Information Sought :</b>	<p>To, The Public Information Officer, ( Environment ) Mira Bhayander Municipal Corporation (MBMC), Bhayander (West), Thane - 401101. Subject: Application under RTI Act 2005 for Environment Status Reports (2019-2024) Dear Sir/Madam, I, Harshad Dhage, a concerned citizen and environmental activist, hereby request the following information under the Right to Information Act, 2005: 1. Kindly provide certified copies of the Environment Status Reports (ESR) prepared and published by the Mira Bhayander Municipal Corporation for the following years: 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024 2. If no ESR was prepared or published for any of the above years, please provide the reason(s) for the same and the official order(s) or correspondence related to the decision. 3. Kindly specify the departments or committees responsible for preparing the Environment Status Reports and their respective roles in the process. 4. Provide details regarding the budget allocation and expenditure incurred for the preparation and publication of each Environment Status Report. 5. If digital or online versions of the requested ESRs are available, please provide the respective web links or instructions to access them. Please provide the requested information within the statutory period of 30 days as specified under the RTI Act, 2005. In case the information pertains to another public authority, kindly transfer the application to the relevant authority under Section 6(3) of the RTI Act and inform me accordingly. Yours sincerely, Harshad Dhage harshadvdhage0021@gmail.com 9820952079</p>



Online RTI माहिती  
की दि. 20-02-2025



## मिरा भाईंदर महानगरपालिका पर्यावरण विभाग

स्व. इंदिरा गांधी भवन, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (प.) ता.जि.ठाणे - ४०१ १०१

जा.क्र.मनपा/मा.अ./पर्यावरण/०४/२०२४-२५

दि. 20/02/२०२५

प्रति,

श्री. हर्षद ढगे

२१/बी विंग, रत्नदिप अपार्ट.,

नवघर रोड, भाईंदर (पूर्व) ४०१ १०५

मो.क्र. ९८२०९५२०७९

harshadvdhage0021@gmail.com

**विषय : माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अंतर्गत माहिती.**

**संदर्भ :** आपला दि.०६/०२/२०२५ रोजीचा MBMCO/R/2025/60075 अन्वये ऑनलाईनद्वारे प्राप्त माहिती अधिकार अंतर्गत प्राप्त अर्ज.

महोदय,

उपरोक्त विषयान्वये संदर्भित पत्रानुसार ऑनलाईन पद्धतीने माहिती अधिकार अधिनियम, २००५ अंतर्गत प्राप्त अर्जाच्या अनुषंगाने खालीलप्रमाणे माहिती देण्यात येत आहे.

अ.क्र.	माहितीचा तपशील	माहिती
१.	दि. ३० जानेवारी २०२५ रोजी मा. उच्च न्यायालय चे पीओपी मूर्ती बनविणे, विक्री करणे व विसर्जन करणे बंदी आहे असे स्पष्ट आदेश असताना सुद्धा पीओपी मूर्तीचे विसर्जन करण्यात आले याविषयी मनपा आयुक्त यांनी केलेल्या कारवाई बाबत माहिती मिळावी.	माहिती निरंक आहे.
२.	वर्ष २०२५ मध्ये पीओपी मूर्ती चे मूर्तिकार/कारखाने, विक्री करणारे व्यापारी व मंडळ यांवर केलेल्या कारवाई अथवा गुन्हा दाखल असल्यास प्रत मिळावी.	माहिती निरंक आहे.
३.	वर्ष २०२४ पासून २०२५ पर्यंत पीओपी व मातीचे मूर्तिकार, विक्री करणारे व्यापारी व मंडळ यांची नावे व संपर्क माहिती मिळावी.	विभागात उपलब्ध असलेली माहिती सोबत जोडून देण्यात येत आहे.

*Sinijay*  
(योगेश गुणिजन)

जन माहिती अधिकारी तथा सहा-आयुक्त  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

# मिरा भाईंदर महानगरपालिका

## सार्वजनिक गणेशोत्सव मंडळ तपशील

अ.क्र.	गणेश मंडळाचे नाव	पत्ता	संपर्क प्रतिनिधीचे नाव	भ्रमणध्वनी क्रमांक
१	२	३	४	५
१	नवयुवक मित्र मंडळ	नवयुवक चौक, श्रीराम ज्वेलर्स समोर गल्ली, नवघर रोड क्रॉस नं. ५, भाईंदर (पूर्व)	श्री. सुनिल जंगले	८३६९३९३१७७
२	बाळकृष्ण मित्र मंडळ	जय सोनाली बिल्डींग, जय अंबे रोड, बी पी क्रॉस रोड, भाईंदर (पूर्व)	श्री. हिम्मत सिंग	८०८०९३१११
३	इंद्रलोक वेल्फेअर असोसिएशन	ओम शांती चौक, इंद्रलोक, फेज-३, भाईंदर (पूर्व)	श्री. दिनानाथ पांडे	९३२६०६६१५१
४	जय अंबे मित्र मंडळ	रावल नगर, केबिन रोड, भाईंदर (पूर्व)	श्री. किसन कणसे	८८७९३२६१४
५	मोदी पटेल सार्वजनिक गणेशोत्सव मंडळ	मोदी पटेल रोड, सागर स्वीट्स समोर, भाईंदर (प.)	श्री. प्रशांत केळकर	८३६९३१३७२०/ ९८७०३१८७४०
६	ओम गणेश मित्र मंडळ	रुम नं.१३, बकुल को.ऑ.हो.सो.लि, दिपक नगरच्या मागे, बी.पी.रोड, भाईंदर (पूर्व)	श्री. तृषांत सावंत	८१६९१३४६०४
७	ओम श्री गर्जना मित्र मंडळ	राधाकृष्ण मंदिर मार्ग, बी.पी.रोड, भाईंदर पूर्व	श्री. केयूर शाह	९००४६३५३८०
८	आर एन पी पार्क कल्याणकारी संस्था	श्री. मदन सिंग, नगरसेवक ऑफीसच्या बाजूला, आर.एन.पी पार्क, भाईंदर (पूर्व)	श्री. राज अधिकारी	९३२२१५१३४१
९	राहुल पार्क सार्वजनिक गणेशोत्सव	राहुल पार्क, भाईंदर (पूर्व)	श्री. रजनीकांत मयेकर	९८६९४३६१६२
१०	राम क्षत्रिय उत्सव संस्था	दिपक हॉस्पिटल गल्ली, भाईंदर पूर्व	श्री. हरिष नाईक	९९६७४१४९५९
११	साई बाबा नगरचा गणेशोत्सव	गाला नं. २, शकुंतला अपार्ट, साईबाबा नगर, महादेव प्लाझा, नवघर रोड, भाईंदर (पूर्व)	श्री. शांताराम धामणकर	७७१८९५१३६४
१२	साई संकल्प प्रतिष्ठान	शिर्डी नगर परिसर, शिवसेना शाखा, भाईंदर (पूर्व)	श्री. आशिष म्हात्रे	९९८७४९५२६८
१३	साई सरकार मित्र मंडळ	रामदेव पार्क रोड, मिरारोड (पूर्व)	श्री. निलेश साहू	८८७९८९५४७६
१४	शांतीनगर सार्वजनिक गणेशोत्सव मंडळ	मोर्या चौक सेक्टर २, मिरारोड (पूर्व)	श्री. रितेश ओझा	७९७७२७१६३२ ७२०८९३९४१९
१५	श्रद्धा युवा मित्र मंडळ	M.T.M केबिन क्रॉस रोड, बद्रीनारायण धाम, भाईंदर (पूर्व)	श्री. आशिष जाधव	
१६	शीतल नगर सार्वजनिक गणेशोत्सव मंडळ	गणेश मंदिर, शीतल नगर, मिरारोड (पूर्व)	श्री. राजेश मोदी	७६६६२९५४५९
१७	शिव शंभो मित्र मंडळ	काशी नगर, विमल डेरी गल्ली, भाईंदर (पूर्व)	श्री. अविनाश डांगे	८१६९२३२०३७
१८	श्री भक्ती सार्वजनिक गणेशोत्सव मंडळ	न्यू अंजली को.ऑ.हो.सो.लि शेजारी, शीतल शॉपिंग सेंटर, भाईंदर (पूर्व)	श्री. प्रसाद सुर्वे	९२२४४२७५७३
१९	श्री एकता मित्र मंडळ	श्री स्वामी समर्थ को.ऑ.हो.सो.लि. ५०४, दत्तमंदिरा शेजारी, खारीगांव, भाईंदर (पूर्व)	श्री. मनिष पाटील	९१६७२९९७८२
२०	श्री गणेश दुर्गा सेवा समिती	जय बजरंग नगर, शिवसेना गल्ली, भाईंदर (प.)	श्री. राजेश चौहाण	८१६९१४८०१६
२१	श्री साईनाथ मित्र मंडळ	गोडदेव नाका, भाईंदर (पूर्व)	श्री. योगेश सिंग	९९२००६६४०४
२२	सिल्वर सरीता सार्वजनिक उत्सव मंडळ	सिल्वर सरिता कॉम्प्लेक्स, काशिमिरा, मिरारोड (पूर्व)	श्री. बोकरे	९५९४६११७११
२३	स्वस्तिक वेल्फेअर असोसिएशन	स्वस्तिक संकुल, शांती गार्डन जवळ, मिरारोड (पूर्व)	श्री. अजय सराटे	९८७०८९१६७४
२४	शिवसमर्थ मित्रमंडळ गोडदेव नाका	गोडदेव नाका, गोडदेव तलाव, भाईंदर (पूर्व)	श्री. हेमचंद्र पाटील	९२२१५५५६६६



# RTI Request & Appeal Management Information System(RTI-MIS)

Government Of Maharashtra

HOME SEARCH ASSESSMENT UTILITY DPIO FAA LETTERS REPORTS LOGOUT

## ASSESSMENT OF NEW REQUEST

Public Authority: Mira Bhaindar Municipal Corporation

Role : SPIO

User : Environment Dept

Fields prefixed with \* are mandatory

<b>Registration No. :</b>	MBMCO/R/2025/60075   View Request Details
<b>Type of Receipt :</b>	Online Receipt
<b>Date of Receipt :</b>	06/02/2025
<b>Language of Request :</b>	English
<b>Name :</b>	HARSHAD DHAGE
<b>Gender :</b>	Male
<b>Address :</b>	21/ B wing, Ratnadeep Apt.,, Navghar Road, Bhayandar East, Mira Bhayandar, Thane, Pin:401105
<b>Phone No. :</b>	+91-9820952079
<b>Mobile No. :</b>	Details not provided
<b>Email :</b>	harshadvdhage0021@gmail.com
<b>Country :</b>	India
<b>State :</b>	Maharashtra
<b>District :</b>	Thane
<b>Tehsil :</b>	Thane
<b>Village :</b>	Mira-Bhayandar (M Corp.)
<b>Status :</b>	Urban
<b>Educational Status :</b>	Graduate
<b>Citizenship Status :</b>	Indian
<b>Mode(s) of information Supply :</b>	Hard Copy
<b>Is Requester Below Poverty Line ? :</b>	No
<b>Amount Paid ( ₹ ) :</b>	10
<b>Does it concern the life or Liberty of a Person :</b>	Details not provided.
<b>Request Pertains to :</b>	Environment Dept
<b>Subject Content :</b>	१. दि. ३० जानेवारी २०२५ रोजी मा. उच्च न्यायालय चे पीओपी मूर्ती बनविणे, विक्री करणे व विसर्जन करणे बंदी आहे असे स्पष्ट आदेश असताना सुद्धा पीओपी मूर्तीचे विसर्जन करण्यात आले याविषयी मनपा आयुक्त यांनी केलेल्या कारवाई बाबत माहिती मिळावी. २. वर्ष २०२५ मध्ये पीओपी मूर्ती चे मूर्तिकार/कारखाने, विक्री करणारे व्यापारी व मंडळ यांवर केलेल्या कारवाई अथवा गुन्हा दाखल असल्यास प्रत मिळावी. ३. वर्ष २०२४ पासून २०२५ पर्यंत पीओपी व मातीचे मूर्तिकार, विक्री करणारे व्यापारी व मंडळ यांची नावे व संपर्क माहिती मिळावी.
<b>Please Select the Category of Request :</b>	-- PLEASE SELECT CATEGORY --
<b>* Decision :</b>	--- PLEASE SELECT YOUR NEW ACTION / DECISION ---
<b>Submit</b>	

जोड पत्र - "अ"

शासनाचा माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५ अन्वये माहिती मिळणे बाबत.

अर्जाचा नमूना

प्रति.

आवक क्र. ०५

मा. ज्ञान माहिती अधिकारी

दि. १२/०२/२०२५

पर्यावरण विभाग

पर्यावरण विभाग

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मिरा भाईंदर महानगर पालिका, भाईंदर, ता. जि. ठाणे



- 1) अर्जदाराचे संपूर्ण नाव :- श्री निलेश संपत फापाळे
- 2) अर्जदाराचे संपूर्ण पत्ता :- स्वप्न घर, घोडबंदर गांव, पोस्ट मिरा, ता. जी, ठाणे पिन ४०११०९  
मो. ९१७२६७८८२३
- 3) आवश्यक असलेल्या माहितीचा तपशिल :- मिरा भाईंदर महानगर पालिका पर्यावरण विभागाकरीता कार्यालयीन कामासाठी साहित्य व वस्तू पुरवठा करणे बाबतची तपशीलवार माहिती मिळावी.
- 4) माहितीचा विषय :- मिरा भाईंदर महानगर पालिका पर्यावरण विभागाकरीता कार्यालयीन कामासाठी साहित्य व वस्तू पुरवठा करणे बाबत तपशीलवार माहिती मिळावी.
- 5) माहिती ज्याच्याशी संबंधित असेल तो कालावधी :- दिनांक ०६/११/२०२३ ते आज रोजी पर्यंत
- 6) माहितीचे वर्णन :- १) काढण्यात आलेल्या निविदा प्रत मिळावी. २) ठेकेदारास दिलेला कार्यदेश, करार नामा, ३) मंजूरी साठीचा घोषवारा, मिळालेल्या मंजूरी, ठराव प्रती मिळाल्यात. ४) ठेकेदाराने पुरवलेले साहित्य व वस्तू यांच्या याद्या व फोटो मिळाल्यात. ५) ठेकेदारास दिलेल्या आज रोजी पर्यंतची आर्थिक देयकांच्या व जोडण्यात आलेल्या सर्व कागद पत्रांच्या छायांकित प्रती मिळाल्यात.
- 7) माहिती : व्यक्तीशा मिळावी
- 8) अर्जदार : दारिद्र्य रेषेखाली खाली आहे किंवा नाही :- नाही
- 9) ठिकाण :- भाईंदर
- 10) दिनांक :- ०५/०२/२०२५

श्री. जोडगे  
२०/२/२५

अर्जदार  
Nileshhade  
श्री निलेश संपत फापाळे

जोड पत्र - "अ"

(214)

६४१ २१७५९

शासनाचा माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००७ अन्वये माहिती मिळणे बाबत.  
अर्जाचा नमुना

प्रति,

मा.जन माहिती अधिकारी

पर्यावरण विभाग

मिरा भाईंदर महानगर पालिका, भाईंदर, ता जि ठाणे

- १) अर्जदाराचे संपूर्ण नाव :- श्री निलेश संपत फापाळे
- २) अर्जदाराचे संपूर्ण पत्ता :- स्वप्न घर, घोडबंदर गांव, पोस्ट मिरा, ता, जि, ठाणे पिन ४०११०७  
मो. ९१७२६७८८२३
- ३) आवश्यक असलेल्या माहितीचा तपशिल :- मिरा भाईंदर महानगर पालिका पर्यावरण विभागाकरीता कार्यालयीन कामासाठी साहित्य व वस्तू पुरवठा करणे बाबतची तपशीलवार माहिती मिळावी.
- ४) माहितीचा विषय :- मीरा भाईंदर महानगर पालिका पर्यावरण विभागाकरीता कार्यालयीन कामासाठी साहित्य व वस्तू पुरवठा करणे बाबत तपशीलवार माहिती मिळावी.
- ५) माहिती ज्याच्याशी संबंधित असेल तो कालावधी :- दिनांक ०६ / ११ / २०२३ ते आज रोजी पर्यंत
- ६) माहितीचे वर्णन :- १) काढण्यात आलेल्या निविदा प्रत मिळावी. २) ठेकेदारास दिलेला कार्यदेश, करार नामा, ३) मंजूरी साठीचा गोषवारा, मिळालेल्या मंजूरी, ठराव प्रती मिळाल्यात. ४) ठेकेदाराने पुरवलेले साहित्य व वस्तू यांच्या याद्या व फोटो मिळाल्यात. ५) ठेकेदारास दिलेल्या आज रोजी पर्यंतची आर्थिक देयकांच्या व जोडण्यात आलेल्या सर्व कागद पत्रांच्या छायांकित प्रती मिळाल्यात.
- ७) माहिती : व्यक्तीशा मिळावी
- ८) अर्जदार : दारिद्र्य रेषेखाली खाली आहे किंवा नाही :- नाही
- ९) ठिकाण :- भाईंदर
- १०) दिनांक :- ०६ / ०२ / २०२७



श्री. निलेश संपत फापाळे  
२०/१२/२३

अर्जदार

Nilesh

श्री निलेश संपत फापाळे





0/c



माहितीचा  
अधिकार

## मिरा भाईंदर महानगरपालिका पर्यावरण विभाग

स्व. इंदिरा गांधी भवन, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (प.) ता.जि.ठाणे - ४०१ १०१

जा.क्र.मनपा/मा.अ./पर्यावरण/ ०५ /२०२४-२५

दि. ०५/०३/२०२५

प्रति,  
श्री. निलेश फापाळे  
स्वप्न घर, घोडबंदर गाव,  
पो. मिरा

विषय : माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अंतर्गत अर्ज.

संदर्भ : १) दि.०५/०२/२०२५ रोजीचा माहिती अधिकार अंतर्गत अर्ज.  
१) दि.०६/०२/२०२५ रोजीचा माहिती अधिकार अंतर्गत अर्ज.

उपरोक्त विषयान्वये माहिती अधिकार अधिनियम २००५ अंतर्गत मिरा-भाईंदर महानगरपालिका विभागाकरीता कार्यालयीन कामासाठी साहित्य व वस्तु पुरवठा करणे बाबतची माहिती मिळणेबाबत संदर्भ क्र. १ व २ अर्ज या कार्यालयास प्राप्त झाला आहे.

त्यानुसार सदर बाबतच्या विभागात उपलब्ध असलेल्या अभिलेखाच्या एकूण ४० छायांकीत प्रती सोबत जोडून देण्यात येत आहेत.

सदर माहितीने आपले समाधान न झाल्यास अथवा अधिक माहितीची आवश्यकता वाटल्यास कार्यालयीन वेळेत अधिकची माहिती देण्यात येईल. त्यानंतरही समाधान न झाल्यास माहिती मिळाल्यापासून ३० दिवसांत मा. प्रथम अपिलिय अधिकारी तथा उपायुक्त (पर्यावरण), स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, तिसरा मजला, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (प.) ४०१ १०१ यांचेकडे अपिल करता येईल.

Nilesh Phapale  
माहिती मिळाली

Snijam

(योगेश गुणिजन)

जन माहिती अधिकारी तथा  
सहा-आयुक्त (पर्यावरण)  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका



महाराष्ट्र MAHARASHTRA

© 2023 ©

CD 166228



// करारनामा //

करारनामा लिहून देणार :-

मे. सुजल नोवेल्टी,  
शॉप नं. ०५, विनीत अपार्टमेंट,  
स्टेशन रोड, भाईंदर (प.)

करारनामा लिहून घेणार :-

उपायुक्त (पर्यावरण),  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

कारणे करारनामा लिहून देतो की,

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या पर्यावरण विभागास स्टेशनरी खरेदी करणेकामी मा. आयुक्त यांनी दि. ०१/०१/२०२४ रोजी न्यूनतम दर (L१) स्वीकारणेस मान्यता दिलेली आहे. सदर मान्यतेनुसार प्रथम पक्षीय - उपायुक्त, पर्यावरण विभाग, मिरा भाईंदर महानगरपालिका हे व द्वितीय पक्षीय - मे. सुजल नोवेल्टी यांच्यामध्ये करारनामा करण्यात येत असून सदर कामाच्या अटी-शर्ती खालीलप्रमाणे :

१. कार्यादेशात नमूद केल्याप्रमाणे स्टेशनरी साहित्य मुदतीत पुरवठा करणे बंधनकारक आहे.

For SUJAL NOVELTY

Proprietor



२. द्वितीय पक्षीयांना लागणारा आवश्यक तांत्रिक व क्षेत्रीय कर्मचारी वर्ग यांची व्यवस्था स्वतः करावी लागेल.
३. सदर कामाकरिता कोणत्याही प्रकारची मशीनरी, वाहन अथवा तांत्रिक कर्मचारी महानगरपालिकेमार्फत पुरविण्यात येणार नाही.
४. मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या पर्यावरण विभागास आवश्यकतेप्रमाणे लागणाऱ्या स्टेशनरी साहित्याकरिता वेळोवेळी कार्यादेशाप्रमाणे पुरवठा केल्यानंतर देयक सादर करावे. विहित मुदतीत पुरवठा केल्यानंतर पुरवठा केल्याप्रमाणे देयक अदा करणेत येईल.
५. कार्यादेशात नमूद कालावधीनंतर स्टेशनरी साहित्य पुरवठा करण्यास विलंब झाल्यास प्रति दिन दंड रु. १००/- आकारण्यात येईल.
६. स्टेशनरी साहित्य पुरवठा न केल्यास महानगरपालिका इतर कोणत्याही पक्षाकडून सदर मालाची खरेदी करून ज्यादा होणारा आकार द्वितीय पक्षीय यांच्याकडून वसूल करेल. तसेच निविदा अटी शर्तीचा भंग केल्यास वा कोणतीही तक्रार आल्यास द्वितीय पक्षास देण्यात आलेला कार्यादेश रद्द करण्यात येईल व काळ्या यादीत नाव टाकण्यात येईल.
७. कोणत्याही कारणास्तव प्रकरण न्यायप्रविष्ट झाल्यास न्यायालयीन प्रकरणी मिरा भाईंदर महानगरपालिकेस येणारा खर्च द्वितीय पक्षीय सोसेल.
८. द्वितीय पक्षीय हे उपकंत्राटदार नेमणूक करू शकत नाही असे केल्यास निविदा रद्द करण्यात येईल.
९. द्वितीय पक्षीयांकडून नियमाप्रमाणे आयकर व इतर शासकीय कर देयकातून कपात करण्यात येईल. पुरवठादारास प्रदान करावयाच्या विविध करामध्ये वाढ झाल्यास वाढीव रक्कम प्रदान करण्याची व GST कर भरण्याची जबाबदारी पुरवठादाराची राहिल.
१०. पर्यावरण विभागास स्टेशनरी पुरवठा करताना कामगारांना इजा, अपघात अथवा मृत्यु संभवल्यास त्याची सर्व भरपाई व इतर कायदेशीर जबाबदारी पुरवठादाराची राहिल.
११. करारनाम्यातील अटी-शर्तीमुळे तसेच सदोष कामामुळे वित्तीय व कायदेशीर प्रश्न निर्माण झाल्यास त्याची जबाबदारी द्वितीय पक्षीयांची राहिल.
१२. लेखा परिक्षणात भविष्यात काही आक्षेप आल्यास त्याची पूर्तता करण्याची जबाबदारी द्वितीय पक्षीयांची राहिल.
१३. करारनाम्यातील सर्व अटी-शर्तीचे पालन करणे दोन्ही पक्षकारांना बंधनकारक राहिल.
१४. सदर कराराची मुदत कार्यादेशाच्या दिनांकापासून एक वर्षाची राहिल.



प्रथम पक्षीय  
संजय शिंदे  
उपायुक्त (पर्यावरण)  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

For SUJAL NOVELTY  
P-21/2021

द्वितीय पक्षीय Proprietor  
मे. सुजल नोवेल्टी  
शॉप नं. ०५, विनीत अपार्टमेंट,  
स्टेशन रोड, भाईंदर (प.)

१ -----  
-----  
-----  
२ -----  
-----  
-----





# मिरा भाईंदर महानगरपालिका

## MIRA-BHAINDAR MUNICIPAL CORPORATION



कार्यालय : स्व. इंदिरा गांधी भवन, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (प.), ता. जि. ठाणे - ४०१ १०१.

दूरध्वनी: 022-28192828 / 28193028 / 28181183 / 28181353 / 28145985

ईमेल: mbmcho@gmail.com वेबसाईट: www.mbmco.gov.in

स्यातंत्र्याचा अप्रत महोत्सव

### मुख्य कार्यालय

जा. क्र. मिभा / मनपा / ठा. दा/२०५/२०२३-२४

दिनांक: १२/०१/२०२४

### // कार्यादेश //

प्रति,  
मे. सुजल नोव्हेल्टी  
शॉप नं. ०५, विनीत अपार्टमेंट,  
स्टेशन रोड,  
भाईंदर (प.) ४०१ १०१.

विषय : पर्यावरण विभागाकरिता कार्यालयीन कामासाठी साहित्य व वस्तु पुरवठा करणेबाबत.

संदर्भ : १. मा. आयुक्त यांची दि.२१/१२/२०२३ रोजीची मंजूरी.

२. दि. ११/०१/२०२४ रोजीचा करारनामा.

उपरोक्त विषयान्वये मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या पर्यावरण विभागाकरिता कार्यालयीन कामासाठी साहित्य व वस्तु पुरवठा करणेकामी आपण खालीलप्रमाणे सादर केलेले दर संदर्भित मान्यतेन्वये स्वीकारणेकरिता मा. आयुक्त यांनी दि. ०१/०१/२०२४ रोजी मंजूरी दिलेली आहे. त्याअन्वये आपणांस खालीलप्रमाणे कार्यादेश देण्यात येत आहे.

अ.क्र	तपशिल	दर (प्रति नग रु.)	परिमाण
१	ए-४ साईज पेपर कोरे रिम	२८५	६०
२	फुल साईज पेपर कोरे रिम	३६०	२०
३	स्टेपलर (मोठे)	१७५	५
४	स्टेपलर (लहान)	७०	५
५	स्टेपलर पिन (लहान)	१२	२०
६	स्टेपलर पिन (मोठे)	२२	१०
७	स्टॅम्प पॅड इंक	६५०	१ बॉक्स
८	रॅपर (जाड) ४ फ्लॅप	७२०	४ डझन
९	बॉक्स फाईल	१०२०	३ डझन
१०	लेड पेन्सिल बॉक्स	६०	५ बॉक्स
११	रबरबॅंड	५०	५
१२	व्हायटिंग पेन	३०	५
१३	टॅग (सफेद)	११०	५
१४	मार्कर पेन	३०	५

D:\S. महानगरपालिका.docx

“आपली जबाबदारी व अधिकार, मजबूत लोकशाहीचा आधार”

“जागरूक मतदार लोकशाहीचा आधार”

अ.क्र	तपशिल	दर (प्रति नग रु.)	परिमाण
१५	हायलाईटर	३०	१०
१६	पंचिंग मोठे	४५०	१
१७	पंचिंग लहान	२२०	२
१८	प्लास्टीक कोटेड फाईल	५४०	२
१९	टाचणी लायन ब्रॅड	९८	५
२०	रायटींग पॅड १/५ (मोठे)	३६०	१ डझन
२१	लोखंडी कपाट (मोठे)	११७७८	१

वरीलप्रमाणे कार्यादेश मिळताच पर्यावरण विभागाशी संपर्क साधून ०७ दिवसांत साहित्याचा पुरवठा करणेत यावे.

  
(सजय शिंदे)

उपायुक्त (पर्यावरण)  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

२०२४



मिरा भाईंदर महानगरपालिका  
पर्यावरण विभाग

स्व. इंदिरा गांधी भवन, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (प.) ता.जि.ठाणे - ४०१ १०१  
ई-मेल : save.environs@mbmc.gov.in


जा.क्र.मनपा/पर्यावरण/१२६/२०२३-२४

दि. ०६/११/२०२३

प्रति  
सिस्टिम मॅनेजर,  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका.

विषय :- जाहिर कोटेशन नोटीस प्रसिद्ध करणेबाबत.

उपरोक्त विषयान्वये मिरा भाईंदर महानगरपालिका पर्यावरण विभागाकरिता कार्यालयीन कामासाठी साहित्य व वस्तू पुरवठा करणेकामी दरपत्रके मागविण्यात येत आहेत. तरी सदरकामी सोबत जोडलेली जाहीर कोटेशन नोटीस महानगरपालिकेच्या संकेतस्थळावर व नोटीस बोर्डावर प्रसिद्ध करण्यात यावी.

  
(योगेश गुणिजन)  
सहा. आयुक्त (पर्यावरण)  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रत आवश्यक कार्यवाहीलाय  
जनशेपक अधिकारी  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका





## मिरा भाईंदर महानगरपालिका पर्यावरण विभाग

स्व. इंदिरा गांधी भवन, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (प.) ता.जि.ठाणे - ४०१ १०१

ई-मेल : save.enviro@mbmc.gov.in

जा.क्र.मनपा/पर्यावरण/१२६ /२०२३-२४

दि. ०६/११/२०२३

### // जाहीर निविदा //

मिरा भाईंदर महानगरपालिका पर्यावरण विभागाकरीता कार्यालयीन कामासाठी साहित्य व वस्तु पुरवठा करणेकामी (अंदाजित खर्च रु.२,००,०००/-) या मर्यादेत मिरा भाईंदर महानगरपालिकेचे संकेतस्थळ [www.mbmc.gov.in](http://www.mbmc.gov.in) यावर off-line पद्धतीने इच्छुक अनुभवी पुरवठादाराकडून दोन लिफाफा पद्धतीने निविदा मागविण्यात येत आहेत. सदर कामी इसारा रक्कम रु. २,०००/- निविदा फॉर्म फी रु. २००/- + GST कर १८% असे एकुण रु. २३६/- रोखीने भरून निविदेचे कोरे फॉर्म दि.०७/११/२०२३ ते दि.१७/११/२०२३ रोजी दु. ३.०० वाजेपर्यंत पर्यावरण विभागात उपलब्ध होतील. त्याबाबतच्या पावतीची (छायाकिंत) प्रत निविदेसोबत जोडून भरलेली निविदा दि.२०/११/२०२३ रोजी दुपारी १.०० वाजेपर्यंत पर्यावरण विभागाकडे स्विकारण्यात येतील.

सदरील निविदा शक्यतो त्याच दिवशी किंवा दि.२१/११/२०२३ रोजी उपायुक्त (पर्यावरण) यांचे दालनात निविदा दरसुचीतील अटीशर्तीनुसार आवश्यक त्या कागदपत्राची पूर्तता केली असल्यास उघडण्यात येतील. सदरकामी निविदा मंजूर होताच कार्यादेशाप्रमाणे विहित मुदतीत पुरवठा करावा. कोणतेही कारण न देता एक निविदा स्विकारण्याचा अथवा सर्वच निविदा नाकारण्याचा अधिकार महानगरपालिकेने राखून ठेवला आहे.

  
(संजय शिंदे)

उप-आयुक्त (पर्यावरण)  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

ठिकाण :- भाईंदर  
दिनांक :- ०६/११/२०२३



स्वातंत्र्याचा अमृत महोत्सव



## मिरा भाईंदर महानगरपालिका पर्यावरण विभाग



स्व. इंदिरा गांधी भवन, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (प.) ता.जि.ठाणे - ४०१ १०१

ई-मेल : sayc.enquiries@mbmc.gov.in

### निविदा दरपत्रकाविषयी अटीशर्ती सन २०२३-२४

- १) निविदा संबंधीत सविस्तर माहिती संबंधीत खात्यात विनामुल्य मिळेल.
- २) निविदा फॉर्म किंमत निविदेसोबत भरणे बंधनकारक राहिल.
- ३) सदर निविदेसोबत इसारा रक्कम भरणे बंधनकारक राहिल.
- ४) निविदा बयाणा / सुरक्षा अनामत वर कोणत्याही प्रकारचे व्याज किंवा विलंब आकार दिले जाणार नाही.
- ५) निविदाधारकाने निविदा दरपत्रकातच दर भरून महानगरपालिकेच्या पर्यावरण विभागाकडे सादर केले पाहिजेत.
- ६) निविदाधारकाने त्यांचे नाव, संपूर्ण पत्ता व संपर्क दुरध्वनी क्रमांक इत्यादी माहिती देणे आवश्यक आहे.
- ७) निविदाधारकाने निविदा दरपत्रात विविध प्रकारच्या स्टेशनरीचे दर प्रमाणक माहिती विहित केलेल्या नमुन्यात रकान्यात स्पष्ट अक्षरात अंकी व अक्षरी लिहिणे आवश्यक आहे. कोणत्याही प्रकारची खाडाखोड करू नये.
- ८) निविदा सादर करताना दोन लिफाफा पध्दतीने खालीलप्रमाणे कराव्यात.

#### अ) तांत्रिक लिफाफा (Technical Envelop) लिफाफा क्र. १ मध्ये

- १) इसारा रक्कम व फॉर्म फी भरल्याची पावती  
Submit Xerox copy of E.M.D. & Form Fees Receipt.
- २) आयकर नोंदणी प्रमाणपत्र / पॅन कार्ड  
Registration Certificate Income Tax / Pan Card
- ३) जी.एस.टी. प्रमाणपत्र  
GST Certificate.



४) दुकान नोंदणी प्रमाणपत्र

Certificate of Shop & Establishment Registration

५) शासकिय निमशासकीय स्वायत्त संस्थामधील संबंधित कामाच्या मागील केलेली स्टेशनरी  
२०१९-२०, २०२०-२१, २०२१-२२ व २०२२-२३ पैकी एक वर्षाच्या अनुभवाचा स्विकारले जाणारे  
Certificate of one year experience from the previous year 2019-20, 2020-21, 2021-22 & 2022-23 of related work in Government Semi-Government  
Autonomous Institution. मुदतीत विविध  
याप्रमाणे  
१८) पत्र

ब) लिफाफा क्र. २ मध्ये (Envelop No. 2)

निविदा दरसुची मुदतीत सादर करणे बंधनकारक राहिल.

- ९) महानगरपालिका निश्चित करील अशा तारखेला व वेळेवर निविदा दरपत्रक उघडण्यात येईल. त्यादिवशी निविदाधारक किंवा हांचे प्रतिनिधींना उपस्थित राहता येईल. ते गैरहजर असले तरी निविदा उघडण्यात येतील. निविदा दरपत्रक उघडताना प्रथम लिफाफा क्र. १ उघडण्यात येईल. लिफाफा क्र. १ मधील कागदपत्रे परिपूर्ण असल्यानंतरच लिफाफा क्र. २ उघडण्यात येईल.
- १०) कोणतीही निविदापत्रिका पूर्णपणे किंवा अंशतः स्विकारणे किंवा आलेल्या सर्व निविदा दरपत्रक नाकारण्याचे अधिकार महानगरपालिकेचे आहेत. तसेच कोणतेही कारण न देता निविदा दरपत्रक रद्द करण्याचा अधिकार महानगरपालिकेचा आहे.
- ११) मंजूर निविदाधारकाकडून नियमाप्रमाणे सुरक्षा अनामत, आयकर व अन्य कर विलातून कापून घेण्यात येतील.
- १२) निविदाधारकाची निविदा दरपत्रक नामंजूर झाल्यास इसारा रक्कम परत मिळण्यासाठी अर्ज केल्यास परत करण्यात येईल.
- १३) पुरवठादाराने करारनामा लिहून दिल्यानंतर तसेच कार्यदेश दिल्यानंतर महानगरपालिकेने मागणी केल्यास मनपाने ठरवून दिलेल्या मुदतीत मिरा भाईंदर महानगरपालिकेस विविध प्रकारची स्टेशनरी पुरवठा करणे आवश्यक आहे.
- १४) महानगरपालिकेने मागणी पत्रात नमूद केलेल्या मुदतीत पुरवठादाराने संपूर्ण विविध प्रकारची स्टेशनरी पुरवठा करणे आवश्यक आहे.
- १५) पुरवठादाराने विविध प्रकारची स्टेशनरी पुरवठा करताना मालासोबत चलन व विले देणे आवश्यक आहे. चलनाशिवाय स्टेशनरी स्विकारली जाणार नाहीत किंवा तदनंतर तक्रार विचारात घेतली जाणार नाही.



१८) पुरवठा केलेली स्टेशनरी चांगल्या प्रतीची असली पाहिजेत. छरात व तुटलेली स्टेशनरी साहित्य स्विकारले जाणार नाही.

१७) मुदतीत विविध प्रकारची स्टेशनरी पुरवठा न केल्यास एकूण रकमेच्या ०.१५ रकमेक प्रती दिन याप्रमाणे दंड आकारण्यात येईल.

१८) पुरवठादाराने निविदा सादर करताना निविदा दरपत्रकातील नियम व अटी मान्य असाव्यात. त्यावर शिक्क्यासह सही केली पाहिजे. जर सही केली नसेल तर अशी निविदा विचारात घेतली जाणार नाही.

१९) करारनामा झालेल्या दिनांकापासून पुढील ३६ महिने पर्यंत जमा करण्यास आलेली सुरक्षा अनामत निविदाधारकास परत दिली जाणार नाही व तसेच अतिरिक्त सुरक्षा अनामत रकमेक व तसेच त्यावर व्याज दिले जाणार नाही.

२०) महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम अनुसूचित ड मधील नियम १ प्रकरण ५ नुसार रु. ५००/- पेक्षा जास्त रकमेचा समावेश असलेले कंत्राट मनपाच्या मुद्रेसहित शिक्का मोर्तब करून, नियम २ मध्ये नमुद केल्यानुसार स्वाक्षरी घेण्याची जबाबदारी निविदाधारकाची राहिल.

२१) महाराष्ट्र शासन राजपत्र असाधारण भाग आठ, असाधारण दि. २४/०४/२०१५ क्र. ४७ Maharashtra Stamp Act (Amendment) Act 2015 (mah.act.xx of 2015 ) मधील परिच्छेद क्र. ३४ मध्ये केलेल्या सुधारणा अन्वये रुपये १०/- लक्षपर्यंत ५००/- व त्यापुढील (रक्कमेच्या ०.१% दराने) प्रत्येक एक लाखास रु. १००/- प्रमाणे मुद्रांक जोडणे आवश्यक आहे.



(संजय शिंदे)

उप-आयुक्त (पर्यावरण)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

M.A. Code Form 116 c. &amp; . (Rules 145 (1), (3), 146, 150 (4) &amp; 153)

**FORM NO. 116**

(See Rules 145(1), (3), 146, 150 (4) & 153,

**MIRA-BHAINDER MUNICIPLA CORPORATION**

### STOCK BOOK (Description of Articles)

[illegible]

नमुना नं. ११६

(नियम १४५, (१), (३), १४६, १५० (४) व १५३)

मीरा-भाईदर महानगरपालिका

माल पुस्तक



12

[illegible]

MLA Code Form 116 e. & n. (Rules 145 (1), (3), 146, 150 (4) & 153)

**FORM NO. 116**

(See Rules 145(1), (3), 146, 150 (4) & 153,

**MIRA-BHAINDER MUNICIPLA CORPORATION**

### STOCK BOOK (Description of Articles)

[illegible]

नमुना नं. ११६

(नियम १४५, (१), (३), १४६, १५० (४) व १५३)

मीरा-भाईदर महानगरपालिका

माल पुस्तक



12

[illegible]



M.A. Celis, Term 116 c. & v. (Rules 145 (1), (3), 146, 150 (a) & 153)

(See Rules 145(1), (3), 146, 150 (4) & 153,

नमुना नं. ११६

(नियम १४५, (१), (३), १४६, १५० (४) व १५३)  
मीरा-भाईंदर महानगरपालिका

माल पुस्तक



11

[illegible]

*Sanjam*  
सहा - आयुक्त  
पर्यावरण विभाग  
मिना भारद्वाज महानगरपालिका

M.A. Code Form 116 e. &amp; . (Rules 143 (1), (3), 146, 150 (4) &amp; 153)

**FORM NO. 116**

(See Rules 145(1), (3), 146, 150 (4) & 153,

**MIRA-BHAINDER MUNICIPLA CORPORATION**

### STOCK BOOK (Description of Articles)

[illegible]

नमुना नं. ११६

(नियम १४५, (१), (३), १४६, १५० (४) व १५३)

मीरा-भाईंदर महानगरपालिका

माल पुस्तक



14

[illegible]

## FORM NO. 116

(See Rules 145(1), (3), 146, 150 (4) & 153,

**MIRA-BHANDER MUNICIPLA CORPORATION**  
**STOCK BOOK (Description of Articles)**

[illegible]

नमुना नं. ११६

(नियम १४५, (१), (३), १४६, १५० (४) व १५३)  
मीरा-भाईंदर महानगरपालिका

माल पुस्तक



13

[illegible]

सहा - आयुक्त  
पदावकाश विभाग  
मिना भाईर मल्लिकार्जुनलिका



M.A. Code Form 116 e. &amp; u. (Rules 145 (1), (3), 146, 150 (4) &amp; 153)

**FORM NO. 116**

(See Rules 145(1), (3), 146, 150 (4) & 153,

**MIRA-BHAINDER MUNICIPLA CORPORATION**

### STOCK BOOK (Description of Articles)

[illegible]

नमुना नं. ११६

(नियम १४५, (१), (३), १४६, १५० (४) व १५३)  
मीरा-भाईंदर महानगरपालिका

माल पुस्तक



16

[illegible]

*Sunijam*  
सहा आयुक्त  
पर्यावरण विभाग  
मिना भाईदर महानगरपालिका

M.A. Code Form 116 e. &amp; f. (Rules 145 (1), (3), 146, 150 (4) &amp; 153)

(See Rules 145(1), (3), 146, 150 (4) & 153,

[illegible]

(नियम १४५, (१), (३), १४६, १५० (४) व १५३)

[illegible]

MLA Code Form 116 e. &amp; n. (Rules 145 (1), (3), 146, 150 (4) &amp; 153)

**FORM NO. 116**

(See Rules 145(1), (3), 146, 150 (4) & 153,

**MIRA-BHAINDER MUNICIPLA CORPORATION**

### STOCK BOOK (Description of Articles)

[illegible]

नमुना नं. ११६

(नियम १४५, (१), (३), १४६, १५० (४) य १५३)  
भाईंदर महानगरपालिका

मीरा-भाईदर महानगरपालिका

माल पुस्तक



18

[illegible]



## FORM NO. 116

(See Rules 145(1), (3), 146, 150 (4) & 153,

**MIRA-BHAINDER MUNICIPLA CORPORATION**

### STOCK BOOK (Description of Articles)

[illegible]

नमुना नं. ११६

(नियम १४५, (१), (३), १४६, १५० (४) व १५३)

मीरा-भाईदर महानगरपालिका

माल पुस्तक



17

[illegible]

*Sanjay*  
साह - आयुक्त  
पर्यावरण विभाग  
जिला भाईरत नगरपालिका

M.A. Code Form 116 e. & n. (Rules 145 (1), (3), 146, 150 (4) & 153)

(Sec Rules 145(1), (3), 146, 150 (4) & 153,  
DER MUNICIPLA CORPOR

**MIRA-BHANDER MUNICIPLA CORPORATION**  
**STOCK BOOK (Description of Articles)**

[illegible]

नमुना नं. ११६

(नियम १४५, (१), (३), १४६, १५० (४) व १५३)  
मीरा-भाईंदर महानगरपालिका

माल पुस्तक

[illegible]

सहा - आनुवृत्त  
पर्यावरण विभाग  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका



**MIRA-BHAINDER MUNICIPLA CORPORATION**  
**STOCK BOOK (Description of Articles)**

[illegible]

MLA Code Form

2019

नमुना नं. ११६

(नियम १४५, (१), (३), १४६, १५० (४) व १५३)  
मीरा-भाईंदर महानगरपालिका

माल पुस्तक



19

[illegible]

महा - आयुक्त  
पर्यावरण विभाग  
नि.प्र.मार्जित महानगरपालिका



**FORM NO. 116**

(See Rules 145(1), (3), 146, 150 (4) & 153,

**MIRA-BHAINDER MUNICIPLA CORPORATION**

### STOCK BOOK (Description of Articles)

[illegible]

नमुना नं. ११६

(नियम १४५, (१), (३), १४६, १५० (४) व १५३)

मीरा-भाईंदर महानगरपालिका

माल पुस्तक

[illegible]

21

**MIRA-BHANDER MUNICIPLA CORPORATION**  
**STOCK BOOK (Description of Articles)**

[illegible]

नमुना नं. ११६

(नियम १४५, (१), (३), १४६, १५० (४) व १५३)

मीरा-भाईंदर महानगरपालिका

माल पुस्तक



20

[illegible]



MIRA-BHANDER MUNICIPLA CORPORATION  
STOCK BOOK (Description of Articles)

[illegible]

ALA. Code Form 11

नमुना नं. ११६

(नियम १४५, (१), (३), १४६, १५० (४) व १५३)

मीरा-भाईंदर महानगरपालिका

माल पुस्तक



22.

[illegible]



**FORM NO. 116**

(Sec Rules 145(1), (3), 146, 150 (4) & 153,  
DER MUNICIPIA CORRO

MIRA-BHANDER MUNICIPLA CORPORATION

### STOCK BOOK (Description of Articles)

[illegible]

नमुना नं. ११६

(नियम १४५, (१), (३), १४६, १५० (४) व १५३)

मीरा-भाईंदर महानगरपालिका

माल पुस्तक

[illegible]

सहा - आयुक्त  
पर्यावरण विभाग  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

M.A. Code Form 116 c. & p. (Rules 143 (1), (3), 146, 150 (4) & 153)

FORM NO. 116

(See Rules 145(1), (3), 146, 150 (4) & 153,  
ORDER MUNICIPAL CORP.

MIRA-BHANDER MUNICIPLA CORPORATION

### STOCK BOOK (Description of Articles)

[illegible]

नमुना नं. ११६

(नियम १४५, (१), (३), १४६, १५० (४) य १५३)

मीरा-भाईंदर महानगरपालिका

माल पुस्तक



24

[illegible]







MLA Code Form 316 c. &amp; n. (Rules 145 (1), (3), 146, 150 (4) &amp; 153)

FORM NO. 116

(See Rules 145(1), (3), 146, 150 (4) & 153,  
 PER MUNICIPAL A CORPO

MIRA-BHANDER MUNICIPLA CORPORATION

### STOCK BOOK (Description of Articles)

[illegible]

नमुना नं. ११६

(नियम १४५, (१), (३), १४६, १५० (४) व १५३)  
श्रीमान भास्कर महाराज

मीरा-भाईंदर महानगरपालिका

माल पुस्तक

[illegible]

*Sanijam*  
सहा - आयुक्त  
पर्यावरण विभाग  
निरा नार्दर म. नगरपालिका

**MIRA-BHANDER MUNICIPLA CORPORATION**  
**STOCK BOOK (Description of Articles)**

[illegible]

नमुना नं. ११६

(नियम १४५, (१), (३), १४६, १५० (४) व १५३)  
श्री. भागीरथ साहू

मीरा-भाईंदर महानगरपालिका

माल पुस्तक



28

[illegible]



राखीग पेंड 1/5 मोठे

(See Rules 145(1), (3), 146, 150 (4) & 153,

**MIRA-BHAINDER MUNICIPLA CORPORATION**

[illegible]

(பாண்டி ருப)

(नियम १४५, (१), (३), १४६, १५० (४) य १५३)  
मीरा-भाईदर महानगरपालिका

माल पुस्तक

[illegible]



लाखंडी उपार (मोठे)

(See Rules 145(1), (3), 146, 150 (4) & 153,  
ORDER MUNICIPLA CORROBORATA)

# STOCK BOOK (Description of Articles)

नमुना नं. ११६

माल पुस्तक



30

सहा - आवृत्त  
पयान्तन विभाग



# मिरा भाईंदर महानगरपालिका टिपणी पान क्र.

विभाग : पर्यावरण विभाग

दि. 10/02/2023

(I.)

(R)

सादर.

**विषय :- पर्यावरण विभागाकरीता कार्यालयीन कामासाठी मंजूर दरात साहित्य व वस्तु पुरवठा करणेबाबत.**

- संदर्भ :-**
१. जा.क्र.मनपा/मध्यवर्ती भांडार/३७०/२०२२-२३, दि.१५/११/२०२२ रोजी म. मृज्जल नोव्हेल्टी यांना दिलेला कार्यादेश.
  २. जा.क्र.मनपा/मध्यवर्ती भांडार/४८०/२०२२-२३, दि.१४/२/२०२३ रोजी म. मृज्जल नोव्हेल्टी यांना दिलेला कार्यादेश.
  ३. जा.क्र. मनपा/पर्यावरण/६२/२०२२-२३ दि.३१/१०/२०२२.
  ४. जा.क्र. मनपा/पर्यावरण/९०/२०२२-२३ दि.३०/१२/२०२२.
  ५. जा.क्र. मनपा/पर्यावरण/१२३/२०२२-२३ दि.०२/०२/२०२३.
  ६. जा.क्र. मनपा/पर्यावरण/१४०/२०२२-२३ दि.१६/०३/२०२३.
  ७. जा.क्र. मनपा/पर्यावरण/१५२/२०२३-२४ दि.०५/०४/२०२३.
  ८. जा.क्र. मनपा/पर्यावरण/१५०/२०२३-२४ दि.०५/०४/२०२३.
  ९. जा.क्र. मनपा/पर्यावरण/१६/२०२३-२४ दि.२५/०४/२०२३.
  १०. जा.क्र. मनपा/पर्यावरण/५६/२०२३-२४ दि.१८/०७/२०२३.

मिरा भाईंदर महानगरपालिका पर्यावरण विभागात प्राप्त होणारी शासकीय/निमशासकीय पत्रे, माहिती अधिकार यांची माहिती वेळेत तयार करून संबंधितांना पाठविणे, मा. आयुक्त यांचे निर्देश तसेच शासन निर्णय, परिपत्रक, आदेश यांची अंमलबजावणी करणेकामी संबंधितांना कळविणे, मनपा कार्यक्षेत्रातील पर्यावरण सद्यस्थिती अहवाल तयार करून प्रसिध्द करणे, कांदळवन व पर्यावरण संवर्धन संबंधित तक्रारींचा निपटारा करणेकामी संबंधितांकडून अहवाल मागविणे तसेच सदर अहवाल शासनाच्या संबंधित विभागास पाठविणे, पर्यावरण संरक्षण कामी विविध उपाययोजना व कामकाज पाहणे. पर्यावरण विषयी जनतेमध्ये जनजागृती, केंद्र शासनाच्या स्वच्छ हवा कृती आराखडा निधी (NCAP) अंतर्गत बैठकीकरीता अहवाल तयार करणे, मिशन लाईफ, पर्यावरणपुरक सण साजरे करणेकामी जनजागृती करणे इत्यादी विविध कामी मोठ्या प्रमाणावर स्टेशनरी साहित्याची आवश्यकता भासते. सदर स्टेशनरी पुरवठा करणेकामी भांडार विभागास संदर्भित पत्र क्र. ३ ते १० अन्वये वारंवार मागणी करण्यात आलेली आहे. परंतु सदर स्टेशनरी व साहित्य उपलब्ध झालेले नाही. त्यामुळे कार्यालयीन कामकाजात अडचणी निर्माण होत आहेत.

तर्गे वरीलप्रमाणे कार्यालयीन कामाकरीता पर्यावरण विभागास खालीलप्रमाणे स्टेशनरी साहित्याची आवश्यकता आहे.

अ. क्र.	साहित्य वस्तुचे नाव	भांडार विभागाकडील वार्षिक मंजूर दर
१.	ए-४ साईज पेपर कोरे रिम	रु. २८५/- प्रती रिम
२.	फुल साईज पेपर कोरे रिम	रु. ३६०/- प्रती रिम
३.	स्टेपलर (मोठे)	रु. १७५/- प्रती नग
४.	स्टेपलर (लहान)	रु. ७०/- प्रती नग
५.	स्टेपलर पिन (लहान)	रु. १२/- प्रती पॅकेट





# मिरा भाईंदर महानगरपालिका टिपणी पान क्र.

विभाग : पर्यावरण विभाग

दि. 10/06/2023

(1.)

(R)

६.	स्टेपलर पिन (मोठे)	रु. २२/- प्रती पॅकेट
७.	स्टॅम्प पॅड इंक	रु. ६५०/- प्रती बाँक्स
८.	रॅपर (जाड) ४ पल्लंग	रु. ७२०/- प्रती डझन
९.	बाँक्स फाईल	रु. १०२०/- प्रती डझन
१०.	लेड पेन्सिल बाँक्स	रु. ६०/- प्रती बाँक्स
११.	रबरबॅंड	रु. ५०/- प्रती पॅकेट
१२.	क्वायटिंग पेन	रु. ३०/- प्रती नग
१३.	स्टॅम्प पॅड मोठे	रु. ८००/- प्रती बाँक्स
१४.	वॉटर स्पंज डब्बी	रु. २०/- प्रती नग
१५.	दोन क्वायटर रजिस्टर १०० Pages	रु. १६०/- प्रती नग
१६.	चार क्वायटर रजिस्टर २०० Pages	रु. ३२०/- प्रती नग
१७.	टॅग (सफेद)	रु. ११०/- प्रती बंडल
१८.	कार्बन सिंगल	रु. २५०/- प्रती बाँक्स
१९.	कार्बन डबल	रु. ३००/- प्रती बाँक्स
२०.	मार्कर पेन	रु. ३०/- प्रती नग
२१.	हायलाईटर	रु. ३०/- प्रती नग
२२.	पंचिंग मोठे	रु. ४५०/- प्रती नग
२३.	पंचिंग लहान	रु. २२०/- प्रती नग
२४.	प्लास्टीक कोटेड फाईल	रु. ५४०/- प्रती डझन
२५.	टाचणी लायण ब्रॅड	रु. ९८/- प्रती बाँक्स
२६.	काचेचे कप	रु. ९००/- प्रती डझन
२७.	इलेक्ट्रीक किटली	रु. १७८०/- प्रती नग
२८.	काचेचे पेपर बॅट - प्लॅट	रु. ४०/- प्रती नग
२९.	प्लास्टिक स्केल	रु. १६०/- प्रती डझन
३०.	रायटींग पॅड १/५ (मोठे)	रु. ३६०/- प्रती बाँक्स
३१.	टॉवेल (फुल साईज)	रु. ४५०/- प्रती नग
३२.	नॅपकिन कॉटन फुल साईज	रु. ८०/- प्रती नग
३३.	लोखंडी कपाट (लहान)	रु. ६,९५०/- प्रती नग
३४.	लोखंडी कपाट (मोठे)	रु. ११,७७८/- प्रती नग

वरीलप्रमाणे साहित्य वस्तुंचे दर भांडार विभागात मंजूर असून मंजूर दरात साहित्य वस्तु पुर्ण केल्यास तातडीने उपलब्ध होतील. सन २०२३-२४ या आर्थिक वर्षातील "लेखन साहित्य / कार्यालय खर्च" या लेखाशिर्षातून करण्यात येईल.





# मिरा भाईंदर महानगरपालिका

टिपणी पान क्र.

विभाग : पर्यावरण विभाग

दि. 10/06/2023

(L)

(R)

तरी, पर्यावरण विभागाकरीता भांडार विभागातील मंजूर दरानुसार कार्यालयीन कामासाठी आवश्यकतेप्रमाणे रक्कम रु. 2,00,000/- या मर्यादेपर्यंत साहित्य वस्तु पुरवठा करणेबाबत मे. सुजल नोव्हेल्टी यांना कार्यादेश देणेस व त्याकामी येणाऱ्या खर्चास आर्थिक व प्रशासकीय मंजूरी मिळणेस सदरचा प्रस्ताव मान्यतेस्तव सविनय सादर.

*(Signature)*

(महेंद्र ढमणे)  
लिपिक

(योगेश गुणिजन)

सहा. आयुक्त (पर्यावरण)

*(Signature)*

उप.आ. व.  
992  
08/04/23

(संजय शिंदे)

उपायुक्त (पर्यावरण)

31/8

*(Signature)*

(डॉ. कालिदास जाधव)

मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी

*(Signature)*

लेखा परिक्षण विभाग  
जायक:- 992  
दिनांक:- 08/06/23

अ.भा. 0  
299  
20/06/23

(अनिकेत मानोरकर)

मा. अतिरिक्त आयुक्त

(संजय श्रीपतराव काटकर)

मा. आयुक्त

- उद्योग, दुर्गा व कामगार विभाग यांचेकडील शा. नि. भौरवस-2008/म. क्र. 12/भाग 111/उद्योग-8/दि. 9/9/2023 मधील मुद्दा क्र. 112 प्रमाणे अटी-शर्ती नुसार दरपत्रक प्रक्रिया करणे बाबत.

*(Signature)*  
12/06/23

*(Signature)*  
14/06/23

*(Signature)*

20/09/23

श. राज्य.

*(Signature)*

20/06/23

अ.भा. 0  
9390  
20/06/23



मिरा भाईंदर महानगरपालिका टिपणी पान क्र.

विभाग : पर्यावरण विभाग

दि. ०६/११/२०२३

(1.)

(R)

सादर,

विषय :- पर्यावरण विभागाकरीता कार्यालयीन कामासाठी मंजूर दरात साहित्य व वस्तु पुरवठा करणेकामी ऑफलाईन पद्धतीने जाहिर कोटेशन प्रसिद्ध करणेबाबत.

संदर्भ :- मा. आयुक्त सो. यांची दि. २७/०९/२०२३ रोजीची मंजूरी.

मिरा भाईंदर महानगरपालिका पर्यावरण विभागात प्राप्त होणारी शासकीय/निमशासकीय पत्रे, माहिती अधिकार यांची माहिती वेळेत तयार करून संबंधितांना पाठविणे, मा. आयुक्त यांचे निर्देश तसेच शासन निर्णय, परिपत्रक, आदेश यांची अंमलबजावणी करणेकामी संबंधितांना कळविणे, मनपा कार्यक्षेत्रातील पर्यावरण सद्यस्थिती अहवाल तयार करून प्रसिद्ध करणे, कांदळवन व पर्यावरण संवर्धन संबंधित तक्रारींचा निपटारा करणेकामी संबंधितांकडून अहवाल मागविणे तसेच सदर अहवाल शासनाच्या संबंधित विभागास पाठविणे, पर्यावरण संरक्षण कामी विविध उपाययोजना व कामकाज पाहणे, पर्यावरण विषयी जनतेमध्ये जनजागृती, केंद्र शासनाच्या स्वच्छ हवा कृती आराखडा निधी (NCAP) अंतर्गत बैठकीकरीता अहवाल तयार करणे, मिशन लाईफ, पर्यावरणपुरक सण साजरे करणेकामी जनजागृती करणे इत्यादी विविध कामी मोठ्या प्रमाणावर स्टेशनरी साहित्याची आवश्यकता भासते.

सदर स्टेशनरी पुरवठा करणेकामी मिरा-भाईंदर महानगरपालिकेच्या भांडार विभागास वारंवार मागणी करूनही स्टेशनरी पुरवठा होत नसल्याने पर्यावरण विभागामार्फत मंजूर दरानुसार स्वतंत्र दरपत्रक मागविण्यात येत आहे. याकामी संदर्भित अहवालास मा. आयुक्त महोदयांची मान्यता प्राप्त झालेली असून ऑफलाईन पद्धतीने निविदा दरपत्रक मागविणेकामी सदरचा अहवाल मान्यतेस्तव सविनय सादर.

(महेंद्र धमणे)

लिपिक

(योगेश गुणिजन)  
सहा. आयुक्त (पर्यावरण)

(संजय शिंदे)

मा. आयुक्त (पर्यावरण)

## M.A.C. Form 22 (Rule 42 (1) A/C Code No.

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

नमुना नं.२२

विल क्रमांक 8229 / 1 प्रमाणक क्रमांक दिनांक 29-04-2024

पैसे घेणा-याचे नाव :- मे. सुजल नोव्हेल्टी

पत्ता :-

GST No :- 27AKMPC7261R1ZG, PAN No :- AKMPC7261R

मोजणी पुस्तकाचा संदर्भ :

लेखाशिर्ष :- लेखन साहित्य / कार्यालयीन खर्च

अ.क्र.	कामाचा किंवा वस्तुचा तपशिल	परिणाम किंवा वजन	दर रु.	युनिट	रक्कम रु.
		निव्वळ देयक	46,918	1	46,918
		सुरक्षा अनामत ( %) (-)			
		आयकर कपात ( %) (-)	977	1	977
		सी.जी.एस.टी ( %) (-)	489	1	489
		एस.जी.एस.टी ( %) (-)	489	1	489
		आय.जी.एस.टी ( %) (-)			
		शासकिय विमा ( %) (-)			
		कामगार कल्याण उपकार ( %) (-)			
		स्थानिक संस्था कर ( %) (-)			
		स्वामित्व धन (-)			
१.	पर्यावरण विभागाकरिता कार्यालयीन कामासाठी मंजूर दरात साहित्य वस्तू पुरवठा करणेबाबत				
	विलंब दंड (-)				
				एकूण	48,873

एकूण रक्कम :- रु. अठ्ठ्याळीस हजार आठशे त्र्याहत्तर मात्र फक्त (अक्षरी पैसे फक्त)

पर्यावरण विभागाकरिता कार्यालयीन कामासाठी मंजूर दरात साहित्य वस्तू पुरवठा करणेबाबत.

१) रक्कमेचे नियम वाटप रु. 3,00,000/-	प्रमाणित करण्यात येते की, ह्या बिलात दाखविलेले दर व परिमाणे ही अचूक आहेत आणि सामुग्री वस्तु चांगल्या स्थितीत मिळाल्या असून त्या ----- पृष्ठांवरील संख्यात्मक लेखाच्या समुचित पुरवठा नोंदवहीत नमूद करण्यात आल्या आहेत.
२) पूर्वीचा खर्च रु. /-	
३) ह्या बिलांत दाखवलेला खर्च रु. 48,873/-	
४) २ व ३ यांची बेरीज रु. 48,873/-	
५) उपलब्ध शिल्लक रु. 2,51,127/-	

दिनांक वस्तु घेणा-या अधिका-याची सही



अध्यक्षांकडे/नियंत्रण समितीकडे मंजूरीसाठी सादर मी मागणीची तपासणी केली असून ती सर्व बाबतीत अचूक आहे.

निर्णय क्र..... दिनांक ..... विलांत  
दाखविलेली रु. 48,873/- ची रक्कम (अक्षरी रु.अठ्ठ्याचाळीस हजार आठशे त्र्याहत्तर मात्र) मंजूर करण्यात येत आहे.

लेखापाल प्रभारी अधिकारी

रु..... (अक्षरी)..... द्यावेत

दिनांक .....सभापती/नियंत्रण समिती/

अध्यक्ष .....प्रदानार्थ लेखापाल

यांस

दिनांक प्राधिकृत अधिकारी

दिनांक प्रभारी अधिकारी

मागची संपूर्ण फेड म्हणून

रु..... (अक्षरी ..... ) मिळाले

धनादेश क्र. .... दिनांक .....द्वारे देण्यात आले  
आणि .....पुष्ठावर रोख वहीत नोंद घेतली.

मुद्रांक

पैसे घेणा-याची सही

लेखापाल प्रभारी अधिकारी

<https://budget.mbmconline.in/BudgetWeb/PrintPaymentNew.aspx?pid=2&payid=156094>



# SUJAL NOVELTY

Shop No. 5, Vineet Apt., Station Road,  
Opp. Sadanand Hotel, Bhayandar (West),  
Dist. Thane - 401101.

+91 9967 99 6777

WHOLESALE & RETAIL

XEROX PAPER, CARTRIDGE, STATIONERY, TOYS, BAG & NOVELTY

GSTIN : 27AKMPC7261R1ZG

E-1610311

Date :- 07.03.2024

प्रति,  
मा. उपायुक्त (पर्यावरण) सा. ,  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

**विषय :- बिल मिलणेबाबत.**

महोदय,

उपरोक्त विषयानुसार आपणांस विनंती अर्ज करतो की, मिरा भाईंदर महानगरपालिकेस जा.क.मनपा/उपा.दा/३०५/२०२३-२४, दिनांक १९.०१.२०२४ पर्यावरण विभागाकरीता कार्यालयीन कामासाठी साहित्य व वस्तू पुरवठा करणेबाबत रक्कम रु. 48873/- झालेली असून सदर कामाचे बिल मिलणेस विनंती आहे.

अंदाजीत खर्च : ४८८७३ /-

कळावे,

**For SUJAL NOVELTY**

  
Proprietor

आपला विश्वासू,





# SUJAL NOVELTY

Shop No. 5, Vineet Apt., Station Road,  
Opp. Sadanand Hotel, Bhayandar (West),  
Dist. Thane - 401101.

+91 9967 99 6777

WHOLESALE & RETAIL  
XEROX PAPER, CARTRIDGE, STATIONERY, TOYS, BAGS, NOVELTY

GSTIN : 27AKMPC7261R1ZG

प्रति, मा. उपायुक्त (पर्यावरण) सा. , मिरा भाईंदर महानगरपालिका			Bill No. 2010 Date : 07.03.2024 GSTIN : 27AKMPC7261R1ZG Composition Scheme	
अ. क्र.	साहित्य वस्तुचे नांव	नग	रेट	अमाऊंट
01.	ए 4 साईज पेपर कोरे रिम	60 रिम	285/- प्रती रिम	17100/-
02.	फुल साईज पेपर कोरे रिम	20 रिम	360/- प्रती रिम	7200/-
03.	स्टेपलर (मोठे)	5 नग	175/- प्रती नग	875/-
04.	स्टेपलर (लहान)	5 नग	70/- प्रती नग	350/-
05.	स्टेपलर पिन (लहान)	20 पॅकेट	12/- प्रती पॅकेट	240/-
06.	स्टेपलर पिन (मोठे)	10 पॅकेट	22/- प्रती पॅकेट	220/-
07.	स्टॅम्प पॅड इंक	1 बॉक्स	650/- प्रती बॉक्स	650/-
08.	रॅपर (जाड) 4 फ्लॉप	4 डझन	720/- प्रती डझन	2880/-
09.	बॉक्स फाईल	3 डझन	1020/- प्रती डझन	3060/-
10.	लेड पेन्सिल बॉक्स	5 बॉक्स	60/- प्रती बॉक्स	300/-
11.	रबरबॅंड	5 पॅकेट	50/- प्रती पॅकेट	250/-
12.	व्हायटिंग पेन	5 नग	30/- प्रती नग	150/-
13.	टॅग (सफेद)	5 नग	110/- प्रती नग	550/-
14.	मार्कर पेन	5 नग	30/- प्रती नग	150/-
15.	हायलाईटर	10 नग	30/- प्रती नग	300/-
16.	पंचिंग मोठे	1 नग	450/- प्रती नग	450/-
17.	पंचिंग लहान	2 नग	220/- प्रती नग	440/-
18.	प्लास्टिक कोटेड फाईल	2 नग	540/- प्रती नग	1080/-
19.	टाचणी लायन बॅंड	5 नग	98/- प्रती नग	490/-
20.	रायटींग पॅड 1/5 मोठे	1 डझन	360/- प्रती नग	360/-
21.	लोखंडी कपाट (मोठे)	1 नग	11778/- प्रती नग	11778/-
			Total Amount :-	48873/-

For SUJAL NOVELTY

१-११/११/२०२४

Proprietor





## मिरा-भाईंदर महानगरपालिका पर्यावरण विभाग



स्व. इंदिरा गांधी भवन, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (प.) ता. नि. ठाणे - ४०१ १०१

ई-मेल : save.environs@mbmc.gov.in

जा.क्र.मनपा/मा.अ./पर्यावरण/ ०६/२०२४-२५

दि. २९/०३/२०२५.

प्रति,  
जनमाहिती अधिकारी तथा  
प्र. उपमुख्य स्वच्छता अधिकारी  
मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

विषय : माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५ अंतर्गत प्राप्त अर्ज.

संदर्भ : १) श्री. अब्दुल करीम खान यांचा दि. २५/०२/२०२५ रोजीचा अर्ज (प्राप्त दि. २१/०३/२०२५).  
२) आपलेकडील जा.क्र. मनपा/घ.व्य./मा.अ./१०८५/२०२४-२५ दि. २१/०३/२०२५ चे पत्र.

उपरोक्त संदर्भित विषयान्वये आपले संदर्भ क्र. ०२ अन्वये पत्र या कार्यालयास प्राप्त झालेले आहे. सदर पत्रान्वये श्री. अब्दुल करीम खान यांचे दि. २५/०२/२०२५ रोजीच्या माहिती अधिकार अर्जातील मुद्दा क्र. ३ मधील D (ड) हा पर्यावरण विभागाशी संबंधित नसून उद्यान विभागाशी संबंधित असल्याने याबाबत आवश्यक माहितीसाठी उद्यान विभागाशी समन्वय साधावा.

  
(योगेश गुणिजन)

सहा-आयुक्त (पर्यावरण) तथा  
जनमाहिती अधिकारी  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रत माहितीस्तव :-

श्री. अब्दुल करीम खान (मो. नं. ९०२९३४३४४१)  
पुनम गार्डन शिवसेना शाखा,  
प्रभाग क्र. १८, युनिक हाईटसमोर, मिरारोड पुर्व-४०११०७.



मिरा भाईदर महानगरपालिका  
छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईदर (प)ता.जि. ठाणे  
घनकचरा व्यवस्थापन विभाग



माहितीचा  
अधिकार

जा.क्र./सनपा/घ.व्य/मा.अ./१०८५/२०२४-२५

दिनांक : २१/०२/२०२५

प्रति,  
जनमाहिती अधिकारी  
पर्यावरण विभाग  
मिरा भाईदर महानगरपालिका

विषय :- माहिती अधिकार अधिनियम २००५ अंतर्गत माहिती मिळणेबाबत.  
संदर्भ :- श्री. अब्दूल करीम खान याचा दि. २५/०२/२०२५ रोजीचा अर्ज.

उपरोक्त संदर्भित विषयान्वये कळविण्यात येते की, केंद्रीय माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये  
सदर अर्जातील मुद्दा क्र. ३ मधील D (ड) आपल्या विभागाशी संबंधित असल्याने आपल्या विभागाकडे वर्ग करण्यात येत  
आहे.

तरी, सदर विषया बाबतची माहिती अर्जदारास परस्पर देण्यात यावी.

(अरविंद चावळे)

प्र. उपमुख्य स्वच्छता अधिकारी  
तथा जनमाहिती अधिकारी  
मिरा भाईदर महानगरपालिका

प्रत :-

श्री. अब्दूल करीम खान  
पुनम गार्डन शिवसेना शाखा  
मिरारोड पूर्व

E-4313906

पुणे नगरपालिका विभाग  
आपत्तक क्र. १५६ (५०३५)  
दिनांक २६/०३/२०२५

TO,

**The Public Information Officer**

The Commissioner (MBMC) & other concerned authorities.

Office of Mira-Bhyander Municipal Corporation (MBMC)

1. **Name of the Applicant:** ABDUL KARIM KHAN (Mobile No. 9029343441)

2. **Address:** Poonam Garden Shivsena Shakha, Prabhak Kramank. 18, Opp. Unique Heights, Mira Road (East), Thane- 401107.

3. **Particulars of the Information required :**

(i) **Subject matter of Information:** Filling, Dumping of solid waste material & leveling of the huge open of land situated at west side of Mira Road & Bhyander, Near Mira Road Railway Station and encroaching of the mangroves area and cutting of the various numbers of trees.

(ii) **Period of the Information:** Till present Date;