R.T.I. Ref. No.: RTI/1307/MBMC_Encroachment_GR/11032020 March-2020

(Please quote this Ref. No. in all future correspondence on this RTI application)

9

ANNEXURE - A

Date: 12/03/2020

APPLICATION UNDER THE RIGHT TO INFORMATION ACT, 2005

To,
Public Information Officer,
Law Department (विधी विभाग)
Mira Bhayandar Municipal Corporation,
Bhayandar, Thane-401101

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका
विधी विभाग
आवक क्र.... 98
दिनांक:... 16/03/2020...

1. **Full Name of the Applicant and Address** : SHRI BRIJESH SHARMA, [RTI Activist & Member AAP]
AAM AADAMI PARTY MIRA BHAYANDAR OFFICE,
A/203, Shanti Shopping Centre,
Mira Road East - 401107.

2. **Information Sought** : Certified copies on action taken by MIRA BHAYANDAR MUNICIPAL CORPORATION in implementation of GOVERNMENT CIRCULAR No. MISC. -2018/Pr KR.510/UDD-20 DTD. 03.05.2018 in respect of illegal construction with reference to G.R.# KADOMAPA-1006/Pr.Kr.192,UDD-26 DTD 2.3.09." **(Refer Exihibit-01)**

3. **The period to which the information relates:** 01.01.2020 to till date of RTI reply.

4. **Description of the information required:** Kindly provide the information point-wise and in English language with index and chart disclosing the page number on which the information is available as per under Section 6 (1), 4 (3) and 7 (9) of the RTI Act, 2005. Kindly provide information in Compact Disk If available. Certified copy as per STATE Government circular of G.A.D. no. SIC 216 / C.R. (178/16) six dt. 1.2.2017 and as per circular 1.2.17 and as per section 2(J) (2) RTI act.

1) Certified copies required as per 2(J)(2),(4) of RTI Act from Website on which MBMC has put the above details as per the GR and circular mentioned in the subject.
2) If the above details are not put as per the GR and circular on the Website, please state them clearly.
3) Certified copies required as per 2(J)(2),(4) of RTI Act for details of caveats filed by MBMC to stall developer's attempt to stall demolition, casewise.
4) Certified copies required as per 2(J)(2),(4) of RTI Act for details of stay/status quo orders obtained by developer against MBMC to stall demolition, casewise.
5) Certified copies required as per 2(J)(2),(4) of RTI Act for details of Action taken by MBMC against concerned Designated officers as per the circular.
6) Certified copies required as per 2(J)(2),(4) of RTI Act for list of all illegal constructions as per your list even if not put on website with details of Village,Survey No., Hissa No., owner's name, developer's name, and permission number, if there is additional and therefore illegal constructions, as per Town Planning department information, vide for example Apna Ghar case or Ostwal Orbit case or Rackvi family land cases in Bhayandar (W).

5. **Whether information is required by post or in person?** : By Speed Post.
But convey me the charges of the information within 10 days by speed post as per para no.2 of State Government Circular of G.A.D.No. Misc. 2017/C.R.(208/17) six.; dt 17.11.2017

PIO shall refer the below points while providing information under RTI act.

- Provision of law and procedure followed cannot be denied. **(Refer section 2(f), 2(J), 4(1) (b) (iii), (iv), (v) RTI act.**
- The information cannot be denied on the grounds that it is available on web site. **Refer to SIC guidelines page 9 para 4.**
- You shall provide the information in whatever format you have maintained (it will expose the deficiency in service and willful act of omission) and shall be used as concrete evidence for criminal prosecution. **Section 7(9) RTI act**

Exihibit-01

महाराष्ट्र प्रादेशिक नगर रचना अधिनियम (MRTP) कायद्यांर्गत अनधिकृत बांधकामांविरुध्द कारवाई करणेबाबत..

महाराष्ट्र शासन
नगर विकास विभाग
शासन परिपत्रक क्र.संकीर्ण-२०१८/प्र.क्र.५१०/ नवि-२०
मंत्रालय, मुंबई-४०० ०३२.
दिनांक:- ३ मे, २०१८.

वाचा:- शासन निर्णय क्र.कडोंमपा-१००६/प्र.क्र.१९२/२००६, नवि-२६, दिनांक ०२ मार्च, २००९.

शासन परिपत्रक:-

राज्यातील नागरी क्षेत्रात अनधिकृत इमारती बांधकामाची समस्या दिवसेंदिवस गंभीर होत असल्याचे दिसते. विकासकाकडून नियमबाह्य / पुरेश्या परवानग्या प्राप्त न करताच बांधकाम करण्यात येते व तद्नंतर अशा सदनिका, मालमत्ता विक्री करण्यात येतात अशा व्यवहाराची नोंदणी संबंधित दुय्यम निबंधक यांचेकडे करण्यात येते. परंतु, जेंव्हा उक्त बांधकाम अनधिकृत असल्याचे लक्षात येते, तेव्हा नागरी स्थानिक स्वराज्य संस्था / नियोजन प्राधिकरणाकडून निष्कासनाची कार्यवाही करण्यात आल्यास निष्पाप गाळेधारक किंवा सदनिका धारक यांना निष्कासनाच्या कार्यवाहीला सामोरे जावे लागते. वास्तविक बहुतांश गाळे धारक व सदनिका धारकांची ते राहत असलेली इमारत अनधिकृत असल्याची माहिती नसते. यामुळे गाळेधारक व सदनिका धारकांची फसवणूक होते. या बाबी टाळण्यासाठी संदर्भिय शासन निर्णय दिनांक ०२ मार्च, २००९ अन्वये सूचना दिलेल्या आहेत.

२. वरील बाबी टाळण्याच्या दृष्टिने सुस्पष्ट सूचना देण्याची बाब शासनाच्या विचाराधीन होती. महाराष्ट्रातील नगर विकास विभागांतर्गत सर्व नियोजन प्राधिकरणांनी महाराष्ट्र प्रादेशिक नगर रचना अधिनियम, १९६६ कायद्यांर्गत अनधिकृत बांधकामांविरुध्द कारवाई करणेबाबत यापुर्वी देण्यात आलेल्या सूचनांबरोबरच खालील कार्यपध्दतीचा अवलंब करण्यात यावा.

१. अनधिकृत बांधकामांबाबत महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम २६०,२६७ व २६७ (अ) तसेच महाराष्ट्र प्रादेशिक नगररचना अधिनियम, १९६६ मधील कलम ५२, ५३ व ५४ तसेच इतर अनुषंगिक कलमांनुसार कारवाई करण्यात यावी.

२. सर्व संबंधित नागरी स्थानिक स्वराज्य संस्था / नियोजन प्राधिकरणे यांनी प्रभागनिहाय अधिकृत व अनधिकृत बांधकामाची यादी सर्वे नं. व विकासकांच्या नावासह स्वतंत्ररित्या त्यांच्या संकेतस्थळावर तसेच वर्तमानपत्रात प्रसिध्द करावी.

३. बांधकाम निष्कासीत करण्याची नोटीस देतानांच महानगरपालिकेने संबंधित दिवाणी न्यायालयामध्ये Caveat दाखल करण्याच्या सूचना द्याव्यात, जेणेकरुन संबंधित न्यायालयाचा Ex-Parte स्थगिती आदेश देता येणार नाही.

RIGHT TO INFORMATION

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

जाक्र.मनपा/विधी/मा.अ./०९/२०२०-२१
दि. १८/०६/२०२०

प्रति,

श्री. ब्रिजेश शर्मा
आम आदमी पार्टी मिरा भाईंदर ऑफिस
अे/२३०, शांती शॉपिंग सेंटर
मिरा रोड - ४०११०७

विषय :- केंद्रिय माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये अर्ज

संदर्भ :- १) आपला माहिती अधिकारान्वये दि. १२/०३/२०२० रोजीचा अर्ज
२) विधी विभागाचे दि. २८/५/२०२० रोजी अतिक्रमण विभागास दिलेले पत्र.

महोदय,

संदर्भिय माहिती अधिकाराच्या अर्जान्वये आपण महाराष्ट्र शासन, नगरविकास विभाग, शासन परिपत्रक दि. ३/५/२०१८ अन्वये केलेल्या कार्यवाहीची माहिती माहिती अपेक्षिली आहे. तरी सदर अर्जातील मुद्दा क्र. १, २, ५ व ६ अतिक्रमण विभागाशी संबंधित असल्याने सदरचा अर्ज अतिक्रमण विभागास दि. २८/५/२०२० रोजी वर्ग करण्यात आलेला आहे. तसेच विधी विभागाशी संबंधित मुद्यांची खालीलप्रमाणे माहिती उपलब्ध करुन देत आहे.

मुद्दा क्र. ३ :- दि. ०१/०१/२०२० रोजीपासून आजपर्यंत दाखल करण्यात आलेल्या कॅव्हेटची नोंद घेतल्याचे रजिष्टरची झेरॉक्स उपलब्ध करुन देत आहे. (एकुण १६ प्रती)

मुद्दा क्र. ४ :- दि. ०१/०१/२०२० रोजीपासून आजपर्यंत अनधिकृत बांधकामाबाबत दाखल झालेल्या दाव्यांची यादी उपलब्ध करुन देत आहे (एकुण ०९ प्रती)

सदरच्या एकुण २५ प्रतींकरीता रु. २/- प्रमाणे रु. ५०/- चा विधी विभागाकडे भरणा करुन सदरच्या प्रती उपलब्ध करुन घेण्यात याव्यात.

सदरच्या माहितीने आपले समाधान न झाल्यास आपणास श्री. अजित मुठे, मा. प्रथम अपिलीय अधिकारी तथा उपायुक्त(मु), तिसरा मजला, मुख्य कार्यालय, मिरा भाईंदर महानगरपालिका यांच्याकडे सदरचे पत्र प्राप्त झाल्यापासून ३० दिवसांत प्रथम अपिल दाखल करता येईल.

सई वडके
जनमाहिती अधिकारी तथा विधी अधिकारी
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

RIGHT TO INFORMATION

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

जाक्र.मनपा/विधी/मा.अ./०९/२०२०-२१
दि. १८/०६/२०२०

प्रति,

श्री. ब्रिजेश शर्मा
आम आदमी पार्टी मिरा भाईंदर ऑफिस
अे/२३०, शांती शॉपिंग सेंटर
मिरा रोड - ४०११०७

विषय :- केंद्रिय माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये अर्ज

संदर्भ :- १) आपला माहिती अधिकारान्वये दि. १२/०३/२०२० रोजीचा अर्ज
२) विधी विभागाचे दि. २८/५/२०२० रोजी अतिक्रमण विभागास दिलेले पत्र.

महोदय,

संदर्भिय माहिती अधिकाराच्या अर्जान्वये आपण महाराष्ट्र शासन, नगरविकास विभाग, शासन परिपत्रक दि. ३/५/२०१८ अन्वये केलेल्या कार्यवाहीची माहिती माहिती अपेक्षिली आहे. तरी सदर अर्जातील मुद्दा क्र. १, २, ५ व ६ अतिक्रमण विभागाशी संबंधित असल्याने सदरचा अर्ज अतिक्रमण विभागास दि. २८/५/२०२० रोजी वर्ग करण्यात आलेला आहे. तसेच विधी विभागाशी संबंधित मुद्यांची खालीलप्रमाणे माहिती उपलब्ध करून देत आहे.

मुद्दा क्र. ३ :- दि. ०१/०१/२०२० रोजीपासून आजपर्यंत दाखल करण्यात आलेल्या कॅव्हेटची नोंद घेतल्याचे रजिष्टरची झेरॉक्स उपलब्ध करून देत आहे. (एकुण १६ प्रती)

मुद्दा क्र. ४ :- दि. ०१/०१/२०२० रोजीपासून आजपर्यंत अनधिकृत बांधकामाबाबत दाखल झालेल्या दाव्यांची यादी उपलब्ध करून देत आहे (एकुण ०९ प्रती)

सदरच्या एकुण २५ प्रतींकरीता रु. २/- प्रमाणे रु. ५०/- चा विधी विभागाकडे भरणा करून सदरच्या प्रती उपलब्ध करून घेण्यात याव्यात.

सदरच्या माहितीने आपले समाधान न झाल्यास आपणास श्री. अजित मुठे, मा. प्रथम अपिलीय अधिकारी तथा उपायुक्त(मु), तिसरा मजला, मुख्य कार्यालय, मिरा भाईंदर महानगरपालिका यांच्याकडे सदरचे पत्र प्राप्त झाल्यापासून ३० दिवसांत प्रथम अपिल दाखल करता येईल.

सई वडके
जनमाहिती अधिकारी तथा विधी अधिकारी
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

RIGHT TO INFORMATION

o/c

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

जाक्र.मनपा/विधी/मा.अ./०९/२०२०-२१
दि. २८/०५/२०२०

प्रति,

मा. विभाग प्रमुख
अतिक्रमण व अनधिकृत बांधकाम नियंत्रण विभाग
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

विषय :- केंद्र शासनाचा माहिती अधिकार २००५ अन्वये अर्ज.

संदर्भ :- अर्जदार श्री. ब्रिजेश शर्मा यांचा दि. १६/३/२०२० रोजीचा अर्ज.

महोदय,

संदर्भिय माहिती अधिकाराच्या अर्जान्वये अर्जदार श्री. श्री. ब्रिजेश शर्मा यांनी महाराष्ट्र शासन, नगरविकास विभाग, शासन परिपत्रक दि. ३/५/२०१८ अन्वये केलेल्या कार्यवाहीची माहिती माहिती अपेक्षिली आहे. तरी सदर अर्जातील मुद्दा क्र. १, २, ५ व ६ आपल्या विभागाशी संबंधित असल्याने सदरचा अर्ज आपल्या विभागास वर्ग करीत आहे. तरी अर्जदार यांना सदर मुद्यांची माहिती आपल्या विभागामार्फत मुदतीत उपलब्ध करून देण्यात यावी.

सई वडके
जनमाहिती अधिकारी तथा विधी अधिकारी
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

सोबत :- संदर्भिय अर्जाची व महाराष्ट्र शासन, नगरविकास विभाग, शासन परिपत्रक दि. ३/५/२०१८ ची प्रत जोडत आहे.

पोच
29/5/2020
आवक
अतिक्रमण व अनधिकृत बांधकाम नियंत्रण विभाग
मिरा- भाईंदर महानगरपालिका

Gmail

Saee Vadke <mbmclawdept@gmail.com>

RTI Appliation reply

1 message

Saee Vadke <mbmclawdept@gmail.com> Mon, Jun 22, 2020 at 5:05 PM
To: Brijesh Sharma <brijesh100_sharma@yahoo.com>
Cc: Saee Vadke <mbmclawdept@gmail.com>

Sir
I am sending you reply of your RTI application dated 12-03-2020
Kindly find attachment and contact to law dept for further information.

Brijesh Sharma - RTI Letter dt. 12-03-2020.pdf
497K

- Information shall be provided in chart form by reproducing the information sought with index and paging, which shall facilitate easy disposal of First appeal and appeal. **Section 4(1) (a) RTI act and SIC guidelines page 7 para 7.**

- The PIO / FAA shall also give explanation whether the information sought by the applicant **shall be denied by him to Legislature / Parliament**, in event, if Information is denied. **Section 19(5) and section 8 J, RTI act.**

- The information cannot be denied on the grounds of 7(9) as these are basic inputs which need to be maintained. The PIO shall explain how providing information shall divert resources. This will be offence of not maintaining proper records punishable under public records act. **Section 4(1) A RTI act**

- Refer section 2F RTI act, **"any information in any form"**

There is no restriction in RTI act with regards to subject.

- No information shall be denied quoting section 2F RTI act. PIO Shall be liable for prosecution u/s 18 RTI act. **(GAD circular 2009/ P.K.73/ GAD Mantralay dt. 10.8.2009 para 3and para no. 2 GAD circular dt. 31.3.2008.**

- You cannot demand CTS no. Citizens cannot be asked to provide CTS number (**refer section 4 (1) (a) RTI act).**

"Maintain all its record duly cataloged and indexed in a manner and the form which facilitates the right to information under this act ……"

- The information can be denied only under section 8 of RTI act and no other grounds. **(GAD circular 2009/ P.K.73/ GAD Mantralay dt. 10.8.2009 para 3and para no. 2 GAD circular dt. 31.3.2008)**

- Illegal / wrongful denial of information other than section 8 is disobedience of direction of law and punishable u/s 166, 217 of IPC.

- There is no provision under RTI act to deny information on grounds of application for one subject. This is framing of incorrect records punishable u/s 167, 218 IPC.

- Denial of information shall be supported by explanation. The onus of proving the correctness of denial is on PIO. **Refer section 19(5) RTI act.**

- Section 7(9) RTI act

"any information shall ordinarily be provided in the form in which it is sought………"

- If any of the above provision of law is violated a complaint can be directly filed u/s 18 RTI which mandatorily directs **the Information Commissioner shall that the fine of Rs 250 per day or 25000/- maximum can be levied and shall direct disciplinary action against the PIO.**

- See SIC web site for duties of PIO and FAA as prescribed by State Information Commissioner.

- In Fist appeal the FAA shall recommend action against the PIO for denying information wrongfully and violating the provision of section 7(1) RTI act. **(GAD circular 2009/ P.K.73/ GAD Mantralay dt. 10.8.2009 para 8.**

- The penalty levied u/s 20(1), and disciplinary action taken u/s 20(2) RTI act shall be recorded in the confidential report and service book of the PIO. **(GAD circular 2009/ P.K.73/ GAD Mantralay dt. 10.8.2009 para 8.**

- FAA shall be responsible for departmental action if he does not take all steps to provide information which is wrongfully denied by PIO. **GAD circular dt. 25.6.2019.**

- FAA along with PIO shall be liable for **prosecution u/s 166, 167, 217, 218 IPC** if they violate / disobey the above mandatory duties.

[SHRI. BRIJESH SHARMA]

४. त्या त्या नागरी स्थानिक स्वराज्य संस्था / नियोजन प्राधिकरण क्षेत्रातील अनधिकृत इमारतींची / बांधकामाची यादी संबंधित दुय्यम निबंधकाकडे सादर करुन, त्यांना सदर इमारतीतील सदनिकांबाबत खरेदी व्यवहार नोंदवू नयेत अशा सूचना संबंधित नियोजन प्राधिकरणांनी द्याव्यात.

५. ज्या प्रकरणांमध्ये स्थगिती आदेश आहेत अशा प्रकरणांमध्ये संबंधित न्यायालयांना इमारत अनधिकृत असणे, यामुळे ग्राहकांची फसवणूक होणे, या बाबी निदर्शनास आणून स्थगिती उठविण्याकरीता न्यायालयास विनंती करण्याच्या सूचना देण्यात येत आहेत त्यानुसार कार्यवाही करण्याची जबाबदारी सर्व संबंधित अधिकारी / कर्मचारी यांची राहील.

६. ज्या पदनिर्देशित अधिकाऱ्यांच्या क्षेत्रात अनधिकृत बांधकामे आहेत, अशा अधिकाऱ्यांवर दिनांक ०२.०३.२००९ च्या शासन निर्णयातील सूचनांनुसार कारवाई करण्यात यावी.

३. सदर शासन परिपत्रक महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आले असून त्याचा संगणक संकेतांक २०१८०५०४१४२४१२९९२५ असा आहे. हे शासन परिपत्रक डिजीटल स्वाक्षरीने स्वांक्षाकित करुन काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नांवाने,

Digitally signed by Shankar Trambak Jadhav
Date: 2018.05.04 14:28:12 +05'30'

(शंकर जाधव)
उप सचिव, महाराष्ट्र शासन

प्रत:-

१) मा. मुख्यमंत्री यांचे प्रधान सचिव, मंत्रालय, मुंबई.
२) मा. सभापती, महाराष्ट्र विधान परिषद यांचे सचिव, विधान भवन, मुंबई.
३) मा. अध्यक्ष, महाराष्ट्र विधान सभा यांचे सचिव, विधान भवन, मुंबई.
४) मा. राज्यमंत्री (नगर विकास) यांचे खाजगी सचिव, मंत्रालय, मुंबई.
५) प्रधान सचिव-१/२ नगर विकास विभाग, मंत्रालय, मुंबई
६) आयुक्त, मुंबई महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरण, मुंबई.
७) व्यवस्थापकीय संचालक, सिडको, नवी मुंबई.
८) आयुक्त, सर्व महानगरपालिका
९) विभागीय आयुक्त, प्रशासकीय विभाग, सर्व.
१०) मुख्य कार्यकारी अधिकारी, पुणे महानगर प्रादेशिक विकास यंत्रणा, पुणे.
११) आयुक्त तथा संचालक, नगर परिषद प्रशासन संचालनालय, वरळी, मुंबई.
१२) सभापती, नागपूर सुधार प्रन्यास, नागपूर.
१३) मुख्याधिकारी, नगरपरिषदा / नगर पंचायत सर्व.