



मिरा भाईंदर महानगरपालिका

स्व इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, छत्रपती शिवाजी
महाराज मार्ग, भाईंदर (प.), ता.जि. ठाणे, 401 101.
दुरध्वनी क्र. 28192828/28193087.



जा.क्र.मनपा/आस्था/ 2113/2023-24

दि.05/12/2023

अत्यंत महत्वाचे

कालमर्यादित

प्रति,

सिस्टिम मॅनेजर,

संगणक विभाग,

मिरा भाईंदर महानगरपालिका.

विषय :- महानगरपालिकेमध्ये महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, 2015 अंतर्गत लोकसेवांची सनद महानगरपालिकेच्या संकेतस्थळावर प्रसिध्द करणेबाबत.

संदर्भ :- परिपत्रक क्र.नपप्रसं/का-08/DUTD/RTS/2023/5662, दि.17/10/2023.

विषयांकित प्रकणी महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, 2015 अंतर्गत शासनाचे आदेशानुसार राज्यातील सर्व नागरी स्थानिक स्वराज्य संस्थांना विविध लोकसेवा अधिसूचित करण्याच्या सूचना देण्यात आलेल्या आहेत.

नागरीकांना सदर लोकसेवा प्राप्त करून घेणे अथवा आवश्यकता असल्यास त्याबाबत अपिल करणे सुलभ व्हावे, याकरीता नागरी स्थानिक स्वराज्य संस्थांनी अधिसूचित केलेल्या लोकसेवांची नावे, सेवांची विहित कालमर्यादा, विहित सेवाशुल्क, पदनिर्देशित अधिकारी, प्रथम अपिलीय अधिकारी तसेच द्वितीय अपिलीय अधिकारी यांची नावे संपर्क क्रमांक तसेच तृतीय अपिल करीता संबंधीत महसुली विभागाचे राज्य सेवा हक्क आयुक्त यांचे संपर्काची माहिती इत्यादी नागरीकांना उपलब्ध करून देणे आवश्यक आहे.

त्याअनुषंगाने सर्व महानगरपालिका यांना महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, 2015 अंतर्गत अधिसूचित करण्यात आलेल्या सर्व लोकसेवांची माहिती सोबत जोडलेल्या नमुना सूचना फलकाप्रमाणे बनवून अशी नागरीकांची सनद ही नागरीक स्थानिक स्वराज्य संस्थेचे दर्शनिय भाग, सर्व प्रभाग क्षेत्र कार्यालय, नागरी सुविधा केंद्र तसेच नागरीक स्थानिक स्वराज्य संस्थेचे संकेतस्थळावर प्रसिध्द करणेबाबत संदर्भिय परिपत्रकान्वये कळविले आहे.

सबब मिरा भाईंदर महानगरपालिकेतील महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, 2015 अंतर्गत अधिसूचित केलेल्या लोकसेवांची नावे, सेवांची विहित कालमर्यादा, विहित सेवाशुल्क, पदनिर्देशित अधिकारी, प्रथम अपिलीय अधिकारी व द्वितीय अपिलीय अधिकारी यांचे पदनाम तसेच तृतीय अपिल करीता संबंधीत महसुली विभागाचे राज्य सेवा हक्क आयुक्त यांचे संपर्काची माहिती इत्यादी लोकसेवांचे सूचना फलक नागरिकांच्या माहितीसाठी महानगरपालिकेच्या संकेतस्थळावर प्रसिध्द करण्यात यावे. (सूचना फलकाच्या छायांकित प्रती सोबत जोडल्या आहेत.)

(मारुती गायकवाड)

उप-आयुक्त (मुख्यालय)

तथा नोडल अधिकारी

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

सूचना फलक

(महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, 2015)

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, 2015 मधील तरतूदीनुसार अधिसूचित केलेल्या सेवांबाबत तपशिल कार्यालयाचे नाव :- मिरा भाईंदर महानगरपालिका

विभाग :- जन्म-मृत्यु विभाग

अ.क्र.	अधिसूचित लोकसेवेचा तपशिल	लोकसेवा पुरविण्यासाठी विहित केलेली कालमर्यादा	लोकसेवा पुरविण्यासाठी निर्धारित शुल्क	पदनिर्देशित अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी	द्वितीय अपिलीय अधिकारी
1.	जन्म प्रमाणपत्र देणे	03 दिवस	पहिली प्रत मोफत व तदनंतर प्रती प्रत रु.10/-	उप-निबंधक	वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी	उप-आयुक्त (वैद्यकीय)
2.	मृत्यु प्रमाणपत्र देणे	03 दिवस	पहिली प्रत मोफत व तदनंतर प्रती प्रत रु.10/-	उप-निबंधक	वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी	उप-आयुक्त (वैद्यकीय)

तृतीय व अंतिम अपिल राज्य आयुक्त, कोकण यांचेकडे करता येईल.

त्यांचा ई-मेल crts.konkan@maharashtra.gov.in दुरध्वनी क्र. 022-20870515

स्वा/-

वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी
सार्वजनिक आरोग्य विभाग
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

सूचना फलक

(महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, 2015)

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, 2015 मधील तरतूदीनुसार अधिसूचित केलेल्या सेवांबाबत तपशिल

कार्यालयाचे नाव :- मिरा भाईंदर महानगरपालिका

विभाग :- प्रभाग कार्यालय क्र.01 ते 06

अ.क्र.	अधिसूचित लोकसेवेचा तपशिल	लोकसेवा पुरविण्यासाठी विहित केलेली कालमर्यादा	लोकसेवा पुरविण्यासाठी निर्धारित शुल्क	पदनिर्देशित अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी	द्वितीय अपिलीय अधिकारी
1.	विवाह नोंदणी प्रमाणपत्र देणे	03 दिवस	1. 03 महिन्यांचे आत रु.50/- 2. 01 वर्षांचे आत रु.150/- 3. 01 वर्षांचे नंतर रु. 250/-	सहा. आयुक्त	उप-आयुक्त	अतिरिक्त आयुक्त
2.	मालमत्ता कर उतारा देणे	03 दिवस	एका सदनिकेस रु.10 प्रमाणे	सहा. आयुक्त	उप-आयुक्त	अतिरिक्त आयुक्त
3.	थकबाकी नसल्याचा दाखला देणे	03 दिवस	एका सदनिकेस रु.10 प्रमाणे	सहा. आयुक्त	उप-आयुक्त	अतिरिक्त आयुक्त
4.	दस्तऐवजाच्या आधारे मालमत्ता हस्तांतरण नोंद प्रमाणपत्र देणे	15 दिवस	1. 01 ते 300 चौ.फुट (निवासी मालमत्ता रु.2500/- बिगरनिवासी मालमत्ता रु.4000/- 2. 301 चौ.फु. ते 600 चौ. फु (निवासी मालमत्ता रु.3500/-, बिगरनिवासी मालमत्ता रु.7000/- 3. 601 चौ.फु. ते 1000 चौ. फु. (निवासी मालमत्ता रु.7000/-, बिगरनिवासी मालमत्ता रु.15000/- 4. 1001 चौ. फु. च्या पुढे (निवासी मालमत्ता रु.10000/-, बिगरनिवासी मालमत्ता रु.20000/- 5. गावठाण व झोपडपट्टी क्षेत्रातील मालमत्ता (निवासी मालमत्ता रु.2000/-, बिगरनिवासी मालमत्ता रु.4000/-	सहा. आयुक्त	उप-आयुक्त	अतिरिक्त आयुक्त
5.	वारसाहक्काने मालमत्ता हस्तांतरण नोंद प्रमाणपत्र देणे	15 दिवस	वारसा हक्क/एकाच कुटूंबातील अंतर्गत मालमत्ता हस्तांतरण रु.1000/-	सहा. आयुक्त	उप-आयुक्त	अतिरिक्त आयुक्त
6.	नव्याने कर आकारणी	15 दिवस	क्षेत्रफळानुसार प्रचलित दर	सहा. आयुक्त	उप-आयुक्त	अतिरिक्त आयुक्त
7.	पुनः कर आकारणी	15 दिवस	रु.3.00 निवासी, रु.4.50 बिगर निवासी, रु.7.50 गोडाऊन, हॉल, लॉजिंग, बॉर्डिंग	सहा. आयुक्त	उप-आयुक्त	अतिरिक्त आयुक्त
8.	कराची मागणी पत्र तयार करणे	03 दिवस	रु.3.00 निवासी, रु.4.50 बिगर निवासी, रु.7.50 गोडाऊन, हॉल, लॉजिंग, बॉर्डिंग	सहा. आयुक्त	उप-आयुक्त	अतिरिक्त आयुक्त
9.	कर माफी मिळणे	07 दिवस	माजी सैनिक घरपट्टी पूर्ण माफी	सहा. आयुक्त	उप-आयुक्त	अतिरिक्त आयुक्त
10.	रहिवास नसलेल्या मालमत्तांना करात सुट	15 दिवस	-	सहा. आयुक्त	उप-आयुक्त	अतिरिक्त आयुक्त
11.	स्वयंमुल्यांकन	15 दिवस	-	सहा. आयुक्त	उप-	अतिरिक्त

					आयुक्त	आयुक्त
12.	आक्षेप नोंदविणे	15 दिवस	-	सहा. आयुक्त	उप- आयुक्त	अतिरिक्त आयुक्त
13.	उप विभागामध्ये मालमत्ता विभाजन	15 दिवस	विभाजन करण्यात येत नाही.	सहा. आयुक्त	उप- आयुक्त	अतिरिक्त आयुक्त
14.	मालमत्ता पाडणे व पुनः बांधणी कर आकारणी	15 दिवस	-	सहा. आयुक्त	उप- आयुक्त	अतिरिक्त आयुक्त
15.	व्यापार/व्यवसाय साठा करणेसाठी नाहरकत प्रमाणपत्र	07 दिवस	क्षेत्रफळानुसार	सहा. आयुक्त	उप- आयुक्त	अतिरिक्त आयुक्त
16.	नविन परवाना मिळणे	15 दिवस	क्षेत्रफळानुसार	सहा. आयुक्त	उप- आयुक्त	अतिरिक्त आयुक्त
17.	परवान्याचे नुतनीकरण	15 दिवस	क्षेत्रफळानुसार	सहा. आयुक्त	उप- आयुक्त	अतिरिक्त आयुक्त
18.	परवाना हस्तांतरण	15 दिवस	रु.500/-	सहा. आयुक्त	उप- आयुक्त	अतिरिक्त आयुक्त
19.	परवाना दुय्यम प्रत	15 दिवस	रु.250/-	सहा. आयुक्त	उप- आयुक्त	अतिरिक्त आयुक्त
20.	व्यवसायाचे नाव बदलणे	15 दिवस	-	सहा. आयुक्त	उप- आयुक्त	अतिरिक्त आयुक्त
21.	व्यवसाय बदलणे	15 दिवस	-	सहा. आयुक्त	उप- आयुक्त	अतिरिक्त आयुक्त
22.	परवाना धारक/भागदाराचे नाव बदलणे	15 दिवस	-	सहा. आयुक्त	उप- आयुक्त	अतिरिक्त आयुक्त
23.	भागीदाराच्या संख्येत बदल (वाढ/कमी)	15 दिवस	-	सहा. आयुक्त	उप- आयुक्त	अतिरिक्त आयुक्त
24.	परवाना रद्द करणे	15 दिवस	-	सहा. आयुक्त	उप- आयुक्त	अतिरिक्त आयुक्त
25.	कालबाह्य परवानासाठी नुतनीकरण सुचना	15 दिवस	-	सहा. आयुक्त	उप- आयुक्त	अतिरिक्त आयुक्त
26.	मंडपासाठी ना-हरकत प्रमाणपत्र	07 दिवस	क्षेत्रफळानुसार	सहा. आयुक्त	उप- आयुक्त	अतिरिक्त आयुक्त
27.	व्यवसाय परवाना स्वयं नुतनीकरण (ऑटो रिन्युअल)	15 दिवस	-	सहा. आयुक्त	उप- आयुक्त	अतिरिक्त आयुक्त

तृतीय व अंतिम अपिल राज्य आयुक्त, कोकण यांचेकडे करता येईल.

त्यांचा ई-मेल crts.konkan@maharashtra.gov.in दुरध्वनी 022-20870515

स्वा/-
कार्यालय प्रमुख

सूचना फलक

(महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, 2015)

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, 2015 मधील तरतूदीनुसार अधिसूचित केलेल्या सेवांबाबत तपशिल

कार्यालयाचे नाव :- मिरा भाईंदर महानगरपालिका

विभाग :- जाहिरात विभाग

अ.क्र.	अधिसूचित लोकसेवेचा तपशिल	लोकसेवा पुरविण्यासाठी विहित केलेली कालमर्यादा	लोकसेवा पुरविण्यासाठी निर्धारित शुल्क	पदनिर्देशित अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी	द्वितीय अपिलीय अधिकारी
1.	जाहिरात/परवाना आकाशचिन्ह परवाना (Signange License) नविन परवाना व नुतणीकरण	15 दिवस	रु.43/- प्रती चौ.फुट प्रती महा (प्रत्येक वर्षी 5% वाढ)	सहा. आयुक्त	उप-आयुक्त	अतिरिक्त आयुक्त

तृतीय व अंतिम अपिल राज्य आयुक्त, कोकण यांचेकडे करता येईल.

त्यांचा ई-मेल crt.s.konkan@maharashtra.gov.in दुरध्वनी क्र. 022-20870515

स्वा/-

सहा.आयुक्त

जाहिरात विभाग

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

सूचना फलक

(महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, 2015)

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, 2015 मधील तरतूदीनुसार अधिसूचित केलेल्या सेवांबाबत तपशिल

कार्यालयाचे नाव :- मिरा भाईंदर महानगरपालिका

विभाग :- मिळकत विभाग

अ.क्र.	अधिसूचित लोकसेवेचा तपशिल	लोकसेवा पुरविण्यासाठी विहित केलेली कालमर्यादा	लोकसेवा पुरविण्यासाठी निर्धारित शुल्क	पदनिर्देशित अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी	द्वितीय अपिलीय अधिकारी
1.	सिनेमा चित्रीकरण परवाना (Moving Shotting License) नविन परवाना व नुतणीकरण	15 दिवस	1. मराठी - रु.15,000/- + GST (18%) प्रतीदिन 2. हिंदी - रु.35,000/- + GST (18%) प्रतीदिन 3. मैदाने/गार्डन 1 एकर पर्यंत रु.75,000/- + GST (18%) 4. मैदाने/गार्डन 1 एकरच्या वरती रु.1,50,000/- + GST (18%)	सहा.आयुक्त	उप-आयुक्त	अतिरिक्त आयुक्त

तृतीय व अंतिम अपिल राज्य आयुक्त, कोकण यांचेकडे करता येईल.

त्यांचा ई-मेल crt.s.konkan@maharashtra.gov.in दुरध्वनी 022-20870515

स्वा/-

सहा.आयुक्त

मिळकत विभाग

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

सूचना फलक

(महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, 2015)

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, 2015 मधील तरतूदीनुसार अधिसूचित केलेल्या सेवांबाबत तपशिल

कार्यालयाचे नाव :- मिरा भाईंदर महानगरपालिका

विभाग :- जाहीरात विभाग

अ.क्र.	अधिसूचित लोकसेवेचा तपशिल	लोकसेवा पुरविण्यासाठी विहित केलेली कालमर्यादा	लोकसेवा पुरविण्यासाठी निर्धारित शुल्क	पदनिर्देशित अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी	द्वितीय अपिलीय अधिकारी
1.	जाहिरात/परवाना आकाशचिन्ह परवाना (Signange License) नविन परवाना व नुतणीकरण	15 दिवस	रु.43/- प्रती चौ.फुट प्रती महा (प्रत्येक वर्षी 5% वाढ)	सहा. आयुक्त	उप-आयुक्त	अतिरिक्त आयुक्त

तृतीय व अंतिम अपिल राज्य आयुक्त, कोकण यांचेकडे करता येईल.

त्यांचा ई-मेल crts.konkan@maharashtra.gov.in दुरध्वनी क्र. 022-20870515

स्वा/-

सहा.आयुक्त

जाहिरात विभाग

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

सूचना फलक

(महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, 2015)

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, 2015 मधील तरतूदीनुसार अधिसूचित केलेल्या सेवांबाबत तपशिल

कार्यालयाचे नाव :- मिरा भाईंदर महानगरपालिका

विभाग :- नगररचना विभाग

अ.क्र.	अधिसूचित लोकसेवेचा तपशिल	लोकसेवा पुरविण्यासाठी विहित केलेली कालमर्यादा	लोकसेवा पुरविण्यासाठी निर्धारित शुल्क	पदनिर्देशित अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी	द्वितीय अपिलीय अधिकारी
1.	झोन दाखला देणे	07 दिवस	रु.500/- प्रती सर्व्हे क्रमांक	सहा. नगररचनाकार	नगररचनाकार	सहा. संचालक (नगररचना)
2.	भाग नकाशा देणे	03 दिवस	छायाप्रत (साईज नुसार) रु.1100/- प्रमाणित प्रत रु.100/-	सहा. नगररचनाकार	नगररचनाकार	सहा. संचालक (नगररचना)
3.	बांधकाम परवाना देणे	60 दिवस	रेडी रेकनरनुसार	सहा. नगररचनाकार	नगररचनाकार	सहा. संचालक (नगररचना)
4.	जोते प्रमाणपत्र	15 दिवस	लागू नाही	सहा. नगररचनाकार	नगररचनाकार	सहा. संचालक (नगररचना)
5.	भोगवटा प्रमाणपत्र देणे	30 दिवस	लागू नाही	सहा. नगररचनाकार	नगररचनाकार	सहा. संचालक (नगररचना)

तृतीय व अंतिम अपिल राज्य आयुक्त, कोकण यांचेकडे करता येईल.

त्यांचा ई-मेल crts.konkan@maharashtra.gov.in दुरुध्वनी क्र. 022-20870515

स्वा/-

सहा. संचालक (नगररचना)

नगररचना विभाग

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

सूचना फलक

(महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, 2015)

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, 2015 मधील तरतूदीनुसार अधिसूचित केलेल्या सेवांबाबत तपशिल

कार्यालयाचे नाव :- मिरा भाईंदर महानगरपालिका

विभाग :- पाणीपुरवठा विभाग

अ.क्र.	अधिसूचित लोकसेवेचा तपशिल	लोकसेवा पुरविण्यासाठी विहित केलेली कालमर्यादा	लोकसेवा पुरविण्यासाठी निर्धारित शुल्क	पदनिर्देशित अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी	द्वितीय अपिलीय अधिकारी
1.	नळ जोडणी देणे	15 दिवस	निवासी - 1. इमारत 1" - रु.52,220/- 2. गावठाण स्वतंत्र घर 1/2" - रु.6,520/- 3. ग्रुप कनेक्शन 1/2" - रु.7,520/- 4. रो-हाऊस, बंगला 1/2" - रु.31,520/- (प्रति नळजोडणी) अनिवासी - 1. व्यवसाय 1" - रु.78,070/- 2. व्यवसाय 1/2" - रु.46,870/- (प्रति नळजोडणी) (रस्ता दुरुस्ती शुल्क - रु.2,880/- प्र.मि.)	कनिष्ठ/ शाखा अभियंता	उप- अभियंता	कार्यकारी अभियंता
2.	मालकी हक्कात बदल करणे (नावात बदल)	07 दिवस	घरगुती - रु.500/- वाणिज्य - रु.1000/- (प्रति नळजोडणी)	कनिष्ठ/ शाखा अभियंता	उप- अभियंता	कार्यकारी अभियंता
3.	नळ जोडणी आकारामध्ये बदल करणे	15 दिवस	-	कनिष्ठ/ शाखा अभियंता	उप- अभियंता	कार्यकारी अभियंता
4.	तात्पुरते/कायमस्वरूपी नळ जोडणी खंडीत करणे	07 दिवस	घरगुती - रु.1470/- वाणिज्य - रु.1970/- (प्रति नळजोडणी)	कनिष्ठ/ शाखा अभियंता	उप- अभियंता	कार्यकारी अभियंता
5.	पुर्न: जोडणी करणे	15 दिवस	घरगुती - रु.1000/- वाणिज्य - रु.1000/- (प्रति नळजोडणी)	कनिष्ठ/ शाखा अभियंता	उप- अभियंता	कार्यकारी अभियंता
6.	वापरामध्ये बदल करणे	15 दिवस	-	कनिष्ठ/ शाखा अभियंता	उप- अभियंता	कार्यकारी अभियंता
7.	पाणी देयक तयार करणे	03 दिवस	-	कनिष्ठ/ शाखा अभियंता	उप- अभियंता	कार्यकारी अभियंता
8.	प्लंबर परवाना	15 दिवस	-	कनिष्ठ/ शाखा अभियंता	उप- अभियंता	कार्यकारी अभियंता
9.	प्लंबर परवाना नुतनीकरण करणे	15 दिवस	-	कनिष्ठ/ शाखा अभियंता	उप- अभियंता	कार्यकारी अभियंता

अ.क्र.	अधिसूचित लोकसेवेचा तपशिल	लोकसेवा पुरविण्यासाठी विहित केलेली कालमर्यादा	लोकसेवा पुरविण्यासाठी निर्धारित शुल्क	पदनिर्देशित अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी	द्वितीय अपिलीय अधिकारी
10.	थकबाकी नसल्याचा दाखला	03 दिवस	-	कनिष्ठ/ शाखा अभियंता	उप- अभियंता	कार्यकारी अभियंता
11.	नादुरुस्ती मिटर तक्रार करणे	07 दिवस	-	कनिष्ठ/ शाखा अभियंता	उप- अभियंता	कार्यकारी अभियंता
12.	अनधिकृत नळ जोडणी	07 दिवस	घरगुती - 1"- 1,51,588/- घरगुती - ½"- 78,765/- (प्रति नळजोडणी)	कनिष्ठ/ शाखा अभियंता	उप- अभियंता	कार्यकारी अभियंता
13.	पाण्याची दबाव क्षमता तक्रार	03 दिवस	निवासी नळजोडणी स्थानांतरण करणे घरगुती - 1"- 4,040/- घरगुती - ½"- 2,840/- नळजोडणी दुरुस्ती करणे घरगुती - 1"- 2,570/- घरगुती - ½"- 3070/- (प्रति नळजोडणी) अनिवासी नळजोडणी स्थानांतरण करणे वाणिज्य - 1"- 6,640/- वाणिज्य - ½"- 4,440/- नळजोडणी दुरुस्ती करणे वाणिज्य - 1"- 3,070/- वाणिज्य - ½"- 2,070/- (प्रति नळजोडणी) (रस्ता दुरुस्ती शुल्क - रु.2,880/- प्र.मि.)	कनिष्ठ/ शाखा अभियंता	उप- अभियंता	कार्यकारी अभियंता
14.	पाण्याची गुणवत्ता तक्रार	03 दिवस	-	कनिष्ठ/ शाखा अभियंता	उप- अभियंता	कार्यकारी अभियंता
15.	मलनिस्सारण जोडणी देणे	15 दिवस	6" व्यासाच्या वरील - रु.50,000/- 4" ते 6" व्यासाकरीता - रु.25,000/- वैयक्तिक जोडणीस - रु.15,000/-	कनिष्ठ/ शाखा अभियंता	उप- अभियंता	कार्यकारी अभियंता

तृतीय व अंतिम अपिल राज्य आयुक्त, कोकण यांचेकडे करता येईल.

त्यांचा ई-मेल crts.konkan@maharashtra.gov.in दुरध्वनी 022-20870515

स्वा/-

सहाय्यक आयुक्त
प्रभाग कार्यालय क्र. 1 ते 6
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

सूचना फलक

(महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, 2015)

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम, 2015 मधील तरतूदीनुसार अधिसूचित केलेल्या सेवांबाबत तपशिल

विभाग : अग्निशमन विभाग

कार्यालयाचे नाव :- मिरा भाईंदर महानगरपालिका

अ.क्र.	अधिसूचित लोकसेवेचा तपशिल	लोकसेवा पुरविण्यासाठी विहित केलेली कालमर्यादा	लोकसेवा पुरविण्यासाठी निर्धारित शुल्क	पदनिर्देशित अधिकारी	प्रथम अपिलीय अधिकारी	अपिलीय अधिकारी	
01	अग्निशमन ना-हरकत दाखला देणे	07 दिवस	तपशील	फी			
02	अग्निशमन अंतिम ना - हरकत दाखला देणे	15 दिवस	<p>निवासी इमारती लॉजिंग किवा भाड्याने देता येतील अशी घरे १५ मीटरपेक्षा कमी उंचीच्या (एक) १५ खोल्यापर्यंत (दोन) १५ पेक्षा खोल्यापेक्षा अधिक व ३० खोल्यापर्यंत (तीन) ३० खोल्यापेक्षा अधिक</p> <p>वेश्मिका (एक) १५ ते २४ मीटर उंच (दोन) २४ मीटर व त्यावरील परतू ३५ मीटरपेक्षा अधिक उंच नसलेल्या (तीन) ३५ मीटर पेक्षा अधिक परतू ४५ मीटरपेक्षा अधिक उंच नसलेल्या (चार) ४५ मी. पेक्षा अधिक परतू १२० मी. पेक्षा</p>	<p>रु.१६,५००/- रु.२२,०००/- प्रती चौ. मी. क्षेत्रफळासाठी रु. २२/- परतु क्षेत्रफळ १००० चौ. मी. पेक्षा कमी असल्यास कमीत कमी रु.२२,०००/-</p> <p>निवासी इमारतीच्या प्रति चौ. मी. क्षेत्रफळासाठी रु. २२/- परतु क्षेत्रफळ १००० चौ. मी. पेक्षा कमी असल्यास कमीत कमी रु. २२,०००/- इमारतीच्या अनिवासी / व्यापारी क्षेत्रफळासाठी प्रती मंजूर चौ. मी. क्षेत्रफळासाठी रु. ५५/-</p> <p>निवासी इमारतीसाठी प्रती चौ. मी. क्षेत्रफळासाठी रु. ५५/- परतु क्षेत्रफळ १००० चौ. मी. पेक्षा कमी असल्यास कमीत कमी रु. ५५,०००/- इमारतीच्या अनिवासी / व्यापारी क्षेत्रफळासाठी प्रती मंजूर चौ. मी. क्षेत्रफळासाठी रु. ११०/-</p> <p>निवासी इमारतीसाठी प्रती चौ. मी. क्षेत्रफळासाठी रु. ११०/- परतु क्षेत्रफळ १००० चौ. मी. पेक्षा कमी असल्यास कमीत कमी रु. १,१०,०००/- इमारतीच्या अनिवासी / व्यापारी क्षेत्रफळासाठी प्रती मंजूर चौ. मी. क्षेत्रफळासाठी रु. ११०/-</p> <p>प्रति चौ. मि. रु. १५०/-</p>	मुख्य अग्निशमन अधिकारी	उप- आयुक्त	अतिरिक्त आयुक्त

	अधिक नाही (पाच) १२० मी. पेक्षा अधिक उंचीच्या	इमारतीतील क्षेत्रफळाकरिता प्रति चौ. मि. रु. २५०/- व रहिवास क्षेत्रफळाकरिता प्रति चौ. मि. २००/-	वाणीज्य
03	हॉटेल १५ मीटर पेक्षा कमी उंचीच्या (एक) प्रत्येक मजल्यावर ३०० चौरस मीटरपेक्षा अधिक नाही इतके क्षेत्र व्यापलेल्या (दोन) प्रत्येक मजल्यावर ३०० चौरस मीटरपेक्षा अधिक परंतु १००० चौरस मीटरपेक्षा अधिक नाही. इतके क्षेत्र व्यापलेल्या (तीन) प्रत्येक मजल्यावर १००० चौरस मीटर पेक्षा अधिक क्षेत्र व्यापलेल्या १५ मीटर आणि त्यावरील परंतु ३० मीटर पेक्षा अधिक नसलेल्या	रु. १६,५००/- प्रती चौ. मी. ४४/- परंतु क्षेत्रफळ ५०० चौ. मी. पेक्षा कमी असल्यास कमीत कमी रु. २२,०००/- प्रती चौ. मी. रु. ३३/- परंतु मंजूर क्षेत्रफळ १००० चौ. मी. पेक्षा कमी असल्यास कमीत कमी रु. ३३,०००/- प्रती चौ. मी. रु. ४४/- परंतु मंजूर क्षेत्रफळ १००० चौ. मी. पेक्षा कमी असल्यास कमीत कमी रु. ४४,०००/-	
04	हॉटेल (तारांकित) १५ मीटर पेक्षा कमी उंचीच्या (एक) त्रितारांकित (दोन) पंचतारांकित (तीन) सप्त तारांकित १५ मीटर पेक्षा अधिक उंचीच्या परंतु ३० मीटर पेक्षा कमी उंच ३० मी. पेक्षा अधिक	प्रती चौ. मी. रु. ५५/- परंतु मंजूर क्षेत्रफळ १००० चौ. मी. पेक्षा कमी असल्यास कमीत कमी रु. ५५,०००/- प्रती चौ. मी. रु. ८३/- परंतु क्षेत्रफळ १००० चौ. मी. पेक्षा कमी असल्यास कमीत कमी रु. ८२,५००/- प्रती चौ. मी. रु. ११०/- परंतु क्षेत्रफळ १००० चौ. मी. पेक्षा कमी असल्यास कमीत कमी रु. १,१०,०००/- प्रती चौ. मी. रु. १६५/- परंतु क्षेत्रफळ १००० चौ. मी. पेक्षा कमी असल्यास कमीत कमी रु. १,६५,०००/- प्रती चौ. मी. रु. २२०/-	
05	शैक्षणिक इमारती		

		१५ मीटर पेक्षा कमी उंचीच्या (एक) तळ मजला अधिक एक मजला	प्रती चौ. मी. रु. १७/- परंतु क्षेत्रफळ १००० चौ. मी. पेक्षा कमी असल्यास कमीत कमी रु. १६,५००/-
		(दोन) तळ मजला अधिक दोन मजला	प्रती चौ. मी. रु. २२/- परंतु क्षेत्रफळ १००० चौ. मी. पेक्षा कमी असल्यास कमीत कमी रु. २२,०००/-
		१५ मीटर पेक्षा अधिक उंचीच्या परंतु ३० मीटर पेक्षा कमी उंच	प्रती चौ. मी. रु. ३३/- परंतु क्षेत्रफळ १००० चौ. मी. पेक्षा कमी असल्यास कमीत कमी रु. ३३,०००/-
06		रुग्णालये, आरोग्य धाम व शुश्रूशागृह	
		१५ मीटर पेक्षा कमी उंचीच्या	
		(एक) १००० चौरस मीटरपेक्षा कमी भुखंड क्षेत्राच्या, तळ मजला अधिक एक मजला असलेल्या व खाटा नसलेल्या	प्रती चौ. मी. रु. १७/- प्रमाणे कॅपीटेशन फी आकारण्यात यावी. परंतु क्षेत्रफळ १००० चौ. मी. पेक्षा कमी असल्यास कमीत कमी रु. १६,५००/-
		(दोन) १००० चौरस मीटरपेक्षा कमी भुखंड क्षेत्राच्या, तळ मजला अधिक एक मजला असलेल्या व खाटा असलेल्या	प्रती चौ. मी. रु. २२/- परंतु क्षेत्रफळ १००० चौ. मी. पेक्षा कमी असल्यास कमीत कमी रु. २२,०००/-
		(तीन) दोन मजल्यापेक्षा अधिक मजले असलेल्या व खाटा नसलेल्या	प्रती चौ. मी. रु. २८/- परंतु क्षेत्रफळ १००० चौ. मी. पेक्षा कमी असल्यास कमीत कमी रु. २७,५००/-
		(चार) दोन मजल्यापेक्षा अधिक मजले असलेल्या व खाटा असलेल्या	प्रती चौ. मी. रु. ३३/- परंतु क्षेत्रफळ १००० चौ. मी. पेक्षा कमी असल्यास कमीत कमी रु. ३३,०००/- कॅपीटेशन
		१५ मीटर पेक्षा अधिक उंचीच्या	प्रती चौ. मी. रु. ३९/- परंतु क्षेत्रफळ १००० चौ. मी. पेक्षा कमी असल्यास कमीत कमी रु. ३८,५००/-
07		अभिरक्षार्थ, शिक्षार्थ, प्लेन्टल व समाज मंदिरे	
		१० मीटर पेक्षा कमी उंचीच्या	
		(एक) ३०० व्यक्ती पर्यंत	प्रती चौ. मी. रु. ३९/- परंतु क्षेत्रफळ १००० चौ. मी. पेक्षा कमी असल्यास कमीत कमी रु. ३८,५००/-
		(दोन) ३०० व्यक्ती पेक्षा अधिक	रु. १६,५००/- रु. २२,०००/-

	१० मीटर व त्यावरील परतू १५ मीटर पेक्षा अधिक नाही	प्रती चौ. मी. रु. २८/- परतू क्षेत्रफळ १००० चौ. मी. पेक्षा कमी असल्यास कमीत कमी रु. २७,५००/-
	१५ मीटर पेक्षा अधिक उंचीच्या परतू २४ मीटर पेक्षा कमी उंच	प्रती चौ. मी. रु. ३३/- परतू क्षेत्रफळ १००० चौ. मी. पेक्षा कमी असल्यास कमीत कमी रु. ३३,०००/-
08	व्यावसायिक इमारत	
	१० मीटर पेक्षा अधिक उंचीच्या परतू २४ मीटर पेक्षा कमी उंच	प्रती चौ. मी. रु. ४४/- परतू क्षेत्रफळ १००० चौ. मी. पेक्षा कमी असल्यास कमीत कमी रु. ४४,०००/-
	२४ मीटर पेक्षा अधिक उंच	प्रती चौ. मी. रु. २२०/-
09	भुयारी व्यापारी संकुल, औद्योगिक इमारत	
	कमी धोक्याच्या	
	१८ मीटर पेक्षा कमी उंचीच्या	
	(एक) ५० चौरस मीटरपर्यंत क्षेत्र व्यापलेल्या	रु. १६,५००/-
	(दोन) ५० चौरस मीटरपेक्षा अधिक आणि १०० चौरस मीटरपर्यंत क्षेत्र व्यापलेल्या	रु. २२,०००/-
	(तीन) १०० चौरस मीटरपेक्षा अधिक आणि २०० चौरस मीटरपर्यंत क्षेत्र व्यापलेल्या	रु. २७,५००/-
	(चार) २०० चौरस मीटरपेक्षा अधिक आणि ४०० चौरस मीटरपर्यंत क्षेत्र व्यापलेल्या	रु. ३८,५००/-
	(पाच) ४०० चौरस मीटरपेक्षा अधिक क्षेत्र व्यापलेल्या	प्रती चौ. मी. रु. ५५/- परतू क्षेत्रफळ १००० चौ. मी. पेक्षा कमी असल्यास कमीत कमी रु. ५५,०००/-
	मध्यम धोक्याच्या	
	(एक) ५० चौरस मीटरपर्यंत क्षेत्र व्यापलेल्या	रु. २२,०००/-
	(दोन) ५० चौरस मीटरपेक्षा अधिक आणि १५० चौरस मीटरपर्यंत क्षेत्र व्यापलेल्या	रु. २७,५००/-
	(तीन) १५० चौरस मीटरपेक्षा अधिक आणि ३०० चौरस मीटरपर्यंत क्षेत्र व्यापलेल्या	रु. ३८,५००/-
	(चार) ३०० चौरस मीटरपेक्षा अधिक आणि ५०० चौरस मीटरपर्यंत क्षेत्र व्यापलेल्या	रु. ४४,०००/-
	(पाच) ५०० चौरस मीटरपेक्षा अधिक क्षेत्र व्यापलेल्या	प्रती चौ. मी. रु. ८३/- परतू क्षेत्रफळ १००० चौ. मी. पेक्षा कमी असल्यास कमीत कमी रु. ८२,५००/-

