मिरा भाईंदर महानगरपालिका

// मालमत्ता व्यवस्थापन विभाग //

984 // गोषवारा // दि. ०१/०७/2024

प्रकरण क्रमांक. ( ) :- चित्रिकरण परवानगी धोरणास मान्यता देणेबाबत. (E- 1319569)

1. प्रास्ताविक

भारतीय चित्रपट उद्योग, जो जगातील सर्वात मोठया उद्योगांपैकी एक आहे. दरवर्षी 1500 हुन अधिक चित्रपट, दूरचित्रवाणी मालिका, जाहिराती, वेबसिरीज यांची निर्मिती होत असते. सदर निर्मितीकरीता मुंबई शहर राजधानी मानली जात असून शहरांचा झपाटयाने होणाऱ्या विकासामुळे निर्मात्यांची ओढ इतर शहरांकडे वाढू लागली आहे.

मिरा भाईंदर शहर हे मुंबईच्या जवळ असल्याने उत्तम रस्ते व रेल्वे कनेक्टीव्हीटी तसेच नैसर्गिक डोंगर, समुद्रकिनारे, बाग, बगीचे, किल्ले, खुल्या जागा, इत्यादी मुबलक प्रमाणात व हाकेच्या अंतरावर असल्याने निर्मात्यांमध्ये मिरा भाईंदर मधील क्षेत्रात चित्रिकरणाकरीता वापरण्याचे प्रमाण दरम्यानच्या काळात वाढलेले आहे.

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका चित्रपट व मनोरंजन उद्योगाला आर्थिक वाढ, सांस्कृतिक देवाणघेवाण आणि पर्यटनाचा प्रबळ चालक म्हणून ओळखते. शहरातील विविध स्थानं, उत्तम प्रकारे देखभाल केलेल्या सार्वजनिक जागा, आणि मजबूत पायाभूत सुविधा हे चित्रपट, दूरचित्रवाणी व जाहिरात निर्मितीसाठी एक आदर्श पार्श्वभूमी प्रदान करतात.

2. उद्देश

- हे धोरण चित्रपट उद्योगाच्या वाढत्या मागण्या आणि शहराच्या नागरी आणि पर्यावरणीय गरजा यांच्यात संतुलन साधण्यासाठी तयार करण्यात आले आहे. प्रक्रिया सुलभ करणे, भागीदारी वाढवणे, आणि नियमांचे पालन सुनिश्चित करून, मिरा भाईंदरला महाराष्ट्रातील चित्रपट निर्मितीसाठी आदर्श ठिकाण बनवण्याचा मानस आहे.

2.1. प्रक्रिया सुलभ करणे

- चित्रपट निर्मात्यांसाठी परवानगी प्रक्रिया सुलभ करण्यासाठी एक खिडकी प्रणाली स्थापित करणे.
- परवानगी प्रक्रीया पारदर्शकतेने निश्चित कालावधीत पुर्ण करणे.
- अर्ज सादर करण्यासाठी, स्थिती ट्रॅक करण्यासाठी आणि शुल्क भरण्यासाठी ऑनलाइन पोर्टल सुरू करणे.

2.2. प्रशासकीय अडथळ्यांमध्ये कपात:

- आंतरविभागीय समन्वय सुलभ करण्यासाठी मालमत्ता (इस्टेट) विभागाला परवानगी प्रक्रिया हाताळण्याची जबाबदारी देणे.
- मानक दस्तऐवजीकरण आणि प्रक्रिया तयार करणे जेणेकरून अस्पष्टता कमी होईल आणि वापरकर्ता अनुभव सुधारेल.

3. महसूल निर्मिती

स्थिर महसूल मॉडेल:

- चित्रपट निर्मितीसाठी महानगरपालिका मालमत्तांचा नियमनबद्ध वापर करून सतत महसूल निर्माण करणे.
- निर्मात्यांकडून गोळा केलेले शुल्क पार्क, रस्ते, आणि सभागृह / हॉल यांसारख्या नागरी पायाभूत सुविधांच्या देखभालीसाठी पुनर्गुंतवणे.

पारदर्शक शुल्क रचना:

- विविध मालमत्तांसाठी शुल्क आणि ठेवींची स्पष्ट रचना अंमलात आणणे.
- विशिष्ट प्रकल्पांसाठी सवलती किंवा सवलती प्रदान करणे, जसे की मराठी चित्रपट किंवा सरकारी प्रायोजित जनजागृती मोहिमा.

4. मालमत्तांचा समावेश

महानगरपालिकेद्वारे व्यवस्थापित मालमत्ता आणि सार्वजनिक जागांच्या वापरासाठी हे धोरण लागू आहे:

- **रस्ते आणि फूटपाथ:** सार्वजनिक रस्ते, गल्ल्या आणि प्रमुख मार्ग.
- **उद्यान आणि बागा:**शांततापूर्ण आणि नैसर्गिक पार्श्वभूमी देणाऱ्या जागा.
- **सामुदायिक सभागृहे आणि वाचनालये:** इनडोअर दृश्यांसाठी महानगरपालिकेची सभागृहे, वाचनालये

4.1. तात्पुरत्या आणि कायम स्वरूपाच्या संरचना

हे धोरण चित्रपट निर्मितीदरम्यान उभारल्या जाणाऱ्या तात्पुरत्या आणि कायम स्वरूपाच्या संरचनांच्या वापरावरही लागू आहे:

तात्पुरत्या संरचना:

- सेट, प्रॉप्स, किंवा तात्पुरत्या मंचांची उभारणी करण्यासाठी परवानगी घेणे आवश्यक आहे.
- सर्व संरचनांसाठी परवानाधारक अभियंत्यांकडून संरचनात्मक स्थिरता हमीपत्र सोबत जोडणे अनिवार्य असेल.

4.2. वगळण्याची तरतूद

खाजगी मालमत्ता:

- फक्त खाजगी मालमत्तांवर चित्रण करताना सार्वजनिक संसाधनांचा वापर न झाल्यास या धोरणाअंतर्गत परवानगी आवश्यक नाही.

लघु-स्तरीय गैर-व्यावसायिक प्रकल्प:

- वैयक्तिक, शैक्षणिक, किंवा गैर-व्यावसायिक प्रकल्पांसाठी साध्या प्रक्रियेत परवानगी लागू केली जाऊ शकते.

विशेष विनंती:

- धोरणात नमूद नसलेल्या ठिकाणांसाठी निर्माते मालमत्ता व्यवस्थापन विभागाकडे विशेष परवानगीसाठी विनंती करू शकतात.
- ज्या ठिकाणी चित्रणासाठी परवानगी यादीत नाही, त्या ठिकाणी परवानगीसाठी निर्माते मालमत्ता व्यवस्थापन विभागाशी संपर्क साधू शकतात.

नियमित चित्रिकरणासाठी खालील ठिकाणे निश्चित करण्यात येत असून सदर ठिकाणी जलदगतीने परवानगी देण्यासाठी स्थानिक पोलिस स्टेशन / वाहतुक विभाग यांची ठिकाणांसाठी वर्षभरासाठी परवानगी घेण्यात येईल.

1. घोडबंदर किल्ला
2. छत्रपती शिवाजी महाराज पुतळा परिसर
3. घोडबंदर 60 मीटर रुंद रस्ता
4. उत्तन चौक चिमाजी आप्पा स्मारक / उद्यान
5. भाईंदर (पूर्व) जैसलपार्क चौपाटी
6. भाईंदर उत्तन रस्ता
7. मिरारोड सेव्हन इलेव्हन क्लब समोरील 30 मीटर रुंद रस्ता
8. मिरारोड जॉगर्स पार्क व समोरील रस्ते
9. मिरारोड (पूर्व) मेडीटेशन सेंटर, बुध्दविहार
10. इंद्रलोक भाईंदर (पु.) येथील रोड
11. रसाज ग्रीन, रामदेव पार्क, क्विस पार्क -इंद्रलोक
12. डॉन बॉस्को शाळेजवळ, शितल नगर, मिरारोड (पु.)
13. बेवर्ली पार्क, मिरारोड (पु.)
14. स्काय टाउन, पॅराडाईज रोड, मिरारोड (पु.)
15. जैसल पार्क चौपाटी रोड ते भाईदर रेल्वे स्टेशन पूर्व रस्ता
16. कस्तुरी पार्क ते जेसल पार्क चौपाटी रोड, भाईंदर (प.)
17. एल. आर. तिवारी कॉलेज रोड ते के. डी. एम्पायर रोड, मिरारोड (पु.)
18. हैपी क्लब रेस्टॉरंट रोड व पेणकरपाडा रोड, मिरारोड
19. सेवन इलेव्हन मागील रोड जवळ, मिरारोड (पु.)
20. कन्नकिया रोड ते बेवर्ली पार्क, मिरारोड (पु.)
21. पूनम गार्डन रोड ते आर.बी.के स्कूल रोड, मीरारोड (पु.)
22. बालाजी नगर रोड, फ़्लाय ओव्हर ब्रिज जवळ, भाईंदर (प.)
23. घोडबंदर गाव, जे.पी. रोड ते जीसीसी क्लब रोड, मिरारोड (पु.)
24. बँक ऑफ बडोदा, मुख्य रस्ता ते शंकर मंदिर गल्ली, भाईंदर (प.)
25. सृष्टी रोड ते डेल्टा गार्डन, मिरारोड (पु.)
26. मिरा गावठाण झोपडपट्टी ते मिरारोड जे.पी. रोड, मिरारोड (पु.)
27. महानगरपालिकेचे उद्यान
28. महानगरपालिकेचे सभागृह
29. महानगरपालिका शाळा, अभ्यासिका आणि वाचनालये
30. महानगरपालिका बस डेपो आणि डंम्पिंग ग्राऊंड

5. परवानग्या आणि मंजुरी प्रक्रिया

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेने एक पारदर्शक आणि सुसंगत परवानगी प्रक्रिया तयार केली आहे ज्यामुळे निर्मात्यांना सहज अनुभव मिळेल, तसेच कायदेशीर, पर्यावरणीय आणि सुरक्षिततेच्या नियमांचे पालन होईल.

5.1. अर्ज प्रक्रिया

सादर करण्याची वेळ:

- चित्रणासाठी परवानगी मिळणेकरीता अर्ज किमान पाच (५) कार्यालयीन दिवस आधी Annexure 1 मधील नमुन्यात परिपुर्ण अर्ज सादर करणे आवश्यक आहे.
- उशीरा केलेला अर्ज स्विकारण्यात येणार नाही.

अर्ज सादर करण्याचे प्रकार:

- **ऑनलाइन मोड :** महानगरपालिकेच्या पोर्टलद्वारे.
- **ऑफलाइन मोड :** मालमत्ता व्यवस्थापन विभाग कार्यालयात.

अर्ज मंजुरीची वेळ:

- अर्ज पूर्ण असल्यास सर्व परवानग्या तीन (३) कार्यालयीन दिवसांत दिल्या जातील.

5.2. परवानगी देण्याचे अधिकार

- चित्रिकरणासाठी परवानगी देण्याचे अधिकार मा. आयुक्त यांना राहतील. मा. आयुक्त त्यांचे अधिनस्त अधिकारी यांना परवानगीचे अधिकार प्रत्यायोजीत करू शकतात.

5.3. परवानगी देण्याची प्रक्रीया

मंजुरी पत्र:

- मंजुरीनंतर Annexure 2 मध्ये नमुद केल्याप्रमाणे परवानगी पत्र दिले जाईल,

5.4. ठिकाण बदलणे किंवा वेळापत्रक बदलणे

अर्जदाराकडून रद्द करणे:

- दिलेल्या परवानगी मधील चित्रिकरणाचे ठिकाणामध्ये बदल करावयाचा असल्यास अर्जदाराने किमान दोन (२) दिवस आधी महानगरपालिकेस लेखी अर्जाद्वारे कळविणे बंधनकारक राहील.

पुनर्निर्धारण:

- नविन वेळापत्रकासाठी अर्ज केल्यास पुन:श्च नव्याने प्रस्ताव सादर करणे आवश्यक राहील.

5.5. दावे आणि पुनरावलोकन

अपील :

- परवानगी नाकारल्यास अर्जदार महापालिका आयुक्तांकडे अपील करू शकतात.

6.1. परवानगी शुल्क

अ.क्र.	**मालमत्तेचे वर्णन**	**शुल्क प्रति दिन**
1.	**उदयान** लहान	 रू.15,000/-

	मोठे	रू.30,000/-
2.	**खुल्या जागा** 1 एकरपर्यंत	रू.60,000/-
	1 एकरपेक्षा जास्त	रू.1,20,000/-
3.	**सामुदायिक सभागृहे** **अ)** लहान सभागृहे वातानुकूलित	रू.15,000/-
	अवातानुकूलित	रू.10,000/-
	ब) मध्यम सभागृहे वातानुकूलित	रू.20,000/-
	अवातानुकूलित	रू.12,000/-
4.	**रस्ते आणि फूटपाथ** प्रति ठिकाण	रू.30,000/-
5.	**किल्ला**	रू.25,000/-
6.	**शाळा**	रू.20,000/-
7.	**बस डेपो**	रू.50,000/-

6.2. परतावा देय ठेव (Refundable Security Deposit)

- सर्व ठिकाणी परवानगी देण्यापूर्वी एकूण शुल्काच्या 50% इतकी अनामत रक्कम डिमांड ड्राफटव्दारे घेण्यात येतील. चित्रिकरण दरम्यान महानगरपालिकेच्या वास्तुचे / सार्वजनिक मालमत्तेचे नुकसान झाल्यास सदर रक्कम जप्त करुन महानगरपालिकेच्या फंडात जमा करण्यात येईल, अन्यथा डिमांड ड्राफट परत देण्यात येईल.

6.3. सवलती (Concessions)

- **मराठी चित्रपट:**
  - प्रादेशिक सिनेमाचा प्रचार करण्यासाठी मराठी चित्रपट, मालिकांना 50% शुल्क सवलत दिली जाईल.
- **शासकीय व शैक्षणिक चित्रण:**
  - शासकीय किंवा शैक्षणिक प्रकल्पांसाठी शुल्क सवलत लागू असेल.

- **ना-नफा प्रकल्प:**
    - ना-नफा प्रकल्पांसाठी विशेष सवलतीसाठी महानगरपालिकेच्या मान्यतेनुसार सवलती लागू होतील.

7. चित्रणासाठी मार्गदर्शक तत्त्वे

7.1. चित्रण वेळा (Shooting Hours)

- **सामान्य वेळा:**
    - चित्रण केवळ सकाळी 6 ते रात्री 10 पर्यंत परवानगी आहे.
    - रात्रीच्या चित्रणासाठी विशेष परवानगी लागेल, ज्यावर अतिरिक्त शुल्क लागू होईल.
- **विशेष ठिकाणे:**
    - शाळा आणि धार्मिक स्थळांजवळील चित्रण त्यांच्या वेळापत्रकाशी विसंगत होणार नाही, याची काळजी घेतली जाईल.

7.2. सार्वजनिक सुरक्षा आणि सोयीसुविधा

- **वाहतूक व्यवस्थापन:**
    - चित्रिकरणाचे स्वरुप व सदर ठिकाणी गर्दी आणि वाहतूक नियंत्रित करणेचा आराखडा सादर करणे. तसेच रस्ते किंवा फूटपाथ अडवायचे असल्यास, सविस्तर वाहतूक व्यवस्थापन योजना ट्राफिक वार्डन नियुक्ती बाबत सादर करणे अनिवार्य आहे.
    - आवश्यक त्या ठिकाणी चिन्हे व बॅरिकेड्स लावून वाहतूक नियंत्रित करणे बंधनकारक आहे.
- **पादचारी सुरक्षा:**
    - पादचाऱ्यांचा रस्ता मोकळा ठेवणे अनिवार्य आहे.
- **आपत्कालीन प्रवेश:**
    - रुग्णवाहिका, अग्निशमन सेवा आणि पोलिस वाहनांसाठी आपत्कालीन रस्ता अडविण्यास मनाई आहे.

7.3. स्वच्छता आणि पुनर्संचयितीकरण

- **कचरा व्यवस्थापन:**
    - चित्रिकरणा दरम्यान तयार होणाऱ्या कचऱ्याची योग्य विल्हेवाट लावण्याची जबाबदारी परवानगीधारक संस्थेची राहील व तसे न केल्यास दंड म्हणून सुरक्षा अनामत रक्कम जप्त केली जाईल.
- **प्रांगणाची स्थिती:**
    - चित्रण झाल्यानंतर ठिकाण मूळ स्थितीत परत आणले पाहिजे, काही नुकसान केल्यास अनामत रक्कम जप्त करण्यात येईल.
- **निरीक्षण:**
    - स्वच्छता निरिक्षक चित्रिकरणानंतर ठिकाणाची स्वच्छता याची पाहणी करतील. सदर ठिकाणी काही नुकसान झाले आहे किंवा कसे? याबाबत तपासून अहवाल देतील, काही

नुकसान केल्यास अनामत रक्कम जप्त करणे, दंड लावणे इत्यादी कारवाई करण्यात येईल.

7.4. दंड

नियमांचे पालन करणे प्रत्येक चित्रिकरणाच्या कंपनी /वैयक्तिक अर्जदार यांचेवर बंधकारक राहील.

अ.क्र.	प्रकार	दंड
1.	ध्वनीप्रदुषण	रू.50,000/- व चित्रिकरण परवानगी रद्द करणे.
2.	अनधिकृत चित्रिकरण	लागु असलेल्या शुल्काच्या 10 पट दंड आकारला जाईल.
3.	सार्वजनिक अडथळे	रू.1,00,000/-
4.	महापालिकेच्या सार्वजनिक वास्तुंचे / वस्तुंचे नुकसान	सुरक्षा ठेवीमधून नुकसान भरपाईची रक्कम वसुल न झाल्यास उर्वरीत रक्कम संस्थेला महानगरपालिकेच्या फंडात जमा करावी लागेल. तसे न केल्यास उर्वरीम रक्कम वसुल करण्याची कार्यवाही महानगरपालिकेमार्फत करण्यात येईल.
5.	बगीचा मधील नुकसान	रु.20,000/-

7.5. अतिरिक्त मार्गदर्शक तत्त्वे

- **सूचना व चिन्हे:**
  - चित्रणाच्या ठिकाणी स्पष्ट सूचना व चिन्हे प्रदर्शित करणे बंधनकारक आहे.
- **विमा:**
  - दुर्घटना, मालमत्तेचे नुकसान यासाठी विम्याचे पुरावे देणे आवश्यक आहे.

8. सुरक्षा आणि अनुपालन

8.1. अग्निसुरक्षा

- **अग्निशामक उपकरणे:**
  - ठिकाणी आवश्यक तेवढ्या अग्निशामक उपकरणांची व्यवस्था करणे बंधनकारक आहे.
- **अग्निशामक निरीक्षक:**
  - चित्रणादरम्यान प्रशिक्षित निरीक्षकांची नियुक्ती करणे अनिवार्य आहे.

8.2. वाहतूक व्यवस्थापन

- **पर्यायी मार्ग:**
  - वाहतुकीसाठी पर्यायी मार्ग तयार करून तो मंजुरीसाठी सादर करावा.

8.3. लोक व्यवस्थापन

- **खाजगी सुरक्षा:**
  - मोठ्या चित्रणासाठी खाजगी सुरक्षा कर्मचाऱ्यांची नियुक्ती अनिवार्य आहे.

9. विशेष तरतुदी

- **चित्रपट पर्यटन क्षेत्र:**

- विशेष पायाभूत सुविधा विकसित केल्या जातील.

- **स्थलिक अर्थव्यवस्थेचा पाठिंबा:**
  - स्थानिक तंत्रज्ञ व विक्रेत्यांना प्रोत्साहन दिले जाईल.

10. निष्कर्ष

महानगरपालिका चित्रपट उद्योगाला प्रोत्साहन देत नागरिकांच्या हिताचे संरक्षण करण्यासाठी कटिबद्ध आहे. सदर धोरणात आवश्यक बदल करण्याचे अधिकार आयुक्त, मिरा भाईंदर महानगरपालिका यांना राहतील.

वरील धोरण हे महानगरपालिका चित्रपट उद्योगाला प्रोत्साहन देत नागरिकांच्या हिताचे संरक्षण करण्यासाठी तयार करण्यात आले आहे. सदर धोरणात आवश्यकतेनुसार बदल करण्याचे अधिकार आयुक्त, मिरा भाईंदर महानगरपालिका यांना राहतील.

वरील धोरणास प्रशासकीय ठरवाव्दारे मान्यता देण्यास शिफारस आहे.

(दिपक खांबित)
शहर अभियंता
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मा. आयुक्त यांच्या मान्यतेने

PC-1/25-26/ /14. प्रशासकीय ठराव/गोषावारा-10

मा. महासभा / स्थायी समिती सभा
गोषवारा प्राप्त दि. ०५/०७/२५ वेळ 3=30वा.
रजिस्टर क्र. १५२. २०२५-२६
लिपीक
स्थापत्य विभाग
मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

प्रशासकीय ठराव दिनांक ०९ / ०७ /2025

विषय क्र. (९८७) :- चित्रिकरण परवानगी धोरणास मान्यता देणेबाबत.

ठराव क्र. ( ) :-

1. प्रास्ताविक ९८७

भारतीय चित्रपट उद्योग, जो जगातील सर्वात मोठया उद्योगांपैकी एक आहे. दरवर्षी 1500 हुन अधिक चित्रपट, दूरचित्रवाणी मालिका, जाहिराती, वेबसिरीज यांची निर्मिती होत असते. सदर निर्मितीकरीता मुंबई शहर राजधानी मानली जात असून शहरांचा झपाटयाने होणाऱ्या विकासामुळे निर्मात्यांची ओढ इतर शहरांकडे वाढू लागली आहे.

मिरा भाईंदर शहर हे मुंबईच्या जवळ असल्याने उत्तम रस्ते व रेल्वे कनेक्टीव्हीटी तसेच नैसर्गिक डोंगर, समुद्रकिनारे, बाग, बगीचे, किल्ले, खुल्या जागा, इत्यादी मुबलक प्रमाणात व हाकेच्या अंतरावर असल्याने निर्मात्यांमध्ये मिरा भाईंदर मधील क्षेत्रात चित्रिकरणाकरीता वापरण्याचे प्रमाण दरम्यानच्या काळात वाढलेले आहे.

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका चित्रपट व मनोरंजन उद्योगाला आर्थिक वाढ, सांस्कृतिक देवाणघेवाण आणि पर्यटनाचा प्रबळ चालक म्हणून ओळखते. शहरातील विविध स्थानं, उत्तम प्रकारे देखभाल केलेल्या सार्वजनिक जागा, आणि मजबूत पायाभूत सुविधा हे चित्रपट, दूरचित्रवाणी व जाहिरात निर्मितीसाठी एक आदर्श पार्श्वभूमी प्रदान करतात.

2. उद्देश

- हे धोरण चित्रपट उद्योगाच्या वाढत्या मागण्या आणि शहराच्या नागरी आणि पर्यावरणीय गरजा यांच्यात संतुलन साधण्यासाठी तयार करण्यात आले आहे. प्रक्रिया सुलभ करणे, भागीदारी वाढवणे, आणि नियमांचे पालन सुनिश्चित करून, मिरा भाईंदरला महाराष्ट्रातील चित्रपट निर्मितीसाठी आदर्श ठिकाण बनवण्याचा मानस आहे.

2.1. प्रक्रिया सुलभ करणे

- चित्रपट निर्मात्यांसाठी परवानगी प्रक्रिया सुलभ करण्यासाठी एक खिडकी प्रणाली स्थापित करणे.
- परवानगी प्रक्रीया पारदर्शकतेने निश्चित कालावधीत पुर्ण करणे.
- अर्ज सादर करण्यासाठी, स्थिती ट्रॅक करण्यासाठी आणि शुल्क भरण्यासाठी ऑनलाइन पोर्टल सुरू करणे.

2.2. प्रशासकीय अडथळयांमध्ये कपात:

- आंतरविभागीय समन्वय सुलभ करण्यासाठी मालमत्ता (इस्टेट) विभागाला परवानगी प्रक्रिया हाताळण्याची जबाबदारी देणे.
- मानक दस्तऐवजीकरण आणि प्रक्रिया तयार करणे जेणेकरून अस्पष्टता कमी होईल आणि वापरकर्ता अनुभव सुधारेल.

3. महसूल निर्मिती

स्थिर महसूल मॉडेल:

- चित्रपट निर्मितीसाठी महानगरपालिका मालमत्तांचा नियमनबद्ध वापर करून सतत महसूल निर्माण करणे.
- निर्मात्यांकडून गोळा केलेले शुल्क पार्क, रस्ते, आणि सभागृह / हॉल यांसारख्या नागरी पायाभूत सुविधांच्या देखभालीसाठी पुनर्गुंतवणे.

पारदर्शक शुल्क रचना:

- विविध मालमत्तांसाठी शुल्क आणि ठेवींची स्पष्ट रचना अंमलात आणणे.
- विशिष्ट प्रकल्पांसाठी सवलती किंवा सवलती प्रदान करणे, जसे की मराठी चित्रपट किंवा सरकारी प्रायोजित जनजागृती मोहिमा.

4. मालमत्तांचा समावेश

महानगरपालिकेद्वारे व्यवस्थापित मालमत्ता आणि सार्वजनिक जागांच्या वापरासाठी हे धोरण लागू आहे:

- **रस्ते आणि फूटपाथ:** सार्वजनिक रस्ते, गल्ल्या आणि प्रमुख मार्ग.
- **उद्यान आणि बागा:**शांततापूर्ण आणि नैसर्गिक पार्श्वभूमी देणाऱ्या जागा.
- **सामुदायिक सभागृहे आणि वाचनालये:** इनडोअर दृश्यांसाठी महानगरपालिकेची सभागृहे, वाचनालये

4.1. तात्पुरत्या आणि कायम स्वरूपाच्या संरचना

हे धोरण चित्रपट निर्मितीदरम्यान उभारल्या जाणाऱ्या तात्पुरत्या आणि कायम स्वरूपाच्या संरचनांच्या वापरावरही लागू आहे:

तात्पुरत्या संरचना:

- सेट, प्रॉप्स, किंवा तात्पुरत्या मंचांची उभारणी करण्यासाठी परवानगी घेणे आवश्यक आहे.
- सर्व संरचनांसाठी परवानाधारक अभियंत्यांकडून संरचनात्मक स्थिरता हमीपत्र सोबत जोडणे अनिवार्य असेल.

4.2. वगळण्याची तरतूद

खाजगी मालमत्ता:

- फक्त खाजगी मालमत्तांवर चित्रण करताना सार्वजनिक संसाधनांचा वापर न झाल्यास या धोरणाअंतर्गत परवानगी आवश्यक नाही.

लघु-स्तरीय गैर-व्यावसायिक प्रकल्प:

- वैयक्तिक, शैक्षणिक, किंवा गैर-व्यावसायिक प्रकल्पांसाठी साध्या प्रक्रियेत परवानगी लागू केली जाऊ शकते.

विशेष विनंती:

- धोरणात नमूद नसलेल्या ठिकाणांसाठी निर्माते मालमत्ता व्यवस्थापन विभागाकडे विशेष परवानगीसाठी विनंती करू शकतात.

- ज्या ठिकाणी चित्रणासाठी परवानगी यादीत नाही, त्या ठिकाणी परवानगीसाठी निर्माते मालमत्ता व्यवस्थापन विभागाशी संपर्क साधू शकतात.

नियमित चित्रिकरणासाठी खालील ठिकाणे निश्चित करण्यात येत असून सदर ठिकाणी जलदगतीने परवानगी देण्यासाठी स्थानिक पोलिस स्टेशन / वाहतुक विभाग यांची ठिकाणांसाठी वर्षभरासाठी परवानगी घेण्यात येईल.

1. घोडबंदर किल्ला
2. छत्रपती शिवाजी महाराज पुतळा परिसर
3. घोडबंदर 60 मीटर रुंद रस्ता
4. उत्तन चौक चिमाजी आप्पा स्मारक / उद्यान
5. भाईंदर (पूर्व) जैसलपार्क चौपाटी
6. भाईंदर उत्तन रस्ता
7. मिरारोड सेव्हन इलेव्हन क्लब समोरील 30 मीटर रुंद रस्ता
8. मिरारोड जॉगर्स पार्क व समोरील रस्ते
9. मिरारोड (पूर्व) मेडीटेशन सेंटर, बुध्दविहार
10. इंद्रलोक भाईंदर (पु.) येथील रोड
11. रसाज ग्रीन, रामदेव पार्क, क्विस पार्क -इंद्रलोक
12. डॉन बॉस्को शाळेजवळ, शितल नगर, मिरारोड (पु.)
13. बेवर्ली पार्क, मिरारोड (पु.)
14. स्काय टाउन, पॅराडाईज रोड, मिरारोड (पु.)
15. जैसल पार्क चौपाटी रोड ते भाईदर रेल्वे स्टेशन पूर्व रस्ता
16. कस्तुरी पार्क ते जेसल पार्क चौपाटी रोड, भाईंदर (प.)
17. एल. आर. तिवारी कॉलेज रोड ते के. डी. एम्पायर रोड, मिरारोड (पु.)
18. हैपी क्लब रेस्टॉरंट रोड व पेणकरपाडा रोड, मिरारोड
19. सेवन इलेव्हन मागील रोड जवळ, मिरारोड (पु.)
20. कन्नकिया रोड ते बेवर्ली पार्क, मिरारोड (पु.)
21. पूनम गार्डन रोड ते आर.बी.के स्कूल रोड, मीरारोड (पु.)
22. बालाजी नगर रोड, फ़्लाय ओव्हर ब्रिज जवळ, भाईंदर (प.)
23. घोडबंदर गाव, जे.पी. रोड ते जीसीसी क्लब रोड, मिरारोड (पु.)
24. बँक ऑफ बडोदा, मुख्य रस्ता ते शंकर मंदिर गल्ली, भाईंदर (प.)
25. सृष्टी रोड ते डेल्टा गार्डन, मिरारोड (पु.)
26. मिरा गावठाण झोपडपट्टी ते मिरारोड जे.पी. रोड, मिरारोड (पु.)
27. महानगरपालिकेचे उद्यान
28. महानगरपालिकेचे सभागृह

29.महानगरपालिका शाळा, अभ्यासिका आणि वाचनालये

30.महानगरपालिका बस डेपो आणि डंम्पिंग ग्राऊंड

5. परवानग्या आणि मंजुरी प्रक्रिया

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेने एक पारदर्शक आणि सुसंगत परवानगी प्रक्रिया तयार केली आहे ज्यामुळे निर्मात्यांना सहज अनुभव मिळेल, तसेच कायदेशीर, पर्यावरणीय आणि सुरक्षिततेच्या नियमांचे पालन होईल.

5.1. अर्ज प्रक्रिया

स दर करण्याची वेळ:

- चित्रणासाठी परवानगी मिळणेकरीता अर्ज किमान पाच (५) कार्यालयीन दिवस आधी Annexure 1 मधील नमुन्यात परिपुर्ण अर्ज सादर करणे आवश्यक आहे.
- उशीरा केलेला अर्ज स्विकारण्यात येणार नाही.

अर्ज सादर करण्याचे प्रकार:

- **ऑनलाइन मोड :** महानगरपालिकेच्या पोर्टलद्वारे.
- **ऑफलाइन मोड :** मालमत्ता व्यवस्थापन विभाग कार्यालयात.

अ र्ज मंजुरीची वेळ:

- अर्ज पूर्ण असल्यास सर्व परवानग्या तीन (३) कार्यालयीन दिवसांत दिल्या जातील.

5.2. परवानगी देण्याचे अधिकार

- चित्रिकरणासाठी परवानगी देण्याचे अधिकार मा. आयुक्त यांना राहतील. मा. आयुक्त त्यांचे अधिनस्त अधिकारी यांना परवानगीचे अधिकार प्रत्यायोजीत करू शकतात.

5.3. परवानगी देण्याची प्रक्रीया

मंजुरी पत्र:

- मंजुरीनंतर Annexure 2 मध्ये नमुद केल्याप्रमाणे परवानगी पत्र दिले जाईल,

5.4. ठिकाण बदलणे किंवा वेळापत्रक बदलणे

अर्जदाराकडून रद्द करणे:

- दिलेल्या परवानगी मधील चित्रिकरणाचे ठिकाणामध्ये बदल करावयाचा असल्यास अर्जदाराने किमान दोन (२) दिवस आधी महानगरपालिकेस लेखी अर्जाद्वारे कळविणे बंधनकारक राहील.

पुनर्निर्धारण:

- नविन वेळापत्रकासाठी अर्ज केल्यास पुन:श्च नव्याने प्रस्ताव सादर करणे आवश्यक राहील.

5.5. दावे आणि पुनरावलोकन

अ पील :

- परवानगी नाकारल्यास अर्जदार महापालिका आयुक्तांकडे अपील करू शकतात.

6.1. परवानगी शुल्क

अ.क्र.	मालमत्तेचे वर्णन	शुल्क प्रति दिन
1.	**उदयान** लहान	रू.15,000/-
	मोठे	रू.30,000/-
2.	**खुल्या जागा** 1 एकरपर्यंत	रू.60,000/-
	1 एकरपेक्षा जास्त	रू.1,20,000/-
3.	**सामुदायिक सभागृहे** **अ)** लहान सभागृहे वातानुकूलित	रू.15,000/-
	अवातानुकूलित	रू.10,000/-
	ब) मध्यम सभागृहे वातानुकूलित	रू.20,000/-
	अवातानुकूलित	रू.12,000/-
4.	**रस्ते आणि फूटपाथ** प्रति ठिकाण	रू.30,000/-
5.	**किल्ला**	रू.25,000/-
6.	**शाळा**	रू.20,000/-
7.	**बस डेपो**	रू.50,000/-

6.2. परतावा देय ठेव (Refundable Security Deposit)

- सर्व ठिकाणी परवानगी देण्यापूर्वी एकूण शुल्काच्या 50% इतकी अनामत रक्कम डिमांड ड्राफटव्दारे घेण्यात येतील. चित्रिकरण दरम्यान महानगरपालिकेच्या वास्तुचे / सार्वजनिक मालमत्तेचे नुकसान झाल्यास सदर रक्कम जप्त करुन महानगरपालिकेच्या फंडात जमा करण्यात येईल, अन्यथा डिमांड ड्राफट परत देण्यात येईल.

6.3. सवलती (Concessions)

- **मराठी चित्रपट:**
  - प्रादेशिक सिनेमाचा प्रचार करण्यासाठी मराठी चित्रपट, मालिकांना 50% शुल्क सवलत दिली जाईल.
- **शासकीय व शैक्षणिक चित्रण:**
  - शासकीय किंवा शैक्षणिक प्रकल्पांसाठी शुल्क सवलत लागू असेल.
- **ना-नफा प्रकल्प:**
  - ना-नफा प्रकल्पांसाठी विशेष सवलतीसाठी महानगरपालिकेच्या मान्यतेनुसार सवलती लागू होतील.

7. चित्रणासाठी मार्गदर्शक तत्त्वे

7.1. चित्रण वेळा (Shooting Hours)

- **सामान्य वेळा:**
  - चित्रण केवळ सकाळी 6 ते रात्री 10 पर्यंत परवानगी आहे.
  - रात्रीच्या चित्रणासाठी विशेष परवानगी लागेल, ज्यावर अतिरिक्त शुल्क लागू होईल.
- **विशेष ठिकाणे:**
  - शाळा आणि धार्मिक स्थळांजवळील चित्रण त्यांच्या वेळापत्रकाशी विसंगत होणार नाही, याची काळजी घेतली जाईल.

7.2. सार्वजनिक सुरक्षा आणि सोयीसुविधा

- **वाहतूक व्यवस्थापन:**
  - चित्रिकरणाचे स्वरुप व सदर ठिकाणी गर्दी आणि वाहतूक नियंत्रित करणेचा आराखडा सादर करणे. तसेच रस्ते किंवा फूटपाथ अडवायचे असल्यास, सविस्तर वाहतूक व्यवस्थापन योजना ट्राफिक वार्डन नियुक्ती बाबत सादर करणे अनिवार्य आहे.
  - आवश्यक त्या ठिकाणी चिन्हे व बॅरिकेड्स लावून वाहतूक नियंत्रित करणे बंधनकारक आहे.
- **पादचारी सुरक्षा:**
  - पादचाऱ्यांचा रस्ता मोकळा ठेवणे अनिवार्य आहे.
- **आपत्कालीन प्रवेश:**
  - रुग्णवाहिका, अग्निशमन सेवा आणि पोलिस वाहनांसाठी आपत्कालीन रस्ता अडविण्यास मनाई आहे.

7.3. स्वच्छता आणि पुनर्संचयितीकरण

- **कचरा व्यवस्थापन:**
  - चित्रिकरणा दरम्यान तयार होणाऱ्या कचऱ्याची योग्य विल्हेवाट लावण्याची जबाबदारी परवानगीधारक संस्थेची राहील व तसे न केल्यास दंड म्हणून सुरक्षा अनामत रक्कम जप्त केली जाईल.
- **प्रांगणाची स्थिती:**
  - चित्रण झाल्यानंतर ठिकाण मूळ स्थितीत परत आणले पाहिजे, काही नुकसान केल्यास अनामत रक्कम जप्त करण्यात येईल.
- **निरीक्षण:**
  - स्वच्छता निरिक्षक चित्रिकरणानंतर ठिकाणाची स्वच्छता याची पाहणी करतील. सदर ठिकाणी काही नुकसान झाले आहे किंवा कसे? याबाबत तपासून अहवाल देतील, काही नुकसान केल्यास अनामत रक्कम जप्त करणे, दंड लावणे इत्यादी कारवाई करण्यात येईल.

7.4. दंड

नियमांचे पालन करणे प्रत्येक चित्रिकरणाच्या कंपनी /वैयक्तिक अर्जदार यांचेवर बंधकारक राहील.

अ.क्र.	प्रकार	दंड
1.	ध्वनीप्रदुषण	रू.50,000/- व चित्रिकरण परवानगी रद्द करणे.
2.	अनधिकृत चित्रिकरण	लागु असलेल्या शुल्काच्या 10 पट दंड आकारला जाईल.
3.	सार्वजनिक अडथळे	रू.1,00,000/-
4.	महापालिकेच्या सार्वजनिक वास्तुंचे / वस्तुंचे नुकसान	सुरक्षा ठेवीमधून नुकसान भरपाईची रक्कम वसुल न झाल्यास उर्वरीत रक्कम संस्थेला महानगरपालिकेच्या फंडात जमा करावी लागेल. तसे न केल्यास उर्वरीम रक्कम वसुल करण्याची कार्यवाही महानगरपालिकेमार्फत करण्यात येईल.
5.	बगीचा मधील नुकसान	रु.20,000/-

7.5. अतिरिक्त मार्गदर्शक तत्त्वे

- **सूचना व चिन्हे:**
  - चित्रणाच्या ठिकाणी स्पष्ट सूचना व चिन्हे प्रदर्शित करणे बंधनकारक आहे.
- **विमा:**
  - दुर्घटना, मालमत्तेचे नुकसान यासाठी विम्याचे पुरावे देणे आवश्यक आहे.

8. सुरक्षा आणि अनुपालन

8.1. अग्निसुरक्षा

- **अग्निशामक उपकरणे:**
  - ठिकाणी आवश्यक तेवढ्या अग्निशामक उपकरणांची व्यवस्था करणे बंधनकारक आहे.
- **अग्निशामक निरीक्षक:**
  - चित्रणादरम्यान प्रशिक्षित निरीक्षकांची नियुक्ती करणे अनिवार्य आहे.

8.2. वाहतूक व्यवस्थापन

- **पर्यायी मार्ग:**
  - वाहतुकीसाठी पर्यायी मार्ग तयार करून तो मंजुरीसाठी सादर करावा.

8.3. लोक व्यवस्थापन

- **खाजगी सुरक्षा:**
  - मोठ्या चित्रणासाठी खाजगी सुरक्षा कर्मचाऱ्यांची नियुक्ती अनिवार्य आहे.

9. विशेष तरतुदी

- **चित्रपट पर्यटन क्षेत्र:**
  - विशेष पायाभूत सुविधा विकसित केल्या जातील.

- **स्थलिक अर्थव्यवस्थेचा पाठिंबा:**
    - स्थानिक तंत्रज्ञ व विक्रेत्यांना प्रोत्साहन दिले जाईल.

10. निष्कर्ष

महानगरपालिका चित्रपट उद्योगाला प्रोत्साहन देत नागरिकांच्या हिताचे संरक्षण करण्यासाठी कटिबद्ध आहे. सदर धोरणात आवश्यक बदल करण्याचे अधिकार आयुक्त, मिरा भाईंदर महानगरपालिका यांना राहतील.

महाराष्ट्र शासन, नगरविकास विभागाकडील शासन आदेश क्रमांक :- एमसीओ 2020/प्र.क्र. 71 (भाग-2) /नविन-14 दिनांक :- 26 ऑगस्ट 2022 अन्वये प्राप्त अधिकार नुसार मी श्री. राधाबिनोद शर्मा, प्रशासक, मिरा-भाईंदर महानगरपालिका, महासभेच्या अधिकाराचा वापर करून प्रशासनाने सादर केल्यानुसार मिरा भाईंदर महानगरपालिका चित्रिकरण परवानगी धोरणास मान्यता देण्यात येत आहे.

वरील कामाबाबत पुढील कार्यवाही नियमानुसार संबंधित विभागाने विहित पध्दतीने करावी.

(वासुदेव शिरवळकर)
नगरसचिव
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

(राधाबिनोद अ. शर्मा, भाप्रसे)
प्रशासक तथा आयुक्त
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रत मालमत्ता व्यवस्थापन विभागाकडे योग्य त्या कार्यवाहीसाठी रवाना

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका
बांधकाम विभाग
// गोषवारा //
दि.०९/०७/२०२५

प्रकरण क्र:- (७४८) मा.आयुक्त यांनी मंजूर केलेल्या कामांचे अवलोकन करणे.
मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील भाईंदर (पुर्व) प्रभाग क्र. ०३ आरक्षण क्र. १०८ मार्केट लगत जेष्ठ नागरीकांसाठी बसण्याची व्यवस्था व पाथवे करणे.
(अंदाजित खर्च रु.८,४३,१४५/-) (कोटेशन क्र.४२) (ई- १९८२६२२)

अ. क्र	कोटेशन क्र.	कामाचे नाव	अंदाजित खर्च	निविदाधारकाचे नाव	सादर केलेला दर
१	२	३	४	५	६
१.	४२	**मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील भाईंदर (पुरव) प्रभाग क्र. ०३ आरक्षण क्र. १०८ मार्केट लगत जेष्ठ नागरीकांसाठी बसण्याची व्यवस्था व पाथवे करणे.**	रु.८,४३,१४५/-	**मे. मुस्कान इंटरप्रायझेस** मे. एम.एस. इटरप्रायझेस मे. श्री गणेश इंटरप्रायझेस	**०.१०% कमी दराने** ३.००% जास्त दराने ५.६% जास्त दराने

वरील कामी **मे. मुस्कान इंटरप्रायझेस** या निविदाधारकाने **०.१०% कमी दराने** निविदा सादर केली आहे. मा.आयुक्त महोदय यांनी सदरचे दर स्विकारण्यास मान्यता दिलेली आहे.

नगरविकास विभाग, शासन आदेश क्रमांक एमसीओ-२०२०/प्र.क्र.७१ (भाग-२)/नवि-१४ दि.२६ ऑगस्ट २०२२ अन्वये महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतुद व विशेषत: कलम ४५२ अ च्या (१ अ) व (१ ब) मधील तरतुदीनुसार मा.आयुक्त यांची प्रशासक पदी नियुक्ती करण्यात आली असुन त्यांना अधिनियमातील सर्व अधिकार प्राप्त झाले आहेत.

तरी सदर कामास मा.आयुक्त यांनी जी.एस.टी. सह मंजुरी दिली असुन महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम मधील कलम ७३ (ड) नुसार अवलोकनार्थ मान्यता देण्यास शिफारस आहे.

(दिपक खांबित)
शहर अभियंता
मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

मा. आयुक्त यांच्या मान्यतेने

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

प्रशासकीय ठराव दिनांक ०९/०७/२०२५

प्रकरण क्र. (९४८) :- मा.आयुक्त यांनी मंजूर केलेल्या कामांचे अवलोकन करणे.
मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील भाईंदर (पुर्व) प्रभाग क्र. ०३ आरक्षण क्र. १०८ मार्केट लगत जेष्ठ नागरीकांसाठी बसण्याची व्यवस्था व पाथवे करणे.
(अंदाजित खर्च रु.८,४३,१४५/-) (कोटेशन क्र.४२) (ई- १९८२६२२)

ठराव क्र. (९४८)

अ. क्र	कोटेशन क्र.	कामाचे नाव	अंदाजित खर्च	निविदाधारकाचे नाव	सादर केलेला दर
१	२	३	४	५	६
१.	४२	**मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील भाईंदर (पुर्व) प्रभाग क्र. ०३ आरक्षण क्र. १०८ मार्केट लगत जेष्ठ नागरीकांसाठी बसण्याची व्यवस्था व पाथवे करणे.**	रु.८,४३,१४५/-	**मे. मुस्कान इंटरप्रायझेस** मे. एम.एस. इटरप्रायझेस मे. श्री गणेश इंटरप्रायझेस	**०.१०% कमी दराने** ३.००% जास्त दराने ५.६% जास्त दराने

वरील कामी **मे. मुस्कान इंटरप्रायझेस** या निविदाधारकाने **0.10% कमी दराने** निविदा सादर केली आहे. मा.आयुक्त महोदय यांनी सदरचे दर स्विकारण्यास मान्यता दिलेली आहे.

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम तरतुदी व विशेषत: कलम 452 (अ) च्या (1अ) व (1ब) नुसार, महाराष्ट्र शासन, नगरविकास विभागाकडील शासन आदेश क्रमांक :- एमसीओ 2020/प्र.क्र.71 (भाग-2)/नवि-14 दिनांक 26 ऑगस्ट 2022 अन्वये प्राप्त अधिकारानुसार मी, राधाबिनोद शर्मा, प्रशासक, मिरा भाईंदर महानगरपालिका मा. महानगरपालिका महासभेच्या अधिकाराचा वापर करुन प्रशासनाने सादर केलेल्या विषयास वरील दरास महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम मधील कलम 73 (ड) नुसार प्रशासकीय ठरावाव्दारे मान्यता देण्यात येत आहे.

वरील कामाबाबतची पुढील कार्यवाही नियमानुसार संबधित विभागाने विहित पध्दतीने करावी.

(वासुदेव शिरवळकर)
नगरसचिव
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

(राधाबिनोद शर्मा, भाप्रसे)
प्रशासक तथा आयुक्त
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रत बांधकाम विभागाकडे योग्य त्या कार्यवाहीसाठी रवाना

PC-8/25-26/DK/ST-32

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

पे अ‍ॅण्ड पार्क विभाग

मा.प्रशासकीय सभा दि.08/07/२०२५

पे अ‍ॅण्ड पार्क विभाग

// गोषवारा//

प्रकरण क्र.948:- मिरा भाईंदर महानगरपालिका भाईंदर पश्चिम रेल्वे स्टेशन जवळ स्काय वॉक खाली पे अ‍ॅण्ड पार्क (वाहनतळ) ठेका पध्दतीने चालविणेबाबत.
(Tender ID No. 2025-MBMC-1179526-1)
(अंदाजित एकूण मुल्याधारित रक्कम रुपये ३१,७९,३५८/-)

मिरा भाईंदर महाहनगरपालिका क्षेत्रातील भाईंदर पश्चिम रेल्वे स्टेशन जवळ स्काय वॉक खाली पे अ‍ॅण्ड पार्क(वाहनतळ) ठेका पध्दतीने चालविणेबाबत जा.क्र.मनपा/पे अ‍ॅण्ड पार्क /२१/२०२५-२६,दि.९/०५/२०२५ दै.सुरजप्रकाश, दै. प्रतिष्ठा ठाणे टाईम्स या वृत्तपत्रातून जाहिर निविदा प्रसिध्द केलेली होती. निविदेचा तांत्रिक लिफाफा दि.02/06/2025रोजी उघडण्यात आलेला आहे.

सदर कामी ई-टेंडरींग पध्दतीने निविदा कालावधीत सहा निविदाधारकांच्या निविदा प्राप्त झालेल्या आहेत. १) मे.सिटी लॉजिक, २) मे.स्वामी समर्थ सिक्युरिटी प्रा.लि.,३) मे.प्राईम पार्किंग सर्विसेस,४) मे.शुभम कार्पोरेशन, ५) मे. आर.जी.मल्टी सर्वसिस, ६) मे. ए.वन केअरटेकर प्रा.लि. सर्व निविदाधारक पात्र ठरले आहेत.

त्यामुळे . १) मे.सिटी लॉजिक, २) मे.स्वामी समर्थ सिक्युरिटी प्रा.लि., ३) मे.प्राईम पार्किंग सर्विसेस, ४) मे.शुभम कार्पोरेशन, ५) मे. आर.जी.मल्टी सर्वसिस, ६) मे. ए.वन केअरटेकर प्रा.लि. या निविदाधारकांचा मा.निविदा समितीने दि.१०/०६/२०२५ रोजी दराचा लिफाफा (Financial Bid) उघडण्यात मंजूरी दिलेली आहे. त्यानुसार दि.२५/६/२०२५ रोजी दराचा लिफाफे उघडण्यात आलेले आहेत.

तरी सदर निविदेत पात्र निविदाधारक यांनी खालीलप्रमाणे दर सादर केलेले आहेत.

अ.क्र	टेंडर आयडी	मे.सिटी लॉजिक	मे.स्वामी समर्थ सिक्युरिटी प्रा.लि	मे.प्राईम पार्किंग सर्विसेस	मे.शुभम कार्पोरेशन	मे. आर.जी.मल्टी सर्वसिस	मे. ए.वन केअरटेकर प्रा.लि.
१.	(Tender ID No. 2025-MBMC-1179526-1)	पहिले वर्ष रु.१२,१२,०००/-	पहिले वर्ष रु.१२,७३,३०१/-	पहिले वर्ष रु.११,७२,४००/-	पहिले वर्ष रु.१३,४०,७१२/-	पहिले वर्ष रु.१४,८५,४६८/-	पहिले वर्ष रु.९,००,०००/-
२.		दुसरे वर्ष रु.१२,३६,०००/-	दुसरे वर्ष रु.१२,७३,४०१/-	दुसरे वर्ष रु.११,९२,४००/-	दुसरे वर्ष रु.१३,४०,७१२/-	दुसरे वर्ष रु.१४,८५,४६८/-	दुसरे वर्ष रु.९,००,०००/-
३		तिसरे वर्ष रु.१२,६०,०००/-	तिसरे वर्ष रु.१२,७३,५००/-	तिसरे वर्ष रु.१२,००,०००/-	तिसरे वर्ष रु.१३,४०,७१२/-	तिसरे वर्ष रु.१४,८५,४६८/-	तिसरे वर्ष रु.९,००,०००/-
	एकूण रक्कम रुपये	**रु.३७,०८,०००/-**	**रु.३८,२०,२०२/-**	**रु.३५,६४,८००/-**	**रु.४०,२२,१३६/-**	**रु.४४,५६,४०४/-**	**रु.२७,००,०००/-**

सदर निविदाधारकांनी निविदेत सादर केलेली मुल्याधारित रक्कम जी.एस.टी.विरहित आहे. सदर रकमेवर १८ टक्के जी.एस.टी. भरण्याची जबाबदारी ठेकेदाराची राहिल.

तरी **मे. आर.जी.मल्टी सर्वसिस** यांनी निविदेमधील एकूण वार्षिक मुल्याधारित रक्कमेपेक्षा व इतर निविदाधारकांपेक्षा जास्त दराने वार्षिक दर मुल्याधारित दर सादर केलेले असल्याने **मे. आर.जी.मल्टी सर्वसिस** यांना **र. रु.४४,५६,४०४/-** या दरानुसार **तीन** वर्षाचे कालावधीकरिता ठेका पध्दतीने चालविणेकरिता करारनामा करुन कार्यादेश देण्यास मान्यता मिळणेस शिफारस असे.

(डॉ. संभाजी पानपट्टे)
अति.आयुक्त (पे ॲण्ड पार्क)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मा.आयुक्त यांच्या मान्यतेने.

मा. ~~महासभा~~ प्रशासकीय / ~~स्थायी~~ समिती सभा
गोषवारा प्राप्त दि.०८/०७/२०२५ वेळ दु.१२:१०वा.
रजिस्टर नोंद अ. क्र. १५४ वर्ष २०२५-२६
लिपीक
सचिव विभाग
मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

पे अ‍ॅण्ड पार्क विभाग

मा.प्रशासकीय सभा दि.०९/०७/२०२५

पे अ‍ॅण्ड पार्क विभाग

प्रकरण क्र.९४९ :- मिरा भाईंदर महानगरपालिका भाईंदर पश्चिम रेल्वे स्टेशन जवळ स्काय वॉक खाली पे अ‍ॅण्ड पार्क (वाहनतळ) ठेका पध्दतीने चालविणेबाबत.
(Tender ID No. 2025-MBMC-1179526-1)
(अंदाजित एकूण मुल्याधारित रक्कम रुपये ३१,७९,३५८/-)

प्रशासकीय ठराव क्र. ९४९

मिरा भाईंदर महाहनगरपालिका क्षेत्रातील भाईंदर पश्चिम रेल्वे स्टेशन जवळ स्काय वॉक खाली पे अ‍ॅण्ड पार्क(वाहनतळ) ठेका पध्दतीने चालविणेबाबत जा.क्र.मनपा/पे अ‍ॅण्ड पार्क /२१/२०२५-२६,दि.९/०५/२०२५ दै.सुरजप्रकाश, दै. प्रतिष्ठा ठाणे टाईम्स या वृत्तपत्रातून जाहिर निविदा प्रसिध्द केलेली होती. निविदेचा तांत्रिक लिफाफा दि.02/06/2025रोजी उघडण्यात आलेला आहे.

सदर कामी ई-टेंडरींग पध्दतीने निविदा कालावधीत सहा निविदाधारकांच्या निविदा प्राप्त झालेल्या आहेत. १) मे.सिटी लॉजिक, २) मे.स्वामी समर्थ सिक्युरिटी प्रा.लि.,३) मे.प्राईम पार्किंग सर्विसेस,४) मे.शुभम कार्पोरेशन, ५) मे. आर.जी.मल्टी सर्वसिस, ६) मे. ए.वन केअरटेकर प्रा.लि. सर्व निविदाधारक पात्र ठरले आहेत.

त्यामुळे . १) मे.सिटी लॉजिक, २) मे.स्वामी समर्थ सिक्युरिटी प्रा.लि., ३) मे.प्राईम पार्किंग सर्विसेस, ४) मे.शुभम कार्पोरेशन, ५) मे. आर.जी.मल्टी सर्वसिस, ६) मे. ए.वन केअरटेकर प्रा.लि. या निविदाधारकांचा मा.निविदा समितीने दि.१०/०६/२०२५ रोजी दराचा लिफाफा (Financial Bid) उघडण्यात मंजूरी दिलेली आहे. त्यानुसार दि.२५/६/२०२५ रोजी दराचा लिफाफे उघडण्यात आलेले आहेत.

तरी सदर निविदेत पात्र निविदाधारक यांनी खालीलप्रमाणे दर सादर केलेले आहेत.

अ.क्र	टेंडर आयडी	मे.सिटी लॉजिक	मे.स्वामी समर्थ सिक्युरिटी प्रा.लि	मे.प्राईम पार्किंग सर्विसेस	मे.शुभम कार्पोरेशन	मे. आर.जी.मल्टी सर्वसिस	मे. ए.वन केअरटेकर प्रा.लि.
१.	(Tender ID No. 2025-MBMC-1179526-1)	पहिले वर्ष रु.१२,१२,०००/-	पहिले वर्ष रु.१२,७३,३०१/-	पहिले वर्ष रु.११,७२,४००/-	पहिले वर्ष रु.१३,४०,७१२/-	पहिले वर्ष रु.१४,८५,४६८/-	पहिले वर्ष रु.९,००,०००/-
२.		दुसरे वर्ष रु.१२,३६,०००/-	दुसरे वर्ष रु.१२,७३,४०१/-	दुसरे वर्ष रु.११,९२,४००/-	दुसरे वर्ष रु.१३,४०,७१२/-	दुसरे वर्ष रु.१४,८५,४६८/-	दुसरे वर्ष रु.९,००,०००/-
३		तिसरे वर्ष रु.१२,६०,०००/-	तिसरे वर्ष रु.१२,७३,५००/-	तिसरे वर्ष रु.१२,००,०००/-	तिसरे वर्ष रु.१३,४०,७१२/-	तिसरे वर्ष रु.१४,८५,४६८/-	तिसरे वर्ष रु.९,००,०००/-
	एकूण रक्कम रुपये	**रु.३७,०८,०००/-**	**रु.३८,२०,२०२/-**	**रु.३५,६४,८००/-**	**रु.४०,२२,१३६/-**	**रु.४४,५६,४०४/-**	**रु.२७,००,०००/-**

सदर निविदाधारकांनी निविदेत सादर केलेली मुल्याधारित रक्कम जी.एस.टी.विरहित आहे. सदर रकमेवर १८ टक्के जी.एस.टी. भरण्याची जबाबदारी ठेकेदाराची राहिल.

तरी **मे. आर.जी.मल्टी सर्वसिस** यांनी निविदेमधील एकूण वार्षिक मुल्याधारित रक्कमेपेक्षा व इतर निविदाधारकांपेक्षा जास्त दराने वार्षिक दर मुल्याधारित दर सादर केलेले असल्याने **मे. आर.जी.मल्टी सर्वसिस** यांना **र. रु.४४,५६,४०४/-** या दरानुसार **तीन** वर्षाचे कालावधीकरिता ठेका पध्दतीने चालविणेकरिता करारनामा करुन कार्यादेश देण्यास मान्यता देण्यात येत आहे.

(वासुदेव शिरवळकर)
नगरसचिव
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

(राधाबिनोद अ शर्मा, **भाप्रसे**)
आयुक्त तथा प्रशासक
मिरा भाईंदर महानगरपालिका