



मिरा भाईदर महानगरपालिका

वाचनालय विभाग

डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर भवन, दुसरा मजला, माडंली तलावासमोर
भाईदर (प.) ता. जि. ठाणे - 401 101

जा.क्र./मनपा/वाच/18/2017-18

दिनांक :-17/05/2018

प्रति,

मा सहा-आयुक्त सो.

सामान्य प्रशासन

मिरा भाईदर महानगरपालिका

OK

विषय :- केंद्रीय माहिती अधिकार अधिनियम सन 2005 अंतर्गत सन 2017-18 ची
17 मुददयाची माहिती देणेबाबत.

मा. महोदय,

वरील विषयान्वये वाचनालय विभागाची केंद्रीय माहिती अधिकार अधिनियम सन 2005
अंतर्गत सन 2017-18 ची 17 मुददयाची माहिती पेन ड्राईव्ह मध्ये व सोबत जोडलेल्या नमुन्याद्वारे
पाठवित आहोत.

मिरा भाईदर
पु. जि. ठाणे 17/5/18

(श्रीम. लॉरेटा घाडगे)

प्र. ग्रंथपाल

वाचनालय विभाग

मिरा भाईदर महानगरपालिका

माहितीचा अधिकारी अधिनियम, 2005 चे कलम 4 (1) (ब) अंतर्गत माहिती :-

कलम 2 एच नमुना (अ)

माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अन्वये विभागावर लोकप्राधिकारी यांची यादी

सन 2017 - 2018

शासकीय विभागाचे नाव :- मिरा-भाईंदर महानगरपालिका, भाईंदर (प.) जि.ठाणे

कलम 2 (एच) a/b/c/d

अ.क्र	लोक प्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखांचे पदनाम	ठिकाण / पत्ता
1.	मिरा-भाईंदर महानगरपालिका	आयुक्त	मिरा-भाईंदर महानगरपालिका, स्व, इंदिरा गांधी भवन, दुसरा मजला, छ.शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (प.)जि.ठाणे 401 101

कलम 2 एच नमुना (ब)

शासनाकडून पुरेसा निधी प्राप्त लोकप्राधिकारी संस्थांची यादी

शासकीय विभागाचे नाव :- वाचनालय विभाग, नगर वाचनालय

दुसरा मजला, नगर भवन,

भाईंदर (प.) जि.ठाणे 401 101

कलम 2 (h) (i) (ii) अंतर्गत

अ.क्र	लोक प्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखांचे पदनाम	ठिकाण / पत्ता
1.	मिरा-भाईंदर महानगरपालिका	उपायुक्त (वाचनालय)	मिरा-भाईंदर महानगरपालिका, स्व, इंदिरा गांधी भवन, चौथा मजला, छ.शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (प.)जि.ठाणे 401 101



ग्रंथपाल
नगर वाचनालय
मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

कलम 4 (1) (b) (i)

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका येथील वाचनालय विभाग कार्यालयातील कार्ये व कर्तव्ये यांचा तपशील...

कार्यालयाचे नांव :- वाचनालय विभाग, मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

पत्ता :- नगर वाचनालय, दुसरा मजला, नगर भवन, भाईंदर (प.) जि.ठाणे 401 101

कार्यालय प्रमुख :- ग्रंथपाल, मिरा-भाईंदर महानगरपालिका, भाईंदर (प.), जि.ठाणे.

शासकीय विभागाचे नांव :- वाचनालय विभाग

कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनस्त :- नगर विकास विभाग

कार्यक्षेत्र :- मिरा-भाईंदर शहर भौगोलिक :- 79 चौ.कि.मी.

कार्यान्वरुप :- मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

- विशिष्ट कार्य :-
- 1) मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील नागरीकांना वाचन साहित्य पुरविणे.
 - 2) मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील विद्यार्थ्यांसाठी अभ्यासिकेची सेवा उपलब्ध करून देणे.
 - 3) मोफत वृत्तपत्र वाचनाची सोय.
 - 4) भाईंदर (प.), भाईंदर (पूर्व), मिरारोड व काशिमिरा येथे वाचनालय/अभ्यासिकेची स्थापना.

विभागाचे ध्येय / धोरण :-

शासनाच्या आदेशाप्रमाणे व परिपत्रकाप्रमाणे अंमलबजावणी करणे, आणि मा. महासभा व मा. स्थायी समितीच्या ठरावाप्रमाणे कार्यवाही करणे.

धोरण :- वरिलप्रमाणे

सर्व संबंधित कर्मचारी :- वर्ग 3 व 4 संवर्गातील

कार्य :- वाचनालय विभागातील सेवा विषयक सर्व बाबी पहाणे.

कामाचे विस्तृत स्वरुप :-

- 1) शासकीय / निमशासकीय / खाजगी/लोकप्रतिनिधी/पदाधिकारी/ नगरसेवक इ. पत्र व्यवहार.
- 2) महापालिका क्षेत्रात नविन वाचनालय/अभ्यासिका स्थापन करणे.
- 3) सर्व वाचनालयाकरीता नविन ग्रंथ, नियतकालीके यांची खरेदी करून वाचकांना उपलब्ध करून देणे.

उपलब्ध सेवा : ग्रंथ देवाण घेवाण, अभ्यासिका सेवा, संदर्भ सेवा, झेरोक्स सेवा इ.इ..

प्राधिकरणान्या संरचनेचा तक्ता वंशवृक्षाचा तक्ता असा असतो तसा तक्ता काढून प्रत्येक पातळीवर कार्यक्षेत्र व संपर्काच्या पत्त्यांशी त्यांची जोड घालून दाखवा. तक्ता सोबत जोडला आहे.

कार्यालयीन दुरध्वनी क्रमांक व वेळ :- 28044959

वेळ :- सकाळी 10.00 ते संध्याकाळी 17.45 वा.

साप्ताहिक सुट्टी :- सोमवार

विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळ :- प्रत्येक महिन्याचा दुसरा व चौथा शनिवार तसेच सर्व रविवार

K. V. Patil

ग्रंथपाल
नगर वाचनालय
मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

कलम 4 (1) (b) (i) (क)

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका येथील वाचनालय विभाग कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या
अधिकार कक्षा

क

अ.क्र	अधिकार पद	अर्थिक अधिकार	संबंधित कायदा/नियम/ शासननिर्णय/परिपत्रक नुसार	शेरा
1.	ग्रंथपाल	---	---	
2.	लिपीक	---	---	

ख

अ.क्र	अधिकार पद	प्रशासनिक अधिकार	संबंधित कायदा/नियम/ शासननिर्णय/परिपत्रक नुसार	शेरा
1.	ग्रंथपाल	गैरलागू	---	
2.	लिपीक	गैरलागू	---	

ग

अ.क्र	अधिकार पद	फौजदारी अधिकार	संबंधित कायदा/नियम/ शासननिर्णय/परिपत्रक नुसार	शेरा
1.	ग्रंथपाल	गैरलागू	---	
2.	लिपीक	गैरलागू	---	

घ

अ.क्र	अधिकार पद	अर्धन्यायिक अधिकार	संबंधित कायदा/नियम/ शासननिर्णय/परिपत्रक नुसार	शेरा
1.	ग्रंथपाल	गैरलागू	---	
2.	लिपीक	गैरलागू	---	

य

अ.क्र	अधिकार पद	न्यायिक अधिकार	संबंधित कायदा/नियम/ शासननिर्णय/परिपत्रक नुसार	शेरा
1.	ग्रंथपाल	गैरलागू	---	
2.	लिपीक	गैरलागू	---	


 ग्रंथपाल
 नगर वाचनालय
 मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

कलम 4 (1) (b) (ii) (ख)

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका येथील वाचनालय विभाग कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची कर्तव्ये

क

अ.क्र	अधिकार पद	अर्थिक कर्तव्ये	संबंधित कायदा/नियम/शासननिर्णय/परिपत्रक नुसार	शेरा
1.	ग्रंथपाल	गैरलागू	-----	
2.	लिपीक	गैरलागू	-----	

ख

अ.क्र	अधिकार पद	प्रशासनिक कर्तव्ये	संबंधित कायदा/नियम/शासननिर्णय/परिपत्रक नुसार	शेरा
1.	ग्रंथपाल	गैरलागू	-----	
2.	लिपीक	गैरलागू	-----	

ग

अ.क्र	अधिकार पद	फौजदारी कर्तव्ये	संबंधित कायदा/नियम/शासननिर्णय/परिपत्रक नुसार	शेरा
1.	ग्रंथपाल	गैरलागू	-----	
2.	लिपीक	गैरलागू	-----	

घ

अ.क्र	अधिकार पद	अर्धन्यायिक कर्तव्ये	संबंधित कायदा/नियम/शासननिर्णय/परिपत्रक नुसार	शेरा
1.	ग्रंथपाल	गैरलागू	-----	
2.	लिपीक	गैरलागू	-----	

य

अ.क्र	अधिकार पद	न्यायिक कर्तव्ये	संबंधित कायदा/नियम/शासननिर्णय/परिपत्रक नुसार	शेरा
1.	ग्रंथपाल	गैरलागू	-----	
2.	लिपीक	गैरलागू	-----	

(हस्ताक्षर)

ग्रंथपाल
नगर वाचनालय
मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

कलम 4 (1) (ब) (iii)

मिरा-भाईंदर महानगरपालिकेच्या वाचनालय विभागांतर्गत निर्णय घेताना पाळली जाणारी निर्णय प्रक्रियेची आणि त्यावरील देखरेखीची पध्दत व सोपविलेले व्यक्तीगत उत्तर द्यावे.

अधिनियमाचे नाव : मुंबई प्रांतिक महानगरपालिका अधिनियम, 1949 कलम 4 (1) (ब) (iii)
नियम : 68, 69, 94

शासनाची वेळोवेळी परिपत्रके

अ.क्र	कामाचे स्वरूप	कामाचे टप्पे	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	शेरा
	लागू नाही	लागू नाही	लागू नाही	लागू नाही	लागू नाही

कलम 4 (1) (ब) (iv) नमुना क

मिरा-भाईंदर महानगरपालिकेच्या वाचनालय विभागांतर्गत या सार्वजनिक प्राधिकरणात होणा-या कामासंबंधी सर्वसामान्यपणे ठरविलेली भौतिक व आर्थिक उद्दिष्टे.

अ.क्र	अधिकार पद	काम	भौतिक उद्दिष्टे	आर्थिक उद्दिष्टे	कालावधी	शेरा
	लागू नाही	लागू नाही	लागू नाही	लागू नाही	लागू नाही	लागू नाही

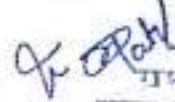
K. P. K.

ग्रंथपाल
नगर वाचनालय
मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

कलम 4 (1) (a) (vi)

मिरा-भाईंदर महानगरपालिकेच्या वाचनालय विभागांतर्गत या सार्वजनिक प्राधिकरणात उपलब्ध असलेल्या कागदपत्रांची यादी.

अ.क्र	विषय	दस्तऐवज / धारीणी / नोंदवही या पैकी कोणत्या प्रकारात उपलब्ध	धारिणी क्र. / नोंदवही क्र.	तपशील	किती काळापर्यंत ही माहिती सांभाळून ठेवली जाते?
1.	ग्रंथ दाखल नोंदवही	नोंदवही	—	ग्रंथालयात आलेल्या ग्रंथाची नोंद घेणे	शासकीय अधिनियमाप्रमाणे
2.	सभासद नोंदवही	नोंदवही	—	ग्रंथालयात वर्गणी भरलेल्या सभासदांची नोंद घेणे	शासकीय अधिनियमाप्रमाणे
3.	किरकोळ जमा नोंदवही	नोंदवही	७८	वाचनालयात जमा होणा-या किरकोळ रक्कमाची नोंद घेणे	शासकीय अधिनियमाप्रमाणे
4.	अनामत नोंदवही	नोंदवही	१४७	वाचनालय अनामत रक्कमेची नोंदवही	शासकीय अधिनियमाप्रमाणे
5.	साठा नोंदवही	नोंदवही	११६	वाचनालय वर्गणी/किरकोळ पावती पुस्तकाची नोंद घेणे	शासकीय अधिनियमाप्रमाणे
6.	कार्य विवरण	नोंदवही	—	पत्रव्यवहाराची नोंद घेणे	शासकीय अधिनियमाप्रमाणे
7.	जंगम मालमत्ता नोंदवही	नोंदवही	११४	जंगम मालमत्तेची नोंद घेणे	शासकीय अधिनियमाप्रमाणे


 ग्रंथपाल
 नगर वाचनालय
 मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

कलम 4 (1) (b) (vii)

मिरा-भाईंदर महानगरपालिकेच्या वाचनालय विभागांतर्गत या सार्वजनिक प्राधिकरणात कोणत्याही धोरणात्मक निर्णय घेण्यापूर्वी किंवा त्याची कार्यालयात अंमलबजावणी करण्यापूर्वी, जनतेशी अथवा जनतेच्या प्रतिनिधींशी चर्चा करण्याबाबत अस्तित्वात असलेल्या व्यवस्थेचा तपशील.

अ. क्र.	कोणत्या विषयासंबंधी सल्लामसलत	व्यवस्थेची कार्यपद्धती	संबंधीत शासकीय निर्णय/कार्यालयीन आदेश / राजपत्र वर्गेचा क्र. व तारीख	पुनर्विलोकनाचा काळ
1.	आर्थिक / प्रशासकीय	मा. स्थायी समिती मा. महासभा	म.प्रा. अधिनियम १९४९	सदर अधिनियमाप्रमाणे

1. धोरणात्मक निर्णय
2. धोरणांची अमलबजावणी


विश्वपाल
नगर वाचनालय
मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

कलम 4 (1) (b) (viii)

मिरा-भाईंदर महानगरपालिकेच्या वाचनालय विभागांतर्गत या सार्वजनिक प्राधिकरणात समित्या, परिषदा अथवा मंडळाच्या बैठकीचे तपशील.

अ.क्र.	समिती, मंडळ वा परिषदेची संरचना	समिती, मंडळ वा परिषदेचा उद्देश	समितीची उद्दिष्टे	समिती, मंडळ वा परिषदेच्या बैठकीची संख्या	त्या बैठकीस उपस्थित राहण्याची जनतेस मुभा आहे का?	त्या बैठकीचे इतिवृत जनतेस पाहण्यासाठी उपलब्ध आहे का?	त्या बैठकीचे इतिवृत कोणाकडे उपलब्ध असते
1.	लागु नाही	लागु नाही	लागु नाही	लागु नाही	लागु नाही	लागु नाही	लागु नाही

[Handwritten Signature]

राथमालन
नगर वाचनालय
मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

कलम 4 (1) (b) (ix)

मिरा-भाईंदर महानगरपालिकेच्या वाचनालय विभागांतर्गत या सार्वजनिक प्राधिकरणा तील कार्यालयातील अधिका-यांची व कर्मचा-यांची यादी.

नगरवाचनालय, भाईंदर (प.)

अ.क्र	पदनाम	अधिकारी/कर्मचाऱ्यांचे नांव	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्र. /फॅक्स / ईमेल
1.	प्र.ग्रंथपाल	श्रीम. लॉरेटा घाडगे	3	24/01/1990	9987031164
2.	लिपिक	श्री. देविदास ह. पाटील	3	01/09/1995	022-28044959
3.	मजुर	श्रीम. चंद्रा पुसुमुतू	4	21/05/1998	022-28044959
4.	शिपाई	श्री. भरत पाटील	4	23/01/1990	9967412337

राष्ट्रापिता महात्मा गांधी ग्रंथालय, मिरारोड (पुर्व)

अ.क्र	पदनाम	अधिकारी/कर्मचाऱ्यांचे नांव	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्र. /फॅक्स / ईमेल
1.	लिपिक	श्री. मधुकर शिंदे	3	01/08/1990	9167616865
2.	सफाई कामगार	श्री. राजेश अ. कांबळे	4	1/06/2010	9004488446
3.	सफाई कामगार	श्री. मुकेश ईंगवे	4	24/10/2011	9167364362

विभागीय वाचनालय, प्र.स.का.क्र. २, तलाव रोड, भाईंदर (पुर्व)

अ.क्र	पदनाम	अधिकारी/कर्मचाऱ्यांचे नांव	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्र. /फॅक्स / ईमेल
1.	बालवाडी शिक्षिका	श्रीम. भावना सुतार	3	1/06/2007	7709544080
2.	मुकादम	श्री. मोरेश्वर मेहेर	4	1/06/2000	8551098843
3.	सफाई कामगार	श्री. क्रिष्णपिल्लई गणपती	4	1/05/2002	9967883469

हनुमान नगर वाचनालय, भाईंदर (पुर्व)

अ.क्र	पदनाम	अधिकारी/कर्मचाऱ्यांचे नांव	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्र. /फॅक्स / ईमेल
1.	सफाई कामगार	श्री. प्रभात सोलंकी	4	15/07/1991	7738218843
2.	रखवालदार	श्रीम. भारती किसन कातकडे	4	13/04/2012	9870545558

जरीमरी तलाव वाचनाल. काशीगाव

अ.क्र	पदनाम	अधिकारी/कर्मचाऱ्यांचे नांव	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्र. /फॅक्स / ईमेल
1.	सफाई कामगार	श्री. विक्रान्त पाटील	4	1/06/2000	-


ग्रंथपाल
नगर वाचनालय
मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

सावित्रीबाई फुले अभ्यासिका भाईदर (पुर्व)

अ.क्र	पदनाम	अधिकारी/कर्मचार्यांचे नांव	वर्ग	रजू दिनांक	दुरध्वनी क्र. /फॅक्स / ईमेल
3.	सफाई कामगार	श्री. हेमंत पांडुरंग पाटील	4	1/06/2000	9004999588

अॅमिनिटी ओपन स्पेस अभ्यासिका मिरा रोड (पुर्व)

अ.क्र	पदनाम	अधिकारी/कर्मचार्यांचे नांव	वर्ग	रजू दिनांक	दुरध्वनी क्र. /फॅक्स / ईमेल
1.	सफाई कामगार	श्री. अरुण घुरी	4	01/06/2000	8655689130
2.	मजूर	श्री. रघुनाथ तारमाळे	4	28/10/2003	9221265645

(Signature)

ग्रंथपाल
नगर बांधनालय
मिरा-साईनाथ बांधनालयपालिक

कलम 4 (1) (b) (x)

मिरा-भाईंदर महानगरपालिकेच्या वाचनालय विभागांतर्गत या सार्वजनिक प्राधिकरणा ताल
कार्यालयातील अधिका-यांची व कर्मचा-यांचे पगार व भत्ते यादी
नगरवाचनालय, भाईंदर (प.)

कर्मचाऱ्यांचे मासिक वेतन आस्थापना विभागाशी निगडीत आहे.



यशपारम
नगर वाचनालय
मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

फलम 4 (1) (b) (xi)

मिरा-भाईंदर महानगरपालिकेच्या वाचनालय विभागांतर्गत या सार्वजनिक प्राधिकरणातील मंजूर दि.1 एप्रिल 2017 ते 31 मार्च 2018 अंदाजपत्रक झालेल्या आणि खर्च झालेल्या रकमेचा तपशील.

नमुना क चालु व वर्षासाठी (सन 2017-2018)

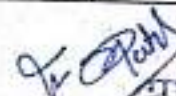
(आकडे लाखात)

अ.क्र.	अंदाजपत्रक	मंजूर रक्कम	नियोजित वापर	शेरा (असल्यास)
1.	स्थायी आस्थापना	13.26	आस्थापना विभागामार्फत	
2.	सार्वजनिक वाचनालय पुस्तक खरेदी	10.00	निरंक	
3.	वाचनालय रिडींग रुम व्यवस्था/ ई वाचनालय	25.00	बांधकाम विभागामार्फत	
4.	वाचनालय सुरक्षा / इतर खर्च	24.30	आस्थापना विभागामार्फत	
5.	IAS/IPS/MPSC प्रशिक्षण केंद्र	1.00	निरंक	
6.	वाचनालय विकास/अभ्यासिका	100.00	बांधकाम विभागामार्फत	

नमुना ख मागील व वर्षासाठी (सन 2016-2017)

(आकडे लाखात)

अ.क्र.	अंदाजपत्रक	मंजूर रक्कम	नियोजित वापर	शेरा (असल्यास)
1.	सार्वजनिक वाचनालय पुस्तक खरेदी/ शाळा पुस्तके खरेदी	10.00	-	
2.	नियतकालिके खरेदी	5.00	4.80	
3.	नमुने छपाई, स्टेशनरी	1.00	-	
4.	वाचनालय रिडींग रुम व्यवस्था/ ई वाचनालय	22.00	-	
5.	वाचनालय इतर सुरक्षा खर्च	35.00	31.83	
6.	वाचनालय विकास/अभ्यासिका	75.00	65.73	


 पंचायत
 मिरा-भाईंदर महानगरपालिका
 मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

कलम 4 (1) (ब) (xii) नमुना "क"

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका येथील वाचनालय या सार्वजनिक प्राधिकरणासाठी अनुदान वाटपाची पद्धत

- या कार्यक्रमाचे योजनेचे नाव
- लाभ धारकासाठी पात्रतेच्या अटी
- लाभ मिळणेसाठी असलेल्या पूर्व अटी
- या योजनेचा लाभ घेण्यासाठी असलेली कार्यपद्धती
- पात्रता ठरवण्याचे निकष आणि आवश्यक कागदपत्रे

लागू नाही

साक्षरता
नगर वाचनालय
मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

कलम 4 (1) (ब) (xii) नमुना "ख"

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका येथील वाचनालय या सार्वजनिक प्राधिकरणासाठी अनुदान वाटप
कार्यक्रमातील लाभार्थीचा तपशील

लागु नाही



राधिका
नगर वाचनालय
मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

कलम 4 (1) (ब) (xii) नमुना "ख"

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका येथील वाचनालय या सार्वजनिक प्राधिकरणासाठी अनुदान वाटप
कार्यक्रमातील लाभार्थ्यांचा तपशील

लागु नाही



सशपाल
नगर वाचनालय
मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

कलम ४ (१) (ब) (xiv)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका येथील वाचनालय विभागांतर्गत माहितीची इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहिती प्रकाशित करणे, चालु वर्षाकरीता.

अ.क्र.	दस्तऐवजाचा विषय	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळविण्याची पद्धती	जबाबदार व्यक्ती
१	वाचनालयाची माहिती	वाचनालयाची माहिती	महानगरपालिके ची वेबसाईट	महानगरपालिके ची वेबसाईट	सिस्टीम मॅनेजर, नागरी सुविधा केंद्र

K. W. M.

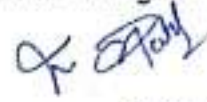
ग्रंथपाल
नगर वाचनालय
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

कलम 4 (1) (ब) (XV)

मिरा-भाईंदर महानगरपालिका येथील वाचनालय या सार्वजनिक प्राधिकरणात उपलब्ध असलेली माहिती नागरिकांना पुरविण्यासाठी उपलब्ध असलेल्या सुविधा.

सुविधांचा प्रकार :-

- > जनतेसाठी राखून ठेवलेल्या भेटीच्या वेळेसंबंधीची माहिती.
- > परस्पर संवादी संकेत स्थळाची (इंटरएक्टिव्ह वेबसाईट) माहिती.
- > कॉल सेंटरची माहिती.
- > अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती
- > कामाच्या तपासणीच्या संदर्भात उपलब्ध सुविधांची माहिती
- > नमुने मिळवण्याच्या संदर्भात उपलब्ध सुविधांची माहिती.
- > सुचना फलकाची माहिती
- > ग्रंथालयाची माहिती
- > चौकशी कक्षाची / खिडकीची अथवा स्वागत कक्षाची माहिती मिळण्याची सुविधा.
- > आपत्कालिन संपर्काची माहिती



सुस्थपात
नगर वाचनालय
मिरा-भाईंदर महानगरपालिका

ग्रंथालयाची माहिती

अ.क्र	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्य पध्दती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती / कर्मचारी
१	सभासदाना ग्रंथ देवाण - घेवाण	मंगळवार ते शनिवार स. १० ते दु. १.३० दु. २.०० ते सांय.५.४५ रविवार स. १०.०० ते दु. १२.००		१. नगर वाचनालय, डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर भवन (नगर भवन), दुसरा मजला, भाईंदर (प.) जि.ठाणे ४०११०१ २. राष्ट्रपिता महात्मा गांधी ग्रंथालय, मिरा रोड ३. हनुमान नगर वाचनालय, हनुमान नगर, भाईंदर (पु.)	संबंधित लिपीक
		सोमवार ते शनिवार सकाळी १० ते ५.४५		४. विभागीय वाचनालय, तलाव रोड, भाईंदर (पु.)	
२	संदर्भ सेवा	मंगळवार ते शनिवार स. १० ते दु. १.३० दु. २.०० ते सांय.५.४५ रविवार स. १०.०० ते दु. १२.००		१. नगर वाचनालय, डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर भवन (नगर भवन), दुसरा मजला, भाईंदर (प.) जि.ठाणे ४०११०१ २. राष्ट्रपिता महात्मा गांधी ग्रंथालय, मिरा रोड ३. हनुमान नगर वाचनालय, हनुमान नगर, भाईंदर (पु.)	संबंधित लिपीक
		सोमवार ते शनिवार सकाळी १० ते ५.४५		४. विभागीय वाचनालय, तलाव रोड, भाईंदर (पु.)	
३.	मोफत वृत्तपत्र वाचन सेवा	सर्व दिवस स. ८.०० ते सांय.८.००		१. नगर वाचनालय, डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर भवन (नगर भवन), दुसरा मजला, भाईंदर (प.) जि.ठाणे ४०११०१ २. राष्ट्रपिता महात्मा गांधी ग्रंथालय, मिरा रोड	संबंधित लिपीक
		मंगळवार ते शनिवार स. १० ते दु. १.३० दु. २.०० ते सांय.५.४५ रविवार स. १०.०० ते दु. १.००		३. हनुमान नगर वाचनालय, हनुमान नगर, भाईंदर (पु.)	
		सोमवार ते शनिवार सकाळी १० ते ५.४५		४. विभागीय वाचनालय, तलाव रोड, भाईंदर (पु.)	
४.	विद्यार्थ्यांसाठी	सर्व दिवस		१. नगर वाचनालय,	संबंधित


 सहायक
 नगर वाचनालय
 भाईंदर, मुंबई

	अभ्यासिका सेवा	स. ७.०० ते रा.१०.००	डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर भवन (नगर भवन), दुसरा मजला, भाईंदर (प.) जि.ठाणे 401101	लिपीक
			2. राष्ट्रपिता महात्मा गांधी ग्रंथालय, मिरा रोड 3. विभागीय वाचनालय, तलाव आड, भाईंदर (पु.) 4. हनुमान नगर वाचनालय, हनुमान नगर, भाईंदर (पु.) 5. आरक्षण क्र.100 भाईंदर (प.)	

(Signature)

ग्रंथपाल
नगर वाचनालय
पेटि-भाईंदर महानगरपालिका

कलम 4 (1) (ब) (xvi)

मिरा-भाईदर महानगरपालिका येथील वाचनालय विभाग कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी/ सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी/अपीलीय प्राधिकारी (तेथील लोक प्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अ. शासकीय माहिती अधिकारी

अ. क्र.	शासकीय माहिती पदनाम अधिकारीचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई - मेल	अपीलीय प्राधिकारी
1.	श्रीम. विश्वभारती चहांदे	गंधपाल	मिरा-भाईदर महानगरपालिका	नगर वाचनालय, डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर भवन(नगर भवन), दुसरा मजला,भाईदर (प.) जि.ठाणे.४०११०५ ०२२-२८०४४९५९		उपायुक्त (वाचनालय) मिरा-भाईदर महानगर पालिका

ब. सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी

अ.क्र.	सहा.शासकीय माहिती पदनाम अधिकारीचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई - मेल
1	श्री. देविदास ह. पाटील	लिपीक	मिरा-भाईदर महानगरपालिका	नगर वाचनालय, डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर भवन(नगर भवन), दुसरा मजला,भाईदर (प.) जि.ठाणे.४०११०५ ०२२-२८०४४९५९	

क. अपीलीय अधिकारी

अ. क्र.	अपीलीय अधिकारीचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई - मेल
1	श्री. दिपक पुजारी	उपायुक्त (वाचनालय)	वाचनालय मिरा-भाईदर महानगरपालिका	मिरा-भाईदर महानगरपालिका, स्व. इंदिरा गांधी भवन, छ.शिवाजी महाराज मार्ग, भाईदर (प.)जि.ठाणे ०२२-२८१९२८२८	

(Signature)

गंधपाल
नगर वाचनालय
मिरा-भाईदर महानगरपालिका

कलम १ (१) (क) (xvii)

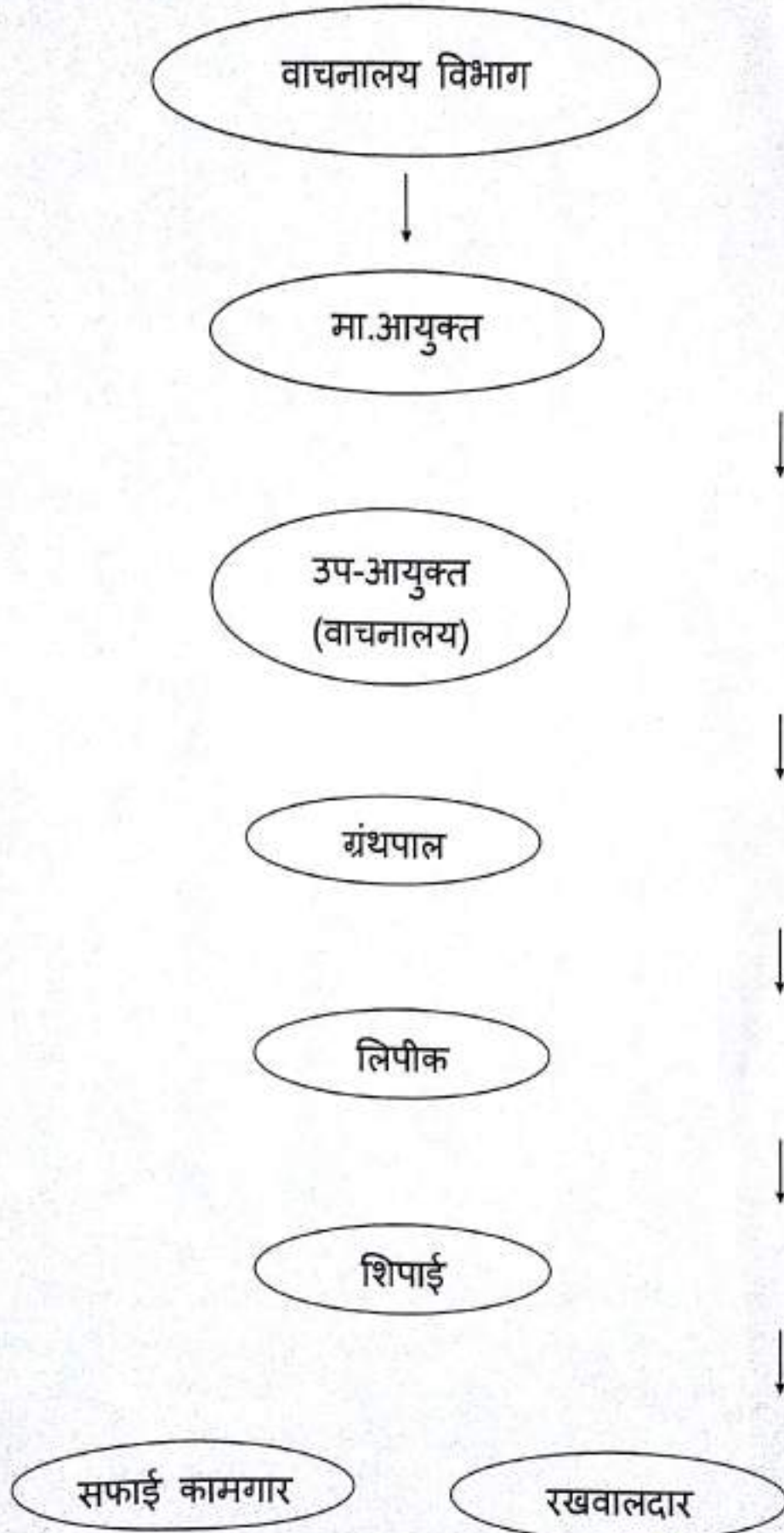
मिरा भाईंदर महानगरपालिका वाचनालय या सार्वजनिक प्राधिकरणात जनतेच्या जिव्हाळ्याचे नित्य नियमित निर्णय आणि काही महत्वाचे धोरणात्मक निर्णय

निरंक



ग्रंथपाल
नगर वाचनालय
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मिरा भाईंदर महानगरपालिका



[Handwritten Signature]

ग्रंथपाल
नगर वाचनालय
मिरा भाईंदर महानगरपालिका