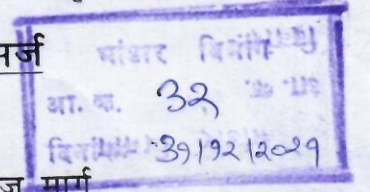


जोडपत्र अ

पहा नियम (३)

माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५ अन्वये, अर्ज

आयुक्त
मि. भा. प. न. पा.

प्रति,

मा. आयुक्त (मु.) तथा जन शासकिय माहिती अधिकारी,

मिरा भाईंदर, महानगरपालिका, इंदिरा गांधी भवन, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग,

भायंदर (प), मिरा भायंदर - ४०११०१

१. अर्जदाराचे संपूर्ण नांव

: श्री. मोहन नाडर

२. पत्ता

: च्यंबकेश्वर अपार्टमेंट, खो नं. ४०२,

संकटमोचन हनुमान मंदिरासमोर, लोकमान्य नगर नं.

१, ठाणे - ४००६०६

३. आवश्यक असलेल्या माहितीचा
तपशील

(एक) माहितीचा विषय



: मिरा भायंदर येथील माहिती अधिकारी सक्रिय कार्यकर्ते हे सामान्य जनतेस त्रास देण्याच्या हेतूने तसेच माहितीच्या अधिकाराचा दुरुपयोग करून माहितीच्या अधिकाराचे अर्ज व तक्रारीबाबत.

अश्याप्रकारे मागील एका वर्षापासून आजपावेतो माहितीच्या अधिकाराखाली केल्या गेलेल्या एकुण माहितीचे अर्ज व तक्रारी बाबतची माहिती व त्याची नावासहीत यादी तसेच, ज्या उद्देशाने करण्यात आलेले माहितीच्या अधिकाराचे अर्ज व तक्रारी बाबतची संपूर्ण लेखी माहिती विनाविलंब देण्यात यावी. माहितीच्या अधिकाराखाली केले गेलेल्या एकुण माहितीचे अर्ज व तक्रारी वरून आपणाकडून देण्यात आलेल्या माहिती अथवा उत्तराची सविस्तर माहिती देण्यात यावी.

(दोन) माहितीशी संबंधित कालावधी

(तीन) आवश्यक असलेल्या माहितीचे वर्णन

(चार) माहिती टपालाद्वारे किंवा व्यक्तीशः आवश्यक आहे किंवा कसे (प्रत्यक्ष टपाल खर्च अतिरिक्त शुल्कामध्ये समाविष्ट केला जाईल.)

(पाच) टपालाद्वारे असेल त्याबाबतीत (सर्वसाधारण, नोंदणीकृत किंवा शीघ्र) लिफाफ्यात व स्पिड पोस्ट द्वारे

:

:

: टपालद्वारे

: शीघ्र अपेक्षित टपालाद्वारे शिघ्रतेने विहित मुदतीत उपलब्ध करून देण्यात यावी माहिती सकारात्मक असावी दिशाभुल करणारी नसावी.

४. अर्जदार दारिद्र्य रेषेखालील व्यक्ती आहे काय? (असल्यास, सोबत पुराव्याची छायांकित प्रत जोडवी)

: नाही

दिनांक ३१/१२/२०२१
ठिकाण : ठाणेM.S. Nader
अर्जदाराची स्वाक्षरी



मिरा भाईंदर महानगरपालिका

स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (प.),
ता. जि. ठाणे - ४०१ १०१, दुरध्वनी क्र. : २८१९ २८२८.

॥ सामान्य प्रशासन विभाग ॥

जा.क्र.मनपा/सा.प्र./५९५/२०२१ - २२

दि. ३१ / १२ / २०२१

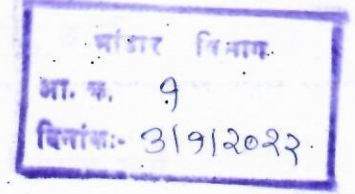
प्रति,

सर्व विभाग प्रमुख/ खाते प्रमुख तथा जनमाहिती अधिकारी /

सहा. आयुक्त तथा प्रभाग अधिकारी

प्रभाग क्र.१ ते ६ तथा जनमाहिती अधिकारी,

मिरा भाईंदर महानगरपालिका



विषय :- केंद्र शासनाचा माहिती अधिकार अधिनियम, २००५ अंतर्गत माहिती देणेबाबत.

संदर्भ :- श्री. मोहन नाडर यांच्याकडील दि.३०/१२/२०२१ रोजीचा अर्ज.

महोदय,

विषयंकिंत प्रकरणी संदर्भित पत्राच्या अनुषंगाने आपणांस कळविण्यात येते की, संदर्भित पत्रातील विषय हा आपल्या विभागाशी संबंधित असल्यामुळे माहिती अधिकार अधिनियम, २००५ मधील कलम ६ (३) अन्वये संदर्भित पत्र पुढील कार्यवाहीसाठी आपल्या विभागास वर्ग करण्यात येत आहे. संबंधितांस परस्पर माहिती देण्यात यावी अगर सदर विषय हा आपल्या विभागाशी संबंधित नसेल तर संबंधित विभागास वर्ग करण्यात यावे, तसेच त्यांची एक प्रत सामान्य प्रशासन विभागांकडे देण्यात यावी.

सोबत :- संदर्भित पत्र जोडले आहे.

(सुनिल यादव)

सहा. आयुक्त (सा.प्र.)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रत माहितीस्तव :-

श्री. मोहन नाडर

खो. नं.४०२, त्र्यंबकेश्वर अपार्टमेंट,

संकटमोचन हनुमान मंदिरासमोर,

लोकमान्य नगर नं. १

ठाणे-४०० ६०६



मिरा भाईंदर महानगरपालिका

॥ भांडार विभाग ॥

स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (ता. जि. ठाणे - ४०१ १०१, दूरध्वनी क्र. : २८१९ २८२८.



जा.क्र./मनपा/भांडार/ मा.अ./2021-22

दि. ११/०१/2022

प्रति,

श्री. मोहन नाडर

च्यंबकेश्वर अपार्टमेंट, खो.नं. 402,

संकटमोचन हनुमान मंदिरासमोर,

लोकमान्य नगर नं.1 ठाणे- 400606.

विषय :- केंद्रीय माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005.

मिरा भाईंदर येथील माहिती अधिकारी सक्रिय कार्यकर्ते हे सामान्य जनतेस त्रास देण्याच्या हेतूने तसेच माहितीच्या अधिकाराचा दुरुपयोग करून माहितीच्या अधिकाराचे अर्ज व तक्रारीबाबत.

- संदर्भ :- 1. सहा.आयुक्त (सा.प्र.) यांचेकडील जा.क्र./मनपा/सा.प्र./595/2021-22 दि. 31/12/2021 रोजीचे माहिती पत्र.
2. आपला दि. 28/12/2021 रोजीचा माहिती अधिकारातील अर्ज.

महोदय,

उपरोक्त संदर्भित विषयान्वये केंद्रीय माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अन्वये आपण अपेक्षितलेली माहिती खालीलप्रमाणे आहे.

मुद्दा क्र.	मुद्दा	उत्तर
a)	मिरा भाईंदर येथील माहिती अधिकारी सक्रिय कार्यकर्ते हे सामान्य जनतेस त्रास देण्याच्या हेतूने तसेच माहितीच्या अधिकाराचा दुरुपयोग करून माहितीच्या अधिकाराचे अर्ज व तक्रारीबाबत. अशाप्रकारचे मागील एका वर्षापासून आजपावेतो माहितीच्या अधिकाराखाली केल्या गेलेल्या एकुण माहितीचे अर्ज व तक्रारी बाबतची संपूर्ण लेखी माहिती विनाविलंब देण्यात यावी. माहितीच्या अधिकाराखाली केले गेलेल्या एकुण माहितीचे अर्ज व तक्रारी वरून आपणाकडून देण्यात आलेल्या माहिती अथवा उत्तराची सविस्तर माहिती देण्यात यावी.	मिरा भाईंदर येथील माहिती अधिकारी सक्रिय कार्यकर्ते हे सामान्य जनतेस त्रास देण्याच्या हेतूने तसेच माहितीच्या अधिकाराचा दुरुपयोग करून माहितीच्या अधिकाराचे अर्ज व तक्रारीबाबत अशाप्रकारचे मागील एका वर्षापासून आजपावेतो माहिती निरंक आहे. जानेवारी 2021 ते डिसेंबर 2021 या कालावधीत भांडार विभागात 32 माहिती अधिकार अधिनियम 2005 अन्वये अर्ज प्राप्त झालेले आहेत. व अर्जदारांना उत्तरे देण्यात आलेली आहेत. तरी याबाबत आपण अपेक्षितलेल्या विषयाच्या अनुषंगाने उक्त माहिती अधिकाराचे अर्ज व उत्तरे

कृ.मा.प.

		अवलोकनाकरिता भांडार विभागात सहा.जन माहिती अधिकारी, श्रीम. माधुरी घेगडमल यांच्याकडे कार्यालयीन वेळेत उपलब्ध होऊ शकतील. तरी चिन्हाकित केलेल्या प्रतींची छायाकित प्रत शासकीय फी भरणा केल्यावर आपणास उपलब्ध करून देण्यात येतील.
--	--	---

मागणी केलेली माहिती एकुण पृष्ठे	प्रति पृष्ठ शुल्क रु.	एकुण माहिती शुल्क रु.	टपालखर्च रु (माहिती स्वतः घेऊन जाणार असल्यास टपालखर्च भरण्याची आवश्यकता नाही.	एकुण रुपये (रकाना 3 व 4)
1	2	3	4	5
212	रु. 2/-	रु. 424/-	रु. 35/-	रु. 459/-
एकुण रुपये				रु. 459/-

तसेच आपणास आवश्यक अभिलेख निरीक्षणाकरिता पाहावयाचे असल्यास पहिल्या एका तासासाठी कोणतेही शुल्क आकारण्यात येणार नाही व त्यानंतर प्रत्येक पंधरा मिनिटांसाठी (किंवा त्याच्या भागासाठी) रु.5/- इतके शुल्क भरणा केल्यानंतर अभिलेखांचे निरीक्षण करण्यासाठी उपलब्ध करून देण्यात येतील. तदनंतरही समाधान न झाल्यास श्री. रवि पवार, प्रथम अपिलीय अधिकारी तथा उप-आयुक्त (भांडार), चौथा मजला, स्व.इंदिरा गांधी भवन, मिरा भाईंदर महानगरपालिका, मुख्य कार्यालय, भाईंदर (प.) यांचेकडे 30 दिवसात आपणास अपिल करता येईल.

(जगदिश भोपतराव)

जनमाहिती अधिकारी तथा

भांडार अधिकारी

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रत :- माहितीस्तव

सहा.आयुक्त (सा.प्र.)





मिरा भाईंदर महानगरपालिका

स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (प.), स्वातंत्र्याचा अमृत महोत्सव
ता. जि. ठाणे - ४०१ १०१, दुरध्वनी क्र. : २८१९ २८२८.

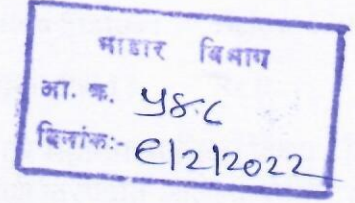
॥ सामान्य प्रशासन विभाग ॥

जा.क्र.मनपा/सा.प्र./६६२/२०२१ - २२

दि. ०८/०२/२०२२

प्रति,

सर्व विभाग प्रमुख/ खाते प्रमुख तथा जनमाहिती अधिकारी /
सहा. आयुक्त तथा प्रभाग अधिकारी
प्रभाग क्र.१ ते ६ तथा जनमाहिती अधिकारी,
मिरा भाईंदर महानगरपालिका



विषय :- माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५ अंतर्गत माहिती मिळणेबाबत.

संदर्भ :- श्री. आबाजी नारायण सावंत यांचा MBMCO/R/2022/60050 दि. ०१/०२/२०२२

रोजीचा ऑनलाईन माहितीचा अधिकार अर्ज.

विषयंकिंत प्रकरणी संदर्भित पत्राच्या अनुषंगाने आपणांस कळविण्यात येते की, संदर्भित पत्रातील विषय हा आपल्या विभागाशी संबंधित असल्यामुळे माहिती अधिकार अधिनियम, २००५ मधील कलम ६ (३) अन्वये संदर्भित पत्र पुढील कार्यवाहीसाठी आपल्या विभागास वर्ग करण्यात येत आहे. संबंधितांस परस्पर माहिती देण्यात यावी अंर सदर विषय हा आपल्या विभागाशी संबंधित नसेल तर संबंधित विभागास वर्ग करण्यात यावे, तसेच त्यांची एक प्रत सामान्य प्रशासन विभागांकडे देण्यात यावी.

सोबत :- संदर्भित पत्र जोडले आहे.

श्री. आबाजी नारायण सावंत
श्री. शंकर मांदेरा
उपराज्य निदेशक
मिरा भाईंदर महानगरपालिका
०८/०२/२०२२

प्रत माहितीस्तव :-

श्री. आबाजी नारायण सावंत
रूम नं.३, तैबा नागर, शंकर मांदेराच्या जवळ,
डाचकूल पाडा, साई पॅलेस हॉटेलच्या मागे,
मीरा रोड (पू.)-४०१ १०७

(सुनिल यादव)
जनमाहिती अधिकारी तथा
सहा. आयुक्त (सा.प्र.)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

RTI REQUEST DETAILS

Registration No. :	MBMCO/R/2022/60050	Date of Receipt :	01/02/2022
Type of Receipt :	Online Receipt	Language of Request :	English
Name :	Abaji narayan sawant	Gender :	Male
Address :	रूम नं.3, तैबा नागर, शंकर मंदिरच्या जवळ, डाचकूल पाडा, साई पॅलेस हॉटेल च्या मागे, मीरारोड ईस्ट, Pin:401107		
State :	Maharashtra	Country :	India
Phone No. :	+91-8097571441	Mobile No. :	+91-8097571441
Email :	sawant.abaji@gmail.com		
Status(Rural/Urban) :	Urban	Education Status :	Below 12th Standard.
Is Requester Below Poverty Line ? :	Yes	Amount Paid :	Rs.0

Text of RTI Application : प्रति, मा. जन माहिती अधिकारी मिरा भाईंदर महानगरपालिका विषय - मिरा भाईंदर महानगरपालिका तर्फे काळ्या यादीत नोंदणी करण्यात आलेल्या ठेकेदारांची माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये यादी मिळण्या बाबत. १. मिरा भाईंदर महानगरपालिका तर्फे काळ्या यादीत नोंदणी करण्यात आलेल्या ठेकेदारांची नावे देण्यात यावी. २. मिरा भाईंदर महानगरपालिका तर्फे ठेकेदाराला कोणत्या तारखेला काळ्या यादीत नोंदणी केली ती तारीख देण्यात यावी. ३. काळ्या यादीत नोंदणी करण्यात आलेल्या किती ठेकेदारांची नावे काळ्या यादीतून पुन्हा काढण्यात आली त्या ठेकेदारांची नावे देण्यात यावी. ४. ठेकेदाराला कोणत्या तारखेला काळ्या यादीतून पुन्हा काढण्यात आले ती तारीख देण्यात यावी. ५. मुद्दा क्रमांक ४ अनुसार, ठेकेदाराला कोणत्या कारणामुळे काळ्या यादीतून पुन्हा काढण्यात आले ते त्या कारणांची सविस्तर माहिती देण्यात यावी. ६. मिरा भाईंदर महानगरपालिका तर्फे ठेकेदाराला काळ्या यादीत नोंदणी करण्याची प्रक्रिया बदल माहिती देण्यात यावी (उदा. कोणत्या ठेकेदाराची काळ्या यादीत नोंदणी करण्यात येते)

सामान्य प्रशासन विभाग
आवक क्र. ०८
दि. ०२/०२/२०२२

Fwd :- narendra pati
सामान्य प्रशासन विभाग



मिरा भाईंदर महानगरपालिका

॥ भांडार विभाग ॥

स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (ता. जि. ठाणे - ४०१ १०१, दूरध्वनी क्र. : २८१९ २८२८.



जा.क्र./मनपा/भांडार/ ०८ /2021-22

दि. 23 /०२/2022

प्रति,

श्री. आबाजी नारायण सावंत
रुम नं.2, तैयबा नगर,
साई पॅलेस हॉटेलच्या मागे,
घोडबंदर रोड, डाचकुल पाडा,
ठाणे, मिरारोड (पू.) 401107.
ई-मेल - sawant.abaji@gmail.com

विषय :- केंद्र शासन माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अंतर्गत.

मिरा भाईंदर महानगरपालिका तर्फे काळ्या यादीत नोंदणी करण्यात आलेल्या ठेकेदारांची माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अन्वये माहिती मिळण्याबाबत.

संदर्भ :- सामान्य प्रशासन विभाग यांचेकडील दि. 02/02/2022 रोजीचा ई-मेल.

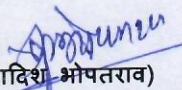
महोदय,

उपरोक्त विषयानुसार आपणांस कळविण्यात येते की, केंद्र शासन माहिती अधिकार अधिनियम 2005 अंतर्गत आपण अपेक्षितलेली माहिती खालीलप्रमाणे आहे.

अ.क्र.	मुद्दा	माहिती
1.	मिरा भाईंदर महानगरपालिकेतर्फे काळ्या यादीत नोंदणी करण्यात आलेल्या ठेकेदारांची नावे देण्यात यावी.	मुद्दा क्र. 1 ते 5 मुद्द्याबाबत भांडार विभागाची माहिती निरंक आहे.
2.	मिरा भाईंदर महानगरपालिका तर्फे ठेकेदाराला कोणत्या तारखेला काळ्या यादीत नोंदणी केली ती तारीख देण्यात यावी.	
3.	काळ्या यादीत नोंदणी करण्यात आलेल्या किती ठेकेदारांची नावे काळ्या यादीतून पुन्हा काढण्यात आली त्या ठेकेदारांची नावे देण्यात यावी.	
4.	ठेकेदाराला कोणत्या तारखेला काळ्या यादीतून पुन्हा काढण्यात आले ती तारीख देण्यात यावी.	
5.	मुद्दा क्रमांक 4 अनुसार, ठेकेदाराला कोणत्या कारणामुळे काळ्या यादीतून पुन्हा काढण्यात आले ते त्या कारणांची सविस्तर माहिती देण्यात यावी.	
6.	मिरा भाईंदर महानगरपालिका तर्फे ठेकेदाराला काळ्या यादीत नोंदणी करण्याची प्रक्रिया बदल माहिती देण्यात यावी. (उदा. कोणत्या ठेकेदाराची काळ्या यादी नोंदणी करण्यात येते)	शासन निर्णय, उद्योग, ऊर्जा व कामगार विभाग, क्रमांक-भाखंस-2014/प्र.क्र.82 भाग III/उद्योग-4 दिनांक 01/12/2016 अन्वये 1) नोंदणीकृत पुरवठादारांच्या यादीतून काढून टाकणे म्हणजे पुरवठादार पुरवठा करण्यासाठी अकार्यक्षम किंवा अन्य अपात्रता असल्याचे दर्शविते. त्यामुळे संबंधित पुरवठादार यापुढे नोंदणीकृत पुरवठादारांच्या यादीवर राहण्यास सक्षम राहत नाहीत. 2) संबंधित विभागप्रमुख / विकास आयुक्त (उद्योग) पुरवठादाराचे नांव नोंदणीकृत पुरवठादाराच्या यादीतून काढून टाकण्यासाठी सक्षम राहतील. जर पुरवठादार - अ) एखादा करार कार्यान्वित करण्यास अपयशी ठरल्यास किंवा तो समाधानकारकरित्या कार्यान्वित करण्यास अपयशी ठरल्यास ; ब) तांत्रिक कर्मचारी किंवा आवश्यक उपकरणे उपलब्ध

		करून न दिल्यास क) नियमाप्रमाणे आयकर भरणा केल्याचे प्रमाणपत्र सादर करण्यास अपयशी ठरल्यास ड) दिवाळखोर म्हणून घोषित केले असल्यास किंवा त्यांच्या आर्थिक तरतुद बिघडलेल्या असल्यास आणि मर्यादीत कंपनी बाबतीत, तो धंदा बंद होण्याच्या मार्गावर असल्यास. 3) नोंदणीकृत पुरवठादाराच्या यादीतून काढून टाकण्याबाबतच्या आदेशामध्ये कारणे दर्शविण्यात यावीत. (मात्र पुरवठादाराला प्रस्तावित कारवाई बदल कारणे दाखवून संधी देण्याची आवश्यकता नाही. 4) एकापेक्षा अधिक बाबींसाठी नोंदणीकृत पुरवठादारांच्या बाबतीत, उपरोक्त मुद्दा 2) मधील उल्लेखित कारण (क) आणि (ड) च्या आधारे सर्व बाबीसाठी काढून टाकण्याचे आदेश पारीत करण्यात यावेत. परंतु त्यामधील उल्लेखित कारण (अ) आणि (ब) असल्यास, एक किंवा अधिक बाबींसाठी नोंदणीकृत पुरवठादारांच्या यादीतून काढून टाकण्याची कार्यवाही करण्यात यावी. 5) एकदा नोंदणीकृत पुरवठादारांच्या यादीतून काढून टाकण्यात आलेल्या पुरवठादार जोपर्यंत नोंदणीच्या आवश्यकता /पात्रता पूर्ण झाल्याची सक्षम प्राधिका-यास खात्री होत नाही. तोपर्यंत पुनःस्थापीत करण्यात येऊ नये.
--	--	---

तसेच आपणास आवश्यक अभिलेख निरीक्षणाकरिता पाहावयाचे असल्यास पहिल्या एका तासासाठी कोणतेही शुल्क आकारण्यात येणार नाही व त्यानंतर प्रत्येक पंधरा मिनिटांसाठी (किंवा त्याच्या भागासाठी) रु.5/- इतके शुल्क भरणा केल्यानंतर अभिलेखांचे निरीक्षण करण्यासाठी उपलब्ध करून देण्यात येतील. तदनंतरही समाधान न झाल्यास श्री. रवि पवार, प्रथम अपिलीय अधिकारी तथा उप-आयुक्त (भांडार), चौथा मजला, स्व.इंदिरा गांधी भवन, मिरा भाईंदर महानगरपालिका, मुख्य कार्यालय, भाईंदर (प.) यांचेकडे 30 दिवसात आपणास अपिल करता येईल.


(जगदिश भोपतराव)

जनमाहिती अधिकारी तथा

भांडार अधिकारी

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रत :- माहितीस्तव

जनमाहिती अधिकारी तथा

सहा.आयुक्त (सा.प्र.)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका



mbmc store dept <mbmcstore@gmail.com>

मिरा भाईंदर महानगरपालिका तर्फे काळ्या यादीत नोंदणी करण्यात आलेल्या ठेकेदारांची
माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अन्वये माहिती मिळण्याबाबत.

1 message

mbmc store dept <mbmcstore@gmail.com>

Fri, Feb 25, 2022 at 1:16 PM

To: sawant.abaji@gmail.com



माहिती अधिकार लेटर (श्री. आबाजी नारायण सावंत).pdf
594K

प्राप्त दि - ६/१/२०२२

५



मिरा भाईंदर महानगरपालिका

स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (प.),
ता. जि. ठाणे - ४०१ १०१, दुरध्वनी क्र. : २८१९ २८२८.

॥ सामान्य प्रशासन विभाग ॥

जा.क्र.मनपा/सा.प्र./५०४/२०२१ - २२

दि. २१ / १२ / २०२१

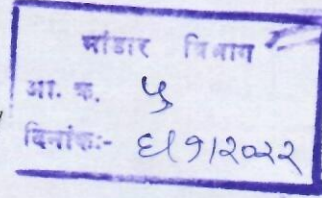
प्रति,

सर्व विभाग प्रमुख/ खाते प्रमुख तथा जनमाहिती अधिकारी /

सहा. आयुक्त तथा प्रभाग अधिकारी

प्रभाग क्र.१ ते ६ तथा जनमाहिती अधिकारी,

मिरा भाईंदर महानगरपालिका



विषय :- केंद्र शासनाचा माहिती अधिकार अधिनियम, २००५ अंतर्गत माहिती देणेबाबत.

संदर्भ :- श्री. विनित शाह यांच्याकडील दि.२०/१२/२०२१ रोजीचा अर्ज.

महोदय,

विषयकित प्रकरणी संदर्भित पत्राच्या अनुषंगाने आपणांस कळविण्यात येते की, संदर्भित पत्रातील विषय हा आपल्या विभागाशी संबंधित असल्यामुळे माहिती अधिकार अधिनियम, २००५ मधील कलम ६ (३) अन्वये संदर्भित पत्र पुढील कार्यवाहीसाठी आपल्या विभागास वर्ग करण्यात येत आहे. संबंधितांस परस्पर माहिती देण्यात यावी अगर सदर विषय हा आपल्या विभागाशी संबंधित नसेल तर संबंधित विभागास वर्ग करण्यात यावे, तसेच त्यांची एक प्रत सामान्य प्रशासन विभागांकडे देण्यात यावी.

सोबत :- संदर्भित पत्र जोडले आहे.

श्री. विनित शाह यांचा अर्ज
सहा. आयुक्त (सा.प्र.)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

(सुनिल यादव)

सहा. आयुक्त (सा.प्र.)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रत माहितीस्तव :-

श्री. विनित शाह

५०३ वंदना गॅलेक्सी,

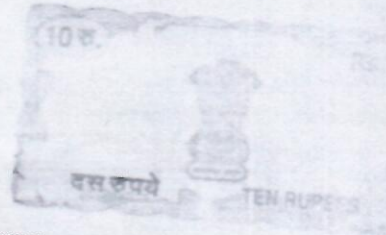
नारायण शाळेजवळ,

टेंभा रोड, भाईंदर (प.)

Application under the Right to Information Act, 2005.
(See Rule 3)

933

To, 20/12/2021
Public Information Officer, (REF no - MMCSec60)
General Administration Dept,
MiraBhayander Municipal coop, (MBMC), Bhayander (w) .



- 1) Full name of the applicant : Shri Vineet D Shah mob no 9820610481
- 2) Address : 503, Vandana Galaxy, nr narayan school, temba rd Bhayander(w)
- 3) Subject matter of information : -- Publication of Disclosure of specified Information under sec 60A of Maharashtra Municipal Cooperation Act implemented by MBM
- 4) The period to which the information relates : From 2017 till reply of RTI application.
- 5) Description of the information required : (Kindly provide certified true copy and / or authenticated Scan copies of the following information)

All Information to be provided Department -wise & year-wise

- a) All Department's Disclosure of specified information under Section 60A of Maharashtra Municipal Act.
- b) Yearwise & Department-wise details of above point (a) published via Internet, newspaper, Noticeboard etc .
- c) All communication done with any department related to above point (a),(b).
- d) Reason recorded any, for NOT Disclosing the said information u/s 60A of MMC act
- e) Details of officers name, their designation, department responsible for publication the said information above.
- 6) Whether information is required by post or in person : In Person
- 7) In case by post (Ordinary, Registered or Speed) : By Registered A.D.

Date :- 20/12/2021

Dear PIO,

Place : Bhayander

Signature of the Applicant

Please note :--

- a. Please forward your reply demanding information fees before 10th day from the date of my application as per GAD circular no मंकीण 2017/प्र.क (२०८/१७) मद्रा dt.17.11.2017.
- b. Kindly provide Stamped, Signed and Certified True Copies or Attested Copies of information provided on this RTI application. Kindly provide the information point-wise and in English language as far as possible as required under Section 6 (1), 4 (3) and 7 (9) of the RTI Act, 2005.
- c. If the information sought by me is voluminous, then I am willing to visit your office to inspect the records, files etc. (u/s Sec. 2 (j) and Sec. 7 (9) of the RTI Act 2005) at a mutually convenient time.
- d. If you want to deny any of the information sought by me then please quote the exemption clause of Section 8 (1) and a brief reason as to how it applies. This is a requirement of the RTI Act, as per Section 7 (8) (i) read along with Section 19 (5).
- e. If any of the information sought is available with any other Dept. then kindly transfer the copy of the concerned query to that department and promptly inform me in writing of the same, giving details of the Dept. to which it is transferred. [See Sec. 6 (3) (ii).]
- f. If information sought needs to be extracted from a file etc., then it should be done as per Sec. 2 (j) (ii) of RTI Act
- g. Scan document to be provided as per शासन GR dated 01/02/2017 (न.मा.आ/प्र.क (१३८/१६)).

EN771356806IN IVR:6977771356806
SPP BHAYANDER WEST S.O (401101)
Counter No:3,21/02/2022,14:01
To:VINIT SHAH,503 VANDANA GALAXY
PIN:401101, Bhayander West S.O
From:MIRA BHAYANDER MAHANAGR,BHAY
Wt:20gms
Amt:17.70(Cash)Tax:2.70
<Track on www.indiapost.gov.in>

भाईदर महानगरपालिका

॥ भांडार विभाग ॥

मुख्य कार्यालय, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईदर (ठाणे - ४०१ १०१, दुरध्वनी क्र. : २८१९ २८२८.)



दि. १६/०२/२०२२

प्रति,

श्री. विनित शाह

503 वंदना गॅलेक्सी,

नारायण शाळेजवळ,

टैभा रोड, भाईदर (प.)

विषय :- केंद्रीय माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005.

Publication of Disclosure of specified information under sec 60A of Maharashtra Municipal Corporation Act. Implemented by MBMC.

- संदर्भ :-** 1. सहा.आयुक्त (सा.प्र.) यांचेकडील जा.क्र./मनपा/सा.प्र./574/2021-22 दि.21/12/2021 रोजीचे माहिती पत्र.
2. आपला दि. 20/12/2021 रोजीचा माहिती अधिकारातील अर्ज.

महोदय,

उपरोक्त संदर्भित विषयान्वये केंद्रीय माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अन्वये आपण अपेक्षितलेली माहिती खालीलप्रमाणे आहे.

मुद्दा क्र.	मुद्दा	उत्तर
a)	All Departments Disclosure of specified information under Section 60A of Maharashtra Municipal Act.	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम 60 अ (1) अनुसार पोट कलम 3 मध्ये विनिर्दिष्ट केलेली माहिती महापालिकेला प्रकट करता येईल. त्याअनुषंगाने (3) (एक ते तेरा) च्या अनुषंगाने सन 2017-18, 2018-19, 2019-20, 2020-21, 2021-22 माहिती अधिकार अधिनियम 2005 चे अंतर्गत कलम 4 (1) ख अन्वये निर्धारित केलेली माहिती (17 मुद्द्यांची माहिती) भांडार विभागामार्फत महापालिका www.mbmc.gov.in या संकेत स्थळावर प्रसिध्द केलेली आहे.
b)	Year wise & Department wise details of above point (a) published via internet, newspaper, Notice board etc.	वरीलप्रमाणे प्रसिध्द केलेली आहे.
c)	All communication done with any department related to above point (a) (b)	महानगरपालिकेच्या संकेत स्थळावर अपलोड करणेकामी जा.क्र./मनपा/भांडार/58/2020-21 दि. 22/07/2020 व जा.क्र./मनपा/भांडार/17/2021-22 दि. 05/08/2021 अन्वये कळविण्यात आलेले आहे.
d)	Reason recorded any, for NOT Disclosing the said information.	लागू नाही.

e)	Details of officers name, their designation, department responsible for publication the said information above.	<table> <tr> <th>वर्ष</th><th>अधिका-याचे नाव</th><th>पदनाम</th></tr> <tr> <td>2017-18</td><td>श्रीम. अन्नपुर्णा आवडेकर</td><td>जन माहिती अधिकारी तथा भांडार अधिकारी</td></tr> <tr> <td>2018-19</td><td>श्रीम. अन्नपुर्णा आवडेकर</td><td>जन माहिती अधिकारी तथा भांडार अधिकारी</td></tr> <tr> <td>2019-20</td><td>श्री. जगदिश भोपतराव</td><td>जन माहिती अधिकारी तथा सहा.आयुक्त (भांडार)</td></tr> <tr> <td>2020-21</td><td>श्री. जगदिश भोपतराव</td><td>जन माहिती अधिकारी तथा सहा.आयुक्त (भांडार)</td></tr> <tr> <td rowspan="2">2021-22</td><td>श्री. सुनील यादव</td><td>जन माहिती अधिकारी तथा सहा.आयुक्त (भांडार)</td></tr> <tr> <td>श्री. जगदिश भोपतराव</td><td>जन माहिती अधिकारी तथा सहा.आयुक्त (भांडार)</td></tr> </table>	वर्ष	अधिका-याचे नाव	पदनाम	2017-18	श्रीम. अन्नपुर्णा आवडेकर	जन माहिती अधिकारी तथा भांडार अधिकारी	2018-19	श्रीम. अन्नपुर्णा आवडेकर	जन माहिती अधिकारी तथा भांडार अधिकारी	2019-20	श्री. जगदिश भोपतराव	जन माहिती अधिकारी तथा सहा.आयुक्त (भांडार)	2020-21	श्री. जगदिश भोपतराव	जन माहिती अधिकारी तथा सहा.आयुक्त (भांडार)	2021-22	श्री. सुनील यादव	जन माहिती अधिकारी तथा सहा.आयुक्त (भांडार)	श्री. जगदिश भोपतराव	जन माहिती अधिकारी तथा सहा.आयुक्त (भांडार)
वर्ष	अधिका-याचे नाव	पदनाम																				
2017-18	श्रीम. अन्नपुर्णा आवडेकर	जन माहिती अधिकारी तथा भांडार अधिकारी																				
2018-19	श्रीम. अन्नपुर्णा आवडेकर	जन माहिती अधिकारी तथा भांडार अधिकारी																				
2019-20	श्री. जगदिश भोपतराव	जन माहिती अधिकारी तथा सहा.आयुक्त (भांडार)																				
2020-21	श्री. जगदिश भोपतराव	जन माहिती अधिकारी तथा सहा.आयुक्त (भांडार)																				
2021-22	श्री. सुनील यादव	जन माहिती अधिकारी तथा सहा.आयुक्त (भांडार)																				
	श्री. जगदिश भोपतराव	जन माहिती अधिकारी तथा सहा.आयुक्त (भांडार)																				

तसेच आपणास आवश्यक अभिलेख निरीक्षणाकरिता पाहावयाचे असल्यास पहिल्या एका तासासाठी कोणतेही शुल्क आकारण्यात येणार नाही व त्यानंतर प्रत्येक पंधरा मिनिटांसाठी (किंवा त्याच्या भागासाठी) रु.5/- इतके शुल्क भरणा केल्यानंतर अभिलेखांचे निरीक्षण करण्यासाठी उपलब्ध करून देण्यात येतील. तदनंतरही समाधान न झाल्यास श्री. रवि पवार, प्रथम अपिलीय अधिकारी तथा उप-आयुक्त (भांडार), चौथा मजला, स्व.इंदिरा गांधी भवन, मिरा भाईंदर महानगरपालिका, मुख्य कार्यालय, भाईंदर (प.) यांचेकडे 30 दिवसात आपणास अपिल करता येईल.


 (जगदिश भोपतराव)
 जनमाहिती अधिकारी तथा
 भांडार अधिकारी
 मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रत :- माहितीस्तव
 सहा.आयुक्त (सा.प्र.)

22, 3:44 PM

Gmail - श्री. विनित शाह -Publication of Disclosure of specified information under sec 60A of Maharashtra Municipal Corporation ...



mbmc store dept <mbmcstore@gmail.com>

श्री. विनित शाह -Publication of Disclosure of specified information under sec 60A of Maharashtra Municipal Corporation Act. Implemented by MBMC.

1 message

mbmc store dept <mbmcstore@gmail.com>
To: gad@mbmc.gov.in

Mon, Feb 21, 2022 at 3:44 PM



विनीत शाह माहिती अधिकार -2.pdf

763K



मिरा भाईंदर महानगरपालिका

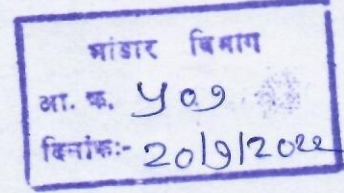
स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (प.), स्वतंत्रता अयुक्त
ता. जि. ठाणे - ४०१ १०१, दुरध्वनी क्र. : २८१९ २८२८.

॥ सामान्य प्रशासन विभाग ॥

जा.क्र.मनपा/सा.प्र./६३०/२०२१ - २२

दि. २०/०९/२०२२

प्रति,
सर्व विभाग प्रमुख/ खाते प्रमुख तथा जनमाहिती अधिकारी /
सहा. आयुक्त तथा प्रभाग अधिकारी
प्रभाग क्र.१ ते ६ तथा जनमाहिती अधिकारी,
मिरा भाईंदर महानगरपालिका



विषय :- माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५ अंतर्गत माहिती मिळणेबाबत.

संदर्भ :- श्री. एच आर सिद्दीकी यांचा दि. ०५/१२/२०२२ रोजीचा माहितीचा अधिकार अर्ज.

उपरोक्त संदर्भित विषयान्वये आपणांस कळविण्यांत येते की, सदरच्या पत्राचा विषय हा आपल्या विभागाशी संबंधित माहिती अधिकार अधिनियम, २००५ मधील कलम ६ (३) अन्वये संदर्भित पत्र पुढील कार्यवाहीसाठी आपल्या विभागास वर्ग करण्यात येत आहे. संबंधितांस परस्पर माहिती देण्यात यावी तसेच त्यांची एक प्रत सामान्य प्रशासन विभागांकडे देण्यात यावी.

सोबत :- संदर्भित पत्र जोडले आहे.

स्. लोरेनो लेग्रेचो
५/१०/२०२२

२०/९/२०२२

प्रत माहितीस्तव :-

श्री. एच आर सिद्दीकी

A/2 408 ग्रीन पार्क सी.एच. एस. लि

एस. वी. रोड, सांताक्रुझ (प.)

मुंबई- ४००० ४५,

(सुनिल यादव)

जनमाहिती अधिकारी तथा

सहा. आयुक्त (सा.प्र.)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

ANNEXURE "A"

Affix Court fee stamp of
Rs 10/-

original copy

Application for obtaining information under
The Right to Information Act 2005

आवेदन क्र. 935

दि. 06/10/2022

To:

The Municipal Commissioner /Public Information Officer
Mira-Bhayander Municipal Corporation (MBMC)
Indira Gandhi Bhavan,
Chattrapati Shivaji Maharaj Marg,
Bhayandar West, Thane - 401101.



264 (M131)

06/10/2022

1. FULL NAME OF APPLICANT: MR. H.R SIDDIQUI

2. ADDRESS

: A1/2 408 GREEN PARK C.H.S.LTD
S.V. ROAD SANTA CRUZ(WEST)
MUMBAI 400 54
Mobile: 7666922995 /9029117512

आयुक्त
न.भा.म.न.पा.

3. PARTICULARS OF INFORMATION REQUIRED : PUBLIC INFORMATION OFFICER

(i) Subject matter of information: Detail Of public information officer in MBMC

(ii) Period to which the information relates: SINCE 01/01/2020

(iii) Description of information required:

PROVIDE DETAILS OF PUBLIC INFORMATION OFFICER APPOINTED BY THE
M.B.M.C.COMMISSIONARATE
AREA / WARD THEIR RESPECTIVE DEPARTMENT DATE OF APPOINTMENT IN THEIR
PRESENT DEPARTMENT NO'S OF RTI APPLICATION PENDING AT PRESENT NAME
ADDRESS AND DEPARTMENT OF THE RTI OFFICER DEALING WITH THE
UNAUTHORIZED STRUCTURE OF ALL THE WARDS OF MBMC AND THEIR
JURISDICTION

(iv) Whether information is required by post or in person: PERSON

(v) In case by post (Ordinary, Registered or Speed) : , Registered or Speed

4. WHETHER THE APPLICANT IS BELOW POVERTY LINE: NO

(If yes, attach a photocopy of the proof thereof)

Place: MUMBAI

Date: 30/12/2021

65


Signature of the applicant



मिरा भाईंदर महानगरपालिका

॥ भांडार विभाग ॥

स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (ता. जि. ठाणे - ४०१ १०१, दूरध्वनी क्र. : २८१९ २८२८.



जा.क्र./मनपा/भांडार/०४ /2021-22

दि.२४/०१/2022

प्रति,

श्री. एच. आर. सिद्दीकी

A/2 408 ग्रीन पार्क सी.एच.एस.लि.

एस.वी रोड, सांताक्रुझ (प.)

मुंबई - 4000 45.

विषय :- केंद्र शासन माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अंतर्गत.

Detail of public information officer in MBMC.

संदर्भ :- 1) आपला दि. 30/12/2022 रोजीचा माहितीचा अधिकार अंतर्गत अर्ज.

2) सहा. आयुक्त (सा.प्र.) यांचेकडील जा.क्र./मनपा/सा.प्र./630/2021-22

दि. 20/01/2022 रोजीचे पत्र.

महोदय,

उपरोक्त विषयानुसार आपणांस कळविण्यात येते की, केंद्र शासन माहिती अधिकार अधिनियम 2005 अंतर्गत खालील मुद्द्यात आपण मिरा भाईंदर महानगरपालिकेने नियुक्त केलेल्या सार्वजनिक माहिती अधिका-याचे तपशील प्रदान करणे व कमिशन रेट क्षेत्र/प्रभाग त्यांच्या सध्याच्या विभागातील नियुक्तीची तारीख, सध्याच्या नावाच्या पत्त्यावर प्रलंबित असलेला आयटीआय अर्ज आणि संबंधित विभागाच्या अधिका-यांशी संबंधित अधिका-याविषयी माहिती अपेक्षितेली आहे. सदर नेमणूकीबाबतची कार्यवाही ही आस्थापना विभाग / सामान्य प्रशासन विभागामार्फत होत असते. उक्त माहिती आस्थापना विभाग / सामान्य प्रशासन विभागामार्फत उपलब्ध होणे अपेक्षित आहे. तरी उक्त माहिती संबंधित विभागाकडून उपलब्ध करून घ्यावी. तसेच अतिक्रमण विषयी अतिक्रमण विभाग, प्रभाग कार्यालय यांच्याशी निगडित आहे. उक्त अपेक्षित माहिती संबंधित विभागाकडून उपलब्ध करणे अपेक्षित आहे. भांडार विभागाची माहिती खालीलप्रमाणे देण्यात येत आहे.

अ.क्र.	मुद्दा	माहिती				
1.	PROVIDE DETAILS OF PUBLIC INFORMATION OFFICER APPOINTED BY THE M.B.M.C. COMMISSIONERATE AREA / WARD THEIR RESPECTIVE DEPARTMENT DATE OF APPOINTMENT IN THEIR PRESENT DEPARTMENT NO'S RTI APPLICATION PENDING AT PRESENT NAME ADDRESS AND DEPARTMENT OF THE RTI OFFICER DEALING WITH THE UNAUTHORIZED OF ALL THE WARDS OF MBMC AND THEIR JURISDICTION.	विभागाचे नाव	जनमाहिती अधिका-यांचे नाव	नेमणूकीच्या दिनांक	जानेवारी 21 ते डिसेंबर 21 प्राप्त अर्ज	निकाली 32
		भांडार विभाग	श्री. जगदिश भोपतराव	दि.02/12/2021	32	डिसेंबर 2021 अखेर प्रलंबित अर्ज निरंक

(जगदिश भोपतराव)

जनमाहिती अधिकारी तथा

भांडार अधिकारी

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रत :- माहितीस्तव

1) जनमाहिती अधिकारी तथा मिरा भाईंदर महानगरपालिका

सहा.आयुक्त (सा.प्र.)

2) आस्थापना विभाग - जनमाहिती अधिकारी

3) अतिक्रमण विभाग

25/1/2022



मिरा भाईंदर महानगरपालिका

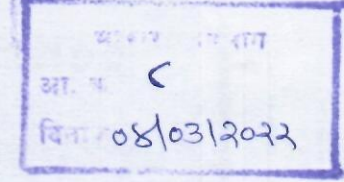
स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (प.),
ता. जि. ठाणे - ४०१ १०१, दुरध्वनी क्र. : २८१९ २८२८.

॥ सामान्य प्रशासन विभाग ॥

जा.क्र.मनपा/सा.प्र./७०८/२०२१ - २२

दि. ०२/०३/२०२२

प्रति,
सर्व विभाग प्रमुख/ खाते प्रमुख,
सहा. आयुक्त तथा प्रभाग अधिकारी
प्रभाग क्र.१ ते ६
मिरा भाईंदर महानगरपालिका



विषय :- केंद्र शासनाचा माहिती अधिकार अधिनियम, २००५ अंतर्गत माहिती देणेबाबत.

संदर्भ :- श्री. संतोष श्रीधर साळकर यांच्याकडील दि.२३/०२/२०२२ रोजीचा अर्ज.

महोदय,

विषयंकिंत प्रकरणी संदर्भित पत्राच्या अनुषंगाने आपणांस कळविण्यात येते की, संदर्भित पत्रातील विषय हा आपल्या विभागाशी संबंधित असल्यामुळे माहिती अधिकार अधिनियम, २००५ मधील कलम ६ (३) अन्वये संदर्भित पत्र पुढील कार्यवाहीसाठी आपल्या विभागास वर्ग करण्यात येत आहे. संबंधितांस परस्पर माहिती देण्यात यावी अग्न सदर विषय हा आपल्या विभागाशी संबंधित नसेल तर संबंधित विभागास वर्ग करण्यात यावे, तसेच त्यांची एक प्रत सामान्य प्रशासन विभागाकडे देण्यात यावी हि विनंती.

सोबत :- संदर्भित पत्र जोडले आहे.

सहा. आयुक्त
तपासून
०२/०३/२०२२

(सुनिल यादव)
सहा. आयुक्त (सा.प्र.)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रत माहितीस्तव :-

श्री. संतोष श्रीधर साळकर
००४, बी-५६, लक्ष्मी ज्योत को-ऑ.हौ.सो,
सेक्टर -१, शांती नगर, मिरा रोड (पू.)
जिल्हा - ठाणे-४०१ १०७.

अॅड. संतोष श्रीधर साळकर

मो. ९८६९५६२७३

Adv. Santosh S. Salkar

वकिल उच्च न्यायालय, मुंबई

Advocate High Court

M.J. (Mast. of Journ) M.A. (Politics) L.L.B., D.L.L. & L.W. H.R.D., G.D.C.A.

००४, बी-५६, लक्ष्मी ज्योत को-ऑ. हौ. सो, सेक्टर - ९, शांती नगर, मिरा रोड (पूर्व), जिल्हा - ठाणे - ४०९ ९०७.

सामान्य प्रशासन विभाग

आवक क्र. ९४१

दि. २३/०२/२०२२

माहिती अधिकार अधिनियम २००५ नुसार

माहिती मिळविण्यासाठी अर्ज

प्रति,

मा. जनमाहिती अधिकारी,

सामान्य प्रशासन विभाग

मिरा-भाईंदर महानगर पाळी का

यांस भाईंदर (५) ठाणे - ४०११०७



१ माहितीचा विषय : मिरा-भाईंदर महानगर पाळी केलीक कामाती
आनिचावितता व लेकाभदेशीर रिचा पाळ लेका
कारभार बाबत -

२ माहितीचा तपशिल :

खोबत श्री. सुनील भादव सह. आयुक्ता
मिरा-भाईंदर महानगर पाळी का
याचे पत्रा पोषत आहे या नुसार
प्रत्येक विभागाने कोणती कारभार
केली व त्या विभागातील नुकीक
आधिकारानी आपले कार्यालयीन
कर्मचारी पाळी अवस्थाने त्या संबंधी
न वर केला पत्राच्या सत्य कोणाकित
सती-द्वेषात पाळी (समाधीत करुन)
बोर्द :- खोबत पत्रा जेवत आहे

३ माहितीचा कालावधी:

मा. आयुक्ताना अर्ज दिवा पासून आजपर्यंत

४ माहिती कशी हवी:

नोंदणीकृत डाकेद्वारे

धन्यवाद!

दिनांक : २३/२/२०२२

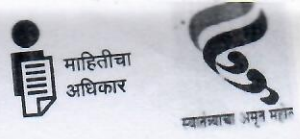
ठिकाण : मिरा रोड, ठाणे



मिरा भाईंदर महानगरपालिका

॥ भांडार विभाग ॥

स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (ता. जि. ठाणे - ४०१ १०९, दूरध्वनी क्र. : २८९९ २८२८.)



दि. ११/०३/२०२२

जा.क्र./मनपा/भांडार/ ०८ /२०२१-२२

प्रति,

जनमाहिती अधिकारी तथा
सहा.आयुक्त (सा.प्र.)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

विषय :- केंद्र शासन माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अंतर्गत.

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेतील कामातील अनियमितता व बेकायदेशीर रित्या चाललेल्या कारभाराबाबत.

संदर्भ :- १) आपलेकडील जा.क्र./मनपा/सा.प्र./७०९/२०२१-२२ दि. ०२/०३/२०२२ रोजीचे पत्र.
२) श्री. संतोष श्रीधर साळकर यांचा दि. २३/०२/२०२२ रोजीचा अर्ज.

महोदय,

उपरोक्त विषयानुसार आपणांस कळविण्यात येते की, केंद्र शासन माहिती अधिकार अधिनियम २००५ अंतर्गत श्री. संतोष श्रीधर साळकर यांनी अपेक्षितलेली माहिती खालीलप्रमाणे आहे.

अ.क्र.	मुद्दा	माहिती
१.	सोबत श्री. सुनिल यादव, सहा.आयुक्त (सा.प्र.) मिरा भाईंदर महानगरपालिका यांचे पत्रानुसार प्रत्येक विभागाने कोणती कारवाई केली व त्या विभागातील वरिष्ठ अधिकारांनी आपले कार्यालयीन कर्तव्य पार पाडले असल्यास त्यासंबंधीत सर्व कागदपत्रांच्या सत्य छायांकित प्रती देण्यात याव्या.	जा.क्र./मनपा/सचिव/ज.प./४५/२०२१-२२ दि. ०५/१०/२०२१ अन्वये नगरसचिव विभागातील पत्र अप्राप्त असल्याने सदर मुद्द्याबाबत भांडार विभागाची माहिती निरंक आहे.

(जगदिश भोपतराव)
जनमाहिती अधिकारी तथा
भांडार अधिकारी
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रत :- माहितीस्तव

श्री. संतोष श्रीधर साळकर
००४, बी-५६, लक्ष्मी ज्योत को.ऑ.हौ.सो.
सेक्टर-१, शांतीनगर, मिरारोड (पु.)
जिल्हा- ठाणे - ४०११०७.

India Post
EN771371335IN IVR:6977771371335
SP BHAYANDER WEST S.O (401101)
Counter No:3,16/03/2022,11:47
To:SAHITOSH S SALKAR,LAXMI JYOT
PIN:401107, Mira Road S.O
From:MHMC,MAIN BUILDING
Wt:20gms
Amt:17.70(Cash)Tax:2.70
(Track on www.indiapost.gov.in)
(Dial 18002666868) (Wear Masks, Stay Safe)

Gmail - श्री. संतोष श्रीधर साळकर माहिती अधिकार पत्र

mbmc store dept <mbmcstore@gmail.com>

Gmail

संतोष श्रीधर साळकर माहिती अधिकार पत्र

Message

Mon, Mar 14, 2022 at 11:59 AM

mbmc store dept <mbmcstore@gmail.com>
To: gad@mbmc.gov.in

 श्री. संतोष श्रीधर साळकर (माहिती अधिकार पत्र).pdf
323K



मिरा भाईंदर महानगरपालिका



स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (प.),
ता. जि. ठाणे - ४०१ १०१, दुरध्वनी क्र. : २८१९ २८२८.

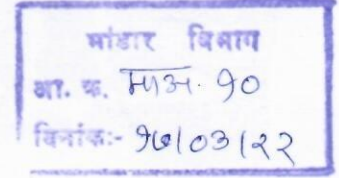
॥ सामान्य प्रशासन विभाग ॥

जा.क्र.मनपा/सा.प्र./०२६/२०२१ - २२

दि. १० / ०३ / २०२२

प्रति,

सर्व विभाग प्रमुख/ खाते प्रमुख तथा जनमाहिती अधिकारी /
सहा. आयुक्त तथा प्रभाग अधिकारी
प्रभाग क्र.१ ते ६ तथा जनमाहिती अधिकारी,
मिरा भाईंदर महानगरपालिका



विषय :- केंद्र शासनाचा माहिती अधिकार अधिनियम, २००५ अंतर्गत माहिती देणेबाबत.

संदर्भ :- श्री. इरफान बाबुलाल सय्यद यांच्याकडील दि.१६/०३/२०२२ रोजीचा अर्ज.

महोदय,

विषयंकिंत प्रकरणी संदर्भित पत्राच्या अनुषंगाने आपणांस कळविण्यात येते की, संदर्भित पत्रातील विषय हा आपल्या विभागाशी संबंधित असल्यामुळे माहिती अधिकार अधिनियम, २००५ मधील कलम ६ (३) अन्वये संदर्भित पत्र पुढील कार्यवाहीसाठी आपल्या विभागास वर्ग करण्यात येत आहे. संबंधितांस परस्पर माहिती देण्यात यावी अगर सदर विषय हा आपल्या विभागाशी संबंधित नसेल तर संबंधित विभागास वर्ग करण्यात यावे, तसेच त्यांची एक प्रत सामान्य प्रशासन विभागांकडे देण्यात यावी.

सोबत :- संदर्भित पत्र जोडले आहे.

(१०२६/१०३)

कार्यालयीन अधीक्षक (सा.प्र.)
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रत माहितीस्तव :-

श्री. इरफान बाबुलाल सय्यद

ए-२०२, रमेश विहार अपार्टमेंट,

इंद्रलोक फेस ४, भाईंदर (प.)

मो. ९०२९१५०३७०

ई मेल : is875299@gmail.com

जोड पत्र - "अ"

सामान्य प्रशासन विभाग

आवक क्र. १४४

दि. १६/०३/२०२२

शासनाचा माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५ अन्वये माहिती मिळणे बाबत

(अर्जाचा नमुना)

प्रति,

मा. जन माहिती अधिकारी

सामान्य प्रशासन विभाग

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

भाईंदर (प.)



१) अर्जदाराचे संपूर्ण नाव :- इरफान बाबुलाल सय्यद

२) अर्जदाराचे संपूर्ण पत्ता :- ए-२०२, रमेश विहार अपार्टमेंट, इंद्रलोक फेस ४, भाईंदर पूर्व - मो. ९०२९१५०३७० ; ९८७५२९९@gmail.com

३) आवश्यक असलेल्या माहितीचा तपशिल :- अभ्यांगतांना अभिप्रायासाठी सार्वजनिक प्राधिकरणाकडे (मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्र) उपलब्ध असलेले फॉर्म संबंधित माहिती मिळण्याबाबत

४) माहितीचा विषय :- वरील प्रमाणे

५) माहिती ज्याच्याशी संबंधित असेल तो कालावधी :- १ डिसेंबर २०१६ ते आज रोजी २०२२ माहिती मिळेपर्यंत

६) माहितीचे वर्णन :- १) अभ्यांगतांना अभिप्रायासाठी सार्वजनिक प्राधिकरणाकडे (मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्र) उपलब्ध असलेले फॉर्मची छायांकित माहिती मिळण्याबाबत. २) मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या प्रत्येक विभाग व कार्यालय मध्ये उपलब्ध असलेले किंवा सार्वजनिक प्राधिकरणाकडे अभ्यांगतांना अभिप्रायासाठी उपलब्ध असलेले फॉर्मचा नमुना छायांकित स्वरूपात मिळण्याबाबत. ३) अभिप्रायाचे फॉर्म संबंधित वरिष्ठ अधिकाऱ्याकडे उघड केल्यानंतर संबंधित अधिकाऱ्यावर केलेल्या कारवाईचा अहवाल अथवा बजावलेली नोटीसची प्रत मिळणेबाबत. ४) मिरा भाईंदर महानगरपालिकेचे आयुक्त यांच्या दालनात अभ्यांगतांना अभिप्रायासाठी उपलब्ध असलेल्या फॉर्मची छायांकित प्रत मिळण्याबाबत.

७) माहिती : व्यक्तीशा मिळावी

८) अर्जदार : दारिद्र्य रेषेखाली खाली आहे किंवा नाही :- नाही

९) ठिकाण :- भाईंदर

१०) दिनांक :- १५ मार्च २०२२

अर्जदार

Irfaan Babulal Sayyad

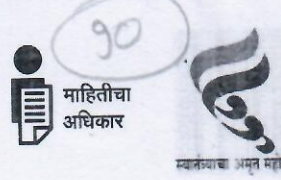
श्री. इरफान बाबुलाल सय्यद



मिरा भाईंदर महानगरपालिका

॥ भांडार विभाग ॥

स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (ता. जि. ठाणे - ४०१ १०१, दूरध्वनी क्र. : २८१९ २८२८.



जा.क्र./मनपा/भांडार/सा.प्र.११/2021-22

दि. १७ / ०३ / 2022

प्रति,

श्री. इरफान बाबुलाल सय्यद
ए-202, रमेश विहार अपार्टमेंट,
इंद्रलोक फेज-4, भाईंदर (पू.)
मो. 9029150370
ई-मेल - is875299@gmail.com

विषय :- केंद्र शासन माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अंतर्गत.

अभ्यांगतांना अभिप्रायासाठी सार्वजनिक प्राधिकरणाकडे (मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्र) उपलब्ध असलेले फॉर्म संबंधित माहिती मिळण्याबाबत.

संदर्भ :- 1) आपला दि. 15/03/2022 रोजीचा ई-मेल.

2) कार्यालयीन अधीक्षक (सा.प्र.) यांचेकडील जा.क्र./मनपा/सा.प्र./726/2021-22 दि.17/03/2022 रोजीचे पत्र.

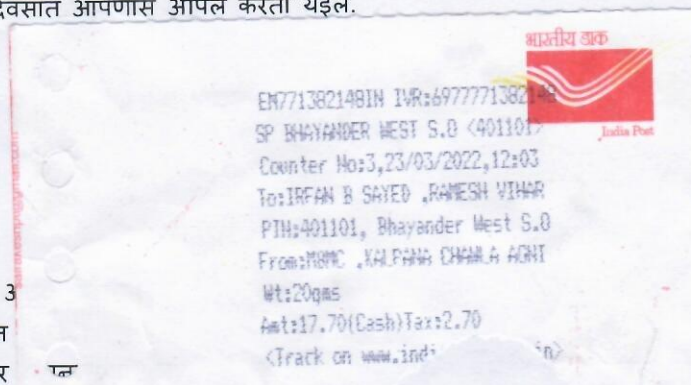
महोदय,

उपरोक्त विषयानुसार आपणांस कळविण्यात येते की, केंद्र शासन माहिती अधिकार अधिनियम 2005 अंतर्गत आपण अपेक्षित माहिती खालीलप्रमाणे आहे.

अ.क्र.	मुद्दा	माहिती
1.	अभ्यांगतांना अभिप्रायासाठी सार्वजनिक प्राधिकरणाने (मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्र) उपलब्ध असलेले फॉर्मची छायांकित माहिती मिळण्याबाबत.	मुद्दा क्र. 1 ते 4 मुद्द्याबाबत भांडार विभागाची माहिती निरंक आहे.
2.	मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या प्रत्येक विभाग व कार्यालय मध्ये उपलब्ध असलेले किंवा सार्वजनिक प्राधिकरणाकडे अभ्यांगांना अभिप्रायासाठी उपलब्ध असलेले फॉर्मचा नमुना छायांकित स्वरूपात मिळण्याबाबत.	
3.	अभिप्रायाचे फॉर्म संबंधित वरिष्ठ अधिका-याकडे उघड केल्यानंतर संबंधित अधिका-यावर केलेल्या कारवाईचा अहवाल अथवा बजावलेली नोटीसची प्रत मिळणेबाबत.	
4.	मिरा भाईंदर महानगरपालिकेचे आयुक्त यांच्या दालनात अभ्यांगतांना अभिप्रायासाठी उपलब्ध असलेल्या फॉर्मची छायांकित प्रत मिळण्याबाबत.	

तसेच आपणास आवश्यक अभिलेख निरीक्षणाकरिता पाहावयाचे असल्यास पहिल्या एका तासासाठी कोणतेही शुल्क आकारण्यात येणार नाही व त्यानंतर प्रत्येक पंधरा मिनिटांसाठी (किंवा त्याच्या भागासाठी) रु.5/- इतके शुल्क भरणा केल्यानंतर अभिलेखांचे निरीक्षण करण्यासाठी उपलब्ध करून देण्यात येतील. तद्नंतरही समाधान न झाल्यास श्री. रवि पवार, प्रथम अपिलीय अधिकारी तथा उप-आयुक्त. (भांडार), चौथा मजला, स्व.इंदिरा गांधी भवन, मिरा भाईंदर महानगरपालिका, मुख्य कार्यालय, भाईंदर (प.) यांचेकडे 30 दिवसात आपणास अपिल करता येईल.

प्रत :- माहितीस्तव
जनमाहिती 3
सहा.आयुक्त
मिरा भाईंदर



(जगदिश भीमतराव)
जनमाहिती अधिकारी तथा
भांडार अधिकारी
मेरा भाईंदर महानगरपालिका



मिरा भाईंदर महानगरपालिका

स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (प.),
ता. जि. ठाणे - ४०१ १०१, दुरध्वनी क्र. : २८१९ २८२८.

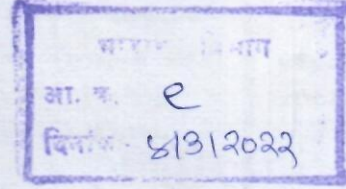
॥ सामान्य प्रशासन विभाग ॥

जा.क्र.मनपा/सा.प्र./७०६/२०२१ - २२

दि. ०२/०३/२०२२

प्रति,

सर्व विभाग प्रमुख/ खाते प्रमुख तथा
जनमाहिती अधिकारी
मिरा भाईंदर महानगरपालिका



विषय :- केंद्र शासनाचा माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५ अंतर्गत माहिती देणेबाबत.

संदर्भ :- केंद्र शासनाचा माहिती अधिकार अन्वये श्री. विनित शहा यांचा दि. १४/१२/२०२१ चा अर्ज.

- १) उपरोक्त विषयान्वये संदर्भित माहिती अधिकारात दिलेल्या २०१३ च्या शासन निर्णयान्वये प्रत्येक विभागाने २०१७ ते २०२१ पासून कुठली माहिती संगणक विभागास प्रसिद्ध करणेस दिली आहे या बाबत माहिती सामान्य प्रशासन विभागास देण्यात यावी.
- २) तसेच शासन निर्णयाद्वारे २०१७ ते २०२१ पासूनचे माहिती अधिकार अंतर्गत आलेले अर्ज विभागांनी अर्जांना दिलेली उत्तरे प्रथम अपिलीय अर्ज, प्रथम अर्जांना दिलेली उत्तरे संगणक विभागाला प्रसिद्ध करणेस दिली आहे या बाबत माहिती सामान्य प्रशासन विभागास देण्यात यावी.
- ३) सन २०१७ ते २०२१ दरम्यान जनमाहिती अधिकारी यांनी सेवा प्रवेशोत्तर परिक्षा उत्तीर्ण केल्याची माहिती सामान्य प्रशासन विभागात उपलब्ध नाही त्यामुळे आपल्या विभागात माहिती उपलब्ध असल्यास सामान्य प्रशासन विभागाला देण्यात यावी.
- ४) सर्व सामान्य जनतेला उपलब्ध करून देण्यात येणारी माहिती आपल्या विभागाकडून scan झाले असल्यास व वेबसाईटवर प्रसिद्ध झाले असल्यास तसेच कॅटलॉगींग इडेक्सीन झाली असल्यास त्याची माहिती सामान्य विभागाला देण्यात यावी.

सदरची माहिती त्वरीत उपलब्ध करून द्यावी अन्यथा अर्जदार प्रथम अपिलात जाईल याची दक्षता घ्यावी.

मिरा भाईंदर महानगरपालिका
सर्व विभाग प्रमुख/ खाते प्रमुख
जनमाहिती अधिकारी

(सुनिल यादव)

सहा.आयुक्त (सा.प्र.)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

Application under the Right to Information Act, 2005.

(See Rule 3)



Information Officer, (REF no - RTIUPLOAD)
ral Administration Dept,
Bhayander Municipal coop, (MBMC), Bhayander (w).

Full name of the applicant : Shri Vineet D Shah mob no 9610481

Address : 503, Vandana Galaxy, nr narayan school, temba rd Bhayander(w)

Subject matter of information :-- Information of RTI applications, appeals, received their responses along with suo motu disclosures under sec 4 of RTI act & (no 6/2011-IR Govt of India, Ministry of personnel, Public grievances & pensions department of personnel & training dt - 15th April 2013 with

OPT - (No - 1/1/2013-IR dt - 21/10/2014)

(No - 1/1/2013-IR dt - 23/03/2016) implemented by MBMC.

Time period to which the information relates : From 2017 till reply of RTI application.

Description of the information required : (Kindly provide certified true copy and / or authenticated Scan copies of the following information)

All Information to be provided Department-wise & yearwise

Implementation of suo moto disclosure under sec 4 of RTI act, 2005 - Issue of guidelines mentioned as above in point 3.

All public authorities proactively disclose RTI applications & appeal received & their responses on the website maintained by public authorities.

Yearwise & Department-wise details of all PIO cleared (सेवा प्रवेशोत्तर परिक्षा) as per (शासन विप्रतक क्र. रामाआ २०१६/प्र.क्र (१७८/१६) सहा दिनांक - ०१/०२/२०१७) else reason recorded for exam not cleared.

Details of public records reduced in an electronic format & made available publicly over the internet.

RTI Register maintained by the PIO as per the format of RTI act 2005

RTI stamping done at time of information supplied.

Whether information is required by post or in person : In Person

In case by post (Ordinary, Registered or Speed) : By Registered A.D.

Date : 14/12/2021

Place : Bhayander

Sign

of the Applicant

Please note :--

Please forward your reply demanding information fees before 10th day from the date of my application as per GAD circular no संकीर्ण 2017/प्र.क्र (२०८/१७) सहा dt. 17.11.2017.

Kindly provide Stamped, Signed and Certified True Copies or Attested Copies or Authenticated Copies of information provided on this RTI application. Kindly provide the information point-wise and in English language as far as possible as required under Section 6 (1), 4 (3) and 7 (9) of the RTI Act, 2005.

If the information sought by me is voluminous, then I am willing to visit your office to inspect the records, files etc. Sec. 2 (j) and Sec. 7 (9) of the RTI Act 2005) at a mutually convenient time.

If you want to deny any of the information sought by me then please quote the exemption clause of Section 8 (1) a brief reason as to how it applies. This is a requirement of the RTI Act, as per Section 7 (8) (i) read along with section 19 (5).

If any of the information sought is available with any other Dept. then I request you to transfer the copy of the concerned details of the Dept. to which it is

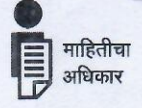


TM

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

॥ भांडार विभाग ॥

स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (ता. जि. ठाणे - ४०१ १०१, दुरध्वनी क्र. : २८१९ २८२८.



जा.क्र./मनपा/भांडार/सा.प्र. १० /2021-22

दि. १४ /०३ /202१

प्रति,

मा. सहा. आयुक्त (सा.प्र.)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

विषय :- केंद्रीय माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005.

Information of RTI applications, appeals, received & their responses along with suo motu disclosures under sec 4 of RTI act & (no 1/6/2011-IR Govt of India-Ministry of Personnel, Public grievances & pensions Departments of personnel & training dt 15th April 2013 with.

संदर्भ :- 1. आपलेकडील जा.क्र./मनपा/सा.प्र./706/2021-22 दि. 02/03/2021 रोजीचे माहिती पत्र.
2. श्री. विनित शहा यांचा दि. 14/12/2021 रोजीचा माहिती अधिकारातील अर्ज.

महोदय,

उपरोक्त संदर्भित विषयान्वये केंद्रीय माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अन्वये आपण अपेक्षितेले माहिती खालीलप्रमाणे आहे.

मुद्दा क्र.	मुद्दा	उत्तर
a)	Implementation of suo moto disclosure under sec 4 of RTI act, 2005 - Issue of guidelines mentioned as above in point 3.	भांडार विभागामार्फत श्री. विनित शहा यांच्या मागणीनुसार मुद्दा क्र. a ते f मुद्द्यांबाबत इकडील जा.क्र./मनपा/भांडार/32/अन्वये माहिती देण्यात आलेली आहे.
b)	All public authorities proactively disclose RTI applications & appeal received & their responses on the website maintained by public authorities.	
c)	Yearwise & Department wise details of all PIO cleared (सेवा प्रवेशोत्तर परिक्षा) as per (शासन परिपत्रक क्र. रामाआ 2016/ प्र.क्र. (178/16) सहा दिनांक 01/02/2017 else reason recorded for exam not cleared.	
d)	Details of public records reduced in an electronic form & made available publicly over the internet.	
e)	RTI Register maintained by the PIO as per the format of RTI act 2005.	

f)	RTI stamping done at time of information supplied.
----	--

मुद्दा क्र. C आस्थापना विभागाशी संबंधित असल्याने सदरची माहिती आस्थापना विभागाकडून उपलब्ध करून घेण्यात यावी.

तसेच आपणास आवश्यक अभिलेख निरीक्षणाकरिता पाहावयाचे असल्यास पहिल्या एका तासासाठी कोणतेही शुल्क आकारण्यात येणार नाही व त्यानंतर प्रत्येक पंधरा मिनिटांसाठी (किंवा त्याच्या भागासाठी) रु.5/- इतके शुल्क भरणा केल्यानंतर अभिलेखांचे निरीक्षण करण्यासाठी उपलब्ध करून देण्यात येतील. तदनंतरही समाधान न झाल्यास श्री. रवि पवार, प्रथम अपिलीय अधिकारी तथा उप-आयुक्त (भांडार), चौथा मजला, स्व.इंदिरा गांधी भवन, मिरा भाईंदर महानगरपालिका, मुख्य कार्यालय, भाईंदर (प.) यांचेकडे 30 दिवसात आपणास अपिल करता येईल.

(जगदिश भोपतराव)
(जगदिश भोपतराव)

जनमाहिती अधिकारी तथा
भांडार अधिकारी
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रत :- माहितीस्तव

श्री. विनित शाह
503 वंदना गॅलेक्सी,
नारायण शाळेजवळ,
टेंभा रोड, भाईंदर (प.)



3:16 PM

Gmail - श्री. विनित शाह माहिती अधिकार

3



mbmc store dept <mbmcstore@gmail.com>

श्री. विनित शाह माहिती अधिकार

1 message

mbmc store dept <mbmcstore@gmail.com>

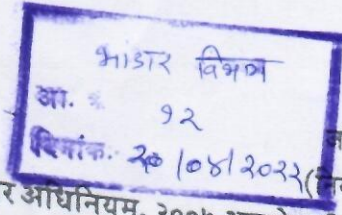
To: gad@mbmc.gov.in

Mon, Mar 14, 2022 at 3:15 PM



श्री. विनित शाह (RTI).pdf

676K



माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५ अन्वये माहिती मिळविण्यासाठीच्या अर्जाचा नमुना प्रति,
राज्य जन माहिती अधिकारी (कार्यालयाचे नांव व पत्ता)

भांडारा विभाग, भिरा-शिरूर महानगरपालिका
विभाग वेळ वेळ शिरूर वेस्ट.

१. अर्जदाराचे संपूर्ण नांव

: A HAVE HEART FOUNDATION

२. पत्ता

: 006, Shree, Road, Shree, Road, Shree, Road

३. ह्या असलेल्या माहितीचा तपशील:

(एक) माहितीचा विषय

विषय: विविध माहिती मिळविण्यासाठी

(दोन) ज्या कालावधी संबंधात माहिती हवी असेल तो कालावधी 2018 ते 2022 पर्यंत.

(तीन) ह्या असलेल्या माहितीचे वर्णन 1) भिरा-शिरूर महानगरपालिका अंतर्गत

भांडारा विभाग 2018 ते 2022 पर्यंत ONLINE व OFFLINE

किती विविध निष्ठाळ्यात त्याची प्रत देण्यात यावी.

2) 2018 ते 2022 पर्यंत ONLINE व OFFLINE सर्व विविध कोठिंब्यांच्या

कंत्राळाच्या देण्यात आल्या त्याच्या प्रति देण्यात याव्यात

3) 2018 ते 2022 मार्च पर्यंतच्या सर्व विविधच्या WORK ORDER

च्या प्रत देण्यात याव्यात.

वरिल माहिती शासकीय माहितीसाठी असल्याने ह्याप्रमाणे

करून देण्यात यावे.

(चार) माहिती टपालाद्वारे हवी आहे की व्यक्तिशः हवी आहे

(प्रत्यक्ष टपालाद्वारे अतिरिक्त धी मध्ये समाविष्ट करण्यात येईल)

(पाच) टपालाद्वारे हवी असल्यास,

टपालाद्वारे.

(सर्वसाधारण, नोंदणीकृत किंवा शीट)

४. अर्जदार दारिद्र्यरेषेखालील आहे किंवा कसे

(असल्यास, त्याबाबतच्या पुष्ट्याची जाणीवत प्रत जोडावी)

ठिकाण:

दिनांक: 10/04/2022



अर्जदाराची सेवा / अंगठा

9186327067

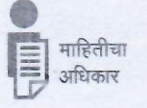
फोन क्रमांक असताना उचकळा नाही. फोन क्रमांक असल्यास कोठल्या कोठल्या ठिकाणी माहितीसाठी आहे.



मिरा भाईंदर महानगरपालिका

॥ भांडार विभाग ॥

स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (ता. जि. ठाणे - ४०१ १०१, दुरध्वनी क्र. : २८१९ २८२८.



जा.क्र./मनपा/भांडार/१२/२०२२-२३

दि. १०/०५/२०२२

प्रति,

A HAVE HEART FOUNDATION

००६, श्रद्धा टॉवर, गोकूल व्हिलेज,

मिरारोड (पू.)

विषय :- केंद्र शासन माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अंतर्गत.

निविदांबद्दलची माहिती मिळण्याबाबत.

संदर्भ :- आपलेकडील दि. १०/०४/२०२२ रोजीचे पत्र. प्राप्त दि. २०/०४/२०२२.

महोदय,

उपरोक्त विषयानुसार आपणांस कळविण्यात येते की, केंद्र शासन माहिती अधिकार अधिनियम २००५ अंतर्गत आपण अपेक्षितेला माहिती खालीलप्रमाणे आहे.

अ.क्र.	मुद्दा	माहिती			
1.	मिरा भाईंदर महानगरपालिका अंतर्गत भांडार विभाग २०१८ ते २०२२ मार्च पर्यंत Online व Offline किती निविदा निघाल्यात त्याची प्रत देण्यात यावी.	वर्ष	Online निविदा	Offline निविदा	एकुण संख्या
		सन २०१८-१९	०३	०६	०९
		सन २०१९-२०	०६	०७	१३
		सन २०२०-२१	०३	-	०३
		सन २०२१-२२	०३	०३	०६
				एकुण	३१
2.	२०१८ ते २०२२ मार्चपर्यंत Online व Offline सर्व निविदा कोणकोणत्या कंत्राटदारांना देण्यात आल्या त्याची प्रती देण्यात याव्यात.	सन २०१८-१९			
		अ.क्र.	निविदेची विषय	निविदाधारकाचे नाव	कार्यादेश क्रमांक / दिनांक
		1.	मिरा भाईंदर महानगरपालिकेस विविध प्रकारची स्टेशनरी खरेदी करणे. (पृष्ठ संख्या-१४)	मे. साई श्रद्धा महिला सेवा संस्था	२११/१८-१९ दि.२८/११/२०१८
				मे. ओमकार इंटरप्रायजेस	२१४/१८-१९ दि.२८/११/२०१८
				मे. श्री.ए.डी. इंटरप्रायजेस	२१३/१८-१९ दि.२८/११/२०१८
				मे. रोमन स्टेशनर्स अँड प्रिंटर्स	२१२/१८-१९ दि.२८/११/२०१८
					२११/१८-१९ दि.२८/११/२०१८
3.	२०१८ ते २०२२ मार्च पर्यंतच्या सर्व निविदांच्या Work Order च्या प्रत देण्यात याव्यात.	2.	मनपाच्या आस्थापनेवरील वर्ग-१ ते वर्ग-४ कर्मचा-यांना पावसाळी साहित्य (छत्र्या, रेनकोट व गमबूट) (पृष्ठ संख्या ३)	मे. श्री.ए.डी. इंटरप्रायजेस	१२६/१८-१९ दि.०३/०८/२०१८
				मे. नवकार युनिफॉर्म	१२७/१८-१९ दि.०३/०८/२०१८
					८९/१८-१९ दि.०३/०७/२०१८
		3.	मनपास सन २०१८-१९ करिता दै. वृत्तपत्रे, साप्ताहिके, पाक्षिके, दिवाळी अंक व मासिके पुरवठा	मे. साई श्रद्धा महिला सेवा संस्था	१२७/१८-१९ दि.०३/०८/२०१८
					८९/१८-१९ दि.०३/०७/२०१८

		करणे. (पृष्ठ संख्या- 2)			
4.	पाणी पुरवठा विभागाकरिता पाणीपट्टी देयके छपाई करणे (पृष्ठ संख्या -2)	मे. गजानन इमेजिंग प्रिंट सोल्युशन	282/18-19 दि.05/02/2019	Offline 253/18-19 दि.10/01/2019	
5.	मनपास ए/4 व एफ.सी. साईजचे झेरॉक्स पेपर रिम खरेदी करणे. (पृष्ठ संख्या -2)	मे. पदमावती इंटरप्रायजेस	151/18-19 दि.06/09/2018	Offline 137/18-19 दि.21/08/2018	
6.	प्रभाग समिती क्र. 1 ते 6 सभापती व मा. महापौर यांच्या मिटींग हॉलकरिता खुर्च्या खरेदी करणे. (पृष्ठ संख्या -2)	मे. नवकार युनिफॉर्म	146/18-19 दि.30/08/2018	Offline 113/18-19 दि.26/07/2018	
7.	कर विभागाकरिता मोजमाप टेप (Electric Tape) खरेदी करणे. (पृष्ठ संख्या 2)	मे. साई सिध्दी	243/18-19 दि.5/01/2019	Offline 34/18-19 दि.25/04/2018	
8.	मा. सदस्यांना मंजूर अर्थसंकल्पीय अंदाजपत्रकाची प्रती ठेवणेकरिता बॅगा खरेदी करणे. (पृष्ठ संख्या -2)	मे. रिध्दीका इंटरप्रायजेस	28/18-19 दि.18/0/2018	Offline 451/18-19 दि.19/03/2018	
9.	मा. पदाधिकारी / अधिकारी यांचेकरिता मंजूर अर्थसंकल्पीय अंदाजपत्रकाची प्रती ठेवणेकरिता बॅगा खरेदी करणे. (पृष्ठ संख्या -2)	मे. रिध्दीका इंटरप्रायजेस	33/18-19 दि.24/4/2018	Offline 460/18-19 दि.26/03/2018	

सन 2019-20

अ.क्र.	निविदेची विषय	निविदाधारकाचे नाव	कार्यादेश क्रमांक / दिनांक	Online/ Offline
1.	मनपास सन 2018-19 करिता दै. वृत्तपत्रे, साप्ताहिके, पाक्षिके, दिवाळी अंक व मासिके पुरवठा करणे. (पृष्ठ संख्या 2)	मे. प्रिती न्युज एजन्सी	155/19-20 दि.26/11/2019	Online 24/19-20 दि.14/06/2019
2.	मिरा भाईंदर महानगरपालिकेस विविध प्रकारची	मे. राज इंटरप्रायजेस मे. श्री.ए.डी.	106/19-20 दि.31/8/2019 -	Online

	स्टेशनरी खरेदी करणे. (पृष्ठ संख्या 8)	इंटरप्रायजेस मे. साई श्रध्दा महिला सेवा संस्था	-	24/19-20 दि.14/06/2019
3.	मनपाची सन 2020 ची दैनंदिनी छपाई करणे. (पृष्ठ संख्या 3)	मे. गजानन इमेजिंग प्रिंट सोल्युशन मे. श्री. ग्राफीक्स	206/19-20 दि.07/1/2020 205/19-20 दि.07/1/2020	Online 169/19-20 दि.09/12/2019
4.	मनपास विविध प्रकारचे नमुने, फॉर्म, रजिस्टर छपाई करणे. (पृष्ठ संख्या 27)	मे. वसंत ट्रेडर्स मे. गजानन इमेजिंग प्रिंट सोल्युशन मे. अनिरुद्ध इम्प्रेशन	100/19-20 दि.28/8/2019	Online 49/19-20 दि.04/07/2019
5.	विविध प्रकारचे बोर्ड-बॅनर, नेमप्लेट व फलक इ. पुरवठा करणे. (पृष्ठ संख्या 7)	मे. श्री.ए.डी. इंटरप्रायजेस मे. ओमकार इंटरप्रायजेस मे. सहयोगिनी वस्तीस्तर संस्था	55/19-20 दि.16/7/2019 56/19-20 दि.16/7/2019 54/19-20 दि.16/7/2019	Online 283/18-19 दि.04/07/2019
6.	मिरा भाईंदर महानगरपालिका कर्मचारी वर्ग-4 तसेच वाहनचालक यांना गणवेश पुरवठा करणे. (पृष्ठ संख्या 3)	मे. व्ही. के. इंटरप्रायजेस मे. सहयोगिनी वस्तीस्तर संस्था	75/19-20 दि.23/7/2019 76/19-20 दि.23/7/2019	Online 88/18-19 दि.03/07/2019
7.	मा. सदस्यांना मंजूर अर्थसंकल्पीय अंदाजपत्रकाची प्रती ठेवणेकरिता बॅगा खरेदी करणे. (पृष्ठ संख्या 2)	मे. ए.पी.जे, कॅन्ट्रेशन	66/19-20 दि.20/7/2019	Offline 01/18-19 दि.27/05/2019
8.	मा. पदाधिकारी / अधिकारी यांचेकरिता मंजूर अर्थसंकल्पीय अंदाजपत्रकाची प्रती ठेवणेकरिता बॅगा खरेदी करणे. (पृष्ठ संख्या -2)	मे. गिरीश प्रिंटरी	65/19-20 दि.20/7/2019	Offline 04/18-19 दि.30/05/2019
9.	महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अध्यादेश 2015 अन्वये नागरिकांना पुरवावयाच्या सेवेचे तपशिलाचे ग्लोसाईन बोर्ड बनविणे (पृष्ठ संख्या 2)	मे. ओमकार इंटरप्रायजेस	253/19-20 दि.13/3/2019	Offline 182/19-20 दि.20/12/2019
10.	वैद्यकीय आरोग्य विभागाकरिता विविध प्रकारचे नमुने, फॉर्म,	मे. गिरीश प्रिंटरी	122/19-20 दि.09/09/2019	Offline 39/19-20 दि.27/07/2019

	रजिस्टर छपाई करणे. (पृष्ठ संख्या 13)			
11.	वैद्यकीय आरोग्य विभागाकरिता विविध प्रकारची स्टेशनरी खरेदी करणे. (पृष्ठ संख्या 6)	मे. सुजल नोव्हेल्टी	74/19-20 दि.23/07/2019	Offline 29/19-20 दि.21/06/2019
12.	मनपास ए/4 व एफ.सी. साईजचे झेरोक्स पेपर रिम खरेदी करणे. (पृष्ठ संख्या 2)	मे. पदमावती इंटरप्रायजेस	73/19-20 दि.23/07/2019	Offline 31/19-20 दि.21/06/2019
13.	वाचनालय विभागाकरिता प्लास्टिक खुर्च्या पुरवठा करणे. (पृष्ठ संख्या 2)	मे. पदमावती इंटरप्रायजेस	81/19-20 दि.02/08/2019	Offline 61/19-20 दि.17/07/2019

सन 2020-21

अ.क्र.	निविदेची विषय	निविदाधारकाचे नाव	कार्यादेश क्रमांक / दिनांक	Online/ Offline
1.	मनपास विविध प्रकारची स्टेशनरी साहित्य खरेदी करणे. (पृष्ठ संख्या 6)	मे. अनिरुद्ध इम्प्रेशन मे. वसंत ट्रेडर्स	90/21-22 दि.08/06/2021 95/21-22 दि.15/06/2021	Online 289/19-20 दि.23/02/2021
2.	मनपास विविध प्रकारचे नमुने, फॉर्म, रजिस्टर छपाई करणे. (पृष्ठ संख्या 24)	मे. वसंत ट्रेडर्स मे. गजानन इमेजिंग प्रिंट सोल्युशन	240/20-21 दि.15/01/2021 240/20-21 दि.15/01/2021	Online 111/20-21 दि.21/10/2020
3.	विविध प्रकारचे बोर्ड-बॅनर, नेमप्लेट व फलक इ. पुरवठा करणे. (पृष्ठ संख्या 8)	मे. श्री.ए.डी. इंटरप्रायजेस मे. सहयोगिनी वस्तीस्तर संस्था मे. ओमकार इंटरप्रायजेस	240/20-21 दि.15/01/2021 240/20-21 दि.15/01/2021 257/20-21 दि.23/03/2020	Online 209/19-20 दि.09/01/2020

सन 2021-22

अ.क्र.	निविदेची विषय	निविदाधारकाचे नाव	कार्यादेश क्रमांक / दिनांक	Online/ Offline
1.	विविध प्रकारचे बोर्ड-बॅनर, नेमप्लेट व फलक इ. पुरवठा करणे. (पृष्ठ संख्या 6)	मे. ओमकार इंटरप्रायजेस मे. श्री.ए.डी. इंटरप्रायजेस मे. अँगल अँडव्हाईझिंग	271/21-22 दि.17/01/2022 272/21-22 दि.17/01/2022 273/21-22 दि.17/01/2022	Online 128/21-22 दि.03/08/2021
2.	मनपास विविध प्रकारचे नमुने, फॉर्म, रजिस्टर छपाई करणे.	मे. गजानन इमेजिंग प्रिंट सोल्युशन मे. वसंत ट्रेडर्स	176/21-22 दि.15/11/2021 191/21-22 दि.06/12/2021	Online 79/21-22 दि.28/05/2021

		(पृष्ठ संख्या 27)	मे. अनिरुद्ध इम्प्रेसन	192/21-22 दि.06/12/2021	
3.	मनपास सन 2021-22 करिता दै. वृत्तपत्रे, साप्ताहिके, पाक्षिके, दिवाळी अंक व मासिके पुरवठा करणे. (पृष्ठ संख्या 2)		मे. साई भक्ती न्युज पेपर एजन्सी	178/21-22 दि.22/11/2021	Online 106/21-22 दि.01/07/2021
4.	विविध प्रकारचे बोर्ड-बॅनर, नेमप्लेट व फलक इ. पुरवठा करणे. (पृष्ठ संख्या 3)		मे. ओमकार इंटरप्रायजेस	274/21-22 दि.17/1/2021	Offline 79/21-22 दि.28/05/2021
5.	स्वच्छ भारत अभियानांतर्गत कार्यालयातील रेकॉर्ड अ,ब,क,ड वर्गीकरण करून गळे बाधून ड वर्ग रद्दी विक्री करणे. (पृष्ठ संख्या 2)		मे. महालक्ष्मी रद्दी पेपर स्कॅप मार्ट	393/21-22 दि.25/3/2021	Offline 244/21-22 दि.30/12/2021
6.	मा. नगरसेवक / नगरसेविका यांचेकरिता मंजूर अर्थसंकल्पीय अंदाजपत्रकाची प्रती ठेवणेकरिता बॅगा खरेदी करणे. (पृष्ठ संख्या 2)		मे. ए.पी.जे, कन्ट्रक्शन	407/21-22 दि.25/3/2021	Offline 383/21-22 दि.21/03/2022

मागणी केलेली माहिती एकुण पृष्ठे	प्रति पृष्ठ शुल्क रु.	एकुण माहिती शुल्क रु.	टपालखर्च रु (माहिती स्वतः घेऊन जाणार असल्यास टपालखर्च भरण्याची आवश्यकता नाही.	एकुण रुपये (रकाना 3 व 4)
1	2	3	4	5
190	रु. 2/-	रु. 380/-	रु. 35/-	रु.415/-
एकुण रुपये				रु.415/-

तसेच आपणांस आवश्यक अभिलेख निरीक्षणाकरिता पाहावयाचे असल्यास पहिल्या एका तासासाठी कोणतेही शुल्क आकारण्यात येणार नाही व त्यानंतर प्रत्येक पंधरा मिनिटांसाठी (किंवा त्याच्या भागासाठी) रु.5/- इतके शुल्क भरणा केल्यानंतर अभिलेखांचे निरीक्षण करण्यासाठी उपलब्ध करून देण्यात येतील. तदनंतरही समाधान न झाल्यास श्री. रवि पवार, प्रथम अपिलीय अधिकारी तथा उप-आयुक्त (भांडार), पहिला मजला, स्व.इंदिरा गांधी भवन, मिरा भाईंदर महानगरपालिका, मुख्य कार्यालय, भाईंदर (प.) यांचेकडे 30 दिवसात आपणांस अपिल करता येईल.

प्राय

(जगदीश भोपतराम)

जनमाहिती अधिकारी तथा

भांडार अधिकारी

मिरा भाईंदर महानगरपालिका



मिरा भाईंदर महानगरपालिका

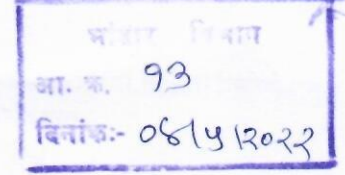
स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (प.), स्वातंत्र्याचा अमृत
ता. जि. ठाणे - ४०१ १०१, दुरध्वनी क्र. : २८१९ २८२८.

॥ सामान्य प्रशासन विभाग ॥

जा.क्र.मनपा/सा.प्र./६२ /२०२२ - २३

दि.०२/०५/२०२२

प्रति,
सर्व विभाग प्रमुख/ खाते प्रमुख तथा जनमाहिती अधिकारी /
सहा. आयुक्त तथा प्रभाग अधिकारी
प्रभाग क्र.१ ते ६ तथा जनमाहिती अधिकारी,
मिरा भाईंदर महानगरपालिका



विषय :- केंद्र शासनाचा माहिती अधिकार अधिनियम, २००५ अंतर्गत माहिती देणेबाबत.

संदर्भ :- १) मा. स्वीय सहाय्यक, आयुक्त दालन यांचे दि. २६/०४/२०२२ रोजीचे पत्र.

२) श्री. आर.ए.सिंह यांच्याकडील दि.२६/०४/२०२२ रोजीचा माहिती अधिकारातील अर्ज.

महोदय,

विषयंकिंत प्रकरणी संदर्भित पत्राच्या अनुषंगाने आपणांस कळविण्यात येते की, संदर्भित पत्रातील विषय हा आपल्या विभागाशी संबंधित असल्यामुळे माहिती अधिकार अधिनियम, २००५ मधील कलम ६ (३) अन्वये संदर्भित पत्र पुढील कार्यवाहीसाठी आपल्या विभागास वर्ग करण्यात येत आहे. संबंधितांस परस्पर माहिती देण्यात यावी अगर सदर विषय हा आपल्या विभागाशी संबंधित नसेल तर संबंधित विभागास वर्ग करण्यात यावे, तसेच त्यांची एक प्रत सामान्य प्रशासन विभागांकडे देण्यात यावी.

सोबत :- संदर्भित पत्र जोडले आहे.

(मुनिल यादव)

जनमाहिती अधिकारी तथा

सहा. आयुक्त (सा.प्र.)

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रत माहितीस्तव :-

श्री. आर.ए.सिंह

४०१, सी१६, सेक्टर-८, शांतीनगर,

मिरा रोड (पूर्व), जि.ठाणे

मिरा भाईंदर महानगरपालिका



जा.क्र. मनपा/आयुक्त/स्वि.स./मा.अ./ ०६ /२०२२-२३
आयुक्त यांचे कार्यालय
दि. २६/०४/२०२२

प्रति,

✓ मा. जनमाहिती अधिकारी तथा सहा. आयुक्त
सामान्य प्रशासन विभाग,
मिरा भाईंदर महानगरपालिका.

विषय:- केंद्र शासनाचा माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५ अंतर्गत माहिती मिळणेबाबत.
अपेक्षित माहिती अवगत करणेकामी उपस्थित राहणेबाबत.

संदर्भ:- श्री. आर. ए. सिंह यांचा दि. ११/०४/२०२२ रोजीचा अर्ज.

महोदय,

अर्जदार श्री. आर. ए. सिंह यांचा माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५ अंतर्गतचा संदर्भित अर्ज मुख्य आवक-जावक विभागामार्फत या कार्यालयास प्राप्त झालेला आहे. सदर अर्जान्वये श्री. सिंह यांनी "मा.आयुक्तांनी मंजूर केलेल्या नस्ती" संदर्भातील माहितीबाबत विचारणा केली आहे.

तथापि, अर्जावरून अर्जदार यांस नेमकी काय माहिती अपेक्षित आहे याचा बोध होत नाही.

करीता अर्जदार यांना कार्यालयीन वेळेत पूर्वपरवानगीने प्रत्यक्ष या कार्यालयात उपस्थित राहून अपेक्षित माहितीबाबत अवगत करणेबाबत कळविण्यांत यावे, ही विनंती.

सोबत:- संदर्भित अर्जाची छायाप्रत.

आपला,

(महेश भोसले)

स्वीय सहाय्यक, आयुक्त दालन
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रत:- माहितीस्तव.

श्री. आर. ए. सिंह

४०१, सी१६, सेक्टर-८, शांतीनगर,
मिरारोड (पूर्व), जि. ठाणे.

28/08/22
99100122

28 92/08/2022

Under Right to Information Act - 2005

To,

The Public Information Officer
Office of the Municipal Commissioner
Mira bhaindar Municipal Corporations
Bhaindar ((West)

आवक नं. 02
28/08/2022

साधारण प्रशासन विभाग

आवक नं. 02

28/08/2022



1	Name	R. A. sing 9867374927
2	Address	401, c16, sector 8 Shanti nga mira road (east) Dis: Thane
3	Particulars of Information	I would like to have inspection and required Xerox copy of all the files pertaining to <u>snctions</u> and aprooval by Municipal Commissioner under his <u>discretionary power</u> .
4	Period to Which the Information Relates	From 1/1/2021 to Till date
5	Whether the Information is Required in Person or Post	In Person
6	Whether the Applicant lies below the Poverty Line	N.A.

Place: Mira road

Date: 11/04/2022

Signature of the Applicant



मिरा भाईंदर महानगरपालिका

॥ भांडार विभाग ॥

स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (ता. जि. ठाणे - ४०१ १०१, दुरध्वनी क्र. : २८१९ २८२८.



जा.क्र./मनपा/भांडार/क्र.अ-१३/२०२२-२३

दि. १९/०५/२०२२

प्रति,

श्री. आर. ए. सिंग

४०१, सी-१६, सेक्टर-८,

शांतीनगर, मिरारोड (पू.)

जि. ठाणे.

विषय :- केंद्र शासन माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अंतर्गत.

संदर्भ :- १) आपलेकडील दि. ११/०४/२०२२ रोजीचे पत्र.

२) जनमाहिती अधिकारी तथा सहा.आयुक्त (सा.प्र.) यांचेकडील जा.क्र./मनपा/सा.प्र./६२/२०२२-२३

दि. ०२/०५/२०२२ रोजीचे पत्र. प्राप्त दि. ०४/०५/२०२२.

महोदय,

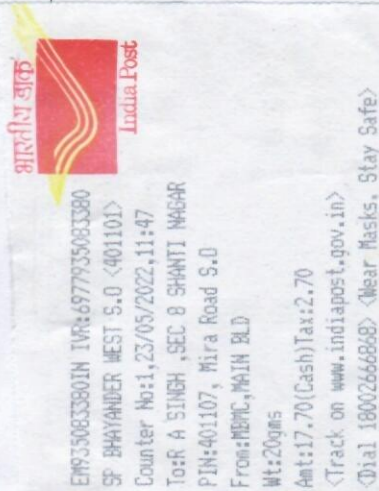
उपरोक्त विषयानुसार आपणांस कळविण्यात येते की, केंद्र शासन माहिती अधिकार अधिनियम २००५ अंतर्गत आपण अपेक्षितेलेली माहिती खालीलप्रमाणे आहे.

अ.क्र.	मुद्दा	माहिती																																					
1.	I would like to have inspection and required Xerox copy of all the files pertaining to sanctions and approval by Municipal Commissioner under his discretionary power. मला महापालिका आयुक्तांनी त्यांच्या विवेकाधीन अधिकारांतर्गत मंजुरी आणि मंजुरीशी संबंधित सर्व फाइल्सची तपासणी आणि आवश्यक झेरोक्स प्रत हवी आहे .	<table><tr><th colspan="5">सन 2020-21</th></tr><tr><th>अ.क्र.</th><th>निविदेची विषय</th><th>निविदाधारकाचे नाव</th><th>कार्यादेश क्रमांक / दिनांक</th><th>Online/ Offline</th></tr><tr><td rowspan="2">1.</td><td rowspan="2">मनपास विविध प्रकारची स्टेशनरी साहित्य खरेदी करणे.</td><td>मे. अनिरुध्द इम्प्रेशन</td><td>90/21-22 दि.08/06/2021</td><td>Online</td></tr><tr><td>मे. वसंत ट्रेडर्स</td><td>95/21-22 दि.15/06/2021</td><td>289/19-20 दि.23/02/2021</td></tr><tr><td rowspan="2">2.</td><td rowspan="2">मनपास विविध प्रकारचे नमुने, फॉर्म, रजिस्टर छपाई करणे.</td><td>मे. वसंत ट्रेडर्स</td><td>240/20-21 दि.15/01/2021</td><td>Online</td></tr><tr><td>मे. गजानन इमेजिंग प्रिंट सोल्युशन</td><td>240/20-21 दि.15/01/2021</td><td>111/20-21 दि.21/10/2020</td></tr><tr><td rowspan="3">3.</td><td rowspan="3">विविध प्रकारचे बोर्ड-बॅनर, नेमप्लेट व फलक इ. पुरवठा करणे.</td><td>मे. श्री.ए.डी. इंटरप्रायजेस</td><td>240/20-21 दि.15/01/2021</td><td>Online</td></tr><tr><td>मे. सहयोगिनी वस्तीस्तर संस्था</td><td>240/20-21 दि.15/01/2021</td><td>209/19-20 दि.09/01/2020</td></tr><tr><td>मे. ओमकार इंटरप्रायजेस</td><td>257/20-21 दि.23/03/2020</td><td></td></tr></table>	सन 2020-21					अ.क्र.	निविदेची विषय	निविदाधारकाचे नाव	कार्यादेश क्रमांक / दिनांक	Online/ Offline	1.	मनपास विविध प्रकारची स्टेशनरी साहित्य खरेदी करणे.	मे. अनिरुध्द इम्प्रेशन	90/21-22 दि.08/06/2021	Online	मे. वसंत ट्रेडर्स	95/21-22 दि.15/06/2021	289/19-20 दि.23/02/2021	2.	मनपास विविध प्रकारचे नमुने, फॉर्म, रजिस्टर छपाई करणे.	मे. वसंत ट्रेडर्स	240/20-21 दि.15/01/2021	Online	मे. गजानन इमेजिंग प्रिंट सोल्युशन	240/20-21 दि.15/01/2021	111/20-21 दि.21/10/2020	3.	विविध प्रकारचे बोर्ड-बॅनर, नेमप्लेट व फलक इ. पुरवठा करणे.	मे. श्री.ए.डी. इंटरप्रायजेस	240/20-21 दि.15/01/2021	Online	मे. सहयोगिनी वस्तीस्तर संस्था	240/20-21 दि.15/01/2021	209/19-20 दि.09/01/2020	मे. ओमकार इंटरप्रायजेस	257/20-21 दि.23/03/2020	
सन 2020-21																																							
अ.क्र.	निविदेची विषय	निविदाधारकाचे नाव	कार्यादेश क्रमांक / दिनांक	Online/ Offline																																			
1.	मनपास विविध प्रकारची स्टेशनरी साहित्य खरेदी करणे.	मे. अनिरुध्द इम्प्रेशन	90/21-22 दि.08/06/2021	Online																																			
		मे. वसंत ट्रेडर्स	95/21-22 दि.15/06/2021	289/19-20 दि.23/02/2021																																			
2.	मनपास विविध प्रकारचे नमुने, फॉर्म, रजिस्टर छपाई करणे.	मे. वसंत ट्रेडर्स	240/20-21 दि.15/01/2021	Online																																			
		मे. गजानन इमेजिंग प्रिंट सोल्युशन	240/20-21 दि.15/01/2021	111/20-21 दि.21/10/2020																																			
3.	विविध प्रकारचे बोर्ड-बॅनर, नेमप्लेट व फलक इ. पुरवठा करणे.	मे. श्री.ए.डी. इंटरप्रायजेस	240/20-21 दि.15/01/2021	Online																																			
		मे. सहयोगिनी वस्तीस्तर संस्था	240/20-21 दि.15/01/2021	209/19-20 दि.09/01/2020																																			
		मे. ओमकार इंटरप्रायजेस	257/20-21 दि.23/03/2020																																				
		<table><tr><th colspan="5">सन 2021-22</th></tr><tr><th>अ.क्र.</th><th>निविदेची विषय</th><th>निविदाधारकाचे नाव</th><th>कार्यादेश क्रमांक / दिनांक</th><th>Online/ Offline</th></tr><tr><td rowspan="3">1.</td><td rowspan="3">विविध प्रकारचे बोर्ड-बॅनर, नेमप्लेट व फलक इ. पुरवठा करणे.</td><td>मे. ओमकार इंटरप्रायजेस</td><td>271/21-22 दि.17/01/2022</td><td>Online</td></tr><tr><td>मे. श्री.ए.डी. इंटरप्रायजेस</td><td>272/21-22 दि.17/01/2022</td><td>128/21-22 दि.03/08/2021</td></tr><tr><td>मे. अँगल अँडव्हटार्झिंग</td><td>273/21-22 दि.17/01/2022</td><td></td></tr><tr><td rowspan="2">2.</td><td rowspan="2">मनपास विविध प्रकारचे नमुने, फॉर्म, रजिस्टर छपाई करणे.</td><td>मे. गजानन इमेजिंग प्रिंट सोल्युशन</td><td>176/21-22 दि.15/11/2021</td><td>Online</td></tr><tr><td>मे. वसंत ट्रेडर्स</td><td>191/21-22 दि.06/12/2021</td><td>79/21-22 दि.28/05/2021</td></tr></table>	सन 2021-22					अ.क्र.	निविदेची विषय	निविदाधारकाचे नाव	कार्यादेश क्रमांक / दिनांक	Online/ Offline	1.	विविध प्रकारचे बोर्ड-बॅनर, नेमप्लेट व फलक इ. पुरवठा करणे.	मे. ओमकार इंटरप्रायजेस	271/21-22 दि.17/01/2022	Online	मे. श्री.ए.डी. इंटरप्रायजेस	272/21-22 दि.17/01/2022	128/21-22 दि.03/08/2021	मे. अँगल अँडव्हटार्झिंग	273/21-22 दि.17/01/2022		2.	मनपास विविध प्रकारचे नमुने, फॉर्म, रजिस्टर छपाई करणे.	मे. गजानन इमेजिंग प्रिंट सोल्युशन	176/21-22 दि.15/11/2021	Online	मे. वसंत ट्रेडर्स	191/21-22 दि.06/12/2021	79/21-22 दि.28/05/2021								
सन 2021-22																																							
अ.क्र.	निविदेची विषय	निविदाधारकाचे नाव	कार्यादेश क्रमांक / दिनांक	Online/ Offline																																			
1.	विविध प्रकारचे बोर्ड-बॅनर, नेमप्लेट व फलक इ. पुरवठा करणे.	मे. ओमकार इंटरप्रायजेस	271/21-22 दि.17/01/2022	Online																																			
		मे. श्री.ए.डी. इंटरप्रायजेस	272/21-22 दि.17/01/2022	128/21-22 दि.03/08/2021																																			
		मे. अँगल अँडव्हटार्झिंग	273/21-22 दि.17/01/2022																																				
2.	मनपास विविध प्रकारचे नमुने, फॉर्म, रजिस्टर छपाई करणे.	मे. गजानन इमेजिंग प्रिंट सोल्युशन	176/21-22 दि.15/11/2021	Online																																			
		मे. वसंत ट्रेडर्स	191/21-22 दि.06/12/2021	79/21-22 दि.28/05/2021																																			

भारतीय डाक

India Post

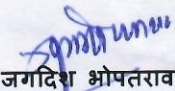
ENR350833801N ITR:6977935083380
SF BHAYANDER WEST S.O <401101>
Counter No:1,23/05/2022,11:47
To:R A SINGH, SEC 8 SHANTI NAGAR
PIN:401107, Mira Road S.O
From:MEMC, MAIN BLD
Wt:20gms
Amt:17.70(Cash)Tax:2.70
<Track on www.indiapost.gov.in>
<Dial 18002666868> <Wear Masks, Stay Safe>



		मे. अनिरुद्ध इम्प्रेशन	192/21-22 दि.06/12/2021	
3.	मनपास सन 2021-22 करिता दै. वृत्तपत्रे, साप्ताहिके, पाक्षिके, दिवाळी अंक व मासिके पुरवठा करणे.	मे. साई भक्ती न्युज पेपर एजन्सी	178/21-22 दि.22/11/2021	Online 106/21-22 दि.01/07/2021
4.	विविध प्रकारचे बोर्ड-बॅनर, नेमप्लेट व फलक इ. पुरवठा करणे.	मे. ओमकार इंटरप्रायजेस	274/21-22 दि.17/1/2021	Offline 79/21-22 दि.28/05/2021
5.	स्वच्छ भारत अभियानांतर्गत कार्यालयातील रेकॉर्ड अ,ब,क,ड वर्गीकरण करून गट्टे बांधून ड वर्ग रद्दी विक्री करणे.	मे. महालक्ष्मी रद्दी पेपर स्कॅप मार्ट	393/21-22 दि.25/3/2021	Offline 244/21-22 दि.30/12/2021
6.	मा. नगरसेवक / नगरसेविका यांचेकरिता मंजूर अर्थसंकल्पीय अंदाजपत्रकाची प्रती ठेवणेकरिता बॅगा खरेदी करणे.	मे. ए.पी.जे, कन्ट्रक्शन	407/21-22 दि.25/3/2021	Offline 383/21-22 दि.21/03/2022

आपण माहिती अधिकार 2005 अंतर्गत अपेक्षितलेल्या माहिती कार्यालयीन वेळेत सोमवार वेळ दुपारी 3.00 ते सायं. 5.00 या वेळेत सहा. जनमाहिती अधिकारी, श्रीम. माधुरी घेगडमल, वरिष्ठ लिपीक (8355990594) यांच्याशी संपर्क करून उपलब्ध अभिलेख अवलोकनासाठी आपणास सादर करण्यात येतील. तसेच आपण चिन्हांकित केलेल्या प्रतीचे झेरॉक्स प्रती रु.2/- प्रती पृष्ठ प्रमाणे होणार शुल्क भरणा केल्यानंतर आपणांस झेरॉक्स प्रती उपलब्ध करून देण्यात येतील.

तसेच आपणांस आवश्यक अभिलेख निरीक्षणाकरिता पाहावयाचे असल्यास पहिल्या एका तासासाठी कोणतेही शुल्क आकारण्यात येणार नाही व त्यानंतर प्रत्येक पंधरा मिनिटांसाठी (किंवा त्याच्या भागासाठी) रु.5/- इतके शुल्क भरणा केल्यानंतर अभिलेखांचे निरीक्षण करण्यासाठी उपलब्ध करून देण्यात येतील. तदनंतरही समाधान न झाल्यास श्री. रवि पवार, प्रथम अपिलीय अधिकारी तथा उप-आयुक्त (भांडार), पहिला मजला, स्व.इंदिरा गांधी भवन, मिरा भाईंदर महानगरपालिका, मुख्य कार्यालय, भाईंदर (प.) यांचेकडे 30 दिवसात आपणांस अपिल करता येईल.


 (जगदिश भोपतराव)
 जनमाहिती अधिकारी तथा
 भांडार अधिकारी
 मिरा भाईंदर महानगरपालिका

प्रत :- माहितीस्तव

- 1) जनमाहिती अधिकारी तथा सहा. आयुक्त (सा.प्र.)
- 2) श्रीम. माधुरी घेगडमल,
सहा. जनमाहिती अधिकारी तथा वरिष्ठ लिपीक

Under Right to Information Act - 2005

To,

The Public Information Officer
Store Department,
MBMC, Bhayandar West

पिमा भाईंदर महानगरपालिका
मुख्य कार्यालय, भाईंदर (प.)
आवक क्र... १६९ (मा.श.)
दाखल दि... १८/०५/२०२२



भांडार विभाग
आ. क्र. १४
दिनांक:- १८/०५/२०२२

1	Name	Siddhesh Prakash Rane - 8286945814
2	Address	F 303, Krishna Complex, MIDC Road, Nr Namaskar Hotel, Miragaon, Miraroad east, Dist:Thane
3	Particulars of Information	I would like to have inspection and required Xerox copy of all the files pertaining to all complaint received from various complainants, RTI and Social Activist, Municipal Corporator, MLA, MLC and Member of Parliament.
4	Period to Which the Information Relates	From September 2017 to till date
5	Whether the Information is Required in Person or Post	In Person
6	Whether the Applicant lies below the Poverty Line	N.A.

Place: Mira road

Date: 18/5/2022

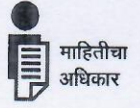
(Signature)
Signature of the Applicant



मिरा भाईंदर महानगरपालिका

॥ भांडार विभाग ॥

स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग, भाईंदर (ता. जि. ठाणे - ४०१ १०१, दूरध्वनी क्र. : २८१९ २८२८.



जा.क्र./मनपा/भांडार/अ.क्र.१४/2022-23

दि. १८/०५/2022

प्रति,

श्री सिध्दार्थ प्रकाश राणे

एफ-303, क्रिष्णा कॉम्प्लेक्स,

एम.आय.डी.सी. रोड, नमस्कार हॉटेल जवळ,

मिरागाव, मिरारोड (पू.)

विषय :- केंद्र शासन माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अंतर्गत.

संदर्भ :- आपलेकडील दि. 18/05/2022 रोजीचे पत्र. प्राप्त दि. 19/05/2022.

महोदय,

उपरोक्त विषयानुसार आपणांस कळविण्यात येते की, केंद्र शासन माहिती अधिकार अधिनियम 2005 अंतर्गत आपण अपेक्षितेलेली माहिती खालीलप्रमाणे आहे.

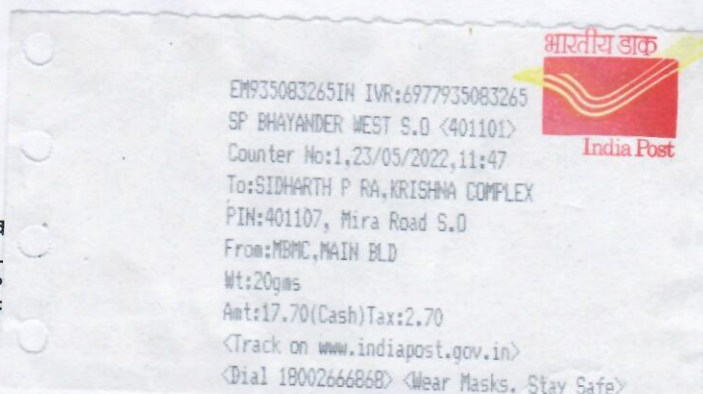
अ.क्र.	मुद्दा	माहिती
1.	I would like to have inspection and required Xerox copy of all the files pertaining to all complaint received from various complainants, RTI and Social Activist, Municipal Corporation, MLA, MIC and Member or Parliament. मला विविध तक्रारदार, आरटीआय आणि सामाजिक कार्यकर्ते, महानगरपालिका, आमदार, एमआयसी आणि सदस्य किंवा संसद यांच्याकडून प्राप्त झालेल्या सर्व तक्रारींशी संबंधित सर्व फायलींची तपासणी आणि आवश्यक झेरोक्स प्रत हवी आहे.	भांडार विभागात स्टेशनरी, छपाई, बोर्ड-बॅनर, वृत्तपत्रे, फर्निचर याबाबतच्या निविदा व दरपत्रकाव्दारे व इतर भांडार विभागाशी संबंधित खरेदी करून संबंधितांच्या मागणीप्रमाणे पुरवठा करण्यात येत असतो. त्यामुळे सामान्य नागरिकांकडून कुठल्याही प्रकारच्या तक्रारी प्राप्त होत नसतात. तरी आपण अपेक्षितेलेल्या तक्रारीबाबत विषय नमुद करणे आवश्यक आहे. तसेच कार्यालयात नोंदवही आवक रजिस्टर उपलब्ध असून याबाबतचे अवलोकन करण्यासाठी कार्यालयीन वेळेत सोमवार वेळ दुपारी 3.00 ते सायं. 5.00 या वेळेत सहा. जनमाहिती अधिकारी, श्रीम. माधुरी घेगडमल, वरिष्ठ लिपीक (8355990594) यांच्याशी संपर्क करून उपलब्ध अभिलेख अवलोकनासाठी आपणास सादर करण्यात येतील. तसेच आपण चिन्हाकित केलेल्या प्रतीचे झेरोक्स प्रती रु.2/- प्रती पृष्ठ प्रमाणे होणार शुल्क भरणा केल्यानंतर आपणांस झेरोक्स प्रती उपलब्ध करून देण्यात येतील.

तसेच आपणांस आवश्यक अभिलेख निरीक्षणाकरिता पाहावयाचे असल्यास पहिल्या एका तासासाठी कोणतेही शुल्क आकारण्यात येणार नाही व त्यानंतर प्रत्येक पंधरा मिनिटांसाठी (किंवा त्याच्या आगासाठी) रु.5/- इतके शुल्क भरणा केल्यानंतर अभिलेखांचे निरीक्षण करण्यासाठी उपलब्ध करून देण्यात येतील. तदनंतरही समाधान न झाल्यास श्री. रवि पवार, प्रथम अपिलीय अधिकारी तथा उप-आयुक्त (भांडार), पहिला मजला, स्व.इंदिरा गांधी भवन, मिरा भाईंदर महानगरपालिका, मुख्य कार्यालय, भाईंदर (प.) यांचेकडे 30 दिवसात आपणांस अपिल करता येईल.

प्रत :- माहितीस्तव

श्रीम. माधु

सहा. जनर



(जगदिश भोपतराव)
जनमाहिती अधिकारी तथा
भांडार अधिकारी
मिरा भाईंदर महानगरपालिका